



UNIVERSIDAD TÉCNICA PARTICULAR DE LOJA

La Universidad Católica de Loja

**PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL
ECUADOR**

SEDE IBARRA

ÁREA SOCIO HUMANÍSTICA

**TITULACIÓN DE MAGÍSTER EN GERENCIA Y LIDERAZGO
EDUCACIONAL**

**Necesidades de formación de los docentes de bachillerato del Colegio
Nacional Mixto Gran Bretaña, de la provincia de Pichincha, ciudad de
Quito, periodo 2012 – 2013.**

TRABAJO DE FIN DE MAESTRÍA.

AUTOR: Mendoza Zamora, Liduvina Enoe

TUTOR: Jaramillo Serrano, Fabián Augusto, Mgs

CENTRO UNIVERSITARIO QUITO

2014

APROBACIÓN DEL DIRECTOR DEL TRABAJO DE FIN DE MAESTRÍA

Magíster.

Fabián Augusto Jaramillo Serrano.

DOCENTE DE LA TITULACIÓN

De mi consideración:

Que el presente trabajo de fin de maestría: Necesidades de formación de los docentes de bachillerato del Colegio Nacional Mixto Gran Bretaña, de la provincia de Pichincha, ciudad de Quito, periodo 2012 – 2013, realizado por Mendoza Zamora, Liduvina Enoe, ha sido orientado y revisado durante su ejecución, por cuanto se aprueba la presentación del mismo.

Loja, febrero de 2014

f.....

DECLARACIÓN DE AUTORÍA Y CESIÓN DE DERECHOS

“Yo, Mendoza Zamora Liduvina Enoe, declaro ser autora del presente trabajo de fin de maestría: Necesidades de formación de los docentes de Bachillerato del Colegio Nacional mixto “Gran Bretaña” de la provincia de Pichincha, ciudad de Quito, periodo 2012-2013, de la titulación Maestría en Gerencia y Liderazgo Educativo, siendo Fabián Augusto Jaramillo Serrano director del presente trabajo; y eximo expresamente a la Universidad Técnica Particular de Loja y a sus representantes legales de posibles reclamos o acciones legales. Además certifico que las ideas, conceptos, procedimientos y resultados vertidos en el presente trabajo investigativo, son de mi exclusiva responsabilidad.

Adicionalmente declaro conocer y aceptar la disposición del Art. 67 del Estatuto Orgánico de la Universidad Técnica Particular de Loja que en su parte pertinente textualmente dice: “Forman parte del patrimonio de la Universidad la propiedad intelectual de investigaciones, trabajos científicos o técnicos y tesis de grado que se realicen a través, o con el apoyo financiero, académico o institucional (operativo) de la Universidad”.

f.....

Autor: Mendoza Zamora Liduvina Enoe

Cédula: 0701190373

DEDICATORIA

Este proyecto de grado está dedicado a DIOS por darme conocimientos, inteligencia y fortaleza para alcanzar otra etapa de mi superación.

A mi ESPOSO, que ha estado a mi lado dándome cariño, confianza y apoyo incondicional para seguir adelante y cumplir otra etapa de mi vida.

A mis HIJOS, por ser la razón para seguir superándome a diario y alcanzar mis ideales de progreso, a mi nietita NATHALIE, quien con sus travesuras ayudó a quitarme el estrés y poder seguir laborando arduamente.

Liduvina Enoe Mendoza Zamora

AGRADECIMIENTO

Son muchas las personas especiales a las que les gustaría agradecer por su amistad, apoyo, ánimo y compañía incondicional en las diferentes etapas de mi vida profesional, algunas están todavía conmigo y otras en mis recuerdos y en mi corazón.

A la Licenciada Mariana Arias, Rectora del Colegio Nacional Mixto “Gran Bretaña”, al personal docente, especialmente a quienes laboran en el Bachillerato de la Institución, por haber colaborado con la información necesaria para el desarrollo del proyecto.

Al Economista Jorge Calderón, por su ayuda y asesoramiento que motivaron a continuar con mis estudios.

A la Universidad Técnica Particular de Loja, por darme la oportunidad de fortalecer mis conocimientos, a su selecto cuerpo docente quienes con su profesionalismo, ética, conocimientos e inteligencia supieron guiarme en esta etapa de preparación profesional.

Mi gratitud al Magister Fabián Jaramillo que con su entereza, sabiduría y paciencia guío mi proyecto de grado.

Liduvina Enoe Mendoza Zamora

ÍNDICE DE CONTENIDOS

	Pág
CARÁTULA.....	i
APROBACIÓN DEL DIRECTOR DEL TRABAJO DE FIN DE MAESTRÍA	ii
DECLARACIÓN DE AUTORÍA Y CESIÓN DE DERECHOS.....	iii
DEDICATORIA	iv
AGRADECIMIENTO	v
ÍNDICE DE CONTENIDOS	vi
RESUMEN.....	1
ABSTRACT	2
INTRODUCCIÓN.....	3
CAPÍTULO I.....	5
1. Marco teórico	6
1.1. Necesidades de formación.	6
1.1.1. Concepto.....	6
1.1.2. Tipos de necesidades formativas.	7
1.1.3. Evaluación de necesidades formativas.....	8
1.1.4. Necesidades formativas del docente.	9
1.1.5. Modelos de análisis de necesidades.	10
1.2. Análisis de las necesidades de formación.	13
1.2.1. Análisis organizacional.	13
1.2.2. Análisis de la persona.	24
1.2.3. Análisis de la tarea educativa.	31
1.3. Cursos de formación.	35
1.3.1. Definición e importancia en la capacitación docente.....	35
1.3.2. Ventajas e inconvenientes.....	35
1.3.3. Diseño, planificación y recursos de cursos formativos.....	36
1.3.4. Importancia en la formación del profesional de la docencia.....	37
CAPÍTULO II.....	38
2. Metodología	39
2.1. Contexto.....	39
2.1.1. Datos Institucionales.	39
2.2. Participantes.....	41
2.2.1. Información general del investigado.	42
2.3. Diseño y métodos de investigación.	46
2.3.1. Diseño de la investigación.	46
2.3.2. Métodos de investigación.	47

2.4.	Técnicas e instrumentos de investigación.	48
2.4.1.	Técnicas de investigación.....	48
2.4.2.	Instrumentos de investigación.	49
2.5.	Recursos.	50
2.5.1.	Talento Humano.....	50
2.5.2.	Materiales.....	50
2.5.3.	Institucionales.....	50
2.5.4.	Económicos.....	51
2.6.	Procedimiento.	51
CAPÍTULO III.....		53
3.	Diagnóstico, análisis y discusión de resultados.....	54
3.1.	Necesidades formativas.	54
	En maestría: en que programa le gustaría formarse.....	59
	Es importante seguirse capacitando.....	60
	Cómo le gustaría recibir la capacitación.....	61
	Temática para capacitación.....	62
	Obstáculos para no capacitarse.....	64
	Motivos por lo que se imparten los cursos.....	65
	Motivos de asistencia.....	66
	Aspectos importantes para el desarrollo de los cursos.....	66
3.2.	Análisis de la formación.....	67
3.2.1.	La persona en el contexto formativo.....	67
3.2.2.	La organización y la formación.	69
	La institución ha propiciado cursos.....	69
	Están elaborando cursos.....	70
3.2.3.	La tarea educativa.....	73
3.3.	Los cursos de formación.....	77
CAPÍTULO IV.....		84
4.	Curso de formación.....	85
4.1.	Tema.....	85
4.2.	Modalidad de estudios.....	85
4.3.	Objetivos.	86
4.4.	Dirigido a.....	86
4.4.1.	Nivel formativo de los destinatarios.	86
4.4.2.	Requisitos técnicos que deben poseer los destinatarios.....	87
4.5.	Breve descripción del curso.....	88
4.5.1.	Contenidos del curso.....	90

4.5.2. Descripción del Currículo Vitae del tutor que dictará el curso.	106
4.5.3. Metodología.....	108
4.5.4. Evaluación.....	108
Modelo de Evaluación	112
4.6. Duración del curso.....	113
4.7. Cronograma de actividades a desarrollarse.	113
4.8. Costos del curso.....	115
4.9. Certificación.....	115
4.10. Bibliografía del curso	116
CONCLUSIONES	117
RECOMENDACIONES.....	118
BIBLIOGRAFÍA.....	119
ANEXOS.....	124

RESUMEN

El tema de la investigación es “Necesidades de formación de los docentes de bachillerato del Colegio Nacional Mixto Gran Bretaña”, de la provincia de Pichincha, ciudad de Quito, periodo 2012 – 2013”

Planteándose como objetivo general el analizar las necesidades de formación de los docentes de bachillerato de la institución educativa mencionada, teniendo participación activa docentes de bachillerato, Investigadora y Tutor de la investigación.

Mediante la investigación de campo se recolectó información, aplicando un cuestionario a 26 docentes de bachillerato del colegio, con el fin de diagnosticar las necesidades de formación. Se procedió a desarrollar el marco teórico por medio del cual se fundamenta la investigación, mediante la consulta de fuentes bibliográficas.

Entre los resultados obtenidos se tiene que el nivel de formación de los docentes encuestados presenta deficiencias en el manejo de las nuevas tecnologías aplicadas a la educación, repercutiendo en el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Planteando la realización de un curso de formación, enfocado a impulsar el uso de las nuevas tecnologías aplicadas a la educación, las cuales sirvan de apoyo al momento de estructurar e impartir las clases.

PALABRAS CLAVES: Necesidades, Formación, Proceso, Enseñanza, Tecnologías, Educación.

ABSTRACT

The research topic is "Training needs of high school teachers of the school National "Gran Bretaña", in the province of Pichincha, Quito, period 2012 - 2013".

Considering the general aim to analyze the training needs of high school teachers from the school said, taking participation active, high school teachers, Researcher and Tutor of research.

Through the field investigation data were collected, applying a questionnaire to 26 high school teachers from school, in order to diagnose training needs. We proceeded to develop the theoretical framework through which the research is based, by consulting literature.

Among the results obtained is that the level of training of teachers surveyed has deficiencies in managing new technologies applied to education, affecting the teaching-learning process.

Raising the completion of a training course, aimed at promoting the use of new technologies for education, which are supportive when structuring and teach classes.

KEYWORDS: Necessities, Formation, Process, Teaching, Technologies, Education.

INTRODUCCIÓN

En el Ecuador los establecimientos educativos se están enfrentando a cambios en lo concerniente a la calidad educativa, siendo necesario propender a la formación constante de los docentes con la aplicación de las nuevas tecnologías, para obtener una educación de calidad en los establecimientos del país.

En el contexto internacional y nacional se observa varias investigaciones enfocadas directamente con la formación de los docentes, señalando que las relaciones existentes en el centro escolar se redefinen, debido a los cambios que se están presentando constantemente con la aparición de las nuevas tecnologías, reformas en la malla curricular y otras, en donde se requiere la participación de las autoridades y los docentes.

El tema desarrollado consiste en la determinación de las Necesidades de formación de los docentes de bachillerato del Colegio Nacional Mixto Gran Bretaña.

La investigación está compuesta por cuatro capítulos. El Capítulo I, comprende el contenido teórico que respalda la investigación teniendo en cuenta las necesidades de formación, destacando conceptos, tipos, evaluación, análisis organizacional, análisis de la persona, análisis de la tarea educativa, cursos de formación y la importancia que guarda estos últimos. El Capítulo II, está relacionado a la metodología empleada teniendo en cuenta los métodos, técnicas e instrumentos a ser empleados. El Capítulo III, se realizó el diagnóstico, análisis y discusión de resultados obtenidos del estudio de campo. En el Capítulo IV, se plantea un curso de formación enfocado al estudio de las nuevas tecnologías aplicadas a la educación, el cual está dirigido a los docentes del establecimiento, finalmente se presenta conclusiones, recomendaciones, bibliografía y anexos que complementan al estudio.

La investigación es importante por cuanto se llegó a conocer que requerimientos de formación demandan los docentes de bachillerato del Colegio Nacional Mixto Gran Bretaña encontrando bases para mejorar su desempeño como educadores, proponiendo alternativas de solución en lo concerniente a las nuevas tecnologías aplicadas a la educación, solventando las faltas más representativas obtenidas, con la finalidad de impulsar una mejor educación basada en estándares de calidad y mejora continua del proceso educativo.

Los objetivos específicos planteados en la investigación son: 1. Fundamentar teóricamente, lo relacionado con las necesidades de formación del docente de bachillerato, 2. Diagnosticar

y evaluar las necesidades de formación de los docentes de bachillerato, 3. Diseñar un curso de formación para los docentes de bachillerato de la institución investigada.

El cumplimiento de los mismos se los obtuvo a través del avance de la investigación. El primer objetivo se cumple mediante la consulta de fuentes bibliográficas, buscando y analizando una serie de textos, libros y otros medios físicos con el fin de recopilar la mayor cantidad de información acerca de las necesidades de formación. El segundo objetivo se lo cumple mediante la investigación de campo, a través de la aplicación de encuestas, se logra obtener información la cual es tabulada y posteriormente se realizó el análisis, interpretación y presentación del informe acerca de los resultados obtenidos. Finalmente una vez obtenido los resultados del estudio de campo, se cuenta con pautas certeras para plantear y desarrollar el curso de formación en los docentes de bachillerato del Colegio, dando cumplimiento al último objetivo específico planteado, registrando entre los requerimientos de los docentes encuestados el desarrollo del curso de capacitación, siendo la temática relacionada a las nuevas tecnologías aplicadas a la educación.

La realización fue factible por que se contó con apoyo de las autoridades de la institución educativa, recursos y medios puestos por la autora, posibilitando el desarrollo tanto de la investigación documental y de campo en la institución educativa. Sin descartar el apoyo metodológico de la Universidad Técnica Particular de Loja, la misma que facilitó las herramientas necesarias para su ejecución las que permitieron obtener la información necesaria para el diagnóstico. Cabe resaltar entre los inconvenientes presentados durante la realización de la investigación fue el tiempo en llenar las encuestas, por contar con un considerable número de ítems, pero por lo demás se logró captar el interés de las autoridades por la investigación.

La metodología empleada gira en torno a la investigación de campo para lo cual se aplicó encuestas a los docentes del establecimiento educativo, obteniendo la opinión de los mismos acerca de las necesidades de formación existentes. Señalando el requerimiento de un curso acerca de las nuevas tecnologías aplicadas a la educación, el cual tiene modalidad semipresencial, con una duración de 60 horas las mismas que serán teóricas y prácticas.

Partiendo de las definiciones y avances más relevantes, se trata de actualizar los conocimientos e impulsar la formación de los docentes que permita un mejor desenvolvimiento del proceso de enseñanza impartido, promoviendo el desarrollo cognitivo poniendo en práctica los conocimientos adquiridos, apoyados en la computación.

CAPÍTULO I

1. Marco teórico

1.1. Necesidades de formación.

La formación está enfocada a la adquisición, estructuración y reestructuración de conductas (conocimientos, habilidades, valores) para el desempeño de una determinada función del docente, llevando a la mejora continua de las actividades realizadas.

Barraza y Gutiérrez (2005) cuando hablan de formación profesional, mencionan “constituye en un proceso mediante el cual las personas que cuentan con profesión se ponen en condiciones para ejercer su profesión, siendo estas condiciones, los conocimientos y las habilidades requeridas para el proceso de enseñanza – aprendizaje” (p. 5).

Foremcyll (2010) señala que “la detección de las necesidades formativas es, por tanto, un punto de partida ineludible si el objetivo es conocer la dirección en la que se mueven los intereses y necesidades del capital humano que la componen” (p. 5).

En el contexto educativo la formación juega un rol importante debido a que el docente al contar con conocimientos adecuados acerca de la cátedra que imparte, tendrá mejores resultados en la enseñanza, con lo que los estudiantes contarán con mejores conocimientos, y podrán solventar con mayor facilidad cualquier inquietud que se presente.

En el aspecto educativo del Ecuador, falta dar mayor impulso a la formación de los docentes, con el fin de alcanzar una educación de calidad, de modo que se pueda solventar de forma eficiente y eficaz las inquietudes que presenten los estudiantes.

1.1.1. Concepto.

García (2005, p. 202) denomina a la necesidades de formación como: “la distancia que existe entre el conjunto de conocimientos, habilidades, destrezas y actitudes que posee una persona y aquellas que le son requeridas para el desempeño del puesto de trabajo, la promoción profesional y el propio desarrollo personal y social”.

La formación del docente está enfocada al aprendizaje, a través de la realización de estudios, por medio de los cuales los docentes asimilan conocimientos y habilidades didácticas, las cuales serán transmitidas a sus estudiantes.

González y González (Agosto, 2007) mencionan que:

Se impone necesariamente una concepción diferente de la formación docente, entendida como proceso educativo potenciador del desarrollo profesional del profesorado en el ejercicio de la docencia que transcurre a lo largo de la vida y que le posibilita un desempeño profesional competente, autónomo y comprometido.

Las necesidades de formación se podrían definirse como la diferencia entre la calificación deseable de un docente actual y previsible, y la calificación real actual.

El análisis de las necesidades de formación de los docentes es importante para contar con parámetros reales de la situación que mantienen y tomar correctivos o aplicar estrategias encaminadas a mejorar la calidad de la enseñanza.

1.1.2. Tipos de necesidades formativas.

Los tipos de necesidades se las puede establecer de acuerdo a si el problema es conocido o no, y en función de las condiciones bajo las que se da el problema.

Agut (2000, p. 40) distingue diferentes tipos de necesidades y en consecuencia, diferentes tipos de análisis de necesidades, de esta forma, la combinación de estos dos criterios distingue cuatro tipos de necesidades:

- Las correctivas (tanto el problema como las condiciones bajo las que se da el problema son conocidas);
- Las adaptativas (el problema sigue siendo conocido, pero las condiciones bajo las que esté se da son desconocidas);
- Las de desarrollo (ahora el problema es desconocido y las condiciones bajo las que el problema se dan son conocidas);
- Las estratégicas (donde tanto el problema como las condiciones bajo las que éste se da son desconocidas).

Señalando que en el ámbito educativo se van a presentar un sin número de problemas, los cuales deberán ser solventados mediante el análisis del comportamiento registrado y aplicación de diferentes estrategias de acuerdo a la complejidad y características presentadas.

Los tipos de necesidades formativas es muy importante tomarlo en cuenta, por cuanto al presentarse en la investigación, se las podría identificarlas de manera fácil para dar soluciones efectivas.

1.1.3. Evaluación de necesidades formativas.

La evaluación de acuerdo a González y otros (2012, p.248) “puede ser entendida como el proceso de priorización de necesidades mediante la ponderación de su importancia para el colectivo de profesores y el estudio de alternativas para establecer las recomendaciones oportunas en materia de formación para el profesorado.”.

La evaluación de las necesidades se la consideran en un concepto íntimamente vinculado a la evaluación de las instituciones, programas educativos y de formación en capacitación de competencias profesionales, como un indicador fundamental de la calidad y el éxito en la consecución de objetivos de las instituciones educativas.

Seijas (2011) menciona que podría entenderse la evaluación de necesidades formativas, como:

El diagnóstico diferencial entre una situación concreta y actual, en la que los docentes ponen en marcha una serie de habilidades para la ejecución de sus tareas; y otra deseada y futura, en la que la ejecución de esas tareas pudiese realizarse dentro de un marco de mejora de la calidad, de ajuste de tiempos, etc. y que este desajuste pudiese subsanarse mediante actividades formativas enmarcadas dentro de un plan global de formación. (p. 2)

Mediante la evaluación de necesidades, ayudarán a la identificación de las situaciones deficitarias, las cuales deben ser atendidas de acuerdo a la prioridad presentada, siendo importante la asignación de recursos para la formación.

En la evaluación es importante tomar en cuenta el desenvolvimiento que mantienen los docentes. Las instituciones educativas deberían impulsar la formación de forma permanente como una inversión en la que a través de la mejora en la ejecución de las actividades, se consigue una mayor calidad y competitividad en lo realizado.

1.1.4. Necesidades formativas del docente.

La formación de los docentes debe anticiparse a los rápidos y continuos cambios que se presenten en el ámbito educativo, por lo que la evaluación y el diagnóstico de necesidades formativas permiten conocer el comportamiento de los docentes, ya sean las fortalezas y debilidades que posean, en el proceso de enseñanza.

Medina y Villar (1995, p. 463) mencionan:

El análisis de necesidades ha de evidenciar los déficits del sistema, de las personas o de los grupos y los puntos de confluencia y divergencia, siendo la determinación política lo que ha de definir las necesidades que se satisfacen y las prioridades que al respecto se establecen.

Las necesidades de formación en los docentes son producto de los cambios registrados en la sociedad, como son los avances e innovaciones tecnológicas, aparición de nuevos procesos de producción constituyen un factor básico en la calidad de la educación y desarrollo de las instituciones educativas, en la que los docentes consideran que su formación debe estar encaminada hacia aspectos personales y profesionales que les otorguen mayores habilidades.

Se ubican principalmente en el campo de la práctica y las líneas temáticas a ser impartidas, presentando mayor nivel de necesidad la concerniente a los procesos de enseñanza - aprendizaje, los medios empleados para educar, la planeación didáctica y atención oportuna a los requerimientos de los estudiantes.

Pérez (2000) señala que:

La preocupación del comportamiento de los docentes ha sido constante en los últimos años desde orientaciones diversas, motivadas por ser uno de los profesionales a los que se le demanda una serie de tareas y funciones diferenciadas, lo que lleva consigo un perfil profesional, académico y pedagógico complejo. (p. 4)

En el campo de la formación de los docentes se puede mencionar dos tipos de trabajos: aquellos que pretenden describir el conocimiento de los profesores (tipos de conocimiento, forma de adquisición) y aquellos otros que buscan determinar qué deben conocer los

profesores para enseñar de manera eficaz, entre los que se pueden mencionar los siguientes

- Buena comprensión de la materia que enseñan, los contenidos y la vinculación con la realidad.
- Conocimiento de los estudiantes, su manera de comportarse y las necesidades que presenten, de manera global como la procedencia, lenguaje, clase social, familia y comunidad.
- Necesitan conocer sobre didáctica, modelos de enseñanza, enseñar investigando resulta un método absolutamente adecuado a ser empleado.
- El docente no debe limitarse al uso de la palabra como único instrumento de enseñanza, empleando otras formas de enseñanza como: el debate, la discusión, técnicas de dinámica de grupo.
- Saber elegir ejercicios, pruebas continuas que ayuden a la comprensión de lo explicado, preparar fichas o guías que dinamicen la intervención de los estudiantes.

El docente deberá adaptarse a los constantes cambios que se vienen registrando en la sociedad, incorporando al proceso de enseñanza los diferentes avances en el aspecto tecnológico o nuevas teorías presentadas en el ámbito educativo, pudiendo mantener como en cierta medida las concepciones básicas creadas en épocas pasadas.

1.1.5. Modelos de análisis de necesidades (Modelo de Rosett, de Kaufman, de D'Hainaut, y de Cox).

Se analiza varios de los modelos encaminados al análisis de necesidades entre los que sobresalen el modelo de Rosett, de Kaufman, de D'Hainaut, de Cox, incluyendo la detección como el tratamiento (sistematización, interpretación) de la información recogida.

a. Modelo de Rosset.

Gairín (1995) cita a Pérez Campanero (1991) acerca del Modelo de A. Rosset lo siguiente:

“Partiendo de la información que busca, se trata de llegar a rendimientos satisfactorios y deseados. Tiene en cuenta cuatro elementos fundamentales:

- 1.- Situaciones desencadenantes: “de donde partimos” y “hacia dónde vamos”...
- 2.- Tipo de formación que buscamos: óptimos, reales, sentimientos, causas y soluciones.
- 3.- Fuentes de información.
- 4.- Herramientas para la obtención de datos.” (p. 108)

b. Modelo de Kaufman.

La propuesta Kaufman está relacionado a los modelos de elementos organizacionales el cual fue desarrollado en 1983, Gairín (1995) señala que en el modelo “puede apreciarse la diferencia que establece entre referencias evaluadoras externas e internas, diferencias entre esfuerzos, resultados e impacto o la distinción entre medios y objetivos.” (p.101-102)

Entre los elementos que maneja este modelo se tienen:

- Entradas
- Procesos
- Productos
- Salidas
- Resultados

Kaufman menciona en torno a la planificación de las organizaciones existe una serie de pasos donde la evaluación de necesidades tiene un importante peso.

Gairín (1995) cita a Pérez Campanero (1991: 28-29) acerca del modelo de Kaufman (1983: 58-59) el cual está compuesto en determinadas etapas para conseguirlo.

- “1.- Tomar decisiones de planificar.
- 2.- Identificar los síntomas de los problemas.
- 3.- Determinar el campo de la planificación.
- 4.- Identificar los posibles medios y procedimientos de evaluación de necesidades, seleccionar los mejores y obtener la participación de los interesados en la planificación.
- 5.- Determinar las condiciones existentes, en términos de ejecución medibles.

- 6.- Determinar las condiciones que se requieren, en términos de ejecución medibles.
- 7.- Conciliar cualquier discrepancia que exista entre los participantes de la planificación.
- 8.- Asignar prioridades entre las discrepancias y seleccionar aquellas a las que se vaya aplicar determinada acción.
- 9.- Asegurar que el proceso de evaluación de necesidades sea un procedimiento constante.” (p. 102-103)

c. Modelo de Cox.

Gairín (1995, p.108) cita a Cox (1987), el cual señala que el modelo está relacionado a:

“La aplicación del análisis de necesidades a la problemática comunitaria, elaborando una guía para la resolución de problemas comunitarios, cuyos aspectos fundamentales serían:

- 1.- La Institución
- 2.- El profesional contratado para resolver el problema
- 3.- Los problemas, como se presentan para el profesional y los implicados
- 4.- Contexto social del problema
- 5.- Características de las personas implicadas en el problema
- 6.- Formulación y priorización de metas
- 7.- Estrategias a utilizar
- 8.- Tácticas para conseguir el éxito de las estrategias
- 9.- Evaluación
- 10.- Modificación, finalización o transferencia de la acción” (p. 108).

Los cuales al seguirlos de forma cronológica, señalan el camino para conseguir lo planificado, como es el análisis de las necesidades de formación de los docentes.

d. Modelo de D’Hainaut.

Zabalza, Miguel. (1997) Identifica cuatro dominios dentro del apartado dedicado en su modelo a los contenidos de enseñanza.

- El dominio cognitivo, que engloba todo lo que hace referencia a la actividad mental de los sujetos, a las operaciones intelectuales que se ponen en marcha en las diferentes tareas escolares.

- El dominio sensible, que engloba todo lo que hace referencia a la sensibilidad, el desarrollo de la capacidad de emisión y recepción – discriminación de estímulos por parte de los distintos sentidos;
- El dominio afectivo, que se refiere a todo aquellos relacionado con los sentimientos y emociones a las actitudes y valores;
- El dominio motor para referirse a la actividad del cerebro en sus diversos niveles o segmentos. (p. 153)

Mediante la aplicación de los diferentes modelos se analizarán las necesidades de aprendizaje y el entorno donde se manifiestan, así como los objetivos de formación y los recursos necesarios para poner en práctica los contenidos y actividades programadas y, por último, un diseño de evaluación para todo el proceso.

1.2. Análisis de las necesidades de formación.

La detección o análisis de necesidades de formación ha estado, normalmente, orientada a la deficiencia, esto es, ha sido diseñada para identificar y analizar deficiencias existentes o discrepancias en el desempeño.

$$\text{Necesidad formativa} = \text{desempeño deseado} - \text{desempeño presente o actual}$$

Bajo este planteamiento un programa formativo se diseña para cubrir o satisfacer el hueco, vacío o discrepancia entre el desempeño actual y el deseado o esperado.

1.2.1. Análisis organizacional.

El análisis organizacional está enfocado a los elementos que suministran información sobre dónde y cuándo podría utilizarse la formación teniendo en cuenta los objetivos, recursos y asignación de los mismos, pero con el transcurrir del tiempo estos planteamientos han cambiado, presentando nuevos enfoques en relación a la organización.

Con relación al análisis organizacional Agut (2000) cita a Goldstain (1986, 1991, 1993)

El examen de los componentes del sistema de la organización que pueden afectar a un programa formativo. De esta forma, debe incluirse un examen de las metas organizacionales, los recursos de la organización, la transferencia del clima para la formación y las restricciones internas y externas que existen para la organización.

Además, también se propone que el análisis de necesidades a este nivel esté basado en los requerimientos futuros de la organización. (p. 52)

El análisis organizacional incluye una serie de avances que se vienen registrando en diferentes ámbitos como: el educativo, incorporación de nuevas tecnologías TICS, metas organizacionales, recursos de la organización, liderazgo educativo, avances en el modelo de educación y reformas legales. Además se puede decir, cuando este tipo de análisis se ignora, abundan las dificultades de planificación.

1.2.1.1. La educación como realidad y su proyección.

Es un ingrediente fundamental en la vida del ser humano y la sociedad, se remonta a los orígenes mismos del ser humano. La educación es lo que transmite la cultura, permitiendo su evolución.

Izquierdo (2000) menciona acerca de la educación: “es condición indispensable para la plenitud del ser humano y es explicativa por carencia u omisión de la pobreza, la miseria y la maldad. Es un derecho del individuo y un deber de la sociedad” (p. 7).

La educación constituye un proceso permanente y continuo de formación armónica y equilibrada de la personalidad humana que contribuye a adquirir conocimientos y control de sí mismo, conciencia propia de su realidad de modo que esa formación le permita avanzar hacia la perfección relativa, inherente a la persona y a la sociedad.

La función de la educación es ayudar y orientar al educando para conservar y utilizar los valores de la cultura que se le imparte, fortaleciendo la identidad nacional.

Ortega (2005) menciona acerca de la educación a lo largo de la vida se constituye:

Un continuum que abarca desde que el hombre nace hasta que muere, y que no solo es un espacio total, global y vital, sino que también un constructo conceptual que trasciende la idea de la educación circunscrita a un espacio delimitado de la vida que, desde, al menos, la ilustración, se enmarcaba en el ámbito institucional de la escuela. (p. 172)

Por medio de la educación se desarrollan capacidades físicas e intelectuales, habilidades, destrezas, técnicas de estudio y formas de comportamiento ordenadas con un fin social,

teniendo en cuenta una serie de elementos o agentes que influirán en mayor o menor grado en la persona como son: valores, moderación del diálogo-debate, jerarquía, trabajo en equipo, regulación fisiológica, cuidado de la imagen, y otros.

Las instituciones educativas en la actualidad se están enfrentando a una etapa de transformaciones en lo relacionado a calidad educativa, siendo pieza importante el contar con personal docente y directivo plenamente actualizado en conocimientos, adecuada preparación, pedagogía e incorporación de nuevas tecnologías de la información, con el fin de brindar una apropiada enseñanza a los estudiantes.

A través de los tiempos los libros se constituyeron en pieza importante en el aprendizaje y desarrollo, pero los mismos han presentado diferentes cambios, pasando a ser un conjunto de páginas en blanco y negro, que han perdido cierta fuerza, reemplazados por la introducción de contenidos audiovisuales por medio de nuevas tecnologías e Internet.

Kofman, (2003) acerca del avance de las tecnologías menciona:

Han irrumpido a ritmo vertiginoso, brindando una serie de herramientas y contextos de comunicación y de aprendizaje, de enorme potencialidad. En un extremo están los intereses comerciales, que presionan fuertemente para imponer las nuevas modas que les resultan más lucrativas. En la otra punta están los alumnos y las instituciones educativas, considerados en este caso como el gran mercado de esas tecnologías. En el medio están los docentes, que asumen posiciones diversas frente al cambio: desde las más conservadoras hasta las más innovadoras. (p. 25)

En el Ecuador se ha venido desarrollando diferentes acciones con el propósito de impulsar la educación, entre las que se pueden destacar leyes que apoyan a conseguir este fin encontrando en la Constitución del Ecuador en el artículo 3 que es deber del Estado el garantizar la educación.

Entre los avances en la educación se encuentra la modificación de la malla curricular, la creación de nueva infraestructura, evaluación a docentes y otras, pero en lo relacionado a tecnologías todavía no presenta suficiente fuerza.

El documento del Ministerio de Educación del Ecuador (2012) relacionado a los estándares de calidad educativa menciona el desarrollo de diferentes estándares para medir el desempeño de los involucrados con la enseñanza como son docentes y directivos.

Los estándares de desempeño profesional son utilizados con el fin de:

- Guiar, reflexionar, evaluar y autoevaluar;
- Diseñar y ejecutar estrategias de mejoramiento;
- Tomar decisiones en cuanto a: evaluación, apoyo y asesoría, certificación, concurso de méritos y oposición para el ingreso al magisterio, formación inicial, formación continua y desarrollo profesional educativo.

A futuro se desarrollarán estándares e indicadores para otro tipo de profesionales del sistema educativo, tales como mentores, asesores, auditores y docentes de diferentes niveles y áreas disciplinares. Con lo propuesto y realizado en el ámbito educacional todo apunta a conseguir una educación de calidad, pero hasta no cumplir los objetivos planteados en forma eficiente y eficaz se mantendrá una incertidumbre.

En el supuesto que exista una mejora de los procesos de enseñanza, de aprendizaje y la educación presente estándares de calidad, la educación sería más eficiente en que los docentes tendrían bases sólidas para solventar inquietudes presentadas en los estudiantes.

1.2.1.2. Metas organizacionales a corto, mediano y largo plazo.

En la organización es importante el establecimiento de las metas que espera conseguir. Armijo (2009) menciona entre las características que poseen las metas se tienen:

- Expresan el nivel de desempeño a alcanzar.
- Se vinculan a los Indicadores, proveen la base para la planificación operativa y el presupuesto.

Cuatro características generales:

- Especifica un desempeño medible.
- Especifica la fecha tope o el período de Cumplimiento.
- Debe ser realista y financiables, pero representar un desafío significativo.

Para identificar las metas se puede considerar los siguientes elementos:

- Desempeño histórico

- Línea base
- Objetivos definidos
- Desempeño logrado en instituciones similares, procesos o programas

No es posible desarrollar las estrategias (cómo lograré lo que me propuesto como objetivo), sin conocer el nivel de desempeño esperado (o sea las metas) y cómo voy a medirlas (o sea los indicadores).

- **Metas organizacionales a corto plazo**

Las metas y las líneas de acción de corto plazo deben estar alineadas con las definiciones estratégicas. Este alineamiento debe permitir la identificación de los aspectos financieros y operativos necesarios para conseguir el propósito fijado, ya sea la realización de un programa educativo o el desarrollo de diferentes capacitaciones ya sea a docentes o estudiantes, según los requerimientos que presenten.

- **Metas organizacionales a mediano plazo.**

La meta a mediano plazo abarca un tiempo de 3 a 5 años, en los cuales se puede desarrollar un mayor número de actividades, cumpliendo planes de más alcance a favor de la organización.

- **Metas organizacionales a largo plazo.**

Abarca un tiempo mayor de los 5 años, al tener claro las metas a largo plazo, se evita invertir excesivo tiempo, esfuerzo y dinero en metas a corto y mediano plazo, siendo más conscientes de lo que se desea alcanzar.

1.2.1.3. Recursos institucionales necesarios para la actividad educativa.

Los Recursos institucionales están en relación a los recursos humanos y físicos que disponen las unidades educativas.

Con relación al recurso humano es necesario su fortalecimiento, con el fin de obtener mejores rendimiento y mejor calidad en los servicios prestados, se puede mencionar un artículo en la Constitución de la República del Ecuador, que impulsa alcanzar este cometido.

El Art. 349 menciona: “El Estado garantizará al personal docente, en todos los niveles y modalidades, estabilidad, actualización, formación continua y mejoramiento pedagógico y académico; una remuneración justa, de acuerdo a la profesionalización, desempeño y méritos académicos. La ley regulará la carrera docente y el escalafón; establecerá un sistema nacional de evaluación del desempeño y la política salarial en todos los niveles. Se establecerán políticas de promoción, movilidad y alternancia docente.”

En lo relacionado a recursos físicos, hay que tener una infraestructura debidamente adecuada que brinde seguridad a la enseñanza, sumado a esta también tener en cuenta el recurso financiero para lograr solventar los gastos que conlleva brindar el servicio de educación.

Las instituciones privadas logran receptorlos a través de cobros en pensiones y otras formas de financiamiento como donaciones. En tanto que las instituciones públicas están respaldadas por fondos del Estado, los cuales garantizan las actividades educativas.

En el Artículo 342 de la Constitución de la República, establece que el Estado asignará, de manera prioritaria y equitativa, los recursos suficientes, oportunos y permanentes para el funcionamiento y gestión del sistema.

La institución debería ofrecer una adecuada apertura para que los docentes y estudiantes logren presentar sus inquietudes, con respecto a como se viene desarrollando la educación dentro de la institución, interactuando de forma adecuada con el fin de alcanzar objetivos que favorezca un crecimiento de todos.

1.2.1.4. Liderazgo educativo.

Liderazgo es el ejercicio de la autoridad y de la toma de decisiones, que permite guiar a una institución con el propósito de alcanzar las metas planteadas.

Ante los constantes cambios que se producen a nivel educativo, las instituciones están en la urgencia por encaminarse hacia la calidad académica, por lo que tiene que fortalecer el desenvolvimiento del docente y de los directivos, permitiendo incorporar cambios en el proceso de enseñanza.

Al liderazgo educativo se lo puede calificar como la capacidad de articular, conceptualizar, crear y promover espacios y posibilidades para un cambio crítico y efectivo dentro de la institución.

Es necesario y urgente que los docentes empiecen a mirar los retos que cada día depara este mundo en constante cambio y luego crear individuos con una capacidad para liderar, tener ideas propias, renovadoras, con absoluta libertad en la toma de decisiones, comprometidos con la búsqueda de un mejor mañana.

No se debe esperar únicamente del director, a que lleve a la institución adelante sino cada docente tiene la capacidad de dirigir y aportar con nuevas iniciativas para mejorar la educación.

Grinberg (2011) acerca del liderazgo educativo presenta:

Un líder educativo debe poseer el entendimiento, el conocimiento, la visión, los hábitos de pensamiento y acción, la disposición de indagar, cuestionar y problematizar, la inclinación a tomar riesgos, a experimentar y evaluar consecuencias preocupadas, contribuir al desarrollo de aprendizajes donde se favorezcan la democracia, la equidad, la diversidad y la justicia social. (p. 45)

Entre los tipos de liderazgo que se pueden dar se presentan algunos.

a. Liderazgo autoritario.- Es firme y dirigente, impone de forma autoritaria sus puntos de vista, normas y tareas, que deben ser aceptados por sus subordinados obligatoriamente, no son discutibles, por lo que deben obedecerse disciplinariamente, lo que hace que la toma de decisiones sea sólo suya.

b. Liderazgo democrático.- Caracterizado por una participación democrática de los subordinados en la toma de decisiones, supervisados por el líder. Fomenta el trabajo en equipo del que obtiene una serie de alternativas y propuestas sobre un determinado problema, que juzga antes de tomar una decisión.

c. Líder socio - emocional.- Contribuye al crecimiento de la moral del grupo y apoya cuando las cosas no salen bien a través de producir ideas y lo guía hacia las soluciones y a la finalización de tareas que tuvieron retrocesos.

d. Líder de opiniones.- Aporta al grupo con los puntos de vista y análisis de las problemáticas que se presentan, tiene impacto en los demás por la experiencia que tiene en determinada área.

El liderazgo a ser tomado en cuenta para el desarrollo de la investigación está enfocado al Líder socio – emocional por cuanto debe fortalecer al grupo con el fin de alcanzar un mayor desarrollo en el aprendizaje dentro de la institución.

1.2.1.5. El bachillerato Ecuatoriano (características, demandas de organización, regulación).

El bachillerato es la especialización que se realiza después de los 10 años de educación básica y antes de la educación superior. Tiene como objetivo capacitar al estudiante para proseguir estudios superiores o bien para incorporarse al mundo laboral.

En el Ecuador el bachillerato general unificado (BGU), inició su aplicación desde el periodo lectivo 2011 – 2012, es una enseñanza perteneciente a la Ley Orgánica de educación Intercultural. Es el tiempo de estudios con los que se obtiene el grado de bachiller. Es una enseñanza posobligatoria, impartida normalmente desde que el estudiante tiene 15 años, tras haber obtenido la EGB (Educación General Básica), tiene una duración de tres años. Tras haber superado el Bachillerato se puede ingresar en la universidad, tras superar las Pruebas de Acceso a la Universidad.

Según el programa de estudios creado por el Ministerio de Educación (MinEduc), lo que busca romper con ese esquema y propone uno que considera que el aprendizaje no consiste, en absorber y recordar datos e informaciones. Más bien, es una formación que apunta a la adquisición de conocimientos, habilidades y actitudes. El aprendizaje, bajo esta visión, debe ser duradero, útil, formador de la personalidad de los estudiantes y aplicable a su vida cotidiana.

El BGU tiene como triple objetivo preparar a los estudiantes: (a) para la vida y la participación en una sociedad democrática, (b) para el mundo laboral o del emprendimiento, y (c) para continuar con sus estudios universitarios.

La enseñanza secundaria debe brindar formación básica para responder al fenómeno de la universalización de la matrícula; preparar para la universidad pensando en quienes aspiran y pueden continuar sus estudios; preparar para el mundo del trabajo a los que no siguen estudiando y desean o necesitan incorporarse a la vida laboral.

La principal normativa legal que respalda la continuidad del BGU es: La Constitución Política de la República del Ecuador, la Ley Orgánica de Educación Intercultural (LOEI), el Acuerdo

Ministerial N° 242-11 del 5 de julio de 2011 y el Acuerdo Ministerial N° 307-11 del 23 de agosto de 2011.

1.2.1.6. Reformas Educativas (LOEI – Reglamento a la LOEI - Plan decenal).

En el Ecuador se han venido desarrollando un sin número de cambios y reformas educativas, con el objetivo de alcanzar una educación de calidad, en la que los docentes cuenten con la suficiente capacidad para brindar una enseñanza adecuada, siendo los estudiantes los principales beneficiados.

La Constitución de la República del Ecuador en el Artículo 26 reconoce a la educación como un derecho que las personas lo ejercen a largo de su vida y un deber ineludible e inexcusable del Estado. Constituye un área prioritaria de la política pública y de la inversión estatal, garantía de la igualdad e inclusión social y condición indispensable para el buen vivir. Las personas, las familias y la sociedad tienen el derecho y la responsabilidad de participar en el proceso educativo.

En el Plan Decenal de Educación del Ecuador 2006 – 2015 (2007) formulada por el Ministerio de Educación del Ecuador, se tiene que,

Desde el primer Acuerdo Nacional “Educación Siglo XXI”, firmado en abril de 1992 (el segundo y el tercero fueron firmados en junio de 1996 y noviembre de 2004, respectivamente), el Ecuador ha venido realizando grandes esfuerzos para definir, por lo menos en el sector educativo, una Agenda de mediano y largo plazo. (p. 3)

El Ministerio de Educación y Cultura propuso, en el seno del Consejo Nacional de Educación (CNE), la formulación de un Plan Decenal de Educación.

El CNE es un organismo consultivo del sector educativo, conformado por representantes de la Unión Nacional de Educadores, la Confederación de Colegios de Educación Católica, la Confederación de Colegios de Educación Particular Laica, el Consejo Nacional de Educación Superior y la Secretaría Nacional de Planificación y Desarrollo, y está presidido por el Ministro de Educación.

El Plan Decenal de Educación 2006-2015 (PDE), es un instrumento de gestión estratégica, diseñado para implementar un conjunto de acciones pedagógicas, técnicas, administrativas y financieras que guían los procesos de modernización del sistema educativo. Su finalidad

es mejorar la calidad educativa y lograr una mayor equidad, que garantice el acceso de todos los ciudadanos al sistema educativo y su permanencia en él.

En el segundo suplemento Registro Oficial N° 417 del jueves 31 de marzo del 2011, se publica La Ley Orgánica de Educación Intercultural (LOEI).

La Ley Orgánica de Educación Intercultural (2011) menciona:

El derecho a la educación, determina los principios y fines generales que orientan la educación ecuatoriana en el marco del Buen Vivir, la interculturalidad y la plurinacionalidad; así como las relaciones entre sus actores. Desarrolla y profundiza los derechos, obligaciones y garantías constitucionales en el ámbito educativo y establece las regulaciones básicas para la estructura, los niveles y modalidades, modelo de gestión, el financiamiento y la participación de los actores del Sistema Nacional de Educación. (p. 8)

Entre las reformas se tienen las siguientes:

En el art. 19 de la LOEI, es un objetivo de la Autoridad Educativa Nacional diseñar y asegurar la aplicación obligatoria de un currículo nacional, tanto en las instituciones públicas, municipales, privadas y fiscomisionales, en sus diversos niveles: inicial, básico y bachillerato, y modalidades: presencial, semipresencial y a distancia.

En relación a la diversidad cultural y lingüística se aplicará en los idiomas oficiales de las diversas nacionalidades del Ecuador.

El diseño curricular considerará siempre la visión de un estado plurinacional e intercultural. El Currículo podrá ser complementado de acuerdo a las especificidades culturales y peculiaridades propias de la región, provincia, cantón o comunidad de las diversas Instituciones Educativas que son parte del Sistema Nacional de Educación.

El reglamento de la LOEI profundiza las funciones y competencias del Ministerio de Educación como Autoridad Educativa Nacional, respaldados en el Art. 344 de la Constitución menciona.- El sistema nacional de educación comprenderá las instituciones, programas, políticas, recursos y actores del proceso educativo, así como acciones en los niveles de educación inicial, básica y bachillerato, y estará articulado con el sistema de

educación superior. El Estado ejercerá la rectoría del sistema a través de la autoridad educativa nacional, que formulará la política nacional de educación; asimismo regulará y controlará las actividades relacionadas con la educación, así como el funcionamiento de las entidades del sistema.

En el Art. 43 de la LOEI Establece el Nivel de educación bachillerato.- El bachillerato general unificado comprende tres años de educación obligatoria a continuación de la educación general básica.

Con relación al Plan decenal contiene una serie de políticas encaminadas al desarrollo de la educación, entre las que se destacan:

- a. Universalización de la Educación Inicial de 0 a 5 años.
- b. Universalización de la Educación General Básica de primero a décimo.
- c. Incremento de la población estudiantil del Bachillerato hasta alcanzar al menos el 75% de los jóvenes en la edad correspondiente.
- d. Erradicación del analfabetismo y fortalecimiento de la educación de adultos.
- e. Mejoramiento de la infraestructura y el equipamiento de las Instituciones Educativas.
- f. Mejoramiento de la calidad y equidad de la educación e implementación de un sistema nacional de evaluación y rendición social de cuentas del sistema educativo.
- g. Revalorización de la profesión docente y mejoramiento de la formación inicial, capacitación permanente, condiciones de trabajo y calidad de vida.
- h. Aumento del 0,5% anual en la participación del sector educativo en el PIB hasta el año 2012, o hasta alcanzar al menos el 6% del PIB.

Para el desarrollo de la enseñanza en la institución, la política que apoyará a alcanzar los objetivos sería la política (g), la cual busca la revalorización de la profesión docente y mejoramiento de la formación inicial, capacitación permanente, condiciones de trabajo y calidad de vida.

Otras políticas también se verían importantes como el Mejoramiento de la infraestructura y el equipamiento que sería muy útil para que docentes y estudiantes logren optimizar los tiempos con el fin de alcanzar un mejor aprendizaje.

1.2.2. Análisis de la persona.

En Foremcyl (2010) mencionan acerca del análisis de la persona “es en el cual se determinan cuáles son las competencias, habilidades o destrezas sobre las cuales centrar la formación. En qué áreas es necesario focalizar la formación y cuál es el tipo de formación que se necesita” (p. 15).

Teniendo en cuenta la persona a la que se debe formar y los requerimientos, Jaramillo (2012) menciona “el análisis de persona focaliza a quién debe ser formado y el tipo de formación requerido, para determinar competencias de desempeño individual y colectivo para la mejora continua de la labor docente” (p.18).

1.2.2.1. Formación profesional.

Es todo el conjunto de estudios encaminados a una inserción, reinserción y actualización laboral. Su misión es incrementar y adecuar todo este conocimiento de los trabajadores para el resto de su vida laboral.

Jaramillo (2012) cita a González Tirados acerca de la formación en la presentación del Programa de Formación Continua para el profesorado de la Universidad Politécnica de Madrid (abril-julio 2005), la que manifiesta que “la formación se está empezando a valorar como una investigación apropiada para la adaptación a los cambios, vinculada con las estrategias de la Organización y como uno de los elementos de desarrollo del factor humano y de eficacia organizacional” (p.23).

La formación de un profesional y la capacidad de innovación y emprendimiento del docente, es uno de los valores más importantes que se le asigna en la actualidad a una sociedad.

1.2.2.1.1. Formación inicial.

Todo el conjunto de acciones formativas que capacitan para el mejor desempeño de las diversas profesiones, el acceso al empleo y la participación en la vida social y económica, es lo denominado formación inicial. Incluyendo las enseñanzas encaminadas a la inserción y

reinserción laboral, la formación continua en empresas y la actualización permanente en las competencias profesionales.

La formación profesional inicial tiene por finalidad preparar a los estudiantes para la actividad en un campo profesional y facilitar su adaptación a cambios laborales que puedan existir a lo largo de su vida, así como contribuir a su desarrollo personal.

Comprende un conjunto de ciclos formativos con una organización modular, de duración variable y contenidos teórico - prácticos adecuados a los diversos campos profesionales.

El principal objetivo de la formación inicial es el de ofrecer cualificaciones profesionales que garanticen la consecución de empleo de sus títulos. Se incluye un desarrollo de la formación inicial de calidad que favorezca su dimensión de profesionalización; promoción de innovación para su aplicación en la nueva formación profesional inicial; dotar recursos materiales adecuados a los objetivos del Programa en curso y potenciar los programas de garantía social en la LOEI e incrementar su oferta (Cartagena y Lorenzo, 2003, p. 76).

1.2.2.1.2. Formación profesional docente.

A la hora de pensar las innovaciones pedagógicas y las políticas educativas ya nadie pasa por alto la problemática del docente y la calidad de su formación.

Vezub (Junio, 2007) menciona:

Los sistemas escolares actuales, configurados en la modernidad hacia fines del siglo XIX en América Latina, conservan una huella de su origen: la centralidad del docente, el maestro como tecnología y recurso educativo insustituible. A pesar del avance de las Nuevas Tecnologías y de las predicciones sobre las escuelas del futuro, no es probable que esta situación se altere radicalmente en el transcurso de las próximas décadas. (p. 2)

“La formación profesional docente permite al enseñante aumentar su capacidad para mantener despierta la curiosidad en clase; identificar intereses significativos en la enseñanza y en el aprendizaje; valorar y dialogar con los suyos como apoyo en análisis de datos” (Vaillant, 2010, p. 75).

La formación en el profesional abarca una serie de estudios y aprendizajes encaminados a la actualización de conocimientos que deben ser llevados a cabo, con el fin de desarrollar el proceso de enseñanza en el aula.

1.2.2.1.3. Formación técnica.

La formación técnica es la orientación a estudiantes con los conocimientos, habilidades, actitudes, valores culturales y éticos que corresponden específicamente a un perfil profesional, cuyo desarrollo forma parte de la enseñanza general. Desarrollando prácticas en el dominio de técnicas que se ajusten a la inserción profesional en un campo específico.

En el artículo, La Enseñanza y Formación Técnica y Profesional (EFTP) expuesto por la Organización de las Naciones Unidas para la Educación la Ciencia y la Cultura menciona “las políticas a la enseñanza y formación técnica y profesional va en aumento en el mundo entero, con el fin de crear competencias para la reducción de la pobreza, la recuperación económica y el desarrollo sostenible.”

La enseñanza y formación técnica y profesional abarca el aprendizaje formal, no formal e informal con miras al mundo laboral.

La formación técnica ayuda a la solución de problemas tecnológicos en diversos sectores de la producción de bienes y servicios. Prepara el desempeño en áreas determinadas del conocimiento y las instituciones laborales que solicitan de este desempeño.

1.2.2.2. Formación continua.

Está relacionada con la continua formación y desarrollo del profesor, docente o profesional de la enseñanza. Una connotación de evolución y continuidad que supera lo tradicional de la formación inicial y perfeccionamiento de los profesores.

Acerca de la formación continua se menciona “es la continua mejora por medio de acciones formativas, de las competencias y cualificaciones en un contexto de cambio e incertidumbre y ante el nuevo entorno competitivo, tanto de la institución como individual del trabajador” (Guinjoan & Riera, 2000, p.7).

La formación continua mejora la preparación de los docentes, evitando el estancamiento en las innovaciones y avances tecnológicos, aumenta la competitividad de la institución y mejora el ambiente laboral.

Desarrolla la competencia en la supervisión y enseñanza, hace sostenible el empleo y la empleabilidad, así como promocionar por medio de la mejora y recualificación de las competencias profesionales.

1.2.2.3. La formación del profesorado y su incidencia en el proceso de aprendizaje.

Torres (1996) menciona “la batalla mundial por universalizar y mejorar la calidad de la educación básica, y la proliferación de compromisos nacionales e internacionales dispuestos a acelerar el logro de estos objetivos hacia fines de la presente década, han coincidido con un deterioro notorio y también mundial de la condición docente” (p. 1).

La formación es un acto individual y autónomo, donde debe existir una la formación tanto académica como individual del docente.

Ferry (1997) propone cuatro enunciados teóricos:

- El funcionalista, que se preocupa por la eficiencia de la institución y su papel que le ha asignado la sociedad, creando docentes que promuevan esta eficiencia.
- El científico, que se apoya en la idea de presentar de manera científica los contenidos para el logro de los objetivos de la formación docente; para que estos a su vez den una información científica a todos los problemas que emergen de su práctica.
- El tecnológico, que está relacionado con todas las tecnologías que ayuden a mejorar su enseñanza, modernizándola.
- El situacional, que está centrado en el enseñante y las experiencias educativas que éste tiene, haciendo de ellas un problema a comprender y resolver.

El aprendizaje según Feldman (2005) es definido como “un proceso de cambio relativamente permanente en el comportamiento de una persona generado por la experiencia”. Es un proceso en donde se van adquiriendo experiencias, destrezas y habilidades, a través de la observación, experimentación y razonamiento.

Ante los cambios y nuevas reformas en el plano educacional, el docente ha tenido que irse formando continuamente y adaptándose a dominar teorías cognitivas, enfoques socio – culturales y estudiar detenidamente la interacción profesor – alumno.

Por lo tanto si aprender es un proceso reconstructivo que da la oportunidad de reconocer problemas, regularizarlos, solucionarlos, predecirlos y transformarlos, la buena formación del docente debe promover una gestión facilitadora, autónoma de la excelencia de este conocimiento.

1.2.2.4. Tipos de formación que debe tener un profesional de la educación.

Según la nueva concepción del desarrollo del docente, su trabajo se ha reconocido como algo bastante más complejo que simplemente transmitir información y saber enseñar, razón por la cual se ha adoptado una perspectiva mucho más amplia e inclusiva.

Estos son los tipos de conocimientos, destrezas, valores que los programas de formación docente intentan desarrollar y promover:

Gento (1998) acerca de los tipos de formación presenta:

- Conocimiento pedagógico general: conocimiento de entornos de aprendizaje y estrategias de instrucción; organización del aula, y conocimiento de los educandos y del aprendizaje.
- Conocimiento de las materias de estudio: esto incluye conocimiento del contenido, de las estructuras sustantivas y sintácticas (equivalente al conocimiento de una disciplina). Este elemento de la formación docente es el que actualmente recibe más énfasis, pues miden el grado de conocimiento que tiene el maestro de la materia de estudio.
- Conocimiento del contenido pedagógico: un mapa conceptual de cómo enseñar una disciplina; conocimiento de estrategias y representaciones de instrucción, conocimiento de la comprensión de los estudiantes y de su potencial falta de comprensión; y conocimiento del currículo y de materiales curriculares.
- Conocimiento del contexto del estudiante y la predisposición a averiguar más acerca de sus estudiantes, sus familias y sus escuelas.
- Evaluación externa del aprendizaje.
- Capacitación clínica.

- Conocimientos de estrategias, técnicas y herramientas diseñadas para crear y sustentar una comunidad o entorno del conocimiento y la habilidad para utilizarlas.
- Conocimientos y actitudes que apoyan la justicia política y social como realidades sociales y convierten a los maestros en importantes agentes del cambio social
- Conocimientos y destrezas sobre cómo aplicar la tecnología al currículo (formación técnica).

1.2.2.5. Características de un buen docente.

Una definición aceptable de profesor ideal es aquella que lo describe como una persona que promueve que sus alumnos alcancen los objetivos de aprendizaje.

Con base al Ministerio de Educación del Ecuador (2012) se puede caracterizar de forma general a un buen docente como el que:

- Tiene buen conocimiento de la materia que enseña.
- Tiene entusiasmo por la enseñanza y por su curso.
- Prepara sus clases con anticipación y evita la improvisación.
- Es buen comunicador y sabe transmitir el conocimiento.
- Usa ayudas audiovisuales en la enseñanza, haciendo más eficaz la tarea de maestro.
- Es dinámico e imprime entusiasmo a sus clases.
- Sabe interpretar las necesidades de los estudiantes en sus aspiraciones generales.
- Desarrolla trabajos de investigación y escribe artículos científicos, técnicos y de divulgación.
- Usa la biblioteca e induce a sus alumnos a usarla y sacar provecho.
- Trabaja con los alumnos y vigila su trabajo.
- Intercambia ideas y experiencias para estar al día en su materia.
- Evalúa los materiales de enseñanza y sus actuaciones como profesor.
- Elabora y ejecuta planes de auto mejoramiento profesional.

Un docente de calidad proporciona oportunidades de aprendizaje hacia los estudiantes, contribuyendo a través de su formación, a edificar la sociedad que se aspira para el país. Según el Ministerio de Educación del Ecuador (2012) se debe cumplir con diferentes estándares:

- El docente conoce, comprende y tiene dominio del área del saber que enseña, las teorías e investigaciones educativas y su didáctica.
- El docente conoce el currículo nacional.
- El docente domina la lengua con la que enseña.
- El docente planifica para el proceso de enseñanza-aprendizaje
- El docente implementa procesos de enseñanza-aprendizaje en un clima que promueve la participación y el debate.

1.2.2.6. Profesionalización de la enseñanza.

León, V. & Herrera, J. (2010) ^a. mencionan acerca de la profesionalización es “la pertinencia de cualquier acto educativo en el logro de su fin, es una categoría que opera a nivel social, en el ámbito de los niveles de educación, ya sea escolarizada o informal, en el mundo de la escuela, en la comunidad y en el mundo laboral.” (p. 1).

Históricamente hablando, la profesionalización educativa se ha enfrentado a una crisis de la profesionalidad en los últimos veinte años. Una crisis de los conocimientos, estrategias y técnicas profesionales.

Existen tres tendencias teóricas en cuanto a la profesionalización: una categoría de máxima generalidad dentro de la ciencia y que está relacionada con la ciencia social (ciencias del trabajo, la sociología y las ciencias de la educación); una categoría que la considera un proceso y una categoría que la considera un principio. En fin, es una categoría heterogénea de los diversos saberes de las instituciones de formación profesional, de los currículos y de la práctica cotidiana. (León, V. & Herrera, J. 2010. p. 12) ^b.

1.2.2.7. La capacitación en niveles formativos, como parte del desarrollo educativo.

En los últimos años se ha renovado el sistema educativo formal, en el ámbito técnico profesional más acorde a los requerimientos del mundo laboral, obligados a mantener una alta eficiencia que ofrezca una formación permanente. Esto quiere decir que se debe articular los distintos niveles de formación técnico profesional (media, superior, de formación y capacitación) con el diseño de programas a partir del conocimiento de competencias laborales, tendencias de desarrollo productivo y dinámicas del empleo.

Esta capacitación debe estar encaminada directamente a la preparación, formulación e implementación de las alternativas y estrategias específicas que permitan un verdadero desarrollo del sistema educativo.

Este desarrollo que va desde las etapas normativas hasta la etapa técnica-profesional junto con cada uno de los factores socio-económicos que participan en la educación de calidad.

1.2.3. Análisis de la tarea educativa.

De acuerdo a Jaramillo (2012) el análisis de la tarea educativa permite determinar “los objetivos instruccionales que se referirán a la ejecución de actividades particulares y operaciones necesarias, así como identificar la naturaleza de las tareas de desempeño docente, esto es destrezas, habilidades y conocimientos, necesarios para ejercer de manera eficiente la labor educativa” (p.24).

Molina (1997), menciona que es necesario planificar eficientemente la tarea educativa, para prever acciones futuras para transformar la educación en una respuesta efectiva a los retos y expectativas sociales.

1.2.3.1. La función del gestor educativo.

Correa, Álvarez y Correa (2009) mencionan a Álvarez (1998) respecto al gestor educativo como líder transformacional mencionan:

La capacidad de construir un liderazgo compartido fundamentado en la cultura de la participación, según este modelo, seguirá siendo una figura como posibilitador de procesos para que los miembros de la institución alcancen los objetivos en clave de calidad; como negociador a nivel interno y externo, para mantener la coherencia institucional en función de su misión, para armonizar la diversidad y como cabeza visible de la organización (p. 6)

El gestor educativo es quien orienta y lidera una institución el direccionamiento estratégico, el clima organizacional y el manejo adecuado de conflictos desde procesos de concertación, evaluación y mejoramiento continuo.

1.2.3.2. *La función del docente.*

El sistema social cambiante en el que se vive y el aporte de las tecnologías de información, demuestran que la labor del docente ya no está regida solamente por el enseñar conocimientos que tendrán una vigencia limitada, como enseñar al estudiante a “aprender a aprender” de manera autónoma en esta cultura de cambio y promover su desarrollo cognitivo y personal por medio de actividades críticas y aplicativas que aprovechen estas tecnologías de información.

Tejada (2001) acerca de la formación del docente señala es un “conjunto de acciones – actividades - tareas en las que participa el profesor en un contexto de intervención institucional (ya sea en el interior de las aulas o en su interacción con otros colegas o directivos), así como en la interacción con los padres y la comunidad en general” (p. 3)

Marqués, P. (2000) presenta una serie de funciones a ser considerada por los docentes en este nuevo sistema:

- Diagnosticar necesidades. Conocer las características individuales y grupales del alumnado.
- Preparación de las clases. Elaborar clases con estrategias didácticas como parte del aprendizaje individual y colectivo, considerando sus características.
- Buscar y preparar materiales para el alumnado, aprovechando todos los lenguajes.
- Motivación del alumnado. Despertar el interés del alumno de los objetivos y contenidos y mantenerlo.
- Docencia centrada en el estudiante, considerando la diversidad. Gestionar el desarrollo de las clases manteniendo el orden, proporcionar información, facilitar la comprensión de los contenidos y fomentar el auto aprendizaje, proponer actividades de aprendizaje, fomentar la participación, asesoramiento en el uso de recursos, evaluación.
- Ofrecer tutoría y ejemplo.
- Investigar en el aula con los estudiantes, desarrollo profesional continuado: Realización de trabajos con los alumnos, valoración de los resultados, formación continua.

- Colaboración con la gestión de la institución.

1.2.3.3. La función del entorno familiar.

La familia es la base de toda sociedad bien construida, indispensable para el logro del bien común, puesto que los padres han dado la vida a los hijos, están obligados a la educación y por tanto, ellos se vienen a constituirse en los primeros educadores.

Bouché, Hidalgo, y Álvarez (2006) mencionan:

Todas las instituciones sociales se relacionan con la familia de una forma u otra; la influencia del entorno social, entendido como conjunto de ámbitos donde interaccionan los componentes de la familia, modula el entorno familiar produciéndose un proceso continuo de adaptación mutua. (p.22)

La familia es depositaria de funciones claves para la convivencia y estas se desarrollan en comunión con otras organizaciones sociales básicas, encargadas de regular así mismo la forma como debe desarrollarse esta convivencia familiar y entre familias.

La influencia que poseen los padres en los hijos se basa en una estrecha relación afectiva, convirtiéndose en muchos casos en un modelo a seguir por cuanto los hijos imitan mucho de lo que hacen, teniendo muy en cuenta todo lo que se realiza cercano a ellos.

La familia viene a ser la primera escuela de virtudes humanas, que todas las sociedades necesitan; por medio de esta se introduce en la sociedad civil a las personas.

1.2.3.4. La función del estudiante.

El estudiante puede desempeñar varias funciones en el proceso de aprendizaje, con el fin de cumplir con este propósito.

Vera. S. (2006) entre las funciones a ser destacadas en los estudiantes se tienen:

- Trabajar en base a los problemas educacionales, identificando las necesidades educacionales personales y colectivas.
- Aprender a formularse preguntas y a buscar sus respuestas en forma sistemática.

- Evaluar en forma escrita a su tutor y otros docentes que hayan tenido una participación significativa en su trabajo.
- Evaluar sus actividades, las del grupo y sus interrelaciones con los docentes.
- Evaluar las fuentes de información y/o experiencias que vayan teniendo.
- Su participación busca la comprensión de mecanismos y conceptos en vez de simples listas de datos y de información sin relación con un contexto determinado.
- Mantener un equilibrio entre sus objetivos y los del programa, sus necesidades, educacionales y las tareas que se originan en el grupo.
- Buscar la cooperación y compartir las fuentes de información.
- Desarrollar un alto sentido ético en su trabajo y favorecer el espíritu de trabajo de equipo.
- Establecer un pensamiento crítico, capaz de evaluar toda información que obtenga y de aplicarla a situaciones concretas.
- Ser crítico con el programa en el que trabaja. Entrega sus comentarios y críticas en forma constructiva, es decir, siguiendo los mismos principios que él o ella espera sean usados en su propia evaluación. Esta evaluación es fundamental para el progreso del programa” (p. 119).

1.2.3.5. Cómo enseñar y cómo aprender.

Aprender y enseñar forman parte del mismo cometido, cada uno alimenta al otro. El docente debe enseñar al estudiante a aprender y el estudiante debe enseñar al profesor a enseñar mejor.

García, C. y Vaillant, D. (2009) mencionan:

Los docentes desarrollan por lo general su actividad profesional con los estudiantes como únicos testigos, el principal tipo de motivación profesional del docente se vincula con los estudiantes. La motivación para enseñar y para seguir enseñando es una motivación intrínseca, ligada fuertemente a la satisfacción por conseguir que los estudiantes aprendan, desarrollen capacidades, evolucionen y crezcan. (p.31)

Estudiante y docente deben llegar a una especie de acuerdo, en el cual se llegue a un mejoramiento del rendimiento escolar para lograr las competencias establecidas. El estudiante debe ser consciente que sus notas son el reflejo de su esfuerzo y de la relación del esfuerzo de los compañeros.

El estudiante tiene que analizar que el aprendizaje atraviesa por etapas y que la memorización es sólo una de ellas. No sólo debe recordar, debe comprender, aplicar, analizar, evaluar y formar un nuevo conocimiento.

1.3. Cursos de formación.

1.3.1. Definición e importancia en la capacitación docente.

La optimización del sistema educativo se logra por medio del perfeccionamiento continuo de los docentes y la innovación de los currículos, para lo cual es necesario la capacitación: la cual es ese mejoramiento de las técnicas de enseñanza que están dirigidas a crear docentes con el conocimiento, comportamiento y habilidades para su mejor desempeño en la comunidad educativa.

Según Rodríguez (2010) acerca de la capacitación docente menciona:

“Cuando se habla de formación se hace referencia al concepto complejo en el que subyacen múltiples dimensiones que recogen en términos como educación, instrucción, capacitación, desarrollo, orientación, etc. La formación podría definirse como un proceso de aprendizaje, provocado, bien sea de conocimientos, habilidades o actitudes que a su vez, puedan ser aplicados en el desempeño del puesto de trabajo” (p.2).

Debiendo tener los docentes una formación y capacitación continua para estar a la par de los cambios que cada vez se van dando. La mejor forma de evaluar este conocimiento es por medio del currículo del docente. Es importante gracias a la calidad educativa que cada docente mantenga actualización de los conocimientos para con sus estudiantes y el desarrollo cognitivo de estos. Por lo tanto, ningún curso de capacitación para un docente es lo suficiente, por lo que su capacitación debe ser continua y mantenerse siempre actualizados.

1.3.2. Ventajas e inconvenientes.

Como en estos tiempos la exigencia de la formación es cada vez más. La sociedad, entre ellos el docente, se ve obligada a adquirir más conocimiento y una formación continua. Al capacitarse el docente no sólo está decidiendo en la consecución de alcanzar los objetivos de superación personal, también aporta a la creatividad de los alumnos a la resolución de dificultades presentes y colabora con la construcción de un futuro digno.

Otra ventaja para el docente, es que se beneficia de la formación profesional, ya que lo posiciona en una mejor cualificación académica y le da más valor agregado a su currículum. El docente se mantiene actualizado y potencia su carrera. Es vital para el crecimiento y el bienestar personal en una sociedad de constante cambio.

Entre los inconvenientes de la formación del docente está el factor tiempo. Tener que asistir a capacitaciones o cursos fuera de la jornada laboral, viéndose como una carga extra y algunos de ellos no están focalizados hacia las carencias que presentan en el desarrollo de las respectivas tareas, al ofrecérseles una formación en formato excesivamente genérico, muchas veces, también demasiado complejos.

Algunas capacitaciones ofrecidas por la institución son demasiado genéricas y no abordan en profundidad la temática que les compete. Se descuida la motivación del docente, la cual se traduce en una desmotivación para el alumnado.

1.3.3. Diseño, planificación y recursos de cursos formativos.

Rodríguez (2010) señala acerca de cursos formativos lo siguiente:

“Debe planificarse para cubrir las carencias y las deficiencias que presentan las personas en relación con los objetivos que se persiguen. Con todo ello, ha de decidirse que un programa de formación bien planificado y organizado trae consigo un elevado número de ventajas para la persona formada como para la organización. (p.4)

En el curso se plasma los contenidos, los programas y actividades formativas a ser desarrolladas como curso, jornadas, talleres, seminarios, destinados a la mejor continua de la organización.

El diseño del curso formativo debe estar enmarcado dentro de la necesidad del aprendizaje permanente que garantice obtener y renovar los requerimientos para participar de forma sostenida en la sociedad, por cuanto los conocimientos iniciales no bastan para el largo proceso profesional.

Con relación a los recursos, estos deben estar plenamente identificados con el fin de conocer con lo que se cuenta, ya sea recurso humano, material o monetario.

1.3.4. Importancia en la formación del profesional de la docencia.

La importancia de la formación de los docentes en el ejercicio de las actividades que desarrolla, se verá reflejado en un mejor rendimiento, encaminado a lograr una mayor calidad en la educación. Acerca de la importancia de la formación de los docentes Vaillant (2007) menciona

Constituye hoy un punto crítico del debate educativo lo que explica el interés existente en América latina por renovar las instituciones formadoras, definir el papel del formador de formadores, mejorar las propuestas curriculares, diseñar sistemas de inserción a la docencia y de desarrollo profesional. (p.5)

Los esfuerzos de los docentes tienen que estar destinados, entre otras varias cosas, a desarrollar una serie de competencias básicas, requiriendo una formación en el uso de nuevas tecnologías, capacitaciones continuas en temas relacionados cargo que desempeña, los cuales contribuyan a brindar un servicio de calidad al servicio de la enseñanza.

CAPÍTULO II

2. Metodología

2.1. Contexto.

2.1.1. Datos Institucionales.

La Institución investigada es Colegio Nacional Mixto Gran Bretaña fundado el 14 de marzo de 1979, ubicado en la provincia de Pichincha, ciudad de Quito, parroquia Santa Prisca, barrio Las Casas, entre las calles Obispo Díaz de la Madrid y Pólit Lasso S/N.

La misión y visión presentada a continuación es tomada del PEI (2012) de la institución:

La misión señala: Es una institución que brinda una educación de calidad, de carácter integral y armónico a los jóvenes, mediante el aporte generoso del profesorado capacitado, comprometido y auto motivado, para que aquel se constituya en ciudadano libre, responsable y transformador de la sociedad de modo que garantice el bien común y paz, robusteciendo el civismo tan venido a menos para fortalecer las bases irremplazables del amor a la historia de nuestra patria.

La visión señala: Es una institución líder que prepara al joven marginado a responder a los nuevos requerimientos nacionales, de modo que se convierta en creativo frente a la globalización, solidario ante la marginación y así construya una sociedad más justa, libre, solidario y participativo.

Tipo de institución

Tabla 1. Tipo de institución

Categoría	f	%
1. Fiscal	26	100,00
2. Fisco misional	0	0,00
3. Municipal	0	0,00
4. Particular	0	0,00
5. No contesta	0	0,00
TOTAL	26	100,00

Fuente: Elaboración de la autora a partir de datos obtenidos en el cuestionario aplicado a docentes del Colegio Gran Bretaña

Castillo (2011) menciona que “la educación del Ecuador está reglamentada por el Ministerio de Educación, la cual puede ser fiscal, fiscomisional, municipal, y particular laica o religiosa. La educación pública es laica en todos sus niveles, obligatoria hasta el nivel básico, y gratuita hasta el bachillerato o su equivalente. Tiene tres sistemas de educación: básica, bachillerato y universitaria.” (p. 1).

La totalidad de las respuestas mencionan que la institución es de tipo fiscal, mantiene jornada vespertina con amplios patios para la interacción entre los docentes y estudiantes.

Es importante exista una diversificación en la educación, de tal manera que las personas que desean estudiar tengan mayores opciones de acuerdo a las posibilidades económicas existentes. El gobierno en turno ha impulsado la educación fiscal con la construcción de nueva infraestructura e incorporación de docentes calificados, aumentando la demanda de estas instituciones.

Tipo de Bachillerato que ofrece

Tabla 2. Tipo de bachillerato que ofrece

Categoría	f	%
Bachillerato Ciencias	0	0,00
Bachillerato Técnico	0	0,00
Bachillerato Técnico y Ciencias	26	100,00
TOTAL	26	100,00

Fuente: Elaboración de la autora a partir de datos obtenidos en el cuestionario aplicado a docentes del Colegio Gran Bretaña

El artículo 43 de la LOEI, indica que el Bachillerato comprende tres años de educación obligatoria, después de educación básica, tiene como finalidad formar a las personas para que puedan elaborar su proyecto de vida y para integrarse a la sociedad como seres humanos responsables, críticos y solidarios.

Los docentes, encuestados mencionaron que el tipo de Bachillerato que ofrece la institución es bachillerato técnico y ciencias, presentado en tabla anterior.

El estudiante puede elegir cualquiera de los bachilleratos, pero no se limita las opciones, puesto que deben estar preparados para la vida, para participar en una sociedad democrática, para continuar los estudios superiores y para integrarse al mundo laboral de ser posible.

Hoy que se encuentra complicado el ingreso a las universidades, la reforma al BGU indica que se debe entrenar al estudiante sobre las pruebas de ingreso por lo que los estudiantes del III año de Bachillerato reciben una materia de optativa en la cual, se señala parámetros a ser considerados en las pruebas.

Tabla 3. Se está gestionando el bachillerato bajo alguna figura especial

Categoría	f	%
Sí	2	7,69
No	10	38,46
No contesta	14	53,85
TOTAL	26	100,00

Fuente: Elaboración de la autora a partir de datos obtenidos en el cuestionario aplicado a docentes del Colegio Gran Bretaña

El conocimiento de los encuestados sobre si se está gestionando el bachillerato bajo alguna figura especial, el 53,85% no responden a la pregunta, corroborando con las respuestas del cuadro anterior, en que no existe un involucramiento de parte del personal docente en el desenvolvimiento que mantiene la institución.

Se realiza la consulta a la Rectora del colegio, la cual manifiesta no se está gestionando ningún tipo de bachillerato, manteniendo los señalados anteriormente.

2.2. Participantes.

Los participantes en el presente estudio son:

- a. Docentes de bachillerato
- b. Investigadora
- c. Los directivos
- d. Tutor de la investigación
- e. Personas que van a intervenir en la realización del curso.

2.2.1. Información general del investigado.

La encuesta de evaluación del desempeño se realizó a los docentes del Colegio Nacional Mixto Gran Bretaña, los mismos que son pieza importante del estudio, realizando un análisis completo acerca de las competencias que guardan hasta lo que desean alcanzar para de esta forma garantizar el proceso de enseñanza de los estudiantes del colegio Gran Bretaña.

Al corresponder al grupo de instituciones educativas cuyo número de docentes es menor a 40, se trabaja con la totalidad de docentes del bachillerato del Colegio gran Bretaña los cuales alcanzan un número de 26.

2.2.1.1. Género.

Tabla 4. Género

Ítems	f	%
Masculino	12	46,15
Femenino	14	53,85
No contesta	0	0,00
TOTAL	26	100,00

Fuente: Elaboración de la autora a partir de datos obtenidos en el cuestionario aplicado a docentes del Colegio Gran Bretaña

Según el censo de población del año 2010, el aporte laboral femenino es relativamente mayor que el masculino en ramas como la enseñanza (magisterio), esto se debe al incremento en los niveles educativos y retardo en la edad de maternidad.

El género de los encuestados abarca tanto a mujeres y hombres, la mayoría pertenecen al sexo femenino con el 53,85%, pero sin presentar mayor supremacía, siendo la mayor parte de los criterios vertidos bajo predominio femenino.

Observando casi equilibrado el género de los docentes, debido a las políticas que llevan la institución por mantener la igualdad de género en la enseñanza, siendo importante ya que los estudiantes podrán adaptarse en el proceso de enseñanza sin importar el género.

La mujer ha incursionado en la mayoría de los trabajos en donde cumple con sus ocho horas de trabajo incansable. Al existir la mayoría de personal femenino como maestras, se debe a que simplemente antes se trabajaba a medio tiempo y eso convenía a la mujer por sus múltiples actividades hogareñas que debe cumplir.

2.2.1.2. Estado Civil.

Tabla 5. Estado Civil

Ítems	f	%
Soltero	4	15,38
Casado	19	73,08
Viudo	0	0,00
Divorciado	2	7,69
No contesta	1	3,85
TOTAL	26	100,00

Fuente: Elaboración de la autora a partir de datos obtenidos en el cuestionario aplicado a docentes del Colegio Gran Bretaña

En cuanto al estado civil de los encuestados, en su mayoría presenta estado civil casado en un 73,08%, manteniéndose un pequeño porcentaje de solteros y divorciados.

El análisis de los resultados de la encuesta aplicada se observa una supremacía de población docente casada, evidenciando que existe una predominante estabilidad laboral con la mayoría que desempeña cargos docentes, lo que puede ser algo favorable debido a que obtiene una mayor responsabilidad de los docentes por presentar en forma más eficiente las clases, tomando en cuenta que esta observación es de forma personal.

2.2.1.3. Edad.

Tabla 6. Edad

Ítems	f	%
20-30	3	11,54
31-40	5	19,23
41-50	10	38,46
51-60	4	15,38
61-70	1	3,85
Más de 71	0	0,00
No contesta	3	11,54
TOTAL	26	100,00

Fuente: Elaboración de la autora a partir de datos obtenidos en el cuestionario aplicado a docentes del Colegio Gran Bretaña

La edad es la cantidad de años que una persona ha vivido desde su nacimiento, pasando por la niñez, adolescencia, juventud, adultez, mediana edad y tercera edad, cumpliendo en cada una de estas diferentes actividades.

El mayor rango de edad de los docentes encuestados se ubica entre los 41-50 años con el 38,46%, observando que los docentes presentan cierta madurez en el proceso de enseñanza, logrando resultados positivos, cabe señalar la incorporación de un pequeño porcentaje de docentes jóvenes el 11,54%, quizás por la poca apertura que brinda la institución a la incorporación de gente nueva.

La institución encuestada se mantiene con la mayoría de su personal con experiencia en la enseñanza-aprendizaje de la cual debe aprovechar el resto de personal y sus educandos.

2.2.1.4. Cargo que desempeña.

Tabla 7. Cargo

Ítems	f	%
Docente	25	96,15
Técnico Docente	0	0,00
Docente con funciones administrativas	1	3,85
TOTAL	26	100,00

Fuente: Elaboración de la autora a partir de datos obtenidos en el cuestionario aplicado a docentes del Colegio Gran Bretaña

El cargo está relacionado a la obligación de realizar o hacer cumplir cierta actividad previamente establecida.

La mayoría de los docentes el 96,15% desempeñan cargo de docentes y apenas el 3,85% es docente con función administrativa el cual corresponde al psicólogo de la institución, persona que se presentó a las pruebas de evaluación, esperando resultados para su nombramiento.

El cargo al ser casi en su totalidad docente, es importante por cuanto se observa que cumplirán de forma más efectiva las funciones de educandos y por ende el proceso de enseñanza será mejor planificado.

2.2.1.5. Tipo de relación laboral.

Tabla 8. Tipo de relación laboral

Ítems	f	%
Contratación indefinida	0	0,00%
Nombramiento	20	76,92
Contratación ocasional	5	19,23
Reemplazo	0	0,00
No contesta	1	3,85
TOTAL	26	100,00

Fuente: Elaboración de la autora a partir de datos obtenidos en el cuestionario aplicado a docentes del Colegio Gran Bretaña

Según la LOEI en el artículo 265 habla sobre el ingreso al magisterio para esto debe ser un “candidato elegible” es decir que haya aprobado la prueba psicosomática y obtenido un puntaje del 70%, y el Artículo 267 indica que esta prueba consiste en obtener un marco referencial sobre el potencial intelectual y la personal del candidato en relación con el perfil de la vacante que está en concurso.

Con relación al tipo de relación laboral se tiene que la mayoría el 76,92% mantienen nombramiento y el 19,23% contratación ocasional, manteniendo una relación laboral estable, la cual permitirá un mejor desenvolvimiento en las actividades a ser cumplidas en el Colegio.

La contratación ocasional se está dando luego de la aplicación de las pruebas requeridas por el Ministerio de Educación.

2.2.1.6. Tiempo de dedicación.

Tabla 9. Tiempo de dedicación

Ítems	f	%
Tiempo completo	26	100,00
Medio tiempo	0	0,00
Por horas	0	0,00
TOTAL	26	100,00

Fuente: Elaboración de la autora a partir de datos obtenidos en el cuestionario aplicado a docentes del Colegio Gran Bretaña

La jornada laboral es el tiempo diario, semanal o anual que un trabajador dedica a la ejecución de la actividad laboral. En el Ecuador las medidas establecidas por la legislación vigente corresponden a 8 horas diarias la que dan 40 horas a la semana.

El Artículo 117 de la LOEI indica que la jornada semanal del trabajador sea de 40 horas reloj de las cuales, se utilizarán 6 horas pedagógicas diarias de lunes a viernes, el tiempo restante hasta cumplir las 8 horas diarias estará distribuido en actualización, capacitación, actividades con los Padres, trabajo en la comunidad, revisión de actividades etc.

A través de la encuesta se determinó que el total de personas mantienen una relación laboral a tiempo completo con el 100%, considerando las otras opciones nulas.

Estamos trabajando las ocho horas diarias desde que se publicó la Ley Orgánica de Educación Intercultural de fecha 31 de Marzo del 2011, a fin de cumplir con un mejor desempeño adecuado, porque se ha implementado políticas con el afán de que el docente se involucre de mejor forma con el proceso de enseñanza de los estudiantes, el cual es importante mantenerlo pero emparejado con una adecuada planificación del tiempo que permanecen en la institución y el tiempo dedicado a dictar clases.

2.3. Diseño y métodos de investigación.

2.3.1. *Diseño de la investigación.*

La presente proyecto es de tipo investigación - acción, sus características generan conocimiento y producen cambios, en ella coexisten en estrecho vínculo, el afán cognoscitivo y el propósito de conseguir efectos objetivos y medibles.

La investigación - acción se produce dentro y como parte de las condiciones habituales de la realidad que es objeto de estudio, uno de sus rasgos más típicos es su carácter participativo: sus actores son a un tiempo sujetos y objetos del estudio (Hernández, 2006).

Tiene las siguientes características:

- Es un estudio transeccional / transversal puesto que se recogen datos en un momento único.

- Es exploratorio, debido a que en un momento específico, realiza una exploración inicial, en dónde, se observa y luego a través de un cuestionario aplicado a los docentes investigados se obtienen datos relevantes para el estudio.
- Es descriptivo, puesto que se hará una descripción de los datos recolectados y que son producto de la aplicación del cuestionario.

El proceso a desarrollar en la presente investigación, como parte del diseño metodológico, se basó en un enfoque cuantitativo (datos numéricos) que luego de tabulado y presentado en tablas estadísticas, ameritó la utilización de métodos de orden cualitativo, puesto que se buscó determinar, conocer, interpretar y explicar criterios de los docentes de bachillerato del Colegio Nacional Mixto “Gran Bretaña, para en función de su experiencia y vivencia, establecer puntos de reflexión positivos o negativos para determinar las reales necesidades de formación.

2.3.2. Métodos de investigación.

Los métodos de investigación que fueron aplicados en la presente investigación son los siguientes:

a. Método analítico.

Se aplicó este método para observar el desenvolvimiento que presentan los docentes, con relación al grado de formación y desempeño en las actividades impartidas dentro del aula, analizando de forma pormenorizada a través del empleo de la encuesta y la observación

b. Método sintético.

Mediante este método se sistematizó toda la información obtenida en el estudio de campo, con el fin de tener una idea clara y concisa relacionada al grado de formación y desempeño de los docentes.

c. Hermenéutico.

El método se enfocó a la interpretación de los resultados obtenidos de las encuestas realizadas, con la finalidad de comprender la situación por la que atraviesa la formación de

los docentes de bachillerato pertenecientes al Colegio Nacional Mixto “Gran Bretaña. Teniendo en cuenta también los medios de consulta investigados para respaldar la investigación.

d. Método Estadístico.

El método estadístico sirvió para resumir los valores individuales y analizar los datos, permitió extraer mayor información y proyectar escenarios según los cuales se puede tener una noción de la formación y desempeño de los docentes pertenecientes a la Institución Educativa.

Cada uno de los métodos empleados, y explicados anteriormente se relacionan y se complementan en la investigación porque fueron considerados pieza importante para la realización del informe, debido a que sirvieron de guía en la obtención de diferentes parámetros a ser consideradas en el desarrollo del mismo.

2.4. Técnicas e instrumentos de investigación.

2.4.1. Técnicas de investigación.

Las técnicas a ser empleadas en el informe son:

- **La Observación directa.**

Se logró una percepción de la formación de los docentes, mediante la evaluación de los conocimientos y fortalezas que poseen al presentar la cátedra.

- **La encuesta.**

Mediante la aplicación de la encuesta se logró recolectar datos de primera mano acerca de la formación y desempeño de los docentes del Colegio Nacional Mixto “Gran Bretaña” de la ciudad de Quito.

La información recolectada es pieza importante en el informe, porque a través del diagnóstico de la formación de los docentes y análisis de las necesidades formativas, se

conoce el comportamiento que mantiene, y sirve de apoyo para la formulación del curso de formación/capacitación docente, que impulse una mejor enseñanza de los estudiantes.

- **Lectura.**

Proceso empleado para comprender algún tipo de información localizada ya sea en medios impresos o magnéticos, relacionados a la formación de los docentes, empleado para la realización del marco teórico.

2.4.2. Instrumentos de investigación.

El instrumento empleado en la investigación es el cuestionario el cual se lo presenta en los anexos del informe, y fue aplicado a los docentes del Colegio Nacional Mixto “Gran Bretaña” de la ciudad de Quito, con el fin de obtener información certera relacionada a la formación que mantienen y requerimientos.

El cuestionario aplicado fue tomado de instrumentos previamente validados, no obstante ha sido contextualizado al entorno nacional por parte del equipo de planificación de la Universidad Técnica Particular de Loja, y fundamentalmente, considerando la Ley Orgánica de Educación Intercultural y su respectivo reglamento.

El cuestionario compuesto en 6 puntos claves, que contienen diferentes tipos de preguntas entre las que se destacan preguntas cerradas y abiertas, muchas de las cuales son fáciles de responder.

- Primer punto: Está relacionado a datos institucionales,
- Segundo punto: Información general del investigado,
- Tercer punto: Formación docente
- Cuarto punto: cursos y capacitaciones
- Quinto punto: Información respecto de su institución educativa
- Sexto punto: Relacionado a la práctica pedagógica.

El instrumento empleado en la técnica de observación, son apuntes, fichas de campo de lo observado en el transcurso de la realización del informe. (Ver en anexos).

2.5. Recursos.

Son lo necesarios para llevar la investigación, distinguiendo entre ellos al talento humano, recursos materiales, institucionales, y económicos.

2.5.1. Talento Humano.

- Asesor designado por la Universidad Técnica Particular de Loja
- Estudiante: Liduvina Enoe Mendoza Zamora
- Docentes de Bachillerato del Colegio Nacional Mixto “Gran Bretaña”
- Rectora del Plantel Educativo

2.5.2. Materiales.

- Material de escritorio
- Disco Compacto
- Libros
- Recursos tecnológicos

2.5.3. Institucionales.

- Universidad Técnica Particular de Loja
- Colegio Nacional Mixto “Gran Bretaña”

2.5.4. Económicos.

La investigación se lo realiza con financiamiento propio, cubriendo gastos de transporte, alimentación, copias, impresiones y otros.

El costo alcanza un valor de 504,86 dólares, el cual es presentado en el Anexo Presupuesto de investigación (Ver anexo)

2.6. Procedimiento.

Se seleccionó la institución educativa donde realizar la investigación, correspondiente al Colegio Nacional Mixto “Gran Bretaña”, por tener apoyo de las autoridades, el mismo que cuenta con una estructura organizacional establecida.

El Colegio mantiene jornada vespertina, con un horario de atención que va de 13h00 a 18h30, en el cual se pudo concertar citas para solventar cualquier inquietud presentada.

Preparando todo el material a ser empleado se realizó una cita previa con la Rectora del colegio con el fin de conseguir el permiso de realizar la investigación, procediendo a presentar el auspicio de la Universidad de Loja, que sirvió de apoyo fundamental para realizarla.

Se acudió al establecimiento educativo con el fin de aplicar el cuestionario acerca de las necesidades de formación a los docentes del colegio, generalmente a partir del medio día, empleando en llenarlo aproximadamente 45 minutos.

Luego a presentar el enfoque de la investigación, concerniente al estudio de las Necesidades de formación de los docentes de bachillerato en instituciones educativas del Ecuador, se procedió a efectuar la encuesta a un número de 26 docentes.

En la aplicación del cuestionario, primero se presentó a los docentes a ser encuestados el propósito y la forma como está estructurado, procediendo a la entrega del mismo.

Al presentarse algún inconveniente o duda en el llenado, se procedió a solventar cualquier inquietud, con la respectiva explicación.

Al finalizar el cuestionario se verificó que el docente haya llenado todos los ítems, observando en la mayoría estaban llenos.

Se consultó si tuvieron alguna dificultad en el llenado, respondiendo en la mayoría que no existió inconvenientes.

Algunas autoridades y docentes mencionaron, si existe la posibilidad de entregarles los resultados alcanzados.

Luego de recolectar la información, se procede a la respectiva tabulación y envió de los resultados al equipo planificador.

Se procede a realizar las respectivas tablas estadísticas, de acuerdo a los requerimientos de la investigación.

A partir de las tablas, se procede al diagnóstico, análisis y discusión de resultados, de acuerdo a los lineamientos de la guía.

Los resultados obtenidos sirven de base para la realización del informe, en razón de que presentan diferentes pautas a ser tomadas en cuenta para la realización del curso de formación.

CAPÍTULO III

3. Diagnóstico, análisis y discusión de resultados

3.1. Necesidades formativas.

Una vez realizada la investigación, se establecen procedimientos para unificar todos los datos recopilados, la codificación y tabulación de la información, así como para el recuento, clasificación y ordenamiento.

Tabla 10. Formación docente

Ítems	F	%
Bachillerato	0	0,00
Tecnológico superior	0	0,00
Tercer nivel	18	69,23
Especialista	1	3,85
Maestría	6	23,07
PhD	0	0,00
Otros	0	0,00
No contesta	1	3,85
TOTAL	26	100,00

Fuente: Elaboración de la autora a partir de datos obtenidos en el cuestionario aplicado a docentes del Colegio Gran Bretaña

En el Ecuador se observa un permanente cambio en el aspecto educativo, impulsando una formación en los docentes, según García (2004) de continuar entonces el contexto favorable en el plano económico, una política pública de financiamiento de la educación superior que busque centralmente la mejora de la calidad y la equidad en la asignación del gasto público de educación mejoramiento de la calidad de las carreras, tienen capacidad de promover cambios y acompañar cambios en las instituciones, respetando la autonomía y la heterogeneidad del sector.

Los docentes encuestados, se encuentran con un porcentaje más alto de formación académica en tercer nivel con el 69,23%; y se debe a que el Ministerio de Educación obligó a capacitarse dándole el tiempo respectivo para que obtenga el título de maestro. Se puede observar que se encuentran profesionales que poseen una maestría que según el art. 285 del reglamento de la LOEI se hará válido solo si está de acuerdo con el trabajo que desempeña el maestro.

Se observa que existe un porcentaje aceptable de maestros que se han capacitado y se han actualizado obteniendo una maestría acorde con la educación, esto motiva a los demás

compañeros a continuar alcanzado mayores conocimientos para aplicar con los estudiantes a fin de conseguir de ellos unos profesionales de éxito para el país.

La transmisión del conocimiento ha tenido que ser lo más objetivo posible, pues el docente es la voz de ese conocimiento establecido. Teniendo en ciertas materias la necesidad de enseñar procedimientos adecuados a estos nuevos cambios.

La formación del profesorado tiene una gran importancia, ya que traza los propósitos formativos en el alumnado, preparándolo para el campo social, laboral y profesional. Necesitando de financiamiento suficiente para garantizar la calidad, equidad y relevancia de las actividades de enseñanza e investigación que llevan adelante la educación superior y la demanda de un nivel más alto de formación académica.

a. **Ámbito educativo**

Tabla 11. Ámbito educativo

Ítems	f	%
Licenciado en educación	21	80,77
Doctor en educación	1	3,85
Psicólogo educativo	1	3,85
Psicopedagogo	1	3,84
Otros	0	0,00
No contesta	2	7,69
TOTAL	26	100,00

Fuente: Elaboración de la autora a partir de datos obtenidos en el cuestionario aplicado a docentes del Colegio Gran Bretaña

Almeida (2009) menciona:

En el ámbito educativo, además de las acciones generales, la gestión incluye actuaciones relativas al currículo, a la toma de decisiones en los órganos directivos, a la resolución de conflictos y que, evidentemente, son aspectos que no pueden quedar bajo la responsabilidad exclusiva del personal administrativo de una institución educativa.

El ámbito educativo viene a constituirse, en aquello que tenga vinculación con varios aspectos como el pedagógico y el de enseñanza, en los diferentes niveles de educación. Observando que el 80,77% de docentes de la institución educativa poseen el título de Licenciado en educación.

La mayor parte de los maestros de esta institución son profesionales en Ciencias de la Educación lo que da seguridad de que se está trabajando con personal profesional en la rama de la enseñanza lo que beneficia y garantiza al sector educativo de la Institución que son los adolescentes.

b. Otras profesiones

Tabla 12. Otras profesiones

Ítems	f	%
Ingeniero	0	0,00
Arquitecto	0	0,00
Contador	1	3,85
Abogado	0	0,00
Economista	1	3,85
Médico	0	0,00
Veterinario	0	0,00
Otras	0	0,00
No contesta	24	92,30
TOTAL	26	100,00

Fuente: Elaboración de la autora a partir de datos obtenidos en el cuestionario aplicado a docentes del Colegio Gran Bretaña

La institución no solo cuenta con profesionales cuyo título corresponde a licenciados en ciencias de la educación, sino también posee otros tipos de profesionales de acuerdo al área que se desempeña, así existe dos porcentajes con el mismo valor de 3,85% correspondiente a contadores y economistas, se observa además que la mayoría de encuestados no responden a esta pregunta, así tenemos el 92,31%.

Si posee titulación de postgrado (4° nivel), este tiene relación con

Tabla 13. Título de 4° nivel

Ítems	f	%
El ámbito educativo	7	26,92
Otros ámbitos	0	0,00
No contesta	19	73,08
TOTAL	26	100,00

Fuente: Elaboración de la autora a partir de datos obtenidos en el cuestionario aplicado a docentes del Colegio Gran Bretaña

La formación académica de alto nivel, donde se transmiten conocimientos tangibles y tacitas a través del grupo de investigación, lo que en realidad tienen en mente es los estudios de doctorado, en el ámbito de las escuelas de posgrado. (Clark, 1997, p.193)

Con relación al título de postgrado la mayoría de encuestados no responde la pregunta, esto es el 73,08%, mientras que el 26,92% contestan que su título de postgrado tiene relación con el ámbito educativo.

Para los docentes poder cumplir con los objetivos de la maestría con la ampliación y el desarrollo de sus conocimientos, primeramente se debería dar a conocer a profundidad las nuevas políticas del Ministerio de Educación a favor de la formación de docentes con estudios de posgrado, ya que se cuenta con las herramientas básicas que luego le abrirán el camino de la investigación en el área específica en que se deseen especializar.

La LOEI no ofrece ningún reconocimiento al personal que posee maestrías, es mas ni siquiera ha reconocido los títulos que han obtenido los compañeros, a todos los enmarca con la disposición de que debemos rendir las pruebas de evaluación.

Le resulta atractivo seguir un programa de formación para obtener la titulación de cuarto nivel

La formación permanente del profesor puede considerarse como un subsistema específico, dirigido al perfeccionamiento profesional en su tarea docente, con el fin de que sea capaz de asumir los cambios científicos y sociales.

Tabla 14. Seguir un programa de formación

Ítems	f	%
Sí	19	73,08
No	7	26,92
TOTAL	26	100,00

Fuente: Elaboración de la autora a partir de datos obtenidos en el cuestionario aplicado a docentes del Colegio Gran Bretaña

Rodríguez (2010) menciona:

Uno de los objetivos de la formación sería que ésta permita a las personas adaptarse el proceso de cambio constante en el que se encuentran en la sociedad actual y, a su vez,

que favorezcan su promoción social. Para ello, se debe capacitar a los destinatarios de la formación para todas aquellas competencias necesarias para desarrollar con éxito cada una de las tareas a ser desarrolladas. (p.2).

En los resultados alcanzados se observa en la mayoría de los encuestados la aspiración de seguir con una preparación superior a la que poseen, así se tiene que el 73,08% responde afirmativamente esta pregunta, mientras que el 26,92% responden negativamente a la posibilidad de seguir preparándose para obtener el título de cuarto nivel, lo cual indica que gran parte de los docentes seguirían un programa de formación si hubiera la ocasión, esto resulta positivo para mejorar resultados en cuanto a la educación que brinda la institución.

Cabe destacar que, aunque el título universitario suele ser un requisito indispensable para acceder a mejores oportunidades de empleo, la coyuntura del gobierno en la actualidad exige y así mismo da oportunidades para que los profesionales de toda carrera puedan realizar estudios de posgrado dentro y fuera del país.

a. Formación requerida a nivel de postgrado

Tabla 15. En que le gustaría capacitarse

Ítems	f	%
Maestría	15	57,69
PhD	4	15,39
No contesta	7	26,92
TOTAL	26	100,00

Fuente: Elaboración de la autora a partir de datos obtenidos en el cuestionario aplicado a docentes del Colegio Gran Bretaña

Con el fin de solventar la preferencia de formación, se debería defender que esté vinculada con la práctica pedagógica que ejerce, con la finalidad que exista mayor recepción e interés.

Para alcanzar este ideal es preciso motivar al profesor, dotarle de recursos, favorecer la comunicación y colaboración entre los docentes, resolver problemas logísticos, generar los marcos apropiados de apoyo a las iniciativas individuales o de los grupos de trabajo. (García, José. 2004. p. 131)

Los encuestados que respondieron afirmativamente la anterior pregunta, mencionan les gustaría a la mayoría seguir con estudios de maestrías, esto corresponde al 57,69%; mientras que el 15,38% respondieron que les gustaría continuar con una formación de PhD.

La Secretaría Nacional de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación emite lineamientos, de conformidad con en el artículo 183 de la Ley Orgánica de Educación Superior, faculta el "diseño, administración e instrumentación de la política de becas del gobierno para la educación superior, brindado la oportunidad a la gran mayoría de ecuatorianos que deseen continuar estudios de maestría".

Cuando se habla de PHD se entiende que una persona es investigadora - científica y qué mejor en la parte educativa, el gobierno debe apoyar a estas personas decididas a seguir el PHD para descubrir mas a la educación que servirá de apoyo a los maestros del país.

En maestría: en que programa le gustaría formarse

Tabla 16. Programa que le gustaría formarse en maestría

Pedagogía	2
Historia	1
Proyectos	3
Maestría en matemática	2
Gerencia y Liderazgo Educativo	1
Gestión Administrativa	1
Educación	1
Administración Educativa Proyectos	1
Docencia Universitaria	1
Especialización a fin a la informática	1
Educación Ambiental	1
TOTAL	15

Fuente: Elaboración de la autora a partir de datos obtenidos en el cuestionario aplicado a docentes del Colegio Gran Bretaña

Day, (2005) menciona acerca de la formación que "inevitablemente hay que poner al día con regularidad los conocimientos de la materia, revisar la organización, los métodos y técnicas, cuando, por una parte la información se hace más accesible gracias a los avances tecnológicos" (p. 20).

Del total de encuestados se muestra el interés en continuar sus estudios de Maestría, en Proyectos con un número de 3, seguido de Maestría en Pedagogía y Maestría en matemática con 2 respectivamente y finalmente 1 encuestado por las demás opciones presentadas en el cuadro.

En los docentes encuestados existe diversidad de preferencias en los programas de maestría por lo que se evidencia la variedad de criterios y afinidades a diferentes áreas con la finalidad de incrementar sus niveles de conocimientos.

Tabla 17. Programa que le gustaría formarse en PHD

Proyectos	2
Investigación y proyectos	1
Computación	1
TOTAL	4

Fuente: Elaboración de la autora a partir de datos obtenidos en el cuestionario aplicado a docentes del Colegio Gran Bretaña

El país actualmente vive una época de alta competitividad laboral, siendo importante no solamente en pensar en estudiar una maestría, siendo el estudio de un PHD una excelente oportunidad para una mayor formación personal y profesional; como lo muestran los resultados de la investigación es mínimo el interés de los encuestados a continuar con sus estudios en Proyectos, Investigación y proyectos, Computación, siendo apenas 4 los interesados en PHD.

Las personas que desean seguir PHD deben estar consientes, que desean ser investigadores en educación, dando más soluciones a los problemas que se presentan en la enseñanza-aprendizaje, con el propósito de mejorar la misma.

Es importante seguirse capacitando

Tabla 18. Es importante seguirse capacitando

Ítems	f	%
Sí	26	100,00
No	0	0,00
TOTAL	26	100,00

Fuente: Elaboración de la autora a partir de datos obtenidos en el cuestionario aplicado a docentes del Colegio Gran Bretaña

Según Mota (2007) “la capacitación docente se refiere al tipo de programas que tienen como finalidad desarrollar principalmente las habilidades necesarias para desempeñar eficientemente la docencia, dentro de un sistema o modelo educativo concreto.”

El artículo 349 de la Constitución de la república establece formación continua y el mejoramiento de los maestros al igual que el artículo 10 literal a) indica que el maestro

puede acceder gratuitamente a procesos de desarrollo, capacitación, actualización, formación continua, mejoramiento pedagógico y académico en todos los niveles y modalidades, según sus necesidades y las del Sistema Nacional de Educación.

Las personas encuestadas manifestaron la importancia que la capacitación tiene en la vida profesional. Es importante considerar que la actualización de los docentes tiene que ver más con "poner al día" los conocimientos, habilidades y actitudes adquiridas previamente. Este tipo de programas combina con cualquier otro.

Si bien es cierto que la ley dice que el Estado dará capacitaciones gratuitas y de hecho lo está dando con el Programa SIPROFE, el problema es que solo se admite a determinada cantidad de maestros y se cierra el cupo de inscripción y los que deseamos capacitarnos nos quedamos fuera y como el curso no se repite en otra ocasión, por lo que no queda más que hacerlo con recursos propios.

Cómo le gustaría recibir la capacitación

Tabla 19. Recibir la capacitación

Ítems	f	%
Presencial	7	26,92
Semipresencial	10	38,46
A distancia	2	7,69
Virtual	6	23,08
No contesta	1	3,85
TOTAL	26	100,00

Fuente: Elaboración de la autora a partir de datos obtenidos en el cuestionario aplicado a docentes del Colegio Gran Bretaña

La gran parte de encuestados han recibido los cursos de capacitación en forma semipresencial, esto corresponde a un porcentaje del 38,46%, a este le sigue los cursos en forma presencial con el 26,92%, mientras que el 23,08% manifestó haber recibido la capacitación en forma virtual; el 7,69% lo hizo a distancia y con un porcentaje menor tenemos a las personas que no respondieron a esta pregunta, el 3,85%.

Desde capacitación laboral hasta post-grados universitarios figuran en la oferta de capacitaciones virtuales, semipresencial y a distancia en las más diversas instituciones educativas. Los anteriores tipos de educación han ido abriéndose un espacio legítimo dentro del concierto educacional mundial.

La principal diferencia con la capacitación presencial es que la responsabilidad del aprendizaje recae en el alumno, que debe planificar y organizar su tiempo para responder a las exigencias del curso que sigue, con mucha voluntad, puesto que son muchos los estímulos del ambiente que atentan en contra del estudio sistemático.

Horarios de la capacitación

Tabla 20. Horarios de la capacitación

Ítems	f	%
De lunes a viernes	5	19,23
finde de semana	15	57,69
No contesta	6	23,08
TOTAL	26	100,00

Fuente: Elaboración de la autora a partir de datos obtenidos en el cuestionario aplicado a docentes del Colegio Gran Bretaña

Respecto a los horarios de capacitación de los encuestados el 57,69% prefiere los fines de semana, el 23,08% no contesta y 19,23% opta por horario de lunes a viernes. De lo anterior se puede dar cuenta que por facilidad de tiempo para que los docentes realicen sus capacitaciones en su gran mayoría disponen de los fines de semana, puesto que por sus horarios de trabajo entre semana se dificulta el continuar sus estudios.

Temática para capacitación

Tabla 21. Temática para capacitación

Ítems	F	%
Pedagogía educativa	4	15,38
Teorías del aprendizaje	3	11,54
Valores y educación	2	7,69
Gerencia/Gestión educativa	4	15,38
Psicopedagogía	0	0,00
Métodos y recursos didácticos	9	34,62
Diseño y planificación curricular	4	15,38
Evaluación del aprendizaje	5	19,23
Políticas educativas para la administración	1	3,85
Temas relacionados con la materia a su cargo	11	42,31
Formación en temas de mi especialidad	5	19,23
Nuevas tecnologías aplicadas a la educación	10	38,46
Diseño, seguimiento y evaluación de proyectos	6	23,08
TOTAL	64	246,15

Fuente: Elaboración de la autora a partir de datos obtenidos en el cuestionario aplicado a docentes del Colegio Gran Bretaña

La capacitación lleva a plantear algunas interrogantes y reflexiones; ya que ella asume un rol protagónico como forma de solucionar las falencias o deficiencias que se presentan en los docentes.

Las temáticas para capacitación presentadas por los docentes encuestados son: 42,31% para temas relacionados con la materia a su cargo; 38,46% para nuevas tecnologías aplicadas a la educación; 34,62% para métodos y recursos didácticos, 23,08% para diseño, seguimiento y evaluación de proyectos entre las más relevantes.

Como se trata de organizar un curso de formación para todos los docentes del bachillerato, se toma en cuenta “Nuevas tecnologías aplicadas a la educación” el mismo que va a dar la oportunidad de mejorar las actividades de enseñanza-aprendizaje y hacer las clases más activas y participativas.

En qué temas falta algún tipo de capacitación. Especifique

Tabla 22. En qué temas falta algún tipo de capacitación

Ítems	f	%
Pedagogía Educativa y Evaluación Educativa	5	19,23
Diseño y planificación Curricular	3	11,54
Tecnologías Aplicadas a la Educación y Computación	8	30,77
TICS, Diseño de Proyectos	2	7,69
Lectura Comprensiva	1	3,85
Formación de Temas de mi especialidad	1	3,85
No contestan	6	23,07
Total	26	100,00

Fuente: Elaboración de la autora a partir de datos obtenidos en el cuestionario aplicado a docentes del Colegio Gran Bretaña.

En la actualidad la presencia de diversidad de temas de aprendizaje va en aumento, ante lo cual la falta de capacitación en todas las ramas de interés para el docente es muy difícil de satisfacer, por lo cual se ha encontrado como una posible solución en el mundo desarrollado en que se vive, a la utilización de la tecnología para encontrar toda clase de información para todos los intereses, haciendo posible renovar a la educación como ente formador y generador de la necesaria capacidad de adaptación a las nuevas tendencias de estudio.

Las ventajas que ofrece las TIC en la educación es la comunicación entre profesores-alumnos, desarrollo de iniciativas corporativas, desarrollo de habilidades para búsqueda y selección de información.

En los temas que falta algún tipo de capacitación de acuerdo con el análisis de las respuestas de los encuestados, en primer lugar se considera a Tecnologías Aplicadas a la Educación y Computación con 30,77%, seguido de Pedagogía Educativa y Evaluación Educativa con 19,23%.

Obstáculos para no capacitarse

Tabla 23. Obstáculos para no capacitarse

Ítems	f	%
1. Falta de tiempo	12	46,15
2. Altos costos de los cursos	2	7,69
3. Falta de información	1	3,85
4. Falta de apoyo por parte autoridades	5	19,23
5. Falta de temas acordes con su preferencia	6	23,08
6. No es de su interés la capacitación	0	0,00
No contesta	0	0,00
TOTAL	26	100,00

Fuente: Elaboración de la autora a partir de datos obtenidos en el cuestionario aplicado a docentes del Colegio Gran Bretaña

De los encuestados, se puede determinar que los obstáculos para no capacitarse corresponden a los siguientes ítems, falta de tiempo con el 46,15%, falta de temas acordes con su preferencia con el 23,08%, falta de apoyo por parte autoridades, el 19,23%, constituyéndose en pautas para el desarrollo del curso.

El derecho a la educación es un derecho humano fundamental que forma parte esencial no solo dentro de las políticas de nuestro país, sino que es de dimensión internacional ya que el intercambio de conocimientos ocupa un lugar primordial para las nuevas generaciones de seres humanos, por lo que debe facilitarse con la creación de sistemas interactivos, fomentando la vinculación de profesores y estudiantes, en conjunto con el medio que los rodea, generando proyectos de investigación a nivel nacional e internacional.

Señala la tabla que no se capacita por la falta de tiempo y quiero aclarar que el artículo 117 de la LOEI señala que la jornada pedagógica es de seis horas diarias y que la diferencia

hasta cumplir las ocho horas diarias de trabajo será destinado entre otras actividades para capacitación pedagógica, entonces no es que no hay tiempo, es asunto de ponerse de acuerdo en la institución y aplicar el reglamento de la LOEI.

Motivos por lo que se imparten los cursos

Tabla 24. Motivos para los cursos

Ítems	f	%
1. Aparición de nuevas tecnologías	7	26,92
2. Falta de cualificación profesional	2	7,69
3. Necesidades de capacitación continúa	6	23,08
4. Actualización de leyes y reglamentos	8	30,77
5. Requerimientos personales	2	7,69
6. Otros	0	0,00
No contesta	1	3,85
TOTAL	26	100,00

Fuente: Elaboración de la autora a partir de datos obtenidos en el cuestionario aplicado a docentes del Colegio Gran Bretaña

García y Vaillant (2009) menciona que “el cambio tecnológico y la apertura hacia la economía global basada en el conocimiento llevan necesariamente a replantearse las competencias y destrezas que las sociedades deben enseñar y aprender (p. 16)

Respecto a los motivos por lo que se imparten los cursos, el 30,77% señala la actualización de leyes y reglamento, estando en desacuerdo porque cada uno debe conocer lo que rige como empleado de cada institución, como es el caso de la LOEI y su reglamento, leyes que se puede bajarse de la internet, es decir estar actualizado de forma permanente.

Dentro de los principales motivos por los que se imparten cursos, tienen como finalidad el ofrecer la oportunidad de cambiar de perspectiva, al enriquecer la preparación ya obtenida, al conocer los nuevos ámbitos de investigación con posibilidades de aplicación profesional.

En este sentido, deben ratificarse y aplicarse los instrumentos normativos regionales e internacionales relativos al reconocimiento de los estudios, incluidos los que atañen a la homologación de conocimientos, competencias y aptitudes de los diplomados, a fin de permitir a los estudiantes cambiar de curso con facilidad y aumentar la movilidad dentro de los sistemas nacionales y entre ellos.

Motivos de asistencia

Tabla 25. Motivos de asistencia

Ítems	f	%
1. La relación del curso con mi actividad docente	11	30,56
2. El prestigio del ponente	1	2,78
3. Obligatoriedad de asistencia	2	5,56
4. Favorecen mi ascenso profesional	5	13,89
5. La facilidad de horarios	3	8,33
6. lugar donde se realizó el evento	2	5,56
7. Me gusta capacitarme	10	27,78
8. Otros	0	0,00
No contesta	2	5,56
TOTAL	36	100,00

Fuente: Elaboración de la autora a partir de datos obtenidos en el cuestionario aplicado a docentes del Colegio Gran Bretaña

Referente a motivos de asistencia, de los encuestados el 30,56% prefiere la relación del curso con la actividad docente, seguido de 27,78% por el gusto de capacitarme, de 13,89% porque favorecen el ascenso profesional y el 8,33% por la facilidad de horarios, entre los que mantienen mayores porcentajes.

Más allá del interés del docente a capacitarse, o la relación que pueda existir del curso con la actividad docente o más aún el favorecer al ascenso profesional, se debe destacar la importancia de interactuar en clase, siendo una gran ocasión de entender de verdad cuáles son sus problemas, porque ni el mejor profesor sabe todo. Siempre se van aprendiendo cosas de los alumnos, incluso de los que acaban de empezar.

Aspectos importantes para el desarrollo de los cursos

Tabla 26. Aspectos importantes para cursos

Ítems	f	%
1. Aspectos teóricos	0	0,00
2. Aspectos técnicos / prácticos	3	11,54
3. Ambos	22	84,61
No contesta	1	3,85
TOTAL	26	100,00

Fuente: Elaboración de la autora a partir de datos obtenidos en el cuestionario aplicado a docentes del Colegio Gran Bretaña

Durante el proceso enseñanza – aprendizaje, en su mayoría los docentes procuran aplicar el método diálogo – expositivo, la dinámica de grupos y trabajos prácticos. Además, se impartirá a nivel teórico, el marco conceptual para fundamentar los conocimientos o necesarios para realizar las actividades prácticas.

De los aspectos importantes para desarrollar los cursos, la mayor parte de encuestados con el 84,62%, responden ambos, relacionado a aspectos teóricos, técnicos – prácticos.

El éxito en la enseñanza-aprendizaje es lo mínimo de teoría y la mayoría en práctica para que el aspirante se mantenga activo y participativo.

3.2. Análisis de la formación.

3.2.1. La persona en el contexto formativo.

Jaramillo (2012) afirma que la persona en el contexto formativo, “debe ser formada de acuerdo al tipo de formación requerido, para determinar competencias de desempeño individual y colectivo para la mejora continua de la labor docente.”

Torres, (2007) indica:

Considera necesario que tanto los diseñadores como los participantes en los procesos formativos asuman el compromiso abierto, crítico y comprometido en la búsqueda de marcos conceptuales de referencia contextualizados, sensibles y coherentes con los planteamientos de la diversidad, con la finalidad última de establecer procesos de mejora en los centros educativos que faciliten la atención a las características heterogéneas del alumnado. (p. 192)

Tabla 27. La persona en el contexto formativo

Ítems	1	%	2	%	3	%	4	%	5	%	nc	%	TOTAL
Analiza los factores que determinan el aprendizaje en la enseñanza	0	0,00	0	0,00	8	30,77	8	30,77	10	38,46	0	0,00	26
Analiza los factores que condicionan la calidad de la enseñanza en el bachillerato	0	0,00	0	0,00	7	26,92	9	34,62	9	34,62	1	3,85	26
Conoce las herramientas utilizadas por los directivos para planificar las actividades	2	7,69	4	15,38	10	38,46	9	34,62	1	3,85	0	0,00	26
Conoce la incidencia de la interacción profesor-alumno en la comunicación didáctica	0	0,00	0	0,00	9	34,62	11	42,31	6	23,08	0	0,00	26
Percibe con facilidad problema de los estudiantes	0	0,00	1	3,85	12	46,15	8	30,77	5	19,23	0	0,00	26
Cuando se presentan problemas con los estudiantes, me es fácil comprenderlos	0	0,00	1	3,85	5	19,23	8	30,77	12	46,15	0	0,00	26
Identifico estudiantes con necesidades educativas especiales	1	3,85	0	0,00	8	30,77	8	30,77	9	34,62	0	0,00	26
Cuando tengo estudiantes especiales, planifico	2	7,69	0	0,00	10	38,46	10	38,46	3	11,54	1	3,85	26
Considera que los estudiantes son artífices de su propio aprendizaje	0	0,00	0	0,00	5	19,23	15	57,69	6	23,08	0	0,00	26
Valora diferentes experiencias sobre la didáctica	0	0,00	1	3,85	4	15,38	13	50,00	8	30,77	0	0,00	26
Media	0,50	1,92	0,7	2,69	7,8	30,00	9,9	38,08	6,90	26,54	0,20	0,77	26

Fuente: Elaboración de la autora a partir de datos obtenidos en el cuestionario aplicado a docentes del Colegio Gran Bretaña

El cuadro justifica la necesidad de una formación de los profesionales más acorde con los principios de atención a la diversidad e integración y con los nuevos planteamientos de la reforma educativa en nuestro país.

Al analizar las escalas con puntuaciones elevadas que van desde 3-5 se puede señalar que los maestros de esta institución:

1. Analizan los factores que determinan el aprendizaje.
2. Analizan los factores que condicionan la calidad de la enseñanza
3. Conocen las herramientas utilizadas por los directivos para planificar
4. Conocen la incidencia de la interacción profesor-alumnos para comunicarse
5. Perciben con facilidad los problemas de los estudiantes
6. Comprenden cuando el estudiante está con problemas
7. Identifican a los estudiantes con necesidades educativas especiales
8. Planifican cuando tiene estudiantes especiales
9. Consideran que son los protagonistas de su propio aprendizaje.
10. Tienen experiencia sobre la didáctica

Se concluye que los maestros de esta institución dan prioridad a las dificultades de sus estudiantes, así como saben percibir cuando ellos se encuentran en dificultades. Pero como formadores de una sociedad futura, creen que deben seguirse capacitando para atender de mejor manera a sus estudiantes con problemas de aprendizaje.

3.2.2. La organización y la formación.

La institución ha propiciado cursos

Tabla 28. La institución ha propiciado cursos

Ítems	f	%
Sí	15	57,69
No	11	42,31
No contesta	0	0,00
TOTAL	26	100,00

Fuente: Elaboración de la autora a partir de datos obtenidos en el cuestionario aplicado a docentes del Colegio Gran Bretaña

Fundamentando que la institución educativa procura cumplir con la misión de formar individuos capaces de hacer frente a los desafíos y problemas cotidianos, de los

encuestados el 57,69% coincide en que Si se ha propiciado cursos, en tanto que el 42,31% respondió que No.

La mejor forma de hacer frente a los cambios ocasionados en las reformas nacionales de educación es el que las instituciones propicien cursos de capacitación y actualización de conocimientos en los docentes que allí laboren, generando mayores oportunidades para que sus alumnos mejoren sus conocimientos y se destaquen para ser considerados que pertenecen a una unidad educativa Clase A. Aunque no hay dinero extra para capacitaciones, sino los que ofrece el gobierno en el programa SIPROFE, el colegio ha hecho autogestión y ha capacitado dando cursos de relaciones humanas, curso sobre evaluación, etc. A fin de estar actualizados para aplicar la reforma curricular.

Están elaborando cursos

Tabla 29. Están elaborando cursos

Ítems	f	%
Sí	3	11,54
No	22	84,61
No contesta	1	3,85
TOTAL	26	100,00

Fuente: Elaboración de la autora a partir de datos obtenidos en el cuestionario aplicado a docentes del Colegio Gran Bretaña

Considerando que las instituciones educativas son un pilar fundamental dentro de la sociedad, ya que el conocimiento constituye un elemento de gran importancia para el desarrollo de nuestro país. En la investigación las respuestas frente a que si los encuestados tienen conocimiento si se están elaborando cursos por parte de la institución, el 84,62% respondió que no y el 11,54% que si, finalmente el 3,85% no contesta.

La sociedad de la información en la que estamos inmersos requiere nuevas demandas de los docentes y nuevos retos a lograr a nivel educativo. Entre ellos se debe disponer de criterios y estrategias de selección de la información, que permitan proporcionar cursos relevantes y de calidad a los profesores. Con la finalidad de formar a docentes críticos, autónomos y responsables que sean facilitadores de excelencia para sus alumnos a nivel social, cultural y profesional.

Los cursos se realizan en función de

Tabla 30. Los cursos se realizan en función

Ítems	F	%
1. Áreas del conocimiento	3	11,53
2. Necesidades de actualización curricular	5	19,23
3 Leyes y reglamentos	5	19,23
4. Asignaturas que usted imparte	1	3,85
5. Reforma curricular	1	3,85
6. Planificación y Programación curricular	1	3,85
7. Otros	0	0,00
No contesta	10	38,46
TOTAL	26	100,00

Fuente: Elaboración de la autora a partir de datos obtenidos en el cuestionario aplicado a docentes del Colegio Gran Bretaña

La formación de profesores es una tarea sustancial y noble que la mayoría de instituciones educativas han buscado propiciar para su personal docente. Esta comunicación intenta establecer los parámetros mínimos necesarios que cualquier profesor tiene que considerar para impartir un curso sobre la materia a su cargo. Los encuestados respecto a los cursos, mencionan se realizan en función de Necesidades de actualización curricular y Leyes y reglamentos coinciden en 19,23% respectivamente. Mientras que un porcentaje de 11,54% señalan en función de Áreas del conocimiento, cabe destacar que el 38,46% no contestó la pregunta.

Las instituciones educativas tienen que ofrecer a los profesores cursos a fines a las materias que dictan para lograr la mejor formación individual.

Los directivos fomentan participación

Tabla 31. Directivos fomentan participación

Ítems	f	%
1. Siempre	1	3,85
2. Casi siempre	0	0,00
3. A veces	8	30,77
4. Rara vez	10	38,46
5. Nunca	6	23,07
No contesta	1	3,85
TOTAL	26	100,00

Fuente: Elaboración de la autora a partir de datos obtenidos en el cuestionario aplicado a docentes del Colegio Gran Bretaña

Los encuestados recalcan su criterio insatisfecho en cuanto a si los directivos fomentan la participación dentro de la institución educativa, se puede observar un alto porcentaje que responden “rara vez” con de 38,46%, seguido de “a veces” con 30,77%, y “nunca” con 23,08%.

Es fundamental que los directivos fomenten participación, siendo ejes sobre los cuales se brinde una educación integral con valores de calidad practicando buenas relaciones humanas entre los miembros de la comunidad educativa para revalorar y transformar los valores socio cultural de su comunidad permitiéndoles ser competitivos en cualquier medio.

Tabla 32. La organización y la formación

Ítems	1	%	2	%	3	%	4	%	5	%	nc	%	TOTAL
Conoce el proceso de la carrera docente del profesor ecuatoriano en la LOEI	0	0,0	0	0,00	7	26,92	5	19,23	14	53,85	0	0,00	26
Analiza el clima organizacional de la estructura institucional	0	0,0	2	7,69	5	19,23	12	46,15	6	23,08	1	3,85	26
Conoce el tipo de liderazgo ejercido por los directivos de la institución	0	0,0	0	0,00	8	30,77	14	53,85	4	15,38	0	0,00	26
Describe las funciones y cualidades del tutor	0	0,0	3	11,54	3	11,54	8	30,77	12	46,15	0	0,00	26
Describe las principales funciones del profesor en el aula	0	0,0	1	3,85	5	19,23	12	46,15	8	30,77	0	0,00	26
Analiza la estructura organizativa institucional	0	0,0	2	7,69	11	42,31	8	30,77	3	11,54	2	7,69	26
Media	0,0	0,0	1,33	5,13	6,50	25,00	9,83	37,82	7,83	30,13	0,5	1,92	26

Fuente: Elaboración de la autora a partir de datos obtenidos en el cuestionario aplicado a docentes del Colegio Gran Bretaña

La UNESCO (1996) menciona con tal de cumplir todas las metas, la educación ha de ser organizada en torno a tres grandes enfoques analíticos, como pilares del conocimiento, el de la organización, el de la tarea educativa y el de la persona.” (p. 75-76)

Con relación a la información de la investigación se afirma que referente a la organización y formación se está empezando a trabajar de mejor manera en conjunto con los directivos de la institución, pudiéndose considerar el análisis de las necesidades de formación como el eje central de la investigación, esto se puede observar en la media de contestación de las respuestas que el porcentaje “bastante” corresponde a 37,82%, además esto se confirma con los porcentajes de los literales de la respuesta para los ítems, “Conoce el tipo de liderazgo ejercido por los directivos de la institución” con 53,85%, “Analiza el clima organizacional de la estructura institucional” que coincide con “Describe las principales funciones del profesor en el aula” con 46,15%, en la escala de respuesta de “bastante”.

Actualmente la formación docente no se reduce simplemente a la transmisión de conocimientos a los estudiantes sino ante todo considerar los tipos de necesidades formativas, evaluación, necesidades de formación del docente, necesidades formativas del docente, modelo de análisis de necesidades.

3.2.3. La tarea educativa.

Las materias que imparte, tienen relación con su formación profesional

Tabla 33. Materias relación con formación

Ítems	f	%
Sí	25	96,15
No	0	0,00
No contesta	1	3,85
TOTAL	26	100,00

Fuente: Elaboración de la autora a partir de datos obtenidos en el cuestionario aplicado a docentes del Colegio Gran Bretaña

Para Imbernón (1994) la formación profesional supondrá "la actualización científica, psicopedagógica y cultural complementaria y, a la vez, de profundización de la formación inicial, con la finalidad de perfeccionar su actividad profesional". (p.13)

El mayor porcentaje de los docentes encuestados el 96,15%, manifiestan que las materias dictadas tienen relación con su formación profesional.

Es importante la relación que mantiene los docentes con la formación profesional, por cuanto pueden tener un mejor rendimiento en el proceso de enseñanza dentro del aula, por diferentes factores como el dominio de los temas, estructuración de las clases y seguridad frente al estudiante, lo que permite que el estudiante logre asimilar de mejor forma las materias recibidas.

Con la especialización los únicos que reciben este beneficio son los estudiantes, sin embargo actualmente el Distrito Zonal no atiende los pedidos sobre el envío de profesores especializados y dice que no puede hacer contratos y que las instituciones solucionen con los profesores que disponen de menos carga horaria por lo que digo que son acuerdos encontrados en este punto.

Años de bachillerato en los que imparte asignaturas

Tabla 34. Años de bachillerato impartiendo

Categoría	f	%
1ro	9	34,62
2do	2	7,69
3ro	2	7,69
1ro, 2do	2	7,69
1ro, 3ro	1	3,85
2do, 3ro	3	11,54
1ro, 2do, 3ro	7	26,92
TOTAL	26	100,00

Fuente: Elaboración de la autora a partir de datos obtenidos en el cuestionario aplicado a docentes del Colegio Gran Bretaña

De acuerdo al Reglamento a la Ley Orgánica de Educación Intercultural (2011, p. 11) los niveles de educación que ofertan, las instituciones educativas pueden ser:

- Centro de Educación Inicial. Cuando el servicio corresponde a los subniveles 1 o 2 de Educación Inicial
- Escuela de Educación Básica. Cuando el servicio corresponde a los subniveles de: Preparatoria, Básica Elemental, Básica Media y Básica Superior, y puede ofertar o no la Educación Inicial
- Colegio de Bachillerato. Cuando el servicio corresponde al nivel de Bachillerato
- Unidades educativas. Cuando el servicio corresponde a dos (2) o más niveles.

La institución educativa analizada está en el grupo Colegio de Bachillerato, en la que los docentes encuestados imparten clases a los años de bachillerato, ubicándose en el más alto porcentaje a docentes que imparten a 1ro de bachillerato con el 34,62%, seguido de docentes que imparten a 1ro, 2do, 3ro año con el 26,92%. Existen docentes que imparten clases tanto a 2do, 3ro año con el 11,54%. Observando que la totalidad de docentes mantienen relación con los estudiantes de bachillerato, sobresaliendo los de 1ro, para lo cual es importante que tengan conocimientos sólidos y actuales acerca de los constantes cambios que se dan en el ámbito educativo

Tabla 35. Tarea educativa

Ítems	1	%	2	%	3	%	4	%	5	%	nc	%	TOTAL
Analiza los elementos del currículo propuesto para el bachillerato	0	0,00	0	0,00	2	7,69	12	46,15	12	46,15	0	0,00	26
Conoce técnicas básicas para la investigación en el aula	0	0,00	0	0,00	5	19,23	16	61,54	5	19,23	0	0,00	26
Conoce diferentes técnicas de enseñanza individualizada y grupal	0	0,00	1	3,85	4	15,38	11	42,31	9	34,62	1	3,85	26
Conoce las posibilidades didácticas de la informática como ayuda a la tarea docente	0	0,00	0	0,00	4	15,38	14	53,85	8	30,77	0	0,00	26
Desarrolla estrategias para la motivación de los alumnos	0	0,00	0	0,00	4	15,38	13	50,00	9	34,62	0	0,00	26
Conoce aspectos relacionados con la psicología del estudiante	0	0,00	2	7,69	9	34,62	10	38,46	4	15,38	1	3,85	26
Plantea, ejecuta y hace el seguimiento de proyectos educativos	1	3,85	3	11,54	10	38,46	12	46,15	0	0,00	0	0,00	26
Mi formación en TIC me permite manejar herramientas tecnológicas y acceder a la información	0	0,00	1	3,85	6	23,08	12	46,15	6	23,08	1	3,85	26
La formación académica que recibí es la adecuada para trabajar con estudiantes	0	0,00	3	11,54	12	46,15	7	26,92	4	15,38	0	0,00	26
Planifico, ejecuto y doy seguimiento a los proyectos	0	0,00	2	7,69	12	46,15	9	34,62	3	11,54	0	0,00	26
Mi expresión oral y escrita es adecuada	0	0,00	1	3,85	3	11,54	12	46,15	10	38,46	0	0,00	26

La formación profesional recibida, me permite orientar el aprendizaje	0	0,00	0	0,00	4	15,38	10	38,46	11	42,31	1	3,85	26
Mi planificación toma en cuenta los conocimientos de los estudiantes	0	0,00	0	0,00	3	11,54	11	42,31	12	46,15	0	0,00	26
El proceso evaluativo, incluye la evaluación diagnóstica, sumativa y formativa	0	0,00	0	0,00	7	26,92	9	34,62	10	38,46	0	0,00	26
Evaluó las destrezas con criterio de desempeño	0	0,00	0	0,00	5	19,23	10	38,46	11	42,31	0	0,00	26
Realiza la planificación macro y microcurricular	1	3,85	0	0,00	2	7,69	7	26,92	15	57,69	1	3,85	26
Elabora pruebas para la evaluación de los estudiantes	0	0,00	0	0,00	5	19,23	5	19,23	14	53,8	2	7,69	26
Utiliza medios visuales como recurso didáctico	1	3,85	2	7,69	4	15,38	12	46,15	7	26,92	0	0,00	26
Diseña programas y el desarrollo de unidades didácticas	1	3,85	0	0,00	4	15,38	12	46,15	8	30,77	1	3,85	26
Aplica técnicas para la acción tutorial	0	0,00	0	0,00	8	30,77	14	53,85	3	11,54	1	3,85	26
Diseña planes de mejora de la propia práctica docente	1	3,85	2	7,69	6	23,08	12	46,15	4	15,3	1	3,85	26
Diseña y aplica técnicas didácticas para las prácticas de laboratorio	0	0,00	2	7,69	8	30,77	6	23,08	9	34,62	1	3,85	26
Diseña instrumentos para la autoevaluación de la práctica docente	3	11,54	1	3,85	6	23,08	10	38,46	4	15,38	2	7,69	26
Utiliza adecuadamente la técnica expositiva	0	0,00	0	0,00	9	34,62	9	34,62	8	30,77	0	0,00	26
Utiliza recursos del medio	0	0,00	0	0,00	5	19,23	13	50,00	8	30,77	0	0,00	26
Usa problemas reales en la práctica docente	0	0,00	0	0,00	6	23,08	10	38,46	10	38,46	0	0,00	26
Diseña estrategias que fortalecen la comunicación	0	0,00	0	0,00	4	15,38	11	42,31	11	42,31	0	0,00	26
Planteo objetivos específicos de aprendizaje para cada planificación	0	0,00	0	0,00	2	7,69	11	42,31	13	50,00	0	0,00	26
Media	0,29	1,10	0,71	2,75	5,68	21,84	10,71	41,21	8,14	31,32	0,46	1,79	26

Fuente: Elaboración de la autora a partir de datos obtenidos en el cuestionario aplicado a docentes del Colegio Gran Bretaña

Según la UNESCO (1996), de constituir un espacio abierto para la formación superior que propicie el aprendizaje permanente y la formación de ciudadanos, fortaleciendo las capacidades de los docentes con la intervención del recurso tecnológico, a fin de difundir de

la manera más eficiente al fomentarse y reforzarse la innovación, la interdisciplinariedad y la transdisciplinariedad, así como la investigación en todas las disciplinas, comprendidas las ciencias sociales y humanas, las ciencias de la educación, incluida la investigación sobre la educación superior.

Referente a la investigación se afirma que en la tarea educativa permite determinar los objetivos que se referirán a la ejecución de actividades particulares y operaciones necesarias para identificar la naturaleza de las tareas de desempeño del docente, esto se puede observar en la media de contestación de las respuestas que el porcentaje “bastante” corresponde a 41,21%, además esto se confirma con los porcentajes de los literales de la respuesta para los ítems “si conoce técnicas básicas para la investigación en el aula” con 61,54%, “Conoce las posibilidades didácticas de la informática como ayuda a la tarea docente” que coincide con “Aplica técnicas para la acción tutorial” con 53,85%, “Desarrolla estrategias para la motivación de los alumnos” 50,00%, en la escala de respuesta de “bastante”. Las destrezas y conocimientos del docente se reflejaran en los avances en los procesos de enseñanza/aprendizaje, ejerciendo de manera eficiente su labor educativa.

El gran reto de la tarea educativa es formar ciudadanos, responsables, éticos y justos, orientados a escoger el bien esto es el fondo del reto de toda la tarea educativa.

Tiene planteado un gran reto educativo como es formar ciudadanos auténticos dispuestos a obrar rectamente, a pensar bien y a comportarse bien ya sea en acción y pensamiento, es decir forjar verdaderos sujetos modelos.

3.3. Los cursos de formación.

El término curso es utilizado para hacer referencia a un tipo de educación formal que ya sea un curso escolar o académico, dependiendo del objetivo y duración del programa. No necesariamente está inscripto dentro de los currículos tradicionales y oficiales que forman parte de una carrera.

El término capacitación suele usarse en sentido más restringido, para un entrenamiento orientado a una actividad específica, reforzando algo que ya se conoce o se tiene idea de que es regularmente con duración de poco tiempo

Número de cursos a los que asistió en los dos últimos años

Tabla 36. Cursos asistidos

Ítems	f	%
1 curso	6	23,08
2 cursos	7	26,92
3 cursos	1	3,85
4 cursos	1	3,85
5 cursos	2	7,69
No contesta	9	34,61
TOTAL	26	100,00

Fuente: Elaboración de la autora a partir de datos obtenidos en el cuestionario aplicado a docentes del Colegio Gran Bretaña

Con relación a los cursos asistidos se establece que el mayor porcentaje no responde a este literal, el 34,62%; a continuación se ubican los que han asistido a dos cursos de preparación con el 26,92%, le sigue el porcentaje que ha asistido a tan solo un curso con el 23,08, determinando la falta de participación de los docentes a cursos que pueden ayudar a su preparación.

La asistencia a cursos para preparación de las materias que se dictan es de gran ayuda a mejorar las competencias y calificaciones de los docentes pertenecientes a las instituciones educativas, con el propósito de asegurar una enseñanza de calidad hacia los estudiantes, logrando los objetivos planteados y un desempeño sobresaliente.

Totalización en horas

Tabla 37. Total de horas

Ítems	f	%
0-25	4	15,39
26-50	12	46,15
51-75	0	0,00
76-100	0	0,00
Más de 100	2	7,69
No contesta	8	30,77
TOTAL	26	100,00

Fuente: Elaboración de la autora a partir de datos obtenidos en el cuestionario aplicado a docentes del Colegio Gran Bretaña

Con relación a los cursos la mayor parte de los encuestados que han asistido a estos responden que la duración de los mismos se encuentra en un rango de 26-50 horas, esto es el 46,15%, posteriormente se encuentran los encuestados que han asistido a cursos cuya duración varía entre 0-25 horas con el 15,38%, mientras que el 7,69% asisten a cursos cuya duración es superior a 100 horas, en correspondencia a otros rangos establecidos no existe valor alguno, mientras que las personas que no contestan ocupan el 30,77%.

Es evidente que el docente está en la obligación de actualizar sus conocimientos y desarrollar de forma constante habilidades y actitudes que le permitan responder efectivamente a los retos, por medio del desarrollo de lo que sus estudiantes deben saber, saber hacer y ser.

Lastimosamente en el medio en donde se desarrolla las actividades, son muy pocos los maestros que participan en cursos con duración total mayor de 50 horas.

En cuanto al último curso hace que tiempo lo realizó

Tabla 38. Tiempo del último curso

Categoría	Encuestados	%
0-5 meses	5	19,23
6-10 meses	5	19,23
11-15 meses	7	26,92
16-20 meses	0	0,00
21-24 meses	0	0,00
Más de 25 meses	1	3,85
No contesta	8	30,77
TOTAL	26	100,00

Fuente: Elaboración de la autora a partir de datos obtenidos en el cuestionario aplicado a docentes del Colegio Gran Bretaña

Con relación al tiempo del último curso realizado se tiene que de los encuestados el 26,92% corresponde a la categoría de entre 11-15 meses.

Mientras que el 19,23% coincide con las categorías de entre 0-5 meses y 6-10 meses. Finalmente el 30,77% no contesta.

Como se llamó el curso / Capacitación

Tabla 39. Cómo se llamó el curso de capacitación

Ítems	F	%
Lectura Crítica	1	3,85
Fortalecimiento Curricular	1	3,85
Introducción al BGU	4	15,39
Didáctica	1	3,85
Lectura Crítica	2	7,69
Utilización de las TICS en el aula	3	11,54
informática	2	7,69
BGU y Evaluación	1	3,85
Medio Ambiente	1	3,85
Capacitación libros de Ingles	1	3,85
Pedagogía	1	3,85
Plan Estratégico	1	3,85
Inclusión Educativa	1	3,85
No contestan	6	23,08
TOTAL	26	100,00

Fuente: Elaboración de la autora a partir de datos obtenidos en el cuestionario aplicado a docentes del Colegio Gran Bretaña

Los encuestados que han asistido a cursos de capacitación han respondido en relación a las alternativas que se les ha presentado, así se tiene que la mayor parte de personas no contesta esta pregunta, esto corresponde a seis de un total de 26 personas, a continuación se observa que cuatro de los encuestados han asistido a cursos de Introducción al BGU, mientras que tres personas han asistido al curso de utilización de las TICS en el aula, siguiendo a esta opción el curso de informática y lectura crítica ha tenido la acogida de dos personas para cada uno de estos, siguiendo a estos se ubican los demás cursos mencionados en la tabla, en los cuales se ve la participación de una persona por cada curso.

Considerando que el maestro debe tener cursos de capacitación en conocimientos acerca de aspectos cognitivos, morales, de desarrollo psicológico y psicomotriz en armonía con el medio que le rodea. Así también en la época actual debe estar en capacidad de hacer uso de los diferentes medios y tecnologías de información y comunicación con los que sus alumnos interactúan a diario. Estos recursos hacen más atractiva y didáctica su clase y le permiten desarrollar y crear nuevos métodos y pedagogías acordes con las dinámicas del mundo contemporáneo.

3.4.1.4.1. Lo hizo con el auspicio de.

Tabla 40. Lo hizo con el auspicio de

Ítems	f	%
El Gobierno	12	46,15
Institución donde labora	2	7,69
Beca	0	0,00
Cuenta propia	4	15,39
Otro	0	0,00
No contesta	8	30,77
TOTAL	26	100,00

Fuente: Elaboración de la autora a partir de datos obtenidos en el cuestionario aplicado a docentes del Colegio Gran Bretaña

El Ecuador se encuentra en un proceso de cambio que implica una lógica distinta, a raíz de la interacción ser humano-mundo.

Por lo cual la Ley Orgánica de Educación Superior (LOES), en su artículo 183 establece como una de las funciones de la Secretaría Nacional de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación: “Diseñar, administrar e instrumentar la política de becas del gobierno para la educación superior ecuatoriana”

Zabala, A. y Arnau, L. (2007) mencionan:

La escuela debe participar activamente en el desarrollo de la persona en los ámbitos social, interpersonal y profesional. Las competencias necesarias para actuar eficientemente en cada uno de estos ámbitos son numerosas y complejas. Cada una de ellas se compone de actitudes, habilidades y conocimientos que a su vez disponen de distinto grado de soporte científico. (p. 15-16)

Con relación a cual organismo les auspicio el curso o capacitación asistida la mayor parte de los encuestados respondieron haber recibido ayuda por parte del gobierno para financiarse dicha preparación, esto es el 46,15%, seguido de este el 30,77% no responde la pregunta, a continuación se observa que el 15,38% de los encuestados se financiaron por su propia cuenta; el 7,69% recibió este aporte por parte de la institución donde labora, mientras que para los otros ítems no hubo respuesta por parte de los encuestados.

3.4.4.2. Usted ha impartido cursos de capacitación.

Los encuestados respondieron en cuanto haber impartido o no cursos de capacitación, la encuesta arrojó que la gran parte de encuestados, esto es el 69,23% no han impartido cursos; mientras que el 23,08% manifestó haber impartido cursos de capacitación, el 7,69% de personas no contestaron esta pregunta, mostrando de esta manera la falta de iniciativa por parte de los docentes para impartir cursos.

Tabla 41. Ha impartido cursos

Ítems	f	%
Sí	6	23,08
No	18	69,23
No contesta	2	7,69
TOTAL	26	100,00

Fuente: Elaboración de la autora a partir de datos obtenidos en el cuestionario aplicado a docentes del Colegio Gran Bretaña

Con la finalidad de garantizar el derecho a la educación superior mediante la docencia, la investigación y su vinculación con la sociedad, asegurando crecientes niveles de calidad, excelencia académica.

Hoy por hoy, se constituye un desafío lograr esta calidad, fundamentada en la formación del personal docente, basada en competencias. De lo expuesto anteriormente se destaca lo importante que es que los maestros impartan cursos de capacitación con los conocimientos que vayan adquiriendo, aprovechando las facilidades para perfeccionamiento de los profesores o profesoras.

Tabla 42. Temática del curso dictado

Categoría	f	%
Cursos impartidos	1	16,66
Computación	2	33,33
Planificación curricular	1	16,67
Manejo y Dominio del Office	1	16,67
Desarrollo Curricular	1	16,67
TOTAL	6	100,00

Fuente: Elaboración de la autora a partir de datos obtenidos en el cuestionario aplicado a docentes del Colegio Gran Bretaña

Del análisis de las temáticas de cursos dictados la categoría Computación corresponde a 2 docentes encuestados, seguidos por Cursos impartidos, Planificación curricular, Manejo y Dominio del Office y Desarrollo Curricular con 1 docente encuestado respectivamente.

Con la finalidad que los docentes de educación superior se capaciten en la planificación de actividades adecuadas para el aprendizaje y la utilización racional de los recursos tecnológicos y científicos.

Se van desarrollando las temáticas de cursos que posibiliten y generen cambios necesarios y posibles para mejorar la calidad educativa, en base a la reflexión crítica acerca de la práctica docente.

CAPÍTULO IV

4. Curso de formación

El curso de formación docente responde a los requerimientos que se presentaron en los docentes encuestados; con el propósito de dar respuesta a los inconvenientes detectados producto del diagnóstico realizado.

4.1. Tema.

Capacitación para el uso adecuado de las Nuevas Tecnologías Aplicadas a la Educación, dirigido a docentes de bachillerato del colegio Gran Bretaña.

Justificación

Con base al diagnóstico realizado se desprende la necesidad de capacitación en la temática relacionada a las Nuevas Tecnologías Aplicadas a la Educación, por ser un tema que no ha sido abarcado con profundidad en la Institución Educativa.

Los constantes avances en la educación introducen diversos cambios en las perspectivas del proceso enseñanza, que tiene incidencia directa sobre el docente, que no será transmisor conocimientos, expositor en las clases de hechos y teorías, sino más bien facilitador, orientador, promotor e investigador, siendo imperioso tener conocimiento y una orientación adecuada acerca de los adelantos tecnológicos, con la finalidad emplearlos y propiciar experiencias y estrategias para una mejor educación.

De tal forma que con la propuesta planteada lo que se busca es el fortalecimiento en el uso de Nuevas Tecnologías por parte de los docentes, constituyendo una nueva oportunidad para transformar la enseñanza, logrando una mejor productividad y optimizando la calidad de los aprendizajes en los estudiantes.

4.2. Modalidad de estudios.

La modalidad del estudio a ser adoptado para el curso formativo es semipresencial, el mismo que tiene una duración de 60 horas, combinando en las clases tanto aspectos teóricos y prácticos.

Se lo realizarán los fines de semana, por cuanto en el estudio de campo realizado un gran porcentaje de los docentes encuestados manifestaron su interés por este tipo de modalidad,

en razón de que podrán programar de mejor manera las actividades que realizan cotidianamente, con las nuevas resultantes del curso a seguir.

4.3. Objetivos.

Fortalecer en los docentes de bachillerato del colegio Gran Bretaña el manejo de las Nuevas Tecnologías Aplicadas a la Educación, como recursos para el fortalecimiento y mejora del proceso de enseñanza aprendizaje dentro del aula.

Objetivos específicos

- Conocer los aspectos más relevantes concernientes al manejo de las Nuevas Tecnologías aplicadas a la educación.
- Analizar cómo se han venido incorporando las Nuevas Tecnologías al proceso de enseñanza-aprendizaje y sus aplicaciones prácticas.
- Detallar diferentes aplicaciones prácticas que se pueden obtener a través de las Nuevas Tecnologías.
- Organizar la aplicación del curso a ser desarrollado, presentando las actividades, fechas a ser cumplidas y costos incurridos para la modalidad de estudio considerado.

4.4. Dirigido a.

El curso va dirigido a los docentes de bachillerato del Colegio Nacional Mixto Gran Bretaña, los cuales mencionan en forma afirmativa la importancia por seguir capacitándose.

4.4.1. Nivel formativo de los destinatarios.

Los destinatarios serán los docentes en general del Colegio que van a recibir el curso más no en la experiencia que posean en el manejo de las Nuevas Tecnologías, por cuanto en el estudio de campo mostraron el interés por esta temática y la Guía Didáctica de la Universidad Técnica particular de Loja (2013) muestran los parámetros de los docentes a quién está dirigido el curso. El nivel de formación de los destinatarios está inmerso en el Nivel Tres, “el cual corresponde a docentes con un nivel de experiencia superior a los 5

años enfocando cursos que permitan desarrollar aspectos especializados en el aprendizaje para los estudiantes” (p.40).

De acuerdo al estudio de campo se tiene que la mayoría de los docentes del Colegio, mantienen años de servicios superiores a los 5, por lo que el curso a ser dictado está enfocado a presentar pautas para impulsar el aprendizaje de las Nuevas Tecnologías en la educación, dentro de la institución.

Tabla 43. Años de servicios

Categoría	f	%
0-5 años	4	15,38
6-10 años	1	3,85
11-15 años	2	7,69
16-20 años	5	19,23
21-25 años	2	7,69
26-30 años	2	7,69
31-35 años	3	11,54
36-40 años	1	3,85
más de 41 años	0	0,00
No contesta	6	23,08
TOTAL	26	100,00

Fuente: Elaboración de la autora a partir de datos obtenidos en el cuestionario aplicado a docentes del Colegio Gran Bretaña

Para complementar la formación del docente del Colegio, con base al estudio de campo realizado, la mayoría registra tercer nivel, existiendo un pequeño número de docentes que cuentan con maestría. Observando en el ámbito educativo que la mayoría de los docentes son licenciados en educación, siendo importante la actualización en la aplicación de tecnologías de información y comunicación.

4.4.2. Requisitos técnicos que deben poseer los destinatarios.

Los requisitos básicos que deben poseer los destinatarios que pretenden brindar el curso son:

- a. Computadores
- b. Programas informáticos
- c. Impresora
- d. Acceso a internet
- e. Pizarrón digital

4.5. Breve descripción del curso.

Con base al estudio de campo realizado en el Colegio Gran Bretaña, se observó que los requerimientos de los docentes están relacionados a las Nuevas Tecnologías en la educación.

Los sistemas educativos se enfrentan en la actualidad al desafío de utilizar nuevas tecnologías para proveer en los estudiantes conocimientos adecuados y pautas a ser empleadas tanto dentro como fuera del aula.

Con la venida de las nuevas tecnologías, la profesión del docente está cambiando hacia una formación centrada principalmente en el estudiante dentro de un entorno interactivo de aprendizaje. El diseño e implementación de programas de capacitación docente que utilicen Nuevas Tecnologías Información y comunicación en la educación, efectivamente es un elemento clave para lograr avances educativos profundos y de amplio alcance.

Las Nuevas Tecnologías en la educación son elementos importantes en el desarrollo del aprendizaje, pero el rol que juega los docentes es decisivo para que su utilización sea adecuada y que beneficie a los estudiantes. Para lo cual se procede a estructurar de forma ordenada como se viene desarrollando, teniendo en cuenta los aspectos más relevantes, como son definiciones, características, su repercusión en el proceso de enseñanza – aprendizaje y aplicaciones en el proceso educativo.

A lo largo del curso es necesaria la confrontación de las herramientas que contienen las Nuevas Tecnologías, con las competencias que se desea desarrollar y las metodologías empleadas en el proceso de enseñanza aprendizaje. Lo que se persigue es dar pautas para que los docentes logren interactuar con los estudiantes a través de las diferentes tecnologías, con el fin de poder aprovechar de forma efectiva los avances tecnológicos que se vienen dando, hasta poder poner en práctica algunos de los conocimientos adquiridos.

Las estrategias a ser empleadas en el desarrollo del curso están en función de:

- Selección de material didáctico adecuado y de interés, acorde a la temas a ser tratados.
- Analizar acerca de los avances tecnológicos que se han venido dando, empleando una serie de procedimientos, técnicas y demás recursos, por medio de los cuales se da el proceso de aprendizaje.

- Selección de gráficos adecuados y de fácil entendimiento para el aprendizaje.
- Relacionar los contenidos presentados con la realidad, para lo cual se pide que conversen en parejas sobre las siguientes interrogantes.

¿Cómo influyen los avances tecnológicos en el aspecto educativo de la institución?

¿Cómo poner en práctica el uso de las nuevas tecnologías?

- Manifestar opiniones sobre los avances tecnológicos
 - Escoger lo más interesante de los contenidos para expresar opiniones
- Realizar trabajos grupales con los participantes
 - Traer información acerca de la temática a ser dictada
 - Solicitar que se reúnan en grupos de trabajo
 - Presentar la información y analizarla
 - Solicitar que voluntariamente compartan sus puntos de vista.

Las técnicas a ser empleadas están relacionadas a dinámicas de grupo, vídeos, gráficos, con la finalidad de generar la participación, análisis y reflexión de los participantes, que conduzca a la planificación de actividades para solventar las necesidades, se emplearán diferentes técnicas entre las que se destacan.

- Técnicas auditivas y audiovisuales, caracterizadas por el empleo del sonido y combinación con imágenes, mediante la proyección de vídeos y audios. Sin descartar las técnicas visuales, entre las que se tienen técnicas escritas como el empleo de papelógrafos y las gráficas empleando fotos, símbolos, afiches.
- Técnicas de presentación las cuales los participantes se presenten ante el grupo y se interrelacione con los otros participantes, impulsando un ambiente adecuado, participativo en el curso de formación.
- Técnicas de análisis las cuales permiten analizar y reflexionar sobre los conocimientos adquiridos en torno a las temáticas desarrolladas para lo cual se puede emplear medios audiovisuales y escritos.

- Técnicas de evaluación las cuales brindan información útil para la regulación de las actividades de los participantes, la metodología empleada, la claridad y comprensión de la temática tratada. Permitiendo determinar si los docentes han desarrollado los aprendizajes previstos para poder otorgarles la certificación correspondiente.

4.5.1. Contenidos del curso.

La competencia digital del docente facilita, entre otros, el aprendizaje significativo del estudiante. “Las nuevas tecnologías de la información y la comunicación (TICs) se han convertido en una herramienta insustituible y de indiscutible valor y efectividad en el manejo de la información con propósitos didácticos”. (Canós & Mauri, 2005, p.25).

Los avances en el ámbito educativo, están vinculados a una serie de cambios que se vienen registrando, por cuanto la tecnología no solo modifica los medios a través de los cuales se transmite la información, sino en el comportamiento de la sociedad en general.

Nieto, E., Callejas, A. & Jerez, Ó. (2012) mencionan:

La alfabetización digital es una competencia clave transmisora y generadora de información y conocimiento que debe caracterizar al docente del siglo XXI. No cabe duda de que las nuevas tecnologías están transformando la ecología del aula y las funciones docentes, y estos cambios están induciendo una mutación sistemática en las teorías y en las prácticas didácticas. El desarrollo tecnológico actual nos está situando ante un nuevo paradigma de enseñanza con el uso de las nuevas metodologías, que da lugar a nuevos roles docentes. p.1.

El contenido del curso está enfocado a presentar diferentes aspectos relacionados a las Nuevas Tecnologías en la educación, de acuerdo al tema propuesto y objetivos planteados, por medio del desarrollo de diferentes módulos.

El primer módulo está relacionado al estudio de los aspectos más relevantes concerniente al manejo de las Nuevas Tecnologías, el segundo módulo relacionado a su incorporación en el proceso de enseñanza-aprendizaje y finalmente el tercer módulo a las aplicaciones prácticas que se vienen dando.

Módulo 1. Aspectos relacionados al manejo de las Nuevas Tecnologías aplicadas a la educación.

1.1. Introducción.

Las nuevas tecnologías han llegado a ser pieza importante en la sociedad, por cuanto se está viviendo en una era de velocidades donde cada vez existen máquinas sofisticadas que ayudan a las personas a solucionar los problemas, siendo necesario proporcionar al ciudadano una educación que tenga en cuenta esta realidad.

El contexto educativo no está alejado al impacto que provoca las tecnologías de la información y la comunicación, el desarrollo de la educación actual exige considerar y asumir el rol preponderante de las mismas. La inteligencia artificial se abre espacio logrando la elaboración de sistemas de inteligentes, expertos en cuyo desarrollo se necesita la ciencia de la computación.

Las nuevas tecnologías ofrecen opciones para el modelo de aprendizaje, las largas secuencias de eventos se pueden grabar y guardar para la posteridad, por lo que resulta sencillo reproducir estas secuencias total o parcialmente, seleccionadas para un escrutinio más cercano y meticuloso.

La actualización de conocimientos y capacidades de los docentes constituye apoyo para la mejora de la eficiencia y la eficacia de los procesos educativos, en la toma de decisiones y en el fortalecimiento del grupo de estudiantes.

Según la Oficina Regional para América Latina y el Caribe (OREALC) / UNESCO (2005).

La incorporación de las tecnologías de comunicación e información a la formación docente es un imperativo, tanto para su propia formación como para el aprendizaje de sus alumnos. No solo implica apoyar a que los docentes conozcan y manejen equipos tecnológicos. Hace falta, sobre todo, contribuir a una reflexión acerca de su impacto en el aprendizaje, su uso adecuado, potencialidades y límites. A ésta altura del debate educativo, hay certeza de que ni las tecnologías son la panacea para los problemas de las escuelas, ni la educación puede seguir de espaldas a los cambios que ocurren a su alrededor. (p. 9).

Un docente que no maneje las tecnologías de información y comunicación está en clara desventaja con relación a los estudiantes.

La tecnología avanza en la vida cotidiana más rápido que en las escuelas, inclusive en zonas alejadas y pobres con servicios básicos deficitarios. Desafortunadamente, la sociedad moderna no ha sido capaz de imprimir el mismo ritmo a los cambios que ocurren en la educación.

La evaluación de las nuevas tecnologías aplicadas a la educación puede servir para alcanzar diferentes funciones, que van desde analizarlos para su adquisición, ver sus efectos, adecuar el material a las características de los receptores.

1.2. Qué son las TICs.

Se puede definir las nuevas tecnologías como aquellos medios electrónicos que crean, almacenan, recuperan y transmiten la información cuantitativamente de forma rápida y en grandes cantidades. Esto lo consiguen combinando diferentes tipos de códigos en una realidad hipermedia.

En las nuevas tecnologías se contempla una dimensión técnica y otra expresiva, repercutiendo ambas en la creación de nuevos entornos comunicativos, que será lo verdaderamente distintivo de las mismas, y determinará su aplicación al terreno de la enseñanza.

La definición de TICs parece incluir toda técnica de transmisión de mensajes, sin importar la antigüedad del procedimiento, entonces, bajo el término de las TICs se podría incluir la prensa como tecnología de la información, y podría ser discutible este vínculo.

1.3. Características.

Las posibilidades educativas de las Nuevas Tecnologías han de ser consideradas en dos aspectos: su conocimiento y su uso.

El primer aspecto.- Es efecto directo de la cultura de la sociedad actual, ya que en la actualidad es necesario mantener una cultura informática adecuada.

Es importante conocer cómo se genera, se almacena, se transforma, se transmite y cómo se accede a la información ya sea textos, imágenes, sonidos, traduciendo ese conocimiento en un uso generalizado de las TICs para lograr, libre, espontánea y permanentemente, una formación a lo largo de la vida.

El segundo aspecto.- Es más técnico en que se emplea las TICs, en que el aprendizaje de cualquier materia, facilitándolo mediante la aplicación de las mismas y en particular mediante Internet, aplicando las técnicas adecuadas, ajustadas con la informática educativa.

Entre las características distintivas de las TICs se tienen:

- Son de carácter innovador y creativo, dan acceso a nuevas formas de comunicación.
- Beneficia al área educativa por cuanto la hace más accesible y dinámica.
- Su empleo implica un futuro promisorio.
- Se relacionan con la informática y empleo de internet.
- Influyen en ámbitos de la ciencia humana como la sociología, las organizaciones o la gestión.
- La velocidad del cambio.
- Su impacto alcanza a todos los sectores de la sociedad.

1.4. Clasificación de las nuevas tecnologías de la información y comunicación.

La tecnología avanza rápidamente por lo que obliga a estar constantemente actualizados, caso contrario se puede quedar fuera de ellas especialmente en los sistemas de enseñanza pues se debe estar preparado con anticipación tanto docentes, estudiantes e instituciones, contando con las bases tecnológicas adecuadas.

Según Martínez, F. & Prendes M (2008) “la tecnología de la información implica principalmente tres nuevas condiciones para la producción, el traspaso y el consumo de información en prácticamente todas sus formas: Digitalización, Virtualización y trabajo en red.” (p.4).

La primera proporciona información con un nuevo material que permite trabajar con y en ella, la segunda aporta información con un ambiente de simulación muy similar a la mente en cuenta a operaciones de control orden. Finalmente la tercera no sólo con gente sino también mediante la conexión a objetos digitales y base de datos hipertextos e hipermedia.

Las nuevas tecnologías se vienen a diferenciar de las tradicionales, en la posibilidad de crear nuevos escenarios en la comunicación que facilitan a los receptores la posibilidad de desarrollar nuevas experiencias formativas, expresivas y educativas.

Entre ellas se tienen una serie de nuevos medios que van desde los hipertextos, los multimedia, Internet, la realidad virtual, o la televisión por satélite.

Una característica común que las definen es que estas nuevas tecnologías giran de manera interactiva en torno a las telecomunicaciones, la informática, microelectrónica, los audiovisuales, y su combinación como son los multimedia.

1.5. Componentes de las tecnologías de la Información.

Los diversos componentes la tecnología de la información necesaria para que el sistema opere se presenta a continuación:

1.5.1. Hardware.

Incluyen microcomputadoras, servidores de tamaño intermedio, computadores centrales, las entradas, las salidas y los dispositivos de almacenamiento que soportan los sistemas de información.

1.5.2. Software.

Es todo programa o aplicación programada para realizar tareas específicas, ejecutado dentro del hardware. Puede distinguirse en tres categorías: software de sistemas operativos, software de programación, navegadores de Internet y aplicación de software.

1.5.3. Tecnologías de redes de telecomunicaciones.

Incluyen los medios de las telecomunicaciones, los procesadores y el software necesario para proveer acceso alámbrico e inalámbrico y soporte para las redes de internet y las redes privadas.

1.5.4. Tecnologías de administración de recursos de datos.

Incluyen el software del sistema de gestión de base de datos para el desarrollo, acceso y mantenimiento de información de forma organizada para luego poderla encontrar y utilizar fácilmente.

1.6 Vinculación de las nuevas tecnologías con la educación.

Se refiere a tecnologías de uso eficaz y reciente en los procesos educativos. Sucede que muchas tecnologías pueden ser aplicadas en el entorno formativo, pero no todas logran unos resultados rentables, es por ello la denominación de Nuevas Tecnologías aplicables a la Educación.

El contexto educativo no es ajeno al impacto que las tecnologías de la información y la comunicación (TICs) están provocando en el ámbito social e industrial. Desarrollar una educación actual exige considerar y asumir el rol preponderante que tienen las mismas.

La actualización de conocimientos y capacidades de directivos y docentes, es al respecto una demanda profesional, pero también una respuesta necesaria a la realidad sociocultural y económica en la que trabajan.

Cabero, J. (2007) menciona

Dentro de la nueva sociedad, los espacios educativos también se encuentran en constante transformación, las nuevas estancias educativas se han reflejado en centros virtuales de aprendizaje, sin embargo, estos nuevos escenarios requieren de una reflexión hacia el uso e incorporación de las tecnologías, los contextos educativos actuales deberán apostar por una integración crítica, en la cual se defina el qué, por qué y para qué de su incorporación y aprovechamiento. (p. 5)

Tres Razones para usar TICs en educación:

- Alfabetización digital de los estudiantes

Todos deben adquirir las competencias básicas en el uso del tic.

- Productividad:

Aprovechar las ventajas que proporcionan al realizar actividades como preparar apuntes y ejercicios, buscar información comunicarnos como el correo electrónico, difundir información en blog, web de centro y docentes, gestión de biblioteca, repositorio, multimedia, web 2.0, sliders, flickr, wiki.

- Innovar en las prácticas docentes

Aprovechar las nuevas posibilidades didácticas que ofrecen las TICs para lograr que los alumnos realicen mejores aprendizajes y reducir el fracaso escolar.

Siendo importante en las instituciones educativas el fortalecimiento de la educación digital en los programas de enseñanza y el adecuado uso de los recursos de las TICs para su gestión y como instrumento didáctico.

Módulo 2. Nuevas Tecnologías en el proceso de enseñanza-aprendizaje

2.1. La incorporación de los medios audiovisuales en la educación.

Al tradicional libro de texto y a la tradicional pizarra se le han ido incorporando otros, que van desde los visuales como el retroproyector y el proyector de diapositivas, a los audiovisuales como el cine y el video.

Ante los avances tecnológicos las instituciones educativas y centros de formación no pueden quedarse al margen, o que sean incorporados de forma tardía los nuevos descubrimientos tecnológicos que surgen de la aplicación del conocimiento científico,

Los medios audiovisuales se han considerado desde hace tiempo como un importante recurso educativo, ya que la mayor parte de la información que reciben las personas se realiza a través del sentido de la vista y del oído.

De acuerdo a Adame, A. (2009)

La principal razón para la utilización de imágenes en los proceso educativos es que resultan motivadoras, sensibilizan y estimulan el interés de los estudiantes hacia un tema determinado, de modo que facilitan la instrucción completando las explicaciones verbales

impartidas por el profesorado. De tal forma se hace indispensable la formación del colectivo docente para la utilización de tales recursos en el aula. (p.1)

Entre los medios de comunicación que tienen que ver directamente con la imagen se tienen la fotografía y el audio, el proyector de diapositivas, la televisión, el cine, videos, Multimedia, CD ROM, DVD, entre otros.

En sí los medios audiovisuales se refieren especialmente a medios didácticos que, con imágenes y grabaciones, sirven para comunicar mensajes y contenidos específicos.

2.1.1. Televisión y video.

La televisión y los videos en la educación son eficaces medios en el aprendizaje, las cuales son consideradas de acuerdo al contenido, complejidad del tema, número de estudiantes, el ambiente físico, debiendo satisfacer tres propósitos:

- Reforzar el mensaje verbal
- Contribuir a fijar aspectos resaltantes del tema e
- Ilustrar factores que sean difíciles de visualizar o imaginar.

2.1.2. Cañón electrónico.

Es un instrumento surgido en los últimos tiempos como recursos tecnológicos para la docencia, el cual está sustituyendo a otros medios audiovisuales clásicos como las transparencias y las diapositivas.

Con este instrumento se puede proyectar imágenes fijas, dinámicas de gran calidad, sobre una pantalla incluso una pared o el pizarrón blanco, apoyado. Conectado a otro sistema electrónico como una computadora, televisión se puede ver videos, fotos, textos u otras imágenes de forma amplia.

2.1.3. Videos Conferencias.

Es la comunicación bidireccional de audio y vídeo, permitiendo mantener reuniones con grupos de personas situadas en lugares alejados entre sí.

Pueden ofrecerse facilidades telemáticas o de otro tipo, como el intercambio de informaciones gráficas, imágenes fijas, transmisión de ficheros, etc. El núcleo tecnológico usado en un sistema de videoconferencia es la compresión digital de los flujos de audio y video en tiempo real. Su implementación proporciona beneficios, como el trabajo colaborativo entre personas geográficamente distantes y una mayor integración entre grupos de trabajo.

Las nuevas tecnologías permitirán tener acceso a más información y mantener relación con personas de forma más rápida y segura, romper las barreras temporales y espaciales para la comunicación, y acceder a información de diferente tipo y de formas diferentes de presentación.

2.2. Principales funciones de los medios audiovisuales.

Adame, A. (2009) señala algunas de las funciones que proporcionan los medios audiovisuales en la enseñanza.

- Aumenta la eficacia de las explicaciones del docente, ya que enriquecen los limitados resultados de las clases convencionales basadas en la voz y el texto impreso.
- Permiten presentar de manera secuencial un proceso de funcionamiento.
- Pueden ayudar a desarrollar capacidades y actitudes porque exigen un procesamiento global de la información que contienen.
- El uso de imágenes permite presentar abstracciones de forma gráfica, facilitando comparaciones entre distintos elementos.
- Los montajes audiovisuales pueden producir impactos emotivos que genere sentimientos favorables hacia el aprendizaje.
- Introducen a los estudiantes en la tecnología audiovisual importante en la cultura moderna.

2.3. Pizarras Digitales Interactivas.

La denominada Pizarra Digital Interactiva (PDI) tiene la apariencia de un pizarrón blanco, el mismo que puede ser conectado a un ordenador, que proyecta la imagen de la pantalla sobre una superficie, en el que se puede realizar notaciones manuscritas sobre cualquier imagen proyectada, así como guardarlas, imprimirlas, enviarlas por correo electrónico, y exportarlas a diversos formatos.

Es sensible al tacto (touch), así se controla la exposición directamente en la pantalla sin necesidad de un marcador ya que al estar conectado a una computadora, se puede emplear internet en la exposición, mediante lo cual se alcanza un ambiente de aprendizaje interactivo

Aplicar la tecnología a las exigencias que la sociedad plantea, son imprescindibles para desarrollar y complementar los aprendizajes con mayor facilidad y efectividad, adquiriendo mayor conocimientos.

El manejo de las nuevas tecnologías de la información y las comunicaciones por parte de los docentes y estudiantes permite un mejor desarrollo y desempeño de las actividades encomendadas, enfrentando así las exigencias modernas.

Módulo 3: Aplicaciones prácticas

3.1 Empleo Internet.

Las tecnologías actuales empleadas como la Internet, ha asistido a presentar los contenidos y programas en tiempo real, repetida y sin ataduras de horarios, a la vez que la información puede ser reutilizada y reelaborada continuamente.

Con la popularización de internet en la última década se ha marcado un verdadero cambio en el uso y transmisión de la información. Se ha puesto al alcance una gran cantidad de recursos y medios los cuales han sido aprovechados para diversos fines que van desde el comercio, comunicación y en educación.

3.1.1. Generalidades.

En la era internet exige cambios en el mundo educativo. Si constituyen poderosas razones para aprovechar las posibilidades de innovación metodológica que ofrecen las TICs para lograr una escuela más eficaz e inclusiva.

El Internet se ha convertido en una oportunidad estratégica en el ámbito educativo para receptor de forma eficiente la información existente o requerida en el proceso de enseñanza. Los sistemas de internet, intranet y sitios Web crean nuevos canales para comunicarse interactivamente dentro y fuera de la institución educativa, llegando a fortalecer los nexos entre los involucrados en la educación.

Belloch, C. (2012) menciona, se conocen tres etapas en la evolución a Internet:

- Web 1.0. Se basa en la Sociedad de la Información, en medios de entretenimiento y consumo pasivo (medios tradicionales, radio, TV, email). Las páginas web son estáticas y con poca interacción con el usuario (web 1.0, páginas para leer).
- Web 2.0. Se basa en la Sociedad del Conocimiento, la autogeneración de contenido, en medios de entretenimiento y consumo activo. En esta etapa las páginas web se caracterizan por ser dinámicas e interactivas (web 2.0, páginas para leer y escribir) en donde el usuario comparte información y recursos con otros usuarios.

Algunas de las herramientas desarrolladas han permitido, establecer redes sociales que conforman comunidades en donde los usuarios pueden incluir sus opiniones, fotografías, y comunicarse con el resto de miembros de su comunidad.

Compartir y descargar diferentes tipos de recursos.

Imágenes: Flickr-r

Redes sociales: MySpace, Facebook

Videos: Youtube

Libros: Google books

Facilitar la participación y colaboración.

Documentos colaborativos: Wikis

Páginas personales: Blogs

- Web 3.0. Las innovaciones que se están produciendo en estos momentos se basan en Sociedades Virtuales, realidad virtual, web semántica, búsqueda inteligente. (p. 6-8).

3.1.2. Internet como apoyo a la educación del docente.

El docente como toda persona inmersa en una sociedad determinada y en un determinado tiempo, está en la obligación de asimilar los cambios que se vienen dando, acrecentando o fortaleciendo los conocimientos de acuerdo con descubrimientos y avances nuevos, actualizando los procedimientos de aplicación y mantener una actitud de guía, especialmente en valores y capacidades de discernimiento, frente al estudiante.

El docente se convierte en una pieza importante en el proceso de enseñanza y aprendizaje, por lo que la formación del maestro es un eje fundamental tanto a nivel práctico como en la acción investigadora.

Viniendo a convertirse en un profesional del conocimiento, por cuanto debe estar en permanente formación tanto en la disciplina que imparte como en las ciencias del aprendizaje. Presentando doble responsabilidad, la primera relacionada a la obtención y dominio de conocimientos que le aseguran una mayor especialización en área disciplinar y la segunda ejerciendo la docencia como tarea aplicativa y de transferencia de conocimiento,

El uso de una herramienta tan versátil como es el ordenador, facilita la posibilidad que no se tenía hace algunos años, la integración de varias tecnologías como el vídeo, audio, teléfono, y su empleo de forma alta.

El aumento vertiginoso del uso de las comunicaciones y de las redes (Internet), ha facilitado la creación de un espacio donde se puede participar en foros y conferencias, localizar información de la más variada, expresar opiniones, comunicarse con otros usuarios, realizar compras desde casa y una infinidad de cosas más que día a día crece.

El aporte que brinda actualmente Internet como recurso educativo, presenta un serio desafío a los sectores educacionales de los gobiernos, a instituciones intermedias, a padres y a docentes.

3.2 Navegadores Web.

3.2.1. *Internet Explorer.*

Conocido como IE, es un navegador web desarrollado por Microsoft para el sistema operativo Microsoft Windows desde 1995, es el navegador web más utilizado de Internet desde 1999.

Internet Explorer maneja una serie de extensiones propietarias de muchas de las normas, incluyendo HTML, CSS y DOM. Esto ha dado lugar a una serie de páginas web que sólo se pueden ver correctamente con Internet Explorer.

3.2.2. Mozilla Firefox.

Mozilla Firefox es un navegador web libre y de código abierto desarrollado para Microsoft Windows, Mac OS X y GNU/Linux coordinado por la Corporación Mozilla y la Fundación Mozilla.

Firefox comenzó como una rama experimental del proyecto Mozilla a cargo de Dave Hyatt, Joe Hewitt y Blake Ross. A su juicio, las exigencias comerciales del patrocinio de Netscape y el gran número de características de Mozilla Application Suite comprometían la utilidad de este.

3.2.3. Google chrome.

Es un navegador web desarrollado por Google y compilado con base en varios componentes e infraestructuras de desarrollo de aplicaciones (frameworks) de código abierto. Está disponible gratuitamente bajo condiciones de servicio específicas.

El nombre del navegador deriva del término en inglés usado para el marco de la interfaz gráfica de usuario (chrome).

El 2 de septiembre de 2008 salió a la luz la primera versión al mercado, siendo esta una versión beta. Finalmente, el 11 de diciembre de 2008 se lanzó una versión estable al público en general.

Actualmente el navegador está disponible para los sistemas operativos de escritorio Microsoft Windows, Mac OS X, Ubuntu, Debian, Fedora, openSUSE, Chrome OS y en los sistemas operativos móviles Android.

3.3 Correo electrónico.

E-mail, es la abreviatura de, en inglés "electronic mail", en español, "correo electrónico". No es nada más que una manera de comunicarse entre las personas utilizando computadoras conectadas a una red.

3.3.1. Dirección de correo.

Las direcciones de correo electrónico las emite un proveedor de servicios de Internet (ISP).

Contienen dos elementos importantes de información que permiten que el mensaje de correo electrónico enviado a través de Internet encuentre a su destinatario.

- El primero es el nombre de usuario, o la parte que aparece delante del símbolo @, como "jon" en la dirección de correo electrónico jon@contoso.com.
- Detrás del símbolo @ se encuentra el nombre del dominio o del host. El nombre del dominio es el equivalente a la calle o a la ciudad. Identifica dónde debe enviarse el mensaje de correo electrónico.

Una vez que el mensaje de correo electrónico llega a su dominio, el nombre de usuario es el equivalente a su dirección particular. Permite que el ISP envíe el mensaje a su propio buzón.

Entre los proveedores de servicios de Internet se tienen los siguientes.

Hotmail	Sin costo
Hotmail Max	Mínimo
Yahoo	Sin costo
Speedy	Alto
Flash	Alto
Gmail	Sin costo

3.3.2. Spam.

El SPAM está relacionado a los mensajes no solicitados, habitualmente de tipo publicitario, enviados en forma masiva.

La vía más empleada es la basada en el correo electrónico pero puede presentarse por programas de mensajería instantánea o por teléfono celular.

Las características más comunes que poseen este tipo de mensajes de correo electrónico son:

- La dirección que aparece como remitente del mensaje no resulta conocida para el usuario, y es habitual que esté falseada.
- El mensaje no suele tener dirección Reply.
- Presentan un asunto llamativo.

- El contenido es publicitario: anuncios de sitios web, fórmulas para ganar dinero fácilmente, productos milagro, ofertas inmobiliarias, o simplemente listados de productos en venta en promoción.
- La mayor parte del spam está escrito en inglés y se origina en Estados Unidos o Asia, pero empieza a ser común el spam en español. Recuperado de <http://www.seguinfo.com.ar/malware/spam.htm> (2013)

3.3.3. Precauciones para el uso del correo.

Las sugerencias presentadas enfocadas a la precaución en el uso del internet son proporcionadas por IMPACTA ESTUDIOS, S.L. (2010), la cual es una empresa dedicada a la protección de usuarios de internet.

Muchos de los usuarios de internet y correos electrónicos, desconocen los peligros del uso indebido de su nueva dirección electrónica, y a los pocos meses comienzan a recibir correo basura (spam), virus y estafas bancarias. Impacta y Grupo NTI le informan de las siguientes precauciones básicas, y le invita a difundirlas entre el personal de su empresa, clientes, proveedores y conocidos:

a. No responder a mensajes en cadena, y solicite a sus contactos que no incluyan su dirección en este tipo de envíos. Nos referimos a mensajes del tipo “Reenvíe a todos sus conocidos para que conozcan tal injusticia, tal oferta o tal noticia”. No importa lo divertido o interesante que pueda parecer el contenido: casi todos estos mensajes empiezan o acaban en manos de delincuentes, que agregan las direcciones de los destinatarios anteriores a su lista de víctimas potenciales (con intención de enviarles virus, troyanos, intentos de estafa, correo basura, etc.)

b. No use el campo “Con Copia:” o “Para:” al enviar un mensaje a múltiples destinatarios. Si lo hace, cada uno de ellos tendrá acceso al listado completo de destinatarios del mensaje, lo que supone una violación muy seria (y denunciable) de su privacidad. Además, es posible que alguno de los destinatarios, accidentalmente, responda a la lista completa de destinatarios en vez de a usted, complicando aún más la situación. Sin embargo, es adecuado usar esos campos para envíos a grupos reducidos de personas que se conocen entre sí, o a empleados de la misma empresa, para que quede constancia de todos los destinatarios. Si desea enviar un mensaje a múltiples personas que no se conocen entre sí, utilice mejor el campo “Con Copia Oculta:” (CCO o BCC).

c. No ejecutar una aplicación recibida mediante e-mail si no es imprescindible para su trabajo. Estos mensajes constituyen la principal vía de contagio de troyanos, programas que toman control de su ordenador silenciosamente para robar sus datos y enviar correo basura desde su equipo. Salvo que su ordenador esté perfectamente protegido (antivirus y anti troyanos actualizados, parches de seguridad al día, y cortafuegos activado) deberá evitar todo programa, presentación PowerPoint o documento Word con bromas, juegos, mensajes de auto-ayuda, etc., incluso aquellos enviados por personas bienintencionadas y de confianza.

d. Ignore los supuestos mensajes de su banco solicitando actualizar sus datos. Ni su banco ni ningún otro proveedor va a solicitarle jamás sus datos personales o de empresa (en todo caso le pediría que se pusiera en contacto con su sucursal más cercana). Este tipo de mensajes por e-mail constituyen una peligrosa estafa.

e. No introduzca su dirección de e-mail en páginas web desprotegidas, o empezará a recibir correo basura en muy poco tiempo. Si necesita proporcionar su e-mail en un foro, un libro de visitas, o una web de anuncios clasificados, compruebe primero que no es posible acceder a las direcciones de los usuarios sin introducir antes algún tipo de clave o comprobación.

f. Nunca envíe información de medios de pago por e-mail, incluyendo números de tarjetas de crédito, contraseñas de Paypal, etc. Se trata de una medida general de precaución, pues dichos datos no viajan encriptados.

g. Mantenga su equipo actualizado, aceptando todos los parches de seguridad que proponga Windows Update (globos que aparecen en la esquina inferior derecha de la pantalla), y renovando anualmente la licencia de sus aplicaciones de seguridad: antivirus, cortafuegos.

a. Antivirus

Entre los antivirus se pueden destacar varios como:

- Eset.- se lo puede obtener a través de la siguiente dirección: www.eset.es/
- AVG.- se lo puede obtener a través de: free.avg.com/es-es/

- Avira Free Antivirus 2013.- se lo puede obtener a través de: www.avira.com/es/avira-free-antivirus
- Avast.- a través de: www.avast.com/es-cl/free-antivirus-mac

Los antivirus se los puede encontrar ya sean gratuitos o los que se deben realizar pagos para su empleo.

b. Cortafuegos

Conocido como firewall en inglés, ayuda a impedir el acceso no autorizado, pero a la vez permite el acceso a comunicaciones permitidas. Los cortafuegos: permite, limita, cifra, descifra, el intercambio entre los diferentes perímetros sobre la base de un conjunto de normas y otros criterios.

Muchos de los cortafuegos se los puede encontrar en los programas de antivirus, logrando descargarlos al momento de la instalación.

La parte teórica presentada en el módulo 4, se la pondrá en práctica mediante el empleo de ordenadores, en los cuales se harán ejercicios de la temática presentada.

4.5.2. Descripción del Currículo Vitae del tutor que dictará el curso.

En el escogimiento de la persona que dictará el curso, es importante que tenga los conocimientos y experiencia adecuada en la temática de nuevas tecnologías aplicada a la Educación, por cuanto podrá llegar de mejor forma a solventar las inquietudes de los participantes del curso, cabe señalar el apoyo directo que brindará el proponente de la propuesta para fortalecer el nexo y comunicación.

El especialista escogido posee Maestría en ciencias de computación y un Diplomado en Internetworking. Cabe destacar además una serie de estudios que respaldan un desempeño adecuado del curso a ser dictado entre los que se tiene:

- Curso de INTRODUCCIÓN A LAS BASES DE DATOS RELACIONALES. MANEJADOR DE BASE DE DATOS ORACLE V6.0, SQL * PLUS, SQL LANGUAGE, PL/SQL, SQL *FORMS V3.0, UTILITARIOS ORACLE, dictados en la Unidad Ejecutora MEC-BID

Proyecto PROMEET II, con una duración de 200 horas a cargo de la Experta colombiana en base de datos Oracle María Botero, marzo-mayo/91.

- Curso de Windows, Office, Diseño Web, PHP en el Centro de Educación Continua de la EPN. 2003

Los diferentes cursos realizados ha permitido estar adquiriendo nuevos conocimientos en lo que es tecnologías de información, también cabe destacar el desarrollo e implementación de Grandes Sistemas de Información y en la coordinación de grupos de trabajo.

A continuación se presenta en forma detalla los conocimientos que posee el expositor, los cuales están relacionados al manejo de tecnologías de información.

- Conocimiento y experiencia en el análisis, diseño e implementación de Sistemas.
- Conocimiento y experiencia en el Diseño de Base de Datos Relacionales.
- Conocimiento y experiencia en el Sistema Operativo Windows.
- Conocimiento y experiencia en Procesadores de Texto, Hojas Electrónicas y Sistemas de administración de Base de Datos.
- Conocimiento y experiencia en el desarrollo de Sistemas de Computación utilizando BASIC de computadores personales.
- Conocimiento de inglés técnico, facilidad de lectura en especial de manuales relacionados al área de la computación y sistemas.
- Conocimiento de idioma francés.
- Desarrollo e implementación de Sistemas de Nómina y de Gestión de Datos.
- Conocimiento y experiencia en el desarrollo de base de datos y aplicaciones utilizando Microsoft ACCESS.

Finalmente se presenta la experiencia de trabajo:

- PROFESOR DE INFORMATICA, en el Colegio "La Condamine", desde 1990 hasta la fecha.
- ANALÍSTA DE SISTEMAS 5, de la Sección de Procesamiento de Datos del Ministerio de Educación (MEC), octubre/86.

Resaltando que es en el ámbito educativo, por lo que al momento de presentar el curso, tenga mayor facilidad para llegar con los conocimientos a ser impartidos.

4.5.3. Metodología.

La metodología empleada en la estructuración de la propuesta se la presenta a continuación:

La propuesta parte con base a resultados obtenidos en la encuesta realizada y del interés de los docentes acerca de las nuevas tecnologías aplicadas en la educación.

Para lo cual es necesaria una apropiada planificación de las actividades a ser desarrolladas, con la finalidad de cumplir los objetivos propuestos, manteniendo una adecuada coordinación con autoridades, docentes y responsable de la propuesta.

La estructuración del curso se lo realiza de forma ordenada y planificada cuyo fin es el fortalecimiento de los conocimientos relacionados a los avances registrados en las tecnologías aplicadas en la educación y como se han constituido en pieza importante en el desarrollo de la sociedad y el ámbito educativo.

Los contenidos se desarrollan mediante la aplicación de modalidades de enseñanza aprendizaje, enfatizando en los aspectos teóricos de las nuevas tecnologías y su aplicación práctica para evidenciar su utilidad.

Los participantes realizarán lecturas, trabajos individuales y grupales, exposiciones, complementados con aplicaciones prácticas, empleando equipos tecnológicos que estimulen la participación activa del grupo, buscando el intercambio de experiencias (aprender haciendo).

Los docentes contarán con respecto a las clases semipresenciales con el apoyo de tutores los cuales brindarán soporte de forma activa en el proceso de aprendizaje de las Nuevas Tecnologías aplicadas para la educación, interactuando con el grupo a través de e-mails y mensajería instantánea.

4.5.4. Evaluación.

Los sistemas educativos se encaminan a la consecución de diferentes metas como contribuir al desarrollo económico y al desarrollo político de la sociedad, siendo importante formar a los estudiantes como buenos ciudadanos que tengan cualidades necesarias para impulsar el desarrollo del país.

En el documento de Reforma Integral Dirección General de Telebachillerato (2009) menciona que las formas de evaluar están enmarcadas en los siguientes puntos.

- Conocimientos, habilidades: Se emplearán pruebas pedagógicas, (instrumentos técnicos de exploración y comprobación), formadas por preguntas, problemas o afirmaciones incompletas.
- Destrezas: Se emplean las pruebas de ejecución que consisten en la realización de actividades previamente seleccionadas, se emplean las listas de cotejo y las guías de observación.
- Actitudes: Se observa la conducta del docente, en situaciones reales o simuladas, utilizando una escala estimativa o una guía de observación. p.7

En el desarrollo del curso se tendrán como pauta varios de los aspectos mencionados anteriormente, con la finalidad de contar con una evaluación más integral del aprendizaje de los asistentes. El proceso comprende:

- a. Entrega de resúmenes individuales en dos páginas, con una conclusión, una recomendación y la bibliografía consultada, de los temas que se impartirán.
- b. Investigación, exposición y presentación de los grupos de trabajo establecidos.
- c. Se harán pruebas pedagógicas de las exposiciones realizadas.
- d. Los trabajos grupales deben presentarse bajo el siguiente esquema:
 - Resumen entre 8 y 10 hojas. Se entrega al tutor que dictará el curso el día de la exposición.
 - El trabajo debe contener: introducción, análisis del tema, 4 conclusiones y 4 recomendaciones, bibliografía consultada, mínimo 4 fuentes.
 - Exponer a los asistentes del curso las partes más importantes de los conceptos teóricos, tiempo máximo 40 minutos. El caso práctico debe exponerse en un máximo de 40 minutos. Luego de esto, responderán a las diferentes inquietudes de los asistentes y/o del tutor.

- Para las exposiciones se puede utilizar videos, infocus y otros materiales de ayuda. Si se utiliza infocus el número máximo de diapositivas para la parte teórica es de 15 y para la práctica es de 10. Cabe señalar que estos apoyos no reemplazan la exposición del expositor.

e. Pasando cada 15 días se aplicarán evaluaciones de los conocimientos adquiridos; y el último día de asistencia se aplicará una evaluación final.

La calificación se estructura de la siguiente manera:

- Resúmenes: 15%
- Participación: 10%
- Trabajos grupales: 25%
- Trabajo individual: 25%
- Evaluación de conocimientos: 25%.

Contenidos a ser evaluados

Elementos	Contenidos a ser evaluados		
Televisión y video	Características	Ventajas	Usos
Cañón electrónico	Características	Ventajas	Usos
Videos Conferencias	Características	Ventajas	Usos
Funciones de los medios audiovisuales	Características	Ventajas	Usos
Pizarras Digitales Interactivas	Definición	Características	Formas de empleo
Aplicaciones prácticas de las tecnologías	Internet	Blogs	Videos
Navegadores Web	Definiciones	Tipos de navegadores	Características

Elaboración de la autora.

Escala de apreciación

Rasgo a evaluar: participación del docente en las actividades realizadas en el curso de formación.

Para lo cual se emplea la siguiente escala.

P: Permanente;

- F: Frecuentemente;
 O: Ocasionalmente;
 R: Revisa Rara vez y
 N: Nunca.

Escala de apreciación

Indicadores	P	F	O	R	N
Es puntual en la entrega de trabajos					
Es constante en las tareas					
Asiste con puntualidad y regularidad al curso					
Muestra satisfacción por el trabajo bien hecho					
Es respetuoso con las ideas y aportaciones de los otros asistentes					
Es solidario con las dediciones del grupo					
Se integra bien en diferentes equipos					
Anima y estimula a la participación en las actividades del curso					
Es crítico ante la información que recibe					
Tiene iniciativa ante problemas planteados					
Cuida los recursos que utiliza, instalaciones, equipos					
Autoevalúa lo realizado					

Elaboración de la autora.

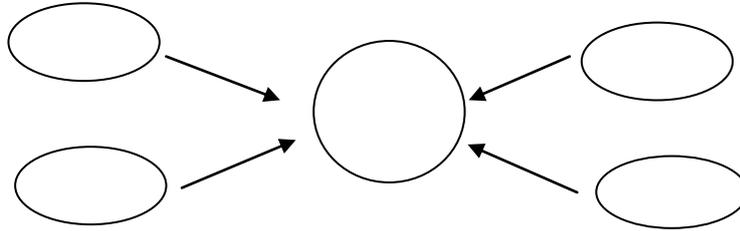
Listas de cotejo

Indicadores	Logrado	No logrado
Identifica la temática dictada		
Manejo adecuado del computador		
Identifica con claridad el uso de tecnologías		
Describe los contenidos concernientes a las nuevas tecnologías		
Da respuesta a las preguntas planteadas		
Completa la tabla de Aplicaciones prácticas		
Define los conceptos acerca de las principales funciones de los medios audiovisuales.		
Entrega en el tiempo estipulado los trabajos enviados		

Elaboración de la autora.

Modelo de Evaluación

- 1) Escribir en cada círculo varios componentes de las tecnologías de la Información



- 2) Que son las TICs

- 3) Características de las tecnologías de redes de telecomunicaciones

- 4) Mencionar cuál Navegador Web es más empleado y que características contiene:

- 5) ¿Qué funcionalidad posee las Pizarras Digitales Interactivas?

- 6) ¿Cuáles son las principales funciones de los medios audiovisuales?

- 7) ¿Es factible la incorporación de medios tecnológicos en el proceso educativo de la institución?

Si ____ No ____

¿Por qué?

8) ¿Qué son los Spam?

9) ¿Qué precauciones debe tener para el uso del correo?

10) Elaborar un mapa mental acerca de la incorporación de los medios audiovisuales en la educación.

4.6. Duración del curso.

El curso tendrá una duración 60 horas, las cuales se lo cumplirá en aproximadamente 2 meses, siendo realizado los fines de semana.

El curso se lo realizará los días viernes de 18:00 a 21:00 y sábado con horario de 08h00 a 13h00.

Las 60 horas abarcarán 7 viernes 8 sábados, empleando 8 semanas para llevarlo a cabo. Al ser semipresencial la forma de llevarlo a cabo es de la siguiente manera:

La clase presencial se lo realizará cada 15 días, la primera semana se llevara registro de cada uno de los docentes que participan en el curso, interactuando entre los presentes para que se familiaricen con la temática del curso.

En tanto que la clase no presencial, se les designarán tareas a ser cumplidas, dando pautas para interactuar de forma virtual, con el fin de solventar dificultades que se presenten, siendo imprescindible cumplir con el horario designado para este tipo de clases.

4.7. Cronograma de actividades a desarrollarse.

El cronograma siguiente contiene las actividades a ser realizadas en el curso acerca de las Tecnologías de la información y comunicación aplicada a la Educación, en la que cada uno de los temas a ser tratados se vienen a constituir en las actividades a ser desarrollas en el curso.

Tabla 44. Cronograma actividades 2014

MESES	PRIMER MES								SEGUNDO MES							
SEMANAS	1		2		3		4		5		6		7		8	
DÍAS	V	S	V	S	V	S	V	S	V	S	V	S	V	S	V	
ACTIVIDADES																
Módulo 1. Aspectos relacionados al manejo de las Nuevas Tecnologías aplicadas a la educación																
1.1 Introducción																
1.2 Qué son las TICs																
1.3 Características																
1.4 Clasificación de las nuevas tecnologías de la información y comunicación																
1.5 Componentes de las tecnologías de la Información																
1.5.1 Hardware.																
1.5.2 Software.																
1.5.3 Vinculación de las TICs con la educación																
1.6 Vinculación de las nuevas tecnologías con la educación																
Módulo 2. Nuevas Tecnologías en el proceso de enseñanza-aprendizaje																
2.1 La incorporación de los medios audiovisuales en la educación.																
2.2 Principales funciones de los medios audiovisuales.																
3.3 Pizarras Digitales Interactivas																
Módulo 3: Aplicaciones prácticas																
3.1 Empleo Internet																
3.2 Navegadores Web																
3.3 Correo Electrónico																
3.3.1 Dirección de correo																
3.3.2 Spam																
3.3.3 Precauciones para el uso del correo																
Evaluación final																
TEMPORALIDAD DEL CURSO																

Elaborado por: Liduvina Mendoza

4.8. Costos del curso.

Los costos están relacionados con pagos realizados al capacitador, equipos y materiales a ser empleados en el curso.

Tabla 45. Costos

Recursos	Cantidad	Costo unitario	Costo
Capacitador principal TICs	1	1150,75	1150,75
Capacitadores de apoyo TICs	2	750,50	1501,00
Material didáctico para las capacitaciones			150,00
Alquiler Computadores	25	30,80	770,00
Compra Impresora	1	120,25	120,25
Acceso a internet (modem)	1	150,00	150,00
Distribuidor	2	125,00	250,00
Programas de las TICs	3	15,50	46,50
Alquiler Pizarrón digital	1	245,00	245,00
Alquiler Infocus	1	210,00	210,00
Total			4593,50

Fuente: Investigación de campo

Elaborado por: Liduvina Mendoza

El costo del curso alcanza un valor de 4.593,50 dólares, los cuales divididos para los 26 docentes que recibirán el curso sale el valor del curso aproximadamente 176,67 dólares, los cuales serán financiados el 50% por parte de la persona encargada de la investigación y el restante 50% será cubierto por el docente que participa en el curso.

4.9. Certificación.

Los docentes participantes que cumplan con la totalidad de las actividades planificadas accederán a un certificado de aprobación emitido por el Colegio Gran Bretaña.

Una vez conformado el cronograma de actividades se logró delimitar el total de horas presenciales y no presenciales, las primeras registra un total de 36 horas, en cambio la no presencial alcanza un número de 24 horas.

Para lo cual, deberán cumplir con el 70% de asistencia, teniendo en cuenta el total de horas tanto de las clases presenciales y a distancia. Siendo primordial el cumplimiento de los trabajos individuales, de grupo, evaluación final del curso y el resto de actividades que sean señaladas como obligatorias por los docentes.

4.10. Bibliografía del curso

- Adame, A. (2009). "Medios audiovisuales en el aula" Revista No. 19. ISSN 1988-6047. Córdoba.
- Belloch, C. (2012). Las Tecnologías de la Información y Comunicación en el Aprendizaje. Unidad de Tecnología Educativa (UTE). Universidad de Valencia. España.
- Cabero, J. (2007). Las necesidades de las TIC en el ámbito educativo: oportunidades, riesgos y necesidades. Tecnología y Comunicación Educativas Año 21, No. 45. España.
- Canós, L. & Mauri, J. (2005). "Metodologías activas para la docencia y aplicación de las nuevas tecnologías: una experiencia". XX Simposium Nacional de la URSI, Gandia (Valencia).
- IMPACTA ESTUDIOS, S.L (2010)
- Nieto, E., Callejas, A. & Jerez, Ó. (2012). Las competencias básicas. Competencias profesionales del docente. Universidad de Castilla-La Mancha. Primera edición. España.
- Martínez, F. & Prendes M (2008). Nuevas Tecnologías y Educación. Última reimpresión. Madrid – España. Editorial Pearson Prentice Hall.
- OREALC / UNESCO (2005). Formación docente y las tecnologías de información y comunicación Estudios de casos en Bolivia, Chile, Colombia, Ecuador, México, Panamá, Paraguay y Perú. Publicado por la Oficina Regional de Educación de la UNESCO para América Latina y el Caribe. Santiago de Chile. Edición: Bárbara Menezes. Revisión de estilo: Roberto Henríquez. Diseño y diagramación: Patricio Paredes L. Impreso en Chile por AMF Imprenta
- Reforma integral Dirección General de Telebachillerato (2009). Manual para la evaluación educativa en el telebachillerato. Veracruz, México.

CONCLUSIONES

- La investigación de campo se constituyó en parte fundamental para conocer acerca de la formación de los docentes, observando que en la institución educativa la formación no es muy fuerte, el 69,23% mantiene título de tercer nivel, observando un pequeño porcentaje de docentes con maestría. Existe un mayor número con el título de Licenciado en educación con el 80,77%, en lo que es postgrado la especialidad está relacionada al ámbito educativo (Ver tabla 11 y 13)
- Con relación a los cursos asistidos se establece que un 23,08% ha asistido a tan solo un curso en los dos últimos años y un 34,62% no responde, lo cual demuestra una falta de interés de los docentes en participar en cursos que pueden ayudar a un mejor desenvolvimiento de las actividades que desempeña, tan solo un 7,69% han asistido a 5 cursos en el mismo rango de tiempo.
- Un porcentaje considerable de los docentes encuestados mencionan que no se están elaborando cursos por parte de la institución, y en el auspicio para capacitación asistida la mayor parte de los encuestados respondieron haber recibido apoyo por parte del Gobierno. (Ver tabla 29 y 40).
- A través del diagnóstico, análisis, y discusión de los resultados se logró determinar que los docentes requieren la realización de un curso enfocado al empleo de Nuevas Tecnologías aplicadas a la Educación (Ver tabla 21 y 22). De preferencia desean recibir la capacitación, optando por la modalidad semipresencial, en horario de fines de semana, las mismas que deben ser tanto teórico como práctico (Ver tabla 14 y 19).
- Muchos de los docentes muestran su criterio insatisfecho en cuanto a que los directivos no fomentan una participación adecuada dentro de la institución educativa, trayendo como consecuencia un alejamiento y desconocimiento de la realidad que atraviesa la misma.

RECOMENDACIONES

- Desarrollar una apropiada propuesta de intervención en el área de capacitación de la Institución educativa y de acuerdo a los requerimientos de los docentes elaborar programas de formación que eleve el desempeño dentro del aula, también sería importante mantener nexos con instituciones de educación superior para lograr que los docentes puedan seguir maestrías y PHD.
- Impulsar dentro de la institución educativa cursos encaminados a mejorar la formación que mantienen los docentes de bachillerato y por ende el proceso de enseñanza en la institución, desarrollando una base de temas de actualidad, los mismos que puedan ser llevados a cabo, con enfoques teóricos y prácticos, delineando los horarios más convenientes para la realización de los mismos.
- Buscar auspicios que impulsen la realización de cursos de capacitación y formación, ya sea a través de la propia institución o auspiciados por entidades públicas o privadas y como otra opción mediante autogestión realizada por la entidad educativa.
- Planificar adecuadamente una propuesta de capacitación y formación profesional para los docentes de Bachillerato del Colegio Gran Bretaña, concernientes al manejo de Nuevas Tecnologías aplicadas a la Educación, la misma que se estableció con base a los requerimientos de los docente, buscando un adecuado aprovechamiento de los contenidos a través de la interacción entre expositores y asistentes.
- Fortalecer los nexos entre directivos, docentes y estudiantes de la institución, mediante motivaciones con el fin de tener pautas en búsqueda del desarrollo y mejora del proceso de enseñanza aprendizaje.

BIBLIOGRAFÍA

- Agut, S. (2000). *Análisis de necesidades de competencias en directivos de organizaciones turísticas. El papel de la formación*. Universitat de Valencia, Universitat Jaume I. Valencia – España.
- Almeida, A. (2009). Guía didáctica, Gestión del Talento Humano. Editorial UTPL, Loja. Ecuador.
- Armijo, M. (2009). *Manual de Planificación Estratégica e Indicadores de Desempeño en el Sector Público*. Área de Políticas Presupuestarias y Gestión Pública ILPES/CEPAL.
- Barraza, A., y Gutiérrez, D. (2005). *Técnicas e instrumentos para la detección de necesidades de formación docente*. VIII congreso nacional de investigación educativa.
- Bouché, H, Hidalgo, F. y Álvarez B. (2006). *Mediación y orientación familiar*. Editorial Dykinson. Madrid – España.
- Day, C. (2005). *Formar docentes: cómo, cuándo y en qué condiciones aprende el profesorado*. Ediciones Narcea. Madrid – España.
- Cartagena, J., Lorenzo, J. (2003). *Ciclos Formativos y Cuerpo de Profesores Técnico de Formación Profesional*. España: Editorial MAD-Eduforma.
- Castillo, M. (2011) *Sistema educativo en el Ecuador*. Universidad Técnica de Loja. Maestría en Gerencia y Liderazgo Educativo. Loja - Ecuador
- Clark, BR. *Las universidades modernas: espacios de investigación y docencia*. Coordinación de Humanidades, UNAM. México. 193-194 pp.
- Constitución Política de la República del Ecuador (2008). Ecuador.
- Correa, S., Álvarez, A. y Correa, A. (2009). *La función directiva y el gestor educativo*. Fundación Universitaria Luis Amigó. Medellín –Colombia.
- Corporación Ecuatoriana para la calidad de la educación particular. (2011). *Acuerdo Ministerial N° 242-11, Las instituciones que ofrezcan Bachilleratos Internacionales, con parámetros y estándares internacionales, deberán enviar sus PEI*.
- Feldman, R. (2005). *Psicología: con aplicaciones en países de habla hispana*. México: McGrawHill (Sexta Edición).
- Ferry, G. (1997), *Pedagogía de la formación, Buenos aires, Argentina, Novedades Educativas - Universidad de Buenos Aires*.
- Ferry, P. (1997). *El trayecto de la formación*. México: Editorial Paidós
- Foremcyl (2010) *Estudio de Necesidades Formativas de la Estructura y Personal de la Organización Sindical*. España.
- Gagliardi, R. (2008). *Gestión de la educación técnica profesional*. Buenos Aires – Argentina: Noveduc Libros.

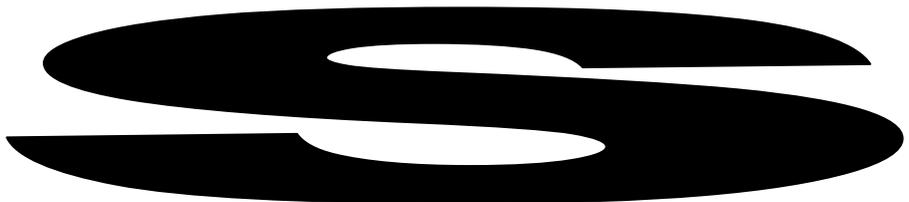
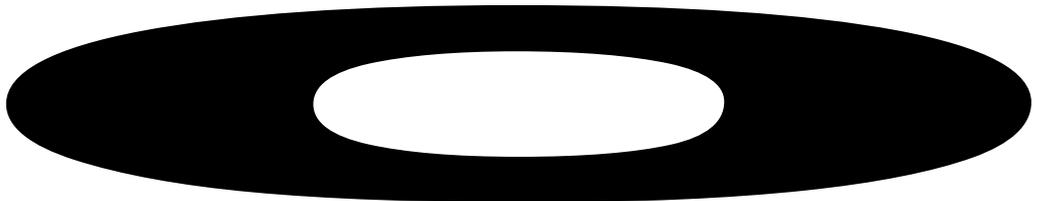
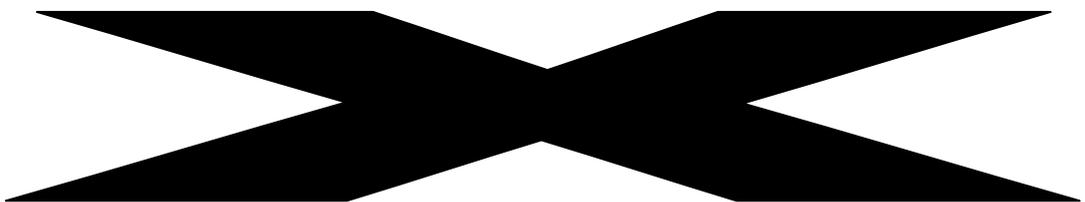
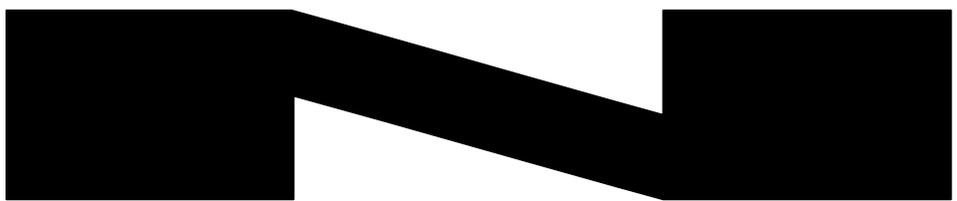
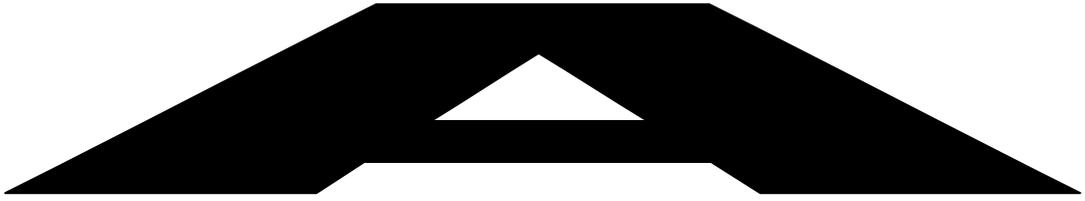
- Gairín, J. (1995). Estudio de las necesidades de formación de los equipos directivos de los centros educativos. Ministerio de Educación y Ciencia España. Edita: Centro de publicaciones. Madrid – España.
- García, C. y Vaillant, D. (2009). Desarrollo profesional docente: ¿Cómo se aprende a enseñar? Ediciones Narcea. Madrid – España.
- García de Fanelli, A. (2004). Demandas sociales y estatales y respuestas de la universidad. Buenos Aires. Ediciones Jorge Baudino. p. 121-124
- García, J. (2004). *La formación permanente del profesorado: motivaciones, realizaciones y necesidades*. Departaiuento MIDE. Facultad de Educación. España: UNED.
- García, M. (2005) *Las necesidades de formación profesional en las empresas*. España.
- Gento, S. (1998). *Gestión y supervisión de centros educativos*. Buenos Aires: Editorial Docencia EUNED.
- González, C., Castro, M. y Lizasoain, L. (2012). *Evaluación de las Necesidades de Formación Continua de Docentes no Universitarios*. Revista Iberoamericana de Evaluación Educativa, Volumen 5 Número 2. España.
- González, V. y González, R. (Agosto, 2007). *Diagnóstico de necesidades y estrategias de formación docente en las universidades*. Revista Iberoamericana de Educación (ISSN: 1681-5653) N° 43. Argentina. Edita: Organización de Estados Iberoamericanos para la Educación, la Ciencia y la Cultura (OEI).
- Grinberg, J., (2011). *Liderazgo Educativo*. Revista de Pedagogía. México.
- Guinjoan M., y Riera, J. (2000). *Instrumentos para la Gestión de la Formación Continua con Criterios de Calidad ISO 9000*. Madrid – España: Ediciones Díaz de Santos.
- Imbernón, F. (1994). *La formación del profesorado*. Edición: primera Barcelona - España: Editorial Paidós.
- Imbernón, F. (1994). *La Formación y el Desarrollo Profesional del Profesorado, hacia una nueva cultura profesional*. Barcelona: Editorial Graó.
- Izquierdo, C. (2000). *Ética: Educar para la Construcción de la Sociedad*. Grupo editorial Latinoamericano. Madrid – España: publicado por Editorial Paulinas
- Jaramillo, Fabián (2012) *Guía Proyecto de Investigación II Maestría en gerencia y liderazgo educacional Modalidad Abierta y a Distancia* Universidad Técnica Particular de Loja. Segunda Edición Loja – Ecuador: Ediloja Cia.Ltda.
- Kofman, (2003). Nuevas tecnologías en la enseñanza: ¿continentes o herramientas de la cultura humana? Revista Iberoamericana de Educación Universidad Nacional del Litoral, Argentina.

- León, V. & Herrera, J. (2010)_a. Una visión de la profesionalización como categoría de las ciencias de la educación. Cuadernos de Educación y Desarrollo. Vol. 2, Nº 13. España.
- León Hernández y Herrera Fuentes:(2010)_b. Concepción didáctica para la profesionalización del proceso de enseñanza - aprendizaje de la física en la formación del bachiller técnico en agronomía, Edición electrónica gratuita. España.
- Marqués, P. (2000). Los docentes: funciones, roles, competencias necesarias, formación. Departamento de Pedagogía Aplicada, Facultad de Educación, Universidad Autónoma de Barcelona. España.
- Martínez, M, etal. (1996). Futuros de la universidad: UNAM 2025. Coordinación de Humanidades UNAM. México. 95-96pp
- Medina, A. y Villar, I. (1995). *Evaluación de programas educativos, centros y profesores*. Universitat de Madrid - España.
- Ministerio de Educación del Ecuador (2011). Malla Curricular - Bachillerato General Unificado.
- Ministerio de Educación del Ecuador. (2007). *Plan Decenal de Educación del Ecuador 2006 - 2015*. Diseño: Miguel Dávila. Quito – Ecuador: Soluciones Gráficas D&G.
- Ministerio de Educación. (2012). *Estándares de calidad educativa. Aprendizaje, Gestión Escolar, Desempeño Profesional e Infraestructura*. Ecuador.
- Ministerio de Educación del Ecuador: Educación de calidad (2011). Acuerdo Ministerial Nº 307-11. Bachillerato Técnico Disponer a colegios que ofrecen bachillerato técnico, aplique estándares de calidad.
- Molina, Z. (1997). *Planeamiento Didáctico*. Reimpresión 2006. San José - Costa Rica: Editorial EUNED,
- Organización de las Naciones Unidas para la Educación la Ciencia y la Cultura. UNESCO (n.d). *La Enseñanza y Formación Técnica y Profesional (EFTP)*. Recuperado de <http://www.unesco.org/new/es/education/themes/education-building-blocks/technical-vocational-education-and-training-tvet/>
- Ortega, E. (2005). *Revista de educación, Educación no formal. Números 14-16. La educación a lo largo de la vida: Ministerio de Educación y Ciencia de España*. España. Septiembre a diciembre.
- Pérez, M. (2000). *¿Qué necesidades de formación perciben los profesores?* Departamento de Didáctica y Teoría de la Educación Universidad Autónoma de Madrid. Madrid - España.
- Pozo, J. (2006). *Nuevas formas de pensar la enseñanza y el aprendizaje: las concepciones de los profesores*. Barcelona – España: Editorial Graó.

- Primer seminario latinoamericano de profesores de extensión agrícola (1965). Turrialba - Costa Rica.
- Registro Oficial N° 417. (31 marzo del 2011). *La Ley Orgánica de Educación Intercultural (LOEI)*. Quito - Ecuador.
- Registro oficial No. 754. Suplemento (26 Julio, 2012). Reglamento a la Ley Orgánica de Educación Intercultural. Quito - Ecuador.
- Rodríguez, M. (2010). Gestión de la formación: La importancia de la formación en el ámbito empresarial actual. Editorial Ideaspropias. Edición Primera. España.
- Samaniego, J. (2009). *Currículo y pedagogía del bachillerato en el Ecuador*. Apoyo Banco Interamericano de Desarrollo Quito –Ecuador.
- Según Mota F. (2007). El maestro y la educación Revista "Academia" Universidad Autónoma de Guadalajara. México
- Seijas, S. (2011) *Proyecto para el análisis de necesidades formativas para el PAS en la UDC*. Unidad de Formación e Asesoramiento. Coruña – España.
- Tardif, M. (2004). *Los Saberes Del Docente y Su Desarrollo Profesional*. Madrid – España: Narcea Ediciones.
- Tejada, J. (2001). Función docente y formación para la innovación. Revista de la Academia Mexicana de Educación, núm. 4. Artículo publicado en EDUCAME.
- Torres, Rosa. (1996). *Formación docente: clave de la reforma educativa*. Publicado en: Nuevas formas de aprender y enseñar, UNESCO-OREALC, Santiago – Chile.
- Torres, J. (2007). Acción Docente en Contextos de Diversidad: Nuevos Retos Formativos.
- UNESCO (1996). Glossary of Educational Technology Terms. París: UNESCO.
- Universidad de Guadalajara, (2008). *Bachillerato general por competencias del sistema de educación media superior de la Universidad de Guadalajara*. Guadalajara - México.
- Vaillant, D. (2007). *Mejorando la formación y el desarrollo profesional docente en Latinoamérica*. Revista: Pensamiento Educativo. Vol. 41, N° 2. Santiago de Chile.
- Vaillant, D. (2010). *Desarrollo profesional docente: ¿Cómo se aprende a enseñar?* Madrid – España: Narcea Ediciones.
- Valenzuela, J. (2004). *Evaluación de instituciones educativas*. Reimpresión 2012 México: Editorial Trillas.
- Vera. S. (2006). Rol y función del estudiante dentro de la metodología de enseñanza aprendizaje. ABP. Revista. Médica. Vallejana, Vol.3, No.2. Lima – Perú.
- Vezub, L. (Junio, 2007). *La formación y el desarrollo profesional docente frente a los nuevos desafíos de la escolaridad*. Revista de curriculum y formación de profesorado.

Instituto de Investigaciones en Ciencias de la Educación, Facultad de Filosofía, Universidad de Buenos Aires. Buenos Aires - Argentina.

- Zabalza, Miguel. (1997). *Diseño y desarrollo curricular*. Ediciones Narcea. España.
- Zabala, A. y Arnau, L. (2007). *11 ideas clave. Cómo aprender y enseñar competencias*. Editorial Graó. España.



ANEXO No. 1: FOTOGRAFÍAS DE LA INSTITUCIÓN INVESTIGADA



FOTOGRAFÍAS DE PROFESORES LLENANDO CUESTIONARIO



ANEXO No. 2: PETICIÓN DE AUTORIZACIÓN AL RECTOR DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA

PETICIÓN DE AUTORIZACIÓN AL RECTOR DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA

Quito, 11 diciembre de 2012
Señor Lic.
Mariana Arias
Rectora del Colegio Nacional "Gran Bretaña"

En su despacho.

De mi consideración:

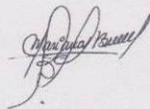
La Universidad Técnica Particular de Loja, consciente del papel imprescindible que tiene la investigación en el desarrollo integral del país, auspicia y promueve la tarea investigativa sobre la realidad socioeducativa del Ecuador. El Departamento de Ciencias de la Educación y la coordinación de la titulación del Maestría en Gerencia y Liderazgo Educativo, en esta oportunidad, propone como proyecto de investigación el "Diagnóstico de necesidades de formación de los docentes de bachillerato de la institución que acertadamente dirige, en el periodo 2012 - 2013".

Dados los recientes cambios propuestos por el gobierno nacional en materia educativa, y requerimientos propios de los profesionales de la educación (bachillerato), es necesario conocer cuáles son sus necesidades de capacitación/formación profesional. Este acercamiento a la realidad observada, permitirá que los investigadores que son parte de esta propuesta nacional, investiguen ese escenario educativo y propongan cursos de formación que beneficiarán no solo a los profesionales de su institución educativa, sino que podrán ser replicados en otros contextos institucionales en donde los requerimientos sean iguales o por lo menos similares.

Dado el precedente, le solicito comedidamente autorizar al maestrante del postgrado en Gerencia y Liderazgo Educativo LIDUVINA MENDOZA, el ingreso al centro educativo bajo su dirección para que continúe con su proceso de investigación, específicamente en lo relacionado a la recolección de datos, situación que se constituye en la base para realizar su informe de investigación; cabe indicar que el estudiante de maestría está capacitado para efectuar esta actividad con ética profesional, hecho que garantiza la validez de la investigación.

Con la seguridad de que el presente pedido sea atendido favorablemente, de usted me suscribo no sin antes expresarle mi gratitud y consideración imperecederas.

Atentamente,
DIOS PATRIA Y CULTURA



Mgs. Mariana Buele Maldonado
**CORDINADORA DE TITULACIÓN
MAESTRÍA EN GERENCIA Y LIDERAZGO EDUCACIONAL**



Recibido
11-02-12
10400
[Signature]

ANEXO No. 3: AUTORIZACIÓN DEL COLEGIO



COLEGIO NACIONAL MIXTO "GRAN BRETAÑA"

Ob. Díaz de la Madrid y
Polit Lasso (Las Casas)

Teléfono: 2222-230 ó 2233-065
Quito - Ecuador

colegio_gran_bretania@hotmail.com

Quito, diciembre 11 de 2012

Licenciada
Liduvina Mendoza,
Maestrante de la UTPL
Ciudad. -

Mediante, la presente comunicación, tengo a bien informarle a usted, que una vez revisada la documentación presentada a esta Institución, le AUTORIZO el ingreso a este Colegio para que aplique los cuestionarios a los profesores del Bachillerato de esta Institución.

Atentamente,

Lic. Mariana Arias

RECTORA DEL COLEGIO "GRAN BRETAÑA"

La contestación a la encuesta será voluntaria

ANEXO No. 4. DATOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA A INVESTIGAR

- **Maestrante:** Liduvina Enoe Mendoza Zamora
- **Institución Educativa a Investigar:** Colegio Nacional Gran Bretaña
- **Rectora:** Lic. Mariana Arias
- **Teléfono Institucional:** 2233065
- **Dirección de la Institución Educativa:** Polit Lazo y Obispo Díaz de la Madrid (Las Casas) Quito-Ecuador.
- **Número total de docentes de bachillerato:** 25 profesores.

ANEXO No. 5: RECEPCIÓN DE LA INFORMACIÓN POR LA UTPL Y AUTORIZACIÓN PARA CONTINUAR EL TRABAJO

16/07/13 (29 no leídos) - liduvina.mendoza - Yahoo! Mail

subject:"Enviando Matriz de resultados" Buscar Correo Buscar en la Web

BANDEJA DE ENTRADA **CONTACTOS** **Re: Enviando Matriz ...** **Ruth Lastra coment...** **BUSCAR: subject:"En...** **Re: Enviando nomb...**

Reducir Eliminar Mover Spam Acciones

Bandeja de entrada (28)	Re: Enviando nombre Institución Educativa a Investigarse
Conversaciones	
Borradores (1)	
Enviados	Buenos días Liduvina
Spam (3)	La información ha sido receptada, por tanto puede continuar con su trabajo.
Papelera (11)	Saludos cordiales,
CARPETAS	Equipo de planificación
MESSENGER	Investigaciones - educación
APLICACIONES	Universidad Técnica Particular de Loja

>e-mn41 mail.yahoo.com/en/launch?rand=8m5krdfttriom7#mail

ANEXO No. 6: FORMATO CUESTIONARIO



CUESTIONARIO: "NECESIDADES DE FORMACIÓN" DOCENTES DE BACHILLERATO

Código del investigado: _____

La Universidad Técnica Particular de Loja a través del Departamento de Ciencias de la Educación, con el fin de conocer cuáles son LAS NECESIDADES DE FORMACIÓN DE LOS DOCENTES DE BACHILLERATO DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL ECUADOR, solicita su colaboración como informante, el cuestionario es anónimo por lo que su aporte es especialmente valioso para garantizar la fiabilidad de los datos recolectados. El dar contestación al siguiente cuestionario no le tomará más de diez minutos.

Conteste las preguntas, encerrando en un círculo el numeral (ubicado en cada fila a la derecha), según corresponda. Ej.

Fiscal	1	Fiscomisional	2	Municipal	3	Particular	4
--------	---	---------------	---	-----------	---	------------	---

1. DATOS INSTITUCIONALES

1.1. Nombre de la institución educativa investigada, donde usted labora: _____												
1.2. Provincia: _____				Ciudad: _____								
1.3. Tipo de institución:		Fiscal	1	Fiscomisional	2	Municipal	3	Particular	4			
1.4. Tipo de bachillerato que ofrece:					Bachillerato en ciencias	5	Bachillerato técnico	6				
1.4.1 Si el bachillerato que la institución educativa investigada ofrece, es técnico, a qué figura profesional atiende:												
Bachilleratos Técnicos Agropecuarios												
a. Producción agropecuaria		1	b. Transformados y elaborados lácteos		2	c. Transformados y elaborados cárnicos		3	d. Conservería	4		
e. Otra, especifique cuál: _____								5				
Bachilleratos Técnicos Industriales:												
B A C H I L L E R A T O T É C N I C O	f. Aplicación de proyectos de construcción		6	g. Instalaciones, equipos y máquinas eléctricas		7	h. Electrónica de consumo		8	i. Industria de la confección	9	
	j. Mecanizado y construcciones metálicas		10	k. Chapistería (latonería) y pintura		11	l. Electromecánica automotriz		12	m. Climatización		13
	n. Fabricación y montaje de muebles		14	o. Mecatrónica		15	p. Cerámica		16	q. Mecánica de aviación		17
	r. Calzado y marroquinería		18	s. Otra, especifique cuál: _____								19
	Bachilleratos Técnicos de Comercio, Administración y Servicios											
t. Comercialización y ventas		20	u. Alojamiento		21	v. Comercio exterior		22	w. Contabilidad		23	
x. Administ. de sistemas		24	y. Restaurante y bar		25	z. Agencia de viajes		26	aa. Cocina		27	
bb. Información y comercialización turística		28	cc. Aplicaciones informáticas		29	dd. Organización y gestión de la secretaría					30	
ee. Otra, especifique cuál: _____								31				
Bachilleratos Técnicos Polivalentes												
ff. Contabilidad y administración					31	gg. Industrial		32	hh. Informática		33	
ii. Otra, especifique cuál: _____												
Bachilleratos Artísticos												
jj. Escultura y arte gráfico		34	kk. Pintura y cerámica		35	ll. Música		36	mm. Diseño gráfico		37	
nn. Otra, especifique cuál: _____								38				
1.4.2. Conoce usted si por parte de los directivos institucionales se está gestionando el bachillerato, bajo una de las figuras profesionales referidas anteriormente:												
Si		1	Escriba el/los literal/es (asignados anteriormente): _____					NO		2		

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL INVESTIGADO

2.1. Género:		Masculino	1	Femenino				2		
2.3 Estado civil		Soltero	2	Casado	3	Viudo	4	Divorciado	5	
2.2. Edad (en años cumplidos):		_____								
2.3. Cargo que desempeña:		Docente	6	Técnico docente	7	Docente con funciones administrativas			8	
2.4. Tipo de relación laboral:		_____								
Contratación indefinida		9	Nombramiento	10	Contratación ocasional	11	Reemplazo		12	
2.5. Tiempo de dedicación:		_____								
Tiempo completo		12	Medio tiempo				13	Por horas		14

2.6. Las materias que imparte, tienen relación con su formación profesional:	SI	15	NO	16		
2.7. Años/s de bachillerato en los que imparte asignaturas:	1°	17	2°	18	3°	19
2.7. Cuántos años de servicio docente tiene usted:						

3. FORMACIÓN DOCENTE

3.1. Señale el nivel más alto de formación académica que posee

(señale una sola alternativa)

Bachillerato	1	Especialista (4° nivel)	4
Nivel técnico o tecnológico superior	2	Maestría (4° nivel)	5
Lic., Ing., Eco., Arq., etc. (3er. nivel)	3	PhD (4° nivel)	6
Otros, especifique:			7

3.2. Su titulación en pregrado, tiene relación con:

3.2.1. Ámbito educativo:		3.2.2. Otras profesiones:			
Licenciado en educación (diferentes menciones/especialidades)	1	Ingeniero	6	Economista	10
Doctor en educación	2	Arquitecto	7	Médico	11
Psicólogo educativo	3	Contador	8	Veterinario	12
Psicopedagogo	4	Abogado	9		
Otras, especifique:	5	Otras, especifique:			13

3.3 Si posee titulación de postgrado (4° nivel), este tiene relación con:

(marque, sólo si tiene postgrado)

El ámbito educativo	1	Otros ámbitos, especifique:	2
---------------------	---	-----------------------------	---

3.4 Le resulta atractivo seguir un programa de formación para obtener la titulación de cuarto nivel:

SI	1	NO	2
----	---	----	---

3.4.1. Si la respuesta es positiva, en qué le gustaría formarse:

(Señale el tipo de formación de mayor interés)

a. Maestría	3	En el ámbito educativo. Especifique: _____ En otro ámbito. Especifique: _____
b. PhD	4	En el ámbito educativo. Especifique: _____ En otro ámbito. Especifique: _____

4. CURSOS Y CAPACITACIONES

4.1. En cuanto a los últimos cursos realizados:

4.1.1. Número de cursos a los que ha asistido en los dos últimos años:								
4.1.2. Totalización en horas (aproximado):								
En cuanto al último curso recibido:								
4.1.3. Hace qué tiempo lo realizó:								
4.1.4. Cómo se llamó el curso / capacitación:								
4.1.4.1. Lo hizo con el auspicio de:	El gobierno	1	De la institución donde labora Ud.	2	Beca	3	Por cuenta propia	4
Otros, especifique:								5

4.2. Usted ha impartido cursos de capacitación en los últimos dos años:

SI	1	NO	2
----	---	----	---

4.2.1 Si la respuesta es afirmativa, cuál fue la temática del último curso que lo impartió: _____

4.3. Para usted, es importante seguirse capacitando en temas educativos:

SI	1	NO	2
----	---	----	---

4.4. Cómo le gustaría recibir la capacitación:

(señale las alternativas que más le atraen)

Presencial	1	Semipresencial	2	A distancia	3	Virtual/por Internet	4
------------	---	----------------	---	-------------	---	----------------------	---

4.4.1. Si prefiere cursos "presenciales" o "semipresenciales", en qué horarios le gustaría recibir la capacitación:

De lunes a viernes	1	Fines de semana	2
--------------------	---	-----------------	---

4.5. En qué temáticas le gustaría capacitarse

(Puede señalar más de una alternativa)

Pedagogía educativa	1	Psicopedagogía	5	Políticas educativas para la administración	9
Teorías del aprendizaje	2	Métodos y recursos didácticos	6	Temas relacionados con las materias a su cargo	10
Valores y educación	3	Diseño y planificación curricular	7	Formación en temas de mi especialidad	11
Gerencia/Gestión educativa	4	Evaluación del aprendizaje	8	Nuevas tecnologías aplicadas a la educación	12
				Diseño, seguimiento y evaluación de proyectos	13

4.5.1. Considere usted, que le falta algún tipo de capacitación. En qué temas. Especifique:

✓ _____
 ✓ _____

4.6. Cuáles son los obstáculos que se presentan para que usted no se capacite *(señale de 1 a 3 alternativas)*

Falta de tiempo	1	Falta de apoyo por parte de las autoridades de la institución en donde labora	4
Altos costos de las cursos o capacitaciones	2	Falta de temas acordes con su preferencia	5
Falta de información	3	No es de su interés la capacitación profesional	6
Otros motivos, cuáles:			7

4.7. Cuáles considera Ud. son los motivos por los que se imparten los cursos/capitaciones *(señale las alternativas de su preferencia)*

Aparición de nuevas tecnologías	1	Necesidades de capacitación continua y permanente	3
Falta de cualificación profesional	2	Actualización de leyes y reglamentos	4
Requerimientos personales	5		
Otros. Especifique cuáles:			6

4.8. Cuáles son los motivos por los que usted asiste a cursos/capitaciones: *(señale una o más alternativas)*

La relación del curso con mi actividad docente	1	La facilidad de horarios	5
El prestigio del ponente	2	Lugar donde se realizó el evento	6
Obligatoriedad de asistencia	3	Me gusta capacitarme	7
Favorecen mi ascenso profesional	4		
Otros. Especifique cuáles:			8

4.9. Qué aspecto considera de mayor importancia en el desarrollo de un curso/capacitación *(señale una alternativa)*

Aspectos teóricos	1	Aspectos Técnicos /Prácticos	2	Ambos	3
-------------------	---	------------------------------	---	-------	---

5. RESPECTO DE SU INSTITUCIÓN EDUCATIVA

5.1. La institución en la que labora, ha propiciado cursos en los últimos dos años:

SI	1	NO	2
----	---	----	---

5.2. En la actualidad, conoce usted si las autoridades de la institución en la que labora, están ofreciendo o elaborando proyectos/cursos/seminarios de capacitación:

SI	1	NO	2
----	---	----	---

5.2.1. En caso de existir cursos o se estén desarrollando, estos se realizan en función de:

Áreas del conocimiento	1	Asignaturas que usted imparte	4
Necesidades de actualización curricular	2	Reforma curricular	5
Leyes y reglamentos	3	Planificación y Programación curricular	6
Otras, especifique:			7

5.3. Los directivos de su institución fomentan la participación del profesorado en cursos que promueven su formación permanente

(Marque una alternativa)

Siempre	1	Casi siempre	2	A veces	3	Rara vez	4	Nunca	5
---------	---	--------------	---	---------	---	----------	---	-------	---

EN LO RELACIONADO A SU PRÁCTICA PEDAGÓGICA

6.1 En las siguientes preguntas, marque con una "X" el casillero correspondiente, señale en el recuadro del 1 al 5, en donde 1 es la menor calificación y 5 la máxima

Ítems	1	2	3	4	5
1. Analiza los elementos del currículo propuesto para el bachillerato					
2. Analiza los factores que determinan el aprendizaje en la enseñanza (inteligencia, personalidad, clima escolar...)					
3. Conoce el proceso de la carrera docente del profesor ecuatoriano propuesto en la LOEI (ámbito, escalafón, derechos y deberes...)					
4. Analiza los factores que condicionan la calidad de la enseñanza en el bachillerato					
5. Analiza el clima organizacional de la estructura institucional (motivación, participación, satisfacción y rendimiento en el trabajo...)					
6. Conoce del tipo de liderazgo ejercido por el/los directivo/s de la institución educativa					
7. Conoce las herramientas/elementos utilizados por los directivos para planificar actividades en la institución educativa					

Ítems	1	2	3	4	5
8. Describe las funciones y cualidades del tutor					
9. Conoce técnicas básicas para la investigación en el aula					
10. Conoce diferentes técnicas de enseñanza individualizada y grupal					
11. Conoce las posibilidades didácticas de la informática como ayuda a la tarea docente					
12. Desarrolla estrategias para la motivación de los alumnos					
13. Conoce aspectos relacionados con la psicología del estudiante					
14. Plantea, ejecuta y hace el seguimiento de proyectos educativos (autoridades, docentes, estudiantes)					
15. Conoce la incidencia de la interacción profesor-alumno en la comunicación didáctica (estilos de enseñanza y aprendizaje, el aula como grupo...)					
16. Mi formación en TIC, me permite manejar herramientas tecnológicas y acceder a información oportuna para orientar a mis estudiantes					
17. Percibe con facilidad problemas de los estudiantes					
18. La formación académica que recibí es la adecuada para trabajar con estudiantes, dadas las diferentes características étnicas del país					
19. Planifico, ejecuto y doy seguimiento a proyectos económicos, sociales, culturales o educativos					
20. Mi expresión oral y escrita, es la adecuada para que los estudiantes comprendan la asignatura impartida					
21. Cuando se presentan problemas de los estudiantes, me es fácil comprenderlas/os y ayudarles en su solución					
22. La formación profesional recibida, me permite orientar el aprendizaje de mis estudiantes					
23. Mi planificación siempre toma en cuenta las experiencias y conocimientos anteriores de mis estudiantes					
24. El proceso evaluativo que llevo a cabo, incluye la evaluación diagnóstica, sumativa y formativa					
25. Como docente evalúo las destrezas con criterio de desempeño propuestas en mi/s asignatura/s					
26. Identifico a estudiantes con necesidades educativas especiales (altas capacidades intelectuales; discapacitados: auditiva, visual, sordo-ciego, intelectual, mental, físico -motora, trastornos de desarrollo-)					
27. Cuando tengo estudiantes con necesidades educativas especiales, mi planificación es realizada de acuerdo a los requerimientos de una educación especial e inclusiva					
28. Realiza la planificación macro y microcurricular (bloques curriculares, unidades didácticas, planes de lección, tareas, experiencias, plan de aula...)					
29. Considera que los estudiantes son artífices de su propio aprendizaje					
30. Describe las principales funciones y tareas del profesor en el aula					
31. Elabora pruebas para la evaluación del aprendizaje de los alumnos					
32. Utiliza adecuadamente medios visuales como recurso didáctico (retroproyector, diapositivas, pizarra, videos)					
33. Diseña programas de asignatura y el desarrollo de las unidades didácticas					
34. Aplica técnicas para la acción tutorial (entrevista, cuestionario...)					
35. Analiza la estructura organizativa institucional (Departamentos, áreas, Gestión administrativa...)					
36. Diseña planes de mejora de la propia práctica docente					
37. Diseña y aplica técnicas didácticas para las enseñanzas prácticas de laboratorio y talleres					
38. Diseña instrumentos para la autoevaluación de la práctica docente (evaluación de la asignatura y del profesor)					
39. Utiliza adecuadamente la técnica expositiva					
40. Valora diferentes experiencias sobre la didáctica de la propia asignatura					
41. Utiliza recursos del medio para que los estudiantes alcancen los objetivos de aprendizaje					
42. El uso de problemas reales por medio del razonamiento lógico son una constante en mi práctica docente					
43. Diseño estrategias que fortalecen la comunicación y el desarrollo del pensamiento crítico de mis estudiantes					
44. Planteo objetivos específicos de aprendizaje para cada planificación					

GRACIAS POR SU COLABORACIÓN

ANEXO No. 7: RECEPCIÓN DE LA MATRIZ POR UTPL Y AUTORIZACIÓN PARA CONTINUAR EL TRABAJO

5/01/13 (30 no leídos) - liduvina.mendoza - Yahoo! Mail

Buscar Correo Buscar en la Web

BANDEJA DE ENTRADA CONTACTOS **Re: Enviando Matriz ...**

Redactar Eliminar Mover Spam Acciones

Bandeja de entrada (30) **Re: Enviando Matriz de resultados**

Conversaciones

Borradores (1)

Enviados Buenas Tardes
Liduvina

Spam (3)

Papelera (11)

La matriz ha sido receptada, por tanto puede continuar con su trabajo.

Saludos cordiales,

CARPETAS

MESENGER Equipo de planificación
Investigaciones - educación

APLICACIONES Universidad Técnica Particular de Loja

mail.yahoo.com/neo/launch?rand=8m5kdfhtciom7#mail

ANEXO No. 8: PRESUPUESTO DE INVESTIGACIÓN 2013

INGRESOS			
APORTES	CANTIDAD	VALOR (DÓLARES)	DÓLARES
RECURSOS PROPIOS	1	504,86	504,86
TOTAL			504,86
GASTOS			
DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	VALOR (DÓLARES)	DÓLARES
Resma	2	5	10,00
Esferográficos	40	0,18	7,20
Lápices	5	0,2	1,00
Borradores	5	0,2	1,00
Marcadores	5	0,6	3,00
Disco Compacto	5	0,3	1,50
Libros	2	20	40,00
Otros			5,26
Internet (horas)	40	0,80	32,00
Pagos tutorías	2	125,00	250,00
Refrigerios	10	3,00	30,00
Pasajes	16	2,50	40,00
Impresión borradores	4	6,50	26,00
Empastados	2	6,00	12,00
Subtotal			458,96
Imprevistos (10%)			45,90
TOTAL			504,86

Elaborado por: Liduvina Mendoza