



UNIVERSIDAD TÉCNICA PARTICULAR DE LOJA

La Universidad Católica de Loja

PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL ECUADOR

SEDE IBARRA

ÁREA SOCIO HUMANÍSTICA

**TITULACIÓN DE MAGÍSTER EN GERENCIA Y LIDERAZGO
EDUCACIONAL**

**Necesidades de formación de los docentes de bachillerato del Colegio
Técnico “19 de Septiembre”, de la provincia de Cotopaxi, ciudad de
Salcedo, periodo 2012 – 2013.**

TRABAJO DE FIN DE MAESTRÍA.

AUTOR: Martínez Gavilánez, Elena Marisol

DIRECTOR: Cuenca Jiménez, Roberto Carlos, Msc.

CENTRO UNIVERSITARIO LATACUNGA

2014

APROBACIÓN DEL DIRECTOR DEL TRABAJO DE FIN DE MAESTRÍA

Magister.

Cuenca Jiménez Roberto Carlos

DOCENTE DE LA TITULACIÓN

De mi consideración:

Que el presente trabajo de fin de maestría: Necesidades de formación de los docentes de bachillerato del Colegio Técnico "19 de Septiembre", Provincia de Cotopaxi, ciudad de Salcedo, realizado Martínez Gavilánez Elena Marisol, ha sido orientado y revisado durante su ejecución, por cuanto se aprueba la presentación del mismo.

Loja, marzo de 2013

f)

DECLARACIÓN DE AUTORÍA Y CESIÓN DE DERECHOS

“Yo Martínez Gavilánez Elena Marisol declaro ser autor (a) del presente trabajo de fin de maestría: Necesidades de formación de los docentes de bachillerato del Colegio Técnico “19 de Septiembre”, Provincia de Cotopaxi, ciudad de Salcedo, de la Titulación Maestría en Gerencia y Liderazgo Educativo, siendo Msc. Roberto Carlos Cuenca Jiménez Director del presente trabajo; y eximo expresamente a la Universidad Técnica Particular de Loja y a sus representantes legales de posibles reclamos o acciones legales. Además certifico que las ideas, conceptos, procedimientos y resultados vertidos en el presente trabajo investigativo, son de mi exclusiva propiedad.

Adicionalmente declaro conocer y aceptar la disposición del Art. 67 del Estatuto Orgánico de la Universidad Técnica Particular de Loja que en su parte pertinente textualmente dice: “Forman parte del patrimonio de la Universidad la propiedad intelectual de investigaciones, trabajos científicos o técnicos y tesis de grado que se realicen a través, o con el apoyo financiero, académico o institucional (operativo) de la Universidad”

f.....

Autor: Martínez Gavilánez Elena Marisol

Cédula: 050252268-3

Dedicatoria

Dedico esta tesis A. DIOS y a la Virgen María, quienes inspiraron mi espíritu para la conclusión de esta tesis, A mis padres quienes me dieron vida, educación, apoyo y consejos, A mi esposo y a mis hijos quienes me inspiran seguir adelante. A mis compañeros de estudio, a mis maestros y amigos, quienes sin su ayuda nunca hubiera podido hacer esta tesis. A todos ellos se los agradezco desde el fondo de mi alma. Para todos ellos hago esta dedicatoria.

Agradecimiento

El presente agradecimiento lo hago de manera especial y sincera al Mg. Roberto Cuenca, por aceptarme para realizar esta tesis bajo su dirección. Su apoyo y confianza en mi trabajo y su capacidad para guiar mis ideas ha sido un aporte invaluable, no solamente en el desarrollo de esta tesis, sino también en mi formación como investigador. Las ideas propias, siempre enmarcadas en su orientación y rigurosidad, han sido la clave del buen trabajo. Le agradezco también el haberme facilitado siempre los medios suficientes para llevar a cabo todas las actividades propuestas durante el desarrollo de esta tesis.

INDICE CONTENIDOS

PORTADA.....	i
CERTIFICACIÓN.....	ii
AUTORÍA Y CESIÓN DE DERECHOS.....	iii
AGRADECIMIENTO.....	iv
DEDICATORIA.....	v
ÍNDICE DE CONTENIDOS.....	vi
RESUMEN.....	1
ABSTACT.....	2
INTRODUCCIÓN.....	3
CAPÍTULO 1: MARCO TEÓRICO.....	6
1.1 Necesidades de formación.....	7
1.1.1 Concepto.....	7
1.1.2 Tipos de necesidades formativas.....	8
1.1.3 Evaluación de necesidades formativas.....	9
1.1.4 Necesidades formativas del docente.....	10
1.1.5 Modelos de análisis de necesidades (Modelo de Rosett, de Kaufman, de D'Hainaut, de Cox y deductivo).....	11
1.2 Análisis de las necesidades de formación.....	13
1.2.1 Análisis organizacional.....	13
1.2.1.1 La educación como realidad y su proyección.....	14
1.2.1.2 Metas organizacionales a corto, mediano y largo plazo.....	14
1.2.1.3 Recursos institucionales necesarios para la actividad educativa.....	15
1.2.1.4 Liderazgo educativo (tipos).....	16
1.2.1.5 El bachillerato Ecuatoriano (características, demandas de organización, regulación).....	16
1.2.1.6 Reformas Educativas (LOEI – Reglamento a la LOEI - Plan decenal).....	17
1.2.2 Análisis de la persona.....	20
1.2.2.1 Formación profesional.....	20

1.2.2.1.1	Formación inicial.....	21
1.2.2.1.2	Formación profesional docente.....	21
1.2.2.1.3	Formación técnica.....	21
1.2.2.2	Formación continua.....	22
1.2.2.3	La formación del profesorado y su incidencia en el proceso de aprendizaje.....	22
1.2.2.4	Tipos de formación que debe tener un profesional de la educación.....	23
1.2.2.5	Características de un buen docente.....	24
1.2.2.6	Profesionalización de la enseñanza.....	25
1.2.2.7	La capacitación en niveles formativos, como parte del desarrollo educativo.....	25
1.2.3	Análisis de la tarea educativa.....	25
1.2.3.1	La función del gestor educativo.....	25
1.2.3.2	La función del docente.....	26
1.2.3.3	La función del entorno familiar.....	27
1.2.3.4	La función del estudiante.....	27
1.2.3.5	Cómo enseñar y cómo aprende.....	28
1.3	Cursos de formación	
1.3.1	Definición e importancia en la capacitación docente	28
1.3.2	Ventajas e inconvenientes	29
1.3.3	Diseño, planificación y recursos de cursos formativos.....	29
1.3.4	Importancia en la formación del profesional de la docencia.....	30
	CAPÍTULO 2: METODOLOGÍA.....	31
2.1	Contexto.....	32
2.2	Participantes.....	36
2.3	Recursos.....	43
2.3.1	Talento Humano.....	43
2.3.2	Materiales.....	43
2.3.3	Económicos.....	43
2.4	Diseño y métodos de investigación.....	44
2.4.1	Diseño de la investigación.....	44
2.4.2	Métodos de investigación.....	44
2.5	Técnicas e instrumentos de investigación.....	45
2.5.1	Técnicas de investigación.....	45
2.5.2	Instrumentos de investigación.....	45
2.6	Procedimiento.....	45
	CAPÍTULO 3: DIAGNÓSTICO, ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS.....	46
3.1	Necesidades	

formativas.....	47
3.2 Análisis de la	60
Formación.....	60
3.2.1 La persona en el contexto formativo.....	62
3.2.2 La organización y la formación.....	65
3.2.3 La tarea educativa.....	69
CAPÍTULO 4: CURSOS DE FORMACIÓN/CAPACITACIÓN DOCENTE.....	70
4.1 Tema del Curso.....	71
4.2 Modalidad de Estudios.....	71
4.3 Objetivos.....	71
4.4 Dirigidos a.....	71
4.4.1 Nivel formativo de los destinatarios.....	71
4.4.2 Requisitos que deben poseer los destinatarios.....	72
4.5 Breve descripción del curso.....	72
4.5.1 Contenido del curso.....	73
4.5.2 Descripción del currículum vitae del tutor que dicta el curso....	75
4.5.3 Metodología.....	78
4.5.4 Evaluación.....	78
4.6 Duración.....	81
4.7 Cronograma de actividades a desarrollarse.....	82
4.8 Costos.....	85
4.9 Certificación.....	86
4.10 Bibliografía.....	88
4.11 Anexos.....	92
CONCLUSIONES	143
RECOMENDACIONES	144
REFERENCIAS	
BIBLIOGRÁFICAS.....	145
ANEXOS.....	151

Resumen

El presente trabajo se lo realizó con la finalidad de conocer las necesidades formativas de los docentes en el Colegio de Bachillerato Técnico “19 de Septiembre”, en el mismo que se aplicó encuestas para conocer la realidad institucional con relación a sus maestros.

Mediante el diagnóstico y análisis de necesidades formativas se interpretó los datos obtenidos de la encuesta directa a los docentes de mencionada Institución.

En el marco teórico se fundamentó los conceptos de necesidades, tipos de formación, análisis de necesidades formativas, formación del docente, liderazgo, la profesionalización, así como también se tomó en consideración la parte legal como es la Ley Orgánica de Educación Intercultural, el plan decenal y varios aspectos con el fin de llegar a diagnosticar que necesidades con mayor importancia tiene los docentes del Bachillerato del Colegio Técnico “19 de Septiembre”, de la ciudad de Salcedo, Provincia de Cotopaxi.

En toda Institución existen necesidades formativas, a las cuales hay que buscar alternativas, por ende se realizó una propuesta de un curso de capacitación docente vinculando a las necesidades existentes de la Institución.

Palabras clave: Formación, necesidades formativas, capacitación, liderazgo, profesionalización.

ABSTRACT

This work was made in order to meet the training needs of teachers in the College of Technical High School " September 19" , in the same survey was applied for institutional reality with respect to their teachers. Through diagnosis and training needs analysis data obtained from direct survey of teachers that institution was performed. In the theoretical framework the concepts of needs, types of training, training needs analysis, training of teachers, leadership, professionalism, and also took into consideration the legal side as the Statutory law of Intercultural Education, the ten-year plan and various aspects was based in order to even diagnose it matter needs more teachers Baccaulaureate Technical College " September 19 " , in the city of Salcedo, Cotopaxi Province.

In every institution there training needs , to which we must look for alternatives , hence a proposal of a teacher training course linking to the existing needs of the institution was

Keywords: Training, training needs, training, leadership, professionalism.

INTRODUCCIÓN

La Educación es un proyecto educativo que promueve cualidades y valores como la ética, la sabiduría, la responsabilidad o el altruismo, que, siendo universales, pueden ser compartidos por todas las personas independientemente de su edad, cultura, raza o religión.

El objetivo es educar para una vida con sentido, y dado que el cambio empieza por uno mismo, que desarrolle el potencial de la persona para conseguir la felicidad y la excelencia personal, y contribuir desde ellas al bienestar de los demás, a una mejor sociedad y a un mundo más armónico.

Se trata de una educación que actúa en los ámbitos físico, mental, emocional, social y espiritual, para cultivar valores y cualidades, y desarrollar todas las capacidades e inteligencias humanas de forma integrada.

La necesidad de la formación docente se refiere a las políticas y procedimientos que deben ser estructuradas para la capacitación a profesores dentro de los ámbitos del conocimiento, actitudes, comportamientos y habilidades, cada uno de estos necesarios para cumplir sus labores eficazmente en su salón de clase.

Aunque idealmente la capacitación docente puede ser concebida y organizada como un perfeccionamiento continuo, la formación de los docentes alcanza una importancia estratégica como actores ineludibles en los procesos de transmisión y de recreación cultural, en el desarrollo de las potencialidades y capacidades de la infancia, la juventud y en la renovación de las instituciones educativas. Como cuerpo profesional especializado, les cabe enfatizar la inclusión social a través de la educación y contribuir a la expansión y renovación de las escuelas.

Desde esta perspectiva, el ejercicio de la docencia no es sólo un trabajo sino también una profesión que envuelve un compromiso y una responsabilidad de relevancia social.

Debido a que la sociedad los profesores preparan a sus estudiantes, cambia rápidamente, y que las habilidades requeridas evolucionan de igual manera, ningún curso de capacitación docente puede ser suficiente para preparar a un profesor para una carrera de 30 o 40 años. El Desarrollo Profesional en la actualidad debe ser continuo y según a las necesidades docentes, para lo cual es de vital importancia capacitar a los docentes de acuerdo a sus áreas del conocimiento a los que se encuentran especializados.

La importancia de la necesidad de formación docente además de cambiar la actitud y conducta del maestro, consiste en incrementar sus habilidades, destrezas e innovar día con

día su manera de impartir la clase, haciendo que su metodología sea congruente a los nuevos tiempos. Para que los programas de capacitación tengan un efecto favorable, los maestros no deben sentirse obligado a tomarlo o sentir que lo hacen por compromiso, deben tener deseos de superarse, porque si no es así, no tiene caso que tome los cursos de capacitación que requiera.

Esta investigación se realizó, en el Colegio Técnico “19 de Septiembre” de la ciudad de Salcedo, a través de la aplicación metodológica cuantitativa y cualitativa, para determinar la realidad educativa sobre la formación del docente, posteriormente se elaborará la propuesta para cubrir la necesidad institucional con el firme propósito de un cambio en acto educativo.

En lo personal, como investigadora creo firmemente en que la importancia de la investigación radicará en buscar alternativas para en lo posible atenuar la necesidad de la formación docente que permitirá nuestro desarrollo profesional para lograr una educación de calidad.

La factibilidad de la investigación se la puede determinar en función a la colaboración de autoridades, docentes de la Institución investigada, la facilidad en la adquisición de los instrumentos de evaluación proporcionados por la universidad y a la colección de datos, se contó con el tiempo y el financiamiento preciso para realizar dicha investigación, entonces se puede decir que ha sido factible realizar la investigación.

Los objetivos propuestos:

- Fundamentar teóricamente, lo relacionado con las necesidades de formación del docente de bachillerato, lo cual permitirá tener una concepción del tema que va a ser investigado, se logró mediante la investigación de fuentes bibliográficas.
- Diagnosticar y evaluar las necesidades de formación de los docentes de bachillerato, mediante la aplicación de encuestas, se procedió al análisis de los resultados obtenidos.
- Diseñar un curso de formación para los docentes de bachillerato de la institución investigada, según los resultados obtenidos del análisis, lo cual permitió conocer las necesidades que los docentes requieren capacitarse.

Se investigó sobre los referentes teóricos como requisito básico para el análisis e interpretación de la información de campo, además se realizó el diagnóstico de las necesidades de capacitación docente en la Institución educativa investigada, que nos permite tener un conocimiento completo del nivel de necesidades formativas.

Finalmente, se realizó las conclusiones, recomendaciones y un curso de formación para las condiciones profesionales de cada docente.

CAPÍTULO I: MARCO TEÓRICO

1.1 Necesidades Formativas

1.1.1. Concepto.

“El término necesidad proviene del latín “necessitas” cuyo significado hace referencia a aquello de que no se puede prescindir, lo que no puede evitarse, fuerza, obligación, falta de cosas que son menester para la vida. Desde la psicología se ha conceptualizado la necesidad como un estado carencial que la persona intenta resolver llevando a cabo distintos tipos de conductas, según sea el tipo de necesidad, a fin de recuperar el equilibrio inicial. Desde el ámbito de la educación de adultos el término necesidad puede referirse a una norma, un medio, una situación organizacional o un estado individual.

Necesidad formativa = desempeño deseado –desempeño presente o actual”(Agroasesor, 2013, pág.8).

Del concepto de necesidad formativa se puede dilucidar que es la carencia individual o grupal en diversos aspectos, como pueden ser económicos, sociales, culturales, educativos, políticos, etc. es decir las necesidades son el conjunto de aspectos que se consideran inherentes al desarrollo de una actividad, se puede afirmar que se posee una carencia formativa y de la cual se desea obtener una capacitación para poder realizarla.

La necesidad formativa se considera que es lo que los individuos somos y lo que deseamos ser, para lo cual debemos ir caminando mediante las capacidades humanas como los conocimientos, las habilidades y las aptitudes. En conclusión podemos manifestar que las necesidades formativas es toda falta observable de conocimientos en cualquier nivel impidiendo el progreso deseado.

Según (González & González , 2007) las necesidades de formación docente “Constituyen carencias en el desarrollo profesional del profesorado que varían en dependencia tanto de las exigencias sociales como de las particularidades individuales del profesorado” (p. 4).

De esta afirmación se puede manifestar que la falta del progreso profesional depende de las circunstancias del medio social, las más evidentes suelen ser las económicas y de tiempo, ya que el entorno en el que se desenvuelven los docentes se encuentra con muchos limitantes que no permiten el perfeccionamiento profesional.

1.1.2 Tipos de Necesidades Formativas.

“La categorización o clasificación constituye un ejercicio habitual al hablar de necesidades, sea en el ámbito de la formación o en campos más genéricos....”Bradshaw (1972, en Zabalza, 1995) distingue cinco tipos de necesidades de formación: normativas, sentidas, expresadas o demandadas, comparativas y prospectivas. Cada uno de estos tipos puede ser objeto de interpretaciones distintas, de manera que la misma distinción de Bradshaw resulta solamente un apoyo en el orden práctico”(Reyes Santana, 2013, pág. 11:13)

De la concepción antes expuesta se puede manifestar que los tipos de necesidades formativas se las clasifican de acuerdo a la necesidad de cada una de las Instituciones o entidades en función de sus actividades:

- Necesidades normativas: hacen referencia a la parte legal, es decir se fundamentan en las leyes, en lo que se encuentra tipificado.
- Necesidades sentidas: Se constituyen en la percepción de carencias formativas.
- Necesidades demandadas: Se basan en las exigencias expresadas por programas o proyectos educativos.
- Necesidades comparativas: Son aquellas que surgen por la comparación entre dos o más realidades educativas.
- Necesidades prospectivas: Se fundamentan en la previsión de la existencia de la carencia futura formativa.
-

“Tomando como referencia a Colén y López (en Alonso et al, 2001), se puede hablar de tipos de necesidades de formación permanente del profesorado según de donde surjan:

1. Necesidades del profesorado. El docente está interesado en actualizar o profundizar conocimientos de su propia área disciplinar de los cambios curriculares producidos en el sistema, o para manejar situaciones problemáticas que puedan surgir en el aula. Estas demandas que generan sus propios intereses pueden ser individuales o de equipos docentes o de todo el claustro de la institución.
2. Necesidades del sistema, es decir, que se derivan del propio sistema educativo (por Ejemplo, la implantación de una reforma).Aquí se engloban aquellas necesidades que se

observan o se requieren desde fuera de los centros aunque no necesariamente son compartidas por los profesores.

3. Carencias o necesidades que replantean en un centro educativo, como el introducir una metodología o nuevas tecnologías, formular criterios y estrategias para tender la diversidad, etc.” (Catzin Nos, 2011, pág. 13)

Las personas como integrantes de la sociedad que evoluciona a pasos gigantescos, surge la necesidad de capacitarse, profundizar los conocimientos, es decir cambiar la forma de pensar y mirar hacia el futuro para lo cual necesitamos prepararnos, al igual que nuestro sistema escolar deben estructurarse de acuerdo a las necesidades que tiene la comunidad educativa, al igual que a las Instituciones educativas deben dotarles de la infraestructura y materiales necesarios para que puedan ofertar una educación de calidad.

1.1.3 Evaluación de necesidades formativas.

“Rothwell y Sredl (1992, cits. En Phillips y Holton III, 1995) describen las evaluaciones de necesidades como o bien estando orientadas a la deficiencia o a la oportunidad. Según los autores, la evaluación de necesidades ha estado orientada a la deficiencia, diseñada para identificar y dirigir deficiencias existentes o vacíos en el desempeño. Una perspectiva de deficiencia está por definición centrada en el presente. La evaluación de necesidades orientada a la oportunidad está orientada al futuro, identificando vacíos en el desempeño que probablemente ocurran en el futuro e implementando proactivamente soluciones para prevenirlas. Según los autores, si las organizaciones tienen que manejar los rápidos entornos de negocio de hoy, las evaluaciones de necesidades deben estar más centradas en el futuro.” (Agut Nieto, Jornades de Foment de la Investigació, 2008, pág. 4)

La evaluación de necesidades formativas emerge en la labor que tiene que ver con el diseño, desarrollo y evaluación de programas, planes o actividades de formación y de cambio educativo, está sujeta a riesgos por lo que es necesario que la evaluación sea un proceso ordenado, especificando los propósitos, utilizando los instrumentos apropiados para posteriormente el uso de la información adquirida.

Como todo proceso de evaluación parte de un diagnóstico entre una situación concreta y otra deseada, con el fin de proponer acciones tendientes a mejorar la calidad, para esto es

necesario poner en marcha una serie de actividades que estén relacionadas a la formación competitiva de quien deberá ejercer la ejecución de la actividad.

El objetivo de la evaluación de las necesidades formativas es detectar donde existe falencias o debilidades que no han permitido alcanzar los logros propuestos, estos resultados tomar acciones para mejorar la situación actual y proyectarnos hacia un futuro más promisorio. (Agut Nieto, 2008, pág. 9).

Dentro del proceso de evaluación de las necesidades formativas es necesario enfocarse en los diferentes elementos de la organización, tanto en el aspecto administrativo, en las personas y en sus funciones.

1.1.4 Necesidades formativas del docente.

“La formación del profesorado en los niveles no universitarios ha sido y sigue siendo objeto de estudio permanente, tanto desde las esferas de la propia investigación como desde la misma actividad docente en el campo escolar. Se produce una coincidencia generalizada en los profundos cambios que se están generando en la educación, con la implantación de la Reforma en los niveles básicos de la enseñanza: infantil, primaria y secundaria. Ello acarreará que el papel del profesor se vea sometido a una serie de replanteamientos que le exigen una puesta al día continua y la asunción de nuevas tareas en los centros educativos. Vivimos en la sociedad del conocimiento y en ella la moneda más preciada es el aprendizaje.” (Pérez, M, 2002, pág. 9)

La docencia es una actividad social centrada en el ser humano, para transmitir la cultura y para desarrollar las destrezas y habilidades de los estudiantes, entonces la formación docente es un proceso permanente que conduce al mejoramiento de la labor educativa y el desarrollo profesional.

La formación del profesor en los niveles de bachillerato es una preocupación permanente del sistema educativo ecuatoriano, por los cambios que está generando las nuevas reforma de educación, según lo estipulado en la LOEI.

El papel que desempeña el docente en un proceso formativo en el que intervienen las TICs y cuáles son las necesidades formativas que el docente requiere conocer, mediante lo cual nos

permitiría desarrollarse adecuadamente al docente y podrá obtener un proceso educativo de calidad.

De esta manera, el profesor que enseña con tecnologías de la información y la comunicación debería tener en cuenta que está ocupando un nuevo rol. Castaño (2003), citando a Cebrián (2003), apunta que el proceso de innovación tecnológica exige un perfil del enseñante con funciones como:

- Asesor y guía de auto aprendizaje.
- Motivador y facilitador de recursos.
- Diseñador de nuevos entornos de aprendizaje con TICs.
- Adaptador de materiales desde diferentes soportes.
- Evaluador de los procesos que se producen en estos nuevos entornos y recursos.
- Concepción docente basada en el auto aprendizaje permanente sobre o soportado con TIC.

1.1.5 Modelos de análisis de necesidades (Modelo de Rosett, de Kaufman, de D'Hainaut, de Cox y deductivo).

Los modelos de análisis de necesidades, se constituyen en un abanico de propuestas que determinaran el logro de los objetivos planteados en la investigación.

Modelo de Rosset:

“Para Allison Rossett, lo fundamental de una Detección de Necesidades es obtener la información necesaria sobre los problemas que se generan en las organizaciones; ya que, la búsqueda de esa información, nos permitirá reconocer dos posibles escenarios: el estado actual y el deseado, y la detección de necesidades servirá para detectar el tamaño de la brecha y proponer actividades para desaparecer la brecha.”(formativo, 2008, pág. 26).

Este modelo se basa en reconocer los escenarios los que estamos viviendo actualmente, a lo que deseamos alcanzar, para lo cual nos permitirá establecer las necesidades y proponer las actividades para satisfacer las mismas.

Modelo de Kaufman:

En cuanto a Roger Kaufman, él afirma que la identificación de necesidades en una empresa se manifiesta en la ausencia de conocimientos y actitudes por parte de los trabajadores: la labor es detectar la causa de esos problemas. La detección de necesidades de capacitación es funcional, si llega a impactar a los individuos de la organización, a la organización misma y a los clientes de ésta. (formativo, 2008, pág. 28).

Este modelo deja evidenciado la detección de necesidades de capacitación, una herramienta que asegura la correcta selección de metas y objetivos, para satisfacer las necesidades detectadas.

Modelo de Cox (1987):

Elementos

- Institución
- Profesional encargado de resolver el problema
- Los problemas, percibidos
 - ✓ por el profesional
 - ✓ por los implicados
- Características de los implicados
- Formulación y priorización de metas
- Estrategias a utilizar
- Tácticas para lograr las estrategias
- Evaluación
- Modificación, finalización o transferencia de la acción

Se puede manifestar que el docente es el encargado de resolver un problema, mediante la formulación de objetivos, lo cual permitirá definir estrategias para la consecución de los fines propuestos.

Modelo D' Hainaut (1978): Considerando la clasificación de las necesidades formativas tendríamos los siguientes elementos:

1. Las personas frente a las necesidades del sistema
2. Las personas frente a las necesidades colectivas
3. La conciencia frente a la inconsciencia

4. La vigencia de una necesidad frente al futuro
5. El contexto

El modelo engloba las necesidades que tienen los individuos con referencia al sistema, colectivamente frente a las inconsistencias, frente al futuro y al contexto.

Modelo Deductivo:

Elementos

1. El sujeto cognoscente (el agente que capta la imagen)
2. El objeto percibido y la relación del conocimiento
3. El vínculo entre el sujeto y el objeto
4. Medio ambiente

Este modelo permite enfocarse en la relación entre el sujeto y el objeto, es decir la relación que existe entre las personas y las necesidades que emergen en su diario vivir ante una sociedad cambiante.

1.2 Análisis de las necesidades de formación

1.2.1 Análisis organizacional.

“Originariamente, el análisis organizacional tal y como era conceptualizado por se centraba en factores que proporcionaban información sobre dónde y cuándo podía utilizarse la formación. Este análisis se relacionaba con los “objetivos, recursos y asignación de tales recursos” de la organización. Se trata, por tanto, de evaluar cómo está funcionada la organización”.McGehee & Thayer (1961, pp. 5-26;)

Más recientemente, Goldstein (1991, 1993) re -conceptualiza el concepto en un estudio de los componentes que determinan si el programa de formación puede producir una conducta que se transferirá a la organización.(Agut Nieto, 2005)

Por tanto, el análisis de la organización requiere un estudio de los componentes de la organización que pueden afectar a la persona formada que llega a la empresa con unas nuevas destrezas que ha aprendido en el programa de formación. Esto incluye un examen de los siguientes aspectos: metas organizacionales, recursos de la organización, clima de

transferencia y reservas internas y externas presentes en el ambiente. Además, cuando este tipo de análisis se ignora, abundan las dificultades de planificación.

Este proceso comienza con una evaluación de las metas de la organización a corto y largo plazo. Un segundo paso sería la determinación del clima de formación en la organización, donde se analizan qué componentes de la organización afectarán al trabajador que regresa a la organización con nuevas destrezas aprendidas en un programa de formación. En último lugar, debe realizarse un análisis de los recursos humanos y físicos disponibles en la institución.

1.2.1.1 La educación como realidad y su proyección.

“Todos hemos vivido experiencias de formación a lo largo de nuestra existencia, por eso opinamos de cómo debe ser la educación, por ello, no nos ponemos de acuerdo en cómo debería de ser. Decimos saber de educación por haber experimentado en nosotros mismos la acción de distintos educadores, y cada uno repite sin más esos mismos esquemas de la enseñanza recibida.” (Abad, M, 2013, pág. 1)

El Estado y las Instituciones Educativas deben considerar a la educación como el motor primordial del desarrollo de la sociedad, por lo que se debería dedicar cada vez más tiempo, dinero y esfuerzo en planificar un sistema educativo de calidad y a obligar a los ciudadanos a pasar por este sistema, de la educación depende tanto el bienestar individual como colectivo, puesto que es la mayor riqueza y principal recurso del país y de los ciudadanos.

1.2.1.2 Metas organizacionales a corto, mediano y largo plazo.

Son herramienta de apoyo para la toma de decisiones y su evaluación, ayudando así a la obtención de conocimiento relevante, el cual tenga impacto en la sociedad.

Metas a corto plazo

- Recopilar y documentar las áreas de estudio.
- Fomentar la colaboración científica.
- Documentar el estado del arte de las tecnologías disponibles y su uso en recopilar y documentar las áreas de aplicación de estas tecnologías.
- Iniciar y fortalecer investigación científica y desarrollo tecnológico nuevo en el área.
- Capacitar de forma continua los usuarios de los sistemas desarrollados.

Metas a mediano plazo

- Actualizar de forma continua la documentación de las áreas.
- Actualizar de forma continua la documentación de las áreas de aplicación.
- Consolidar la colaboración interinstitucional con proyectos financiados.
- Avanzar el estado del arte de investigación y desarrollo.
- Diseñar y documentar procedimientos para apoyo a la toma de decisiones.
- Diseñar mecanismos de evaluación del impacto de las decisiones tomadas.
- Diseñar, desarrollar y proporcionar arquitecturas y herramientas tecnológicas.
- Facilitar la adopción e integración de arquitecturas y herramientas tecnológicas.

Las metas son objetivos que se desean alcanzar ya sean estos a corto o a largo plazo las instituciones educativas deben fundamentarse, lo cual permitirá alcanzar los fines propuestos.

1.2.1.3 Recursos institucionales necesarios para la actividad educativa.

Son implementos que utilizan las facultades para poder desarrollar los diferentes programas, desde lo más básico como es el borrador, el marcador, hasta los laboratorios; estos son recursos institucionales. Es básicamente la iniciativa de compartir materiales digitalizados de manera abierta y gratuita, para ser utilizados en la enseñanza, el aprendizaje y la investigación por docentes y estudiantes en la institución.(Educativos, 2011, pág. 1)

Los recursos son parte fundamental para el desempeño profesional ya que estos nos permitirán desarrollar habilidades y destrezas en caminadas a mejoramiento de los aprendizajes.

Los recursos constituyen el patrimonio de que dispone el centro educativo para lograr sus objetivos, y los mismos pueden ser de diferentes tipos o clases.

- Recursos personales. Como el Director, profesorado, estudiantes, familias, especialistas, administración, etc., que son los protagonistas del hecho educativo.
- Recursos materiales. Se incluyen edificios, mobiliario, material didáctico, etc., que determinan el espacio escolar.
- Recursos funcionales. Llamados también recursos temporales, como tiempo, formación y dinero que hacen operativos los recursos anteriores.

El recurso personal o humano de la administración educativa constituye un factor de gran importancia, y está conformado por diferentes actores, tales como administradores, directores, supervisores, altos funcionarios del ministerio de educación, etc.

En este punto, se debe considerar la extracción o procedencia del personal administrativo, su formación y régimen de servicios, sus modalidades de perfeccionamiento en servicio. El personal administrativo en funciones técnico-profesionales general -mente se recluta entre los miembros del magisterio, y en muchos casos pertenece a la carrera magisterial; en cambio el personal de servicios administrativos generales, ordinariamente está bajo el mismo régimen que los demás servidores del Estado.

1.2.1.4 Liderazgo educativo (tipos).

El liderazgo educativo es uno de los factores claves para el desarrollo de una educación de calidad. El ejercicio de este liderazgo recae sobre el rector o director del centro educativo.(Leithwood, 2003, pág. 1)

El liderazgo educativo consiste en la visión de ayudar a las y los docentes a reconocer sus más profundos sentimientos y motivaciones, para que miren en su interior en busca de su propia auto-conciencia. Ello hace surgir un profesor/a líder, que con amor y preparación hace que el proceso educativo se convierta en una actividad dinámica, expresiva y transformante.

El liderazgo educativo supone romper con el esquema de las verdades "petrificadas". Para ello se pondría a los estudiantes en situación de tener que enfrentarse con paradojas, con posiciones filosóficas antagónicas y con las repercusiones que se derivan de sus propias creencias y comportamientos.(Richard, 2013, pág. 1)

Desde este punto de vista podríamos manifestar que el liderazgo educativo buscar romper toda barrera que impida forjar una educación de calidad, permitiendo que se involucren los estudiantes y sean partícipes de la construcción de una sociedad emprendedora.

1.2.1.5 El Bachillerato Ecuatoriano (características, demandas de organización, regulación).

En cumplimiento de la sexta transitoria de la Ley Orgánica de Educación Intercultural (LOEI), el Ministerio de Educación ha dispuesto la aplicación progresiva del Nuevo Bachillerato del Ecuador (NBE) para todos los establecimientos educativos con régimen de Sierra, a partir del

año lectivo 2011-2012; y para el régimen Costa a partir del mes de abril del año 2012, para el año lectivo 2012-2013.

El Nuevo Bachillerato Ecuatoriano parte de la concepción que se encuentra en la nueva Constitución y que se refiere al Buen Vivir y que establece que el Estado ejercerá la rectoría del Sistema Educativo Nacional y que formulará las políticas de educación y además regulará y controlará las actividades relacionadas con la educación.

El Nuevo Bachillerato Ecuatoriano comprende tres años de educación obligatoria a continuación de la educación general básica. Tiene como propósito brindar a los estudiantes una formación general y una preparación interdisciplinaria que las guíe para la elaboración de proyectos de vida y para integrarse a la sociedad como seres humanos responsables, críticos y solidarios.

Los estudiantes de bachillerato cursarán un tronco común de asignaturas generales y podrán optar por una de las siguientes opciones:

Bachillerato en Ciencias: Además de las asignaturas del tronco común ofrecerá una formación complementaria en áreas científico-humanísticas; y,

Bachillerato Técnico: Además de las asignaturas del tronco común, ofrecerá una formación complementaria en áreas técnicas, artesanales, deportivas o artísticas que permitan a los estudiantes ingresar al mercado laboral e iniciar actividades de emprendimiento social o económico.

Un estudiante podrá cambiar su opción de estudios del Bachillerato Técnico al Bachillerato en Ciencias una vez finalizado el primero o segundo años, previa solicitud suscrita por el estudiante y su representante legal. En el caso inverso, además deberá cumplir con los requisitos establecidos por cada plantel educativo.

1.2.1.6 Reformas Educativas (LOEI-Reglamento a la LOEI-Plan Decenal).

La Ley Orgánica de Educación Intercultural.

Este conjunto de disposiciones legales está dividido en siete títulos, al interior de los cuales se encuentran los capítulos que acogen los principios, fines, derechos y obligaciones de todos los actores del proceso educativo, en un total de 143 artículos, 13 disposiciones generales, 40 disposiciones transitorias. (Oficial, 2012)

Título i: de los principios generales

Capítulo único: del ámbito, principios y fines

Título ii: de los derechos y obligaciones

Capítulo primero: del derecho a la educación

Capítulo segundo: de las obligaciones del estado respecto del derecho a la educación.

Capítulo tercero: de los derechos y obligaciones de los estudiantes

Capítulo cuarto: de los derechos y obligaciones de las y los docentes

Capítulo quinto: de los derechos y obligaciones de las madres, padres
Y/o representantes legales

Capítulo sexto: de los derechos y obligaciones de la comunidad educativa

Capítulo séptimo: de los derechos y obligaciones de la comunidad

Título iii: del sistema nacional de educación

Capítulo primero: de los objetivos del sistema nacional de educación

Capítulo segundo: de la autoridad educativa nacional

Capítulo tercero: del consejo nacional de educación

Capítulo cuarto: de los niveles de gestión de la autoridad educativa nacional

Capítulo quinto: de la estructura del sistema nacional de educación

Capítulo sexto: de las necesidades educativas específicas

Capítulo séptimo: de las instituciones educativas

Capítulo octavo: de las instancias de resolución de conflictos del sistema nacional de educativo

Capítulo noveno: del instituto nacional de evaluación educativa

Capítulo décimo: de la universidad nacional de educación

Título iv: de la educación intercultural bilingüe

Capítulo primero: del sistema de educación intercultural bilingüe

Capítulo segundo: de los fundamentos, objetivos y fines del sistema de educación intercultural bilingüe

Capítulo tercero: de las obligaciones del estado y la autoridad educativa nacional con la educación intercultural bilingüe

Título v: de la carrera educativa

Capítulo uno: del ámbito de la carrera educativa

Capítulo segundo: de los concursos de méritos y oposición para llenar vacantes de docentes públicos

Capítulo tercero: del escalafón docente

Título vi

Capítulo único: de la regulación, control, infracciones, sanciones y recursos administrativos

Título vii

Disposiciones generales

Título viii

Disposiciones transitorias

Reglamento a la Ley Orgánica de Educación Intercultural

El Reglamento a la Ley de Educación Intercultural es una norma que regula y hace operativos los preceptos estatuidos por la LOEI. La normativa vigente se encuentra la exigencia de cumplimiento de normas internacionales de honestidad académica por parte de todos los miembros de la comunidad educativa, ya que el presentar como propios productos académicos o intelectuales que no son el resultado del esfuerzo personal no es ético y ciertamente no promueve el aprendizaje. De esta manera, se busca una futura ciudadanía más honesta, más exigente y más responsable.

Plan Decenal de la Educación 2006-2015

El Plan Decenal de Educación 2006-2015 (PDE) es un instrumento de gestión estratégica, diseñado para implementar un conjunto de acciones pedagógicas, técnicas, administrativas y financieras que guían los procesos de modernización del sistema educativo. Su finalidad es mejorar la calidad educativa y lograr una mayor equidad, que garantice el acceso de todos los ciudadanos al sistema educativo y su permanencia en él. El acompañamiento ciudadano a su implementación y gestión es importante, pues puede aportar en la identificación de nudos críticos y con propuestas de acciones viables que fortalezcan el logro de los objetivos.

Si bien el Plan Decenal es el producto concreto de una construcción ciudadana que requiere de la vigilancia de la sociedad civil para y durante su ejecución, la generación de propuestas por parte de los ciudadanos que apoyen y fortalezcan la concreción del PDE ha sido hasta ahora muy limitada. El objetivo es, entonces, potenciar las capacidades existentes, y propiciar así la generación de propuestas mediante el diálogo y la concertación entre la sociedad civil y el Estado.

Ecuador ha implementado su Plan Decenal de Educación 2006-2015 y su Plan Nacional del Buen Vivir 2009-2012, iniciativas que buscan mejorar el marco legal, reorganizar la gestión de la educación pública e incrementar los niveles de asistencia, para de esta manera, reducir la desigualdad social. Adicionalmente, estas reformas se enfocan en los diferentes procesos de

aprendizaje de los estudiantes, así como también, en el desempeño de los maestros y la administración de las escuelas.

Políticas del Plan decenal

- a. Universalización de la Educación Inicial de 0 a 5 años.
- b. Universalización de la Educación General Básica de primero a décimo.
- c. Incremento de la población estudiantil del Bachillerato hasta alcanzar al menos el 75% de los jóvenes en la edad correspondiente.
- d. Erradicación del analfabetismo y fortalecimiento de la educación de adultos.
- e. Mejoramiento de la infraestructura y el equipamiento de las Instituciones Educativas.
- f. Mejoramiento de la calidad y equidad de la educación e implementación de un sistema nacional de evaluación y rendición social de cuentas del sistema educativo.
- g. Revalorización de la profesión docente y mejoramiento de la formación inicial, capacitación permanente, condiciones de trabajo y calidad de vida.
- h. Aumento del 0,5% anual en la participación del sector educativo en el PIB hasta el año 2012, o hasta alcanzar al menos el 6% del PIB.

1.2.2 Análisis de la persona.

1.2.2.1 Formación Profesional.

La Formación Profesional comprende las acciones formativas que capacitan para el desempeño cualificado de las diversas profesiones, favoreciendo el acceso al empleo, la participación activa en la vida social, cultural y económica, y la cohesión social.

En un sentido integrador incluye las enseñanzas propias de la Formación Profesional del sistema educativo y de la Formación Profesional para el Empleo, en ambos casos en la perspectiva de la adquisición y actualización permanente de las competencias profesionales. (Gómez Jiménez, 2007, pág. 2)

La Formación Profesional en el sistema educativo se organiza en ciclos formativos de grado medio y de grado superior, que una vez superados se acreditan mediante el título Superior, respectivamente.

1.2.2.1.1 Formación Inicial.

Tiene la finalidad de preparar profesionales capaces de enseñar, generar y transmitir los conocimientos y valores necesarios para la Formación integral de las personas, el desarrollo nacional y la construcción de una sociedad más justa y promoverá la construcción de una identidad docente basada en la autonomía profesional, el vínculo con las culturas y las sociedades contemporáneas, el trabajo en equipo, el compromiso con la igualdad y la confianza en las posibilidades de aprendizaje de sus alumnos.(García, 2002, pág. 8)

La Formación inicial tiene como objeto el desarrollo integral del niño, lo va formado para las diferentes esferas del saber, hasta llegar al ámbito de profesionalización lo cual permitirá un buen desempeño en el ámbito laboral.

1.2.2.1.2 Formación Profesional Docente.

Es un proceso permanente, que acompaña todo el desarrollo de la vida profesional. La docencia es una profesión cuya especificidad se centra en la enseñanza, entendida como acción intencional y socialmente mediada para la transmisión de la cultura y el conocimiento en las escuelas, como uno de los contextos privilegiados para dicha transmisión, y para el desarrollo de potencialidades y capacidades de los alumnos.(educacion, 2011, pág. 19)

La formación Profesional Docente permite mejorar el desarrollo integral del docente, permitiendo mejorar la calidad de la Educación y lograr un mejor futuro en la sociedad, la profesionalización no quiere decir llenarse de conocimiento, si no que esos conocimientos sean compartidos, lo cual permitirá el crecimiento de la educación.

1.2.2.1.3 Formación Técnica.

La educación técnico profesional atiende un amplio abanico de calificaciones relativo a diversas actividades y profesiones de los distintos sectores y ramas de la producción de bienes y servicios; tales como: agricultura, ganadería, caza y silvicultura; pesca; minas y canteras; industrias manufactureras; electricidad, gas y agua; construcción; transporte y comunicaciones; energía; informática y telecomunicaciones; salud y ambiente, economía y administración, seguridad e higiene; turismo, gastronomía y hotelería; especialidades artísticas vinculadas con lo técnico/tecnológico.(Argentina, 2009, pág. 1)

La formación técnica tiene como eje fundamental las especializaciones, las mismas que permitirán la inducción al mundo laboral, ya sean como un técnico de servicio o de producción.

1.2.2.2 Formación Continua.

La formación docente continúa, es entendida como desarrollo profesional y, es la estrategia fundamental tanto para renovar su oficio, como para responder a las nuevas necesidades de la sociedad, atendiendo a la complejidad de la tarea de enseñanza y de mediación cultural que realizan en sus diferentes dimensiones política, sociocultural y pedagógica. (Sánchez, 2011, pág. 200)

La expresión de desarrollo profesional pretende la superación el crecimiento entre formación inicial y continua. Se tiene una nueva concepción para responder a las necesidades del profesorado y a sus contextos de actuación, al concebirse como una actividad permanente y articulada con la práctica concreta de los docentes.

1.2.2.3 La formación del profesorado y su incidencia en el proceso de aprendizaje.

Es indiscutible el papel del profesorado como elemento determinante de la calidad educativa. Esta consideración pone de manifiesto la necesidad de todo sistema educativo de atender a la formación y actualización de sus docentes. La Educación Superior se encuentra en un momento de cambios de gran relevancia, donde el profesorado adquiere un protagonismo especial (Knight, 2005, pág. 15); cambiando planes de estudios y metodologías docentes, renovando estrategias pedagógicas, aunando esfuerzos y estableciendo nuevos cauces de participación y diálogo entre profesores y estudiantes, entre directivos y servicios.

Los profesores son los responsables básicos del proceso de enseñanza-aprendizaje y por lo cual un buen uso de los procesos de innovación metodológica, permitirá el cambio de la educación.

El profesorado, por tanto, se convierte a la vez, en director y ejecutor, de toda reforma propugnada desde la Administración Educativa. Como proponen (Carrasco, 2006, pág. 50), éste papel protagonista del docente hace imprescindible.

Su preparación ante los retos e innovaciones que se están produciendo en el ámbito universitario. Como apuntan (Domínguez, 1989) es fundamental proporcionar al profesorado una formación, centrada en su lugar de trabajo, donde se le capacite para analizar el sistema educativo y desarrollar su práctica como una labor de innovación. (p28-43).

Hemos de fomentar, desde las instituciones responsables de la formación permanente del profesorado, la capacidad de innovación, reflexión y crítica del trabajo diario, de manera que el docente se conciba como diseñador y planificador y se comprometa con el cambio. Se trata de fomentar aquellas capacidades que nos ayuden a superar los factores que obstaculizan la renovación metodológica y pedagógica, como pueden ser, la falta de incentivos al reconocimiento de la labor docente, la escasa valoración de la docencia para la promoción, la falta de formación, la rutina, el miedo al cambio, el envejecimiento del propio profesorado.

1.2.2.4 Tipos de formación que debe tener un profesional de la educación.

El desempeño profesional del maestro, centrada en las condiciones actuales de la Educación y su calidad se torna complejo, porque en la dirección del proceso de formación y en sus resultados debe evidenciarse como tendencia del inicio del desarrollo de dicho desempeño profesional:

- El nivel de preparación alcanzado, lo que refleja un acervo acumulativo de la práctica pedagógica y del pensamiento humano en general, este luego debe estar en constante elevación dado el actual desarrollo de la ciencia, la técnica y las características del nivel de formación de que egresa.
- Nivel de desarrollo de capacidades y habilidades pedagógicas profesionales.
- Rol que desempeña en la dirección del proceso de formación del hombre.
- Actitud reflexiva sobre su práctica y sobre la repercusión de esta en sus alumnos y en la sociedad, pues penetra todas las relaciones humanas. (Barbón, 2012, pág. 2)

El docente cuan más capacitado se encuentre eso permitirá un mejor desenvolvimiento de sus habilidades y destrezas, lo cual facilitará un buen desenvolvimiento en el proceso de enseñanza - aprendizaje.

1.2.2.5 Características de un buen docente.

Los maestros eficaces no nacen, se hacen después de una enorme cantidad de trabajo duro y dedicación, afirma Lynn Columba, coordinadora del programa de la Facultad de Educación de la Universidad de Lehigh en Bethlehem, Pensilvania.

1. Una mente abierta

Aprendizaje y adaptación son dos de las partes más grandes de ser un buen maestro. Cada día esta experiencia te traerá nuevos e inesperados obstáculos que superar, por lo que debes ser capaz de adaptarte y saber manejar una significativa cantidad de elementos adversos, sobre todo al principio de tu carrera.

2. Flexibilidad y paciencia

Las interrupciones mientras impartes cátedra son muy comunes, por lo que, una actitud flexible y paciente es importante no sólo para que tengas estable tu nivel de estrés, sino también para que puedas controlar cualquier situación que pueden generar los estudiantes que están a tu cargo.

3. Dedicación

Ser profesor genera grandes beneficios como el tener varios meses de vacaciones. Sin embargo, esta profesión implica dedicación por lo que es necesario que aprendas nuevas habilidades y que por ejemplo asistas a seminarios de enseñanza, durante este período de descanso.

4. Actitud positiva

Una actitud positiva te ayudará a saber cómo sobrellevar y actuar frente a diversos problemas que pueden expresar o tener los estudiantes.

5. Altas expectativas

Un maestro eficaz debe tener altas expectativas, por lo cual cada día debe motivar a que sus alumnos se esfuercen cada vez más.

1.2.2.6 Profesionalización de la enseñanza.

Como resultado del estudio realizado se considera la existencia, tendencias bien marcadas en cuanto al tratamiento dado a la profesionalización para clarificar ciertos referentes teóricos y sus respectivas prácticas pedagógicas.

Interpreta la profesionalización como una categoría de máxima generalidad dentro de esta ciencia y que, por demás, se ve relacionada con otras ciencias sociales como las ciencias del trabajo, la sociología y las ciencias de la educación. (David, 2009, pág. 17)

La profesionalización, entendida como la pertinencia de cualquier acto educativo en el logro de su fin, es una categoría que opera a nivel social, en el ámbito de los niveles de educación, ya sea escolarizada o informal, en el mundo de la escuela, en la comunidad y en el mundo laboral.

1.2.2.7 La capacitación en niveles formativos, como parte del desarrollo educativo.

La relación del ser humano con el conocimiento, hoy en día está avanzando a pasos agigantados, esto implica tener que modificar y utilizar métodos de aprendizajes diferentes, herramientas diversificadas, practicas innovadoras que cumplan con las expectativas y demandas de los estudiantes, con la llegada de las Tecnologías de la información y de la Comunicación (TIC's), los paradigmas educativos dan un giro, para todos aquellos que tiene en sus manos la gran tarea de educar. Ya que la tecnología es una simple pero excelente herramienta que facilita el aprendizaje, el desarrollo de las habilidades y las distintas formas de aprender, por ello, se puede afirmar que la capacitación y actualización docente en el uso de las TIC's es tan importante. (Hernández, 2006).

La relación entre la capacitación y actualización permitirá destruir paradigmas educativos, ya que la tarea de educar no es solo impartir conocimientos, sino más bien es llegar a la construcción y desarrollo del conocimiento, es transformar, innovar, el proceso de enseñanza aprendizaje.

1.2.3. Análisis de la Tarea Educativa.

1.2.3.1 La Función de Gestor Educativo.

El gestor educativo como supervisor, coordinador, evaluador, planificador, debe de llevar un seguimiento permanente de los distintos proyectos que se estén ejecutando en la organización para llevar a cabo favorablemente los objetivos planteados a corto, mediano y largo plazo; esto

permitirá determinar si el proyecto lo acepta, lo sustituye o lo modifica. El gerente educativo debe contar con una serie de conocimientos e información actualizada para poder evaluar adecuadamente un proyecto. Stephen P. Robbins señala que las funciones del gestor educativo son:

La planeación, que consiste en definir las metas, establecer la estrategia general para lograr estas metas y desarrollar una jerarquía comprensiva de los planes para integrar y coordinar actividades.

La organización, según la cual los gerentes son responsables de diseñar la estructura de la organización. Esto comprende la determinación de tareas, los correspondientes procedimientos y dónde se tomarán las decisiones.

La dirección, por cuanto los gerentes son los responsables de motivar a los subordinados, de dirigir las actividades de las demás personas, establecer los canales de comunicación propicios e impulsar el liderazgo.

1.2.3.2 Función del docente.

La función docente es aquella de carácter profesional que implica la realización directa de los procesos sistemáticos de enseñanza - aprendizaje, lo cual incluye el diagnóstico, la planificación, la ejecución y la evaluación de los mismos procesos y sus resultados, y de otras actividades educativas dentro del marco del proyecto educativo institucional de los establecimientos educativos. (Educación, 2012, pág. 1)

La función docente, además de la asignación académica, comprende también las actividades curriculares no lectivas, el servicio de orientación estudiantil, la atención a la comunidad, en especial de los padres de familia de los educandos; las actividades de actualización y perfeccionamiento pedagógico; las actividades de planeación y valuación institucional; otras actividades formativas, culturales y deportivas, contempladas en el proyecto educativo institucional; y las actividades de dirección, planeación, coordinación, evaluación, administración y programación relacionadas directamente con el proceso educativo.

1.2.3.3 La función del entorno familiar.

La familia es el fundamento de toda sociedad bien construida, indispensable para el logro del bien común y además aparece como la unión más natural y necesaria a la comunidad; siendo además anterior a cualquier otra institución; es primera en el orden de la naturaleza, en relación con las demás agrupaciones en las que el hombre y la mujer se pueden encontrar. (Lendivar, 2011, pág. 1)

Puesto que los padres han dado la vida a los hijos, están gravemente obligados a la educación y, por tanto, ellos son los primeros y obligados educadores. Este deber de la educación familiar es tan importante que, cuando falta, difícilmente puede suplirse. Es, pues, deber de los padres formar un ambiente familiar animado por el amor que favorezca la educación íntegra, personal y social de los hijos.

La familia es por tanto, la primera escuela de virtudes humanas sociales, que todas las sociedades necesitan; por medio de la familia se introduce en la sociedad civil a las personas. Es por ello necesario que los padres consideren la importancia que tiene la familia en la formación de futuros ciudadanos que dirijan los destinos del país, considerando que la educación es un proceso artesanal, personalizado, en donde se educa uno a uno; no puede hacerse industrialmente, por lo que solo puede hacerse en el seno de la familia.

1.2.3.4 Función del estudiante.

Objetivos fundamentales de la educación las influencias culturales en el desarrollo del individuo y en los procesos educativos, la reflexión sobre la enseñanza aprendizaje y la función reproductora o de transmisión de las prácticas educativas en las escuelas como agentes socializadores con alumnos y padres con ideas novedosas e interesantes con aportaciones constructivistas y significativas. (Arceo F. y Hernández G., 2011, pág. 8)

El rol del alumno con su participación activa construye su propio aprendizaje significativo para la solución de problemas reales. El alumno selecciona organiza y transforma la información que recibe de diversas fuentes que se interrelacionan con sus conocimientos previos y sus características personales en forma sistemática y organizada.

1.2.3.5 Cómo enseñar y cómo aprende.

Enseñar y aprender es una estrategia que funciona. Durante más de cuatro décadas, nuestros alumnos nos han enseñado y nosotros a ellos. Mientras luchábamos para ser mejores profesores, hemos desarrollado (y tomado prestadas) un buen número de estrategias que creemos que han sido eficaces. Hemos comprendido que aprender y enseñar son dos reactivos en la combustión de una misma llama, cada uno alimenta al otro. Así empiezan una serie de sugerencias que nos ofrecen Roald Hoffmann y Sandra Y. McGuire, "Teaching and Learning Strategies That Work," Letters, Science 325: 1203-1204, 4 September 2009.

El Profesor ayuda al alumno a navegar por el camino hacia el conocimiento que presenta múltiples etapas aburridas y/o difíciles. El profesor debe enseñar a los estudiantes a aprender. Y los estudiantes deben enseñar al profesor a enseñar mejor.

Muchos estudiantes no se dan cuenta de que el aprendizaje progresa a través de etapas y que la memorización es solo una de ellas, una de las primeras. No basta con recordar, hay que comprender, aplicar, analizar, evaluar e incluso crear nuevo conocimiento. Los estudiantes deben ser conscientes de la existencia de estas etapas con objeto de transformarse de meros memorizadores a aprendices auto dirigido. Cuando se presenta a los estudiantes algunas ideas sobre la meta cognición (pensar sobre su propio pensamiento) cambia sus actitudes sobre el aprendizaje y comienzan a aplicar estrategias de estudio más eficaces.

1.3 Cursos de formación

1.3.1 Definición e importancia en la capacitación docente.

Como una función social, la educación permite la integración del individuo a su relación contextual mediante la comprensión, sentido y orientación de su saber; contribuye a consolidar un sistema que de manera intencional resalta las capacidades y habilidades del individuo y modifica sus conductas a partir de lo que hace o desarrolla e implica una posibilidad de ser en sí mismo un compromiso. Ante la constante reconstrucción de una sociedad, la educación posibilita y establece las relaciones sociales entre los hombres, su naturaleza y sus formas de producción definiendo su propia acción. (Tamayo L. y Peñaloza L., 2012, pág. 1)

En este artículo se identifica que todo proceso social, y en lo particular, el referente a lo educativo se da en diferentes ámbitos, permitiendo generar alternativas de formación,

instrucción, enseñanza, capacitación, actualización, aprendizaje e información, que en la búsqueda de desarrollar integralmente al hombre, se socializa con la adquisición de conocimientos, desarrollo de habilidades y el aprehender actitudes, para ofrecer ambientes educativos de calidad que determinen a partir de la formación docente un mejor proceso en la enseñanza.

1.3.2 Ventajas e inconvenientes.

Las principales premisas que harán que nos decidamos por un curso en detrimento de otro, además de su modalidad, son su coste, desplazamientos, horario, actualización de los materiales, contenidos y excelencia de los docentes, entre otros factores. Las nuevas Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC) han flexibilizado la formación y han facilitado el diseño de nuevas modalidades de impartición e-Learning, a través de simuladores, comunicación en red, videoconferencia, chat, foros, etc.

En el sector de atención a la dependencia existen perfiles profesionales que pueden optar por un curso online, porque las materias impartidas no requiere de una interacción personal. Es el caso de, por ejemplo, un director de centro que desee ampliar sus conocimientos en gestión de personal, recursos humanos, prevención de riesgos laborales, etc. Sin embargo, un trabajador de atención directa que quiera mejorar sus habilidades en cambios posturales, curas o higiene necesitará recibir también clases presenciales y prácticas. Por consiguiente, la modalidad del curso será un elemento fundamental que determinará el éxito o fracaso de una acción formativa, dependiendo del perfil del alumno, su destreza en el manejo de las TIC y su pretensión profesional.

1.3.3 Diseño, planificación y recursos de cursos formativos.

Es muy importante el diseño y la planificación y la utilización de los recursos para desarrollar cursos de formación docente, pero en la actualidad el ministerio de educación oferta en su página Web, diferentes cursos, pero estos se enfocan más a los cuatro ámbitos de estudio y no a todas las especialidades. (Robalino M. & Körne A., 2006, pág. 330)

Para lo cual el estado debe reformar los cursos que se ofertan para que satisfagan las expectativas y necesidades de los docentes.

Además contar con el suficiente recurso material en este caso como estamos en la era de la tecnología buscar espacios o ambientes adecuados que se encuentren implementados con estos materiales didácticos.

1.3.4 Importancia en la formación del profesional de la docencia.

En la medida en que el docente tome conciencia de la importancia de contar con una buena formación, cualquiera sea la disciplina o el campo en el que actúe, el camino que se recorra por parte del estudiante y el profesor habrá sido más fructífero y sencillo. Esto obedece entonces a contar con una serie de conocimientos, técnicas, instrumentos y metodologías que permitan reflexionar sobre una mirada integrada entre estudiantes y profesores. Habiendo transitado en parte por este camino me aventuro a decir que hubo un punto de inflexión, un antes y un después, luego de transitar por el curso de formación docente en la Universidad, más allá de la buena metodología con la que cada uno pueda contar en sus clases.(Iurcovich, 2012, pág. 1)

Es importante o diríamos de suma importancia ya que los conocimientos cada vez van evolucionando por el sentido que la misma sociedad evoluciona, estamos en un era cambiante, por lo que los docentes debemos actualizarnos, buscar los mecanismos pero también el estado ayudar a buscarlos, ya que se necesita de muchos factores como son el factor tiempo, dinero, etc.

Cuan más capacitado se encuentre el docente será mejor ya que esto facilitará un mejor desempeño educativo, los estudiantes obtendrán mejores aprendizajes y por ende mejoraremos la calidad de la educación en nuestro país y ser competitivos, innovadores, emprendedores y salir del subdesarrollo.

CAPÍTULO II: METODOLOGÍA

2.1 Contexto

La investigación de las necesidades formativas de docentes del bachillerato se desarrolló en el contexto del Colegio Técnico “19 de Septiembre, de la ciudad de Salcedo, Provincia de Cotopaxi, en el año lectivo 2012-2013, permitiendo observar la realidad institucional.

A continuación la reseña histórica de la Institución

Corría el año de 1982 cuando se acrecentaba la necesidad de la creación y funcionamiento de un Colegio Técnico para el Cantón Salcedo y atender la demanda estudiantil existente a ese momento un buen número de personajes impulsaron y cristalizaron este sueño; podemos citar entre los principales al Sr. Mario Vargas Morales Presidente de la Municipalidad, Rafael Tejada Rector del Colegio Salcedo, los Señores Rodrigo Hidalgo, Nelson Benalcázar profesores de la Escuela Gonzales Suarez, y su Director Sr. Arturo Cajiao y además el Sr, Augusto Zambonino director de la escuela Cristóbal Colón y también representantes de la comunidad y padres de familia señores Genaro Ponce, Amada Figueroa, Hilda Cortez, Amable Morales, Tarquino Navas, etc.

Sus gestiones las realizaron en larga secciones de trabajo en la Dirección Provincial de Educación y luego en el Ministerio del mismo ramo.

En los años subsiguientes se incrementan las especialidades de secretariado español, electromecánica, mecánica automotriz.

En la actualidad cuenta con dos Especializaciones electromecánica, mecánica automotriz.

Misión Institucional:

Formar Jóvenes Bachilleres en las especialidades Electromecánica Automotriz, e Instalaciones, Equipos y Máquinas Eléctricas, estamos al servicio del cantón, desarrollando una Educación de Calidad con conciencia social de su identidad nacional, pluriétnica y pluricultural, encaminados por los senderos de la autoestima, la solidaridad, justicia, paz, trabajo cooperativo, conciencia ecológica.

Tabla N°1: Tipo de Institución

Opción	Frecuencia	Porcentaje
Fiscal	20	100,0
Particular		
Fiscomisional		
Municipal		
No contesta		
Total	20	100,0

Fuente: Elaboración propia, en base a datos recolectados a través de la encuesta dirigida a docentes del Colegio de Bachillerato Técnico “19 de Septiembre”.

Elaborado por: Marisol Martínez

En el Colegio Técnico “19 de Septiembre” del Cantón Salcedo de la Provincia de Cotopaxi, en el cual se aplicó a los docentes del establecimiento la encuesta, el mismo que es un Establecimiento Fiscal, según se puede visualizar por los resultados arrojados, el 100% de los encuestados lo afirman.

Tabla N° 2: Tipo de Bachillerato que ofrece

Opción	Frecuencia	Porcentaje
Bachillerato en Ciencias	0	0,0
Bachillerato Técnico	20	100,0
Total	20	100,0

Fuente: Elaboración propia, en base a datos recolectados a través de la encuesta dirigida a docentes del Colegio de Bachillerato Técnico “19 de Septiembre”.

Elaborado por: Marisol Martínez

El Colegio Técnico “19 de Septiembre” del Cantón Salcedo de la Provincia de Cotopaxi, ofrece un Bachillerato Técnico, así lo afirman 20 docentes, el 100% de los encuestados.

Tabla N° 3: Bachillerato Técnico Industrial

Opción	Frecuencia	Porcentaje
Aplicación de proyectos de construcción		
Instalación, equipos y maquinas eléctricas	20	100 ,0
Electrónica de consumo		
Industria de la confección		
Mecanizado y construcciones metálicas		
Chapistería y pintura		
Electromecánica	20	100,0
Climatización		
Fabricación y montaje de muebles		
Meca trónica		
Mecánica de Aviación		
Calzado y marroquinería		
TOTAL		100,0

Fuente: Elaboración propia, en base a datos recolectados a través de la encuesta dirigida a docentes del Colegio de Bachillerato Técnico “19 de Septiembre”.

Elaborado por: Marisol Martínez

El Colegio Técnico “19 de Septiembre” del Cantón Salcedo de la Provincia de Cotopaxi ofrece un Bachillerato Técnico Industrial, el mismo que cuenta con dos especializaciones: Instalación, equipos y maquinas eléctricas y Electromecánica automotriz, las cuales son ofertadas a la Comunidad Educativa.

2.2 Participantes

Para la presente investigación se contó con la participación 20 docentes, del Colegio Técnico “19 de Septiembre, de la ciudad de Salcedo, Provincia de Cotopaxi que imparten cátedra en el Bachillerato Técnico de la Institución Educativa.

Tabla N° 4: Género

Opción	Frecuencia	Porcentaje
Masculino	16	80,0
Femenino	4	20,0
No contesta	0	0,0
Total	20	100,0

Fuente: Elaboración propia, en base a datos recolectados a través de la encuesta dirigida a docentes del Colegio de Bachillerato Técnico “19 de Septiembre”.

Elaborado por: Marisol Martínez

El Colegio Técnico “19 de Septiembre” del Cantón Salcedo de la Provincia de Cotopaxi, de su planta docente que dictan cátedra en el bachillerato 20 profesores a quienes se les aplicó la encuesta, los mismos que el 20% son género femenino y el 80% es de género masculino.

Tabla N°5: Estado Civil

Opción	Frecuencia	Porcentaje
Soltero	5	25,0
Casado	14	70,0
Viudo	0	0,0
Divorciado	1	5,0
o contesta	0	0,0
Total	20	100,0

Fuente: Elaboración propia, en base a datos recolectados a través de la encuesta dirigida a docentes del Colegio de Bachillerato Técnico “19 de Septiembre”.

Elaborado por: Marisol Martínez

En cuanto a la pregunta sobre el estado civil de los docentes del Colegio Técnico “19 de Septiembre” del Cantón Salcedo de la Provincia de Cotopaxi, se puede determinar que la mayoría de ellos son casados, representando el 70 %, del total, mientras 25 % permanecen solteros, hay 1 divorciado que equivale al 5% de la muestra.

Tabla N° 6: Edad

Opción	Frecuencia	Porcentaje
De 20 - 30 años	2	10,0
De 31 - 40 años	5	25,0
De 41 - 50 años	8	40,0
De 51 - 60 años	5	25,0
De 61 - 70 años	0	0,0
Más de 71 años	0	0,0
No Contesta	0	0,0
Total	20	100,0

Fuente: Elaboración propia, en base a datos recolectados a través de la encuesta dirigida a docentes del Colegio de Bachillerato Técnico "19 de Septiembre".

Elaborado por: Marisol Martínez

Los docentes del Colegio Técnico "19 de Septiembre" del Cantón Salcedo de la Provincia de Cotopaxi, el 40% fluctúa entre edades de 41 a 50 años, el 25% entre 51 a 60, al igual que 31 a 40, y el 10% entre 20 a 30, se puede acotar que la mayor parte de docentes han incursionado varios años en la labor docente ya que su edad lo refleja.

Tabla N° 7: Cargo que desempeña

Opción	Frecuencia	Porcentaje
Docente	15	75,0
Técnico docente	4	20,0
Docente con funciones administrativas	1	5,0
No contesta	0	0,0
Total	20	100,0

Fuente: Elaboración propia, en base a datos recolectados a través de la encuesta dirigida a docentes del Colegio de Bachillerato Técnico “19 de Septiembre”.

Elaborado por: Marisol Martínez

Los Maestros del El Colegio Técnico “19 de Septiembre” del Cantón Salcedo de la Provincia de Cotopaxi, desempeñan las funciones docentes el 75%, es decir se dedican a trabajar en el campo educativo en las aulas, Técnico docente el 20% de los encuestados y el 5% es docente con funciones administrativas, aquí podemos acotar que es una Autoridad.

Tabla N°8: Tipo de relación laboral

Opción	Frecuencia	Porcentaje
Contratación indefinida	4	20,0
Nombramiento	13	65,0
Contratación ocasional	3	15,0
Reemplazo	0	0,0
No contesta	0	0,0
Total	20	100,0

Fuente: Elaboración propia, en base a datos recolectados a través de la encuesta dirigida a docentes del Colegio de Bachillerato Técnico “19 de Septiembre”.

Elaborado por: Marisol Martínez

El Colegio Técnico “19 de Septiembre” del Cantón Salcedo de la Provincia de Cotopaxi, el 65% de docentes tienen nombramiento quienes han participado en concursos de méritos y oposición, mientras que el 20% es contratación indefinida y el 15% es docentes con contratación ocasional quienes son de libre remoción.

Tabla N° 9: Tiempo de dedicación

Opción	Frecuencia	Porcentaje
Tiempo completo	19	95,0
Medio Tiempo	1	5,0
Por horas	0	0,0
No contesta	0	0,0
Total	20	100,0

Fuente: Elaboración propia, en base a datos recolectados a través de la encuesta dirigida a docentes del Colegio de Bachillerato Técnico "19 de Septiembre".

Elaborado por: Marisol Martínez

El Colegio Técnico "19 de Septiembre" del Cantón Salcedo de la Provincia de Cotopaxi, el 95% de docente labora jornada completa que son las ocho horas laborables, según lo dispuesto en la Ley Orgánica del Sector Público; y el 5% manifiesta que labora medio tiempo, ya que desempeña funciones administrativas.

Tabla N°10: Nivel más alto de formación más alto que posee

Opción	Genero			
	Femenino		Masculino	
	Frecuencia	Porcentaje	Frecuencia	Porcentaje
Bachillerato	0	0,0	1	5,6
Nivel técnico o tecnológico superior	0	0,0	2	11,1
Lic., Ing. Eco, Arq., etc. (3er nivel)	2	100,0	12	66,7
Especialista (4to nivel)	0	0,0	1	5,6
Maestría (4° nivel)	0	0,0	2	11,1
PHD (4° nivel)	0	,0	0	0,0
Otro Nivel	0	0,0	0	0,0
No contesta	0	0,0	0	0,0
Total	2	100,0	18	100,0

Fuente: Elaboración propia, en base a datos recolectados a través de la encuesta dirigida a docentes del Colegio de Bachillerato Técnico "19 de Septiembre".

Elaborado por: Marisol Martínez

De los docentes del Colegio Técnico "19 de Septiembre" del Cantón Salcedo de la Provincia de Cotopaxi encuestados son: dos de género femenino quienes tienen un título profesional de tercer nivel que equivale al 100% , los 18 restantes que son de género masculino 1 es bachiller el 5,6%, 2 son de nivel técnico o tecnólogo superior que corresponde al 11.1%, 12 poseen un título de tercer nivel equivalente al 66.7%, ,1 son especialistas el 5.6%y por último 2 tienen Maestrías el 11.1%, en conclusión se puede apreciar que el 70% de los encuestados tienen un título de tercer nivel entre hombres y mujeres.

2.3 Recursos

2.3.1 Talento Humano.

Rector

Vicerrector

Inspector General

Personal Docente

2.3.2 Materiales.

Materiales de oficina

Recursos tecnológicos

Recursos bibliográficos

2.3.3 Económicos.

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO (USD)	TOTAL
Hojas de papel	Resma	2	3.50	7
Fotocopias	Copia	100	0,02	2
Impresiones	Impresión	200	0,08	16
Transporte	Viaje	10	1	10
Materiales de oficina	Varios	1	20	20
Imprevistos	Varios	1	20	20
TOTAL				75

2.4 Diseño y métodos de investigación

2.4.1 Diseño de la investigación.

La investigación se produce dentro y como parte de las condiciones habituales de la realidad institucional, uno de sus rasgos más típicos es su carácter participativo: sus actores son a un tiempo sujetos y objetos del estudio (Hernández 2006). Tiene las siguientes características:

- Es un estudio transaccional/transversal puesto que se recogen datos en un momento único.
- Es exploratorio debido a que en un momento específico, realiza una exploración inicial
- Es descriptivo, puesto que se hará una descripción de los datos recolectados y que son producto de la aplicación del cuestionario.

2.4.2 Métodos de investigación.

Los métodos a ser utilizados en el presente trabajo de investigación son los siguientes:

Método Analítico: La aplicación de este método implica el analizar parte por parte el objeto de estudio, que en este caso son las necesidades formativas del docente de bachillerato separando cada una de ellas para estudiarlas en forma individual.

Método Sintético: Permitirá la comprensión total de los resultados obtenidos en la investigación, toda vez que se ha separado cada uno de los elementos que conforman el diagnóstico de las necesidades formativas del docente, para estudiarlos de manera particular y reconstruir las verdaderas necesidades formativas del docente del colegio.

Método Inductivo: Este método ha sido utilizado durante toda la investigación ya que se ha partido desde la observación del lugar de los hechos, de los docentes involucrados, el análisis de los resultados obtenidos y posteriormente proponer posibles soluciones al problema de necesidades formativas.

Método Deductivo: Toda investigación parte de un problema, luego de un proceso de investigación concluimos.

Método Cuantitativo: El método cuantitativo permite medir las características de las actividades realizadas por los docentes para mejorar la calidad educativa en el proceso enseñanza aprendizaje, además este método está orientado a estandarizar y normalizar resultados.

2.5 Técnicas e instrumentos de investigación

2.5.1 Técnicas de investigación.

En la presente investigación se utilizó la lectura como medio para realizar el análisis y seleccionar aportes teóricos sobre la necesidad de formación docente, además la observación y la encuesta como técnicas de recolección de datos, las mismas que fueron aplicadas a la población investigada.

La Encuesta es una técnica que es utilizada en la recolección de la información de campo, se respalda en un cuestionario de preguntas concretas escritas que son respondidas en forma inmediata, permite su tabulación, interpretación y análisis de forma rápida de la información recopilada y que servirá para obtener información sobre las variables de las necesidades de formación docente de esta manera describir los resultados del estudio.

2.5.2 Instrumentos de investigación.

El instrumento que se empleó para aplicar la encuesta consiste en un cuestionario diseñado en 6 bloques que contiene datos institucionales, información general del investigado, formación docente, cursos y capacitaciones, respecto de su institución educativa, en lo relacionado a su práctica pedagógica, el cual ha permitido recolectar datos de una forma objetiva y en un corto periodo de tiempo.

2.6 Procedimiento

Primeramente se realizó un acercamiento con el Rector de la Institución educativa con el fin de solicitar la autorización respectiva previa entrega de la solicitud otorgada por la UTPL.

De igual manera se realizó la entrevista previa con los docentes de Bachillerato con el fin de explicarles el alcance de la investigación y solicitarles su colaboración; en una segunda instancia se recogió la información de los docentes.

Las encuestas se aplicaron a los profesores/as del establecimiento educativo con el fin de diagnosticar las necesidades de formación docente, así poder interpretar los resultados y posteriormente formular el curso de capacitación docente acorde a los resultados obtenidos con la investigación.

CAPÍTULO III: DIAGNÓSTICO, ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS

3.1 Necesidades Formativas

Tabla N°11: Su titulación tiene relación con: Ámbito Educativo

Opción	Frecuencia	Porcentaje
Licenciado en educación (diferentes menciones)	11	55,0
Doctor en Educación	1	5,0
Psicólogo educativo	0	0,0
Psicopedagogo	0	0,0
Otra Ámbito	2	10,0
No contesta	6	30,0
Total	20	100,0

Fuente: Elaboración propia, en base a datos recolectados a través de la encuesta dirigida a docentes del Colegio de Bachillerato Técnico "19 de Septiembre".

Elaborado por: Marisol Martínez

El 55% de los encuestados del Colegio Técnico "19 de Septiembre" del Cantón Salcedo de la Provincia de Cotopaxi su título de pregrado tiene relación en el ámbito educativo, en Licenciaturas en Educación en las diferentes menciones/especialidades, el 5% tiene su titulación en Doctor en Educación, el 10% se relaciona a otro ámbito, y el 30% no contesta. De lo cual se puede percibir que los docentes en su mayoría tienen títulos en Ciencias de la Educación, de los docentes que no responden a la pregunta se puede acotar que deben tener títulos ya sea de tercer nivel o cuarto nivel pero no están relacionados con la docencia.

Tabla N°12: Su titulación tiene relación con: Otras profesiones

Opción	Frecuencia	Porcentaje
Ingeniero	4	20
Arquitecto	0	0
Contador	0	0
Abogado	0	0
Economista	0	0
Médico	0	0
Veterinario	0	0
Otras profesiones	1	5
No contesta	15	75
Total	20	100

Fuente: Elaboración propia, en base a datos recolectados a través de la encuesta dirigida a docentes del Colegio de Bachillerato Técnico "19 de Septiembre".

Elaborado por: Marisol Martínez

El 20% de los Docentes de la Institución educativa tienen título de Ingeniero y el 5% en otras profesiones, pero podemos acotar que el 60% de la tabla 11 tiene relación con Títulos de pregrado en Licenciaturas y Doctorado en Educación, con el 10% en otro ámbito, concluyendo, que los docentes del Centro educativo tienen en su mayoría el requisito primordial para ejercer la docencia es un título en educación en las diferentes especialidades.

Tabla N°13: Si posee titulación de postgrado, este tiene relación con

Opción	Frecuencia	Porcentaje
Ámbito Educativo	2	10
Otros ámbitos	1	5
No contesta	17	85
Total	20	100

Fuente: Elaboración propia, en base a datos recolectados a través de la encuesta dirigida a docentes del Colegio de Bachillerato Técnico "19 de Septiembre".

Elaborado por: Marisol Martínez

El Colegio Técnico "19 de Septiembre" del Cantón Salcedo de la Provincia de Cotopaxi, el 15% los docentes tiene títulos de postgrado, lo cual se puede evidenciar que el 85% no contesta, lo que podemos manifestar que tienen títulos en su mayor parte de Tercer Nivel como Licenciaturas en Educación en las diferentes Especialidades.

Tabla N°14: Les resulta atractivo seguir un programa de formación para obtener una titulación de cuarto nivel

Opción	Frecuencia	Porcentaje
Si	15	75
No	2	10
No contesta	3	15
Total	20	100

Fuente: Elaboración propia, en base a datos recolectados a través de la encuesta dirigida a docentes del Colegio de Bachillerato Técnico "19 de Septiembre".

Elaborado por: Marisol Martínez

El 75% de los docentes del Colegio Técnico "19 de Septiembre" del Cantón Salcedo de la Provincia de Cotopaxi, tiene la predisposición para seguir un programa de formación relacionado a un postgrado, es decir capacitarse para obtener una titulación en cuarto nivel, mientras que el 10% decidieron que no quieren continuar con su estudios y el 15% optaron en no responder a la pregunta planteada.

Tabla N°15: En que le gustaría capacitarse

Opción	Frecuencia	Porcentaje
Maestría	9	45
PhD	3	15
No contesta	8	40
Total	20	100

Fuente: Elaboración propia, en base a datos recolectados a través de la encuesta dirigida a docentes del Colegio de Bachillerato Técnico "19 de Septiembre".

Elaborado por: Marisol Martínez

El Colegio Técnico "19 de Septiembre" del Cantón Salcedo de la Provincia de Cotopaxi, los docentes encuestados en un 45% desean capacitarse en Maestrías, el 15% en un PHD, mientras el 40% no contestan, es decir se puede considerar que no desean, aquí podemos evidenciar que los profesores en un buen porcentaje tienen desinterés por seguir profesionalizando.

Tabla N°16: Para, usted es importante seguir capacitándose en temas educativos

Opción	Frecuencia	Porcentaje
Si	17	85
No	2	10
No contesta	1	5
Total	20	100

Fuente: Elaboración propia, en base a datos recolectados a través de la encuesta dirigida a docentes del Colegio de Bachillerato Técnico "19 de Septiembre".

Elaborado por: Marisol Martínez

El 85% de los docentes del Colegio Técnico "19 de Septiembre" del Cantón Salcedo de la Provincia de Cotopaxi, manifiestan que si es importante capacitarse, con los resultados obtenidos podemos evidenciar que los profesores si desean capacitarse en cursos relacionados con temas educativos, mientras que el 10% no desea capacitarse y el 5% no contestar a la pregunta en cuestionamiento.

Tabla N°17: Como le gustaría recibir la capacitación

Opción	Frecuencia	Porcentaje
Presencial	4	20,0
Semipresencial	7	35,0
A distancia	5	25,0
Virtual-Internet	1	5,0
Presencial y Semipresencial	0	0,0
Semipresencial y Distancia	0	0,0
No contesta	3	15,0
Total	20	100,0

Fuente: Elaboración propia, en base a datos recolectados a través de la encuesta dirigida a docentes del Colegio de Bachillerato Técnico "19 de Septiembre".

Elaborado por: Marisol Martínez

El Colegio Técnico "19 de Septiembre" del Cantón Salcedo de la Provincia de Cotopaxi, los docentes en relación de la capacitación el 35% de maestros desean recibir semipresencial, 25% a distancia, 15% presencial, por lo cual podemos percibir que los docentes tienen la tendencia a recibir cursos que sean dirigidos semipresencial.

Tabla N°18: Si prefiere cursos presenciales o semipresenciales en que horarios le gustaría capacitarse

Opción	Frecuencia	Porcentaje
De lunes a viernes	2	10,0
Fines de semana	10	50,0
No contesta	8	40,0
Total	20	100,0

Fuente: Elaboración propia, en base a datos recolectados a través de la encuesta dirigida a docentes del Colegio de Bachillerato Técnico “19 de Septiembre”.

Elaborado por: Marisol Martínez

Para los docentes del Colegio Técnico “19 de Septiembre” del Cantón Salcedo de la Provincia de Cotopaxi, prefieren los fines de semana horarios para capacitarse, ya que en realidad a la labor docente conlleva de mucho tiempo y en realidad no se puede capacitarse de lunes a viernes, por lo que es aconsejable los fines de semana, el 50% de los encuestados manifiestan su inclinación por la capacitación de fines de semana, mientras que el 10% desea de lunes a viernes y el 40% que un porcentaje alto no desea en ningún horario, es decir no contesta.

Tabla N°19: Cuales son los obstáculos que se presentan para que usted no se capacite

Opción	Frecuencia	Porcentaje
Falta de tiempo	11	37,93
Altos costos de los cursos o capacitaciones	6	20,69
Falta de información	4	13,79
Falta de apoyo por parte de las autoridades de la institución	3	10,34
Falta de temas acordes con su preferencia	4	13,79
No es de su interés la capacitación profesional	0	0,00
Aparición de nuevas tecnologías	0	0,00
Falta de cualificación profesional	0	0,00
Necesidades de capacitación continua y permanente	0	0,00
Actualización de leyes y reglamentos	0	0,00
No contesta	1	3,45
Total		100

Fuente: Elaboración propia, en base a datos recolectados a través de la encuesta dirigida a docentes del Colegio de Bachillerato Técnico "19 de Septiembre".

Elaborado por: Marisol Martínez

En el Colegio Técnico "19 de Septiembre" del Cantón Salcedo de la Provincia de Cotopaxi, 37.93%, de los docentes por falta de tiempo ha sido el obstáculo principal para capacitarse; 20,69% de los encuestados manifiestan que por los costos elevados de las capacitaciones no lo hacen, como también por falta de información el 10,34%, por falta de temas acordes con su preferencia lo manifiesta el 13.79% , al igual que por falta de apoyo de la Institución lo manifiesta el 10.34% de los docente y por último el 3.45% no contesta.

Tabla N° 20: En que temáticas le gustaría capacitarse

Opción	Frecuencia	Porcentaje
Pedagogía	5	10,64
Teorías del aprendizaje	1	2,13
Valores y Educación	3	6,38
Gerencia/Gestión educativa	3	6,38
Psicopedagogía	3	6,38
Métodos y recursos didácticos	3	6,38
Diseño y recursos didácticos	5	10,64
Evaluación del aprendizaje	3	6,38
Políticas educativas para la administración	1	2,13
Temas relacionados con las materias a su cargo	3	6,38
Formación en temas de mi especialidad	5	10,64
Nuevas tecnologías aplicadas a la educación	6	12,77
Diseño, seguimiento y evaluación de proyectos	6	12,77
TOTAL		100,0

Fuente: Elaboración propia, en base a datos recolectados a través de la encuesta dirigida a docentes del Colegio de Bachillerato Técnico “19 de Septiembre”.

Elaborado por: Marisol Martínez

Los docentes del Colegio Técnico “19 de Septiembre” del Cantón Salcedo de la Provincia de Cotopaxi en un 12.77% desean la capacitación en temáticas que son las nuevas tecnologías aplicadas a la educación y así el 12.77% también al diseño, seguimiento y evaluación de proyectos, el 10.64% se inclina a temáticas como pedagogía, el 10.64% en diseño y recursos didácticos, el 10.64% en formación en temas relacionadas a la especialidad, el 6.38% se inclina Valores y Educación, el 6.38% en Gerencia/Gestión educativa, 6.38% en Psicopedagogía, el 6.38% en Métodos y recursos didácticos, 6.38% en Evaluación del aprendizaje, el 6.38%

Temas relacionados con las materias a su cargo el 2.13% en Teorías del aprendizaje y por último el 2.13% en Políticas educativas para la administración.

Tabla N° 21: Cuales son los motivos por los que usted asiste a cursos/capacitaciones

Opción	Frecuencia	Porcentaje
La relación del cursos con la actividad docente	11	40.74
El prestigio del ponente	0	0.00
Obligatoriedad de asistencia	1	3.70
Favorece mi ascenso profesional	7	25.93
La facilidad de horarios	1	3.70
Lugar donde se realiza el evento	0	0.00
Me gusta capacitarme	6	22.22
TOTAL	26	100

Fuente: Elaboración propia, en base a datos recolectados a través de la encuesta dirigida a docentes del Colegio de Bachillerato Técnico "19 de Septiembre".

Elaborado por: Marisol Martínez

Los docentes del Colegio Técnico "19 de Septiembre" del Cantón Salcedo de la Provincia de Cotopaxi, el 40,74% de los docentes encuestados el motivo que les impulsa a seguir cursos de capacitación es por la relación que tienen los cursos con la actividad docentes, es decir los docentes e capacitan para tener un buen desempeño profesional, el 3.70% por Obligatoriedad de asistencia, el 25.93% por que favorece al ascenso profesional, el 3.70% por la facilidad de horarios, y por último el 22.22% porque le gusta capacitarse.

Tabla N° 22: Cuales considera Ud. Son los motivos por los que se imparten los cursos/capacitaciones

Opción	Frecuencia	Porcentaje
Aparición de nuevas tecnologías	8	29,63
Falta de cualificación profesional	0	0,00
Necesidades de capacitación continua y permanente	13	48,15
Actualización de leyes y reglamentos	3	11,11
Requerimientos personales	2	7,41
No contesta	1	3,70
TOTAL	27	100,00

Fuente: Elaboración propia, en base a datos recolectados a través de la encuesta dirigida a docentes del Colegio de Bachillerato Técnico “19 de Septiembre”.

Elaborado por: Marisol Martínez

El 48.15% de los docentes del Colegio Técnico “19 de Septiembre” del Cantón Salcedo de la Provincia de Cotopaxi investigados manifiestan que los motivos por los que imparten cursos es por las necesidades de capacitación continua y permanente, el 29,63% manifiesta que por la aparición de nuevas tecnologías, el 11.11% por actualización de leyes y reglamentos y 7.41% manifiesta que por requerimientos personales.

Tabla N° 23: Que aspectos considera de mayor importancia en el desarrollo de un curso/capacitación

Opción	Frecuencia	Porcentaje
Aspectos teóricos	0	0,0
Aspectos técnicos/prácticos	8	40,0
Ambos	11	55,0
No contesta	1	5,0
Total	20	100,0

Fuente: Elaboración propia, en base a datos recolectados a través de la encuesta dirigida a docentes del Colegio de Bachillerato Técnico "19 de Septiembre".

Elaborado por: Marisol Martínez

En el 55% de los docentes del Colegio Técnico "19 de Septiembre" del Cantón Salcedo de la Provincia de Cotopaxi encuestados están de acuerdo que tiene mayor importancia en el desarrollo de una capacitación son los aspectos teórico y técnicos/prácticos; mientras que 40% manifiesta únicamente en aspectos técnicos / prácticos.

3.2 Análisis de la formación

3.2.1 La persona en el contexto formativo.

La persona en el contexto formativo	1	2	3	4	5	No Contestada	Total
Conoce el proceso de la carrera docente del profesor	1	-	5	7	7	-	20
Conoce técnicas básicas para la investigación en el aula	1	-	3	10	6	-	20
Conoce diferentes técnicas de enseñanza individualizada y grupal	1	-	4	9	5	1	20
Desarrolla estrategias para la motivación de los alumnos	1	-	5	9	4	1	20
Conoce aspectos relacionados con la psicología del estudiante	1	-	6	7	5	1	20
Conoce la incidencia de la interacción profesor-alumno en la comunicación didáctica (estilos de enseñanza y aprendizaje, el aula como grupo...)	1	-	3	5	10	1	20
Mi formación en TIC, me permite manejar herramientas tecnológicas y acceder a información oportuna para orientar a mis estudiantes	1	-	4	12	3	-	20
Percibe con facilidad problemas de los estudiantes	1	-	3	11	5	-	20
La formación académica que recibí es la adecuada para trabajar con estudiantes, dadas las diferentes características étnicas del país	1	-	3	13	2	1	20
Mi expresión oral y escrita, es la adecuada para que los estudiantes comprendan la asignatura impartida	1	-	2	12	4	1	20

Cuando se presentan problemas de los estudiantes, me es fácil comprenderlos/os y ayudarles en su solución	1	-	4	10	4	1	20
La formación profesional recibida, me permite orientar el aprendizaje de mis estudiantes	1	-	3	8	7	1	20
Considera que los estudiantes son artífices de su propio aprendizaje	1	-	2	14	3	-	20
Valora diferentes experiencias sobre la didáctica de la propia asignatura	1	-	2	10	7	-	20
El uso de problemas reales por medio del razonamiento lógico son una constante en mi práctica docente	1	-	3	11	4	1	20
Total	15		52	148	76	9	300
Porcentaje	5,00	0,00	17,33	49,33	25,33	3,00	100,00

Fuente: Elaboración propia, en base a datos recolectados a través de la encuesta dirigida a docentes del Colegio de Bachillerato Técnico "19 de Septiembre".

Elaborado por: Marisol Martínez

El "educador de la sociedad del riesgo no está hecho; se tiene que ir haciendo ante la consecuencia de las necesidades y las interpelaciones que recibe el maestro responsable en esta situación" (Mardones, 1999:95). Al igual que Mardones, pensamos que el docente se debe construir a partir del contexto globalizado, pero siendo consciente de la situación real, lo que significa no enajenarse con el cambio, saber hacia dónde se dirige éste, ya que el docente es arquitecto y ejecutor de este proceso social e individual de cambio. Lo anterior es expresado por Zemelman de la siguiente manera: "Estimular a ejercer como sujeto en nuevos espacios que no se circunscriben a contenidos de verdad, sino que encaminan la necesidad renovada para ser sujeto" (Zemelman, 2002:14). El 49.33% de los encuestados se han inclinado sus respuestas en el ítem 4, de un equivalente de 300 respuestas comprendidas en 15 preguntas en un rango de 1 a 5 y no contesta, el 1 representa al mínimo y el 5 al máximo, en conclusión podemos manifestar que los docentes como persona en su contexto formativo es muy bueno ya que cumplen a satisfacción las necesidades educativas.

3.2.2 Organización y la formación.

Tabla N°24: La institución en la que labora ha propiciado cursos en los dos últimos años

Opción	Frecuencia	Porcentaje
Si	10	50,0
No	9	45,0
No contesta	1	5,0
Total	20	100,0

Fuente: Elaboración propia, en base a datos recolectados a través de la encuesta dirigida a docentes del Colegio de Bachillerato Técnico "19 de Septiembre".

Elaborado por: Marisol Martínez

La institución educativa Colegio Técnico "19 de Septiembre" del Cantón Salcedo de la Provincia de Cotopaxi si ha impartido cursos en los dos últimos años así lo manifiesta el 50%, aunque el 45% dice se puede notar una discrepancia en la realidad de haber recibido o no cursos por parte de la Institución.

Tabla N°25: Conoce si la institución está propiciando cursos/seminarios

Opción	Frecuencia	Porcentaje
Si	6	30,0
No	14	70,0
No contesta	0	0,0
Total	20	100,0

Fuente: Elaboración propia, en base a datos recolectados a través de la encuesta dirigida a docentes del Colegio de Bachillerato Técnico "19 de Septiembre".

Elaborado por: Marisol Martínez

La Institución Educativa Colegio Técnico "19 de Septiembre" del Cantón Salcedo de la Provincia de Cotopaxi, no está desarrollando cursos de capacitación a si lo manifiesta el 70% de los encuestados, mientras que el 30% hace evidenciar que si sabe que la Institución propicia cursos / seminarios.

La organización y la formación	1	2	3	4	5	No Contesta	Total
Analiza los elementos del currículo propuesto para el bachillerato	1	-	5	7	7	-	20
Analiza los factores que determinan el aprendizaje en la enseñanza (inteligencia, personalidad, clima escolar...)	1	-	3	10	6	-	20
Analiza los factores que condicionan la calidad de la enseñanza en el bachillerato	1	-	4	9	5	1	20
Institucional (motivación, participación, satisfacción y rendimiento en el trabajo...)	1	-	5	9	4	1	20
Conoce del tipo de liderazgo ejercido por el/los directivo/s de la institución educativa	1	-	6	7	5	1	20
Conoce las herramientas/elementos utilizados por los directivos para planificar actividades en la institución educativa	1	-	5	5	9	1	20
Describe las funciones y cualidades del tutor	-	-	2	10	8	-	20
Planifico, ejecuto y doy seguimiento a proyectos económicos, sociales, culturales o educativos	1	-	3	12	4	-	20
Describe las principales funciones y tareas del profesor en el aula	1	-	2	11	6	-	20
Analiza la estructura organizativa institucional (Departamentos, áreas, Gestión administrativa...)	1	-	3	12	3	1	20
Total	9	0	38	92	57	5	200
Porcentajes	4,50	0,00	19,00	46,00	28,50	2,50	100,00

Fuente: Elaboración propia, en base a datos recolectados a través de la encuesta dirigida a docentes del Colegio de Bachillerato Técnico "19 de Septiembre".

Elaborado por: Marisol Martínez

La formación del personal para el ejercicio de la docencia ha sido un tema complejo desde la conformación de los sistemas educativos. En los primeros estadios del desarrollo, la enseñanza no era asunto de especialistas. Con la creación de los sistemas escolares, enseñar se transformó en una práctica específica que requirió de profesionales ya que se trata de una

experiencia organizada en el seno de instituciones especializadas, se puede evidenciar que los encuestados en la organización y formación ha inclinado sus respuestas en el ítem 4, dando como resultado que el 46,00% de un equivalente de 200 respuestas comprendidas en 10 preguntas en un rango de 1 a 5 y no contesta, el 1 representa al mínimo y el 5 al máximo, en conclusión podemos manifestar que los docentes en su formación y organización profesional es muy buena ya que cumplen a cabalidad con su labor docente en el ámbito profesional.

3.2.3 La tarea educativa.

La tarea educativa	1	2	3	4	5	No Contesta	Total
Conoce las posibilidades didácticas de la informática como ayuda a la tarea docente	1	-	3	7	9	-	20
Analiza los factores que determinan el aprendizaje en la enseñanza (inteligencia, personalidad, clima escolar...)	1	-	3	12	4	-	20
Mi planificación siempre toma en cuenta las experiencias y conocimientos anteriores de mis estudiantes	1	-	4	11	3	1	20
El proceso evaluativo que llevo a cabo, incluye la evaluación diagnóstica, sumativa y formativa	1	-	5	9	4	1	20
Como docente evalúo las destrezas con criterio de desempeño propuestas en mi/s asignatura/s	1	-	6	7	5	1	20
Identifico a estudiantes con necesidades educativas especiales (altas capacidades intelectuales; discapacitados: auditiva, visual, sordo-ciego, intelectual, mental, físico - motora, trastornos de desarrollo-)	1	-	5	7	7	-	20
Cuando tengo estudiantes con necesidades educativas especiales, mi planificación es realizada de acuerdo a los requerimientos de una educación	1	-	3	10	6	-	20

especial e inclusiva							
Realiza la planificación macro y microcurricular (bloques curriculares, unidades didácticas, planes de lección, tareas, experiencias, plan de aula...)	1	-	4	9	5	1	20
Elabora pruebas para la evaluación del aprendizaje de los alumnos	1	-	5	9	4	1	20
Utiliza adecuadamente medios visuales como recurso didáctico (retroproyector, diapositivas, pizarra, videos)	1	-	6	7	5	1	20
Diseña programas de asignatura y el desarrollo de las unidades didácticas	1	1	-	4	11	3	1
Aplica técnicas para la acción tutorial (entrevista, cuestionario...)	1	1	-	5	9	4	1
Diseña planes de mejora de la propia práctica docente	1	1	-	6	7	5	1
Diseña y aplica técnicas didácticas para las enseñanzas prácticas de laboratorio y talleres	1	1	-	4	11	3	1
Diseña instrumentos para la autoevaluación de la práctica docente (evaluación de la asignatura y del profesor)	1	-	5	7	7	-	20
Utiliza adecuadamente la técnica expositiva	1	-	3	10	6	-	20
Diseño estrategias que fortalecen la comunicación y el desarrollo del pensamiento crítico de mis estudiantes	1	-	4	9	5	1	20
Planteo objetivos específicos de aprendizaje para cada planificación	1	-	5	9	4	1	20
Total	18	4	61	142	112	23	360
Porcentajes	5,00	1,11	16,94	39,44	31,11	6,39	100,00

Fuente: Elaboración propia, en base a datos recolectados a través de la encuesta dirigida a docentes del Colegio de Bachillerato Técnico "19 de Septiembre".
Elaborado por: Marisol Martínez

“La Educación está presente en todos los órdenes de la vida social; es una herramienta y un factor de influencia determinante. Por ello la intervención educativa es una opción única para la resolución de las distintas situaciones problemáticas que se presentan en la cotidianidad del quehacer social. De modo tal, que participa, condiciona e influye desde la base del núcleo familiar, influencia que se extiende a la comunidad y trasciende finalmente en el entorno social global; contribución que va más allá de la difusión del conocimiento (enfoque instruccional), de lo formativo, incluida la enseñanza y práctica de los valores, de actitudes y de su contribución e el desarrollo de competencias sociales. En virtud de que fomenta la cultura y su difusión, materializada en tradiciones, usos y costumbres de la sociedad.” (Gerrero, 2013).

La tarea educativa es la base medular de la educación ya que consiste en las herramientas que el docente utiliza la un mejor desempeño profesional, es decir las herramientas con las cuales imparte y construye el conocimiento con los estudiantes, La formación del profesorado es necesaria para mejorar la calidad de la educación y progresar individual y socialmente. Dado el relevante papel que desempeñan los docentes, tanto por transmitir contenidos como por orientar y estimular las aptitudes y actitudes de los alumnos, se requiere que los educadores de los distintos niveles de la enseñanza reciban una sólida formación que se enriquezca permanentemente. Los docentes encuestados se han inclinado sus respuestas en el ítem 4, dando como resultado que el 39.44% de un equivalente de 360 respuestas comprendidas en 18 preguntas en un rango de 1 a 5 y no contesta, el 1 representa al mínimo y el 5 al máximo, en conclusión podemos manifestar que los docentes en el ámbito de su tarea educativa están cumpliendo con todos los lineamientos en relación a la educación y la calidad de la misma.

Análisis de la formación	Media Obtenida						Total
	1	2	3	4	5	No contesta	
Tarea educativa	5,00	1,11	16,94	39,44	31,11	6,39	100,00
Aspectos de Profesionalización	5,00	0,00	17,33	49,33	25,33	3,00	100,00
La organización y la formación - planificación	4,50	0,00	19,00	46,00	28,50	2,50	100,00

Fuente: Elaboración propia, en base a datos recolectados a través de la encuesta dirigida a docentes del Colegio de Bachillerato Técnico "19 de Septiembre".

Elaborado por: Marisol Martínez

La Conferencia Mundial de Educación para Todos (Jontiem 1990) respaldada por la Declaración de Derechos Humanos, virtualmente ha establecido el escenario de acción, iniciado por el Proyecto Principal de Educación en América Latina y el Caribe. Luego de una década de procesos educativos en el Foro Mundial de Educación de Dakar (Senegal, 2000) nuevamente se ratifican las decisiones asumidas anteriormente y se dice: "nos comprometemos a cumplir los objetivos y finalidades de la educación para todos, para todos los ciudadanos y todas las sociedades (...) representa un compromiso colectivo para actuar: Los gobiernos nacionales tienen la obligación de velar porque se alcance y apoyen los objetivos y finalidades de la educación para Todos"

Al respecto a la formación continua del docente, la realidad muestra la necesidad de hacer reajustes obligados, porque la ejecución de las políticas en este campo no consiste sólo en

establecer las modalidades, los contenidos y/o las instituciones responsables de la ejecución. Se trata de retomar el recorrido profesional y articular con el mejoramiento del desempeño, por ello se hace necesario sistematizar las intervenciones de capacitación, formación “sobre y para la práctica”, y hacer hincapié en la formación en las mismas escuelas, formación “en y desde la práctica”, hacer evaluaciones concertadas sobre desempeños, como base para vincular con la formación continua y también con políticas de incentivos no sólo pensadas desde el plano material.

Los docentes investigados en relación a la tarea educativa tiene el 39.44% de aptitud en su desempeño docente, el 49.33% en relación a su profesionalización está centrado con el contexto, y el 46.00% organiza y planifica su actividad educativa.

En este análisis hay que mencionar que no se desconocen las acciones y el esfuerzo que haya podido desplegar el Ministerio de Educación, en este tiempo, y que se nota que aún son insuficientes en algunos casos y en otros un importante conjunto de acciones orientadas a generar cambios, que parecieran haber descuidado el sentido y carácter de bien público que tiene la educación, en este casos son los docentes quienes tienen el derecho y la obligación de dar una educación de calidad.

CAPÍTULO IV: CURSO DE FORMACIÓN

4.1 Tema del curso

El uso de las TIC y el desarrollo de competencias en el proceso de enseñanza – aprendizaje de los docentes.

4.2 Modalidad de Estudios

Semipresencial

4.3 Objetivos

Propiciar en los docentes el desarrollo de competencias en el uso de las TIC como recurso educativo para la incorporación en los procesos de enseñanza y aprendizaje.

Objetivos específicos

- Alcanzar los conocimientos que le permitan al docente la correcta integración de las TIC en su tarea docente, permitiendo alcanzar una educación acorde al siglo XXI.
- Aprovechar el potencial de las nuevas tecnologías para conseguir un mayor nivel de motivación, colaboración y aprendizaje en el aula.
- Estar a la vanguardia de tecnología educativa y entrar a formar parte de una comunidad virtual de educadores.
- Incorporar en los procesos de enseñanza y aprendizaje recursos innovadores, significativos e interesantes.
- Incorporar en los procesos de enseñanza y aprendizaje recursos innovadores, significativos e interesantes.
- Conocer los usos de las TIC en el ámbito educativo. .
- Utilizar con destreza las TIC en sus actividades: editor de textos, correo electrónico, internet., blogs, y redes sociales.
- Proponer actividades formativas a los alumnos que consideren el uso de TIC.

4.4 Dirigido a:

4.4.1 Nivel formativo de los destinatarios:

Nivel Dos: El curso está dirigido a los docentes que permitirá ampliar las habilidades de planificación utilizando las tics, para mejorar el proceso de aprendizaje.

4.4.2 Requisitos técnicos que deben poseer los destinatarios

- Computador
- Flash Memory
- Conexión a Internet
- Nociones básicas de paquetes utilitarios (Word, Excel,)
- Elaboración de mapas conceptuales y Ensayos.

4.5 Breve descripción del curso:

El presente curso denominado Uso de las TIC y el desarrollo de competencias en el proceso de Enseñanza-Aprendizaje de los Docentes, en la mejora de los Procesos de Enseñanza - Aprendizaje constituye una propuesta de formación que tiene como propósito que el docente profundice en el desarrollo de sus competencias en el uso y manejo de las tecnologías de la información y la comunicación (TIC), incursionando en ambientes de aprendizaje digitales para su aplicación en el quehacer profesional. Si bien es cierto que entre los elementos fundamentales para el éxito está el lograr que el aprendizaje se convierta en un proceso natural y permanente para estudiantes y docentes, es necesario entonces establecer las condiciones necesarias para conocer las nuevas tecnologías y usar las nuevas tecnologías fortaleciendo las competencias necesarias en los mismos. En este curso se pretende ofrecer una visión de conjunto de las características más significativas del uso de las TIC, bajo la consideración de que su importancia para la formación docente no se encuentra en su dimensión, sino más bien, en aquellas acciones formativas que utilizan la Web como medio y recurso para la realización de actividades independientemente de que también pueda utilizar otro tipo de herramientas. En el desarrollo del mismo se proporcionarán materiales para lectura y análisis, también se les presentan actividades que implican el uso y la apropiación de los recursos TIC disponibles; así mismo se fortalecerá el vínculo de los profesores con sus propios saberes, alentándolos a descubrir en las herramientas tecnológicas y en los entornos digitales nuevas fuentes de recursos didácticos y maneras apropiadas de incluirlos como complementos de su labor pedagógica.

4.5.1 Contenido del curso

PRIMER MÓDULO: INTRODUCCIÓN A LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN (TIC)

- 1.1 Definición de tecnología
- 1.2 Definición de tecnología de la Información
- 1.3 Definición de Comunicación
- 1.4 Definición de Tecnologías de Información y Comunicación (TIC)
- 1.5 Clasificación de las TIC
 - 1.5.1 Las redes
 - 1.5.2 Los terminales
 - 1.5.3 Los Servicios
- 1.6 Ejercicios Propuestos

SEGUNDO MÓDULO: LAS TIC EN LA EDUCACIÓN

- 2.1 Evolución de las TIC en la Educación
- 2.2 Impacto de las TIC en la educación
- 2.3 ventajas y desventajas del uso de las TIC en la Educación
 - 2.3.1 ventajas
 - 2.3.2 desventajas
- 2.4 Utilización de las TIC en la Educación
- 2.5 Ejercicios propuestos

TERCER MÓDULO: INTEGRACIÓN DE LAS TIC EN LA EDUCACIÓN

- 3.1 ¿Qué es la integración de la Tecnología en la Educación?
- 3.2 ¿Dónde se produce la Integración?
- 3.3 Barreras para la integración de las TIC
- 3.4 etapas de la Integración de las TIC
- 3.5 Ejercicios propuestos

CUARTO MÓDULO: COMPETENCIAS DE LAS TIC PARA EL DESARROLLO DOCENTE

- 4.1 Definición
- 4.2 Competencias Tecnológicas

- 4.3 Competencias Comunicativa
- 4.4 Competencia Pedagógica
- 4.5 Competencia de gestión
- 4.6 competencia Investigativa
- 4.7 Ejercicios Propuestos

QUINTO MÓDULO: INTERNET

- 5.1 Internet – definición y Generalidades
- 5.2 Correo Electrónico
 - 5.2.1 Concepto y funcionamiento
 - 5.2.2 Creación de Correo Electrónico
 - 5.2.3 Manejo del Correo Electrónico
- 5.3 Ejercicios Propuestos

SEXTO MÓDULO: BLOGS Y PÁGINAS WEB

- 6.1 Definición de Blog
- 6.2 Creación de un Blog
- 6.3 Uso del blog como recurso de enseñanza – aprendizaje
- 6.4 Algunas experiencias en el uso de los blogs
- 6.5 páginas Web
- 6.6 Características
- 6.7 Herramientas Web
 - 6.7.1 Interactividad
 - 6.7.2 Compromiso
 - 6.7.3 La motivación
 - 6.7.4 Empoderamiento
 - 6.7.5 Diferenciación
- 6.8 Ejercicios Propuestos

SÉPTIMO MÓDULO: REDES SOCIALES

- 7.1 Definición
- 7.2 Facebook en la educación
- 7.3 Twitter en la Educación

7.4 Google Apps en la Educación

7.4.1 Características

7.4.2 Colaboración

7.4.3 Infraestructura y Seguridad

7.5 Ejercicios propuestos

4.5.2 Descripción del Currículo Vitae del tutor que dictará el curso

DATOS PERSONALES

NOMBRE Alexis Santiago

APELLIDOS Chicaiza Cando

DOCUMENTO DE IDENTIDAD 1722775341

FECHA DE NACIMIENTO 09 de Febrero de 1988

LUGAR DE NACIMIENTO Latacunga, Ecuador

ESTADO CIVIL Casado

DIRECCIÓN La Cocha

TELÉFONO 0958704043

032810404

E-MAIL santy_siete@hotmail.com

FORMACIÓN ACADÉMICA

Universitarios: Universidad Técnica de Cotopaxi

Título Obtenido Ingeniero en sistemas Informáticos y Computacionales

Año de Inicio 2007-2011

Estudios Secundarios: Colegio Técnico Dr. Camilo Gallegos D.

Título Obtenido Técnico en Comercio y Administración Especialización Informática.

Estudios Primarios: Escuela Particular Hermano Miguel- La Salle

Idioma Extranjero: Idioma Italiano

Dominio del idioma hablado(Bueno)

Dominio del idioma escrito (Bueno)

MÉRITOS Y GALARDONES

Recomocimiento de Banderin Mayor del Colegio por haberse Destacado Academicamente.

TALLERES Y CURSOS DE ESPECIALIZACIÓN / SEMINARIOS

- Certificado por haber participado en el Seminario Internacional de Informática, desarrollado en la ciudad de Quito del 2-5 de marzo del 2011 con una duración de treinta horas.
- Certificado por haber participado en el Encuentro Desafío de las Tics en la Educación, desarrollado en Noviembre del 2010, en la Universidad Técnica de Cotopaxi con una duración de ocho horas.
- Certificado por haber participado en el Seminario de Edición Digital, desarrollado en Agosto del 2010, en la Universidad Técnica de Cotopaxi con una duración de treinta horas.
- Diploma de participación en el taller La Constitución en la Práctica de Sistemas, desarrollado Noviembre del 2009.
- Certificado de participación en el 13 Seminario Internacional Problemas en las redes de comunicación, realizado del 13 al 17 de julio de 2009 en la Universidad Central del Ecuador.
- Certificado de participación en el XV Congreso Latinoamericano y Caribeño de Estudiantes CLAE, realizado en la ciudad de Quito-Ecuador, del 12 al 17 de noviembre del 2007.

- Diploma otorgado por el Ilustre Municipio de Latacunga por haber Participado en las Jornadas Culturales 2006.
- Diploma otorgado por el Colegio de Arquitectos del Ecuador Provincial de Cotopaxi por la participacion en la Marathon Intercolegial, latacunga 24 de marzo del 2004.

EXPERIENCIA LABORAL

Diario La Hora- LATACUNGA

Junio del 2010 – Septiembre del 2010.

CARGO: Diseñador

JEFE INMEDIATO: Veronica Haro

Edición de Audio y Video

Digital Team- QUITO

Abril 2012 – junio 2012

CARGO: Analista

JEFE INMEDIATO: Franklin Perez

Fibram- QUITO

Julio 2012-octubre 2012

Cargo:Jefe del Área de Sistemas

Jefe Inmediato: Doris Mejia

Icesa S.A.

Jefe del Área de Sistemas

Noviembre 2012- Octubre 2013

Telefono 032279050

4.5.3 Metodología

La propuesta de capacitación incluye actividades que se realizarán a través de la práctica, con la coordinación del tutor que estará en contacto con los docentes intercambiando con ellos materiales, información, consultas y otros aspectos relevantes que hacen al desarrollo del curso.

Se espera que los docentes aspirantes a la realización de la capacitación tengan incorporadas herramientas básicas en el uso de PC en relación con la modalidad: conocimientos básicos de las aplicaciones básicas de paquetes, manejo básico de un navegador y disponibilidad de un correo electrónico.

4.5.4 Evaluación

Se trata de una evaluación continua de carácter fundamentalmente práctico:

Teórica: A lo largo del curso se aportan amplios conocimientos teóricos que se evalúan fundamentalmente en su aplicación práctica. Por ello, la evaluación puramente teórica constituye una pequeña parte de la evaluación.

Práctica: Se realizarán gran cantidad de casos prácticos y ejercicios ya que la finalidad principal del curso es que los docentes se encuentren motivados y conocimientos sólidos de poner en práctica los conocimientos teóricos.

OBJETIVOS	ACTIVIDADES	RECURSOS	EVALUACIÓN
<p>Reforzar conocimientos de las TIC, apreciando las diferentes definiciones y clasificaciones</p> <p>Apreciar las Tic en la Educación y su integración, discerniendo sus ventajas y desventajas así como su evolución.</p>	<p>Lecturas de definiciones y características</p> <p>Buscar en Internet del tema la clasificación de las Tic.</p> <p>Elaboración Breves ensayos de la Introducción a las tecnologías</p> <p>Mapas conceptuales sobre el tema Las tic en la educación</p> <p>Utilización procesador de texto para escribir las ventajas y desventajas del uso de las TIC</p> <p>Uso de Excel para enlistar los Usos de las Tic en su labor docente.</p>	<p>Humanos</p> <p>Folletos</p> <p>Computador</p> <p>Internet</p> <p>Procesador de Texto –Word</p> <p>Hoja de Cálculo -Excel</p> <p>Humanos</p> <p>Folletos</p> <p>Computador</p> <p>Internet</p> <p>Procesador de Texto –</p>	<p>Ensayos</p> <p>Hoja de cálculo - listados</p> <p>Navegación en Internet</p> <p>Cuestionarios</p> <p>Debates</p> <p>Mapa Conceptual</p> <p>Trabajo en Word y Excel</p> <p>Ensayos</p> <p>Diagramas</p> <p>Debates</p>

<p>Desarrollar la competencia de trabajar con el internet y la creación de correo electrónicos y su uso</p>	<p>Diseño de mentefactos sobre el tema de la Integración de las Tic en la educación.</p> <p>Diseño de breve ensayo de las barreras de las Tic en la Educación</p> <p>Diseño diagramas que permitan visualizar las etapas de integración de las TIC</p> <p>Utilización de buscadores dentro de la red para consultar sobre el Internet.</p> <p>Trabajo con el Correo electrónico enviando y recibiendo información.</p>	<p>Word</p> <p>Hoja de Cálculo -Excel</p> <p>Humanos</p> <p>Folletos</p> <p>Computador</p> <p>Internet</p> <p>Procesador de Texto – Word</p> <p>Hoja de Cálculo –Excel</p> <p>Correo Electrónico</p>	<p>Ensayos</p> <p>Correo Electrónico</p> <p>Cuestionario</p> <p>Debates</p>
---	--	---	---

<p>Elaborar Blogs y conocer sobre las páginas web y sus diferentes herramientas, para la práctica docente.</p>	<p>Creación de Blogs por cada docentes</p> <p>Tomar conocimiento de las páginas web y sus diferentes herramientas</p>	<p>Humanos</p> <p>Folletos</p> <p>Computador</p> <p>Internet</p> <p>Procesador de Texto – Word</p> <p>Hoja de Cálculo –Excel</p> <p>Correo Electrónico</p> <p>Blogs</p>	<p>Cuadros Comparativos</p> <p>Diseño de un Blog y uso.</p> <p>Debates</p>
<p>Conocer sobre las redes sociales y el aporte significativo a la educación como medio de enseñanza aprendizaje</p>	<p>Utilización de Cuentas de Facebook, Twitter, Google.</p> <p>Diseño de grupos para foros en Facebook.</p> <p>Ideas de cómo utilizar Twitter con los</p>	<p>Humanos</p> <p>Folletos</p> <p>Computador</p>	<p>Grupo en Facebook</p> <p>Uso de Twitter</p> <p>Cuestionarios</p> <p>Debates</p>

	estudiantes como un mecanismo para la enseñanza – aprendizaje.	Internet Procesador de Texto – Word Hoja de Cálculo –Excel Correo Electrónico Facebook Twitter	
--	--	---	--

4.6 Duración: 80 horas

El curso se desarrollará 80 horas comprendidas los días sábados y domingos, comprendidas en 5 semanas, con un horario de 08:00 a 12:00 y de 13:00 a 17:00.

4.7 Cronograma de actividades a desarrollarse:

ACTIVIDADES	TAREAS	HORARIO
<p>PRIIMER MÓDULO: INTRODUCCIÓN A LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN (TIC)</p> <p>1.1 Definición de tecnología</p> <p>1.2 Definición de tecnología de la Información</p> <p>1.3 Definición de Comunicación</p> <p>1.4 Definición de Tecnologías de Información y Comunicación (TIC)</p> <p>1.5 Clasificación de las TIC</p> <p> 1.5.1 Las redes</p> <p> 1.5.2 Los terminales</p> <p> 1.5.3 Los Servicios</p> <p>1.6 Ejercicios Propuestos</p>	<p>Lecturas de las definiciones de las TIC</p> <p>Trabajos individuales en procesadores de texto y hojas de cálculo</p> <p>Almacenamiento de información</p> <p>Búsqueda de información relacionada a las Tic</p>	<p>08:00 12:00</p>
<p>SEGUNDO MÓDULO: LAS TIC EN LA EDUCACIÓN</p> <p>2.1 Evolución de las TIC en la Educación</p> <p>2.2 Impacto de las TIC en la educación</p> <p>2.3 ventajas y desventajas del uso de las TIC en la Educación</p> <p> 2.3.1 ventajas</p> <p> 2.3.2 desventajas</p> <p>2.4 Utilización de las TIC en la Educación</p> <p>2.5Ejercicios propuestos</p> <p>TERCER MÓDULO: INTEGRACIÓN DE LAS TIC EN LA EDUCACIÓN</p>	<p>Elaboración de mapas conceptuales de la temática Las Tic en la educación</p> <p>Lectura del Impacto, ventajas y desventajas del uso de las Tic en la Educación.</p> <p>Búsqueda de información relacionada A las Tic en la Educación.</p>	<p>13:00 17:00</p> <p>08:00 12:00</p>

<p>3.1 ¿Qué es la integración de la Tecnología en la Educación?</p> <p>3.2 ¿Dónde se produce la Integración?</p> <p>3.3 Barreras para la integración de las TIC</p> <p>3.4 etapas de la Integración de las TIC</p> <p>3.5 Ejercicios propuestos</p>	<p>Diseño de mentefactos y socialización en grupo del tema Integración de las Tic.</p> <p>Realización de un breve ensayo de las barreras de las Tics en la Educación.</p> <p>Diseño de diagramas para visualizar las etapas de la integración de las Tic.</p>	<p>13:00 17:00</p>
<p>CUARTO MÓDULO: COMPETENCIAS DE LAS TIC PARA EL DESARROLLO DOCENTE</p> <p>4.1 Definición</p> <p>4.2 Competencias Tecnológicas</p> <p>4.3 Competencias Comunicativa</p> <p>4.4 Competencia Pedagógica</p> <p>4.5 Competencia de gestión</p> <p>4.6 competencia Investigativa</p> <p>4.7 Ejercicios Propuestos</p>	<p>Consultas en Internet del tema competencias en la Educación y realizar mapas conceptuales de lo investigado.</p> <p>Elaboración de un cuadro comparativo de las etapas de la integración.</p>	<p>08:00 12:00</p>
<p>QUINTO MÓDULO: INTERNET</p> <p>5.1 Internet – definición y Generalidades</p> <p>5.2 Correo Electrónico</p>	<p>Elaboración de un breve ensayo de la temática el internet.</p>	<p>13:00 17:00</p>

7.4 Google Apps en la Educación 7.4.1 Características 7.4.2 Colaboración 7.4.3 Infraestructura y Seguridad 7.5 Ejercicios propuestos		
--	--	--

4.8 Costos:

DESCRIPCIÓN	COSTO
Folletos	5.00
Copias	2.00
CD	1.00
Inscripción	15.00
Total	23

El curso tiene el costo de 23 dólares, valor que permitirá costear los folletos, copias de las evaluaciones, Cd de los temas de del presente curso, y la inscripción se costearan gastos de administración.

4.9 Certificación:

La asistencia es obligatoria si excede el 5% de asistencia de las 80 horas reprobará el curso.

Cada módulo tendrá una valoración de 10 puntos comprendidos para aprobar el curso el docente deberá completar 7 puntos:

Puntajes:

Las evaluaciones se las tomará cada fin de unidad:

Teórica: 2 puntos

Práctica: 4 puntos

Los trabajos: 4 puntos

Los trabajos se desarrollarán en el curso, los mismos que se guardarán en un flash memory. Se creará una carpeta con el nombre de Curso del Uso de las Tics, cada trabajo tendrá su nombre correspondiente.

4.10 Bibliografía:

Amores, L. C. (10 de 05 de 2013). *Liderazgo escolar*. Recuperado el 22 de 08 de 2013, de http://es.wikipedia.org/wiki/Liderazgo_escolar

Abad, M. (18 de 05 de 2013). *Teoría de la educación*. Recuperado el 22 de 08 de 2013, de <http://teoriaeducacion.wikispaces.com/TEMA+1+-LA+EDUCACION+C3%93N+COMO+REALIDAD->

Agroasesor. (2013, pág.8). Recuperado el 10 de 08 de 2013, de <http://www.agroasesorclm.com/?q=02.2.02.002>

Agut Nieto, S. (2005). *Análisis de necesidades*. Recuperado el 01 de 07 de 2013, de de competencias en directivos de organizaciones turísticas:
<http://www.tdx.cat/bitstream/handle/10803/10518/agut.pdf.txt;jsessionid=62F346F603D83811AF5A230CE2CBE087.tdx2?sequence=2>

Agut Nieto, S. (2008). *Jornades de Foment de la Investigació*. Recuperado el 25 de JUNIO de 2013, de avances recientes del estudio de las necesidades formativas:
<http://www.uji.es/bin/publ/edicions/jfi4/formativ.pdf>

Alracón, E. (14 de 06 de 2010). *Comunicación virtual*. Recuperado el 20 de 01 de 2014, de <http://ilchang.bligoo.com/content/view/320477/reflexion-sobre-el-uso-de-tics.html#.UuskybQhH-U>

Andrade, P. (05 de 01 de 2012). *Twitter como recurso educativo*. Recuperado el 22 de 02 de 2014, de <http://ilifebelt.com/twitter-como-recurso-educativo/2012/01/>

Arceo F. y Hernández G. (2011). *Constructivismo y aprendizaje significativo*. Recuperado el 24 de 08 de 2013, de <http://www.google.com.ec/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=2&ved=0CDQQFjAB&url=http%3A%2F%2Fdemo.dokeos.com%2Fmain%2Fdocument%2Fdocument.php%3FcidReq%3DUNAMCCH77ac%26action%3Ddownload%26id%3D%2FLectura%2520para%2520el%2520profesor%2FConstructivismoFr>

Argentina, M. d. (2009). *Educación de calidad para una sociedad más justa*. Recuperado el 22 de 08 de 2013, de <http://portal.educacion.gov.ar/modalidades/educacion-tecnico-profesional/>

Arrete, G. (2001). *Internet y la enseñanza del español*. Madrid: Arco Libros.

Calderon, G. (05 de 10 de 2013). *Competencias Tic para el desarrollo docente*. Recuperado el 21 de 02 de 2014, de <http://www.eduteka.org/pdfdir/MEN-Competencias-TIC-desarrollo-profesional-docente-2013.pdf>

Catzin Nos, M. D. (Abril de 2011). *Detección de necesidades de formación de profesores*. Recuperado el 20 de Junio de 2013, de de una institución de docentes normalistas: <http://posgradofeuady.org.mx/wp-content/uploads/2011/01/CatzinM-MIE2011.pdf>

Carrasco, M. y. (20 de 11 de 2006). *La formación del profesorado universitario*. Recuperado el 20 de 08 de 2013, de dspace.ubu.es:8080/tesis/bitstream/10259/206/1/Delgado_Benito.pdf

Cobo, J. (15 de 04 de 2009). *Revista de Estudios de Comunicación*. Recuperado el 05 de 02 de 2014, de <http://www.ehu.es/ojs/index.php/Zer/article/view/2636>

David, Y. (15 de 01 de 2009). *Política y legislación educativa*. Recuperado el 30 de 08 de 2013, de <http://cursos.aiu.edu/Pol%C3%ADtica%20y%20Legislaci%C3%B3n%20Educativa/PDF/Tema%205.pdf>

Diario, E. N. (05 de 2013). *El nuevo Diario, El Liderazgo Educativo, debe de ser un Liderazgo Transformador*. Recuperado el 22 de 08 de 2013, de <http://www.elnuevodiario.com.ni/imprimir.php/165/entrada>

Dias, L. (27 de 02 de 2009). *La Intregración de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones al Currículo Regular*. Recuperado el 21 de 02 de 2014, de <http://www.eduteka.org/Tema1.php>

Domínguez, M. y. (11 de 06 de 1989). *Revista de Educación*. Recuperado el 25 de 08 de 2013, de www.revistaeducacion.educacion.es/re352/re352.pdf

Educación de Calidad

educacion, M. d. (2011). Recuperado el 22 de 08 de 2013, de www.isfd809esquel.com.ar/.../DC_PROF_PRIMARIA_Y_PROF_INICIAL

Educacion, M. d. (2012). *Función Docente*. Recuperado el 23 de 08 de 2013, de <http://www.mineducacion.gov.co/cvn/1665/article-80258.html>

Educativos, R. (04 de 2011). *Recursos Educativos*. Recuperado el 22 de 08 de 2013, de <http://www.buenastareas.com/ensayos/Recursos-Educativos/1967628.html>

El desempeño pedagógico profesional de los profesores

Fonseca, M. (2000). *Comunicación Oral Fundamentos y Práctica Estratégica*. Mexico: Pearson Educación.

formativo, P. (2008). Obtenido de http://catarina.udlap.mx/u_dl_a/tales/documentos/lid/curioca_h_c/capitulo2.pdf

Fundación Wikimedia, Inc. (10 de 05 de 2013). *Liderazgo Escolar*. Recuperado el 08 de 22 de 2013, de http://es.wikipedia.org/wiki/Liderazgo_escolar

Gamiz, V. (23 de 05 de 2011). *Entornos virtuales para la formación práctica de estudiantes*. Recuperado el 20 de 02 de 2014, de <http://openswad.org/paper/pdf/1850436x.pdf>

García, C. (2002). *La formación inicial y permanente de los educadores*. Obtenido de <http://www.redes-cepalcala.org/inspector/DOCUMENTOS%20Y%20LIBROS/FORMACION/FORMACION%20INICIAL%20Y%20PERMANENTE%20DE%20LOS%20EDUCADORES.pdf>

Genny, I. (12 de 06 de 20112). *Tecnología de la información como herramienta para aumentar la productividad de una empresa*. Recuperado el 10 de 02 de 2014, de <http://www.tuobra.unam.mx/publicadas/040702105342-Conclusi.html>

Guerrero, I. (19 de 01 de 2013). *Reflexionando sobrela tarea Educativa y su influencia en la Sociedad Contemporánea*. Recuperado el 01 de 09 de 2013, de <http://maestros.brainpop.com/profiles/blogs/reflexionando-sobrela-tarea-educativa-y-su-influencia-en-la>

Gómez Jiménez, F. (2007). *La formación profesional: una apuesta de futuro*. Obtenido de <http://www.psicopedagogia.com/formacion-profesional>

Gonzáles, V., & González , R. (2007). *Diagnóstico de necesidades y estrategias de formación docente en las universidades*. Revista Iberoamericana de Educación Vol 43/6 (ISSN: 1681-5653).

Iurcovich, P. (2012). *La importancia de una buena formación docente: La transparencia en las formas de evaluar*. Recuperado el 26 de 08 de 2013, de http://fido.palermo.edu/servicios_dyc/publicacionesdc/vista/detalle_articulo.php?id_libro=122&id_articulo=878

Jonassen, D. (1995). *Supporting communities of learners technology: Avision for integrating tecnology in learhing in schools* (Vol. 4). New York: Educational Tecnology.

Knight. (11 de 10 de 2005). *La formación del profesorado*. Recuperado el 15 de 08 de 2013, de rua.ua.es/dspace/bitstream/10045/.../PROPUESTAS%20CAP.%201.pdf

Leithwood, J. (05 de 11 de 2003). *Liderazgo Escolar*. Recuperado el 25 de 08 de 2013, de http://es.wikipedia.org/wiki/Liderazgo_escolar

Lendivar, C. (2011). *La importancia de la familia en educación en valores*. Recuperado el 23 de 08 de 2013, de http://www.depadresahijos.org/valores/familia_importancia.html

López, D. (05 de 05 de 2013). *Definición del Estuiante*. Recuperado el 10 de 02 de 2014, de <http://cristianparaguayo.blogspot.com/2012/03/definicion-del-estudiante.html>

Majo, J. (02 de 12 de 2013). *Nuevas tecnologías y educación*. Recuperado el 20 de 02 de 2014, de http://www.uoc.edu/web/esp/articles/joan_majo.html

Malbernat, L. (22 de 11 de 2010). *Tecnologías de la información y la comunicación*. Recuperado el 17 de 01 de 2014, de http://es.wikipedia.org/wiki/Tecnolog%C3%ADas_de_la_informaci%C3%B3n_y_la_comunicaci%C3%B3n

Marchionni, A. E. (15 de 02 de 2013). *¿Que es una red informática?* Recuperado el 11 de 02 de 2014, de <http://www.redusers.com/noticias/que-es-una-red-informatica/>

Montaña Alvarez, B. A. (10 de 01 de 2011). *Uso de las Tics en el proceso de enseñanza de los jóvenes y adultos*. Recuperado el 20 de 02 de 2014, de http://www.conevyt.org.mx/cursos/para_asesor/tics/credi.htm

Morton, C. (1996). *The modern land of Laputa* (Vol. 6). New York: Phi. Delta Kappan.

Padilha Marcia & Aguirre Solange. (02 de 09 de 2011). *La Integración de las TIC en la Escuela*. Recuperado el 20 de 02 de 2014, de <http://www.eduteka.org/modulos/8/237/2078/1>

Páez, J. (02 de 10 de 2011). *Definición de Docente*. Recuperado el 16 de 01 de 2014, de <http://definicion.de/docente/>

Pérez, M. (2002). *¿Qué necesidades de formación perciben los profesores ?* Recuperado el 28 de junio de 2013, de http://www.tendenciaspedagogicas.com/Articulos/1999_04_01.pdf

Reyes Santana, M. (Mayo de 2013). *El diagnóstico de necesidades de formación*. Recuperado el 26 de Junio de 2013, de http://www.uhu.es/36102/trabajos_alumnos/caso_10_11/_private/diagnosticonecesidades.pdf

Reyes.,Z. (02 de 10 de 2009). *Comunidades de conocimiento y el uso de las TIC en la educación*. Recuperado el 22 de 01 de 2014, de <http://iibi.unam.mx/publicaciones/18/La%20naturaleza%20objetiva%20y%20subjetiva%20de%20las%20politicas%20de%20Informacion-Comunidades%20de%20conocimiento%20y%20el%20uso%20de%20las%20TIC%20en%20la%20educacion-JoseAntonioMartinezPineda.html>

Richard, E. (20 de 02 de 2013). *El nuevo diario.com.ni*. Recuperado el 20 de 08 de 2013, de <http://www.elnuevodiario.com.ni/imprimir.php/165/entrada>

Robalino M. & Körne A. (2006). *Modelos Innovadores en la Formación Inicial Docente*. Recuperado el 25 de 08 de 2013, de http://www.oei.es/docentes/publicaciones/docentes/modelos_innovadores_formacion_inicial_docente.pdf

Rocha, a. (03 de 11 de 2011). *El Facebook como herramienta educativa para estudiantes*. Recuperado el 20 de 02 de 2014, de <http://www.educacionmediatica.es/comunicaciones/Eje%202/Alejandra%20Rocha%20Silva.pdf>

Sánchez, J. J. (2011). *La formación del profesorado en el siglo XXI*. Recuperado el 22 de 08 de 2013, de <http://edit.um.es/library/docs/books/9788469428412.pdf>

Sean, K. (29 de 11 de 2009). *Terminales*. Recuperado el 05 de 02 de 2014, de <http://www.freebsd.org/doc/es/books/handbook/term.html>

Tamayo L. y Peñaloza L. (16 de 07 de 2012). *La formación docente, una necesidad para creación de ambientes educativos de calidad*. Recuperado el 25 de 08 de 2013, de <http://www.uaemex.mx/plin/psus/rev11/3def.htm>

Vargas, F. (26 de 03 de 2010). *El correo electrónico del trabajador*. Recuperado el 20 de 02 de 2014, de <http://www.cuti.org.uy/documentos/El%20correo%20electronico%20del%20trabajador.pdf>

Wales, J. (10 de 02 de 2013). *Tecnología*. Recuperado el 10 de 02 de 2014, de <http://es.wikipedia.org/wiki/Tecnolog%C3%ADa>

4.11 Anexos: Desarrollo de los Contenidos del Curso

EL USO DE LAS TIC Y EL DESARROLLO DE COMPETENCIAS EN EL PROCESO DE ENSEÑANZA – APRENDIZAJE DE LOS DOCENTES

PRIMER MÓDULO: INTRODUCCIÓN A LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN (TIC)

1.1 Definición de Tecnología

La tecnología es el conjunto de saberes, conocimientos, habilidades y destrezas interrelacionados con procedimientos para la construcción y uso de artefactos naturales o artificiales que permitan transformar el medio para cubrir anhelos, deseos, necesidades, y compulsiones humanas. Esta definición es insuficiente por lo cual hay que analizar las funciones, finalidades y los aspectos epistemológicos de la tecnología. (Wales, 2013, pág. 1)

1.2 Definición de Tecnologías de la Información

Se entiende como tecnología de la información (TI), aquellas herramientas y métodos empleados para recabar, retener, manipular o distribuir información. La tecnología de la información se encuentra generalmente asociada con las computadoras y las tecnologías afines aplicadas a la toma de decisiones. (Genny, 20112, pág. 2)

1.3 Definición de Comunicación

Comunicar es "llegar a compartir algo de nosotros mismos. Es una cualidad racional y emocional específica del hombre que surge de la necesidad de ponerse en contacto con los demás, intercambiando ideas que adquieren sentido o significación de acuerdo con experiencias previas comunes". (Fonseca, 2000, pág. 4)

1.4 Definición de Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC)

a) Las TIC conforman el conjunto de recursos necesarios para manipular la información: los ordenadores, los programas informáticos y las redes necesarias para convertirla, almacenarla, administrarla, transmitirla y encontrarla. (Wales, 2013, pág. 1)

b) Las tecnologías de la información y la comunicación agrupan los elementos y las técnicas utilizadas en el tratamiento y la transmisión de las informaciones, principalmente de informática,

Internet y telecomunicaciones. La tecnología de información, es el estudio, diseño, desarrollo, implementación, soporte o dirección de los sistemas de información computarizados, en particular de software de aplicación y hardware de computadoras.(Cobo, 2009, pág. 2)

1.5 Clasificación de las TIC

Se pueden clasificar las TIC en:

- 1.5.1 Las redes
- 1.5.2 Los terminales
- 1.5.3 Los servicios

1.5.1 Las Redes

Una red informática es un conjunto de dispositivos interconectados entre sí a través de un medio, que intercambian información y comparten recursos. Básicamente, la comunicación dentro de una red informática es un proceso en el que existen dos roles bien definidos para los dispositivos conectados, emisor y receptor, que se van asumiendo y alternando en distintos instantes de tiempo. La telefonía fija, la banda ancha, la telefonía móvil, las redes de televisión o las redes en el hogar son algunas de las redes de TIC.(Marchionni, 2013, pág. 1)

1.5.2 Los Terminales

Los terminales actúan como punto de acceso de los ciudadanos a la sociedad de la información y por eso son de suma importancia y son uno de los elementos que más han evolucionado y evolucionan: es continua la aparición de terminales que permiten aprovechar la digitalización de la información y la creciente disponibilidad de infraestructuras por intercambio de esta información digital. Existen varios dispositivos o terminales que forman parte de las TIC estos son el ordenador, el navegador de Internet, los sistemas operativos para ordenadores, los teléfonos móviles, los televisores, los reproductores portátiles de audio y video o las consolas de juego(Sean, 2009, pág. 9)

1.5.3 Los Servicios

Consiste en dar soporte, de forma integrada y personalizada, a todas estas herramientas que necesita hoy en día el profesional para realizar su trabajo. Las TIC ofrecen varios servicios a los consumidores. Los más importantes son el correo electrónico, la búsqueda de información, la

banca online, el audio y música, la televisión y el cine, el comercio electrónico, e-administración y e-gobierno, la e-sanidad, la educación, los videojuegos y los servicios móviles. En los últimos años han aparecido más servicios como los Peer to Peer (P2P), los blogs o las comunidades virtuales.(Sean, 2009, pág. 10).

Ejercicios propuestos para el Primer Módulo:

- Utilice un procesador de textos como Word elabore un breve ensayo de la Introducción a las tecnologías.
- Ingrese al Internet en un buscador: Consulte sobre la clasificación de las Tic.
- Elabore una hoja electrónica como Excel en la cual contenga una lista de La Clasificación de las Tic.

SEGUNDO MÓDULO: LAS TIC EN LA EDUCACIÓN

2.1 Evolución de las Tic en la Educación

La tecnología siempre estuvo al servicio de la Información y Comunicación. Las primeras tablillas de cera en Sumeria fueron fruto de la originalidad de hombres que elaboraron un mecanismo técnico para la conservación y reproducción sus cuentas comerciales. Evolución o Revolución ¿Quién podría decir que aquel invento de Gutenberg no facilitó la democratización de información, produciendo la libre información a menor costo. Siglos después seguimos beneficiándonos con la imprenta, tan criticada en su momento. En el aula La imprenta entró al aula, y vimos su evolución. Hoy ningún docente pensaría en planificar una clase sin utilizar mapas, manuales, hojas de trabajo, cuadernos, láminas, diccionarios, enciclopedias, todos productos de la imprenta. Las Nuevas TIC se abrieron paso también, y su avance tecnológico acelerado permite multiplicar las posibilidades de enseñanza – aprendizaje. (Gamiz, 2011, pág. 21)

2.2 Impacto de las Tic en la Educación

Esta emergente sociedad de la información, impulsada por un vertiginoso avance científico en un marco socioeconómico neoliberal-globalizador y sustentada por el uso generalizado de las potentes y versátiles tecnologías de la información y la comunicación (TIC), conlleva cambios que alcanzan todos los ámbitos de la actividad humana. Sus efectos se manifiestan de manera muy especial en las actividades laborales y en el mundo educativo, donde todo debe ser revisado: desde la razón de ser de la escuela y demás instituciones educativas, hasta la formación básica que precisamos las personas, la forma de enseñar y de aprender, las infraestructuras y los medios que utilizamos para ello, la estructura organizativa de los centros y su cultura. En este marco, Aviram (2002) identifica tres posibles reacciones de los centros docentes para adaptarse a las TIC y al nuevo contexto cultural:

1. “Escenario tecnócrata. Las escuelas se adaptan realizando simplemente pequeños ajustes: en primer lugar la introducción de la "alfabetización digital" de los estudiantes en el currículum para que utilicen las TIC como instrumento para mejorar la productividad en el proceso de la información (aprender sobre las TIC) y luego progresivamente la utilización las TIC como fuente de información y proveedor de materiales didácticos (aprender de las TIC).

2. Escenario reformista. Se dan los tres niveles de integración de las TIC que apuntan José María Martín Patiño, Jesús Beltrán Llera y Luz Pérez (2003)[4] los dos anteriores (aprender sobre las TIC y aprender de las TIC) y además se introducen en las prácticas docentes nuevos métodos de enseñanza/aprendizaje constructivistas que contemplan el uso de las TIC como instrumento cognitivo (aprender con las TIC) y para la realización de actividades interdisciplinarias y colaborativas. "Para que las TIC desarrollen todo su potencial de transformación deben integrarse en el aula y convertirse en un instrumento cognitivo capaz de mejorar la inteligencia y potenciar la aventura de aprender" (Beltrán Llera).
3. Escenario holístico: los centros llevan a cabo una profunda reestructuración de todos sus elementos. Como indica Joan Majó (2003) "la escuela y el sistema educativo no solamente tienen que enseñar las nuevas tecnologías, no sólo tienen que seguir enseñando materias a través de las nuevas tecnologías, sino que estas nuevas tecnologías aparte de producir unos cambios en la escuela producen un cambio en el entorno y, como la escuela lo que pretende es preparar a la gente para este entorno, si éste cambia, la actividad de la escuela tiene que cambiar".(Majo, 2013, pág. 2)

2.3 Ventajas y Desventajas del uso de las Tic en la Educación

Las TIC se han convertido en un recurso nuevo para la educación, por lo que, para poder beneficiarnos de todo su potencial en el proceso de aprendizaje, es necesario reflexionar acerca de cómo aprovecharlo de la mejor manera. Es un error pensar que con el simple hecho de tener una computadora, ya se puede aprender todo; lo que sí se puede decir es que este aparato nos brinda la oportunidad de tener acceso a mucha información y que con ello, se puede tener acceso a la construcción del aprendizaje, sin embargo las TIC, en los procesos de aprendizaje, ofrecen ventajas y desventajas.

2.3.1 Ventajas:

- "Interés y motivación. Los usuarios se motivan al utilizar las TIC, aspecto que hace que las personas le dediquen con entusiasmo más tiempo al estudio y, por tanto, es muy probable que aprendan más.
- Interacción y actividad continúa. Los usuarios de las TIC, jóvenes, adultos y asesores, se mantienen de manera constante en actividad intelectual y además pueden estar en comunicación con una gran cantidad de personas, lo que les permite intercambiar

experiencias y conocimientos sobre un tema, aspecto que representará la construcción del aprendizaje de manera más sólida y significativa.

- Gran diversidad de información. El uso de las TIC en los procesos de aprendizaje da la oportunidad a las personas y a sus asesores de tener acceso a gran cantidad de información, aspecto que permite que el aprendizaje no se limite a los temas tratados sólo en los libros de texto y que, además, no pierda actualidad.
- Programación del aprendizaje. Los usuarios pueden trabajar a su propio ritmo, por lo que no existe presión para avanzar a la velocidad de los demás. Cada persona puede programar los tiempos que dedicará para estudiar y los horarios en los que lo hará.
- Desarrollo de la iniciativa. La constante participación en actividades que requieren tomar decisiones para avanzar en el estudio, propicia el desarrollo de su iniciativa.
- Desarrollo de la habilidad para la búsqueda y selección de información. Al realizar una búsqueda y obtener un mar de información, el usuario adquiere la habilidad de buscar, discriminar y seleccionar sólo lo que necesita, o lo que le puede ayudar en su proceso de aprendizaje.
- Aprendizaje a partir de los errores. La realimentación inmediata para sus ejercicios y prácticas, permite a la persona conocer los errores en el momento en que se producen, lo cual ayuda para su corrección.
- Aprendizaje cooperativo. Los instrumentos que proporcionan las TIC pueden apoyar el trabajo en grupo y el cultivo de actitudes sociales, el intercambio de ideas, la cooperación, etcétera.
- Desarrollo de habilidades para el uso de la tecnología. Se obtienen capacidades y competencias para el manejo de las máquinas relacionadas con la electrónica, aspecto que da valor agregado a los procesos de enseñanza aprendizaje de los jóvenes y adultos”.(Montaña Alvarez, 2011, pág. 3)

2.3.2 Desventajas:

- “Distracciones. Los usuarios a veces se dedican a jugar en vez de trabajar.
- Dispersión. La navegación por los atractivos espacios de Internet, inclinan a los usuarios a desviarse de los objetivos de su búsqueda.
- Pérdidas de tiempo. Muchas veces se pierde tiempo buscando la información que se necesita: exceso de información disponible, dispersión, falta de métodos en la búsqueda, desviación en los objetivos.

- Aprendizajes incompletos y superficiales. Los materiales que se encuentran en la Red no siempre son de calidad, aspecto que puede proporcionar aprendizajes incompletos, simplistas y poco profundos.
- Se requieren de equipos que pueden ser costosos.
- Procesos educativos poco humanos. La falta de interacción con personas puede volver frío el proceso de aprendizaje, disminuyendo el trato personalizado y humano que genera el contacto con un grupo de aprendizaje y el profesor o tutor.
- Poco atractivo para el aprendizaje. Hay personas que no les atrae el uso de la tecnología, sobre todo a los adultos mayores o que no saben utilizar los teclados de las computadoras.
- Puede disminuir algunas habilidades. El uso permanente de las computadoras en los procesos de aprendizaje puede generar algunos problemas en el uso de la escritura y lectura o motivar que los usuarios esperen resultados automáticos de las computadoras y no de su reflexión". (Montaña Alvarez, 2011, pág. 4)

2.4 Utilización de las TIC en la Educación

Podemos destacar las siguientes ventajas de la utilización de estas tecnologías en educación:

- Aprovechar la gran cantidad de información o contenidos de conocimiento disponibles en Internet.
- Actualizar, transformar y enriquecer los ambientes de aprendizaje en que se educan los niños y jóvenes.
- Desarrollar las competencias necesarias para desenvolverse en con efectividad en el Siglo XXI.

La gran cantidad de libros, revistas, periódicos, diccionarios, enciclopedias, mapas, documentos, videos, muchísimos de ellos gratuitos y con capacidad de multimedia, justifican una inversión inicial en dotación e instalación de equipos y un gasto de sostenimiento cuyo valor sería marginal si se lo compara con el gasto educativo de cualquier país latinoamericano. El acceso a Internet permitiría, además, una cantidad de experiencias educativas nuevas como visitas a museos de arte y de ciencias, acceso a laboratorios virtuales, viajes virtuales a ciudades o regiones remotas, utilización de software educativo interactivo, etc. Además, las TIC, con toda la gama de herramientas de hardware y software que contienen, convertidas en herramientas de la mente, usadas para potenciarla, facilitan la creación de ambientes de

aprendizaje enriquecidos, que se adaptan a modernas. (Padilha Marcia & Aguirre Solange, 2011, pág. 5)

Ejercicios propuestos para el Segundo Módulo:

- Elabore un mapa conceptual sobre el tema Las TIC en la Educación. Compárelo con el de sus compañeros de grupo y modifique el suyo propio para incluir o modificar conceptos, conforme a su comprensión del tema.
- Utilice un procesador de textos como Word escriba ventajas y desventajas del Uso de las Tic tomando en consideración su labor docente.
- Utilice una hoja de cálculo como Excel enliste los usos de las Tics en su Labor docente.

TERCER MÓDULO: INTEGRACIÓN DE LAS TIC EN LA EDUCACIÓN

Las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (TIC) han estado presentes en las aulas de clase por más de una década. Una de las principales preocupaciones sobre el uso efectivo de las TIC en educación escolar, es la preparación de los maestros en este campo, específicamente la transición que estos deben hacer del uso de computadores para prácticas repetitivas, hacia un enfoque más integrado con el currículo regular.

3.1 ¿Qué es la integración de la Tecnología en la Educación?

Morton (1996) sugirió que la integración de las TIC no es simplemente considerar el computador como una herramienta. El argumenta que este punto de vista promueve la noción del computador como algo marginal. Este concepto confunde también a los que planean la educación pues implica que las TIC se pueden considerar como cualquier otra herramienta, igual al tablero o al retroproyector que necesitan para utilizarse muy poca o ninguna preparación. Por otro lado considerar el computador como herramienta, permite a quienes planean el currículo seguir trabajando con el concepto tradicional de la educación basada en la materia y en el maestro como transmisor del conocimiento. El computador se mantiene entonces como algo periférico y marginal. (Morton, 1996, págs. 416-419).

3.2 ¿Dónde se produce la Integración?

La integración de las TIC al currículo no se sucede en un sitio particular, sino más bien en un ambiente específico de aprendizaje. Para construir un ambiente que esté maduro para la integración, debemos enfocar la enseñanza y el aprendizaje en forma diferente. Muchos creen que es más fácil que la integración se suceda en las clases que promueven en los alumnos la construcción de su propio conocimiento, en las cuales el profesor actúa como facilitador. De acuerdo con Jonassen (1995), este tipo de ambiente de clase tiene siete aspectos que convierten en significativo el aprendizaje. Los siete aspectos son:

“Activa: En ella los estudiantes participan procesando inteligentemente la Información. Son responsables de los resultados y utilizan el computador como herramienta para adquirir conocimiento o para aumentar su productividad con el fin de alcanzar esos resultados.

Constructiva: En ella los estudiantes integran las ideas nuevas a su acervo de conocimiento previo, dándoles sentido y significado. Utilizan los computadores como herramientas cognoscitivas o medios de producción.

Colaborativa: En ella los estudiantes trabajan en una comunidad de aprendizaje en la que cada miembro realiza su contribución tanto para alcanzar las metas establecidas por el grupo, como para maximizar el aprendizaje de los otros. Facilita la cooperación. Utiliza el computador para realizar conferencias o usa el software que apoya el trabajo en equipo.

Intencionada: En ella los estudiantes están tratando de alcanzar logros y objetivos claros en el conocimiento. Los computadores ayudan a los estudiantes a organizar sus actividades y a utilizar el software que les facilite alcanzar los logros y objetivos que se han propuesto.

Conversacional: En ella los estudiantes se benefician por pertenecer a comunidades constructoras de conocimiento, en las que sus miembros se enriquecen con el intercambio permanente de ideas y de conocimientos. El Internet, el correo electrónico y las videoconferencias permiten expandir estas comunidades constructoras de conocimiento, más allá de las paredes del aula.

Contextualizada: En ellas los estudiantes llevan a cabo tareas o proyectos que tienen que ver con situaciones de la vida real o donde éstas son simuladas mediante actividades enfocadas a la solución de problemas. El software para hacer simulaciones permite reconstruir escenarios que puedan ser analizados por los estudiantes.

Reflexiva: En ella, cada que se completa un proyecto o tarea, los estudiantes hacen una reflexión de los procesos que llevaron a cabo y de las decisiones que tomaron buscando articular lo que han aprendido.”(Jonassen, 1995, págs. 60-62)

3.3 Barreras para la integración de las TIC

Las barreras más comunes incluyen tiempo, entrenamiento, recursos y apoyo.

- Los maestros necesitan tiempo para aprender a usar el "Hardware y el Software", tiempo para planear y tiempo para trabajar en conjunto con otros profesores.
- El entrenamiento constituye otra preocupación. Algunos educadores no encuentran opciones o facilidades para capacitarse, en el tiempo que les queda libre.

- La falta de recursos es otro escollo. Sin computadores en el salón de clase y sin el software apropiado para respaldar el currículo regular, la integración no puede realizarse.
- El apoyo también es crítico. La ausencia de liderazgo, la carencia de recursos, o la falta de un experto en tecnologías en la institución, convierten en fracaso, muchos de los esfuerzos de integración.

Una de las barreras que se ignora con mayor frecuencia es el Cambio. Cuando a los maestros se les piden que integren las TIC, lo que realmente se les solicita es que cambien en dos sentidos. El primero es que adopten nuevas herramientas de enseñanza como el Computador y el Internet, que son muy diferentes a las herramientas que ellos vienen utilizando, como tablero, retroproyector o televisión. El segundo es que modifiquen la manera como enseñan a sus estudiantes, lo que puede incluir cambiar el rol que desempeñan en el salón de clase y la forma en la que sus aulas están organizadas físicamente. (Dias, 2009, pág. 4)

3.4 Etapas de la Integración de las TIC

De acuerdo con Dwyer et al. 1990, existen cuatro elementos de soporte:

Primero: estimule tanto la observación de colegas como la enseñanza en equipo y desarrolle un horario flexible que permita llevar a cabo estas actividades.

Segundo: presente y discuta alternativas pedagógicas.

Tercero: como la productividad es importante en esta etapa, entrene al grupo de profesores en el uso de herramientas de software tales como hojas de cálculo, bases de datos, gráficas, hipermedia y correo electrónico.

Cuarto: familiarícelos con los videodiscos y el escáner.

La integración efectiva de las Tecnologías de Información y Comunicación (TIC) en los procesos de enseñanza/aprendizaje en una Institución Educativa depende principalmente de lo que se logre en cinco factores clave: Dirección Institucional, Infraestructura de TIC, Coordinación y Docencia de TIC, Docentes de otras Áreas y Recursos Digitales.

Ejercicios propuestos para el Tercer Módulo:

- Realice un mentefacto del tema Integración de las TIC en la Educación, para ser socializado en el grupo.
- Utilice un editor de texto como Word para realizar un breve ensayo de las barreras de la Integración de las tics, utilizando un ejemplo de su labor docente.
- Diseñe un diagrama que permita visualizar las etapas de la integración de las Tics en su labor docente.

CUARTO MÓDULO: COMPETENCIAS DE LAS TIC PARA DESARROLLO DOCENTE

4.1 Definición:

En la última década las competencias se han constituido en el eje articulador del sistema educativo. Define competencia como el conjunto de conocimientos, habilidades, actitudes, comprensiones y disposiciones cognitivas, socio afectivas y psicomotoras apropiadamente relacionadas entre sí para facilitar el desempeño flexible, eficaz y con sentido de una actividad en contextos relativamente nuevos y retadores (Ministerio de Educación Nacional, 2006)

A continuación se definen las competencias que deben desarrollar los docentes dentro del contexto específico de la innovación educativa con uso de TIC.

4.2 Competencia Tecnológica

El propósito de la integración de TIC en la educación ha sido mejorar los procesos de enseñanza y aprendizaje, así como la gestión escolar. Algunas tecnologías como lenguajes de programación para niños, ambientes virtuales de aprendizaje y pizarras digitales han sido diseñadas específicamente con fines educativos y otras como el software de diseño y la cámara digital fueron creadas con otros fines pero se han adaptado para usos pedagógicos.

Capacidad para seleccionar y utilizar de forma pertinente, responsable y eficiente una variedad de herramientas tecnológicas entendiendo los principios que las rigen, la forma de combinarlas y las licencias que las amparan. (Calderon, 2013, pág. 19)

4.3 Competencia Comunicativa

Las TIC facilitan la conexión entre estudiantes, docentes, investigadores, otros profesionales y miembros de la comunidad, incluso de manera anónima, y también permiten conectarse con datos, recursos, redes y experiencias de aprendizaje. La comunicación puede ser en tiempo real, como suelen ser las comunicaciones análogas, o en diferido, y pueden ser con una persona o recurso a la vez, o con múltiples personas a través de diversidad de canales. Capacidad de utilizar las TIC para dinamizar los procesos de enseñanza y aprendizaje, reconociendo alcances y limitaciones de la incorporación de estas tecnologías en los procesos de formación de los estudiantes y el desarrollo profesional propio. (Calderon, 2013, pág. 20)

4.4 Competencia Pedagógica

La pedagogía es el saber propio de los docentes que se construyen el momento que la comunidad investiga el sentido de lo que hace. Las TIC han mediado algunas de las prácticas tradicionales y también han propiciado la consolidación de nuevas formas de aproximación al quehacer docente, enriqueciendo así el arte de enseñar. Capacidad de utilizar las TIC para dinamizar los procesos de enseñanza y aprendizaje, reconociendo alcances y limitaciones de la incorporación de estas tecnologías en los procesos de formación de los estudiantes y el desarrollo profesional propio. (Calderon, 2013, pág. 20)

4.5 Competencia de Gestión

De acuerdo al Plan Sectorial de Educación, el componente de gestión educativa se concentra en modular los factores asociados al proceso educativo, con el fin de imaginar de forma sistemática y sistémica lo que se quiere que suceda (planear); organizar los recursos para que suceda lo que se imagina (hacer); recoger las evidencias para reconocer lo que ha sucedido y, en consecuencia, medir qué tanto se ha logrado lo que se esperaba (evaluar) para finalmente realizar los ajustes necesarios (decidir). Para todos estos procesos existen sofisticadas tecnologías que pueden hacer más eficiente la gestión escolar. Capacidad para utilizar las TIC para planear, organizar, administrar y evaluar de manera eficiente los procesos educativos; tanto a nivel de prácticas pedagógicas como de desarrollo institucional. (Calderon, 2013, pág. 20)

4.6 Competencia Investigativa

El eje alrededor del cual gira la competencia investigativa es la gestión del conocimiento y, en última instancia, la generación de nuevos conocimientos. La investigación puede ser reflexiva al indagar por sus mismas prácticas a través de la observación y el registro sistematizado de la experiencia para autoevaluarse y proponer nuevas estrategias.

La Internet y la computación en la nube se han convertido en el repositorio de conocimiento de la humanidad. La codificación del genoma humano y los avances en astrofísica son apenas algunos ejemplos del impacto que pueden tener tecnologías como los supercomputadores, los simuladores, la minería de datos, las sofisticadas visualizaciones y la computación distribuida en la investigación. Capacidad para seleccionar y utilizar de forma pertinente, responsable y eficiente una variedad de herramientas tecnológicas entendiendo los principios que las rigen, la forma de combinarlas y las licencias que las amparan. (Calderon, 2013, pág. 20)

Ejercicios propuestos para el Cuarto Módulo:

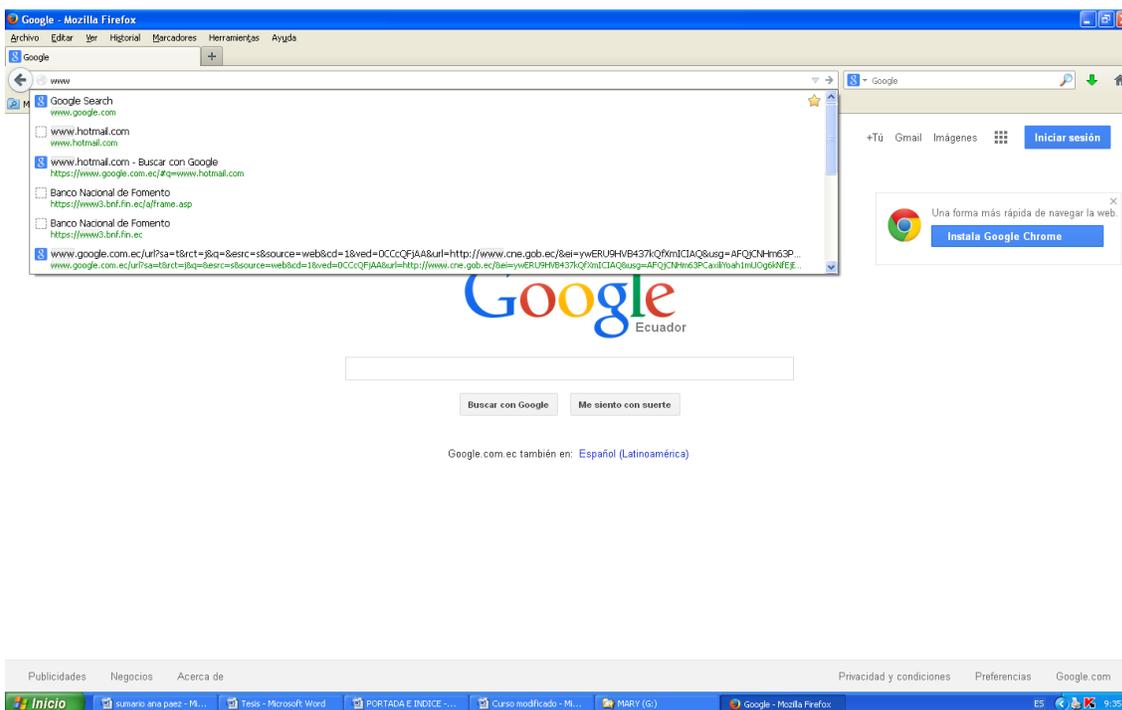
- Ingrese en un buscador en el Internet y consulte definiciones de competencias relacionadas con la educación, realice un mapa conceptual de las definiciones que más le impactó y ponga ejemplos tomando en consideración su labor docente.
- Realice un cuadro comparativo de los Tipos de competencias expuestos en este capítulo y ponga ejemplos atendiendo a su labor docente.

QUINTO MÓDULO: INTERNET

5.1 Definición y Generalidades

El Internet es un conjunto de computadoras y red es de comunicación que utilizan estándares especializados o protocolos para intercambiar información, formando una red de alcance mundial.

En el Internet existen varios servicios, dentro de los que se destacan la creación y consulta de sitios con información hipertexto, o www (Worldwide web), llamada simplemente web. Para poder visualizar y trabajar con la información de los sitios web o páginas web, se necesita conectarse al Internet y acceder a uno o más sitios web. Para ello se utiliza un software instalado en la computadora de cada usuario, denominado navegador de Internet. Existen varios de ellos, entre los más utilizados están el Microsoft Internet Explorer y el Firefox de Mozilla. (Rocha, 2011, pág. 5)



La función principal del navegador es visualizar la información hipertexto (que usa hipervínculos) de un sitio web. Pero además permite:

- Ver imágenes, videos y otros tipos de multimedia

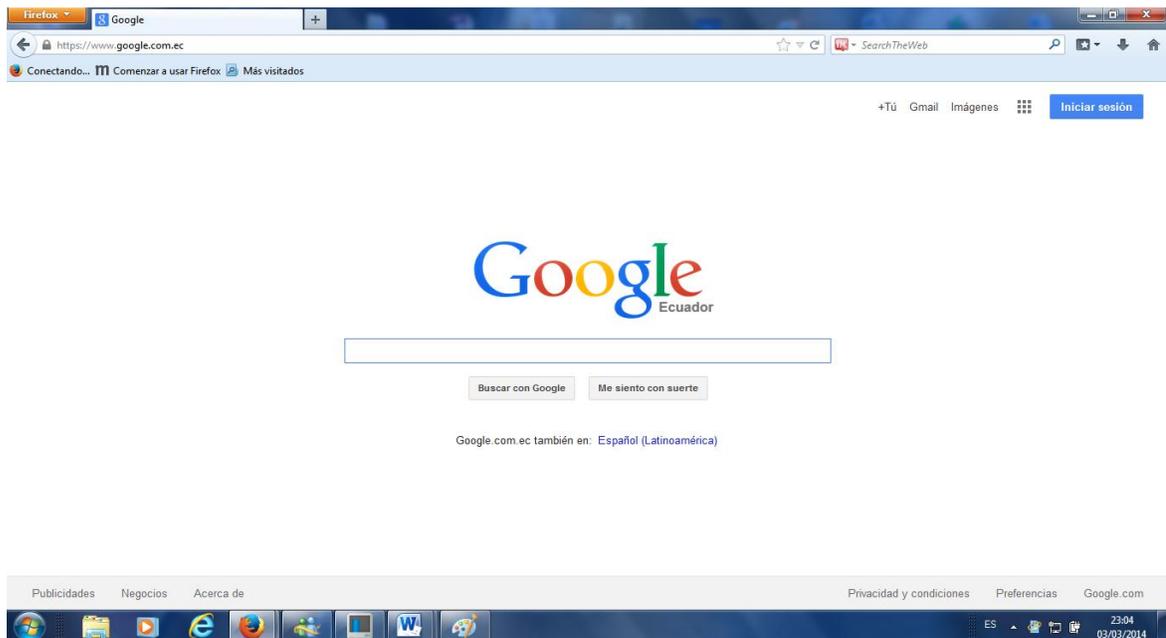
- Almacenar los (guardar en su computadora).
- Seguir enlaces para ver otros sitios web (hipervínculos).
- Formar una lista de sitios web favoritos o más visitados.

Para encontrar información en Internet, se utilizan sitios web que proporcionan búsquedas de información, generalmente por medio de palabras clave. Estos se denominan buscadores o motores de búsqueda.

Algunos de estos buscadores son:

- Google
- Bing
- Yahoo!!!!!!!: Altavista

(Rocha, 2011, pág. 5)



5.2 Correo Electrónico

5.2.1 Concepto y Funcionamiento

El correo electrónico (también conocido como e-mail, un término inglés derivado de electronic mail) es un servicio que permite el intercambio de mensajes a través de sistemas de

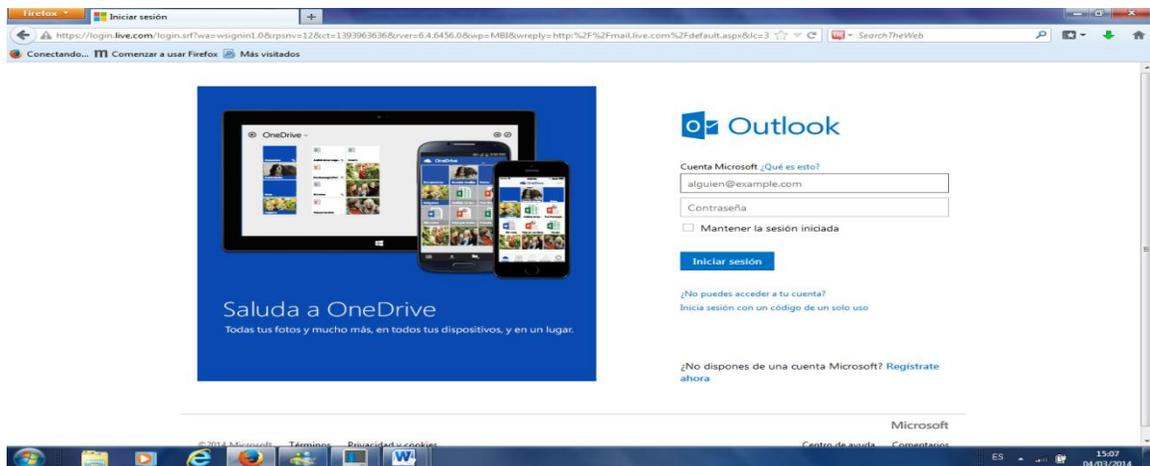
comunicación electrónicos. El concepto se utiliza principalmente para denominar al sistema que brinda este servicio vía Internet mediante el protocolo SMTP (Simple Mail Transfer Protocol), pero también permite nombrar a otros sistemas similares que utilicen distintas tecnologías. Los mensajes de correo electrónico posibilitan el envío, además de texto, de cualquier tipo de documento digital (imágenes, videos, audios, etc.). (Vargas, 2010, pág. 3)

El funcionamiento del correo electrónico es similar al del correo postal. Ambos permiten enviar y recibir mensajes, que llegan a destino gracias a la existencia de una dirección. El correo electrónico también tiene sus propios buzones: son los servidores que guardan temporalmente los mensajes hasta que el destinatario los revisa. (Vargas, 2010, pág. 3)

El estadounidense Ray Tomlinson fue quien incorporó el arroba (@) a las direcciones de correo electrónico, con la intención de separar el nombre del usuario y el servidor en el que se aloja la casilla de correo. La explicación es sencilla: @, en inglés, se pronuncia at y significa “en”. Por ejemplo: carlos@servidor.com se lee Carlos at servidor.com (o sea, Carlos en servidor.com). (Vargas, 2010, pág. 3)

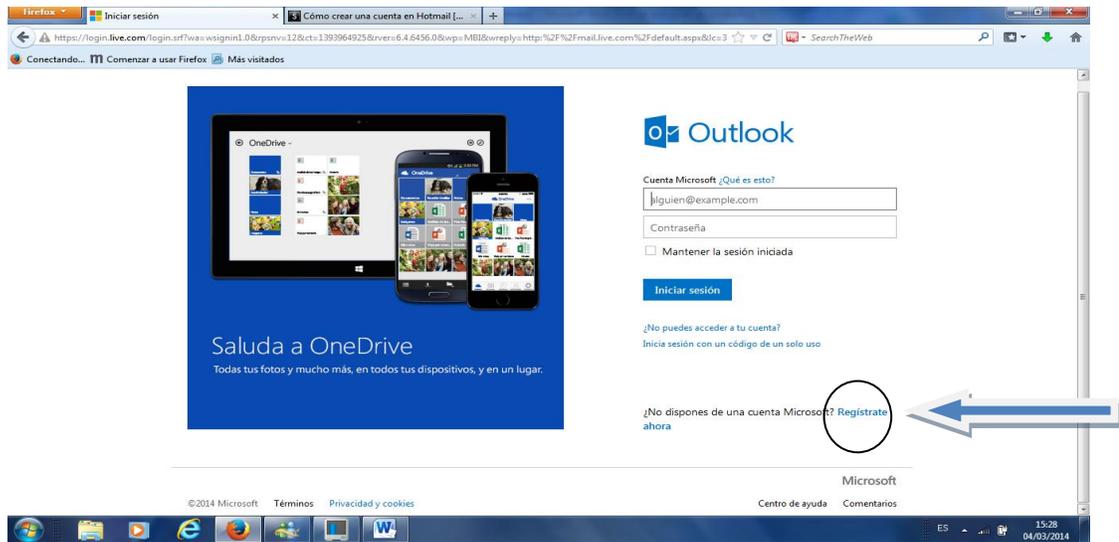
5.2.2 Creación de Correo Electrónico

Primer paso: Acceder al sitio <http://www.hotmail.com/> o <http://mail.live.com/>, donde se puede ver una interfaz como la observa en la imagen que está a continuación.

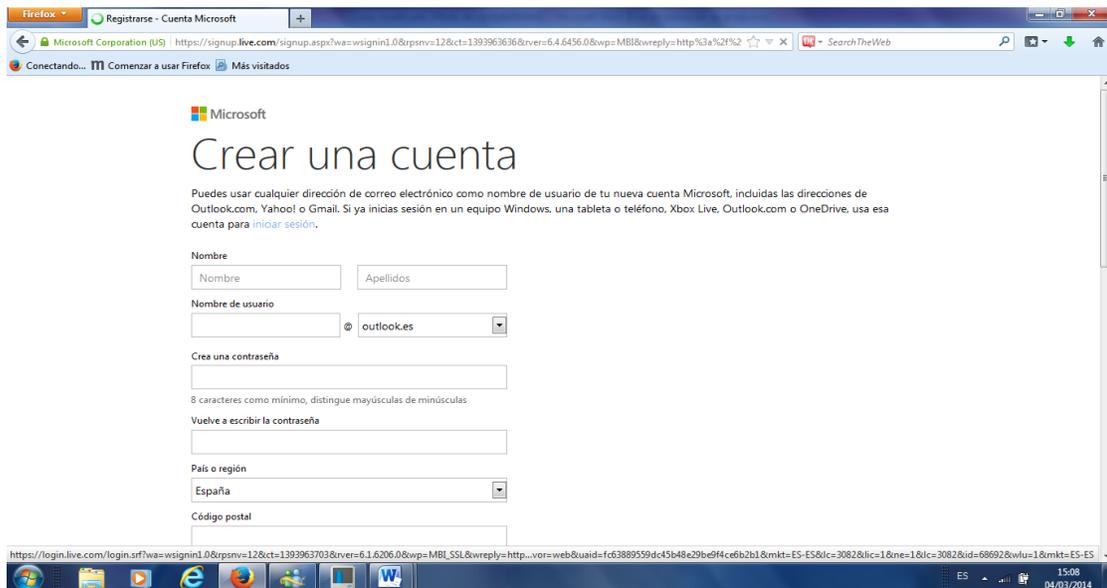


En esta página se puede iniciar sesión en Windows Live Mail o Hotmail, el cual solicita una cuenta de usuario (correo) y contraseña (password).

Segundo paso: Crear una cuenta de correo nueva para uso personal, se puede observar en la imagen se visualiza un texto de color celeste encerrado en una circunferencia que dice: “Registrarse”, hacer clic.



Cuando se haga clics e desplegará un formulario que solicita los datos necesarios para apertura de la cuenta en Hotmail.



Tercer paso: Llenar cada uno de los campos como cuenta de correo “@hotmail.com” y todos datos personales.

Se puede observar en el formulario de registro es que ahora no solo permiten crear correos bajo la extensión hotmail.com, sino que también identifica zona geográfica y permite crear cuentas de correo como hotmail.es o live.com, así que si desea saber las alternativas que presentan cuando se escribe el nombre de correo, revisar ese combo desplegable el cual muestra todas las opciones disponibles de correo.

Por otro lado se recomienda que escojan una contraseña alfanumérica, ósea que contenga caracteres (a-z) y números (0-9) para darle seguridad a la cuenta de correo.

Algo que si es delicado y muy importante es el correo alternativo, ya que va a servir a recuperar tu acceso a Hotmail en caso se haya extraviado contraseña o perdido cuenta de correo.

Firefox - Registrarse - Cuenta Microsoft

Microsoft Corporation (US) | <https://signup.live.com/signup.aspx?wa=wsignin1.0&rspsrv=12&ct=1393963636&rver=6.4.6436.0&wp=MBI&wreply=http%3a%2f%2f>

Microsoft

Crear una cuenta

Puedes usar cualquier dirección de correo electrónico como nombre de usuario de tu nueva cuenta Microsoft, incluidas las direcciones de Outlook.com, Yahoo! o Gmail. Si ya inicias sesión en un equipo Windows, una tableta o teléfono, Xbox Live, Outlook.com o OneDrive, usa esa cuenta para [iniciar sesión](#).

Nombre
Carlos Cevallos

carloscevar@hotmail.com está disponible.

Nombre de usuario
carloscveamar @ hotmail.com

Las contraseñas no coinciden.

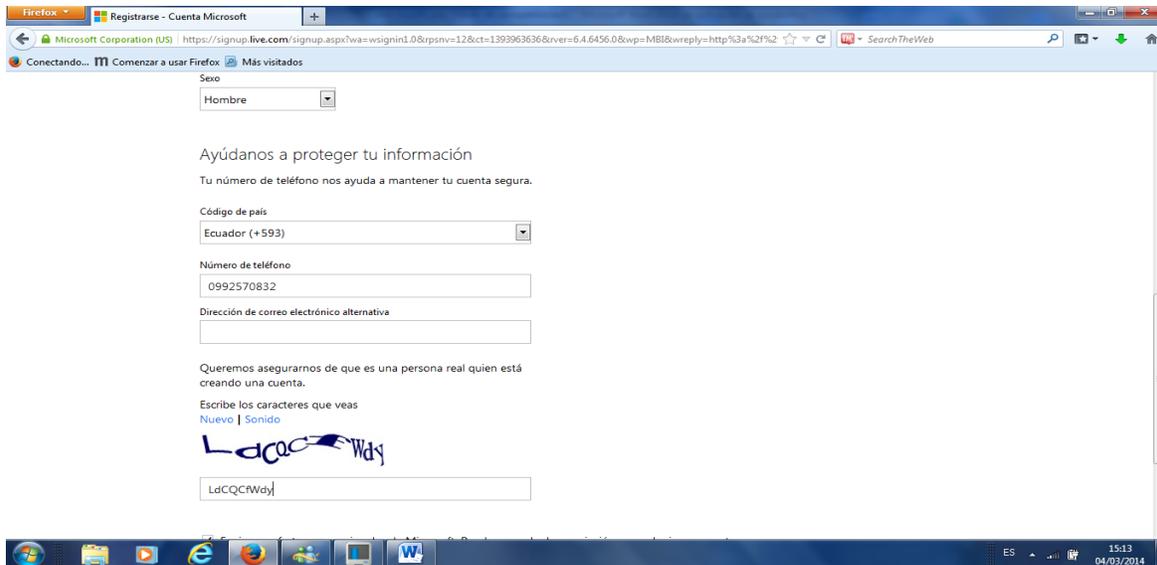
Cre una contraseña
8 caracteres como mínimo, distingue mayúsculas de minúsculas

Vuelve a escribir la contraseña

País o región
Ecuador

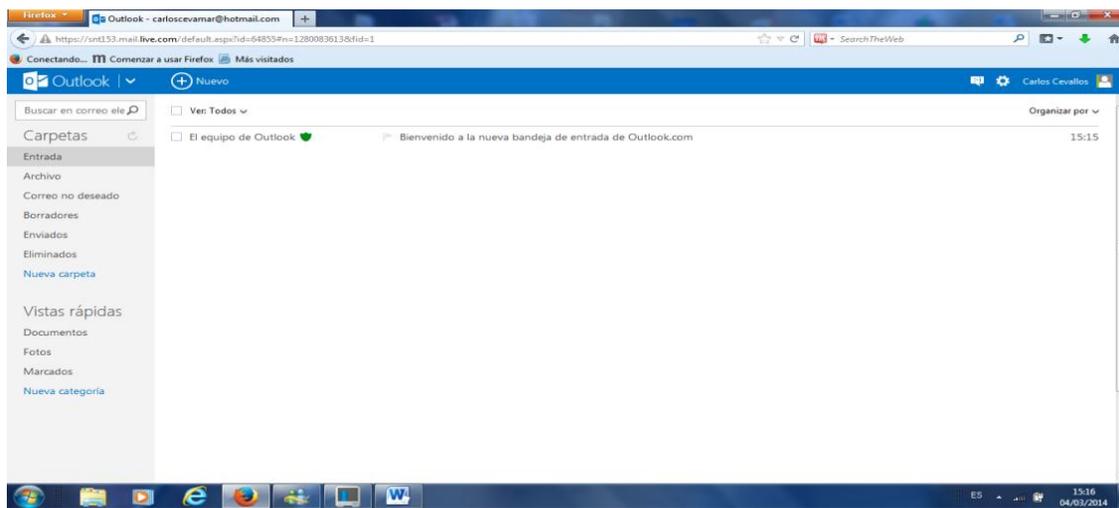
Fecha de nacimiento

Lo que también se ha observado es que para crear una cuenta válida en Hotmail necesita ingresar un código postal válido para tu país.



Cuarto paso: Luego de llenado todos los datos necesarios tienen que aceptar, para eso le dan clic al botón “Acepto” que aparece en la parte inferior del registro de llenado de datos.

Y listo cuando hagan eso solo tiene que continuar y ya tendrán una cuenta de correo activa en Hotmail.



5.2.3 Manejo del Correo Electrónico

Lo primero que debe hacerse para acceder a una cuenta de correo electrónico gratuita es elegir el proveedor, es recomendable seleccionar uno de los 3 principales, Hotmail, Gmail o Yahoo!, pues cuentan con mayor capacidad de almacenamiento

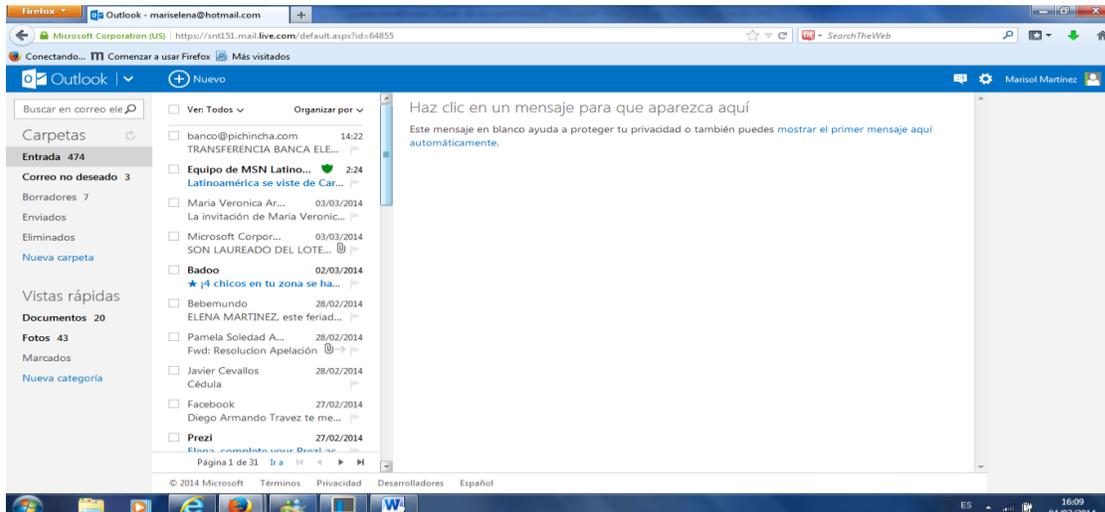
En la clase anterior creamos nuestra cuenta en Hotmail recuerdan!!!!

Y listo! Para acceder a la bandeja de entrada de tu correo, haz clic en la pestaña Correo en la página que aparece.

Aparece la siguiente ventana donde me pide la contraseña.



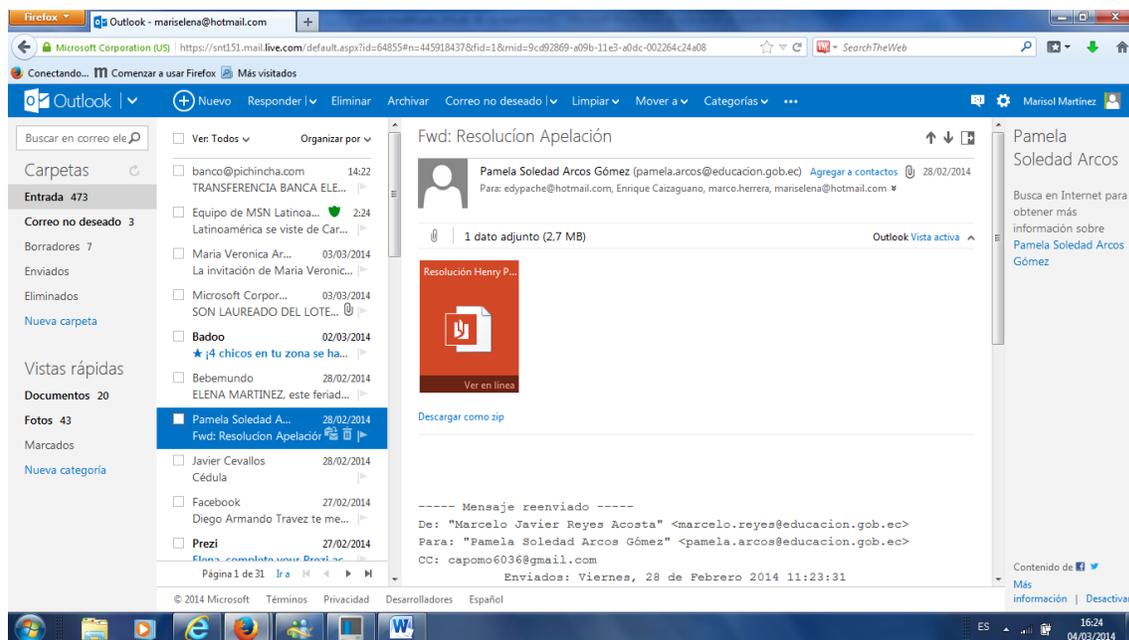
Al hundir "Iniciar sesión" aparece una pantalla grande se despliega el siguiente menú:



Bandeja de entrada:

La bandeja de entrada es el sitio donde aparecen los correos que has recibido. También aparecerá información como el nombre del remitente y la fecha en que se envió el correo al hacer clic aparece la ventana siguiente donde están mis mensajes en total. En esta ventana puede apreciar que existen sobres cerrados lo que significa

Que no se han leído y dos abiertos los cuales en otra oportunidad ya había revisado también se podrá observar sobres que está acompañado de un icono (gancho) lo que indica que contiene un archivo adjunto.



Podemos organizar nuestros correos en carpetas, observe que por defecto existen las siguientes:

- Correo no deseado
- Borradores
- Enviados
- Eliminados

Por ejemplo los correos que ya he leído los voy a enviar a la carpeta de borradores, lo que tengo que hacer es marcarlos y arrastrarlos hasta la carpeta deseada.

Escribiendo un nuevo correo

Haga clic en Nuevo

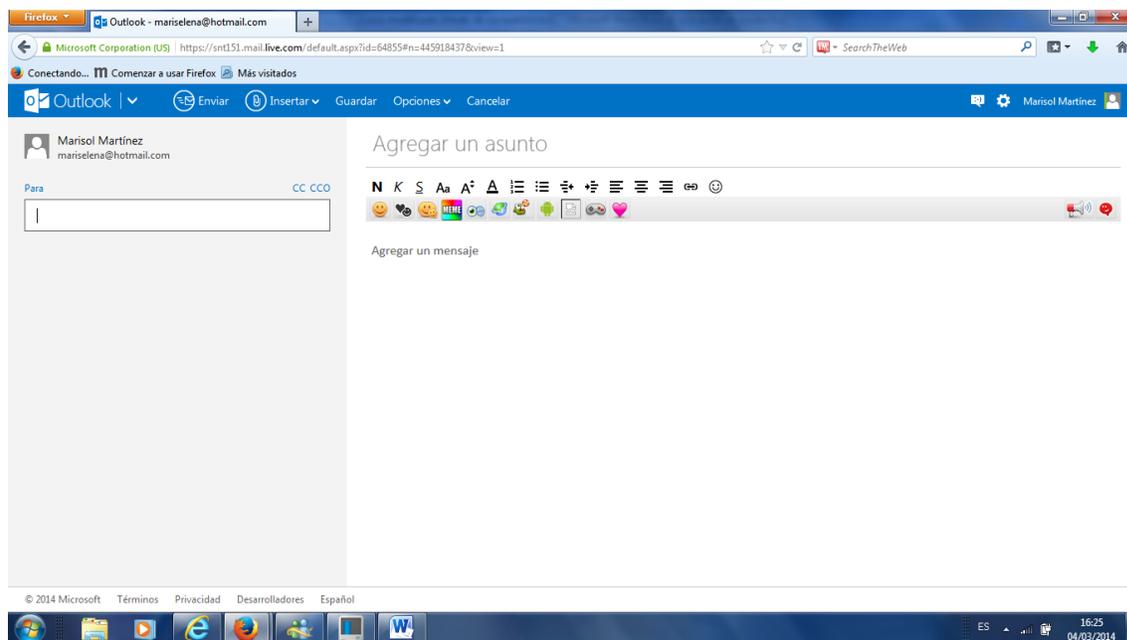
Apariencia de un mensaje

Para: La dirección del correo a la que quieres que vaya el mensaje. Si quieres mandar un mismo mensaje a varios destinatarios.

Asunto: una descripción corta que verá la persona que lo reciba antes de abrir el correo

Cuerpo: El propio mensaje

. Puede ser sólo texto, o incluir formato, y no hay límite de tamaño. Además, se suele dar la opción de Insertar Datos adjuntos al mensaje, Documentos Office, fotos, etc. Esto permite traspasar datos informáticos de cualquier tipo mediante el correo electrónico.



Consejos para usar con seguridad el correo electrónico Aunque el correo electrónico es de gran utilidad, no es un servicio exento de inconvenientes y riesgos. Hoy en día, es el medio más utilizado para hacer llegar a las personas todo tipo de publicidad, de forma masiva y sin que haya sido solicitada. Esta actividad se conoce como correo Spam, y es el dolor de cabeza tanto de los sitios web cómo de los clientes de correo. Para luchar contra el correo spam, los servidores gratuitos de correo cuentan con filtros que el usuario puede configurar, para ir incluyendo direcciones de correo no deseadas en la lista, con el fin de evitar que estos mensajes lleguen a su buzón de entrada.

Otro problema relacionado con este servicio tiene que ver con la inseguridad y la aparición permanente de nuevos métodos para estafar a las personas. El método más común es el conocido como phishing, el cual consiste en enviar masivamente información que supuestamente proviene de un banco, y en la que se solicita a los usuarios actualizar sus datos por motivo de cambios en la plataforma, una vez el usuario hace clic en el enlace sugerido, es llevado a una página web falsa, construida a imagen y semejanza del sitio web oficial del banco, y en la cual

quedan registrados sus datos personales y clave, poniendo así en manos de los delincuentes su cuenta bancaria. También es un canal aprovechado por personas malintencionadas para distribuir virus, spyware y malware.

Por lo anterior es muy importante manejar adecuadamente el correo, y aplicar medidas preventivas cómo:

- Abrir solo mensajes de correo de remitentes conocidos, esto incluye a los familiares y amigos, y a los sitios web en los que se hacen afiliaciones, esta aclaración es pertinente porque hoy en día la mayoría de grandes almacenes, restaurantes y otros comercios, utilizan el correo electrónico para hacer llegar a sus clientes información relevante, y es posible que en una compra sea suministrado el correo electrónico para recibir dicha información.
- No abrir archivos adjuntos de correos desconocidos. El solo hecho de recibir correos desconocidos debe ser suficiente para eliminarlos, pero si el correo es abierto, por ningún motivo deben descargarse los archivos adjuntos.
- No enviar información sensible y confidencial a través del correo, pues no es un canal de comunicación totalmente seguro.
- Nunca ingresar al banco a través de mensajes de correo, pues es el principal medio de entrada para los delincuentes.

Ejercicios propuestos para el Quinto Módulo:

- Realice un breve ensayo en Word, acerca de Internet si necesita consultar bibliografía adicional consulte en la red. guárdelo con el nombre el Internet acompañado de su nombre y apellido.
- Ingrese a [www. Hotmail.com](http://www.Hotmail.com), introduzca su dirección de correo electrónico y su contraseña, del ensayo que realizó anteriormente, envíe al tutor al correo electrónico santy_siete@hotmail.com , como una documento adjunto. El tema de su correo será el correouno adjuntando su nombre.

SEXTO MODULO: BLOGS Y PÁGINAS WEB

6.1 Definición de Blog

Un blog, también llamado weblog o bitácora, es un sitio Web fácil de crear y utilizar, el cual te permite, entre otras muchas cosas, publicar, compartir e interactuar contenidos que van desde tus conocimientos, noticias, artículos u opiniones sobre una determinada temática hasta simplemente tu propia historia de vida.

6.2 Creación de un Blog

El sistema Webnode te permite crear tu propio blog en tan solo 3 sencillos pasos, sin necesidad de conocimientos técnicos y totalmente gratis.



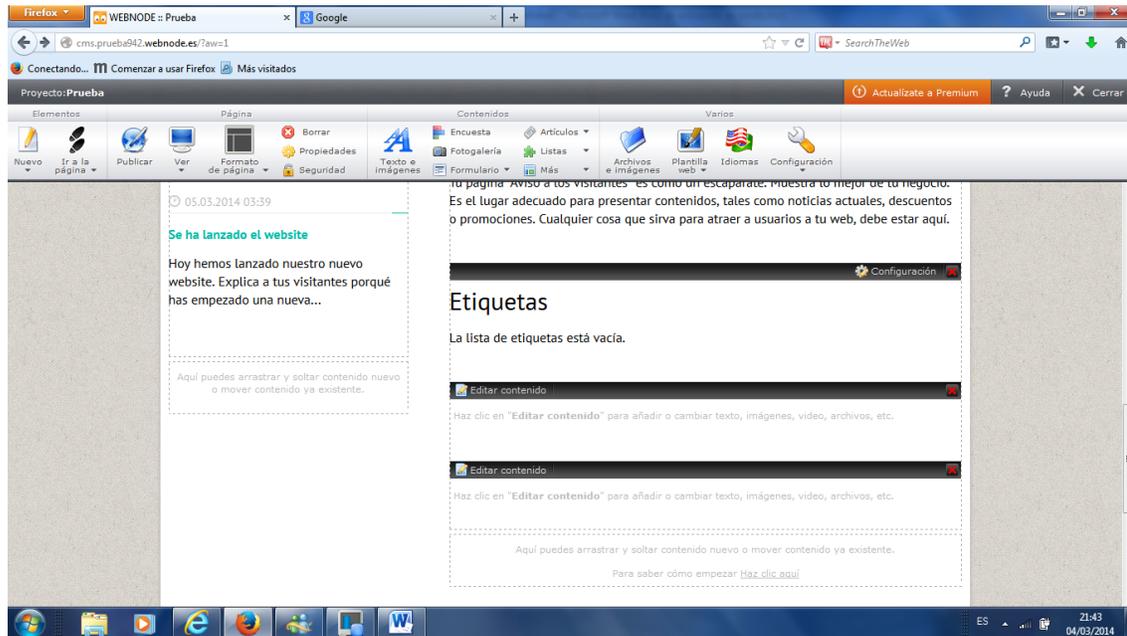
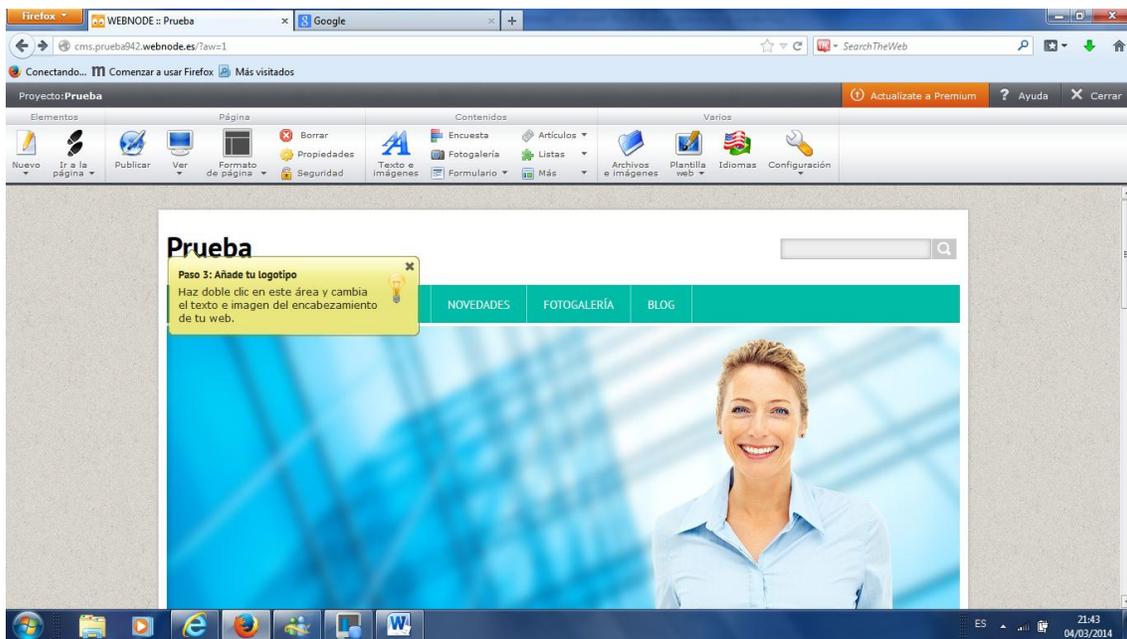
¿Qué pasos se necesitan para crear un blog?

1. Regístrate



2. Elige una plantilla





Actualízate y comunica de manera moderna con tu entorno. Personaliza tu blog. Comparte tus novedades, opiniones, vivencias, acontecimientos y hazlo con lo último en tecnología. Podrás incluir artículos, noticias, encuestas, foros de discusión, galerías de fotos, videos, música, etc. o lo que prefieras.

Las ventajas de Webnode son evidentes:

- Gran variedad de plantillas atractivas y originales

- Sistema de arrastrar y soltar
- Alojamiento gratis con un subdominio
- Integración con redes sociales
- Es gratis y sin publicidad

6.3 Uso del Blog como recurso de enseñanza - aprendizaje

Conejo (2002) considera que el uso de los blogs en ambientes educativos solamente está limitado por la imaginación, mencionando las siguientes posibilidades:

Opciones para educadores:

- Contenidos relacionados con la práctica profesional.
- Compartir conocimiento personal y de la red.
- Avisos, consejos educativos para estudiantes.
- Anuncios de cursos, talleres, conferencias, eventos, etc.
- Enlaces.
- Administración de contenidos: textos, imágenes, audio, video.

Opciones para estudiantes:

- Reflexiones o diarios escritos. Registro.
- Administración del conocimiento.
- Presentación de tareas y asignaciones, revisión y evaluación de las mismas.
- Diálogos con el grupo de trabajo.
- Portafolios electrónicos.
- Recursos compartidos relacionados con el curso.

Edublog es la palabra que ha surgido para distinguir a los blogs cuyo uso propuesto es la educación. Por lo tanto, se puede entender el término edublog como aquellos weblogs cuyo principal objetivo es apoyar un proceso de enseñanza – aprendizaje en un contexto educativo (Lara, 2005). Tanto la educación como los weblogs comparten una característica fundamental: ambos conceptos pueden definirse como procesos de construcción del conocimiento (ob.cit.) los cuales se hacen posible gracias a la interacción del docente y los estudiantes, grupos de docentes y grupos de estudiantes.

En éste sentido, García Manzano (2006) hace mención a varias categorías o modalidades de uso de los blogs en diferentes situaciones de enseñanza y aprendizaje:

- Sistema de gestión de recursos didácticos: Es el tipo de edublogs más utilizados en tareas docentes. El profesor propone, como complemento a la clase presencial, una serie de actividades que el alumno debe desarrollar empleando los recursos disponibles en el blog. Sin embargo, el profesor debe ser consciente de que no se trata de hacer lo mismo de siempre sobre nuevos soportes, sino desarrollar estrategias didácticas novedosas aprovechando las características propias del blog como herramienta web.
- Multiblogs de profesores: Un grupo de profesores puede crear una bitácora en la cual compartir experiencias educativas, estrategias y recursos.
- Multiblogs de alumnos: Experiencias colaborativas del alumnado centradas en temas o tareas que se desarrollan siguiendo varias líneas de trabajo; por ejemplo elaboración de proyectos y blogs temáticos de una determinada materia.
- Cuadernos de trabajo individual: Son blogs que maneja un único autor. Viene a sustituir al cuaderno de clase, con la variante de estar disponible en Internet, poder ser visitadas y complementadas con aportes y comentarios de otros estudiantes y profesores. Al igual que un cuaderno de clase, el estudiante lleva un registro de notas, apuntes, comentarios a las clases y libros de texto, así como involucrarse determinadas tareas didácticas asesoradas por algún profesor.

6.4 Algunas experiencias en el uso educativo de los blogs

Es frecuente que estudiantes y profesores, al conocer la utilidad de los blogs, comienzan por tareas muy sencillas. El traslado a formato electrónico los contenidos más comunes de sus materias (archivos, documentos en formato Word o pdf) es un paso inicial; luego a medida que se adquiere destreza en el manejo del blog y todas las herramientas auxiliares que pueden ser incorporadas al mismo, entonces el blog se vuelve más dinámico, interactivo y colaborativo. Por último, se puede llegar a encontrar con edublogs avanzados, donde el administrados hace gala de sus conocimientos en HTML y presente un portal completo, llegando a integrar foros, wikis, videoconferencias y todo aquello que le permita la imaginación y creatividad. No hay límite para lo que se pueda lograr con en interés, la práctica y constancia.

En este sentido, son muchos los profesores que utilizan al blog como principal recurso en la elaboración de sus estrategias instruccionales. En España, por ejemplo, han surgido proyectos

colaborativos como AulaBlog, interesados en promover el uso de las TIC en el aula, en especial el de los blogs. (Aulablog, 2005).

6.5 Páginas Web

Una página web es un documento creado en formato HTML (HypertextMarkupLanguage) que es parte de un grupo de documentos hipertexto o recursos disponibles en el World Wide Web. Una serie de páginas web componen lo que se llama un sitio web. Los documentos HTML, que estén en Internet o en el disco duro del ordenador, pueden ser leídos con un navegador. Los navegadores leen documentos HTML y los visualizan en presentaciones formateadas, con imágenes, sonido, y video en la pantalla de un ordenador.

Las páginas web pueden contener enlaces hipertexto con otros lugares dentro del mismo documento, o con otro documento en el mismo sitio web, o con documentos de otros sitios web. También pueden contener formularios para ser rellenados, fotos, imágenes interactivas, sonidos, y videos que pueden ser descargados. (Arrete, 2001, pág. 15)

6.6 Características

En relación con las características de las páginas web seleccionadas, consideramos que, para garantizar una mínima calidad y rentabilidad, deben cumplir los siguientes requisitos:

- a) Validez de los contenidos: veracidad de la información, rigor de los servicios ofrecidos, capacidad de renovación y actualización.
- b) Estabilidad de la página en red: perspectivas sólidas de continuidad.
- c) Funcionalidad de la navegación: entramado claro y coherente de los enlaces hipertextuales, visión general de las opciones de navegación.
- d) Calidad del diseño: secciones con una jerarquía clara de apartados y una secuenciación lógica.
- e) Posibilidades de interacción: servicios de comunicación e intercambio que ofrece al usuario.
- f) Atención y servicios al usuario: posibilidad de realizar consultas y obtener repuesta con un grado razonable de inmediatez y utilidad.
- g) Enlaces propuestos: comprobar la pertinencia y utilidad de las conexiones que ofrece. (Arrete, 2001, pág. 30)

6.7 Herramientas Web

Hay nuevas herramientas web 2.0 que aparece todos los días. Aunque algunas de estas herramientas no estaban destinados originalmente para su uso en el aula, pueden ser herramientas de aprendizaje extremadamente efectivo para la tecnología de hoy en día los estudiantes y sus profesores orientada emprendedora.(Arrete, 2001, pág. 30)

Muchos de estos maestros son la búsqueda de los últimos productos y tecnologías para ayudar a encontrar maneras más fáciles y eficaces para crear productivo de aprendizaje en sus estudiantes.

Más y más profesores están utilizando los blogs, podcasts y wikis, como otro enfoque de la enseñanza. Se ha creado una lista de 100 herramientas que va a fomentar la interactividad y la participación, motivar y capacitar a sus estudiantes, y crear una diferenciación en su proceso de aprendizaje.(Arrete, 2001, pág. 30)

6.7.1 Interactividad

Utilice estas herramientas para la participación activa de los estudiantes en el aula.(Arrete, 2001, pág. 31)

1. WordPress.org Un y de código abierto de software libre que hace de publicación personal tan fácil como procesamiento de textos. Hace su vida y de los estudiantes la vida de su más fácil mantener un salón de clases o blog tema.(Arrete, 2001, pág. 31)

2. Flickr Una buena herramienta para conseguir un flujo de imágenes sobre cualquier tema. Los contenidos a disposición de sus estudiantes solamente.(Arrete, 2001, pág. 31)

3. Capa Yapa! Una pizarra libre para profesores y estudiantes. Los profesores pueden crear las tareas y exámenes, que se anotan y analizan y comparten las pruebas de otros profesores también.(Arrete, 2001, pág. 31)

4. Quizlet Algo más que tarjetas y muy fácil de usar. Que los estudiantes se iniciaron los buenos hábitos de estudio.(Arrete, 2001, pág. 32)

5. Tizmos Es un lugar para poner las miniaturas de los sitios. Muy útil para construir si queremos que los estudiantes ir a ciertos lugares solamente. También puede reducir en búsquedas al azar.(Arrete, 2001, pág. 32)

6. Joomla Un sitio de podcast Kyle Mawer y Graham Stanley sobre el uso de juegos digitales en la enseñanza y el aprendizaje de idiomas.(Arrete, 2001, pág. 32)

7. Conozca hoy Alienta a los estudiantes a utilizar la transmisión en vivo en el aula para hacer comentarios, preguntas, y usar esa retroalimentación para hacer presentaciones y deja que los profesores mejorar sus puntos y estudiante necesita dirección.(Arrete, 2001, pág. 33)

8. Solver simple Muy fácil de usar herramienta para proyectos de colaboración, intercambio de ideas y de resolución de problemas. Los estudiantes disfrutarán de usar esto para las discusiones de grupo.(Arrete, 2001, pág. 33)

9. Uno de los medios de comunicación verdadera Una explosión para hacer presentaciones. Utilice sus fotos se pueden descargar directamente desde Flickr e incluso se puede usar el sonido también.(Arrete, 2001, pág. 33)

10. Ediscio Otra de las herramientas de colaboración flashcard. Esto le da un aprendizaje de la estadística.(Arrete, 2001, pág. 33)

11.Xtra Normal Para la creación de texto para las películas animadas del habla. Una herramienta útil para el desarrollo social.(Arrete, 2001, pág. 33)

12. Herramientas Cmap Construye mapas conceptuales interactivos de colaboración, con el texto, de vídeo, y de vínculos. Utilizado por muchos profesores de secundaria y profesores universitarios avanzados para el trabajo en proyectos avanzados y la escritura EAP.(Arrete, 2001, pág. 34)

13. melocotón Foto Haga que los estudiantes crear historias con temas y dejar comentarios para cada uno. Utilizados por el profesorado desde hace algún tiempo.(Arrete, 2001, pág. 34)

14. WordSift Se utiliza para el vocabulario e Inglés, usted y sus estudiantes pueden analizar el texto y obtener información sobre el vocabulario en el mismo.(Arrete, 2001, pág. 34)

15. Overstream Un herramienta gratuita que te permite añadir subtítulos a los vídeos en línea. Da a los maestros la dirección y el código de inserción.(Arrete, 2001, pág. 36)

16. PHaSR Usted podrá visualizar ilustrar una oración con esta herramienta. tipo de alumnos una frase y luego buscar una imagen de Flickr para ir con cada palabra.(Arrete, 2001, pág. 36)

17. Shidonni Un mundo virtual para niños pequeños. Pueden crear mundos imaginarios y los animales, jugar e interactuar entre sí.(Arrete, 2001, pág. 36)

18. SlideRocket Crear un estilo de aspecto de PowerPoint para presentaciones multimedia, impresionantes que se pueden ver y compartir en línea. Una gran manera de introducir temas en el aula.(Arrete, 2001, pág. 37)

19. eyePlover Utilice esta herramienta para desarrollar la alfabetización digital. Utilizado por un número de profesores desde preescolar hasta último año de secundaria.(Arrete, 2001, pág. 37)

20. El Archivo acento del habla Esta herramienta puede ser utilizada para cualquier proyecto de la lingüística. Podrás ver series de muestras de habla de todo el mundo.(Arrete, 2001, pág. 38)

6.7.2 Compromiso

Los estudiantes que usan estas herramientas participar en la obtención de conocimiento de los temas que están estudiando en lugar de ser oyentes pasivos.(Arrete, 2001, pág. 38)

21. Go! Animate Toma la narración de historias en línea con los responsables tira de dibujos animados un poco más allá al permitir a los estudiantes para despertar la vida en los personajes y crear animaciones cortas. Una herramienta estupenda para fomentar la creatividad y comprometer a los estudiantes.(Arrete, 2001, pág. 38)

22. Café Inglés Muchos maestros recomiendan este para estudiantes adultos de ESOL. Un sitio de diversión para los facilitadores para explorar y contribuir también.(Arrete, 2001, pág. 38)

23. Animoto Los docentes y sus estudiantes pueden subir imágenes y sonidos y crear vídeos profesionales que buscan que puede ser descargado y compartido en línea. Promover el

entusiasmo para tareas menos interesantes como extendida práctica de la escritura y pronunciación oral.(Arrete, 2001, pág. 39)

24. Box.net Usted pueden compartir fácilmente archivos a través de esta herramienta. Es muy fácil para los estudiantes a usar también.(Arrete, 2001, pág. 39)

25.Google Video Permite a los usuarios buscar, cargar y compartir videos en línea de forma gratuita. Incluso hay una categoría de enseñanza que imparten horas videos largos.(Arrete, 2001, pág. 39)

26. Penzu Mantenga un diario en línea con este sitio. Esto puede ser útil para los estudiantes y profesores.(Arrete, 2001, pág. 39)

27. Kinder Proyectos del sitio Un gran recurso para los maestros de kindergarten. Buscar juegos educativos, canciones y cuentos hechos especialmente para niños de kinder.(Arrete, 2001, pág. 40)

28. Smilebox Especialmente bueno para los blogs de clase, esta herramienta tiene algunas buenas plantillas. Compañeros de clase pueden compartir fotos o guardarlas para sus propios proyectos..(Arrete, 2001, pág. 40)

29. MakeBeliefsComix Fomentar la escritura, lectura y narración de cuentos. Con esta herramienta, los estudiantes pueden crear cómics en línea..(Arrete, 2001, pág. 40)

30. SimplyBox La investigación puede ayudar a los estudiantes aprender más sobre los temas que están estudiando. Los maestros pueden ayudar a pensar “fuera de la caja” con esta herramienta..(Arrete, 2001, pág. 40)

31. Hot Potato Una herramienta fácil que es gratis para los educadores. Construye tus propios crucigramas, de equiparación, respuestas cortas de elección múltiple y frases desordenadas. Hace las tareas de preparación de una brisa..(Arrete, 2001, pág. 41)

32. Tweet exploración Más y más profesores han estado experimentando con esta herramienta de acuerdo en tiempo real para apoyar el desarrollo del vocabulario.(Arrete, 2001, pág. 41)

33. shwup Con increíbles efectos manera, los estudiantes pueden crear presentaciones de vídeo con sus fotos. A continuación, se pueden incrustar en un blog o descargarse en un vídeo MP4.(Arrete, 2001, pág. 41)

34. Educación Diigo Las anotaciones que haga en una página web, se puede guardar y enviar a los estudiantes o colegas. Esta herramienta es muy popular entre los profesores, ya que ofrece la posibilidad de crear cuentas para toda la clase y protege a los estudiantes la privacidad.(Arrete, 2001, pág. 41)

35. Jamendo Una buena manera de añadir un poco de música a un blog de clase. También puede ser útil para introducir la música mientras se trabaja con letras de canciones en el aula.(Arrete, 2001, pág. 42)

36. Bookr Los estudiantes y los profesores pueden crear su propio libro de fotos con esta divertida herramienta. Búsqueda de imágenes, agregar texto, y obtener de su publicación.(Arrete, 2001, pág. 42)

37.Chalksite Un sistema construido para los profesores, estudiantes y padres de ofrecer a los maestros con un fácil utilizar el punto central donde pueden comunicarse con los estudiantes y padres de familia, las asignaciones de puestos y grados, enviar mensajes, y administrar un sitio web para sus cursos.(Arrete, 2001, pág. 42)

38.WizliteA usted llovs para resaltar el texto al igual que en el papel real. Buscar una página en Internet y compartirlo con los estudiantes o compañeros de clase.(Arrete, 2001, pág. 42)

39.cercosporelosis : Atractivo sitio donde los usuarios puede crear realmente mezclas de vídeo en línea y compartir con otras personas. Usted puede agregar hasta 100 clips o fotos de una película, así como añadir efectos de transición y de vídeo.(Arrete, 2001, pág. 42)

40. Tag Galaxy Una buena manera de buscar a través de imágenes de Flickr. Sólo tienes que escribir en la etiqueta y ver como aparecen numerosas imágenes.(Arrete, 2001, pág. 43)

6.6.3 La motivación

Estas herramientas serán de gran motivar a los estudiantes a participar en las tareas.

41. Voki Permite a los alumnos crear avatares loco entonces grabarse a sí mismos hablar. Algunos maestros han encontrado que es una fantástica manera de evaluar el hablar en el idioma de destino.(Arrete, 2001, pág. 43)

42. Glogster Los estudiantes pueden crear en línea carteles multimedia o “GLOGs que luego se pueden compartir en Internet. Esta herramienta se puede utilizar para evaluar tanto la expresión oral y escrita.(Arrete, 2001, pág. 43)

43. Delicious Sitio de marcadores sociales donde los usuarios pueden guardar los favoritos y organizarlas con etiquetas. Añadir amigos a su cuenta y realizar un seguimiento de los favoritos a la izquierda por cada amigo.(Arrete, 2001, pág. 43)

44. Tokbox Una manera divertida para que los estudiantes a hablar a través de video-mail. También se puede usar para crear presentaciones en clase e incluso se puede hablar en vivo.(Arrete, 2001, pág. 43)

45.Mayomi Un libre basada en la mente de herramienta de destello de asignación que le permite trazar ideas, proyectos, temas de investigación, o cualquier otra cosa que puede ser excavado en. Ideal para estudiantes a la hora de escribir ensayos.(Arrete, 2001, pág. 44)

46. Mashface Subir una foto de un personaje célebre, a continuación, utiliza una cámara Web para agregar su voz y los labios a esa persona. Esto podría ser perfecto para entrar en la mente de una persona famosa en estudio de la historia u otras materias.(Arrete, 2001, pág. 44)

47. Encuesta avanzada Los profesores pueden crear a medida introducción de la encuesta tema y conclusión de las páginas. Publicar en su blog e incluso poner el logo en cada página.(Arrete, 2001, pág. 44)

48. Mente 42 Una mente libre de cartógrafo, con énfasis en la colaboración. de mensajería instantánea Google se basa en y si eres un fan de Wikipedia también existe una opción de adjuntar un artículo.(Arrete, 2001, pág. 44)

49. Slidestory Esta herramienta le permite grabar una narración con su presentación de diapositivas. Publicar en la web para los estudiantes o compañeros de clase para ver.(Arrete, 2001, pág. 44)

50. Comiclif Un cómic del creador muy intuitivo con una prueba gratuita y un precio de compra modesto. Es muy divertido y genial para los escritores renuentes.(Arrete, 2001, pág. 44)

51. Ted.com Una serie de charlas de una variedad de personas en huelga. El objetivo es acercar a las personas del mundo de la TECNOLOGÍA, entretenimiento y diseño juntos.(Arrete, 2001, pág. 45)

52. Writeboard Un lugar para crear, web, documentos de texto basado en compartir. Escribe en solitario o colaborando con los demás.(Arrete, 2001, pág. 45)

53. Vimeo este sitio de alojamiento de video tiene una interfaz limpia, incluye archivos de vídeo de alta definición, y los videos pueden mantenerse en privado. Una atmósfera de respeto y le permite a los estudiantes “la creatividad de su crecimiento.(Arrete, 2001, pág. 45)

54. Yugma Una red sin dispositivo de colaboración que le permite conectarse instantáneamente a los estudiantes y colegas de todo el Internet. Una forma de comunicarse y compartir contenidos e ideas mediante cualquier tipo de aplicación o software.(Arrete, 2001, pág. 45)

56. Ning.com Este sitio te permite crear tu propia red social, considere usar esto como una red social privada con sus estudiantes.(Arrete, 2001, pág. 46)

57. Herramientas Podcast Un bien hecho visión general sobre el proceso de hacer un podcast. Aprender desde el principio hasta el final y todo lo demás.(Arrete, 2001, pág. 46)

58.CAST UDL Generador de Reserva Esta herramienta en línea gratuita y maravilloso te permite crear tu propia interactiva “libros” para ayudar a los lectores jóvenes a aprender estrategias de lectura para construir la comprensión. Escriba su propio texto, imágenes y sugerencias.(Arrete, 2001, pág. 46)

59. VoiceThread Online sitio de presentación que le permite conectar audio y video. Otros usuarios pueden dejar comentarios de audio y vídeo.(Arrete, 2001, pág. 46)

60.Citebite Útil para la comprensión de lectura, la lectura una parte específica del texto, o incluso para poner de relieve un recurso literario de un texto o un poema. Los estudiantes ya no perder el tiempo, anunciando: “Yo no lo encuentro!” o regresar a la escuela diciendo que no podían hacer la tarea. (Arrete, 2001, pág. 46)

6.7.4 Empoderamiento

El uso de estas herramientas le ayude a enseñar a los estudiantes a tomar posesión de sus propios proyectos.

61. Wikispaces Crear una, en línea wiki público de forma gratuita. Esto es ideal para trabajos en grupo y la colaboración de clases.(Arrete, 2001, pág. 47)

62. Twitter Todos estamos muy familiarizados con Twitter. Los maestros están tratando de esto más y más con sus alumnos para enviar al instante y recibir mensajes cortos.(Arrete, 2001, pág. 47)

63. Bloglines Una herramienta agregador bueno para rozando los títulos de las entradas del blog de muchos enlaces diferentes.(Arrete, 2001, pág. 47)

64. Wordia Obtener las definiciones de la palabra de vídeo desde aquí o subirlos por su cuenta. Descubra cómo la gente común el uso del idioma Inglés.(Arrete, 2001, pág. 47)

65. ToonDoo Una aplicación web que permite a los estudiantes a crear sus propias tiras cómicas. Altamente motivador, que permite a los estudiantes a expresarse en una forma más creativa.(Arrete, 2001, pág. 48)

66. JayCut Esto no es sólo un sitio de alojamiento de vídeo. En realidad se puede editar el vídeo subido y almacenar en línea.(Arrete, 2001, pág. 48)

67. Issuu Le permite subir o pdf documentos de oficina y los convierten en un álbum de tipo collage con las páginas que a su vez. Los estudiantes les encantará este para sus misiones especiales.(Arrete, 2001, pág. 48)

68. Apture Hace que aprender y encontrar información más fácilmente, ya que es en forma lineal. de un significado más profundo de su información se produce con más rico contexto en un marco de tiempo más corto. Este contenido relevante se mantiene dentro de su sitio aula.(Arrete, 2001, pág. 48)

69. Netvibes Bastante simple agregador basado en web que le permite recoger todos los de tu feed RSS en una sola página web. Reunir a sus fuentes de medios de comunicación favorito de fuentes en línea.(Arrete, 2001, pág. 49)

70. Blogmeister clase Este sitio blog fue creado específicamente para los educadores y estudiantes. Hay una serie de controles de privacidad que ya están incorporados.(Arrete, 2001, pág. 49)

71. Wetpaint Un popular wiki-tro la creación del **sitio**. Los estudiantes son responsables por ser capaz de ver lo que cambió, y automáticamente deshacer los cambios.(Arrete, 2001, pág. 49)

72.ArtRage 2 Usted y sus estudiantes pueden pintar con aceites raleadas, el uso o marcadores secos mojados, suavizar el lápiz y el control de la dureza de los lápices de colores, y mucho más.(Arrete, 2001, pág. 49)

73. bubble.us Esta herramienta en línea gratuita y fácil que permite intercambiar ideas, guardar su mapa mental como una imagen, compartir con los estudiantes, y crear coloridos organizadores mapa mental.(Arrete, 2001, pág. 50)

74.Adobe ConnectNow Contar con una persona tres o conferencia sitio con este sistema de conferencias en línea. Puede compartir archivos, utilizar una pizarra, y crear audio y vídeo.(Arrete, 2001, pág. 50)

75.Asterpix Crear un vídeo interactivo a través del uso de hiperenlaces. Añadir más información a tu vídeo para que los estudiantes el acceso cuando se reproduce.(Arrete, 2001, pág. 50)

76. 80 millones de imágenes diminutas Diccionario visual de imágenes de Google que ofrece una visualización de los nombres en el idioma Inglés. También puede etiquetar las imágenes.(Arrete, 2001, pág. 50)

77.Carbonmade: su cartera en línea Una manera fabulosa de la fotografía o estudiantes de arte para crear un portafolio en línea libre para compartir el trabajo en su clase, compartir con otros estudiantes, o incluso presentar como una colección en línea para concursos o admisión a la universidad.(Arrete, 2001, pág. 50)

78. ZohoCreator Una manera de hacer una aplicación de base de datos en línea que pueden ser utilizados para los estudios, inventarios, recopilación de datos, y mucho más.(Arrete, 2001, pág. 51)

79.Hub Calendario Enseñar habilidades de organización de sus estudiantes mediante el uso de estos calendarios en la clase. Ellos disfrutarán de la posibilidad de asumir la responsabilidad por su gestión del tiempo propio al crear su propio calendario.(Arrete, 2001, pág. 51)

80.EtherPad Es fácil de usar y sin necesidad de contraseña es. Un bloc de notas compartido que le permite almacenar sus revisiones y sincronizar con los demás.(Arrete, 2001, pág. 51)

6.7.5 Diferenciación

Estas herramientas permiten a los estudiantes utilizar diferentes estilos de aprendizaje. Los estudiantes que son aprendices visuales pueden leer la información; estudiantes auditivos puede escuchar a la información sobre los podcasts.

81. Gabcast Utilice esta aplicación para la creación de podcasts y sitios de alojamiento. Usted o sus estudiantes puede incluso utilizar su teléfono celular para grabar el podcast.(Arrete, 2001, pág. 52)

82. Dabbleboard Hacer dibujos pizarra y organizadores gráficos en un espacio en línea que usted puede compartir con los demás. Desde hace más de un ordenador puede trabajar en la pizarra a la vez, los estudiantes en varias ubicaciones puede agregar a la mesa al mismo tiempo.(Arrete, 2001, pág. 52)

83. Anki Esto es lo que se llama un sistema de repetición espaciada (SRS). Puede ayudar a los estudiantes a recordar cosas de forma inteligente la programación de tarjetas. Esto ayuda cuando se trata de aprender un montón de información a la vez.(Arrete, 2001, pág. 52)

84. edublogs Un blog-sitio de alojamiento para los educadores y estudiantes de todas las edades.(Arrete, 2001, pág. 52)

85. GoogleEarth Las imágenes de satélite, mapas, terrenos y edificios 3D puesto de información geográfica del mundo al alcance de su mano. Los estudiantes pueden ver el mundo desde otro punto de vista que hace que el aprendizaje interesante. (Arrete, 2001, pág. 53)

86. Fleck poner notas adhesivas y anotaciones en las páginas web existentes y compartirlas con otros usuarios. Usted puede decir a los estudiantes exactamente lo que usted quiere que hagan en una página y las instancias de punto. (Arrete, 2001, pág. 53)

87. Kwout parte de captura de una página web y lo incrusta en cualquier otro sitio, manteniendo vínculos de la imagen activa. Los estudiantes les encantará este para las asignaciones individuales. (Arrete, 2001, pág. 53)

88. Fliggo Crea tu propio sitio de videos gratis. Permitir sólo la clase o los estudiantes que desean. Tener un control completo de la privacidad de su sitio para el uso de usted y sus estudiantes. (Arrete, 2001, pág. 53)

89. digg Una página web de almacenamiento de sitio que da a los maestros y la oportunidad de salvar personales sitios favoritos en un archivo en línea. También puede buscar, a través de las etiquetas, los archivos de los demás (Arrete, 2001, pág. 53).

90. Blogger Se dice que es uno de los mejores del blog la creación de sitios en línea para las aulas. amigable y privacidad del usuario ya están disponibles. (Arrete, 2001, pág. 54)

91. Wordle Convierte cualquier texto que figura en una nube de palabras a continuación, elige la más común de las palabras y les dan importancia al aumentar su tamaño. Detrás de este simple concepto se encuentra muchas posibilidades para su uso en el aula. (Arrete, 2001, pág. 54)

92. Podcast de Apple en Educación K-12 profesores que quieren saber cómo el podcasting mejorará el ambiente de aprendizaje debe primero echar un vistazo a este sitio. La página principal ofrece una visión rápida y fácil del podcasting en el aula, y proporciona los pasos para podcasting. (Arrete, 2001, pág. 54)

93. Befuddlr Añadir un poco de diversión a sus fotos haciendo que en rompecabezas de usar este sitio libre. Este fácil de usar, gratis sitio ofrece una selección de grupos de imágenes de Flickr para elegir. (Arrete, 2001, pág. 54)

94. ManyEyes A tener en el poder de la inteligencia visual humano para encontrar patrones. Utilice esta herramienta para crear grandes discusiones y debates en el aula.(Arrete, 2001, pág. 55)

95. Grandes Universo Ahora, sus estudiantes pueden crear sus propios libros de imágenes con unos pocos clics. O si lo desea, puede leer un sinnúmero de otros libros escritos por los estudiantes. También ofrecen la publicación de la escritura de los estudiantes.(Arrete, 2001, pág. 55)

96. Funnelbrain Crear tarjetas para estudiar en una variedad de cursos, desde básico a avanzado. Tome flashcard un paso más allá mediante la colaboración, y también elegir las cartas junto con base en o incorrecta respuestas correctas.(Arrete, 2001, pág. 55)

97. DarkCopy Un editor de texto para la escritura libre. Esto es para los profesores y los estudiantes que disfruta de la sencillez de una máquina de escribir, y quiere aumentar la productividad, centrándose sólo en la escritura.(Arrete, 2001, pág. 56)

98. WiZiQ aula virtual de la aplicación que está totalmente equipada con audio de 2 vías, chat de texto, pizarra, PowerPoint y PDF capacidad de compartir documentos.(Arrete, 2001, pág. 56)

99. Boostcast Un usuario de propiedad y generó la base de vídeo que usted controla. Crear y administrar su sitio propio video con su propio nombre elegido y el acceso personalizado y características.(Arrete, 2001, pág. 57)

100.Gliffy La investigación muestra que los organizadores gráficos promover habilidades de pensamiento fuerte y la comprensión de todas las edades. asignar los grupos para crear guías de estudio utilizando esta herramienta de colaboración.(Arrete, 2001, pág. 58)

Si quieres ver lo que muchos profesores y estudiantes va a hacer en los próximos dos años, le recomendamos que pruebe algunas de las herramientas anteriores. Está claro que la Web 2.0 tiene valor educativo real que los docentes gozan de aplicación en sus aulas

Ejercicios propuestos para el Sexto Módulo:

- Realice un cuadro comparativo de las Herramientas Web vistas en este módulo.
- Que Herramienta Web es aplicable para su labor docente explique las razones.
- Diseñe en su Blog el tema El Uso de los Blogs en la educación.

SÉPTIMO MÓDULO: REDES SOCIALES

7.1 Definición

Una red social es una estructura social en donde hay individuos que se encuentran relacionados entre si. Las relaciones pueden ser de distinto tipo, como intercambios financieros, amistad, relaciones sexuales, entre otros. Se usa también como medio para la interacción entre diferentes como chats, foros, juegos en línea, blogs, etcétera.

El origen de las redes sociales se remonta, al menos, a 1995, cuando Randy Conrads crea el sitio web classmates.com. Con esta red social se pretende que la gente pueda recuperar o mantener el contacto con antiguos compañeros del colegio, instituto, universidad, etcétera.

En 2002 comienzan a aparecer sitios web promocionando las redes de círculos de amigos en línea cuando el término se empleaba para describir las relaciones en las comunidades virtuales, y se hizo popular en 2003 con la llegada de sitios tales como MySpace o Xing. Hay más de 200 sitios de redes sociales, aunque Friendster ha sido uno de los que mejor ha sabido emplear la técnica del círculo de amigos. La popularidad de estos sitios creció rápidamente y grandes compañías han entrado en el espacio de las redes sociales en Internet. Por ejemplo, Google lanzó Orkut el 22 de enero de 2004. Otros buscadores como KaZaZZ! y Yahoo crearon redes sociales en 2005.

En estas comunidades, un número inicial de participantes envían mensajes a miembros de su propia red social invitándoles a unirse al sitio. Los nuevos participantes repiten el proceso, creciendo el número total de miembros y los enlaces de la red. Los sitios ofrecen características como actualización automática de la libreta de direcciones, perfiles visibles, la capacidad de crear nuevos enlaces mediante servicios de presentación y otras maneras de conexión social en línea. Las redes sociales también pueden crearse en torno a las relaciones comerciales.(Calderon, 2013, pág. 36)

7.2 Facebook en la Educación

El Facebook es una herramienta que permite el intercambio de información básicamente de índole social puesta en una plataforma tecnológica que es Internet. El Facebook no educa como tal, pero si puede ser una herramienta que facilite el aprendizaje. En primer lugar creo que los profesores debemos de tomar al Facebook como objeto de estudio para ver en que punto

podemos “empatarlo” con nuestras asignaturas y de qué manera. No se trata de dar la clase con el Facebook porque no fue diseñado para eso. Se trata de apropiarnos de él. Por ejemplo mi materia es de Nuevas Tecnologías, con lo cual es muy fácil pues lo que hice fue hacer tres ejes con los cuales trabajo con los alumnos en proyectos en el modelo basado en competencias. Pero puedo pensar en otras, como en la de Semiótica y hacer un análisis de los símbolos que aparecen ahí o análisis del lenguaje en los mensajes que se ponen en el Muro. Otro ejemplo para materias del área de investigación hacer una investigación acerca de las fotografías que publican los estudiantes en su perfil, que también podría servir para una asignatura de fotografía. Si es de periodismos....las noticias que se dan ahí como tal por agencias de noticias o la que va diciendo la gente en el Muro.

Publicidad, análisis de alguna de las que aparecen. Si es análisis de opinión pude tomar alguna de las aplicaciones. Si la materia es del área de informática, pueden tomar alguna de las aplicaciones.

(Rocha, 2011, pág. 15)



7.3 Twitter en la Educación.

Al tratarse de una herramienta de comunicación, que fomenta la lecto-escritura y permite compartir en tiempo real con iguales, twitter se adapta fenomenalmente a la educación. Su uso lo podemos diferenciar en dos:

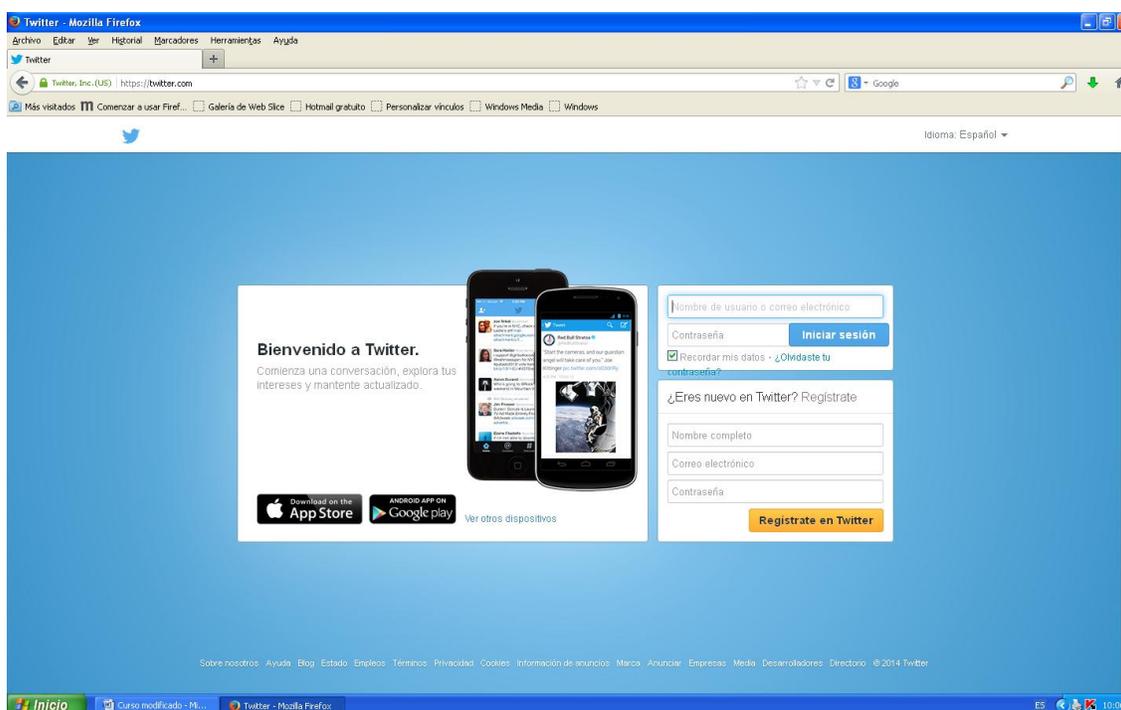
- Herramienta de trabajo en el aula con los alumnos.
- Herramienta de trabajo para el docente, para contactar con otros compañeros.

Ideas para el trabajo con los alumnos.

Como ejemplo de posibilidades del uso de twitter en el aula, veamos a continuación "Los diez mejores usos de twitter en la educación" de Steve Wheeler.

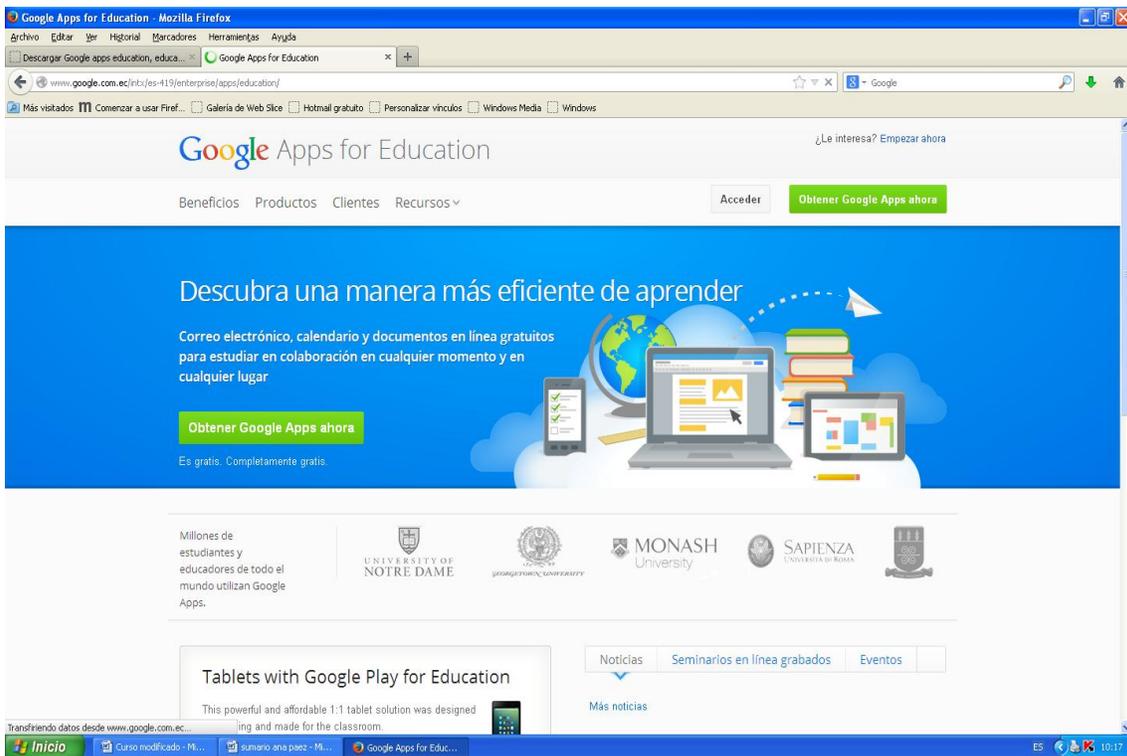
1. Tablón de anuncios Twit Para comunicar a los estudiantes cambios en el contenido de los cursos, horarios, lugares u otra información importante.
2. "Resumiendo" Pedir a los alumnos que lean un artículo o capítulo y, a continuación, hacer un resumen o síntesis de los principales puntos. Un límite de 140 caracteres exige mucha disciplina académica.
3. Compartir enlaces. Compartir un hipervínculo - una tarea dirigida a estudiantes - periódicamente cada estudiante tiene la obligación de compartir un nuevo enlace a una web que han descubierto interesante.
4. Twitter al acecho Seguir a un personaje famoso y documentar su progreso. Mejor aún si esta acción se puede vincular a un evento. Por ejemplo, durante la reciente elección presidencial de los EE.UU., muchas personas siguieron @ BarackObama y se mantuvieron al día de sus discursos, etc.)
5. El Tweet del tiempo Elegir una persona famosa del pasado y crear una cuenta de Twitter para ella - elegir una imagen que represente su figura histórica- y en un plazo de tiempo estipulado escribir tweets asumiendo el rol de ese personaje, con un estilo y utilizando el vocabulario que pensemos que él utilizaría (por ejemplo, Cervantes, William Shakespeare, Julio César).
6. Micro-encuentros Mantener conversaciones en las que participen todos los estudiantes suscritos a la cuenta de Twitter. Mientras todo el mundo está siguiendo todo el grupo, nadie debería perderse en el flujo de Twitter. Deben participar todos los estudiantes, porque la secuencia de los contribuyentes será acordada de antemano.

7. Micro-Escritura Escritura progresiva y colaborativa en Twitter para crear microrrelatos. De acuerdo con los estudiantes se turnan para contribuir a un cuento o "historia" en un período de tiempo.
8. LinguaTweeta Bueno para el aprendizaje de idiomas modernos. Enviar tweets en lenguas extranjeras y pedir a los estudiantes que respondan en la misma lengua o que traduzcan el Tweet a su idioma nativo.
9. Tweming. Comenzar un meme (de acuerdo a un etiqueta única precedida por #) para que todo el contenido creado sea capturado automáticamente.
10. Twitter Pals Animar a los alumnos a encontrar un Twitter PENPAL (amigo por correspondencia) y conversar regularmente con ellos durante un período de tiempo para conocer su cultura, sus aficiones, amigos, familiares etc. Ideal para aprender sobre personas de otras culturas..(Andrade, 2012, pág. 20)



7.4 Google Appsen la Education

Mejora la conexión con el profesorado y los alumnos. Conéctate desde cualquier dispositivo, en cualquier lugar y en cualquier momento. Comunica cualquier cambio por email o sms al instante y de forma gratuita al alumno o a los padres. Realiza búsquedas avanzadas, almacena información de forma masiva y mucho más.



7.4.1 Características:

Correo web: el famoso correo online de Google con 7 GB de espacio, protección antispam y de antivirus. Crea tantas cuentas como necesites; para profesores, alumnos, administración, familias, etc... Mantente conectado con Google Talk, de forma gratuita, gracias a la mensajería instantánea, el chat, tanto de voz como de texto y video, y otras muchas herramientas.

Google Calendar: mejora la conexión con el profesorado, programa tus actividades y calendarios de clases, compártelos, sincroniza vuestras agendas, programa eventos, trabajos y reuniones.

Planifica tus grupos (clases, aulas, masters, etc...) desde el calendario, como el uso de salas o aulas, exámenes, citas, etc

Envía sms con los cambios al instante de forma gratuita.

7.4.2 Colaboración:

Una nueva forma de trabajar mucho más colaborativa y sencilla. Ahorra tiempo y dinero y recibe la información en tiempo real. Consúltala en cualquier momento, donde estés, desde el móvil , o tu ordenador personal.

Características:

Docs: crea y comparte una gran variedad de archivos en línea; documentos, hojas de cálculo, presentaciones, formularios, dibujos... envíalos por correo rápidamente. Compatible con cualquier tipo de archivo de otros programas, como el office o open office.

Sites: crea, sin conocimientos de programación, sitios web para tener un punto de encuentro entre alumnos y profesores. Utiliza esta herramienta como servidor para compartir archivos e información, crea intranets privadas, listados de alumnos, publicación de noticias y redes sociales, y todo lo que se te ocurra, admite casi cualquier posibilidad.

Grupos: con esta herramienta puedes ordenar tu centro en cursos y asignaturas, para que la información no llegue a usuarios a los que no les interesa. Los profesores podrán comunicarse directamente con su clase o curso de forma sencilla y ágil.

Video: comparte video dentro del centro, así podrás crear comunicados, clases online, etc., sin coste alguno y fácilmente.

7.4.3 Infraestructura y seguridad:

Google Apps es totalmente adaptable a las necesidades de cada organización, sin servidores que mantener. Sin costes fijos ni de almacenamiento. Además, al no necesitar instalación, en pocos días puedes tener funcionando la herramienta. En seguridad, Google ofrece la garantía de la compañía líder en internet.

Características:

Privacidad: la aplicación cuenta con el certificado de seguridad SAS 70 tipo I y II. Garantía de funcionamiento del 99.9% del tiempo. Herramientas de seguridad de Postini.

Panel de administrador para controlar fácilmente toda la aplicación. Soporte y asistencia, tanto por parte de Google, como de Conpas. API de migración y logeo propias de Google para mayor seguridad. (Rocha, 2011, pág. 35)

Ejercicios propuestos para el Séptimo Módulo:

- Crear una cuenta en Facebook con su correo electrónico, ubique su contraseña.
- Genere un grupo llamado Taller, realice un foro sobre el facebook en la Educación que permita debatir sobre el tema con su alumnos.
- Crear una cuenta en Twitter con su correo electrónico, ubique su contraseña.
- Argumente cuales de las ideas para trabajar con sus estudiantes sería la más aplicable para su labor docente.

CONCLUSIONES

- Se revisó las diferentes fuentes bibliográficas lo cual permitió la fundamentación teórica de las necesidades formativas de los docentes, gracias a los diferentes autores, revistas, documentos de sitios web, se pudo lograr el conocimiento científico y la profundización del tema.
- Mediante las encuestas aplicadas a los docentes de Bachillerato del Colegio “19 de Septiembre” del Cantón Salcedo Provincia de Cotopaxi se pudo diagnosticar y evaluar las necesidades de formación de los docentes de bachillerato, las mismas que arrojaron resultados que los docentes encuestados en su 40% tienen necesidades formativas en el aspecto teóricos/prácticos en las diferentes áreas del conocimiento y que son de vital importancia para su desarrollo profesional.
- Se evidenció en el Análisis de Formación en relación a la práctica pedagógica en una escala de 1 a 5 puntos de los ítems correspondientes, los docentes contestaron en los aspectos de la Tarea Educativa se enmarcan en 4 puntos que equivalen al 39,44%, en los aspectos de profesionalización se enmarcan en 4 puntos equivalente al 49,33%, y, en la Organización y forma de planificación se enmarcan en 4 puntos equivalente al 45,32%, en conclusión los maestros encuestados obtuvieron una valoración de 4 puntos considerando como muy buena, donde los maestros disponen de todos aquellos elementos propios de su personalidad académica y personal.
- Se diseñó un curso de formación a los docentes de Bachillerato del Colegio “19 de Septiembre” del Cantón Salcedo Provincia de Cotopaxi, según los resultados obtenidos del análisis, lo cual permitió desarrollar un curso de formación docente dirigido al aspecto tecnológico, que es Uso de la Tic y el desarrollo de competencias en el proceso de enseñanza – aprendizaje de los docentes, el mismo que contribuirá al desarrollo profesional de los profesores y al mejoramiento de la calidad de la educación.
- Con el curso de formación docente del Uso de las Tic y el desarrollo de competencias en el proceso de enseñanza – aprendizaje, los docentes adquieren conocimientos sólidos para aplicar las Tics en sus tareas profesionales, con las cuales permite el mejoramiento en la calidad de la Educación acorde a las exigencias de la sociedad actual.

RECOMENDACIONES

- Fortalecer a la Institución educativa, a sus autoridades organizarse para que puedan dictar cursos de capacitación docente en las diferentes áreas de estudio, tecnológicos y sus especializaciones ya sean estos internos y externos ya que no se han impulsado ningún curso en la actualidad y los mismos que permitirán un buen desarrollo en la calidad de la educación.
- Fomentar más cursos de capacitación en las diferentes áreas de estudio, como en aspectos tecnológicos, al igual que en relación a sus especializaciones pero que estos sean relacionados a las diferentes áreas de estudio en cuestión Especializaciones técnicas.
- Destinar tiempo la Institución, autoridades y docentes para que se pueda desarrollar cursos de capacitación docente en la modalidad semipresencial ya que los maestros por su jornada laboral no disponen del tiempo suficiente para las capacitaciones presenciales.
- Motivar a los docentes a capacitarse no como una forma de exigencia Ministerial, sino por la importancia y responsabilidad que el docente tiene para ser el facilitador, constructor, innovador, investigador de conocimientos conjuntamente con los estudiantes acorde a la evolución de la sociedad.
- Crear una política de Estado que los docentes tengan conocimientos e implementen en su práctica docente el uso de Tic para el desarrollo de la enseñanza – aprendizaje, con lo cual permitirá una educación de calidad.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Abad, M. (18 de 05 de 2013). Teoría de la educación. Recuperado el 22 de 08 de 2013, de <http://teoriaeducacion.wikispaces.com/TEMA+1+->

LA+EDUCACI%C3%93N+COMO+REALIDAD-

Agroasesor. (2013, pág.8). Recuperado el 10 de 08 de 2013, de <http://www.agroasesorclm.com/?q=02.2.02.002>

Agut Nieto, S. (2005). *Análisis de necesidades*. Recuperado el 01 de 07 de 2013, de de competencias en directivos de organizaciones turísticas:

<http://www.tdx.cat/bitstream/handle/10803/10518/agut.pdf.txt;jsessionid=62F346F603D83811AF5A230CE2CBE087.tdx2?sequence=2>

Agut Nieto, S. (2008). *Jornades de Foment de la Investigació*. Recuperado el 25 de JUNIO de 2013, de Avances recientes del estudio de las necesidades formativas:

<http://www.uji.es/bin/publ/edicions/jfi4/formativ.pdf>

Alracón, E. (14 de 06 de 2010). *Comunicación virtual*. Recuperado el 20 de 01 de 2014, de

<http://ilchang.bligoo.com/content/view/320477/reflexion-sobre-el-uso-de-tics.html#.UuskybQhH-U>

Andrade, P. (05 de 01 de 2012). *Twitter como recurso educativo*. Recuperado el 22 de 02 de 2014, de <http://ilifebelt.com/twitter-como-recurso-educativo/2012/01/>

Arceo F. y Hernández G. (2011). *Constructivismo y aprendizaje significativo*. Recuperado el 24 de 08 de 2013, de

<http://www.google.com.ec/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=2&ved=0CDQQFjAB&url=http%3A%2F%2Fdemo.dokeos.com%2Fmain%2Fdocument%2Fdocument.php%3FcidReq%3DUNAMCCH77ac%26action%3Ddownload%26id%3D%2FLectura%2520para%2520el%2520profesor%2FConstructivismoFr>

Argentina, M. d. (2009). *Educación de calidad para una sociedad más justa*. Recuperado el 22 de 08 de 2013, de <http://portal.educacion.gov.ar/modalidades/educacion-tecnico-profesional/>

Arrete, G. (2001). *Internet y la enseñanza del español*. Madrid: Arco Libros.

Calderon, G. (05 de 10 de 2013). *Competencias Tic para el desarrollo docente*. Recuperado el 21 de 02 de 2014, de <http://www.eduteka.org/pdfdir/MEN-Competencias-TIC-desarrollo-profesional-docente-2013.pdf>

Catzin Nos, M. D. (Abril de 2011). *Detección de necesidades de formación de profesores*. Recuperado el 20 de Junio de 2013, de de una institución de docentes normalistas: <http://posgradofeuady.org.mx/wp-content/uploads/2011/01/CatzinM-MIE2011.pdf>

Carrasco, M. y. (20 de 11 de 2006). *La formación del profesorado universitario*. Recuperado el 20 de 08 de 2013, de dspace.ubu.es:8080/tesis/bitstream/10259/206/1/Delgado_Benito.pdf

Cobo, J. (15 de 04 de 2009). *Revista de Estudios de Comunicación*. Recuperado el 05 de 02 de 2014, de <http://www.ehu.es/ojs/index.php/Zer/article/view/2636>

David, Y. (15 de 01 de 2009). *Política y legislación educativa* . Recuperado el 30 de 08 de 2013, de <http://cursos.aiu.edu/Pol%C3%ADtica%20y%20Legislaci%C3%B3n%20Educativa/PDF/Tema%205.pdf>

Diario, E. N. (05 de 2013). *El nuevo Diario, El Liderazgo Educativo, debe de ser un Liderazgo Transformador*. Recuperado el 22 de 08 de 2013, de <http://www.elnuevodiario.com.ni/imprimir.php/165/entrada>

Dias, L. (27 de 02 de 2009). *La Intregración de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones al Currículo Regular*. Recuperado el 21 de 02 de 2014, de <http://www.eduteka.org/Tema1.php>

Domínguez, M. y. (11 de 06 de 1989). *Revista de Educación*. Recuperado el 25 de 08 de 2013, de www.revistaeducacion.educacion.es/re352/re352.pdf

Educación de Calidad

educacion, M. d. (2011). Recuperado el 22 de 08 de 2013, de www.isfd809esquel.com.ar/.../DC_PROF_PRIMARIA_Y_PROF_INICIAL

Educacion, M. d. (2012). *Función Docente*. Recuperado el 23 de 08 de 2013, de <http://www.mineducacion.gov.co/cvn/1665/article-80258.html>

Educativos, R. (04 de 2011). *Recursos Educativos*. Recuperado el 22 de 08 de 2013, de <http://www.buenastareas.com/ensayos/Recursos-Educativos/1967628.html>

El desempeño pedagógico profesional de los profesores

Fonseca, M. (2000). *Comunicación Oral Fundamentos y Práctica Estratégica*. Mexico: Pearson Educación.

formativo, P. (2008). Obtenido de http://catarina.udlap.mx/u_dl_a/tales/documentos/lid/curioca_h_c/capitulo2.pdf

Fundación Wikimedia, Inc. (10 de 05 de 2013). *Liderazgo Escolar*. Recuperado el 08 de 22 de 2013, de http://es.wikipedia.org/wiki/Liderazgo_escolar

Gamiz, V. (23 de 05 de 2011). *Entornos virtuales para la formación práctica de estudiantes*. Recuperado el 20 de 02 de 2014, de <http://openswad.org/paper/pdf/1850436x.pdf>

García, C. (2002). *La formación inicial y permanente de los educadores*. Obtenido de <http://www.redes-cepalcala.org/inspector/DOCUMENTOS%20Y%20LIBROS/FORMACION/FORMACION%20INICIAL%20Y%20PERMANENTE%20DE%20LOS%20EDUCADORES.pdf>

Genny, I. (12 de 06 de 2011). *Tecnología de la información como herramienta para aumentar la productividad de una empresa*. Recuperado el 10 de 02 de 2014, de <http://www.tuobra.unam.mx/publicadas/040702105342-Conclusi.html>

Guerrero, I. (19 de 01 de 2013). *Reflexionando sobre la tarea Educativa y su influencia en la Sociedad Contemporánea*. Recuperado el 01 de 09 de 2013, de <http://maestros.brainpop.com/profiles/blogs/reflexionando-sobre-la-tarea-educativa-y-su-influencia-en-la-educacion>

Gómez Jiménez, F. (2007). *La formación profesional: una apuesta de futuro*. Obtenido de <http://www.psicopedagogia.com/formacion-profesional>

González, V., & González, R. (2007). *Diagnóstico de necesidades y estrategias de formación docente en las universidades*. Revista Iberoamericana de Educación Vol 43/6 (ISSN: 1681-5653).

Iurcovich, P. (2012). *La importancia de una buena formación docente: La transparencia en las formas de evaluar*. Recuperado el 26 de 08 de 2013, de http://fido.palermo.edu/servicios_dyc/publicacionesdc/vista/detalle_articulo.php?id_libro=122&id_articulo=878

Jonassen, D. (1995). *Supporting communities of learners technology: Avisión for integrating technology in learning in schools* (Vol. 4). New York: Educational Tecnology.

Knight. (11 de 10 de 2005). *La formación del profesorado*. Recuperado el 15 de 08 de 2013, de rua.ua.es/dspace/bitstream/10045/.../PROPUESTAS%20CAP.%201.pdf

Leithwood, J. (05 de 11 de 2003). *Liderazgo Escolar*. Recuperado el 25 de 08 de 2013, de http://es.wikipedia.org/wiki/Liderazgo_escolar

Lendar, C. (2011). *La importancia de la familia en educación en valores*. Recuperado el 23 de 08 de 2013, de http://www.depadresahijos.org/valores/familia_importancia.html

López, D. (05 de 05 de 2013). *Definición del Estudiante*. Recuperado el 10 de 02 de 2014, de <http://cristianparaguayoblogspot.com/2012/03/definicion-del-estudiante.html>

López, R. (10 de 05 de 2013). *Liderazgo escolar*. Recuperado el 22 de 08 de 2013, de http://es.wikipedia.org/wiki/Liderazgo_escolar

Majo, J. (02 de 12 de 2013). *Nuevas tecnologías y educación*. Recuperado el 20 de 02 de 2014, de http://www.uoc.edu/web/esp/articles/joan_majo.html

Malbernat, L. (22 de 11 de 2010). *Tecnologías de la información y la comunicación*. Recuperado el 17 de 01 de 2014, de http://es.wikipedia.org/wiki/Tecnolog%C3%ADas_de_la_informaci%C3%B3n_y_la_comunicaci%C3%B3n

Marchionni, A. E. (15 de 02 de 2013). *¿Que es una red informática?* Recuperado el 11 de 02 de 2014, de <http://www.redusers.com/noticias/que-es-una-red-informatica/>

Montaña Alvarez, B. A. (10 de 01 de 2011). *Uso de las Tics en el proceso de enseñanza de los jóvenes y adultos*. Recuperado el 20 de 02 de 2014, de http://www.conevyt.org.mx/cursos/para_asesor/tics/credi.htm

Morton, C. (1996). *The modern land of Laputa* (Vol. 6). New York: Phi. Delta Kappan.

Padilha Marcia & Aguirre Solange. (02 de 09 de 2011). *La Integración de las TIC en la Escuela*. Recuperado el 20 de 02 de 2014, de <http://www.eduteka.org/modulos/8/237/2078/1>

Páez, J. (02 de 10 de 2011). *Definición de Docente*. Recuperado el 16 de 01 de 2014, de <http://definicion.de/docente/>

Pérez, M. (2002). *¿Qué necesidades de formación perciben los profesores ?* Recuperado el 28 de junio de 2013, de http://www.tendenciaspedagogicas.com/Articulos/1999_04_01.pdf

Reyes., L. (02 de 10 de 2009). *Comunidades de conocimiento y el uso de las TIC en la educación*. Recuperado el 22 de 01 de 2014, de <http://iibi.unam.mx/publicaciones/18/La%20naturaleza%20objetiva%20y%20subjetiva%20de%20las%20políticas%20de%20Informacion-Comunidades%20de%20conocimiento%20y%20el%20uso%20de%20las%20TIC%20en%20la%20educacion-JoseAntonioMartinezPineda.html>

Richard, E. (20 de 02 de 2013). *El nuevo diario.com.ni*. Recuperado el 20 de 08 de 2013, de <http://www.elnuevodiario.com.ni/imprimir.php/165/entrada>

Robalino M. & Körne A. (2006). *Modelos Innovadores en la Formación Inicial Docente*. Recuperado el 25 de 08 de 2013, de http://www.oei.es/docentes/publicaciones/docentes/modelos_innovadores_formacion_inicial_docente.pdf

Rocha, a. (03 de 11 de 2011). *El Facebook como herramienta educativa para estudiantes*. Recuperado el 20 de 02 de 2014, de <http://www.educacionmediatica.es/comunicaciones/Eje%202/Alejandra%20Rocha%20Silva.pdf>

Sánchez, J. J. (2011). *La formación del profesorado en el siglo XXI*. Recuperado el 22 de 08 de 2013, de <http://edit.um.es/library/docs/books/9788469428412.pdf>

Sean, K. (29 de 11 de 2009). *Terminales*. Recuperado el 05 de 02 de 2014, de <http://www.freebsd.org/doc/es/books/handbook/term.html>

Tamayo L. y Peñaloza L. (16 de 07 de 2012). *La formación docente, una necesidad para creación de ambientes educativos de calidad*. Recuperado el 25 de 08 de 2013, de <http://www.uaemex.mx/plin/psus/rev11/3def.htm>

Vargas, F. (26 de 03 de 2010). *El correo electrónico del trabajador*. Recuperado el 20 de 02 de 2014, de

<http://www.cuti.org.uy/documentos/EI%20correo%20electronico%20del%20trabajador.pdf>

Wales, J. (10 de 02 de 2013). *Tecnología*. Recuperado el 10 de 02 de 2014, de

<http://es.wikipedia.org/wiki/Tecnolog%C3%ADa>

ANEXOS

1. Oficios y Autorizaciones
2. Copia de la Encuesta
3. Autorización del Director de Tesis
4. Fotografías

AUTORIZADO
SE VICERECTOR

**COORDINAR, CON LOS DOCENTES
TECNICOS
BRINDAR FALCIDADES**

[Handwritten signature]

Loja, diciembre de 2012

Señor(a)
RECTOR (A) DEL CENTRO EDUCATIVO
En su despacho.

De mi consideración:

La Universidad Técnica Particular de Loja, consciente del rol imprescindible que tiene la investigación en el desarrollo integral del país, auspicia y promueve la tarea investigativa sobre la realidad socioeducativa del Ecuador. El Departamento de Ciencias de la Educación y la coordinación de la titulación del Maestría en Gerencia y Liderazgo Educativo, en esta oportunidad, propone como proyecto de investigación el **"Diagnóstico de necesidades de formación de los docentes de bachillerato de la institución que acertadamente dirige, en el periodo 2012 - 2013"**.

Dados los recientes cambios propuestos por el gobierno nacional en materia educativa, y requerimientos propios de los profesionales de la educación (bachillerato), es necesario conocer cuáles son sus necesidades de capacitación/formación profesional. Este acercamiento a la realidad observada, permitirá que los investigadores que son parte de esta propuesta nacional, investiguen ese escenario educativo y propongan cursos de formación que beneficiarán no solo a los profesionales de su institución educativa, sino que podrán ser replicados en otros contextos institucionales en donde los requerimientos sean de características similares.

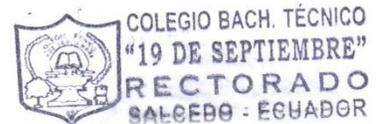
Dado el precedente, le solicito comedidamente autorizar al maestrante del postgrado en Gerencia y Liderazgo Educativo el ingreso al centro educativo bajo su dirección para que continúe con su proceso de investigación, específicamente en lo relacionado a la recolección de datos, actividad que se constituye en la base para realizar su informe de investigación; cabe indicar que el estudiante de maestría está capacitado para efectuar este proceso con ética profesional, hecho que garantiza la validez de la investigación.

Con la seguridad de que el presente pedido sea atendido favorablemente, de usted me suscribo no sin antes expresarle mi gratitud y consideración imperecederas.

Atentamente,
DIOS PATRIA Y CULTURA

[Handwritten signature]

Mgs. Mariana Buele Maldonado
COORDINADORA DE TITULACIÓN
MAESTRÍA EN GERENCIA Y LIDERAZGO EDUCACIONAL



Latacunga, diciembre 04 del 2012

Lic.
Juan Campaña
RECTOR DEL COLEGIO TÉCNICO "19 DE SEPTIEMBRE"
Presente.-

De mi consideración:

En calidad de docente del Colegio Técnico "Dr. Camilo Gallegos Domínguez", de la ciudad de Latacunga, y estudiante de la Maestría en Gerencia y Liderazgo Educacional, de la Universidad Técnica Particular de Loja, expreso el saludo respetuoso, a la vez, me permito solicitar comedidamente la autorización respectiva para realizar un proceso de investigación en su Institución, con el tema: "Diagnóstico de necesidades de formación de los docentes de bachillerato de la institución que acertadamente dirige, en el período 2012-2013. Adjunto documento que valida mi pedido.

Por su atención favorable anticipo mi agradecimiento.

Atentamente,


Lic. Marisol Martínez
DOCENTE


COLEGIO BACHILLERATO TÉCNICO
"19 DE SEPTIEMBRE"
RECIBIDO
5 DIC 2012

Lic. Juan Campaña R.


COLEGIO BACH TÉCNICO
"19 DE SEPTIEMBRE"
RECTORADO
SALCEDO - ECUADOR



Universidad Técnica Particular de Loja



La Universidad Católica de Loja

AUTORIZACIÓN

Msc. Roberto Carlos Cuenca Jiménez

DIRECTOR DE TESIS

Haber revisado el presente informe de investigación de la Maestría en Liderazgo y Gerencia Educacional de las/los señor/a: **MARTÍNEZ GAVILANEZ, ELENA MARISOL**, que se ajusta a las normas establecidas por el Departamento de Ciencias de la Educación, Modalidad Abierta, de la Universidad Técnica Particular de Loja; por tanto, autorizo realizar la impresión y anillados para su respectiva presentación.

Msc. Roberto Carlos Cuenca Jiménez

CI. 110343087-0

Loja, diciembre de 2013



**CUESTIONARIO: "NECESIDADES DE FORMACIÓN"
DOCENTES DE BACHILLERATO**

Código del investigado: _____

La Universidad Técnica Particular de Loja a través del Departamento de Ciencias de la Educación, con el fin de conocer cuáles son LAS NECESIDADES DE FORMACIÓN DE LOS DOCENTES DE BACHILLERATO DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL ECUADOR, solicita su colaboración como informante, el cuestionario es anónimo por lo que su aporte es especialmente valioso para garantizar la fiabilidad de los datos recolectados. El dar contestación al siguiente cuestionario no le tomará más de diez minutos.

Conteste las preguntas, encerrando en un círculo el numeral (ubicado en cada fila a la derecha), según corresponda. Ej.

Fiscal	1	Fiscomisional	2	Municipal	3	Particular	4
--------	---	---------------	---	-----------	---	------------	---

1. DATOS INSTITUCIONALES

1.1. Nombre de la Institución educativa investigada, donde usted labora: _____												
1.2. Provincia: _____				Ciudad: _____								
1.3. Tipo de institución:		Fiscal	1	Fiscomisional	2	Municipal	3	Particular	4			
1.4. Tipo de bachillerato que ofrece:		Bachillerato en ciencias			5	Bachillerato técnico			6			
1.4.1 Si el bachillerato que la institución educativa investigada ofrece, es técnico, a qué figura profesional atiende:												
Bachilleratos Técnicos Agropecuarios												
a. Producción agropecuaria		1	b. Transformados y elaborados lácteos		2	c. Transformados y elaborados cárnicos		3	d. Conservería	4		
e. Otra, especifique cuál: _____		5										
Bachilleratos Técnicos Industriales:												
B A C H I L L E R A T O S	f. Aplicación de proyectos de construcción		6	g. Instalaciones, equipos y máquinas eléctricas		7	h. Electrónica de consumo		8	i. Industria de la confección	9	
	j. Mecanizado y construcciones metálicas		10	k. Chapistería (latonería) y pintura		11	l. Electromecánica automotriz		12	m. Climatización		13
	n. Fabricación y montaje de muebles		14	o. Mecatrónica		15	p. Cerámica		16	q. Mecánica de aviación		17
	r. Calzado y marroquinería		18	s. Otra, especifique cuál: _____								19
Bachilleratos Técnicos de Comercio, Administración y Servicios												
T O T É C N I C O	t. Comercialización y ventas		20	u. Alojamiento		21	v. Comercio exterior		22	w. Contabilidad		23
	x. Administ. de sistemas		24	y. Restaurante y bar		25	z. Agencia de viajes		26	aa. Cocina		27
	bb. Información y comercialización turística		28	cc. Aplicaciones informáticas		29	dd. Organización y gestión de la secretaría					30
ee. Otra, especifique cuál: _____		31										
Bachilleratos Técnicos Polivalentes												
ff. Contabilidad y administración			31	gg. Industrial			32	hh. Informática			33	
ii. Otra, especifique cuál: _____		34										
Bachilleratos Artísticos												
jj. Escultura y arte gráfico		34	kk. Pintura y cerámica		35	ll. Música		36	mm. Diseño gráfico		37	
nn. Otra, especifique cuál: _____		38										
1.4.2. Conoce usted si por parte de los directivos institucionales se está gestionando el bachillerato, bajo una de las figuras profesionales referidas anteriormente:												
SI		1	Escriba el/los literal/es (asignados anteriormente) : _____ - _____ - _____ - _____					NO		2		

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL INVESTIGADO

2.1. Género:		Masculino		1	Femenino		2							
2.3 Estado civil		Soltero		2	Casado		3	Viudo		4	Divorciado		5	
2.2. Edad (en años cumplidos): _____														
2.3. Cargo que desempeña:		Docente		6	Técnico docente		7	Docente con funciones administrativas						8
2.4. Tipo de relación laboral:														
Contratación indefinida		9	Nombramiento		10	Contratación ocasional		11	Reemplazo				12	
2.5. Tiempo de dedicación:														
Tiempo completo		12	Medio tiempo					13	Por horas					14

2.6. Las materias que imparte, tienen relación con su formación profesional:	SI	15	NO	16		
2.7. Años/s de bachillerato en los que imparte asignaturas:	1°	17	2°	18	3°	19
2.7. Cuántos años de servicio docente tiene usted: _____						

3. FORMACIÓN DOCENTE

3.1. Señale el nivel más alto de formación académica que posee

(señale una sola alternativa)

Bachillerato	1	Especialista (4° nivel)	4
Nivel técnico o tecnológico superior	2	Maestría (4° nivel)	5
Lic., Ing., Eco., Arq., etc. (3er. nivel)	3	PhD (4° nivel)	6
Otros, especifique: _____			7

3.2. Su titulación en pregrado, tiene relación con:

3.2.1. Ámbito educativo:		3.2.2. Otras profesiones:			
Licenciado en educación (diferentes menciones/especialidades)	1	Ingeniero	6	Economista	10
Doctor en educación	2	Arquitecto	7	Médico	11
Psicólogo educativo	3	Contador	8	Veterinario	12
Psicopedagogo	4	Abogado	9		
Otras, especifique: _____	5	Otras, especifique: _____			13

3.3 Si posee titulación de postgrado (4° nivel), este tiene relación con:

(marque, sólo si tiene postgrado)

El ámbito educativo	1	Otros ámbitos, especifique: _____	2
---------------------	---	-----------------------------------	---

3.4 Le resulta atractivo seguir un programa de formación para obtener la titulación de cuarto nivel:

SI	1	NO	2
----	---	----	---

3.4.1. Si la respuesta es positiva, en qué le gustaría formarse:

(Señale el tipo de formación de mayor interés)

a. Maestría	3	En el ámbito educativo. Especifique: _____ En otro ámbito. Especifique: _____
b. PhD	4	En el ámbito educativo. Especifique: _____ En otro ámbito. Especifique: _____

4. CURSOS Y CAPACITACIONES

4.1. En cuanto a los últimos cursos realizados:

4.1.1. Número de cursos a los que ha asistido en los dos últimos años: _____							
4.1.2. Totalización en horas (aproximado): _____							
En cuanto al último curso recibido:							
4.1.3. Hace qué tiempo lo realizó: _____							
4.1.4. Cómo se llamó el curso / capacitación: _____							
4.1.4.1. Lo hizo con el auspicio de:							
El gobierno	1	De la institución donde labora Ud.	2	Beca	3	Por cuenta propia	4
Otros, especifique: _____							5

4.2. Usted ha impartido cursos de capacitación en los últimos dos años:

SI	1	NO	2
----	---	----	---

4.2.1 Si la respuesta es afirmativa, cuál fue la temática del último curso que lo impartió: _____

4.3. Para usted, es importante seguirse capacitando en temas educativos:

SI	1	NO	2
----	---	----	---

4.4. Cómo le gustaría recibir la capacitación:

(señale las alternativas que más le atraen)

Presencial	1	Semipresencial	2	A distancia	3	Virtual/por Internet	4
------------	---	----------------	---	-------------	---	----------------------	---

4.4.1. Si prefiere cursos "presenciales" o "semipresenciales", en qué horarios le gustaría recibir la capacitación:

De lunes a viernes	1	Fines de semana	2
--------------------	---	-----------------	---

4.5. En qué temáticas le gustaría capacitarse

(Puede señalar más de una alternativa)

Pedagogía educativa	1	Psicopedagogía	5	Políticas educativas para la administración	9
Teorías del aprendizaje	2	Métodos y recursos didácticos	6	Temas relacionados con las materias a su cargo	10
Valores y educación	3	Diseño y planificación curricular	7	Formación en temas de mi especialidad	11
Gerencia/Gestión educativa	4	Evaluación del aprendizaje	8	Nuevas tecnologías aplicadas a la educación	12
				Diseño, seguimiento y evaluación de proyectos	13

4.5.1. Considera usted, que le falta algún tipo de capacitación. En qué temas. Especifique:

✓ _____
 ✓ _____

4.6. Cuáles son los obstáculos que se presentan para que usted no se capacite *(señale de 1 a 3 alternativas)*

Falta de tiempo	1	Falta de apoyo por parte de las autoridades de la institución en donde labora	4
Altos costos de las cursos o capacitaciones	2	Falta de temas acordes con su preferencia	5
Falta de información	3	No es de su interés la capacitación profesional	6
Otros motivos, cuáles: _____			7

4.7. Cuáles considera Ud. son los motivos por los que se imparten los cursos/capitaciones *(señale las alternativas de su preferencia)*

Aparición de nuevas tecnologías	1	Necesidades de capacitación continua y permanente	3
Falta de cualificación profesional	2	Actualización de leyes y reglamentos	4
Requerimientos personales	5		
Otros. Especifique cuáles: _____			6

4.8. Cuáles son los motivos por los que usted asiste a cursos/capitaciones: *(señale una o más alternativas)*

La relación del curso con mi actividad docente	1	La facilidad de horarios	5
El prestigio del ponente	2	Lugar donde se realizó el evento	6
Obligatoriedad de asistencia	3	Me gusta capacitarme	7
Favorecen mi ascenso profesional	4		
Otros. Especifique cuáles: _____			8

4.9. Qué aspecto considera de mayor importancia en el desarrollo de un curso/capacitación *(señale una alternativa)*

Aspectos teóricos	1	Aspectos Técnicos /Prácticos	2	Ambos	3
-------------------	---	------------------------------	---	-------	---

5. RESPECTO DE SU INSTITUCIÓN EDUCATIVA

5.1. La institución en la que labora, ha propiciado cursos en los últimos dos años:

SI	1	NO	2
----	---	----	---

5.2. En la actualidad, conoce usted si las autoridades de la institución en la que labora, están ofreciendo o elaborando proyectos/cursos/seminarios de capacitación:

SI	1	NO	2
----	---	----	---

5.2.1. En caso de existir cursos o se estén desarrollando, estos se realizan en función de:

Áreas del conocimiento	1	Asignaturas que usted imparte	4
Necesidades de actualización curricular	2	Reforma curricular	5
Leyes y reglamentos	3	Planificación y Programación curricular	6
Otras, especifique: _____			7

5.3. Los directivos de su institución fomentan la participación del profesorado en cursos que promueven su formación permanente *(Marque una alternativa)*

Siempre	1	Casi siempre	2	A veces	3	Rara vez	4	Nunca	5
---------	---	--------------	---	---------	---	----------	---	-------	---

6. EN LO RELACIONADO A SU PRÁCTICA PEDAGÓGICA

6.1 En las siguientes preguntas, marque con una "X" el casillero correspondiente, señale en el recuadro del 1 al 5, en donde 1 es la menor calificación y 5 la máxima

Ítems	1	2	3	4	5
1. Analiza los elementos del currículo propuesto para el bachillerato					
2. Analiza los factores que determinan el aprendizaje en la enseñanza (inteligencia, personalidad, clima escolar...)					
3. Conoce el proceso de la carrera docente del profesor ecuatoriano propuesto en la LOEI (ámbito, escalafón, derechos y deberes...)					
4. Analiza los factores que condicionan la calidad de la enseñanza en el bachillerato					
5. Analiza el clima organizacional de la estructura institucional (motivación, participación, satisfacción y rendimiento en el trabajo...)					
6. Conoce del tipo de liderazgo ejercido por el/los directivo/s de la institución educativa					
7. Conoce las herramientas/elementos utilizados por los directivos para planificar actividades en la institución educativa					

Ítems	1	2	3	4	5
8. Describe las funciones y cualidades del tutor					
9. Conoce técnicas básicas para la investigación en el aula					
10. Conoce diferentes técnicas de enseñanza individualizada y grupal					
11. Conoce las posibilidades didácticas de la informática como ayuda a la tarea docente					
12. Desarrolla estrategias para la motivación de los alumnos					
13. Conoce aspectos relacionados con la psicología del estudiante					
14. Plantea, ejecuta y hace el seguimiento de proyectos educativos (autoridades, docentes, estudiantes)					
15. Conoce la incidencia de la interacción profesor-alumno en la comunicación didáctica (estilos de enseñanza y aprendizaje, el aula como grupo...)					
16. Mi formación en TIC, me permite manejar herramientas tecnológicas y acceder a información oportuna para orientar a mis estudiantes					
17. Percibe con facilidad problemas de los estudiantes					
18. La formación académica que recibí es la adecuada para trabajar con estudiantes, dadas las diferentes características étnicas del país					
19. Planifico, ejecuto y doy seguimiento a proyectos económicos, sociales, culturales o educativos					
20. Mi expresión oral y escrita, es la adecuada para que los estudiantes comprendan la asignatura impartida					
21. Cuando se presentan problemas de los estudiantes, me es fácil comprenderlos/os y ayudarles en su solución					
22. La formación profesional recibida, me permite orientar el aprendizaje de mis estudiantes					
23. Mi planificación siempre toma en cuenta las experiencias y conocimientos anteriores de mis estudiantes					
24. El proceso evaluativo que llevo a cabo, incluye la evaluación diagnóstica, sumativa y formativa					
25. Como docente evaluo las destrezas con criterio de desempeño propuestas en mi/s asignatura/s					
26. Identifico a estudiantes con necesidades educativas especiales (altas capacidades intelectuales; discapacitados: auditiva, visual, sordo-ciego, intelectual, mental, físico -motora, trastornos de desarrollo-)					
27. Cuando tengo estudiantes con necesidades educativas especiales, mi planificación es realizada de acuerdo a los requerimientos de una educación especial e inclusiva					
28. Realiza la planificación macro y microcurricular (bloques curriculares, unidades didácticas, planes de lección, tareas, experiencias, plan de aula...)					
29. Considera que los estudiantes son artífices de su propio aprendizaje					
30. Describe las principales funciones y tareas del profesor en el aula					
31. Elabora pruebas para la evaluación del aprendizaje de los alumnos					
32. Utiliza adecuadamente medios visuales como recurso didáctico (retroproyector, diapositivas, pizarra, videos)					
33. Diseña programas de asignatura y el desarrollo de las unidades didácticas					
34. Aplica técnicas para la acción tutorial (entrevista, cuestionario...)					
35. Analiza la estructura organizativa institucional (Departamentos, áreas, Gestión administrativa...)					
36. Diseña planes de mejora de la propia práctica docente					
37. Diseña y aplica técnicas didácticas para las enseñanzas prácticas de laboratorio y talleres					
38. Diseña instrumentos para la autoevaluación de la práctica docente (evaluación de la asignatura y del profesor)					
39. Utiliza adecuadamente la técnica expositiva					
40. Valora diferentes experiencias sobre la didáctica de la propia asignatura					
41. Utiliza recursos del medio para que los estudiantes alcancen los objetivos de aprendizaje					
42. El uso de problemas reales por medio del razonamiento lógico son una constante en mi práctica docente					
43. Diseño estrategias que fortalecen la comunicación y el desarrollo del pensamiento crítico de mis estudiantes					
44. Planteo objetivos específicos de aprendizaje para cada planificación					

GRACIAS POR SU COLABORACIÓN

COLEGIO TÉCNICO "19 DE SEPTIEMBRE"

Salcedo - Cotopaxi





