



UNIVERSIDAD TÉCNICA PARTICULAR DE LOJA
La Universidad Católica de Loja

**PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL
ECUADOR
SEDE IBARRA**

ÁREA SOCIO HUMANÍSTICA

**TITULACIÓN DE MAGÍSTER EN GERENCIA Y LIDERAZGO
EDUCACIONAL**

Necesidades de formación de los docentes de bachillerato. Estudio
realizado en el Colegio Fiscal Técnico ARTURO BORJA, del cantón
Quito, provincia de Pichincha, periodo lectivo 2012 – 2013.

TRABAJO DE FIN MAESTRÍA

Autor: Pereira Sotomayor, Enith Victoria del Rosario. Ing.

Director: Espinoza Cordero, Jinna del Rocío. Mgs.

CENTRO UNIVERSITARIO – SAN RAFAEL

2014

APROBACIÓN DEL DIRECTOR DEL TRABAJO DE FIN DE MAESTRÍA

Magíster.

Jinna del Rocío Espinoza Cordero.

DOCENTE DE LA TITULACIÓN

De mi consideración:

Que el presente trabajo de fin de maestría: “Necesidades de formación de los docentes de bachillerato. Estudio realizado en el Colegio Fiscal Técnico ARTURO BORJA, del cantón Quito, provincia de Pichincha, periodo lectivo 2012 – 2013” realizado por Pereira Sotomayor Enith Victoria del Rosario, ha sido orientado y revisado durante su ejecución, por cuanto se aprueba la presentación del mismo.

Loja, febrero de 2014

f).....

DECLARACIÓN DE AUTORÍA Y CESIÓN DE DERECHOS

“Yo, Pereira Sotomayor Enith Victoria del Rosario declaro ser autora del presente trabajo de fin de maestría: Necesidades de formación de los docentes de bachillerato. Estudio realizado en el Colegio Fiscal Técnico ARTURO BORJA, del cantón Quito, provincia de Pichincha, periodo lectivo 2012 – 2013, de la Titulación Maestría en Gerencia y Liderazgo Educativo, siendo Jinna del Rocío Espinoza Cordero directora del presente trabajo; y eximo expresamente a la Universidad Técnica Particular de Loja y a sus representantes legales de posibles reclamos o acciones legales. Además certifico que las ideas, conceptos, procedimientos y resultados vertidos en el presente trabajo investigativo, son de mi exclusiva responsabilidad.

Adicionalmente declaro conocer y aceptar la disposición del Art. 67 del Estatuto Orgánico de la Universidad Técnica Particular de Loja que en su parte pertinente textualmente dice: “Forman parte del patrimonio de la Universidad la propiedad intelectual de investigaciones, trabajos científicos o técnicos y tesis de grado que se realicen a través, o con el apoyo financiero, académico o institucional (operativo) de la Universidad”

f.

Autor: Pereira Sotomayor Enith Victoria del Rosario

Cédula:1707061790

DEDICATORIA

A mi esposo Marco Patricio, a mis hijos Víctor Patricio y Javier Ricardo, seres queridos que con desprendimiento absoluto y amor infinito han entendido los largos periodos de ausencia en la construcción de un sueño y han renunciado con generosidad a los justos momentos familiares aportando en silencio y con firmeza a su realización; gracias por ser siempre fortaleza inquebrantable en este camino de entrega constante para entender y aportar en el maravilloso mundo de la educación.

A ustedes mi eterno amor
Enith Victoria

AGRADECIMIENTO

A la gran maestra y tutora Jinna Espinoza, por su dedicación, oportunidad y comprensión en el desarrollo del presente trabajo.

A la Universidad Técnica Particular de Loja UTPL por la pertinencia y competencia en la consolidación profesional.

Al Colegio Técnico Arturo Borja de la ciudad de Quito por las facilidades otorgadas para la realización de la presente investigación.

A mis padres y hermanos, ejemplo de lucha y superación inquebrantable.

A mi esposo e hijos por su infinita comprensión

A DIOS, dueño y señor de todo lo que tengo y todo lo que soy por el privilegio de todas las bendiciones recibida.

Enith Victoria del Rosario Pereira Sotomayor

ÍNDICE DE CONTENIDOS

PORTADA	<i>i</i>
APROBACIÓN DEL DIRECTOR DEL TRABAJO DE FIN DE MAESTRÍA	<i>ii</i>
DECLARACIÓN DE AUTORÍA Y CESIÓN DE DERECHOS	<i>iii</i>
DEDICATORIA	<i>iv</i>
AGRADECIMIENTO	<i>v</i>
ÍNDICE DE CONTENIDOS	<i>vi</i>
INDICE DE CUADROS Y FIGURAS	<i>viii</i>
INDICE DE GRAFICOS	<i>x</i>
RESUMEN	<i>2</i>
ABSTRACT	<i>3</i>
INTRODUCCIÓN	<i>3</i>
CAPÍTULO 1	<i>5</i>
1 Marco teórico	<i>6</i>
1.1.1. Concepto.	<i>7</i>
1.1.2. Tipos de necesidades formativas.	<i>8</i>
1.1.3. Evaluación de necesidades formativas.	<i>15</i>
1.1.4. Necesidades formativas del docente.	<i>19</i>
1.1.5. Modelos de análisis de necesidades (Modelo de Rosett, de Kaufman, de D'Hainaut, de Cox y deductivo).	<i>19</i>
1.2.1. Análisis organizacional.	<i>24</i>
1.2.1.1. La educación como realidad y su proyección.	<i>25</i>
1.2.1.2. Metas organizacionales a corto, mediano y largo plazo.	<i>28</i>
1.2.1.3. Recursos institucionales necesarios para la actividad educativa.	<i>30</i>
1.2.1.4. Liderazgo educativo (tipos).	<i>31</i>
1.2.1.5. El bachillerato ecuatoriano (características, demandas de organización, regulación).	<i>32</i>
1.2.1.6. Reformas Educativas (LOEI – Reglamento a la LOEI – Plan Decenal).	<i>35</i>
1.2.2. Análisis de la persona.	<i>37</i>
1.2.2.1. Formación profesional.	<i>38</i>
1.2.2.2. Formación inicial.	<i>39</i>
1.2.2.2.1. Formación profesional docente.	<i>39</i>
1.2.2.2.2. Formación técnica.	<i>40</i>
1.2.2.3. Formación continua.	<i>40</i>
1.2.2.4. La formación del profesorado y su incidencia en el proceso de aprendizaje.	<i>41</i>
1.2.2.5. Tipos de formación que debe tener un profesional de la educación.	<i>41</i>
1.2.2.6. Características de un buen docente.	<i>41</i>
1.2.2.7. Profesionalización de la enseñanza.	<i>42</i>
1.2.2.8. La capacitación en niveles formativos, como parte del desarrollo educativo.	<i>43</i>
1.2.3. Análisis de la tarea educativa.	<i>43</i>
1.2.3.1. La función del gestor educativo.	<i>44</i>

1.2.3.2.	La función del docente.	44
1.2.3.3.	La función del entorno familiar.	45
1.2.3.4.	La función del estudiante.	45
1.2.3.5.	Cómo enseñar y cómo aprender.	45
1.3.1.	Definición e importancia de la capacitación docente.	46
1.3.2.	Ventajas e inconvenientes.	47
1.3.3.	Diseño, planificación y recursos de cursos formativos.	47
1.3.4.	Importancia de la formación del profesional en el ámbito de la docencia.	48
1.3.5.	Marco Conceptual.	49
CAPÍTULO 2		52
2. Metodología		53
2.1 Contexto.		53
2.2. Participantes.		53
2.3. Diseño y métodos de investigación		54
2.3.1.	Diseño de la investigación.	54
2.3.2.	Métodos de investigación.	55
2.4.1.	Técnicas de investigación.	56
2.4.2.	Instrumentos de investigación.	57
2.5.1.	Humanos.	57
2.5.2.	Recursos Materiales.	57
2.5.3.	Recursos Económicos.	57
2.5.4.	Recursos Institucionales.	58
2.5.5.	Recursos tecnológicos	58
CAPÍTULO 3		60
3.2.1.	La persona en el contexto formativo.	66
3.2.2.	La organización y la formación.	71
3.2.3.	La tarea educativa.	74
CAPÍTULO 4		94
4.3.1.	General	95
4.3.2.	Específicos.	95
4.3.3.	Justificación.	95
4.4.1.	Nivel formativo de los destinatarios.	96
4.4.2.	Requisitos técnicos que deben poseer los destinatarios.	97
4.5.1.	Contenido del curso	98
1	Introducción	98
2	Marco teórico	98
3	Estrategias Metodológicas	103
4	El uso de recursos en la planificación de la clase	105
5	Metodología	110
6	Evaluación	114
4.5.2.	Descripción del currículum vitae del tutor que dictará el curso.	130
4.5.3.	Metodología.	134
4.5.4.	Evaluación.	135
CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES		145

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS	149
ANEXOS	153
PETICIONES	154
AUTORIZACIONES	158
FOTOS PROCEDO DE INDUCCIÓN	162

INDICE DE CUADROS Y FIGURAS

INDICE DE TABLAS

TABLA N°	PÁGINA
1.1 Estilos de Liderazgo	30
1.2 Horas por año del Tronco Común BGU	32
1.3 Horas por año de las materias optativas del BGU	33
2.1 Estructura docentes de bachillerato Colegio Arturo Borja	54
2.2 Recursos económicos utilizados en investigación	58
2.3 Técnicas, instrumentos y tipos de datos utilizados en investigación	56
3.1 Práctica Pedagógica, conocimiento del currículo	62
3.2 Práctica Pedagógica, conocimiento del estudiante	63
3.3 Práctica Pedagógica: Estrategias metodológicas	64
3.4 Diagnóstico de Necesidades Formativas	65
3.5 Tiempo de dedicación al trabajo	67
3.6 Las materias que imparte tiene relación con su formación	67
3.7 Año de bachillerato en el que imparte las materias	67
3.8 Género	68
3.9 Estado civil	68
3.10 Edad del docente	68
3.11 Cargo	69
3.12 Relación docente – institución	69
3.13 Tipo de institución	71
3.14 Tipo de bachillerato	72
3.15 Figuras profesionales	72

3.16	Gestión directiva	72
3.17	Nivel de formación	74
3.18	Área de titulación	75
3.19	Importancia de la capacitación	77
3.20	Deseo de formación 4to nivel	77
3.21	Intención de formación de post grado	78
3.22	Número de cursos realizados	79
3.23	Horas de capacitación	80
3.24	Tiempo transcurrido desde el último curso	80
3.25	Obstáculos para no capacitarse	80
3.26	Quién auspició la capacitación	83
3.27	Formas de capacitación	83
3.28	Horarios para capacitación	83
3.29	Aspectos de la capacitación	84
3.30	Apoyo directivo a la formación docente	84
3.31	Temas de capacitación	84
3.32	Motivación para capacitarse	85
3.33	Docentes que han impartido cursos de capacitación	87
3.34	Motivos para dar cursos	87
3.35	Cursos auspiciados por la Institución en los últimos dos años	88
3.36	Oferta de cursos por parte de la institución	88
3.37	Consolidación de datos respecto a práctica pedagógica	89
4.5	.1Contenido del curso- Plan de sesiones	115
4.5	.1.6 Planificación del curso	120
4.5.4	Evaluación	138
4.7	Cronograma de actividades	141

INDICE DE GRAFICOS

GRÁFICO N°	PÁGINA
1 Características y dimensiones de la evaluación	15
2 Evolución de la evaluación	16
3 Tipos de evaluación	17
4 Modelo de evaluación de Kaufman	21
5 Modelo de evaluación de D' Hainaurt	22
6 Modelo de evaluación de Witkin	23
7 Normativa para implementación del nuevo currículo BGU	34
8 Reflexión personal sobre las características de un buen docente	42
9 Estructura institucional en relación al docente	70
10 Organización y formación, conocimiento del docente	74
11 El docente y su nivel de formación	75
12 Diferencia entre nivel requerido y nivel real de conocimiento	76
13 El docente y su deseo de capacitación	78
14 El docente y su realidad en relación a la capacitación	81
15 Características de la capacitación docente	86
16 Consolidación del conocimiento	90
17 Nivel real y nivel ideal de conocimiento del docente en relación a la práctica pedagógica	91

RESUMEN

El presente estudio: “*Necesidades de formación de los docentes de bachillerato*”, realizado en el Colegio Fiscal Técnico ARTURO BORJA, del cantón Quito, provincia de Pichincha, periodo lectivo 2012 – 2013”, se emprendió con el objetivo de analizar las necesidades de formación de los docentes de bachillerato de la institución que orientan a 1100 estudiantes, su oferta es el bachillerato en aplicaciones informáticas, electrónica de consumo y administración y contabilidad, se aplicó cuestionarios para indagación a todos los docentes del nivel de bachillerato.

La investigación identificó falencias y vacíos que enfrentan los docentes para dar cumplimiento al mandato de la ley e implementar el BGU

Los resultados determinaron la necesidad prioritaria de capacitar a los maestros en el manejo de estrategias metodológicas para el aula de clase; como respuesta a esta necesidad se propone el curso de capacitación “Estrategias metodológicas para el aula de clase”, estructurado en tres módulos con duración de 60 horas; el curso permitirá al docente adaptar el proceso de enseñanza aprendizaje para que el estudiante se motive e interese por la temática y aporte a su propio desarrollo.

PALABRAS CLAVES: BGU; proceso E-A; estrategias; metodología; capacitación.

ABSTRACT

The present study: "Training needs of teachers in high school", study accomplished in Technical College ARTURO BORJA, Canton Quito, Pichincha province , academic year 2012 - 2013, is proposed in order to analyze the aptitudes and training needs from high school teachers of educational institutions in the country, to identify weaknesses and gaps that teachers have during their profession, one of the problems teachers face during their job is that what they do does not always match with the last BGU law, and devise a strategy to minimize the impact of such gaps and weaknesses and contribute to an adequate education and training.

The research involved all high school teachers; the results indicated the priority need to train teachers in the use of methodological strategies for the classroom.

In response to this need, it was developed the training course " Methodological strategies for the classroom ", structured in three modules (sixty hours), the course will allow the teacher to adapt the teaching-learning process for the student to be motivated and interested by the subject and contribute to their own development.

KEYWORDS: BGU; teaching-learning process; strategies; methodology; training.

INTRODUCCIÓN

Las necesidades formativas de los docentes es un tema de alto interés para el sistema educativo. El adecuado diagnóstico y una pertinente propuesta de capacitación que responda a las exigencias del nuevo sistema unido al desempeño real de los docentes, será la pauta para garantizar la educación de calidad.

El colegio Fiscal Técnico Arturo Borja de la ciudad de Quito, como parte del sistema educativo nacional, no está exento del cumplimiento de la normativa establecida en la LOEI, norma que incluye una malla curricular obligatoria para su implementación en los bachilleratos a nivel nacional.

La mayoría de docentes enfrentan el cambio curricular con poco conocimiento del nuevo sistema y con preocupación por los resultados; considero oportuno como parte del requerimiento previo a la obtención del grado de Magister en Gerencia y Liderazgo Educativo, aportar en la investigación “Necesidades de formación de los docentes de bachillerato de las instituciones educativas del país”, para aportar en el esclarecimiento de lo que demanda, se espera y requiere el nuevo Bachillerato General Unificado para lograr los objetivos que propone.

El diagnóstico de las necesidades de formación de los docentes de bachillerato de instituciones educativas del Ecuador se justifica plenamente como herramienta para identificar las debilidades y el estado general en que se encuentra el conocimiento del docente, a partir del cual se podrá implementar las medidas y correctivos necesarios.

El instrumento utilizado en el diagnóstico de las necesidades de formación del docente de bachillerato fue el de la encuesta. En el caso analizado, la encuesta desarrollada por el departamento de investigación de la UTPL fue aplicada a todos los docentes de bachillerato del colegio Fiscal Técnico Arturo Borja de la ciudad de Quito.

La información obtenida permitió analizar los ítems de las dimensiones pedagógica, didáctica, institucional, humana y formativa, y al mismo tiempo, desarrollar el programa de capacitación docente sobre métodos y recursos didácticos en respuesta a las necesidades del docente

Este trabajo se desarrolló sin inconvenientes, contó con la apertura y el interés de los directivos y docentes.

El objetivo general de la tesis fue “Analizar las necesidades de formación de los docentes de bachillerato del colegio Fiscal Técnico ARTURO BORJA de la provincia de Pichincha de la ciudad de Quito, año lectivo 2012-2013”

Del presente objetivo se desglosan los objetivos específicos siguientes:

- Fundamentar teóricamente, lo relacionado con las necesidades de formación del docente de bachillerato.
- Diagnosticar y evaluar las necesidades de formación de los docentes de bachillerato.
- Diseñar un curso de formación para los docentes de bachillerato del Colegio Fiscal Técnico Arturo Borja de la ciudad de Quito.

La fundamentación teórica permitió analizar, diagnosticar y evaluar las necesidades de formación de los docentes de manera adecuada y diseñar el curso de capacitación orientado a facilitar la práctica docente.

El curso de capacitación que involucra el programa, pretende minimizar las falencias, vacíos y debilidades que presentan los docentes del colegio, mediante la implementación de métodos y recursos didácticos que coadyuven para el ejercicio profesional.

La propuesta se define en tres niveles, inicial medio y avanzado para responder con oportunidad a la necesidad detectada; en el nivel básico se propone el conocimiento de estrategias para la organización y manejo del aula, implementarlas para lograr desarrollar en el estudiante el interés y la motivación en los temas del currículo. En el nivel intermedio se profundiza en el uso de esquemas de organización del conocimiento con el aporte participativo de los docentes y en el nivel avanzado se complementa la capacitación con la propuesta del uso de herramientas tecnológicas.

Los temas se desarrollan de manera sencilla pero profunda con énfasis en las estrategias para la enseñanza del currículo del bachillerato general unificado BG, en el aula de clase.

CAPÍTULO 1
MARCO TEÓRICO

1 Marco teórico

La educación, eje fundamental para garantizar la estructura y desarrollo de los pueblos, debe sustentarse en elementos que garantice su aplicabilidad, desde el punto de vista del investigador son tres: Las metas sociales exigidas desde el colectivo y definidas por el estado o el gobierno, las asignaciones económicas que viabilicen los procesos para lograr las metas y la competencia de quienes tienen la responsabilidad de ejecutarlas.

Para garantizar el equilibrio de la trilogía se debe definir con claridad los elementos administrativos de los que la educación no puede estar alejada, Fred R. David (2009) indica que una efectiva administración responde a las etapas de planificación, organización, dirección y control plasmados con el pensamiento analítico y el compromiso de los recursos con la acción.

La investigación y capacitación deben responder a la transversalidad de la etapa de planificación para minimizar los riesgos de fracaso, la organización debe basarse en la realidad del contexto en el que se desenvuelve la institución u organismo educativo; la dirección debe ofrecer estrategias inclusivas y proactivas que garanticen el cumplimiento de la misión y el llegar a la visión institucional.

La etapa de control debe ser vista como parte del proceso administrativo y por tanto fundamental para garantizar que los objetivos se cumplan, para ello será necesario definir con claridad las limitaciones de quienes tienen a su cargo la tarea final de formar a los seres humanos, es decir el docente; pero no basta con diagnosticar con eficacia, es fundamental paralelamente, desarrollar proyectos de capacitación que respondan a las necesidades de formación, a los requerimientos del currículo a desarrollar y al contexto social.

1.1. Necesidades de formación.

Las necesidades de formación docente, elemento importante en el tema educativo en Ecuador y en cualquier país del mundo debe llevarse con absoluta responsabilidad, Uriel Valdés Perezgazga (2008) enfatiza la importancia de hacer un análisis de

necesidades en el rubro de la formación docente, aspecto que es esencial para potenciar los cambios necesarios en las escuelas.

Desde esta perspectiva la investigación educativa es un elemento sinecuanom para definir las políticas estatales y fijar las metas sociales; la UTPL, institución educativa superior con acreditación A y pionera en formación profesional a distancia a nivel nacional e internacional, asume esta responsabilidad y propone diferentes temas de investigación en el área educativa que ayudan a visualizar la problemática y a proponer las soluciones pertinentes de acuerdo al contexto.

En este sentido la presente investigación se justifica plenamente desde el punto de vista teórico porque dará sustento y argumentos a las propuestas de reorientación de la oferta educativa a los docentes ecuatorianos, basada en los resultados obtenidos.

1.1.1. Concepto.

Jaramillo (2013) expresa que la necesidad de formación docente son las carencias que el docente experimenta en el desarrollo de su ejercicio profesional ligadas íntimamente con las exigencias del colectivo social y de sus propias particularidades.

La demanda de desarrollo profesional que tiene lugar a lo largo de la vida del profesor constituye una expresión de su estado de insatisfacción y superación en el desempeño como orientador de los procesos de E-A, lo que obliga a generar procesos continuos de aprendizaje, con participación activa y reflexiva de directivos y docentes, atendiendo a la formación y desarrollo de cualidades cognitivas afectivas y motivacionales, no sólo el desarrollo de conocimientos y habilidades profesionales sino también de actitudes, vivencias, motivaciones y valores que le permitan una actuación profesional ética y responsable.

El docente ecuatoriano en general y el del Colegio Arturo Borja en particular desde el punto de vista del investigador no es ajeno a esta dinámica de insatisfacción y superación, evidenciando la necesidad de capacitación en los esfuerzos cotidianos por lograr la intersección correcta entre el saber, el saber hacer y el ser con la exigencia del mundo globalizado y posmoderno en el que se desenvuelve la educación del siglo XXI.

1.1.2. Tipos de necesidades formativas.

La clasificación de las necesidades formativas depende de la perspectiva del investigador, Jaramillo (2012) identifica tres grandes grupos:

- Necesidades en relación a la práctica docente;
- Necesidades en relación a la persona; y
- Necesidades en relación a la organización

Tejedor en Gairín (2003) considera dos niveles de referencia básicos para detectar y definir las necesidades formativas de los docentes: un primer nivel representado por los individuos y un segundo nivel representado por las instituciones.

Para Moroney, en Jaramillo (2012) indica que existen cuatro tipos de necesidades:

- Normativa: Definida por los responsables del cambio, hace referencia a la situación actual y la determinada por alguna norma que se basa en indicadores y criterios emitidos por expertos.
- Percibida: Por los interesados y reflejada en sus opiniones; Montero Alcaide (1992) define a la necesidad formativa como “Problemas, carencias, deficiencias y deseos que los profesores perciben en el desarrollo de su trabajo”
- Expresada: Reflejada en las expresiones de los usuarios.
- Relativa: En relación con grupos similares

Para D' Hainaut en Gairín (2003) las necesidades están en relación a las personas, a los sistemas y al contexto.

Para Bradshaw en Gairín (2003) las necesidades son normativas, sentidas, demandadas, comparativas y prospectivas.

Para Colen (1995) las necesidades vienen dadas por el sistema y el profesorado.

Para Hewton (1988) Las necesidades están dadas por el alumnado, el currículo, el profesorado y el centro.

Para Martín Alvira (1991), las necesidades formativas de los docentes vienen dadas "Entre la diferencia de lo que es y lo que debería ser".

Del análisis a algunas investigaciones educativas realizadas por entidades externas, se infiere que estas han contribuido a determinar varias de las necesidades formativas para los docentes de las instituciones educativas de América Latina, el Caribe y Ecuador; en base a estos estudios el Ministerio de Educación ha planificado programas de capacitación que son parte de la política estatal.

Mención especial merecen las investigaciones:

Summary - Thehidden crisis: Armedconflict and education, investigación cuantitativa-descriptiva, auspiciada por la UNESCO con resultados publicados en 2011 con el objetivo de "Identificar errores en la política pública educacional en el marco del conflicto armado en los países más pobres".(UNESCO 2011)

En los resultados los autores proponen "fortalecer el rol de los sistemas educativos para prevenir conflictos y construir sociedades de paz", debido principalmente a que los gobiernos no asumen la responsabilidad ética y legal que el tema exige para proteger a los civiles, existiendo una cultura de impunidad y violación a los derechos humanos y el tratamiento inadecuado a la solución de los conflictos, lo que representa una barrera importante para la educación.

En relación a esta investigación se encuentra que el Ministerio de Educación emite el acuerdo N* 434-12 conteniendo la Normativa sobre Solución de Conflictos en la Instituciones Educativas Ecuatorianas; en el art.5 literal d manda a capacitar a los docentes en la detección y manejo de conflictos, esto determina una de las necesidades de capacitación de los docentes; proyecto que debe manejarse como eje transversal del Proyecto Educativo lo que implica incluir como parte de la planificación de la asignatura Educación para la Ciudadanía horas pedagógicas y actividades fuera de clase en las que se promueva la prevención y solución pacífica de conflictos.

López (2008) en La escuela y los adolescentes, investigación de tipo cuantitativa – descriptiva auspiciada por Instituto Internacional de Planeamiento de la Educación de la Organización de los Estados Iberoamericanos, con el objetivo de: "Conocer las condiciones socioeconómicas de los adolescentes y sus familias, su panorama social,

el perfil demográfico, la relación con el mercado de trabajo y las condiciones de vida efectiva. Conocer la relación entre las distintas dimensiones sociales y familiares de los hogares con adolescentes en los países de la región y sus procesos de escolarización”, define otra necesidad de capacitación docente, esta vez en el área de psicopedagogía.

Los resultados del estudio realizado en los países de América Latina, determinan sus autores, que la educación secundaria ha estado dirigida a adolescentes provenientes de la clase media y alta.

En relación a este estudio se observa que el Ministerio de Educación propone como una de las políticas del Plan decenal de Educación, el incremento de la población estudiantil del Bachillerato hasta alcanzar al menos el 75% de los jóvenes en edad correspondiente; a partir de 2008 en que se aprueba la Constitución del Ecuador pasa a ser una política de estado, determinando cambios en el currículo propuesto en las instituciones educativas, elementos que determinan claramente las necesidades de formación de los docentes ecuatorianos.

Tecnologías y rendimientos digitales. Estudiantes en Internet, investigación cuantitativa – descriptiva, realizada en 16 países miembros y asociados a la Organización para la Cooperación y el desarrollo económico: realizada y auspiciada por la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico en el año 2009 con el objetivo de “Medir y presentar el rendimiento de los alumnos en lectura digital y lo que los alumnos pueden hacer en este tipo de lectura” los investigadores dan como resultado que aproximadamente el 8% de los alumnos de los 16 países participantes han alcanzado el nivel más alto en lectura digital, presentando alta eficacia en la navegación y con estrecha relación entre la lectura impresa y digital, lo que determina la necesidad imperiosa de capacitar al docente en el manejo competitivo de estas técnicas.

El Ministerio de Educación del Ecuador a través del Sistema Integral de Tecnologías para la Escuela y la Comunidad SITEC, diseña y ejecuta programas y proyectos tecnológicos para mejorar el aprendizaje digital en el país y para democratizar el uso de las tecnologías, elementos indicados en la pág. web del Ministerio de Educación.

El SITEC emprende en una campaña de masificación del uso de tecnologías utilizando varias estrategias:

- Equipamiento tecnológico: Entrega de computadoras, proyectores, pizarras digitales y sistemas de audio a todos los planteles de básica y bachillerato del país a fin de que hasta el año 2013 todos tenga acceso a los recursos informáticos.
- Aplicación de los principios de democratización del uso de las tecnologías y la difusión del aprendizaje digital en el país, con lo que se determina que:
 - Todos los establecimientos públicos con infraestructura abran sus puertas a comunidad y den el soporte correspondiente.
 - Capacitación a los docentes ecuatorianos en las TICS aplicadas a la educación para garantizar la calidad educativa.
 - Software educativos para todos los niveles educativos del país que abarquen todas las áreas del currículo en los idiomas español, quichua, shuar e inglés.
 - Implementación de Aulas Tecnológicas Comunitarias para que toda la población ecuatoriana pueda obtener provecho de las TIC en cada circuito educativo.

Como se puede observar, los trabajos de investigación han dado importante aporte para detectar adecuadamente las necesidades de capacitación y permitir el desarrollo de programas de capacitación masivos como es el caso de toda la oferta de capacitación ofrecida a los docentes ecuatorianos en todas las áreas a través del sistema SIPROFE; sin embargo la oferta no es suficiente para cubrir la alta demanda como lo demuestran las inscripciones realizadas en el sistema en los años 2011 y 2012, por lo que es necesario que, desde la sociedad civil e Instituciones de Educación Superior como la UTPL, se planteen alternativas para suplir la demanda existente.

Credit Constraints and the demand for higher education in Latin America, es otra investigación que aporta elementos importantes para el presente trabajo; investigación cuantitativa – correlacional realizada por Mariana Alfonso con el auspicio del Banco Interamericano de Desarrollo en el año 2009, con el objetivo de: “Proveer evidencia en el espectro del corto plazo sobre las restricciones del crédito en la matriculación universitaria usando datos de cuatro países. Estimar en el espectro del corto plazo si las restricciones al crédito han cambiado en las últimas dos décadas”. Los países en

los que se realiza la investigación son Chile Colombia México y Perú que por sus características similares con el Ecuador proporcionan información que con el cuidado pertinente pueden dar una idea de la problemática en nuestro país. Los resultados publicados en un documento de trabajo por sus autores son: “Los países estudiados han incrementado sus tasas de participación en la educación superior, sin embargo han estado acompañadas de una brecha significativa en la matriculación entre estudiantes provenientes de altos y bajos ingresos debido a factores de largo plazo como es el caso de activos fijos y no de corto plazo, como el ingreso” (BID 2009).

Estos resultados deben ser tomados en cuenta al momento de diseñar la oferta de capacitación en base a las necesidades detectadas en los docentes de Bachillerato del Sistema Educativo Ecuatoriano, especialmente por las entidades de Educación Superior.

Entre las investigaciones realizadas en el Ecuador que se relacionan con las necesidades de formación de los docentes para garantizar la oferta de calidad educativa están:

Encuentro con la Escuela, investigación cualitativa - descriptiva llevada a cabo en el año 2010 por Ministerio de Educación, Consejo Nacional de Educación Superior y la Asociación Flamenca de Cooperación para el Desarrollo (VVOB) Ecuador, con el objetivo de: “ Documentar la experiencia de construcción participativa de una línea base nacional de la situación de la educación básica” (Ministerio de Educación 2010).

Los resultados obtenidos por los investigadores, permiten conocer la situación del sistema educativo con relación a la escuela, a la oferta actual de formación continua y a la formación inicial de docentes, así como de la articulación de los servicios de apoyo que llegan a la escuela.

Brecha Generacional: Estudiantes y Adultos, investigación cualitativa – descriptiva realizada por Dara Cisneros y Rosario Gallegos en el año 2010 auspiciadas por fundación Hernán Malo González, con el objetivo de: “Ofrecer al sistema educativo elementos de juicio que contribuyan a la reflexión y análisis de los conflictos que surgen en la vida cotidiana de los colegios, reflejando la percepción que maestros, autoridades y estudiantes tienen de sí mismos y de las otras personas” (Cisneros, Gallegos 2010).

Los resultados se publicaron en un libro donde recogen la caracterización e identificación del tipo de violencia que se genera en:

- Inspectores e inspectoras
- Profesores y Profesoras
- Supervisores y Supervisoras
- Madres de familia
- Padres de familia

Estos resultados desde el punto de vista del autor determinan la necesidad de capacitar a los docentes y otros funcionarios educativos en PNL, programación neurolingüística, que les aporte conocimiento y competencia para el total dominio de las emociones, sentidos y lenguaje en el desempeño de sus funciones.

Mi Opinión Sí cuenta: Escuelas y colegios amigos de las niñas, niños y adolescentes, investigación cualitativa – descriptiva realizada en 2008 por Alejandra Morales y Fernando López con el auspicio de Instituto Nacional de la Niñez y la Familia con el objetivo de: “Conocer la opinión de las niñas, niños y adolescentes sobre las relaciones interpersonales, el proceso de enseñanza aprendizaje, la seguridad y la infraestructura de sus escuelas y colegios”. (Morales, López 2008)

Los resultados demuestran que el ambiente en los establecimientos educativos (básico y diversificado) es un factor decisivo en el mejoramiento de la calidad de la enseñanza-aprendizaje y en la formación de ciudadanos dotados de capacidades para relacionarse con los demás. En las relaciones interpersonales, el maltrato entre pares es común en las escuelas y colegios. Los valores de confianza, amistad y respeto se perciben con más peso entre estudiantes y profesores, que entre los compañeros.

Estos resultados sustentan la necesidad de formación de los docentes en el manejo adecuado de conflictos, la estabilidad emocional y la armonía en la organización depende en gran parte de la capacidad del docente para orientar asertivamente los procesos de enseñanza aprendizaje así como el comportamiento estudiantil dentro y fuera del aula.

Una vez más se pone de manifiesto la importancia de contar con profesionales de la docencia competentes y motivados para contribuir en la construcción de seres

humanos superiores y esto sin duda alguna es responsabilidad de las instituciones educativas del Ministerio de Educación y del estado Ecuatoriano.

Otro elemento que fundamenta las necesidades de capacitación de los docentes de bachillerato es que requieren de herramientas que aseguren su desempeño en el aula, minimizando los riesgos de generar procesos de E-A que no respondan a los estándares de calidad establecidos por el Ministerio de Educación y que maximice el desempeño individual y colectivo, generando actitudes proactivas que permitan a los estudiantes anticiparse a los retos del entorno, garantizando su incursos en la educación superior y en la sociedad ecuatoriana como ciudadanos positivos y emprendedores.

Para el Ministerio de Educación del Ecuador las necesidades formativas de los docentes se han detectado en base a una serie de investigaciones realizadas por equipos internos y externos, entre las que sobresalen está la necesidad de alfabetización digital, competencia que permitirá al docente entrar en la sociedad de la información y comunicación; otro espacio a ser transformado con la capacitación es la solvencia pedagógica y didáctica, el estado también está empañado en lograr la calidad educativa a través de la masiva capacitación del docente en comprensión lectora.

Las principales áreas de capacitación para los docentes del Colegio Fiscal Arturo Borja de acuerdo a planificación de Talento Humano institucional son en temas relacionados a cada una de las materias, a las tecnologías aplicadas a la educación, a los métodos y recursos didácticos, pedagogía didáctica y evaluación del aprendizaje, esta planificación no se basa en un diagnóstico de necesidades formativas.

Desde el punto de vista del autor, detectar de manera oportuna y adecuada las necesidades formativas de los docentes es el primer paso para generar la información requerida y tomar decisiones sobre qué programas se deben estructurar para contribuir de manera planificada y asertiva a su formación, con el afán de lograr la competencia educativa requerida por los estudiantes ecuatorianos en general y los estudiantes del Colegio Arturo Borja en particular con el fin de lograr la excelencia educativa que demanda el Ecuador del siglo XXI.

1.1.3. Evaluación de necesidades formativas.

“Proceso sistemático que se desarrolla con el fin de obtener prioridades sobre las necesidades identificadas, tomar decisiones sobre actuaciones futuras y localizar recursos” (Witkin y Altschuld, 1996).



Figura 1. Características y dimensiones de la evaluación
Fuente: Valenzuela González Jaime, Evaluación de Instituciones Educativas

La evaluación de necesidades formativas constituye el diagnóstico obligado para definir los programas de capacitación y formación para los docentes.

En la figura 1 se observa las características y dimensiones definidas por Valenzuela (2012) para el proceso de evaluación en las instituciones educativas.

En el sistema educativo ecuatoriano la evaluación de necesidades se realiza a la gestión de las instituciones, al desempeño de los docentes, al desempeño de los estudiantes y al currículo; en relación al desempeño de los docentes se enfoca en tres dimensiones: la pedagógica, la comprensión lectora y la de conocimientos específicos, elementos fundamentales en el instrumento de evaluación externa aplicado a los docentes a través del INEVAL.

En la figura 2 se observa la evolución que se ha dado en el Ecuador en relación a la evaluación en el ámbito educativo, para la elaboración se tomó en cuenta los antecedentes y referentes legales indicados por el ministerio de Educación (2012).



Figura 2. Evolución de la evaluación
Fuente: Ministerio de Educación

Valenzuela (2012) indica que, según el objeto de evaluación se aplica a los aprendizajes (estudiantes), proceso de enseñanza aprendizaje (docentes), al currículo, a las instituciones educativas y al mismo proceso evaluativo; tomando en cuenta esta clasificación la evaluación de enseñanza – aprendizaje es la que determina la eficiencia y eficacia del proceso, responsabilidad directa del docente.

El Ministerio de Educación (2012) en el nivel medio evalúa al docente en dos fases la interna que es cualitativa y la externa que es cuantitativa.

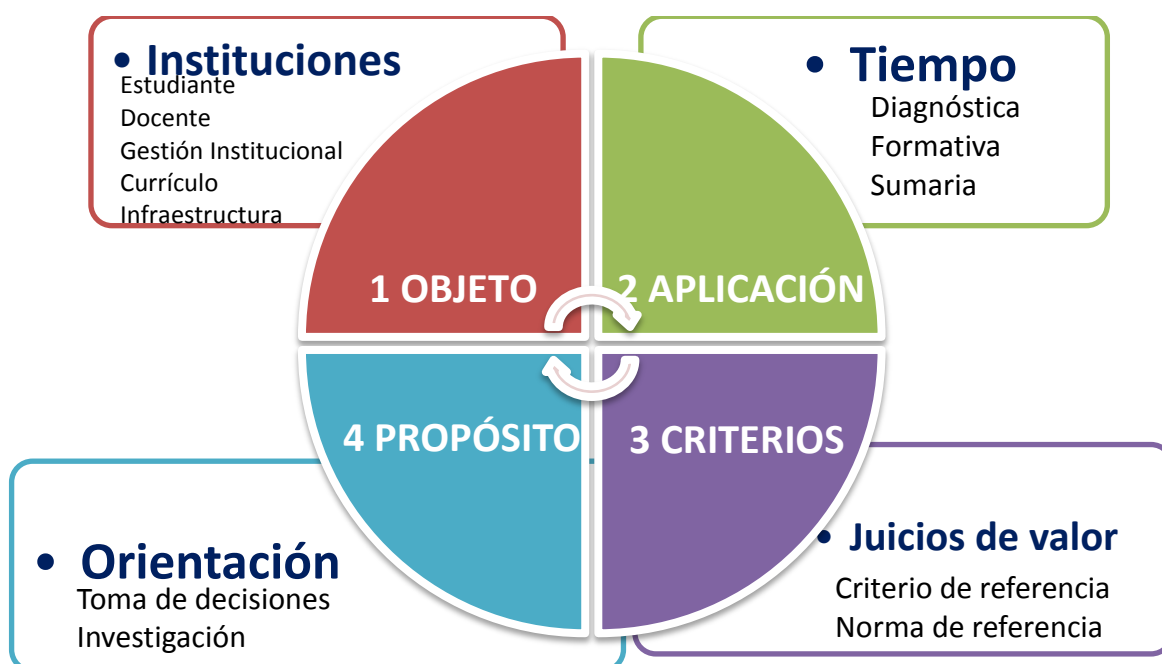


Figura 3. Tipos de evaluación

Fuente: Valenzuela González Jaime, Evaluación de Instituciones Educativas

En la fase interna con procesos de autoevaluación, coevaluación, evaluación por parte del directivo, del estudiante y del padre de familia, y la observación de una clase demostrativa; aplicando instrumentos previamente estructurados que evalúan las dimensiones de:

- Sociabilidad pedagógica
- Habilidades pedagógicas y didácticas
- Desarrollo emocional
- Atención a estudiantes con necesidades educativas especiales
- Aplicación de normas y reglamentos
- Relación con la comunidad
- Clima de trabajo
- Disposición al cambio en educación

Evaluaciones que buscan indagar sobre el trabajo del docente en el aula de clase y en la relación docente – estudiante – padre de familia, para generar a través de procesos de autorreflexión el mejoramiento del docente.

Como se puntualizó en la etapa de evaluación externa el docente debe responder pruebas estructuradas de opción múltiple sobre pedagogía, habilidades lingüísticas y del área de conocimiento; en la prueba de pedagogía se evalúa diseño y planificación

curricular, proyectos educativos institucionales y de aula, investigación educativa, filosofía de la educación y legislación educativa.

En el acuerdo 320-10 del Ministerio de Educación emitido el 10 de abril de 2010 se indica que los resultados obtenidos determinan diferentes opciones y necesidades de capacitación, así los que obtengan puntajes mayores o iguales a 80/100 podrán acceder a becas para ser formadores de docentes; los docentes que obtuvieron notas entre 60 y 80 están obligados a seguir un plan de capacitación a través de cursos ofrecidos por el Ministerio para mejorar en las áreas que la evaluación determine que existen limitaciones.

Todo proceso de evaluación en el Ecuador responde a una base legal tanto en el nivel medio como en el nivel superior; a una base social que busca el mejoramiento del docente a través de la capacitación continua y al aseguramiento de la calidad educativa medida en términos de estándares previamente establecidos.

El Ministerio de Educación (2013) fundamenta el proceso de evaluación en el siguiente marco legal:

- Decretos Presidenciales N° 1724 y 1740
- Acuerdos Ministeriales N° 025-09 sobre implementación del Sistema Nacional de Evaluación , 051-09 sobre estímulos económicos a docentes evaluados, 174-09 de la evaluación docente, 250-09 de la delegación de certificaciones, 275-09 del estímulo de evaluaciones de desempeño docentes , 320-10 donde se da a conocer la normativa de implementación del sistema nacional de evaluación..
- Resolución N° 002-12 de la Junta Directiva del Instituto Nacional de Evaluación Educativa.

Desde el punto de vista del autor y luego de la lectura y comprensión de artículos relacionados con el tema se concluye que:

La evaluación es un proceso sistemático que permite recopilar información a través de técnicas e instrumentos apropiados para procesarla, analizarla y tomar decisiones con la finalidad de mejorar el sistema educativo, especialmente en lo relacionado al desempeño docente y garantizar la consecución de las metas propuestas en el Plan

Decenal de Educación y en el Plan Nacional de Desarrollo como vía para hacer realidad Buen Vivir o Sumak Kawsay, objetivo principal de la constitución del 2008.

1.1.4. Necesidades formativas del docente.

Los docentes ecuatorianos, con la vigencia del acuerdo 242-11 que pone en vigencia el Bachillerato General Unificado BGU en el ciclo sierra desde el año lectivo 2012 2013, se ven obligados a una reestructuración en el distributivo de trabajo y a enfrentar un currículo totalmente diferente en todas las asignaturas que exigen extensión y profundización en las áreas científicas, técnico profesionales y artísticas; se contempla también la opción de asignaturas optativas para asegurar el nivel en las figuras profesionales y en las del área científicas.

En el literal g de las políticas del Plan Decenal de Educación se establece la capacitación permanente del docente ecuatoriano, en concordancia el art. 112 de la LOEI determina que el desarrollo profesional de los educadores del sistema educativo fiscal conduce al mejoramiento de sus conocimientos, habilidades y competencias; en relación a esto y al análisis efectuado en el apartado 1.1.2, se infiere que las necesidades de formación de los docentes son en las áreas de:

- Currículo
- Habilidades lingüísticas
- Pedagogía
- Conocimientos específicos de cada asignatura
- Psicología
- Conocimiento de leyes y reglamentos

Desde el punto de vista del autor para poder inferir con certeza que estas son las necesidades formativas de los docentes, se debe realizar una comparación entre el nivel de competencia requerido en el desempeño profesional y el nivel real del docente en la aplicación de la habilidad requerida, la diferencia encontrada al comparar las variables definidas y las características dará la información requerida y confiable sobre las necesidades formativas de los docentes.

1.1.5. Modelos de análisis de necesidades (Modelo de Rosett, de Kaufman, de D'Hainaut, de Cox y deductivo).

Los modelos de análisis de necesidades formativas de los docentes tienen como propósito brindar un camino para atender de manera racional estas necesidades, priorizándolas de acuerdo al modelo con el que se trabaje.

Entre los modelos se tiene los siguientes:

Modelo de Rosset.

Gira en torno al Análisis de necesidades de formación, toma en cuenta elementos fundamentales como:

- Situaciones desencadenantes
- Tipo de información buscada
 - Óptimos
 - Reales
 - Sentimientos
 - Causas
 - Soluciones
- Fuentes de información
- Herramientas de obtención de datos

Modelo de Kaufman.

Los elementos propuestos por Kaufman (1998) para definir las necesidades formativas son:

- Los participantes en la planificación: Ejecutores, receptores, sociedad
- Discrepancia entre lo que es y lo que debiera ser, en torno a:
 - Entradas
 - Procesos
 - Salidas
 - Resultados finales
- Priorización de necesidades: Condiciones existentes y requeridas

En la figura 4 se observa los elementos propuestos.

ELEMENTOS

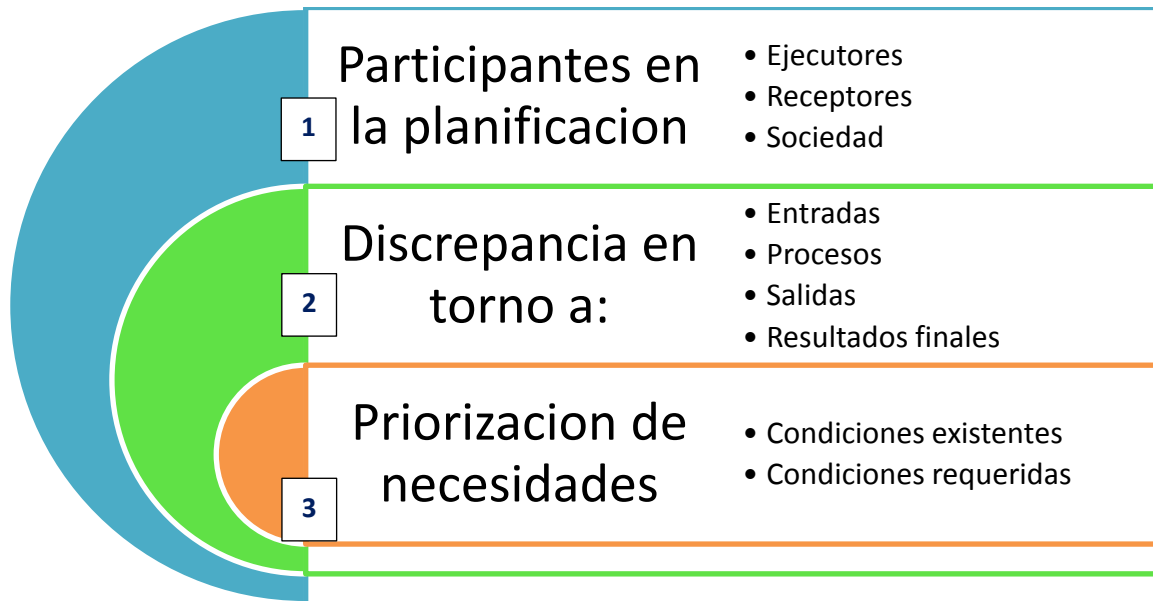


Figura 4 Modelo de Evaluación

Fuente: Modelo de evaluación de Kaufman

Etapas en la evaluación de necesidades de Kaufman

- Tomar decisiones de planificar
- Identificar los síntomas de los problemas
- Determinar el campo de la planificación
- Identificar los medios para evaluar las necesidades y elegir los mejores
- Determinar las condiciones existentes
- Determinar las condiciones que se requieren
- Conciliar discrepancias de los participantes
- Asignar prioridades entre discrepancias
- Seleccionar las necesidades y aplicar el programa
- Asegurar un proceso constante en la evaluación de necesidades.



Figura 5. *Modelo de D' Hainaurt.*
Fuente: Modelo de evaluación de D' Hainaurt

En la figura 5 se observa que las necesidades de formación docente se basa en las necesidades de la persona y los sistemas, necesidades particulares y colectivas, necesidades conscientes e inconscientes, necesidades actuales y potenciales y a las necesidades definidas por el sector; establece cinco dimensiones para la clasificación de las necesidades formativas.

Modelo de Cox.

Elementos

- Institución
- Profesional encargado de resolver el problema
- Los problemas, percibidos
 - por el profesional
 - por los implicados
- Características de los implicados
- Formulación y priorización de metas
- Estrategias a utilizar
- Tácticas para lograr las estrategias
- Evaluación
- Modificación, finalización o transferencia de la acción

Propone un proceso cíclico organizado por niveles.

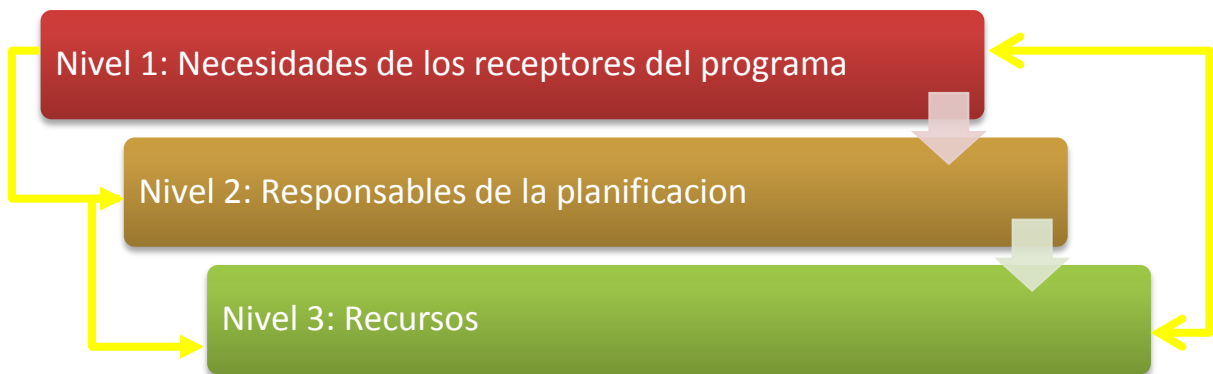


Figura 6. Modelo de Witkin

Fuente: Modelo de evaluación de Witkin

En el gráfico 1.6 se observa que en el primer nivel se ubican las necesidades de los receptores del programa, en el segundo nivel los responsables de la planificación y en el tercer nivel los recursos sean estos equipamientos, transporte, condiciones laborales, etc.; los resultados obtenidos se aplican en el propio proceso y se repite el ciclo.

Diseño de J.McKillip.

- Identificar usuarios y usos
- Describir la población objetivo y del centro de servicios
 - Dispersión, características demográficas, recursos, etc.
- Identificar necesidades
 - Descripción de los problemas de la población objetivo
- Evaluar necesidades
 - Detectar los más importantes para los usuarios
 - Detectar los más importantes para el Centro
- Comunicar los resultados a todos los implicados

1.2. Análisis de las necesidades de formación.

Con una apropiada investigación sobre la necesidades de formación de los docentes de bachillerato, se lograra obtener información que permita desarrollar programas de capacitación que responda a las necesidades actuales, también permitirá medir el

grado de formación de los docentes y su capacidad para enfrentar la tarea educativa y suministrará datos para generar propuestas acordes al contexto y realidad de cada institución, permitiendo convertir la visión en acción.

En la investigación educativa sobre *Necesidades Formativas de los Docentes de Bachillerato* que la UTPL lleva adelante con los maestrantes de Gerencia y Liderazgo Educativo, se analizan tres dimensiones: La organizacional, de la persona y de la tarea educativa.

Desde el punto de vista del autor la dimensión organizacional debe involucrar procedimientos que permitan la adecuación curricular de manera pertinente al contexto del estudiante; en la dimensión de la persona se debe poner énfasis en el conocimiento profundo del estudiante y en la dimensión tarea educativa se debe priorizar el dominio de las estrategias didácticas.

1.2.1. Análisis organizacional.

En el contexto político que actualmente vive el Ecuador, con un gobierno filosóficamente socialista donde en teoría prevalece el elemento humano sobre los otros factores de producción, el sistema educativo se enfrenta a profundos cambios estructurales, uno de ellos, la implementación del nuevo Bachillerato General Unificado BGU que es el programa de estudios creado por el Ministerio de Educación para evitar que los estudiantes que terminan la EGB tengan que enfrentarse a decidir el futuro sin la suficiente madurez emocional y cognitiva.

El BGU (2011) tiene tres objetivos declarados y socializados a toda la comunidad educativa:

- Preparar a los estudiantes para la vida y la participación en una sociedad democrática;
- Preparar al estudiante para insertarse en el mundo laboral o del emprendimiento; y
- Para continuar los estudios en los centros de educación superior.

La malla curricular del BGU comprende 35 periodos con asignaturas del tronco común, que les permite conocer aprendizajes básicos de filosofía, matemáticas,

lengua y literatura e inglés; el bachillerato en ciencias tiene 5 periodos adicionales que se deben completar con asignaturas escogidas por el plantel educativo; el bachillerato técnico que es el caso del Colegio ARTURO BORJA, escogido para la investigación debe asumir 10 horas de clase para el desarrollo de las figuras profesionales Electrónica de Consumo, Aplicaciones Informáticas y Comercio y administración.

Con el nuevo bachillerato y la obligatoriedad de laborar 8 horas diarias con 30 periodos pedagógicos dedicados a la docencia, los profesionales de la educación enfrentan los cambios en un ambiente laboral inestable, que no ofrece los recursos necesarios para el desarrollo de las labores especialmente de planificación e investigación debido principalmente a la falta de espacios físicos y carencias de recursos tecnológicos.

El colegio Arturo Borja en el mediano plazo tiene como metas institucionales:

- Capacitar al personal docente que labora en la institución para mejorar el proceso de Inter-aprendizaje, lo que garantizará la formación integral de los estudiantes.
- Gestionar el adcentamiento interno y externo del plantel.
- Gestionar paulatinamente la construcción de nuevos bloques de aulas.
- Gestionar ante las Autoridades competentes la designación de personal docente.
- Incrementar nuevas especializaciones de acuerdo a la demanda estudiantil.
- Incorporar nuevas tecnologías en el proceso de inter-aprendizaje

Con fundamento en la normativa legal vigente, la institución ha emprendido desde el año 2011 el proceso de autoevaluación con el propósito de trabajar en las áreas críticas para garantizar el cumplimiento de los estándares educativos y la acreditación en los procesos de evaluación institucional por parte del Ministerio.

El trabajo de investigación desarrollado dará pautas claras sobre cuáles son las limitaciones en las que la institución debe desarrollar los planes de mejora para consolidar la misión y lograr la visión institucional.

1.2.1.1. *La educación como realidad y su proyección.*

Realidad

En el Plan Decenal de Educación para el periodo 2006 – 2015 se establecen los nudos críticos que son parte de la realidad educativa nacional:

- Acceso limitado a la educación y falta de equidad.
- Baja calidad de la educación, poca pertinencia del currículo y débil aplicación de las nuevas tecnologías de la información y comunicación.
- Ausencia de estrategias de financiamiento y deficiente calidad del gasto.
- Infraestructura y equipamiento insuficientes, inadecuada y sin identidad cultural.
- Dificultades en la gobernabilidad del sector e inexistencia de un sistema de rendición de cuentas de todos los actores del sistema.

Pérez (2012) indica que la actual crisis educativa tiene que ver con la crisis de la humanidad que hay en la civilización manifestada de manera directa en la controversia de libertad que en el ámbito legal se está dando al ser humano para definir su condición de hombre y mujer, contrario al modelo tradicional que hasta hace poco se tenía y que no generaba confusión; otro elemento es el impacto de la crisis ecológica por la falta de un desarrollo sustentable debido a la poca conciencia sobre la responsabilidad ante el cosmos y las nuevas generaciones; otro elemento importante a tomar en cuenta es la crisis de valores generada por las conquistas obtenidas por las sociedades en el ámbito de los derechos, a lo cual no es ajena la sociedad ecuatoriana.

Esta realidad se evidencia en la crisis denunciada cotidianamente por los medios de comunicación sobre el comportamiento de los estudiantes en los diferentes establecimientos educativos; todo parece lícito si produce poder, si produce placer o si produce dinero, para obtenerlos se sacrifican vidas y personas. Por ello, cada día ganan más y más terreno las llamadas economías subterráneas como la corrupción, el sicariato, la delincuencia, el secuestro, la prostitución de adultos y de niños, la pornografía, el tráfico de drogas, de armas, de órganos y hasta de personas, los tentáculos han alcanzado a las instituciones educativas.

Por otra parte, propuestas moralizantes y discursos con fervientes llamados a la ética, ocultan con frecuencia, la manipulación, el ansia de poder, la corrupción, el engaño, la

mentira. Hoy se miente tanto y tan descaradamente que ya no sabemos qué es verdad y qué es mentira, se ha matado el valor de la palabra.

Proyección

El Plan Decenal de Educación para el periodo 2006 – 2015 establece objetivos que fortalezcan las dimensiones curricular, humana, financiera y legal:

- Marco curricular: Consolidar una reforma curricular que articule todos los niveles y modalidades del sistema educativo. *Acorde a la realidad sociocultural, lingüística, tecnológica contemporánea.*
- Marco de talento humano: Renovar la formación inicial del personal docente, capacitar al personal administrativo y contribuir a mejorar su calidad de vida
- Marco financiero y de gestión: Garantizar y mejorar su financiamiento que contribuya a asegurar la gobernabilidad
- Marco de rendición de cuentas: Promover una activa participación ciudadana que propicie la rendición de cuentas del sistema educativo
- Marco legal: Regular las funciones y los procesos educativos del sistema nacional

Los centros educativos en frase de Antonio Pérez Esclarín, serán lugares de formación permanentes del docente. Se debe evitar el consumo para mejorar la calidad, consumo de talleres, cursos, títulos. Formar adecuadamente al docente supone un cambio radical para transformarlo de consumidor de cursos y talleres, y repetidor de conocimientos y teorías, en productor de conocimientos y soluciones a los problemas que le plantea la sociedad.

Tener claro que si bien se explica lo que sabe o cree saber, en realidad el docente enseña lo que es. Esta transformación pasa por un proceso de “deseducación”, de revisión crítica de concepciones y prácticas. La idea es ir construyendo una nueva subjetividad abierta al cuestionamiento y al crecimiento personal, a la crítica reflexiva, al diálogo, a la tolerancia, a la diversidad y al desarrollo integral de las propias potencialidades, pues toda genuina formación supone una transformación de la persona y del hacer pedagógico. Tener claro que el docente, ante todo es un profesional de la reflexión.

Se debe tener presente que en los tiempos de “revolución ciudadana” no habrá tal revolución sin “revolución educativa” y sin diálogo social, se debe por tanto pasar, no en el futuro sino en el presente, de la “escuela a la educación”, abrir el sistema escolar al contacto con el mundo exterior, construyendo puentes con otros sistemas de aprendizaje, esencial para el fortalecimiento de la educación escolar y para definir el papel específico que le toca asumir.

El autor en concordancia con los derechos y obligaciones definidos en la LOEI (2011) indica la condición indispensable de vincular escuela, familia y comunidad no como retórica ni declaración legal sino como vivencia cotidiana, en una relación multidimensional y compleja, de doble vía, que deben hacer todos juntos, para asegurar el desarrollo humano y la educación para todos.

Torres (2012), coincidiendo con A. Camus, San Ignacio de Loyola y tantos otros, dice “quien tiene claro los fines, elige los medios más aptos”. “Quien tiene claro un por qué vivir sabrá el cómo”.

A estos elementos el autor añade el alto impacto que está generando el proyecto de Infocentros liderado por el Ministerio de Telecomunicaciones orientado para disminuir la brecha digital existente debido a la falta de recursos tecnológicos en los establecimientos educativos, proyecto que está vigente desde 2010 y que tiene como meta capacitar a 94000 docentes y a 1’000000 de ciudadanos hasta el 2016, de la misma manera fortalecer el proyecto de conectividad escolar para consolidar instituciones educativas de calidad.

1.2.1.2. Metas organizacionales a corto, mediano y largo plazo.

En el Plan Decenal de Educación para el periodo 2006 – 2015 se definen las siguientes metas:

- Hasta diciembre del 2015 todas las instituciones, programas y ONG’s que atienden a niñas y niños menores de 5 años, en centros de educación infantil con diferentes modalidades, estarán autorizadas por el MEC y alineadas con las políticas nacionales de educación
- Hasta el 2015, el MEC tendrá un modelo educativo articulado entre sus niveles infantil y básico

- Hasta diciembre del 2015, el nivel de educación infantil del MEC incorporará en su atención al 30% de niñas y niños de 3 a 4 y de 4 a 5 años (70% otros)
- Hasta el 2015 el nivel de educación Infantil del MEC contará con el 100% del personal profesional, capacitado y con óptimos perfiles de desempeño
- Del 2008-2015, se dotará de infraestructura, equipamiento y material didáctico a 3.700 centros.
- Del 2010, al 2015, se dotará de infraestructura, equipamiento y material didáctico especial para niñas y niños de 0 meses a 3 años: a 1.242 aulas

El Colegio Fiscal Arturo Borja en el PEI (2011-2012) tiene los siguientes objetivos declarados:

Largo Plazo

- Consolidar en el año lectivo 2014 - 2015 bachilleres competentes y críticos que alcancen un liderazgo exitoso en los campos personal y profesional, como gestores éticos, solidarios y científicos de la Patria que anhelamos.

Mediano Plazo

- Capacitar al 2014 a por lo menos 75% del personal docente que labora en la institución para mejorar el proceso de Inter-aprendizaje, lo que garantizará la formación integral de los estudiantes.
- Gestionar el adecentamiento interno y externo del plantel.
- Gestionar paulatinamente la construcción de nuevos bloques de aulas.
- Gestionar ante las Autoridades competentes la designación de personal docente.
- Incrementar nuevas especializaciones de acuerdo a la demanda estudiantil.
- Incorporar nuevas tecnologías en el proceso de inter-aprendizaje.

Corto Plazo

- Consolidar el proyecto RETEC para la última promoción de bachilleres con especialidad año lectivo 2012 - 2013

- Trabajar con la reforma Curricular de Educación General Básica; aplicar el nuevo bachillerato ecuatoriano para el primer año de bachillerato y el proyecto RETEC en los segundos y terceros años de bachillerato.
- Implementar unidades de producción en cada una de las especialidades hasta julio de 2013.

1.2.1.3. Recursos institucionales necesarios para la actividad educativa.

El Colegio Fiscal Arturo Borja en el PEI (2011-2012) demanda los siguientes recursos para el desarrollo óptimo de la actividad educativa:

Humanos.

- Personal Directivo 5: 1 rector, 2 vicerrectores 1 inspector general 1 sub inspector general
- Personal Docente 40
- Personal Administrativo 8
- Personal de Servicio 5
- Estudiantes 1037 (número con el que cuenta en el año lectivo 2011-2012)
- Padres de Familia

Financieros.

- Presupuesto fiscal
- Ingresos propios

Materiales y tecnológicos.

- Laboratorio de Comunicación
- Laboratorio de Electrónica Digital
- Laboratorio de Sistemas de Video
- Laboratorio de Computación
- Laboratorio de Internet
- Aula Taller de Contabilidad
- Biblioteca y Sala de Audiovisuales
- Áreas para actividades culturales, sociales y deportivas

- Departamento de Secretaría
- Departamento de Colecturía
- Departamento de Orientación y Bienestar Estudiantil
- Departamento de Odontología.

1.2.1.4.Liderazgo educativo (tipos).

Otro elemento importante a ser considerado en el análisis organizacional es el tipo de liderazgo que la autoridad ejerce, para ello es necesario revisar los tipos de liderazgo que proponen algunos autores entre ellos la teoría del Grid Administrativo propuesta por Blake y Mount y citada por Munch, Jiménez y Pedronni (2012); la teoría de Blake y Mount establece un eje de vertical con valoración del 1 al 9 donde se refleja el interés por la persona, un eje horizontal con valoración del 1 al 9 donde se establece el interés por los resultados y sobre ellos una rejilla con 81 posibilidades de estilos de liderazgo entre los cuales los más importantes son cinco:

Tabla 1.1 Estilos de Liderazgo

9	LIDERAZGO 1.9 PATERNALISTA					LIDERAZGO 9.9 TRANSFORMADOR			
8									
7									
6									
5			LIDERAZGO 5.5 DEMÓCRATA						
4									
3									
2	LIDERAZGO 1.1 BUROCRÁTICO					LIDERAZGO 9.1 AUTOCRÁTICO			
1									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9

Fuente: Administración de Instituciones Educativas Munch, Jimez, Pedronni

- Estilo Paternalista, ubicado en la posición 1.9 que establece excesiva consideración por la persona y ausencia de interés por la productividad, se basa en la concesión de derechos al trabajador en soslayando el cumplimiento de las responsabilidades.
- Estilo Burocrático, ocupa la posición 1.1, este directivo no pone interés ni en los resultados ni en la persona, lo único que le interesa es mantener su posición.

- Estilo Autocrático, está en la posición 9.1, no le interesa la persona, pone énfasis en los resultados.
- Estilo demócrata, posición 5.5 pone interés en la persona y en los resultados, las diferencias las dialoga y las lleva al plano de la negociación tratando de alcanzar un ganar-ganar.
- Estilo transformador, está en la posición 9.9, alto interés por la persona y por la organización, este líder consigue que los empleados se pongan la camiseta, reconoce las debilidades como elementos inherentes a la condición humana pero también la capacidad para trabajar sobre ellas y cambiarlas.

En opinión del investigador, en una organización pueden coexistir diferentes tipos de liderazgo, sin embargo es importante que se parta del interés por los resultados, no se puede olvidar que en el caso educativo de estos resultados depende la formación integral de seres humanos, de los estudiantes; razón por la que a criterio del investigador el estilo ideal es el transformador, resultados con satisfacción de todos los miembros de la organización.

1.2.1.5. El bachillerato ecuatoriano (características, demandas de organización, regulación).

Características

El Bachillerato General Unificado vigente desde el año lectivo 2011-2012 para el ciclo sierra y 2012-2013 para el ciclo costa tiene las siguientes características:

- Comprende 3 años lectivos organizados en 2 quimestres cada uno.
- Se puede escoger entre dos opciones: el bachillerato técnico y el bachillerato en ciencias.
- Tronco común de asignaturas obligatorias para todos los estudiantes que siguen el bachillerato en el sistema educativo ecuatoriano, distribuidos en 45 periodos semanales para el bachillerato técnicos y 40 para el bachillerato en ciencias.
- Asignaturas optativas para reforzar las figuras profesionales en el BGU técnico y las materias del tronco común o de cultura general en el BGU.
- Cada periodo de clase es de mínimo 45 minutos.
- Las asignaturas comunes corresponde a 35 periodos para primero y segundo de bachillerato y 20 para el tercer año.

- Las asignaturas optativas corresponde a 10 periodos para el primero y segundo año y 25 para el tercer año en el BGU técnicos; para el BGU general 5 horas de materias optativas para primero y segundo año y 20 para el tercer año de bachillerato.
- Formación integral y única que le permite al estudiante acceder a los estudios superiores, emprender en actividades productivas e incluirse a la vida democrática del país.
- Títulos de Bachiller homologados para todos los estudiantes.

En opinión del investigador la principal característica del BGU es la unificación curricular que se da para todo el sistema educativo ecuatoriano lo que abre oportunidades para que todos los colegios cierren la brecha de calidad existente; esta utopía dependerá de la competencia del docente y de las estrategias utilizadas en el aula; este hecho ratifica la necesidad imperiosa de definir las necesidades formativas y desarrollar cursos que les permitan superar las limitaciones detectadas a los docentes.

Organización

Tabla 1.2 Horas por año del Tronco Común BGU

AÑO DE BACHILLERATO	1ER AÑO	2DO AÑO	3RO AÑO
AREAS			
Aprender a conocer (asignaturas cognitivas)	12	12	13
Aprender hacer (asignaturas procedimentales)	13	13	2
Aprender hacer y a vivir (asignaturas actitudinales)	10	10	5
TOTAL HORAS	35	35	20

Fuente: Ministerio de Educación

Tabla 1.3 Horas por año de las materias optativas de Bachillerato BGU

AÑO DE BACHILLERATO	1ER AÑO	2DO AÑO	3RO AÑO	TOTAL HORAS OPTATIVAS
BACHILLERATO				
Técnico	10	10	25	50
Ciencias	5	5	20	30

Fuente: Ministerio de Educación

El tronco común se divide en tres áreas como, se observar en la tabla 1.3; las materias optativas se dividen en módulos de formación técnica, que le permite aprender haciendo y produciendo a los estudiantes del BGU técnico y profundizar en el conocimiento de las asignaturas a los estudiantes del BGU general, su distribución se observa en la tabla 1.4.

Regulación

ACUERDO 242-11 NORMATIVA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL NUEVO CURRÍCULO DEL BACHILLERATO	
Art. 1	• Naturaleza del bachillerato
Art. 2	• Perfil del bachiller
Art. 3	• Estructura del bachillerato
Art. 4	• Malla curricular
Art. 5	• Instituciones educativas con bachillerato internacional
Art. 6	• Malla curricular internacional bilingüe
Art. 7	• Adaptaciones curriculares
Art. 8	• Promoción escolar en el bachillerato
Transitoria	• Aplicación del BGU año lectivo 2011-2012
Disposición Final	• Derogatoria de otros instrumentos

Figura 7. Normativa para implementación del BGU
Fuente: Ministerio de Educación

El Bachillerato General Unificado se regulariza a través del acuerdo N° 242-11 emitido por Gloria Vidal Illingworth, Ministra de Educación el 5 de julio de 2011; en él se expide la normativa para la implementación del currículo del BGU.

El acuerdo 242 – 11 consta de 8 artículos una disposición transitoria y una disposición final, en la figura 2.7 se observa los elementos que conforman la normativa del BGU:

1.2.1.6. Reformas Educativas (LOEI – Reglamento a la LOEI – Plan Decenal).

LOEI

Se aprueba el 30 de marzo de 2011, y es publicada en el registro oficial N° 417 el 31 de marzo del mismo año; consta de 8 títulos, 143 artículos, el título VII contiene trece disposiciones generales el título VIII cuarenta disposiciones transitorias, once disposiciones derogatorias y 1 disposición final.

Entre los principales cambios esta la obligatoriedad de que los docentes trabajen la jornada completa de 8 horas, que deben incluir 30 periodos de clase, la unificación de todos los componentes salariales y un nuevo escalafón, la evaluación obligatoria a todo el sistema y la creación del instituto de evaluación educativa, entre otros.

El autor considera que el cambio profundo de esta ley es la clara orientación a fomentar el buen vivir; en relación a los docentes, el beneficio a mediano y largo plazo debido a la obligación de aportar al IESS sobre la totalidad del sueldo, hecho que garantiza al maestro ecuatoriano una jubilación digna y la certeza de recursos suficientes para su sustento; para el estudiante la gratuidad de la educación, el mejoramiento de la educación pública, la coeducación y una base legal que fomente la calidad educativa.

Reglamento a la LOEI

El Presidente Constitucional de la República del Ecuador Rafael Correa Delgado, expide el reglamento a la LOEI mediante acuerdo N° 1241 del 19 de julio de 2012, publicado en RO 754 el 26 de julio de 2012 con el objeto de operativizar la ley y especificar los procesos fundamentales como el de evaluación, la implementación del

BGU, el proceso para el desarrollo profesional y el tipo de autoridades según el número de estudiantes en cada establecimiento.

En opinión del autor el reglamento tiene vacíos que demandan normativas específicas como es el caso del proceso de investigación para fomentar la calidad educativa, se espera que con el nuevo modelo de gestión que implementa en la actualidad el Ministerio de Educación, se clarifique estas dudas.

Plan Decenal de Educación

Una de las frases que reflejan la filosofía de la política del presidente Rafael Correa (2006-2015) es la pronunciada en su discurso el 15 de enero de 2007 en la Asamblea Nacional y que se encuentra en la página de inicio de este documento, se la transcribe porque el autor considera que es importante conocerla para entender los cambios estructurales que se están dando en el país, especialmente en el campo educativo:

“Mi sueño, desde la humildad de mi Patria morena, es ver un país sin miseria, sin niños en la calle, una Patria sin opulencia, pero digna y feliz”

El Plan Decenal de Educación consta de 8 políticas de estado que fueron elevadas a esta categoría mediante consulta popular realizada el 26 de noviembre de 2006, con el objetivo de hacer de la educación un compromiso de todos.

Las políticas que comprende el PDE son:

- Universalización de la Educación Inicial de 0 a 5 año
- Universalización de la Educación General Básica de primero a décimo.
- Incremento de la población estudiantil del Bachillerato hasta alcanzar al menos el 75% de los jóvenes en la edad correspondiente.
- Erradicación del analfabetismo y fortalecimiento de la educación de adultos.
- Mejoramiento de la infraestructura y el equipamiento de las instituciones educativas.
- Mejoramiento de la calidad y equidad de la educación e implementación de un sistema nacional de evaluación y rendición social de cuentas del sistema educativo.

- Revalorización de la profesión docente y mejoramiento de la formación inicial, capacitación permanente, condiciones de trabajo y calidad de vida.
- Aumento del 0,5% anual en la participación del sector educativo en el PIB hasta el año 2012, o hasta alcanzar al menos el 6% del PIB.

1.2.2. Análisis de la persona.

Flor (2011) indica que no puede existir excelencia académica y calidez brindada al estudiante sino existe educadores de excelencia, por eso se vuelve imperativo analizar la dimensión de la persona de manera integral es decir los valores que la identifican, las competencias que demuestra y los conocimientos que posee; la presente investigación permitirá determinar el tipo de personas que conforman la planta de docentes de bachillerato, el porcentaje que tiene estudios de tercer nivel, cuantos están vinculados a tiempo completo a la educación, quienes tienen relación laboral con nombramiento y cuantos a contrato y sobretodo la frecuencia con que han recibido al menos un curso de capacitación; datos importantes para generar alternativas de solución.

El tener docentes a contrato debe llevar necesariamente a planificar el trabajo educativo con planes de contingencia es decir ¿qué pasa si a este importante porcentaje de docentes no se les renueva el contrato?, serán reemplazados por titulares o se deberá reorganizar el distributivo de trabajo, etc.; esta es una de las grandes inestabilidades que enfrentan los colegios al término de cada año lectivo, se espera que en diciembre de 2013 cambie radicalmente este panorama de incertidumbre por el de la certeza de saber que todo el personal requerido para cumplir con el proceso de enseñanza es parte de la institución.

Otro elemento importante a ser considerado en el análisis de la persona es el cumplimiento de los requerimientos legales exigidos para ejercer la docencia definidos en el art. 100 de la LOEI que determina que la primera condición es la de ser declarado elegible, condición que requiere cumplir con lo estipulado en el acuerdo 153-13 que determina la normativa de elegibilidad y concurso de mérito y oposición para llenar la vacante de docentes en el magisterio nacional.

De acuerdo a la normativa referida en el art. 153-13 los elegibles serán los aspirantes que aprueben las pruebas psicométricas y las pruebas estandarizadas de

conocimientos específicos, ajustadas a los estándares de desempeño profesional de los docentes.

Los requisitos para ingresar a la carrera educativa son:

- Ser ciudadano ecuatoriano o extranjero legalmente residente en la República del Ecuador y estar en goce de los derechos de ciudadanía.
- Tener título relacionado
- Constar en el registro de candidatos elegibles,
- Participar y ganar en los correspondientes concursos de méritos y oposición para llenar las vacantes del sistema fiscal; y,
- En el caso de la educación intercultural bilingüe, el o la docente debe acreditar el dominio de un idioma ancestral.

1.2.2.1. Formación profesional.

La formación profesional de los educadores debe conducir al mejoramiento de sus conocimientos, habilidades y competencias, con este objetivo la formación profesional de los docentes está a cargo de los centros de Educación Superior en relación a su formación académica, en relación a la capacitación general para el ejercicio de las funciones en el aula está a cargo del Ministerio de Educación a través del departamento de desarrollo profesional y del sistema SI – profe.

El referido sistema tiene como meta capacitar al 100% de docentes y directivos en las áreas genéricas de didáctica, pedagogía, y comprensión lectora; en la actualidad el sistema funciona a medias, el acceso a los cursos de formación están condicionados a las restricciones con que se hace las convocatorias y a la apertura de las autoridades para dar las respectivas facilidades como son los permisos para asistir a los cursos que en un 90% son presenciales.

En este sentido se debe indicar que el Ministerio emitió el acuerdo que faculta a los docentes hacer uso del 10% del tiempo para capacitación, pero no siempre se puede cumplir ya que no se puede interrumpir la labor pedagógica; esto es un gran problema porque los docentes que tienen que cumplir con su responsabilidad en la jornada vespertina solo tienen la opción de asistir los días sábados, espacio que se llena con rapidez y no tiene la capacidad de atender a toda la demanda, este es el caso de los docentes del Arturo Borja,.

Esta debilidad del sistema debe ser atendido por las IES públicas o privadas con el objetivo de garantizar los espacios pertinentes para que el docente se desarrolle y se consolide profesionalmente en beneficio de la juventud ecuatoriana.

1.2.2.2. Formación inicial.

La formación inicial para ser profesional de la educación debe hacerlo en un centro de educación superior, para ello debe pasar las pruebas de selección y sacar un puntaje mínimo de 800 sobre 1000.

El 31 de enero de 2013 se efectuó el encuentro entre personal del Ministerio de Educación, de talento humano y la Asociación Flamenca de Cooperación y Asistencia Técnica, VVOB con el objetivo de “obtener una retroalimentación sobre el proyecto académico elaborado para la creación de la Universidad Nacional de Educación, con énfasis en los programas de posgrado propuestos para formadores de educadores, a partir de las experiencias exitosas en el mundo”.

Este encuentro indica el interés de hacer realidad la Universidad Nacional de Educación quien tendrá bajo su responsabilidad la formación de los docentes.

La alta exigencia legal para acceder a la formación docente debe llevar a la reflexión a directivos y administradores educativos para generar alternativas que garanticen en el mediano y largo plazo la formación adecuada, oportuna y suficiente de maestro; de no ser así en el largo plazo la educación entrará en crisis por falta de profesionales.

1.2.2.2.1. Formación profesional docente.

El art. 114 de la LOEI (2011) determina que los profesionales de la educación pública podrán ejercer las siguientes funciones, siempre y cuando accedan a ellas a través del respectivo concurso de merecimientos y cumplan con los requerimientos:

- a. Docentes;
- b. Docentes mentores;
- c. Vicerrectores y Subdirectores;
- d. Inspectores y subinspectores;

- e. Asesores educativos;
- f. Auditores educativos; y,
- g. Rectores y directores

Para los cargos exceptuando el de docente se requiere justificar título de cuarto nivel y para ser asesor, auditor, director o rector estudios de maestría; en el mes de julio de 2013 el ministerio ha realizado una convocatoria masiva a todos los profesionales del país para que se enrolen como docentes y como autoridades, tiene proyectado hasta diciembre de 2013 incorporar a 40000 maestros y alrededor de 3000 directivos para ejercer las funciones de directores distritales, asesores educativos, auditores educativos y autoridades de colegios.

Esta es la oportunidad para que las personas comprometidas con el desarrollo del país asuman la decisión de participar en los concursos pero sobre todo de asumir la responsabilidad con pasión y competencia, únicos elementos que lograrán que el país logre el cambio cualitativo que requiere y se pueda hacer realidad la calidad y calidez educativa que demanda la constitución ecuatoriana.

1.2.2.2. *Formación técnica.*

El ministerio de educación (2012) no ha logrado cubrir la demanda en esta área, existe insatisfacción en la mayoría de docentes, el autor considera que son las instituciones de educación superior las llamadas a desarrollar programas de capacitación en el área técnica, la oferta publica abarca en su gran mayoría la temática del manejo de las TIC's y cursos dictados por el SRI para el manejo del tema de impuestos en las otras áreas como electrónica, agronomía, electricidad, automotriz la oferta es muy limitada.

1.2.2.3. *Formación continua.*

El art. 112 de la LOEI indica que: "El desarrollo profesional es un proceso permanente e integral de actualización psicopedagógica y en ciencias de la educación"por tanto el profesional de la educación debe estar en continuo aprendizaje especialmente de los temas donde se han dado grandes cambios como lo es el tecnológico, el científico y el social, se entiende que el 100% muestre interés por estrategias que le permitan ser parte de estos procesos.

El Ministerio garantiza la capacitación continua como una obligación estatal a todos los docentes públicos y privados a través del sistema SIPROFE, sistema que está en proceso de consolidación y de mejora continua para cubrir las expectativas de los maestros.

1.2.2.4. *La formación del profesorado y su incidencia en el proceso de aprendizaje.*

La competencia del docente es elemento importante en el proceso de aprendizaje, si se toma en cuenta que la pedagogía activa exige partir de las experiencias del estudiante para poder activar zonas de desarrollo y que el alumno encuentre y entienda la relación entre la teoría y su propia cotidianidad, estos procesos se dificultaría por la ausencia de solvencia en llevar la teoría, los modelos pedagógicos y el currículo al aula de clase.

1.2.2.5. *Tipos de formación que debe tener un profesional de la educación.*

Todo profesional de la educación debe tener sólidos conocimientos sobre pedagogía, didáctica, psicología, conocimiento de la materia que imparte; en educación se requiere profesionales con especialización en Física, matemáticas, química, biología, filosofía, lengua y literatura, filosofía, inglés, emprendimiento; el educador debe tener una elevada calidad humana para poder formar de manera integral al estudiante, calidad humana que engloba el ser, el saber hacer y el conocer del docente.

1.2.2.6. *Características de un buen docente.*

En criterio del autor el docente exitoso debe reunir tres requisitos: Conocer al estudiante, dominar el currículo y contar con las herramientas metodológicas y didácticas suficientes de manera que les permita organizar y manejar las clases observando todos los elementos.

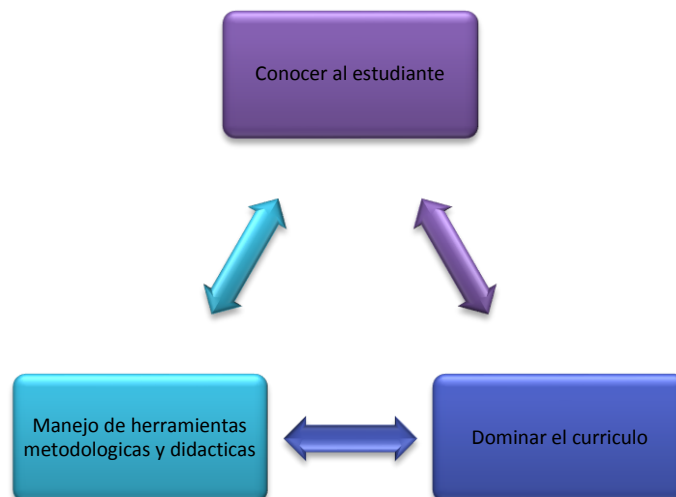


Figura 8. Características de un buen docente
 Fuente: Reflexión personal sobre las características de un buen docente

1.2.2.7. Profesionalización de la enseñanza.

Candelario (2006) en su ponencia sobre la profesionalización de la enseñanza indica que el maestro es concebido como profesional autónomo, creativo, éticamente comprometido con los valores, con capacidades pedagógicas y científicas para promover aprendizajes de calidad, que constantemente fortalece un proceso de auto constitución y autodesarrollo, que necesita del reconocimiento del otro, para integrarse permanentemente en la acción y el pensamiento transformador de la escuela moderna cuya meta es promover actitudes, conocimientos, valores y habilidades de perfeccionamiento constante.

El autor indica que la profesionalización del docente tiene que ver con conocimientos, con valores y actitudes, por tanto con el empoderamiento de la profesión, el docente para ser un verdadero profesional tiene que tener mística y estar dispuesto a compartir con sus estudiantes el proyecto de vida más hermoso: la construcción de seres humanos, demostrando verdadera profesionalización.

La profesionalización puede definirse como el compromiso que el maestro adquiere desde su formación inicial y posteriormente durante su desempeño laboral, aplicando los diferentes procesos con eficiencia y eficacia para engrandecer las capacidades requeridas en el trabajo educativo, compromiso que demanda de autoridades, docentes y sociedad un desempeño de calidad, que permitan la ampliación formativa

de los ciudadanos, de quienes se solicita un trabajo innovador, pues deberán hacer usos de distintas capacidades, tales como resolver problemas y usar el lenguaje de manera funcional, para cumplir laboralmente bajo un enfoque y pensamiento universal, en la era del conocimiento, como se le ha calificado al momento actual, elementos básicos del perfil del BGU.

El Ministerio de Educación (2013) en el afán por mejorar la calidad educativa y garantizar la presencia de docentes con nombramiento en todas las aulas de clase ha emprendido en un reclutamiento masivo (aproximadamente 40000 maestros) a nivel nacional con una característica bien definida todos deben ser profesionales en alguna rama del conocimiento y deberán acceder al curso de inducción en las áreas de didáctica y pedagogía, elementos que demuestran el interés por profesionalizar la enseñanza.

Otro síntoma visible en esta dirección es la creación de la Universidad Nacional de Educación a cargo del Ministerio de Educación del Ecuador, con sede en la Provincia de Cañar que pretende captar a los mejores talentos para profesionalizarlos en educación.

1.2.2.8. *La capacitación en niveles formativos, como parte del desarrollo educativo.*

El art. 128 de la LOEI (2011) determina que “el desarrollo profesional de los y las docentes conduce al mejoramiento de sus conocimientos, habilidades competencias y capacidades educativas que les permitirán ofrecer un mejor servicio educativo”.

Tanto docentes públicos como particulares pueden y deben participar en los procesos de formación continuo ofrecidos por la Autoridad Educativa Nacional.

1.2.3. Análisis de la tarea educativa.

El art. 11 de la LOEI (2011) da a conocer las obligaciones de los docentes en el ejercicio de la profesión, las que dan sustento a las actividades del docente, entre las principales están:

- Planificación curricular anual
- Planificación de unidad

- Planificación micro curricular (plan de clase)
- Evaluar a los estudiantes tomando en cuenta sus requerimientos
- Apoyo y seguimiento pedagógico a los estudiantes
- Atender a los padres de familia
- Vincular la labor con la comunidad
- Ser parte de equipos de trabajo
- Asistir a las juntas de curso
- Preparar informes parciales y quimestrales
- Apoyar en los procesos de control para garantizar la seguridad de los estudiantes en la jornada estudiantil.

1.2.3.1. *La función del gestor educativo.*

Correa, Álvarez (2010) indican que la función directiva es definida por Veciana (2002) como “*un proceso dinámico de una persona sobre otra u otras personas que orientan su acción hacia el logro de metas y objetivos compartidos, de acuerdo con la toma de decisiones que le confiere su poder*”; evidentemente el sector educativo demanda del gestor liderazgo y orientación especialmente en la construcción del plan estratégico, en la gestión del clima organizacional que depende en gran medida de la forma como maneje los conflictos, orientándolos hacia procesos de mejoramiento continuo y de concertación.

1.2.3.2. *La función del docente.*

La función del docente en la época actual es la de orientador del proceso de aprendizaje, con este objetivo el docente planifica para el proceso de enseñanza aprendizaje mediante la definición de objetivos acordes al nivel y al grado/curso escolar, al contexto, a los estilos, ritmos y necesidades educativas de los estudiantes, tomando en cuenta el currículo prescrito y los estándares de aprendizaje; Incluye en sus planificaciones actividades de aprendizaje y procesos evaluativos, de acuerdo con los objetivos educativos establecidos.

El docente implementa procesos de enseñanza aprendizaje en un clima que promueve la participación y el debate:

El docente evalúa, retroalimenta e informa acerca de los procesos de aprendizaje de sus estudiantes:

En síntesis la gestión pedagógica del docente una de las principales actividades de dominio es la planificación curricular en la que se establecen todas las acciones para el proceso de aprendizaje, esto facilitará la ejecución y la evaluación de la jornada, la misma que permitirá continuar o retroalimentar aplicando el diagnóstico, la evaluación del proceso o la evaluación final determinando las dificultades de los estudiantes y enfocándose de manera particular a la recuperación de los problemas detectados, la información recogida en el transcurso debe ser comunicada de manera oportuna al propio estudiante, al padre de familia y a los directivos de tal manera que se puedan establecer acuerdos para mejorar si es necesario con la participación activa del docente y padres de familia.

1.2.3.3.La función del entorno familiar.

El entorno familiar establece el investigador que tiene una incidencia superlativa en el desarrollo del estudiante, siempre será mejor un espacio en donde se promueva la lectura, la responsabilidad, la solidaridad y sobre todo el deseo de auto aprendizaje continuo.

1.2.3.4.La función del estudiante.

El estudiante es el protagonista del proceso de aprendizaje, en los objetivos del BGU se indica que deben ser proactivo, buen ciudadano, preparado para los estudios universitario y sobre todo estar dispuesto a aprender durante toda la vida; esto demanda una actitud positiva, de colaboración e investigación frente a sus responsabilidades en el desarrollo de las competencias requeridas. (ME 2010).

1.2.3.5.Cómo enseñar y cómo aprender.

Enseñar y aprender son elementos de un proceso de doble vía lo que implica en reflexión del investigador una actitud abierta de docente y estudiante para intercambiar inquietudes y saberes dentro de un proceso planificado, ordenado y que responda al currículo de la disciplina impartida en estrecha relación con el entorno en el que se desenvuelvan.

Para enseñar debe haber conocimiento de la disciplina, de la estrategia del estudiante; uso adecuado de los recursos didácticos; para aprender debe existir entrega y responsabilidad por parte del estudiante para aportar e investigar.

1.3. Cursos de formación.

Flor (2011) en Evaluación del Impacto de la Formación, indica que la construcción de cursos de formación y capacitación profesional con alto nivel de efectividad y calidad requiere la participación del gobierno nacional, seccional, sector productivo, educativo y la sociedad civil

Desde el punto de vista del autor los cursos de formación para el docente deben promover el control emocional, el manejo de las TIC's, el dominio del currículo y la construcción de conocimientos basados en el conocimiento del estudiante, de estrategias didácticas para el aula y enfocados en los lineamientos curriculares nacionales.

En el caso particular del colegio Fiscal Arturo Borja el curso de formación se lo elaborará tomando en cuenta la necesidad formativa manifestada a través de la encuesta realizada a los docentes de bachillerato, instrumento utilizado para recolectar la información necesaria para el desarrollo del trabajo de investigación previo a la obtención del grado de magister en Gerencia y Liderazgo Educativo.

1.3.1. Definición e importancia de la capacitación docente.

En el Plan Decenal de Educación (2006-2015) se entiende la importancia de la capacitación docente en los términos en que esta le provea de herramientas para ser un verdadero líder que guíe con el ejemplo y la práctica cotidiana de la excelencia, ética y responsabilidad en la aplicación del currículo definido para cada nivel, demostrando habilidad para motivar y desafiar a los estudiantes para lograr su propia transformación, un docente capacitado es el factor clave para la transformación educativa, objetivo de la política pública.

1.3.2. Ventajas e inconvenientes.

Ventajas:

- Fomenta la profundización y consolidación de los conocimientos.
- Genera cambios hacia la reflexión, la cooperación y el análisis.
- Permite cubrir la diferencia entre el requerimiento cognitivo demandado y el requerimiento real.
- Promueve la competitividad y aumenta la probabilidad de éxito en la enseñanza.
- Brinda recursos adecuados para aplicar la inclusión educativa
- Aumenta el proceso de interacción y participación en el aula de clase

Inconvenientes:

- No individualizar la necesidad de capacitación.
- Confusión entre requerimiento requerido y capacitación realizada
- Obligación de asistir en horarios determinados a la capacitación exigida por la institución.
- Resistencia a aceptar que requiere capacitación
- Destinar tiempo extra a la capacitación.

Las ventajas e inconvenientes detallados son algunos de los que pueden existir, definir otros dependerá del contexto y las circunstancias en que se dé la capacitación.

1.3.3. *Diseño, planificación y recursos de cursos formativos.*

Para el diseño y planificación de un curso de capacitación, desde mi punto de vista, y tomando en cuenta el proceso de esta investigación considero que se debe observar los siguientes pasos;

- Diagnóstico de necesidades formativas, el que debe tomar en cuenta el análisis organizacional, de la tarea y de la persona;
- Otro elemento importante es la identificación de recursos financieros, humanos, materiales, tecnológicos e institucionales.

- Verificar que el curso responda a las necesidades detectadas y a los objetivos de la institución educativa.
- Análisis y comparación de ofertas similares con el objeto de añadir a la propuesta valor agregado que haga atractivo y efectivo al curso propuesto.
- Determinar objetivos, metodología, contenidos, secuencia, duración, recursos y evaluación.
- Comunicar asertivamente el curso diseñado al mercado objetivo elegido, en este caso a los docentes de bachillerato.

1.3.4. Importancia de la formación del profesional en el ámbito de la docencia.

El ministerio de Educación (2013) indica que la importancia de la formación del profesional de la docencia radica en garantizar la calidad educativa de la educación ecuatoriana desde una visión equitativa e inclusiva en todos sus niveles y modalidades que promueva el mejoramiento del quehacer docente optimizando los procesos de aprendizaje de los estudiantes a través del uso de estrategias e insumos pedagógicos.

Este objetivo determina dedicar esfuerzos y recursos para garantizar que la formación docente sea continua, sistemática y pertinente; la Universidad Nacional de Educación creada con este objeto tiene como misión y visión las siguientes:

Misión

“Contribuir a la formación de talento humano del sistema educativo para la construcción de una sociedad justa, equitativa, libre y democrática mediante la generación de modelos educativos de excelencia caracterizados por rigor científico, enfoque de derechos y de interculturalidad”.

Visión

“En el año 2025, la Universidad Nacional de Educación es reconocida como referente nacional e internacional por: la formación de docentes y otros profesionales de la educación con compromiso ético capaces de participar en la transformación del sistema educativo con respuestas culturalmente pertinentes, científicamente fundamentadas, con enfoque de ecología de saberes; el desarrollo de investigación

fortaleciendo la formación del talento humano a través de la producción de conocimientos en el ámbito educativo para contribuir a la mejora de la calidad de vida de la población, y; su vínculo con la comunidad educativa y la colectividad, para promover la gestión social y las redes de conocimiento con el fin de identificar y ofrecer respuesta a necesidades de sectores y actores de la comunidad”.

El análisis y reflexión de la misión y visión declaradas por la Universidad Nacional de Educación lleva a inferir la importancia imperativa de tener docentes preparados, profesionales éticos capaces de transformar la sociedad en la que viven, la verdadera libertad se logrará cuando se tenga un pueblo consiente de sus capacidades y capaz de utilizarlas en beneficio propio y de su entorno, y el único profesional capaz de lograr este objetivo es el docente, escultor de almas y constructor de vidas.

El opinión del autor la formación profesional del docente debe responder a las necesidades del sistema educativo ecuatoriano plasmadas en el plan nacional de desarrollo en base a los derechos constitucionales del buen vivir y a las exigencias del mundo globalizado para garantizar la inclusión en la sociedad del conocimiento de la niñez y juventud ecuatoriana.

1.3.5. Marco Conceptual.

Administración Estratégica: Es la encargada del proceso administrativo, asegura la viabilidad organizacional y que los recursos de la institución educativa sean utilizados efectivamente.

AMIE: Archivo Maestro de Instituciones Educativas, vigente en el Ecuador desde el año 2007.

BGU: Bachillerato General Unificado, responde a un nuevo currículo en vigencia en el Ecuador desde se publica la LOEI, en marzo de 2011.

Calidad Educativa: Según el Ministerio de Educación del Ecuador el sistema educativo será de calidad en la medida en que dé las mismas oportunidades a todos, y en que los servicios que ofrece, los actores que lo impulsan y los resultados que genera contribuyen a alcanzar las metas conducentes al tipo de sociedad que aspiramos para nuestro país.

Catálogo de investigación educativa: Recoge las investigaciones educativas realizadas por investigadores independientes, organismos internacionales,

gubernamentales, no gubernamentales, universidades, etc., que tratan la temática de la educación en sus diferentes niveles (Inicial, básica bachillerato y superior).

Circuito Educativo: “Conjunto de instituciones educativas públicas, particulares y fiscomisionales, en un espacio territorial delimitado, conformado según criterios poblacionales, geográficos, étnicos, lingüísticos, culturales, ambientales y de circunscripciones territoriales especiales”. Art. 30 LOEI

Efectividad: Realizar una actividad con los recursos presupuestados y en el tiempo estipulado. (Eficiencia + Eficacia).

Eficacia: Permite comparar el resultado real obtenido frente al planificado, está relacionado con la calidad del proceso educativo.

Eficiencia: Uso racional de los recursos institucionales.

Encuesta: Técnica de investigación que permite coleccionar datos por medio de cuestionarios prediseñados.

Estándares de calidad docente: “Descripciones de lo que estos deberían hacer para asegurar que los estudiantes alcancen los aprendizajes deseados”. Fuente Ministerio de Educación Ecuador.

Estándares de calidad de estudiantes: “Conjunto de destrezas del área curricular que el estudiante debe desarrollar a través de procesos de pensamiento y que requiere reflejarse en sus desempeños”. Fuente Ministerio de Educación Ecuador.

Estándares de calidad educativa: “Son descripciones de los logros esperados de los diferentes actores e instituciones del sistema educativo. En tal sentido, son orientaciones de carácter público, que señalan las metas educativas para conseguir una educación de calidad” Fuente Ministerio de Educación Ecuador.

Estándares de gestión escolar: “Procesos de gestión y prácticas institucionales que contribuyen a que todos los estudiantes logren los resultados de aprendizaje deseados” Ministerio de Educación Ecuador.

Estrategia: Formulación de misión, visión, objetivos, políticas, valores y programas para llevar a cabo el plan institucional.

IES: Instituciones de educación superior.

Indicador: Expresión cuantitativa del comportamiento de las variables o atributos del proceso de la institución educativa.

Indicador de Gestión: Porcentaje, razón, equivalencia o número que resume y evalúa el desempeño total o parcial de un proceso o actividad en un momento específico en el tiempo, en base a indicadores previamente agrupados y ponderados por factores estratégicos con el propósito de alertar a la institución sobre la necesidad de mejorar.

Instrumentos: Elementos que facilitan la recolección de datos.

Investigación Educativa: Estudios que dan a conocer la situación en la que se encuentra la educación respecto a los programas y proyectos implantados por el Ministerio de Educación y en directa relación con los objetivos y políticas educativas.

PEI: Plan estratégico Institucional

Plan Estratégico: Proceso en el cual la institución educativa determina las relaciones de la entidad con su entorno, estableciendo objetivos y el esfuerzo sistemático de generar un futuro deseado asignando los recursos necesarios y definiendo responsabilidades.

POA: Plan operativo anual

Procesos E-A: Conjunto de actividades que se desarrollan en el ambiente educativo para generar crecimiento en el campo cognitivo, actitudinal y procedimental de los estudiantes con la orientación del docente.

CAPÍTULO 2
METODOLOGÍA

2. Metodología

2.1 Contexto.

El Colegio Fiscal Técnico Arturo Borja es una institución educativa ubicada en el sur occidente de la ciudad de Quito en una zona de alta diversidad poblacional y comercial, que atiende a una población de bajos recursos económicos provenientes de diferentes provincias del País con diversidad cultural.

La institución acoge a 1037 estudiantes ubicados económicamente en el segundo quintil de pobreza, están distribuidos en 27 paralelos, 17 de Educación general Básica, 4 paralelos de 8vos, 6 paralelos de 9nos y 7 paralelos de 10mos que funcionan en la sección matutina; 12 paralelos de Bachillerato en la sección vespertina distribuidos en 3 paralelos con las figuras profesionales de Contabilidad y Administración, 4 en Electrónica de Consumo y 5 en Aplicaciones Informáticas.

Cuenta con 44 docentes de los cuales 34 son a nombramiento 10 a contrato, están distribuidos en 9 áreas: Lengua y Literatura, Matemáticas, Estudios Sociales, Ciencias Naturales, Inglés, Cultura Física, Contabilidad, Informática, Electrónica; de estos docentes 21 corresponden al bachillerato.

En el desarrollo de sus actividades dan apoyo 8 personas del área administrativa y 3 de servicios generales, la institución cuenta con 1 Rectora, 1 Vicerrector y 1 Inspectora General, todos con nombramiento.

De los cursos de bachillerato con lo que cuenta en el año lectivo 2012-2013, 3 corresponde a la última promoción de bachilleres con especialidad y 3 a la primera promoción de bachilleres formados con orientación científica humanística; para el año lectivo 2013 – 2014 la inclusión de nuevos estudiantes y el fortalecimiento del bachillerato pasa a manos de la dirección distrital N° 7 Quitumbe.

2.2. Participantes.

Se han seleccionado a los 21 docentes de bachillerato que responde a la formación que se muestra en la tabla 2.1

Tabla 2.1 Estructura docentes de bachillerato Colegio Arturo Borja

NIVEL	ESPECIALIDAD	N° DE DOCENTES
Tercer nivel terminal	Tecnología	2
Tercer nivel	Licenciatura en Ciencias de la Educación	13
Cuarto nivel	Maestría	6

Fuente: Colegio Arturo Borja

Todos los docentes se mostraron colaborativos con el trabajo y con expectativas respecto a los resultados; como evaluadora tome todas las precauciones para generar confianza en el proceso de investigación a realizarse, dar la certeza sobre la veracidad de los resultados y sobre todo el uso ético a la información proporcionada, lo que fue del total agrado de las autoridades.

Muestra

Todo el universo, es decir los 21 docentes de bachillerato del colegio Arturo Borja de la ciudad de Quito, provincia de Pichincha.

2.3. Diseño y métodos de investigación.

2.3.1. Diseño de la investigación.

La guía de proyectos UTPL 2012, especifica con absoluta claridad el diseño y método de investigación para todos los maestrantes:

“El presente estudio es de tipo investigación-acción, sus características generan conocimiento y producen cambios, en ella coexisten en estrecho vínculo, el afán cognoscitivo y el propósito de conseguir efectos objetivos y medibles. La investigación-acción se produce dentro y como parte de las condiciones habituales de la realidad que es objeto de estudio, uno de sus rasgos más típicos es su carácter participativo: sus actores son a un tiempo sujetos y objetos del estudio (Hernández, 2006). Tiene las siguientes características:

- Es un estudio **transaccional/transversal** puesto que se recogieron datos en un momento único.
- Es **exploratorio**, debido a que en un momento específico, se realizó una exploración inicial.
- Es **descriptivo**, puesto que se hizo una descripción de los datos recolectados y que son producto de la aplicación del cuestionario.

2.3.2. Métodos de investigación.

El proceso desarrollado en la presente investigación, como parte del **diseño metodológico**, se basó en un enfoque cuantitativo (datos numéricos) que luego fue tabulado y presentado en tablas estadísticas, ameritó la utilización de métodos de orden cualitativo, puesto que se buscó determinar, conocer, interpretar y explicar criterios de los actores investigados, los docentes de bachillerato, para en función de su experiencia y vivencia, establecer puntos de reflexión positivos o negativos para determinar las reales necesidades de formación.

Los datos se procesaron en la matriz proporcionada por la UTPL y organizados en tablas estadísticas que permitieron el análisis, discusión y reflexión de las necesidades formativas de los docentes y finalmente emitir conclusiones y recomendaciones.

2.4. Técnicas e instrumentos de investigación.

Las técnicas e instrumentos utilizados en el presente trabajo de investigación se detallan en la siguiente tabla:

Tabla 2.2: Técnicas e instrumentos utilizados en la investigación

TÉCNICA	INSTRUMENTO
Observación	Evaluador: Permitió definir los espacios para llevar adelante la inducción a los docentes de bachillerato
Entrevista	Preguntas: Sin diseño previo En el diálogo que se mantuvo con la rectora de la institución para solicitar y conseguir autorización para la investigación
Encuesta	Cuestionario en formato predeterminado Aplicado a los docentes de bachillerato
DATOS COLECTADOS	
Nominales: Ej. 1 hombres 2 mujeres	
Ordinales: Ej. 1 nunca 2 a veces 3 frecuentemente 4 siempre	

Fuente: Información proporcionada por el investigador

2.4.1. Técnicas de investigación.

En el presente trabajo de investigación se usaron las técnicas de observación, entrevista y encuesta.

La **técnica de observación** para conocer la institución, ver sus instalaciones y conocer el espacio destinado para dar la inducción sobre el trabajo a los docentes.

La **técnica de entrevista** en formato predeterminado, en el primer acercamiento con la rectora de la institución para dar a conocer el objetivo de la investigación y solicitar el permiso correspondiente para poder realizar el trabajo; entrevista sin formato previo, con el vicerrector para obtener los datos relacionados con el número de docentes de la institución y otra instancia donde se aplicó esta técnica es en el proceso de inducción, donde se dio a conocer la carta dirigida por la Coordinadora de la Maestría a los docentes de bachillerato, el procedimiento a utilizar en la investigación y se contestó preguntas realizadas por los docentes.

2.4.2. Instrumentos de investigación.

El instrumento que se aplicó para la recolección de datos fue el cuestionario proporcionado por la UTPL que consta de cuatro hojas dirigido a explorar las Necesidades de Formación; el mismo fue previamente validado y contextualizado al entorno nacional por parte del equipo de planificación de la UTPL quienes pusieron énfasis en que el instrumento este en total concordancia con la LOEI y su reglamento.

Se recolectó datos de los procesos relacionados con la institución, información general del investigado, formación docente, cursos y capacitaciones, posición de la institución respecto de la capacitación, la practica pedagógica desde el análisis de la persona, sus formas organizacionales y la tarea educativa. El cuestionario se aplicó a los 21 docentes de bachillerato del Colegio Fiscal Técnico Arturo Borja.

2.5. Recursos

2.5.1. Humanos.

- Evaluadora
- Rector
- Vicerrector
- Bibliotecaria
- Jefes de área
- Coordinador del departamento de Consejería estudiantil
- Docentes investigados

2.5.2. Recursos Materiales.

- Cuestionario guía
- Copias de cuestionario guía
- Marcadores de tiza liquida

2.5.3. Recursos Económicos.

- Propios, utilizados para copias y movilización; tabla 3.2

Tabla 2.3 Recursos económicos utilizados en investigación

ITEM	VALOR
Marcadores de tiza líquida	3.00
Movilización	10.00
Copias de instrumento	5.00
Refrigerio	15.00
Impresiones	10.00
Anillado	3.00
TOTAL	46.00

Fuente: Información proporcionado por investigador

2.5.4. Recursos Institucionales.

- Biblioteca, espacio que se facilitó para realizar las reuniones.

2.5.5. Recursos tecnológicos

- Computador
- Proyector
- Cámara de fotos
- Internet

2.6. Procedimiento utilizado en la investigación.

Para el desarrollo del presente trabajo se siguió el siguiente procedimiento:

- Selección de la institución educativa
- Diálogo con la autoridad
- Entrega de oficio solicitando autorización para realizar la investigación
- Permiso de la rectora de la institución
- Observación de las instalaciones de la institución
- Dialogo con el vicerrector para obtener datos institucionales
- Envío de propuesta para trabajo con datos de la institución a Equipo de Planificación de la UTPL

- Autorización del Equipo de Planificación para continuar con el trabajo
- Coordinación de espacio para la inducción a los docentes
- Información a los docentes del objetivo de la información
- Aplicación del instrumento
- Sistematización de la información
- Elaboración de tablas estadísticas.
- Consolidación de informe final
- Entrega de informe

CAPÍTULO 3
DIAGNÓSTICO, ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS

3. Diagnóstico, análisis y discusión de resultados

3.1. Necesidades formativas

El diagnóstico de las necesidades formativas de los docentes de bachillerato del Colegio Fiscal Técnico Arturo Borja de la ciudad de Quito se fundamentó en la comparación de los requerimientos de las nuevas exigencias del BGU determinados en la LOEI, su reglamento y en el acuerdo 242-11, con los resultados obtenidos en el apartado práctica pedagógica, utilizando el instrumento propuesto en Marco Teórico para las variables: Conocimiento del currículo, conocimiento del estudiante, conocimiento y aplicación de estrategias, tomando en consideración que en estos tres elementos se demanda dominio y conocimiento máximo; la valoración será 5,4,3,2,1 en donde 5 es máximo y 1 es mínimo.

Para poder obtener los niveles referenciales de las variables se ha procedido a tomar las preguntas del apartado 6 de la encuesta realizada a los docentes en relación a la práctica pedagógica, observando la siguiente clasificación:

- Conocimiento del currículo: Preguntas 1,4,20,22,24,25,28,30,31,33 y 40
- Conocimiento del estudiante: Preguntas 3, 5,13, 17,18, 21, 26, 27, 29.
- Conocimiento y aplicación de estrategias: Preguntas 9, 10, 11, 12, 14, 15, 16, 23, 32, 34, 36, 37, 38, 39, 41, 42 y 43.

Para obtener el nivel real de conocimiento se parte de la exigencia de 5 y se compara en relación a la frecuencia con que los 21 docentes encuestados contestan con 5 sobre su competencia en el ítem. Para el cálculo se plantea la siguiente fórmula:

$$NC = \frac{N^{\circ} RM * 5}{N^{\circ} \text{ total de respuestas}}$$

Dónde:

NC = Nivel de conocimiento

RM = Número de personas que responden con 5

N° total de respuestas= Se refiere al total de veces que los entrevistados son preguntados sobre algún tema relacionado por el número total de encuestados

En el número total de respuestas varía el número de preguntas pero los encuestados siempre son 21 docentes de bachillerato. Para todos los cálculos se considerará un solo decimal.

Con estos elementos se han obtenido los siguientes resultados:

Conocimiento del Currículo

Tabla N° 3.1 Práctica Pedagógica: Conocimiento del currículo

PRACTICA PEDAGOGICA: Conocimiento del Currículo	f	%
1 Minimo	0	0.00
2 Regular	2	0.87
3 Bueno	21	9.09
4 Muy bueno	102	44.16
5 Maximo	101	43.72
6 No contesta	5	2.16
TOTAL	231	100 %

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de bachillerato del Colegio Fiscal Arturo Borja de la ciudad de Quito.

En la tabla 3.1 se observa que 101 veces los encuestados contestan que tienen máximo conocimientos de las preguntas realizadas en relación al currículo, de un total de 231 respuestas, el resultado del nivel de conocimiento del currículo por parte del docente es:

$$NCC = \frac{N^{\circ} RM * 5}{N^{\circ} \text{ total de respuestas}}$$

En este caso se hicieron 11 preguntas a 21 personas con un total de 231 respuestas con calificación de 5 que nos arroja el siguiente resultado:

$$NCC = \frac{101 * 5}{231}$$

$$NCC = 2.19$$

$$NCC = 2.2$$

Conocimiento del Estudiante

Tabla N° 3.2 Práctica Pedagógica: Conocimiento del estudiante

PRÁCTICA PEDAGÓGICA: Conocimiento del estudiante	f	%
1 Mínimo	2	1.06
2 Regular	5	2.65
3 Bueno	38	20.11
4 Muy bueno	90	47.62
5 Máximo	49	25.93
6 No contesta	5	2.65
TOTAL	189	100 %

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de bachillerato del Colegio Fiscal Arturo Borja de la ciudad de Quito.

En la tabla 3.2 se observa que 49 veces los encuestados contestan que tienen máximo conocimiento de las preguntas realizadas en relación al estudiante, de un total de 189 respuestas, el resultado del nivel de conocimiento del estudiante por parte del docente es:

$$NCE = \frac{N^{\circ} RM * 5}{N^{\circ} \text{ total de respuestas}}$$

En este caso se hicieron 9 preguntas a 21 personas con un total de 189 respuestas con calificación de 5 que nos arroja el siguiente resultado:

$$NCC = \frac{49 * 5}{189}$$

$$NCC = 1.29$$

$$NCC = 1.3$$

Conocimiento y Aplicación de Estrategias en el Aula

Tabla N° 3.3 Práctica Pedagógica: Estrategias metodológicas

PRÁCTICA PEDAGÓGICA: Estrategias Metodológicas	f	%
1 Minimo	6	1.68
2 Regular	15	4.20
3 Bueno	79	22.13
4 Muy bueno	167	46.78
5 Maximo	81	22.69
6 No contesta	9	2.52
TOTAL	357	100 %

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de bachillerato del Colegio Fiscal Arturo Borja de la ciudad de Quito.

En la tabla 3.3 se observa que 81 veces los encuestados contestan que tienen máximo conocimientos de las preguntas realizadas en relación al conocimiento y aplicación de estrategias en el aula, de un total de 357 respuestas, el resultado del nivel de conocimiento de estrategias por parte del docente es:

$$NCE = \frac{N^{\circ} RM * 5}{N^{\circ} \text{ total de respuestas}}$$

En este caso se hicieron 17 preguntas a 21 personas con un total de 81 respuestas con calificación de 5 que nos arroja el siguiente resultado:

$$NCC = \frac{81 * 5}{357}$$

$$NCC = 1.134$$

$$NCC = 1.1$$

Con los resultados obtenidos se procedió a llenar la tabla propuesta para realizar el diagnóstico de las necesidades formativas de los docentes:

Tabla N° 3.4 Diagnóstico de Necesidades Formativas

VARIABLE	NIVEL REQUERIDO	NIVEL REAL	DIFERENCIA
Conocimiento del currículo	5	2.2	2.8
Conocimiento del estudiante	5	1.3	3.7
Conocimiento de la estrategia	5	1.1	3.9

Fuente: Análisis de resultados a cuestionarios aplicados a docentes de bachillerato del Colegio Fiscal Arturo Borja de la ciudad de Quito

El investigador en base a los resultados obtenidos sobre las necesidades formativas de los docentes determina que:

- Existe una alta demanda formativa en relación a los tres ejes que exige el BGU para la práctica docente, especialmente en temáticas relacionadas con el conocimiento y manejo del estudiante, conocimiento en el manejo y aplicación de estrategias en el aula; elementos indispensables para garantizar el desarrollo integral de los bachilleres del Colegio Fiscal Arturo Borja de la ciudad de Quito.
- En relación al conocimiento del currículo que tiene que ver con la profesionalidad pedagógica del docente, el resultado está en un rango ligeramente mayor, no llega a niveles óptimos; lo que lleva a inferir que un alto porcentaje de los docentes encuestados tienen dificultad para trabajar con solvencia los contenidos curriculares del nuevo bachillerato en el aula de clase, situación que pondría en riesgo y en estado de vulnerabilidad a los estudiantes que se formen en este centro educativo.
- Es necesario desarrollar estrategias que garanticen la adecuada capacitación del docente y por tanto minimizar los riesgos del fracaso escolar y de incumplir los objetivos del BGU; es por tanto imperativo que directivos e instituciones de educación superior públicas y privadas trabajen para ofrecer alternativas viables y pertinentes.

El análisis del investigar concuerda con lo expuesto por Kaufman (1998) quién determina que para priorizar las necesidades formativas se deben identificar las

condiciones requeridas y las condiciones existentes, la diferencia orienta sobre la formación requerida.

Otro elemento importante es identificar el origen de las diferencias detectadas, éstas pueden deberse a factores externos al trabajador, como por ejemplo un entorno de trabajo desfavorable, causa que pueden subsanarse mediante intervención organizacional; o pueden ser factores internos de la propia persona como la falta de motivación, o las deficiencias en conocimientos o habilidades.

Para la identificación de las diferencias se procedió a integrar información procedente del análisis de la organización, tarea educativa y de la persona, desarrolladas, analizadas y argumentadas en los siguientes apartados.

3.2. Análisis de la formación.

Para complementar el análisis de la situación educativa se va a estudiar los resultados obtenidos en las encuestas realizadas desde tres enfoques: De la persona, la organización y la tarea educativa.

En el enfoque de la persona lo importante es saber cómo es el docente del colegio Arturo Borja y que es lo que necesita; el análisis de la organización permitirá saber cómo es el contexto en el que se desenvuelve el docente y las alternativas que le da para garantizar su consolidación, desarrollo y crecimiento; en cuanto a la tarea educativa se reforzará lo tratado en el diagnóstico.

3.2.1. *La persona en el contexto formativo.*

Para definir el contexto formativo del docente se procedió a analizar de manera integrada los siguientes resultados: Tiempo de dedicación al trabajo, relación materias – formación, año en el que imparte la materia, género, estado civil, edad del docente, cargo y relación docente institución.

Tabla N°3.5. Tiempo de dedicación al trabajo

TIEMPO DE DEDICACIÓN	f	%
Tiempo completo	21	100.00
Medio tiempo	0	0.00
Por horas	0	0.00
No contesta	0	0.00
TOTAL	21	100.00

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de bachillerato del Colegio Fiscal Arturo Borja de la ciudad de Quito.

En la tabla 3.5 se indican los resultados obtenidos en la investigación, las que señalan que el 100% de docentes se dedican al trabajo a tiempo completo.

Tabla N°3.6. Las materias que imparte tiene relación con su formación

MATERIAS QUE IMPARTE	f	%
Si	21	100.00
No	0	0.00
No constesta	0	0.00
TOTAL	21	100.00

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de bachillerato del Colegio Fiscal Arturo Borja de la ciudad de Quito.

En la tabla 3.6 se indican los resultados obtenidos en la investigación, las que señalan el 100% de docentes imparten materias que tienen relación con su formación.

Tabla N° 3.7 Año de bachillerato en el que imparte las materias

AÑO DE BACHILLERATO	f	%
UN AÑO	7	33.33
DOS AÑOS	6	28.57
TRES AÑOS	8	38.10
No constesta	0	0.00
TOTAL	21	100.00

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de bachillerato del Colegio Fiscal Arturo Borja de la ciudad de Quito.

En la tabla 3.7 se indican los resultados obtenidos en la investigación, las que señalan que el 38% de docentes imparte cátedra en los 3 años de bachillerato.

Tabla Nro. 3.8 Género

GENERO	f	%
Masculino	9	42.86
Femenino	12	57.14
No contesta	0	0.00
TOTAL	21	100.00

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de bachillerato del Colegio Fiscal Arturo Borja de la ciudad de Quito.

En la tabla 3.8 se indican los resultados obtenidos en la investigación, las que señalan que el 57% de docentes son mujeres y el 43% hombres.

Tabla Nro. 3.9 Estado civil

ESTADO CIVIL	f	%
Soltero	5	23.81
Casado	15	71.43
Viudo	0	0.00
Divorciado	1	4.76
No contesta	0	0.00
TOTAL	21	100.00

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de bachillerato del Colegio Fiscal Arturo Borja de la ciudad de Quito.

En la tabla 3.9 se indican los resultados obtenidos en la investigación, las que señalan que el 71% de los entrevistados tienen un hogar formado y son casados, el 24% son solteros y una persona correspondiente al 4,76% es divorciada; el 22%.

Tabla Nro. 3.10 Edad del docente

EDAD	f	%
20 a 30	4	19.05
31 a 40	4	19.05
41 a 50	6	28.57
51 a 60	2	9.52
61 a 70	2	9.52
mas de 71	3	14.29
No contesta	0	0.00
TOTAL	21	100.00

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de bachillerato del Colegio Fiscal Arturo Borja de la ciudad de Quito.

En la tabla 3.10 se indican los resultados obtenidos en la investigación, el 22% supera los 60 años de edad.

Tabla Nro. 3.11 Cargo

CARGO	f	%
Docente	18	85.71
Tecnico Docente	1	4.76
Docente con funciones administrativas	1	4.76
No contesta	1	4.76
TOTAL	21	100.00

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de bachillerato del Colegio Fiscal Arturo Borja de la ciudad de Quito.

En la tabla 3.11 se indican los resultados obtenidos en la investigación, el 85% de los entrevistados está dedicado solo a la docencia.

Tabla Nro.3.12 Relación docente – institución

TIPO DE RELACION LABORAL	f	%
Contratacion Indefinida	2	9.52
Nombramiento	14	66.67
Contrato Ocasional	5	23.81
Reemplazo	0	0.00
No contesta	0	0.00
TOTAL	21	100.00

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de bachillerato del Colegio Fiscal Arturo Borja de la ciudad de Quito.

En la tabla 3.12 se indican los resultados obtenidos en la investigación, el 30% de docentes no tiene nombramiento.

Para el investigador, los resultados obtenidos permiten indicar que todos los docentes laboran a tiempo completo, realidad exigida por la nueva Ley Orgánica de Educación Intercultural vigente desde octubre de 2010; esta realidad genera un espectro de posibilidades que deberían ser aprovechadas para el desarrollo de los estudiantes especialmente a través de la investigación, actividad que debería ser fortalecida con el hecho de que todas las materias que dictan tienen que ver con su profesión, sin embargo como dice Gairín (2012), en ocasiones hay reveladoras coincidencias entre los resultados detectados y la necesidad normativa. No obstante, estas consonancias

y disonancias dan cuenta de la complejidad en la que se desarrolla el trabajo educativo.

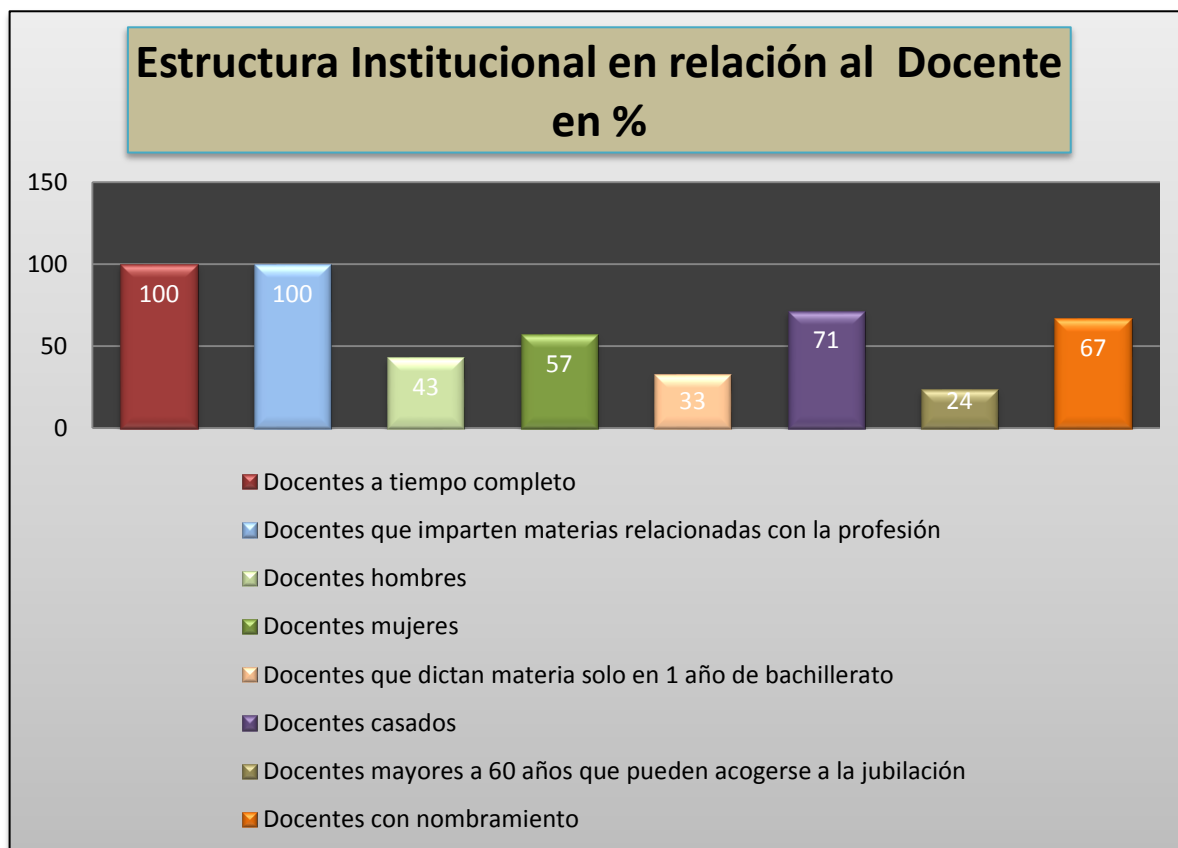


Figura 9. Estructura institucional en relación al docente
Fuente: Investigación Colegio Arturo Borja

En el gráfico 9 se observa la estructura institucional en relación al docente realizada por el investigador.

Esta fortaleza de impartir materias relacionadas con su formación ha sido aprovechada, se observa en los resultados obtenidos en la tabla 3.1 relacionada con el conocimiento del currículo que el 43,72% evidencia desempeño máximo y el 44,16 desempeño muy bueno; no obstante se debe trabajar en la consolidación del dominio curricular para que el 100% de docentes llegue a niveles óptimos.

Un elemento que preocupa sin embargo es el hecho de que solo el 33% de docentes trabaja en un año de bachillerato, desde el punto de vista del investigador esta podría ser una de las razones por las que los docentes no demuestran solvencia máxima en

el manejo del currículo ya que no pueden concentrarse y profundizar los contenidos curriculares de un año, que en todas las materias del tronco común es bastante extenso, sino que tiene que dedicarse a por lo menos dos materias en cursos diferentes, esta realidad produce desgaste, cansancio y distrae al docente de otra de sus tareas principales, la investigación; Perezgazga (2008) afirma que el docente debe especializarse, entre más visible y pequeña sea la especialización mayor será la competencia adquirida.

En contraste se tiene la fortaleza de que el personal de bachillerato es estable debido a que la gran mayoría tienen nombramiento, están dedicados solo a la cátedra, tienen un hogar establecido y solo 5 de ellos tienen la expectativa en el corto plazo, de acogerse a los beneficios de la jubilación; estos elementos llevan a inferir estabilidad emocional en los docentes y genera el entorno adecuado para que las autoridades institucionales planifiquen actividades de capacitación a corto y mediano plazo.

3.2.2. La organización y la formación.

Para saber con certeza como ven los docentes a su institución se va analizar los siguientes resultados:

Tabla Nro. 3.13 Tipo de institución

Tipo de institución	f	%
fiscal	21	100
fiscomisional	0	0
Municipal	0	0
Particular	0	0
TOTAL	21	100

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de bachillerato del Colegio Fiscal Arturo Borja de la ciudad de Quito.

En la tabla 3.13 se indican los resultados obtenidos en la investigación, las que señalan que el 100% de docentes conocen que la institución en la que laboran es fiscal.

Tabla Nro. 3.14 Tipo de bachillerato

Tipo de Bachillerato	f	%
En Ciencias	1	4.76
Técnico	20	95.24
TOTAL	21	100

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de bachillerato del Colegio Fiscal Arturo Borja de la ciudad de Quito.

En la tabla 3.14 se indican los resultados obtenidos en la investigación, las que señalan que en relación al tipo de bachillerato que la institución ofrece el 95,24% indica que es técnico y el 4,76% en ciencias.

Tabla Nro. 3.15 Figuras profesionales

Figura Profesional	f	%
Una	4	19.05
Dos	7	33.33
Tres	8	38.10
No contesta	2	9.52
TOTAL	21	100.00

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de bachillerato del Colegio Fiscal Arturo Borja de la ciudad de Quito.

En la tabla 3.15 se indican los resultados obtenidos en la investigación, las que señalan que en relación a las figuras profesionales que atiende el 19,5% indica que es una, el 33,33% dos, el 38,10% tres y el 9,52% no contesta.

Tabla Nro. 3.16 Gestión directiva

Gestión directiva para el bachillerato bajo alguna figura profesional	f	%
Si	1	4.76
No	16	76.19
No contesta	4	19.05
TOTAL	21	100.00

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de bachillerato del Colegio Fiscal Arturo Borja de la ciudad de Quito.

En la tabla 3.16 se indican los resultados obtenidos en la investigación, en relación al conocimiento que tienen, sobre si por parte de los directivos se está gestionando el bachillerato bajo una de las figuras referidas, el 4,76% indica que si, el 76,19% que no y el 19,05% no contesta.

Los resultados obtenidos permiten al investigador indicar que los docentes laboran en una institución fiscal dedicada a formar bachilleres en las figuras profesionales de Electrónica de Consumo, Aplicaciones Informáticas y Administración y Contabilidad.

Se observa en los resultados obtenidos en la tabla 3.14 que el 95,24% de docentes está consciente de que el bachillerato que se imparte en la institución es técnico y un solo docente no lo sabe; contrasta con los resultados de la tabla 3.15 que permite inferir que existe desconocimiento por parte de los docentes en relación al tipo de bachiller que forma el colegio, el 62% desconoce que en la institución existen tres figuras profesionales y los resultados de la tabla 3.16 demuestran que el 95% de docentes desconoce la gestión de los directivos en relación al bachillerato, esto demuestra el poco interés por conocer la institución donde labora y más aún por saber la tendencia que escogen los estudiantes; este nivel de conocimiento se observa en la figura 10, donde se indica la organización, formación y conocimiento del docente.

El investigador piensa que si una persona no conoce el espacio y la realidad en la que se desenvuelve se debe a que trabaja por cumplir con una responsabilidad que como retorno le da un salario, porque necesita, mas no porque este enamorado de su profesión, apasionado por formar personas respetando las individualidades; este hecho debe invitar a la reflexión de docentes y directivos respecto a cómo se lleva la profesión.

Es por tanto imperativo que los directivos diseñen estrategias adecuadas que permitan generar canales de comunicación que garanticen la sociabilización de todos los proyectos y actividades que se desarrollan en la institución para que sean conocidos, entendidos y apoyados por los docentes.

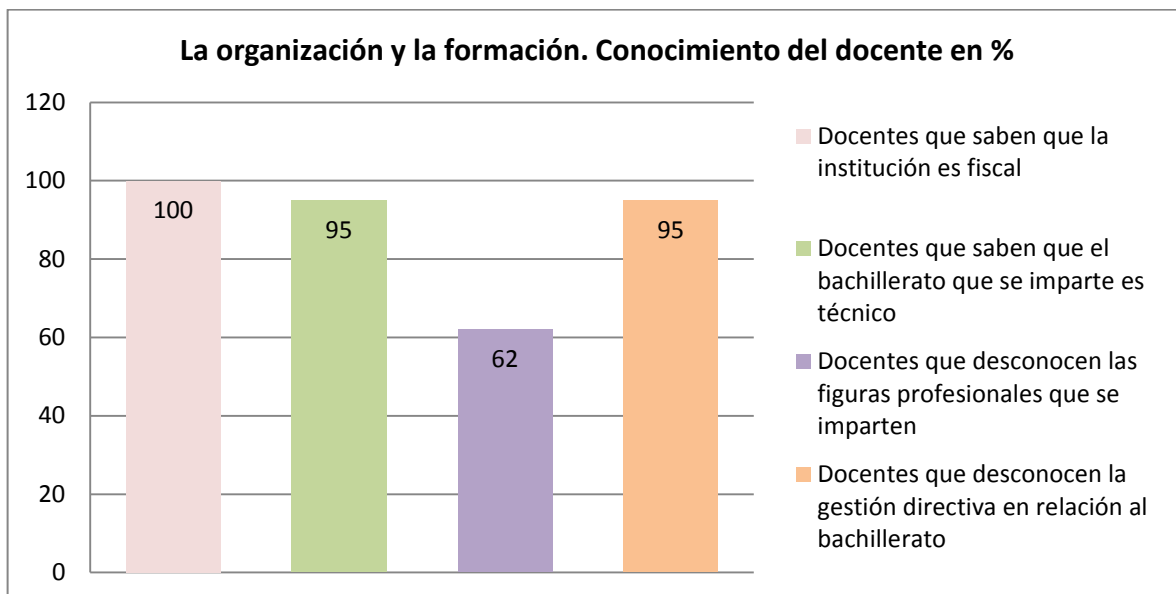


Figura 10. Organización y formación, conocimiento del docente
Fuente: Investigación Colegio Arturo Borja

3.2.3. La tarea educativa.

Para analizar la tarea educativa se empezó determinando el nivel y área de formación del encuestado.

Tabla Nro. 3.17 Nivel de formación

NIVEL DE FORMACIÓN	f	%
Bachillerato	0	0.00
Tecnológico	2	9.52
Lic.Ing.Eco.Arq.(3 nivel)	13	61.90
Especialista	0	0.00
Maestría	6	28.57
Ph.D	0	0.00
Otros	0	0.00
No contesta	0	0.00
TOTAL	21	100.00

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de bachillerato del Colegio Fiscal Arturo Borja de la ciudad de Quito.

En la tabla 3.17 se indican los resultados obtenidos en la investigación, las que señalan que el 28% tienen título de cuarto nivel correspondiente a maestría, el 61,90% de docentes tienen título de tercer nivel y el 9,52% título de tecnólogo.

Tabla Nro. 3.18 Área de titulación

RELACIÓN DE TITULACIÓN	<i>f</i>	%
Ámbito educativo	17	80.95
Otras profesiones	4	19.05
No contesta	0	0.00
TOTAL	21	100.00

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de bachillerato del Colegio Fiscal Arturo Borja de la ciudad de Quito.

En la tabla 3.18 se indican los resultados obtenidos en la investigación, las que señalan que el 80,95% de los títulos de los docentes tienen relación con el ámbito educativo y el 19,05% con otras profesiones.

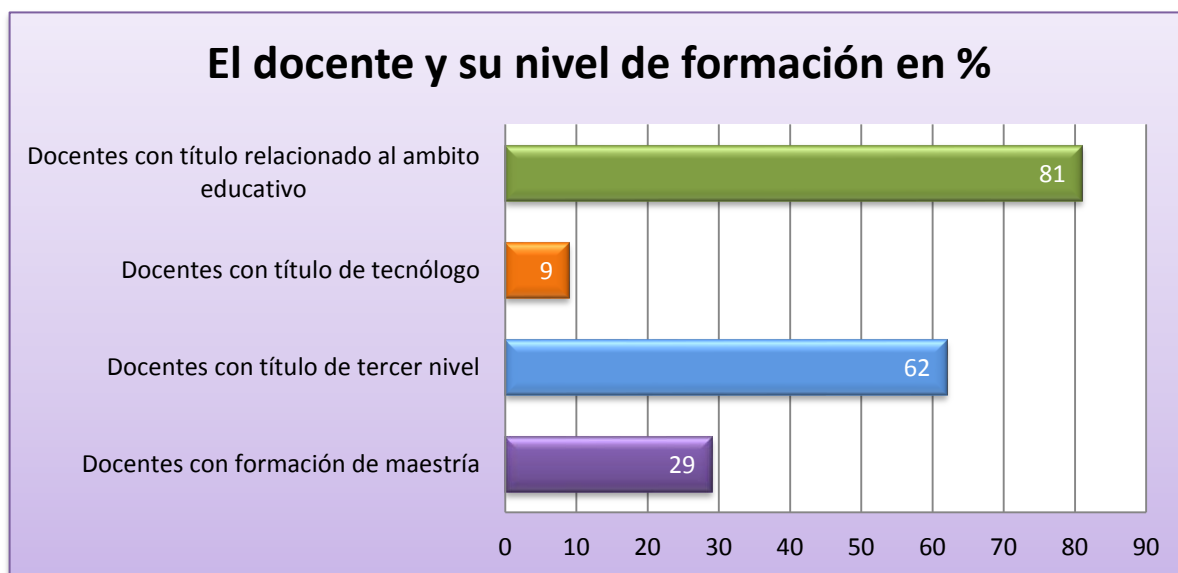


Figura 11. El docente y su nivel de formación

Fuente: Investigación Colegio Arturo Borja

Los resultados obtenidos permiten al investigador indicar que la institución cuenta con docentes calificados para ejercer la docencia; esta información debería dar la certeza de que cada maestro conoce y dispone de herramientas para garantizar el éxito del proceso de E – A, sin embargo el análisis realizado en 3.1 en relación a las necesidades formativas indica que existe una considerable diferencia entre el nivel requerido y el nivel real. La capacitación de los docentes es necesaria y debe darse de manera inmediata para asegurar la calidad educativa de los estudiantes.

La investigación efectuada en la institución en relación a la práctica docente y el análisis realizado en necesidades formativas en 3.1 indican diferencias importantes en el ámbito del conocimiento del estudiante, conocimiento del currículo y sobre todo de conocimiento de estrategias para el desempeño en el aula de clase; figura 12.



Figura 12. Diferencia entre nivel requerido y nivel real de conocimiento
Fuente: Investigación Colegio Arturo Borja

Todas las diferencias generadas en base a los resultados de la investigación deben formar parte de un programa de mejoramiento institucional, sin embargo la que más atención requiere es la relacionada con estrategias metodológicas cuya diferencia entre el nivel requerido y el nivel real de desempeño es de 3,9; para generar estos resultados se tomó como referencia la escala del 1 al 5 donde 1 es mínima diferencia y 5 es máxima diferencia.

3.3. Los cursos de formación

En los inicios del siglo XXI, hay que diseñar programas de preparación inicial y continua que proporcionen conocimientos válidos para generar una actitud interactiva y dialéctica que conduzca a valorar la necesidad de una actualización permanente en función de los cambios producidos por la sociedad del conocimiento: encauzar a los

docentes a ser creadores de estrategias y métodos de intervención cooperación, análisis y reflexión, que conlleven a construir un estilo creativo, innovador e investigador (García, 2001).

Conocer la expectativa y realidad de los docentes del colegio Arturo Borja respecto a su profesión y capacitación es importante para tener argumentos sólidos que respalden la alternativa de solución a los problemas detectados, aporta al análisis los resultados obtenidos en las siguientes tablas:

Tabla Nro. 3.19 Importancia de la capacitación

ES IMPORTANTE SEGUIR CAPACITANDOSE	<i>f</i>	%
Si	21	100.00
No	0	0.00
No contesta	0	0.00
TOTAL	21	100.00

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de bachillerato del Colegio Fiscal Arturo Borja de la ciudad de Quito.

En la tabla 3.19 se indican los resultados obtenidos en la investigación, las que señalan que el 100% de docentes desea seguir capacitándose.

Tabla Nro.3.20 Deseo de formación 4to nivel

DESEA OBTENER 4TO NIVEL	<i>f</i>	%
SI	18	85.71
No	3	14.29
No contesta	0	0.00
TOTAL	21	100.00

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de bachillerato del Colegio Fiscal Arturo Borja de la ciudad de Quito.

En la tabla 3.20 se indican los resultados obtenidos en la investigación, las que señalan que el 85,71% desean obtener un título de cuarto nivel, 14,29% no desea continuar estudios.

Tabla Nro.3.21 Intención de formación de post grado

Formacion de 4to nivel	f	%
Maestría	17	80.95
Ph.D	1	4.76
No contesta	3	14.29
TOTAL	21	100.00

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de bachillerato del Colegio Fiscal Arturo Borja de la ciudad de Quito.

En la tabla 3.21 se indican los resultados obtenidos en la investigación, las que señalan que el 80,95% manifiesta su deseo de seguir estudios de maestría, el 4,76% de PhD y el 14,29% no contesta.

Los resultados obtenidos permiten al investigador indicar que el 86% de los docentes de la institución expresan su intención de seguir estudios de posgrado a nivel de maestría y un solo docente a nivel de PHD lo que lleva a inferir que todos quieren superarse, asumir los retos de la educación actual y dedicarse al nivel de bachillerato en el que actualmente se desempeñan e incluso se puede suponer que algunos docentes tienen intenciones de vincularse a instituciones de educación superior.

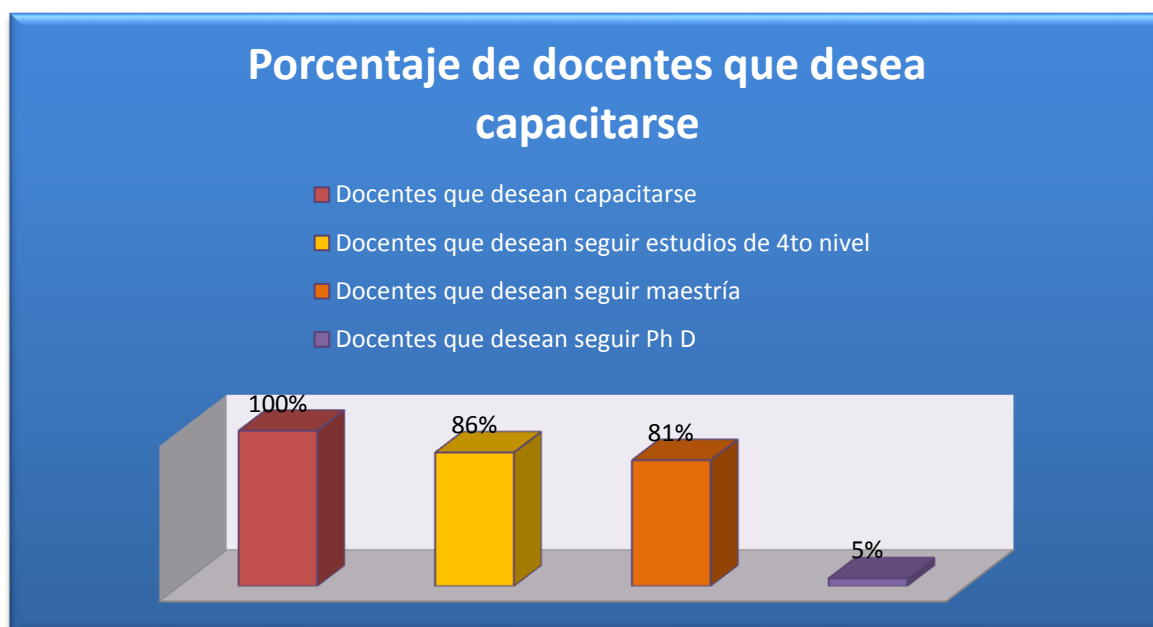


Figura 13 El docente y su deseo de capacitación

Fuente: Investigación Colegio Arturo Borja

El investigador asegura que **dotando al docente de herramientas metodológicas-didácticas** es posible garantizar que los alumnos aprendan más y mejor, con esto

se pretende enfatizar la necesidad de una propuesta alternativa de la capacitación docente, es decir, en su relación directa con el mejoramiento de la propuesta de enseñanza y su importancia en el aprendizaje de niños y adolescentes; por lo que es imperativo para el presente trabajo los resultados obtenidos en relación a la capacitación realizada por los docentes de la institución.

Capacitación recibida por los docentes del colegio Arturo Borja

Conocer la realidad en el área de capacitación de los docentes fue el punto de partida para identificar las diferencias detectadas; con este propósito se analizan los resultados obtenidos en el numeral 4 del instrumento de investigación relacionado a cursos y capacitaciones.

Tabla Nro.3.22 Número de cursos realizados

CURSOS DE CAPACITACIÓN	f	%
Uno	1	4.76
Dos	4	19.05
Tres	4	19.05
Cuatro	3	14.29
Cinco	1	4.76
Seis	2	9.52
No contesta	6	28.57
TOTAL	21	100.00

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de bachillerato del Colegio Fiscal Arturo Borja de la ciudad de Quito.

El cuadro 3.22 indica que el 71% de los docentes han recibido al menos una capacitación; la tabla 3,24 indica que el 38% lo ha hecho en los últimos 5 meses, el 19% en hace 10 meses, el 14% hace 2 años y el 9,52% hace más de dos años, el 19% no contesta;

Tabla Nro.3.23 Horas de capacitación

HORAS DE CAPACITACIÓN	f	%
0 a 25 horas	0	0.00
26 a 50 horas	4	19.05
51 a 75 horas	2	9.52
76 a 100 horas	3	14.29
Mas de 100 horas	5	23.81
No contesta	7	33.33
TOTAL	21	100.00

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de bachillerato del Colegio Fiscal Arturo Borja de la ciudad de Quito.

La tabla indica que el 67% de docentes han recibido al menos 26 horas de capacitación.

Tabla Nro.3.24 Tiempo transcurrido desde el último curso

TIEMPO DEL ÚLTIMO CURSO	f	%
0 - 5 meses	8	38.10
6 - 10 meses	4	19.05
11 - 15 meses	1	4.76
16 - 20 meses	1	4.76
21 - 24 meses	1	4.76
Mas de 25 meses	2	9.52
No contesta	4	19.05
TOTAL	21	100.00

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de bachillerato del Colegio Fiscal Arturo Borja de la ciudad de Quito.

La tabla 3,24 indica que el 57,15% han recibido la capacitación durante el último año.

Tabla Nro. 3.25 Obstáculos para no capacitarse

OBSTACULOS PARA NO CAPACITARSE	f	%
Falta de tiempo	11	52.38
Alto costo	11	52.38
Falta de informacion	7	33.33
Falta apoyo autoridades	6	28.57
Falta de temas de interes	2	9.52
No le interesa	0	0.00
No contesta	0	0.00

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de bachillerato del Colegio Fiscal Arturo Borja de la ciudad de Quito.

La tabla 3,25 indica que cuando el docente es preguntado sobre los obstáculos para no capacitarse, pregunta en la tuvo la opción de escoger hasta tres de las alternativas planteadas, 11 personas indicaron la falta de tiempo y el alto costo, 7 la falta de información, 6 la falta de apoyo y 2 la falta de temas de interés.

Los resultados obtenidos permiten al investigador asumir que alrededor de un 20% de docentes no han recibido capacitación, y que el 50% manifiesta que no lo hace por falta de tiempo; datos importantes que deben ser tomados en cuenta por los directivos quienes tienen la obligación de cumplir con la norma expresada en art. 10 de la LOEI, art. 69, 70 y 71 de la LOSEP y capítulo VI del reglamento a la LOSEP en relación a la formación y capacitación que indica que todo trabajador y funcionario debe recibir capacitación técnica profesional vinculada con las necesidades y objetivos institucionales que garantice la generación y aplicación de conocimientos en el ámbito de su acción. En la figura 13, se ratifica esta realidad.

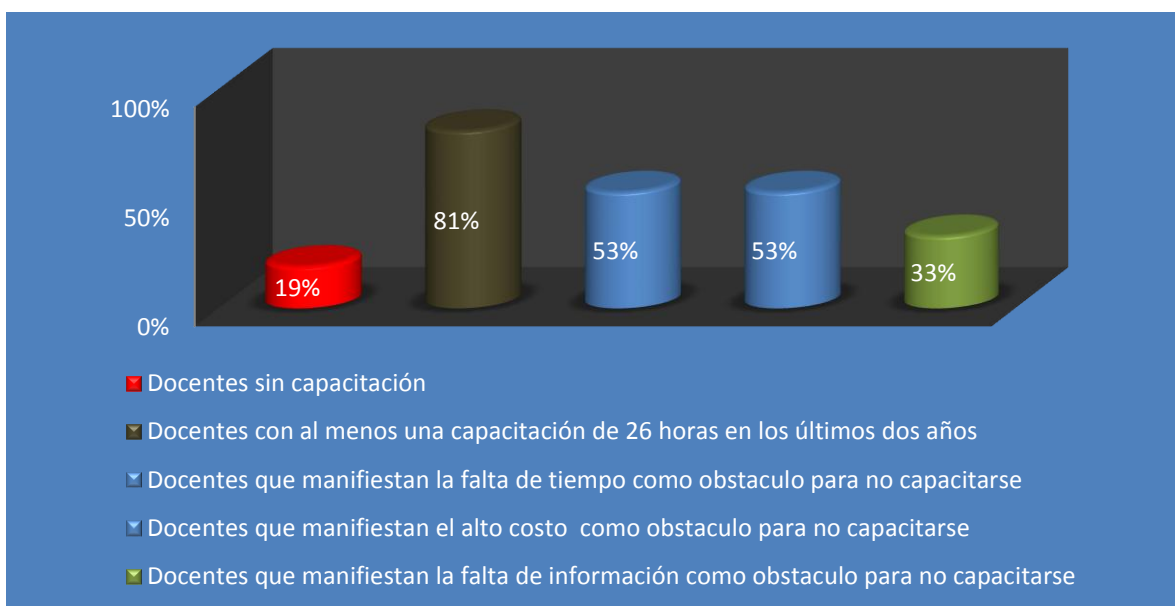


Figura 14. El docente y su realidad en relación a la capacitación

Fuente: Investigación Colegio Arturo Borja

El 19% de docentes del Colegio Arturo Borja no han recibido esta capacitación, derecho constitucional consagrado en el art. 234 de la carta magna ecuatoriana, situación que puede deberse a un desconocimiento de la norma o a la falta de planificación; cualquiera sea la razón esta debilidad debe ser abordada y corregida en el corto plazo para garantizar a los estudiantes de esta institución la educación de calidad y calidez a la que tienen derecho.

La capacitación que se planifique para los docentes debe tomar en cuenta el elemento tiempo es decir debe darse observando las 4 horas semanales que reconoce el reglamento a la LOEI para capacitación como parte de las 40 horas laborables que deben cumplir semanalmente, el costo es otro de los elementos que tiene que ser observado para que no interfiera con la planificación, se debe tener cuidado con el canal de comunicación utilizado para poner en conocimiento de los docentes las opciones de capacitación de manera que se garantice la inclusión de todos en beneficio del desarrollo institucional.

Se debe tomar en cuenta que entre los mayores obstáculos para pasar del deseo a la práctica en el tema capacitación esta la falta del tiempo de información y el alto costo de los cursos; razón que vuelve imperativo la eficiencia y eficacia al momento de diseñar y ofertar capacitación al docente.

Elementos que influyen en la capacitación

En el proceso de investigación se identificó las siguientes variables como elementos determinantes al momento que los docentes toman la decisión de capacitarse:

- Quién auspicia la capacitación
- La forma de capacitación
- Horarios
- Aspectos de la capacitación
- Apoyo directivo a la capacitación
- Temas de capacitación
- Motivos para capacitarse

La expresión de los docentes se evidencia en las siguientes tablas:

Tabla Nro. 3.26 Quién auspició la capacitación

QUIÉN AUSPICIÓ LA CAPACITACIÓN	f	%
Gobierno	11	52.38
Institución	1	4.76
Beca	0	0.00
Cuenta propia	6	28.57
No contesta	3	14.29
TOTAL	21	100.00

Fuente: Investigación Colegio Arturo Borja

En la tabla 3.26 el 52,38% manifiesta que el gobierno auspició los cursos a los que asistió, el 4,76% indica que fue la institución y el 28, 57% indica que lo hicieron con recursos propios.

Tabla Nro. 3.27 Formas de capacitación

¿CÓMO LE GUSTARÍA RECIBIR LA CAPACITACIÓN	f	%
Presencial	8	38.10
Semipresencial	7	33.33
A distancia	2	9.52
Virtual	4	19.05
No contesta	0	0.00
TOTAL	21	100.00

Fuente: Investigación Colegio Arturo Borja

En la tabla 3.27 el 38,10% indica que prefiere la capacitación de forma presencial, el 33,33% semipresencial, el 19,05% de manera virtual y el 9,52% a distancia.

Tabla Nro.3.28 Horarios para capacitación

HORARIO DE CAPACITACIÓN	f	%
Lunes a viernes	4	19.05
Fines de semana	10	47.62
No contesta	7	33.33
TOTAL	21	100.00

Fuente: Investigación Colegio Arturo Borja

En cuanto a horarios el 47,62% de los docentes prefiere los fines de semana y el 19,05% de lunes a viernes, el 33,33% no contesta.

Tabla Nro. 3.29 Aspectos de la capacitación

ASPECTOS IMPORTANTES EN LA CAPACITACIÓN	f	%
Aspectos teóricos	1	4.76
Aspectos técnicos prácticos	4	19.05
Ambos	16	76.19
No contesta	0	0.00
TOTAL	21	100.00

Fuente: Investigación Colegio Arturo Borja

En cuanto a aspectos de la capacitación el 76,16% le motivan los aspectos teóricos , técnicos y prácticos al momento de escoger la capacitación;

Tabla Nro. 3.30 Apoyo directivo a la formación docente

DIRECTIVOS FOMENTAN FORMACIÓN	f	%
Siempre	4	19.05
Casi siempre	2	9.52
A veces	6	28.57
Rara vez	6	28.57
Nunca	3	14.29
No contesta	0	0.00
TOTAL	21	100.00

Fuente: Investigación Colegio Arturo Borja

El 71% indica no siempre han recibido el apoyo directivo en el proceso de capacitación.

Tabla Nro.3.31. Temas de capacitación

TEMÁTICAS DE CAPACITACIÓN	f	%
Metodos y recursos didácticos	13	61.90
Temas relacionados con materias a su cargo	12	57.14
Nuevas tecnologías aplicadas a la educación	11	52.38
Pedagogía educativa	6	28.57
Evaluación del aprendizaje	5	23.81

Fuente: Investigación Colegio Arturo Borja

En cuanto a la preferencia de capacitación el 61,9% desea hacerlo en recursos didácticos;

Tabla Nro. 3.32 Motivación para capacitarse

MOTIVOS PARA ASISTIR A CURSOS	f	%
La relación del curso con la actividad docente	10	47.62
Prestigio del ponente	0	0.00
Obligatoriedad de asistencia	1	4.76
Favorecen mi ascenso profesional	6	28.57
Facilidad de horarios	3	14.29
Lugar del evento	0	0.00
Me gusta capacitarme	18	85.71
Otros	0	0.00
No contesta	0	0.00
TOTAL	38	180.95

Fuente: Investigación Colegio Arturo Borja

El 47,62% indica que el principal motivo para asistir a capacitación es la relación del curso con la actividad docente.

Las tablas 3.26 a 3.32 muestran lo manifestado por los docentes respecto a las variables definidas en torno a lo que motiva al docente a tomar la decisión de capacitarse.

Con los resultados obtenidos el investigador concluye que las características que prefiere el docente al momento de tomar la decisión de capacitarse son: auspiciado por el gobierno o por la institución, en horario de fin de semana de forma presencial o semipresencial en temas relacionados con métodos y recursos didácticos que involucren aspectos teóricos, técnicos y prácticos de la labor docente.

Es importante considerar que un elevado porcentaje de docentes están dispuestos a invertir sus propios recursos en la capacitación si ésta le brinda la oportunidad de desarrollar destrezas y habilidades vinculadas con el perfil profesional y con los objetivos institucionales.

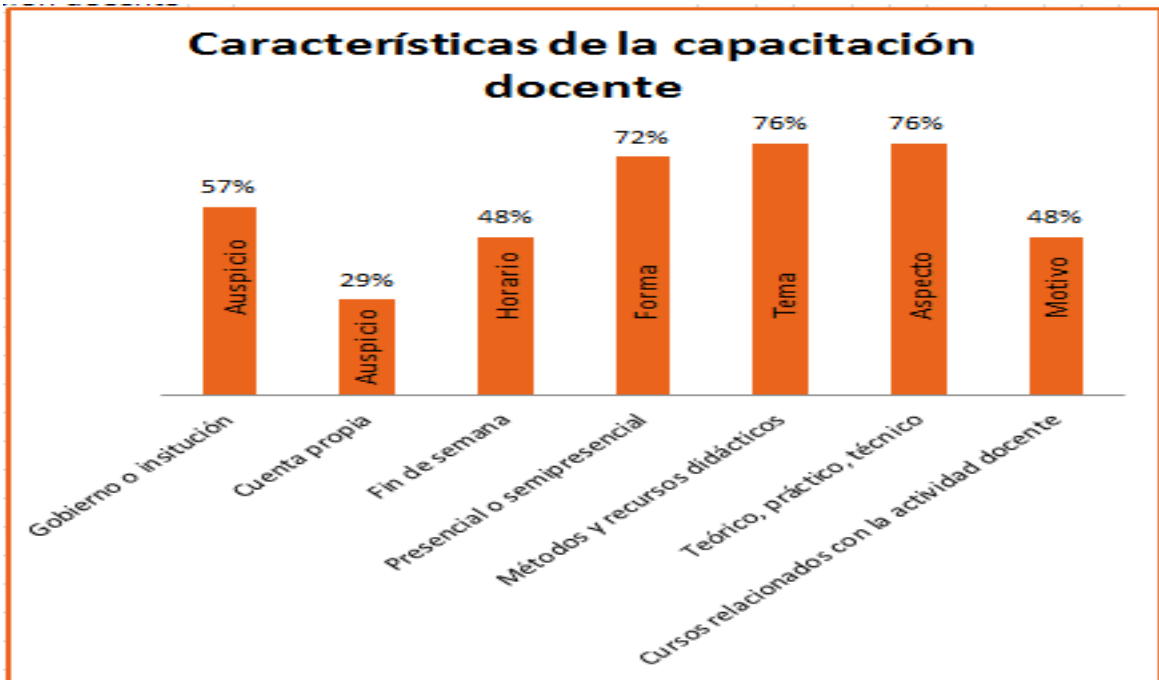


Figura 15. Características de la capacitación docente
Fuente: Investigación Colegio Arturo Borja

Importante es analizar que **las tres cuartas partes de docentes investigados evidencian su necesidad de capacitación en temas relacionados con estrategias didácticas, elemento que debe ser la base del curso de capacitación propuesto.**

El investigador tomará en cuenta los resultados obtenidos y analizados en relación a las variables que definen el modo como ellos se motivan para capacitarse al formular la propuesta del curso.

Se considerará la opción de becas o de alianzas estratégicas, el curso estará orientado como servicio social sin fines de lucro pensando en los beneficios de los estudiantes pero exigiendo al docente su aporte en todos los sentidos para que se aproveche eficazmente la capacitación; elemento que tendría eco en los maestros ya que lo que más les motiva es el deseo de superarse de manera práctica y teórica.

Eficiencia y eficacia institucional

Tabla Nro. 3.33 Docentes que han impartido cursos de capacitación

HA IMPARTIDO CURSOS DE CAPACITACIÓN	f	%
Si	2	9.52
No	17	80.95
No contesta	2	9.52
TOTAL	21	100.00

Fuente: Investigación Colegio Arturo Borja

Los resultados de la tabla 3.33 indica que el 80% de docentes no ha dado capacitación, solo 2 docentes de los 21 encuestados han impartido alguna capacitación, lo que evidencia que la institución no ha sabido aprovechar la preparación de sus maestros en beneficio institucional (tabla 3.17, 6 docentes tienen grado de maestría), si se consigue desarrollar cursos de formación continua se aprovecharía uno de los motivos por el cual a los docentes les gustaría dar los cursos, donde todos aporten y todos se beneficien y se tendrá la certeza de empezar a aportar al cambio de la matriz productiva propuesta por el gobierno que comienza con el cambio radical en la estructura educativa manifestada en la eficiencia en el uso de recursos y en la eficacia en la consecución de los objetivos propuestos.

Tabla Nro. 3.34 Motivos para dar cursos

MOTIVOS PARA DAR LOS CURSOS	f	%
Aparición de nuevas tecnologías	10	47.62
Falta de cualificación profesional	0	0.00
Necesidad de capacitación continua	18	85.71
Actualización de leyes y reglamentos	0	0.00
Requerimientos personales	7	33.33
Otros	0	0.00
No contesta	0	0.00

Fuente: Investigación Colegio Arturo Borja

Se observa que el 85,71% indica que el principal motivo para impartir un curso sería la necesidad de capacitación continua.

Tabla Nro. 3.35 Cursos auspiciados por la Institución en los últimos dos años

CURSOS AUSPICIADOS POR INSTITUCION	f	%
Si	13	61.90
No	8	38.10
No contesta	0	0.00
TOTAL	21	100.00

Fuente: Investigación Colegio Arturo Borja

En la tabla 3,35 el 61,9% de docentes dice que la institución ha auspiciado cursos de capacitación en los últimos dos años el 38,10% contesta que no y en la tabla.

Tabla Nro. 3.36 Oferta de cursos por parte de la institución

AUTORIDADES ELABORAN CURSOS	f	%
Si	3	14.29
No	18	85.71
No contesta	0	0.00
TOTAL	21	100.00

Fuente: Investigación Colegio Arturo Borja

En la tabla 3.36 el 85,71% indica que la institución no está elaborando cursos de capacitación, en opinión del investigador este elemento determina la alta diferencia obtenida entre el nivel real y el ideal respecto a la práctica pedagógica, la capacitación debe ser elemento importante en la planificación de los directivos.

En cuanto a la práctica pedagógica el investigador cree oportuno reafirmar una vez más cuales son las demandas de los docentes, por lo que se procedió hacer un resumen de los resultados obtenidos consolidando las 924 respuestas dadas por los 21 docentes a las interrogantes planteadas en el numeral 6 del instrumento de investigación

Tabla Nro.3.37 Consolidación de datos respecto a práctica pedagógica

PRÁCTICA PEDAGÓGICA	f	%
1 Mínimo	22	2,38
2 Regular	28	3,03
3 Bueno	163	17,64
4 Muy bueno	414	44,81
5 Máximo	275	29,76
6 No contesta	22	2,38
TOTAL	924	100 %

Fuente: Investigación Colegio Arturo Borja

Los resultados de la tabla 3.37 muestran con absoluta claridad la diferencia entre el nivel requerido del docente y el que realmente tiene para sustentar su profesionalismo, apenas 275 respuestas de 924 factibles califica el docente con respuesta de 5, lo que es entendible ya que todo proceso es perfectible y más aún la práctica docente que depende del propio maestro, del entorno, del contexto y de la dinámica política con que los gobernantes de turno asumen el tema educativo.

En la actualidad el gobierno socialista del siglo XXI liderado por el presidente constitucional del Ecuador Rafael Correa Delgado expresa su deseo inquebrantable de tener una Patria altiva y soberana, inclusiva y desarrollada; este deseo necesariamente requiere el aporte decidido, competente y ético de todos los ecuatorianos pero de manera muy especial del docente ecuatoriano, constructor de almas, mentes y cuerpos, desconocer el alto grado de incidencia de su accionar en el desarrollo del país sería tanto como desconocer que el sol es la estrella que proporciona la energía para seguir disfrutando del mundo como lo conocemos.

En la figura 16 se evidencia el nivel de conocimiento de los docentes en relación a la práctica pedagógica centrada en los resultados obtenidos y constituye el referente válido para sustentar el curso de capacitación a desarrollarse a favor de los docentes en general y del maestro del Colegio Arturo Borja de la ciudad de Quito de manera particular.

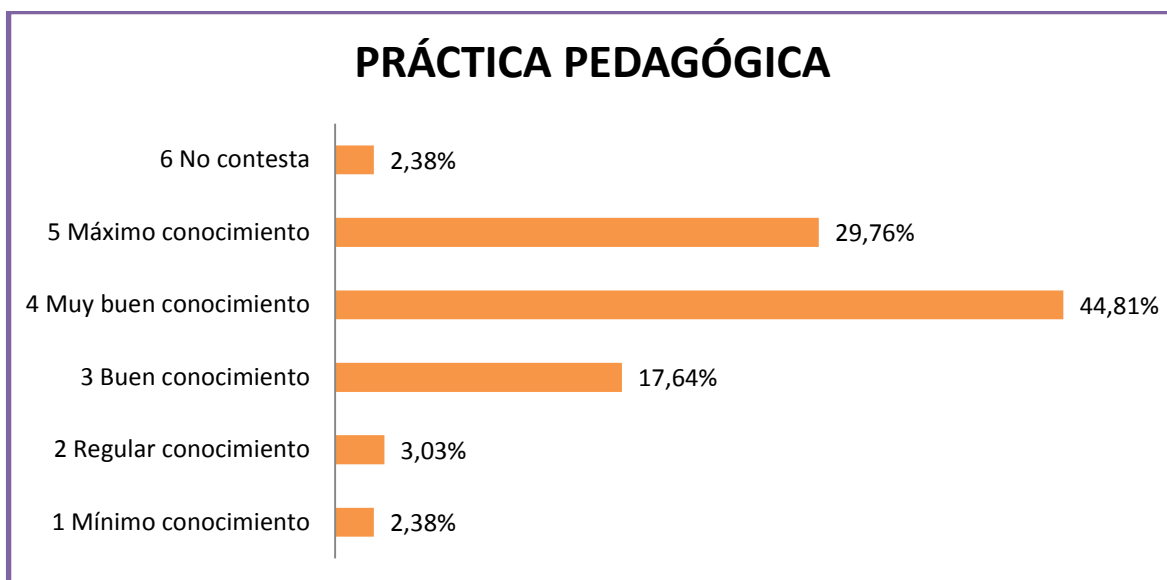


Figura 16. Conocimiento del docente en relación a la práctica pedagógica.
Fuente: Investigación Colegio Arturo Borja

En la actualidad el gobierno socialista del siglo XXI liderado por el presidente constitucional del Ecuador Rafael Correa Delgado expresa su deseo inquebrantable de tener una Patria altiva y soberana, inclusiva y desarrollada; este deseo necesariamente requiere el aporte decidido, competente y ético de todos los ciudadanos pero de manera muy especial del docente ecuatoriano, constructor de almas, mentes y cuerpos, desconocer el alto grado de incidencia de su accionar en el desarrollo del país sería tanto como desconocer que el sol es la estrella que proporciona la energía para seguir disfrutando del mundo como lo conocemos.

En la figura 17 se pone de manifiesto el bajo nivel de conocimiento de los docentes en relación a la práctica pedagógica estrategia metodológica; los resultados obtenidos constituyen referentes válidos para sustentar el curso de capacitación a desarrollarse a favor de los docentes en general y del maestro del Colegio Arturo Borja de la ciudad de Quito de manera particular.

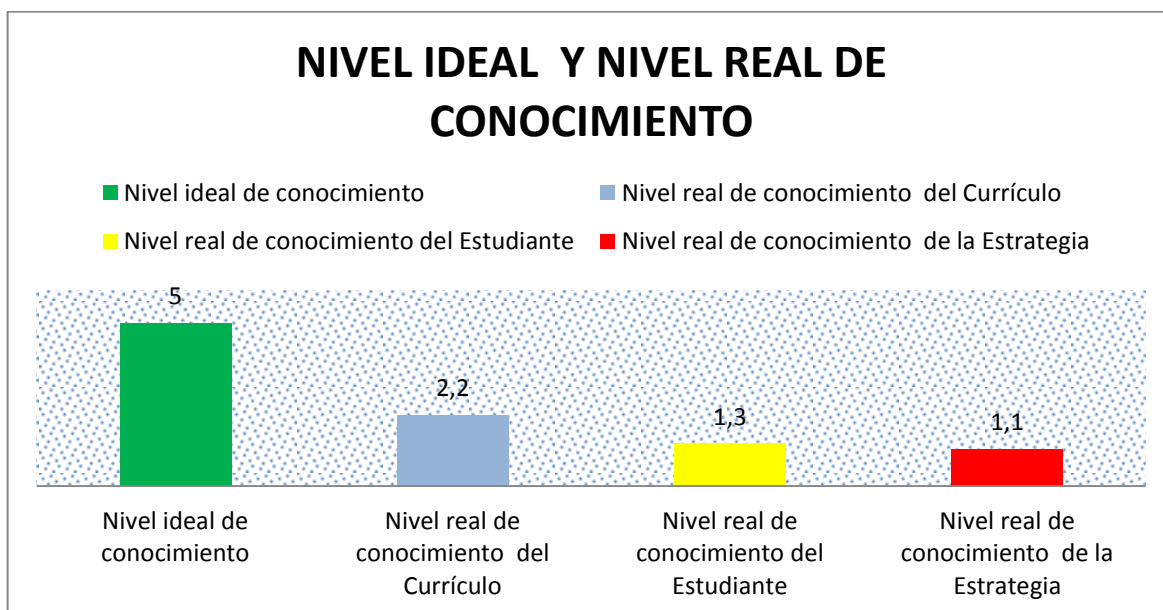


Figura 17. Nivel real y nivel ideal de conocimiento del docente en relación a la práctica pedagógica

Fuente: Investigación Colegio Arturo Borja

Es importante conocer la realidad del Colegio Arturo Borja, para el efecto se procede a construir el FODA institucional

Matriz FODA

Análisis interno:

FORTALEZAS (F)	DEBILIDADES (D)
<p><u>Ámbito Académico:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Preparación académica del personal docente 2. Planes de estudio de los programas académicos 3. Liderazgo del director 4. Ambiente estudiantil 5. La disciplina de los estudiantes. 6. Instalaciones deportivas 	<p><u>Ámbito Académico:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Escaso número de equipos informáticos en el centro de cómputo. 2. Débil desempeño de los profesores como facilitadores del proceso E-A. 3. Estrategias metodológicas inadecuadas en el proceso enseñanza aprendizaje
<p><u>Ámbito Administrativo:</u></p>	<p><u>Ámbito Administrativo:</u></p>

<ol style="list-style-type: none"> 1. La estructura administrativa de la institución (organización y definición de puestos) 2. La comunicación informal (espontanea) entre los diversos miembros de la comunidad educativa. 3. El clima laboral que se respira entre los diversos trabajadores de la institución. 4. La eficiencia (simplicidad y efectividad de los procedimientos administrativos. 5. La comunicación formal (oficial) entre los diversos miembros de la comunidad educativa 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Las condiciones generales de los salones de clase necesitan mantenimiento 2. La remuneración económica del trabajo del personal docente no ha sido incrementada en los últimos dos años. 3. No se ha implementado un plan de capacitación profesional para el personal administrativo. 4. El acervo bibliográfico de la biblioteca requiere ser actualizado.
<p><u>Ámbito Financiero:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ingresos por autogestión (bar y proyectos de reciclaje) 	<p><u>Ámbito Financiero:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Los docentes, padres de familia y estudiantes no participan en la elaboración del presupuesto institucional.
<p><u>Ámbito Vinculación con la Comunidad:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Las actividades extracurriculares organizadas por la institución. 2. El impacto social que el trabajo escolar tiene en la comunidad. 	<p><u>Ámbito Vinculación con la Comunidad:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. No hay seguimiento a los egresados de la institución.

Análisis externo:

OPORTUNIDADES (O)	AMENAZAS (A)
<p><u>Entorno Económico:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Presupuesto del gobierno destinado a gastos de educación. 2. Asignación de recursos financieros a la institución educativa en el próximo ciclo escolar. 	<p><u>Entorno Económico:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Situación económica de las familias de los alumnos de la institución. 2. Situación económica y financiera del país en general.

<p><u>Entorno Tecnológico y natural:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Condiciones de limpieza contra contaminación ambiental. 2. Condiciones climáticas en el entorno 	<p><u>Entorno Tecnológico y natural:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Uso de las nuevas tecnologías de información en los sistemas educativos existentes. 2. Probabilidad de ocurrencia de contingencias naturales.
<p><u>Entorno Político:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Clima político en el país: Estabilidad en el poder ejecutivo. 2. Naturaleza de los cambios o reformas educativas que se estén gestando, como resultado de las políticas educativas de la actual administración. 	<p><u>Entorno Político:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Impacto de las leyes y políticas laborales del país en el desempeño de los docentes de la institución. 2. Condiciones políticas actuales dentro del Ministerio de Educación, que genera reestructuración laboral en las instituciones educativas.
<p><u>Entorno Social:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Participación de los padres de familia en proyectos extracurriculares. 4. Condiciones de salud pública y disponibilidad de servicios de auxilio. 5. Disponibilidad de servicios básicos y condiciones de vialidad. 6. Inclusión del idioma inglés como materia obligatoria. 	<p><u>Entorno Social:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Perfil psicológico de las familias de los estudiantes que puede incidir en su disposición para estudiar. 4. Impacto de las tendencias globalizadoras en el mundo de los sistemas educativos.

El FODA evidencia las fortalezas, debilidades, oportunidades y amenazas institucionales; entre las debilidades en relación al ámbito académico sobresale el débil desempeño de los profesores como facilitadores en el aula de clase y estrategias metodológicas inadecuadas en el proceso enseñanza aprendizaje; elementos que refuerzan los datos obtenidos en la presente investigación.

CAPÍTULO 4
CURSO DE FORMACIÓN/CAPACITACIÓN DOCENTE

4. Curso de formación

4.1. Tema del curso

“Estrategias metodológicas para el aula de clase”

4.2. Modalidad de estudios

El curso se ha desarrollado para que los docentes lo puedan aprobar de manera presencial.

4.3. Objetivo

4.3.1. General

Desarrollar el curso de capacitación sobre estrategias metodológicas dirigido a los docentes de bachillerato de las instituciones educativas del país, para fortalecer el proceso de enseñanza aprendizaje en el aula de clase.

4.3.2. Específicos.

4.3.2.1 Aplicar estrategias metodológicas en la organización y control del curso para potenciar el proceso de enseñanza aprendizaje en el aula de clase.

4.3.2.2 Desarrollar los temas aplicando recursos didácticos para el manejo eficiente del proceso de enseñanza aprendizaje.

4.3.3. Justificación.

Una vez realizado el análisis de las necesidades formativas de los docentes de bachillerato técnico en el Colegio Arturo Borja de la ciudad de Quito, se evidencia que el elemento pedagógico con mayor diferencia entre el nivel real y el ideal es el conocimiento por parte de los docentes de estrategias a aplicarse en el proceso de interaprendizaje. Esta debilidad se fortalecerá con el desarrollo del curso de capacitación “Estrategias metodológicas para el aula de clase”, con el que se espera

colaborar a que la práctica pedagógica se desarrolle en ambientes dinámicos donde se propicie la participación del estudiante y el desarrollo de su creatividad y criticidad, es decir una participación proactiva de doble vuelta.

El éxito en el desarrollo del currículo demanda un ambiente agradable, donde estudiantes y maestros interactúen en un mismo nivel, observando con actitud proactiva cada uno de sus roles; este curso pretende ayudar a que la relación entre el docente y estudiante sea más fluida y enmarcada en un contexto de respeto, reflexión y trabajo en equipo.

El diseño del curso provee herramientas para la organización del aula de clase, la comunicación a través de códigos gestuales y estrategias que permiten construir el conocimiento de manera significativa en un continuo inter aprendizaje entre maestro y estudiante; se desarrolla en tres módulos.

El curso es propuesto sobre la base de la experiencia acumulada a lo largo de veinte y ocho años como docente de secundaria y educación superior, directiva en instituciones educativas y como investigadora constante de estos temas.

4.4. Dirigido a:

Docentes de bachillerato

4.4.1. Nivel formativo de los destinatarios.

Nivel Uno: Dirigido a docentes noveles que empiezan el ejercicio profesional, el enfoque es participativo con el objetivo de proporcionar un lenguaje gestual oportuno para el proceso comunicativo en el aula de clase.

Nivel Dos: Dirigido a docentes con más de tres años de experiencia y menos de cinco, que manejan con solvencia la organización del aula de clase por lo que es imprescindible que si no existe esta competencia se apruebe primero el nivel uno.

Nivel Tres: Dirigido a docentes con más de cinco años de experiencia en el ejercicio profesional, que manejen con solvencia la organización del aula y diferentes instrumentos para el desarrollo de la disciplina que imparte; condición que implica

aprobar el módulo uno y dos si no existen las competencias, para garantizar la planificación micro curricular con elementos que involucren el uso de las TIC.

En general el curso está dirigido a profesores con título de tercer nivel en ciencias de la educación cualquier especialidad, de preferencia, no indispensable en razón de que muchos docentes de bachillerato no son profesionales de la educación.

4.4.2. Requisitos técnicos que deben poseer los destinatarios.

- Conocimientos básicos de computación sobre word, excel y power point; computador.
- Conocimiento de la disciplina que imparte.
- Habilidades lingüísticas
- Conocimiento de procesos básicos de desarrollo del pensamiento
- Conocimiento de procesos integradores del pensamiento

4.5. Breve descripción del curso.

El curso está diseñado para dar respuesta a la necesidad de los docentes de bachillerato, de conocer y manejar estrategias metodológicas que les permitan adaptar el proceso de enseñanza aprendizaje de manera ágil para que el estudiante se motive e interese por la temática y aporte a su propio desarrollo.

Se pondrá énfasis en estrategias para la organización y control del curso; recursos didácticos para desarrollar el currículo desde la fase concreta, la reflexión, la conceptualización, la aplicación; en la última fase se aprenderá a manejar recursos de la web 2.0 para lograr trabajos que ofrezcan al estudiante alternativas diferentes de comunicación y construcción del conocimiento.

En el desarrollo de este curso se ha utilizado conocimientos adquiridos por el investigador en su propia formación a través del programa Quito en Manos Jóvenes, dictado por la UDLA en abril de 2012, adaptado y enriquecido por la experiencia personal en el ejercicio profesional como docente de bachillerato, docente universitaria y directiva educativa.

4.5.1. Contenido del curso.

1 Introducción

El curso “Estrategias metodológicas para el aula de clase” responde a la necesidad de superar la diferencia detectada en el proceso de investigación, entre el nivel requerido y el nivel real en la dimensión pedagógica, para garantizar la calidad del proceso de enseñanza aprendizaje.

El curso se fundamenta en el aporte colaborativo de todos los docentes-estudiantes, quienes aportarán su conocimiento y experiencia en la construcción de nuevos significados, rompiendo el esquema tradicional de ubicar al estudiante en un nivel y al docente en uno inmediatamente superior; se reemplaza por un esquema horizontal de doble vía en la que todos asumen responsabilidades y ejercen derechos, entre ellos el principal, el derecho a la palabra en el contexto de la reflexión y la axiología.

El curso se centra en el conocimiento, desarrollo y aplicación de instrumentos como medios válidos para garantizar el desarrollo del currículo de manera participativa, reflexiva y crítica.

2 Marco teórico

2.1 Fundamentación Pedagógica.

2.1.1 Concepto.

Aguilera (2004) indica que la pedagogía es la actividad humana que orienta las actividades educativas y formativas de los estudiantes a partir de elementos constitutivos como principios, prácticas, métodos, maneras de pensar y modelos.

La pedagogía tiene por objeto el aspecto sistemático de la actividad humana conductora de las acciones educativas y de formación. Como toda actividad humana, tiene sus principios y sus métodos; define una función humana, describe una conducta específica, socialmente construida, principalmente en la escuela y en las instituciones

formadoras. La pedagogía participa en los cambios y evoluciones a las que se asiste; sin embargo, la pedagogía tiene también su propia historia y su propia cultura: la de las prácticas, la de las maneras de pensar y la sus propios modelos. Ella contribuye a la profesionalización del oficio del profesor. (Gómez, 2001, revista 26)

La pedagogía da los lineamientos de que enseñar y de que aprender; por otra parte, mucho de lo que se requiere aprender requiere ejercitación, uso activo de ese aprendizaje. El "aprender haciendo" se instala como una vía legítima y necesaria de aprendizaje en muchos ámbitos, tanto para los alumnos como para los docentes. A "reflexionar críticamente sobre la propia práctica", parte de toda competencia profesional, se aprende fundamentalmente en el contacto y el intercambio con el grupo de pares; en la presente propuesta la pedagogía indicará el que hacer para lograr el objetivo de calidad en el servicio e indicará el que enseñar a los ejecutores de cada uno de los procesos para que puedan entender claramente el objetivo propuesto. "Aprender a enseñar en la comprensión es en sí mismo un proceso de desarrollo de la comprensión" (Stone Wiske, 1999:127). A leer bien se aprende leyendo y a escribir bien se aprende escribiendo. A manejar competentemente los procesos de atención al usuario se aprende atendiendo, aplicando matrices estandarizadas, usándola, y lidiando con ella regularmente.

2.1.2 Tipos de Pedagogía.

- **Pedagogía Freinet:** Propone un sistema educativo para que los estudiantes asimilen conocimientos desde la práctica y desarrollen actividades usando la lógica y la mente. (Christopher, 2005)
- **Pedagogía cibernética:** Propone regular el proceso de enseñanza/aprendizaje a través de algoritmos y un rol activo del alumno durante todas las etapas. (Christopher, 2005)
- **Pedagogía crítica:** Se estimulan los razonamientos y los juicios de valor a medida que se aprende. (Christopher, 2005)
- **Pedagogía ludocreativa:** Busca que los educandos aprendan y descubran por iniciativa propia y de manera amena los conocimientos. (Christopher, 2005)

- **Pedagogía normativa:** Es eminentemente teórica y se apoya en la filosofía. (Christopher, 2005)
- **Pedagogía descriptiva:** Estudia el hecho educativo tal como ocurre en la realidad, narración de acontecimientos culturales o a la indicación de elementos y factores que pueden intervenir en la realización de la práctica educativa. (Christopher, 2005)
- **Pedagogía psicológica:** Se sitúa en el terreno educativo y se vale de las herramientas psicológicas para transmitir los conocimientos. (Christopher, 2005)
- **Pedagogía teológica:** es la que se apoya en la verdad revelada inspirándose en la concepción del mundo. (Christopher, 2005)

2.1.3 Campos Pedagógicos.

- Elaboración de planes y programas
- Diseño de material didáctico
- Desarrollo de talleres
- Capacitación docente
- Atención a niños con problemas de aprendizaje
- Orientación vocacional

En general los campos pedagógicos son tan extensos como lo sean las necesidades de aprendizaje de los niños y adolescentes, elemento humano al que atiende. (Ministerio de Educación, pág. www.educacion.gob.ec)

2.2 Fundamento Andragógico.

González (2005) indica que la Andragogía es la ciencia que permite ayudar a aprender a las personas adultas, se basa en las diferencias entre niños y adultos; adulto se considera a la persona mayor a 18 años; es importante tener un acercamiento con este fundamento debido a que el curso de capacitación esta precisamente diseñado para personas adultas.

La metodología del aprendizaje del adulto, enfatiza en aspectos de planificación y administración del tiempo, además sustenta el proceso orientación-aprendizaje a enriquecer los conocimientos generales o profesionales del participante adulto mediante el auto-aprendizaje. Lo analizado induce a asegurar que la Metodología Andragógica se basan en principios psicológicos que toman en cuenta el estado de madurez acompañada de la edad cronológica que permite a la persona tomar decisiones y tener conciencia de deberes, derechos y responsabilidades, elemento fundamental para el aprendizaje en este grupo humano.

2.3 Fundamento Didáctico.

La didáctica es el conjunto de conocimientos que permite enseñar y aprender utilizando principios y orientaciones de las teorías psicológicas, que facilitan el proceso de planeación; circunstancia que permite prever y organizar los contenidos, habilidades y destrezas que se han de desarrollar en un ciclo o módulo, estableciendo objetivos, innovando métodos, técnicas, materiales didácticos y las estrategias de aprendizaje y enseñanza, motivo del presente curso de capacitación.

La didáctica toma en cuenta teorías de aprendizaje, métodos educativos, comunicación y evaluación educativa.

Dentro de la didáctica deben estar presentes los principios del aprendizaje que ayudan a explicar precisamente como se aprende; por esta razón es necesario presentar el conocimiento de diferentes formas, ya que no todos aprenden de la misma manera ni al mismo ritmo, tomando en cuenta los conocimientos previos, el entorno en el que se desarrolla el estudiante para generar utilidad y aplicabilidad al nuevo conocimiento y garantizar el entusiasmo e involucramiento de la persona a la que se desea acompañar en el proceso de aprendizaje.

Se debe tomar en cuenta que todo aprendizaje nuevo requiere ser reforzado de manera inmediata o mediáticamente y que no se logrará un aprendizaje significativo si se realiza de manera aislada sin tomar en cuenta el contexto en el que se desarrolla; esto vuelve imperativo el principio de planeación en el proceso educativo, lo que define el nivel de motivación del estudiante para aprender o no aprender.

El estudiante se tiene motivos para aprender algo cuando sabe hacia dónde va, cuando ese algo es cercano a él; es más fácil y se tienen más motivos para aprender

algo sobre lo cual se tiene el conocimiento previo o cuando se relaciona con lo que se ha aprendido anteriormente; se tienen más motivos y, por tanto, es más atractivo aprender algo útil en tanto que sirve para obtener otros aprendizajes más complejos o en tanto que se puede aplicar en situaciones concretas; es siempre más interesante aprender algo que es significativo tanto en el pensamiento como en la vida diaria; se tienen motivos para aprender cuando se conoce cómo y qué logros ha tenido y cómo y en qué ha fallado.

2.4 Diferencia entre pedagogía y didáctica.

La pedagogía se encarga del estudio y análisis de la educación, busca su perfección y la didáctica es el conjunto de técnicas que facilitan el aprendizaje. La didáctica es una disciplina de la pedagogía.

Es precisamente dentro de esta disciplina que se desarrolla esta propuesta con énfasis en las estrategias metodológicas y el uso de recursos gestuales para la comunicación asertiva para hacer sentir al estudiante como lo que es un sujeto con derechos, por lo tanto con un lugar propio y con su propia voz, con este elemento importante en mente el curso se centrará en las estrategias metodológicas en el aula de clase, sin que esto signifique que la estrategia sea el fin sino por el contrario tener muy en claro que es el medio y que el fin será el objetivo determinado en la planificación y orientado por el respectivo currículo.

Hay que insistir que en un grupo hay diferentes alumnos y que aprenden de diferente manera y con diferente ritmo, lo que para algunos puede ser muy sencillo de comprender, para otros puede resultar de alta dificultad y viceversa; por lo que el profesor tiene que buscar diferentes formas de ofrecer la información a los estudiantes y de propiciar los aprendizajes de ellos construyendo "estrategias de aprendizaje" (actividades que realiza el alumno para lograr el aprendizaje) y "estrategias de enseñanza" (actividades que realiza el profesor para propiciar la enseñanza).

Dentro de este contexto el profesor no puede improvisar, aun cuando el nivel de conocimiento del currículo sea óptimo, siempre debe planificar para garantizar una orientación adecuada a las necesidades e intereses de sus estudiantes; la planeación debe permitir reajustes conforme se va llevando a cabo, pero el profesor puede modificarla en la medida en que tenga claro su norte, es decir de lo que se pretende lograr.

Otro elemento importante que debe ser tomado en cuenta en el proceso de inter aprendizaje es la evaluación, es decir saber cómo y que están aprendiendo los estudiantes; en forma específica se abordará esta temática más adelante con mayor profundidad, lo que es pertinente mencionar es que la evaluación debe permitir saber cómo está el estudiante (diagnóstica), que está aprendiendo (formativa con énfasis en el proceso) y que hace con lo que aprende (sumativa con fines de promoción).

3 Estrategias Metodológicas

3.1. Estrategia Didáctica.

Serie de pasos que utiliza el docente para garantizar el aprendizaje significativo de los estudiantes; están formadas por distintos momentos que deben ser parte de la clase como la observación, la discusión, la reflexión, la investigación y la evaluación; toma en cuenta los contenidos del currículo, los recursos didácticos, la infraestructura y por supuesto al estudiante y el maestro.

3.2. Técnica Didáctica.

Procedimientos lógicos con fundamento psicológico, que se prestan a orientar el aprendizaje del estudiante; la técnica incide en una fase específica del curso o tema que se imparte como la presentación al inicio de la clase, el análisis de contenidos, la síntesis o la crítica del mismo. La técnica didáctica es el recurso particular del docente para llevar a efecto los propósitos planeados desde la estrategia, es decir son acciones específicas que facilitan la ejecución, son flexibles y se ajustan a las características del grupo.

3.3. Componentes de la Estrategia.

- **La misión de la institución**, definido por el tipo de persona, sociedad y cultura que una institución educativa se esfuerza por cumplir.
- **La estructura curricular**, que define la lógica de las diversas materias, la dificultad de los contenidos, el orden que deben seguir.
- **El estudiante**, involucra las posibilidades cognitivas de los alumnos y su actitud respecto del trabajo escolar.

3.4. Componentes del acto didáctico.

- **Preparación del contexto:** Diseño de la actividades a realizar
- **Información del objetivo:** Claro y preciso
- **Motivación:** Despertar y enfocar la atención
- **Información:** Presentación y organización de la información, explicación de los contenidos.
- **Tareas:** Selección y delimitación de actividades
- **Recursos curriculares:** Organización y mediación.
- **Formas comunicativas:** Códigos a ser utilizados en la comunicación

3.5. Métodos de Enseñanza.

Es una combinación entre la estrategia y la técnica que facilitan el proceso de enseñanza, no obstante el uso incorrecto del método puede transformarse en una barrera en el aprendizaje.

3.5.1. Tipos de estrategias.

- Conferencia formal
- Demostración
- Lectura del estudiante
- Socio dramas
- Preguntas y respuestas
- Estudio individual
- Conferencia Informal
- Práctica del estudiante
- Discusión de grupo
- Juegos
- ABP
- Exposición verba

3.5.2. Tipos de técnicas.

- Los gráficos
- El análisis y la síntesis
- Juego de roles
- Mentefacto
- La argumentación
- Cuadro sinóptico
- Mapa conceptual
- Red semántica

4 El uso de recursos en la planificación de la clase

Es fundamental para el éxito del aprendizaje, en el presente curso se van a utilizar los siguientes recursos:

4.1. Códigos gestuales.

Elementos que permiten la comunicación asertiva en el aula de clase, en el presente curso se usará la disposición del curso en semicírculo, el espejo como forma de pedir la palabra y escuchar, el parlante como forma de pedir alza o baja del volumen de voz. Se trabajará en este recurso la sesión 1 y 2, poniendo énfasis en la importancia del ambiente de clase para el proceso de aprendizaje:

Inicio de clase

Presentador: Da la bienvenida y recalca que todos tenemos un lugar y una voz.

Ubicación de la clase: En semicírculo para que todos los integrantes puedan mirarse y el dialogo se de en doble vía, con interacción constante de todos los involucrados.



Uso de técnicas gestuales

Espejo: Un integrante o el facilitador levanta la mano y todos hacen lo mismo con la mirada dirigida a quien alzó la mano en primer lugar, en silencio lo que define actitud positiva para escuchar una orden, pregunta o reflexión de un miembro del grupo.



Parlante: En el desarrollo de las clases, cuando una persona desea que se suba el volumen de voz se pone la mano en el oído con algún dedo visible, cuando desea que bajen el volumen hace lo mismo con el resto de dedos ocultos.



El uso de estos recursos simples pero de una importancia elevada permite tener un ambiente de respeto en donde todos pueden actuar y opinar.

Finalización de la clase

4.2. El portafolio.

Recurso para autoevaluar el aprendizaje y que permite recopilar producción original y constante sobre las reflexiones personales y conclusiones de los temas desarrollados; debe responder al principio de rigurosidad, es decir abarca el proceso.

El facilitador indica las tareas, las mismas que deben ser desarrolladas y recopiladas de manera cronológica en el portafolio, esto permite al estudiante en este caso al docente tener una idea en cualquier momento de cómo ha sido su trabajo y le da la oportunidad de reflexionar sobre el mismo; en el presente curso el portafolio debe contener lo concerniente a:

- Presentación, expectativas y compromisos
- Metas personales y profesionales
- Reflexión personal sobre: Yo como docente, donde me encuentro.
- Lista de chequeo sobre acciones comunes en el aula de clase

- Entrevista realizada y reflexión sobre posibles aplicaciones de las estrategias en la materia que imparte.
- Síntesis sobre la experiencia de trabajar con grupos formales e informales en el aula de clase con sus estudiantes.
- Observaciones sobre la aplicación de rueda de expertos en el aula de clase en por lo menos una hora de actividad.
- Crear un texto expositivo corto a partir de un mapa conceptual
- Realizar un mapa conceptual a partir de un documento.
- Reflexión en torno a la estrategia ABP
- Presentación de un caso que se pueda aplicar en la materia que imparte el ABP
- Reflexiones en torno al proceso de análisis y aplicación de estrategias en el diseño de la unidad didáctica.
- Reflexiones sobre la evaluación, para que debería servir, como se debería hacer.
- Usos de la estrategia cacería de información en el aula de clase en la materia que imparte.
- Aplicación de la evaluación contextualizada para la materia que imparte.
- Rúbrica de una evaluación contextualizada
- Reflexiones y comentarios sobre el método de planificación y los resultados obtenidos, en el diseño de estrategias y actividades didácticas.
- Lista de chequeo de finalización, instrumento que indaga sobre la actitud del docente a lo largo del curso.

Proceso de clase

4.3. Equipos base.

En el presente curso se utilizará este recurso para agrupar a los docentes que trabajan en una misma disciplina o disciplinas a fines con el objetivo de lograr el desarrollo del currículo de manera óptima a través del trabajo colaborativo.

4.4. Equipos informales.

Se utilizará para permitir que los docentes de diferentes disciplinas se relacionen, conozcan e intercambien experiencias en beneficio del proceso de inter aprendizaje.

4.5. Empacar y mudarse.

Recurso que permite de manera ágil lograr que los integrantes de una clase se agrupen sea en los equipos base o en los equipos informales.

4.6. Las cuatro estaciones.

Recurso que permite que los miembros de un grupo interactúen y conozcan con mayor profundidad a otro miembro; este recurso se lo utiliza unido a la entrevista pre elaborada.

4.7. Rueda de expertos.

En el presente curso permitirá formar dos grupos, los visitantes que son los expertos y los anfitriones que son quienes reciben el conocimiento por parte del experto; luego los roles se cambian dando lugar a la afirmación del conocimiento.

4.8. Mapas conceptuales.

Recurso que permite definir un concepto utilizando un gráfico a través del cual se describe un concepto de manera ordenada, lógica y sintetizada.

4.9. Mentefactos.

Recurso que permite expresar el pensamiento de un concepto utilizando un gráfico definido, utiliza cuatro operaciones planteadas por Aristóteles para organizar el pensamiento: supra ordenar, excluir, infra ordenar y isoordinar.

Cada docente desarrollará un mentefacto sobre un tema específico de la disciplina que imparte.

4.10. Aprendizaje basado en problemas.

Este recurso da la oportunidad al estudiante a desarrollar sus competencias a partir de una situación problémica que responde a una realidad conocida; en el presente curso los docentes se agruparan en equipos base, seleccionarán un tema a través de la observación de imágenes y procederán a construir hipótesis sobre la misma y a desarrollar todo un argumento el que será expuesto al público una vez consensuado.

Debe proponer por lo menos un tema donde aplicar esta estrategia en la disciplina que imparte.

4.11. Lo que sabemos, lo que no sabemos.

Permite clarificar el conocimiento real sobre un tema y definir con exactitud aquello que no se conoce pero se requiere para dar solución a un problema específico.

Recurso que debe ser utilizado cada vez que el docente empieza un nuevo tema.

4.12. La subasta.

Recurso que se utilizará en el curso para la coevaluación de una actividad, consiste en que cada grupo presenta su producto y el público oferta por el mismo dando un valor, el éxito de este recurso radica en aplicar una regla de oro: no hay opción a opinar, defenderse ni explicar para cambiar un valor, simplemente se acepta.

El docente debe propiciar este tipo de evaluación cuando este seguro de que se han comprendido los parámetros, considerando que trabaja con adolescentes en formación el recurso debe ser utilizado con precaución y control para evitar distorsionar el objetivo.

4.13. Bingo.

Recurso que en el presente curso será utilizada para conocer a los estudiantes a través de un juego que involucra preguntas y respuestas.

Este recurso se recomienda utilizar al docente cuando va a empezar una nueva unidad, le da la oportunidad de conocer más al estudiante y de indagar como es su actitud respecto a la nueva temática.

5 Metodología

Para el desarrollo del presente curso de capacitación se ha puesto énfasis en tres elementos: La organización del curso, las tareas y los recursos.

5.1. Organización del curso.

El curso se desarrollará en 30 sesiones, de lunes a viernes durante 16 semanas, en un aula con capacidad mínimo para 15 estudiantes; el horario será de 2 horas diarias.

5.1.1. Sobre los materiales.

En el presente curso se utilizarán los materiales: Computador, internet, pizarrón, papelógrafos, colores, fotografías, rompecabezas, grabadora, cámara de fotos, lecturas, material de reciclaje, cinta adhesiva, la malla curricular del BGU, cuaderno personal, portafolio, textos de las diferentes asignaturas.

5.1.2. Sobre los tiempos.

El curso tiene una duración de 60 horas, divididas en 30 sesiones de dos horas cada una, adicionalmente el docente trabajará en su casa e institución educativa donde realizará tareas y trabajos que le permitan poner en práctica lo aprendido.

5.1.3. Sobre la metodología.

La dinámica del curso será de construcción participativa, de manera que los conocimientos desarrollados y adquiridos involucren su rol de docentes y los puedan poner en práctica de manera inmediata.

La metodología del curso es por tanto de aprendizaje activo y participativo, promueve espacios de reflexión individual que permiten interrogarse e incorporar nuevos elementos a la práctica pedagógica dentro del aula.

Las actividades en grupo facilitan el debate, la argumentación, la contra argumentación , el intercambio de experiencias, la creatividad y el apoyo entre docentes para la incorporación de nuevas estrategias a partir de las reflexiones individuales; los grupos será de dos tipos, base formado por docentes de la misma disciplina y esporádicos o informales formados por docentes de distintas disciplinas.

Las exposiciones plenarias permitirán socializar los aportes de los docentes, valorar la visión de grupo, consensuar y poner en práctica los valores de respeto y tolerancia.

Durante el desarrollo del curso los docentes desarrollarán trabajos de investigación y aplicación que les permitirá una comprensión real y evidente de las estrategias óptimas para el aula de clase, que se pondrá de manifiesto en la planificación de la misma.

Plan de Sesiones

MÓDULO 1

Sesión 1: Manejo del aula

Saludo

Entrega de materiales

Lectura

Control del aula de clase: códigos

Sesión 2: Conociendo al estudiante

El refrán

Las 4 estaciones

Expansión y contracción de ideas

Descripción de mi estudiante

MÓDULO 2

Sesión 3: Recursos didácticos

Definición

Tipos de recursos didácticos

Sesión 4: Conociendo el currículo del BGU

Objetivos del BGU

Malla curricular del BGU

Sesión 5: Conociendo el currículo del BGU

Materias del tronco común

Materias específicas del bachillerato técnico

Sesión 6: Recursos didácticos generales

Los mentefactos

Estructura

Aplicación en las áreas de matemáticas, lengua, CCSS

Sesión 7: Recursos didácticos generales

Los mapas conceptuales

Estructura

Aplicación en las áreas de matemáticas, lengua, CCSS

Sesión 8: Recursos didácticos generales

Organizadores gráficos

Estructura

Aplicación en las áreas de matemáticas, lengua, CCSS

Sesión 9: Recursos didácticos generales

El aprendizaje colaborativo

Sesión 11: Recursos didácticos generales

El aprendizaje colaborativo

Sesión 13: Recursos didácticos generales

Subasta inversa

Sesión 15: Recursos didácticos generales

Subasta inversa

Sesión 17: Recursos didácticos generales

Rueda de expertos

Sesión 19: Recursos didácticos generales

Tomando una taza de café

Sesión 10: Recursos didácticos generales

Aprendizaje basado en problemas

Sesión 12: Recursos didácticos generales

Aprendizaje basado en problemas

Sesión 14: Recursos didácticos generales

Subasta inversa

Sesión 16: Recursos didácticos generales

Cacería de información

Sesión 18: Recursos didácticos generales

Rueda de expertos

Sesión 20: Recursos didácticos generales

La lectura crítica valorativa

MÓDULO 3

Sesión 21: Recursos didácticos tecnológicos **Sesión 22: Recursos didácticos tecnológicos**

Definición de recursos tecnológicos

La web 2.0

Tipos de recursos

Las redes sociales

Sesión 23: Recursos didácticos tecnológicos **Sesión 24: Recursos didácticos tecnológicos**

El aula virtual

Foros

Sesión 25: Recursos didácticos tecnológicos **Sesión 26: Recursos didácticos tecnológicos**

Evaluaciones en línea

Ayudas al estudiante a través de la web

Sesión 27: Recursos didácticos tecnológicos **Sesión 28: Recursos didácticos tecnológicos**

Los repositorios

Las ayudas tecnológicas del Ministerio de Educación

Sesión 29: Recursos didácticos tecnológicos **Sesión 30: Recursos didácticos tecnológicos**

Diseño de una Planificación de clase

Evaluación final

5.2. Tareas.

Las tareas estarán enfocadas a reforzar la utilización de las estrategias en su aula de clase a través de trabajo en equipos informales para temas generales; trabajos en equipos base para el desarrollo de actividades específicas de las diferentes áreas temáticas y trabajos individuales que involucran la reflexión sobre el desarrollo de la clase, la práctica docente y las posibles aplicaciones de las estrategias aprendidas en el aula de clase.

5.3. Recursos. Los recursos a utilizar serán:

- El portafolio, para los trabajos individuales;
- El cuaderno de clase, para los trabajos desarrollados en el aula de clase;
- El currículo para bachillerato, para el desarrollo de temáticas específicas;
- Las lecturas seleccionadas, sobre el trabajo colaborativo, el aprendizaje basado en problemas;

- Los gráficos, como mentefactos, cuadros sinópticos, mapas conceptuales, redes semánticas; para el desarrollo de los diferentes temas;
- El internet, como recurso para que el conocimiento se construya a partir de la investigación personal; para guardar los trabajos desarrollados; para preparar los gráficos; para desarrollar las rúbricas.
- Las rúbricas, para la aplicación de la evaluación contextualizada.

6 Evaluación

Los tipos de evaluación se clasifican según la finalidad y función, según su extensión, según los agentes evaluadores, según el momento de aplicación; es importante definir cada uno de ellos para entender los tipos de evaluación que se va a utilizar en el presente curso de capacitación.

6.1. Según la finalidad y función.

- **Evaluación formativa:** Se usa como estrategia de mejora y para ajustar sobre la marcha los procesos con el fin de conseguir las metas previstas.
- **Evaluación sumativa:** Se usa con fines de promoción y se orienta a la valoración de un proceso terminado, no modifica, mejora o ajusta el objeto de la evaluación, simplemente determina su valía en función del empleo que se desea hacer del mismo en el futuro.

6.2. Según su extensión.

- **Evaluación Global:** Abarca todos los componentes, la evaluación es holística y el resultado permite conocer todos los elementos de una realidad, su aplicación no siempre es posible.
- **Evaluación parcial:** Se enfoca en el estudio y valoración de un componente del programa educativo, de rendimiento del estudiante, de la institución, de la infraestructura, del profesorado, etc.

6.3. Según los agentes evaluadores

- **Evaluación interna:** Se lleva a cabo por los propios integrantes de la institución, del programa educativo, del tema, etc. Se puede dar a través de la autoevaluación, la heteroevaluación y la coevaluación.
- **Autoevaluación:** Los evaluadores evalúan su propio trabajo, es decir los estudiantes evalúan su propio rendimiento; en el presente curso esta modalidad permitirá la reflexión en los diferentes temas, aspecto importante para mejorar el proceso de enseñanza.
- **Heteroevaluación:** Evalúan una actividad, objeto o producto, evaluadores distintos a las personas evaluadas, en el presente caso el profesor al estudiante, se aplicará en la última sesión con fines de aprobar al participante y tendrá una ponderación del 30%.
- **Coevaluación:** Los estudiantes se evalúan mutuamente, tienen el objeto de aprender a través de la necesidad de emitir un juicio de valor.
- **Evaluación externa:** Se da cuando personas que no intervienen en el proceso evalúan un programa, la realizan personas expertas; en el presente curso de capacitación la evaluación externa la realizará la Universidad de Loja quien aprobará, rectificará o reprobará el mismo.

6.4. Según el momento de aplicación.

- **Evaluación inicial:** Se realiza al comienzo de un curso o unidad con el objetivo de recoger datos sobre la situación de partida; es imprescindible para iniciar cualquier cambio educativo y para definir las metas que se pueden conseguir.
- **Evaluación procesual:** Consiste en la valoración de un proceso utilizando mecanismos continuos y sistemáticos; es de gran importancia dentro de la concepción formativo del estudiante, permite tomar decisiones sobre la marcha; en el presente curso se utilizará a lo largo de todas las sesiones.

- **Evaluación final:** Es la valoración de un proceso al finalizar el tiempo previsto para el mismo.

En el desarrollo del presente curso se aplicará:

- **Autoevaluación**, a través del portafolio.
- **Coevaluación**, a través del recurso subasta.
- **Evaluación final**, al conocimiento adquirido a través de la exposición práctica de una clase.
- **Evaluación procesal**, durante todo el curso a las actividades desarrolladas en clase.

6.6. Planificación del curso de capacitación.

MODULO: 1		CONTENIDO					
Semana	No. Sesión	Tema	Estrategia	Actividades	Recursos	Evaluación	
Uno	1	Control del aula de clase	Manejo del aula	Bienvenida	Documentos: Lista de chequeo	El portafolio	
				Ubicación de estudiantes en semicírculo			
				Entrega de materiales			
			Aplicación de códigos gestuales	Presentación de estudiantes			Carbajo , C (2004). Diez nuevas competencias para enseñar Computador, proyector
				Espectativas y compromisos			
				Conocimiento de códigos: Lenguaje gestual AC 1			
Empacar y mudarse	Lectura: Diez nuevas competencias para enseñar AC 2	Equipos base; Las 4 estaciones Hojas preimpresas para entrevista					
	Encuentro con el equipo						
	Reflexión						
Las 4 estaciones	Estrategia: Empacar y mudarse AC 3		Autoevaluación con fines formativos: Cuadro resumen de expectativas y compromisos; reflexión sobre la práctica docente				
	Compartir el portafolio E1 y E2						
	Las 4 estaciones: Explicación AC 4						
	La entrevista						

MODULO: 2		CONTENIDO				
Semana	No. Sesión	Tema	Estrategia	Actividades	Recursos	Evaluación
Uno	3	Los recursos didácticos	Lectura en equipos base	Lectura de una entrevista	Equipo base Lectura	Concepto desarrollado y numeración de conceptos; Conclusión personal ¿Cuántos recursos didácticos uso en las horas de clase?
				¿Qué es un recurso didáctico?		
				Desarrollo del concepto		
				¿Qué recursos conoce?		
				Enumeración		
Descripción de cada uno						
Uno	4	Objetivos del BGU: Malla curricular	Trabajo colaborativo	Conocimientos previos sobre los	Actividad en grupo base	Al procedimiento:
				Estrategia: Trabajo en equipo base		
				objetivos del BGU	¿Qué se sabe sobre los objetivos del	Responder las preguntas: ¿Cómo lograr los objetivos del BGU? ¿Cuál es la estructura de la malla curricular del BGU?
				Objetivos del BGU	BGU?	
				Experiencia de cada docente cuando estudió bachillerato	Actividad en grupo base	
				Analizar el enfoque de la asignatura	Aplicación del BGU en mi asignatura.	
Reflexionar sobre el enfoque						
Uno	5	El tronco común, materias, macrodestrezas de la asignatura, DCCD, destrezas de la asignatura	Las 4 estaciones	Conocer las macrodestrezas que el BGU propone para cada asignatura	Grupos base Leer definición de macrodestreza	Aplicar la estrategia de las cuatro estaciones: Costa, construir 3 preguntas sobre el tronco común; Sierra, aplicar la entrevista anotando las ideas principales, gestualidad y expresión del entrevistado; Oriente redactar la entrevista poniendo énfasis en elementos relevantes del tronco común; Galápagos, compartir la entrevista con un compañero y editarla de ser necesario
				Analizar las macrodestrezas de la asignatura Vs. Perfil de salida BGU	Leer las macro destrezas del BGU	
				Revisar los conceptos destrezas con criterio de desempeño y precisiones para la enseñanza y el aprendizaje	Establecer concordancia entre la macrodestreza y el enfoque	
				Estrategias: Las cuatro estaciones		
				Identificar las precisiones para la enseñanza y el aprendizaje de las destrezas que el BGU propone dentro de la asignatura	Las cuatro estaciones Contestar las preguntas: Son suficientes las macrodestrezas	
				Proponer actividades para apoyar el desarrollo de las destrezas del BGU.	Propondría otras, cuales Cual macrodestreza es irrelevante Cual macrodestreza se debe desarrollar obligatoriamente.	

MODULO: 2		CONTENIDO				
Semana	No. Sesión	Tema	Estrategia	Actividades	Recursos	Evaluación
Dos	6	Los mentefactos, estructura, aplicación en las áreas de matemáticas, ciencias sociales, lengua y literatura	Uso de organizadores gráficos	Construir un mentefacto aplicado a un tema de su asignatura.	Equipos base	En el portafolio: Reflexión personal sobre la aplicación de el mentefacto en el desarrollo de la asignatura y los temas que se deberían trabajar con el mismo.
					Actividad plenaria	
				Las relaciones de la estructura del mentefacto en el conocimiento de un tema de la asignatura	Exposición del mentefacto	
			Exposición		Tiempo 10' por grupo	
				Estrategia: Exposición	Socialización de conclusiones	
				Exponer a toda la clase	Pliegos de papel bond, cartulina	
					marcadores de colores	
	Tijeras					
	Lápices de colores					
	Texto: Introducción al BGU					
Dos	7	Los mapas conceptuales, estructura, aplicación en las áreas de matemáticas, ciencias sociales, lengua y literatura	Aplicación de organizadores gráficos	Estrategia: Demostración Construir un mapa conceptual aplicado a un tema de su asignatura.	Equipos base	En el portafolio: Reflexión personal sobre la aplicación del mapa conceptual en el desarrollo de la asignatura y los temas que se deberían trabajar con el mismo; realizar un mapa conceptual a partir de un documento
					Actividad plenaria	
				Las relaciones de la estructura del mentefacto en el conocimiento de un tema de la asignatura	Exposición del mentefacto	
			Exposición		Socialización de conclusiones	
				Estrategia: Exposición	Pliegos de papel bond, cartulina	
				Actividad plenaria, explicar el trabajo realizado a todos los asistentes	marcadores de colores	
					Tijeras	
	Lápices de colores					
	Texto: Introducción al BGU					
Dos	8	Organizadores gráficos, estructura, aplicación en las áreas de matemáticas, ciencias sociales, lengua y literatura	Aplicación de organizadores gráficos	Estrategia: Aplicación de conocimientos Desarrollar un tema de la asignatura	Equipos base	En el portafolio: Reflexión personal sobre la aplicación de los organizadores gráficos en el desarrollo de la asignatura y los temas que se deberían trabajar con el mismo.
					Actividad plenaria	
				Sintetizar el contenido en un organizador gráfico	Exposición del organizador	
			Exposición		Socialización de conclusiones	
				Estrategia: Exposición	Pliegos de papel bond, cartulina	
				Actividad plenaria, explicar el trabajo realizado a todos los asistentes y el como hizo para determinar el organizador gráfico	marcadores de colores	
					Tijeras	
	Lápices de colores					
	Texto: Introducción al BGU					

MODULO: 2		CONTENIDO				
Semana	No. Sesión	Tema	Estrategia	Actividades	Recursos	Evaluación
Dos	9	El aprendizaje colaborativo	Análisis en grupos informales	Estrategia: Grupos informales Entender la diferencia entre grupo y equipo	Equipos informales	Reflexión: Cuales son mis fortalezas para aportar al equipo en el que me involucre.
				Lista de compromisos individuales para aportar al equipo	Organizador gráfico Desarrollar lo que es el trabajo en equipo	
			Ubicación de los participantes cara a cara	Estrategia: Ubicarse en el grupo cara a cara Cada participante indica su concepto del tema, el otro escucha; se intercambia roles	Proceso Definir los elementos del aprendizaje colaborativo	
Dos	10	El aprendizaje basado en problemas	Establecer equipos utilizando figuras	Estrategia: Establecer equipos	Equipos informales	Para el portafolio: Reflexiones en torno a la experiencia vivida y alcance sobre como aplicaria esta estrategia en el aula de clase.
				Presentación de varias figuras, cada grupo debe escoger una.	Proyector	
			Discusión grupal	Estrategias: Discusión en grupo Con la figura escogida que responde a un problema, analizar la imagen desde la perspectiva individual, crear una hipótesis completa y compleja; presentar lo consensuado a través de la lectura de un texto, dramatización o cualquier otro recurso creativo.	Lectura, enseñanza basada en problemas, una alternativa educativa escrita por Otoniel Riverón Portela, Juan A. Martín Alfonso, Ángel Gómez Argüelles y Carlos Gómez Morales.	

MODULO: 2		CONTENIDO				
Semana	No. Sesión	Tema	Estrategia	Actividades	Recursos	Evaluación
Tres	11	El aprendizaje colaborativo	Práctica del estudiantes	Estrategia: Práctica del estudiante Construir un rompecabezas aplicado a un tema de su asignatura.	Equipos informales	En el portafolio: Reflexión personal sobre la aplicación de aprendizaje colaborativo en el desarrollo de la asignatura y los temas que se deberían trabajar con el mismo.
			Socio drama	Estrategia: Socio drama Aprendiendo juntos: Tipos de aprendizaje	Actividad plenaria Representar el contenido del rompecabezas a través de la dramatización Socialización de conclusiones	
			Investigación	Estrategia: Investigación: Asignación de responsabilidades	Tipos de aprendizaje, lectura http://www.pedagogia.es/tipos-de-aprendizaje/	
Tres	12	El aprendizaje basado en problemas	Lista de chequeo	Estrategia: Aplicación lista de chequeo Lectura de un tema de su asignatura.	Equipos base	
			ABP	Estrategias ABP: Aplicar el desarrollo del proceso de ABP (Morales y Landa, 2004)	Exposicion del proceso	
			Exposición	Estrategias : Exposición informal Actividad plenaria, explicar el trabajo realizado a todos los asistentes	Socialización de conclusiones Pliegos de papel bond, cartulina marcadores de colores Tijeras Lápices de colores Lectura: Proceso del ABP	

MODULO: 2		CONTENIDO					
Semana	No. Sesión	Tema	Estrategia	Actividades	Recursos	Evaluación	
Tres	13	Subasta inversa	Argumentación y contra argumentación	Estrategia: Argumentación y contraargumentación Desarrollar un problema relacionado con el tema de la asignatura	Equipos informales	En el portafolio: Reflexión personal sobre la aplicación de la subasta inversa en la presentación del desarrollo de la asignatura y los temas que se deberían trabajar con el mismo.	
				Sintetizar el contenido en un organizador gráfico	Exposición del organizador		
			Subasta inversa	Estrategia: Subasta inversa Actividad plenaria, exponer el contenido del trabajo realizado a todos los asistentes	Socialización del trabajo de los equipos		Argumentación del equipo
					Contraargumentación		
Tres	14	Subasta inversa	Argumentación	Organización del curso	Equipos informales	Reflexión: Como enfrentar la opinión negativa de los evaluadores	
				Establecer turnos de presentación	Exposición de solución		
			Subasta inversa	Estrategia: Subasta inversa Actividad plenaria, Exponer la solución al problema planteado, la puja empieza con un puntaje de 1 a 10 para ejercitar la contraargumentación	Matriz de evaluación		Inicia la puja
					Interviene el público levantando la mano		
Tres	15	Subasta inversa	Contra argumentación	Aplicar turnos de presentación de la clase anterior	Equipos informales	Portafolio: Desarrollar un tema hacer resuelto y evaluado con subasta	
				Exposición de solución			
			Subasta inversa	Estrategia: Subasta inversa Actividad plenaria, la puja empieza con un puntaje de 10 a 1 para ejercitar la contraargumentación	Matriz de evaluación		Inicia la puja
					Interviene el público levantando la mano		

MODULO: 2		CONTENIDO				
Semana	No. Sesión	Tema	Estrategia	Actividades	Recursos	Evaluación
Cuatro	16	Cacería de información	Cacería de información	Escoger un tema de la asignatura	Equipos base	En el portafolio: Posibles usos de la estrategia cacería de información en el aula de clase
				Estrategia: Cacería de Información Buscar información sobre el tema, editar cuidando que en cada hoja exista un párrafo corto con letra grande, imprimir, ubicar las hojas alrededor del curso.	Computador	
					Internet	
					Hojas	
					Cinta adhesiva	
Empieza la cacería el facilitador indica el tiempo y las personas se van en busca de la información	Facilitador					
	Reloj					
Cuatro	17	Rueda de expertos	Rueda de expertos	Estrategia: Formar los equipos informales	5 equipos informales	En el portafolio: Planificación de la aplicación de la rueda de expertos en un proyecto de aula.
				Definir el tema de trabajo	Computador	
				Recopilar información	Internet	
				Organizar la información	Reloj	
					Marcadores	
Cuatro	18	Rueda de expertos	Rueda de expertos	Analizar la información	5 equipos informales	En el portafolio: Reflexión personal sobre la aplicación de la subasta inversa en la presentación del desarrollo de la asignatura y los temas que se deberían trabajar con el mismo.
				Socializar los resultados	Tarjetas con ayuda memoria del tema desarrollado	
				Estrategia: Rueda de expertos: Realizar dos ayudas memorias idénticas con un tema de una de las asignaturas, los visitantes van por todos los equipos conversando sobre el tema; se cambian los roles y se empieza de nuevo	Sillas	
					Reloj	
					Computador	
					Internet	
					Papelógrafos	
Marcadores						

MODULO: 2		CONTENIDO				
Semana	No. Sesión	Tema	Estrategia	Actividades	Recursos	Evaluación
Cuatro	19	Tomando una taza de café	La taza de café	Estrategia: Discusión grupal Organización del curso, definir un tema para el diálogo.	Equipos de 3 personas	Reflexión: Como fluye el dialogo cuando se conversa tomando una taza de café
				Estrategia: Preparar una taza de café Armar los grupos de máximo tres personas, preparar una taza de café	Tazas	
			Discusión grupal	Estrategia: Tomar una taza de café Conversar sobre el tema propuesto, exponer una síntesis del tema planteado utilizando un recurso creativo en función de las fortalezas del equipo.	Café	
					Azúcar	
				Mesa		
					Silla	
					Apuntes	
Cuatro	20	La lectura crítica valorativa	Lectura	Estrategia: Lectura del estudiante Leer un contenido de la materia	Equipos base	Portafolio: Inportancia del entendimiento de la lectura en la construcción del conocimiento
				Identificar las palabras desconocidas	Lectura	
				Entender el significado a partir del analisis del contexto	Computador	
			Investigación	Investigar otras opiniones sobre el mismo tema	Internet	
	Papelógrafo					

MODULO: 3		CONTENIDO				
Semana	No. Sesión	Tema	Estrategia	Actividades	Recursos	Evaluación
Cinco	21	Recursos didácticos tecnológicos; tipos de recursos	Trabajo en grupo	Estrategia: Trabajo en grupo informal Definir lo que entendiende por recurso didáctico	Papelógrafo	Utilice un organizador gráfico para indicar los principales recursos tecnológicos; ¿Cuál de ellos utiliza en sus clases y con qué frecuencia?
			Organizador gráfico	Analizar las respuestas obtenidas	marcadores	
				Elaborar un organizador gráfico con las respuestas	computador	
			Juicio a los recursos del docente	Estrategia: Demostración Ingresar a la pag, web : http://definicion.de/recursos-tecnologicos/	internet	
				http://agora.ucv.cl%manual		
				Hacer un cuadro de comparación	página web	
				Estrategia: Aplicación Exponer dos posturas extremas de los resultados a todos los presentes a través de un juicio, nombrar al juez, al públor, al fiscal, 60 ´ por grupo	Proyector	
Cinco	22	La web 2.0	Trabajo en equipo	Estrategia: Trabajo en grupo informal, Investigar las herramientas de la web 2.0	Papelógrafo	Elabore un mentefacto sobre la web 2.0
			Organizador gráfico realizado con herramienta tecnológica	Analizar las respuestas obtenidas	marcadores	
				Elaborar un organizador gráfico con las respuestas	computador	
			Esponer los resultados utilizando el proyector	Ingresar a la pag, web : http://definicion.de/recursos-tecnologicos/	internet	
				http://agora.ucv.cl%manual		
				Pag. 104		
				Hacer un cuadro ilustrativo	página web	
	Estrategia: Exponer los resultados Grupos del 1 en adelante, 10 ´ por grupo	Proyector				

MODULO: 3		CONTENIDO				
Semana	No. Sesión	Tema	Estrategia	Actividades	Recursos	Evaluación
Cinco	23	Las redes sociales	Preguntas y respuestas	Estrategias: Preguntas y respuestas Trabajo en grupos base: Hablar de las redes sociales y su utilización en el campo educativo	Papelógrafo	Habra su cuenta en facebook y escriba su experiencia de ser parte de una de las redes sociales
				Analizar las respuestas obtenidas	marcadores	
				Elaborar un mapa mental con las respuestas obtenidas	computador	
			Uso del internet	Estrategia: Uso del internet Ingresar a la pag, web : http://books.google.com.ec/books?	internet	
				Pag. 15 Libro Networking, uso práctico de las redes sociales		
			La red social	Estrategia: Investigación en red Elaborar un organizador gráfico con las redes sociales que mas utilizan los estudiantes	página web	
				Estrategia: Uso de la red Exponer los resultados a todos los presentes utilizando la red social, grupos del 1 en adelante, 10 ´ por grupo	Proyector	
Cinco	24	El aula virtual	El aula virtual	Estrategia: Trabajo en grupos base Lectura el aula virtual	Papelógrafo	Elabore un ensayo sobre la importancia del aula virtual Demuestre el uso del aula virtual a sus estudiantes
				Analizar la lectura	marcadores	
				Elaborar un cuadro de las ventajas y desventajas del aula virtual	computador	
				Probabilidad de su uso en el proceso de E-A de su cátedra	internet	
					Lectura	
				Estrategia: Diseño de un tema en el aula virtual Compartir los resultados grupos del 1 en adelante, 10 ´ por grupo	Proyector	
Cinco	25	Evaluaciones en línea	Evaluación en línea	Estrategia: Trabajo en grupos base	Papelógrafo	Diseñe una evaluación en línea que usted pueda aplicar en una de sus clases
				Analizar los elementos de la evaluación en línea	marcadores	
				Estrategia: Evaluación en línea Elaborar un banco de preguntas estructuradas de la cátedra que imparte	Tema del currículo	
				Probabilidad de su uso en el proceso de E-A de su cátedra	computador	
					internet	
				Exponer los resultados a todos los presentes por grupos del 1 en adelante, 10 ´ por grupo	Proyector	

MODULO: 3		CONTENIDO DE LA CAPACITACIÓN					
Semana	No. Sesión	No. Horas	Fecha	Temática de la clase	Actividades	Recursos	Evaluación
Cinco	23	2	5 de febrero 2014	Las redes sociales	Trabajo en grupos base: Hablar de las redes sociales y su utilización en el campo educativo	Papelógrafo	Habra su cuenta en facebook y escriba su experiencia de ser parte de una de las redes sociales
					Analizar las respuestas obtenidas	marcadores	
					Elaborar un mapa mental con las respuestas obtenidas	computador	
					Ingresar a la pag, web : http://books.google.com.ec/books?Pag. 15 Libro Networking, uso práctico de las redes sociales	internet	
					Elaborar un organizador gráfico con las redes sociales que mas utilizan los estudiantes		
					Exponer los resultados a todos los presentes por grupos del 1 en adelante, 10 ´ por grupo	página web	
						Proyector	
Cinco	24	2	6 de febrero 2014	El aula virtual	Trabajo en grupos base: Lectura el aula virtual	Papelógrafo	Elabore un ensayo sobre la importancia del aula virtual
					Analizar la lectura	marcadores	
					Elaborar un cuadro de las ventajas y desventajas del aula virtual	computador	
					Probabilidad de su uso en el proceso de E-A de su cátedra	internet	
					Exponer los resultados a todos los presentes por grupos del 1 en adelante, 10 ´ por grupo	Lectura	
						Proyector	
Cinco	25	2	7 de febrero 2014	Evaluaciones en línea	Trabajo en grupos base	Papelógrafo	Diseñe una evaluación en línea que usted pueda aplicar en una de sus clases
					Analizar los elementos de la evaluación	marcadores	
					Elaborar un banco de preguntas estructuradas de la cátedra que imparte	Tema del currículo	
					Probabilidad de su uso en el proceso de E-A de su cátedra	computador	
					Exponer los resultados a todos los presentes por grupos del 1 en adelante, 10 ´ por grupo	internet	
						Proyector	

MODULO: 3		CONTENIDO				
Semana	No. Sesión	Tema	Estrategia	Actividades	Recursos	Evaluación
Seis	26	Ayudas al estudiante a través de la web	Uso del chat	Estrategia: El chat en grupos informales	Papelógrafo	Chatee con sus alumnos, indiqueles que va a estar disponible en la red en un horario determinado. Escriba sobre esta experiencia
				El chat: Ingresar al internet	marcadores	
				Elaborar un organizador gráfico con las ventajas del chat	computador	
				Estrategia: Aplicación del chat Proponer un tema y desarrollarlo a través del chat	internet	
				Exponer los resultados a todos los presentes por grupos del 1 en adelante, 10 ´ por grupo	Pag, web Proyector	
seis	27	Los repositorios	Investigando en el repositorio de la UTPL	Estrategia: Uso de los repositorios, trabajo en grupos base	Papelógrafo	Elabore una lista de repositorios a los que pueden acceder sus estudiantes
				Ingreso al repositorio de la UTPL	marcadores	
				Elaborar un cuadro de las ventajas y desventajas de un repositorio confiable	computador	
				Probabilidad de su uso en el proceso de E-A de su cátedra	internet	
				Exponer los resultados a todos los presentes por grupos del 1 en adelante, 10 ´ por grupo	Lectura Proyector	
seis	28	Los apoyos tecnológicos del Ministerio de Educación	Utilizando la página web del Ministerio de Educación	Estrategia: Uso de apoyo tecnológico del ME, trabajo en grupos base	Papelógrafo	Elabore una lista de ayudas pedagógicas a las que pueden acceder sus estudiantes, y demuestre su uso utilizando el internet
				Ingresar a la página web del ME	marcadores	
				Ingresar a ayudas pedagógicas	Tema del currículo	
				Analizar las ayudas brindadas	computador	
				Exponer los resultados a todos los presentes por grupos del 1 en adelante, 10 ´ por grupo	internet Proyector	

MODULO: 3		CONTENIDO				
Semana	No. Sesión	Tema	Estrategia	Actividades	Recursos	Evaluación
seis	29	Diseño de una planificación de clase	Aplicación de tecnología	Estrategia: Uso de apoyo tecnológico del ME, trabajo en grupos base	Papelógrafo	Elabore una lista de ayudas pedagógicas a las que pueden acceder sus estudiantes a través del internet
				Ingresar a la página web del ME	marcadores	
				Ingresar a ayudas pedagógicas	Tema del currículo	
				Estrategia: Uso de la tecnología en el diseño de la clase Utilizar la ayude tecnológica y desarrolle un tema de su materia	computador	
				Estrategia: Discusión grupal Analizar la clase desarrollada	internet	
				Mesas de trabajo		
seis	30	Evaluación final	Aplicación de ayudas tecnológicas	Estrategia: Uso de apoyo tecnológico del ME, trabajo en grupos base	Papelógrafo	Elabore una lista de ayudas pedagógicas a las que pueden acceder sus estudiantes a través del internet
				Ingresar a la página web del ME	marcadores	
				Ingresar a ayudas pedagógicas	Tema del currículo	
				Estrategia: Aplicación de ayudas tecnológicas	computador	
				Exponer la clase desarrollada grupos del 1 en adelante, 20 ´ por grupo	internet	
				Proyector		

4.5.2. Descripción del currículum vitae del tutor que dictará el curso.



El curso será dictado por Enith Victoria del Rosario Pereira Sotomayor, casada, ingeniera en gestión de procesos con una maestría en administración y marketing y futura maestrante en gerencia y liderazgo educativo.

Las competencias adquiridas en el proceso formativo de la maestría más la experiencia como docente secundaria, universitaria y directiva educativa le han permitido acceder a cargos como inspectora general de educación media, gerente general de la empresa privada, directora distrital de Educación del distrito Mejía –Rumiñahui, cargo que lo ejerce en la actualidad compartido con la docencia universitaria en la ESPE.

Entre los logros más notables están el desarrollo y aplicación de proyectos educativos orientados a disminuir el índice de alcoholismo, a desarrollar la responsabilidad por el cuidado del medio ambiente, en el sector educativo y el desarrollo de herramientas de gestión como el BSC para el manejo administrativo de empresas privadas.

HOJA DE VIDA

1. DATOS PERSONALES

Nombre: Enith Victoria del Rosario Pereira Sotomayor

Lugar de nacimiento: Buenavista, provincia de Loja

Fecha de nacimiento: 2 de septiembre de 1961

Estado civil: Casada

Dirección domiciliaria: 9na Transv. y Mercedes de Jesús Molina, Conj. Alicante casa 62, San Rafael.

Correo electrónico: enithpereira@hotmail.com

Teléfono: 2869940 / 0984582453

2. INSTRUCCIÓN

Título Profesional:	Ingeniera en Gestión de Procesos	
	Universidad Tecnológica Indoamérica	2007
Post-Grado:	Magister en Administración y Marketing	
	Universidad Tecnológica Indoamérica	2010
	Especialista en Gestión de Marketing	
	Universidad Tecnológica Indoamérica	2009
	Diploma Superior en Gestión Administrativa	
	Universidad Tecnológica Indoamérica	2008
Tercer Nivel:	Tecnóloga en Mantenimiento Industrial	
	Escuela Politécnica Nacional	1987
Otros:	Magister en Ciencias de la Educación	
	Especialidad Gerencia y Liderazgo	
	Educacional, 4to semestre (cursando)	
	Universidad Técnica Particular de Loja	2013

3. TRAYECTORIA LABORAL

Distrito Mejía Rumiñahui

Directora Distrital, desde 9 de septiembre de 2013, continúa

Instituto Superior Pedro Traversari

Profesora Principal, desde 2010 hasta 2011

Instituto Tecnológico Superior Policía Nacional

Profesora Principal 2011 - 2012

ESPE – SENESCYT

Docente a contrato Desde abril 2013, continúa

Colegio Técnico Arturo Borja

Inspectora Desde octubre 1991 hasta diciembre 1992

Profesora Desde Enero 1993 hasta Diciembre 2011

Inspectora General – Jefe UATH Desde Enero 2012 hasta 9 septiembre 2013

Colegio Nacional Gran Bretaña

Inspectora Desde junio 1985 hasta octubre 1986

Profesora Desde octubre 1986 hasta septiembre 1991

Empresa Raumoase Construcciones

Gerente General Desde Junio 2007 hasta Septiembre 2010

4. CAPACITACIÓN ESPECIFICA

Informática

Manejo solvente de:

Herramientas de la WEB 2.0

Word, excel, Power Point,

Visio, BPwin, Project

Ciencias de la Educación

Actualización Curricular de matemáticas

Matemática el nuevo proceso de aprendizaje, según la reforma de EGB

Actualización para Profesores de Matemáticas Universidad Central del Ecuador

Estrategias para la evaluación de Aprendizajes Universidad Andina Simón Bolívar

Metodología de la enseñanza de la Matemática Escuela Politécnica Nacional

Gerencia Educativa Universidad Politécnica Salesiana

Diseño Curricular Departamento de Desarrollo Profesional IPED y CAB
Asesor Pedagógico Editores Internacionales
Investigación Educativa CENAISE – MEC

Administrativa

Servicio al Usuario	Ministerio de Relaciones Laborales Febrero 2012
Estrategias del Buen Servicio	Ministerio de Relaciones Laborales Junio 2012
Administración Documental de las	Sistema Nacional de Archivos – CAB Diciembre 2009
Seminario Internacional de Marketing	Corporación Marketing Negocios Febrero 2009
Balanced Scorecard	SEMINARIUM Octubre 2008
Etiqueta y Protocolo	Cámara de Comercio de Quito Abril 2007
Mantenimiento Preventivo y Correctivo de Computadores	Escuela Politécnica Nacional Febrero 1998
Curso de Cooperativismo	CACSPMEC Mayo 1997

Área de Conocimiento

Administración de Procesos
Administración de Recursos Humanos
Desarrollo de Proyectos
Ética y Liderazgo
Investigación Educativa y Estadística
Liderazgo y emprendimiento
Planificación Estratégica
Matemática Básica

Resultados:

RAUMOASE CONSTRUCCIONES CIA LTDA: Diseño del BSC como sistema de gestión, elaboración y ejecución de la Planificación Estratégica logrando las metas empresariales con un proyecto de vivienda terminado y uno en ejecución; cumplimiento de todas las obligaciones tributarias y laborales.

Colegio Técnico Arturo Borja: Proyectos de microempresa, de conservación del medio ambiente y de protección integral al estudiante.

4.5.3. Metodología.

Construcción participativa del conocimiento basada en experiencias y requerimientos reales del currículo del BGU, utilizando estrategias metodológicas concretas con enfoque comunicativo horizontal entre maestro y estudiante que rompa la distancia que impide el acercamiento y desarrollo de actividades proactivas.

La metodología aplicada permitirá al docente organizar adecuadamente el aula de clase; el uso correcto de estrategias metodológicas para el desarrollo del currículo del BGU y aprovechar las facilidades tecnológicas para generar un continuo interés del estudiante por los temas tratados.

La organización conceptual que va desde la ubicación del estudiante en el aula hasta el uso correcto y concertado de códigos que permitan el desarrollo de valores básicos fundamentales como el respeto y la tolerancia en el proceso comunicativo.

En el uso de estrategias se utilizará todas las descritas como mentefactos, organizadores gráficos, expresiones artísticas como recursos indispensables para el desarrollo del currículo del BGU.

Especial énfasis se pondrá en el aprovechamiento de las facilidades tecnológicas para romper la barrera entre la lentitud de un proceso tradicional y la rapidez de la tecnología, fortaleza utilizada por los estudiantes.

Esta metodología permitirá utilizar las prácticas más usuales de los docentes de manera oportuna y pertinente partiendo de ejemplos concretos relacionados con la disciplina del BGU.

4.5.4. Evaluación.

Portafolio, con la evidencia de las tareas personales del docente - estudiante. 50%

Plenarias, espacio donde el equipo expone los resultados alcanzados durante el proceso, debe utilizar distintos instrumentos. 30%

Clase demostrativa, realizada al final del curso 20%

Asistencia, mínimo a 21 sesiones 70%

MODULO: 1		CONTENIDO		
Semana	No. Sesión	Fecha	Tema	Evaluación
Uno	1	6 de enero de 2014	Control del aula de clase	El portafolio
				Autoevaluación con fines formativos: Cuadro resumen de expectativas y compromisos; reflexión sobre la práctica docente
Uno	2	7 de enero de 2014	Conociendo al estudiante	Autoevaluación con fines formativos: Cuadro resumen de la entrevista
MODULO: 2		CONTENIDO		
Semana	No. Sesión	Fecha	Tema	Evaluación
Uno	3	8 de enero	Los recursos didácticos	Concepto desarrollado y numeración de conceptos; Conclusión personal ¿Cuántos recursos didácticos uso en las horas de clase?
Uno	4	9 de enero de 2014	Objetivos del BGU: Malla curricular	Al procedimiento:
				Responder las preguntas: ¿Cómo lograr los objetivos del BGU? ¿Cuál es la estructura de la malla curricular del BGU?
Uno	5	10 de enero 2014	El tronco común, materias, macrodestrezas de la asignatura, DCCD, destrezas de la asignatura	Aplicar la estrategia de las cuatro estaciones: Costa, construir 3 preguntas sobre el tronco común; Sierra, aplicar la entrevista anotando las ideas principales, gestualidad y expresión del entrevistado; Oriente redactar la entrevista poniendo énfasis en elementos relevantes del tronco común; Galápagos, compartir la entrevista con un compañero y editarla de ser necesario

MODULO: 2		CONTENIDO		
Semana	No. Sesión	Fecha	Tema	Evaluación
Dos	6	13 de enero 2014	Los mentefactos, estructura, aplicación en las áreas de matemáticas, ciencias sociales, lengua y literatura	En el portafolio: Reflexión personal sobre la aplicación de el mentefacto en el desarrollo de la asignatura y los temas que se deberían trabajar con el mismo.
Dos	7	14 de enero 2014	Los mapas conceptuales, estructura, aplicación en las áreas de matemáticas, ciencias sociales, lengua y literatura	En el portafolio: Reflexión personal sobre la aplicación del mapa conceptual en el desarrollo de la asignatura y los temas que se deberían trabajar con el mismo; realizar un mapa conceptual a partir de un documento
Dos	8	15 de enero 2014	Organizadores gráficos, estructura, aplicación en las áreas de matemáticas, ciencias sociales, lengua y literatura	En el portafolio: Reflexión personal sobre la aplicación de los organizadores gráficos en el desarrollo de la asignatura y los temas que se deberían trabajar con el mismo.
Dos	9	16 de enero 2014	El aprendizaje colaborativo	Reflexión: Cuales son mis fortalezas para aportar al equipo en el que me involucre.
Dos	10	17 de enero 2014	El aprendizaje basado en problemas	Para el portafolio: Reflexiones en torno a la experiencia vivida y alcance sobre como aplicaria esta estrategia en el aula de clase.
Tres	11	20 de enero 2014	El aprendizaje colaborativo	En el portafolio: Reflexión personal sobre la aplicación de aprendizaje colaborativo en el desarrollo de la asignatura y los temas que se deberían trabajar con el mismo.
Tres	12	21 de enero 2014	El aprendizaje basado en problemas	En el portafolio: Reflexión personal sobre la aplicación del ABP en el desarrollo de la asignatura y los temas que se deberían trabajar con el mismo.
Tres	13	22 de enero 2014	Subasta inversa	En el portafolio: Reflexión personal sobre la aplicación de la subasta inversa en la presentación del desarrollo de la asignatura y los temas que se deberían trabajar con el mismo.
Tres	14	23 de enero 2014	Subasta inversa	Reflexión: Como enfrentar la opinión negativa de los evaluadores

MODULO: 2		CONTENIDO		
Semana	No. Sesión	Fecha	Tema	Evaluación
Tres	15	24 de enero 2014	Subasta inversa	Portafolio: Desarrollar un tema hacer resuelto y evaluado con subasta
Cuatro	16	27 de enero 2014	Cacería de información	En el portafolio: Posibles usos de la estrategia cacería de información en el aula de clase
Cuatro	17	28 de enero 2014	Rueda de expertos	En el portafolio: Planificación de la aplicación de la rueda de expertos en un proyecto de aula.
Cuatro	18	29 de enero 2014	Rueda de expertos	En el portafolio: Reflexión personal sobre la aplicación de la subasta inversa en la presentación del desarrollo de la asignatura y los temas que se deberían trabajar con el mismo.
Cuatro	19	30 de enero 2014	Tomando una taza de café	Reflexión: Como fluye el dialogo cuando se conversa tomando una taza de café
Cuatro	20	31 de enero 2014	La lectura crítico valorativa	Portafolio: Inportancia del entendimiento de la lectura en la construcción del conocimiento

MODULO: 3		CONTENIDO		
Semana	No. Sesión	Fecha	Tema	Evaluación
Cinco	21	3 de febrero 2014	Recursos didácticos tecnológicos; tipos de recursos	Utilice un organizador gráfico para indicar los principales recursos tecnológicos; ¿Cuál de ellos utiliza en sus clases y con qué frecuencia?
Cinco	22	4 de febrero 2014	La web 2.0	Elabore un mentefacto sobre la web 2.0
Cinco	23	5 de febrero 2014	Las redes sociales	Habra su cuenta en facebook y escriba su experiencia de ser parte de una de las redes sociales
Cinco	24	6 de febrero 2014	El aula virtual	Elabore un ensayo sobre la importancia del aula virtual Demuestre el uso del aula virtual a sus estudiantes
Cinco	25	7 de febrero 2014	Evaluaciones en línea	Diseñe una evaluación en línea que usted pueda aplicar en una de sus clases

MODULO: 3		CONTENIDO		
Semana	No. Sesión	Fecha	Tema	Evaluación
Seis	26	10 de febrero 2014	Ayudas al estudiante a través de la web	Chatee con sus alumnos, indiqueles que va a estar disponible en la red en un horario determinado. Escriba sobre esta experiencia
seis	27	11 de febrero 2014	Los repositorios	Elabore una lista de repositorios a los que pueden acceder sus estudiantes
seis	28	12 de febrero 2014	Los apoyos tecnológicos del Ministerio de Educación	Elabore una lista de ayudas pedagógicas a las que pueden acceder sus estudiantes, y demuestre su uso utilizando el internet
seis	29	13 de febrero 2014	Diseño de una planificación de clase	Elabore una lista de ayudas pedagógicas a las que pueden acceder sus estudiantes a través del internet
seis	30	14 de febrero 2014	Evaluación final	Elabore una lista de ayudas pedagógicas a las que pueden acceder sus estudiantes a través del internet

4.6. Duración del curso

Sesenta horas distribuidas en seis semanas con una dedicación de dos horas diarias.

4.7. Cronograma de actividades a desarrollarse.

Semana 1

Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	N	ene 5 '14
					D L M X J V
Manejo del aula de clase	2 horas	lun 1/6/14	lun 1/6/14		■
Conociendo al estudiante	2 horas	mar 1/7/14	mar 1/7/14		■
Tipos de recursos didácticos	2 horas	mié 1/8/14	mié 1/8/14		■
Conociendo el BGU: Malla curricular	2 horas	jue 1/9/14	jue 1/9/14		■
Conociendo el BGU: Materias del tronco común	2 horas	vie 1/10/14	vie 1/10/14		■

Semana 2

Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	N	ene 12 '14
					D L M X J V
Recursos didácticos generales: Mentefactos	2 horas	lun 1/13/14	lun 1/13/14		■
Recursos didácticos generales: Mapas conceptuales	2 horas	mar 1/14/14	mar 1/14/14		■
Recursos didácticos generales: Organizadores Gráficos	2 horas	mié 1/15/14	mié 1/15/14		■
Recursos didácticos generales: El aprendizaje colaborativo	2 horas	jue 1/16/14	jue 1/16/14		■
Recursos didácticos generales: El aprendizaje colaborativo	2 horas	vie 1/17/14	vie 1/17/14		■

Los contenidos se desarrollarán a través de talleres participativos.

Semana 3

Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	N	ene 19 '14							
					D	L	M	X	J	V	S	
Recursos didácticos generales: ABP	2 horas	lun 1/20/14	lun 1/20/14		■							
Recursos didácticos generales: ABP	2 horas	mar 1/21/14	mar 1/21/14				■					
Recursos didácticos generales: Subasta inversa	2 horas	mié 1/22/14	mié 1/22/14					■				
Recursos didácticos generales: Subasta inversa	2 horas	jue 1/23/14	jue 1/23/14						■			
Recursos didácticos generales: Subasta inversa	2 horas	vie 1/24/14	vie 1/24/14							■		

Los contenidos se desarrollarán a través de talleres el 20, 21, 22, 23 y el 24 subasta pública entre los participantes para afirmar el uso de la estrategia.


Semana 4

Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	N	ene 26 '14							
					D	L	M	X	J	V	S	
Recursos didácticos generales: Cacería de información	2 horas	lun 1/27/14	lun 1/27/14		■							
Recursos didácticos generales: Rueda de expertos	2 horas	mar 1/28/14	mar 1/28/14				■					
Recursos didácticos generales: Rueda de expertos	2 horas	mié 1/29/14	mié 1/29/14					■				
Recursos didácticos generales: Lectura crítica valorativa	2 horas	jue 1/30/14	jue 1/30/14						■			
Recursos didácticos generales: Lectura crítica valorativa	2 horas	vie 1/31/14	vie 1/31/14							■		

Los contenidos se desarrollarán a través de talleres el 27, 28, 29, 30 y el 31 con una mesa redonda sobre la lectura crítica para afirmar el uso de la estrategia.

Semana 5


Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	N
Recursos didácticos Tecnológicos: Tipos	8 horas	lun 2/3/14	lun 2/3/14	
La web 2.0	2 horas	mar 2/4/14	mar 2/4/14	
Las redes sociales	2 horas	mié 2/5/14	mié 2/5/14	
El aula virtual	2 horas	jue 2/6/14	jue 2/6/14	
Evaluaciones en línea	2 horas	vie 2/7/14	vie 2/7/14	



Los contenidos se desarrollarán a través de talleres el 3, 4, 5, 6 y 7, con el uso de computador e internet, para afirmar el uso de los recursos tecnológicos.

Semana 6

Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	N
Ayuda al estudiante a través de la web	2 horas	lun 2/10/14	lun 2/10/14	
Los foros	2 horas	mar 2/11/14	mar 2/11/14	
Los repositorios	2 horas	mié 2/12/14	mié 2/12/14	
Las ayudas tecnológicas del Ministerio de Educación	2 horas	jue 2/13/14	jue 2/13/14	
Evaluación final	2 horas	vie 2/14/14	vie 2/14/14	



Los contenidos se desarrollarán a través de talleres el 10, foro el 11, talleres el 12, 13 y clase demostrativa con uso de los recursos el 14 para afirmar los conocimientos recibidos.

4.8. Costos del curso por persona.

Ítem	Cantidad	Valor
Carpeta con vincha	1	1,00
Hojas con desarrollo de matrices	15	0,30
Hojas en blanco		
Instructivo CD	45	0,45

Anillado	1	2,00
Ejecución del curso incluye desarrollo y capacitación	1	3,50
	1	72,75
TOTAL COSTO POR PARTICIPANTE		80,00

El curso no tiene costo para el docente, el costo de los materiales es financiado por la institución y en el caso del colegio Arturo Borja, la capacitación estará a cargo de la maestrante Enith Pereira Sotomayor, para otros cursos de capacitación impartidos en otras instituciones, el costo del capacitador es de 25 USD por hora en aulas de máximo 25 participantes.

Los \$ 80,00 es el costo real del curso, sin embargo al ser el objetivo que llegue a la mayor cantidad de docentes de bachillerato, el costo efectivo será de \$7,25 valor que será cubierto por la institución beneficiaria; al docente el curso no le costará, será absolutamente gratuito, su aporte será las dos horas diarias por seis semanas.

4.9. Certificación.

Se entregará un certificado de participación a quién asista por lo menos al 70% de las sesiones; y de aprobación a quien obtenga una nota mínima de 7 sobre 10.

**EL COLEGIO FISCAL ARTURO BORJA
CONFIERE EL PRESENTE CERTIFICADO A**

NN

POR HABER PARTICIPADO EN EL CURSO

ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS

Desde 5 de enero de 2014 hasta 14 de febrero de 2014

Con una duración de 60 horas

Fanny Monteros
RECTORA

Enith Pereira
CAPACITADORA

4.10. Bibliografía del curso.

Aguilera, Juan Carlos. (2004). La gestión educativa desde una perspectiva humanista.(1era edición). Santiago de Chile: Editorial RIL

Bustos, Atilio. (2008). TIC's en la docencia universitaria. Recuperado de <http://scholar.google.com/citations>

Calvo, Montse. (2005). Networking, uso práctico de las redes sociales. (1era edición). España: Editorial ESIC.

Day Christopher, (2005). Formar docentes, cómo, cuándo y en qué condiciones. Madrid-España. Ediciones Narcea S.A.

De la Bastida, Rossi. (2012). Formación integral y capacitación docente. Programa Quito en manos jóvenes. (4ta edición). Ecuador: Edit. UDLA.

Gómez, Day. (2011). Aprendizaje Basado en Problemas: una alternativa educativa. (Revista 26, volumen 9, N° 1). Santiago de Compostela: Edit. REDU, facultad de Ciencias de la Educación.

González, José Luis. (2005). De la gestión pedagógica a la gestión educativa. (Vol. Cinco). México: Amorrouto Editores.

Riverón Portela, Otoniel. et al. (2004). Tipos de aprendizaje. (Revista digital, año 3, N°18). Recuperado de:

http://www.fvet.uba.ar/postgrado/especialidad/ABP_UNA_ALTERNATIVA.pdf

Valle Arias, A. et al. (1993). *Aprendizaje significativo y enfoques de aprendizaje: el papel del alumno en el proceso de construcción de conocimientos.* (Revista de Ciencias de la educación nº 156). Recuperado de internet:

<http://www.utp.edu.co/~chumanas/revistas/revistas/rev26/gomez.htm>

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Conclusiones

1. El análisis de las necesidades de formación de los docentes del Colegio Arturo Borja de la ciudad de Quito, indican que el desempeño eficaz del docente presenta una diferencia considerable en el elemento pedagógico estrategias metodológicas, en relación al aceptado como óptimo y el real, realidad que se evidencia en los datos obtenidos en el numeral seis del instrumento aplicado, resultados que afectan el desarrollo del proceso de enseñanza aprendizaje.
2. La fundamentación teórica relacionada con las necesidades de formación de los docentes de bachillerato, establece tres ejes indispensables para el desempeño competitivo del docente: Conocimiento de la disciplina que imparte (currículo), conocimiento del estudiante y conocimiento de estrategias para el aula de clase; la investigación demuestra que el docente de bachillerato del colegio Arturo Borja no tienen técnicas y estrategias adecuadas para que el estudiante aprenda.
3. Los resultados obtenidos a través del cuestionario utilizado como instrumento de investigación, determina que las necesidades formativas de los docentes de bachillerato del colegio Arturo Borja son en relación a la disciplina que imparte, a la estrategia utilizada y al conocimiento del estudiante; ejes fundamentales para el desempeño del docente.
4. El diagnóstico y evaluación realizada a las necesidades formativas de los docentes de bachillerato del Colegio Arturo Borja identifica que la mayor necesidad formativa es el conocimiento y manejo de estrategias metodológicas para el proceso de enseñanza aprendizaje en el aula. Necesidad evidenciada en la diferencia entre el conocimiento requerido para el desempeño profesional y el conocimiento real obtenido a través de la investigación.
5. Los resultados obtenidos en la investigación determinan que el curso de formación para los docentes de bachillerato del Colegio Arturo Borja debe enfocar la temática relacionada con estrategias metodológicas para el aula de clase.

Recomendaciones

1. A las autoridades del colegio Arturo Borja considerar en el PEI el tema de capacitación; se recomienda tomar en cuenta a los profesionales de cuarto nivel para que lideren equipos de trabajo que potencien las fortalezas individuales de cada docente y generen un espacio para modificar las debilidades individuales.
2. Las autoridades del colegio deben administrar el talento humano institucional, que en su mayor parte supera los cuarenta años, con estrategias de desarrollo profesional inclusivas que tomen en cuenta la dificultad para manejar el currículo, las estrategias y la relación con el estudiante.
3. Las autoridades del colegio deben apoyar las iniciativas de capacitación de los docentes desarrollando cursos internos y dando facilidades para que los docentes puedan acceder a la capacitación pública y particular que potencie sus habilidades en el manejo de técnicas y estrategias que faciliten el aprendizaje del estudiante.
4. Socializar los resultados obtenidos en la presente investigación a todos los docentes de bachillerato del colegio Arturo Borja, de manera especial los que tienen relación con las necesidades de formación.
5. Aplicar el curso de capacitación diseñado sobre estrategias metodológicas para superar la mayor necesidad formativa detectada en el desempeño profesional de los docentes de bachillerato del colegio Arturo Borja.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Referencias bibliográficas

a. Libros

Arnal J, y otros. (1992). Investigación Educativa, Fundamentos y Metodología. (2da edición). España: Labor Barcelona.

Candelario, Sereno Tomás. (2006). La formación del docente y los procesos de profesionalización para construir competencias para la enseñanza. Congreso Estatal de Investigación Educativa. (4 y 5 de Diciembre del 2006). México.

Castells, Manuel. (2002). La era de la información. Tomo I, Economía, sociedad y cultura. (1era edición). México: Siglo XXI.

Cisneros, Dara y Gallegos, Rosario. (2010). Fundación Mario Gonzales, investigación. (1era edición). España: Ed. Morata.**Correa, Sonia; Álvarez, Angélica; Correa, Amanda.** (2010). La función directiva y el gestor educativo. Colombia: Fundación universitaria Luis Amigo.

David, Fred R. (2003). Conceptos de Administración Estratégica. (1era edición). México: Pearson Educación.

García, Flor Gary. (2011). Evaluación del impacto de la formación y capacitación profesional. (1era edición). Ecuador: Editorial Ecuador.

Jaramillo, Serrano Fabián. (2013) Proyecto de Investigación II – Guía Didáctica 2013. (2da edición). Ecuador: Ediloja Cía. Ltda.

Morín, Edgar. (2013). Multidiversidad, Plan Nacional de Desarrollo Ecuador. (serie entrevistas). Francia: Mundo Real.

Morales, Alejandra y López, Fernando. (2010). Investigación Análisis del Impacto Social (1era publicación). Ecuador: Auspiciada por el Instituto de la Familia.

Pérez, Miguel Ángel; Campero, Carmen; Usle, Hugo. (2013). Como detectar las necesidades de intervención socioeducativas. (1er congreso internacional). México: Universidad Pedagógica Internacional.

Pérez Esclarín, Antonio. (2012). Educar en valores. (Publicación semanal). Venezuela: Centro Gumilla.

Pontes, Alfonso y Serrano, Rocío. (2007), La formación inicial en un sistema de cambio, Universidad de Córdoba 2007. Recuperado de <http://books.google.com.ec>

Pozo, María Teresa y Salamerón, Honorio. (1999). Tendencias conceptuales metodológicas en la evaluación de las necesidades. (2da edición). España: IX Congreso Nacional de Modelos Educativos, Málaga.

SENPLADES (2013) Plan Nacional de Desarrollo 2013- 2017. (Primera edición). Ecuador: IGM.

Torres, Rosa María. (2012) Educación del Futuro. (Serie disertaciones). Ecuador: mesa redonda Colegio San Luis Gonzaga.

Valdés, Uriel y Perezgazga. (2008). Detección de las necesidades formativas del profesorado de bachillerato. (Serie casos). México: Análisis de un caso en México.

Valenzuela González, Jaime. (2012). Evaluación de Instituciones Educativas. (1era edición). México: Editorial Trillas.

Veciana Vergés, José María. (1999). Función directiva. (1era edición). España: Universidad Autónoma de Barcelona.

b. Publicaciones Oficiales

Colegio Fiscal Técnico Arturo Borja. (2011). PEI 2011-2012.

Constitución Política. (2008). República del Ecuador.

Introducción al Bachillerato General Unificado. (2010). Programa de formación continua del magisterio fiscal.

Ley Orgánica de Educación Intercultural LOEI. (2011).

Ministerio de Educación del Ecuador. (2011). Acuerdo Ministerial Nro 242-11 del 5 de julio de 2011.

Ministerio de Educación del Ecuador. (2011). Acuerdo Ministerial Nro 307-11 del 23 de agosto de 2011.

Ministerio de Educación del Ecuador. (2013). Acuerdo Ministerial Nro 153-13 del 21 de mayo de 2013.

Ministerio de Educación del Ecuador. (2011). Catálogo de investigaciones educativas América Latina.

Ministerio de Educación del Ecuador. (2011). Catálogo de investigaciones educativas Ecuador.

Ministerio de Educación del Ecuador. (2011). Constitución Política de la República del Ecuador.

Ministerio de Educación del Ecuador. (2011). Introducción al Bachillerato General Unificado. Programa de formación continua del magisterio fiscal.

Ministerio de Educación del Ecuador. (2011). Ley Orgánica de Educación Intercultural LOEI.

Ministerio de Educación del Ecuador. (2011). Rendición de cuentas 2011 Ministra de Educación.

Plan Nacional de Desarrollo. (2013). Secretaría Nacional de Planificación y Desarrollo 2013- 2017. Ecuador.

PEI (2011). Colegio Fiscal Técnico Arturo Borja 2011-2012. Ecuador.

c. Páginas electrónicas

<http://www.educacion.gob.ec/vacio/bachillerato-general-unificado-bgu.html>

Gairín, Joaquín. (2003). Estudio de las necesidades de formación de los Equipos Directivos de los Centros Educativos. N° 116 Colección Investigación. Recuperado de <http://books.google.com.ec>

González, Gallego Isidoro. (2010). El nuevo profesor de Secundaria. La formación inicial docente en el marco del Espacio Europeo de Educación Superior, N° 28 Crítica y Fundamentos. Recuperado de <http://books.google.com.ec>

Moroney, James. (2007). Necesidades de formación docente. Recuperado de <http://books.google.com.ec>

Tejedor, Francisco Javier. (1990). Evaluación del profesorado universitario por los alumnos de la Universidad de Santiago. Revista española de pedagogía. Recuperado de <http://books.google.com.ec>.

ANEXOS

PETICIONES

Quito, 29 de noviembre de 2012

Sra. MSc.
Fanny Monteros
RECTORA DEL COLEGIO FISCAL TECNICO ARTURO BORJA
Presente.-

De mi consideración:

Enith Victoria del Rosario Pereira Sotomayor, estudiante de 3er semestre de la Maestría en Gerencia y Liderazgo Educativo solicito de la manera más comedida facilitarme el realizar un trabajo de investigación con los docentes de bachillerato de la institución que tan acertadamente dirige.

Para fundamentar el pedido adjunto solicitud de la Universidad Técnica Particular de Loja, institución de educación superior donde realizo mis estudios, que explica detalladamente el objetivo de la investigación.

Deseando éxitos en sus funciones y agradeciendo de antemano las facilidades prestadas anticipo mis agradecimientos.

Atentamente,



Enith Pereira Sotomayor
MAESTRANTE UTPL

Autorizada
29-11-2012
[Signature]
Colegio Nacional Técnico:
"ARTURO BORJA"
RECTORADO

Loja, diciembre de 2012

Señor(a)

RECTOR (A) DEL CENTRO EDUCATIVO

En su despacho.

De mi consideración:

La Universidad Técnica Particular de Loja, consciente del rol imprescindible que tiene la investigación en el desarrollo integral del país, auspicia y promueve la tarea investigativa sobre la realidad socioeducativa del Ecuador. El Departamento de Ciencias de la Educación y la coordinación de la titulación del Maestría en Gerencia y Liderazgo Educativo, en esta oportunidad, propone como proyecto de investigación el **"Diagnóstico de necesidades de formación de los docentes de bachillerato de la institución que acertadamente dirige, en el periodo 2012 - 2013"**.

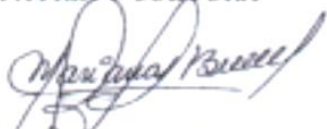
Dados los recientes cambios propuestos por el gobierno nacional en materia educativa, y requerimientos propios de los profesionales de la educación (bachillerato), es necesario conocer cuáles son sus necesidades de capacitación/formación profesional. Este acercamiento a la realidad observada, permitirá que los investigadores que son parte de esta propuesta nacional, investiguen ese escenario educativo y propongan cursos de formación que beneficiarán no solo a los profesionales de su institución educativa, sino que podrán ser replicados en otros contextos institucionales en donde los requerimientos sean de características similares.

Dado el precedente, le solicito comedidamente autorizar al maestrante del postgrado en Gerencia y Liderazgo Educativo el ingreso al centro educativo bajo su dirección para que continúe con su proceso de investigación, específicamente en lo relacionado a la recolección de datos, actividad que se constituye en la base para realizar su informe de investigación; cabe indicar que el estudiante de maestría está capacitado para efectuar este proceso con ética profesional, hecho que garantiza la validez de la investigación.

Con la seguridad de que el presente pedido sea atendido favorablemente, de usted me suscribo no sin antes expresarle mi gratitud y consideración imperecederas.

Atentamente,

DIOS PATRIA Y CULTURA



Mgs. Marija Buele Maldonado
COORDINADORA DE TITULACIÓN

MAESTRÍA EN GERENCIA Y LIDERAZGO EDUCACIONAL



INSITUCION PROPUESTA PARA TRABAJO PROYECTO DE INVESTIGACION 1

enith pereira sotomayor (enithpereira@hotmail.com)

jueves, 29 de noviembre de 2012 11:04:21

UTPL PROYECTO 1 (necesidadesformativas2012@gmail.com)

1 archivo adjunto

Adjunto datos de la Istitucion que acepto dar las facilidades para realizar el trabajo de investigacion.

Atentamente

Enith Pereira Sotomayor

MESTRANTE

AUTORIZACIONES



Quito, D.M. 29 de noviembre del 2012
OFICIO N.-414 CNTAB-SD-R

Señora Magister
Mariana Buele Maldonado
COORDINADORA DE TITULACIÓN
MAESTRIA EN GERENCIA Y LIDERAZGO EDUCACIONAL.
UTPL.
Presente.-

Señora Coordinadora:

En calidad de Rectora del Colegio Fiscal Técnico "Arturo Borja", autorizo a la Señora Enith Victoria del Rosario Pereira Sotomayor, maestrante de postgrado en Gerencia y Liderazgo Educativo de la UTPL, a realizar el trabajo relacionado con el proyecto de investigación "**Diagnóstico de necesidades de formación de los docentes de bachillerato**", en el periodo 2012-2013.

Esperando que los resultados obtenidos sean sociabilizados a la Comunidad Educativa, me despido de Usted.

Atentamente,


Colegio Nacional Técnico
"ARTURO BORJA"
RECTORA
MSc. Fanny Monieros
RECTORA

INSITUCION PROPUESTA PARA TRABAJO PROYECTO DE INVESTIGACION 1

enith pereira sotomayor (enithpereira@hotmail.com)

jueves, 29 de noviembre de 2012 11:04:21

UTPL PROYECTO 1 (necesidadesformativas2012@gmail.com)

1 archivo adjunto

Adjunto datos de la Istitucion que acepto dar las facilidades para realizar el trabajo de investigacion.

Atentamente

Enith Pereira Sotomayor

MESTRANTE

Re: MATRIZ DE RESULTADOS

De: **necesidadesformativas2012** (necesidadesformativas2012@gmail.com)

Enviado: viernes, 11 de enero de 2013 8:04:01

Para: enith pereira sotomayor (enithpereira@hotmail.com)

Buenas Tardes

La matriz ha sido receptada, por tanto puede continuar con su trabajo.

Saludos cordiales,

Equipo de planificación

Investigaciones - educación

Universidad Técnica Particular de Loja

FOTOS PROCESO DE INDUCCIÓN

FOTO 1: Ubicación del Colegio Arturo Borja



Fuente: Google Maps - ©2013

FOTO 2: Vista Frontal del Colegio Arturo Borja.



Tomada por: Dra. Diana Camino, bibliotecaria del colegio Arturo Borja.

FOTO 3: Proceso de inducción



Tomada por: Dra. Diana Camino, bibliotecaria del colegio Arturo Borja.

FOTO 4: Proceso de inducción



Tomada por: Dra. Diana Camino, bibliotecaria del colegio Arturo Borja.

Proceso de inducción.- En la biblioteca del colegio, con la colaboración del Lcdo. Julio Bastidas, Coordinador del Departamento de Consejería Estudiantil y Dra. Diana Camino, bibliotecaria de la institución.

CUESTIONARIOS APLICADOS



**CUESTIONARIO: "NECESIDADES DE FORMACIÓN"
DOCENTES DE BACHILLERATO**

Código del Investigado:
.....

La Universidad Técnica Particular de Loja a través del Departamento de Ciencias de la Educación, con el fin de conocer cuáles son LAS NECESIDADES DE FORMACIÓN DE LOS DOCENTES DE BACHILLERATO DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL ECUADOR, solicita su colaboración como informante, el cuestionario es anónimo por lo que su aporte es especialmente valioso para garantizar la fiabilidad de los datos recolectados. El dar contestación al siguiente cuestionario no le tomará más de diez minutos.

Conteste las preguntas, marcando en un círculo el numeral (ubicado en cada fila a la derecha), según corresponda. Ej.

Fiscal	1	Fiscomisional	2	Municipal	3	Particular	4
--------	---	---------------	---	-----------	---	------------	---

1. DATOS INSTITUCIONALES

1.1. Nombre de la Institución educativa investigada, donde usted labora:								
1.2. Provincia:				Ciudad:				
1.3. Tipo de institución:	Fiscal	1	Fiscomisional	2	Municipal	3	Particular	4
1.4. Tipo de bachillerato que ofrece:	Bachillerato en ciencias				5	Bachillerato técnico		6
1.4.1 Si el bachillerato que la institución educativa investigada ofrece, es técnico, a qué figura profesional atiende:								
Bachilleratos Técnicos Agropecuarios								
a. Producción agropecuaria	1	b. Transformados y elaborados lácteos	2	c. Transformados y elaborados cárnicos	3	d. Conservas	4	
e. Otra, especifique cuál:							5	
Bachilleratos Técnicos Industriales:								
f. Aplicación de proyectos de construcción	6	g. Instalaciones, equipos y máquinas eléctricas	7	h. Electrónica de consumo	8	i. Industria de la confección	9	
j. Mecanizado y construcciones metálicas	10	k. Chapistería (lastería) y pintura	11	l. Electromecánica automotriz	12	m. Climatización	13	
n. Fabricación y montaje de muebles	14	o. Mecatrónica	15	p. Cerámica	16	q. Mecánica de aviación	17	
r. Calzado y marroquinería	18	s. Otra, especifique cuál:					19	
Bachilleratos Técnicos de Comercio, Administración y Servicios								
t. Comercialización y ventas	20	u. Alojamiento	21	v. Comercio exterior	22	w. Contabilidad	23	
x. Administ. de sistemas	24	y. Restaurante y bar	25	z. Agencia de viajes	26	aa. Cocina	27	
bb. Información y comercialización turística	28	cc. Aplicaciones informáticas	29	dd. Organización y gestión de la secretaría			30	
ee. Otra, especifique cuál:							31	
Bachilleratos Técnicos Polivalentes								
ff. Contabilidad y administración			31	gg. Industrial	32	hh. Informática	33	
ii. Otra, especifique cuál:								
Bachilleratos Artísticos								
jj. Escultura y arte gráfico	34	kk. Pintura y cerámica	35	ll. Música	36	mm. Diseño gráfico	37	
nn. Otra, especifique cuál:							38	
1.4.2. Conoce usted si por parte de los directivos institucionales se está gestionando el bachillerato, bajo una de las figuras profesionales referidas anteriormente:								
SI	1	Escriba el/los literal/es (asignados anteriormente) : - - -					NO	2

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL INVESTIGADO

2.1. Género:	Masculino	1	Femenino	2				
2.3 Estado civil	Soltero	2	Casado	3	Viudo	4	Divorciado	5
2.2. Edad (en años cumplidos):								
2.3. Cargo que desempeña:	Docente	6	Técnico docente	7	Docente con funciones administrativas			8
2.4. Tipo de relación laboral:								
Contratación indefinida	9	Nombramiento	10	Contratación ocasional	11	Reemplazo		12
2.5. Tiempo de dedicación:								
Tiempo completo	12	Medio tiempo		13	Por horas			14

2.6. Las materias que imparte, tienen relación con su formación profesional:	SI	15	NO	16		
2.7. Años/s de bachillerato en los que imparte asignaturas:	1º	17	2º	18	3º	19
2.7. Cuántos años de servicio docente tiene usted:						

3. FORMACIÓN DOCENTE

3.1. Señale el nivel más alto de formación académica que posee

(señale una sola alternativa)

Bachillerato	1	Especialista (4º nivel)	4
Nivel técnico o tecnológico superior	2	Maestría (4º nivel)	3
Lic., Ing., Eco., Arq., etc. (3er. nivel)	3	PhD (4º nivel)	6
Otras, especifique: _____			7

3.2. Su titulación en pregrado, tiene relación con:

3.2.1. Ámbito educativo:		3.2.2. Otras profesiones:			
Licenciado en educación (diferentes menciones/especialidades)	1	Ingeniero	6	Economista	10
Doctor en educación	2	Arquitecto	7	Médico	11
Psicólogo educativo	3	Contador	8	Veterinario	12
Psicopedagogo	4	Abogado	9		
Otras, especifique: _____		Otras, especifique: _____		13	

3.3 Si posee titulación de postgrado (4º nivel), este tiene relación con:

(marque, sólo si tiene postgrado)

El ámbito educativo	1	Otros ámbitos, especifique: _____	2
---------------------	---	-----------------------------------	---

3.4 Le resulta atractivo seguir un programa de formación para obtener la titulación de cuarto nivel:

SI	1	NO	2
----	---	----	---

3.4.1. Si la respuesta es positiva, en qué le gustaría formarse:

(Señale el tipo de formación de mayor interés)

a. Maestría	3	En el ámbito educativo. Especifique: _____ En otro ámbito. Especifique: _____
b. PhD	4	En el ámbito educativo. Especifique: _____ En otro ámbito. Especifique: _____

4. CURSOS Y CAPACITACIONES

4.1. En cuanto a los últimos cursos realizados:

4.1.1. Número de cursos a los que ha asistido en los dos últimos años:							
4.1.2. Totalización en horas (aproximado): _____							
En cuanto al último curso recibido:							
4.1.3. Hace qué tiempo lo realizó: _____							
4.1.4. Cómo se llamó el curso / capacitación: _____							
4.1.4.1. Lo hizo con el auspicio de:							
El gobierno	1	De la institución donde labora Ud.	2	Beca	3	Por cuenta propia	4
Otras, especifique: _____							5

4.2. Usted ha impartido cursos de capacitación en los últimos dos años:

SI	1	NO	2
----	---	----	---

4.2.1 Si la respuesta es afirmativa, cuál fue la temática del último curso que lo impartió: _____

4.3. Para usted, es importante seguirse capacitando en temas educativos:

SI	1	NO	2
----	---	----	---

4.4. Cómo le gustaría recibir la capacitación:

(señale las alternativas que más le atraen)

Presencial	1	Semipresencial	2	A distancia	3	Virtual/por Internet	4
------------	---	----------------	---	-------------	---	----------------------	---

4.4.1. Si prefiere cursos "presenciales" o "semipresenciales", en qué horarios le gustaría recibir la capacitación:

De lunes a viernes	1	Fines de semana	2
--------------------	---	-----------------	---

4.5. En qué temáticas le gustaría capacitarse

(Puede señalar más de una alternativa)

Pedagogía educativa	1	Psicopedagogía	3	Políticas educativas para la administración	9
Teorías del aprendizaje	2	Métodos y recursos didácticos	6	Temas relacionados con las materias a su cargo	10
Valores y educación	3	Diseño y planificación curricular	7	Formación en temas de mi especialidad	11
Gerencia/Gestión educativa	4	Evaluación del aprendizaje	8	Nuevas tecnologías aplicadas a la educación	12
				Diseño, seguimiento y evaluación de proyectos	13

4.5.1. Considere usted, que le falta algún tipo de capacitación. En qué temas. Especifique:

✓ _____
 ✓ _____

4.6. Cuáles son los obstáculos que se presentan para que usted no se capacite *(señale de 1 a 3 alternativas)*

Falta de tiempo	1	Falta de apoyo por parte de las autoridades de la institución en donde labora	4
Altos costos de los cursos o capacitaciones	2	Falta de temas acordes con su preferencia	3
Falta de información	3	No es de su interés la capacitación profesional	6
Otros motivos, cuáles:			7

4.7. Cuáles considera Ud. son los motivos por los que se imparten los cursos/capacitaciones *(señale las alternativas de su preferencia)*

Aparición de nuevas tecnologías	1	Necesidades de capacitación continuas y permanente	3
Falta de cualificación profesional	2	Actualización de leyes y reglamentos	4
Requerimientos personales	3		
Otros. Especifique cuáles:			6

4.8. Cuáles son los motivos por los que usted asiste a cursos/capacitaciones: *(señale una o más alternativas)*

La relación del curso con mi actividad docente	1	La facilidad de horarios	3
El prestigio del ponente	2	Lugar donde se realizó el evento	6
Obligatoriedad de asistencia	3	Me gusta capacitarme	7
Favorecen mi ascenso profesional	4		
Otros. Especifique cuáles:			8

4.9. Qué aspecto considera de mayor importancia en el desarrollo de un curso/capacitación *(señale una alternativa)*

Aspectos teóricos	1	Aspectos Técnicos /Prácticos	2	Ambos	3
-------------------	---	------------------------------	---	-------	---

5. RESPECTO DE SU INSTITUCIÓN EDUCATIVA

5.1. La institución en la que labora, ha propiciado cursos en los últimos dos años:

SI	1	NO	2
----	---	----	---

5.2. En la actualidad, conoce usted si las autoridades de la institución en la que labora, están ofreciendo o elaborando proyectos/cursos/seminarios de capacitación:

SI	1	NO	2
----	---	----	---

5.2.1. En caso de existir cursos o se estén desarrollando, estos se realizan en función de:

Áreas del conocimiento	1	Asignaturas que usted imparte	4
Necesidades de actualización curricular	2	Reforma curricular	3
Leyes y reglamentos	3	Planificación y Programación curricular	6
Otros, especifique:			7

5.3. Los directivos de su institución fomentan la participación del profesorado en cursos que promueven su formación permanente

(Marque una alternativa)

Siempre	1	Casi siempre	2	A veces	3	Rara vez	4	Nunca	5
---------	---	--------------	---	---------	---	----------	---	-------	---

6. EN LO RELACIONADO A SU PRÁCTICA PEDAGÓGICA

6.1 En las siguientes preguntas, marque con una "X" el casillero correspondiente, señale en el recuadro del 1 al 5, en donde 1 es la menor calificación y 5 la máxima

Ítems	1	2	3	4	5
1. Analiza los elementos del currículo propuesto para el bachillerato					
2. Analiza los factores que determinan el aprendizaje en la enseñanza (inteligencia, personalidad, clima escolar...)					
3. Conoce el proceso de la carrera docente del profesor ecuatoriano propuesto en la LOEI (ámbito, escalafón, derechos y deberes...)					
4. Analiza los factores que condicionan la calidad de la enseñanza en el bachillerato					
5. Analiza el clima organizacional de la estructura institucional (motivación, participación, satisfacción y rendimiento en el trabajo...)					
6. Conoce del tipo de liderazgo ejercido por el/los directivo/s de la institución educativa					
7. Conoce las herramientas/elementos utilizados por los directivos para planificar actividades en la institución educativa					

Ítems	1	2	3	4	5
8. Describe las funciones y cualidades del tutor					
9. Conoce técnicas básicas para la investigación en el aula					
10. Conoce diferentes técnicas de enseñanza individualizada y grupal					
11. Conoce las posibilidades didácticas de la informática como ayuda a la tarea docente					
12. Desarrolla estrategias para la motivación de los alumnos					
13. Conoce aspectos relacionados con la psicología del estudiante					
14. Plantea, ejecuta y hace el seguimiento de proyectos educativos (autoridades, docentes, estudiantes)					
15. Conoce la incidencia de la interacción profesor-alumno en la comunicación didáctica (estilos de enseñanza y aprendizaje, el aula como grupo...)					
16. Mi formación en TIC, me permite manejar herramientas tecnológicas y acceder a información oportuna para orientar a mis estudiantes					
17. Percibe con facilidad problemas de los estudiantes					
18. La formación académica que recibí es la adecuada para trabajar con estudiantes, dadas las diferentes características étnicas del país					
19. Planifico, ejecuto y doy seguimiento a proyectos económicos, sociales, culturales o educativos					
20. Mi expresión oral y escrita, es la adecuada para que los estudiantes comprendan la asignatura impartida					
21. Cuando se presentan problemas de los estudiantes, me es fácil comprenderlos/os y ayudarles en su solución					
22. La formación profesional recibida, me permite orientar el aprendizaje de mis estudiantes					
23. Mi planificación siempre toma en cuenta las experiencias y conocimientos anteriores de mis estudiantes					
24. El proceso evaluativo que llevo a cabo, incluye la evaluación diagnóstica, sumativa y formativa					
25. Como docente evaluo las destrezas con criterio de desempeño propuestas en mi/s asignatura/s					
26. Identifico a estudiantes con necesidades educativas especiales (altas capacidades intelectuales; discapacitados: auditiva, visual, sordo-ciego, intelectual, mental, físico -motora, trastornos de desarrollo-)					
27. Cuando tengo estudiantes con necesidades educativas especiales, mi planificación es realizada de acuerdo a los requerimientos de una educación especial e inclusiva					
28. Realiza la planificación macro y microcurricular (bloques curriculares, unidades didácticas, planes de lección, tareas, experiencias, plan de aula...)					
29. Considera que los estudiantes son artífices de su propio aprendizaje					
30. Describe las principales funciones y tareas del profesor en el aula					
31. Elabora pruebas para la evaluación del aprendizaje de los alumnos					
32. Utiliza adecuadamente medios visuales como recurso didáctico (retroproyector, diapositivas, pizarra, videos)					
33. Diseña programas de asignatura y el desarrollo de las unidades didácticas					
34. Aplica técnicas para la acción tutorial (entrevista, cuestionario...)					
35. Analiza la estructura organizativa institucional (Departamentos, áreas, Gestión administrativa...)					
36. Diseña planes de mejora de la propia práctica docente					
37. Diseña y aplica técnicas didácticas para las enseñanzas prácticas de laboratorio y talleres					
38. Diseña instrumentos para la autoevaluación de la práctica docente (evaluación de la asignatura y del profesor)					
39. Utiliza adecuadamente la técnica expositiva					
40. Valora diferentes experiencias sobre la didáctica de la propia asignatura					
41. Utiliza recursos del medio para que los estudiantes alcancen los objetivos de aprendizaje					
42. El uso de problemas reales por medio del razonamiento lógico son una constante en mi práctica docente					
43. Diseño estrategias que fortalecen la comunicación y el desarrollo del pensamiento crítico de mis estudiantes					
44. Planteo objetivos específicos de aprendizaje para cada planificación					

GRACIAS POR SU COLABORACIÓN