



UNIVERSIDAD TÉCNICA PARTICULAR DE LOJA
La Universidad Católica de Loja

**PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL
ECUADOR
SEDE IBARRA**

ÁREA SOCIO HUMANÍSTICA

**TITULACIÓN DE MAGISTER EN GERENCIA Y LIDERAZGO
EDUCACIONAL**

**Necesidades de formación de los docentes de bachillerato del Colegio
Nacional Técnico Honorato Vázquez, de la provincia y ciudad de Cañar,
periodo lectivo 2012 - 2013**

TRABAJO DE FIN DE MAESTRÍA

Autora: Camas Bermejo, Zoila Mercedes.

Tutor: Andrade Martínez, Diego Valery. Dr. Mgs.

CENTRO UNIVERSITARIO CAÑAR

2014

APROBACIÓN DEL DIRECTOR DE FIN DE MAESTRÍA

Doctor Magíster.

Diego Valery Andrade Martínez.

DOCENTE DE LA TITULACIÓN

De mi consideración:

Que el presente trabajo de fin de maestría: “Necesidades de formación de los docentes de bachillerato del Colegio Nacional Técnico “Honorato Vázquez”, de la provincia y ciudad de Cañar, periodo lectivo 2012 - 2013”, realizado por: Camas Bermejo Zoila Mercedes, ha sido orientado y revisado durante su ejecución, por cuanto se aprueba la presentación del mismo.

Cañar, febrero 2014

f.....

DECLARACION DE AUTORIA Y CESIÓN DE DERECHOS

“Yo, Camas Bermejo Zoila Mercedes declaro ser autora de la presente trabajo de fin de maestría: Necesidades de Formación de los Docentes de Bachillerato del Colegio Nacional Técnico Honorato Vázquez, de la Titulación de Maestría en Gerencia y Liderazgo Educativo, siendo: Dr. Mgs. Diego Valery Andrade Martínez, director del presente trabajo; y eximo expresamente a la Universidad Técnica Particular de Loja y a sus representantes legales de posibles reclamos o acciones legales. Además certifico que las ideas, conceptos, procedimientos y resultados vertidos en el presente trabajo investigativo, son de mi exclusiva responsabilidad.

Adicionalmente declaro conocer y aceptar la disposición del Art. 67 del Estatuto Orgánico de la Universidad Técnica Particular de Loja que en su parte pertinente textualmente dice: “Forman parte del patrimonio de la universidad la propiedad intelectual de investigaciones, trabajos científicos o técnicos y tesis de grado que se realicen a través, o con el apoyo financiero, académico o institucional (operativo) de la Universidad”

f.....

Autora: Camas Bermejo Zoila Mercedes

Cédula: 030137975-6

DEDICATORIA

El presente trabajo dedico con mucho amor y cariño a John Eugenio, Ángelo Gregorio y Ángelo Enrique, ya que, me acompañan en todo momento de mi vida brindándome amor, comprensión, ayuda incondicional y son ellos los que me impulsan a continuar preparándome, pues gracias a ellos hoy llego a cumplir una meta más en mi vida profesional.

AGRADECIMIENTO

En primera instancia agradezco a DIOS porque me ha dado su amor, por darme salud y las fuerzas necesarias, para vencer todos los obstáculos presentados en el trayecto de ésta formación educativa. Extiendo un agradecimiento a la Universidad Técnica Particular de Loja.

Agradezco de manera muy especial al director de mi tesis al Dr. Mgs. Diego Valery Andrade Martínez, quien con sus sabios conocimientos, su entera contingencia ha orientado acertadamente cumpliendo al cien por ciento con todos los procesos vigentes en la ley de educación.

Y a todas las personas que colaboraron de una u otra manera para la culminación de la tesis.

ÍNDICE DE CONTENIDOS

CARÁTULA DEL TRABAJO DE FIN DE MAESTRIA.....	i
APROBACIÓN DEL TRABAJO DE FIN DE MAESTRIA.....	ii
DECLARACIÓN DE AUTORÍA Y CESIÓN DE DERECHOS.....	iii
DEDICATORÍA.....	iv
AGRADECIMIENTO.....	v
ÍNDICE DE CONTENIDOS.....	vi
RESUMEN.....	1
ABSTRACT.....	2
INTRODUCCIÓN.....	3
CAPITULO I: MARCO TEÓRICO	5
1.1 Necesidades de formación.....	6
1.1.1 Concepto.....	6
1.1.2 Tipos de necesidades formativas.....	7
1.1.3 Evaluación de necesidades formativas.....	8
1.1.4 Necesidades formativas del docente.....	9
1.1.5 Modelos de análisis de necesidades (Modelo de Rosett, de Kaufman, deD'Hainaut, de Cox y deductivo).....	10
1.2 Análisis de las necesidades de formación.....	13
1.2.1 Análisis organizacional.....	13
1.2.1.1 La educación como realidad y su proyección.....	13
1.2.1.2 Metas organizacionales a corto, mediano y largo plazo.....	15
1.2.1.3 Recursos institucionales necesarios para la actividad educativa.....	16
1.2.1.4 Liderazgo educativo (tipos).....	17
1.2.1.5 El bachillerato ecuatoriano (características, demandas de organización, regulación).....	14
1.2.1.6 Reformas educativas (LOEI – Reglamento a la LOEI - Plan decenal).....	19
1.2.1 Formación profesional.....	22
1.2.1.1 Formación inicial.....	23
1.2.1.1.1 Formación profesional docente.....	23
1.2.1.1.2 Formación técnica.....	24
1.2.2 Formación continua.....	25
1.2.2.1 La formación del profesorado y su incidencia en el proceso de aprendizaje.....	26

1.2.2.2	Tipos de formación que debe tener un profesional de la educación.....	27
1.2.2.3	Características de un buen docente.....	29
1.2.2.4	Profesionalización de la enseñanza.....	31
1.2.2.5	La capacitación en niveles formativos, como parte del desarrollo educativo.....	28
1.2.3	Análisis de la tarea educativa.....	32
1.2.3.1	La función del gestor educativo.....	33
1.2.3.2	La función del docente.....	34
1.2.3.3	La función del entorno familiar.....	35
1.2.3.4	La función del estudiante.....	36
1.2.3.5	Cómo enseñar y cómo aprender.....	37
1.3	Cursos de formación.....	38
1.3.1	Definición e importancia en la capacitación docente.....	38
1.3.2	Ventajas e inconvenientes.....	39
1.3.3	Diseño, planificación y recursos de cursos formativos.....	40
1.3.4	Importancia en la formación del profesional de la docencia.....	41
CAPITULO 2: METODOLOGÍA.....		42
2.1	Contexto.....	43
2.2	Participantes.....	44
2.3	Diseño y métodos de investigación.....	47
2.3.1	Diseño de Investigación.....	47
2.3.2	Métodos de Investigación.....	48
2.4	Técnicas e instrumentos de investigación.....	50
2.4.1	Técnicas de investigación.....	50
2.4.2	Instrumentos de investigación.....	50
2.5	Recursos.....	51
2.5.1	Talento Humano.....	51
2.5.2	Materiales.....	51
2.5.3	Económicos.....	51
2.5.4	Procedimiento.....	52
CAPITULO 3: DIAGNÓSTICO, ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS.....		54
3.1	Necesidades formativas.....	55
3.2	Análisis de la formación.....	63
3.2.1	La persona en el contexto formativo.....	63

3.2.2	La organización y la formación.....	68
3.2.3	La tarea educativa.....	72
3.2.4	Los cursos de formación.....	79
CAPITULO 4: CURSOS DE FORMACIÓN.....		83
4.1	Tema: “Seminario taller de capacitación integración de las tic’s a los procesos educativos”	84
4.2	Modalidad de Estudios.....	84
4.3	Objetivos.....	84
4.3.1	Objetivo General.....	84
4.3.2	Objetivo Específico.....	84
4.4	Dirigido a:.....	85
4.4.1	Nivel formativo de los destinatarios.....	85
4.4.2	Requisitos técnicos que deben poseer los destinatarios.....	85
4.5	Breve descripción del curso.....	86
4.5.1	Contenidos del curso.....	89
4.5.2	Metodología.....	91
4.5.3	Evaluación.....	92
4.6	Duración del curso.....	92
4.7	Cronograma de actividades a desarrollarse.....	93
4.8	Costos del curso.....	105
4.9	Certificación.....	105
CONCLUSIONES.....		107
RECOMENDACIONES.....		108
BIBLIOGRAFIA.....		109
ANEXOS.....		113

RESUMEN

La presente investigación tiene como propósito, la búsqueda de soluciones a las necesidades de formación de docentes de Bachillerato del Colegio “Honorato Vázquez” en el período académico 2012-2013, estas necesidades han sido identificadas tras una aplicación del cuestionario otorgado por departamento de Ciencias de la Educación de la Universidad Técnica Particular de Loja; instrumento que permitió recolectar información confiable para analizar y seleccionar las necesidades de formación que tienen los docentes encuestados, quienes aspiran recibir una capacitación docente fundamentalmente en nuevas tecnologías aplicadas a la educación; en tal virtud se propone un “seminario taller de capacitación integración de las TIC’S a los procesos educativos dirigidos a los docentes de bachillerato del Colegio Nacional Técnico Honorato Vázquez para mejorar el nivel académico y gestión pedagógica de los docentes”, lo que conlleva a que los docentes se conviertan en aprendices constantes, incluya en el proceso de enseñanza-aprendizaje a las nuevas tecnologías de la información y comunicación (TIC’S), herramientas necesarias para la innovación de la comunidad educativa que no solo sorprenda en el momento sino que funcionen y tengan vida institucional.

PALABRAS CLAVES: Capacitación Docente, necesidades de formación, educación, proceso enseñanza-aprendizaje, innovación.

ABSTRACT

This research has as purpose, the search for solutions to the training needs of teachers of Bachillerato of the College "Honorato Vázquez" in the 2012-2013 academic period, these needs have identified after an application of the questionnaire issued by Department of Sciences of de education of the Universidad Técnica Particular de Loja; instrument allowing to collect information confiable to analyze and select the training needs that have surveyed teachers, those who aspire to receive a teacher training primarily in new technologies applied to education, accordingly proposes a "seminar workshop training integration of ICTs to educational processe aimed at teachers of the national technical college baccalaureate Honorato Vázquez to improve the academic and pedagigicalmanagement of teachers", which leads to teachers to become apprentices constants, include in the process of teaching and learning new technologies of information and comunicacion (TIC'S) tools needed for innovation to the educational community that not only surprised at the time but that work and have institutional life.

KEYWORDS: Teacher training, requirements for training, education, teaching-learning process, innovation.

INTRODUCCIÓN

Uno de los problemas educativos que se han presentado y aún persisten es la formación de los docentes, existen docentes que se resisten a la capacitación o a la actualización, pero al estar cursando un proceso de cambio el sistema educativo demanda cada vez con mayor fuerza la formación de los profesionales de educación, estos son actores fundamentales en la institución pues operan los planes de estudio e intervienen en todo el proceso educativo de los estudiantes, motivo por el cual su profesionalización docente es indispensable y debe regirse acorde a sus necesidades, pues una de las obligaciones de los docentes es procurar una formación académica continua y permanente a largo de su vida aprovechando las oportunidades de desarrollo profesional existentes.

En tal sentido la Universidad Técnica Particular de Loja a través del departamento de Ciencias de la Educación, con el propósito de conocer cuáles son LAS NECESIDADES DE FORMACIÓN DE LOS DOCENTES DE BACHILLERATO DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL ECUADOR, otorgó una encuesta para sea aplicada en el Colegio Nacional Técnico “Honorato Vázquez” con el afán de buscar alternativas de formación de acuerdo a las necesidades formativas que requieren los docentes, lo cual contribuye al mejoramiento de la calidad de ésta institución educativa.

Por lo que el presente trabajo de titulación denominado Necesidades de formación de los docentes de bachillerato del Colegio Nacional Técnico Honorato Vázquez, de la provincia y ciudad de Cañar, periodo lectivo 2012 – 2013 está formado de la siguiente manera:

Capítulo 1. Está constituido por: Marco Teórico. En donde se conoce y fundamenta teóricamente, lo relacionado con las necesidades del docente de bachillerato.

Capítulo 2. Contiene: Metodología, el cual involucra al contexto, participantes, diseño, métodos, técnicas, instrumentos, recursos que fueron empleados en ésta investigación y el procedimiento que había que seguir.

Capítulo 3. Contiene: Diagnóstico, análisis y discusión de resultados, en éste capítulo muestra los datos obtenidos sobre las necesidades formativas que tiene el Colegio “Honorato Vázquez”, análisis de la formación del personal de bachillerato del Plantel Educativo, a más de ello trata sobre las conclusiones y recomendaciones que se realiza de éste y para ésta Entidad Educativa.

Capítulo 4. Contiene: Curso de formación: El mismo está dirigido a los docentes de bachillerato del Colegio Nacional Técnico Honorato Vázquez, a su vez éste curso ha sido elaborado de acuerdo a los datos obtenidos en la investigación, o sea, se identificó el curso de formación que más prioridad ha tenido los docentes de éste plantel, con el cual se intenta mejorar el nivel académico y gestión pedagógica de los docentes y también se estaría cumpliendo con lo que señala el artículo 347 de la responsabilidad del estado numeral 8 de la Ley de Educación Incorporar Tecnología de la Información y Comunicación en el proceso educativo y propiciar el enlace de la enseñanza con las actividades productivas y sociales.

Esta investigación es de vital relevancia pues, a través de la investigación se conoce, analiza, diagnostica, y evalúa las carencias y demandas actuales de los docentes en su formación del Colegio” Honorato Vázquez”, con vistas a prepararles para afrontar la realidad de la enseñanza y mejorar su bienestar profesional e institucional, esto es indispensable para diseñar el curso de formación o “SEMINARIO TALLER DE CAPACITACIÓN INTEGRACIÓN DE LAS TIC’S A LOS PROCESOS EDUCATIVOS lo que aportará en el campo educativo de manera significativa e importante, pues, nos ofrecen formas y medios de comunicación que brindan posibilidades de gran interés para la renovación y flexibilización de los modelos tradicionales del proceso de enseñanza-aprendizaje, pues éste curso que se va impartir se ajusta a los intereses de la institución, a las expectativas del personal cumpliendo la misión y visión de la misma, con ello se ha dado una respuesta o alternativa a una de las necesidades que vive el Colegio y se ha cumplido con los objetivos tanto general como específicos.

Desde el momento mismo que se inició ésta investigación se contó con todas las facilidades que brindó la autoridad y los docentes de bachillerato de la Entidad Educativa “Honorato Vázquez” y por parte de los profesionales de la Universidad técnica Particular de Loja, durante el desarrollo de éste trabajo las dudas e inquietudes fueron contestadas en el instante preciso lo cual ayudó considerablemente para continuar y culminar el mismo.

Para ésta investigación la metodología empleada fueron la instrumentos como: encuesta, recursos: calculadora, computadora, método deductivo, cualitativo, documental, descriptivo.

CAPÍTULO I: MARCO TEÓRICO

1.1 Necesidades de formación.

1.1.1 Concepto.

El sistema educativo ecuatoriano desde hace dos años está en constante procesos de cambios, razón por la cual las instituciones educativas tanto públicas y privadas sufren diversas modificaciones y presentan necesidades o “conjunto de deseos, problemas, carencias y deficiencias percibidas por el profesorado en el desarrollo del ejercicio”(Montero, 1978), de ahí surge la necesidad de la formación de los docentes, pues ésta, es “la distancia que existe entre el conjunto de conocimientos, habilidades, destrezas y actitudes que posee una persona y aquellas que le son requeridas para el desempeño del puesto de trabajo, la promoción profesional y el propio desarrollo personal y social” (Forem, 2000), ante lo cual todos los actores sociales debemos informarnos, capacitarnos y actuar acorde al nuevo sistema educativo lo cual a no dudar dará resultados satisfactorios, desarrollo y progreso en todos los ámbitos, a través de ello se conseguirá la “discrepancia entre la situación presente y la situación deseada (Tejedor, 1994).

Es decir, en el accionar educativo, la necesidad formativa es detectar los problemas relacionados en la práctica pedagógica y en el trabajo que realizan a nivel institucional, estos impiden el desarrollo de la entidad educativa, por lo que se debe crear proyectos, ejecutarlos y evaluar dentro de la institución, lo cual implica que las autoridades deben asumir el compromiso de propender y motivar la capacitación de los docentes de la Institución sin conocer limitaciones, ya que todas las especialidades reclaman su espacio, hoy que tanto se habla de la plurifuncionalidad, como competencia en la empleabilidad de los profesionales por lo que concluyentemente se impone la necesidad de que la capacitación sea continua y permanente con el afán de mejorar el desempeño laboral de los docentes el progreso de la institución esto irá en beneficio de los estudiantes y de la sociedad en su conjunto.

1.1.2 Tipos de necesidades formativas.

Al ser la formación académica del ser humano un proceso largo, continuo y que debe estar estratégicamente bien planificado, todos quienes estamos inmersos en el campo educativo estamos llamados a actualizarnos al ritmo de los tiempos para satisfacer las nuevas y diversas necesidades existentes dentro de la Institución, sean éstas individuales o colectivas, las cuales no pueden ser abordadas de manera aislada, sin considerar la forma en que son definidas. Por ello, Bradshaw, (1972) creó una taxonomía de necesidades sociales para delimitar diferentes tipos de necesidades, estas son:

- Necesidad normativa.- Es una deficiencia o carencia, la misma es detectada de acuerdo a una norma o estándar, establecida institucionalmente por expertos o por cualquier otra vía de tipificación, para ello se basa primordialmente en informes, documentos de los departamentos y en inventarios que están íntimamente vinculados con el cumplimiento de la misión institucional.
- Necesidad sentida o percibida.- Es aquella que las personas sienten o, lo que es lo mismo, aquellas que son abordadas desde la perspectiva de las personas que las tienen, la percepción de carencias formativas propias manifiesta estados de disconformidad con la respuesta del docente a las situaciones y demandas en el puesto de trabajo.
- Necesidades expresadas.- Son aquellas carencias que las personas dicen tener, dado que pueden sentir necesidades que no expresa y por el contrario, también pueden expresar necesidades que no sienten. Una vez expresadas se solicitará o exigirá una formación específica en función de un momento futuro para realizar posibles modificaciones.
- Necesidad comparativa o relativa.- Son problemas que surgen por comparaciones con otros que no están necesitados, estas necesidades son las que emergen del balance o cotejo entre dos o más realidades educativas distintas sean éstos centros educativos, lugares, momentos, etapas, etc.
- Necesidad del profesorado. El docente está interesado en actualizar o profundizar conocimientos de su propia área disciplinar de los cambios curriculares producidos en el sistema, o para manejar situaciones problemáticas que puedan surgir en el aula. Estas

demandas que generan sus propios intereses pueden ser individuales o de equipos docentes o de todo el claustro de la institución.

- Necesidades del sistema, es decir, que se derivan del propio sistema educativo (por ejemplo, la implantación de una reforma). Aquí se engloban aquellas necesidades que se observan o se requieren desde fuera de los centros educativos aunque no necesariamente son compartidas por los profesores pero que servirán de base para modificar y mejorar el desempeño docente.
- Carencias o necesidades.- Que se plantean dentro de un centro educativo, como el introducir una metodología o nuevas tecnologías de información y comunicación, formular criterios y estrategias, etc. para atender la diversidad y mejorar en los procesos educativos y desempeños de cada una de las personas que están inmersas en el campo educativo.

Definitivamente los diferentes tipos de necesidades anotadas anteriormente existen en cada una de las entidades educativas del país, en unas más que en las otras, las cuales al ser detectadas, la institución está en la obligación de formar a los docentes, pero no en una mera instrucción o adiestramiento, sino inculcar una formación que capacite al docente en la adquisición de nuevas competencias que le acrediten para ocupar el protagonismo que le otorga el nuevo sistema de enseñanza actual, con la suficiente autonomía para decidir y organizar acerca de la formación que requiere.

1.1.3 Evaluación de necesidades formativas.

La evaluación de necesidades formativas es parte importantísima e imprescindible dentro de la educación pues, consiste en descubrir cuál es el vacío, problema y comprender lo suficiente como para poder resolverlo, en tal virtud la evaluación es uno de los aspectos de mayor incidencia en el proceso de formación, ya que ésta determina y sirve de medio para juzgar el desempeño de cada uno de los docentes dentro de una entidad educativa.

Al respecto de la evaluación de las necesidades formativas “es simplemente un procedimiento de autocorrección, de mejora continua, y sirve para lograr la calidad de los resultados” (Factam, 2002), es decir, que el proceso exige una planificación previa con el afán de garantizar que sea ordenado, fiable y confiable, de calidad, como proceso de indagación para luego tomar decisiones acertadas y llegar al futuro deseado.

Además López (2005) opina que “se realizará de acuerdo al tipo de necesidades y a las posibilidades del investigador, debido a que la finalidad de la evaluación de necesidades es proporcionar conocimientos sobre una situación que afecta a una persona o grupo en relación con un nivel deseable formativo y de acción”, lo cual es cierto, pues, permite optimar el desempeño de una función.

En conclusión todo actor educativo sea docente y directivo debe auto educarse, cognoscitiva, actitudinal y aptitudinalmente, pues su desempeño será en algún momento evaluado y está sujeto a rendir cuentas tal y como lo ha venido haciendo el Sistema Nacional de Evaluación, el cual lo ha realizado en dos fases: evaluación interna y externa con el propósito de brindar una docencia de calidad y calidez.

1.1.4 Necesidades formativas del docente.

El docente en su puesto de trabajo cumple con diversas actividades como realizar planificaciones, elaboración, aprobación, ejecución de proyectos, evalúa por procesos, gestiona, desempeña el papel de orientador, emplea métodos seleccionados, en tal virtud, se requiere analizar y detectar la o las necesidades de formación del docente que requiere la institución, ya sea en áreas de conocimiento, implantación de una reforma curricular, las carencias o necesidades que se presentan en la misma, esto es la base para de manera urgente diseñar programas formativos necesarios y resolver los déficits en el desempeño, tanto actuales como los que se prevé existan en un futuro, el programa formativo se diseña para cubrir el hueco, vacío o discrepancia entre el desempeño actual y el esperado. Cuanto menor es el desempeño actual en relación al deseado, mayor es la necesidad formativa que se genera, pues, la formación y desarrollo de un docente es un elemento clave para el progreso de una institución educativa y por ende de una nación.

Con ésta realidad, Woodring (1975) define a la necesidad de formación como la diferencia entre las capacidades que son necesarias para desempeñar de forma efectiva las tareas del puesto y las que realmente posee la persona. Esto es verdad porque, una persona al desempeñar el rol de docente debe convertirse en un indagador permanente, que tenga hambre por conocer, debe ser un sujeto, autor y gestor del cambio lo cual contribuye al mejoramiento de la calidad de educación y formación profesional.

En resumen, necesidad formativa o formarse es una obligación que cualquier profesional debe asumir, tanto para iniciar una tarea como para desarrollarla adecuadamente, con mayor razón dentro del terreno educativo, ya que es una necesidad para afrontar el reto de desarrollar una docencia de calidad y convertirla en motor de innovación y cambio social. Pero esta tarea formativa no puede realizar el profesorado sólo. Aunque posea una gran motivación por el autoaprendizaje, se requiere el apoyo institucional siempre, ofreciendo recursos formativos externos que proporcionen una oferta de interés y relacionada con su asignatura, un apoyo que origine acciones formativas encaminadas siempre hacia el nuevo paradigma educativo, y de la motivación del docente actual en busca de acciones formativas para desprenderse de roles tradicionales, desaprender hábitos de trabajo y aprender a gestionar las nuevas formas de adquirir el conocimiento.

1.1.5. Modelos de análisis de necesidades (Modelo de Rosett, de Kaufman, de D'Hainaut, de Cox y deductivo).

En el instante que se va a realizar un análisis de necesidades dentro de una entidad educativa se debe tomar en cuenta diferentes modelos de análisis, los mismos permiten llegar a cumplir satisfactoriamente lo deseado o lo que fue planificado por una entidad educativa en un determinado tiempo, entre los modelos más importantes y los más utilizados son el de Modelo de Rosset, de Kaufman, de D'Hainaut, de Cox y deductivo los mismos que se detallan a continuación:

Modelo de Rosett.- Gira en torno al Análisis de necesidades de formación, sus elementos fundamentales son:

- Situaciones desencadenantes.
- Tipo de información buscada.
- Óptimos.
- Reales.
- Sentimientos
- Causas
- Soluciones
- Fuentes de información.
- Herramientas de obtención de datos.

Modelo de Kaufman

Para el análisis de necesidades formativas Kaufman desarrolla, en torno a la planificación de las organizaciones un complejo proceso en el que ocupa un lugar importante la evaluación de necesidades, pues, esto permite detectar los vacíos para luego enmendar los errores o simplemente para fortalecer los propósitos logrados, éste modelo considera los siguientes elementos:

- Los participantes en la planificación: ejecutores, receptores, sociedad.
- Discrepancia entre lo que es y lo que debiera ser, en torno a: entradas, procesos, salidas, resultados finales.
- Priorización de necesidades.
- Etapas en la evaluación de necesidades de Kaufman.
- Tomar decisiones de planificar.
- Identificar los síntomas de los problemas.
- Determinar el campo de la planificación.
- Identificar los medios para evaluar las necesidades y elegir los mejores.
- Determinar las condiciones existentes.
- Determinar las condiciones que se requieren.
- Conciliar discrepancias de los participantes.
- Asignar prioridades entre discrepancias.
- Seleccionar las necesidades y aplicar el programa.
- Asegurar un proceso constante en la evaluación de necesidades.

Modelo de D'Hainaut

Este modelo de análisis está orientado a objetivos. Se hace uso en el diagnóstico pedagógico concerniente al estudiante, con el propósito de analizar productos educativos, expresados en términos de conducta, adquiridos por él mismo tras un programa de instrucción estratégicamente planificado, que irá en beneficio de la entidad educativa, pues, posee las siguientes características:

- Examina el grado de discrepancia existente entre el grado de conocimientos, habilidades de destrezas adquiridos por el educando.
- Examina las metas y objetivos establecidos previamente.
- Utilizan test normativos citeriores.

Modelo de Cox: Según Pérez (1995) tiene los siguientes elementos:

- La Institución.
- Profesional encargado de resolver el problema.
- Los problemas, percibidos – por el profesional – por los implicados.
- Contexto Social del Proceso.
- Características de las implicadas en el problema.
- Formulación y priorización de metas.
- Estrategias a utilizar.
- Tácticas para lograr el éxito de las estrategias.
- Evaluación.
- Modificación, finalización o transferencia de la acción.

Modelo deductivo

Es el que por el hecho de seguir la lógica de las decisiones más generales e independientes a las más condicionadas, hace que sea un proceso lineal fácil de entender, pero bastante difícil de llevar a cabo. La lógica de lo más general a lo más concreto, de lo más teórico a lo más práctico, y, por lo tanto, de la más alejada de las necesidades reales del trabajo educativo diario. Este modelo puede ser útil en aquellos claustros habituales a tratar temas generales y a tomar decisiones de éste orden. Pues el modelo deductivo parte de metas y declaraciones de los resultados y pasa a “deducir” un programa educativo cuando se emplea éste modelo: El punto de partida es:

- La identificación y selección de metas existentes para la educación.
- Se desarrollan medidas de criterios (en realidad indicadores), que pudieran ser representativas de ciertas conductas.
- Obtener los requisitos de cambios de los diversos participantes del sistema educativo.
- Deben reunirse los datos reales de la realización, respecto a la amplitud con los que se satisfacían o no los criterios (indicadores), basándose en las discrepancias obtenidas.
- Establecer los objetivos adecuados.
- Desarrollar un programa educativo apropiado, que pueda ser aplicado, evaluado y revisado.

En síntesis, estos cinco modelos de análisis de necesidades son muy importantes y aportan para ser utilizados dentro de una institución educativa una vez que hayan sido detectadas

las necesidades y para éste trabajo de investigación el modelo que más aporta es el modelo de Kaufman, porque se ha empleado el proceso de éste modelo, pues, permite enlistar las necesidades de formación de los docentes del Colegio Nacional Técnico “Honorato Vázquez”, tras la aplicación de una encuesta, luego se ha identificado la necesidad de formación que requieren los docentes, ante lo cual se ha realizado una propuesta o un programa de capacitación, el cual irá en beneficio de los que integran el Plantel Educativo.

1.2 Análisis de las necesidades de formación.

1.2.1. Análisis organizacional.

Toda entidad educativa tiene su organización, pues, ésta es visualizada como un lugar dinámico para trabajar, empleando el espíritu enérgico y sobre todo un ambiente creativo. Por tal razón no se debe pasar por desapercibido el análisis organizacional, ya que, ésta es “una disciplina que ofrece ciertos modelos para el abordaje y el tratamiento de problemas en sistemas organizativos, acorde con las características de la misión, visión, de la cultura, de las personas, del trabajo y del contexto externo de cada institución educativa” (Thompson 1976), comparto con el autor pues, dentro de la institución debe existir responsabilidades de los docentes y de los diferentes equipos de trabajo, los cuales deben estar estrictamente bien organizados para con el que planificada mente pueda visualizar el funcionamiento, los objetivos a los que se pretende llegar, dirigidos a satisfacer las necesidades imprescindibles que permitan el desarrollo institucional y de la sociedad.

O sea, el análisis organizacional es única en cada institución educativa, en donde todos los involucrados utilizan diversas técnicas, métodos, alternativas, herramientas para el abordaje y tratamiento de diferentes problemas ya sean internos o externos que atraviesa la entidad educativa con ello realizar una transformación o cambio institucional; ya que el análisis organizacional permite identificar las fortalezas para impulsarlas y las debilidades para eliminarlas o corregirlas y convertirlas en fortalezas.

1.2.2. La educación como realidad y su proyección.

Como es de conocimiento general, la educación ha sufrido una serie de cambios y actualmente el desarrollo tecnológico y científico es cambiante y progresivo, lo cual exige que dentro del sistema educativo se haga diferentes e importantes modificaciones, por ello es necesario contar con una educación de mayor calidad y calidez, en la cual hay que

buscar un equilibrio necesario para lograr una educación que traspase los límites de la mera transmisión de conocimientos.

Ya que "La educación es comunicación, es diálogo, en la medida en que no es la transferencia del saber, sino un encuentro de sujetos interlocutores, que buscan la significación de los significados. Esta transferencia o transmisión de conocimientos no es de un sujeto a otro, sino su coparticipación en el acto de comprender la significación de los significados ya que la comunicación y la educación son una misma cosa, o sea, no existe la una sin la otra, en el proceso de enseñanza-aprendizaje es un asunto comunicativo donde el profesor y el educando participan activamente en la solución de las tareas, y en la adquisición de nuevos conocimientos, por tanto, aprenden unos de otros durante éste proceso" (Freire, 1971), pues al estar inmerso en un mundo de constantes cambios y evolución, y al ser individuos de aprendizaje se debe ir adoptando a las nuevas posturas de relación con el entorno circundante, externo, con nosotros mismos y de manera especial con la aparición de las nuevas tecnologías de la información y la comunicación que actualmente está presente en todos los ámbitos, vale la aprovechar de la presencia y utilidad que nos brindan éstas.

Consciente de ello vale la pena aprovechar de la presencia y utilidad que nos brindan las nuevas tecnologías, dentro del campo educativo aporta de manera significativa e importante la red informática en todos sus niveles y modalidades, ya que ofrecen formas y medios de comunicación que brindan posibilidades de gran interés para la renovación y flexibilización de modelos tradicionales en el proceso de enseñanza-aprendizaje, como la tecnología que empieza a extender su utilidad, no solo en redes sociales sino también en currículos y dentro de la educación misma denominada la tecnología de la Realidad Aumentada "ésta se relaciona con la tecnología realidad virtual que sí está más extendida en la sociedad; presenta algunas características comunes como la inclusión de modelos virtuales gráficos 2D y 3D en el campo de visión del usuario; la principal diferencia es que la Realidad Aumentada no reemplaza el mundo real por uno virtual, sino al contrario, mantiene el mundo real que ve el usuario complementándolo con información virtual superpuesta al real" (Nájera, 2009), o sea el usuario nunca pierde el contacto con el mundo real que tiene alcance de su vista y al mismo tiempo puede interactuar con la información virtual.

Como manifiestan Quintero, Sierra y Sarmiento (2008) que una de las aplicaciones más conocidas de la Realidad Aumentada en la educación es el "proyecto Magic Book del grupo activo HIT de Nueva Zelanda. El estudiante lee un libro real a través de un visualizador de

mano y ver sobre las páginas reales contenidos virtuales. De esta manera cuando el estudiante ve una escena de Realidad Aumentada que le gusta puede introducirse dentro de la escena y experimentarla en un entorno virtual inmersivo". A esta tecnología la educación lo ha considerado como la de mayor proyección, pues son programas que combinan elementos o actividades educativas y de entretenimiento.

En definitiva, todo docente debe actualizarse constantemente no solo en el campo de su especialización o en las diferentes áreas académicas sino también y de manera urgente en las nuevas tecnologías digitales inmersiva como en los mundos virtuales para que en su lugar de trabajo las incorpore ya que aportan significativamente, brindan oportunidades de interacción y las posibilidades de emplear estrategias didácticas adecuadas en el proceso de enseñanza-aprendizaje donde los estudiantes tienen la oportunidad de relacionarse, interactuar y construir el verdadero conocimiento, aprendizaje y la capacidad para tomar decisiones que enriquezcan personal y socialmente, satisfaciendo las necesidades individuales y grupales. No solo se trata de incorporarlas, también del uso correcto, planificar adecuadamente acorde a los temas enfrentando a un nuevo reto con el propósito de que tengan vida dentro de la institución.

1.2.3. Metas organizacionales a corto, mediano y largo plazo.

Conociendo que una institución logra progresar a través de los esfuerzos, diferentes/diversas actividades realizadas por las personas que integran, para ello han trazado expectativas, objetivos, fines o metas comunes, pero toda meta debe ser estratégicamente diseñada, aprobada, evaluada acorde a las necesidades requeridas para posteriormente no cometer errores en el trayecto y satisfacer las necesidades para la cual fue creada, dirigidos siempre al mejoramiento de la institución, las metas organizacionales según Beck, Borrás, Navarro y Jiménez (1998) son clasificadas a "corto, mediano y a largo plazo"

Metas organizacionales a corto plazo.- Cuando las deficiencias identificadas se refieren a cuestiones relacionadas con la misión, y los objetivos estratégicos de la entidad educativa, con cambios en su entorno y con la modificación de parámetros sociales de la institución educativa. El período que cubre estas metas es de seis meses y en otras ocasiones hasta un año.

Metas organizacionales a mediano plazo.- Cuando las deficiencias detectadas corresponden a pequeños grupos de personas y se centra en las diferentes áreas que no son muy relevantes y urgentes. El período que cubre estas metas son más de un año y menos de cinco. La entidad educativa debe ofrecer todos los recursos necesarios para la ejecución y cumplimiento de estas metas.

Metas organizacionales a largo plazo.- Cuando las necesidades se evalúan acorde al nivel de los resultados de la organización, o sea, se centran en áreas que están directamente vinculadas con el crecimiento y expansión. Estas metas deben ser justas, accesibles y realistas y tan solo se usa los recursos disponibles. El período que cubre estas metas es de más de cinco años.

Todas estas metas deben ser planificadas y ejecutadas de acuerdo a una determinada acción o proyecto para garantizar el cumplimiento de la misión institucional, para ello se tiene que estudiar el caso o situación con el propósito de determinar alternativas de solución e incluso fijar metas de inmediato, a corto, mediano o largo plazo involucrando a la comunidad educativa quienes sin escatimar esfuerzo trabajen mancomunadamente para lograr una formación académica competente.

1.2.1.3. Recursos institucionales necesarios para la actividad educativa.

Para que una entidad educativa logre su misión y su visión se vale del talento humano que presta los servicios profesionales y de diversos recursos que analizados, seleccionados adecuadamente y fusionados armónicamente, contribuyen al buen funcionamiento y desarrollo de la misma; pues los recursos son medios que permiten obtener algo que se pretende lograr; siendo estos los siguientes:

Recursos Financieros.-Estos recursos dentro de una entidad educativa representan la situación y desarrollo financiero; o sea, se refiere al capital e inversiones de terceros, préstamos, financiamiento, créditos y cuentas por cobrar. “Pues los recursos financieros son diseñados como instrumentos de medición, que deben asegurar que la información resultante en un periodo contable sea fiable y coherente y que se revele en ellos, de forma apropiada” (Vizcaíno, 2010).

Recursos Humanos.-Se refiere a las personas que forman parte de las instituciones educativas y que desempeñan en ellas determinadas funciones para dinamizar los recursos organizacionales. Aunque actualmente ya no se llaman recursos humanos o activos de la compañía sino talento humano o socios capaces de proporcionar vida y éxito a la entidad educativa.

Recursos Informáticos.-Este recurso didáctico se emplea como herramienta principal de trabajo. Este ordenador nos exige una actualización constante, que solo se puede dar mediante el internet. La informática ha sido introducida en la mayoría de los puestos de trabajo y sistemas educativos conocida también como las Tecnologías y la Información y la Comunicación (TICS).

Recursos Materiales o de oficina.- Esto se refiere a la maquinaria, equipos, materia prima, tecnología y proceso, energía eléctrica y combustibles, textos, hojas de papel bond, esferos, lápices, borradores, cuadernos, marcadores, calculadora científicas, son bienes tangibles de los que se valen los docentes o una institución en su labor diaria para el logro de objetivos planteados.

En resumen todos estos recursos escritos anteriormente son de gran importancia porque apoyan en el proceso de la enseñanza-aprendizaje para que mediante estos recursos mejore la educación y sea el estudiante quien busque su propio aprendizaje, su conocimiento y sean responsables de su formación, para esto toda la comunidad educativa debe apropiarse y dar un uso correcto asegurando a los mismos para el aprovechamiento en el futuro transformando a la institución en una entidad educativa de ejemplo para las demás y de calidad.

1.2.1.4. Liderazgo educativo (tipos).

Liderazgo educativo o formativo es la influencia interpersonal ejercida en una situación, contexto, dirigida a través del proceso de la comunicación humana para la consecución de uno o de diversos objetivos específicos (Chiavenato, 1989), los mismos que conducirán al progreso individual, institucional y de la sociedad en sí, debido a que éste liderazgo está centrado en el apoyo a los educadores en el aula, supervisarlos y señalar ciertas prácticas, métodos y técnicas que serán aplicadas en el proceso de enseñanza-aprendizaje. Aquí se requiere de una autopreparación constante.

Existen cuatro tipos de liderazgo, según (Álvarez, 2006) siendo estos los siguientes:

- a. Directivo.- Enfoca la ejecución y cumplimiento de tareas.
- b. Adiestrador.- Ilustra y enseña.
- c. Liderazgo de Apoyo.- Emplea la motivación y el entusiasmo.
- d. Liderazgo Gerencial.-Delega a cumplir una determinada función.
- e. Liderazgo Transaccional.- Conlleva la acción y efecto de transigir, o sea, que hay que establecer tratos, negociar o convenir, es decir, llegar a un acuerdo por consenso, por consentimiento, entre los miembros de un grupo o de varios grupos, a fin de acabar con una diferencia.
- f. Liderazgo Transformacional.- Para ejercer este tipo es necesario reconocer la existencia de diversos factores que obran como variables, y ejercen influencia sobre ésta acción entre estos se tiene:
 - Profesores como “conductores y mentores” que ayudan y enseñan contenidos relevantes e interdisciplinarios.
 - Reconocimiento de multiplicidad de inteligencias, etnias o procedencias, individuales, y edades en un mismo salón de clase, con igualdad y oportunidades.
 - Empleo de diversidad de materiales y de recursos, más allá de un texto (USB's, CD rom's, plataformas interactivas, programa especializados entre otros).

En conclusión todos los tipos de liderazgo educativo cumplen una visión de ayudar a las y los docentes a reconocer sus más profundos sentimientos y motivaciones, para que miren en su interior en busca de su autoconciencia. Esto hace surgir un profesor a líder, que son amor y preparación hace que el proceso educativo se convierta en una actividad dinámica, expresiva y transformante, pues, el liderazgo educativo significa romper con el esquema de las verdades solidificadas.

Ya que el líder transformacional significa hacer cambiar de forma a algo o a alguien, ya sea trabajando de forma colaborativa hacia la excelencia para conseguir los objetivos propuestos tanto organizacionales, como personales y profesionales, optimizando los recursos materiales y el talento humano de una entidad educativa, reconociendo de que el poder está en el dominio y acceso de información. Además el líder transformacional es un “guerrero de la luz” (Coelho, 2003), pues este no repite los mismos errores más utiliza la creatividad, estrategias, es paciente y perseverante para alcanzar la victoria.

1.2.1.5. El bachillerato ecuatoriano (características, demandas de organización, regulación)

El bachillerato ecuatoriano es un programa de estudios creado por el Ministerio de educación denominado Bachillerato General Unificado (BGU), en el cual todos los estudiantes deben estudiar un grupo de asignaturas centrales llamado tronco común. Además de esto, los estudiantes pueden escoger entre dos opciones en función de sus intereses: el Bachillerato en Ciencias o el Bachillerato Técnico. Este bachillerato tuvo su inicio durante el año lectivo 2011-2012 en todos los establecimientos educativos a partir del primer curso de bachillerato.

Se ha creado el BGU porque es la única manera de garantizar la equidad a todos los bachilleres ecuatorianos y a la vez multiplicar sus opciones de postgraduación, tiene como triple objetivo preparar a los estudiantes: (a) para la vida y la participación en una sociedad democrática, (b) para el mundo laboral o del emprendimiento, y (c) para continuar con sus estudios universitarios. La elección de cualquiera de las opciones no limitará a los estudiantes para lograr el triple objetivo del bachillerato, pues los estudiantes pueden optar por estudios en diversas áreas científicas, sociales, culturales y artes plásticas, o por módulos para adquirir competencias laborales en distintas esferas profesionales acordes con las demandas del desarrollo del país.

La principal normativa legal vigente relacionada con el BGU se detalla a continuación:

- Constitución Política de la República del Ecuador.
- Ley Orgánica de Educación Intercultural (LOEI).
- Acuerdo Ministerial N° 242-11 del 5 de julio de 2011.
- Acuerdo Ministerial N° 307-11 del 23 de Agosto de 2011.

1.2.1.6 Reformas educativas (LOEI – Reglamento a la LOEI - Plan decenal).

El Ministerio de Educación y Cultura, a partir del año 2006 con proyección al 2015 ha propuesto el Plan Decenal para mejorar el Sistema de Educación en nuestro País tomando en consideración ocho aspectos y Políticas relevantes:

- Universalidad de la Educación Inicial.
- Universalización de la Educación General Básica (1ro - 10mo).
- Incremento de la población estudiantil del Bachillerato.

- Erradicación del analfabetismo y fortalecimiento de la educación de adultos.
- Mejoramiento de la infraestructura y equipamiento de las Instituciones Educativas.
- Mejoramiento de la calidad y equidad de la Educación.
- Revalorización de la profesión docente.
- Aumento de 0,5% anual de la participación de PIB.

Desde el año lectivo 2011-2012, el Ministerio de Educación del Ecuador crea un Nuevo Bachillerato Ecuatoriano para brindar una educación de calidad para todos los jóvenes del país. Los objetivos de este Bachillerato es educar a los estudiantes para: la vida y la participación de una sociedad democrática, sus estudios postsecundarios y el mundo laboral postsecundarios. Esta tarea exige a los estudiantes adquirir aprendizajes básicos comunes a través de programas de estudios generales (Bachillerato General Unificado).

Y en el artículo 44 de la LOEI establece la creación de los bachilleratos complementarios, que fortalecen la formación obtenida en el Bachillerato General Unificado. Estos son de dos tipos:

- a. Bachillerato Técnico Productivo.- Es complementario al Bachillerato Técnico, es de carácter optativo y dura un año adicional. Tiene como propósito desarrollar capacidades y competencias específicas adicionales a las del Bachillerato Técnico Puede ofrecerse en todos los centros donde funcione el Bachillerato Técnico.
- b. Bachillerato Artístico.-Comprende la formación complementaria y especializada en artes; y es escolarizada, secuenciada y progresiva, y conlleva la obtención de un título de bachiller en artes en su especialidad que habilitará exclusivamente para su incorporación en la vida y productiva, así como para continuar con estudios artísticos en tercer nivel.

Su régimen y estructura responden a estándares y currículos definidos por la Autoridad Educativa Nacional y el otorgamiento de títulos de bachillerato según el artículo 45 de la Ley Orgánica de Educación Intercultural es emitido por la Autoridad Educativa Nacional, están homologados y habilitan para las diferentes carreras que ofrece la educación superior.

En el Capítulo VII hace referencia sobre la oferta de formación permanente para los profesionales de la educación, en el artículo 311, de los procesos de formación permanente para los profesionales de la educación. El nivel Central de la Autoridad Educativa Nacional,

con el objeto de mejorar las competencias de los profesionales de la educación, certifica, diseña y ejecuta procesos de formación en ejercicio, atendiendo a las necesidades detectadas a partir de los proceso de evaluación y a las que sugieren en función de los cambios curriculares, científicos y tecnológicos que afecten su quehacer.

El Plan Decenal de Educación

El Ministerio de Educación y Cultura, a partir del año 2006 con proyección al 2015 ha propuesto el Plan Decenal para mejorar el Sistema de Educación en nuestro país considerando ocho aspectos y políticas relevantes, que son:

- Universalidad de la Educación Inicial.
- Universalización de la Educación General Básica (1ro - 10mo).
- Incremento de la población estudiantil del Bachillerato.
- Erradicación del analfabetismo y fortalecimiento de la educación de adultos.
- Mejoramiento de la infraestructura y equipamiento de las a Instituciones Educativas.
- Mejoramiento de la calidad y equidad de la Educación.
- Revalorización de la profesión docente.
- Aumento de 0,5% anual de la participación de PIB.

Definitivamente todas las políticas expuestas son relevantes pero me centro en la revaloración de profesión docente porque las autoridades que están al frente de la educación deben considerar a los docentes como seres humanos, que sean motivados, que reciban estímulos, que no solo se dicten cursos de formación continua para obtener títulos de cuarto o quinto nivel sin que implique gastos personales o sea que tengan acceso a becas y a través de ello mejorar la calidad de vida de los docentes, mejorar su desempeño laboral que permita conseguir otra política como es el mejoramiento de la calidad y equidad en la educación.

Análisis de la persona

El Ministerio de Educación ha propuesto últimamente reformas educativa tendientes a mejorar cuantitativa y cualitativamente la educación en el país por ello los docentes como personas que son deben adaptarse a los cambios y asumirlos para desempeñar bien el conjunto de actividades y tareas, en su puesto de trabajo lo que con lleva a realizar el

análisis de la persona según López (2002) es “identificar dentro de una institución el número de docentes que necesitan formación y el tipo de formación que requieren, para esto es necesario establecer los criterios o indicadores de desempeño que se van a evaluar”, esto es verdad, pues, el docente en toda su integridad es el que trabaja y a través del ejercicio va desarrollando sus aptitudes y formando su personalidad, interactúa, se interrelaciona de forma inteligente con los compañeros y sobre todo demuestra su esmero por el trabajo, se autoevalúa para saber si es que requiere de una formación y en qué lo necesita, si el caso lo amerita debe participar en cursos de formación en caminados a mejorar la educación

1.2.1 Formación profesional.

Todo profesional para ser eficiente en sus funciones deben tener un aprendizaje constante, esto sólo se da en la formación profesional, ya que esta “es el conjunto de modalidades de aprendizaje sistematizado que tienen como objetivo la formación socio-laboral, para y en el trabajo, involucrando desde el nivel de fijación de introducción al mundo del trabajo hasta el de alta especialización. Está conformada por instituciones diversas, públicas y/o privadas, que especializan su oferta formativa en modalidades de formación integral, integradora y permanente y que focalizan sus acciones por población objetivo y/o por saberes profesionales a impartir” (Helmut, 1983). Existen principios que orientan los diseños de la formación profesional y que ahondan en la definición arriba propuesta, los mismos que son:

1. La Pertinencia.- en términos de responder a demandas actuales y potenciales de áreas ocupacionales definidas en términos de familias profesionales.
2. El respeto por las vocaciones de los sujetos cognoscentes.

La caracterización actual de la formación profesional tiene tres variables fundamentales que son:

- a. El dinamismo.- Desde el diseño mismo se ha de considerar su actualización permanente. Este es un requisito ligado estrechamente a la dinámica de cambio que enfrenta hoy el mundo del trabajo.
- b. La participación.- El diseño, implementación y evaluación eficiente de estas modalidades requieren de la activa intervención de todos los actores involucrados (empresarios, sindicatos, organizaciones comunitarias, Estado nacional, provincial y municipal).

- c. La adaptación.- Resolver la complejidad educativa, de sociedades como las nuestras, obliga a afrontar los problemas específicos de Formación Profesional de poblaciones con necesidades normativas heterogéneas (jóvenes, adultos, mujeres, trabajadores en proceso de reconversión o de profesionalización) y a demandas productivas diversas (grandes empresas, entidades educativas, economías regionales).

Concluyentemente la formación profesional implica la adquisición de conocimientos, actitudes y habilidades relacionadas con el campo profesional (Imbernón, 2007), es decir, toda intervención que provoca cambios en el comportamiento humano, la información, los conocimientos, la comprensión, reflexión, las actitudes, las aptitudes de los profesores en ejercicio; el aprendizaje de forma autónoma, crítica y reflexiva permite prepararse y tomar decisiones acertadas en el área educativa, pues, en algún instante hay que rendir cuenta de lo que se hace y cómo se hace debido a que la formación profesional está compuesta por procesos de enseñanza-aprendizaje de carácter continuo y permanente integrados por acciones técnico-pedagógicas orientadas a proporcionar a las personas oportunidades de crecimiento personal, laboral y comunitario brindándoles educación y capacitación socio-laboral.

1.2.1.1 Formación inicial.

Se considera como formación básica, es la primera que adquirimos en nuestras vidas y es aquella que nos permite empezar a desenvolvemos en el mercado laboral. Pero el mercado laboral es todo menos estable. Muchas profesiones u ocupaciones surgirán en los próximos años que aun hoy en día no sospechamos de su existencia, tal como afirma García (2002) el incremento exponencial de los conocimientos hace que lo que aprendemos en la formación inicial tenga una fecha de caducidad fijada.

En conclusión la formación inicial hace referencia al mínimo número de acciones de formación que oficialmente se establece desde la educación primaria hasta la superior y que se exige para empezar a trabajar como profesor totalmente cualificado, de acuerdo a la política de cada país. Pues no basta con que cada individuo acumule al comienzo de su vida una reserva de conocimientos a la que podrá recurrir después sin límites, sobre todo, debe estar en condiciones de aprovechar y utilizar durante toda la vida cada oportunidad que se le presente de actualizar, profundizar y enriquecer ese primer saber y de adaptarse a un mundo en permanente cambio.

1.2.1.1.1 Formación profesional docente.

La formación profesional docente en las palabras de Gallardo, (1999) hace referencia a “cambiar especialmente en el rol, en las funciones y responsabilidades que las sociedades contemporáneas exigen y, al mismo tiempo, facilitar y potenciar estos cambios”, o sea, la formación profesional docente ha sido siempre necesaria y deseable, la formación profesional del especialista en enseñanza y aprendizaje en nuestros días, con el dominio de unas técnicas y modos de hacer específicos, apoyados en un cuerpo de conocimientos teóricos, que le configuran como el único competente y responsable para prestar un servicio relevante a la sociedad, resulta ineludible e inaplazable para aplicar en su quehacer educativo y transformar a los estudiantes en personas críticas, reflexivas y responsables de su profesionalización.

1.2.1.1.2 Formación técnica.

Los cambios presentados dentro de la educación hace que todo profesional se auto eduque en su especialidad y en especial en la rama técnica, pues ésta “atiende una amplia gama de valoraciones relativo a diversas actividades y profesiones de los distintos sectores educativos y de producción de bienes y servicios; siendo estos la agricultura, ganadería, caza; pesca; industrias, electricidad, gas, agua; construcción; transporte y comunicaciones; energía; informática y telecomunicaciones; salud y ambiente, economía y administración, seguridad e higiene; turismo, gastronomía y hotelería; especialidades artísticas vinculadas con lo técnico/tecnológico (Santaella, 2000), esto es cierto, por cuanto todo profesional debe estar preparado en todas las especialidades o áreas para desempeñar sus funciones a cabalidad, con miras al mejoramiento de la educación.

Según Mertens (1998) el otorgamiento de títulos y certificados técnicos profesionales es caracterizado por ofrecer:

- Formación orientada a los conocimientos, habilidades, actitudes, valores culturales y éticos correspondientes a un perfil profesional cuya trayectoria formativa integra los campos de la formación general, científico, técnico específica, así como el desarrollo de prácticas profesionales y el dominio de técnicas apropiadas que permiten la incursión en sector profesional específico a desempeñar.

- Un saber técnico y tecnológico, con sustento científico de base, permitiendo intervenciones técnicas en procesos productivos, o sea, siendo el profesional activo en el proceso de formación apropiándose de las habilidades y conocimientos inherentes a las actividades a desarrollarse de acuerdo a la misión y visión de la institución en la que labora lo que con lleva al desarrollo personal y el de la institución.
- Preparación para el desempeño en áreas ocupacionales, las cuales exigen un conjunto de capacidades y habilidades técnicas específicas y conocimientos relacionados con los ambientes institucionales laborales, esto permite transformar y desarrollar al igual que otras enseñanzas que constituyen el sistema de educación el cual tiene trazado una política educacional acorde a los principios de la sociedad socialista que se está construyendo.

Es decir, las personas que desempeñamos la docencia, la cual se centra en la enseñanza para desarrollar potencialidades, no basta con acumular a inicios de la vida un sin número de conocimientos sino también hay que estar en constante formación para aprovechar y utilizar los conocimientos, habilidades, expectativas, actitudes experiencias, dominar/relacionar la teoría con la práctica frente a los problemas de la vida cotidiana, con el afán de insertarse en la producción y servicios, adaptándose a un mundo en permanente cambio y fortaleciendo la calidad profesional.

1.2.2 Formación continua.

Un profesional en ejercicio no tiene que quedar estático pedagógicamente más bien debe actualizarse y optar por una formación continua, la misma es el sistema de desarrollo profesional continuo, basado en la mejora de la práctica docente y en el establecimiento de estándares incrementan la calidad y rendimiento de los aprendizajes de los estudiantes, el ser humano tiene necesidad de aprender a lo largo de toda la vida, ya que, la agradable experiencia de aprender algo nuevo cada día es un inexcusable principio de supervivencia (Zabala, 2000). Y con mayor razón en nuestro contexto, las estructuras y procesos que facilitan ese aprendizaje toman el nombre de formación.

En otro tiempo los profesionales que trabajaban en la docencia se formaba para toda una vida, hoy día nos pasamos la vida formándonos. Y la formación se nos aparece como el dispositivo que empleamos para adaptar la formación de base que hemos adquirido

(educación secundaria, universitaria, profesional, etc.) a nuestras necesidades o las de la entidad en la que trabajemos.

No se puede mejorar la calidad de la enseñanza sin asegurar una buena formación y actualización permanente de los docentes. Durante mucho tiempo, la formación inicial ha sido insuficiente para suministrar a los futuros profesores una preparación profesional adecuada. La formación permanente debe suplir estas carencias. La formación permanente ha de apoyarse fundamentalmente en el análisis, la investigación, la reflexión y la intervención en la práctica pedagógica del profesor. Es esencial que las dos fases de la formación, la inicial y la permanente se coordinen en un proceso continuo. La formación permanente supone la actualización científica, psicopedagógica y cultural, complementaria y a la vez profundizadora y de retroacción de la formación inicial.

Por estas razones nuestro país, mediante la Subsecretaría de Desarrollo Profesional Educativo del Ministerio de Educación, con su Sistema Integral de desarrollo Profesional para Educadores –SIPROFE- realiza la capacitación continua a profesores y directivos. Desde el año 2008, SIPROFE organiza cursos de formación con instituciones de alta jerarquía como son las universidades, desde 2011 con institutos pedagógicos cursos de formación continua sobre temas que las pruebas SER.

1.2.2.1 La formación del profesorado y su incidencia en el proceso de aprendizaje.

La formación del profesorado, sea ésta inicial o permanente, ha de tomar como punto de referencia, necesariamente, al profesor, pues, no es fácil delimitar el tipo de profesor que necesita nuestra sociedad, pero ésta formación es necesaria e imprescindible, ya que se debe reformar aspectos fundamentales dentro del sistema educativo de forma inaplazable con el propósito de obtener un nuevo tipo de profesor, un nuevo concepto de aprendizaje del estudiante, una nueva forma de entender la relación enseñanza-aprendizaje y todo ello enmarcado en una nueva estructura y un nuevo marco curricular encaminados siempre al desarrollo y bienestar personal y al progreso local, regional y nacional.

Por ello es necesario considerar la formación del profesorado como “un subsistema específico, dirigido al perfeccionamiento del profesorado en su tarea docente para que asuma un mejoramiento profesional y humano que le permita adecuarse a los ritmos de los tiempos, a los cambios científicos y sociales de su entorno, con la finalidad de perfeccionar

la actividad profesional, los códigos de educación del profesorado forman parte de una dinámica social más amplia, relacionada con la profesionalidad del conocimiento” (Popkewitz, 1990).

Concluyo que, la formación del profesorado tiene una relevante incidencia en el proceso de aprendizaje, pues, a través de ésta formación nos permitirá brindar una educación de calidad, el aprendizaje de los estudiantes será significativo, o sea, el docente es capaz de conectar los conocimientos previos con los nuevos, se podrá educar para la vida, tanto los docentes como los estudiantes se convierten en aprendices constantes, los estudiantes sabrán qué hacer con los conocimientos adquiridos, de ésta manera lograremos contar con individuos responsables, éticos, constructores, seres humanos de gran valor, que llevarán a cada uno de los sectores, comunidades, pueblos, regiones y el país al progreso.

1.2.2.2 Tipos de formación que debe tener un profesional de la educación.

En el Sistema Educativo hoy en día, estamos viviendo nuevos retos, cambios y tenemos que adaptar las enseñanzas a nuevas necesidades formativas. En tal virtud, los educadores de cada una de las áreas en sus diferentes niveles y modalidades deben poseer su o sus títulos académicos y la formación pedagógica adecuada, para tener una formación de alto nivel según Perrenoud (2001) se debe formar en:

1. Una transposición didáctica fundada en el análisis de las prácticas y de sus transformaciones.
2. Un referencial de competencias que identifique los saberes y capacidades requeridas.
3. Un plan de formación organizado en torno a las competencias.
4. Un aprendizaje a través de problemas, un procedimiento clínico.
5. Una verdadera articulación entre la teoría y la práctica.
6. Una organización modular y diferenciada
7. Una evaluación formativa fundada en el análisis del trabajo.
8. Tiempos dispositivos de integración y movilización de lo adquirido
9. Una asociación negociada con los profesionales.
10. Una selección de saberes, favorable a su movilización en su trabajo.

Todos estos tipos de formación son elementos claves e importantes para un profesional que está inmerso en la educación, ya que los formadores trabajan, reflexionan, se

capacitan, innovan, pero a menudo lo hacen de forma individual, que en muchas ocasiones no aportan, ni tiene predisposición para trabajar y compartir sus conocimientos dentro del equipo en una entidad educativa. Seguidamente registro lo que la Legislación Educativa Nacional establece como requisitos de formación inicial del profesorado para cada etapa:

- Profesorado de Educación Primaria

Para ofrecer las enseñanzas de educación primaria será necesario poseer el título de Maestro de educación primaria o el título de Grado equivalente. La enseñanza de la música, de la educación física o de los idiomas extranjeros será impartida por maestros con la especialización o cualificación correspondiente, de conformidad a lo establecido en la Ley Orgánica de Educación Intercultural.

- Profesorado de Educación Secundaria Obligatoria y de Bachillerato

Para ejercer la docencia de estas enseñanzas será necesario tener el título de Licenciado, Ingeniero o Arquitecto, o el título de Grado equivalente, además de la formación pedagógica y didáctica de nivel de Postgrado, sin perjuicio de la habilitación de otras titulaciones que, a efectos de docencia pudiera establecer el Gobierno para determinadas áreas. LEY ORGÁNICA 2/2006 de Educación. Título III, Capítulo II (“Profesorado de las distintas enseñanzas”) y Capítulo III (“Formación del profesorado”).

- Profesorado de Formación Profesional

Formación Profesional.- Es la educación profesional, institucionalizada o no, que prepara a la persona para una profesión en determinado mercado de trabajo. Sus objetivos son amplios y mediatos, sus miras son de largo plazo y buscan calificar a la persona para una profesión futura (Chiavenato, 2011). Para impartir estas enseñanzas será necesario tener el título de Licenciado, Ingeniero o Arquitecto, o el título de Grado equivalente, además de la formación pedagógica y didáctica de nivel de Postgrado. Excepcionalmente, para determinados módulos se podrá incorporar, como profesores especialistas, a profesionales, no necesariamente titulados, que desarrollen su actividad en el ámbito laboral, educativo, y de formación profesional que es la base para mejorar la sociedad en la que vivimos.

- Profesorado de Enseñanza de Idiomas

Al momento de impartir enseñanzas de idiomas será necesario tener el título de Licenciado, Ingeniero o Arquitecto, o el título de Grado equivalente, además de la formación pedagógica y didáctica de nivel de Postgrado. Excepcionalmente, se podrán incorporar como profesores especialistas, atendiendo a su cualificación y a las necesidades del sistema educativo, a profesionales, no necesariamente titulados, de nacionalidad extranjera.

- Profesorado de Educación Especial

Con el propósito de garantizar una educación de calidad a todos los estudiantes, se regulan medios personales complementarios en los centros, formados por maestros de pedagogía terapéutica o educación especial y de audición y lenguaje, que se instauran en los equipos de orientación educativa y psicopedagógica de los centros de educación primaria, y en los institutos de educación secundaria que escolaricen estudiantes con necesidades educativas especiales permanentes.

En los centros específicos de educación especial, el profesorado y el personal interdisciplinario habrán de poseer la titulación requerida a su función y, en su caso, la especialización, experiencia y aptitud necesarios, tal y como reza en la LEY ORGÁNICA 2/2006 de Educación. Título II, Capítulo I “Alumnado con necesidad específica de apoyo educativo”

En conclusión la formación del profesorado ha de ser activa, vinculada con el ejercicio de la profesión, sostenida por la necesidad de atender y solucionar los problemas que la práctica plantea; el profesorado debe implicarse en procesos de reflexión compartida, pues la capacitación del profesor de secundaria debe ajustarse a un modelo de competencias, que destaque el carácter funcional del aprendizaje de la profesión docente. Para ello es necesario delimitar un catálogo de competencias con sus especificidades para esta profesión.

La formación de profesores debería ser, a su manera, orientarse hacia un aprendizaje a través de problemas, enfrentar a los estudiantes a la experiencia de la clase y trabajar a partir de sus observaciones, de su asombro, de sus éxitos, de sus fracasos, de sus temores, de sus alegrías, de sus dificultades para manejar tanto los procesos de aprendizaje como las dinámicas de los grupos o los comportamientos de determinados estudiantes con todo esto brindar un aprendizaje significativo y perpetuo para que sepan aplicar en el momento preciso de su vida cotidiana.

1.2.2.3 Características de un buen docente.

Como en cualquier campo profesional los profesores a más de tener una formación específica que habilite para el ejercicio de esta importante profesión, de estar actualizados respecto a los cambios metodológicos, conceptuales y técnicos que periódicamente se producen, atender demandas formativas específicas, proporcionar apoyo a los cambios en la organización escolar y en la gestión de las entidades educativas, y cualquier otro requerimiento social relacionado con la profesión docente, los docentes en el momento de interactuar con seres humanos heterogéneos en su accionar educativo presentan sus infinitas cualidades, que según Muñoz (1982) las características más importantes son:

- Potenciar las capacidades de los estudiantes.
- Ser entusiasta, comunicativo, creativo y dinámico.
- Respetar la personalidad de los estudiantes y sus características individuales.
- Orientar el proceso educativo y mejorar su calidad, ya que todo docente espera de los estudiantes puedan y logren ser exitosos en el salón de clases y no se den por vencido con los estudiantes que van atrasados.
- Tener alto nivel de autoestima.
- Estimular en los estudiantes la reflexión individual, pues, se requiere de que los docentes planifiquen sus actividades que son impartidas a los estudiantes, lo cual da una idea clara de lo que van a aprender cuáles son las tareas y cuáles son para calificar, estas tareas deben estar diseñadas con metas de aprendizaje dándole oportunidad al estudiante amplia oportunidad de practicar lo aprendido
- Estar predispuesto a capacitarse y actualizarse continuamente.
- Promover, certificar o acreditar a los estudiantes, ya que el docente es consistente en su forma de calificar, de regresar las tareas corregidas a tiempo y realizar el análisis o revisión de las evaluaciones parciales o quimestrales conjuntamente con sus estudiantes.

En conclusión el profesional de la educación debe de amar su trabajo, pues un buen docente no nace sino se va construyendo a lo largo de su desempeño, deben capacitarse constantemente, con ello se contará con individuos actualizados, responsables, éticos, pues hoy en día es necesario que el profesional tenga pensamiento crítico e innovador, multidisciplinario y colaborativo con el objetivo de ser mejores en su labor diaria y puedan guiar a los estudiantes en el proceso de formación, dando al educando un conjunto de

capacidades, valores que les permitan realizar roles en situaciones de trabajo, según los niveles requeridos del empleo.

Los buenos docentes se comunican con los padres de familia o los representantes para resolver algún inconveniente y se comunican a través de conferencias o reportes que son enviados a la casa y sobre todo no dudan en llamar a sus representantes cuando se sienten preocupados por algunos estudiantes para seleccionar alternativas de solución, como por ejemplo si necesita de recuperación pedagógica, ayuda psicológica, tratamiento médico, etc.

1.2.2.4 Profesionalización de la enseñanza.

La educación actual y las propuestas que hacen hincapié en la profesionalización de la enseñanza como prioridad número uno de la reforma educativa “no son más que el reverso de los informes que culpan a los profesores en primer lugar” (Burbules y Densmore, 1992) que la crisis de los sistemas educativos, anhelando así a legitimar las políticas de reformas educativas impulsadas desde los años ochenta.

Diversas afirmaciones, expedientes e informes oficiales reclaman la profesionalización docente, una meta muy compleja, ya que en palabras de Giddens (1997) el propio término de profesionalización es complejo y algunos investigadores teóricos han trabajado sobre el enfoque taxonómico de la categoría profesionalización, pues, resume sus características primordiales partiendo del análisis de las profesiones, con el riesgo eventual de realizar un análisis descontextualizado, considerando las siguientes características:

- Autonomía profesional; trabajo libre de supervisión.
- Motivación basada en un ideal de servicio público más que en el interés propio.
- Acervo de saber experto basado en el conocimiento teórico especializado o científico.
- Control de la formación o certificaciones y de los nuevos profesionales.
- Autogobierno; autoridad propia en la política de su campo, especialmente de la ética profesional.

Como se puede notar las características expuestas en líneas anteriores poseen complicaciones no resueltas, ya que, la profesionalización de la enseñanza está inmerso en cada profesional, quien durante toda su formación, ha adquirido un conjunto de capacidades que le permitan realizar roles en situaciones de trabajo, según los niveles requeridos del empleo, utilizando toda la creatividad e inteligencia que Dios le ha dado, teniendo un

pensamiento crítico e innovador, multidisciplinario y colaborativo esto permitirá tener cambios radicales dentro de la enseñanza, toda vez que ésta es muy cambiante y cada vez más moderna que aporta al mejoramiento de la calidad de educación.

1.2.2.5 La capacitación en niveles formativos, como parte del desarrollo educativo.

Como en cualquier campo profesional los profesores necesitan una formación que habilite para su ejercicio de la docencia, ante lo cual debe realizar una capacitación, debido a que ésta es la educación profesional para la adaptación de la persona en un puesto función que desempeña. O sea, “es el acto de incrementar el conocimiento y la pericia de un profesional para el desempeño determinado, pues, la capacitación significa educación especializada. Comprende todas las actividades que van desde adquirir una habilidad motora hasta proporcionar conocimientos técnicos, desarrollar habilidades administrativas y actitudes ante problemas sociales” (Zabala, 2000).

Con esta realidad, es necesario proceder a un compromiso de cambio de actitud en los docentes, ya que, contando con profesionales con elevada auto estima, con conocimientos en el área de su desempeño, la aplicabilidad de la realidad en el contexto, los valores, sus saberes, sus habilidades, la formación de los estudiantes, la eficacia de las técnicas empleadas, la capacidad científica y pedagógica del educador, la calidad del currículo y todo cuanto converge en la realización del hecho educativo lograremos contar con individuos responsables, éticos, críticos, debido a que según Maldonado, Vásquez y Toro (2009) señalan que la “educación hoy tiene como reto formar al ciudadano u hombre planetario caracterizado porque su interrelación alcance niveles globales”.

1.2.3 Análisis de la tarea educativa.

Dentro del accionar educativo el docente a más de ser orientador tiene que realizar las micro planificaciones, evaluar a sus estudiantes, hacer recuperaciones pedagógica y sobre todo la tarea del profesor se dirige a que los estudiantes aprendan por ellos mismos, en tal virtud el docente debe tener una formación continua, pues esta permite actualizarse tanto en conocimientos como también en habilidades didácticas, mantener contacto con otros colegas, fomentar la cooperación e intercambios de conocimientos y experiencias a través de talleres, conferencias por todo esto se debe realizar un análisis de la tarea educativa, la misma se refiere al “proceso de formación, al cual asisten varios actores que de lo micro a

lo macro, cada uno contribuye básicamente con: responsabilidad personal, producto de auto reflexión en su proyecto de vida, la que puede tener un eco positivo en la responsabilidad de la familia, misma que aporta valores de amor, respeto, convivencia, forma de pensar” (Olson, 1984) con el afán de integrarse al mundo laboral y dar respuesta temática al sistema educativo.

Concluyendo en la actualidad el actor social exige que exista talento humano, con valores de solidaridad, respeto, responsabilidad, venidos de una calidad de educación y comunicación en el proceso de enseñanza-aprendizaje, que los docentes sean competentes, lo que sustenta la calidad profesional otorgada por instituciones educativas, al formar bajo estándares de calidad del talento humano.

1.2.3.1 La Función del gestor educativo.

El gestor en el sistema educativo es el actor fundamental para el desarrollo institucional y a través de su gestión en las esferas estratégica, operativa y política se convierte en creador de valor público en la institución, logrando los objetivos institucionales para su desarrollo y vida futura. En este sentido, las funciones educativas son:

- Dirigir la institución hacia el logro de su horizonte institucional (misión, visión, objetivos, políticas y principios).
- Realizar alianzas estratégicas que contribuyen al desarrollo institucional.
- Establecer sistemas de comunicación que potencian la institución en sus relaciones e interacciones.
- Organizar los recursos y el talento humano de acuerdo con el Proyecto Educativo Institucional.
- Propicia ambientes adecuados de trabajo que favorecen el clima organizacional para la toma de decisiones y la resolución de conflictos.
- Promueve el trabajo en equipo.
- Motiva y estimula los resultados individuales y colectivos.
- Verifica el desarrollo de los procesos y realiza retroalimentación para los ajustes o cambios requeridos.

En tal virtud y desde la perspectiva normativa, el Ministerio de Educación en los desarrollos de sus políticas educativas y de los procedimientos legales que están en vigencia y de acuerdo a estándares de calidad expuestos ya para docentes y directivos en lo referente a

su administración, funciones y gestión integral que según Ramírez y Cavassa (2002) incluye las cuatro áreas siguientes:

- Directiva.
- Académica- Pedagógica.
- Administrativa-Financiera y de
- Convivencia y Comunidad.

Definitivamente el gestor educativo en sus funciones debe de tener mucha responsabilidad y capacidad para direccionar o liderar instituciones y organizaciones educativas en proceso de transformación, y de apertura al cambio y a la innovación en la gestión, a los avances de la ciencia y la tecnología y a la formación de un ser humano integral, capaz de interactuar en un mundo cada vez más complejo.

1.2.3.2 La Función del docente.

La función docente es aquella de carácter profesional que implica la realización directa de los procesos sistemáticos de enseñanza-aprendizaje, lo cual incluye el diagnóstico, la planificación, la ejecución y la evaluación de los mismos procesos y sus resultados, debe ser motivador o capaz de despertar en los estudiantes el interés por el saber y por desarrollarse como personas, mantener buenas relaciones con estudiantes, colegas y padres de familia y de otras actividades educativas vinculadas con el desarrollo institucional.

La función docente, además de la asignación académica, comprende también las actividades curriculares no lectivas, el servicio de orientación estudiantil, la atención a la comunidad, en especial de los padres de familia de los educandos; las actividades de actualización y perfeccionamiento pedagógico; las actividades de planeación y evaluación institucional; otras actividades formativas, culturales y deportivas, contempladas en el proyecto educativo institucional; y las actividades de dirección, planeación, coordinación, evaluación, administración y programación relacionadas directamente con el proceso educativo (Mcgehee y Thayer,1961), importantes funciones, con las cuáles será posible llegar a la excelencia educativa por lo que actualmente se necesitan nuevos profesionales del aprendizaje, con un rol y estatus redefinido, debido a que la función docente es aquella de carácter profesional, es decir que dentro del proceso de enseñanza-aprendizaje el docente debe realizar actividades de diagnóstico, planificaciones, la ejecución y evaluación

de los mismos procesos y sus resultados y de todas las actividades educativas que constan en el proyecto educativo institucional.

1.2.3.3 La función del entorno familiar.

El agente educativo que sobresale por derecho y deber es el padre de familia, pues desde el momento mismo que nace un es la más grande felicidad, es el mejor regalo que Dios ha proporcionado, es algo inexplicable para los llegan a ser padres de familia, a partir de esos días se aprende a cumplir el rol de padres y al mismo tiempo se va educando cada segundo de sus vidas, se le enseña a comer, a hablar, a sentarse, a gatear, a dar los primeros pasos, a correr, a decir lo que está bien o lo que está mal, se le enseña su aseo personal, a cambiarse de ropa, o sea se enseña en cada etapa de su vida, y más aun con mayor razón cuando va ingresar a una entidad educativa, son los padres los que seleccionan la institución en la que se va a educar, para establecer una interrelación con los docentes y autoridades de Plantel con el afán de conocer la situación pedagógica y social del representado. Pero a más de ello cumple las siguientes funciones:

- Los padres de familia son docentes de sus hijos.
- Participan en la evaluación del docente y autoridades educativas.
- Elegir y ser elegido para integrar la directiva de Padres de Familia dentro de la entidad educativa.
- Participar en el gobierno escolar al que pertenezca.
- Que la opinión y sugerencias sean consideradas en la administración educativa.
- Participar en la rendición de cuentas sobre la gestión y procesos educativos.
- Vigilar el respeto de los derechos de sus hijos.
- Recibir un trato respetuoso de parte de la comunidad educativa.
- Solicitar y tener respuesta oportuna de la institución Educativa.
- Cumplir con los preceptos legales y reglamentarios en el aspecto educativo.
- Vigilar la asistencia de sus representados.
- Controlar el proceso de enseñanza aprendizaje de sus representados.
- Educar y disciplinar a sus hijos desde el hogar.
- Reconocer el mérito académico de los docentes y de los representados.
- Apoyar y motivar a los representados en todo, de manera especial cuando exista dificultades.

- Fortalecer el acta de compromiso entre padres de familia estudiantes y autoridades educativas para el buen mantenimiento físico.
- Coadyuvar activamente en la aplicación de los derechos y garantías constitucionales.

Concluyentemente, los padres de familia como parte de la comunidad educativa son los formadores iniciales, son apoyo del trabajo docente para lograr que el estudiante aprenda y aprenda hasta convertirse en autónomo y sepa qué hacer con lo aprendido, por todo ello debe existir una responsabilidad muy grande de parte los padres de familia brindando un ambiente lleno de amor, confianza, respeto y sobre todo educando debido a que un hijo dentro de la educación es el actor principal y el fiel reflejo de los padres.

1.2.3.4 La función del estudiante.

El educando al ser el actor principal de la educación cumple diversas funciones entre las más destacadas son:

- Pasa a ser el actor número uno y el protagonista en el proceso de enseñanza-aprendizaje.
- Ser responsable de su formación y profesionalización.
- Se comunica con el docente y entre estudiantes.
- Se convierte en un aprendiz constante.
- Organiza, selecciona, crea y difunde la información coherente.
- Adquiere aprendizajes significativos y perpetuos.
- Se auto educa
- Tratar con respeto a sus compañeros y maestros.
- Cumplir con las leyes y reglamentos.
- Desarrollaren alto sentido ético en su trabajo y favorecer el espíritu de trabajo en equipo.
- Evaluar las fuentes de información experiencias que hayan tenido.
- Mantener un equilibrio entre sus objetivos y los del programa, sus necesidades educacionales y las tareas que se originan en equipo.
- Participar en las evaluaciones a los docentes de una institución educativa.

En conclusión el estudiante al ser el actor número uno y el protagonista en el proceso de formación, de tiene que facilitar los medios, opinión, participación, palabra, métodos, herramientas tecnológicas de la sociedad de la información, pasando a ser el profesor quien apoya y acompaña de forma muy profesional con sus saberes el proceso de enseñanza-aprendizaje, permitiendo interactuar al individuo en el contexto, es decir toda su formación académica se sustenta en la práctica y en el involucramiento de las necesidades, problemas, intereses, investigaciones constantes, el educando al involucrarse, logra adquirir aprendizajes, experiencias, enriquece sus conocimientos, aspectos que tienen mucho valor, aprenden a aprender, desarrollan su capacidad de enseñar, y se convierten en la piedra angular dentro del proceso de aprendizaje y muestran hambre de conocer.

1.2.3.5 Cómo enseñar y cómo aprender.

Con mi experiencia como docente, he podido detectar falencias en los estudiantes como son: el bajo nivel de razonamiento, ya que han estado acostumbrados a una pedagogía antigua, en donde el profesor imparte sus conocimientos y los estudiantes repiten los mismos, sin investigar, corroborar, sin tomar decisiones idóneas y determinar problemas que le permitan razonar y reflexionar, por lo que no están acostumbrados a procesos complejos como son los elementos actuales a los que se desea llegar. Por lo que para enseñar de manera urgente , necesaria y al estar viviendo en el auge de los campus virtuales debemos incluir en los procesos didácticos y metodológicos, las nuevas tecnologías, como recurso mediático, y de comunicación, el uso adecuado del internet, equipos informáticos, proyectores, su eficacia estará supeditada a la pertinencia de los temas que se traten en el proceso de enseñanza cognitiva, para que docentes y estudiantes estén contextualizados en la era actual de una comunicación globalizada debido a que la tecnología están transformando la sociedad , y en particular los procesos educativos, para brindar un aprendizaje significativo y duradero.

Para aprender es necesario fortalecer al máximo la capacidad investigativa, administrativa, lo que significa que debemos contar con un capital humano activo, docentes con vocación, emprendedores, que plantee las ideas en hechos y logros medibles, que planifique, que evalúe, retroalimente y maneje correctamente la tecnología actual, ésta sea su fortaleza, y la investigación una necesidad constante para su normal desempeño, la de cumplir el reto tan grande de profesionalizar talentos humanos de gran valor, compartiendo sus experiencias, y fomentando la investigación e incorporación de herramientas tecnológicas a lo largo del

proceso de enseñanza–aprendizaje en mejora del sistema educativo, pues, actualmente se comienza a postular una tecnología educativa que no se limita a la fundamentación “en principios científicos deducidos de estudios teóricos de otras disciplinas sino que es una tecnología educativa en la que reconocen múltiples influencias y principios provenientes tanto de la teoría como de la práctica y que a su vez tiene suficiente entidad como disciplina, o sea, es una disciplina que se ha ido desarrollando y evolucionando tanto de forma interna como de forma externa o por la influencia del contexto social, cultural, político y económico” (Martínez y Prendes, 2007).

En definitiva para enseñar y aprender se tiene que emplear toda la creatividad, la experiencia, la inteligencia, ser perseverantes, aprovechar la existencia de las tecnologías de la información y la comunicación, nuevos métodos, técnicas, proyectos, mapas mentales, cuadros sinópticos, mentefacto para colaborar con colegas, mejorar la experiencia de aprendizaje de los estudiantes, aprendiendo y enseñando y viceversa; y, sobre todo, para potenciar en los estudiantes sus destrezas y su creatividad en la producción de mensajes con distintos soportes, sepan qué hacer con los conocimientos aprendidos solucionando problemas que se van presentando y de ésta manera generar calidad de vida en las personas y construir una nueva sociedad.

1.3 Cursos de formación.

1.3.1 Definición e importancia en la capacitación docente.

Los cursos de formación es una unidad de aprendizaje relacionada con un tema o una tarea específica. Esto es así porque permite al docente enriquecer sus conocimientos, actitudes, valores, realiza investigación oportuna en el contexto busca la problemática y logra determinar las posibles soluciones, desarrollando su intelecto, la capacidad de tomar decisiones, para con ello formar un individuo crítico, de mente amplia y con varios puntos de vista lo que contribuye al mejoramiento de la calidad de la educación y a su desarrollo y crecimiento profesional

Los cursos de formación son de vital importancia dentro de la capacitación docente puesto que son de carácter complementario, es decir, se refiere a los procesos de desarrollo profesional, actualización formación continua, mejoramiento o enriquecimiento pedagógico y académico para que provean a los docentes de conocimientos y habilidades distintas de las aprendidas en la formación inicial.

Estos cursos de formación en la vida del docente cumplen un rol importantísimo ya que, exigen el cumplimiento de un requisito mínimo de asistencia y la obtención de una nota o un guarismo de aprobación que evalúe el desempeño de los participantes durante y al final del curso, lo cual permite a que los docentes estén preparados para enseñar, pues, hoy en día enseñar requiere tener un conocimiento amplio de la especialidad o asignatura, plan de estudio y estándares de calidad, ya que capacitarse significa tener a mor por el aprendizaje y un deseo de hacer una diferencia en la vida de los estudiantes.

1.3.2 Ventajas e inconvenientes.

Todos los cursos de formación son diseñados, programados para su aplicación inmediata en el sistema educativo; por lo tanto, todos los participantes deben entregar evidencias de dicha aplicación, atiende a las necesidades detectadas a partir de los procesos de evaluación y a las que sugieren en función de los cambios curriculares, científicos y tecnológicos que afecten su quehacer, en tal virtud, tiene las siguientes ventajas:

- Los cursos de formación son para profesores de todos los niveles.
- Son para todos los profesores que tienen o no tienen nombramiento.
- Son gratuitos.
- Se puede elegir horarios.
- Son para todos los profesores de instituciones, fiscales, particulares, fisco misionales.
- Son interdisciplinarios.
- Permite a los docentes estar actualizados

Por otra parte los docentes tiene una serie de inconvenientes o motivos por las que no pueden asistir a los cursos de capacitación, entre estas se tiene las siguientes:

- No disponen de tiempo para asistir al curso.
- No participa en un curso, por temor a no cumplir con lo establecido para aprobar.
- No existe predisposición por parte del o la participante.
- Existe un cupo limitado, lo cual no permite que participen todos los que aspiran hacerlo.
- Por falta de información.

En definitiva los cursos de capacitación docente tienen ventajas e inconvenientes, pero a pesar de ello deben continuar formándose, ya sean temas que les guste o no; por cuanto dentro del campo educativo se incrementa el proceso de interacción y de participación en el aula, se pueden utilizar nuevas fuentes de recursos (internet, webquest, video, audio, etc.), estos recursos son aplicables a todas las etapas educativas para el buen desarrollo en el campo laboral, estos cursos de capacitación y actualización son impartidos de acuerdo a la profesionalización y especialización del docente con el propósito de conseguir un mejor desempeño.

1.3.3 Diseño, planificación y recursos de cursos formativos.

Antes de diseñar un curso de formación, se debe realizar un diagnóstico de situación real, para detectar las principales necesidades y seleccionar la más urgente y primordial; para luego diseñar, ya que, esto nos permite realizar un bosquejo de cómo tienen y debieran ser las cosas para alcanzar los objetivos de los cursos formativos. Para realizar un diseño de un recurso formativo depende de la habilidad, creatividad e inteligencia de la persona que lo hace, pues, como se conoce, que los recursos de cursos formativos o “medios de enseñanza son aquellos elementos que se utilizan en los escenarios donde se desarrolla el proceso docente, que le sirven de soporte material a estos y junto al resto de componentes posibilitan el logro de los objetivos planteados” (Bernardo, 1991).

Todo diseño y planificación debe ser revisado, aprobado, ejecutado y evaluado por parte de las autoridades pertinentes, así estar en constante comunicación desde y hasta el final del diseño, o sea, existe responsabilidad compartida entre las autoridades competentes y la persona que realiza el curso de formación. Esto es de vital importancia, pues, posteriormente se debe Planificar el curso de formación, entendiendo a la planificación como el proceso ordenado en el cual se toma decisiones para alcanzar un futuro anhelado, considerando el contexto actual y los factores internos y externos que pueden influir en el logro de las metas y objetivos, haciendo uso de diversas estrategias, recursos, dinámicas eficaces y eficientes acorde al tema del curso formativo.

Si entre los recursos de un curso de formación decide incorporar la Tecnología de la Información y Comunicación en el proceso educativo y propiciar el enlace de la enseñanza con las actividades productivas y sociales, hay que emplear correctamente acorde a la actividad o tema educativo para asegurar la vida de las TIC'S en el proceso de formación del participante mejorando la calidad de vida y contribuyendo a la realización del buen vivir.

1.3.4 Importancia en la formación del profesional de la docencia.

La formación profesional es extremadamente importante, ya que permite estar actualizado y adaptarse al ritmo de los tiempos, pues, actualmente estamos viviendo una nueva sociedad del conocimiento, cada persona deberá ir construyendo su propia cualificación para convertir las oportunidades de la sociedad en realidades personales. Para ello, será imprescindible una adecuada formación de base, una sólida formación profesional y una serie de actitudes personales y profesionales que faciliten el proceso de construcción del propio rumbo formativo y profesional, orientados a brindar una educación de calidad y calidez.

Con ésta realidad la formación del profesional, no sólo será para enriquecimiento individual, sino también de la institución a la que preste sus servicios para transformar en una institución para el futuro y de contexto, la continuación de la formación profesional depende del profesional y lo puede hacer en las diferentes modalidades como son: la presencial, a distancia, semipresencial y virtual/internet. La formación del profesional depende de que exista predisposición por parte del participante.

CAPITULO 2: METODOLOGÍA

2.1 Contexto.

El Colegio Nacional Técnico “Honorato Vázquez” fue creado el 03 de diciembre de 1980, se encuentra ubicado en la parroquia del mismo nombre, perteneciente al cantón y provincia del Cañar, en las calles: Luis María Padilla entre 14 de septiembre y Antonio Crespo, cuenta con profesionales especializados en las distintas ramas educativas con el propósito de formar académica y profesionalmente a la persona, actualmente cuenta con seis paralelos de octavo de educación general básica a tercero de bachillerato general unificado un total de 205 estudiantes, su jornada laboral es diurna, en horario de 07h15 hasta las 15h15.

En ésta entidad, en el periodo del 17 de noviembre de 2012 al 13 de marzo del año en curso, se realizó la investigación acerca de las necesidades formativas de los docentes de bachillerato a través de una encuesta, con la finalidad de detectar aspectos en los que se requiere capacitar al personal, pues la misión institucional es formar profesionales técnicos eficientes, responsables y conscientes de sí mismos, con miras a satisfacer sus necesidades, las del sector productivo y contribuir eficazmente al desarrollo socioeconómico de la parroquia, cantón, provincia y país. Es una institución de tipo fiscal que otorga el título de Bachilleratos técnicos industriales con la especialidad en Instalaciones, equipos y máquinas eléctricas según los resultados obtenidos de la encuesta aplicada los mismos que se indican en la siguiente tabla.

Tabla N°: 1. Tipo de Institución y Bachillerato

Tipo de institución:	Frecuencia	Porcentaje
Fiscal – Bachillerato Técnico Industriales en instalaciones, equipos y máquinas eléctricas	14	100
Fisco misional- Bachillerato Técnico Industriales en electrónica en consumo		0
Municipal - Bachillerato Técnico Industrial en industria de la confección		0
Particular- Bachillerato Técnico Industrial en electrónica en consumo		0
No contesta		0
TOTAL	14	100

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes del Colegio Nacional Técnico “Honorato Vázquez”

En la tabla estadística anterior se observa que el 100% de la población del colegio Nacional Técnico “Honorato Vázquez” o los 14 docentes encuestados afirman que desempeñan su función laboral en una institución fiscal, también manifiestan que ésta entidad otorga el título de bachilleres técnicos industriales con la especialización en instalaciones, equipos y máquinas eléctricas.

2.2 Participantes.

El Colegio Nacional Técnico “Honorato Vázquez” fue seleccionado bajo los criterios y lineamientos propuestos por la Universidad Técnica Particular de Loja con el fin de conocer cuáles son las necesidades de formación de los docentes de bachillerato de instituciones educativas del Ecuador; los participantes en ésta investigación son los docentes del colegio antes mencionado más la persona que realiza la misma. La población de estudio la constituyen 13 profesores, un rector o directivo como se indica en la siguiente tabla:

Tabla N°: 2. Género de los Encuestados

Género	Frecuencia	Porcentaje
Masculino	5	36
Femenino	9	64
TOTAL	14	100

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes del Colegio Nacional Técnico Honorato Vázquez

En la tabla estadística anterior se aprecia que 14 profesores de bachillerato del establecimiento donde se aplicó el cuestionario de “Necesidades de formación”, los cuales se encuentran distribuidos de la siguiente manera: 9 docentes pertenecen al género femenino que representa un 64% y 5 docentes son de género masculino representando el 36%. Igual sucede en el magisterio nacional del año lectivo 2012-2013, según los datos estadísticos educativos del Archivo Maestro de Instituciones Educativas (AMIE) se encuentran registrados 148.457 profesoras que representan un 67,804%, mientras que los docentes son 70.498 representando el 32,297% lo cual demuestra que existe un mayor número de profesoras tanto a nivel institucional como a nivel de magisterio nacional.

Luego de la aplicación de las encuestas a los profesionales de la entidad educativa “Honorato Vázquez” se llegó a conocer el estado civil de cada uno de los docentes de bachillerato, estos datos se encuentran registrados en la siguiente tabla:

Tabla N°:3. Estado Civil

Estado Civil	Frecuencia	Porcentaje
Soltero	3	21
Casado	8	57
Viudo	0	0
Divorciado	1	7,1
No contesta	2	14
TOTAL	14	100

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes del Colegio Nacional Técnico Honorato Vázquez

En la tabla estadística anterior se visualiza el 57% de docentes de bachillerato que laboran en el Colegio “Honorato Vázquez”, demuestran que su estado civil son casados, o sea, tres docentes del colectivo y de género femenino son solteras, mientras que un solo docente, quien presta los servicios en ésta entidad educativa es divorciado.

Una gran cantidad de actores intervienen en diferentes aspectos dentro del quehacer educativo, los mismos tienen diversas perspectivas que contribuyen al desarrollo de la institución educativa, o sea, que todo profesional de la educación tiene su formación académica, los docentes que prestan su servicio en el Colegio “Honorato Vázquez” tienen su más alto nivel de formación académica, esto se exhibe en la tabla estadística número cuatro:

Tabla N°: 4. Nivel más alto de formación académica

	Genero			
	Femenino		Masculino	
	Frecuencia	Porcentaje	Frecuencia	Porcentaje
Bachillerato	2	22,23		
Nivel técnico o tecnológico superior			2	40
Lic., Ing. Eco, Arq., etc. (3er nivel)	4	44,45	3	60
Especialista (4to nivel)	3	33,34		
Maestría (4° nivel)				
PHD (4° nivel)				
Otro Nivel				
No contesta				
TOTAL	9	100,0	5	100,0

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes del Colegio Nacional Técnico Honorato Vázquez

El 50% de los docentes que trabajan en el Colegio de Bachillerato “Honorato Vázquez” tienen el Título de Licenciados e Ingenieros, 2 docentes poseen el título de técnicos que representa el 14%, 3 docentes son especialistas o poseen un diplomado y 2 docentes son bachilleres, consecuente con lo expuesto puedo expresar que los docentes tienen un perfil adecuado para ejercer su función de acuerdo al tipo de bachillerato que oferta la entidad educativa.

Tabla N°: 5. Edad de los encuestados

2.2. Edad (en años cumplidos):	Frecuencia	Porcentaje
1. 20- 30 años	0	0
2. 31-40 años	2	14
3. 41-50 años	3	21
4. 51-60 años	4	29
5. 61-70 años	4	29
6. Más de 71 años	0	0
7. No contesta	1	7,1
TOTAL	14	100

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes del Colegio Nacional Técnico Honorato Vázquez

En la tabla estadística anterior se indica la edad de los docentes encuestados, entre los 31 y 40 años existen 2 docentes que significa un 14%, entre 41 y 50 años existen 3 docentes que equivalen al 21% de éste porcentaje de acuerdo a la distribución de materias del año lectivo 2013-2014 y de acuerdo al número de estudiantes hay una docente que está por demás por lo que en días posteriores será reubicada en otra Institución Educativa por parte del señor Director del Distrito Educativo Intercultural y Bilingüe N° 2 “Cañar - El Tambo - Suscal”, entre 51 y 60 años hay 4 profesores que equivalen a 29%, entre 61 y 70 años existen 4 docentes que representan un 29% del personal, este porcentaje de docentes han cumplido años de servicio/edad con lo que estipula la ley del magisterio por lo que se encuentran en proceso de jubilación, hasta el 02 de octubre de 2013 dos de ellos se jubilaron o cesaron sus funciones dentro del magisterio nacional.

Para desempeñar una función dentro del accionar educativo, específicamente como docente de bachillerato deben estar totalmente preparados o capacitados para garantizar la formación de talentos humanos promoviendo el desarrollo integral del educando, personal y como consecuencia de ello el desarrollo de la institución, los docentes de ésta plantel

también vienen desempeñando sus diferentes cargos como los que se muestra a continuación:

Tabla N°: 6 Cargo que desempeña

2.3. Cargo que desempeña:	Frecuencia	Porcentaje
Docente	9	64
Técnico Docente	2	14
Docente con Funciones Administrativas	3	21
No contesta	0	0
TOTAL	14	100

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes del Colegio Nacional Técnico Honorato Vázquez

Del 100% de funcionarios que colaboran en el Colegio “Honorato Vázquez” de la parroquia Honorato Vásquez, cantón y provincia del cañar el 64% lo que representa 9 funcionarios desempeñan con responsabilidad el cargo de la docencia, el 20% lo que significa 2 funcionarios son técnico docentes y el 22% que representa a 3 docentes desempeñan funciones administrativas, cabe anotar que los docentes al desempeñar funciones administrativas por más responsables que sean no cumplen al cien por ciento el rol como docente ya que los estudiantes quedan abandonados cuando el personal en mención realiza /efectúa las actividades de gestión fuera o dentro de la institución, éstos periodos de clase no impartidos no son recuperados pedagógicamente por lo que no se puede llegar al cumplimiento de los bloques curriculares a tratarse en el quimestre o en el año lectivo, esto acarrea déficit en los conocimientos de los estudiantes para el siguiente bloque e incluso para el siguiente año lectivo si es que aprobar; ante lo cual el señor Vicerrector tiene que rever y realizar una distribución de asignaturas de acuerdo a su perfil y a su nombramiento.

Tabla N°: 7. Tiempo de Dedicación laboral

Tiempo de dedicación	Frecuencia	Porcentaje
12. Tiempo completo	14	100
13. Medio tiempo	0	0
14. Por horas	0	0
15. No contesta	0	0
TOTAL	14	100

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes del Colegio Nacional Técnico Honorato Vázquez

En la tabla estadística antepuesta se visualiza que toda la población o el 100% de los docentes de bachillerato del Colegio “Honorato Vázquez” laboran a tiempo completo o

permanecen dentro de la institución toda la jornada de trabajo, ya sea planificando, revisando tareas de los estudiantes individuales y en equipo, se atiende a los padres de familia etc., pero aquí su planificación debe ser amplia y con criterios de evaluación que hagan del estudiante una persona responsable, crítica y que detecte, corrija sus errores en la vida diaria en el proceso de su formación, pero que siempre tienen que ser practicados en el contexto real, lo que afianza en el estudiante el profesionalismo y su competencia; orientados por el docente y en sus domicilios por sus representantes.

2.3. Diseño y Métodos de Investigación.

2.3.1. Diseño de la Investigación.

Para iniciar la investigación, primeramente se procedió a la lectura y análisis de la guía didáctica del Proyecto de Grado I, seguidamente se seleccionó la Entidad Educativa, para presentar la solicitud de la UTPL y sea autorizada por el señor Rector, a la vez se presentó el instrumento de recolección de información, esto se realizó el 07 de diciembre de 2012. Para reforzar los conocimientos se asistió a la videoconferencia del Módulo de Proyectos de Grado I, se envió los datos de la institución seleccionada a través del correo electrónico necesidadesformativas2012@gmail.com para que el equipo de Planificación de la Universidad confirme la aceptación.

Una vez realizado esto, se aplicó el cuestionario de “Necesidades Formativas” a los 14 docentes de bachillerato del Colegio Nacional Técnico Honorato Vázquez, es decir, al cien por ciento de la población. Con estos resultados se procede a estructurar las tablas estadísticas e ingresar a la matriz de resultados, en donde se tenía que realizar informe cuantitativo y cualitativo en base al cuestionario aplicado, esto fue enviado al correo electrónico de necesidades formativas 2012, con el fin de que sean revisadas y aprobadas por el equipo en mención, posterior a ello había que tabular, graficar, interpretar y analizar los resultados obtenidos y finalmente se realizó consultas en diferentes documentos, textos digitales y físicos para realizar la redacción y elaboración del proyecto de investigación.

2.3.2 Métodos de investigación.

Entre los métodos que se utilizaron para efectuar ésta investigación, se destacan los siguientes:

- Método Documental.-Es el que se basa en el estudio de documentos para el conocimiento de la verdad, documental es el que se basa en documentos (León y Montero, 2004). Este tipo de método fue utilizado para realizar consultas de libros, artículos, ensayos, revistas, links educativos, google académico, apoyándome en fuentes de carácter documental he podido realizar la presente investigación de los diferentes temas. Este método está constituido por los siguientes pasos:

Plan o diseño de la Investigación.

Recopilación de la información.

Organización y análisis de la información.

Redacción.

Presentación final.
- Método Analítico.- El método analítico se utilizó, partiendo de los resultados obtenidos en el cuestionario de “necesidades de formación” docentes de bachillerato, cuyos resultados, ítems y características constituyen en las conclusiones claves para la elaboración de las tablas estadísticas, lo cual permite conocer la necesidad más importante para generar un curso de innovación o capacitación para los docentes de bachillerato del Colegio “Honorato Vázquez”.
- Método Descriptivo.- Mediante este método se logró la caracterización del objeto de estudio, pues a través de este se consigue la definición, características de una población, de las principales necesidades de formación que requiere el personal de la Institución Educativa Honorato Vázquez del ciclo diversificado, ya que el objetivo es la adquisición de datos reales, precisos y sistemáticos que se usan en las frecuencias y cálculos realizados en las tablas estadísticas.
- Método Deductivo.- Este método fue “creado por Aristóteles, como forma de razonamiento, parte de una proposición general para llegar al conocimiento de lo particular” (Bernal, 2006), a través de este método se plantearon las conclusiones de cada uno de los componentes de la investigación, pues como su palabra lo indica, permitió deducir una afirmación, sobre los hechos que ha podido evidenciar a lo largo del trabajo de investigación, pues a partir de este método se da a conocer las necesidades reales de formación de los docentes de bachillerato del Colegio “Honorato Vázquez” por tanto se sistematiza la información y se realiza la programación de curso de capacitación para los docentes orientados a mejorar la calidad de educación, así

como su constante actualización para desarrollo de sí mismos, de la institución y de la sociedad en general.

- El Método Cuantitativo.-“Su énfasis está orientada a la medición objetiva demostración de la causalidad y la generalización de los resultados de la investigación. En relación a la recogida de información es estructurada y sistemática; tiene un análisis estadístico y el alcance de los resultados es la búsqueda cuantitativa de las leyes generales de la conducta”(Reichardt,1986), pues éste método se ha hecho uso de una encuesta donde hay mediciones de frecuencia de datos y porcentajes aplicados al universo de estudio, en éste caso a 14 docentes de bachillerato, también se utiliza cuando se hace el análisis, el cual es estadístico y está orientada fundamentalmente a la extracción de las conclusiones y recomendaciones.

2.4 Técnicas e instrumentos de investigación.

2.4.1 Técnicas de investigación.

- Encuesta es una de las técnicas más utilizadas para obtener una información veraz y confiable en una investigación, ya que la encuesta es un estudio en el cual el investigador obtiene los datos a partir de realizar un conjunto de preguntas normalizadas dirigidas a una muestra representativa o al conjunto de la población estadística en estudio, formada a menudo por personas, empresas o entes institucionales, con el fin de conocer estados de opinión, características o hechos específicos, en ese caso para detectar las necesidades de los docentes de bachillerato de la institución educativa “Honorato Vázquez”, ésta encuesta fue aplicada al cien por ciento de la población de bachillerato.

2.4.2 Instrumentos de investigación.

Para ésta investigación se utilizó un documento realizado por la Universidad, que titulaba Cuestionario “Necesidades de formación” Docentes de Bachillerato, en el cual existía un listado de preguntas idénticas para todos los encuestados, las preguntas realizadas aquí tenían doble misión que son la de preguntar y de motivar, el lenguaje utilizado fue comprensible para todos quienes contestaron el cuestionario, tenían preguntas cuantitativas y cualitativas y el objetivo principal fue conocer las necesidades de formación de los docentes de bachillerato de instituciones educativas del Ecuador, en éste caso la del

Colegio Nacional Técnico “Honorato Vázquez”, éste cuestionario era anónimo, y fue contestado en no más de diez minutos.

2.5 Recursos.

Son aquellos elementos o medios que aportan algún tipo de beneficio a una persona, y a la sociedad, tales como talentos humanos, materiales y económicos, los cuales fueron empleados durante el proceso de ésta investigación contribuyendo para obtener resultados válidos y confiables.

2.5.1 Talento Humano.

El talento humano que colaboró en la presente investigación son 13 docentes del Colegio “Honorato Vázquez”, un Directivo o un rector de la misma institución y la persona que realiza la investigación o sea, estudiante maestrante de la Universidad Técnica Particular de Loja

2.5.2 Materiales.

- 14 Encuestas
- 14 esferos de color azul
- 1 Cámara fotográfica.
- Hojas de papel bond.

2.5.3 Económicos.

Rubros	Cantidad	Precio Unitario	Total
Hojas de papel bond	100	0,02	02,00
Impresión de documento	100	0,10	10,00
Tinta de impresora	1	30,00	30,00
Copias	56	0,05	02,80
Esferos	14	0,25	03,50
Marcadores	2	0,80	01,60
TOTAL			49,90

El presupuesto para la realización de esta investigación fue otorgado por parte del señor Rector de la Institución Educativa sabiendo que de los resultados de este proceso mejorarían los procesos internos de gestión escolar y pedagógica institucional, de ésta forma convertirse en una institución de ejemplo para las demás.

2.5.4 Procedimiento.

Para realizar el presente trabajo, en primera instancia se inició con la lectura minuciosa de la guía didáctica del Proyecto de Grado I, en la cual indica que se debe escoger una institución educativa. La institución seleccionada fue el Colegio Nacional Técnico Honorato Vázquez, de la Provincia y Cantón Cañar, la misma que cuenta con el bachillerato Técnico acorde a los parámetros establecidos por Universidad Técnica Particular de Loja.

Luego realizo una entrevista al Rector del Plantel, el Lic. Víctor Correa, al mismo tiempo se da a conocer la solicitud de la Universidad Técnica Particular de Loja, la misma después de ser recibida, leída, fue autorizada por parte del rector. Inmediatamente se presenta dos solicitudes más, en la una solicitando la nómina del personal de bachillerato con su carga horaria, años de servicio y asignaturas que están a cargo. En la otra se solicita que autorice si fuera posible la aplicación del cuestionario a los docentes de bachillerato. Estas dos solicitudes fueron autorizadas sin ninguna dificultad.

Posteriormente se aplicó el cuestionario a los profesores del Colegio Honorato Vázquez, para conocer cuáles son las necesidades de formación de los docentes de bachillerato de ésta entidad educativa, fue aplicada a toda la población, es decir, no fue necesario tomar el muestreo porque los docentes son 14 que representan el 100% de los docentes de bachillerato.

Con los datos obtenidos se realizó la estructuración de las tablas estadísticas, o sea, se procedió a la tabulación de datos. Inmediatamente se remitió la información anterior a los expertos de la Universidad Técnica Particular de Loja, por el correo electrónico. Posterior a ello se procedió a llenar la matriz de resultados con el código respectivo para enviar por correo y dar cumplimiento con un requisito más.

Luego de la devolución de la matriz de resultados la cual fue revisada y aprobada se procedió a la realización de la estructuración de las tablas estadísticas para ello se analizaron cada una de las preguntas existentes en el cuestionario: "Necesidades de

Formación” Docentes de Bachillerato, seguidamente se llegó a la conclusión de que los docentes de éste plantel requieren una formación y de urgencia en las nuevas tecnologías aplicadas en la educación ya que de acuerdo a los resultados obtenidos el máximo porcentaje es del 36%, por tal razón propongo realizar un “SEMINARIO TALLER DE CAPACITACIÓN INTEGRACIÓN DE LAS TIC’S A LOS PROCESOS EDUCATIVOS”, ésta entidad educativa busca brindar una educación de calidad y calidez y con esto lo logrará. Por último luego de todas las revisiones técnicas realizadas por los profesionales pertinentes de la Universidad finalizó el trabajo con la presentación del informe.

CAPITULO 3: DIAGNÓSTICO, ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS

3.1 Necesidades Formativas.

Después de la aplicación de las encuestas de necesidades de formación de bachillerato realizadas en el colegio “Honorato Vázquez”, se comprobó que existe en mayor porcentaje personal que su nivel de formación académica está íntimamente relacionado con la educación, que existe personal que tiene Postgrados, pese a ello éste personal necesita y quieren continuar capacitándose de manera presencial para obtener nuevo título de cuarto nivel y que estén vinculados con las tecnologías y con la educación; a continuación se exhibe los datos obtenidos en las siguientes tablas, las mismas van enumeradas y con su respectivo título.

Inicio con la tabla número 8, en la cual se demuestra que los profesionales de la educación que colaboran en el Plantel Educativo “Honorato Vázquez” tienen su formación académica, la misma no está articulada solamente con el ámbito educativo sino también con otras profesiones o con otras especialidades, tal como se muestra en la siguiente tabla estadística:

Tabla N°: 8 Formación en el ámbito Educativo y otras profesiones

Formación educativa	Frecuencia	Porcentaje
Licenciado en educación (diferentes menciones)	5	35,72
Doctor en Educación		
Psicólogo educativo	3	21,42
Psicopedagogo		
Otra Ámbito		
Ingeniero	2	14,28
Arquitecto		
Contador		
Abogado		
Economista		
Otras profesiones	4	28,58
TOTAL	14	100,0

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes del Colegio Nacional Técnico Honorato Vázquez

En la tabla estadística se puede visualizar que de los docentes de bachillerato del Colegio “Honorato Vázquez” 8 docentes tienen su formación académica o titulación dentro del campo educativo, o sea 5 son licenciados, 3 son psicólogos educativos, esto representa el 57,14% siendo éste el de mayor porcentaje, mientras que dos docentes son ingenieros y 4 personas manifiestan que su formación educativa no ésta relacionada con la educación pero por la vocación que tienen prestan sus servicios como docentes con responsabilidad y eficacia, que trabajando conjuntamente con el resto del personal se logrará el progreso de la entidad educativa.

Como toda persona que desempeña una función en una institución pública o privada tiene su máxima titulación, los docentes de bachillerato del Colegio “Honorato Vázquez también lo poseen, según los datos obtenidos sobre la encuesta realizada se detectó que los docentes tienen un postgrado, el mismo está relacionado íntimamente con el ámbito educativo, esto se puede verificar en la tabla número 9.

Tabla N°:9 Su Postgrado tiene relación con

Postgrado	Frecuencia	Porcentaje
Ámbito Educativo	3	21,42
Otros ámbitos		
No contesta		
TOTAL	3	21,42

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes del Colegio Nacional Técnico Honorato Vázquez

De la población encuestada las 3 docentes o el 21,42% afirman tener un postgrado, el cual está estrechamente vinculado con el campo educativo, es decir, que el Colegio “Honorato Vázquez” cuenta con tres docentes que apuestan por un postgrado que se relaciona con el ámbito educativo lo cual influye de manera considerable en un desempeño auténtico de calidad por parte del docente encaminados a mejorar el profesionalismo de los educandos quienes a más de ser los constructores de su propio conocimiento son los responsables directos de su profesionalización a lo largo del proceso de enseñanza–aprendizaje con la debida orientación del docente.

Actualmente puede observarse que, a través de diversos programas educativos que van surgiendo, el profesor retoma el papel primordial dentro del sistema educativo. Como talento intelectual y humano para la enseñanza es insustituible, pues ni el mejor equipo sofisticado con la más alta tecnología, sistemas de control y administración escolar magníficos, materiales didácticos modernos, y ni aún el mejor currículum tendría completa

esencia y desarrollo si el maestro no responde a las exigencias de una educación de calidad, los docentes de ésta entidad no quedan atrás y aspiran capacitarse para obtener una nueva titulación, estos datos se visualizan a continuación.

Tabla N°: 10: Desea obtener Título de 4° Nivel

Desea obtener Título de 4° Nivel	Frecuencia	Porcentaje
SI	7	50
NO	3	21
No Contesta	4	29
TOTAL	14	100

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes del Colegio Nacional Técnico Honorato Vázquez

En la tabla estadística anterior indica que de la población encuestada, 7 profesores o el 50% de docentes manifiestan que desean obtener un título de cuarto nivel, el 21% ó 3 docentes expresan que no y el 29% ó 4 docentes deciden no contestar, o sea los docentes de mayor porcentaje demuestran un verdadero interés por capacitarse, por ser cada día mejores funcionarios, por ser competentes, para estar al día con las innovaciones pedagógicas y curriculares que presenta un pensum de estudios de cuarto nivel, en tal virtud esto influirá notablemente en el desempeño laboral con lo que indudablemente se logrará la calidad y excelencia en la educación convirtiéndose entonces en la fuente generadora de los cambios del contexto y crecimiento personal.

Tabla N°: 11. Capacitación en Temas educativos

Capacitación Temas educativos	Frecuencia	Porcentaje
SI	14	100
NO		
No contesta		
TOTAL	14	100
Capacitación en	Frecuencia	Porcentaje
Maestría	7	50
PHD	3	21
No contesta	4	29
	14	100

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes del Colegio Nacional Técnico Honorato Vázquez

La tabla estadística anterior demuestra que todo el personal de bachillerato del Colegio “Honorato Vázquez” aspiran asistir a una capacitación específicamente en temas educativos, o sea el 50% o lo que es lo mismo 7 de los docentes del establecimiento están predispuestos o desean continuar con sus estudios de postgrado para obtener el título de

maestría, mientras que el 21% ó 3 docentes desean obtener el título de Phd, es decir, el porcentaje de 71% de docentes del bachillerato quieren asistir a cursos de formación continua para convertirse en un profesional con criticidad, desempeño eficiente, con capacidad científica, pedagógica y ética, logros importantes, planteamientos estratégicos que permitan dar solución a determinados problemas que se presenten en el campo de la docencia, no obstante los 4 docentes o el 29% no contestan a esta interrogante pues son docentes que están dentro del porcentaje que no desea capacitarse por que ya están acabando de vivir han manifestado y a los que tienen que educar es a sus hijos hasta que obtengan los títulos en mención.

Tabla N°: 12. Formas de Capacitación

Formas de Capacitación	Frecuencia	Porcentaje
Presencial	8	57
Semipresencial	2	14
A distancia	3	21
Virtual/Internet		
Presencial y Semipresencial		
Semipresencial y Distancia	1	7,1
Distancia y Virtual	0	0
TOTAL	14	100

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes del Colegio Nacional Técnico Honorato Vázquez

El 57% de los docentes es decir 8 docentes desean participar en los seminarios de capacitación de manera presencial, de preferencia los días lunes a viernes, al asistir a este tipo de modalidad y si se dictase en la misma ciudad donde vive el docente evitaría gastos económicos, y sería aventajados pues en el momento que el facilitador imparte su clase si es que existe dudas o inquietudes por parte de los participantes se realizan las preguntas de forma directa y son contestadas en ese mismo instante, mientras que el 22% ó 3 docentes desean hacerlo a distancia, el 14% ó 2 docentes prefieren de manera semipresencial, mientras que el 7% ó 1 docente semipresencial y distancia, este 43% de docentes prefieren asistir a estas diferente modalidades pues los horarios son flexibles y pueden estudiar libremente, en esta modalidad todo depende del estudiante o participante, se requiere de mucho esfuerzo, dedicación y perseverancia, si quiere ser profesional llega a serlo.

Según la encuesta realizada y los datos arrojados, se pudo detectar que los docentes del Colegio Nacional Técnico “Honorato Vázquez” desean recibir su formación académica para desempeñar mejor las actividades laborales a ellos encomendados orientados al

cumplimiento de la misión y visión institucional, y aspiran realizar en distintos horarios, esto se visualiza en la siguiente tabla estadística.

Tabla N°: 13. Horarios de Capacitación

Horarios para Capacitarse	Frecuencia	Porcentaje
De lunes a Viernes	7	50
Fines de Semana	7	50
No Contesta		0
TOTAL	14	100

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes del Colegio Nacional Técnico Honorato Vázquez

En la tabla titulada horarios de capacitación nos demuestra que los 7 docentes o el 50% del personal de bachillerato desean asistir a talleres de capacitación, anhelan que sea en el horario de lunes a viernes, pues en este espacio es lo que disponen de tiempo y mientras que la otra mitad de los docentes desean capacitarse los fines de semana, o sea todo el personal está dispuesto a continuar su formación académica para desempeñar su función conforme se vaya presentando los cambios dentro de la educación

Como manifesté en el párrafo anterior, los educadores del Establecimiento Educativo “Honorato Vázquez”, tiene predisposición para continuar con su formación académica o capacitación en seminarios y lo desean recibir de forma presencial, la capacitación que aspiran es en temas que están íntimamente articulados la especialidad del docente o temas relacionados con los de la educación, esto se verifica en la siguiente tabla.

Tabla N°:14 Temas de Capacitación

Temas a capacitarse	Frecuencia	Porcentaje
Pedagogía educativa	0	0
Teorías del aprendizaje		0
Valores y educación	1	7,1
Gerencia/Gestión educativa		0
Psicopedagogía		0
Métodos y recursos didácticos		0
Diseño y planificación curricular		0
Evaluación del aprendizaje	1	7,1
Políticas educativas para la administración	1	7,1
Temas relacionados con las materias a su cargo	2	14,28
Formación en temas de mi especialidad	3	21,43
Nuevas tecnologías aplicadas a	5	36

la educación		
Diseño, seguimiento y evaluación de proyectos	1	7,1
TOTAL	14	100

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes del Colegio Nacional Técnico Honorato Vázquez

La tabla estadística expuesta demuestra que los docentes de bachillerato del Colegio “Honorato Vázquez” aspiran recibir una formación, aisladamente y en un porcentaje del 7,1% desean capacitarse en valores y educación, evaluación de aprendizaje, políticas educativas para la administración, diseño, seguimiento y evaluación de proyectos, el 14,28% del colectivo de docentes anhelan capacitarse en temas relacionadas con las materias que están a su cargo, a su vez 3 docentes ó el 21,43 %ambicionan que la formación sea en temas vinculados con el de la especialidad, mientras que 5 docentes de bachillerato o el 36% del colectivo de docentes aseveran que la necesidad de capacitarse es acerca de las nuevas tecnologías aplicadas a la educación, las cuales están dentro de la informática aplicada a la educación y al visualizar que este porcentaje es el más alto significa que ésta es la mayor necesidad de formación del personal de éste colegio, en tal virtud propongo realizar una capacitación a los mismos, con el tema “integración de las TIC’S a los procesos educativos” mediante el uso de herramientas ofimáticas e informáticas para en el proceso y desarrollo de formación, capacitación, actualización y perfeccionamiento contribuya a mejorar el nivel académico y desarrollo de cada profesional, contribuya al mejoramiento de la calidad de la educación y lograr un mejor desempeño en sus funciones, pues el rol del docente no es solamente cómo enseña sino también cómo evalúa, por ello debe tener iniciativa, creatividad, usar estas herramientas tecnológicas, usar estrategias de solución de problemas, trabajar en equipo, aprovechar de la infinita información disponible considerando una formación centrada en el estudiante para que construyan su propio conocimiento y no se limiten a realizar una simple recepción pasiva o memorización de lo aprendido. Todo docente que desea superarse tiene obstáculos, como los que se registran en la tabla siguiente:

Tabla N°: 15. Obstáculos para no capacitarse

Obstáculos para no capacitarse	Frecuencia	Porcentaje
Falta de tiempo	6	43
Altos costos de las cursos o capacitaciones	3	21
Falta de información	2	14
Falta de apoyo por parte de las autoridades de la institución en donde labora	1	7,1
Falta de temas acordes con su preferencia	2	14

No es de su interés la capacitación profesional		
Aparición de nuevas tecnologías		
Falta de cualificación profesional		
Necesidades de capacitación continua y permanente		
Actualización de leyes y reglamentos		14
TOTAL	14	100

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes del Colegio Nacional Técnico Honorato Vázquez

En la tabla estadística antepuesta indica que los 6 docentes representan el 43% del colectivo de docentes explican tener obstáculos para participar a los cursos de capacitación, uno de ello es la falta de tiempo, mientras que 3 docentes o el 22% no asisten a los cursos de formación por altos costos de los mismos y el 14% ó 2 docentes indican que no asisten a los cursos de formación por falta de información o desconocimiento o simplemente porque los temas que imparten en los cursos de capacitación no son de su preferencia o no están relacionadas con la especialidad del docente.

Todo profesional en su ejercicio tiene diversas razones para impartir los cursos de formación académica, en especial el docente de bachillerato del Colegio “Honorato Vázquez” también tienen motivos para hacerlo, los cuales se encuentran registrados en la siguiente tabla estadística:

Tabla N°:16 Motivos para impartir los cursos de Capacitación

Motivos para impartir los cursos de capacitación	Frecuencia	Porcentaje
1. Aparición de nuevas tecnologías	7	50
2. Falta de cualificación profesional		0
3. Necesidades de capacitación continua y permanente	3	21
4. Actualización de leyes y reglamentos	3	21
5. Requerimientos personales		0
6. Otros		0
7. No contesta	1	8
TOTAL	14	100

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes del Colegio Nacional Técnico Honorato Vázquez

En la tabla antepuesta nos muestra que 7 docentes o el 50% del personal de bachillerato manifiestan que los cursos de capacitación son impartidos por la aparición de nuevas tecnologías, pues al incorporarlas en la educación éstas permitirán que exista una

comunicación entre docentes y estudiantes y entre estudiantes e irán adquiriendo aprendizajes significativos y perpetuos, 3 docentes dicen que son impartidos por las necesidades de capacitación continua y permanente, es decir exponen que se debe estudiar siempre para confrontar los problemas presentes y futuros y dar alternativas de solución, otros tres docentes que simboliza el 22% expresan que por la actualización de leyes y reglamentos, o sea estos docentes expresan que se debe estar al tanto de lo que sucede dentro del sistema educativo, el 7% ó 1 docente no contesta o deja en blanco éste ítem.

La docencia al ser una tarea muy ardua y compleja exige a todos los que están inmersos se actualicen permanentemente, de manera primordial en temas que están presentes como es la tecnología, en la siguiente tabla estadística se indica que los 9 docentes de bachillerato desean asistir a cursos de computación ya que según los resultados obtenidos les falta capacitarse en ésta rama:

Tabla N°: 17. Le Falta algún curso de capacitación

Nombre del Curso de Capacitación	Frecuencia	Porcentaje
Computación	9	64,28
Didáctica de la Matemática	1	14
Planificación	1	7,1
Pedagogía Educativa	1	7,1
Ciencias Naturales	1	7,1
Inglés	1	7,1
TOTAL	14	100

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes del Colegio Nacional Técnico Honorato Vázquez

La tabla estadística número 17 demuestra que 9 docentes que colaboran en el Colegio de Bachillerato Honorato Vázquez necesitan un curso de computación, osea el 64,28% expresan que les falta este curso y tienen verdadero interés por aprender esto permite estar actualizado e informado en el mundo tecnológico, comprender y aprender a usar programas y todos sus dispositivos con el objetivo de estar a la par con el estudiante, pues ellos son nativos digitales.

Todos los docentes de la Institución Educativa “Honorato Vázquez” están dispuestos a continuar con su formación académica, a la vez tienen motivos para asistir o participar en los cursos de capacitación para estar actualizados y recuperar los saberes y prácticas, ponerse en contactos con los otros docentes y o reconocer nuevos aspectos de la práctica docente con lo cual los profesores están en posibilidades de desarrollar más eficazmente su labor,

los motivos que tienen los docentes de este plantel se hallan registrados en la siguiente tabla estadística:

Tabla N°:18. Motivos para Asistir a Cursos

MOTIVOS PARA ASISTIR A CURSOS	Frecuencia	Porcentaje
1. La relación del curso con mi actividad docente	5	36
2. El prestigio del ponente		0
3. Obligatoriedad de asistencia	3	21
4. Favorecen mi ascenso profesional		0
5. La facilidad de horarios		0
6. Lugar donde se realizó el evento		0
7. Me gusta capacitarme	4	29
8. Otros	1	7,1
TOTAL	14	100

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes del Colegio Nacional Técnico Honorato Vázquez

El 36% ó 5 docentes dicen que asisten a curso de capacitación por la relación del curso con la actividad docente, o sea que una tercera parte del colectivo de docentes asisten a proceso de capacitación porque los contenidos desarrollados en el curso o seminario les da mayores competencias profesionales ya que están íntimamente vinculados con desempeños auténticos en su función de docente, lo que no sucede con el 21%ya que lo hacen por obligación lo cual demuestra que éste porcentaje no tiene ningún interés por asistir a los procesos de capacitación.

3.2 Análisis de la formación.

Respecto al análisis de la formación del docente, la realidad muestra la necesidad de hacer reajustes obligados, porque la materialización de las políticas en este campo no consiste sólo en establecer las modalidades, los contenidos y/o las instituciones responsables de la ejecución. Sino trata de retomar el recorrido profesional y articular con el mejoramiento del desempeño, en tal virtud se requiere sistematizar las intervenciones de capacitación, formación sobre y para la práctica, y hacer hincapié en la formación en las mismas entidades educativas, realizar evaluaciones a cerca de sus desempeños a través de lo cual se estaría garantizando una educación de calidad con calidez.

3.2.1 La persona en el contexto formativo.

Los docentes en su desempeño laboral cumplen diferentes actividades por esta razón tiene

que cambiar su forma de pensar y de actuar, pues debe continuar con sus estudios ya sea asistiendo a cursos de capacitación o en las Universidades esto es de vital importancia ya que permite el progreso personal e institucional, y al mismo tiempo se debe analizar su formación para estar actualizado y ser mejores profesionales, después de la aplicación de la encuesta en lo que se refiere a la persona en el contexto se obtuvo los siguientes resultados:

Tabla N°:19. La persona en el contexto formativo

La persona en el contexto formativo	1		2		3		4		5		No Contesta		TOTAL	
	F	%	F	%	F	%	F	%	F	%	F	%	F	%
1. Analiza los elementos del currículo propuesto para el bachillerato	0	0	2	14	0	0	3	21	9	64	0	0	14	100
3. Conoce el proceso de la carrera docente del profesor ecuatoriano propuesto en la LOEI (ámbito, escalafón, derechos y deberes...)	0	0	0	0	5	36	6	43	3	21	0	0	14	100
4. Analiza los factores que condicionan la calidad de la enseñanza en el bachillerato	0	0	0	0	6	43	4	29	4	29	0	0	14	100
8. Describe las funciones y cualidades del tutor	0	0	0	0	3	21	2	14	9	64	0	0	14	100
13. Conoce aspectos relacionados con la psicología del estudiante	0	0	3	21	4	29	3	21	4	29	0	0	14	100
16. Mi formación en TIC, me permite manejar herramientas tecnológicas y acceder a información oportuna para orientar a mis estudiantes	0	0	5	36	1	7	4	29	3	21	1	7	14	100
17. Percibe con facilidad problemas de los estudiantes	0	0	2	14	0	0	6	43	6	43	0	0	14	100
18. La formación académica que recibí es la adecuada para trabajar con estudiantes, dadas las diferentes características étnicas del país	0	0	1	7	1	7	4	29	7	50	1	7	14	100
20. Mi expresión oral y escrita, es la adecuada para que los estudiantes comprendan la asignatura impartida	0	0	0	0	1	7	5	36	8	57	0	0	14	100
22. La formación profesional recibida, me permite orientar el aprendizaje de mis estudiantes	0	0	0	0	0	0	6	43	8	57	0	0	14	100
40. Valora diferentes experiencias sobre la didáctica de la propia asignatura	0	0	0	0	0	0	9	64	5	36	0	0	14	100

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes del Colegio Nacional Técnico Honorato Vázquez

De la tabla estadística titulada Análisis de la Persona; los 14 docentes del Colegio “Honorato Vázquez” que representan en 100% del colectivo

1. con respecto al ítem 1: Analiza los elementos del currículo propuesto para el bachillerato, presentan los siguientes resultados: el porcentaje más alto es del 64% el cual corresponde a siempre, el 21% pertenece a frecuentemente y el 14% corresponde a casi nunca lo analiza, por lo que puedo concluir entonces que la mayor parte de los docentes de la institución educativa si conocen los elementos del currículo porque el 64% siempre

y el 21% frecuentemente así lo aseveran y el porcentaje restante o dos docentes no analizan estos elementos, para superar esto el señor Vicerrector en horas extra clases tendrá que capacitar a cerca de los lineamientos de bachillerato general unificado de manera primordial sobre los elementos del currículo, con lo que se conseguirá la calidad de educación en la institución.

2. En lo referente al numeral 3. Conoce el proceso de la carrera docente del profesor ecuatoriano propuesto en la LOEI (ámbito, escalafón, derechos y deberes...), exhibe los siguientes resultados: expresa el 43% que conoce con frecuencia, el 36% concierne a la opción a veces, y el 21% corresponde a siempre lo conoce, se puede notar que en mínimo porcentaje los docentes conocen la Ley Orgánica de Educación Intercultural debido a que estos docentes tienen su propio interés en la formación; para disminuir el porcentaje de desconocimiento de éste ítem, el señor Rector deberá entregar una copia actualizada de la LOEI, luego el señor Vicerrector tendrá que socializar la misma a todo el personal para estar al tanto todos los que integran la institución y de ésta manera hablar en el mismo idioma para bien y progreso de la entidad educativa.
3. En lo que compete al número 4. Analiza los factores que condicionan la calidad de la enseñanza en el bachillerato, revela los resultados siguientes: el 43% del colectivo del personal han contestado que lo analizan a veces, mientras que el 29% analizan de forma frecuente y siempre respectivamente, de igual forma que en el ítem anterior el porcentaje también es mínimo, por cuanto los directivos del plantel específicamente el señor Vicerrector debe realizar unas horas de capacitación dentro de las actividades complementarias de los docentes lo cual se hace por las tardes sin perjudicar las horas pedagógicas, esto permite a los docentes mejorar la enseñanza y brindar una educación de calidad con calidez, tal y como el actual sistema pide.
4. En cuanto al ítem 8. Describe las funciones y cualidades del tutor, el 64% de los docentes de bachillerato opinan que siempre lo hacen, no obstante un 21% declara que lo hace a veces y el porcentaje restante o el 14% expone que lo hace frecuentemente, o sea, se visualiza que en un porcentaje mayor existen docentes que desempeñan sus funciones, actividad, rol, actitud al cien por ciento a más de ello se comprueba que el profesor realiza la labor de tutela o de guía de los aprendizajes de los estudiantes pero no todos los docentes están preparados para desempeñar las funciones de tutor.

5. En lo que incumbe al numeral 13. Conoce aspectos relacionados con la psicología del estudiante, en este ítem se obtuvo los siguientes resultados: el 29% del personal han contestado que a veces y siempre conocen y el 21% de docentes han indicado que casi nunca y con frecuencia conocen estos aspectos, por lo que se puede ver que no todos conocen aspectos que están vinculados con la psicología del estudiante, en tal virtud la tarea del Vicerrector supone solucionar este problema a través de un curso de formación en relación a este ítem para que comprenda el docente que el estudiante es el centro de la educación con esta realidad saber considerar las diferencias individuales de los estudiantes, de ésta forma se estará destacando la necesidad de enriquecer los conocimientos tanto de los docentes como de los estudiantes.

6. En el ítem 16. Mi formación en TIC, me permite manejar herramientas tecnológicas y acceder a información oportuna para orientar a mis estudiantes, el 36% del personal manifiesta que casi nunca lo permite, el 29% expresa que lo hace con manera frecuente, el 21% dice que siempre lo hace y el 7 % que lo hace a veces, en conclusión existe un porcentaje mínimo de docente que está informado en lo que se refiere a las TIC'S, para superar esto tiene que de manera urgente y necesaria implementar un curso de formación relacionado con las TIC'S para incorporar en sus clases las nuevas herramientas de aprendizaje, ésta tarea implica adquirir nuevos recursos y habilidades y una cuidadosa planificación, utilizar o emplear varios medios informáticos en el desarrollo del aprendizaje trabajando en conjunto y en red (interna-aula, oficina y externa-internet) con el propósito de que el aprendizaje sea constructivista, las actividades que facilita el profesor se incrementan, los estudiantes menos aventajados suelen recibir más atención del profesor que los más avanzados; el interés que muestra el estudiante hacia la tarea es, por lo general, la forma de evaluar cambia, exclusivamente cuando la planificación o currículos está basados en proyectos.

Con ello se toma más en cuenta el esfuerzo, dedicación y el progreso de los estudiantes; debido a que, no todos los estudiantes aprenden las mismas cosas al mismo tiempo, pero tienden a integrar el pensamiento verbal y el visual cada estudiante, pues los estudiantes utilizan muy fácilmente estos medios, equipos informáticos ya que son nativos digitales o sea son personas que nacieron en los años 80 en adelante, en tal virtud todo docente tiene que actualizarse incansablemente en éste campo pues el desarrollo de la tecnología cambia constantemente.

7. Haciendo referencia al 17. Percibe con facilidad problemas de los estudiantes, el 43% del personal expresa que percibe los problemas con frecuencia y siempre respectivamente, y un 14% casi nunca lo percibe, este porcentaje implica que los docentes no se preocupan por los estudiantes mas sólo por cumplir con los bloques curriculares o solo se dedican a impartir los contenidos sin importar los problemas por lo que estén atravesando sus estudiantes, para eliminar esto los directivos del plantel tienen la obligación de capacitar al personal para concientizar al docente en su rol para así conseguir una calidad en la educación.

8. Refiriéndome al numeral 18. La formación académica que recibí es la adecuada para trabajar con estudiantes, dadas las diferentes características étnicas del país, aquí los resultados obtenidos son: el porcentaje más alto es de 50% que corresponde a siempre, el intermedio es de 29% pertenece a frecuentemente, y el menor porcentaje es de 7% que concierne a casi nunca, a veces y no contesta, se visualiza que la mitad del personal afirma que su formación recibida hace muchos años atrás sirve para trabajar con los estudiantes, concluyo que todo el personal necesita de formación y de manera especial con el ítem número 16 que hace referencia a las TIC'S pues la educación ha sufrido cambios últimamente.

9. En lo que se refiere al numeral 20. Mi expresión oral y escrita, es la adecuada para que los estudiantes comprendan la asignatura impartida, los resultados presentados son: 57%, el porcentaje más alto en éste ítem el cual se observa en la opción siempre, el 36% lo hacen frecuentemente y el 7% lo hace a veces, o sea que existe un 93% de los docentes de bachillerato se preparan en contenidos articulados con la asignatura que está bajo la responsabilidad o de su especialidad, el 7% restante lo hace a veces por que las asignaturas que dictan no están relacionadas con su especialidad sino son disposiciones que deben cumplir estos docentes o simplemente han sido rellenas para cumplir con la 30 horas pedagógicas, ante lo cual se debe concientizarlos hasta hacer que dominen la asignatura y de ésta forma mejorar en el proceso de enseñanza-aprendizaje.

10. En lo que concierne al numeral 22. La formación profesional recibida, me permite orientar el aprendizaje de mis estudiantes, se tiene como resultado lo siguiente: el 57% del personal expresan que siempre le permiten, mientras que a un 43% de los docentes lo permiten frecuentemente, es notable que no todos los docentes del bachillerato de la Entidad educativa se dedican a orientar el aprendizaje de los estudiantes con la

formación que tienen, por lo que individualmente o en equipo deben recibir una capacitación actualizada, la misma que debe ser impartida por el señor Vicerrector.

11. En lo que compete al numeral 40. Valora diferentes experiencias sobre la didáctica de la propia asignatura, el 64% de docentes manifiestan que valoran frecuentemente, mientras que el 36% de los docentes lo valoran siempre, concluyo que el mayor porcentaje lo hace porque conoce un 50% o casi nada de las asignaturas a su cargo, porque a la mayoría de docentes se ha tenido que dar asignaturas que no tienen conocimiento de ellas sin embargo se lo ha hecho para completar el número de horas que contempla ley; pero el porcentaje restante valora siempre porque sabe ya que lo han venido impartiendo desde que han ingresado al magisterio e incluso tienen su nombramiento en la asignatura que imparte, pero para llegar a una homogeneidad no solo en el bachillerato sino en la educación general básica del colegio los directivos que están al frente de la misma deben motivar, incentivar, realizar cursos de capacitación como ya se dijo también en los ítems anteriores, persiguiendo fines comunes, lograr el progreso y bienestar institucional.

3.2.2 La Organización y la formación.

En lo referente a la organización y formación el Colegio Nacional Técnico “Honorato Vázquez” en los dos últimos años se ha dedicado más a la infraestructura, o sea al pintado de todas las aulas, oficinas, creación de una aula taller para electricidad, adecuación de baños, adecuación física para estudiantes discapacitados, parte muy fundamental para desarrollo de la institución pero descuidando la capacitación interna y/o externa del personal docente de bachillerato, siendo esto de vital importancia en el rol del docente encaminados a lograr desempeños auténticos y observables.

Tabla N°: 20 Conoce si el Plantel Ofrece Proyectos Seminarios

Institución ofrece proyectos, seminarios	Frecuencia	Porcentaje
SI	10	71
NO	4	29
No Contesta		0
TOTAL	14	100

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes del Colegio Nacional Técnico Honorato Vázquez

En la tabla estadística antepuesta se observa que el 71% ó 10 docentes manifiestan que el colegio ofrece proyectos, seminarios y cursos de capacitación, mientras que el 29% ó 4 profesores dicen desconocerlo, dentro de este porcentaje están los profesores que asisten a los cursos de capacitación por obligación o simplemente no asisten pues para estos docentes lo primero está la atención de sus negocios y cuando escuchan o informan que se va a realizar cursos de formación interna manifiestan que no van a participar aduciendo que no pueden dejar abandonado sus negocios, que van a atender siquiera las horitas que sobran en la tarde, por tal razón el señor rector decide no llevar a cabo los cursos de formación interna para que no exista conflicto dentro de la institución y tan sólo queda estructurado hasta el momento el equipo de capacitación interna.

Tabla N°: 21 Los directivos fomentan su formación permanente

Directivos fomentan su formación permanente	Frecuencia	Porcentaje
Siempre	0	0
Casi siempre	10	71
A veces	3	21
Rara vez		0
Nunca		0
No contesta	1	7,1
TOTAL	14	100

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes del Colegio Nacional Técnico Honorato Vázquez

En ésta tabla estadística se observa que los 10 docentes que representa el 72% comentan que casi siempre los directivos fomentan para que participen en cursos de formación permanente, ya que esto no irá solamente en beneficio del docente sino del estudiantado, mientras que el 21% ó 3 docentes expresan que sólo a veces, debido a que en algunas ocasiones al personal interesado no autoriza cuando se trata de cursos fuera de la provincia, mientras que el 7% o un docente no contesta.

En la siguiente tabla estadística se registran los resultados sobre el análisis de la organización, los cuales se consiguieron a través de la encuesta realizada a los docentes de bachillerato del “Colegio Honorato Vázquez”

Tabla N°: 22. Análisis Organizacional

Profesionalización	1		2		3		4		5		No Contesta		TOTAL	
	F	%	F	%	F	%	F	%	F	%	F	%	F	%
5. Analiza el clima organizacional de la estructura institucional (motivación, participación, satisfacción y rendimiento en el trabajo...)	0	0	1	7	1	7	10	71	1	7	1	7	14	100
6. Conoce del tipo de liderazgo ejercido por el/los directivo/s de la institución educativa	1	7	1	7	4	29	4	29	3	21	1	7	14	100
7. Conoce las herramientas/elementos utilizados por los directivos para planificar actividades en la Institución Educativa	2	14	2	14	6	43	2	14	1	7	1	7	14	100
14. Plantea, ejecuta y hace el seguimiento de proyectos educativos (autoridades, docentes, estudiantes)	0	0	0	0	4	29	5	36	2	14	3	21	14	100
35. Analiza la estructura organizativa institucional (Departamentos, áreas, Gestión administrativa...)	0	0	1	7	2	14	2	14	6	43	3	21	14	100
36. Diseña planes de mejora de la propia práctica docente	0	0	1	7	1	7	5	36	4	29	3	21	14	100
38. Diseña instrumentos para la autoevaluación de la práctica docente (evaluación de la asignatura y del profesor)	0	0	3	21	1	7	4	29	3	21	3	21	14	100
44. Planteo objetivos específicos de aprendizaje para cada planificación	0	0	2	14	2	14	4	29	6	43	0	0	14	100

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes del Colegio Nacional Técnico Honorato Vázquez

En la tabla estadística titulada Análisis Organizacional; los 14 docentes del Colegio “Honorato Vázquez” que representan en 100% de la población encuestada se obtuvieron los siguientes resultados:

1. En lo que respecta al ítem 5: Analiza el clima organizacional de la estructura institucional (motivación, participación, satisfacción y rendimiento en el trabajo...), el porcentaje más alto es de 71% que corresponde a la opción frecuentemente, y cada 7% registran en las opciones casi nunca, a veces, siempre y existe un docente que decide no contestar, lo que demuestra que el máximo porcentaje de docentes se fundamentan en el clima organizacional, esto es un factor clave para el progreso de quienes integran la institución y de la nación
2. En lo referente al numeral 7. Conoce las herramientas/elementos utilizados por los directivos para planificar actividades en la Institución Educativa, se obtuvo los siguientes resultados, el porcentaje más alto es de 29% que corresponde a frecuentemente y a veces, mientras que el 21% de los docentes encuestados expresan que siempre conocen sobre las herramientas que utilizan los directivos para desarrollar sus actividades dentro

del Plantel, y el 7% de los docentes manifiestan que tienen desconocimiento en relación a éste ítem.

3. En cuanto al número 14. Plantea, ejecuta y hace el seguimiento de proyectos educativos (autoridades, docentes, estudiantes), el porcentaje más alto es de 36% que pertenece a los docentes que lo realizan con frecuencia, mientras que el 29% pertenece a la opción a veces, el 21% no contesta y el 14% de los docentes de bachillerato lo hacen siempre para cumplir con todas las actividades programadas dentro del Plantel, o sea se preocupan desde las planificaciones hasta retroalimentar si es necesario.
4. En lo que respecta al numeral 35. Analiza la estructura organizativa institucional (Departamentos, áreas, Gestión administrativa...), los resultados obtenidos son: el 43% del personal del Colegio "Honorato Vázquez" siempre analizan y se fundamentan en la estructura organizacional de la entidad educativa, mientras que el 14% de los docentes de bachillerato han contestado que lo hacen con frecuencia, el 7% del personal expresan que casi nunca lo hacen y el 21% de los docentes no contestan.
5. En lo que concierne al número 36. Diseña planes de mejora de la propia práctica docente, el porcentaje más alto es de 36% que compete a la opción frecuentemente, el 29% a la opción siempre, el 21% del personal no contesta, y cada 7% corresponde a las opciones a veces y casi nunca, en conclusión la tercera parte del personal de este plantel está preocupado por el bienestar de los estudiantes por tal razón en su práctica educativa frente a un problema o dificultad de aprendizaje que tienen los estudiantes son capaces de diseñar nuevas planificaciones las mismas que permiten dar solución, o sea son pocos los docentes que son capaces de inducir a la comunidad educativa al logro.
6. En lo que toca al numeral 38. Diseña instrumentos para la autoevaluación de la práctica docente (evaluación de la asignatura y del profesor), el porcentaje más elevado es de 29% que pertenece a la opción frecuentemente, mientras el 21% del personal del colectivo diseña instrumentos de evaluación, esto se realiza en las horas complementarias en las reuniones de las diferentes áreas, para posteriormente ser aprobadas por arte del vicerrector, a su vez el 7% de profesores lo diseñan a veces por cuanto se limitan a copiar las que vienen estructuradas en el libro base otorgado por el ministerio de educación, especialmente en la asignatura de inglés, cultura estética.

7. En el numeral 44. Planteo objetivos específicos de aprendizaje para cada planificación, se obtuvieron los siguientes resultados: el porcentaje máximo es de 43% que pertenecen a la opción siempre, esto quiere decir que la mayor parte del personal sabe lo que quieren que aprendan los estudiantes, lo que no sucede con el 14% del personal no diseñan los objetivos o rara vez lo hacen para cada planificación, esto genera dificultad e incertidumbre en el aprendizaje de los estudiantes impidiendo su desarrollo y de la institución finalmente el 29% de docentes registran que lo hacen de manera frecuente.

3.2.3 La tarea educativa.

Consciente de que la tarea o trabajo demanda de innegable esfuerzo, dedicación y que debe realizarse en un tiempo determinado, los docentes dentro del accionar educativo deben dedicarse tiempo completo, ser perseverantes, innovadores, constructivistas, pues esto permitirá estar actualizados en todo los cambios que ocurren dentro de la educación con ello obtener resultados esperados o de acuerdo a las previas planificaciones curriculares que sin duda en algún momento se tiene que rendir cuentas. A continuación en la tabla estadística se muestra algunas tareas educativas de los docentes:

Tabla N°: 23. Tarea Educativa

Tarea Educativa	1		2		3		4		5		No Contesta		TOTAL	
	F	%	F	%	F	%	F	%	F	%	F	%	F	%
9. Conoce técnicas básicas para la investigación en el aula	0	0	2	14	3	21	6	43	3	21	0	0	14	100
10. Conoce diferentes técnicas de enseñanza individualizada y grupal	0	0	0	0	1	7	11	79	2	14	0	0	14	100
11. Conoce las posibilidades didácticas de la informática como ayuda a la tarea docente	0	0	2	14	1	7	6	43	4	29	6	43	19	136
12. Desarrolla estrategias para la motivación de los alumnos	0	0	0	0	2	14	4	29	8	57	0	0	14	100
15. Conoce la incidencia de la interacción profesor-alumno en la comunicación didáctica (estilos de enseñanza y aprendizaje, el aula como grupo...)	0	0	1	7	2	14	8	57	2	14	1	7	14	100
19. Planifico, ejecuto y doy seguimiento a proyectos económicos, sociales, culturales o educativos	0	0	0	0	4	29	3	21	7	50	0	0	14	100
21. Cuando se presentan problemas de los estudiantes, me es fácil comprenderlas/os y ayudarles en su solución	0	0	0	0	3	21	6	43	5	36	0	0	14	100
23. Mi planificación siempre toma en cuenta las experiencias y conocimientos anteriores de mis estudiantes	0	0	0	0	0	0	2	14	12	86	0	0	14	100
24. El proceso evaluativo que llevo a cabo, incluye la evaluación diagnóstica, sumativa y formativa	0	0	1	7	1	7	3	21	9	64	0	0	14	100
25. Como docente evalué las destrezas con criterio de desempeño propuestas en mi/s	0	0	2	14	0	0	5	36	7	50	0	0	14	100

2. En lo que concierne al numeral 10. Conoce diferentes técnicas de enseñanza individualizada y grupal, los resultados alcanzados son: el 79% de los docentes encuestados indican que conocen de forma frecuente, mientras que el 14% de los educadores afirman que tienen conocimiento de las diferentes técnicas grupales e individuales y el 7% de los docentes han contestado que su conocimiento es a medias o a veces, ante lo cual la comisión pedagógica conjuntamente con el señor vicerrector tiene que realizar talleres de capacitación, socialización, para concientizar y unificar al personal en la utilización de las técnicas individuales y grupales, las mismas sean plasmadas en los diferentes temas a impartir en las aulas de clase.
3. En lo que compete al número 11. Conoce las posibilidades didácticas de la informática como ayuda a la tarea docente, los resultados obtenidos son: el 43% de los docentes afirman que conocen de manera frecuente las didácticas de la informática pero que no saben cómo emplearlas, el otro 29% del personal contestan que siempre y que aspiran integrar dentro de los procesos educativos para mejoramiento en el proceso de enseñanza aprendizaje y el 14% de docentes dicen desconocer de la didáctica que tiene la informática en la tarea educativa, por lo que todos los docentes deben eliminar temores frente al campo informático y actualizarse en ello.
4. En lo que concierne al numeral 12. Desarrolla estrategias para la motivación de los alumnos, el 57% de los docentes han contestado que siempre desarrollan pues esto permite brindar un clima de confianza donde el estudiante actúe o participe en las horas clase aplicando su creatividad, su perseverancia, su interés por aprender, logrando con ello aprendizajes significativos y perpetuos evitando la memorización de contenidos o teoremas, mientras que el 29% de docentes desarrollan estrategias con frecuencia, y el 14% de la población lo hacen de vez en cuando o a veces.
5. En lo que compete al número 15. Conoce la incidencia de la interacción profesor-alumno en la comunicación didáctica (estilos de enseñanza y aprendizaje, el aula como grupo...), los resultados logrados son: el 57% de los educadores expresan que lo hacen frecuentemente, mientras que el 14% de los docentes manifiestan que se preocupan de vez en cuando, lo que con lleva a que en el momento de impartir las clases no existe un ambiente de confianza pero siempre mantenida al margen y el porcentaje restante o sea el 7% de los docentes manifiestan que nunca ha hecho práctica en lo que respecta a éste ítem.

6. Refiriéndome al ítem 19. Planifico, ejecuto y doy seguimiento a proyectos económicos, sociales, culturales o educativos, el 50% del personal han contestado siempre, el 29% compete a la opción a veces, y el 21% han contestado frecuentemente, en conclusión, la mitad del personal expresa que luego de haber realizado la planificación, ejecuta y da seguimiento a los proyectos, al hacer esto identifica los errores o falencias existentes con el propósito de realizar un nuevo plan de mejora, pues esto irá en beneficio del estudiantado y de la institución misma.
7. En cuanto al numeral 21. Cuando se presentan problemas de los estudiantes, me es fácil comprenderlas/os y ayudarles en su solución, en este ítem el 36 % de docentes expresan que siempre entienden los problemas que poseen sus estudiantes y logran solucionarlos mismos, lo que significa que estos docentes no solo se preocupan de la parte académica de los estudiantes sino consideran a los estudiantes como personas; no sucede lo mismo con el resto de porcentaje del personal de bachillerato pues, solo les importa impartir sus contenidos de los bloques curriculares, de sus unidades o módulos en las diferentes asignaturas o sea, solo les interesa cantidad y más no la calidad que se desea lograr, ante lo cual los integrantes de la comisión pedagógica, Rector y Vicerrector deben dialogar con los profesores involucrados con el afán de toma los correctivos necesario para eliminar esto.
8. En el ítem 23. Mi planificación siempre toma en cuenta las experiencias y conocimientos anteriores de mis estudiantes, el 86% de docentes que es el máximo porcentaje y se visualiza en la tabla estadística titulada tarea educativa expresan que al momento de planificar consideran las experiencias, valores y los conocimientos de los estudiantes, lo que conduce a tener aprendizajes significativos al momento de impartir clases en las diferentes asignaturas y el resto del porcentaje de docentes planifica de manera frecuente.
9. A cerca del numeral 24. El proceso evaluativo que llevo a cabo, incluye la evaluación diagnóstica, sumativa y formativa, el 64% del personal han comentado que siempre, el 21 % corresponde a la opción frecuentemente, y cada 7% corresponde a las opciones casi nunca y a veces, en conclusión la mayoría del personal evalúa a los estudiantes de manera integral acorde al actual sistema que pone de manifiesto, pues la evaluación educacional hoy en día consiste en llevar a cabo juicios acerca del avance y progreso de cada estudiante.

- 10 Sobre el ítem 25. Como docente evaluó las destrezas con criterio de desempeño propuestas en mi/s asignatura/s, el 50% han contestado siempre, el 36% corresponde a frecuentemente, y el 14% han contestado casi nunca, se puede visualizar que la mitad del colectivo de docentes al momento de evaluar no toma en cuenta solo los exámenes que no es más que una prueba fijada en un tiempo y muy controlada, mientras que la evaluación de destrezas con criterio de desempeño se realiza con otro tipo de medios, entre los que se incluye el conjunto de tareas realizadas por el estudiante durante el curso, lo que va demostrando a lo largo de su formación académica. Así, la evaluación se realiza generalmente para obtener una información más global de las actividades que el estudiante ha desarrollado con la finalidad de cumplir con las metas y objetivos establecidos por el docente en su planificación curricular.
11. En cuanto al 26. Identifico a estudiantes con necesidades educativas especiales (altas capacidades intelectuales; discapacitados: auditiva, visual, sordo-ciego, intelectual, mental, físico-motora, trastornos de desarrollo-), el 50 por ciento del personal han contestado que siempre y el otro 50% han contestado frecuentemente, en definitiva el de una u otra manera todo el personal conoce las necesidades educativas de sus estudiantes, esto es muy importante, pues permite orientar a los estudiantes en todo el proceso enseñanza-aprendizaje.
12. En lo que respecta al numeral 27. Cuando tengo estudiantes con necesidades educativas especiales, mi planificación es realizada de acuerdo a los requerimientos de una educación especial e inclusiva, se detectaron los resultados siguientes: el porcentaje más alto es de 43% corresponde a la opción frecuentemente, el 36% pertenece a la opción siempre, y el 7% compete a la opción a veces, es decir que el personal docente trabaja de forma individualizada y que no existe la comunicación adecuada entre los compañeros para ponerse de acuerdo y elaborar las planificaciones que satisfagan a los estudiantes con necesidades educativas espaciales y de ésta forma incluir dentro de la educación a éstos estudiantes, no solo ayudando pedagógicamente sino también comprendiendo como lo que es , un ser humano.
13. Respecto al 28. Realiza la planificación macro y microcurricular (bloques curriculares, unidades didácticas, planes de lección, tareas, experiencias, plan de aula...), el porcentaje más elevado es de 71% del personal han contestado que siempre lo practica, esto permite saber hacia dónde se quiere llegar y cumplir a cabalidad las

actividades programadas en cada planificación, lo que no sucede con el 7% de docentes que nunca lo hacen o lo realizan frecuentemente, ante lo cual el señor vicerrector debe hacer un llamado de atención para dialogar y solicitar que cambien y se dediquen a realizar cada una de las planificaciones en vigencia, las mismas son parte muy relevante dentro del desempeño docente y mejoramiento de la educación.

14. Refiriéndome al numeral 29. Considera que los estudiantes son artífices de su propio aprendizaje, el 50% de docentes consideran que los estudiantes siempre son creadores de un aprendizaje, o sea, son estudiantes que no se conforman con lo que enseñan los profesores en la hora clase sino que tiene hambre de conocimiento, investigan, razonan, preguntan a otros docentes, a sus representantes etc., de ésta forma van adquiriendo aprendizajes y construyéndose pero orientados por el docente, dentro de esto se identifica a muy pocos estudiantes, mientras que el 21% del personal de bachillerato consideran que sus estudiantes son autores de su aprendizaje, ya que no todos los estudiantes tienen el mismo interés por estudiar, son memoristas, despreocupados, tiene un rendimiento académico bajo, pese a ello no hacen nada por superar aunque los docentes realicen las clases de recuperación, así lo afirman el 14% de los docentes en la tabla estadística que lleva por título tarea educativa.
15. En cuanto al 30. Describe las principales funciones y tareas del profesor en el aula, el 50% de docentes han señalado la opción siempre, el 21% de docentes manifiestan que lo hacen frecuentemente, el 14% pertenece a la opción casi nunca, y cada 7% corresponde a las opciones nunca y no contesta., en conclusión significa que la mitad del personal narra las funciones y el de los docentes en el campo laboral.
16. Respecto al ítem 31. Elabora pruebas para la evaluación del aprendizaje de los alumnos, el 93% de docentes expresan que lo hacen siempre, mientras que el otro 7% manifiestan frecuentemente, en conclusión la mayor parte del personal o sea el 93% elaboran los cuestionarios para evaluar a los estudiantes en sus diferentes asignaturas y cursos, éstos cuestionarios son analizados, revisados, aprobados en la junta de área respectiva, en éste cuestionario firman el profesor, el presidente de área y el señor vicerrector
17. En lo que compete al ítem 32. Utiliza adecuadamente medios visuales como recurso didáctico (retroproyector, diapositivas, pizarra, videos), el 64% de los educadores encuestados expresan que lo utilizan de forma frecuente, mientras que el 21% del

personal de bachillerato manifiestan que utilizan siempre, y el porcentaje sobrante o el 14% de los docentes del colectivo afirman que nunca hacen uso de medios visuales.

18. Tratándose del número 33. Diseña programas de asignatura y el desarrollo de las unidades didácticas, los resultados alcanzados son: el 50% del personal han manifestado que lo hacen a veces, pues se lo hace especialmente en el área técnica conjuntamente con los integrantes del área científica, diseñando acorde a las necesidades de la especialidad del Plantel, la misma es la de electricidad, el 36% lo hace frecuentemente, mientras que el 14% no lo hace nunca.
19. A cerca del numeral 34. Aplica técnicas para la acción tutorial (entrevista, cuestionario...), los resultados son: el 43% de los profesores que laboran en el Colegio “Honorato Vázquez” expresan hacerlo siempre, ya que estos docentes son los que han asistidos a cursos de capacitación auspiciados por el gobierno, lo que permite estar con conocimientos nuevos y aplicados en la práctica de los docentes de éste Plantel, mientras que el 7% de los educadores de bachillerato manifiestan que nunca utilizan ninguna técnica en el momento de desempeñar el rol de tutor.
20. Sobre el número 37. Diseña y aplica técnicas didácticas para las enseñanzas prácticas de laboratorio y talleres, los resultados obtenidos son: el 36%, del personal han optado por no contestar éste ítem, cada 14% corresponde a las opciones casi nunca y siempre, y el 29% han expresado que lo hacen frecuentemente, significa que el máximo porcentaje de los educadores dictan clases relacionados a electricidad y computación, quienes están totalmente actualizados y tienen necesidad de diseñar nuevas técnicas y aplicar en el proceso de enseñanza aprendizaje para mejorar la educación de los estudiantes, en donde los estudiantes aprendan haciendo.
21. En lo que le compete al ítem 39. Utiliza adecuadamente la técnica expositiva, el 50% del personal utilizan siempre, el 43% lo hace frecuentemente, y el 7% del personal no contesta a éste ítem, lo que significa que la mitad del personal utiliza un vocabulario y lenguaje o comunicación utilizada es la correcta mediante la cual los estudiantes logran entender y asimilar los temas tratados.
22. En lo concerniente al numeral 41. Utiliza recursos del medio para que los estudiantes alcancen los objetivos de aprendizaje, lo resultados conseguidos son los siguientes: el 64% de los educadores del Plantel dicen que aprovechan siempre los recursos

existentes en el medio para dar cumplimiento con lo que ha planificado previamente y dar cumplimiento con los objetivos de aprendizaje de los educandos, mientras que el 36% de los docentes expresan que no se valen de los recursos que se encuentran al su alrededor.

23. En lo referente al 42. El uso de problemas reales por medio del razonamiento lógico es una constante en mi práctica docente, con respecto a éste ítem los resultados adquiridos son: el 57% del personal que representa al máximo porcentaje expresaron que lo realizan de forma frecuente, el 36% de los docentes informan que lo hacen siempre, este personal lo hace porque las asignaturas o módulos de estudios están relacionados a las materias de la especialidad de la entidad educativa, entre estas están: matemática, física, electrotecnia, electrotecnia, emprendimientos, módulo de calidad instalaciones de viviendas especiales etc., y el 7% del personal docente dicen que lo hacen a veces

24. A cerca del numeral 43: Diseño estrategias que fortalecen la comunicación y el desarrollo del pensamiento crítico de mis estudiantes, se consiguieron los resultados siguientes: el 43% del personal manifiestan que diseñan estrategias de forma frecuente los mismos que están relacionados a las asignaturas o especialidad que imparte el docente y apegado al contexto, esto ayuda en la formación del estudiante ya que son elementos claves dentro del proceso de enseñanza aprendizaje; el 29% lo diseña a veces, mientras que el 21% de docentes lo hace siempre, o sea un porcentaje mínimo del personal se dedican a diseñar estrategias con el propósito de que al momento de impartir sus clases le entiendan o asimilen sin dificultad consiguiendo en los estudiantes interés, participación en el aula.

3.3 Los cursos de formación.

Los docentes de bachillerato del Colegio Nacional Técnico Honorato Vázquez desde el momento mismo que el gobierno realizó los seminarios o talleres de capacitación o sea los cursos impartidos por el SIPROFE, los docentes que han tenido verdadero interés por actualización de sus conocimientos han asistido a los mismos, los cuales se detallan en las siguientes tablas estadísticas, resultados obtenidos de la encuesta aplicada en éste establecimiento.

Los encargados de direccionar un establecimiento educativo son los rectores o directores o

lo que actualmente se denomina directivos, quienes orientan y lideran en la institución el direccionamiento estratégico, el clima organizacional, el manejo adecuado de conflictos desde procesos de concertación, evaluación y sobre todo en el mejoramiento continuo de los docentes por ello fomentan su formación permanente a los docentes, según las encuestas realizadas se obtuvo los resultados que están en la siguiente tabla estadística:

Tabla N°: 24 Los directivos fomentan su formación permanente

	Frecuencia	Porcentaje
Siempre	0	0
Casi siempre	10	71
A veces	3	21
Rara vez		0
Nunca		0
No contesta	1	7,1
TOTAL	14	100

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes del Colegio Nacional Técnico Honorato Vázquez

En ésta tabla estadística se observa que los 10 docentes que representa el 71% comentan que casi siempre los directivos fomentan para que participen en cursos de formación permanente, ya que esto no irá solamente en beneficio del docente sino del estudiantado, mientras que el 21% ó 3 docentes expresan que sólo a veces, ya que en algunas ocasiones al personal interesado no autoriza el señor Rector más aún cuando se trata de acudir a eventos fuera de la provincia.

Los docentes de bachillerato del Colegio “Honorato Vázquez” han asistido a los cursos de capacitación o de actualización desde el momento mismo que ha auspiciado el gobierno a través del Sistema Integral de Desarrollo Profesional Educativo, estos resultados se visualizan en la siguiente tabla estadística:

Tabla N°: 25 Número de cursos a los que ha asistido en los dos últimos años

	Frecuencia	Porcentaje
De 1 a 5	9	64,28
De 6 a 10	1	7,15
De 11 a 15		
De 16 a 20		
De 21 a 25		
De 26 a 30		
De 31 a 35		
De 36 a 40		
De 41 a 45		

De 46 a 50		
Más de 51		
TOTAL	10	100,0

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes del Colegio Nacional Técnico Honorato Vázquez

En la tabla que lleva por título Número de cursos a los que ha asistido en los dos últimos años, se observa que los 9 profesores que representan el 64,28% del colectivo de docentes han asistido a cursos de capacitación en un número de entre 1 hasta 5 talleres de capacitación, mientras que 7,15% o sea un docente ha recibido un número de entre 6 a 10 cursos, en conclusión son solo diez docentes que asiste a los eventos de capacitación auspiciados por el gobierno nacional, de los cuales el mayor número de docentes han asistido a un mayor número de cursos con lo que se demuestra que existe responsabilidad en el desempeño laboral.

El personal docente del Colegio Nacional Técnico “Honorato Vázquez” ha participado en los diferentes cursos de actualización profesional educativa, hasta llegar a tener un cierto número de horas, esto se puede divisar en la tabla número 26:

Tabla N°: 26 Totalización en horas

	Frecuencia	Porcentaje
0-25 horas		
26-50 horas	1	7,15
51-75 horas	1	7,15
76- 100 horas	9	64.28
Más de 76 horas		
No contesta		
TOTAL		100,0

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes del Colegio Nacional Técnico Honorato Vázquez

En la tabla estadística número 26 se observa que la mayor parte del personal a participado a los cursos de capacitación, los mismos han sido auspiciados por el gobierno, estos docentes tiene acumuladas entre 76 y 100 horas de haber asistido, que comprende el 64.28% de los docentes así lo demuestra ésta tabla, lo que significa que la mayor parte de la población de docentes de bachillerato han tenido un verdadero interés por recibir capacitación.

Los docentes de bachillerato del Colegio Nacional Técnico “Honorato Vázquez” han tenido un interés por asistir a los cursos de capacitación docente, por tal razón el tiempo del último curso realizado por los docentes se ve en la siguiente tabla

Tabla N°: 27. Tiempo del último curso realizado

Hace qué tiempo lo realizó:	Frecuencia	Porcentaje
0 – 5 meses	0	0
6 -10.Meses	1	8
11 - 15.Meses	1	8
16 - 20.Meses	2	14
21 - 24.Meses	2	14
más de 25 meses	6	50
TOTAL	12	100

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes del Colegio Nacional Técnico Honorato Vázquez

La tabla anterior titulada tiempo del último curso realizado nos indica que los docentes de bachillerato han recibido cursos de capacitación o seminarios auspiciado por el SIPROFE del Ministerio de Educación del Ecuador, un docente lo que equivale a un 8% expresa que su último curso recibido está entre los 6 a 10 meses atrás, otro docente dice haberlo recibido entre los 11 y 15 meses, el porcentaje del 17% ó 2 docentes lo han recibido entre 16 y 20, igual sucede con los docentes que han sido capacitados entre los 21 y 24 meses atrás, y el 50% restante han asistido a los cursos de formación hace más de 25 meses, esto quiere decir que los docentes de éste plantel muestran un verdadero interés en lo que se refiere a la formación, ya que el tiempo de capacitación es tan solo de dos años o de 24 meses como podemos visualizar en ésta tabla el 50% si han participado a esos cursos o eventos, dentro de éste porcentaje se encuentra docentes que tiene entre 11-35 años de servicio en el campo educativo y poseen entre 41-60 años de edad, los docentes de este rango desean una capacitación de 24 meses por lo que les interesa optar ya no por cursos de capacitación sino por los de formación profesional continua con la opción de realizar estudios en Universidades y optar por titulación de cuarto o quinto nivel pero sin que exista gastos personales.

CAPITULO 4: CURSO DE FORMACIÓN

4.1 Tema:

“SEMINARIO TALLER DE CAPACITACIÓN INTEGRACIÓN DE LAS TIC'S A LOS PROCESOS EDUCATIVOS, DIRIGIDOS A LOS DOCENTES DEL COLEGIO NACIONAL TECNICO HONORATO VAZQUEZ PARA MEJORAR EL NIVEL ACADÉMICO Y LA GESTIÓN PEDAGÓGICA DE LOS DOCENTES”

4.2 Modalidad de Estudios.

El seminario de capacitación se realizará en modalidad presencial, pues los resultados obtenidos de la encuesta aplicada acerca de necesidades de formación docente de bachillerato, se visualiza que el 57% del personal del colegio desean capacitarse en ésta forma, ya que cada participante de laboratorio debe utilizar la computadora y sus distintos periféricos aplicando las herramientas tecnológicas en proyectos según el área de enseñanza en el que se desempeña cada uno de los docentes y al tener algunas inquietudes pueden hacer de forma directa las preguntas que requieren. Este seminario de capacitación es totalmente práctico.

4.4 Objetivos.

4.3.1 Objetivo General.

- Capacitar a los Docentes de bachillerato del Colegio Nacional Técnico “Honorato Vázquez” en la integración de las TIC'S a los procesos educativos mediante el uso de herramientas ofimáticas e informáticas para mejorar el nivel académico y de gestión pedagógica de cada profesional.

4.3.2 Objetivo Específico.

- Explicar y explorar los dispositivos de una computadora, proceso para usar y manejar correctamente.

- Manejar correctamente un documento en Word que tenga gráficos, formas, imágenes prediseñadas mediante la utilización de los periféricos para luego imprimir.
- Diseñar el cuadro de calificaciones en las asignaturas a su cargo, en Microsoft Excel para implementar en el establecimiento educativo a través de fórmulas y las TIC'S.
- Incentivar el valor educativo de las TIC'S a partir de la capacitación del personal y de su utilización como recursos de aprendizaje para los estudiantes.
- Ingresar con facilidad al paquete de microsoft en el programa PowerPoint y realizar diapositiva completa.
- Implementar una página institucional de google-Sites que permitan experiencias pedagógicas y recurso didácticos para el uso de metodologías de trabajo con las TIC'S
- Evaluar a los participantes para evidenciar el desempeño efectuado en la misma a través de un portafolio digital y físico.

4.4 Dirigido a:

Docentes de Bachillerato del Colegio Nacional Técnico “Honorato Vázquez”

4.4.1 Nivel formativo de los destinatarios.

El curso de formación va dirigido a docentes de bachillerato que se encuentran en el nivel tres, o sea, docentes que tienen más de 5 años de experiencia en el campo laboral, los mismos cuentan con un buen nivel pedagógico que tienen interés por aprender y progresar; sienten la necesidad de innovar la enseñanza escolar haciendo uso de las herramientas tecnológicas y tienen deseos de liderar en proyectos relacionados con las nuevas tecnologías, esto se detectó en el obtención de la encuesta aplicada sobre las dificultades/necesidades de formación docente en el Colegio Nacional Técnico “Honorato Vázquez”.

4.4.2 Requisitos técnicos que deben poseer los destinatarios.

Los participantes a capacitarse deben tener los siguientes requisitos:

- Dispositivo de salida: impresora, monitor
- Dispositivo de almacenamiento: memoryflash, CDwriter
- Dispositivo de entrada: teclado
- Conexión a Internet.

4.5 Breve descripción del curso.

El curso de formación surge como producto de los resultados obtenidos de la investigación aplicada en el Colegio Nacional Técnico “Honorato Vázquez”, pues de acuerdo a los datos estadísticos se visualiza que el 57% del colectivo de docentes tienen mayor dificultad o necesidad de capacitación en computación o informática, por lo que es importante considerar el enfoque de ésta capacitación, se busca incorporar la informática como un recurso al servicio de la formación de los docentes y estudiantes. Es necesario recalcar que no se está hablando de un docente de computación sino de un profesor que incluya y emplee nuevos elementos tecnológicos en sus proyectos de aula, es decir integrar las tecnologías de información y comunicación (TIC’S) en el proceso educativo, pues en las palabras de Sánchez (2000), la integración de las TIC’S“ es el proceso de hacer las enteramente parte del currículo, como parte de un todo, permeándolas con los principios educativos y la didáctica que conforman el engranaje del aprender. Ello fundamentalmente implica un uso armónico y funcional para un propósito del aprender específico en un dominio o una disciplina curricular”.

Además busca preparar a los docentes de bachillerato en el uso adecuado de las TIC’S, para manejar herramientas tecnológicas y acceder a información oportuna, con el propósito de que puedan facilitar, orientar a los estudiantes, percibir los problemas de los estudiantes con facilidad, a formar parte de la sociedad del conocimiento y a mejorar la práctica pedagógica, ésta incluye a todos aquellos procesos en los cuales se desarrolla la enseñanza con la intención de favorecer el aprendizaje.

De la misma manera se realizará proyectos como la implementación de una página institucional de Google-Sites en las diferentes áreas, las mismas permitirán compartir experiencias pedagógicas y recursos didácticos para el uso de las metodologías de trabajo con las TIC’S, ya que según Moursund (1999), el aprendizaje por proyectos tiene como objetivos:

- **Desarrollar competencia.**- Para los estudiantes, el objetivo del proyecto es aumentar su conocimiento y habilidad en una disciplina o en un área de contenido interdisciplinario. Con frecuencia, cuando el alumno realiza un proyecto alcanza un nivel de habilidad elevado en el área específica que está estudiando y hasta puede convertirse en la persona que más sabe sobre un tema específico. Algunas veces, su nivel de conocimiento puede exceder al del profesor.

- **Mejorar las habilidades de investigación.**- El proyecto requiere de aptitudes para investigar y ayuda a que se desarrollen las habilidades que posee el estudiante, desde el momento mismo que inicia el proyecto y durante todo el proceso de elaboración, ejecución y evaluación. Para ello ha realizado un listado de problemas para luego identificar el más importante, en base a esto seleccionar la información, recursos, métodos que se va a emplear.

- **Incrementar las capacidades mentales de orden superior.**- Capacidad de análisis y síntesis. Esto se logra cuando el proyecto es retador y va enfocado a que los estudiantes desarrollen tales habilidades,

- **Aprender a usar las TIC'S.** Los estudiantes incrementan el conocimiento, actitud y habilidad que tienen en las TIC'S a medida que trabajan, ejecutan y desarrollan el proyecto. Un proyecto puede diseñarse con el objetivo específico de alentar en los estudiantes la adquisición de nuevas habilidades y conocimientos en las tecnologías con el afán de analizar correctamente, colaborar con sus compañeros para realizar tareas complejas y tomar decisiones pertinentes.

- **Aprender a autoevaluarse y evaluar a los demás.**- Los estudiantes aumentan su habilidad de autoevaluación, con lo que se responsabilizan de su trabajo, funciones y desempeño. También aprenden a evaluar el trabajo y desempeño de sus compañeros y a darles retroalimentación si el caso lo requiere

- **Desarrollar un portafolio.**- Requiere que los estudiantes hagan un proyecto, una presentación o una función de alta calidad que forme parte del grado escolar o curso de capacitación que cursen, o sea que tienen que escribir las ideas y reflexiones sobre los temas que vayan estudiando.

- **Comprometerse en un proyecto.**- Los estudiantes se comprometen activa y adecuadamente a realizar el trabajo del proyecto, de ahí que se encuentren motivados de

manera interna: tal es una meta del proceso. El profesor puede efectuar observaciones diarias que permitan establecer si el estudiante tiene un compromiso con la tarea o si muestra una colaboración ejemplar.

- Ser parte de una comunidad académica.- Todos los estudiantes, profesores o grupo social se convierten en una comunidad académica donde se trabaja de manera cooperativa y se aprende uno de otro. Esta comunidad se expande para incluir a padres, alumnos de otras aulas y otras personas.
- Trabajar en ideas que son importantes.- El proyecto debe enfocarse a temas que tengan continuidad y sean relevantes para el profesor, el colegio y demás miembros de la comunidad. Por ejemplo, el trabajo interdisciplinario tiene que perfilarse como una de las metas que conformen los proyectos., como también se va estudiar introducción al sistema Operativo, Manejo de procesador de texto, Microsoft Excel, Power Point, investigación de internet, uso del correo electrónico y el uso de la informática como método de enseñanza en el aula.

Lo que significa que no solamente hay que integrar las TIC'S sino también hay que "utilizar las TIC'S en forma habitual en las aulas para tareas variadas como escribir, obtener información, experimentar, simular, comunicarse, aprender un idioma, diseñar, etc. todo ello en forma natural, invisible va más allá del mero uso instrumental de la herramienta y se sitúa en el propio nivel de innovación del sistema educativo"(Gros,2000), debido a que con el uso de internet y las redes de comunicaciones los participantes del curso contarán con información disponible para ser aplicada en métodos de enseñanza de las materias vinculadas con el pensum de estudio actual, intercambio de experiencias por tal razón el uso de la tecnología debe ser acertadamente empleada, pues su utilidad práctica debe tener como punto de partida una correcta planificación.

En este sentido los contenidos curriculares, diseñados como mallas, exige partir del nivel macro curricular dado por el ministerio; en el Colegio adaptarlo a nivel meso curricular en las diferentes áreas académicas y llevarlo a nivel micro curricular o plan se clase, sólo así permitiremos una ordenada construcción del conocimiento con nuevos contenidos, que tengan vinculación con la sociedad en las diferentes facetas donde los estudiantes tengan la oportunidad de vincularse, demostrando su competencia en el saber, saber ser, saber estar, con lo que el beneficiario directo es el mismo estudiante y luego esto se traduce en bienestar colectivo.

Hoy todo docente debe ser competente, lo que significa incluir en los procesos didácticos y metodológicos, la tecnología, como recurso mediático, y de comunicación, el uso del internet, equipos informáticos, proyectores, su eficacia estará supeditada a la pertinencia de los temas que se traten en el proceso de enseñanza cognitiva, para que docentes, estudiantes estén contextualizados en la era actual de una comunicación globalizada.

4.5.1 Contenidos del curso.

Los contenidos impartidos en este seminario servirán para que los docentes de éste colegio sean mejores en su desempeño laboral, se actualicen, se conviertan en aprendices constantes al mismo tiempo serán mediadores en el aprovechamiento pedagógico de estas herramientas informáticas eliminando temores frente al campo tecnológico y ayudarán a los estudiantes a construir el conocimiento en una sociedad de la información. Los docentes tienen que moverse en un entorno rico en información, pues deben ser capaces de analizar, tomar decisiones y dominar nuevos ámbitos del conocimiento en una sociedad cada vez más tecnológica ya que actualmente se vive una nueva era de aprendizaje digital, o sea, se está pasando de un aprendizaje de transmisión a un aprendizaje interactivo. Los contenidos a tratarse son: Introducción al Sistema Operativo, Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint, Investigación en Internet y Uso del Correo Electrónico y Uso de la Informática como método de la enseñanza en el aula, los mismos serán estudiados en los siguientes talleres:

Taller N°: 1 Introducción al Sistema Operativo

1. Fundamentos de Informática.
2. Exploración de Software y Hardware.
3. Definición de Sistemas Operativos.
4. Dispositivos de la computadora
5. Encendido de la computadora
6. Apagado de la computadora
7. Organización de archivos y carpetas
8. Operaciones básicas.
9. Eliminar y restaurar íconos

Taller N°: 2 Manejo de Procesadores de Textos

1. Introducción al Programas y sus componentes principales.
2. Administración de Archivos.

3. Crear archivos y carpetas
4. Aplicación de formatos en texto, párrafo y página.
5. Edición de Texto y Correcciones ortográficas.
6. Configuración de Página y Opciones de Impresión.
7. Insertar Componentes en el documento.
8. Organizar la información con Numeración y Viñetas.
9. Aplicar Bordes y Sombreados.
10. Manejo de Tablas de texto.
11. Organizar textos en Columnas.
12. Creación de Documentos Especiales.

Taller N°: 3 Microsoft Excel o Uso de las Hojas de Cálculo

1. Introducción al ambiente de hojas electrónicas.
2. Trabajar con Archivos.
3. Crear un libro de trabajo basado en una plantilla.
4. Trabajo con Datos y Celdas.
5. Administración de hojas de trabajo.
6. Técnicas de formateo y Edición de contenidos.
7. Fórmulas y Funciones.
8. Representación gráfica de los datos
9. Cuadro de calificaciones parciales y quimestrales

Taller N°: 4 Microsoft Power Point o Presentaciones Multimedia

1. Introducción a las Presentaciones.
2. Trabajar con datos en Presentaciones.
3. Vistas de la Diapositiva.
4. Administrar contenidos en Diapositivas.
5. Aplicar y Modificar Formatos.
6. Manejo de Objetos de texto y gráficos.
7. Trabajar con Tablas de datos.
8. Gráficos en Diapositivas.
9. Ilustración de Diapositivas.
10. Insertar Diagramas y elementos de galería.
11. Aplicación de Efectos Especiales.

Taller N°: 5 Investigación en Internet y Uso del Correo Electrónico

1. Definición y funcionamiento
2. Página de inicio
3. Navegar en internet
4. Aspectos técnicos (Fundamentos, Instalación y Configuración)
5. Conociendo las interfaces
6. Correo Electrónico

Taller N°: 6 Uso de la Informática como método de enseñanza en el Aula

1. Introducción al Modelo de Informática educativa
2. Uso de Métodos en trabajo Colaborativo
3. Integración de las herramientas informáticas en el aula.
4. Conocer la metodología de la webquest.
5. Crear la página institucional google-sites
6. Modificar la página institucional google-sites
7. Web 2.0
8. Diseño de Proyectos Educativos por áreas
9. Analizar las ventajas que crea la integración de las TIC'S en la planificación y ejecución de clases.

4.5.2 Metodología.

- Método Inductivo.- viene del latín inducere que significa instigar, persuadir, conducir hacia algo, es el que va de lo particular a lo general, acto por el cual el espíritu pasa del conocimiento de los hechos al de las leyes que lo rigen, utiliza la observación y la experiencia. Este método aporta cuando se explica y luego tienen que poner en práctica en la computadora.
- Método heurístico
- Presentación teórica y práctica de los conceptos principales de procesador de textos, uso de la hoja de cálculo y presentaciones.
- Ejercicios prácticos con situaciones reales.
- Trabajos de motivación para desarrollar principios organizativos.
- Evaluación Final para determinar el nivel de aprovechamiento del curso.

4.5.3 Evaluación.

Si se asume que la evaluación permite constatar de manera permanente el nivel de aprendizaje en este curso de capacitación la forma de evaluar a los asistentes será a través de la heteroevaluación, coevaluación y autoevaluación de los mismos, no solo se tomará en cuenta la medición del área cognitiva sino también se considerará las destrezas, valores, habilidades, actitudes de la persona, potencialidades y resultados que presenten en las prácticas de laboratorio.

Se diseñará y se aplicará instrumentos de evaluación (Post-Test y portafolio digital /físico) en donde los participantes utilicen los conocimientos teóricos y los compense con la práctica, es decir que se aplique la enseñanza de aprender haciendo. Los Post-Test serán contestados por los participantes al término de cada sesión, mientras que el portafolio será entregado al final del curso en donde evidenciarán los conocimientos adquiridos y sus reflexiones, o sea plasmarán todo lo adquirido.

4.6 Duración del curso.

Para lograr una capacitación acorde con las exigencias de las nuevas tecnologías de información y comunicación la duración del curso de formación se ha estructurado un plan de avance contenido en un total de 90 horas reloj, con el horario de 13h00 a 16h00, 3 horas diarias, los días lunes y jueves en los meses de marzo, abril, mayo, junio de 2014, iniciando el 3 de marzo y culminado el 12 de junio, esto se llevará a efecto en las horas complementarias.

4.7 Cronograma de actividades a desarrollarse.

N°	TIEMPO ACTIVIDADES	Marzo 2014		Abril 2014		Mayo 2014		Junio 2014	
		Lunes	Jueves	Lunes	Jueves	Lunes	Jueves	Lunes	Jueves
		13h00-16h00 3 horas							
1	Definir Informática	3							
	Explorar el Software y Hardware.								
	Definir los Sistemas Operativos.								
	Identificar los dispositivos de la computadora.								
	Encender la computadora								
	Apagar la computadora Post-Test								
2	Organizar archivos y carpetas.		6						
	Realizar operaciones básicas.								
	Explicar el proceso para eliminar y restaurar un ícono del escritorio.								
	Post-Test								
3	Ingresar a los Word	10							
	Crear archivos y carpetas								
	Post-Test								
4	Aplicar formatos en texto, párrafo y página		13						
	Editar texto y corregir ortografía								
	Configurar Página e imprimir documento.								
	Post-Test								
5	Insertar Componentes en el documento.	14							
	Organizar la información con Numeración y Viñetas.								
	Aplicar bordes y sombreados.								

	Post-Test								
6	Insertar y manejar tablas de texto.		17						
	Organizar textos en columnas								
	Post-Test								
7	Introducir a las hojas de cálculo.	20							
	Trabajar con Archivos.								
	Crear un libro de trabajo basado en una plantilla.								
	Trabajar con datos y celdas.								
	Post-Test								
8	Administrar las hojas de trabajo.	24							
	Formatear y editar contenidos.								
	Aplicar fórmulas y funciones.								
	Insertar gráfico								
	Post-Test								
9	Elaborar un cuadro de calificaciones	27							
	Post-Test								
10	Introducción a las diapositivas	31							
	Trabajar con datos en Presentaciones.								
	Diseñar vistas de la Diapositiva.								
	Post-Test								
11	Administrar contenidos en Diapositivas.					3			
	Aplicar y Modificar Formatos.								
	Post-Test								
12	Insertar gráficos en las diapositivas.				7				
	Trabajar con Tablas de datos.								
	Gráficos en Diapositivas.								
	Animar las diapositivas.								
	Post-Test								
13	Insertar diagramas y elementos de galería.					10			
	Aplicar efectos especiales								
	Post-Test								

14	Definir internet y explicar su funcionamiento.			14					
	Ingresar a página de inicio								
	Navegar en internet								
	Post-Test								
15	Explicar aspectos técnicos(Fundamentos, instalación y configuración)				17				
	Aplicar aspectos técnicos conociendo las interfaces								
	Post-Test								
16	World WideWeb y el Navegador			21					
	Manejo de búsquedas								
	Post-Test								
17	Crear su correo electrónico y usarlo				24				
	Post-Test								
18	Introducir al modelo de la informática educativa			28					
	Usar métodos en trabajo Colaborativo								
	Post-Test								
19-20	Integrar las herramientas informáticas en el aula.					5	8		
	Post-Test								
21-22	Conocer la metodología de la webquest .					12	15		
	Post-Test								
23-24	Crear la página institucional google-sites					19	22		
	Modificar la página institucional google-sites								
	Post-Test								
25-26	web 2.0					26	29		
	Post-Test								
27-28	Diseñar proyectos educativos por áreas							2	5
	Post-Test								

29-30	Analizar las ventajas que crea la integración de las TIC'S en la planificación y ejecución de clases							9	12
	Post-Test Portafolio digital e impreso								

PLAN DE ACTIVIDADES

TALLER N°: 1 Introducción a los sistemas operativos

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	ACTIVIDADES	METODOLOGÍA	EVALUACIÓN	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Explorar los dispositivos de una computadora 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Comprende lo que es la informática ▪ Establece diferencias entre el Software y el Hardware ▪ Diferencia y relaciona los sistemas operativos. ▪ Conoce los dispositivos de almacenamiento, entrada, de salida y de entrada y salida. ▪ Prende y apaga correctamente la computadora y sus dispositivos ▪ Introduce los archivos en las carpetas ▪ Sabe dar un clic en el mouse. ▪ Arrastra los íconos del escritorio ▪ Diferencia entre lo que es doble clic y dos clics ▪ Elimina un ícono del escritorio. ▪ Restaura el ícono eliminado 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Definir Informática ▪ Explorar el Software y Hardware ▪ Definir los sistemas operativos: Word, Excel y Power Point ▪ Identificar los dispositivos de computadora: Teclado, monitor, parlantes, mouse, CPU, impresora y memoria. ▪ Encender la computadora. ▪ Apagar la computadora ▪ Organizar archivos y carpetas. ▪ Realizar operaciones básicas ▪ Explicar el proceso para eliminar y restaurar un ícono del escritorio. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Observación Directa ▪ Práctica en el laboratorio de computación. ▪ Método Heurístico 	<p>A través de un Post-Test</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Escriba la definición de informática ▪ Diferencie con claridad lo que es el hardware y el software ▪ Realice un mentefacto sobre los sistemas operativos ▪ Realice un mapa mental sobre los dispositivos de la computadora. ▪ Enliste los pasos para apagar la computadora ▪ Escriba el proceso para apagar la computadora. ▪ Ponga los archivos del escritorio en una carpeta. ▪ De un clic alterno. ▪ Arrastre los ícono o carpeta que se encuentran en el escritorio. ▪ Haga clic clic en menos de un segundo, luego haga clic clic en más de un segundo. ▪ Restaura un ícono eliminado

PLAN DE ACTIVIDADES

Taller N°: 2 Manejo de Procesadores de Textos

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	ACTIVIDADES	METODOLOGÍA	EVALUACIÓN	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Crear un documento en Word que tenga gráficos, formas, imágenes prediseñadas mediante la utilización de los periféricos para luego imprimir. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ingresa a Word fácilmente ▪ Crea un archivo con su apellido ▪ Crea carpetas con su nombre. ▪ Diseña la página de Word ▪ Escribe texto en Word ▪ Corrige los errores ortográficos. ▪ Imprime el documento creado. ▪ Presenta un documento que contenga texto e imágenes. ▪ Realiza un documento que tenga numeración y viñetas. ▪ Crea un documento 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Indicar los procesos para ingresar al programa de Word ▪ Explicar el proceso para crear archivos y carpetas. ▪ Enseñar los procesos para abrir un documento creado ▪ Modificar el documento creado y guardarlo. ▪ Aplicar formatos en texto, párrafo y página ▪ Editar texto y corregir ortografía. ▪ Configurar página e imprimir documento. ▪ Insertar componentes en el documentos: imágenes prediseñadas, formas, ▪ Organizar la información con numeración, viñetas, centrado, con negrita 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Observación Directa ▪ Práctica 	<p>A través de un Post-Test</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ingrese a Word por el proceso que usted más entendió. ▪ Cree tres archivos ▪ Guarde los archivos creados en una carpeta. ▪ Diseñe una página en forma horizontal y luego diseñe otra en forma vertical ▪ Escriba un texto con faltas ortográficas y luego corrija. ▪ Imprima el documento ▪ Escriba un texto en Word luego inserte imágenes prediseñadas acorde a la asignatura a su cargo, luego inserte formas. ▪ En las formas insertadas escriba texto y luego modifique.

	que tiene borde de página y sombreados	los títulos y subtítulos ▪ Explicar el proceso para aplicar bordes y sombreados de la página.			
--	--	--	--	--	--

PLAN DE ACTIVIDADES

Taller N°: 3 Microsoft Excel o Uso de las Hojas de Cálculo

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	ACTIVIDADES	METODOLOGÍA	EVALUACIÓN	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Diseñar el cuadro de calificaciones para implementar en el establecimiento educativo a través de fórmulas y las TIC'S 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ingresa a Excel con facilidad ▪ Crea un archivo con su apellido ▪ Crea carpetas con su nombre 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Indicar los procesos para ingresar a Microsoft Excel. ▪ Trabajar con archivos. ▪ Crear un libro de trabajo basado en una plantilla. ▪ Trabajar con datos y celdas. ▪ Aplicar fórmulas matemáticas (suma, promedio). 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Observación Directa ▪ Práctica 	<p>A través de un Post-Test</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ingrese a Excel por el proceso que usted más comprendió. ▪ Cree tres archivos ▪ Guarde los archivos creados en una carpeta

PLAN DE ACTIVIDADES

Taller N°: 4 Microsoft Power Point o Presentaciones Multimedia

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	ACTIVIDADES	METODOLOGÍA	EVALUACIÓN	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ingresar con facilidad al paquete de microsoft en el programa PowerPoint y realizar una diapositiva completa. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ingresa a Word fácilmente ▪ Crea un archivo con su apellido ▪ Crea carpetas con su nombre. ▪ Diseña la página de Word ▪ Escribe texto en Word ▪ Corrige los errores ortográficos. ▪ Imprime el documento creado. ▪ Presenta un documento que contenga texto e imágenes. ▪ Realiza un documento que tenga numeración y viñetas. ▪ Crea un documento 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Indicar los proceso para ingresar al programa de Word ▪ Explicar el proceso para crear archivos y carpetas. ▪ Enseñar los procesos para abrir un documento creado ▪ Modificar el documento creado y guardarlo. ▪ Aplicar formatos en texto, párrafo y página ▪ Editar texto y corregir ortografía. ▪ Configurar página e imprimir documento. ▪ Insertar componentes en el documentos: imágenes prediseñadas, formas, ▪ Organizar la información con numeración, viñetas, centrado, con negrita 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Observación Directa ▪ Práctica 	<p>A través de un Post-Test</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ingrese a Word por el proceso que usted más entendió. ▪ Cree tres archivos ▪ Guarde los archivos creados en una carpeta. ▪ Diseñe una página en forma horizontal y luego diseñe otra en forma vertical ▪ Escriba un texto con faltas ortográficas y luego corrija. ▪ Imprima el documento ▪ Escriba un texto en Word luego inserte imágenes prediseñadas acorde a la asignatura a su cargo, luego inserte formas. ▪ En las formas insertadas escriba texto y luego modifique.

	que tiene borde de página y sombreados	los títulos y subtítulos ▪ Explicar el proceso para aplicar bordes y sombreados de la página.			
--	--	--	--	--	--

PLAN DE ACTIVIDADES

Taller N°: 5 Investigación en Internet y Uso del Correo Electrónico

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	ACTIVIDADES	METODOLOGÍA	EVALUACIÓN	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Implementar una página institucional de google-Sites que permitan experiencias pedagógicas y recurso didácticos para el uso de metodologías de trabajo con las TIC'S 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ingresa a internet con facilidad. ▪ Maneja correctamente y selecciona la información del internet. ▪ Conoce los beneficios y utilidades de World Wide Web y el Navegador ▪ Crea y hace uso del correo electrónico. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Indicar el significado de internet y su funcionamiento ▪ Ingresar a la página inicio. ▪ Navegar en internet ▪ Explicar aspectos técnicos. ▪ Aplicar aspectos técnicos conociendo las interfaces. ▪ World Wide Web y el Navegador ▪ Manejo o Buscar información ▪ Crear y usar su correo electrónico. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Observación Directa ▪ Práctica 	<p>A través de un Post-Test</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ingrese a internet y navegue ▪ Maneje correctamente el internet y seleccione la información. ▪ Identifique las los beneficios y utilidades de World Wide Web y el Navegador ▪ Cree y haga uso del correo electrónico.

PLAN DE ACTIVIDADES

Taller N°: 6 Uso de la Informática como método de enseñanza en el aula

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	ACTIVIDADES	METODOLOGÍA	EVALUACIÓN	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Incorporar diversas herramientas tecnológicas en la planificación de actividades didácticas en todos los subsectores de aprendizaje. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Emplea las TIC'S en el aula. ▪ Conoce la metodología de la webquest. ▪ Crea y modifica la página institucional google-sites. ▪ Elabora los proyectos educativos por áreas. ▪ Entrega el portafolio digital e impreso. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Introducir al modelo de la informática educativa. ▪ Usar métodos de trabajo colaborativo ▪ Integrar las TIC'S en el aula ▪ Explicar la metodología de la webquest. ▪ Crear la página institucional google-sites. ▪ Modificar la página institucional google-sites. ▪ Web 2.0 ▪ Diseñar proyectos educativos por áreas. ▪ Analizar las ventajas que crea la integración de las TIC'S en la planificación y ejecución de las clases ▪ Portafolio digital e impreso 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Observación Directa ▪ Práctica ▪ Método Heurístico 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ A través de un Post-Test ▪ Portafolio Docente 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Identifique las utilidades y servicios de la Web 2.0 ▪ Cree y realice cambios en la página institucional google-sites ▪ Estructure proyectos educativos en las diferentes áreas. ▪ Analice las ventajas que brinda las TIC'S en ▪ Entregue el portafolio impreso y digital

4.8 Costos del curso.

RUBRO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
Marcadores	3	0,80	2,40
Borrador de pizarra	1	0,50	0,50
Resma de hojas de papel bond	1	4,00	4,00
Cuadernos de 30 hojas cuadros	14	0,40	5,60
Esferos	28	0,35	9,80
Resaltadores	14	0,75	10,50
Estiletes	14	0,25	3,50
CD Regrabable	14	1,25	17,50
Copias	560	0,05	28,00
Tóner para impresora	2	28	56,00
WI FI	90 horas		
Total			137,80

Todos estos materiales e internet serán donados por parte del señor Rector del plantel y se les entregarán a todos y cada uno de los participantes del curso, es decir serán financiados por la misma institución, ya que esto irá en beneficio de los docentes, estudiantes y de la entidad educativa, con el objetivo de mejorar los procesos internos de gestión escolar y pedagógica en el Colegio "Honorato Vázquez".

4.9 Certificación.

Para acreditar el curso deberá obtener la calificación mínima de un 70% de rendimiento, que garantice, a través, de la evidencias de aprendizaje y de participación del docente, el logro de los objetivos y el dominio de los contenidos del curso. También deberá cubrir un mínimo del 90% de asistencia, siendo puntual y permaneciendo durante los talleres de trabajo programados.

4.10 Bibliografía.

GROSS, B. (2000). El ordenador invisible, hacia la apropiación del ordenador en la enseñanza. Barcelona: Editorial Gedisa.

- MARTINEZ, F. (2003) El profesorado ante las nuevas tecnologías. Medios y herramientas de comunicación para la educación universitaria. Pág. 207-222.
- MONTESERRAT, Casanova, 2005. Las TIC'S en la formación del profesorado: La perspectiva de las didácticas específicas.
- MOURSUND, D. (1999). Aprendizaje por Proyectos con las TIC'S.
- SANCHEZ, J. (2000). Nuevas tecnologías de la información y comunicación para la construcción de la prender. Santiago: Universidad de Chile. Pág. 2

CONCLUSIONES

Luego del estudio bibliográfico de las necesidades de formación y capacitación docente de los profesores de bachillerato; del análisis minucioso de la encuesta dirigida a docentes de bachillerato del Colegio Nacional Técnico “Honorato Vázquez” se llegan a las siguientes conclusiones:

- Se pudo fundamentar teóricamente lo relacionado con las necesidades de formación del docente de bachillerato.
- Se diagnosticó y evaluó las necesidades de formación de los docentes de bachillerato de la Institución Educativa “Honorato Vázquez”
- Los docentes de bachillerato del Colegio Nacional Técnico “Honorato Vázquez” requieren constantes procesos de actualización docente
- La mitad de los docentes del Colegio Nacional Técnico “Honorato Vázquez” desean participar en procesos de formación continua con la opción de realizar sus estudios en las Universidades para optar por un título de cuarto nivel lo que indica el compromiso de los docentes sobre la importancia que tienen ellos como guías y facilitadores de procesos significativos y que aportan con su gestión pedagógica eficiente en la construcción y formación de los estudiantes.
- Una parte de los docentes de bachillerato desean profesionalizarse en contenidos que tengan relación con las ramas que están a su cargo.
- Otra parte del personal docente del Colegio “Honorato Vázquez” aspiran capacitarse en temas vinculados con la especialidad.
- El personal docente manifiesta que no tienen formación en TIC, no manejan herramientas tecnológicas ni tienen información oportuna para orientar a los estudiantes, así lo afirman los resultados del ítem 16 de la tabla número 19, titulada La persona en el contexto formativo
- La mayor parte de los docentes que colaboran en el Colegio de Bachillerato Honorato Vázquez necesitan un curso de computación, o sea 9 docentes expresan que les falta este curso y tienen verdadero interés por aprender lo cual permite estar actualizado e informado en el mundo tecnológico, comprender y aprender a usar programas y todos sus dispositivos.
- Frente a esta necesidad de formación de los docentes de bachillerato del Colegio “Honorato Vázquez” propongo realizar un “Seminario Taller de capacitación integración de las TIC’S a los procesos educativos”.

RECOMENDACIONES

- El directivo del Colegio Honorato Vázquez debe gestionar para que se dicten cursos de capacitación en todas las especialidades con el propósito de lograr las estrategias, políticas y valores acordes a la filosofía institucional.
- Al señor Vicerrector realice con frecuencia un diagnóstico de necesidades de formación de los docentes para encontrar posibles alternativas de solución.
- Los integrantes del Consejo ejecutivo conjuntamente con el señor Vicerrector y el Jefe del Distrito Educativo deben gestionar y apoyar con cursos externos de formación docente para mejorar sus prácticas pedagógicas en el aula y hacer de su gestión un proceso eficaz, eficiente y efectivo.
- A los integrantes de la comisión pedagógica conjuntamente con el señor vicerrector debe realizar talleres de capacitación, socialización, sobre las diferentes técnicas de enseñanza individualizada y grupal, ya que un 79 % de los educadores de bachillerato tienen conocimiento de forma parcial.
- Al señor vicerrector tiene que socializar sobre la importancia y la utilización adecuada de medios audiovisuales (retroproyector, diapositivas, pizarra, videos), como recurso mediático y didáctico, en el proceso enseñanza-aprendizaje.
- Al señor rector conjuntamente con el consejo ejecutivo realizar proyectos de capacitación con las entidades competentes para que se dicten cursos de capacitación temas relacionados con las materias a su cargo, en temas relacionados a la especialidad del docente, evaluación de aprendizaje, políticas educativas para la administración, valores y educación.
- A las autoridades competentes que de manera urgente se dite un curso interno de computación básica, pues existe predisposición por parte de los docentes de bachillerato para asistir a este evento
- Recomiendo al directivo de éste plantel que de la autorización respectiva para que se ejecute la propuesta realizada “Seminario Taller de capacitación integración de las TIC'S a los procesos educativos dirigidos a los docentes del Colegio Nacional Técnico Honorato Vázquez para mejorar el nivel académico y la gestión pedagógica de los docentes”.

BIBLIOGRAFIA

- ÁLVAREZ, J. J. (2006). *Claves para un liderazgo efectivo*. Aprenda Recursos Humanos. <http://www.educacion.gob.ec/vacio/bachillerato-general-unificado-bgu.html>, 08-03-2013, 22:00
- BECK, U., BORRAS, M. R., NAVARRO, J., & JIMENEZ, D. (1998). *La sociedad del riesgo* (pp. 103-129). Barcelona: Paidós.
- BERNAL, C. (2006). *Metodología de la investigación. Para administración, economía, humanidades y ciencias sociales*. Pearson Educación pág. 304.
- Bernardo, F. (1991). *El movimiento de escuelas eficaces: implicaciones para la innovación educativa*. *Revista de Educación*, (294).
- BURBULES, N., & DENSMORE, K. (1992). *Los límites de la profesionalización de la docencia*. *Educación y Sociedad*, 11, 67-83.
- BRADSHAW, J. (1972). *The concept of social need*. *New Society*, 30, 640-643.
- COELHO, P. (2003). *Manual de guerrero de la luz*
- CHIAVENATO, I., (2011), *El capital Humano de las organizaciones*. Novena Edición McGraw-Hill. Pág. 322
- CHIAVENATO, I., (1989), *Administración de Recursos Humanos*. El capital humano de las organizaciones, Novena edición, pág. 12
- FACTAN, S.L., (2002), *Guía para la Evaluación de Necesidades Formativas*. Programa de Actividades de Formación Continua. Pág. 57-58.
- FOREM, 2000, *Estudio de necesidades de formación de agentes de desarrollo local y figuras profesionales afines*. Madrid Forem –CC.OO, página 32
- FREIRE, P., (1976), *Educación*, Pág169.

- GARCÍA, C. M., 2002, *Los educadores en la sociedad del siglo XXI*, Madrid, Ministerio de Educación, Cultura y Deporte, pp. 161
- GALLARDO, Auguste Comte, 1979, *Hombre y Sociedad*, Pág. 39.
- GIDDENS, A., (1997) “*Modernidad e Identidad del Yo. El yo y la sociedad en la época contemporánea.*” de. Península, 1ª. Edición en Historia, Ciencia y Sociedad.
- GROS, B., (2000), *El ordenador invisible: hacia la apropiación del ordenador en la enseñanza.* Guedisa.
- HELMUT NOLKER, E., (1983), *Formación Profesional: enseñanza currículo, programación,* pág.53
- IMBERNON, F. (2007). “*La formación docente del profesorado universitario entre la realidad, el deseo y la utopía.*” En Memorias del I Congreso Internacional: Docencia Universitaria e Innovación.
- LEÓN, O., y MONTERO, I. (2004). *Métodos de investigación.* Madrid: McGraw-Hill.
- LOPEZ, C. M., (2002), *Persona y Profesión: Procedimientos y Técnicas de Selección y Orientación,* TEA Ediciones, Pag.20
- LÓPEZ, CAMPS, J., 2005, *Planificar la Formación con Calidad,* (pp. 79).
- MALDONADO ROJAS, M., VÁSQUEZ ROJAS, M., Y TORO OPAZO, C. (2010). *Desarrollo metodológico de “análisis de casos” como estrategia de enseñanza.* Educación Médica Superior, 24(1), 85-94.
- MARTÍNEZ F. Y PRENDES M. P, 2007, *Nuevas Tecnologías- Una odisea en el ciberespacio.* PEARSON EDUCACION, S: A., Madrid Pág. 172-192
- MCGEHEE, W., y THAYER, PW (1961). *Formación en los negocios y la industria.*

- MERTERNS, L., (1998). *La gestión por competencia laboral en la empresa y la formación profesional*. Organización de Estados Iberoamericanos para la Educación, la Ciencia y la Cultura.
- MONTERO MESA, M. L. (1987), *Las Necesidades de los profesores como enfoque de la formación en servicio*. Revista de Investigación Educativa, Pág 7-31
- MUÑOZ, A. G., (1992). *Características del "buen profesor" universitario según estudiantes y profesores*. Revista de investigación educativa, RIE, 10 (19), 31-50.
- NÁJERA GUTIÉRREZ, G. (2009). *Realidad aumentada en interfaces hombre máquina*
- OLSON, J., (1984). *La comprensión del cambio de las escuelas: una tarea educativa*. Revista de Innovación en Investigación Educativa, 1, 45-51.
- PERRENOUD, P. (2001). *La formación de los docentes en el siglo XXI*. Revista de Tecnología educativa, 14(3), 503-5230
- POPKEWITZ, T. S., *Formación del Profesorado: Tradición, Teoría y Práctica*, Pág. 10
- QUINTERO GUERRERO, C. D.; SIERRA BALLEEN, E. L.; SAMIENTO MANRIQUE, W. J., (2008). *Diseño de un prototipo de sistema de realidad virtual inmersivo simplificado*. Ciencia e Ingeniería Neogranadina, pág. 35-50
- RAMIREZ, C y CAVASSA, C. R. (2002), *La gestión administrativa en las instituciones educativas*. Editorial Limusa.
- REICHARDT, C. S. (1986). *Métodos cualitativos y cuantitativos en investigación cualitativa*. T. D. Cook (Ed.). Ediciones Morata.
- SANTAELLA, C. M. (2000), *Formación para la profesión docente*. Revista interuniversitaria de la formación del profesorado, (37), 171-186.

TAYLOR, S. J., Y BOGDAN, R. (1987). *Introducción a los métodos cualitativos de investigación.*

TEJEDOR, F., Madrid 1994, *Perspectivas Mitológicas del Diagnóstico y Evaluación de Necesidades en el Ámbito Educativo.* Pág. (15-37)

THOMPSON, J. D., (1976), *Dinámica Organizacional: Fundamentos Sociológicos de la Teoría Administrativa.* McGraw-Hill

VIZCAÍNO CABEZAS, G., (2010). *Finanzas para instituciones educativas.*

ZABALZA, A., (2000), *El constructivismo en el aula, Barcelona: Graó, 12º edición, pág. 165*

ANEXOS

Loja, diciembre de 2012

ANEXO N°: 1

Señor(a)
RECTOR (A) DEL CENTRO EDUCATIVO
En su despacho.

De mi consideración:

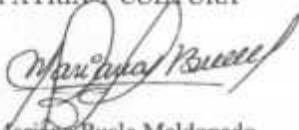
La Universidad Técnica Particular de Loja, consciente del rol imprescindible que tiene la investigación en el desarrollo integral del país, auspicia y promueve la tarea investigativa sobre la realidad socioeducativa del Ecuador. El Departamento de Ciencias de la Educación y la coordinación de la titulación del Maestría en Gerencia y Liderazgo Educativo, en esta oportunidad, propone como proyecto de investigación el **"Diagnóstico de necesidades de formación de los docentes de bachillerato de la institución que acertadamente dirige, en el periodo 2012 - 2013"**.

Dados los recientes cambios propuestos por el gobierno nacional en materia educativa, y requerimientos propios de los profesionales de la educación (bachillerato), es necesario conocer cuáles son sus necesidades de capacitación/formación profesional. Este acercamiento a la realidad observada, permitirá que los investigadores que son parte de esta propuesta nacional, investiguen ese escenario educativo y propongan cursos de formación que beneficiarán no solo a los profesionales de su institución educativa, sino que podrán ser replicados en otros contextos institucionales en donde los requerimientos sean de características similares.

Dado el precedente, le solicito comedidamente autorizar al maestrante del postgrado en Gerencia y Liderazgo Educativo el ingreso al centro educativo bajo su dirección para que continúe con su proceso de investigación, específicamente en lo relacionado a la recolección de datos, actividad que se constituye en la base para realizar su informe de investigación; cabe indicar que el estudiante de maestría está capacitado para efectuar este proceso con ética profesional, hecho que garantiza la validez de la investigación.

Con la seguridad de que el presente pedido sea atendido favorablemente, de usted me suscribo no sin antes expresarle mi gratitud y consideración imperecederas.

Atentamente,
DIOS PATRIA Y CULTURA



Mgs. Mariana Buele Maldonado
COORDINADORA DE TITULACIÓN
MAESTRÍA EN GERENCIA Y LIDERAZGO EDUCACIONAL



ANEXO N°: 2

Honorato Vásquez, a 07 de diciembre de 2012

Licenciado
Victor Correa Correa
**RECTOR DEL COLEGIO NACIONAL
TECNICO HONORATO VAZQUEZ**
Su despacho.-

De mis consideraciones:

Luego de extenderle un saludo muy cordial, muy respetuosamente me dirijo ante usted para solicitar la nómina del personal que labora en el ciclo diversificado con su respectiva carga horaria, el nombre de las asignaturas y/o módulos que están bajo la responsabilidad de cada uno y finalmente los años de servicio.

En espera de que mi petitoria será acogida favorablemente, anticipo mis más sinceros agradecimientos

Atentamente,



Zoila Mercedes Camas
ESTUDIANTE DE LA UTPL



ANEXO N°: 3



COLEGIO NACIONAL TECNICO "HONORATO VASQUEZ"

HONORATO VASQUEZ * CAÑAR

Teléfonos: 2218-115 / 2218-080

Honorato Vásquez, a 07 de diciembre de 2012

Licenciada
Zoila Mercedes Camas B.
**ESTUDIANTE DE LA UNIVERSIDAD
TECNICA PARTICULAR DE LOJA**

De mis consideraciones:

En contestación al oficio de fecha 07 de diciembre del año en curso, en el siguiente cuadro le informo:

N°	NOMINA DEL PERSONAL	CURSOS DEL BACHLLERATO	ASIGNATURAS /MÓDULOS	AÑOS DE SERVICIO
1	Ing. Bertha Ávila Inga	Primero "A" y Tercero Segundo	Matemática Emprendimiento y Gestión	30
2	Lic. Zoila Mercedes Camas	Primero "B" Primero "A", "B", Y Segundo Tercero Segundo	Matemática Física Físico-Química	15
3	Lic. Víctor Manuel Correa	Primero y segundo	Cultura Física	27
4	Lic. Doris Défas Orbe	Primero "B"	Química	19
5	Lic. Jorge Encalada Padilla	Primero Tercero	Desarrollo de Pensamiento Filosófico Estudios Sociales	
6	Srta. Aida Espinoza	Primero "A" Primero "B" Segundo	Ciencias Sociales Lenguaje Gestión Empresarial y Biología	26
7	Ing. Marcos Enrique González	Primero "A", "B" Tercero	Informática Aplicada a la Educación Formación de Centros de trabajo, Instalaciones de Servicios Especiales en Viviendas y Edificios.	12
8	Prof. Esthela Ochoa Molina	Primero "A" y Tercero	Química	27
9	Lic. Hilda María Ordóñez	Segundo	Literatura	25
10	Tec. Jorge Romero Campoverde	Segundo Tercero	Automatismos y Cuadros Eléctricos Mantenimiento de Máquinas Eléctricas	18
11	Lic. Leodid Rosalía Saula	Primero	Lenguaje y literatura y Educación a la Ciudadanía	29
12	Lic. Fanny Tutillo Piña	Primero "A", "B", Segundo y Tercero	Inglés	22
13	Tec. Homero Vintimilla	Primero "A", "B" Segundo	Dibujo Técnico Electrotecnia	14



COLEGIO NACIONAL TECNICO "HONORATO VASQUEZ"

HONORATO VASQUEZ - CAÑAR

Teléfonos: 2218-115 / 2218-080

		Tercero	Instalaciones Automatizadas en Viviendas y Edificios	
14	Lic. Gilma Verdugo Muñoz	Primero "B"	Historia y Ciencias Sociales	12

Para fines legales consiguientes

Atentamente,


Lic. Victor Correa Correa
RECTOR DEL COLEGIO NACIONAL
TECNICO HONORATO VAZQUEZ





ANEXO N°: 4

CUESTIONARIO: "NECESIDADE DE FORMACIÓN" DOCENTES DE BACHILLERATO

Código del investigado: _____

La Universidad Técnica Particular de Loja a través del Departamento de Ciencias de la Educación, con el fin de conocer cuáles son LAS NECESIDADES DE FORMACIÓN DE LOS DOCENTES DE BACHILLERATO DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL ECUADOR, solicita su colaboración como informante, el cuestionario es anónimo por lo que su aporte es especialmente valioso para garantizar la fiabilidad de los datos recolectados. El dar contestación al siguiente cuestionario no le tomará más de diez minutos.

Conteste las preguntas, encerrando en un círculo el numeral (ubicado en cada fila a la derecha), según corresponda. Ej.									
Fiscal	1	Fiscomisional	2	Municipal	3	Particular	4		

1. DATOS INSTITUCIONALES

1.1. Nombre de la Institución educativa investigada, donde usted labora: _____											
1.2. Provincia: _____						Ciudad: _____					
1.3. Tipo de institución:		Fiscal	1	Fiscomisional	2	Municipal	3	Particular	4		
1.4. Tipo de bachillerato que ofrece:					Bachillerato en ciencias		5	Bachillerato técnico			
1.4.1 Si el bachillerato que la institución educativa investigada ofrece, es técnico, a qué figura profesional atiende:											
B A C H I L L E R A T O	Bachilleratos Técnicos Agropecuarios										
	a. Producción agropecuaria	1	b. Transformados y elaborados lácteos	2	c. Transformados y elaborados cárnicos	3	d. Conservería	4			
	e. Otra, especifique cuál: _____									5	
	Bachilleratos Técnicos Industriales:										
	f. Aplicación de proyectos de construcción	6	g. Instalaciones, equipos y máquinas eléctricas	7	h. Electrónica de consumo	8	i. Industria de la confección	9			
	j. Mecanizado y construcciones metálicas	10	k. Chapistería (latonería) y pintura	11	l. Electromecánica automotriz	12	m. Climatización	13			
	n. Fabricación y montaje de muebles	14	o. Mecatrónica		15	p. Cerámica	16	q. Mecánica de aviación		17	
	r. Calzado y marroquinería	18	s. Otra, especifique cuál: _____								19
	Bachilleratos Técnicos de Comercio, Administración y Servicios										
	t. Comercialización y	20	u. Alojamiento	21	v. Comercio exterior	22	w. Contabilidad	23			
x. Administ. de sistemas	24	y. Restaurante y bar	25	z. Agencia de viajes	26	aa. Cocina	27				
bb. Información y comercialización turística	28	cc. Aplicaciones informáticas	29	dd. Organización y gestión de la secretaría						30	
ee. Otra, especifique cuál: _____									31		
Bachilleratos Técnicos Polivalentes											
ff. Contabilidad y administración			31	gg. Industrial	32	hh. Informática	33				
ii. Otra, especifique cuál: _____											
Bachilleratos Artísticos											
jj. Escultura y arte gráfico	34	kk. Pintura y cerámica	35	ll. Música	36	mm. Diseño gráfico	37				
nn. Otra, especifique cuál: _____									38		
1.4.2. Conoce usted si por parte de los directivos institucionales se está gestionando el bachillerato, bajo una de las figuras profesionales referidas anteriormente:											
SI	1	Escriba el/los literal/es (asignados anteriormente) : _____ - _____ - _____						NO	2		

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL INVESTIGADO

2.1. Género:		Masculino	1	Femenino	2
2.3 Estado civil		Soltero	2	Casado	3
		Viudo	4	Divorciado	5
2.2. Edad (en años cumplidos): _____					
2.3. Cargo que desempeña:		Docente	6	Técnico docente	7
		Docente con funciones administrativas	8		
2.4. Tipo de relación laboral:					
Contratación indefinida	9	Nombramiento	10	Contratación ocasional	11
		Reemplazo	12		

2.5. Tiempo de dedicación:										
Tiempo completo	12	Medio tiempo	13	Por horas	14					
2.6. Las materias que imparte, tienen relación con su formación profesional:					SI	15	NO	16		
2.7. Años/s de bachillerato en los que imparte asignaturas:					1°	17	2°	18	3°	19
2.7. Cuántos años de servicio docente tiene usted: _____										

3. FORMACIÓN DOCENTE

3.1. Señale el nivel más alto de formación académica que posee
(señale una sola alternativa)

Bachillerato	1	Especialista (4° nivel)	4
Nivel técnico o tecnológico superior	2	Maestría (4° nivel)	5
Lic., Ing., Eco., Arq., etc. (3er. nivel)	3	PhD (4° nivel)	6
Otros, especifique: _____			7

3.2. Su titulación en pregrado, tiene relación con:

3.2.1. Ámbito educativo:		3.2.2. Otras profesiones:			
Licenciado en educación (diferentes menciones/especialidades)	1	Ingeniero	6	Economista	10
Doctor en educación	2	Arquitecto	7	Médico	11
Psicólogo educativo	3	Contador	8	Veterinario	12
Psicopedagogo	4	Abogado	9		
Otras, especifique: _____		Otras, especifique: _____		13	

3.3 Si posee titulación de postgrado (4° nivel), este tiene relación con: (marque, sólo si tiene postgrado)

El ámbito educativo	1	Otros ámbitos, especifique: _____	2
---------------------	---	-----------------------------------	---

3.4 Le resulta atractivo seguir un programa de formación para obtener la titulación de cuarto nivel: SI 1 NO 2

3.4.1. Si la respuesta es positiva, en qué le gustaría formarse: (Señale el tipo de

formación de mayor nivel) (En el) ámbito educativo. Especifique: _____	3
a. Maestría	3
En otro ámbito. Especifique: _____	
b. PhD	4
En el ámbito educativo. Especifique: _____	
En otro ámbito. Especifique: _____	

4. CURSOS Y CAPACITACIONES

4.1. En cuanto a los últimos cursos realizados:

4.1.1. Número de cursos a los que ha asistido en los dos últimos años: _____							
4.1.2. Totalización en horas (aproximado): _____							
En cuanto al último curso recibido:							
4.1.3. Hace qué tiempo lo realizó: _____							
4.1.4. Cómo se llamó el curso / capacitación: _____							
4.1.4.1. Lo hizo con el auspicio de:							
El gobierno	1	De la institución donde labora Ud.	2	Beca	3	Por cuenta propia	4
Otros, especifique: _____							5

4.2. Usted ha impartido cursos de capacitación en los últimos dos años: SI 1 NO 2

4.2.1 Si la respuesta es afirmativa, cuál fue la temática del último curso que lo impartió: _____

4.3. Para usted, es importante seguirse capacitando en temas educativos: SI 1 NO 2

4.4. Cómo le gustaría recibir la capacitación: (señale las alternativas que más le atraen)

Presencial	1	Semipresencial	2	A distancia	3	Virtual/por Internet	4
------------	---	----------------	---	-------------	---	----------------------	---

4.4.1. Si prefiere cursos “presenciales” o “semipresenciales”, en qué horarios le gustaría recibir la capacitación:

De lunes a viernes	1	Fines de semana	2
--------------------	---	-----------------	---

4.5. En qué temáticas le gustaría capacitarse

(Puede señalar más de una alternativa)

Pedagogía educativa	1	Psicopedagogía	5	Políticas educativas para la administración	9
Teorías del aprendizaje	2	Métodos y recursos didácticos	6	Temas relacionados con las materias a su cargo	10
Valores y educación	3	Diseño y planificación curricular	7	Formación en temas de mi especialidad	11
Gerencia/Gestión educativa	4	Evaluación del aprendizaje	8	Nuevas tecnologías aplicadas a la educación	12
				Diseño, seguimiento y evaluación de proyectos	13

4.5.1. Considera usted, que le falta algún tipo de capacitación. En qué temas. Especifique:

✓ _____
 ✓ _____

4.6. Cuáles son los obstáculos que se presentan para que usted no se capacite (señale de 1 a 3 alternativas)

Falta de tiempo	1	Falta de apoyo por parte de las autoridades de la institución en donde labora	4
Altos costos de las cursos o capacitaciones	2	Falta de temas acordes con su preferencia	5
Falta de información	3	No es de su interés la capacitación profesional	6
Otros motivos, cuáles:			7

4.7. Cuáles considera Ud. son los motivos por los que se imparten los cursos/capitaciones (señale las alternativas de su preferencia)

Aparición de nuevas tecnologías	1	Necesidades de capacitación continua y permanente	3
Falta de cualificación profesional	2	Actualización de leyes y reglamentos	4
Requerimientos personales	5		
Otros. Especifique cuáles:			6

4.8. Cuáles son los motivos por los que usted asiste a cursos/capitaciones: (señale una o más alternativas)

La relación del curso con mi actividad docente	1	La facilidad de horarios	5
El prestigio del ponente	2	Lugar donde se realizó el evento	6
Obligatoriedad de asistencia	3	Me gusta capacitarme	7
Favorecen mi ascenso profesional	4		
Otros. Especifique cuáles:			8

4.9. Qué aspecto considera de mayor importancia en el desarrollo de un curso/capitación (señale una alternativa)

Aspectos teóricos	1	Aspectos Técnicos /Prácticos	2	Ambos	3
-------------------	---	------------------------------	---	-------	---

5. RESPECTO DE SU INSTITUCIÓN EDUCATIVA

5.1. La institución en la que labora, ha propiciado cursos en los últimos dos años: SI 1 NO 2

5.2. En la actualidad, conoce usted si las autoridades de la institución en la que labora, están ofreciendo o elaborando proyectos/cursos/seminarios de capacitación: SI 1 NO 2

5.2.1. En caso de existir cursos o se estén desarrollando, estos se realizan en función de:

Áreas del conocimiento	1	Asignaturas que usted imparte	4
Necesidades de actualización curricular	2	Reforma curricular	5
Leyes y reglamentos	3	Planificación y Programación curricular	6
Otras, especifique:			7

5.3. Los directivos de su institución fomentan la participación del profesorado en cursos que promueven su formación permanente (Marque una alternativa)

Siempre	1	Casi siempre	2	A veces	3	Rara vez	4	Nunca	5
---------	---	--------------	---	---------	---	----------	---	-------	---

6. EN LO RELACIONADO A SU PRÁCTICA PEDAGÓGICA

6.1 En las siguientes preguntas, marque con una "X" el casillero correspondiente, señale en el recuadro del 1 al 5, en donde 1 es la menor calificación y 5 la máxima

Ítems	1	2	3	4	5
1. Analiza los elementos del currículo propuesto para el bachillerato					
2. Analiza los factores que determinan el aprendizaje en la enseñanza (inteligencia, personalidad, clima escolar...)					
3. Conoce el proceso de la carrera docente del profesor ecuatoriano propuesto en la LOEI (ámbito, escalafón, derechos y deberes...)					
4. Analiza los factores que condicionan la calidad de la enseñanza en el bachillerato					
5. Analiza el clima organizacional de la estructura institucional (motivación, participación, satisfacción y rendimiento en el trabajo...)					
6. Conoce del tipo de liderazgo ejercido por el/los directivo/s de la institución educativa					
7. Conoce las herramientas/elementos utilizados por los directivos para planificar actividades en la institución Educativa					

Ítem	1	2	3	4	5
8. Describe las funciones y cualidades del tutor					
9. Conoce técnicas básicas para la investigación en el aula					
10. Conoce diferentes técnicas de enseñanza individualizada y grupal					
11. Conoce las posibilidades didácticas de la informática como ayuda a la tarea docente					
12. Desarrolla estrategias para la motivación de los alumnos					
13. Conoce aspectos relacionados con la psicología del estudiante					
14. Plantea, ejecuta y hace el seguimiento de proyectos educativos (autoridades, docentes, estudiantes)					
15. Conoce la incidencia de la interacción profesor-alumno en la comunicación didáctica (estilos de enseñanza y Aprendizaje, el aula como grupo...)					
16. Mi formación en TIC, me permite manejar herramientas tecnológicas y acceder a información oportuna para orientar a mis estudiantes					
17. Percibe con facilidad problemas de los estudiantes					
18. La formación académica que recibí es la adecuada para trabajar con estudiantes, dadas las diferentes características étnicas del país					
19. Planifico, ejecuto y doy seguimiento a proyectos económicos, sociales, culturales o educativos					
20. Mi expresión oral y escrita, es la adecuada para que los estudiantes comprendan la asignatura impartida					
21. Cuando se presentan problemas de los estudiantes, me es fácil comprenderlos/os y ayudarles en su solución					
22. La formación profesional recibida, me permite orientar el aprendizaje de mis estudiantes					
23. Mi planificación siempre toma en cuenta las experiencias y conocimientos anteriores de mis estudiantes					
24. El proceso evaluativo que llevo a cabo, incluye la evaluación diagnóstica, sumativa y formativa					
25. Como docente evaluo las destrezas con criterio de desempeño propuestas en mi/s asignatura/s					
26. Identifico a estudiantes con necesidades educativas especiales (altas capacidades intelectuales; discapacitados: auditiva, visual, sordo-ciego, intelectual, mental, físico -motora, trastornos de desarrollo-)					
27. Cuando tengo estudiantes con necesidades educativas especiales, mi planificación es realizada de acuerdo a los requerimientos de una educación especial e inclusiva					
28. Realiza la planificación macro y microcurricular (bloques curriculares, unidades didácticas, planes de lección, tareas, experiencias, plan de aula...)					
29. Considera que los estudiantes son artífices de su propio aprendizaje					
30. Describe las principales funciones y tareas del profesor en el aula					
31. Elabora pruebas para la evaluación del aprendizaje de los alumnos					
32. Utiliza adecuadamente medios visuales como recurso didáctico (retroproyector, diapositivas, pizarra, videos)					
33. Diseña programas de asignatura y el desarrollo de las unidades didácticas					
34. Aplica técnicas para la acción tutorial (entrevista, cuestionario...)					
35. Analiza la estructura organizativa institucional (Departamentos, áreas, Gestión administrativa...)					
36. Diseña planes de mejora de la propia práctica docente					
37. Diseña y aplica técnicas didácticas para las enseñanzas prácticas de laboratorio y talleres					
38. Diseña instrumentos para la autoevaluación de la práctica docente (evaluación de la asignatura y del profesor)					
39. Utiliza adecuadamente la técnica expositiva					

40. Valora diferentes experiencias sobre la didáctica de la propia asignatura					
41. Utiliza recursos del medio para que los estudiantes alcancen los objetivos de aprendizaje					
42. El uso de problemas reales por medio del razonamiento lógico son una constante en mi práctica docente					
43. Diseño estrategias que fortalecen la comunicación y el desarrollo del pensamiento crítico de mis estudiantes					
44. Planteo objetivos específicos de aprendizaje para cada planificación					

GRACIAS POR SU COLABORACIÓN



ANEXO N°: 5

FOTOGRAFIAS



Frontis del Colegio Nacional Técnico "Honorato Vázquez"
Autora: Zoila Mercedes Camas



Personal del Colegio "Honorato Vázquez".
Autora: Zoila Mercedes Camas



Entrevista con el rector del Colegio "Honorato Vázquez"
Autora: Zoila Mercedes Camas



Docentes del colegio contestando la encuesta
Autora: Zoila Mercedes Camas



Profesora dando clase en un aula normal sin la utilización de TICS
Autora: Zoila Mercedes Camas



Profesor utilizando las TIC'S en su clase.
Autora: Zoila Mercedes Camas



Estudiantes del Colegio "Honorato Vázquez"
Autora: Zoila Mercedes Camas