



UNIVERSIDAD TÉCNICA PARTICULAR DE LOJA
La Universidad Católica de Loja

ÁREA SOCIOHUMANÍSTICA

TÍTULO DE LICENCIADO EN PSICOLOGÍA

Desarrollo y evaluación de una experiencia piloto de mentoría con estudiantes de primer ciclo de Educación Superior a Distancia, Centro Universitario Quito, ciclo académico octubre 2014 – julio 2015.

TRABAJO DE TITULACIÓN.

AUTORA: Chiriboga Proaño, Giselle

DIRECTORA: Ramírez Zhindon, Marina del Rocío, Mgs

CENTRO UNIVERSITARIO QUITO

2015

APROBACIÓN DE LA DIRECTORA DEL TRABAJO DE TITULACIÓN

Magister.

Marina del Rocío Ramírez Zhindon.

DOCENTE DE LA TITULACIÓN

De mi consideración:

El presente trabajo titulación: Desarrollo y evaluación de una experiencia piloto de mentoría con estudiantes de primer ciclo de Educación Superior a Distancia, Centro Universitario Quito, ciclo académico octubre 2014 – julio 2015 realizado por Giselle Chiriboga Proaño, ha sido orientado y revisado durante su ejecución, por cuanto se aprueba la presentación del mismo.

Quito, julio de 2015

f)

DECLARACIÓN DE AUTORÍA Y CESIÓN DE DERECHOS

“Yo Giselle Chiriboga Proaño declaro ser autor (a) del presente trabajo de titulación: Desarrollo y evaluación de una experiencia piloto de mentoría con estudiantes de primer ciclo de Educación Superior a Distancia, Centro Universitario Quito, ciclo académico octubre 2014 – julio 2015, de la Titulación de Psicología, siendo Marina del Rocío Ramírez Zhindon director (a) del presente trabajo; y eximo expresamente a la Universidad Técnica Particular de Loja y a sus representantes legales de posibles reclamos y acciones legales. Además certifico que las ideas, conceptos, procedimientos y resultados vertidos en el presente trabajo investigativo, son de mi exclusiva responsabilidad.

Adicionalmente declaro conocer y aceptar la disposición del Art. 88 del Estatuto Orgánico de la Universidad Técnica Particular de Loja que en su parte pertinente textualmente dice: “Forman parte del patrimonio de la Universidad la propiedad intelectual de investigaciones, trabajos científicos o técnicos y tesis de grado o trabajos de titulación que se realicen con el apoyo financiero, académico o institucional (operativo) de la Universidad”

f)
Autor: Giselle Chiriboga Proaño
Cédula: 1712339470

CERTIFICACIÓN

Ramírez Zhindon, Marina del Rocío Mgs.

TUTOR DEL TRABAJO DE FIN DE TITULACIÓN

CERTIFICA

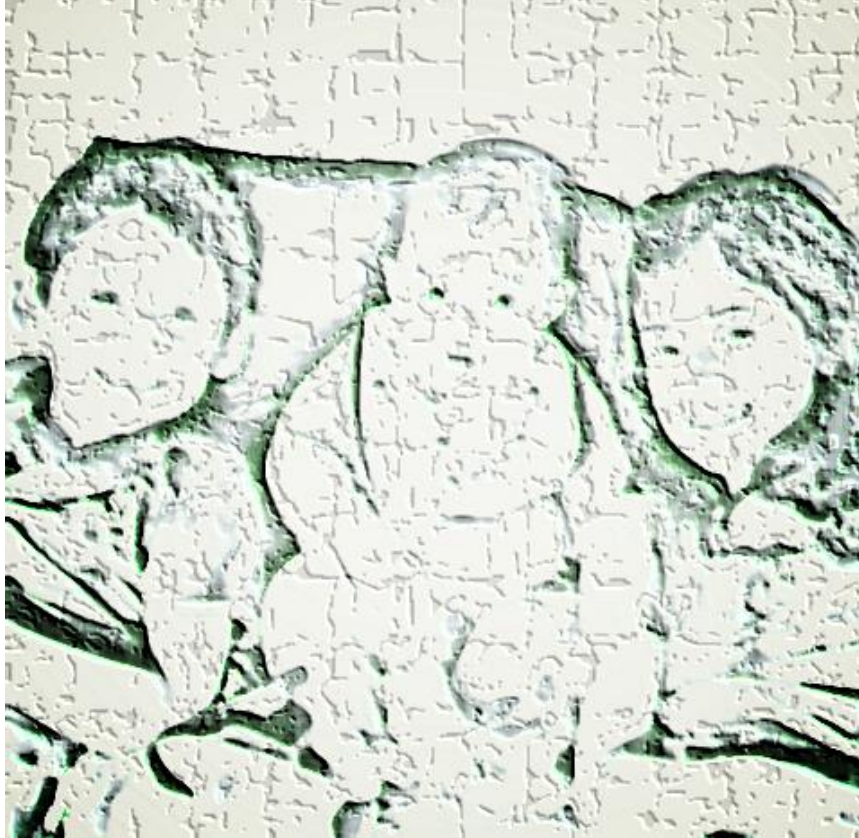
Que el presente trabajo, denominado: Desarrollo y evaluación de una experiencia piloto de mentoría con estudiantes de primer ciclo de Educación Superior a Distancia, centro Universitario Asociado de Quito; cumple con los requisitos establecidos en las normas generales para la graduación en la Universidad Técnica Particular de Loja, tanto en el aspecto de forma como de contenido, por lo cual, me permito autorizar su presentación para los fines pertinentes.

Quito, julio del 2015

.....

Mgs. Marina del Rocío Ramírez Zhindon

DEDICATORIA



Dedico este trabajo de investigación a mis tres sobrinitos, deseando ser un ejemplo de esfuerzo, que aprendan que a pesar de las situaciones que tengamos que vivir siempre debemos esforzarnos por alcanzar las metas y cumplir nuestros sueños. Que el superarnos es por deseo de ser mejores cada día y aprender más. Que las cosas se consiguen con trabajo y esfuerzo, pero que la recompensa y satisfacción son muy grandes.

Con todo mi amor para Paula Fernanda, Ramiro Nicolás y Matías Benjamín, que son la esperanza de mi vida.

AGRADECIMIENTO



Agradezco en primer lugar a mi madre y mis hermanas, que me apoyaron siempre para que empiece mi carrera universitaria y gracias a sus consejos he logrado llegar a la meta.

Agradezco a mi esposo que en el tiempo final de mi carrera ha sido un gran soporte con su apoyo, su paciencia, con su amor y en especial con la disposición completa de entregar su tiempo para que yo me dedique a mis últimos trabajos.

Y por supuesto, agradezco a mi Universidad Técnica Particular de Loja que al tener la opción de estudiar a distancia y una gran diversidad de carreras hizo que mi meta se cumpla. La metodología que usa hizo que mis hábitos de estudio mejoren, también ahora soy una persona más organizada, disciplinada y que sabe organizar sus prioridades.

Muchas gracias por haber formado parte de mi meta y haberme ayudado a cumplirla.

ÍNDICE DE CONTENIDOS

CARÁTULA	i
APROBACIÓN DE LA DIRECTORA DEL TRABAJO DE FIN DE TITULACIÓN	ii
DECLARACIÓN DE AUTORÍA Y CESIÓN DE DERECHOS.....	iii
CERTIFICACIÓN.....	iv
DEDICATORIA	v
AGRADECIMIENTO	vi
ÍNDICE DE CONTENIDOS	vii
INDICE DE ILUSTRACIONES	x
RESUMEN.....	12
ABSTRACT	13
INTRODUCCIÓN.....	14
CAPÍTULO 1: MARCO TEÓRICO.....	16
1.1 La Orientación educativa	17
1.1.1 Concepto	17
1.1.2 Funciones.....	18
1.1.3 Modelos.....	19
1.1.4 Importancia en el ámbito universitario	20
1.2 Necesidades de orientación en educación a distancia.....	22
1.2.1 Concepto de necesidades	22
1.2.2 Necesidades de autorrealización (Maslow).....	24
1.2.3 Necesidades de Orientación en Educación a Distancia	25
1.2.3.1 Para la inserción y adaptación	26
1.2.3.2 De hábitos y estrategias de estudio	26
1.2.3.3 De Orientación Académica.....	27

1.2.3.4	De Orientación Personal	27
1.2.3.5	De Orientación de información	27
1.3	La Mentoría	28
1.3.1	Concepto	29
1.3.2	Elementos y procesos de la Mentoría	29
1.3.3	Perfiles de los involucrados en el proceso de Mentoría	30
1.3.4	Técnicas y estrategias que se deben aplicar en el desarrollo de la Mentoría.....	34
1.4	Plan de Orientación y Mentoría.....	35
1.4.1	Definición del plan de Orientación y Mentoría.....	37
1.4.2	Elementos del plan de Orientación Mentoría	37
1.4.3	Plan de Orientación y Mentoría para el grupo de estudiantes.....	39
CAPÍTULO 2: METODOLOGÍA		41
2.1	Diseño de la Investigación	42
2.2	Contexto	42
2.3	Participantes.....	43
2.4	Métodos, técnicas e instrumentos de investigación	45
2.5	Procedimiento.....	48
2.6	Recursos	49
CAPÍTULO 3: RESULTADOS, ANÁLISIS Y DICUSIÓN		51
3.1	Características psicopedagógicas de los mentorizados.....	52
3.2	Necesidades de Orientación.....	52
3.2.1	De inserción y adaptación al sistema de Educación a Distancia.....	52
3.2.2	De orientación académica	52
3.2.3	De información	53
3.3	Las percepciones del mentor y la relación de ayuda.....	53
3.4	Valoración de Mentoría.....	54
3.4.1	Interacción y comunicación (mentorizados, mentor)	54

3.4.2	Motivación y expectativas de los participantes (mentorizados y mentores).....	55
3.4.3	Valoración general del proceso	56
3.5	FODA del proceso de mentoría desarrollado	57
3.6	Matriz de problemática de la mentoría	58
CAPÍTULO 4: CONCLUSIONES.....		59
CAPÍTULO 5: RECOMENDACIONES		61
CAPÍTULO 6: MANUAL DEL MENTOR		64
BIBLIOGRAFÍA.....		73
ANEXOS.....		76
ANEXO 1: CARTA DE COMPROMISO		77
ANEXO 2: NÓMINA DE ALUMNOS PARTICIPANTES COMO MENTORIZADOS		78
ANEXO 3: INVITACIÓN PARA MENTORIZADOS A PARTICIPAR EN EL PROCESO.....		79
ANEXO 4: RESERVA DE AULA PARA PRIMER ENCUENTRO PRESENCIA MENTOR / MENTORIZADOS.....		80
ANEXO 5: PRESENTACIÓN, ASISTENCIA A PRIMER ENCUENTRO PRESENCIAL.....		81
ANEXO 6: FOTOGRAFÍA CON ESTUDIANTES PARTICIPANTES EN EL PROYECTO.....		82
ANEXO 7: ACTIVIDAD 2: Mi experiencia en la valuación de los aprendizajes (distancia y presencial) en la modalidad a distancia		83
ANEXO 8: ACTIVIDAD 3: Importancia de planificar, plantearse metas y organización del tiempo para estudiar “el proyecto de vida académico”		84
ANEXO 9: ACTIVIDAD 4: “La lectura en los estudios a distancia”		85
ANEXO 10: ENVÍO DE INFORMACIÓN ADICIONAL		86
ANEXO 11: ACTIVIDAD 5: “Estrategias para la búsqueda de información en fuentes bibliográficas impresas y digitales”		87
ANEXO 12: ACTIVIDAD 6: Técnicas y estrategias de estudio”		88
ANEXO 13: ACTIVIDAD 7: “El estudiante universitario a distancia: su significado y el perfil del alumno autónomo y exitoso”		92
ANEXO 14: STATUS		93

ANEXO 15: ACTIVIDAD 8: “El estudiante universitario a distancia: su significado y el perfil del alumno autónomo y exitoso”	94
ANEXO 16: ACTIVIDAD 9: “Autoevaluación de la gestión de su aprendizaje y ¿Cómo superar las dificultades en el estudio?	95
ANEXO 17: ACTIVIDAD 10: “Taller para evaluar los resultados de aprendizaje y el proceso de mentoría”	96
ANEXO 18: ACTIVIDAD 11: “Preparando la evaluación final – estrategias”	97
ANEXO 20: DATOS INFORMATIVOS	99
ANEXO 21: FORMULARIO DE ESPECTATIVAS Y TEMORES	100
ANEXO 22: FORMULARIO DE NECESIDADES DE ORIENTACIÓN	101
ANEXO 23: CUESTIONARIO 2 DE NECESIDADES DE ORIENTACIÓN.....	102

INDICE DE ILUSTRACIONES

Ilustración 1: Necesidades de Maslow.	25
Ilustración 2: Elementos de la Mentoria.	31
Ilustración 3: Mentoría.	39
Ilustración 4: Proceso de mentoría.....	71

INDICE DE TABLAS

Tabla 1: Orientación	18
Tabla 2: Tipos de necesidades. Fuente: Bermúdez (1993).	24
Tabla 3: Pirámide de las necesidades de Maslow.....	25
Tabla 4: Fases de la mentoría	30
Tabla 5: Recursos Económicos	50
Tabla 6: FODA.....	57
Tabla 7: Matriz de problemática de la mentoría	58
Tabla 8: Perfil de mentor.....	68
Tabla 9: Recursos de mentoría	72

RESUMEN

La investigación se deriva del problema de la deserción de los estudiantes de la Universidad Técnica Particular de Loja matriculados en primer ciclo, por lo que el objetivo es identificar las necesidades en la educación superior e inquietudes que surgen en una persona cuando se matricula en modalidad a distancia.

La investigación se realizó en el centro regional Quito con alumnos cercanos al sector. Los asignados fueron 5, pero solo 3 participaron en el proceso. Fueron seleccionados en base a los resultados obtenidos en la Prueba de Aptitudes Generales, alcanzando un puntaje aceptable, con menos probabilidad de deserción o abandono. Las técnicas utilizadas como la entrevista y la observación ayudaron a obtener información muy valiosa. El uso de la tecnología como instrumentos utilizados, siendo: correo electrónico, mensajes de diferente tipo y llamadas hicieron posible entablar la comunicación necesaria.

La relación humana que se pudo entablar con los estudiantes ayudó a que el proyecto tenga éxito y parte de la muestra informara que se matriculó en el siguiente ciclo.

La siguiente investigación muestra el paso a paso que se desarrolló en el proceso de mentoría entre pares.

Palabras Claves:

Orientación en la educación superior, Mentoría, *Necesidades en la educación superior.*

ABSTRACT

The investigation stems from the problem of desertion of students of Universidad Técnica Particular de Loja enrolled in first cycle, so the goal is to identify the needs in superior education and concerns that arise in a person when decides to enroll in distance studies mode.

The research was conducted in the regional center – Quito, with students near the sector. Five of them were assigned, but only 3 got involved in the process. They were selected based on the results of the General Aptitude Test, reaching an acceptable score, with less chance of desertion or abandonment. The techniques used were the interview and observation helped obtain valuable information. The use of technology as instruments used, where: email, messages of different types and calls made it possible to engage the necessary communication.

Human relationship could engage with students helped make the project a success and part of the sample reported that enrolled in the next cycle.

The following research shows step by step the peer mentoring process.

Key words:

Orientation in superior education, Mentoring, Needs in superior education.

INTRODUCCIÓN

El presente trabajo se realizó para investigar las necesidades de los estudiantes que se matriculan en primer ciclo de una titulación con el método de estudio a distancia y tratar de bajar el índice de deserción a inicios de la carrera.

La investigación de Mentoría también se centra en el acompañamiento de un estudiante de fin de carrera para ser soporte y guiar y que el mentorizado sienta que la universidad le está dando el apoyo que necesita para adaptarse a esta nueva forma de estudio y que desea que culmine la carrera con éxito.

Mediante este acompañamiento se extraerá la información que la universidad necesita para ayudar a las próximas promociones que se matriculen. La Universidad Técnica Particular de Loja al liderar al estudio a distancia en Ecuador, tiene como prioridad satisfacer sus necesidades como estudiantes de la institución.

El proyecto se realiza a nivel nacional, siendo tutores estudiantes de la titulación de Psicología que están terminando la carrera y su trabajo de fin de titulación es realizar el presente trabajo. Los mentorizados: estudiantes de primer ciclo que se han matriculado por primera vez en la universidad en la modalidad de estudio a distancia.

Como mentor tuve cinco alumnos a cargo, los que fueron elegidos después de rendir la prueba de aptitudes, en la que los estudiantes con una calificación promedio (con menor probabilidad de deserción u abandono) fueron clasificados geográficamente junto con los mentores para que el trabajo no tome muchas distancias y resulte desmotivaste participar en el proceso. Este trabajo investigativo se realizó en la ciudad de Quito, con sede en las oficinas principales en el centro norte de la capital.

El abandono temprano de una carrera universitaria trae consigo muchos sentimientos para el estudiante como: frustración, baja autoestima, inutilidad, incapacidad, etc. sin embargo este problema no solo afecta a los estudiantes desertores sino también a la institución educativa.

En el Ecuador ha aumentado los niveles de competencia laboral en el mercado y todos los estudiantes recién graduado, o no, sienten esto y se ven obligados a buscar una opción de continuar con otra carrera o empezar una. La realidad es que es muy difícil estudiar en una universidad presencial cuando se trabaja en jornada completa.

La primera opción que ofrece la universidad técnica particular de Loja es que estudiando a distancia, puedes seguir trabajando y cumplir tu meta de superarte académicamente. Por eso es fundamental para la universidad entender el sentir del estudiante de primer nivel y la impresión de tener que enfrentarse a algo que no sabe cómo funciona y que medirá su rendimiento como estudiante.

El departamento de gestión de la facultad de Psicología diseñó el presente programa para tener una base fundamentada de los cambios a ocurrir en pro del mejoramiento constante, lo cual representa en un beneficio enorme para la institución. Un beneficio para el mentor es que podrá ayudar con su experiencia a una persona a cumplir su meta, y obtendrá nuevas experiencias, pero principalmente, el beneficio es para el mentorizado que recibirá ayuda de primera mano de alguien que vivió, sintió, experimentó las mismas cosas que él está pasando, con la diferencia que va a tener respuestas inmediatas y no tendrá que aprender con la experiencia o la mala experiencia.

El objetivo específico de la investigación es: evitar la deserción de estudiantes de primer ciclo de todas las carreras, cubriendo sus necesidades: académicas, adaptativas, de hábitos y comunicación.

Alcanzar este objetivo fue un gran reto, pero ser sincero y empático con los mentorizados ayudó a que ellos indiquen sus necesidades tal y como las sentían en ese momento, de igual forma escuchamos sus quejas y las cosas en las que no estaban de acuerdo en cómo se las maneja. Sin embargo, la conversación respetuosa hizo que vayan entendiendo el mundo del estudio a distancia, notoriamente dejándoles satisfechos y con el entusiasmo necesario para intentarlo las veces que sea posible.

En este trabajo se podrá evidenciar el paso a paso de las actividades realizadas: una investigación teórica sobre la mentoría y como manejan otras universidades este proceso; la metodología utilizada con los estudiantes en base a sus necesidades, grupales e individuales; estará el análisis realizado los diferentes resultados obtenidos de los estudiantes; las conclusiones y las recomendaciones que se extrajeron de toda la experiencia. Algo importante que se da aquí es el Manual de Mentor, que se realizó en base a la experiencia y las necesidades del grupo de estudiantes que me fue asignada.

Le invito a que pueda leer este trabajo y sacar sus propias conclusiones sobre lo que es la Mentoría en la Universidad Técnica Particular de Loja.

CAPÍTULO 1: MARCO TEÓRICO

1.1 La Orientación educativa

La Orientación es de vital importancia para todas las personas que empieza un proyecto, ya sea: laboral, personal, social o un proyecto de vida, y más aún cuando emprendemos el reto de estudiar una carrera a distancia. Al hablar de Orientación lo primero que nos viene a la mente es una persona que imparte guía, o da indicaciones: por dónde empezar o qué pasos seguir para llegar a nuestra meta u objetivo.

Sobre este tema podríamos decir que es el “Asesoramiento y acompañamiento para promover mejores aprendizajes, para plantear y resolver problemas, para considerar los aspectos subjetivos individuales y grupales del aprendizaje, para identificar las dificultades y afrontarlas creativamente” (Müller, 2007, pág. 41)

1.1.1 Concepto

Refiriéndose al tema la “Orientación se traduce en una ayuda a quienes intervienen directamente con el alumnado, los docentes y sus familias, y en un apoyo a los procesos institucionales, que configuran el marco que en último término potencia o dificulta el aprendizaje”. (Martín & Solé, 2011, pág. 7)

Se puede señalar también que “La Orientación es la concreción individualizada del proceso educativo; es una ayuda para que el individuo haga suyo lo que la cultura le ha transmitido”. (Müller, 2007, pág. 42)

Le Gall define, la orientación como el esfuerzo por saber de qué manera pueden desarrollarse hasta el máximo las fuerzas latentes de cada personalidad en formación.” (Mora, 1998, pág. 35)

En base a las opiniones vertidas, la orientación sirve para fortalecer y potencializar las cualidades propias de la persona, haciendo que esto ayude a formar la personalidad y así alcanzar las metas.

En especial en un proceso educativo la Orientación toma su parte de mayor importancia, ya que si no se aprende con una guía no se garantiza que las cosas se den como deberían. Aplicando al estudio a distancia la Orientación es la parte principal en esta modalidad, pues al carecer de un contacto personal con el maestro y que las herramientas de estudio sean digitales, la guía hace que el estudiante siga el camino correcto en el aprendizaje, siendo las instrucciones del docente lo que haga que los estudiantes logren alcanzar las metas en su aprendizaje. El docente debe estar capacitado para impartir una Orientación correcta y acorde al tipo de enseñanza que se debe entregar para que el estudiante no sufra confusiones.

1.1.2 Funciones

Independientemente del tipo de Orientación que se investigue, las funciones que desempeña son tan amplias como su concepto mismo; (Bermúdez, 1996).

Las funciones de la Orientación tienen que ser focalizadas, enraizadas en lo que corresponde al camino que debe seguir el estudiante, con las estrategias claras para alcanzar las metas, como menciona “Una función constituye un área de responsabilidad profesional y está compuesta por un conjunto de tareas relacionadas. Una función se ejerce regularmente y ocupa una porción razonable de tiempo y describe tareas, lo cual involucra competencias (habilidades, conocimientos y actitudes)” (Álvarez, 2008, pág. 28)

Algunas funciones de la Orientación según (Garduño, 2011), son:



Tabla 1: Orientación. Realizado por: Giselle Chiriboga P.

Sin embargo las funciones se amplían cuando se describen en los tipos de Orientación que describo a continuación:

- Orientación Personal, “Puede entenderse bien como un sinónimo de orientación (en general), bien como una intervención de apoyo psicológico, para el desarrollo cognitivo, y

para contribuir a resolver conflictos personales o familiares, desde un enfoque más bien terapéutico” (Sánchez, 2013, pág. 38). Es la orientación que cada uno de nosotros como personas buscamos durante la vida.

- Orientación Educativa como el conjunto de actividades para los alumnos, padres y docentes para contribuir al desarrollo de sus tareas. Guiando y proporcionando el apoyo necesario para el alumno y las recomendaciones pertinentes a los padres.
- Orientación Profesional es un conjunto de prácticas para quitar la duda de las inconvenientes vocacionales, siendo los mayores beneficiarios los adolescentes que pronto deberán escoger una carrera universitaria. Dando un mejor enfoque y evitando la pérdida de tiempo de la persona escogiendo bien en base a su vocación.
- Orientación Familiar son prácticas que llevan a fortalecer las capacidades activas y tangibles que logran sostener los lazos que unen a cada uno de los miembros de un ciclo familiar. De igual manera apoyando a los integrantes de la familia a que cada uno cumpla su rol correspondiente.
- Orientación Grupal son acciones que requieren de mayor esfuerzo de los profesionales, ya que deben estar atentos a la comunicación verbal y no verbal de más de dos personas orientadas al mismo tiempo.
- Orientación Emocional es un proceso educativo continuo y permanente, presente a lo largo de toda la vida, tiene un enfoque de ciclo vital. A lo largo de toda la vida se puede desarrollar las competencias emocionales.

La descripción es inmensa, sin embargo, las mencionadas son las que pueden englobar las funciones de la Orientación.

1.1.3 Modelos

Los modelos de la Orientación son variados y con distintos focos, sabiendo que la Orientación envuelve todos los ámbitos de la vida del ser humano para estar en armonía.

Las citas que se mencionarán a continuación están tomadas de algunos autores, y refieren a la materia en investigación, que en este caso es Orientación Educativa:

Se puede decir que los modelos “Son estrategias fundamentadas que sirven de guía en el desarrollo del proceso de Orientación en su conjunto (planificación, puesta en práctica y evaluación) o en alguna de sus fases...” (Álvarez & Bisquerra, 1996, pág. 177)

Sobre el mismo tema se puede incluir que “La representación de la realidad sobre la que hay que intervenir, y que va a influir en los propósitos, los métodos y los agentes de dicha intervención”. (Rodríguez, 1993, pág. 5)

Sobre las opiniones descritas se puede decir que un modelo es un esquema a seguir, el cual dará las pautas correctas para llegar a cumplir las metas. Es necesario indicar que para comenzar cualquier tipo de Orientación es necesario tener un proceso estructurado y confiable que en la praxis se ha comprobado que tenga resultados acertados.

A continuación se describen los modelos más desarrollados por los autores consultados (Redondo, 2009, pág. 55):

- Modelo Clínico (counseling) de atención individualizada: se caracteriza por tener la entrevista como principal característica, es una intervención directa e individual.
- Modelo de servicio: este modelo es desarrollado por los profesores en el que se plantean las necesidades para proceder al análisis, asesorado por el departamento de Orientación.
- Modelo de programas: se caracteriza por tener los siguientes principios para fundamentar un programa: Independencia, Integración, Evolución y Equidad.
- Modelo de consultas: se base en la interacción entre dos o más personas que son “iguales”, que diseñan algunas actividades para favorecer a una tercera.

La situación en la que se encuentre la persona o el grupo es lo que definirá el modelo que se va a aplicar.

1.1.4 Importancia en el ámbito universitario

La Orientación Educativa es importante en todos los niveles académicos que atravesamos durante nuestra vida. En el medio en el que nos desarrollamos, culturalmente heredamos malos hábitos de lectura, estudio, concentración etc., por lo que al acabar el colegio no están lo suficientemente preparados para afrontar los retos que les presentará la universidad; sin mencionar que la mayoría no han concretado su proyecto de carrera o de vida, por lo que el orientador se vuelve una ficha clave para ayudar al estudiante a encajar en el mundo universitario.

En esta etapa académica es muy importante una orientación bien enfocada en aspectos especiales como son: potencial, capacidades, aptitudes, entre otros, realizando un previo estudio o investigación de las necesidades del estudiante o grupo de estudiantes. Las metas van en torno de: éxito en sus carreras, toma de buenas decisiones, adaptación al entorno, la capacidad para saber pensar por sí mismos, la posibilidad de adquirir independencia, la capacidad para planificar tareas a largo plazo y sobre todo su buen ajuste con la metodología o el sistema que utilice el centro de estudios, todo esto para prepararle para vida laboral futura y conseguir el deseado estilo de vida.

Con la minoría, se destacan las universidades que tienen en cuenta las necesidades del estudiante, concerniente a todo lo que encierra a su vocación e intereses, lo que ayudan al joven a culminar su carrera inicial. Sin embargo, a nivel general sucede lo contrario, ya que el centro educativo superior se enfoca solo en la parte académica dejando de lado lo que acontece con el estudiante provocando deserción en los primeros niveles de la carrera.

“El paso por la universidad se puede considerar como un tipo de transición más con importantes consecuencias en el desarrollo social, personal y emocional del alumnado. Los jóvenes universitarios están a punto de enfrentarse a la entrada a la vida adulta y laboral y piden ser auxiliados en la consecución de una serie de destrezas”. (Rodríguez, 2002, pág. 45)

“Los estudios se han centrado en facilitar la inserción en el mercado de trabajo de los nuevos titulados, con el fin de evitar o reducir las tasas de paro y de subempleo, tratando de compensar el desequilibrio entre la formación universitaria y las exigencias del mundo profesional mediante la organización de prácticas en las empresas”. (Sánchez, 2012, pág. 108)

Según se menciona en (Redondo, 2009) Son cinco los ámbitos en los que el alumnado universitario debe ser orientado:

- Académico: en la elección de las materias optativas que ayudan a formar su intelecto y estrategias de estudio.
- Profesional: conocimiento de cómo está el mercado laboral, puestos y perfiles profesionales.
- Personal: orientación a las metas, autoestima, el planeamiento personal de la vida.

- Social: información sobre ayudas y servicios de fundaciones privadas o públicas, o consecución de becas, estancia en el extranjero e intercambio de estudiantes.
- Administrativa: información sobre requisitos administrativos, matriculación, convalidación, ayuda a estudiantes.

Aspectos que en definitiva son muy importantes para el estudiante que quiere culminar su carrera con éxito.

1.2 Necesidades de orientación en educación a distancia

La Orientación en la educación a distancia es, sino, de mayor peso en importancia para los estudiantes en esta modalidad ya que como se mencionaba en las primeras páginas, el no tener contacto presencial con el maestro, que las herramientas de estudio sean digitales, se convierte en un reto desde el primer momento, provocando que las personas no se adapten y dejen la carrera por falta de guía u orientación en la educación a distancia.

Identificar exactamente las necesidades de orientación de los estudiantes porque esa información delimitaría el rol del compañero-mentor y, por tanto, sus tareas y funciones.

El análisis inicial llevado a cabo entre los estudiantes mentorizados indica que percibían de forma más patente unas necesidades de orientación relacionadas con: su plan de estudios; las técnicas para estudiar mejor; el uso de la plataforma virtual y de los diversos recursos on-line a su alcance; así como también con respecto a las salidas profesionales de su carrera (Manzano & Martín, 2012).

1.2.1 Concepto de necesidades

El Diccionario de la Lengua Española (2012) define necesidad como: Impulso irresistible que hace que las causas obren infaliblemente en cierto sentido. Aquello a lo cual es imposible sustraerse, faltar o resistir.

A continuación de se muestran los conceptos de algunos investigadores:

La necesidad es "un estado de carencia percibida". Complementando ésta definición, los mencionados autores señalan que las necesidades humanas "incluyen necesidades físicas básicas de alimentos, ropa, calor y seguridad; necesidades sociales de pertenencia y afecto, y necesidades individuales de conocimiento y autoexpresión. Estas necesidades son un componente básico del ser humano, no la inventaron los mercadólogos". (Stanton, Etzel, &

Walker, 2004, pág. 5). Podemos incluir que la "diferencia o discrepancia entre el estado real y el deseado". (Fisher & Espejo, 2004, pág. 123)

También mencionan que son "estados de carencia física o mental". (Sandhusen, 2002, pág. 3)

El Diccionario de Cultura S.A. (1999) presenta la siguiente definición sobre este tema: "Objeto, servicio o recurso que es necesario para la supervivencia, bienestar o confort de una persona, del que es difícil abstraerse".

Basándonos en los conceptos anteriores, se puede concluir que las necesidades son las carencias o vacíos que el estudiante manifiesta y no les permiten avanzar para alcanzar sus metas y el éxito deseados.

AUTOR	TIPOS DE NECESIDADES
Robinson (1981)	Relativos a técnicas de estudio y dificultades de aprendizaje. Provenientes de la interacción del estudiantes con la universidad. Derivados de la situación personal del estudiante (edad, familia, trabajo, etc.).
Delahanty y Miskiman (1983)	Manejo de conflicto de roles. Superación de deficiencias en habilidades de estudio. Aumento de la motivación hacia el estudio. Desarrollo de la auto-dirección en el aprendizaje.
Holmberg (1989)	Las necesidades prioritarias del estudiante a distancia están vinculadas con la información y con el estímulo o apoyo moral que requieren para continuar sus estudios, particularmente para solventar los problemas que se derivan

	del esfuerzo de combinar su rol de estudiante con otros roles importantes de su vida adulta.
--	--

Tabla 2: Tipos de necesidades. Fuente: Bermúdez (1993). La Orientación al estudiante en las Universidades a Distancia.

Como se puede apreciar los tipos de necesidades hacen que el proceso de orientación tenga como base las necesidades de los mentorizados claras y definidas para así, poder dar el apoyo necesario y enfocado.

1.2.2 Necesidades de autorrealización (Maslow)

Según (Maslow, 1991), la mayoría de los individuos nunca satisfacen las necesidades de su autoestima lo suficientemente como para ascender al quinto nivel, es decir, a la necesidad de autorrealización (autosatisfacción), la cual se refiere al deseo de un individuo por desarrollar su máximo potencial: llegar a ser todo aquello de lo que sea capaz.

Las necesidades básicas están organizadas dentro de una jerarquía de relativa prepotencia o predominio. (Maslow, 1991)

Detallando cada una de las necesidades podemos decir:

- Las necesidades Fisiológicas: necesidad de mantenerse vivo, comer, beber, dormir
- Las necesidades de Seguridad: la necesidad de sentirse seguro y a salvo
- Las necesidades de Afiliación: necesidad de amor, ser miembro de un grupo
- Las necesidades de Reconocimiento: necesidad de afecto y respeto
- Las necesidades de Autorrealización: necesidad de sentirse satisfecho con el trabajo que uno hace

En palabras de Maslow, “El hombre debe ser realmente todo lo que potencialmente puede ser”. (Schiffman & Kanuk, 2005, pág. 104) Las necesidades que detalla Maslow son:

Tabla 3: Pirámide de las necesidades de Maslow.



Ilustración 1: Necesidades de Maslow. Fuente: Rice, P. (1982). *Las necesidades humanas*. Recuperado de http://calidadfernando.blogspot.com/2012/06/teoria-de-las-necesidades-de-abram_03.html

Después de entender todas los criterios mencionados concluimos que las necesidades se manifiestan en cada uno de los estudiantes y es función del orientador hacer que esa necesidad sea cubierta y superada para que el resultado del trabajo sea excelente.

1.2.3 Necesidades de Orientación en Educación a Distancia

Los estudiantes que optan por seguir una carrera a distancia tienen desafíos a los que deberán enfrentarse, muy distintos a la modalidad presencial. Al estudiar a distancia la fuerza de carácter se hace presente ya que debe realizar sus responsabilidades académicas sin descuidar su trabajo, su familia, sus momentos de distracción, lo que resulta en organización del tiempo de una manera mucho más estricta para cumplir con todo lo propuesto. Es ahí donde entra la Orientación ya que estas cosas deben tratarse desde el inicio de la carrera, dando la guía, consejos, herramientas y apoyo que necesitan para emprender sus estudios sin que desesperen lo que provocaría que se abandone la carrera y la frustración impida que luchen por alcanzar la meta.

1.2.3.1 Para la inserción y adaptación

La organización que tenga alumnos de primer nivel, debe ser capacitado en la metodología y la planeación que posea la universidad para que el estudiante se sienta totalmente orientado y dé buenos resultados. Sin embargo, la falta de conocimiento en cosas básicas como la forma de calificar desalienta a los estudiantes. Como mencionábamos anteriormente, la falta de contacto con los profesores o de un tutor complica la seguridad del estudiante dando como resultado la deserción de los alumnos de primer nivel. La inserción en el ámbito universitario es escasa ya que no hay el contacto con compañeros y personal administrativo. Con respecto a la adaptación es notoriamente obvio que no les es fácil auto-educarse.

La charla que inducción a la educación a distancia es de vital importancia. Debe estar bien estructurada ser focalizada y puntual, pero todo esto sabiendo de antemano las necesidades de los alumnos que están incursionando por primera vez esta modalidad.

La adaptación también está arraigada en la introducción al sistema. Si logran que el estudiante se sienta cómodo desde el inicio con las herramientas virtuales que se les proporciona que esté claro de cómo se manejan los métodos de evaluación, no solo su adaptación será segura sino que también su seguridad y motivación estarán potencializadas.

1.2.3.2 De hábitos y estrategias de estudio

Los hábitos son la mejor estrategia para estar acorde con la meta de alcanzar los objetivos con éxito. Buen hábito es organizar nuestro tiempo, ya que al no contar con supervisión directa la calidad del tiempo entregado a los estudios hace que sea fruto de nuestro propio esfuerzo el avance y calidad que tenga los resultados. Esto también ayudará a que la entrega de los trabajos solicitados por los profesores sea puntual y no sobre-exigiendo nuestro tiempo. Llegar a conocernos a nosotros mismo ayudara a la forma en la que organizamos nuestro tiempo y actividades.

Por otra parte tener estrategias de estudio hará el desarrollo de las materias mucho más fácil, ya que si perfeccionamos una método de estudio, una buena lectura y comprensión, nos hacemos diestros en diseñar distintas maneras de resúmenes facilitarán nuestro aprendizaje.

Podríamos revisamos aspectos ambientales que puedan hacer que nuestro estudio sea no adecuado, por ejemplo la luz y el lugar físico en el que vamos a ubicar nuestros libros, computadora, etc., la habitación en la que vamos a hacer nuestro “aula” y hasta la necesidad de usar anteojos son factores que se deben tomar en cuenta.

A continuación se detallarán las estrategias para un estudio eficaz:

- Renovar la motivación
- Comprobar que se afronta el estudio en buenas condiciones
- Cuidaremos la atención
- Disponerse a aprender de modo activo
- Implicar el máximo de sentidos corporales

1.2.3.3 De Orientación Académica

Las necesidades de los estudiantes que deben ser cubiertas de inmediato son por ejemplo: informar con exactitud lo que deben saber: asesorarles bien desde el momento que van a elegir la carrera revisando los pensum de estudio, una vez matriculado el estudiante debe ser informado sobre la forma de evaluar los exámenes presenciales y los exámenes a distancia, tener el contacto más frecuente con sus profesores, aprender a utilizar los recursos que provee la Universidad, además de los chats, video-conferencias, y foros que son planeados para sustentar las dudas académicas que pueda tener el estudiante. Tener a mano los correos de sus tutores y los teléfonos son importantes, pero más importante es que sienta que su búsqueda recibe una contestación de apoyo o soporte de parte del profesor.

1.2.3.4 De Orientación Personal

La orientación personal es la que ayuda a la persona a resolver situaciones que llevan a dar el máximo desarrollo en todas las facetas de su vida. Ayuda a cambiar aspectos de nuestro comportamiento o personalidad que nos favorecen para superar otras situaciones. Tiene que ver con el equilibrio interior y el conocimiento de nosotros mismos. Se alcanza a reconocer las competencias y habilidades y apreciarlas. Se construye una identidad propia sintiendo satisfacción al realizar actividades que enriquezcan la vida, resumiendo esto en autorrealización, provocando que podamos planificar nuestra carrera de manera objetiva, tomando en cuenta el potencial profesional, estando conscientes de las competencias que podremos adquirir para el mejor desenvolvimiento de las actividades encomendadas.

1.2.3.5 De Orientación de información

Tener donde satisfacer o cubrir una inquietud es muy importante en el estudio a distancia, ya que ese es el único camino en que el estudiante andará en el camino correcto durante su carrera.

Sintiendo que la universidad le está apoyando en este camino sentirá el deseo de seguir esforzándose cada vez más por cumplir su objetivo y la deserción es una opción que ya no pasará por su mente.

Después de relacionar las necesidades que tienen los estudiantes a distancia, es fácil darse cuenta que si no se dan las soluciones rápidamente la modalidad a distancia será más difícil de lo que en realidad es. Sin embargo, conocer el sentir y pensar de los estudiantes con respecto a la metodología hará que cada vez sea la primera opción de los bachilleres para avanzar en su aprendizaje superior.

1.3 La Mentoría

Ayuda, además, a los alumnos en aspectos intelectuales, pedagógicos y sobre todo emocionales, ya que no se sienten solos ni inseguros, y su visión hacia sus metas es cada vez más fuerte. La mentoría es un elemento esencial entre el alumno y la universidad ya que ayuda a que se forme una atmosfera mutua de compromiso, cumpliendo así cada una de las partes sus responsabilidades y obligaciones según corresponda.

Como se explica a continuación: “La mentoría, como modalidad de formación continua entre un mentor y los estudiantes, se utiliza en el desarrollo de destrezas relacionadas con el trabajo, la conducta profesional y la asunción de roles”. (Wisker, Exley, Antoniou, & Ridley, 2012, pág. 63)

Enfocándonos en dos tipos de mentoría:

- “Mentoría entre un mentor profesional o académico y los estudiantes, como modalidad de formación continua”.
- “Mentoría entre compañeros, en la que cada estudiante actúa como mentor de otro”.

La mentoría en contexto se podría decir que es la herramienta que ayuda a los estudiantes a una correcta inserción en el mundo de estudio superior a distancia.

Está enfocada en estudiantes de los primeros niveles ayudándoles no solo a adaptarse a la metodología sino en su creatividad, buenos hábitos de estudio y de lectura, y a ser más ordenados con su tiempo. El estudiante al darse cuenta que siguiendo las recomendaciones logra cumplir sus obligaciones académicas y además es una persona más responsable y ordenada en todas sus actividades diarias.

1.3.1 Concepto

La mentoría como concepto se puede decir que: “La mentoría es una actividad de formación continua con personas, relacionada con el trabajo. Se parece al tipo de acciones de apoyo que se llevan a cabo con estudiantes que estén desarrollando sus destrezas laborales en períodos de práctica”. (Wisker, Exley, Antoniou, & Ridley, 2012, pág. 63)

Con respecto al tema se menciona que:

Gran parte de mentoría entre tutores y estudiantes se considera como un apoyo e incluso como una forma de recuperación. Generalmente se estructura para apoyar sistemas nuevos, problemáticos y a quienes están en prácticas, otros indican que puede utilizarse para el desarrollo concreto de destrezas laborales y para apoyar el aprendizaje en general. (Wisker, Exley, Antoniou, & Ridley, 2012, pág. 64)

Al leer los conceptos de los autores, podemos darnos cuenta que la mentoría es la conjunción entre el tutor y el estudiante, para adelantamiento y maduración del alumno. El proceso de mentoría no es el trabajo de una sola persona del grupo, sino, el esfuerzo de los integrantes hace que la mentorización sea exitosa, ya que si el tutor no da la guía que requieren sus mentorizados el proceso no obtendrá los resultados buscados, y de manera parecida pasa cuando el alumno no pone en práctica las recomendaciones o no colabora con el proceso, los resultados no serán los deseados, haciendo que la inconformidad de ambos lados produzca frustración.

1.3.2 Elementos y procesos de la Mentoría

La mentoría tiene algunos elementos:

- El deseo del mentor de ayudar al mentorizado a desarrollarse y transmitirle su experiencia
- El interés del mentorizado en avanzar el su proceso de adaptación para su beneficio
- El seguimiento y evaluación constantes del proceso es importante ya que es la señal si están avanzando o en donde se están estancando
- Deben tener metas alcanzables y enfocadas en el entorno académico
- Saber las necesidades del grupo o del estudiante hacer que las metas estén bien fijadas y por ende las funciones de cada una de las personas bien definidas
- El apoyo y participación de los padres es una ficha clave

- Frecuencia de contacto y duración de la relación

Los beneficios que se obtienen de este proceso se pueden resumir en los siguientes más importantes, según lo que menciona (Wisker, Exley, Antoniou, & Ridley, 2012, pág. 69)

- Tener un rol y una identidad en la universidad
- Aumentar su satisfacción al apoyar el trabajo de otros
- Autoestima
- Visión social
- Destrezas sociales e interpersonales

Las fases de la mentoría las menciona (Beltrán & Díaz, 2014, pág. 182) que cita de (Otto, 1994), las siguientes:

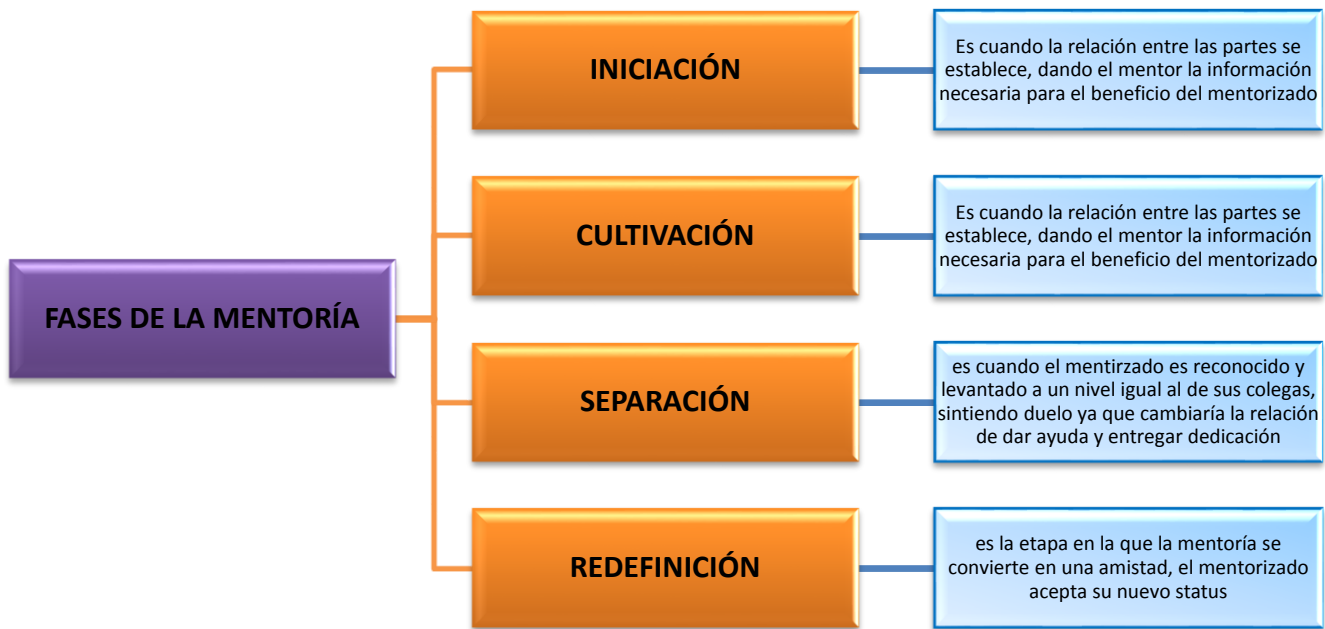


Tabla 4: Fases de la mentoría. Elaborado por: Giselle Chiriboga P.

La mentoría tiene aspectos muy humanos y sentimentales que en realidad son un apoyo y crecimiento mutuos, llegando a cultivar una relación de amistad con un gran respeto y confianza.

1.3.3 Perfiles de los involucrados en el proceso de Mentoría

Los perfiles que intervienen en el proceso de mentoría son:

Tutor, siendo el encargado de proporcionar las herramientas necesarias para el correcto desempeño de proyecto.

Mentor, es la persona encargada de ejecutar el proyecto de la mejor forma.

Mentorizado, es el beneficiario del proyecto.

La relación entre estos es interrelacionada, como se muestra en el grafico a continuación:

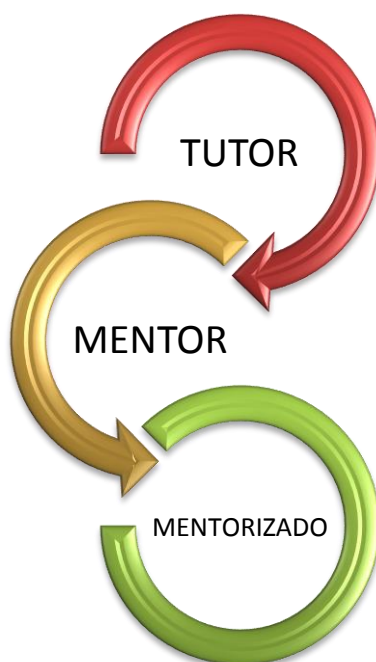


Ilustración 2: Elementos de la Mentoría. Elaborado por: Giselle Chiriboga P.

A continuación se detallan los perfiles:

Se menciona con respecto a las funciones y perfil del tutor, (Ministerio de Educación y Cultura, 1996).

Mentor

Requisitos

- Estar especializado en la materia del curso de formación

- Conocer en profundidad el material didáctico del alumno
- Dominar las aplicaciones tecnológicas del curso
- Tener una formación específica en el sistema de comunicaciones telemáticas
- Ser docente o tener alguna práctica docente

Funciones y Tareas

- Realizar el seguimiento individualizando la labor de cada alumno, revisando sus conexiones telemáticas, evaluaciones y proponiendo actividades de refuerzo y ampliación
- Proponer temas sutiles para la formación en el Tablón de preguntas/respuestas de su curso
- Actualizar la información sobre las bases de datos que hacen referencia al curso
- Renovar periódicamente las actividades de “Evaluación” y seguimiento de las actividades desarrolladas por los alumnos
- Evaluar los aprendizajes

Mentorizado

Se menciona con respecto a las funciones y perfil del tutor, (Peña, 2013)

Funciones

- Demostrar una excelente disposición, actitud receptiva, capacidad para tomar la iniciativa y proponer estrategias de comunicación innovadoras
- Buena coordinación con el personal fijo de la institución, así como con otros estudiantes del programa
- Trato cordial. Aprender a incorporarse al mundo laboral y pertenecer a una empresa o institución
- Tener ganas de trabajar y realizar las tareas encomendadas
- Realizar una función básica pero muy necesaria

- Acomodar las habilidades y conocimientos a las necesidades de la institución

Concluyendo con lo que dicen los autores investigados, el mentor debe ser una persona sumamente preparada y experimentada, con vocación para ayudar a los estudiantes.

Sin embargo, los mentorizados debe esforzarse porque el proyecto salga adelante cumpliendo con su parte.

Los profesores (Buele & Bravo, 2014) de la Universidad Técnica Particular de Loja menciona las siguientes características para los mentores y mentorizados:

Mentores

- Compromiso
- Querer ayudar
- Capacidad de ayuda, orientar y asegurar
- Buenas habilidades personales (para la comunicación, empatía, confianza, escucha, solución de problemas, toma de decisiones...)
- Ser ejemplos de valores y cualidades
- Predisposición al aprendizaje mutuo y continuo
- Bagaje de experiencias (positivas y negativas)
- Ser natural
- Capacidad de escucha y actitud reflexiva
- Capacidad de apertura hacia sí mismo y hacia los demás

Mentorizados

- Comprometerse con su rol
- Ser consciente de su situación y dónde quiere ir
- Actitud de escucha, de apertura

- Actitud activa y participativa
- Ser crítico y saber aceptar críticas
- Tener una visión positiva de sí mismo
- Ser sincero
- Flexible ante el aprendizaje y la adaptación
- Actitud para participar en procesos de orientación para superar dificultades académicas

Como vemos en el proyecto de mentoría se está aplicando técnicas ya comprobadas y metodología correcta en sus procesos, además que su interés por el estudiante de primer nivel ha hecho crear un programa de investigación en el que participan estudiantes de primer ciclo (mentorizados) y estudiantes de último nivel (mentor).

1.3.4 Técnicas y estrategias que se deben aplicar en el desarrollo de la Mentoría

Las técnicas que se utilicen dependen de las necesidades del grupo o el estudiante y las estrategias en base a los objetivos que se propongan alcanzar. Ayudarles a organizar su tiempo para un estudio eficiente, aprender técnicas de estudio y de aprendizaje eficiente, enseñarles a usar las herramientas brindadas por la institución para su beneficio. Sin embargo muchos investigadores han propuesto algunas técnicas y estrategias para adaptarse a los sistemas de educación. El interés es por generar una relación más cercana con el estudiante ya que tienen intereses en común.

En este caso las técnicas para la mentoría han sido elegidas en base al proyecto de Universidad Técnica Particular de Loja y las que ayudarán a los estudiantes a adaptarse a la metodología del grupo de trabajo.

- **La entrevista:** Es una de las técnicas más utilizadas ya que la obtención de información es directa de la persona objetivo, dando como resultado, en la mayoría de los casos, la creación de una relación más personalizada.
- **La observación:** Es la captación previamente planeada y el registro controlado de datos con una determinada finalidad para la investigación, mediante la percepción visual o acústica de un acontecimiento, quiere decir que el observador dirige su atención de forma consciente hacia ciertos aspectos del acontecimiento y registra aquellos que son

relevantes para el tema del estudio o para la determinación de las variables correspondientes.

- **Medios Tecnológicos:** los recursos son los que están vigentes en el entorno de los tutores y los mentorizados por ejemplo, hoy en día: Skype, correo electrónico, video conferencias, cualquier red social en la que se pueda chatear, son grandes herramientas en las que el tutor puede transmitir información de métodos de estudio a distancia. Al mismo tiempo que mantiene en contacto a las personas involucradas en el proceso de manera continua, ya sea para enviar información importante para aplicar o retroalimentación de los resultados después de aplicadas las herramientas.
- **Encuestas:** Indica según Abascal y otro que: “se define como una técnica primaria de obtención de información sobre la base de un conjunto objetivo, coherente y articulado de preguntas, que garantiza que la información proporcionada por una muestra pueda ser analizada mediante métodos cuantitativos” (Abascal & Grande, 2005, pág. 14). Son creados con propósitos específicos y pueden ser encuestas personales y no personales.
- **Reuniones grupales y/o individuales:** Es cuando se conocen físicamente y pueden empezar a entablar una relación más profunda, realizando algunas actividades en las que salen a flote las necesidades y al final se podrán entablar las metas. Después del proceso la relación se hará más profunda lo que llegará a ser una amistad.
- **El registro de actividades:** son todas las cosas que hemos tomado nota, como una bitácora o historia de las cosas que se han vivido en el proceso. Llevando el control de la asistencia, comentarios, sugerencias, etc.

Siendo esto las técnicas más usadas en la actualidad se podría decir que han dado resultados en base a los objetivos que cada grupo se haya propuesto.

1.4 Plan de Orientación y Mentoría

En base a la investigación de otras universidades más experimentadas los planes de orientación y mentoría se pueden replicar. Tomando en cuenta a la UMED que ha elaborado un modelo de orientación tutorial y mentoría tomando en cuenta algunos aspectos como son:

- Ampliar la diversidad del alumnado en la universidad en lo que tiene que ver con edad, niveles curriculares de acceso, trabajo, etc.,

- Presencia del abandono de y fracaso académico
- Necesidades de orientación curriculares y de aprendizaje, personal, académica y profesional.

Según Buele (2014) y otro, menciona:

“La elaboración conceptual y metodológica, el estudio empírico, el análisis de resultados, son acciones que se deben realizar como parte del Programa Nacional de Investigación que tiene como finalidad potenciar en el egresado de Psicología el desarrollo de competencias investigativas a través del autoanálisis y conocimiento de la experiencia como estudiantes a distancia de Ecuador por medio del desarrollo de actividades diseñadas por el equipo de gestión del proyecto de mentoría, del diagnóstico y evaluación de necesidades que realice cada mentor y que faciliten el diseño de actividades propias para el estudiante que participan en los programas de mentoría y de intervención psicopedagógica dirigidos a mejorar la calidad de la educación universitaria a distancia”. (pág. 5).

El programa de mentoría se vincula directamente con la calidad de la gestión educativa que el centro de estudio realiza para aportar y atender a las necesidades de adaptación, de hábitos de estudio, de gestión académica, y de información que enfrentan los estudiantes de primer ingreso y así poder aportar a fortalecer los procesos motivacionales y de gestión de aprendizaje que permitan superar logros académicos y disminuir el índice de abandono temprano.

Por eso los modelos a los que la UNED busca que trabajen unidos los servicios de orientación especializados y el sistema de orientación tutorial/mentoría. Es un modelo basado en intervención educativa y orientadora, que se preocupa de los aspectos académicos del estudiante, su rendimiento, sus expectativas y orientación profesional.

OBJETIVOS

En La UNED los objetivos que busca el modelo de orientación tutorial y mentoría son los siguientes (Sánchez, 2012):

- Establecer un entorno que satisfaga a las necesidades más importantes de los estudiantes a lo largo de su formación académica, y que les permita incidir activamente en su futuro personal, académico y profesional.

- Estimularlos para el desarrollo de la reflexión, el diálogo, la autonomía y la crítica en el ámbito académico, así como las estrategias y recursos para el aprendizaje,
- Llevar a cabo el seguimiento académico y personal de los estudiantes de forma individualizada, y ayudarlos en la búsqueda de una configuración óptima de su currículum formativo, así como ante cualquier dificultad relacionada con el desarrollo de sus estudios.

Contribuir a la reducción de los índices de abandono y de fracaso académico, especialmente en el caso de los estudiantes del Curso de Acceso para mayores de 25 años y de aquellos que se matriculan por primera vez.

El propósito de este método es producir acción, toda vez que busca un cambio, una transformación de la realidad de los alumnos de primer ciclo de estudios en Modalidad a Distancia. La misión del investigador está dada por el desarrollo de actividades y estrategias que permitan desarrollar un acompañamiento efectivo sustentado en la participación de los involucrados.

Al terminar el proyecto se podrá medir el alcance de los objetivos planteado, lo que medirá la efectividad del proyecto de mentoría, y en el camino ir haciendo los cambios necesarios para llegar a ser un proceso óptimo.

1.4.1 Definición del plan de Orientación y Mentoría

El proyecto está aplicando la Universidad Técnica Particular de Loja partiendo de las necesidades que salieron a flote con en los encuentros presenciales entre los estudiantes de primer ciclo y los alumnos de fin de titulación y las necesidades que se dieron durante todo el proceso, con el fin de ayudarles en su adaptación a su ambiente universitario, desarrollando su integración social, y académica, haciendo que conozcan la modalidad a Distancia y todas las cosas que esta conlleva. El enfoque que le dan no es de rendimiento académico, sino, de hacer crecer al estudiante en aspectos importantes como son: autorregulación, autodesarrollo y autodisciplina en su nueva etapa de superación Superior.

1.4.2 Elementos del plan de Orientación Mentoría

Con el proyecto que busca no solo el beneficio del estudiante nuevo sino la complementación general, se dice que la mentoría es un grupo competente y comprometido en el logro de las metas propuestas basados en una relación de respeto, confianza y el interés de cada una de las partes.

El modelos en base a las necesidades del mentorizado y su aplicación debe estar ajustado al medio y que su realización sea efectiva. La Universidad provee información a los mentores con la que pueden desarrollar de manera ordenada y poder hacer una investigación real y convincente.

Las siguientes fases son las que se usan en el proceso de Mentoría:

- **El diseño y la planificación del programa:**

Es el paso más importante del proyecto ya que en esta fase se planifica ya que se plantean las metas en base a las necesidades que afloraron desde el inicio, además de las metas, se determina el plan de acción, las estrategias, el método, los recursos y los participantes. Es el manual que nos ayudara a seguir el proceso y culminar con éxito.

- **La ejecución y puesta en marcha:**

Se debe implementar y desarrollar el proyecto con el programa bien estructurado. Cuando ya se cuenta con todos los elementos mencionados anteriormente, se empieza a explorar las inquietudes y necesidades de él o los mentorizados para que juntos puedan entablar las metas específicas. Simultáneamente se hace la toma de datos y la observación para tener más argumentos en el análisis. Se coordina las técnicas y métodos que se emplearán para realizar el análisis de la información recolectada y encontrar posibles soluciones a las inquietudes que tienen los mentorizados.

Parte de esta solución están las actividades del mentorización, por ejemplo: las reuniones, llamadas, video llamadas, encuentros, recepción de información de doble vía, asesoramiento personalizado según la necesidad se presente. Esto último ayudará a que la motivación, entusiasmo y confianza en el programa no se pierda.

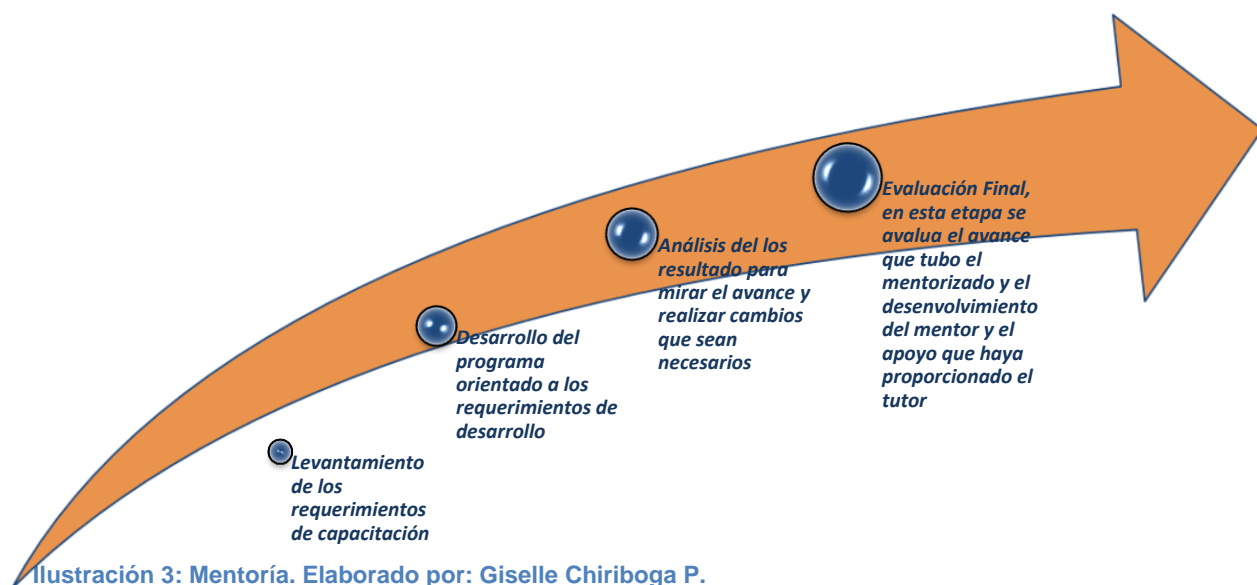
De parte del mentor, el aprovechamiento de su experiencia, y sus habilidades de comunicación y escucha, permitirán al alumno a expresarse de manera sincera sin obligarle, pero esto se logra cuando el mentor transmitió su interés sincero por su realización académica y profesional. De esta manera el mentor podrá potenciar sus estudios superiores y hacerse dueño de su tiempo.

- **La evaluación de los resultados:**

Después del período de mentoría, como siguiente paso el debido análisis para concluir si las metas se cumplieron y en qué nivel fue ese cumplimiento. Además, ayuda a mejorar el programa haciendo los cambios que se considera necesario para que el proceso sea más efectivo y en verdad haga que el alumno se sienta impulsado a terminar su carrera por el tiempo que este dure.

La duración del programa en el que se ayuda al mentorizado a realizar un mejor desempeño en sus estudios, esto incluye: evaluaciones a distancia, evaluaciones presenciales, y evaluaciones finales.

Se evaluará si se cumplieron las metas esperadas en todos los aspectos, como son: la adaptación a la metodología, a la inserción en la modalidad a distancia. Esto servirá para seguir con la organización de este programa y replicarla en cada promoción de estudiantes y así obtener mayor información y mejorar semestre a semestre el liderazgo de brindar al público la modalidad de distancia.



1.4.3 Plan de Orientación y Mentoría para el grupo de estudiantes

El plan de guía está basado en las necesidades de los mentorizados (estudiantes de primer nivel), con esto la planificación y estructuración será realizada con los requerimientos de cada tutor, de los mentorizados y los mentores. En esta investigación alumnos de primer nivel serán elegidos por le Universidad y serán los que hayan sacado una puntuación mediana en su examen de

ingreso, eso quiere decir que las personas están interesados en progresar y que no han dejado de actualizarse en ciertos aspectos del ámbito académico.

Las competencias a desarrollar en el programa de investigación son:

- Adaptarse al medio de la modalidad a distancia, realizar actividades participativas que les ayuden a alcanzar un conocimiento importante de las necesidades de orientación y mentoría.
- Asumir con ética, responsabilidad y actitud reflexiva el desarrollo de la Investigación, mediante el análisis crítico propositivo de la realidad del alumno de primer ciclo en educación a Distancia.
- Ser los actores principales de su desarrollo y éxito, mediante las acciones de orientación en el conocimiento de la realidad del grupo.
- Elaborar el marco teórico conceptual, con la finalidad de analizar y comprender la problemática de conocimiento, fundamentos que guiarán la interpretación y discusión de los resultados de las acciones de mentoría hasta derivar conclusiones y diseñar un manual de mentoría.
- Organizar los resultados de la investigación en el informe (tesis) para obtener la titulación en Psicología.

El proceso se desarrollará en el período Diciembre 2014 – Julio 2015 con el seguimiento de la universidad y el soporte del departamento de Gestión de la titulación de Psicología, los resultados en las evaluaciones de los mentorizados no serán indicadores de efectividad del programa. El desarrollo del informe, que en este caso es la tesis de fin de titulación en Psicología la realizará el mentor, de igual manera con la dirección del Tutor y el apoyo del departamento.

La universidad y el departamento de Gestión de la titulación de Psicología han proporcionado el siguiente cronograma para la ejecución de las actividades con los mentorizados, en la que se presentarán las actividades del programa tanto para el tutor, mentor y mentorizado:

CAPÍTULO 2: METODOLOGÍA

2.1 Diseño de la Investigación

El término “diseño” se refiere al plan o estrategia concebida para obtener la información que se desee, es decir es el plan de acción a seguir en el trabajo de campo. (Gómez, 2006, pág. 85). En este apartado se mencionarán los métodos que se utilizarán para la realización del proyecto en los que se mencionarán los diseños de la investigación, preguntas de investigación, la población en la que se realizará las muestras y los métodos, técnicas e instrumentos de investigación.

Los resultados se analizaron de manera cualitativa y cuantitativa descriptiva y exploratoria, que cumplirá con el objetivo de explicar de manera precisa las necesidades de orientación de los estudiantes que están cursando sus estudios a distancia. Además que se evalúa la interacción y desempeño del profesor en el proceso de enseñanza y aprendizaje. Según las siguientes características se muestra:

- Exploratoria: se trata de un conocimiento inicial en cuanto al desarrollo de un programa piloto de práctica de mentoría, en esta ocasión en el período octubre14 – febrero15.
- Descriptiva: se logró indagar las necesidades de la muestra en la población seleccionada.
- El método de Investigación Acción Participativa (IAP): la meta de este método es producir acciones provocando una transformación de la realidad de los alumnos del primer ciclo en MAD, promoviendo la participación activa de los estudiantes.

La estructura del método de IAP está sujeta a la dinámica propia de cada uno de los grupos de estudiantes y las características del mentor, así también de las características de las actividades de mentoría. El proceso a seguir es: a) Intercambio de experiencias, b) problematización de la experiencia en base a la reflexión, c) Análisis de la lección o aprendizaje de la experiencia vivida y encontrar las estrategias e instrumentos que permitirá recolectar los datos, d) sistematización de la experiencia para generar la acción/intervención, la sistematización de la información y la valoración de la acción.

2.2 Contexto

La educación superior en Ecuador tienen gran demanda por lo que la necesidad de satisfacer este requerimiento de los bachilleres se ha hecho extensivo a todo tipo de modalidad de estudio. Esto se debe a la gran competencia que existe en el mercado laboral que cada vez buscan profesionales especializados y preparados en mayor tipo de instrucción. Por este mismo motivo la MAD (Modalidad de estudio A Distancia) se vuelve una de las primeras opciones para la gente

que quiere superarse o que necesita especializarse en el campo en el que está laborando. Con el estudio a distancia pueden realizar las dos actividades simultáneamente y no verse forzados a dejar el trabajo para asistir a clases.

Una de las universidades con mayor prestigio en Ecuador con el método de estudio a distancia es la Universidad Técnica Particular de Loja.

En Quito, en el centro asociado de la U.T.P.L es donde se desarrolla este proyecto, está ubicado en la Av. 6 de Diciembre y Alpallana, siendo uno de los centros más importantes y grande, contando con una gran cantidad de estudiantes matriculados en pregrado y postgrado, haciéndolo uno de los de mayor concentración estudiantil.

La universidad tiene con una variada lista de 14 carreras como son. Cuenta con oficinas a nivel nacional que brinda el apoyo administrativo o académico que el estudiante requiera en ese momento, son la comunicación directa con la Institución principal en la ciudad de Loja.

Las causas del abandono en el primer ciclo son: escasa motivación y disciplina, soledad y sensación de abandono, inexistencia de hábitos de estudio, bajo rendimiento académico, problemas en el entorno cercano, etc., sin embargo la no adaptación y comprensión del sistema es quizá la de mayor importancia para salir.

El proyecto denominado de Orientación y Mentoría, es implementado entre pares, con el objetivo de apoyar, guiar, y orientar en el camino de su superación y culminación de la titulación.

2.3 Participantes

La Universidad mediante el Equipo de Gestión seleccionó los alumnos de primer ciclo que participarán, en base a algunos parámetros y resultados de la prueba TAG (Test de Aptitudes Generales) tomadas previamente. Cada mentor tendrá a cargo de 3 a 5 estudiantes (mentorizados) con las siguientes características:

a. Los Mentorizados:

Cinco estudiantes de primer ciclo matriculados en modalidad a Distancia que muestran interés en sus estudios ya que el resultado en la TAG es normal. El equipo de Gestión del Proyecto desea saber las necesidades de esta población ya que al tener mejores resultados hace que las condiciones cambien.

Del grupo de trabajo de mentorizados se detallan las siguientes características:

Con respecto al género fueron dos varones y tres mujeres, dando una participación del 60% al sexo femenino y un 40% al sexo masculino. Sin embargo, es importante denotar que del grupo solo 3 personas asistieron al primer encuentro presencial de mentoría, mostraron (dos mujeres y un varón).

De las tres personas que siguieron la mayoría del proceso se encuentra entre los siguientes rangos de edades: 20-25 y 35-40 según corresponde. La diferencia de las edades hace que las necesidades e inquietudes sean más y distintas entre cada alumno. Sin embargo, al final se pudo observar la unión en criterios, después de unificar mentalidades.

Otro de los factores que tuvo gran influencia a lo largo del primer acercamiento personal con los mentorizados fue que uno de los tres participantes pertenecía a una carrera diferente a las de sus compañeros. El hombre y una de las mujeres eran de la titulación de Psicología y la otra mujer era de la titulación de Abogacía. Esta última, manifestó que le hubiera gustado que su tutor sea una persona de su titulación ya que no ha podido unirse al grupo y en momento, entender ciertas comentarios de los demás mentorizados, sin embargo, se les explicó que no deben enfocarse en hablar de las materias sino más bien, de las técnicas y hábitos que tenemos para el estudio, y cambiar en caso de que podamos entablar una mejor manera de realizarlo, y en eso se enfocaron. Está alumna fue la que mostro interés hasta el final del proceso.

En la variable de estado civil, puede decirse que de los tres estudiantes, dos predominan como casados y la otra mujer como soltera. El hombre indica que su esposa le ha mencionado que el proceso de mentorización con estudiantes de primer ciclo es muy interesante e importante ya que ella terminó su carrera a distancia y no tuvo la oportunidad de experimentar la ayuda de alguien con la experiencia de haber superado el estudio a distancia. Manifestó que su esposa le recomendó apoyar el proceso y aprovechar la oportunidad de recibir la ayuda. De las mujeres no hubo manifestaciones de comentarios acerca de las opiniones de sus familias.

b. Equipo de Gestión del Proyecto:

La función del equipo es dar las herramientas e instrucción a los mentores para el funcionamiento correcto del proyecto. Son los responsables del diseño, desarrollo y planificación de las actividades a cumplir. No solo son soporte en lo que respecta a la mentorización, sino también da soporte a lo que refiere al trabajo de fin de titulación.

c. Mentor:

Es el estudiante de la Titulación de Psicología que está realizando su trabajo de fin de titulación. Desarrolló las actividades de orientación y guía directamente con los estudiantes mentorizados de primer ciclo, simultáneamente realizó su tesis, con toda la información y experiencias recopiladas del proceso.

2.4 Métodos, técnicas e instrumentos de investigación

De las herramientas que vayamos a utilizar en el proceso ya sean los métodos, las técnicas y los instrumentos depende la calidad de la información que extraeremos del proceso. Estos datos deben ser confiables, verificables por lo que el uso correcto de las herramientas y la elección acertada de las técnicas y métodos es de vital importancia para que el resultado sea el esperado.

d. Métodos

Método es el modo de decir o hacer alguna cosa con orden. El modo de obrar o proceder, el hábito o costumbre que cada uno tiene y observa. El orden que se sigue en las ciencias para hallar la verdad y enseñarla, es de dos maneras: analítico y sintético (el que procede por el análisis y la síntesis). (Española L. A., 1857, pág. 615)

Método Investigación Acción participativa IAP:

Este método fue diseñado para solucionar desde un inicio e inmediatamente los problemas de los estudiantes que promovió el cambio en los mentorizados. Se manejó el método de mentoría entre pares porque investiga el paso a paso y se da solución en el camino. La experiencia de los mentores hizo que sean los indicados para que realizaran esta labor.

Esto conllevó a una interrelación entre los alumnos mentorizados y mentores, hasta cierto grado una relación estrecha que pudo identificar las necesidades y falencias que tuvo en su proceso de aprendizaje y auto-regulación.

Método descriptivo:

Este método nos ayudó a explicar y profundizar en los temas relacionados con la investigación, por ejemplo: cómo se desarrollaron las actividades planificadas del proyecto, los resultados y datos obtenidos, y las conclusiones y observaciones. En el caso de la mentoría pudimos indicar cómo se hacían las actividades de mentoría, las metas alcanzadas y detallar las necesidades que tienen los estudiantes y hábitos que debieron obtener para estudiar a distancia.

Método Inductivo y Deductivo:

Este método fue útil para concatenar los datos empíricos recopilados durante la evolución del proyecto con los datos formales y comprobables.

Método Estadístico:

Esta técnica ayudó a organizar la información de manera correcta, una vez hecho esto facilitó al análisis efectivo de los resultados. En esta técnica fue muy común el uso de instrumentos de orientación y mentoría.

e. Técnicas

Las técnicas son el conjunto de procedimientos o recursos que se usan en una ciencia o en una actividad determinada. Habilidad que tiene una persona para hacer uso de estos procedimientos o recursos. Aplicación práctica de los métodos y de los conocimientos relativos a las diversas ciencias. (SpanishDictionary, 2007)

La Lectura:

La lectura represento una gran técnica ya que fue necesario investigar referencias bibliográficas y soportar los aportes teóricos descritos en el trabajo sobre mentoría y orientación.

Mapas Conceptuales:

Una de las mejores técnicas para entender los procesos investigados y realizados en el desarrollo de las actividades.

Resúmenes:

El resumen es importante después de una lectura comprensiva, ya que extrae todas las ideas principales, centrándose en lo medular de la información.

La entrevista:

La entrevista es de los más importantes usados en el proyecto de mentoría que está llevando a cabo la UTPPL ya que con esa herramienta se puede obtener de fuente directa con los involucrados las necesidades, sentimientos, pensamientos, deseos y adaptación en el primer ciclo de sus carreras, indiferente de cuál sea esta. Al conversar con alguien que ya superó los inconvenientes que ellos están atravesando en ese momento y dar recomendaciones, hace que su adaptación y

su deseo de expresarse sea mucho más genuino y que los datos que se consoliden sean confiables y comprobables con respecto a la realidad de estos alumnos.

a. Instrumentos

Los instrumentos utilizados en el desarrollo del proyecto de mentoría fueron muy puntuales y bien direccionados por el Equipo de Gestión.

Los Cuestionarios:

Los cuestionarios fueron los más importantes para recopilar la información directamente de los mentorizados, se realizaron los siguientes:

- Expectativas y Temores
- Cuestionario de Necesidades de Orientación

Registros:

Al llevar una bitácora con todos los registros de las actividades realizadas durante el desarrollo del proyecto, en especial durante las reuniones presenciales que se pudo hacer con el grupo.

Se receiptó la información personal, académica, laboral y social con la Hoja de Datos Informativos.

Se desarrollaron las evaluaciones inicial y final de los encuentros de mentoría.

Además se aplicaron los formularios:

Datos informativos: el cual contiene información básica de los estudiantes. (anexo 20)

Formulario de expectativas y temores, el que extraerá la información necesaria para poder identificar las necesidades de cada mentorizado. (anexo 21)

Formulario de necesidades de orientación, el alumno deberá llenar el formulario lo más sinceramente posible. (anexo 22)

Cuestionario 2 de necesidades de orientación (anexo 23)

2.5 Procedimiento

Se aplicó el proyecto en su campo con los procesos de mentoría entre iguales. Han coincidido en que las características de los estudiantes no difieren mucho a pesar de la: edad, sexo, nivel socio-económico y posición geográfica, sus anhelos, motivaciones, necesidades, temores, son muy similares entre ellos.

Los estudiante que toman la decisión de llevar a cabo las sus carreras en la modalidad a Distancia provoca que por falta de conocimiento, no adaptabilidad, falta de auto-regulación hace que los estudiante deserten en sus primeros ciclos porque la frustración hace que no sientan su avance ni que su aprendizaje sea satisfactorio.

Con los pocos resultados que se observaron en los mentorizado que apoyaron el proyecto, indica que el proceso de mentorización entre pares hace que el alumno se motive con las experiencias de su par, ha sido un proceso aceptado por la mayoría de los participantes como mentorizados haciendo que valores el esfuerzo de la Universidad por satisfacer sus necesidades y que se puedan hacer realidad sus metas. Sin embargo, todavía falta mucho camino por recorrer en el proceso de la UTPL, las expectativas son altas y todavía no se alcanzan los índices que esperan.

Uno de los objetivos de la Mentoría entre pares es conocer las necesidades del alumno en ámbitos como la adaptación, inserción al sistema nuevo educativo, hábitos de estudio eficiente, etc., mediante la transmisión de conocimientos, herramientas, técnicas de estudio, y más motivándolos a seguir en el reto.

El proyecto de mentoría y el desarrollo del trabajo de fin de Titulación de los estudiantes cursando esta etapa, se ejecutó con la ayuda del Equipo de Gestión que se mantuvo en comunicación con los mentores por medio de e-mails y publicaciones con información importante e instrucciones a seguir por medio de EVA. Hay que recalcar que se aplicaron según las necesidades y temores identificados en el grupo y los objetivos planteados.

Se programaron dos reuniones presenciales, la primera con el objetivo de conocer el equipo de mentorizados con los que se trabajaría para empezar a detectar las necesidades grupales e individuales. se realiza un continuo envío de información y datos importantes que servirán de gran ayuda saber al mentorizado en las diferentes etapas que conlleva un semestre en la UTPL. Se trata de entablar videoconferencias, llamadas telefónicas, comunicación por medio de correo electrónico, chats grupales, todo lo que pueda ayudar a los estudiantes a no desfallecer en su meta de obtener su carrera de tercer nivel.

Durante el tiempo de duración del proceso, se trató de mantener el mayor contacto y comunicación con los mentorizados, mediante mensajes, mail y llamadas; dándoles el ambiente propicio para que se sientan cómodo y seguros con el proceso.

La búsqueda de información, hizo que me uniera al sentir del mentorizado, y aprender muchas cosas que me seguirán sirviendo una vez que me gradúe. El interés verdadero en las cosas que les sucedía y en que sus resultados fueron los deseados, impulso a que el proyecto cumpla con sus objetivos.

La retroalimentación recibida de los mentorizados hizo que el proceso funciones y su análisis nos da las pautas para seguir mejorando en el camino al logro.

2.6 Recursos

a. Humanos

El recurso humano que conformó el proyecto, tales como: asesor o consejero, mentores y mentorizados; han sido elegidos por el Equipo de Gestión de la Titulación de Psicología de la Universidad Técnica Particular de Loja. Los mentores son estudiantes de fin de Titulación de Psicología y los mentorizados han sido estudiantes de primer ciclo de cualquier carrera que obtuvieron resultados medianos en el examen de ingreso.

b. Materiales Institucionales

La universidad se ha destacado por tratar de mantener al alumno al tanto de sus avances académicos y también ha tratado de hacer que la ausencia del profesor no afecte su desempeño. A diseñado algunas herramientas con las que puede tener interacción son sus profesores de las materias tomadas y con compañeros a nivel nacional que han tomado la misma materia en el mismo ciclo, sintiendo así el utpl apoyo que tal vez a algunos les haga falta sentir. Los mismos que han servido para los desarrollar el proyecto de Mentoría.

Para esto existen los siguientes materiales:

- *Eva*: que es el entorno Virtual de Aprendizaje, a través del cual es actor principal de las interrelaciones que se dan en el ámbito educativo. Fue la herramienta por la cual el asesor se comunicaba con el mentor.
- *Guía Didáctica*: dan los lineamientos necesarios para el desarrollo del trabajo de fin de Titulación del Mentor. Elabora por la UTP y maestros capacitados de la misma institución.

- *Guía General de Educación a Distancia*: con el detalle de todos los cambios que la UTPL ha ido implementando en los ámbitos de estructura, pensum, métodos de evaluación, etc. El libro fue elaborado por la UTPL y maestros capacitados de la misma institución.
- *Uso de las Instalaciones*: lugares donde se han realizado los encuentros: asesor-mentor y mentor-mentorizado.

c. Económicos

Los recursos fueron variados ya que al ser una MED, hace que la comunicación sea por todos los medios posibles.

- *Internet*: el medio por el cual se mantuvo la mayor parte de información, ya sea de asesores a mentores y viceversa o de mentores a mentorizados o viceversa. Los correos electrónicos, las redes sociales y los chats jugaron un papel muy importante en el desarrollo del proyecto.
- *Comunicación tradicional*: ya sea por medio de llamadas telefónicas por los celulares o teléfonos convencionales, también fueron el medio con el que contactaba al mentorizado ya sea para realizar un acercamiento de interés o seguimiento.
- *Movilización*: para ir a los encuentros personales con los estudiantes
- *Papelería*: las copias, las impresiones, las reimpressiones.

RUBROS	COSTO
INTERNET	24.00
MOVILIZACIÓN	25.00
HOJAS	5.00
IMPRESIONES	5.00
TOTAL	59.00

Tabla 5: Recursos Económicos. Realizado por: Giselle Chiriboga P.

CAPÍTULO 3: RESULTADOS, ANÁLISIS Y DICUSIÓN

3.1 Características psicopedagógicas de los mentorizados.

Los estudiantes que fueron asignados para para apoyar en su proceso de mentoría fueron 5 de los cuales participaron en el proyecto parcialmente 2 y uno activamente.

Para poder analizar más precisamente la muestra los 3 estudiantes que participaron serán el 100% del proceso realizado.

El proceso conllevaba la investigación de la muestra, por lo que el Equipo de Gestión, quienes fueron los dirigentes del proyecto y medio de comunican y guía entre mentores y mentorizados, enviaron a través del EVA el Cuestionario de Auto-Evaluación de habilidades de pensamiento, el que dio los datos sobre los hábitos, fortalezas y debilidades que tiene cada uno de los participantes, todo referente al estudio a distancia.

Las evaluaciones de pensamiento son muy importantes ya que se obtiene información valiosa de las formas en que aprende, las estrategias que desarrolla para aprender y las dificultades que se presentan para ello.

Se podrá identificar necesidades particulares sobre su aprendizaje lo que a su vez permitirá realizar mejores programas que impulsen el aprendizaje y formación exitosa de manera fundamentada.

3.2 Necesidades de Orientación

Las necesidades de las personas que participaron son similares, sin embargo, cada uno tiene sus necesidades propias. Estas necesidades se obtuvieron mediante la entrevista personal a manera de conversación, de los tests que el Grupo de Gestión enviaron para aplicar y demás interacciones que se produjeron durante el proceso.

3.2.1 De inserción y adaptación al sistema de Educación a Distancia

Todos los estudiantes participantes manifestaron que les ha sido imposible integrarse a la comunidad de la universidad ya que como no conocen a ninguno de sus compañeros y casi no pueden comunicarse con sus profesores se sienten solos.

3.2.2 De orientación académica

El 100% de los estudiantes no sabían cómo funcionaba la fórmula para la calificación de las evaluaciones, algo que les perjudicó muchísimo ya que se dejaron llevar por comentarios

erróneos respecto a cómo deben realizar las pruebas, lo que provocó que no rindieran bien en sus exámenes del primer bimestre, quedándose para dar exámenes finales.

Algunos sabían entrar a EVA solo para revisar sus notas o su bibliografía, sin embargo, todos ignoraban cómo navegar y sacarle provecho a las bondades que posee EVA, ya sea como puente de comunicación con sus profesores o compañeros o por medio de REA los beneficios de información cargada por los profesores para el beneficio de los estudiantes.

La comunicación con los profesores fue una necesidad ya que muchos profesores eran difíciles de ubicar y casi todos no respondían sus mensajes o mail a la prontitud necesaria. Indicaron que algunos ni publicaban instrucciones en el muro de la asignatura.

El 33% de la muestra solicitaba más presencia física de los profesores para que impartan clases de las materias más difíciles del nivel.

3.2.3 De información

Como consecuencia de las demás falencias de orientación de los estudiantes se les complicaron en obtener información especialmente del horario: de evaluaciones, entrega de trabajos, chat, video llamada, foros, etc.

3.3 Las percepciones del mentor y la relación de ayuda

“Los programas de mentoría en la escuela se han elaborado con la finalidad explícita de apoyar a los menores para que conecten con la escuela y se desenvuelvan bien en ella (Dolan & Brandy, 2015, pág. 98)

Recibir la ayuda y guía necesarias cuando se empieza una nueva etapa, de cualquier índole, es muy importante. Al igual que la mentoría es una gran ayuda para los estudiantes nuevos que empiezan a incursionar sus estudios universitarios a distancia.

Con respecto al proyecto de mentoría de la UTPL con estudiantes de fin de titulación y estudiantes de primer ciclo, resalta que los estudiantes en inicio estaban dispuestos a apoyar. Sin embargo cuando se les pedía reuniones, que llenen encuestas o cuestionario o algún tipo de retroalimentación se alejaron del proceso, indicaron que no tenían tiempo, que era bastante el tener materias complicadas y que no podrían apoyar en tiempo al proyecto.

Estaban conscientes que no lograron organizar su tiempo ya cuando estaban cursando el segundo bimestre. Se percibió la necesidad de mejor información con respecto al proyecto. El estudiante al momento de recibir la llamada de una persona desconocida manifestó recelo.

Con el paso de las semanas, el interés o poco interés que mostraron al inicio desapareció, y solo una estudiante recibió toda la información impartida.

3.4 Valoración de Mentoría

A continuación se dará una descripción y valoración de los elementos que la componen:

3.4.1 Interacción y comunicación (mentorizados, mentor)

Los estudiantes no mostraron interés por interactuar con el grupo ni con su mentor, por lo que de los tres estudiantes que realizaron el proceso de mentoría se podría decir que el 67% mostró poco interés por interactuar y comunicarse. Solo una estudiante que representa el 33,33% de la población fue la que siempre colaboró con el proceso respondiendo las llamadas, los mail, los mensajes, leyendo la información y dando su retroalimentación al respecto.

Se logró una primera reunión en las instalaciones de la UTPL, a la cual asistieron desde el inicio las mismas tres personas con las que se concluyó el proceso. Los otros dos estudiantes mostraron interés en la llamada inicial pero nunca se recibió algún tipo de respuesta durante la ejecución del proyecto. El interés mostrado en este único encuentro fue positivo, ya que expresaron sinceramente sus sentimientos acerca de su experiencia en el primer bimestre. Expresaron lo que quisieran que la UTPL les ayude en su proceso de aprendizaje, así como también expresaron sus molestias en ciertos aspectos metodológicos de la universidad.

Se logró tranquilizar sus inquietudes con respuestas claras y enfocadas a la meta. Se sintieron impulsados a esforzarse en el desarrollo del segundo bimestre. Con la experiencia obtenida se pudo orientar con tips que podrían aplicar en su vivir como estudiantes a distancia. Esta fue el único encuentro presencial que se pudo concretar.

Se trató de mantener la comunicación por distintos medios tecnológicos, como son: facebook, whatsapp, mensajes de texto, correo electrónico, skype y llamadas a sus números celulares; sin embargo, no se obtuvieron los resultados esperados. El proceso de comunicación constante que hubo fue por medio de correos electrónicos y mensajes de texto y whatsapp.

Los mentorizados se comunicaban para resolver inquietudes como: calcular sus notas ya que no sabían cómo funcionaba la fórmula, cuánto deben sacar en cada examen, y cómo debían llenar las evaluaciones presenciales.

La comunicación del equipo de gestión con los mentores fue tardía, de repente todos los anuncios estaban colgados en EVA y la mayoría con indicaciones de cómo desarrollar cierta parte del trabajo de fin de titulación que ya se había presentado tiempo atrás. De no ser por el cronograma que fue cargado a tiempo no se hubiera podido realizar tempranamente las actividades con el mentorizado.

Lo que deja notar desde la perspectiva de mentor, es que la universidad debe tener más presencia física y calidad y claridad de comunicación con los estudiantes mentorizados de primer nivel, haciéndolo sentir que son importantes para la universidad y que sus metas son las metas de la institución. Al ser un proyecto enfocado en los estudiantes, debe ser más personal y eficaz en la información.

3.4.2 Motivación y expectativas de los participantes (mentorizados y mentores)

Al grupo en inicio le gustó la idea que de alguien con experiencia les pueda orientar en temas relacionados con sus estudios a distancia. Compartieron sus metas y razones por la que decidieron estudiar una carrera y por qué a distancia. De hecho, el 33,33% (un alumno) tiene el apoyo de su esposa que terminó su carrera en la UTPL a distancia, pero no tenía todavía la seguridad necesaria de seguir estudiando a distancia o no. Otro 33,33% estudiaba su carrera para crecer en el ámbito laboral en el que se desarrollaba, más no era la carrera que le apasionaba (nunca indicó cual es la carrera que le apasionaba).

Con estos factores en el frente el trabajo se hacía profundo involucrando elementos vivenciales de cada mentorizado. Los factores de motivación entre ellos fue sentir el apoyo de alguien que había vivido su experiencia y ahora está terminando su titulación. Sintieron el apoyo y el ánimo que tal vez era esencial en ese momento para ellos.

Los mentorizados mostraron frustración al saber la forma de calcular las evaluaciones presenciales y la manera correcta de llenarla, ya que si lo hubieran hecho como el mentor les acababa de recomendar no se hubieran quedado a rendir exámenes finales.

Lamentablemente, la motivación fue solo momentánea de aquel día, después de eso fue difícil comunicarse con ellos ya que no respondían a los llamados ni a la información enviada. Tener que aportar con tiempo en el proceso de mentoría, a la mayoría de alumnos les representó

demasiado, adicional de lo que les significaba las materias difíciles y la adaptación a la nueva modalidad a distancia.

Con los estudiantes que respondieron a las diferentes maneras de comunicar que se llevó a cabo, se analizaron técnicas de estudio y de aprendizaje. Recibiendo la retroalimentación de su opinión.

3.4.3 Valoración general del proceso

La mentoría resulto de mucha importancia para los estudiantes de primer nivel de las carreras a distancia de las UTPL, les pareció un proceso innovador y de mucho aporte, sin embargo, al ser un proceso nuevo deben realizarse cambios importantes y ajustes de procedimiento. Para el mentorizado una gran ayuda y una nueva visión a los panoramas que tal vez, para ellos ya eran sombríos, y la satisfacción del mentor de sentir que al dar su experiencia puedo ayudar a alguien a seguir esforzándose por cumplir su meta y continuar su carrera en la modalidad a distancia.

La ayuda que fue impartida a los estudiantes fue muy concreta, resumida y totalmente enfocada en el tema a tratar según la sesión que estaba planificada. El único alumno que culminó el proceso completo indica que la información fue de mucha ayuda, y conversar con el tuto hace que su confianza crezca, dándole el ánimo de realizar las tareas satisfactoriamente, sabiendo cómo funciona cada una de las fases del estudio, rendimiento y evaluación.

Como mentor valoré mucho toda la experiencia, ya que el aprendizaje fue mutuo, además de poder ayudar a los nuevos estudiantes en modalidad a distancia me hizo apreciar el esfuerzo que yo realicé durante todo el tiempo que cursé la titulación, sin muchas de las ayudas o herramientas con las que cuentan los estudiantes en la actualidad.

La investigación es muy productiva para todos los entes que intervienen, si se sigue mejorando y puliendo los aspectos necesarios, sin duda, tendrá éxito en un corto tiempo más.

Los beneficios que se obtuvieron del proceso fueron variados, por ejemplo:

- Conocer directamente del estudiante sus necesidades y sentimientos con respecto a la experiencia que tuvieron en su desempeño en el primer bimestre.
- Poder ayudar a los estudiantes a no dejar su meta a un lado y que sigan el camino hasta culminar.
- Capacitarse e investigar sobre el tema para poder ayudar de manera eficiente con la información a los estudiantes.

- Ser parte de un proyecto importante para la comunidad educativa de la UTPL.

3.5 FODA del proceso de mentoría desarrollado

FORTALEZAS	OPORTUNIDADES
1.- Metodologías de estudio eficaces	1.- Priorizar las actividades
2.- Tutorías en base a experiencia	2.- Mejorar los métodos de estudio y aprendizaje
3.- Material bibliográfico actualizado	3.- Manejar las herramientas didácticas
4.- Líderes en educación a distancia	4.- Interacción con alumnos de diferentes carreras
5.- Asesoramiento personalizado	5.- Optimización de tiempo y recursos
DEBILIDADES	AMENAZAS
1.- Iniciar el proceso a mitad del ciclo	1.- La falta de organización del estudiante en su horario
2.- Falta de información hacia los mentorizados	2.- Tener malos hábitos de lectura
3.- Falta de interacción de los maestros	3.- Carencia de métodos de aprendizaje y estudio
3.- Desconocimiento del método de evaluación	4.- Escoger una carrera que no desea
5.- Falta de interés de los mentorizados	5.- Cambio de aprendizaje a modalidad a distancia

Tabla 6: FODA. Realizado por: Giselle Chiriboga P.

3.6 Matriz de problemática de la mentoría

	PROBLEMA	CAUSA	EFEECTO	FUENTE
1	Inicio del proceso a mitad de ciclo	Retraso en el diseño del programa	Sentimiento de frustración en los mentorizados ya que los resultados no fueron los esperados	MENTOR
2	Falta de asistencia al primer encuentro	Ocupaciones laborales de los mentorizado	El proceso de mentoría no llegó a toda la muestra	MENTOR
3	Falta de seguridad	Los estudiantes mostraron una gran inseguridad por los resultados del primer bimestre	Temor de los estudiantes a volver a fracasar en el segundo bimestre	MENTORIZADO
4	Falta de compromiso e interés de parte de los mentorizado	Por otras ocupaciones el estudiante no leía o no respondía los mails o llamadas realizadas por parte del mentor	Los resultados de la investigación son vagos e incompletos	MENTOR
5	Falta de hábitos de estudio, lectura y aprendizaje	Al dejar pasar el tiempo si realizar ningún tipo de estudio sus habilidades de comprensión y aprendizaje bajaron considerablemente	Al estudiantes se le hizo más difícil avanzar al ritmo que necesitaba para culminar con éxito el proceso y a la vez haber aprendido	MENTORIZADO
6	Deserción por bajas calificaciones	La falta de información inicial al estudiante de primer ciclo hace que los resultados sean desfavorables y como primera opción está de deserción	Concluir que el proyecto ha fracasado ya que su objetivo principal no se cumplía	MENTORIZADO
7	Desconocimiento de las herramientas didácticas	La capacitación en la Jornada de Asesoría de Sistemas y Técnicas para el autoestudio es bastante superficial	Al no saber cómo usar las herramientas el estudiante se pierde de las oportunidades de soporte y asesoramiento que está buscando o esperando	MENTOR / MENTORIZADO
8	Material bibliográfico retardado en su llegada	Por falta de coordinación interna administrativa de la universidad	El estudiante siente preocupación y ansiedad porque el tiempo pasa y no pueden avanzar en sus tareas, dando como resultado bajo rendimiento	UTPL
9	Falta de orientación para escoger la carrera correcta	No existe una evaluación de aptitudes inicial que basados en el resultado se indique el estudiante a qué carrera es más apto.	Muchos estudiantes siguen sus carreras por motivos muy diferentes al desear estudiar para satisfacer su necesidad de superación profesional en el campo que más le gusta	UTPL

Tabla 7: Matriz de problemática de la mentoría. Realizado por: Giselle Chiriboga P.

CAPÍTULO 4: CONCLUSIONES

En sí el proyecto pudo cumplir sus objetivos, específicamente el poder saber las necesidades del estudiante de primer nivel y los motivos que les impulsan a desertar y ayudar al mismo en afrontar los retos de lo que el estudio a distancia demanda. A los estudiantes se les brindó la guía y orientación, expresándoles la oportunidad que tienen de culminar su carrera. Del grupo solo el 33,33% indicó que aprovechó las indicaciones que recibió y pudo pasar el semestre rindiendo exámenes del primer bimestre. Se matriculó en el segundo semestre de su carrera.

El proyecto, de manera generalizada, ofreció mejorar en los hábitos de estudio de cada uno de los mentorizados. Con la información enviada los estudiantes concluyeron que las técnicas de estudio les sirvieron para realizar el estudio de los exámenes presenciales del segundo bimestre, junto con el resto de recomendaciones sus resultados fueron los esperados, según lo que informó el 67% de la muestra.

El proyecto, además de evitar de deserción, también se focalizó en el acompañamiento al estudiante en los diferentes aspectos académicos. Orientar con la experiencia fue de gran ayuda para que aprecien el esfuerzo que está realizando y que el fruto será en gran satisfacción.

El examen de aptitudes que se tomó al inicio del ciclo a los nuevos estudiantes debe estar acompañado de una orientación académica y de aptitudes para el consejo. Muchos estudiantes eligen la carrera por motivos que no les llevará a sentir la satisfacción deseada.

El 33,33% recibió más orientación de parte de mentor ya que su iniciativa de buscar el consejo hizo que inicie las conversaciones y salga beneficiado. Su retroalimentación resultó muy valiosa para esta investigación, ya que la condición en la que el estudiante inició su carrera hace notar que la actitud que se pone hacia las cosas que realizamos hace que mejoren o empeoren los resultados.

El proyecto ayudó a los estudiantes a que conozcan las herramientas didácticas que posee la universidad para facilitar al estudiante su proceso de aprendizaje y saber la importancia de saber utilizarlos correctamente para beneficio de ellos.

El mentor pudo con su experiencia compartir vivencias y hacer que los mentorizados se sientan cómodos y confiados, sabiendo que la persona que les está orientando también paso por las mismas inquietudes que ellos en ese momento y que gracias a su esfuerzo ahora está culminando su carrera.

CAPÍTULO 5: RECOMENDACIONES

Es necesario que al estudiante de primer ciclo se le indique desde el inicio que será parte de un proceso de mentoría el cual le ayudará a conocer el sistema y a integrarse al mismo.

La universidad debe tener mayor presencia personal en esta comunicación con el estudiante nuevo, así el mentorizado pondrá la seriedad necesaria en el proyecto y su actividad y resultados serán más completos y confiables.

Como incentivo por participar en el programa debería haber un componente o una sección de mentoría en el que se les asigne uno o dos puntos por la evaluación de un máximo de participación en el programa.

El mentor adicional a la guía que recibe del equipo de gestión, necesita un manual en el que pueda guiar su actuar con los mentorizados día a día. También recibir una capacitación de cómo se llevará a cabo el proceso de mentoría.

Debe ser planificado desde el inicio del ciclo, para evitar la decepción temprana en los mentorizados, para que en el segundo bimestre las cosas se faciliten. Sus inquietudes se resolverían en el camino lo que provocaría la no exista frustración por sentirse incomunicados o solos.

En lo posible para el mentorizado sería más cómodo que su mentor fuera de su misma carrera ya que la conversación sería más abierta y se sentirían más seguros. Percibiría más cercano el acompañamiento y el resultado se vería reflejado en el rendimiento sobresaliente en los dos bimestres sin necesidad de rendir exámenes finales.

Es importante que después de realizar la evaluación de aptitudes la universidad realice una campaña de análisis y orientación a los estudiantes antes de que se matriculen en una carrera en la que no tiene las aptitudes necesarias.

Se recomienda que el proyecto de mentoría no debería ser el trabajo de fin de titulación de estudiantes del fin de carrera de Psicología, ya que hay muchas variables externas que pueden hacer que el proceso sea más difícil de lo planificado.

Tener acceso a la historia académica del mentorizado haría que el mentor pueda dar atención personalizada enfocada a cada uno de sus estudiantes, sabiendo cuáles son sus atributos académicos y personales también influyen en el proceso.

En la Jornada de Asesoría de Sistemas y Técnicas para el autoestudio se recomienda reservar un tiempo para hablar con los nuevos estudiantes de los beneficios de la mentoría y que cada inquietud que tenga su tutor será su primera opción para despejar la duda. Interesante sería que ese mismo momento se presente el tutor a su grupo de mentorizados y poder obtener la información necesaria desde el primer momento.

CAPÍTULO 6: MANUAL DEL MENTOR

MANUAL PARA EL MENTOR

“El futuro tiene muchos nombres.

Para los débiles es lo inalcanzable.

Para los temerosos, lo desconocido.

Para los valientes es la oportunidad”

Víctor Hugo (1802-1885).

1. Justificación

La mentoría es un proceso que implica muchos recursos y resulta en un reto para la persona que será mentora ya que su preparación debe ser específica para saber manejar las situaciones que se puedan dar en el proceso. Su capacitación debe ser amplia e incluir todas las herramientas, procesos, técnicas y modelos que servirán para desarrollar su trabajo y cubrir las necesidades específicas de cada uno de los mentorizados.

El proyecto de mentoría es, además de un beneficio para el estudiante recién matriculado, es una oportunidad para el mentor que puede seguir aprendiendo, desarrollando habilidades y aumentando conocimientos, además que su liderazgo se pule mientras el proyecto se desarrolla.

2. Necesidades de orientación y mentoría

Los estudiantes nuevos que se matriculan en modalidad a distancia para iniciar su título de tercer nivel tienen inconvenientes similares en los entornos que les rodea y en su adaptación, problemas que deben ser resueltos o soportados con la ayuda de los mentores para que el estudiante pueda alcanzar su meta superando cualquier inconveniente.

La problemática más frecuente que se dio en los estudiantes fue la falta de conocimiento de los procesos y manejo de la modalidad, siendo lo de mayor frecuencia:

- No saber cómo se califican las evaluaciones presenciales
- Sus maestros no tenían comunicación con los estudiantes
- No sabían cómo usar la bibliografía que la universidad provee

Estos problemas causaron mucha confusión y frustración en los estudiantes ya que al no estar bien informados de estos temas sus resultados en el primer bimestre no fueron satisfactorios. Por lo que los estudiantes empezaron a creer que era mucho más difícil de lo que en realidad es el estudio a distancia.

El primer encuentro personal les ayudó a darse cuenta que las cosas son más manejables y que se puede lograr alcanzar las metas siguiendo ciertas recomendaciones. Generalizadamente el principal problema en los grupos es la falta de autodisciplina, en este grupo existía eso, sin embargo, no era el problema de mayor afectación de su resultado.

3. Objetivos

El manual que se presenta en este trabajo tiene los siguientes objetivos:

3.1 Objetivo General

Brindar a los mentores una guía realizada en base a la experiencia vivida, que les ayudará a tener una visión clara y parámetros frescos de cómo manejar la mentorización en su grupo de trabajo y no hacer las cosas por instinto.

3.2 Objetivos específicos

Saber manejar identificar las necesidades principales tanto del grupo como del mentorizado individualmente

- Conocer el perfil del mentorizado
- Conocer el perfil y funciones del mentor
- Saber cómo orientar y ser una guía positiva para el estudiante
- Conocer profundamente los procesos y técnicas a seguir en el proyecto para un mejor manejo del grupo
- Desarrollar las habilidades y aptitudes que posea cada uno de los integrantes del grupo para beneficio propio y global
- Se comunicadores y líderes eficaces

4. Definición del mentor

El Diccionario Manual de la lengua Española (2007) mentor significa: “Persona que aconseja o protege a otra.

Para este manual el mentor es el estudiante que está cursando el último ciclo de la carrera de Psicología y realizará su trabajo de fin de titulación sobre la mentoría, ayudando a cinco estudiantes de primer nivel que se matricularon en una carrera a distancia en la universidad técnica particular de Loja. A los cuales les brindará el apoyo y la guía que necesiten para adaptarse al sistema de estudio en la modalidad a distancia; con lo que podrán aprovechar la oportunidad de un correcto inicio de su carrera. Compartiendo con ellos sus vivencias obtenidas de su experiencia a lo largo de su titulación .

5. Perfil del mentor

CARACTERISTICA	PRINCIPIO
Estar cursando el último nivel de la carrera de Psicología	Es importante que el mentor haya vivido la experiencia de haber realizado su carrera en modalidad a distancia. Lo que le ayudará a guiar de manera oportuna y confiable al mentorizado
Deseo de aprender, estudiar e investigar	Como el mentor será un estudiante son experiencia en el tema de mentoría, es importante que tenga la actitud necesaria para auto educarse en este ámbito de la tutoría ‘entre iguales’, dejándose guiar por los procesos e información que entrega el equipo de gestión, estudiar los métodos y técnicas a usar a lo largo del proceso e investigar sobre temas que necesitamos saber para brindarles a los mentorizados información adicional relacionada con sus necesidades
Saber ayudar y orientar	Es importante que el mentor sea una persona enfocada, que pueda orientar al estudiante amablemente y que esa ayuda se vea reflejada en su rendimiento
Ser paciente	El mentor debe saber escuchar para emitir un comentario apropiado, saber controlar sus reacciones es una muestra de paciencia y así el

	mentorizado se sentirá tranquilo y con la confianza de poder expresarse con la mayor sinceridad
Saber motivar	Para poder motivar es importante estar motivados, por lo que el mentor debe tomar en serio el proceso y ser empática, entender los sentimientos de los estudiantes y saber cómo hacerles sentir mejor e impulsados a continuar en el camino del aprendizaje a distancia
Tener un sentimiento de responsabilidad	En las manos del mentor puede estar la decisión de seguir esforzándose o desertar. Por lo que el sentimiento de responsabilidad impulsará al mentor a realizar su trabajo de la mejor manera que esté a su alcance
Saber comunicar	El mentor debe saber expresarse correctamente. Pensar antes de hablar entregar información confiable.
Tener conciencia del tipo de relación que se debe mantener	El mentor deberá indicar precisamente cuáles son sus funciones y deberá manejar la confidencialidad necesaria del caso, no puede existir ningún tipo de relación que no sea mentor-mentorizado
Ser veraz y honesto	La información que presente de los resultados obtenidos debe ser confiable y comprobable. De igual manera toda la información transmitida a los estudiantes debe ser de fuentes confiables

Tabla 8: Perfil de mentor. Realizado por: Giselle Chiriboga Proaño

6. Acciones y estrategias de Mentoría

Las acciones que se realizaron durante el proceso son importantes ya que en inicio lo imprescindible es entablar una relación de confianza con los mentorizados y hacerles notar que el proyecto es serio e importante.

- Se realiza un primer contacto telefónico en el que el mentor se presenta e invita a los estudiantes a participar activamente en el programa, indicándoles que habrá un primer encuentro presencial.

- Se coordina el encuentro presencial en las aulas del centro asignado. Se les indica que es el encuentro con mayor importancia del proceso, ya que al conocerse los problemas saldrán a flote y será más amistoso.
- Saber cuáles son los problemas más importantes que afectan al grupo entero, nos ayudará a estar preparados y poder dar un mejor soporte.
- La información y conocimiento del ciclo en curso es importante para poder hacer el seguimiento y organizar el tiempo para desarrollarlo correctamente.
- Estar al tanto de las mallas curriculares de las carreras a las que pertenecen los estudiantes mentorizados.
- Entablar una relación de confianza y empatía ayudará a obtener información acerca de lo que piensan con respecto a las técnicas y métodos que usa la universidad, información de su sentimientos en cuanto a adaptación al sistema y como poder ayudarle.
- Los test o cuestionarios que se puedan aplicar son una gran herramienta para obtención de información la que nos ayudará con el análisis.
- Investigar información que les sea provechosa, ya sea para mejorar sus hábitos de estudio o de motivación.
- Cumplir con lo planificado en el cronograma.
- Realizar el seguimiento constante al progreso en su desempeño en sus evaluaciones a distancia y evaluaciones presenciales.
- Investigar acerca de otras universidades que realizan la actividad de mentoría, aprovechando sus técnicas y procedimientos que realizar y que se ha probado que tienen éxito.
- La comunicación frecuente con los mentorizados para saber cómo se han sentido o si tienen algún nuevo inconveniente en el que les podamos ayudar.
- Saber los procesos que maneja la universidad para ser una guía confiable.

Es indispensable que el mentor tenga muy claro el proceso de mentoría, para que no trabaje desordenadamente y en realidad se encuentre una solución a las necesidades de los mentorizados, recordando que:

Como primer paso:

- Entablar una conversación respetuosa que conlleve a la confianza.
- Escuchar y entender bien lo que expresa el alumno antes de dar una opinión o un consejo apresurado.
- Identificar las necesidades y problemas que tenga el mentorizado, ser positivos en cuanto a soluciones.

Como segundo paso:

- Ser empáticos con las necesidades del mentorizado, no reaccionar impulsivamente.
- Las soluciones deben ser bien pensadas y que siempre estén direccionadas a motivarle a que sea él el actor principal de su éxito.

Como tercer paso:

- Ser organizados y enseñar a los mentorizados la importancia de ellos
- Realizar actividades de importancia con el mentorizado

Como cuarto y último paso:

- Empezar a realizar las actividades propuestas
- Hacer seguimiento al avance de las mismas
- Evaluar si se ha podido cubrir las necesidades de los mentorizados

A continuación se muestra gráficamente lo explicado:

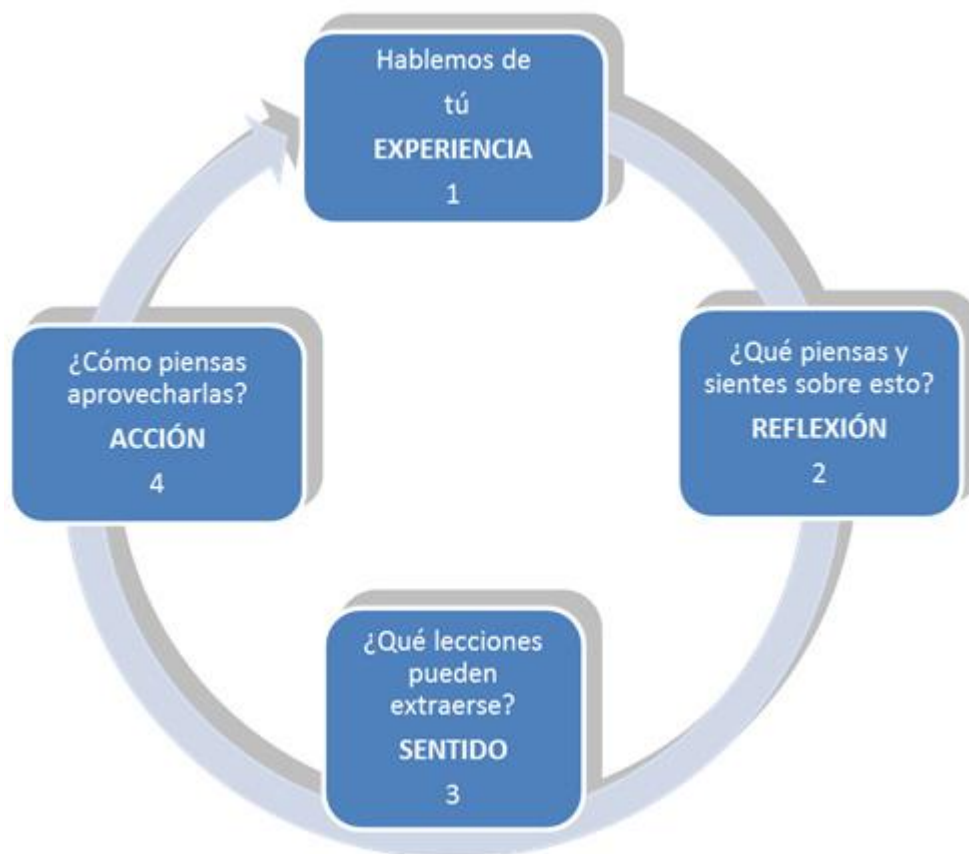


Ilustración 4: Proceso de mentoría. Realizado por: Giselle Chiriboga P.

7. Recursos

Los recursos utilizados en este proyecto fueron muy específicos:

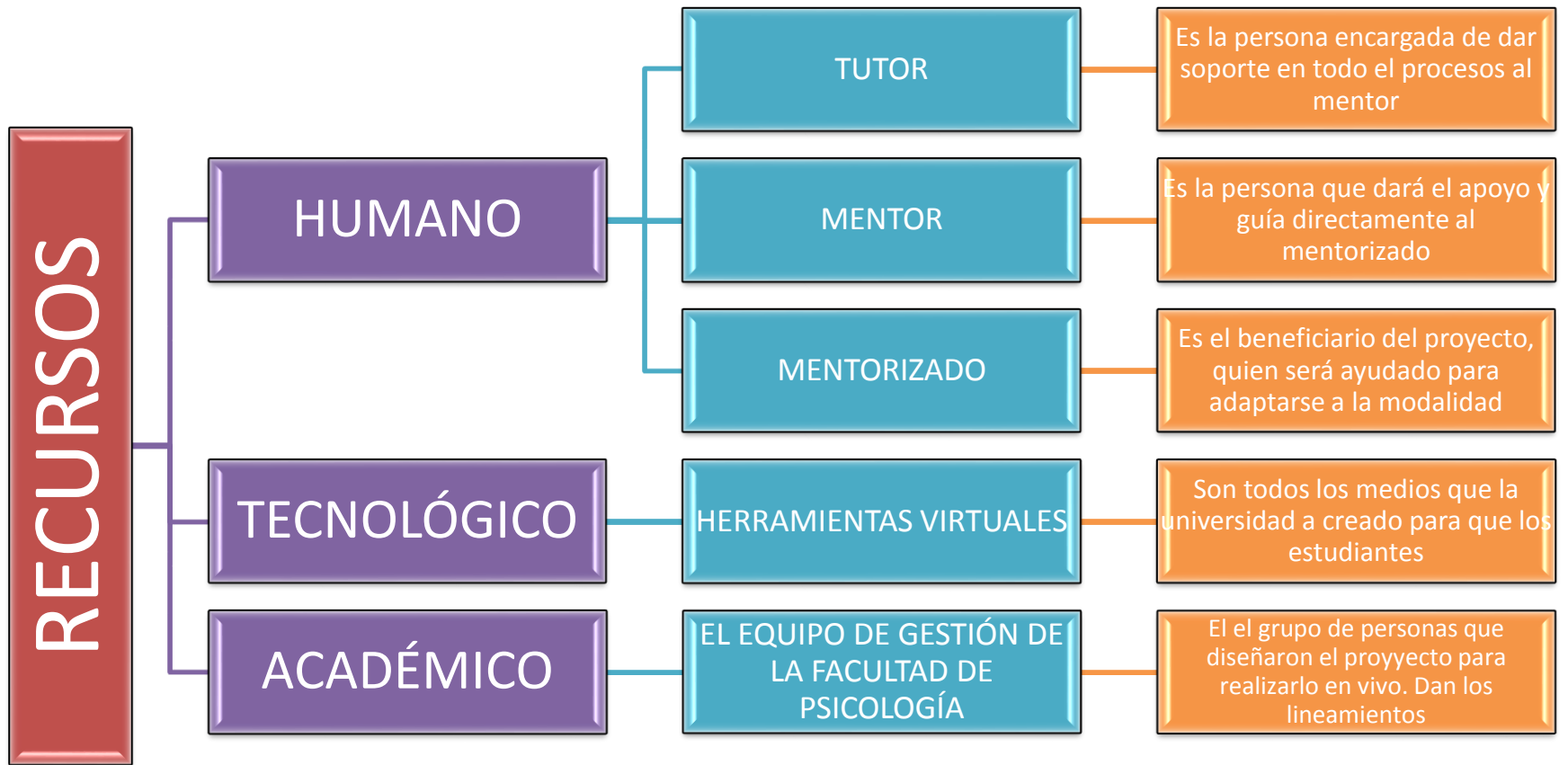


Tabla 9: Recursos de mentoría. Realizado por: Giselle Chiriboga P.

BIBLIOGRAFÍA

(Alegre, O., & Villar, L. (2009).

Abascal, E., & Grande, I. (2005). *Análisis de Encuestas*. ESIC.

Acevedo, A., Florencia, A., & López, M. (1992). *El proceso de entrevista conceptos y modelos*. D.F., México: LIMUSA S.A.

Álvarez, M. (2008). *Funciones del Departamento de Orientación*. Barcelona, España: Secretaria General Técnica, Subdirección General de la Información y Publicaciones.

Álvarez, M., & Bisquerra, R. (1996). *Manual de Orientación y tutoría*. Barcelona, España: Praxis.

Álvarez, M., & Bisquerra, R. (1997). *Los Modelos de orientación e intervención psicopedagógica, en AIDIPE : Actas del VIII Congreso Nacional de Modelos de Investigación Educativa*. Sevilla, España: Universidad de Sevilla.

Barrantes, R. (1992). *Educación a Distancia*. San José, Costa Rica: Universidad Estatal a Distancia.

Beltrán, M., & Díaz, F. (2014).

Bermúdez, M. (1996). *Estudio descriptivo y comparativo de programas tutoriales en Universidades a Distancia*. Caracas, Venezuela: Kapeluz.

Buele, M., & Bravo, C. (2014). *Psicología Modalidad Abierta y a Distancia, Trabajo de Titulación (Practicum 4)*. Loja, Ecuador: EDILOJA Cia. Ltda.

Dictionary, L. S. (2007). *Diccionario Manual de la Lengua Española Vox*. Caraluña, España: Larousse Editorial, S.L.

Dolan, P., & Brandy, B. (2015). *Mentoría de menores y jóvenes: Guía práctica*. Madrid, España: NARCEA, S.A DE EDICIONES.

El Diccionario de Cultural S.A. (1999).

Española, A. d. (2012). *Diccionario de la Lengua Española*. Obtenido de <http://lema.rae.es/drae/?val=necesidades>

- Española, L. A. (1857). *Diccionario de la Lengua Castellana*. Madrid: Librería de D. Vicente Salvá.
- Fisher, L., & Espejo, J. (2004). *Mercadotecnia* (3ra ed.). Mc Graw Hill-interamericana.
- Garduño, Y. (2011). *Características de la Orientación Educativa*. Obtenido de <http://es.slideshare.net/OPTIMUS08/orientacin-educativa-8527110>
- Gómez, M. (2006). *Introducción a la metodología de la investigación científica*. Córdoba, España: Brujas.
- Heinemann, K. (2003). *Introducción a la Metodología de la Investigación Empírica*. Barcelona, España: Paidotribo.
- Manzano, N., & Martín, A. S. (2012). *El Rol del Mentor en un Proceso de Mentoría Universitaria*. Madrid, España: Facultad de educación UNED.
- Martín, E., & Solé, I. (2011). *Orientación Educativa, modelos y estrategias de intervención*. Barcelona: Editorial GRAÓ.
- Maslow, A. (1991). *Motivación y Personalidad*. Madrid, España: Díaz de Santos S.A.
- McClelland, D. (1989). *Estudio de la Motivación Humana*. Madrid, España: Narcea.
- Ministerio de Educación y Cultura. (1996). *Proyecto Mentor, Informe de Evaluación*. Closas-Orcoyen, S.L.
- Mora, J. A. (1998). *Acción Tutorial y Orientación Educativa*. Madrid: Narcea S.A de Ediciones.
- Morriil, O., & Hurst. (s.f.). La orientación educativa y los equipos psicopedagógicos: Propuesta desde la Teoría. *Interuniversitaria de Formación del Profesorado*(26).
- Müller, M. (2007). En *Docentes Tutores, Orientación educativa y tutoría*. Buenos Aires: Bonum.
- Otto, .. (1994).
- Parenthood, P. (2014). *La Orientación Sexual en pocas palabras*. Obtenido de <http://www.plannedparenthood.org/esp/temas-de-salud/orientacion-sexual-y-genero/orientacion-sexual>
- Peña, B. (2013). *Fórmulas para la innovación en la Docencia Universitaria*. Madrid, España: ACCI C/.

- Redondo, S. (2009). *Orientación educativa: fundamentos teóricos, modelos institucionales y nuevas perspectivas*. Madrid, España: Editorial Secretaria General Técnica, Subdirección General de la Información y Publicaciones.
- Rodríguez. (2002). *Hacia una nueva orientación Universitaria*. Barcelona, España: EDICIONS DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA.
- Rodríguez, E. (1993). La función orientadora: claves para la acción. *Investigación Educativa*, 16(2), 5-24.
- Sánchez, M. (2012). Bases teórico-prácticas de la orientación profesional. Madrid, España: www.uned.es/publicaciones.
- Sánchez, M. (2013). *Orientación profesional y personal*. Madrid: www.uned.es/publicaciones.
- Sandhusen, R. (2002). *Mercadotecnia* (1era ed.). Compañía Editorial Continental.
- Schiffman, L., & Kanuk, L. (2005). *Comportamiento del consumidor*. D.F, México: PEARSON Prentice Hall.
- SpanishDictionary, L. (2007). *Diccionario Manual de la Lengua Española Vox*. Barcelona, España: Larousse Editorial, S.L.
- Stanton, W., Etzel, M., & Walker, B. (2004). *Fundamentos de Marketing*. Mc Graw-Hill Interamericana.
- Tang, .., & Choi, .. (2005).
- Wisker, G., Exley, K., Antoniou, M., & Ridley, P. (2012). *Trabajando individualmente con cada estudiante: Tutoría personalizada*. Madrid, España: NARCEA S.A DE EDICIONES.

ANEXOS

ANEXO 1: CARTA DE COMPROMISO

Yo, Giselle Chiriboga Proaño, Con CI: 1712339470, perteneciente al CUA, después de haber participado en la primera asesoría presencial en la ciudad de Loja, para el trabajo de fin de titulación, con el conocimiento de la implicación y trabajo del mismo, acepto libre y voluntariamente, matricularme, desarrollar y concluir el tema propuesto por la titulación de Psicología para el período octubre 2014 – julio 2015; ***“Desarrollo y evaluación de una experiencia piloto de mentoría con estudiantes de primer ciclo de Educación Superior a Distancia, centro Universitario Asociado de Quito”***, y a realizar todo el esfuerzo que ello implica, ateniéndome a las consecuencias de la no culminación del mismo, para constancia, firmo la presente carta de compromiso.

Atentamente,

Giselle Chiriboga Proaño

CI: 1712339470

ANEXO 2: NÓMINA DE ALUMNOS PARTICIPANTES COMO MENTORIZADOS

Nomina de mentorizados para Proceso de Mentoría

CRISTINA.ONTANEDA@utpl.edu.ec

[Agregar a contactos](#)

12/12/2014

Para: gjsa55chp@hotmail.com

Estimad@ estudiante, reciba un cordial saludo de quienes conformamos el Departamento de Psicología de la UTPL, a la vez adjunto la nómina de los mentorizados que se encuentran a su cargo, indicando que se han asignado mentorizados lo mas cercano al centro al cual pertenece. Solicito a la vez se complete con la información personal en los casos que ameriten.

		NOMBRES	E-MAIL	TITULACIÓN	CÉDULA	CELULAR	TELÉ
DA GISELLE	1	[REDACTED]	MuLover@hotmail.com	PSICOLOGIA ECTS	[REDACTED]	[REDACTED]	
	2	[REDACTED]	lealag100@hotmail.com	PSICOLOGIA ECTS	[REDACTED]	[REDACTED]	
	2	[REDACTED]	y4logaradia_9@hotmail.com	ABOGACIA ECTS		[REDACTED]	
	4	[REDACTED]	Trinidad11@hotmail.com	ABOGACIA ECTS		[REDACTED]	
	5	[REDACTED]	leptorrea19mario@hotmail.com	ABOGACIA ECTS		[REDACTED]	

Cualquier inquietud solicito realizar por este medio.

Atentamente

Eco. Cristina Ontaneda

Técnico del Proceso de Mentoría

ANEXO 3: INVITACIÓN PARA MENTORIZADOS A PARTICIPAR EN EL PROCESO



Loja, 12 de diciembre de 2014

Estimado

ALUMNO (A) DE LA UNIVERSIDAD TÉCNICA PARTICULAR DE LOJA

Ciudad.-

De mi consideración:

Con un caluroso saludo llegamos a usted en esta ocasión, para hacerle conocer que ha sido seleccionado para formar parte del grupo de alumnos que tendrán en el presente ciclo académico octubre 2014 – febrero 2015 el acompañamiento de un mentor - guía. Esta figura ha sido creada en la Universidad Técnica Particular de Loja, en su modalidad de estudios a distancia para acompañar a los alumnos de primer ciclo con mayores necesidades de formación (según resultados de cuestionario de aptitudes aplicado en la Jornada de Asesoría de Sistema), a fin de que se integren adecuadamente al proceso de estudios.

Conviene explicar que la figura del mentor – guía la realizan los alumnos de ciclos superiores que están en proceso de culminación de los estudios y que han tenido las mismas experiencias, vivencias, expectativas e inquietudes que aquellos alumnos que ingresan por primera vez a la UTPL, por tal razón, serán estos alumnos los encargados de hacer el acompañamiento en el proceso de estudios a los alumnos de primer ciclo, como es su caso.

Para finalizar, agradecemos su apoyo a este proceso cuyo objetivo es fortalecer su formación académica y caminar acompañado de un compañero/a mentor que le guiará hacia el logro de sus metas. Esperamos su aceptación para formar parte de este equipo, que repercutirá en su beneficio y agradecemos desde ya por la colaboración y predisposición que sepa brindarle a su mentor designado.

Es importante señalar que en los días 12 a 15 de diciembre se enviará el nombre de su mentor para su encuentro en el proceso de mentoría. Respetuosamente solicitamos su asistencia, nuestro interés prioritario es que usted cuente con una asesoría para superar las dificultades que pudieren presentarse a lo largo de su primer ciclo y con ello la UTPL contribuirá en la consecución de sus metas personales y de formación profesional.

El encuentro presencial será entre los días 15 al 20 de diciembre. Todo el acompañamiento psicopedagógico será mediado por el teléfono y los medios tecnológicos directamente con su mentor.

Con el deseo de que esta relación que inicia en los próximos días tenga el mejor de los efectos, suscribo con sentimiento de estima.

Atentamente,

DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO Y DESARROLLO MODALIDAD ABIERTA

San Cayetano Alto s/n
Loja-Ecuador

ANEXO 4: RESERVA DE AULA PARA PRIMER ENCUENTRO PRESENCIA MENTOR / MENTORIZADOS

RESERVA DE AULA CENTRO QUITO (APALLANA)

Recibidos x



Giselle Chiriboga Proano <gchiriboga1@utpl.edu.ec>

16/12/14

para eceestrella, leela, gise88chp

Buenas tardes estimado Eduardo:

Le escribo para solicitarle me ayude con la reserva de una aula para el primer encuentro de MENTORIA que voy a realizar con el grupo de alumnos que me asignaron.

Necesito el aula para el sábado 20 de diciembre de 10h00 a 12h00.

Espero su pronta y gentil respuesta.

Muchas gracias.

Atentamente,

Giselle Chiriboga Proano

Cel: 0988382706



Eduardo

17/12/14

Estimada Reserva realizada AULA 8 De: Giselle Chiriboga Proano [mailto:gchiri...]



Giselle Chiriboga Proano <gchiriboga1@utpl.edu.ec>

18/12/14

para Eduardo, jigueroa

Muchas gracias Eduardo.

ANEXO 5: PRESENTACIÓN, ASISTENCIA A PRIMER ENCUENTRO PRESENCIAL

RE: Presentación Mentor... FW: Invitación a participar en el Proceso de Mentoría

From: gise88chp@hotmail.com
To: leslie22@hotmail.com
Subject: RE: Presentación Mentor... FW: Invitación a participar en el Proceso de Mentoría
Date: Thu, 18 Dec 2014 14:15:24 +0000

Muchas gracias Leslie, te espero entonces el sábado a las 11 de la mañana en el aula 6 de la Sede 6 de diciembre y alpallana, hasta entonces...

Gise

From: leslie22@hotmail.com
To: gise88chp@hotmail.com
Subject: RE: Presentación Mentor... FW: Invitación a participar en el Proceso de Mentoría
Date: Wed, 17 Dec 2014 22:24:05 -0500

Hola Giselle con gusto me reuniré contigo te dejo mi número [REDACTED].

From: gise88chp@hotmail.com
To: gchiriboga1@utpl.edu.ec
Subject: Presentación Mentor... FW: Invitación a participar en el Proceso de Mentoría
Date: Wed, 17 Dec 2014 03:33:32 +0000

Hola!!

Soy Giselle Chiriboga P. y he tenido el agrado de participar, al igual que ustedes, en el proceso innovador de MENTORÍA que nuestra Universidad a diseñado para los estudiantes de primer ciclo y así identificar las necesidades e inquietudes que conlleva el proceso de adaptación.

Soy estudiante de fin de titulación y estoy muy contenta de ser su mentora y poder guiarles en lo que falta del semestre para beneficiarnos mutuamente de esta experiencia.

La universidad nos recomienda tener un encuentro físico para conocernos y empezar el proceso en base a sus necesidades.

Propongo reunirnos el sábado 20 de diciembre a las 11 de la mañana, espero la confirmación de la reserva del aula en la Sede Alpallana, y de forma inmediata les comunicaré. Es importante poder conocernos este mismo año para aprovechar el tiempo ya que el segundo bimestre está corriendo.

Confío en su disposición para llevar a cabo este proceso y culminar juntos con éxito.

Si tienen alguna duda, opinión o comentario, pueden escribirme a este mail o a mi celular que detallo abajo.

Atentamente,

Giselle Chiriboga P.
Cel: 0988382706

Date: Fri, 12 Dec 2014 12:26:03 -0500
Subject: Invitación a participar en el Proceso de Mentoría
From: ceontaneda@utpl.edu.ec
To: leslie22@hotmail.com, leslie22@hotmail.com, gise88chp@hotmail.com, leslie22@hotmail.com, leslie22@hotmail.com, leslie22@hotmail.com
CC: gise88chp@hotmail.com

Estimados estudiantes, reciban un afectuoso saludo de quienes conformamos el Departamento de Psicología de la UTPL. Por medio del presente adjunto la carta de invitación a participar en el Proceso de Mentoría.

Atentamente
Eco. Cristina Ontaneda
Técnico del Proceso de Mentoría

ANEXO 6: FOTOGRAFÍA CON ESTUDIANTES PARTICIPANTES EN EL PROYECTO



ANEXO 7: ACTIVIDAD 2: Mi experiencia en la valuación de los aprendizajes (distancia y presencial) en la modalidad a distancia

RE: Proyecto de Mentorización UTPL Actividad N° 2

Giselle Chiriboga P.

23/01/2015

Para privacidad de tu correo: mailto:GiselleChiriboga@utpl.edu.ec, telnet@utpl.edu.ec, legales@utpl.edu.ec, telnet@utpl.edu.ec, telnet@utpl.edu.ec, telnet@utpl.edu.ec

Estimados Amigos:

Cómo están.... espero que hayan acabado a tiempo sus tareas a distancia y enviados a través del EVA :)

Deseo en este mail comentarles mi experiencia en la evaluación de los aprendizajes en la modalidad a distancia y algunos datos interesantes que les puede ayudar a terminar bien su semestre....

En la experiencia que adquirí en el tiempo que estudié a distancia es grata y enorme ya que no solo mejoré en aspecto académico, sino que personalmente mejoré en muchos aspectos, por ejemplo en organizar mi tiempo, organizar mis prioridades, a conocerme mejor para poder aprovechar el tiempo que daba para estudiar o hacer deberes, a concentrarme de manera óptima en el poco o mucho tiempo que me dedicaba a mis responsabilidades académicas.

Con el tiempo, para hacer las tareas a distancia y estudiar para los exámenes presenciales, vi la necesidad de priorizar las materias en base a mis capacidades, por ejemplo, me resultaba mejor empezar las tareas a distancia con las materias que se me dificultaban más desarrollarlas y para estudiar para los exámenes presenciales le daba prioridad a las materias que rendía el sábado.

Al final de mi carrera se abrieron muchas nuevas ayudas al estudiante, por ejemplo: los chats, las videoconferencias y la accesibilidad al profesor era más frecuente, sin embargo, nunca los puse como prioridad ya que la mayoría de veces no podía asistir a los chats o videoconferencias porque mi horario era complicado por lo que me esforcé por realizar de manera correcta las evaluaciones a distancia y presenciales.

Después se volvió una costumbre estudiar en las noches, me di cuenta que solo era cuestión de adaptarse a esta nueva modalidad. Llegue a saber que era lo que necesitaba para poder concentrarme más, cómo organizarme para que lograr realizar todo según el cronograma que establece la Universidad.

Aprender a valorar el tiempo que tengo libre, tener mis prioridades claras y conocerme a mí mismo han sido las llaves para que lograr culminar mi carrera y poder sentirme muy satisfecha y realizada, logrando apasionarme de las cosas que aprendo y terminar enamorada de mi carrera.

Las veces que tuve que amanecerme estudiando una materia que no entendía bien, o cuando no encontraba la información necesaria para terminar mis evaluaciones hacían que mi cansancio me produzca pensamientos negativos y que mi actitud cambiara, sin embargo, siempre tuve el apoyo de personas que me apoyaban y que me impulsaban a que siga adelante, es buena idea, cuando ya estemos cansado o estresados busquemos el apoyo de gente que nos anime a seguir luchando por nuestra independencia laboral, por nuestros sueños. Debemos alejarnos de las personas negativas y pesimistas, no aportaran en el progreso de nuestras carreras.

Espero este breve resumen de las experiencias que pude vivir en el período que estudié mi carrera a distancia les servir de alguna guía o consejo para que pongan en práctica en su nuevo estilo de vida: "EL ESTUDIO A DISTANCIA DE UNA CARRERA DE TERCER NIVEL" ... ©

Atentamente,

Giselle Chiriboga P.

Cel: 0988382706

ANEXO 8: ACTIVIDAD 3: Importancia de planificar, plantearse metas y organización del tiempo para estudiar “el proyecto de vida académico”

Re: Proyecto de Mentorización UTPL Actividad N° 3

jolegarelas_b@hotmail.com (jolegarelas_b@hotmail.com)

[Agregar a contactos](#)

23/01/2015

Para: gisellechiriboga@hotmail.com

Gracias

Giselle por compartir tus conocimientos

Enviado desde mi tablet LG

----- Mensaje original -----

RE: Proyecto de Mentorización UTPL Actividad N° 3

Giselle Chiriboga P.

23/01/2015

Para: gchiriboga@utpl.edu.ec, CCC: lauracarr@hotmail.ec, lauracarr@hotmail.com, jolegarelas_b@hotmail.com, frairich22@hotmail.ec, lauracarr@utpl.edu.ec

Estimados Amigos:

En esta ocasión deseo hacerles llegar una información breve pero que les ayudará en los exámenes finales:

La importancia de planificar los estudios.

La planificación debe ser un elemento básico en nuestro diario vivir, claramente es un aspecto que debemos hacerlo en base a nuestra realidad cotidiana, nuestra disponibilidad de tiempo y la complejidad de las asignaturas. Sin embargo, a continuación les adjunto tres links que dan bases (teoría) de planificación: para qué sirve, tips breves y alguna información más, tomen lo que puedan adaptar a sus circunstancias y empecemos a planificar!!!!... ☺

<http://www.mundoclases.com/214/noticias-salamanca/por-que-es-tan-importante-la-planificacion-en-el-estudio.aspx>

<http://es.slideshare.net/MrcdsQuintero/importancia-de-la-planificaci-15182762>

<http://www.mundoclases.com/225/noticias-salamanca/10-consejos-para-un-a-corre-cta-planificaci-0n.aspx>

Plantearse metas para el estudio.

En teoría cuando empezamos a estudiar una carrera tenemos metas que deseamos cumplir, sin embargo, cuando empezamos con la modalidad a distancia nos damos cuenta que el escenario es diferente y tal vez creamos que nuestras metas no eran las correctas o que no eran objetivas, sin embargo, no siempre es correcto ese pensamiento, simplemente debemos adaptarnos para que el estudio a distancia no sea un impedimento para alcanzar las metas que deseamos sino que sea el medio por el que vamos a alcanzar lo que tanto anhelamos. A continuación adjunto algunos links con información breve que podría leer y aplicar en lo que más puedas:

http://motivacion.about.com/od/aprendizaje_estudios/a/Las-Metas-Personales-Y-El-Aprendizaje.htm

<http://www.crecimiento-y-bienestar-emocional.com/met-as.html>

www.colomos.ceti.mx/Tutorias/documentos/Matriz%20de%20Actividades/6.%20PROYECTO%20DE%20VIDA.pdf (si tienen tiempo de leer todo el artículo)

Organización del tiempo para el estudio.

Este punto va muy ligado con los anteriores ya que de nada nos servirá planificar y tener metas si no organizamos nuestro tiempo. Es muy importante destinar el tiempo necesario a nuestros estudios ya que eso nos dará la seguridad de que estamos listos y que hemos estudiado con conciencia. Detallo un link muy interesante y breve que podrían leerlo también:

<http://es.slideshare.net/JoaguinJB/uso-del-tiempo-y-metas-academicas>

Atentamente,

Giselle Chiriboga P.

Cel: 0988382706

ANEXO 9: ACTIVIDAD 4: “La lectura en los estudios a distancia”

Proyecto de Mentorización UTPL Actividad N° 4
Giselle Chiriboga P.

22/01/2015

For a complete digital use CC: https://creativecommons.org/licenses/by-sa/4.0/

Estimados Amigos:

Espero de todo corazón que estemos avanzando en el estudio de las materias para rendir el día de mañana y el domingo.

En esta parte le enviaré información sobre la importancia de la lectura en el estudio a distancia.

Como todos ya lo hemos experimentado la lectura comprensiva se vuelve una herramienta de más indispensable para nuestro avance académico, culturalmente no tenemos buenos hábitos de lectura, sin embargo, está en cada uno de nosotros en que mejoremos esta buena costumbre día con día.

La información que a continuación detallo, fue investigada de internet del siguiente link:
<http://www.psiopedagogia.com/tecnicas-de-estudio/lectura-comprensiva>

Actitudes frente a la lectura. ¿Qué debe hacer cuando lee?

- Centra la atención en lo que está leyendo, sin interrumpir la lectura con preocupaciones ajenas al libro.
- Ten Constancia. El trabajo intelectual requiere repetición, insistencia. El lector incansante nunca llegará a ser un buen estudiante.
- Debes mantenerte activo ante la lectura, es preciso leer, releer, extraer lo importante, subrayar, esquematizar, sintetizar, preguntarse sobre lo leído con la mente activa y dispuesta.
- No adectes prejuicios frente a ciertas obras o temas que vayas a leer. Esto te permite profundizar en los contenidos de forma absolutamente imparcial.
- En la lectura aparacon datos, palabras, expresiones que no conozcas su significado y no quedamos con la duda, esta bloquea el proceso de aprendizaje. Por tanto no seas perezoso y busca en el diccionario o que las palabras que no conozcas su significado.

Lo siguiente extraje del siguiente link:

http://contenidosdigitales.ulp.edu.ar/exe/tecnicasdeestudio/3541_lectura_comprensiva_y_sus_tecnicas.html

Lectura Comprensiva y sus técnicas

En la Lectura Comprensiva, las técnicas de espiguas, de subrayado y notación marginal ayudan a descubrir aquellas cosas importantes que necesitas saber del texto que vas a leer y posteriormente, estudiar. Recuerda que: una cosa es la lectura y otra cosa es el estudio.
Para el estudio se requiere:

- Plan de estudio
- La lectura
- Concentración
- Fijación
- Técnicas de Aprendizaje

Como verás, para estudiar, una de las cosas importantes que facilita el estudio es la lectura comprensiva, pero NO es el único.

Para la lectura comprensiva hay que tener en cuenta algunas cosas que te permitirán acceder a ella:

- Detente en el título del texto porque allí vas a encontrar el tema del que trata.
- Realiza una primera lectura rápida o lectura de espiguas para tener una idea global del tema. Podrás identificar la estructura del texto con títulos y subtítulos en los que está dividido. También es importante tener en cuenta las palabras que son destacadas en negro o en otro tipo de letra, porque el autor me quiere decir algo importante y necesita remarcar de algún modo, como estamos haciendo nosotros con las explicaciones de cada tema, que te estamos dando. Pagar la atención en las palabras destacadas ayuda a la comprensión.
- Realiza una segunda lectura: leer, lentamente, considerando párrafo por párrafo, buscando las ideas principales, identificando los conceptos nuevos.
- Elabora un glosario, buscando las palabras nuevas o que no conozcas el significado en el diccionario y anótalo, como hemos venido haciendo en clases y temas anteriores. No olvides que para poder comprender el texto tienes que saber qué significa cada uno de las palabras.
- Busca sinónimos (distintas palabras que tienen el mismo significado) de las palabras que has subrayado o que has buscado en el diccionario. También busca antónimos (palabras que significan lo opuesto. Por ejemplo: negro es el antónimo de blanco). Busca también las ideas complementarias: (No todas están tristes. Algunas están contentas).
- Este punto es importante, porque te va a preparar para poder hacer un resumen o una síntesis, como lo veremos más adelante.
- Al lado de cada párrafo, en el margen, por caso se llama notación marginal, escribir una o dos palabras que te ayuden a recordar de que trata el párrafo para después ver, cuando terminas de leer de manera analítica todo el texto, cuáles son los párrafos más importantes que contienen las ideas principales.

Si deseas informarte más con respecto a la importancia de la lectura en el estudio a distancia, puedes leer este breve artículo:

<https://comprensiondelectura7.wordpress.com/2010/10/28/lectura-comprensiva-para-estudiantes-de-educacion-superior/>

Atentamente,

Giselle Chiriboga P.
Cel: 0988382706

ANEXO 10: ENVÍO DE INFORMACIÓN ADICIONAL

Información adicional del Estudio a Distancia

Gisella Chiriboga P.

22/01/2015

De: gchiriboga@guayaquil.com.ec [mailto:gchiriboga@guayaquil.com.ec] Envío: 22/01/2015, 16:02:00
Para: gchiriboga@guayaquil.com.ec; gchiriboga@guayaquil.com.ec; gchiriboga@guayaquil.com.ec; gchiriboga@guayaquil.com.ec; gchiriboga@guayaquil.com.ec

Compañeros:

He encontrado en Internet información importante que habla sobre el estudio a distancia, algo que no nos han impartido es justamente eso, qué es el sistema de estudio a distancia y todo lo que eso conlleva.

Espero les sirva.

Este link me pareció un buen de lo que es el estudio a distancia y lo que conlleva:

<http://es.scribd.com/doc/18955354/7/Importancia-de-la-Lectura-en-la-Educacion-a-Distancia>

En este link, les recomiendo que se dirijan al apartado " CIENCIAS SOCIALES" ya que las carreras que estamos siguiendo están en esta rama incluidos:

<https://es.scribd.com/doc/18955354/7/Importancia-de-la-Lectura-en-la-Educacion-a-Distancia>

Este link es el más completo:

<https://es.scribd.com/doc/18955354/7/Importancia-de-la-Lectura-en-la-Educacion-a-Distancia>

Atentamente,

Gisella Chiriboga P.

Cel: 0988382706

ANEXO 11: ACTIVIDAD 5: “Estrategias para la búsqueda de información en fuentes bibliográficas impresas y digitales”

Proyecto de Mentorización UTPL Actividad N° 5

Giselle Chiriboga P.

23/01/2015

Para: gchiriboga@utpl.edu.ec; CCB@utpl.edu.ec; laflop@utpl.edu.ec; yolegueda@utpl.edu.ec; fraid@utpl.edu.ec; igonnalondo@utpl.edu.ec

Amigos:

Les envió datos sobre la búsqueda de información en fuentes bibliográficas.

Saber cómo encontrar información fidedigna para nuestros trabajos a distancia y para ampliar nuestros conocimientos para los exámenes presenciales es muy importante, ya que lo más fácil y rápido es acceder a Internet, sin embargo, debemos saber qué tipos de páginas estamos leyendo: ¿son fuentes confiables?, ¿tienen autor la página que investigamos?, ¿indica la bibliografía en las afirmaciones que hace en su artículo?, etc., etc.

Muchas de las páginas de Internet son de opinión, lo que hace que la información expuesta en esos artículos no sean comprobados científicamente, son criterios de las personas que escriben según su juicio. Nosotros no debemos usar información sin fuente comprobable ya que al ser científicos o investigadores cada uno de nosotros no podemos caer en el error de poner en nuestros trabajos datos o información que no ha sido comprobada y comunicada de manera formal.

Ahora cómo buscar información, a continuación detallo un link que podría ayudarles a hacerlo correctamente y de fuentes confiables:

<http://ocw.unican.es/historico-de-cursos/como-buscar-informacion-en-fisica-y-matematicas/teoria/capi4.pdf>

Hay herramientas valiosas también que dan a la investigación un toque mucho más científico y formal y es lo que deseamos ya que estamos formándonos para ser profesionales de alto nivel.

Por ejemplo **google books** podría ayudar en sus investigaciones.

Detallo otro sitio que menciona también información de cómo realizar las búsquedas en Internet:

<http://es.slideshare.net/bvsspa/2-estrategias-de-busqueda-resp-patrimoniales-19oct10>

La bibliografía impresa siempre será mucho más confiable, ya que al tenerla en nuestras manos poseemos toda la información que necesitamos poner en las referencias, indicando que la investigación se realizó en una fuente revisada por una editorial y fue lanzado de manera formal al público.

A este tipo de bibliografía tenemos acceso en las bibliotecas del lugar donde residimos, o de fuentes que poseemos en nuestros hogares. Si alguno de nosotros tiene acceso a alguna biblioteca virtual es una gran herramienta confiable para nuestros trabajos.

Espero les sirva la información enviada para su progreso.

Atentamente,

Giselle Chiriboga P.

Cel: 0988382706

ANEXO 12: ACTIVIDAD 6: Técnicas y estrategias de estudio”

RE: Proyecto de Mentorización UTPL Actividad N° 6

Giselle Chiriboga P.

23/01/2015

[Documentos](#)

Para: gchiriboga@utpl.edu.ec; COO: lalvarez@formal.ec; lafoq@formal.com; jolegarelos_b@formal.com; frair@formal.ec; lajornal@formal.com

Outlook.com [Vista activa](#)

3 datos adjuntos (total 424,4 kB)



[Descargar todo como zip](#)

[Guardarlo todo en OneDrive](#)

Amigos:

Envío para su aplicación, técnicas de estudio, las cuales en mi criterio son las mejores para recordar al momento en las evaluaciones presenciales.

Espero puedan aplicar para su estudio el día de hoy y mañana. En realidad son métodos muy sencillos y fáciles de realizar, pero nos pueden ayudar en gran manera a rendir con éxito nuestros exámenes este fin de semana.

Atentamente,

Giselle Chiriboga P.

Cel: 0988382706

Envío para su aplicación, técnicas de estudio, las cuales en mi criterio son las mejores para recordar al momento en las evaluaciones presenciales.

<https://www.examttime.com/es/blog/tecnicas-de-estudio/>

<http://www.orientacionandujar.es/2013/07/08/22-estrategias-y-tecnicas-de-aprendizaje/1-mapa-mental/>

Como todos sabemos hay muchas técnicas de estudio, sin embargo hoy voy a puntualizar en dos herramientas: MAPA MENTAL Y ORGANIGRAMA.

MAPA MENTAL

Es un diagrama que se usa para representar un concepto o idea dispuestos alrededor de la idea o palabra central. Sirven mucho para recordar y memorizar. Son ideas propias describiendo el punto a analizar o estudiar. Ayuda a organizar y estudiar la información.

Ejm:



Como elaborar un mapa mental.

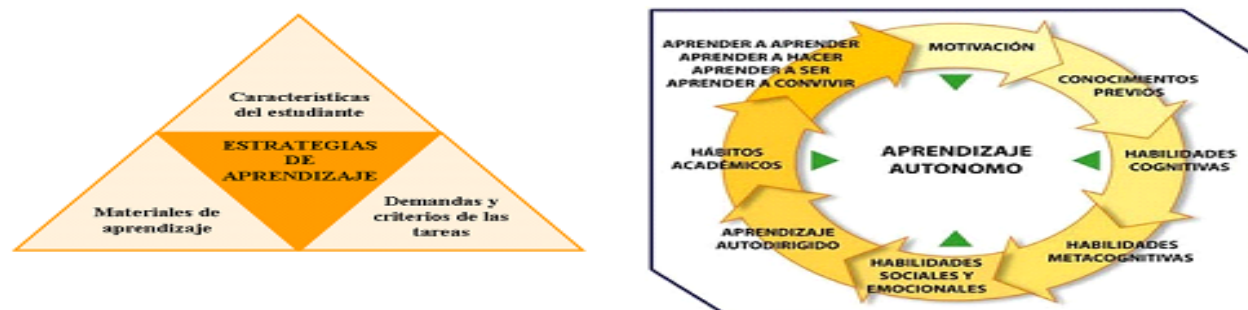
1. Para desarrollar un mapa mental de cualquier proyecto que tenga en mente, utilice las siguientes instrucciones: (Necesitará papel, lápiz, goma y colores)
2. El mapa debe estar formado por un mínimo de palabras. Utilice únicamente ideas clave e imágenes.
3. Inicie siempre desde el centro de la hoja, colocando la idea central (Objetivo) y remarcándolo.
4. A partir de esa idea central, genere una lluvia de ideas que estén relacionadas con el tema.
5. Para darle más importancia a unas ideas que a otras (priorizar), use el sentido de las manecillas del reloj.
6. Acomode esas ideas alrededor de la idea central, evitando amontonarlas.
7. Relacione la idea central con los subtemas utilizando líneas que las unan.
8. Remarque sus ideas encerrándolas en círculos, subrayándolas, poniendo colores, imágenes, etc. Use todo aquello que le sirva para diferenciar y hacer más clara la relación entre las ideas.
9. Sea creativo, dele importancia al mapa mental y diviértase al mismo.
10. No se limite, si se le acaba la hoja pegue una nueva. Su mente no se guía por el tamaño del papel.

Información extraída de: http://www.trabajo.com.mx/como_elaborar_un_mapa_mental.htm

ORGANIGRAMA

Es un modelo abstracto y sistemático que permite tener una idea uniforme y sintética de un proceso, concepto y estructura a estudiar. Son estructuras organizadas en formas geométricas según el gusto o comodidad del estudiante. Resume la información, poniendo únicamente lo en verdad relevante y ayuda a recordar toda la información inmersa en el organigrama.

Ejm:



Es una técnica creada por Tony y Barry Buzan en 1996, quien define al mapa mental como una expresión del pensamiento y por tanto una función natural de la mente humana, un espejo de la mente, un medio para desarrollar la inteligencia.

Características:

- El tema principal se plasma en una imagen central.
- Los principales temas del asunto irradian de la imagen central de forma ramificada.
- Las ramas comprenden una imagen o una palabra clave impresa sobre una línea asociada. Los puntos de menor importancia están representados como ramas adheridas a las ramas de nivel superior.
- Las ramas en su conjunto forman una sola estructura.

¿Cómo se construye?

- Al centro en letras muy grandes o a través de un gráfico se expresa el tema central.
- Partiendo del centro se extienden muchos ramales donde se plasman las ideas principales del tema, las cuales irán en letras mayúsculas, en imprenta y serán más grandes que las ideas secundarias.
- Los ramales deben estar vinculados entre sí. De los ramales de las ideas principales se irradian las ideas secundarias y así sucesivamente. Estas ideas serán escritas en mayúsculas pero irán disminuyendo en tamaño.
- Se recomienda que conforme se vaya ramificando el mapa se vayan utilizando colores diferentes. Ello permitirá diferenciar las ideas principales de las secundarias así como permitirá una mejor asociación en las ideas.
- Es recomendable también el uso de imágenes ya que ello permite recordar y memorizar mucho más rápido lo aprendido.



Mapa mental "La fruta"- Tony Buzan

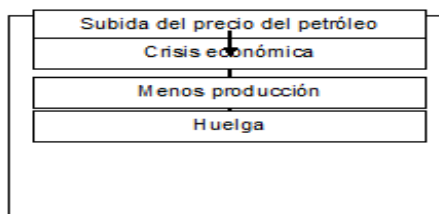
LOS ORGANIGRAMAS

DESCRIPCIÓN

El organigrama es una representación simplificada de un hecho o proceso mediante un dibujo que combina figuras geométricas con flechas y texto.

TIPOS DE ORGANIGRAMAS

1. **Lineal.** Organiza la información en línea horizontal o vertical. Este tipo de organizador se emplea para establecer la relación entre las causas y consecuencias de un hecho, proceso, etc.
Ejemplo: la subida del petróleo.



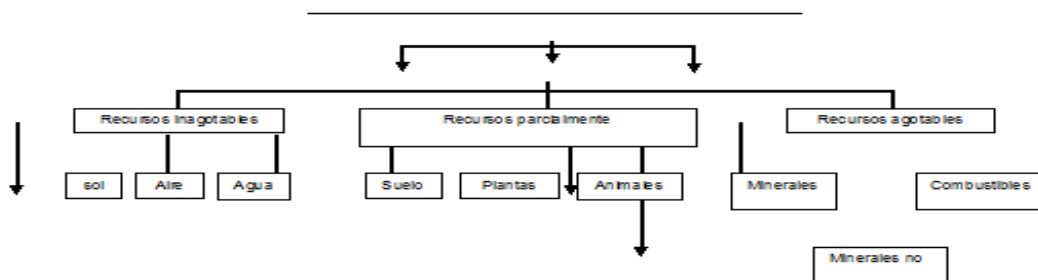
2. **Piramidal.** Es aquel organigrama que emplea, como su pirámide para representar la información. Lo usamos para representar una jerarquía o dependencia.



3. **Circular.** La información se presenta dentro de círculos. Se hace uso de este tipo de organigrama cuando la información representa un fenómeno cíclico. Es decir, que tiene principio y fin. La lectura de este tipo de organigrama se hace en el sentido de las agujas de un reloj.
Ejemplo: Crisis económica



4. **Sistemático.** Es aquel que organiza la información empleando una red. Se emplea para representar la relación entre los diversos elementos de un hecho o proceso.



HABILIDADES QUE DESARROLLA

- Manejo de información
- Evaluación

MATERIALES

- Plumones
- Papelotes

PROCEDIMIENTO

1. El primer paso es leer el texto informativo a representar.
2. Seleccionar los conceptos y hechos fundamentales y ordenarlos según su importancia, considerar también la relación que puede existir entre ellos.
3. Elegir el tipo de organigrama, teniendo en cuenta el tipo de información.
4. Determinar los elementos de representación, es decir, las figuras geométricas (círculos, elipses, rectángulos) y las flechas:
 - Causa – efecto
 - Interrelación
5. Escribir las palabras seleccionadas horizontalmente y con letra clara.
6. Hacer el primer borrador del organigrama. Luego de varios ensayos lograremos un buen producto final.

ANEXO 13: ACTIVIDAD 7: “El estudiante universitario a distancia: su significado y el perfil del alumno autónomo y exitoso”

URGENTE: LEER RECOMENDACIONES EXÁMENES PRESENCIALES!!! - Proyecto de Mentorización UTPL Actividad N° 7
Giselle Chiriboga P.

23/01/2015

Documentos
Para: gchiriboga@utpl.edu.ec, CCOO@utpl.edu.ec, CCOO@utpl.edu.ec, CCOO@utpl.edu.ec, CCOO@utpl.edu.ec, CCOO@utpl.edu.ec, CCOO@utpl.edu.ec, CCOO@utpl.edu.ec, CCOO@utpl.edu.ec, CCOO@utpl.edu.ec
Outlook.com [Vista activa](#)

1 dato adjunto (18,1 kB)



[Descargar como zip](#)

[Guardar en OneDrive](#)

Estimado equipo aquí les envío algunas recomendaciones para los exámenes de este fin de semana:

1. Por favor recordar el método de evaluación error-aciertos:
aciertos - errores x 14 (calificación del examen)
(número de preguntas 40 o 50)
2. Por favor rellenar correctamente los círculos para que el scanner pueda calificar de manera efectiva.
3. Valide en las versiones de sus bancos de preguntas sean las mismas versiones de las hojas de respuestas.
4. Cuando lean el banco de preguntas y encuentren una pregunta que no saben la respuesta salten y sigan con la siguiente, si recuerdan las respuestas correctas después respondan, de lo contrario si NO RECUERDAN LA RESPUESTA CORRECTA NO LLENAR EL ESPACIO, es mejor que dejen en blanco que no les perjudicará, pero si tratan de adivinar y se equivocan por ese error les bajan una buena y las consecuencias por tratar de adivinar pueden salir caras....
5. Lleguen puntuales para que su registro de asistencia no refleje ningún atraso.
6. Vivan su experiencia de estudiar a distancia de manera individual, me refiero a que en este caso no es conveniente preguntar a otras personas sus experiencias del estudio a distancia, por ejemplo: ¿Qué materias son las más difíciles?, ¿Cómo resolvías tus exámenes presenciales?, etc., etc.... El punto es que no dejen que opiniones de terceros hagan que su actitud cambie y se predispongan a no rendir como lo esperan. Como les mencionaba en actividades anteriores, aléjense de opiniones negativas y pesimistas. Somos personas diferentes y lo que tal vez a una persona se le dificultó para ustedes no sea tan difícil....
7. Estudien los cuestionarios de las guías, los cuestionarios de las evaluaciones a distancia, y cualquier anotación o diagrama que hayan hecho para su estudio.
8. Es necesario estar tranquilos al momento de dar el examen, por eso les envío una pequeñas técnicas de relajación para que lo aplique:

1. Relajación progresiva

Toma nota de los pasos a seguir para realizar la relajación progresiva:

- Acuéstate boca arriba sobre la cama y cierra los ojos.
- Siente tus pies y trata de relajarlos desde los dedos hasta los tobillos.
- Siente tus rodillas y trata de relajarlas.
- Siente tus piernas y muslos, y deja que se hundan en la cama.
- Siente tu abdomen y tu pecho, respira profundo.
- Siente tus brazos y tus manos, y deja que se hundan en la cama.
- Siente tu cuello y tu cabeza, y deja que se hundan en la cama.
- Siente tu cara, tus mejillas y tus ojos, y deja que se relajen.
- Piensa en tu cuerpo entero, fíjate si algún lugar están tenso aún y permíte que se relaje.

2. Respiración profunda

La respiración profunda ayuda a que el cuerpo se relaje. Toma nota de los pasos para realizarla:

- Acuéstate boca arriba y relaja tu cuerpo.
- Inhala lentamente por la nariz, llena de aire la parte inferior de tu pecho, luego la parte media y superior y luego los pulmones. Hazlo muy despacio.
- Aguanta la respiración durante 1 o 2 segundos.
- Relájate y deja salir el aire.
- Espera unos segundos y repite el ciclo.

3. Kapalabhati o “Respiración de cráneo iluminado”

- Inhala aire muy lentamente y exhala de forma rápida y potente, ayudado por la parte baja del vientre.
- Realiza 10 respiraciones a través de la nariz, cada 1 o 1 segundos.
- El mejor momento para hacer esto es cuando te despiertas, ya que te ayuda despertar el cerebro.

4. Tensar y relajar los pies

- Acuéstate boca arriba y cierra los ojos.
- Siente los dedos del pie.
- Mueve de los 10 dedos de los pies hacia tu cuerpo y cuenta hasta 10 lentamente.
- Relaja los dedos de los pies.
- Repite el ciclo de tensar y relajar los dedos más de 10 veces.

5. Relajación auditiva

- Acuéstate sobre tu espalda con los ojos cerrados.
- Coloca tus manos detrás de tu cabeza.
- Coloca los pulgares en los oídos para que se cierre el canal auditivo.
- Escucha ese sonido durante 10-15 minutos.
- Acuéstate cómodamente, trata de relajarte y duerme.

Atentamente,

Giselle Chiriboga P.
Cel: 0988382 706

ANEXO 14: STATUS

RE: HOLA :) Status

Giselle Chiriboga P.

30/01/2015

Para: nelly loyola

Hola [REDACTED], me alegro mucho que me hayas respondido.... te agradezco mucho y en verdad me pongo muy feliz que te haya ido bien en el segundo bimestre.

Ahora tenemos que prepararnos para los exámenes finales, recuerda que son muy importantes para que sigas camino a alcanzar la meta. Te recomiendo que apliques en tus estudios algunas de las técnicas que les recomendé, y si por supuesto, necesitas que te apoye en algo por fa no dudes y llámame o escribe, podemos hacer una sesión de video llamada por skype si deseas.

Ten en cuenta que los exámenes finales se rendirán solo el domingo 1 de marzo por lo que las dos evaluaciones serán el mismo día.

Te agradezco por tu tiempo en leer la info que les compartí y por responder.

Atentamente,

Giselle Chiriboga P.

Cel: 0988382706

From: loyolanelly@hotmial.com

To: gise88chp@hotmail.com

Subject: RE: HOLA :) Status

Date: Fri, 30 Jan 2015 08:03:59 -0500

hola Giselle !!! muchas gracias por estar pendiente siempre de nosotros... creo que me fue bien en las evaluaciones del 2do bimestre , sin embargo si me quede en dos materias para rendir los supletorios..... espero que todo salga bien

saludos

[REDACTED]

HOLA :) Status

Giselle Chiriboga P.

29/01/2015

Para: gchiriboga@burgol.edu.ec; COO: lucia.v@hormat.ec, la loyola@hotmail.com, yolagarcia_b@hotmail.com, fradid11@hotmail.ec, loyolanelly@hotmial.com

Hola amigos y compañeros:

Estoy muy interesada en saber cómo les fue en sus pruebas presenciales....

Si desean podemos programar un encuentro en el centro de la 6 de diciembre como la primera vez o algún otro lugar que ustedes decidan para conversar de nuestras experiencias....

Quisiera saber cómo puedo ayudarles puntualmente a cada uno, pero necesito saber sus inconvenientes o inquietudes.

Espero saber de ustedes pronto,

Muchos saludos,

Atentamente,

Giselle Chiriboga P.

Cel: 0988382706

ANEXO 15: ACTIVIDAD 8: “El estudiante universitario a distancia: su significado y el perfil del alumno autónomo y exitoso”

RE: Proyecto de Mentorización UTPL Actividad N° 8
Giselle Chiriboga P.

09/02/2015

Para: nally.legran@uia

Hola [REDACTED]:

Que gusto que hayas pasado el segundo bimestre :) muchas felicitaciones...

Siiii, lamentablemente debes rendir el examen final del primer bimestre de las materias que hayas sacado menos de 14 puntos.

Yo te recomendaría que estudies para sacar 14 (mínimo), no te recomiendo que saques la mínima nota.

Me alegro mucho haberte enviado una invitación por facebook.

Les seguiré escribiendo para seguir ayudándoles por lo menos por mail :)

Te envío un gran abrazo...

Atentamente,

Giselle Chiriboga P.
Cel: 0988382 706

From: leytone@tyroci@hotmail.com
To: gise88chp@hotmail.com
Subject: RE: Proyecto de Mentorización UTPL Actividad N° 8
Date: Sun, 8 Feb 2015 21:16:59 -0500
hola Giselle

te cuento que tengo ya mis notas y tengo 34 en derecho constitucional y 36 en introducción al derecho pese a eso me quedo a suplitorios verdad ? por que en el primer examen me saque 5 en uno y 7 en el otro , cual es la nota maxima y minima kon la que pasamos??? giselle no te encuentro en el facebook !!

saludos
[REDACTED]

Proyecto de Mentorización UTPL Actividad N° 8
Giselle Chiriboga P.

31/01/2015

Para: gchiriboga10@upl.edu.ec, COO: Mutavare@hotmail.ec, lafeop3@hotmail.com, joloparedes_jr@hotmail.com, fraidnd22@hotmail.ec, lajtonnal@prodo@hotmail.com

Hola amigos:

El objetivo de este nuevo contacto con ustedes es para enviarles el significado de un estudiante universitario a distancia y el perfil del alumno autónomo y exitoso.

El estudiante universitario a distancia es una persona que tiene el deseo de cumplir su sueño, siendo este el de culminar su carrera a pesar de no disponer del tiempo que la demás gente puede tener.

Se convierte en un reto organizar el tiempo y cambiar de prioridades ciertas cosas para alcanzar a cumplir con las obligaciones académicas. Otros nuevos factores son la separación física de los profesores y tener que usar más los medios informáticos para recibir instrucción, sin embargo, estos factores son los distintivos para que sea estudio a distancia.

Es una distribución de actividades planificadas para que el estudiante no esté físicamente en el mismo lugar que su profesor.

Según estudios realizados la enseñanza a distancia es igual de efectiva que la educación presencial por lo que no debe incidir en nuestro desempeño laboral futuro ni en nuestros pensamientos en el presente, por ejemplos: pensamientos que nos hagan inseguros, temerosos, etc.

<http://www.una.edu.ve/index.php/2012-05-03-15-37-38/2012-09-19-16-26-32>

<http://www.sld.cu/libros/distancia/cap1.html>

El perfil del alumno exitoso lo hacemos cada uno de nosotros, sin embargo, hay actitudes que, bien, podríamos aplicarlas en nuestro nuevo estilo de vida, por ejemplo: la auto-motivación, habilidad tecnológica, comunicación por escrito tiempo y energía, confianza, independencia. (<http://milenaestudiantevirtual.blogspot.com/>)

El perfil autónomo que se consigue en la vida universitaria, será una experiencia nueva para muchos y las condiciones que se exigen en ese entorno implican esfuerzo, constancia, dedicación y sose todo responsabilidad. Es una educación centrada en quien aprende, cambia el papel y la disposición del profesor en tutor, guía quien debe limitarse a enseñar como apren dar a aprender. (http://www.aves.edu.co/ovavunicor/recursos/1/index_1_Como_es_mi_aprendizaje.pdf)

Con el link que mostraré a continuación se da una manera fácil de cómo ser un estudiante a distancia exitoso, es muy interesante y gratuito. Solo van haciendo click en los círculos.... espero les guste:

<http://www.miescuelavirtual.com/estudiante/>

Atentamente,

Giselle Chiriboga P.
Cel: 0988382 706

ANEXO 16: ACTIVIDAD 9: “Autoevaluación de la gestión de su aprendizaje y ¿Cómo superar las dificultades en el estudio?”

Proyecto de Mentorización UTPL Actividad N° 9
Giselle Chiriboga P.

23/02/2015

Para: lutivarb@hotmail.es, ledoop3@hotmail.com, joleganales@hotmail.com, fradid12@hotmail.es, ayrinnaljrado@hotmail.com CC: gc@chiriboga.utpl.edu.ec

Hola Amigos,

Hoy les enviaré tips para la auto-evaluación de su aprendizaje.

Es una estrategia excelente que contribuye a la mejora progresiva en las técnicas de estudio y el rendimiento será el deseado.

La información que les describo a continuación es extraída de la siguiente

dirección: <http://www.educaweb.com/noticia/2008/01/28/autoevaluacion-como-estrategia-aprendizaje-aten-der-diversidad-2752/>

La auto-evaluación es la estrategia por excelencia para educar en la responsabilidad y para aprender a valorar, criticar y a reflexionar sobre el proceso de enseñanza y aprendizaje individual realizado por el estudiante (Celatayud, 2002; 1999). Principalmente de entre los beneficios que presenta la realización de una auténtica auto-evaluación, destacan los siguientes:

- Es uno de los medios para que el alumno conozca y tome conciencia de cuál es su progreso individual en el proceso de enseñanza y aprendizaje
- Ayuda a los estudiantes a responsabilizarse de sus actividades, a la vez que desarrollan la capacidad de auto-gobierno;
- Es un factor básico de motivación y refuerzo del aprendizaje;
- Es una estrategia que permite al docente conocer cuál es la valoración que éstos hacen del aprendizaje, de los contenidos que en él auto se trabajen, de la metodología utilizada, etc.
- Es una actividad de aprendizaje que ayuda a reflexionar individualmente sobre el proceso de enseñanza y aprendizaje realizado;
- Es una estrategia que puede sustituir a otras formas de evaluación. Para atender a la diversidad es necesario utilizar diferentes instrumentos evaluativos para tratar de valorar la progresión de las capacidades de cada alumno. La auto evaluación puede ser una estrategia más en ese proceso de valoración.
- Es una actividad que ayuda a profundizar en un mayor auto-conocimiento y comprensión del proceso realizado y
- Es una estrategia que posibilita la autonomía y auto-dirección del alumno.

De todas las razones anteriormente expuestas no cabe ninguna duda de que la auto-evaluación del estudiante puede y debe ser utilizada como estrategia para afrontar la diversidad de intereses, necesidades y ritmos de aprendizaje del alumnado.

Les recomiendo terminar de leer el artículo ya que tiene pautas con las que pueden afrontar la diversidad a través de la auto evaluación.

La auto evaluación está vinculada a la responsabilidad asumida por el alumno y a su compromiso de trabajar. En la medida en que se implique responsablemente en este proceso, disminuyen los inconvenientes relacionados con la evaluación.

La auto-evaluación no se improvisa sino que se integra en un marco didáctico que se inicia en la misma programación y que se desarrolla día a día.

FORMAS DE AUTO-EVALUACIÓN

Co-evaluación, que se pueden adaptar a cada uno de los momentos que hemos descrito:

Reflexión cotidiana:

- Diario de aprendizaje (con preguntas, sugerencias o de forma libre),
- Cuadernos de superación de errores (corrección, búsqueda de la causa, medios de superación)
- Respuestas a preguntas puntuales sobre: la consecución de los objetivos de una unidad, sobre las dificultades, sobre la motivación, sobre el uso de la lengua y sobre los medios de superación. Contraste con el profesor:
- Conversaciones, entrevistas, grabaciones, correo electrónico.

Pruebas:

- Ejercicios con clave para aspectos formales y para pruebas controladas,
- Guías de valoración de las propias producciones y de las de los compañeros con criterios trabajados previamente,
- Preparación de exámenes por parte de los alumnos.

Visualización:

- Gráficas (de motivación, de uso de la lengua en cuestión, implicación, participación, dedicación fuera de clase...).

Co-evaluación

Intercambio de opiniones sobre el curso, el grupo, la actuación personal, la del profesor, la eficacia de los materiales, etc.

También quiero indicarles cómo superar las dificultades en el estudio.

Como dice el viejo refrán: “hablando se entiende la gente”, el diálogo entre profesores y alumnos es un buen remedio para prevenir o mitigar las dificultades.

Estudiar con conciencia hará que superemos esta frustración, ya que habrá veces en que pensamos que estamos estudiando cuando en realidad estamos pensando en otra cosa mientras leemos.

Hay que detectar el origen de dichos problemas y consiguiendo un cambio en la conducta del estudiante.

espero les sirva esta información, el día de mañana enviaré más información para prepararnos para los exámenes finales.

Atentamente,

Giselle Chiriboga P.
Cel: 0988382706

ANEXO 17: ACTIVIDAD 10: “Taller para evaluar los resultados de aprendizaje y el proceso de mentoría”

Proyecto de Mentorización UTPL Actividad N° 10
Giselle Chiriboga P.

24/02/2015

Para: lautarand@hotmail.es, ledioq08@hotmail.com, joleganasoc_jc@hotmail.com, frairid01@hotmail.es, lqyonna19rodos@hotmail.com, CC: gchiriboga@utpl.edu.ec

TALLER PARA EVALUAR LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE Y EL PROCESO DE MENTORÍA

Amigos en esta ocasión necesito de su participación y comentarios para saber, a pesar de que no he recibido comentarios de la mayoría de ustedes, mi esperanza es que la información que les pude compartir y las técnicas y estrategias que les envié les haya servido y en cada uno de sus casos me cuenten cómo pudieron aplicarlos. Entiendo que estuvieron muy ocupados este último tiempo por lo que no recibí confirmación para encontrarnos y poder conversar. Sin embargo quiero hacerles extensivo mi más grande deseo de que tengan mucho éxito en la culminación de su primer semestre.

Espero leer sus comentarios y sugerencias.

En el siguiente mail les daré algunas formas de cómo prepararse para la evaluación final.

Con gran estima.

Atentamente,

Giselle Chiriboga P.
Cel: 0988382706

ANEXO 18: ACTIVIDAD 11: “Preparando la evaluación final – estrategias”

URGENTE: EXAMEN FINAL. Proyecto de Mentorización UTPL Actividad N° 11
Giselle Chiriboga P.

24/02/2015

Para: laura.vard@hotmail.com; loloq3@hotmail.com; yologaralca_b@hotmail.com; frairid11@hotmail.com; lauranno17prod@hotmail.com; CC: gchiriboga@utpl.edu.ec

Estimados amigos:

Como este es el cierre del semestre, voy a darles algunas recomendaciones para rendir el examen final.

Tal como ustedes ya experimentaron, en estos días es bueno que repasen los cuestionarios de los exámenes presenciales del primer bimestre junto con las autoevaluaciones y el deber a distancia de las materias en las que se quedaron y lo mismo pero del segundo bimestre en el caso de aplicar.

Recuerden que la mínima nota es 14, NO la diferencia de lo que les falta para completar los 28 puntos, por lo que deben estudiar muy bien y estar seguros de lo que van a responder.

Como les recomendé en los exámenes presenciales del segundo bimestre, no rellenen los espacios que no saben la respuesta solo de lo que están seguros. Pinten bien el círculo para que el scanner lea todo correctamente. Deben llevar un documento con foto (cédula de identidad, pasaporte o licencia) en el que se pueda verificar que es usted la persona que debe dar los exámenes. Lleguen a tiempo ya que si se atrasan puede que no les dejen rendir el examen y para este no hay otra fecha u oportunidad.

Recuerde que hubo una circular en la que indicaban que solo el domingo 1 de marzo se realizarán todas las evaluaciones y no como está en el calendario académico. Tomen en cuenta que eso es un punto a favor ya que tenemos un día más para prepararnos en las cosas que estamos débiles.

Si necesitan alguna información más por favor no duden en llamarme o escribirme.

Estoy segura que se han preparado para superar esta prueba y desde ya estoy muy feliz de su esfuerzo por no abandonar sus metas, y al igual que toda la gente que les ama estoy muy orgullosa de ustedes.

Atentamente,

Giselle Chiriboga P.

Cel: 0988382706

ANEXO 19: ÚLTIMA INFORMACIÓN

RE: UTP: ÚLTIMA INFORMACIÓN

Giselle Chiriboga P.

05/04/2015

Para:nelly.leon@utp

Estimada [REDACTED]:

Debo a usted agradecer una vez mas por mostrar interés en el proceso de mentoría. Espero poder verla en algún momento y poder to marnos un café ☺

Toda la información que usted ha proporcionado es de suma importancia y será transmitida íntegra a la universidad.

Muchas gracias

Att,
Gise

Enviado desde mi móvil

----- Mensaje original -----

De: nelly.leon@utp

Fecha: 05/04/2015 19:06 (GMT-05:00)

Para: "Giselle Chiriboga P."

Asunto: RE: UTP: ÚLTIMA INFORMACIÓN

Estimada Giselle

referente a los artículos adjuntados, en la gran mayoría son temas que se los ha tratado en el primer bimestre, específicamente en Metodología de Estudio, y la teoría está muy bien, estoy de acuerdo en que nosotros somos los principales gestores de nuestro aprendizaje, sin embargo la participación de los tutores como uno de los principales factores para la EAD no siempre es la mejor, o simplemente no hay ninguna tutoría. esto lo digo con la experiencia del primer bimestre.

Otra de las cosas que me interesa mucho es el cuadro de la expansión de la EAD en América Latina y de como el nuestro país está en la vanguardia de brindar opciones para seguir con la educación.

saludos

[REDACTED]

UTP: ÚLTIMA INFORMACIÓN

Giselle Chiriboga P.

30/03/2015

Documentos

Para: leon.nelly@utp.ec, leon.nelly@utp.ec, leon.nelly@utp.ec, leon.nelly@utp.ec, leon.nelly@utp.ec, leon.nelly@utp.ec, leon.nelly@utp.ec, leon.nelly@utp.ec, leon.nelly@utp.ec, leon.nelly@utp.ec

Outlook.com [Ver esta actua](#)

3 datos adjuntos (total 731,9 kB)



Descargar todo como zip
Guardarlo todo en OneDrive

Estimados Amigos:

Como última actividad, adjunto información importante que ustedes podrán sacar provecho. Como ya es lo último que incteu aremos espero me respondan indicándome que les ha parecido la información.

De manera especial pido que me respondan este último mail.

Muchas gracias por su aporte a este proyecto que nuestra universidad está llevando a cabo.

Saludos,

Giselle Chiriboga P.
0988383706

ANEXO 20: DATOS INFORMATIVOS

Tema: Desarrollo y evaluación de una experiencia piloto de mentoría con estudiantes de primer ciclo de Educación Superior a Distancia, Centro Universitario Asociado de ...

HOJA DE DATOS INFORMATIVOS

<i>Apellidos y nombres</i>	
<i>Carrera/titulación</i>	
<i>Email</i>	
<i>Teléfono convencional</i>	
<i>Teléfono celular</i>	
<i>Email</i>	
<i>Skype</i>	
<i>Trabaja</i>	<i>Si () No () Tiempo parcial () Tiempo completo</i>
<i>Hora para contactar</i>	
<i>¿Cuál es la razón para estudiar a Distancia?</i>	
<i>¿Por qué eligió la carrera?</i>	

HOJA DE DATOS INFORMATIVOS

<i>Apellidos y nombres</i>	
<i>Carrera/titulación</i>	
<i>Email</i>	
<i>Teléfono convencional</i>	
<i>Teléfono celular</i>	
<i>Email</i>	
<i>Skype</i>	
<i>Trabaja</i>	<i>Si () No () Tiempo parcial () Tiempo completo</i>
<i>Hora para contactar</i>	
<i>¿Cuál es la razón para estudiar a Distancia?</i>	
<i>¿Por qué eligió la carrera?</i>	

N.B.: El formato debe ser llenado por los estudiantes mentorizados o alumnos de primer ciclo. Debe guardarlo en la carpeta de trabajo, los datos servirán para describir la población en el informe de fin de titulación.

ANEXO 21: FORMULARIO DE ESPECTATIVAS Y TEMORES

Tema: Desarrollo y evaluación de una experiencia piloto de mentoría con estudiantes de primer ciclo de Educación Superior a Distancia, Centro Universitario Asociado de ...

EXPECTATIVAS Y TEMORES

Reflexionemos sobre la experiencia de estudiar a distancia, y de la invitación a participar en el Proyecto de Mentoría, bueno, iniciar una nueva experiencia de formación es interesante y a la vez preocupante, bueno, en este sentido reflexionemos y escribamos:

2 Expectativas (aspiraciones) sobre mis estudios:

.....
.....
.....
.....
.....

2 Temores (miedos) sobre mis estudios:

.....
.....
.....
.....
.....

MI compromiso:

.....
.....
.....
.....
.....

ANEXO 22: FORMULARIO DE NECESIDADES DE ORIENTACIÓN

REFLEXIONANDO SOBRE LA PRIMERA EXPERIENCIA EN EDUCACIÓN A DISTANCIA

Piense en un problema que enfrentó al inicio de su etapa de estudiante universitario en educación a distancia. Luego de su reflexión escriba la respuesta a las siguientes preguntas:

La reflexión personal. Favor no comentar con otro compañero su experiencia.

¿Qué problema enfrentó?

.....
.....
.....
.....
.....
.....

¿Cuál fue la causa del problema?

.....
.....
.....
.....
.....

¿Quién le ayudó?

.....
.....
.....
.....

¿Cómo solucionó?

.....
.....
.....
.....
.....

¿Qué aprendió de esta experiencia?

.....
.....
.....

ANEXO 23: CUESTIONARIO 2 DE NECESIDADES DE ORIENTACIÓN

CUESTIONARIO 2 DE NECESIDADES DE ORIENTACIÓN

1. Al momento de estudiar señale la frecuencia con la que utiliza los siguientes procedimientos. Considere la siguiente escala: 1= Nada, 2= Poco; 3= Regular; 4= Bastante; 5= Mucho. Intente señalar más de una opción.

Procedimientos de estudio	1	2	3	4	5
1.1. Primero leo las orientaciones de cada unidad en la guía didáctica					
1.2. Antes de estudiar un contenido en el texto básico, procedo a ubicar el capítulo, realizo una lectura rápida que permita identificar los títulos, gráficos, resúmenes, esquemas, entre otros.					
1.3. Doy una lectura comprensiva para identificar y señalar las ideas principales y secundarias de cada tema.					
1.4. Subrayo los aspectos de mayor importancia					
1.5. Intento memorizarlo todo					
1.6. Elaboro esquemas, cuadros sinópticos					
1.7. Elaboro resúmenes					
1.8. Suelo desarrollar las actividades de aprendizaje que se sugieren en la guía didáctica de cada asignatura					
1.9. Reviso y estudio a medida que desarrollo la evaluación a distancia.					
1.10. Pongo énfasis en el estudio y repaso la semana de las evaluaciones presenciales.					

2. Valore la importancia que tiene, a su juicio, recibir orientación sobre los siguientes aspectos de orden personal. Utilice una escala de valoración de 0 (nada importante) a 10 (extremadamente importante). Por favor, intente asignar, en la medida de lo posible, valoraciones diferentes a cada ítem.

Aspectos de orden personal	Importancia
2.1. Asesoramiento en la toma de decisiones: elección y/o reorientación de estudios.	
2.1. Aptitudes y conocimientos previos para iniciar los estudios de la carrera	
2.2. Particularidades del estudio a distancia	
2.3. Estrategias de aprendizaje y técnicas de estudio	
2.4. Ayuda psicológica personal	
2.5. Planificación del proyecto profesional	
2.6. Orientaciones para el desarrollo personal y de valores	

3. Valore ahora su grado de satisfacción la orientación recibida acerca de los mismos procesos administrativos en la UTPL.

Utilice una escala de valoración de 0 (nada satisfecho) a 10 (extremadamente satisfecho). Por favor, intente asignar, en la medida de lo posible, valoraciones diferentes a cada ítem.

Satisfacción con los Procesos administrativos	Valoración
3.1. Procesos de admisión e ingreso	
3.2. Procesos de matrícula	
3.3. Modalidades de pago	
3.4. Trámites de cambio de centro universitario	
3.5. Trámites de convalidación de asignaturas	
3.6. Becas y ayuda para el estudio	
3.7. Convalidación de estudios de las asignaturas cursadas en otras carreras/ universidades	
3.8. Otros (especificar)	