



# **UNIVERSIDAD TÉCNICA PARTICULAR DE LOJA**

*La Universidad Católica de Loja*

**PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL  
ECUADOR  
SEDE IBARRA**

## **ÁREA SOCIO HUMANÍSTICA**

**TÍTULO: MAGÍSTER EN GERENCIA Y LIDERAZGO EDUCACIONAL**

**Tema: Necesidades de formación de los docentes de bachillerato técnico del Colegio Particular “Nueva Primavera”, de la provincia de Pichincha, ciudad de Quito, periodo 2012 – 2013.**

**TRABAJO DE FIN DE MAESTRÍA**

**AUTORA:** Mogro Pérez Miryan Del Pilar

**DIRECTORA:** Carrera Herrera Xiomara Paola Mg.

**CENTRO UNIVERSITARIO QUITO  
2015**

## **APROBACIÓN DE LA DIRECTORA DEL TRABAJO DE FIN DE MAESTRÍA**

Magíster.

Xiomara Paola Carrera Herrera

**DOCENTE DE LA TITULACIÓN**

De mi consideración:

El presente trabajo de fin de maestría, denominado: “Necesidades de formación de los docentes de bachillerato técnico del Colegio Particular “Nueva Primavera”, de la provincia de Pichincha, ciudad de Quito, realizado por Mogro Pérez Miryan del Pilar, ha sido orientado y revisado durante su ejecución, por cuanto se aprueba la presentación del mismo.

Loja, Marzo de 2015

f) .....

## DECLARACIÓN DE AUTORÍA Y CESIÓN DE DERECHOS

“Yo, Mogro Pérez Miryan del Pilar declaro ser autora del presente trabajo de fin de maestría: necesidades de formación de los docentes de bachillerato técnico del colegio Particular “Nueva Primavera” , de la provincia de Pichincha, ciudad de Quito, período 2012-2013 de la titulación Magister en Gerencia y Liderazgo Educacional, siendo Xiomara Paola Carrera Herrera, Mgtr directora del presente trabajo; y eximo expresamente a la Universidad Técnica Particular de Loja y a sus representantes legales de posibles reclamos o acciones legales. Además certifico que las ideas, concepto, procedimientos y resultados vertidos en el presente trabajo investigativo, son de mi exclusiva responsabilidad.

Adicionalmente declaro conocer y aceptar la disposición del Art. 88 del Estatuto Orgánico de la Universidad Técnica Particular de Loja que en su parte pertinente textualmente dice: “Forman parte del patrimonio de la Universidad la propiedad intelectual de investigaciones, trabajos científicos o técnicos y tesis de grado trabajos de titulación que se realicen a través, o con el apoyo financiero, académico o institucional (operativo) de la Universidad”

f. ....

Autora: Mogro Pérez Miryan del Pilar

Cédula: 1712423837

## **DEDICATORIA**

Dedico esta tesis a DIOS, quién inspiró mi espíritu para la conclusión de esta tesis de maestría, en Educación.

A mis padres, esposo e hijos, que me dieron apoyo, consejos y me impulsaron a continuar mis estudios.

A mis padres por su apoyo incondicional, a mi esposo por ser el pilar fundamental de mi vida, su amor y comprensión constituye la fuerza para seguir nuevos caminos.

A mis hijos Israel, Jairo, Joel, por su paciencia en este proceso, su dulzura y afecto es una motivación para seguir creciendo.

## **AGRADECIMIENTO**

A mi Dios por habernos dado la vida y la sabiduría para culminar nuestros estudios. Quiero expresar mi más sincero agradecimiento a la UNIVERSIDAD TÉCNICA PARTICULAR DE LOJA, a sus distinguidos maestros, grupos de planificación, quien me ha dado una formación académica y espiritual acorde a nuestras expectativas profesionales.

A la Magíster xiomara Paola Carrera Herrera, Directora del trabajo de tesis, quien me ha guiado en el desarrollo de mi proyecto.

Al Lic. Gabriel Pazmiño Director del colegio Particular Nueva Primavera, por las facilidades prestadas para la realización de las encuestas. Al personal docente que labora en esa institución, quienes nos colaboraron para la recolección de datos y a todas las personas que han hecho posible la culminación de mi trabajo.

## INDICE DE CONTENIDOS

PORTADA .....	i
APROBACIÓN DEL DIRECTOR DEL TRABAJO DE FIN DE MAESTRÍA.....	ii
DECLARACIÓN DE AUTORÍA Y CESIÓN DE DERECHOS.....	iii
DEDICATORIA.....	iv
AGRADECIMIENTO.....	v
INDICE DE CONTENIDOS.....	vi
RESUMEN.....	1
ABSTRAC.....	2
INTRODUCCIÓN.....	3
CAPÍTULO 1: MARCO TEÓRICO .....	5
1.1 Necesidades de formación.....	6
1.1.1 Concepto.....	6
1.1.2 Tipos de necesidades formativas .....	7
1.1.2.1. Necesidades de la Institución .....	7
1.1.2.2. Necesidades de la población.....	8
1.1.3 Evaluación de necesidades formativas .....	8
1.1.4. Necesidades formativas del docente.....	10
1.1.5 Modelos de análisis de necesidades (Modelo de Rosett, de Kaufman, de D Hainaut, de Cox y deductivo) .....	12
1.2 Análisis de las necesidades de formación.....	16
1.2.1 Análisis Organizacional.....	16
1.2.1.1 La educación como realidad y su proyección.....	17
1.2.1.2 Metas organizacionales a corto, mediano y largo plazo .....	19
1.2.1.3 Recursos institucionales necesarios para la actividad educativa .....	21
1.2.1.4 Liderazgo Educativo.....	21
1.2.1.5 El bachillerato Ecuatoriano .....	23
1.2.1.6 Reformas Educativas .....	23
1.2.2 Análisis de la persona.....	25
1.2.2.1 Formación profesional.....	25
1.2.2.1.1 Formación inicial.....	25
1.2.2.1.2 Formación profesional docente.....	26
1.2.2.2 Formación continúa .....	26
1.2.2.3 La formación del profesorado y su incidencia en el proceso de aprendizaje.....	27
1.2.2.4 Tipos de formación que debe tener un profesional de la educación .....	28
1.2.2.5 Características de un buen docente.....	29
1.2.2.6 Profesionalización de la enseñanza .....	30
1.2.2.7 Las Tecnologías de la Información y la Comunicación – TIC, en los procesos formativos.....	31

1.2.3 Análisis de la tarea educativa .....	32
1.2.3.1 La función del gestor educativo.....	32
1.2.3.2. La función del docente .....	33
1.2.3.3 La función del entorno familiar .....	33
1.2.3.4 La función del estudiante.....	34
1.2.3.5 Cómo enseñar y como aprender .....	35
1.4. Cursos de Formación .....	36
1.4.1. Definición e importancia en la capacitación docente .....	36
1.4.2. Ventajas e inconvenientes .....	36
1.4.3. Diseño, planificación y recursos de cursos formativos.....	37
1.4.4. Importancia en la formación del profesional de la docencia .....	37
CAPÍTULO 2: METODOLOGÍA.....	38
2.1 Contexto .....	39
2.2 Participantes .....	42
2.3 Diseño y métodos de investigación .....	49
2.3.1 Diseño de la investigación.....	50
2.3.2 Métodos de investigación .....	50
2.4 Técnicas e instrumentos de investigación.....	51
2.4.1 Técnicas de investigación.....	51
2.4.2 instrumentos de investigación. ....	51
2.5 Recursos .....	51
2.5.1 Talento Humano .....	51
2.5.2 Recursos Materiales.....	52
2.5.3 Económicos .....	53
2.6 Procedimientos .....	53
CAPÍTULO 3: DIAGNÓSTICO, ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS .....	54
3.1 Necesidades formativas .....	55
3.2. Análisis de la formación .....	69
3.2.2 La organización y la formación .....	75
3.2.3 La tarea educativa.....	82
3.3. Los cursos de formación.....	89
CONCLUSIONES.....	95
RECOMENDACIONES .....	96
CAPITULO 4: CURSO DE FORMACIÓN EN PEDAGOGÍA Y DIDÁCTICA PARA DOCENTES DEL COLEGIO NUEVA PRIMAVERA .....	97
4.1. Tema del curso: .....	98
4.2. Modalidad de estudios:.....	98

4.3. Objetivos .....	98
4.4. Dirigido a:.....	98
4.4.1. Nivel formativo de los destinatarios .....	98
4.4.2. Requisitos técnicos que deben poseer los destinatarios .....	98
4.5. Descripción:.....	99
4.5.1 Contenido del curso .....	99
Bloque1: Fundamentos pedagogicos .....	100
Bloque 2: Modelos Pedagógicos: .....	125
Bloque 3: Estructura y Planificación del Proceso Didáctico .....	146
Bloque 4: Conocimiento y Manejo de las herramientas informáticas básicas.....	163
Bloque 5: La Globalización.....	171
4.5.2. Descripción del currículo vitae del tutor que dictará el curso.....	181
4.5.3. Metodología.....	181
4.5.4. Evaluación .....	181
4.6. Duración del curso.....	181
4.7. Cronograma de actividades a desarrollarse .....	182
4.8. Costos del curso.....	183
4.9. Certificación .....	183
4.10 Bibliografía.....	184
5. BIBLIOGRAFÍA.....	184
CAPÍTULO 5: ANEXOS.....	183

## RESUMEN

La formación del profesorado en todos los niveles de educación del Ecuador, sigue siendo un asunto de mucha importancia, por los diferentes cambios que se han venido dando a lo largo de los últimos años. Es fundamental entender, ¿cuáles son las necesidades formativas que tienen los docentes del Bachillerato Técnico del Colegio “Nueva Primavera”?, y para responder a la misma se ha fijado como objetivo: Analizar las necesidades de formación de los docentes de bachillerato técnico del Colegio “Nueva Primavera” en el periodo académico 2012 – 2013. El presente proyecto de tipo investigación-acción; es un estudio traseccional/transversal puesto que se recogen datos en un momento único utilizando como instrumento un cuestionario sobre Necesidades de Formación en los Docentes de Bachillerato, estructurado en: necesidades formativas, análisis de la formación, y cursos de formación; que fue aplicado a 18 docentes del Colegio “Nueva Primavera”. Los resultados analizados demostraron que las principales necesidades de los docentes tienen relación con Pedagogía Educativa, Gerencia Educativa, Métodos y Recursos y Materias a su cargo; con el propósito de dar solución mi propuesta de proyecto es Pedagogía Educativa.

**PALABRAS CLAVES:**necesidades formativas, métodos, recursos.

## ABSTRAC

Teacher training at all levels of education Ecuador, remains a matter of great importance, for the various changes that have been taking place over recent years. Another core area today is preparing to new generations that come equipped with much technological knowledge and therefore of new trends and paradigms. It is essential to understand what are the training needs that teachers have the Technical School of "New Spring" ?, College and to respond to it has set a goal: To analyze the training needs of teachers of technical baccalaureate College "New Spring" in the academic year 2012 - 2013. This action research project type; is a traseccional / cross-sectional study because data are collected at a single time using as an instrument a questionnaire on Needs Teachers Training School, structured in three dimensions: training needs analysis, training, and training courses; which was applied to 18 teachers of "New Spring" College in the province of Pichincha, Quito. The analyzed results showed that the main needs of teachers relate to Education Pedagogy, Educational Management, Methods and Materials Resources and their dependents; Considering these results and for the purpose of solving one of these problems my project proposal is Education Pedagogy.

**KEYWORDS:**training needs , methods, resources.

## INTRODUCCIÓN

El presente proyecto de investigación tiene como propósito, reconocer las necesidades y preferencias formativas consideradas como aspectos dentro del desempeño profesional docente, con relación a cursos, capacitaciones o estudios de postgrado de los profesores de bachillerato técnico.

Se considera como pilar del tema de investigación al desempeño de los docentes que es uno de los cuatro componentes de la política sexta del Plan Decenal de Educación, según Acuerdo Ministerial 025 del 26 de enero de 2009, para lo que el Ministerio de Educación promueve el mejoramiento de la formación docente, así como su desarrollo profesional. Y así propender a la calidad educativa.

En consecuencia surge la importancia sobre la definición de políticas que permitan mejorar los procesos de enseñanza y aprendizaje y para ello centrar vital atención en la identificación de las necesidades formativas a las cuales se pretende impactar. En este contexto, Como alternativa para Docentes de Bachillerato se propone determinar la responsabilidad con relación a las ofertas educativas en estudios de postgrado que el Ministerio de Educación propone y en ese sentido se justifica plenamente la realización del presente estudio que intenta conocer las necesidades formativas de los maestros de bachillerato técnico; este conocimiento permitirá a futuro diseñar una oferta educativa en materia de postgrado, cursos o capacitaciones que responda satisfactoriamente a las necesidades de formación para los profesionales en educación.

Para el óptimo cumplimiento del presente proyecto de investigación se ha fijado las siguientes estrategias que permitirán alcanzar el propósito general.

El objetivo es: analizar las necesidades de formación de los docentes de bachillerato de las instituciones educativas del país, en el período académico 2012- 2013.

Del presente objetivo, se desglosan los objetivos específicos siguientes:

- Fundamentar teóricamente, lo relacionado con las necesidades de formación de los docentes de bachillerato técnico.
- Diagnosticar y evaluar las necesidades de formación de los docentes de bachillerato técnico.
- Diseñar un curso de formación para los docentes de bachillerato técnico de la institución Nueva Primavera.

El desarrollo de esta investigación ha permitido determinar la consecución de las mismas. Tal es así que como logros del proyecto podemos describir que permitió entender de forma prioritaria las reales necesidades formativas de los docentes, a través de la ejecución del cuestionario como instrumento desarrollado para la recolección de datos se detectó óptimamente dichas necesidades cuyos resultados han servido de parámetros para elaborar la propuesta del curso de formación

## **CAPÍTULO 1: MARCO TEÓRICO**

## **1.1 Necesidades de formación**

### **1.1.1 Concepto**

La formación de una persona y más aún de un profesional, tiene que ver con algunas situaciones y contextos en los cuales se desarrolla. La educación tiene que ver con las exigencias de la sociedad actual y por tanto, sugiere una adecuada preparación de los profesionales para que su desempeño sea el óptimo.

Analizando el término de necesidad desde el punto de vista etimológico, ésta proviene del latín “necessitas” que hace referencia a lo que no puede evitarse, fuerza, obligación, ausencia de cosas que son menester para la vida.

Con esta consideración la definición de necesidades de formación “considera la diferencia entre las capacidades que son necesarias para desempeñar de forma efectiva las tareas de un puesto y las que realmente posee la persona. Estas capacidades humanas son los conocimientos, las habilidades y las aptitudes”(Nieto, 2010, pág. 2).

Según este planteamiento, las diferentes necesidades de formación del docente tiene relación con cubrir los vacíos entre el trabajo vigente y el que se requiere alcanzar. En tal sentido, si el desempeño actual tiene una gran diferencia con el deseado, la educación continuará con serias falencias en la enseñanza.

Otro concepto señala que por necesidades formativas se entiende a “la distancia que existe entre el conjunto de conocimientos, habilidades, destrezas y actitudes que posee una persona y aquellas que le son requeridas para el desempeño del puesto de trabajo, la promoción profesional y el propio desarrollo personal y social”(Dominguez, 2010, pág. 26). Este concepto es muy similar al anterior, pero toma énfasis en el avance de las capacidades en los distintos ámbitos que puede trascender una persona.

A diferencia de estos conceptos, se manifiesta que “las necesidades formativas pueden considerarse como una concreción o como el resultado en la práctica de todo un proceso de evaluación de las necesidades”(Díaz, 2005, págs. 46-48). Es importante considerar que las necesidades formativas no pueden centrarse en la ausencia competencial de una persona, pues debe ser un trabajo de un análisis de la realidad actual con la esperada, junto con todos

los elementos que están involucrados como la ausencia de recursos, infraestructura, entre otros.

Se puede concluir que las necesidades formativas tienen que ver con la funcionalidad que tienen frente a una actividad específica, y qué aspectos son los que se valoran frente a las exigencias previstas en una tarea.

### **1.1.2 Tipos de necesidades formativas**

Debido a la variedad de interpretaciones respecto al concepto de necesidad, se tiene algunos tipos de necesidades formativas, las cuales se basan en una exigencia laboral, de carencia formativa y de nueva oportunidad. Así se tiene una clasificación según Kirpatrick, (1991):

- Necesidad de formación para nuevas posibilidades
- Necesidad de formación dentro de una empresa
- Necesidades de motivación de un trabajador
- Necesidad de comunicación
- Necesidades tecnológicas

De acuerdo a lo expuesto, la necesidad de formación se convierte en un elemento de gestión, como una valoración competitiva que pueda satisfacer las necesidades que se exijan en todos los ámbitos.

La clasificación de las necesidades se las puede realizar en base a diferentes criterios como: en función de la institución y de la población.

#### **1.1.2.1. Necesidades de la Institución**

Este tipo de necesidades son las referidas a las exigencias de la institución, en función de sus proyectos y actividades. En este caso se presentan algunas situaciones:

- Que las necesidades detectadas se identifiquen con exigencias normativas.
- Que comprenden las necesidades percibidas para mejorar el desarrollo de los proyectos que la institución realiza.

- Que den respuesta a las demandas profesionales de los ámbitos de la sociedad(Baraibar y otros, 2003).

### **1.1.2.2. Necesidades de la población**

En relación a este aspecto se presentan dos tipos de necesidades: explícitas e implícitas

Explícitas: Se originan en la opinión pública dirigida hacia una acción formativa. Su alcance se encuentra condicionado por la cultura de las personas sobre el desarrollo de sus capacidades ante la demanda de la sociedad(UNESCO, 2007, pág. 50).

Implícitas: Hacen referencia a la interpretación que hacen de las carencias o discrepancias que tienen como organización y que pueden solucionarse mediante procesos de formación, es decir, cuando se habla de carencias generales dentro de una institución u organización. En el caso de las instituciones educativas estos procesos formativos son más amplios, pues deben guiarse a los lineamientos gubernamentales(UNESCO, 2007, pág. 51).

### **1.1.3 Evaluación de necesidades formativas**

López, J. (2005) considera “las necesidades no son más que la concreción o el resultado práctico de un proceso que se conoce con el nombre de evaluación de las necesidades” (pág. 78) y en esta misma línea, Gairín, (1995), propone un proceso para evaluar dichas necesidades, las cuales pueden ser aplicables a diferentes contextos y situaciones, pero que sin embargo, deben alinearse a los siguientes aspectos:

- Delimitación conceptual, debido a la diversidad de criterios de necesidades.
- Establecer para qué se hace y en relación a qué se hace.
- Determinar el modelo de detección
- Aplicar el modelo que implica los instrumentos, prioridades, conclusiones y propuestas(Dominguez, 2010, pág. 28)

Sin embargo, además de estos aspectos se debe tomar en cuenta a las situaciones que se consideran demandantes. Si se considera el ámbito de un aula de clase, se podría recoger información de los estudiantes, el currículo como tal y la manera de organización, y mediante un proceso de aplicación de instrumentos obtener algún tipo de conclusión.

Los que si se considera pertinente es desarrollar la evaluación de las necesidades bajo tres principios: “unión entre desarrollo personal y mejora, implicación de los profesionales implicados, y precaución en el proceso” (Kirkpatrick, 1991, pág. 12). Por otro lado, la evaluación de necesidades “examina sistemáticamente cómo son las cosas en la organización y se compara con cómo deberían ser, de modo que se identifiquen los aspectos que no funcionan o funcionan mal”(Arana, 2002, pág. 10). De acuerdo a este criterio, se identifica a las personas con un nivel bajo de formación, conocimientos inadecuados para el desempeño de su actividad, condiciones materiales inadecuadas, exceso de procedimientos en sus tareas, entre otros.

Ante estos argumentos, se puede manifestar que la idea de una evaluación de las necesidades de formación tiene que ver con un procedimiento de autocorrección y de mejora continua, que brinda la oportunidad de lograr la calidad requerida en los resultados.

Las organizaciones evalúan periódicamente sus necesidades a fin de identificar, fundamentalmente, cuáles son sus áreas de mejora. Para ello buscan ámbitos en los cuales no se obtienen los resultados previstos o existen problemas que impiden alcanzar las metas propuestas. Con la evaluación de sus necesidades las organizaciones pueden identificar sus problemas, evaluar su importancia y decidir cuál es la intervención o la solución apropiada. Todos los puntos de vista mencionados tienen un denominador común: se trata de un tema relacionado con el análisis de los resultados o los rendimientos de las organizaciones.

La Evaluación de necesidades constituye el punto de partida para identificar situaciones deficitarias o insatisfactorias que reclaman de prioridades o asignación de recursos en el ámbito de la formación desde lo metodológico y operativo, referencias a los distintos modelos, técnicas y procedimientos de análisis(López, 2005, págs. 78-80).

La evaluación es un proceso sistemático pero siempre provisional de recogida de información mediante variedad de técnicas, en este caso de una encuesta a través de un cuestionario referente a las “Necesidades de Formación” Docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera, el mismo que se llevó a cabo con unión entre desarrollo personal, mejora, Implicación de los profesionales involucrados, Precaución en el proceso, a través de un modelo que facilite la percepción de necesidades, lo que conlleva en síntesis a considerar un

procedimiento de autocorrección, de mejora continua, y sirve para lograr la calidad de los resultados que deben utilizarse al inicio del proceso investigativo.

La evaluación de la fase de diagnóstico se lleva a cabo, en primer lugar, siguiendo los pasos indicados que prevén la participación de los empleados privados, al pertenecer a una Institución Educativa Particular de este modo, el primer listado de acciones formativas con sus características de qué, cómo y a quién va depurándose perfeccionándose teniendo en cuenta la información facilitada por los encuestados que corresponde a los docentes de bachillerato del Colegio Nueva Primavera.

En segundo lugar, la evaluación del diagnóstico de necesidades se llevará a cabo utilizando tres procedimientos complementarios:

- a) Utilizando la información recogida de los encuestados, información sobre: número de solicitantes de cada acción formativa, que cursos, capacitaciones o estudio de postgrado desean seguir.
- b) Información facilitada por los profesores/as de las acciones formativas valorando la necesidad específica de algún curso, y la existencia o no de una necesidad formativa.
- c) Valoración del cuestionario: adecuación del cómo y del cuándo de la acción formativa para las necesidades de formación.

La información recogida en la evaluación sobre las diferentes necesidades formativas deberá incluirse en una base de datos, de modo que sirva como feedback para la ejecución de un Plan de Formación, entrará como parte de un proceso seguido anualmente junto con el listado inicial de Acciones Formativas que se hayan detectado.

#### **1.1.4. Necesidades formativas del docente**

Necesidades de formación docente, son aquellas situaciones que generan desequilibrio en los aspectos curriculares, cognoscitivos, pedagógicos, metodológicos, y tecnológicos que sabe el docente y aquellos que debería conocer para garantizar una educación de calidad.

En términos generales, se puede mencionar que una necesidad imperiosa de los docentes es el asumir situaciones conflictivas, como la adaptación a los nuevos espacios de aprendizaje externos relacionados con los avances tecnológicos y de información. Esto implica además un desafío en la formación de los docentes para ampliar su perspectiva cultural y su rol profesional dando respuesta al uso de las tecnologías de la información y comunicación (Tics) en el aula y en el entorno de los estudiantes.

El trabajo con las familias y con los compañeros profesores son otras de las necesidades más demandadas por los alumnos como carencias existentes en su formación. Por tanto, una necesidad formativa sería el desarrollo de “habilidades sociales y especialmente de comunicación interpersonal para fomentar una cultura participativa entre todos los agentes educadores” (Camacho, 2006, pág. 223)

Las necesidades de formación de los docentes en su práctica pedagógica se generan por la necesidad así mismo de educar, y preparar a los futuros profesionales que se encuentran en las aulas. Cubrir con estas necesidades hace que el trabajo docente pueda desarrollarse de manera óptima y cubra las expectativas, necesidades y problemas de la propia sociedad en donde se encuentran ubicados tanto el alumno como el profesor y la propia institución.

Para (Martínez, 2006), consideran que:

“que la actividad docente, y los procesos mismos de la formación del profesorado deben plantearse con la intención de generar un conocimiento didáctico o saber integrador, el cual trascienda el análisis clínico o teórico para llegar a propuestas concretas y realizables que permitan transformación positiva de la actividad docente [...] El hilo conductor de este proceso de cambio didáctico, es la problemática que generala práctica docente y las propias concepciones espontáneas sobre la docencia” (pág. 5).

Si se considera el enunciado anterior, el uso de la problemática tendría que ver con una práctica constructivista que construye el conocimiento didáctico hacia los estudiantes. Finalmente entre las necesidades de formación se destacan las siguientes, a pesar de ser estudios de años atrás:

- Actuar con flexibilidad y rigurosidad, necesarias y apoyadas en sus acciones con fundamentos válidos.
- La necesidad de ser capaces de identificar y construir su propio estilo de enseñanza de forma que se sientan protagonistas del mismo.
- Para ser capaces de dominar todo un conjunto de técnicas y estrategias docentes, tales como las habilidades sociales y relacionales.
- Para ser creadores de estrategias y métodos de intervención, cooperación, reflexión.
- Y por último, es importante que la formación recibida les preparase para entender las transformaciones que vayan surgiendo en los diferentes campos (Camacho, 2006, pág. 224)

Cabe destacar la relevancia que tiene el poseer diferentes habilidades sociales y de intervención, para una mayor comprensión y satisfacción de las necesidades que a diario se presentan en las actividades docentes.

### **1.1.5 Modelos de análisis de necesidades (Modelo de Rosett, de Kaufman, de D Hainaut, de Cox y deductivo)**

Los modelos de análisis surgen como consecuencia de la evaluación de necesidades, pues es ahí donde se debe elegir el más adecuado. Gairín et al (1995) citado en Bausela Esperanza (2007) señala que existen tres modelos:

Modelo de discrepancia, descrito por Witkin (1997, cit. en Gairín et al. 1995), que identifica las discrepancias entre lo que debería ser y lo que es.

Modelo de marketing que considera que la tarea principal de una organización es determinar las necesidades y deseos del mercado y satisfacerlos mediante el diseño, comunicación y presentación de productos y servicios apropiados y competitivamente viables.

Modelo de toma de decisiones; en donde se introducen en la evaluación, los valores de los usuarios de la investigación, pero puede recogerse, también, la de los investigadores o la de otros grupos afectados (Gairín, 1995, pág. 112)

Según este enunciado se distinguen tres modelos que pueden ser consecuentes unos de otros, iniciando con la problemática como un principio para desarrollar el análisis, el otro que tiene que ver con el análisis para organizar las necesidades y el último para la respectiva evaluación, que puede conllevar a muchas conclusiones para una determinada organización o institución.

En este apartado se tomará en cuenta a varios autores que presentan algunos modelos:

### **Modelo de A. Rossett**

Dentro de este se identifican elementos como la “situación desencadenantes: de dónde partimos y hacia dónde vamos”, las “fuentes de información” y las “herramientas para la obtención de datos”. Pero lo importante aquí es describir cuál es su procedimiento, detallado a continuación:

Todo ello se consigue mediante unas fases claves, como son:

- Identificar situaciones desencadenantes
- Selección y diseño de las herramientas
- Búsqueda de las fuentes de información(Campanero, 2000)

Existe otro elemento que tiene que ver con el tipo de información que se busca, la cual debe ser óptima, real, y que enmarque sentimientos. Por tanto, la información recogida debe identificarse con la situación actual, debe ser óptima desde el punto de vista de que permite obtener resultados y que englobe las propias emociones de los docentes sobre la situación.

### **Modelo de R.A. Kaufman**

En su estudio Rubio, F. (1994) menciona que:

Kaufman desarrolla, en torno a la planificación de las organizaciones (1987) un complejo proceso de 18 pasos, en el que ocupa un lugar importante en la evaluación de necesidades. Al referirse a la determinación de necesidades elabora un modelo en el que aparecen los siguientes elementos:

1. Participantes en la planificación: Ejecutores, Receptores, Sociedad.

2. Discrepancia entre lo que es y lo que debería ser, en torno a: Entradas, Procesos, Productos, Salidas y Resultados Finales.

3. Priorización de necesidades.

Las etapas que señala para efectuar una evaluación de necesidades son las siguientes (Kaufman, 1988, págs.58-59):

- a) Tomar la decisión de planificar
- b) Identificar los síntomas de problemas
- c) Determinar el campo de la planificación
- d) Identificar los posibles medios y procedimientos de evaluación de necesidades,
- e) Seleccionar los mejores y obtener la participación de los interesados en la planificación.
- f) Determinar las condiciones existentes, en términos de ejecuciones mensurables.
- g) Determinar las condiciones que se requieren, en términos de ejecución mensurable.
- h) Conciliar cualquier discrepancia que exista entre los participantes de la planificación.
- i) Asignar prioridades entre las discrepancias y seleccionar aquellas a las que se vaya a aplicar determinada acción.
- j) Asegurar que el proceso de evaluación de necesidades sea un procedimiento constante. (págs.28-29).

### **Modelo de Hainaut**

De las personas, del sistema; particulares, colectivas; conscientes, inconscientes; actuales, potenciales; según el ámbito de vida. D'Hainaut (1979), señala cinco dimensiones para la clasificación de las necesidades formativas:

- a) Necesidades de las personas frente a necesidades de los sistemas. Las primeras son de índole individual, mientras que las segundas afectan a la existencia o al funcionamiento correcto de un sistema de referencia. A menudo existe conflicto entre las necesidades individuales y las necesidades de los sistemas de pertenencia.

En estos casos, se pueden establecer diversas formas de poder que soslayan la conflictividad mediante imposición, negociación, consenso, etc.

b) Necesidades particulares frente a necesidades colectivas. Las necesidades particulares aluden a los individuos, mientras que las colectivas se refieren a grupos. En ciertos momentos, esta dimensión puede confundirse con la anterior, si se interpretan a las colectividades como sistemas sociales.

c) Necesidades conscientes frente a necesidades inconscientes. Una carencia formativa puede ser perfectamente conocida por la persona afectada o, por el contrario, ésta puede no tener conciencia de su estado precario en relación con la exigencia en cuestión.

d) Necesidades actuales frente a necesidades potenciales. La vigencia de una determinada necesidad puede no ser presente y estar en función de un cambio futuro, más o menos previsible, de las condiciones contextuales. Pueden existir, por tanto, necesidades cuya existencia se espera para una situación o un momento distintos de los actuales.

e) Necesidades según el sector en que se manifiestan. D'Hainault (1979) establece seis contextos vitales en los que se desenvuelven las personas: privado o familiar, social, político, cultural, profesional y de ocio. En cualquiera de ellos puede surgir una necesidad.

La clasificación de D'Hainaut es multidimensional, de forma que una determinada necesidad puede ser catalogada simultáneamente en función de cada una de las dimensiones.

### **Modelo de F.M. Cox**

Rubio, F. (1994 citando a F. M. Cox 1987), uniendo el Análisis de Necesidades a la problemática comunitaria, elabora una guía para la resolución de problemas comunitarios, que, resumidamente, abarca los siguientes aspectos:

1. La Institución
2. El profesional contratado para resolver el problema.
3. Los problemas, como se presentan para el profesional y los implicados
4. Contexto social del problema

5. Características de las personas implicadas en el problema
6. Formulación y priorización de metas
7. Estrategias a utilizar
8. Tácticas para conseguir el éxito de las estrategias
9. Evaluación
10. Modificación, finalización o transferencia de la acción. (pág. 29)

## **Modelo deductivo**

Tejedor, F. (1985) manifiesta que:

El investigador formula una hipótesis como tentativa de solución al problema en el que todos sus términos se encuentran operacionalmente definidos y diseña un experimento u observación controlada para recoger evidencia empírica, que le permita confirmar o rechazar la hipótesis.

Los partidarios del procedimiento Hipotético-Deductivo destacan la importancia de los modelos como guía de la investigación futura. Todos los modelos poseen unas proposiciones generales (axiomas) de las que por deducción lógica pueden extraerse proposiciones de ámbito más reducido, las cuales permiten formular hipótesis y buscar evidencias de apoyo. (pág. 85)

## **1.2 Análisis de las necesidades de formación**

A través del Análisis se hacen patentes los aspectos a mejorar en el seno de la práctica docente. Así, se podrán diagnosticar las posibles debilidades o problemas existentes en el colectivo de profesores/as partiendo de su propia percepción.

Para llevar a cabo este análisis, se diseñó un cuestionario por parte de la Universidad Técnica de Loja con la intención de conocer las necesidades de formación que detectan en ellos mismos los educadores (ver anexo del cuestionario). Posteriormente, se aplicó el mismo cuestionario a 18 profesionales de la enseñanza secundaria, con la intención de detectar un listado de las necesidades formativas que dichos docentes desearían cubrir.

### **1.2.1 Análisis Organizacional**

### **1.2.1.1 La educación como realidad y su proyección**

Proyecciones que se vislumbran en el ámbito educativo, se pueden imaginar algunas, como por ejemplo la inclusión de elementos tridimensionales que por su naturaleza y/o costo son difíciles de manipular por los docentes, se pronostica un uso paulatino en los próximos años en el ámbito educacional, pero qué podemos hacer con ella en el aula, o cuáles su relevancia para la docencia y el aprendizaje.

Hablaremos entonces de sociedad del conocimiento de una sociedad global, siendo la tecnología y los medios de comunicación la espina dorsal de la misma.

A continuación, una reflexión sobre la necesidad de un cambio de paradigma educativo que prepare a los educandos para la sociedad del conocimiento. Son necesarias nuevas competencias a desarrollar.

La velocidad con la que se produce y transmite la información se convierte en algo dañino y nocivo para el conocimiento, Educación del sentido crítico: La formación del sentido crítico supone no sólo un cambio de los contenidos de la educación, sino también un cambio metodológico. Se trata de un aprendizaje de y para la vida. Es un conocimiento que parte de la realidad y que constantemente remite a ella.

Fomentar la participación y educar en el sentido crítico supone asumir un modelo comunicativo en el que el diálogo sea un elemento clave, que ayude a superar la pasividad a la que se acaba habituando el individuo cuando se convierte en receptor acrítico.

Transformar la información en conocimiento: La información debería conducir, tal y como señala Paulo Freire, a un proceso de formación de las personas que las lleve a la transformación de la realidad. En que lleve a la dinámica de información-formación-transformación.

Es necesario un nuevo sistema educativo, pues el actual está agotado. La sociedad ha cambiado mucho desde que éste se diseñó, hace aproximadamente 150 años.

De los nuevos cambios protagonizados por la asunción de las TIC y su aplicación a la docencia he destacado sobre todo que las coordenadas espacio temporales ya no son condicionantes de la interacción social.

El conocimiento ha dejado de ser lento, escaso y estable. La escuela tiene que hacer frente a un currículum que corre paralelo al de la institución. La apuesta es a favor del “aprender a aprender”, ofreciendo criterios para seleccionar, filtrar y discriminar la buena de la mala información. La figura del profesor tiene a este respecto una tarea ineludible.

Son necesarias nuevas competencias a desarrollar por nuestros alumnos: creatividad e innovación; autoconfianza; independencia. Debemos formar a personas con dotes comunicativas y con visión de futuro. Con capacidad de crítica y de cuestionar todo, sin certezas ni reglas. En definitiva, en palabras de Richard Gerver “El reto está en formar a futuros adultos capaces de gestionar la incertidumbre.” Sin olvidar las enseñanzas tradicionales, hay que ofrecer mucho más.

La función de los profesores debe ser pues la de desarrollar un público alfabetizado para los medios y para la política. Pues la única garantía de valores de servicio público es la existencia de un público capaz de reconocerlos y articularlos.

Asumir un modelo Edu-comunicativo, un modelo capaz de alfabetizar el público para los medios, sin perder capacidad crítica ni libertad. A ello se une las nuevas posibilidades que brindan las TIC para un necesario cambio metodológico basado en el aprendizaje colaborativo, que tiene como modelo pedagógico el constructivismo social y el conectivismo, y aboga por un modelo comunicativo bidireccional, esto es, emisores y receptores críticos de la información. (Arenal, 2011)

En el Ecuador se está cambiando el sistema educativo lo que es una realidad además de entender que la proyección de la misma es propender una educación de calidad dentro del marco del Buen Vivir.

El Buen Vivir y la educación interactúan de dos modos.

Por una parte, el derecho a la educación es un componente esencial del Buen Vivir, en la medida en que permite el desarrollo de las potencialidades humanas y, como tal garantiza la igualdad de oportunidades para todas las personas.

Por otra parte, el Buen Vivir es un eje esencial de la educación, en la medida en que el proceso educativo debe contemplar la preparación de los futuros ciudadanos y ciudadanas para una sociedad democrática, equitativa, inclusiva, pacífica, promotora de la interculturalidad, tolerante con la diversidad, y respetuosa de la naturaleza.

### **¿Qué es el Buen Vivir?**

Es un nuevo modelo de desarrollo, una perspectiva desde la cual se entiende el mundo, se conoce, se piensa, se aprende y se vive.

El Buen Vivir recoge una visión del mundo centrada en el ser humano como parte de un entorno natural y social, condiciona las relaciones entre los hombres y las mujeres en ámbitos, y propone una serie de principios y valores básicos para una convivencia armónica en el marco de respeto a los derechos humanos. (Ministerio de Educación Ecuador, 2013)

#### **1.2.1.2 Metas organizacionales a corto, mediano y largo plazo**

Dentro de este punto, se pretende manifestar las metas planteadas por la institucionalidad de la educación ecuatoriana, que permite vislumbrar el camino a seguir frente a las necesidades de los maestros.

Es importante resaltar los objetivos que plantea el Ministerio de Educación, particularmente en lo referente al tema de necesidades formativas. Así se tiene en resumen, el incremento de:

- La calidad de la gestión escolar, así como las capacidades y el desempeño de calidad del talento humano especializado en educación.
- La pertinencia cultural y lingüística en todos los niveles del sistema educativo.
- El desarrollo del talento humano del Ministerio de Educación.
- Y, el uso eficiente del presupuesto del Ministerio de Educación (Ministerio de Educación, 2013).

De acuerdo a la Institución Educativa según el alcance en el tiempo podemos definir los objetivos en generales o largo plazo, el táctico o mediano plazo, y el operacional o corto plazo.

**Largo Plazo:** están basados en las especificaciones de los objetivos, son notablemente más especulativos para los años distantes que para el futuro inmediato. Los objetivos de largo plazo son llamados también los objetivos estratégicos en una institución. Estos objetivos se hacen en un periodo de 5 años y mínimo tres años. Los objetivos estratégicos sirven para definir el futuro de la institución.

### **Sobre los objetivos generales del Colegio Particular Nueva Primavera:**

Incrementar en un 25%, en el término de 5 años, el número de estudiantes de la Institución.

Vincular al estudiante del Colegio Particular Nueva Primavera al sector productivo. Adecuar y dotar los salones como aulas especializadas con los recursos necesarios según su especialidad.

Hacer de la ciencia y la tecnología, medios para mejorar la calidad de vida de la comunidad educativa de la Institución.

Construir una cultura para la paz, la democracia y la participación que contrarreste los altos índices de violencia de nuestra sociedad.

Fortalecer la concepción y funcionamiento de los ambientes de conocimiento como estrategia de desarrollo integral.

Ofrecer una educación de calidad a través de la reestructuración de los procesos educativos.

Fortalecer el enfoque pedagógico del aprendizaje significativo, para que tenga verdadero sentido los conocimientos que adquiere el estudiante.

**Mediano plazo:** son los objetivos tácticos de la institución y se basan en función al objetivo general de la organización. También son llamados los objetivos tácticos ya que son los objetivos formales y se fijan por áreas para ayudar a ésta a lograr su propósito.

**Corto plazo:** son los objetivos que se van a realizar en periodo menor a un año, también son llamados los objetivos individuales o los objetivos operacionales de la institución ya que son los objetivos que cada empleado quisiera alcanzar con su actividad dentro de la institución.

Así, para que los objetivos a corto plazo puedan contribuir al logro de los objetivos a plazos intermedios y largo, es necesario establecer un plan para cumplir con cada objetivo y para combinarlos dentro de un plan maestro que deberá ser revisado en términos de lógica, consistencia y practicabilidad, como es el caso del Proyecto de Educación Institucional que presenta los objetivos a corto, mediano y largo plazo de la Institución Educativa.

#### **1.2.1.3 Recursos institucionales necesarios para la actividad educativa**

En su estudio (Ministerio de Educación y Ciencia España, 2004) manifiesta que:

Si bien los resultados están relacionados, ante todo, con los alumnos, los procesos desarrollar para lograr esos resultados no se limitan al ámbito educativo. Los recursos materiales para que la actividad educativa sea posible contribuyen a la calidad de los resultados del centro y éste puede, al menos en parte, actuar a través de la gestión de sus recursos. Por esta razón, aspectos tales como la gestión de los recursos operativos y de presupuesto y el mantenimiento de la infraestructura pueden considerarse como procesos (pág. 61).

Por el contrario, se considera “imput” a los aspectos materiales sobre los que el centro no tiene ningún control, como ocurre con su localización en un barrio desfavorecido o con el tamaño de sus edificios. (pág.61).

#### **1.2.1.4 Liderazgo Educativo**

Todo el proceso de aprendizaje de las personas supone un orden de información y de coherencia entre lo que se transmite y lo que se muestra en la sociedad. Hay que entender que cada estudiante amplía su visión con cada nuevo conocimiento.

En este aspecto, hay que diferenciar los tipos de aprendizaje que reciben los estudiantes, en cuyo conjunto se pueden denominar básicos, para el desempeño y de dominación cultural, los

cuales dan forma al ser humano. Por tanto, es importante que el maestro tenga diferentes alternativas para solucionar conflictos, pues con un leve sermón, hoy en día no convence a nadie para que cambie su educación cultural.

Un "líder pedagógico, tiene la capacidad de convencer a las y los alumnos a que realicen la experiencia por sí mismos, convirtiéndose en ejemplo viviente de libertad y energía, de compromiso y responsabilidad, de guía y modelo para elevarse por encima de niveles rastreros hasta grandes alturas mentales y espirituales" (Tablada, 2008, pág. 42).

El líder educativo, en resumen tiene que ser cambiante, ante los cambios del mundo y de sus estudiantes, a los cuales se los debe tratar con mucha responsabilidad. En tal sentido, se señalan tres tipos de liderazgo educativo, enfocados más que en las exigencias, en el tiempo en que realzaron su práctica pedagógica:

### **Los líderes del ayer**

Liderazgo propio de las décadas de los cincuentas hasta los setentas, los cuales pertenecían al grupo social dominante de aquellas épocas. Su liderazgo estaba basado "en principios de teoría de la gestión científica y administrativa centrada en la eficacia, la división del trabajo y la estandarización"(Gago, 2006). Sin embargo, en estas épocas el mundo occidental era quien tomaba las decisiones educativas, y el papel del líder educativo quedaba muy limitado.

### **Los líderes de hoy**

Este tipo de líderes son los que han pasado de las expectativas tradicionales a los cambios globalizados en educación. Tienen la difícil tarea de "facilitar la puesta en marcha de nuevos currículos y políticas educativas que sobrepasan lo que se ha mostrado en el siglo pasado"(Revista Prelac, 2005, pág. 40). A pesar de esto se puede evidenciar a líderes educativos que brindan oportunidades de participación a todos los miembros de la comunidad educativa en la toma de decisiones y en las programaciones institucionales.

### **Los líderes del mañana**

La característica de este tipo de líderes es muy sugestivo, pues dependerá del avance de la educación a través de los años. Sin embargo, se puede indicar que tendrán la capacidad de equilibrar las necesidades de estabilidad y planificación en las comunidades de aprendizaje, y facilitadores de creación y crítica ante el nuevo conocimiento (Revista Prelac, 2005, pág. 88).

Lo que es importante destacar, es que la capacidad de los líderes educativos a futuro puedan verse obstaculizados por las políticas gubernamentales, pero a las cuales se las debe hacer frente.

#### **1.2.1.5 El bachillerato Ecuatoriano**

Dentro de este apartado se buscara analizar la situación actual del bachillerato ecuatoriano, de manera global y centrada en las nuevas exigencias que recae en los maestros.

Se empezará señalando que la propuesta de un nuevo bachillerato empieza con la idea de alcanzar los estándares educativos, por medio de currículos actualizados, en donde se unen las materias denominadas optativas con las comunes y los módulos técnicos. De igual manera, la idea es que se articule con la educación general básica y la universidad.

Lo que señala importante el Ministerio de Educación es que el egresado bachiller, logre alcanzar una serie de características que le permitan obtener mejores oportunidades laborales y de vida. Entre estas características se encuentran: emprender, responsabilidad ciudadana, motivación a continuar sus estudios, utilizar herramientas tecnológicas, dominar sus emociones y relaciones sociales, comunicarse efectivamente, entre otras (Ministerio de Educación, 2013).

La estructura del nuevo bachillerato que empezó en el 2011, tienen relación en su tronco común con la promoción hacia la Educación Superior, que ocupa la mayor cantidad de horas, y el resto dirigido a su vida productiva y ciudadanía democrática. En este tronco común del bachillerato unificado en el Ecuador, se plantean nuevas figuras profesionales en el bachillerato técnico, por lo cual muchos de los docente se ven en la obligación de actualizar conocimientos y capacitarse en nuevas áreas que demanda la actual sociedad.

#### **1.2.1.6 Reformas Educativas**

En relación a las reformas educativas que se han dado en el país, se analizará al Plan Decenal y al Reglamento LOEI, que rigen toda la normativa educativa. En primera instancia haciendo referencia al Plan decenal, el cual en su guía de estándares de calidad señala en su política sexta “el mejoramiento de la calidad y equidad de la educación e implementación de un sistema de evaluación y rendición social de cuentas” (Ministerio de Educación, 2013). En esta sentido, se da cabida y obligatoriedad a los profesores para que se actualicen y capaciten frente a las nuevas demandas de la sociedad.

Otra de los elementos del Plan decenal a destacar es el cumplimiento del objetivo general de “garantizar el cumplimiento de la visión y misión del sistema educativo a través de diseñar, mantener y efectuar políticas de estado sostenibles que permitan la transformación educativa”(Ministerio de Educación, 2013).

Por su parte en el reglamento de la Ley Orgánica de Educación Intercultural (LOEI), en su Capítulo Cuarto, Artículo 25, establece que los niveles de gestión de la Autoridad Educativa Nacional son cuatro:

- Nivel central intercultural
- Nivel zonal intercultural y bilingüe
- Nivel distrital intercultural y bilingüe
- Circuito educativo intercultural y bilingüe

En tal sentido, la administración educativa está guiada por medio de 9 Zonas Educativas (Subsecretarías de Quito y Guayaquil), los 140 distritos educativos y 1.117 circuitos educativos, además de zonas que no están asignadas.

Hay que agregar que la administración se manejaba por funciones y no por procesos como lo es ahora. De igual manera, todo se centralizaba en la planta central de Quito, y hoy se lo podrá realizar en todas las 9 zonas a nivel nacional. Esta planificación junto con el nuevo bachillerato unificado, son los elementos para que se exija del docente mayores capacidades y habilidades frente a este nuevo currículo.

Hay que señalar que aspectos como la nueva modalidad de evaluación de los aprendizajes y la carga horaria laboral de los docentes sin duda determinan una nueva exigencia a los docentes.

### **1.2.2 Análisis de la persona**

La persona como el recurso más importante en la Institución Educativa debe estar dentro de un clima de confianza, de una buena comunicación que le permita percibir que es partícipe de algo que va finalmente a beneficiarle, para ello es importante definir sus necesidades reales, identificar las tareas a realizar, condiciones del empleo que se refiere a normativa salarial, habilidades y competencias, intereses, preferencias y motivaciones, dominio del entorno para adaptarse y tener visión de perspectiva todo lo que ayude a su formación y desarrollo personal y profesional. (Fernández, 2012).

#### **1.2.2.1 Formación profesional**

Antes de analizar la formación profesional como tal de un docente, hay que identificar que en este proceso formativo se encuentran diferenciados tres tipos de formación: inicial, profesional docente y la parte técnica.

##### **1.2.2.1.1 Formación inicial**

Si aceptamos que la formación docente es un continuo que ocurre durante toda la vida profesional de un maestro o maestra, entonces la formación inicial docente prepara al futuro maestro o maestra para que realice un buen trabajo docente al comienzo de su vida profesional.

Esperamos de la formación inicial, que ella ofrezca las condiciones para un aprendizaje que permita al futuro educador o educadora enfrentar con suficientes conocimientos, capacidades y habilidades las demandas de las primeras experiencias de enseñanza; pero que además capacite al joven profesional para emprender con éxito la segunda etapa de su formación, a saber, la que tendrá lugar durante toda su trayectoria profesional.

Si bien los logros de la formación inicial necesariamente son limitados, ello no significa que no deba orientarse por la visión de un educador que cumple en forma cabal su ejercicio profesional.

La fase de formación inicial o entrenamiento inicial está dirigida al desarrollo de competencias basales del profesor.

#### **1.2.2.1.2 Formación profesional docente**

Vaillant (2009), señala que: Muchos docentes requieren apoyo para mejorar la manera en la que enseñan. Es erróneo pensar que los docentes trabajarían con más éxito si tan solo se los remunerara mejor o se les ofrecieran mayores incentivos. En muchas ocasiones los docentes saben qué estudiantes no aprenden y cuáles están aprendiendo bien, pero es también frecuente que los docentes quieran mejorar su desempeño pero no sepan cómo conseguirlo. (pág.11)

¿Cómo se aprende a enseñar? El desarrollo profesional docente es una pieza clave en el complejo proceso de enseñar y de aprender. Son muchos los factores intervinientes aunque estamos convencidos de que los sistemas educativos mejoran cuando se cuenta con docentes con excelente preparación para la tarea de enseñar, y cuando éstos poseen la firme convicción de que sus estudiantes pueden efectivamente aprender. (Vaillant, 2009).

#### **1.2.2.2 Formación continúa**

Ante la gran demanda de la sociedad se hace necesaria una permanente actualización de conocimientos y capacitación. Este aspecto no es ajeno al profesional docente, y que se presenta como “una estrategia prioritaria para elevar la calidad de la educación y como un eje esencial en vistas del mejoramiento del sistema educativo en general”(Moliner y Loren, 2010).

La formación continua surge además como una de las necesidades actuales de los docentes, que pueden incidir en el aumento de la calidad de la educación. Las necesidades que podría requerir el docente en su formación constante serían con enfoques pedagógicos y curriculares.

En este marco, los docentes requieren de nuevos conocimientos y habilidades, además de un cambio en la actitud que le permitan “una asunción de los valores educativos inclusivos para desempeñarse en un nuevo rol, lo cual requiere procesos de capacitación, pero también de una práctica educativa reflexiva y en equipo” (Moliner y Loren, 2010). Cabe señalar que en dicha

formación debe considerarse de forma clara el significado de los conocimientos y experiencias que poseen los docentes y faciliten promover procesos de investigación y actividades en la práctica pedagógica.

La formación continua del docente “debe entenderse como un proceso de actualización que le posibilita realizar su práctica pedagógica y profesional de una manera significativa, pertinente y adecuada a los contextos sociales en que se inscribe y a las poblaciones que atiende”(Gasca, 2010, pág. 10). Por otro lado, un proceso de formación continua constituye un derecho y una obligación de todo el profesorado y una responsabilidad de las Administraciones educativas y de las propias Instituciones educativas.

En su estudio, Pineda (2007) menciona que en realidad, la solicitud de una continua formación y un aprendizaje permanente, que recorren la vida profesional y personal del docente, está vinculada con la práctica pedagógica y de aula que les exige encontrar los recursos, herramientas, estrategias y formas de trabajo que les posibilite desarrollar allí los conocimientos teóricos con que cuentan”. (págs.5-6).

Si queremos que esta formación sea viva y dinámica (además de útil, por supuesto) debemos unirla a una carrera profesional o estatuto de la función docente que incluya incentivos profesionales y promoción que recompense.

Asimismo, es necesario contar con mecanismos de evaluación adecuados que valoren las diferentes acciones para poder comprobar si estas iniciativas han tenido un impacto en la mejora de las prácticas y consecuentemente en la mejora del aprendizaje de todo el alumnado. El docente como ser humano, tiene la responsabilidad social y ética, pues es una fuente adicional de planteamiento de necesidades.

### **1.2.2.3 La formación del profesorado y su incidencia en el proceso de aprendizaje**

La importancia de la educación y del conocimiento para promover el desarrollo de los pueblos, ubica a los maestros en un lugar privilegiado, como ejes de la producción material y cultural de la sociedad actual, que se encuentra en constante cambio. Entendiendo que los aspectos referidos al docente y asociados a un mejoramiento cualitativo de la educación se encuentra su formación profesional.

La profesionalización puede entenderse de dos maneras: como mejoramiento de las condiciones de trabajo del maestro y como desarrollo de su “capacidad profesional”(Anderson, 2010). Es decir, el profesor debe alcanzar las aptitudes necesarias para el desarrollo de una buena práctica pedagógica dentro del aula.

Otro elemento importante a destacar es que la profesión buena o mala del docente, incide en su quehacer pedagógico, pues debe estar acorde a las exigencias formativas de la sociedad, con los intereses y gustos de los individuos a los que se dedica a formar. Por tanto, la formación profesional siempre tendrá incidencia en los procesos de enseñanza y aprendizaje.

#### **1.2.2.4 Tipos de formación que debe tener un profesional de la educación**

En primera instancia un profesional docente debe tener muy claro en ¿dónde piensan trabajar una vez graduados?, ¿cuáles son sus posibilidades reales del objeto de trabajo?, es decir, tener visionado su panorama, logrando una reafirmación motivacional por la profesión y un elevado nivel de responsabilidad ante la resolución de tareas que deben cumplir durante toda su formación inicial.

Las diferentes necesidades de formación que puede requerir un docente, tiene que ver con un “conjunto de cualidades que singularizan la orientación educativa relacionada a un sentimiento de agrado hacia el desempeño de la profesión: esta implica el autor reconocimiento y autovaloración que caracterizan y diferencian el objeto de trabajo y el modo de actuación profesional en los diferentes contextos donde ejerce su labor”(EUMED, 2011. Pág. 23). En esta argumentación se pone énfasis a la motivación profesional, es decir, a un tipo de formación motivacional orientada a la carrera.

En términos generales, se puede manifestar que un docente debe estar formado en relación a:

- Conocimiento del desarrollo de las personas con necesidades educativas específicas asociadas a la discapacidad, al medio ambiente y/o con capacidades y aptitudes particulares.
- Actitudes fundamentadas en los principios de la diversidad e inclusión. Conocimiento de la realidad en diferentes ámbitos, familia, escuela, sector laboral y comunitario.

- Conocimiento y habilidades para aplicar diversas estrategias de intervención, en los diferentes ámbitos sociales: escolar, familiar, comunitario, laboral, sea para una intervención socioeducativa o psicopedagógica.
- Habilidades para diseñar, adaptar y evaluar los programas y/o estrategias a implementar.
- Desarrollo de la función educativa utilizando estrategias tanto individuales como colectivas, ya sean de asesoría, interdisciplinar, tutoría, y de tipo colaborativo(García, 2003, pág. 3).

Según estos criterios, la formación debe estar basada en torno a las propias exigencias de la comunidad educativa, como principios, al medio ambiente y su protección, la intervención en cada ámbito de acción, y en la asesoría de sus conocimientos.

#### **1.2.2.5 Características de un buen docente**

De acuerdo al apartado anterior, un buen docente se puede catalogar como el responsable del desarrollo de todo un grupo de estudiantes, y en base a esto se plantean 5 características:

Una mente abierta

De acuerdo a esta característica el aprendizaje y la adaptación son dos de las partes más grandes de ser un buen maestro. Cada día esta experiencia te traerá nuevos e inesperados obstáculos que superar, por lo que debes ser capaz de adaptarte y saber manejar una significativa cantidad de elementos adversos, sobre todo al principio de tu carrera(Fundación Universia Mexico, 2012).Hay que entender que un docente que pueda denominarse eficaz, y ser considerado como “bueno”, se forma en toda su vida educativa y social.

Flexibilidad y paciencia

Las interrupciones mientras se imparte cátedra son muy comunes, por lo que, una actitud flexible y paciente es importante para controlar cualquier situación que pueden generar los estudiantes en el aula(Fundación Universia Mexico, 2012). Es decir, un buen docente debe saber manejar conflictos y promover soluciones al instante.

## Dedicación

Ser profesor genera grandes beneficios como el tener varios meses de vacaciones. Sin embargo, esta profesión implica dedicación por lo que es necesario que domine nuevas habilidades y que por ejemplo asista a seminarios de enseñanza, durante el período de descanso.

## Actitud positiva

Una actitud positiva te ayudará a saber cómo sobrellevar y actuar frente a diversos problemas que pueden expresar o tener los estudiantes(Fundación Universia Mexico, 2012).

## Altas expectativas

Un buen docente debe tener altas expectativas, por lo cual cada día debe motivar a que sus alumnos se esfuercen cada vez más. Es definitiva, un docente debe promover que sus estudiantes sean mejores siempre(Fundación Universia Mexico, 2012).

### **1.2.2.6 Profesionalización de la enseñanza**

La profesionalización de la enseñanza tiene que ver con la renovación de los fundamentos epistemológicos de la profesión docente.

Hay que señalar que toda el área educativa está inmersa en una amplia corriente de profesionalización de la educación y específicamente de los docentes. En este sentido, la profesionalización tiene que ver con “un horizonte común hacia el que converge los dirigentes políticos del área de la educación, las reformas de las instituciones educativas y las nuevas ideologías de la formación y de la enseñanza”(Tardif, 2004, págs. 182-183).

Sin embargo, para entender los aspectos actuales de esta cuestión, es necesario resaltar que el principal problema de la profesionalización de la docencia es la crisis de todas las profesiones

en su forma de profesionalizarse como tal. Se puede resumir este problema en los siguientes puntos(Tardif, 2004):

- La pericia profesional, esto se refiere a que un profesional siempre está tratando de solucionar situaciones problemáticas por medio de estrategias y técnicas aprendidas en su formación.
- Otro punto es que el conocimiento profesional posee también dimensiones éticas, es decir, valores, sentido común, y saberes culturales, pues eso no se enseñan muchas veces en las universidades (págs. 182-183).

Pero lo que hay que resaltar de todo esto, es que la profesionalización tiene que ver con satisfacer las necesidades de los estudiantes, en base a un conocimiento científico y de valores, que brinde un panorama adecuado para alcanzar los objetivos de la tarea educativa.

#### **1.2.2.7Las Tecnologías de la Información y la Comunicación – TIC, en los procesos formativos.**

El profesor tendrá que asumir un gran reto, no sólo al tener que formarse y de alguna manera "estar al tanto", esto es, actualizar sus conocimientos sobre las herramientas tecnológicas, sino que también desde la acción docente se tendrá que valorar los posibles efectos positivos y negativos que la incorporación de las TICs conllevan para el desarrollo formativo del alumnado (relaciones sociales, uso que se aprende, molestias físicas al adoptar malas posturas en el manejo del ordenador, creciente miopía al no mantener una distancia visual prudente, es decir, conocer los aspectos básicos de la ergonomía, tipo de aprendizajes adquiridos, etc.), así como en función de unos criterios determinados, se verán obligados a posicionarse superando la dicotomía clásica entre tecnófilos y tecnófobos, y determinar si consideran relevante la introducción de las TICs en el aula y el uso que se va a hacer de ellas, reorganizando y reestructurando toda la metodología de enseñanza(Gisbert, 1999, págs. 58-59).

Siguiendo a Adell (1998), será preciso, en todo este proceso transformador, fijar una serie de ejes sobre los que deberán de articularse una serie de procesos formativos, como son: El cambio acelerado que caracteriza a la sociedad actual y las exigencias del sistema productivo generarán un claro desarrollo de los sistemas de formación permanente(Gisbert, 1999, págs. 58-59).

### **1.2.3 Análisis de la tarea educativa**

La educación es una tarea conjunta entre padres y profesores. En realidad, intervienen muchos más elementos: familiares, entorno, medios de comunicación, etc. También es una tarea que no se termina nunca durante toda la vida.

Fundamental la tarea de los padres, a que no tiren la toalla, en su loable labor, de la misma forma no está de más recordar que la mayor responsabilidad dentro del sistema educativo, la tiene la administración. Se debe considerar como las principales características que es obligatoria y gratuita. Afortunadamente, hoy la situación ha cambiado, y las Instituciones Educativas disponen de medios mucho más avanzados.

Es de destacar y elogiar, la apuesta por el futuro, que la administración educativa (Estado) está realizando por modernizar tecnológicamente a las Instituciones Educativas Fiscales. Buena prueba de ello, son las Unidades Educativas del milenio, que en general suponen una notable mejora significativa.

#### **1.2.3.1 La función del gestor educativo**

En primera instancia hay que entender que el gestor educativo hace referencia al profesional que se desarrolla como supervisor, coordinador, evaluador, planificador, y lleva un seguimiento permanente de los distintos proyectos que se ejecutan en la institución. Por su parte, Kotter (1997) citado en (Correa y Otros, 2007) "considera que un directivo es quien dirige la planificación de todos los procesos en una organización. Es un buen gestor del tiempo y las acciones que conducen a la consecución de los objetivos, es capaz de elaborar y gestionar presupuestos y de hacer seguimiento de las finanzas" (pág. 2).

Es decir, un gestor educativo tiene la función de organizar, crear estructuras en el plano formal de la institución educativa, optimizar el talento humano docente, suministrar los recursos necesarios y definir con claridad los perfiles y roles que se deben cumplir en la educación. Con estos aspectos lo que se piensa generar es un valor público del sector educativo (Correa y Otros, 2007, págs. 1-2).

En este caso, “la creación de valor público se evidencia en la prestación de un servicio educativo de calidad, que contribuye a la formación política, democrática y participativa de los ciudadanos para la construcción del proyecto nacional y, que responde además, a las necesidades e intereses de la comunidad educativa y del entorno”(Correa y Otros, 2007, pág. 2).

Un gestor con capacidades para entablar alianzas y convenios entre la institución, las autoridades locales y regionales, los dirigentes políticos y empresariales, donde se favorezcan los esfuerzos compartidos y se pueda armonizar las voluntades para disminuir las divergencias. En este sentido, el gestor educativo es quien define los objetivos a alcanzar, diseña los instrumentos o medios para lograrlos y recrea los principios y valores que orientan la acción institucional.

#### **1.2.3.2. La función del docente**

Cuando un profesional cumple una función, es importante que la realice como una actividad para cubrir las necesidades de quienes dependen o a quienes va a servir sus conocimientos. El tema de la función docente tiene que ver con “un conocimiento pedagógico específico, un compromiso ético y moral, y la necesidad de corresponsabilización con otros agentes sociales”(Imbernon, 1994, pág. 23). Es decir, lo que se trata es que por medio de su aplicación pedagógica pueda llegar a comunicar y transmitir un aprendizaje valedero tanto a sus estudiantes como a la sociedad que interacciona con él.

Hay que señalar que el papel de un docente tiene influencia sobre otros seres humanos y, por tanto, no puede quedarse como una función meramente técnica. La función docente se encuentra entonces en equilibrio con elementos como las tareas profesionales, el contexto, el compromiso y su participación social dentro de la comunidad educativa.

#### **1.2.3.3 La función del entorno familiar**

No hay que dudar del poder incidente de la familia en el proceso educativo de los estudiantes, pues es ahí en donde transcurre la mayor cantidad de tiempo y donde suscita sus principales dificultades o alegrías.

Hay que señalar igualmente que lo que puedan generar, tanto la escuela como la familia incidirá en el desarrollo escolar de los estudiantes. Esto porque la escuela y la familia dependen entre sí, pues la escuela por su parte debe conocer las expectativas y aspiraciones de la familia y viceversa.



Figura 1: Diagrama profesor-alumno y familia

Fuente: Tomado de (Layme, 2010, pág. 3)

Lo que debe generarse específicamente de parte de la familia, es lograr un paso más a la independencia de los hijos, pero guiados sobre orientaciones claras y buena comunicación. “Lo importante es desarrollar un ambiente de confianza que libere la expresión de los hijos”(Layme, 2010, págs. 3-5). Esto no puede dejar de lado la comunicación entre padres y maestros, básicos para el bienestar y el aprendizaje de los estudiantes.

#### 1.2.3.4 La función del estudiante

En este punto es elemental que el estudiante pueda afirmarse como tal, en base a su interés, motivación y constancia, pues de no existir eso, no tiene objeto la buena o mala práctica pedagógica.

Anteriormente con una práctica pedagógica tradicional, el estudiante constituía un agente pasivo en el proceso enseñanza aprendizaje, pero hoy en día, es el mismo fin de la educación. Por tal razón, hay que identificar que a través de un estudiante se encuentran componentes “bio-psico- sociales y espirituales, por lo tanto merece aprecio, respeto, cuidados y la aplicación

de métodos y técnicas educativas producto del análisis científico para lograr la facilitación del aprendizaje y el desarrollo integral y armónico de la personalidad”(Vera, 2006). La función del estudiante es en definitiva:

- Trabajar en base a los problemas educativos, identificando necesidades personales y colectivas.
- Aprender a formularse preguntas y a buscar sus respuestas en forma sistemática.
- Evaluar internamente sus actividades, las del grupo y sus interrelaciones con los docentes.
- Buscar la comprensión de mecanismos y conceptos en vez de simples listas de datos y de información sin relación con un contexto determinado.
- Mantener un equilibrio entre sus objetivos y los del programa, sus necesidades, educacionales y las tareas que se originan en el grupo(pág. 119).

Entonces la necesidad surge para poder convertir al estudiante competente y acorde con las necesidades cambiantes de la población, de sus problemas prioritarios y con un alto nivel humano, ético y productivo.

#### **1.2.3.5 Cómo enseñar y como aprender**

En primer lugar hay que decir que enseñar y aprender es una estrategia que funciona en conjunto.

La misma relación entre profesor y estudiantes contribuye a que ambos aprendan de manera conjunta. Para ser más claros, la manera en cómo se enseña y se aprende se describe en el siguiente ejemplo:

“El estudiante admira al mentor y quiere alcanzar el nivel de comprensión del mentor. El mentor ayuda al alumno a navegar por el camino hacia el conocimiento que presenta múltiples etapas aburridas y/o difíciles. El profesor debe enseñar a los estudiantes a aprender. Y los estudiantes deben enseñar al profesor a enseñar mejor”(Villatoro, 2010).

En conclusión la enseñanza favorece a la empatía, un aprendizaje activo, la interacción juicioso, y potenciación del ego, mientras que el aprendizaje contribuye a resolver problemas, aprovechar el aprendizaje en grupo, y reafirmar los conocimientos.

## **1.4. Cursos de Formación**

### **1.4.1. Definición e importancia en la capacitación docente**

Debido a la formación de actividades y tareas enfocadas a la competencia de una persona, la capacitación docente está definida por aspectos como la actualización y mejoramiento continuo.

Bajo este aspecto:

“La capacitación docente, en potencia, constituye un marco coherente para el aprendizaje y desarrollo de una competencia. No obstante, hay diferentes maneras de conceptualizar la naturaleza de las competencias, y de no adoptar la apropiada o si las formas desarrolladas no son las adecuadas, entonces no sólo no se desarrollará dicho potencial, sino que, a mediano plazo, se perjudicará la estructura de desarrollo de habilidades”(Pavie, 2011, pág. 115).

Es decir, la capacitación es importante siempre y cuando se la aplique adecuadamente, y en base a las exigencias de habilidades que se requiera transmitir a los estudiantes. Otro punto a resaltar es que la capacitación docente es una estrategia de Reforma Educativa, y se logra alcanzar un mejoramiento de la calidad educativa, y quienes se beneficien de aquello puedan obtener un mejor estilo de vida; y de ahí surge su plena importancia.

### **1.4.2. Ventajas e inconvenientes**

Sin duda toda capacitación o curso de formación contribuye para bien, y en este sentido, se generan algunos beneficios como aprender cosas nuevas, crecer de manera individual, y de manera colectiva en la integración del ente organizativo de la institución.

“En otras palabras la capacitación le conviene tanto al docente como a la institución y a la sociedad, por cuánto satisfacen sus propias necesidades y por otra parte ayudan a las estudiantes alcanzar sus metas”(Martínez, 2006). Como podrá apreciarse la capacitación y desarrollo comienza con una inversión que las instituciones educativas deberán poner atención, e invertir más para lograr con eficiencia y rentabilidad mejores logros a nivel nacional y social.

Sin embargo, un inconveniente y que se genera por la transición de época, es la ausencia de motivación del docente por continuar estudiando y formando, si en algunos casos están ya por jubilarse.

#### **1.4.3. Diseño, planificación y recursos de cursos formativos**

En la actualidad tomando como caso las políticas educativas de Ecuador, el diseño planteado para cursos formativos de los docentes se vienen guiando, en base a las pruebas SER, en donde se identificaron grandes debilidades y porque se deben adaptar a las nuevas exigencias del nuevo currículo.

En el año 2010, 108 000 docentes tomaron al menos un curso. Muchos cursaron dos y más. “La política del Ministerio Educación es ofrecer por varias ocasiones cada curso, hasta que se cubra la demanda de los docentes”(Ministerio de Educación, 2013).

En este sentido, cabe señalar que tanto la planificación como los recursos están a cargo del Estado ecuatoriano, quienes persiguen un cambio drástico en la educación son fines de calidad y en plena confianza de que los profesores puedan obtener mejores estímulos y mayor proyección.

#### **1.4.4. Importancia en la formación del profesional de la docencia**

En la medida en que el docente tome conciencia de lo importante de una buena formación, su camino será mucho más productivo y con mayores beneficios.

La importancia de formación docente, por tanto, obedece a “contar con una serie de conocimientos, técnicas, instrumentos y metodologías que permitan reflexionar sobre una mirada integrada entre estudiantes y profesores”(Camargo y otros, 2003).

En conclusión, hay que entender que existe un antes y un después, luego de transitar por una formación docente en la Universidad, y pasar por las aulas donde el mundo es diferente a un simple papel lleno de normas e investigaciones de enseñanza.

## **CAPÍTULO 2: METODOLOGÍA**

## 2.1 Contexto

El colegio Particular Nueva Primavera se encuentra ubicado en la provincia de Pichincha cantón Quito en la parroquia Guamaní; funciona en dos secciones matutina y vespertina en el horario de 7:00 a 13:00 y de 13:00 a 18:30, tiene los niveles básico y bachillerato técnico; cuenta con 30 maestros de los cuales 18 pertenecen al bachillerato.

### Misión institucional:

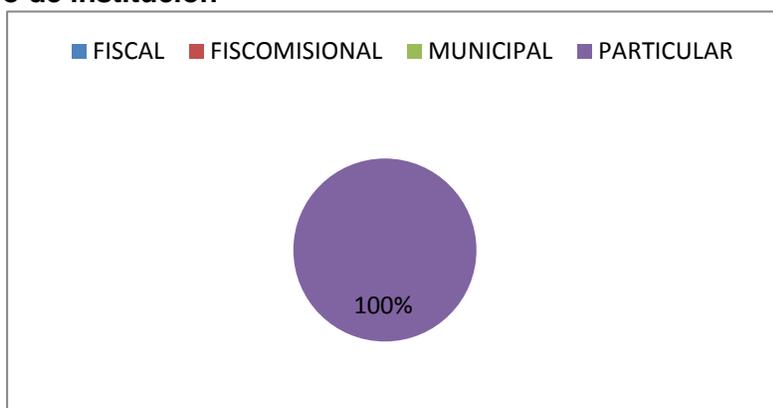
Fortalecer física y espiritualmente a los estudiantes dentro de las aulas mediante una educación activa.

### Visión institucional:

Fomentar el desarrollo integral a través de una educación de calidad con una educación dinámica e integradora.

## DATOS INSTITUCIONALES

Figura 2: Tipo de institución

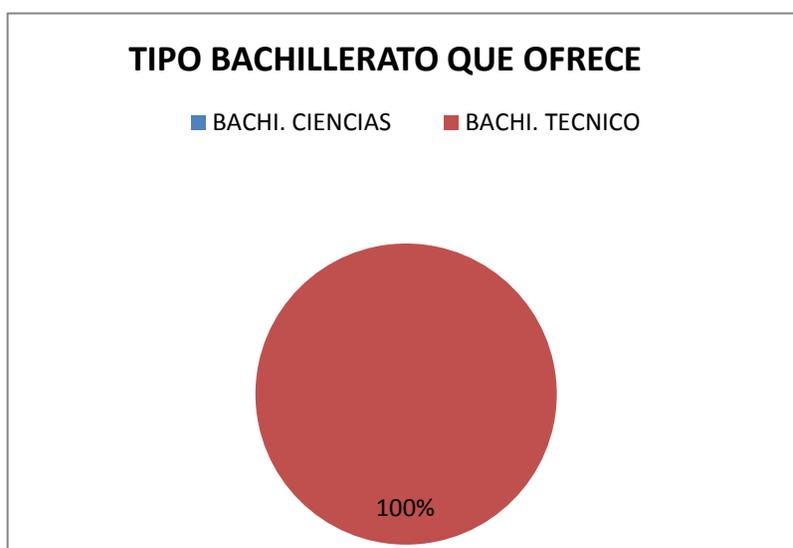


Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera  
Elaborado por: Lic. MiryanMogro

**Marco legal.** E (Capítulo séptimo; Art 53) tipos de instituciones “Las instituciones educativas pueden ser públicas, municipales, fiscomisionales y particulares, sean estas últimas nacionales o binacionales, cuya finalidad es impartir educación escolarizada a las niñas, niños, adolescentes, jóvenes y adultos según sea el caso”.

Basada en este artículo del Marco Legal Educativo, el colegio Nueva Primavera es un tipo de institución particular administrada por personas naturales o jurídicamente constituida, sin fines de lucro; no tienen ningún convenio con el Municipio o Estado, por lo tanto, los recursos necesarios para su funcionamiento son auto gestionados mediante el cobro de matrículas y pensiones, de conformidad con la Ley y los reglamentos dictados por la Autoridad Educativa Nacional.

**Figura3: Tipo de bachillerato que ofrece**



Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera  
Elaborado por: Lic. MiryanMogro

**Según la LOEI (capítulo quinto; Art. 43; literal b) señala lo siguiente:**

Bachillerato Técnico: además de las asignaturas del tronco común, ofrecerá una formación complementaria en áreas técnicas, artesanales, deportivas o artísticas que permitan a las y los estudiantes ingresar al mercado laboral e iniciar actividades de emprendimiento social o económico. Las instituciones educativas que ofrezcan este tipo de bachillerato podrán constituirse en unidades educativas de producción, donde tanto las y los docentes como las y los estudiantes puedan recibir una bonificación por la actividad productiva de su establecimiento(pág. 23)

Responde a bachillerato técnico es decir cuenta con las siguientes especialidades lo cual es muy potencial para el sector donde se encuentra ya que es un sector industrial y en dichas fábricas o empresas los estudiantes realizan prácticas pre-Profesionales.

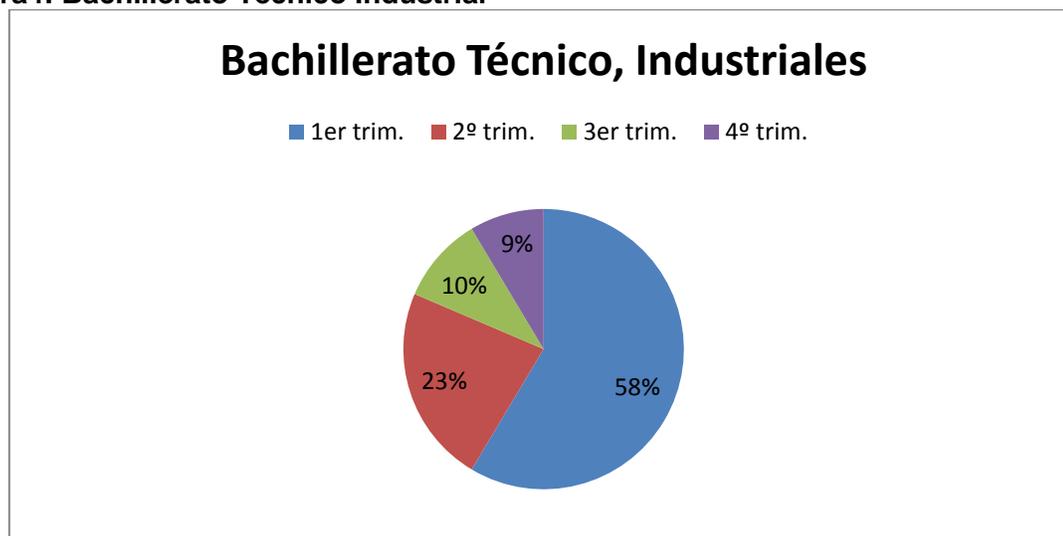
**PREGUNTA 1.4.1. ¿SI EL BACHILLERATO ES TECNICO QUE FIGURA PROFESIONAL ATIENDE?**

	ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
1	Instalaciones, equipos y máquinas eléctricas ,Electrónica de consumo y Electromecánica automotriz	4	77.8%
2	Electrónica de consumo e Industria de la confección	14	22.2%
3	Industria de la confección	0	0%
4	Electrónica de consumo	0	0%
5	Mercado y construcciones metálicas, Climatización	0	0%
	TOTAL	18	100%

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera

Elaborado por: Lic. MiryanMogro

**Figura4: Bachillerato Técnico Industrial**



Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera

Elaborado por: Lic. MiryanMogro

La figura profesional a la que atiende es al Bachillerato Técnico Industrial conformado por Instalaciones, equipos y máquinas eléctricas, Electrónica de consumo y Electromecánica automotriz.

Los estudiantes del Colegio Nueva Primavera pueden realizar prácticas pre-profesionales en empresas como: Plywood Ecuatoriana S.A., Mavesa, Confiteca, Edesa, entre otras para las áreas industriales.

## 2.2 Participantes

### INFORMACION GENERAL DEL INVESTIGADO

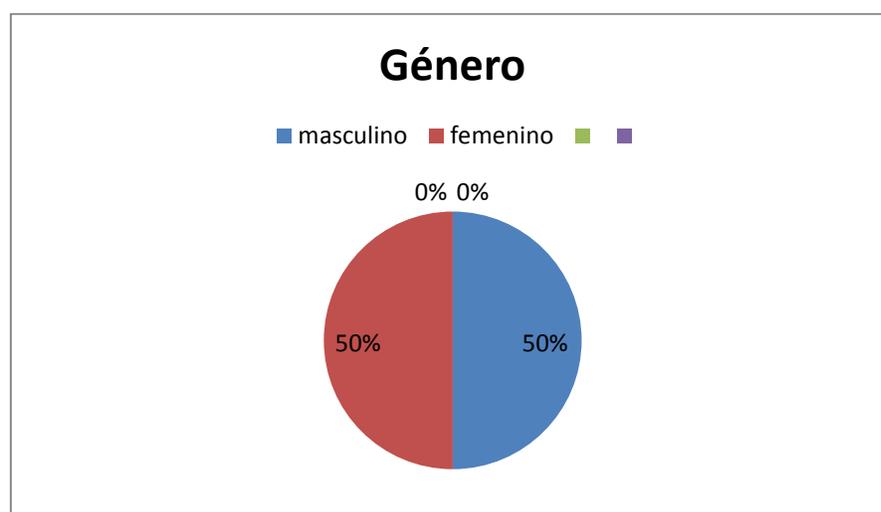
#### PREGUNTA 2.1. GENERO

	ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
1	Masculino	9	50%
2	Femenino	9	50%
3	No contesta	0	0%
	TOTAL	18	100%

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera

Elaborado por: Lic. MiryanMogro

**Figura 5. Género**



Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera

Elaborado por: Lic. MiryanMogro

UNESCO, (2000) “La UNESCO manifiesta, igualdad de género no solo es indispensable para proteger derechos humanos y libertades fundamentales que revisten carácter universal, sino que constituye además un poderoso catalizador del desarrollo”.

Tomando como reflexión la cita de la UNESCO vemos que la equidad de género es muy importante en la calidad de educación, la misma que debe ser manifestada en educadores, educandos, comunidad educativa y todos aquellos que directamente o indirectamente son parte de una institución educativa y no solo quedarse en los contenidos a ser desarrollados con los estudiantes, en otras palabras sería en la práctica que se debe ver equidad de género.

El colegio Nueva Primavera es una institución convencida que la coeducación, permite romper barreras y dificultades de discriminación por sexo y es uno de los principales requisitos para convivir en armonía, respeto y consideración de los hombres hacia sus pares y viceversa.

La mejor forma de educar es con el ejemplo, en esta institución educativa vemos que se está cumpliendo con este principio de equidad y lo podemos constatar al ver que en su planta docente de bachillerato existen 18 profesores 9 mujeres y 9 varones

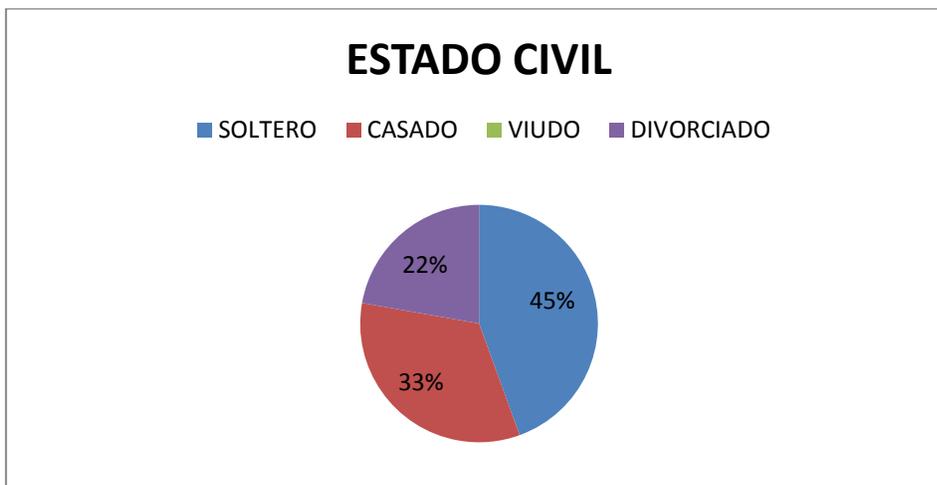
### **PREGUNTA 2.3 ESTADO CIVIL**

	ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
1	Soltero	8	44.4%
2	Casado	6	33.3%
3	Viudo	0	0%
4	Divorciado	4	22.2%
5	No contesta	0	0%
	TOTAL	18	100%

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera

Elaborado por: Lic. Miryan Mogro

**Figura6: Estado Civil**

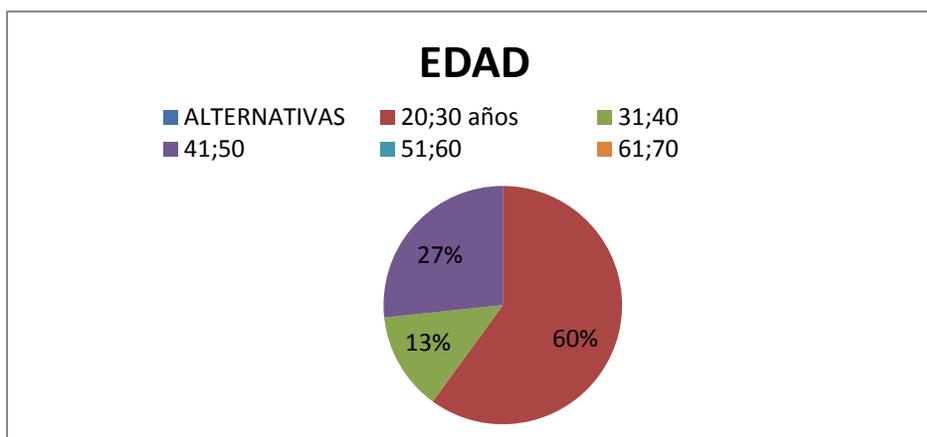


Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera  
Elaborado por: Lic. MiryanMogro

De los datos estadísticos se puede inferir, que la mayoría de la población docente es solteros, teniendo un considerable porcentaje de profesores casados, existiendo equilibrio en el equipo.

Personalmente puedo concluir que estos datos reflejados no influyen en el desempeño profesional docente por lo que se considerará como información complementaria que aporta para definir las características del encuestado dentro del desarrollo de la investigación.

**Figura7: Edad**



Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera  
Elaborado por: Lic. MiryanMogro

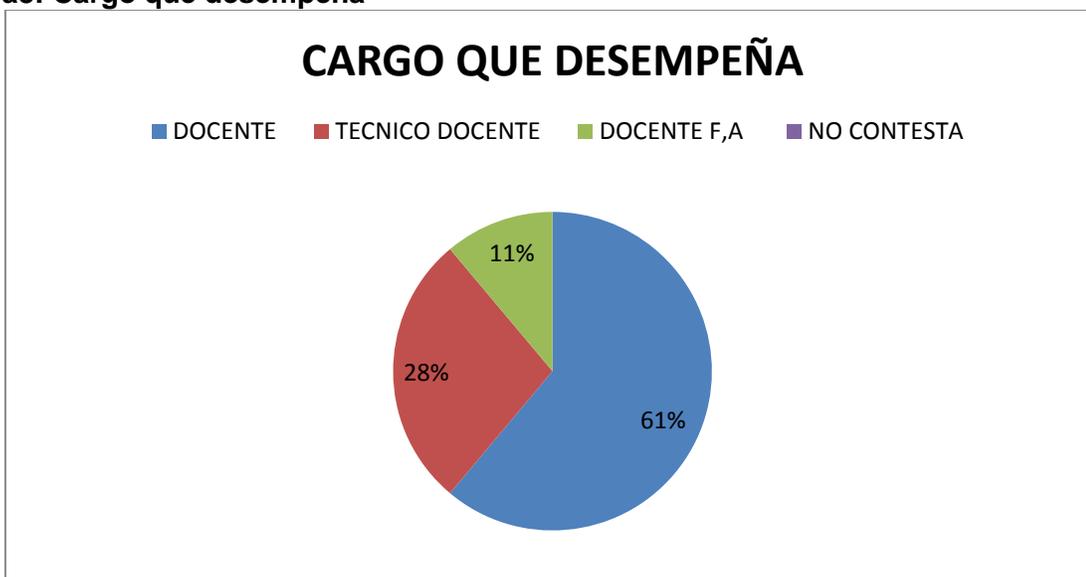
El mayor porcentaje responde a las edades comprendidas entre 20 a 30 años lo que significa que el Personal Docente es joven mayor y por lo tanto son profesionales con experiencia.

### PREGUNTA 2.3 CARGO QUE DESEMPEÑA

	ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
1	Docente	11	61,11%
2	Técnico docente	5	27,78%
3	Docente con funciones administrativas	2	11,11%
4	No contesta	0	0%
	TOTAL	18	100%

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera  
Elaborado por: Lic. MiryanMogro

**Figura8: Cargo que desempeña**



Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera  
Elaborado por: Lic. MiryanMogro

Según la LOEI (Art. 102) señala lo siguiente:

Para calificación de méritos se tendrán en cuenta los títulos reconocidos para ingresar a la carrera educativa pública, la experiencia docente; y, las investigaciones, publicaciones, obras y aportes a la ciencia y la cultura en general; procesos de capacitación y cursos de profesionalización relacionados con la materia para la cual se concursa. (pág. 34).

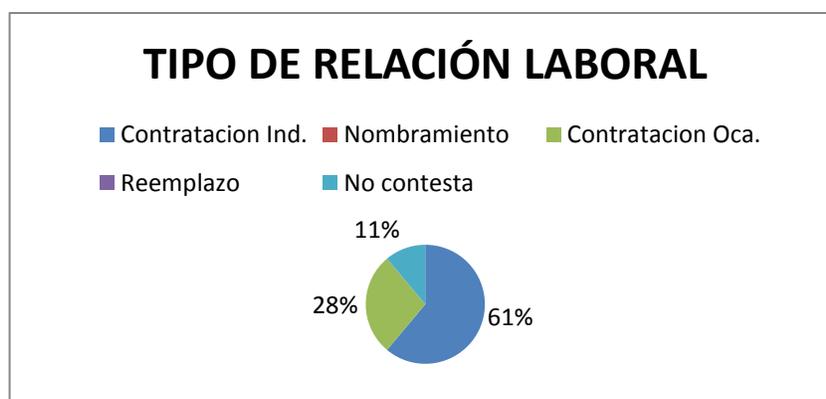
Dentro de la Institución Educativa los porcentajes representativos fueron que el 61% corresponde a Docentes y el 28% a Técnicos Docentes lo que significa que el Colegio Particular Nueva Primavera cuenta con profesionales de cátedra y técnicos principalmente en el área industrial ya que cuentan con laboratorios lo que facilita tener clases prácticas lo que diferencia a un colegio técnico de los demás ya que pueden los estudiantes involucrarse en el ámbito laboral a corto plazo.

#### PREGUNTA 2.4 TIPO DE RELACION LABORAL

	ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
1	Contratación Indefinida	11	61,11%
2	Nombramiento	0	0%
3	Contratación Ocasional	5	27,78%
4	Reemplazo	0	0%
5	No contesta	2	11,11%
	TOTAL	18	100%

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera  
Elaborado por: Lic. MiryanMogro

**Figura 9. Tipo de relación laboral**



Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera  
Elaborado por: Lic. MiryanMogro

Según la LOEI (Capítulo cuarto; Art. 110; literal e) expresa “Gozar de estabilidad y del pleno reconocimiento y satisfacción de sus derechos laborales, con sujeción al cumplimiento de sus deberes y obligaciones”. (p. 35)

El Personal Docente es de contratación individual en un 61% lo cual responde a que son servidores públicos sin nombramiento del Ministerio de Educación, y es muy importante recalcar para efectos de la investigación que no pueden gozar de estabilidad y reconocimiento y satisfacción de sus derechos laborales.

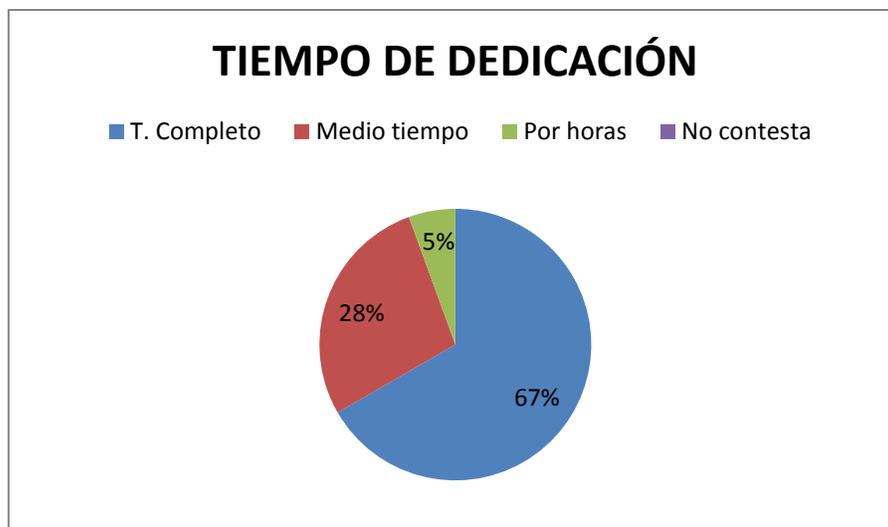
### PREGUNTA 2.5 TIEMPO DE DEDICACION

	ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
1	Tiempo Completo	12	66,6%
2	Medio tiempo	5	27,78%
3	Por horas	1	5,56%
4	No contesta	0	0%
	TOTAL	18	100%

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera

Elaborado por: Lic. MiryanMogro

**Figura10: Tiempo de dedicación**



Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera

Elaborado por: Lic. MiryanMogro

Según Acuerdo Ministerial N. 135 establece, entre varios de sus puntos, el cumplimiento de las 8 horas laborales del docente, el cual aplica tanto para las instituciones matutinas como vespertinas. Como primer punto, se dispone a las autoridades de cada establecimiento

educativo que escojan un horario de entre las opciones propuestas y que notifiquen en la Dirección Provincial respectiva el modelo de jornada que se ajuste a sus necesidades.

El Colegio Nueva Primavera exige una carga horaria completa para el desarrollo de las funciones del Personal Docente así también para dar cumplimiento a las 8 horas diarias laborales que deben cumplir como funcionarios públicos.

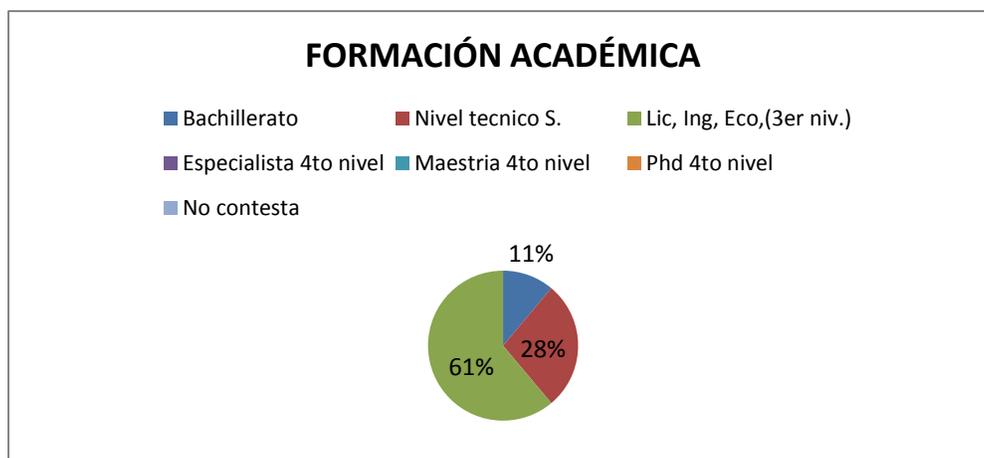
**PREGUNTA 3.1 NIVEL MAS ALTO DE FORMACION ACADEMICA QUE POSEE**

	ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
1	Bachillerato	2	11,11%
2	Nivel Técnico o Tecnológico	5	27,78%
3	Lic. Ing. Eco. Arq. (3er nivel.)	11	61,11%
4	Especialista	0	0%
5	Maestría	0	0%
6	Ph. D	0	0%
7	Otros especifique	0	0%
8	No contesta	0	0%
	TOTAL	18	100%

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera

Elaborado por: Lic. MiryanMogro

**Figura 11. Formación Académica**



Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera

Elaborado por: Lic. MiryanMogro

Según la LOEI (Título V, De la Carrera Educativa; Art. 96) Títulos reconocidos.- Para ingresar a la carrera educativa pública, se reconocerán los títulos de:

- a) Profesional docente en sus distintas tipologías y especialidades;
- b) Psicólogo educativo o infantil;
- c) Profesional o tecnólogo del área de educación especial;
- d) Profesional con conocimientos en un área de interés para el sector educativo, de modo preferente cuando el aspirante tenga un título de postgrado relacionado a la docencia. Estos conocimientos se acreditarán mediante los respectivos exámenes; y,
- e) Profesional de otras disciplinas siempre que estuvieren acompañados de certificados emitidos por instituciones legalmente constituidas que acrediten la respectiva experticia, para áreas en las que no existe el número suficiente de docentes para cubrir las necesidades del Sistema Nacional de Educación.

El Reglamento a la presente Ley, determinará la escala ascendente de calificación de los títulos en correspondencia al nivel y la especialidad de la vacante.

Los profesionales relacionados con el literal “e” del presente artículo, que ingresen a la carrera educativa pública deberán aprobar programas de capacitación en pedagogía, didáctica y profesionalización docente de acuerdo al Reglamento de la presente Ley. (pág. 33)

Como profesionales de la educación su formación académica responde a un 61% con título de tercer nivel y un 28% con título de nivel Técnico Superior; esta estadística pretende cambiar ya que como política de estado el gobierno para ascenso de categoría motiva a mejorar la formación académica de lo cual el Personal Docente es consciente y no descarta como opción a corto plazo, destacando a los profesores que todavía pretenden continuar en la carrera educativa.

### **2.3 Diseño y métodos de investigación**

Todo proyecto de investigación cumple con un proceso, por tal razón es importante dar a conocer como ha sido desarrollada esta investigación, por lo tanto en esta parte haré hincapié al diseño, a los métodos, técnicas e instrumentos que fueron utilizados.

### **2.3.1 Diseño de la investigación**

La presente investigación es de tipo investigación-acción, sus características generan conocimiento y producen cambios, en ella coexisten un estrecho vínculo, el afán cognoscitivo y el propósito de conseguir efectos objetivos y mediables. La investigación-acción se produce dentro y como parte de las condiciones habituales de la realidad que es objeto de estudio, uno de sus rasgos más típicos es su carácter participativo: sus actores son a un tiempo sujetos y objetos del estudio (Hernández 2006). Tiene las siguientes características.

- Es un estudio transeccional/transversal puesto que se recoge datos en un momento único.
- Es exploratorio, debido en que en un momento específico, realiza una exploración inicial, en donde se observa y luego a través de un cuestionario aplicado a los docentes investigados se obtiene datos relevantes para el estudio.
- Es descriptivo, puesto que se hará una descripción de los datos recolectados y que son productos de la aplicación del cuestionario.

El proceso a desarrollar en la presente investigación, como parte del diseño metodológico, está basado en un enfoque cuantitativo, es decir basado en datos numéricos los mismos que una vez de ser tabulados y presentados en tablas y gráficos estadísticos, amerita la utilización del método cualitativo puesto que se busca determinar, conocer, interpretar y explicar criterios de los actores investigados, docentes de bachillerato del colegio Nueva Primavera para en función de sus experiencias y vivencias, establecer puntos de reflexión positivos o negativos para determinar las reales necesidades de formación.

### **2.3.2 Métodos de investigación**

El método de investigación es el deductivo ya que la deducción va de lo general a lo particular. El método deductivo es aquél que parte los datos generales aceptados como valederos, para deducir por medio del razonamiento lógico, varias suposiciones, es decir; parte de verdades previamente establecidas como principios generales, para luego aplicarlo acaso individuales y comprobar así su validez.

Se puede decir también que el aplicar el resultado de la inducción a casos nuevos es deducción

## **2.4 Técnicas e instrumentos de investigación.**

Las técnicas son conjunto de procedimientos, recursos, medios que se utilizan para abordar nuestro objeto de estudio.

Los instrumentos son los medios, herramientas reales que se utilizan para recoger la información necesaria de nuestro objeto de estudio.

Tanto las técnicas como los instrumentos son importantes en el proceso de la investigación científica porque nos permite organizar la estructura de la investigación.

### **2.4.1 Técnicas de investigación**

Encuesta es una técnica de investigación que consiste en una interrogación verbal o escrita y fue realizada a los docentes con el fin de obtener determinada información necesaria para nuestra investigación.

### **2.4.2 instrumentos de investigación.**

En la investigación realizada el principal instrumento para la recolección de datos es el cuestionario el cual consiste en un documento con un listado de preguntas, las cuales se realizó a los docentes de bachillerato.

## **2.5 Recursos**

Contamos con recursos humanos como investigadora, autoridades del Colegio Profesores.

### **2.5.1 Talento Humano**

Según su estudio Chiavenato (1994) plantea lo siguiente:

La prosperidad de las naciones ya no depende del dominio de una gran extensión territorial, ni de recursos abundantes encontrados en ellas. En esta época de cambio la prosperidad depende de la capacitación de las personas, mediante inversiones en educación o profesionalización. Atendiendo a las personas lograremos los resultados deseados. Las personas constituyen la clave del proceso de desarrollo de un país. Hacia el tercer milenio, afirma Chiavenato, el ser humano será el mayor través de la creación intelectual. La necesidad de autorrealización será la necesidad humana más buscada y el saber será la habilidad humana más importante. Las personas constituyen recurso eminentemente dinámico presenta una increíble actitud para aptitudes y comportamientos. (pág. 170)

El investigador considerado como recurso eminentemente dinámico presenta una increíble actitud para desarrollar nuevas habilidades, obtener nuevos conocimientos y modificar aptitudes y comportamientos. Para llevar con éxito el proyecto de investigación el investigador debe ser:

**Sistemático:** a partir de la formulación de una hipótesis u objetivo de trabajo, se recogen datos según un plan preestablecido que, una vez analizados e interpretados, modificará o añadirá nuevos conocimientos a los ya existentes, iniciándose entonces un nuevo ciclo de investigación.

**Organizado:** debe conocer lo que debe hacer durante todo el estudio, Para conseguirlo, es imprescindible seguir un esquema de investigación donde se especifiquen todos los detalles relacionados con el estudio.

**Objetivo:** las conclusiones obtenidas del estudio no se basan en impresiones subjetivas, sino en hechos que se han observado y medido, y que en su interpretación se evita cualquier prejuicio que como responsable del estudio pudiera tener

## **2.5.2 Recursos Materiales**

Materiales como:

Fotocopias

Esferos

Borrador

Cámara de fotos

Laptop

Folletos, manuales.

### **2.5.3 Económicos**

Recursos económicos: para la adquisición de materiales.

Aulas del colegio

Internet

## **2.6 Procedimientos**

Acudí a la institución para entrevistarme con el señor Director y explicarle la investigación que deseaba realizar exponiéndole los motivos de mi trabajo. Por lo que gentilmente me ofreció todas las facilidades para ingresar al colegio, y a la vez me puso en contacto con el Inspector de curso que me ayudaría a aplicar los cuestionarios, acordamos la fecha y hora para la realización de este trabajo

### **CAPÍTULO 3: DIAGNÓSTICO, ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS**

### 3.1 Necesidades formativas

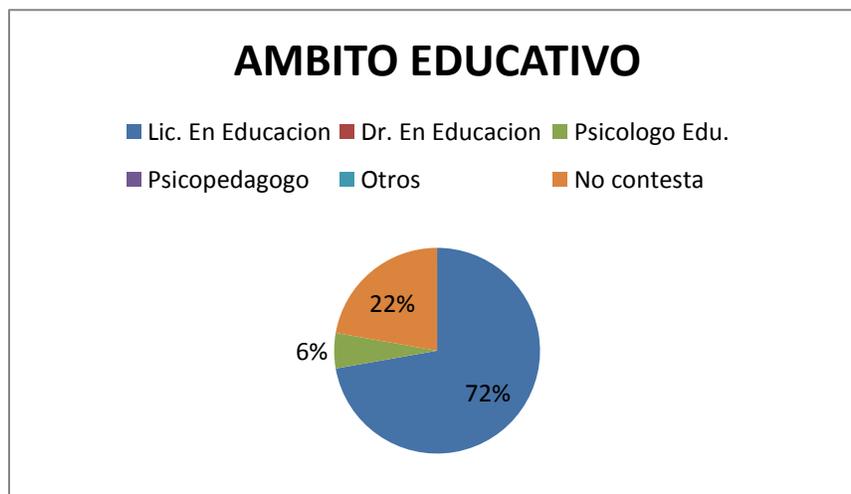
#### PREGUNTA 3.2.1 SU TITULACION EN PREGRADO TIENE RELACION CON:

	ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
1	Lic. En Educación	13	72,22%
2	Dr. En Educación	0	0%
3	Psicólogo Educativo	1	5,56%
4	Psicopedagogo	0	0%
5	Otros	0	0%
6	No contesta	4	22,22%
	TOTAL	18	100%

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera

Elaborado por: Lic. Miryan Mogro

**Figura12: Ámbito Educativo**



Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera

Elaborado por: Lic. Miryan Mogro

Según la LOEI (Capítulo uno; Art. 93) manifiesta lo siguiente:

La carrera educativa incluye a los profesionales de la educación en cualquiera de sus funciones. Además, formarán parte de la carrera educativa los docentes que tengan nombramientos y los

que laboren bajo cualquier forma y modalidad en los establecimientos públicos y fisco misionales. Los docentes del sector privado estarán amparados por el Código de Trabajo. (pág. 32)

En un 72% tiene relación la profesión del Personal Docente en la rama de educación, el porcentaje resultante sugiere a otras ramas lo cual es un aspecto que se requiere de profesionales que fortalezcan la formación de los estudiantes en la práctica.

### PREGUNTA 3.2.2 OTRAS PROFESIONES

	ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
1	Ingeniero	0	0%
2	Arquitecto	0	0%
3	Contador	1	5,55%
4	Abogado	0	0%
5	Economista	0	0%
6	Médico	0	0%
7	Veterinario	0	0%
8	Otras	2	11,11%
9	No contesta	15	83,33%
	TOTAL	18	100%

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera

Elaborado por: Lic. Miryan Mogro

Figura 13. Otras profesiones



Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera

Elaborado por: Lic. MiryanMogro

Según Capítulo VI. Titulaciones para las carreras de Formación Docente del Consejo Federal de Argentina (2008) menciona que “Los títulos docentes, otorgados en el marco del Sistema Educativo Nacional por las distintas jurisdicciones, habilitan para el ejercicio profesional, y por ello tienen una alta repercusión en las posibilidades de desarrollo de la docencia y en las prácticas pedagógicas que se llevan a cabo en las escuelas”. (pág. 3)

Un 83% del Personal Docente no contestó ya que consideró irrelevante la pregunta tomando en cuenta que su profesión está directamente relacionada con la educación y el 11% buscan otras profesiones.

**PREGUNTA 3.3 SI POSEE TITULACION DE POSTGRADO (4º. NIVEL), ESTE TIENE REALACION CON:**

	ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
1	El ámbito educativo	16	88,88%
2	Otros ámbitos	0	0%
3	No contesta	2	11,11%
	TOTAL	18	100%

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera

Elaborado por: Lic. MiryanMogro

**Figura 14. Titulación de Posgrado**



Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera

Elaborado por: Lic. MiryanMogro

Ley de Educación Intercultural, capítulo IV; (Art. 11) de los derechos y obligaciones de los docentes manifiesta “Procurar una formación académica continua y permanente a lo largo de su vida, aprovechando las oportunidades de desarrollo profesional existente.

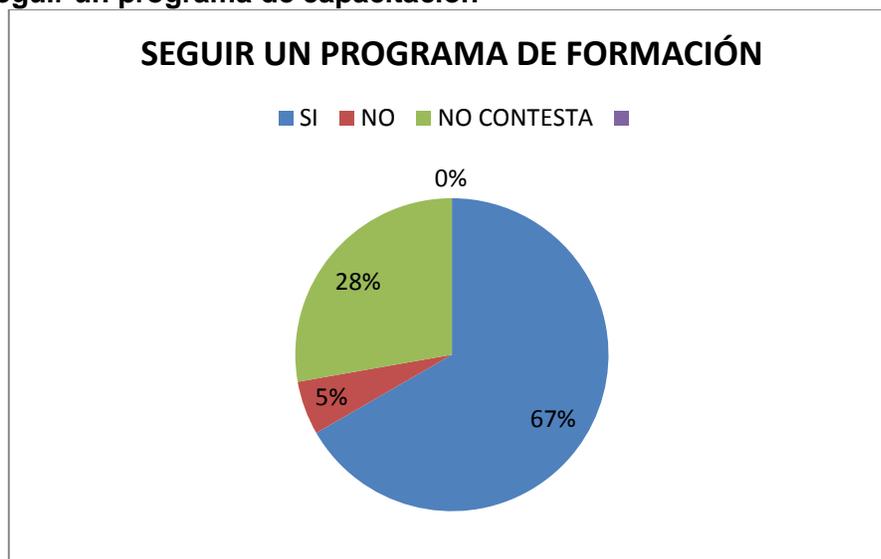
Sabemos que en nuestra profesión es muy importante la formación académica no solo a través de cursos de capacitación sino a través de una educación regular que nos permita obtener títulos de alto nivel como es el caso de un postgrado, esto nos permite ir a la par con los cambios económicos, sociales, políticos, tecnológicos que suceden a diario en nuestro país para aprender a enfrentarlos y enseñar a nuestros estudiantes a enfrentarlos de la mejor manera. El Personal Docente que cuenta con título de cuarto nivel refleja, que tiene relación con el ámbito educativo, esto debido a la exigencia por su trabajo como catedráticos.

**PREGUNTA 3.4 ¿LE RESULTA ATRACTIVO SEGUIR UN PROGRAMA DE FORMACION PARA OBTENER LA TITULACION DE CUARTO NIVEL?**

	ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
1	Si	12	66,67%
2	No	1	5,56%
3	No contesta	5	27,28%
	TOTAL	18	100%

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera  
Elaborado por: Lic. Miryan Mogro

**Figura 15. Seguir un programa de capacitación**



Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera

Elaborado por: Lic. MiryanMogro

Según la LOEI (capítulo Tercero; Art. 112) señala lo siguiente:

Del desarrollo Profesional, es un proceso permanente e integral de actualización psicopedagógica y en ciencias de la educación. Promueve la formación continua del docente a través de los incentivos académicos como: entrega de becas para estudios de postgrados, acceso a la profesionalización docente en la Universidad de la Educación, bonificación económica para los mejores puntuados en el proceso de evaluación realizado por el Instituto de Evaluación, entre otros que determine la Autoridad Educativa Nacional.

El desarrollo profesional de las y los educadores del sistema educativo fiscal conduce al mejoramiento de sus conocimientos, habilidades y competencias lo que permitirá ascensos dentro de las categorías del escalafón y/o la promoción de una función a otra. (p.35).

El 67% del Personal Docente respondió que le gustaría seguir un programa de formación para obtener la titulación de cuarto nivel, quienes piensan hacer carrera en el ámbito educativo.

#### **PREGUNTA 3.4.1 SI LA RESPUESTA ES POSITIVA ¿EN QUE LE GUSTARIA FORMARSE?**

	ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
1	Maestría	11	61,11%
2	Ph. D	2	11,11%
3	No contesta	5	27,77%
	TOTAL	18	100%

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera

Elaborado por: Lic. MiryanMogro

Jiménez y Jiménez (1999) menciona que La persona que ocupa un puesto de trabajo debe ser consciente de que su formación inicial o la poseída en ese momento no es permanente, la caducidad de los aprendizajes es cada vez más inmediata, por lo tanto, lo aprendido o lo que se aprende cada vez es menos perdurable.

Podemos decir que el 61% del Personal Docente tiene expectativas de seguir una maestría en educación lo que a futuro significaría un ascenso de categoría, una mejora salarial y así también ser competitivo para brindar una educación de alto nivel.

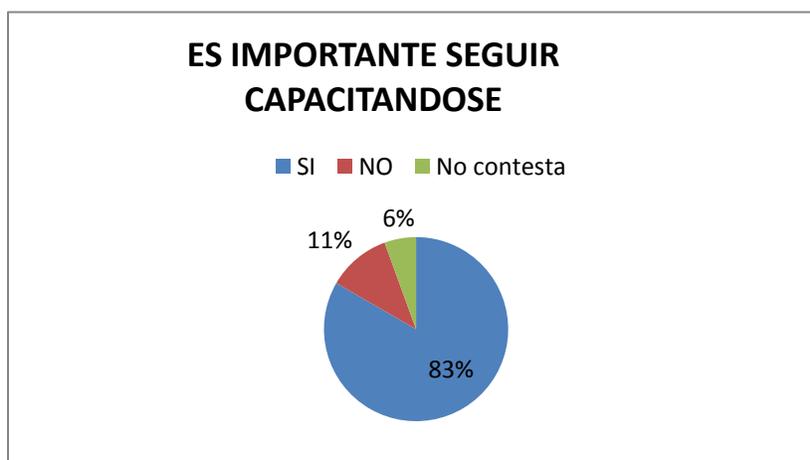
**PREGUNTA 4.3 PARA USTED ¿ES IMPORTANTE SEGUIRSE CAPACITANDO EN TEMAS EDUCATIVOS?**

	ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
1	SI	32	88%
2	NO	2	6%
3	No contesta	2	6%
	TOTAL	36	100%

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera

Elaborado por: Lic. MiryanMogro

**Figura 16: Es importante seguir capacitándose**



Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera

Elaborado por: Lic. MiryanMogro

Uno de los objetivos estratégicos del Ministerio de Educación menciona “Incrementar las capacidades y el desempeño de calidad del talento humano especializado en educación”.

Existe una aceptación del 83% del Personal Docente por seguirse capacitando en temas educativas lo que refleja una buena aceptación para el presente proyecto ya que se cuenta con la posible predisposición para que accedan a un curso de formación.

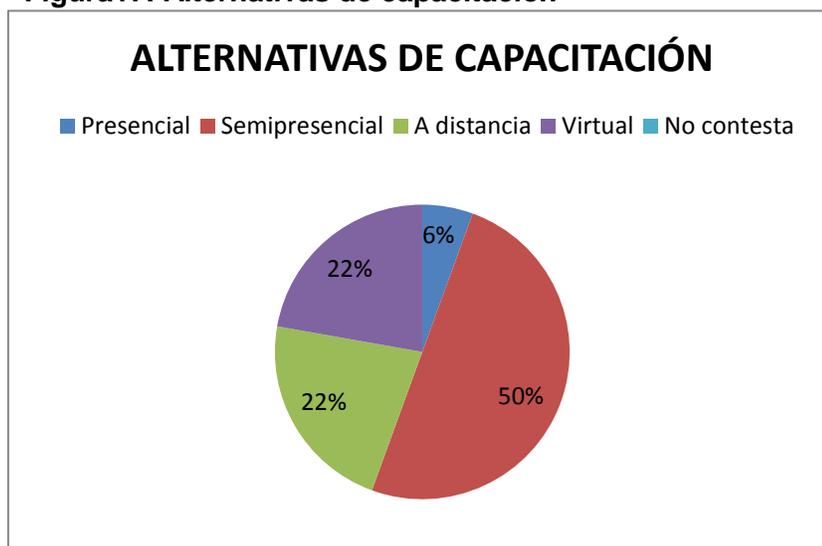
#### PREGUNTA 4.4 ¿COMO LE GUSTARIA RECIBIR LA CAPACITACION?

	ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
1	Presencial	1	5,56%
2	Semi presencial	9	50%
3	A distancia	4	22,22%
4	Virtual	4	22,22%
5	No contesta	0	0%
	TOTAL	18	100%

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera

Elaborado por: Lic. MiryanMogro

**Figura17: Alternativas de capacitación**



Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera

Elaborado por: Lic. MiryanMogro

Para el cumplimiento de la misión institucional se realiza una capacitación docente según las modalidades requeridas, reflejadas en el estudio realizado (Peralta, 2006). Sabemos que el tiempo se ha convertido en un factor limitante en la capacitación docente, debido a que los profesores trabajan, pero no es un problema que no se pueda solucionar; lo importante es la actitud y el compromiso que ellos demuestren frente al cambio. Para dar solución a este problema las instituciones que ofertan cursos de actualización han optado por diferentes modalidades por ejemplo, semipresencial, a distancia y virtual.

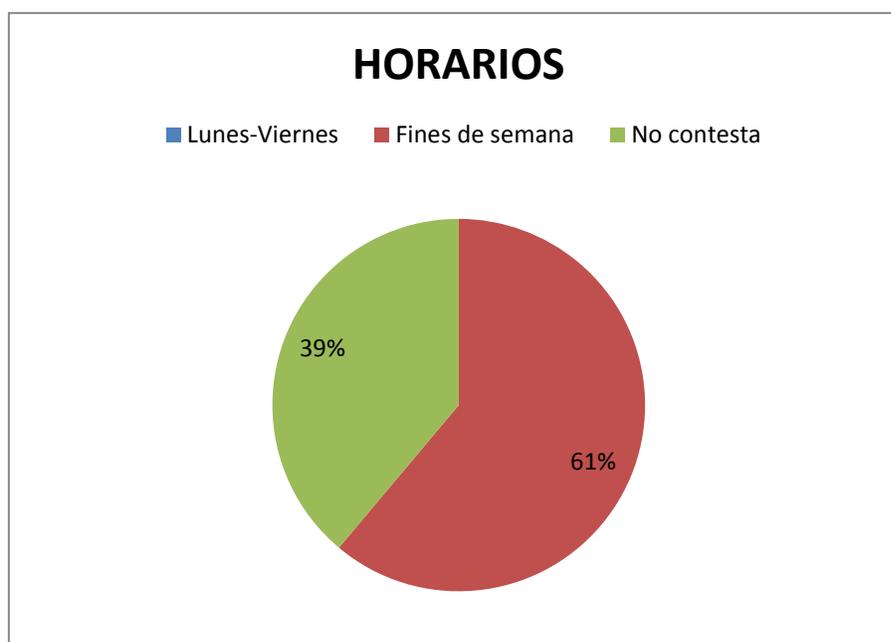
Existen varias tendencias sobre la modalidad del curso o capacitación a seguir las más aceptadas son, 50% semi-presencial, 22% virtual, 22% a distancia, con un 6% presencial, lo que significa que se tomaría la decisión según la disponibilidad y las características del curso o capacitación para determinar la mejor alternativa.

#### 4.4.1 SI PREFIERE CURSOS PRESENCIALES O SEMIPRESENCIALES EN QUE HORARIO LE GUSTARIA RECIBIR

	ALTERNATIVA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
1	Lunes-Viernes	0	0%
2	Fines de semana	11	61,11%
3	No contesta	7	38,89%
	TOTAL	18	100%

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera  
Elaborado por: Lic. Miryan Mogro

**Figura 18: Horarios**



Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera  
Elaborado por: Lic. Miryan Mogro

Según la LOEI (Capítulo cuarto; Art. 10; literal a) Derecho de las y los docentes expresa lo siguiente "Acceder gratuitamente a procesos de desarrollo profesional, capacitación

actualización, formación continua, mejoramiento pedagógico y Sistema Nacional de Educación”.  
(pág. 14)

El 61% corresponde al horario de fines de semana si preferirían cursos virtuales o semi-presenciales como alternativa escogida por el Personal Docente, lo que significa que así no existiría interrupciones para sus labores de lunes a viernes y así ha contribuir a la reducción de ausentismo, siempre y cuando organicen su tiempo para tal horario.

#### PREGUNTA 4.5 ¿EN QUE TEMATICAS LE GUSTARIA CAPACITARSE?

	ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	% PORCENTAJE
1	Pedagogía Educativa	8	22%
2	Teorías del A.	2	5%
3	Valores y Educación	0	0%
4	Gerencia Educativa	6	16%
5	Psicopedagogía	1	3%
6	Métodos y recursos	5	14%
7	Diseño y planificación	1	3%
8	Evaluación del A.	3	8%
9	Políticas Educativas	0	0%
10	Materias a su cargo	7	19%
11	Especialidad	1	3%
12	Nuevas tecnologías	2	5%
13	Evaluación de Pr.	1	3%
14	TOTAL	37	100%

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera  
Elaborado por: Lic. Miryan Mogro

**Figura 19: En que le gustaría capacitarse**



Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera  
Elaborado por: Lic. Miryan Mogro

Dirección General de Educación y Cultura (2003) señala que “La formación puede estar orientada hacia una variedad de necesidades, que abarca desde las prioridades nacionales a las necesidades particulares de los centros educativos o de los profesores y puede adaptarse a varias formas”. (pág. 127)

Con respecto a las temáticas en que les gustaría capacitarse las principales se consideraron las siguientes:

- Gerencia Educativa
- Materias a su cargo
- Evaluación del Aprendizaje
- Pedagogía Educativa
- Diseño, seguimiento y evaluación de proyectos

Con las temáticas más acertadas se podrá determinar cuál es la mejor alternativa considerando el tiempo, factibilidad, presupuesto, etc.

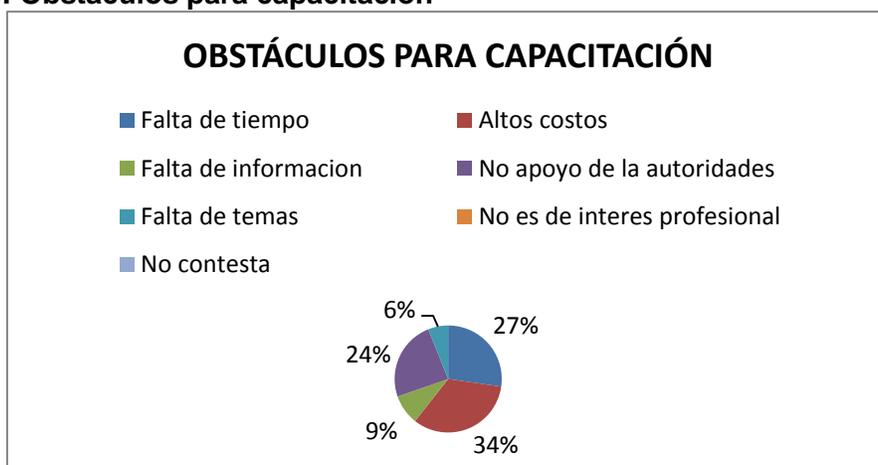
**PREGUNTA 4.6 ¿CUÁLES SON LOS OBSTÁCULOS PARA QUE USTED NO SE CAPACITE?**

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Falta de tiempo	9	27
Altos costos	11	33
Falta de información	3	9
No apoyo de la autoridades	8	24
Falta de temas	2	6
No es de interés profesional	0	0
No contesta	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>33</b>	<b>100</b>

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera

Elaborado por: Lic. Miryan Mogro

**Figura 20: Obstáculos para capacitación**



Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera  
Elaborado por: Lic. MiryanMogro

Falta de apoyo de parte de las instituciones superiores. Principales obstáculos considerados para no capacitarse:

- Falta de tiempo
- Altos costos
- Falta de información
- No apoyo de las autoridades

Los cuales deben ser mitigados a través de alternativas que favorezcan a la ejecución de un curso o capacitación que se acople no solo a las exigencias del Personal Docente sino a las reales necesidades.

**PREGUNTA 4.7 ¿CUÁLES CONSIDERA USTED SON LOS MOTIVOS POR LOS QUE SE IMPARTEN LOS CURSOS/CAPACITACIONES?**

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Aparición de Nuevas Tecno.	8	44,44
Falta de cualificación	0	0,00
Necesidad de capacitación	8	44,44
Actualización de leyes y regla.	2	11,11
Requerimientos personales	0	0,00
Otros, especifique	0	0,00
No contesta	0	0,00
<b>TOTAL</b>	<b>18</b>	<b>100,00</b>

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera  
Elaborado por: Lic. MiryanMogro

**Figura 21. Motivo de las capacitaciones**



Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera

Elaborado por: Lic. MiryanMogro

Es importante conocer la percepción que tienen los profesores sobre los motivos de las capacitaciones ya que así de antemano se detecta la conciencia sobre el porqué se deben capacitar. Como los más relevantes motivos que consideró el Personal Docente para impartir cursos/capacitaciones fueron:

- Aparición de nuevas tecnologías.
- Necesidades de capacitación.
- Actualización de leyes y reglas.

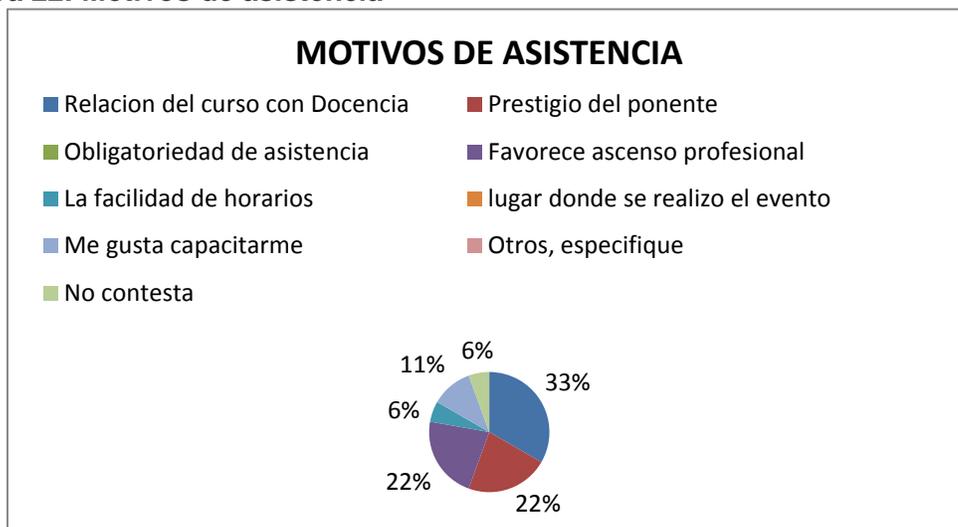
**PREGUNTA 4.8 ¿CUÁLES SON LOS MOTIVOS POR LOS CUALES USTED ASISTE A CURSOS/ CAPACITACIONES?**

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	% PORCENTAJE
La relación del curso con mi actividad docente.	6	33,33%
El prestigio del ponente	4	22,22%
Obligatoriedad de asistencia	0	0%
Favorecen mi ascenso profesional	4	22,22%
La facilidad de horarios	1	5,56%
Lugar donde se realizó el evento	0	0%
Me gusta capacitarme	2	11,11%
Otros	0	0%
No contestan	1	5,56%

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera

Elaborado por: Lic. MiryanMogro

**Figura 22: Motivos de asistencia**



Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera  
 Elaborado por: Lic. MiryanMogro

Los principales motivos de asistencia a cursos/capacitaciones escogidos por el Personal Docente:

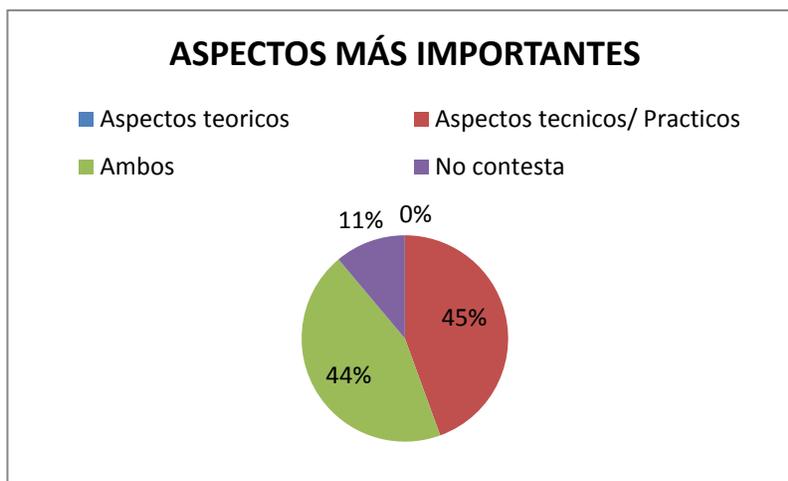
- La relación del curso con mi actividad docente
- Prestigio del ponente.
- Me gusta capacitarme.
- Favorecen mi ascenso profesional

**PREGUNTA 4.9 ¿QUÉ ASPECTOS CONSIDERA DE MAYOR IMPORTANCIA EN EL DESARROLLO DE UN CURSO/CAPACITACION?**

ALTERNATIVA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Aspectos Teóricos	0	0%
Aspectos técnicos/prácticos	5	28%
Ambos	12	66%
No contesta	1	6%
<b>TOTAL</b>	<b>18</b>	<b>100%</b>

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera  
 Elaborado por: Lic. MiryanMogro

**Figura 23: Aspectos más importantes**



Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera  
Elaborado por: Lic. Miryan Mogro

Los aspectos considerados de mayor importancia en el desarrollo de un curso/capacitación fueron:

- Se resume en aspectos tanto técnicos como prácticos.

Principalmente porque un aprendizaje no se puede determinar cómo eficaz si no se lo pone en práctica y fundamentalmente si son profesores que tienen a su cargo estudiantes con perfil para insertarse en plazas de trabajo técnicas a corto plazo.

### 3.2. Análisis de la formación

Tedesco (1998) afirma que: “Todos los programas de formación del docente ya sea inicial o permanente, tratan de introducir cambios en sus actitudes y valores, predisposiciones y expectativas con el fin de cambiar el modo de hacer las cosas en el aula y de esta manera cambiar los principios estructuradores del oficio”. (pág. 9)

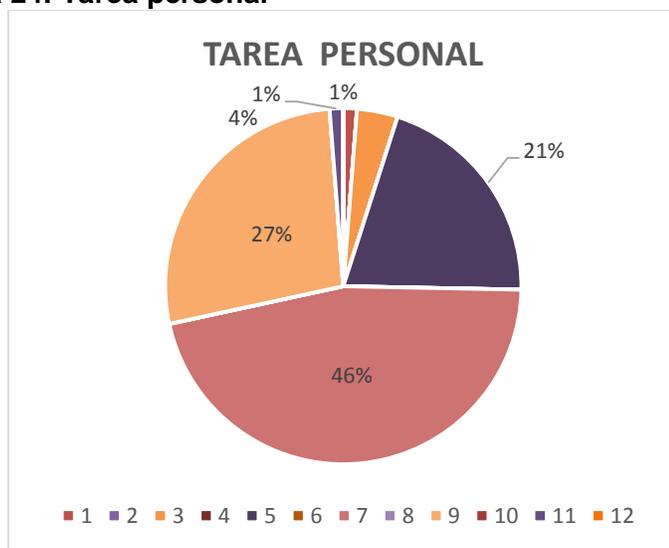
Para poder realizar un análisis general sobre los tres aspectos importantes en el análisis de la formación se ha realizado el siguiente cuadro resumen.

Análisis de la formación	Resumen Porcentual											
	1		2		3		4		5		No contesta	
	F	%	F	%	F	%	F	%	f	%	F	%
<b>Tarea Personal</b>	2	1.33	6	3.72	33	20.44	75	40.77	44	21.66	2	1.24
<b>Tarea organizacional</b>	1	0.62	2	1.28	56	34.55	60	37	43	26.55	0	0
<b>Tarea Educativa</b>	2	0.44	14	3.05	83	14.59	14	26.49	10	21.61	1	0.21

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera

Elaborado por: Lic. Miryan Mogro

Figura 24: Tarea personal



Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera  
Elaborado por: Lic. Miryan Mogro

El Personal Docente del Colegio Nueva Primavera con respecto a la Tarea Personal ha reflejado una calificación mayor del 73% (reflejado al seleccionar el indicador 4 y 5) y una calificación menor del 27% (indicadores 1, 2 y 3) lo que significa que en los aspectos que tienen que ver con su formación académica-profesional así como estrategias, perfil y competencias se identifican en un porcentaje representativo en general lo que sería considerado como fortaleza en este aspecto.

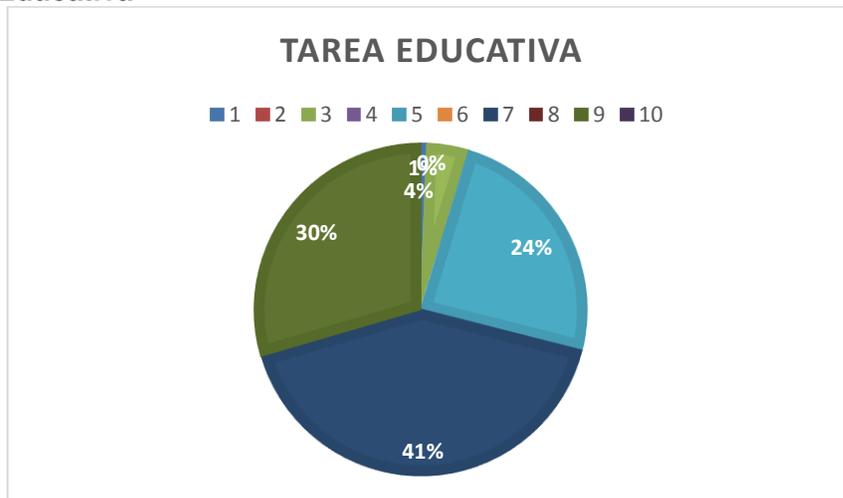
**Figura 25: Tarea organizacional**



Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera  
Elaborado por: Lic. MiryanMogro

En la Tarea Organizacional indica la mayor calificación en un 58% (indicadores 4 y 5) y una calificación menor correspondiente al 42% (indicadores 1, 2 y 3) el Personal Docente con respecto a los aspectos institucionales como es el clima organizacional, instrumentos a nivel macro como proyectos, percepción sobre los directivos, etc., se identifican medianamente por lo que se debe mitigar ciertas deficiencias y debilidades para que esto no incida de forma negativa en el desarrollo de objetivos y metas institucional.

**Figura 26: Tarea Educativa**



Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera  
Elaborado por: Lic. MiryanMogro

En la Tarea Educativa se refleja una calificación mayor del 71% (indicadores 4 y 5) y una calificación menor correspondiente al 29% (indicadores 1, 2 y 3) lo que muestra un porcentaje considerable de aceptación por parte del Personal Docente en aspectos como el proceso de enseñanza-aprendizaje, calidad de la enseñanza en el bachillerato, técnicas, estrategias posibilidades didácticas informáticas, desarrollo de TIC'S, planificación micro y macro curricular, proceso evaluativo, etc., sin embargo al ser un contexto directamente relacionado con el trabajo del docente debe mejorar las limitaciones así como debilidades para mejorar la calificación.

### 3.2.1. La persona en el contexto formativo

Ítems El análisis de la persona	1		2		3		4		5		No contesta	
	f.	%	f.	%								
Conoce el tipo de liderazgo ejercido por el /los directivos /de la institución educativa.			3	16,7	8	44,4	6	33,3	1	5,6		
Conoce las posibilidades didácticas de la informática como ayuda a la tarea	2	11,6			5	27,8	9	50	2	11,6		

docente.												
Conoce aspectos relacionados con la psicología del estudiante		1	5,6	7	38,9	6	33,3	3	16,7	1	5,6	
Mi información en Tic, me permite manejar herramientas tecnológicas y acceder a información oportuna para orientar a mis estudiantes.				3	16,7	5	27,8	1	5,6			
La información académica que recibí es la adecuada para trabajar con estudiantes, dadas las diferentes características étnicas del país		1	5,6	1	5,6	1	61,1	5	27,8			
Mi expresión oral y escrita es la adecuada para que los estudiantes, comprendan la asignatura impartida.				2	11,6	1	5,6	6	33,3			
Cuando presentan problemas de los estudiantes, me es fácil comprenderlas/os y ayudarles en su solución.				2	11,6	1	61,1	5	27,8			
La formación profesional recibida, me permite orientar el aprendizaje de mis estudiantes.				3	16,7	6	33,3	9	50			
Valora diferentes experiencias sobre la didáctica de la propia asignatura.		1	5,6	2	11,6	1	61,1	3	16,7	1	5,6	

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera

Elaborado por: Lic. Miryan Mogro

En lo referente a su práctica pedagógica la mayoría de docentes conocen el tipo de liderazgo que ejercen los directivos siendo esto positivo porque se puede evidenciar que existe trabajo en equipo y buena administración.

En cuanto a la aplicación de la informática para realizar talleres didácticos el 50% de docentes saben aprovechar. La aplicación de la tecnología en la educación se ha tornado una necesidad por lo tanto todos los docentes deben aprender a utilizar estos recursos tecnológicos en su práctica profesional.

La mayoría de los profesores se interesan por conocer los problemas psicológicos, el desarrollo académico y comportamental de los estudiantes.

Los docentes deben identificar claramente a estudiantes que presentan trastornos de aprendizaje para que puedan aplicar una metodología adecuada y evaluación diferenciada, cumpliendo con los derechos de los adolescentes especiales establecidos en el código de la niñez y adolescencia.

Los docentes presentan carencias y dificultades para utilizar la expresión oral y escrita, además no tienen habilidad para solucionar problemas de los estudiantes, por lo tanto no pueden orientar oportunamente.

### 3.2.2 La organización y la formación

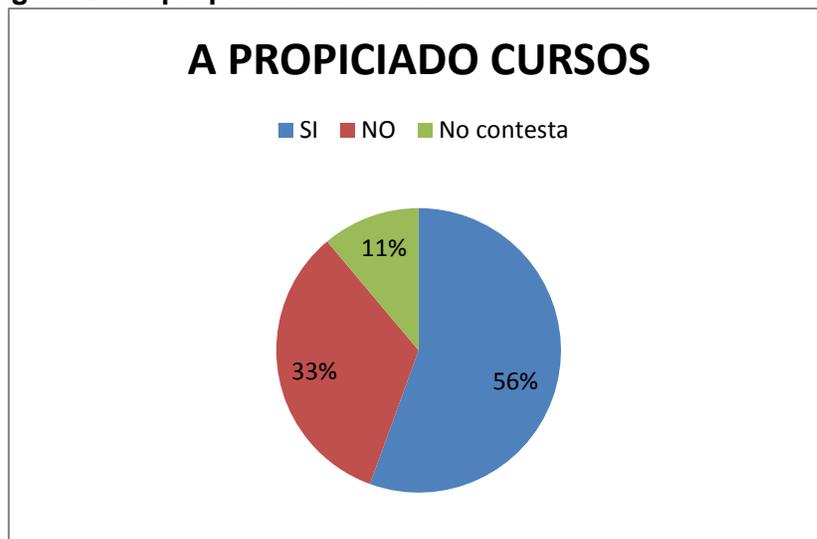
#### **PREGUNTA 5.1 ¿LA INSTITUCION EN LA QUE LABORA HA PROPICIADO CURSOS EN LOSULTIMOS DOS AÑOS?**

ALTERNATIVA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
SI	10	55,56%
NO	6	33,33%
No contesta	2	11,11%
TOTAL	18	100%

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera

Elaborado por: Lic. MiryanMogro

**Figura 27: A propiciado cursos?**



Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera

Elaborado por: Lic. Miryan Mogro

Marco Lega. E. (Capítulo séptimo; Art. 59) Cursos de refuerzos de la enseñanza: "Las instituciones educativas públicas, privadas, municipales y fisco misionales implementaran cursos de la enseñanza, en educación básica y bachillerato, con carácter gratuito."

Como aspecto positivo se ha reflejado el 56% que indica que el Colegio Nueva Primavera ha propiciado cursos en los últimos dos años, éste antecedente favorece al proyecto de investigación ya que el Personal Docente tiene tendencia a la aceptación a este tipo de actividades formativas, el 33% afirma que la institución no propicia cursos, el 11% de la población no contesta, probablemente sea contratada recientemente y hasta la fecha de su ejercicio docente la institución no haya realizado ningún curso.

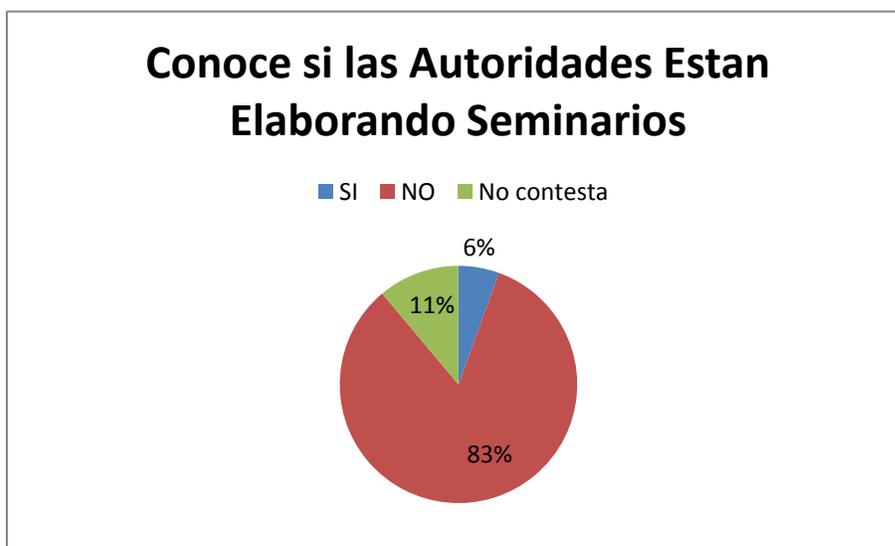
Es fundamental tomar en cuenta la importancia que tiene en el proceso de enseñanza las capacitaciones y desarrollo profesional continuo que tienen que tener los docentes, de esta manera estaríamos garantizando una parte de la calidad educativa de esta institución.

**PREGUNTA 5.2 EN LA ACTUALIDAD ¿CONOCE USTED SI LAS AUTORIDADES DE LA INSTITUCION EN LA QUE LABORA ESTAN OFRECIENDO O ELABORANDO PROYECTOS/CURSOS/SEMINARIOS DE CAPACITACION?**

ALTERNATIVA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
SI	1	5,56%
NO	15	83,33%
No contesta	2	11,11%
TOTAL	18	100%

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera  
Elaborado por: Lic. MiryanMogro

**Figura 28: Conoce si las autoridades están elaborando seminarios**



Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera  
Elaborado por: Lic. MiryanMogro

Sabemos la importancia que tiene que las instituciones educativas propicien cursos de formación en su equipo docente, de cierto modo esto garantiza en algo la calidad educativa de su propio establecimiento.

Lastimosamente no todas las instituciones educativas tienen esta visión, pueden argumentar que sean por varios factores, realmente no creo que ninguno tenga tanta fuerza como para dejar de brindar capacitaciones a su equipo de docentes como se ve que está pasando en la

institución educativa investigada en donde el 83% de la población afirma que la institución no está preparando cursos para la actualización de su personal. El desinterés de las autoridades en lo referente a la capacitación continua de su equipo docente es notoria por lo tanto esto afecta a los estudiantes, profesores y prestigiosa institución.

Como es de conocimiento una estrategia que tienen las instituciones que ofrecen una educación de calidad es apoyar al desarrollo profesional de su equipo de trabajo mediante capacitaciones, talleres, inducciones, etc.

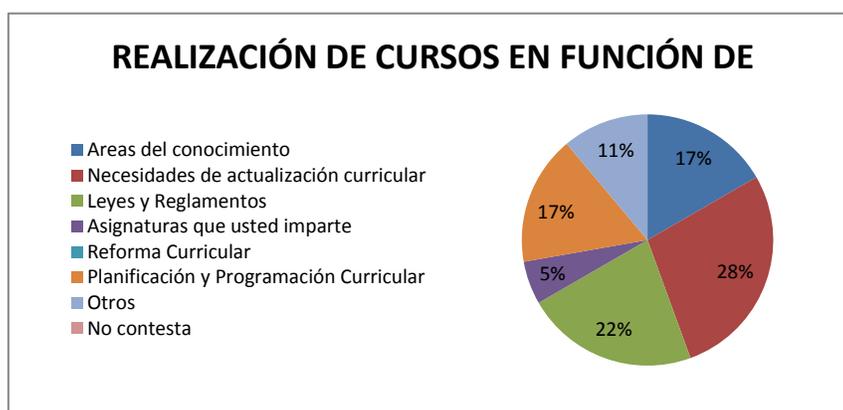
**PREGUNTA 5.2.1 EN CASO DE EXISTIR CURSOS O SE ESTEN DESARROLLANDO, ESTOS SE REALIZAN EN FUNCION DE:**

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Áreas del conocimiento	3	16,67%
Necesidades de actualización curricular	5	27,78%
Leyes y reglamentos	4	22,22%
Asignaturas que usted imparte	1	5,56%
Reforma curricular	0	0%
Planificación y Programación curricular	3	16,67%
Otras	2	11,11%
No contesta	0	0%
<b>TOTAL</b>	<b>18</b>	<b>100%</b>

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera

Elaborado por: Lic. Miryan Mogro

**Figura 29: Realización de cursos**



Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera

Elaborado por: Lic. Miryan Mogro

Esta pregunta tiene relación directa con la analizada anteriormente confirmando que no se realiza capacitaciones en la institución educativa porque la mayoría de docentes no responden a las alternativas en relación a esta información solicitada.

**PREGUNTA 5.3 LOS DIRECTIVOS DE SU INSTITUCION ¿FOMENTAN LA PARTICIPACION DEL PROFESORADO EN CURSOS QUE PROMUEVEN SU?**

	ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
1	Siempre	2	11,11%
2	Casi Siempre	4	22,22%
3	A veces	9	50%
4	Rara vez	1	5,56%
5	Nunca	1	5,56%
6	No contesta	1	5,56%
	TOTAL	18	100%

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera  
Elaborado por: Lic. MiryanMogro

**Figura 30. Fomentan la participación del profesorado**



Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera  
Elaborado por: Lic. MiryanMogro

La percepción que tiene el Personal Docente sobre si los directivos fomentan la participación del profesorado en cursos que promueven su formación permanente se muestra en el siguiente orden:

Rara vez	6%
A veces	50%
Nunca	6%

Estos porcentajes son considerados los más representativos, indican que existe falta de apoyo por parte de los directivos en cuanto a la formación permanente del Personal Docente por lo que se debe trabajar en la motivación institucional de todo el personal y así en la consecución de los objetivos trazados.

### TAREA ORGANIZACIONAL

Ítems . El análisis organizacional	1		2		3		4		5		No contesta	
	f.	%	f.	%	f.	%	f.	%	f.	%	f.	%
Conoce el proceso de la carrera docente del profesor ecuatoriano propuesto en la LOEI. (Ámbito, personal, clima escolar.)					8	44,4%	4	22,2%	6	33,3%		
Analiza el clima organizacional de la estructura institucional (motivación, participación, satisfacción y rendimiento en el trabajo..)					1	5,6%	15	83,3%	2	11,6%		
Conoce las herramientas / elementos utilizados por los directivos para planificar actividades en la institución educativa.					7	38,9%	7	38,9%	4	22,2%		
Describe las funciones y cualidades del tutor			2	11,6%	7	38,9%	4	22,2%	5	27,8%		
Describe las					1	5,6%	9	50%	8	44,4%		

principales funciones y tareas del profesor en el aula.												
Utiliza adecuadamente medios visuales como recurso didáctico (retroproyector, diapositivas, pizarra, videos)				8	44,4%	4	22,2%	6	33,3%			
Aplica técnicas para la acción tutorial (entrevista, cuestionario)				9	50%	5	27,8%	4	22,2%			
Analiza la estructura organizativa institucional (departamentos , áreas, gestión administrativa)	1	5,6 %		9	50%	5	27,8%	3	16,7%			
Diseña instrumentos para la autoevaluación de la práctica docente (evaluación de la asignatura y profesor)				6	33,3%	7	38,9%	5	27,8%			

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera

Elaborado por: Lic. Miryan Mogro

En cuanto a la práctica pedagógica de los docentes en el campo organizacional se puede inferir mediante el análisis de los datos que presentan conocimiento de la LOEI en el ámbito personal y clima escolar, además los docentes son críticos, establecen soluciones para que los directivos creen un mejor ambiente institucional y por ende se dé un mayor rendimiento del trabajo docente.

En cuanto a las funciones que tienen que desempeñar los docentes como tutores y cargos honoríficos, saben las funciones que les compete conocen sobre instrumentos que les permite dar un seguimiento académico efectivo a sus estudiantes.

Estos resultados vemos que es como consecuencia del interés que se viene dando por parte de los directivos de la institución investigada.

### 3.2.3 La tarea educativa

Son actividades elementales estructurales y funcionales del proceso de enseñanza-aprendizaje, pues guían al docente en el proceso de enseñanza y con su realización se garantiza el aprendizaje de los estudiantes y la calidad educativa.

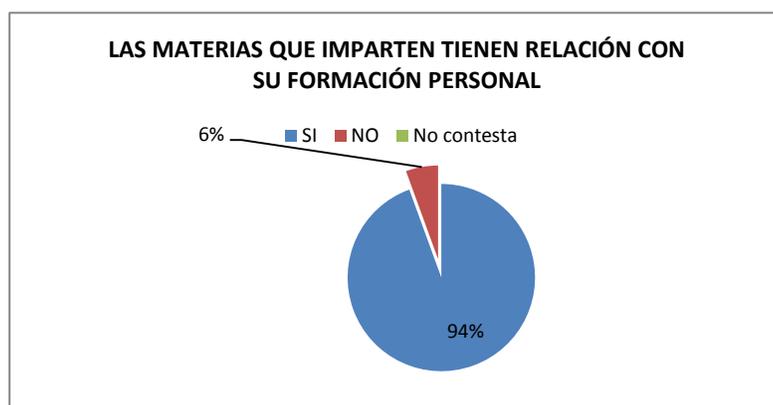
#### PREGUNTA 2.6 ¿LAS MATERIAS QUE IMPARTE, TIENEN RELACION CON SU FORMACION PERSONA?

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
SI	17	94,44%
NO	1	5,56%
No contesta	0	0%
TOTAL	18	100%

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera

Elaborado por: Lic. Miryan Mogro

**Figura 31: Las materias que imparten tienen relación con su formación**



Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera

Elaborado por: Lic. MiryanMogro

Carrasco. J (2004) en cuanto a aprender a estudiar considera “No nacemos sabiendo aprender ni sabiendo estudiar. En cualquier profesión antes de ejercerla, hay que aprender los contenidos y las estrategias para desempeñarla bien. ¿Por qué no hay que hacer lo mismo con la profesión de estudiante? ¿Cómo va a aprender bien quien no sabe hacerlo porque no le han enseñado? ¿Como un profesor de primaria, secundaria o de universidad puede mandar a estudiar su asignatura si antes no les ha enseñado a estudiarla, es decir, a aprenderla?”

Carrasco tiene razón al indicar que en cualquier profesión antes de ejercerla hay que aprender los contenidos y las estrategias para enseñarla bien por esto es importante que en las instituciones educativas los docentes estén desempeñando su labor en las materias que ellos dominan para que así puedan enseñar a sus estudiantes a estudiarla y a aprenderla.

Un fracaso constante en nuestro sistema educativo ha sido la falta de dominio de muchos profesores en las asignaturas y esto se debe a que no ha tenido la suficiente preparación o su carrera no es a fin con el área que enseña.

En la investigación donde se realizó la investigación, todos los profesores tienen formación en las materias que imparten, esto es muy positivo en el proceso de enseñanza como ya lo vimos anteriormente si el profesor conoce el área de saber que enseña es competente, comprende como la materia se organiza y relaciona con las demás disciplinas, demuestra la importancia y utilidad, por lo tanto construye un conocimiento significativo.

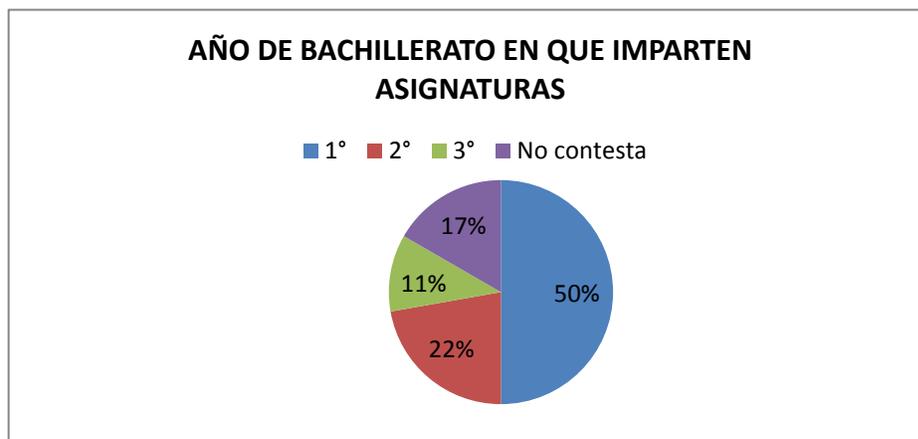
#### **PREGUNTA 2.7 ¿AÑOS DE BACHILLERATO EN LOS QUE IMPARTE ASIGNATURAS?**

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
1°	9	50%
2°	4	22,22%
3°	2	11,11%
No contesta	3	16,67%
TOTAL	18	100%

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera

Elaborado por: Lic. MiryanMogro

**Figura 32: Año de Bachillerato**



Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera

Elaborado por: Lic. Miryan Mogro

Al ser docentes de bachillerato se considera los tres últimos años de educación secundaria a los que se refleja los siguientes porcentajes en cada año:

Primer año 50%, Segundo año 22%, Tercer año 11%

Lo que significa que la mayor parte dicta cátedra al primer año de bachillerato y al ser un colegio técnico muestra la participación de un grupo considerable de profesores, quienes tienen relación con la especialización en área industrial lo cual favorece con el aporte de profesionales de educación así como de otras ramas para el desarrollo teórico así como práctico de los estudiantes.

## TAREA EDUCATIVA

Ítems . Análisis de la tarea educativa	1		2		3		4		5		No contesta	
	f	%	f.	%	f.	%	f.	%	f.	%	f.	%
Analiza los elementos del currículo propuesto para el bachillerato.					7	38,9	5	27,8	6	33,3		
Analiza los factores que determinan el aprendizaje en la enseñanza (inteligencia, personalidad, clima escolar)					1	5,6	15	83,3	2	11,6		
Analiza los factores que condicionan la calidad de la enseñanza en el bachillerato.					8	44,4	3	16,7	7	38,9		
Conoce técnicas básicas para la investigación en el aula.					8	44,4	8	44,4	2	11,6		
Conoce diferentes técnicas de enseñanza individualizada y grupal.			2	11,6	3	16,7	9	50	4	22,2		
Desarrolla estrategias para la motivación de los alumnos.					3	16,7	7	38,9	6	33,3		
Plantea, ejecuta y hace el seguimiento de proyectos educativos (autoridades, docentes, estudiantes)					5	27,8	10	56	3	16,7		
Conoce la incidencia de la interacción profesor-alumno					2	11,6	10	56	6	33,3		

en la comunicación didáctica (estilos de enseñanza y aprendizaje en el aula como grupo...)												
Percibe con facilidad problemas de los estudiantes.				2	11,6	11	61,1	5	27,8			
Planifico, ejecuto y doy seguimiento de proyectos económicos sociales, culturales, educativos.			1	5	27,8	9	50	3	16,7			
Mi planificación siempre toma en cuenta las experiencias y conocimientos anteriores de mis estudiantes.				4	22,2	6	33,3	8	44,4			
El proceso evaluativo que llevo a cabo incluye la evaluación diagnóstica, sumativa y formativa.				3	16,7	6	33,3	9	50			
Como docente evalué las destrezas con criterio de desempeño propuestas en mi/s asignatura/s.				2	11,6	9	50	7	38,9			
Identifico a estudiantes con necesidades educativas especiales (altas capacidades intelectuales; discapacitados: auditiva, visual, sordo-ciego,				3	16,7	9	50	6	33,3			

intelectual, mental, físico-motora, trastornos de desarrollo..)												
Cuando tengo estudiantes con necesidades educativas especiales mi planificación es realizada de acuerdo a los requerimientos de una educación especial e inclusiva.	2	1 1, 6		4	22,2	8	44,4	4	22,2			
Realiza la planificación macro y micro curricular (bloques curriculares, unidades didácticas, planes de lección, tareas, experiencias, plan de aula..)			3	1 6, 7		6	33,3	9	50			
Considera que los estudiantes son artífices de su propio aprendizaje.			2	1 1, 6	3	16,7	8	44,4	5	27,8		
Elabora pruebas para la evaluación del aprendizaje de los alumnos.					5	27,8	3	16,7	9	50	1	5,6
Diseña programas de asignatura y el desarrollo de las unidades didácticas.					4	22,2	5	27,8	9	50		
Diseña planes de mejora de la propia práctica docente			2	1 1, 6	3	16,7	8	44,4	5	27,8		
Diseña y aplica			3	1	4	22,2	5	27,8	6	33,3		

técnicas didácticas para las enseñanzas prácticas de laboratorio y talleres				6,7								
Utiliza adecuadamente la técnica expositiva			1	5,6	3	16,7	10	5,6	4	22,2		
Utiliza recursos del medio para que los estudiantes alcancen los objetivos de aprendizaje					1	5,6	9	50	8	44,4		
El uso de problemas reales por medio del s¿+razonamiento lógico son una constante en mi práctica docente							12	66,7	6	33,3		
Diseño estrategias que fortalecen la comunicación y el desarrollo del pensamiento crítico d mis estudiantes							12	66,7	6	33,3		
Plantee objetivos específicos de aprendizaje para cada planificación							6	33,3	1 2	66,7		

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera

Elaborado por: Lic. MiryanMogro

En base al análisis de los resultados obtenidos puedo manifestar que los docentes en lo referente a su práctica pedagógica relacionado al análisis de la tarea educativa poseen conocimientos básicos que les ha permitido ejecutar su trabajo de una manera más o menos satisfactoria, claro está que estos conocimientos son muy pocos y muchas veces son adquiridos en forma empírica, por lo que es importante, fomentar en el equipo docente talleres, capacitaciones que les permita aumentar y solventar dichos conocimientos.

### 3.3. Los cursos de formación

Es un sistema de desarrollo profesional continuo, basado en la mejora de la práctica docente y en el desarrollo de estándares que contribuyan a incrementar la calidad y el rendimiento de los aprendizajes de los estudiantes y de su desempeño profesional.

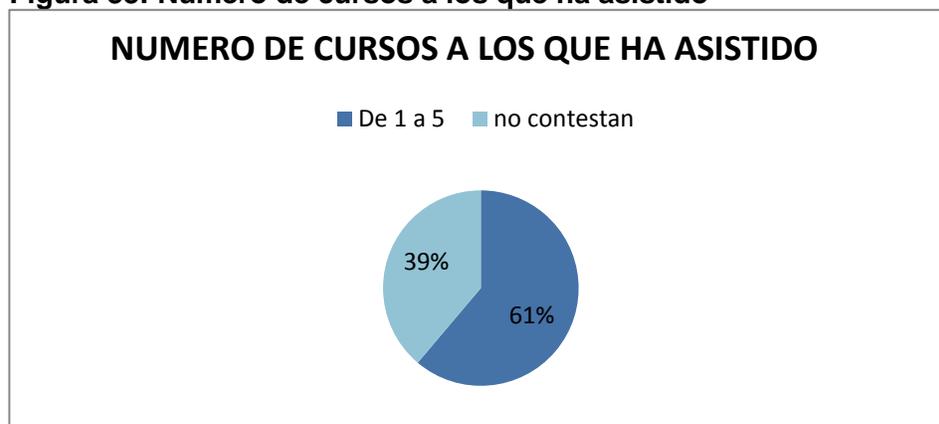
#### PREGUNTA 4.1.1 Número de cursos a los que ha asistido en los dos últimos años

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
De 1 a 5	11	61,11%
No contesta	7	38,8%
TOTAL	18	100%

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera

Elaborado por: Lic. MiryanMogro

**Figura 33: Número de cursos a los que ha asistido**



Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera

Elaborado por: Lic. MiryanMogro

Según la LOEI (Capítulo cuarto; Art. 11; literal k) menciona que “Procurar una formación académica continua y permanente a lo largo de su vida, aprovechando las oportunidades de desarrollo profesional existentes”. (págs. 15-16)

En un 61% los docentes han asistido de 1 a 5 veces a cursos de capacitación lo que se debería considerar como una fortaleza por la experiencia requerida para el desarrollo integral de

los estudiantes, se puede evidenciar que un 39% no contesta por lo tanto no han asistido a ningún curso.

El docente como responsable del proceso de enseñanza no puede dejar de prepararse, su capacitación debe ser permanente porque permite mejorar y adecuarse a los cambios que se generan en la educación con el paso del tiempo.

La calidad educativa se mantiene siempre y cuando el maestro pueda dar respuesta a los múltiples cambios económicos, políticos, sociales y tecnológicos que inciden en la educación, para afrontar los cambios significativos, el profesional debe aprender nuevas formas de enseñar y para esto es ineludible la capacitación.

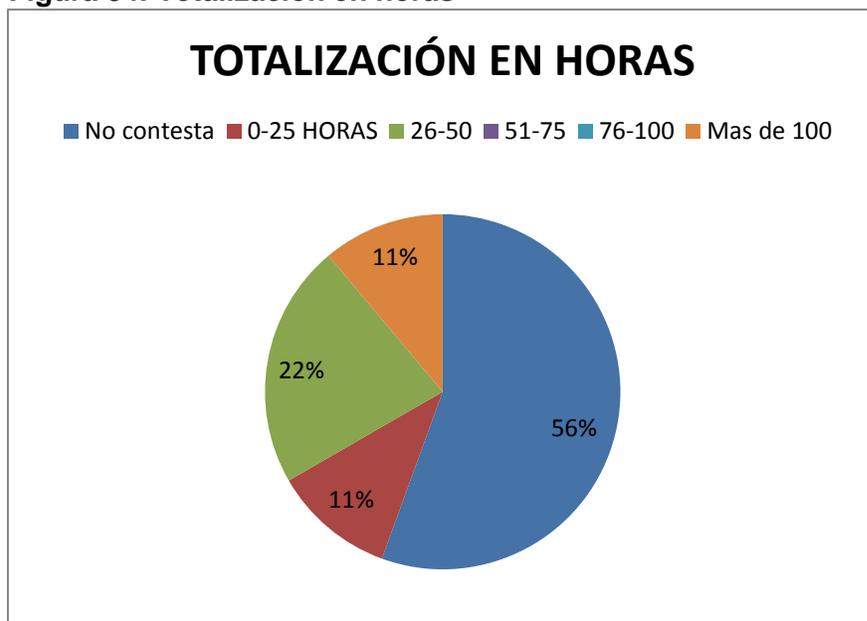
#### **PREGUNTA 4.1.2 TOTALIZACIÓN EN HORAS**

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
No contesta	10	55,56%
0 a 25 horas	2	11,11%
26-50	4	22,22%
51-75	0	0%
76-100	0	0%
Más de 100	2	11,11%
Total	18	100%

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera

Elaborado por: Lic. Miryan Mogro

**Figura 34: Totalización en horas**



Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera

Elaborado por: Lic. MiryanMogro

Los cursos de capacitación tienen un total de horas académicas que el facilitador considera necesarias para la enseñanza conocimientos y habilidades.

Muchas veces los cursos no son objetivos, puesto que persiguen fines de lucro mediante la entrega de un diploma o certificado. La calidad de horas es mínima considerando la complejidad del tema, por lo tanto no contribuyen en absolutamente nada para mejorar el perfil profesional.

Con los antecedentes mencionados podemos inferir que los profesores de la institución han asistido a cursos que varían entre las 25 hasta las 100 horas académicas, el tiempo es adecuado para una óptima capacitación y se puede concluir que los cursos han sido de beneficio para los docentes.

### PREGUNTA 4.1.3 HACE QUE TIEMPO LO REALIZO

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
0 a 5 meses	3	16,67%
6 a 10 meses	2	11,11%
11 a 15 meses	3	16,67%
16 a 20 meses	0	0%
21 a 24 meses	1	5,56%
Más de 25 meses	1	5,56%
No contesta	8	44,44%
TOTAL	18	100%

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera

Elaborado por: Lic. MiryanMogro

**Figura 35: Hace que tiempo lo realizó**



Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera

Elaborado por: Lic. MiryanMogro

De los datos estadísticos se puede inferir que la capacitación profesional no es continua, porque apenas tres profesores se han actualizado en los últimos cinco meses.

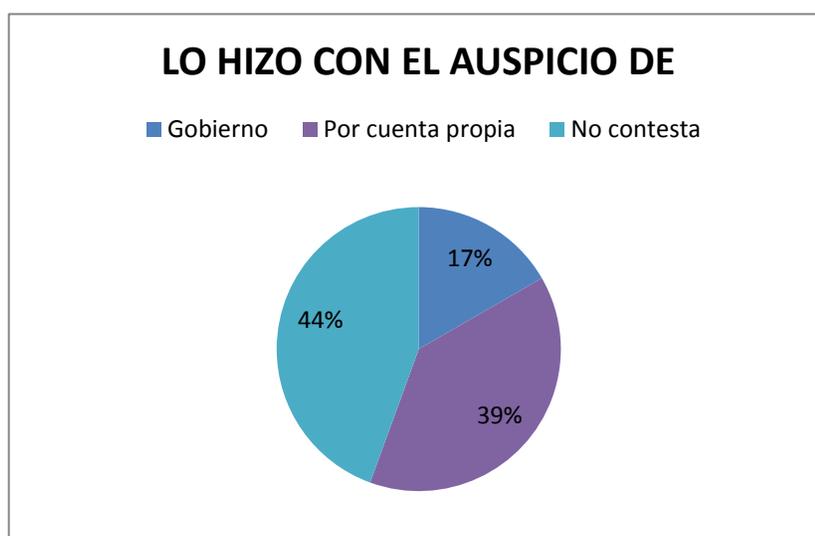
La falta de capacitación puede incidir negativamente en el desempeño profesional, porque el docente al no actualizarse aumenta necesidades formativas generando vacíos cada vez más grandes en su perfil profesional.

**PREGUNTA 4.1.4.1 A ESTE CURSO LO HIZO CON EL AUSPICIO DE:**

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Gobierno	3	16,67%
Por cuenta propia	7	38,89%
No contesta	8	44,44%
TOTAL	18	100%

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera  
Elaborado por: Lic. Miryan Mogro

**Figura 36: Lo hizo con el auspicio de**



Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato del Colegio Nueva Primavera  
Elaborado por: Lic. Miryan Mogro

Antes de atravesar un proceso de cambio para el sistema educativo la mirada que se tenía en Ecuador sobre educación era muy crítica y poco positiva, en su estudio Paladines (2000) menciona que “Los fondos para capacitación docente, son casi inexistentes. El presupuesto educativo se ha transformado en un rol de pagos de gran magnitud” (pág. 78).

En este curso se hizo con el auspicio de cuenta propia lo que representa el 39% y solo un 17% lo hizo a través del gobierno, lo que nos da a pensar que debemos buscar nuevas alternativas

para tener un mejor apoyo del gobierno nacional. Los cursos de actualización profesional por parte del gobierno son ofrecidos preferencialmente aquellos docentes que trabajan en las instituciones públicas ya sean colegios fiscales o municipales.

Los docentes que trabajan en el sector particular costean los cursos con recursos económicos propios, por lo tanto, este es un factor que puede incidir para que los profesores no se capaciten permanentemente.

## CONCLUSIONES

Los docentes de bachillerato del colegio Nueva Primavera de acuerdo a los resultados obtenidos en base a la encuesta podemos concluir que no conocen a profundidad la actualización propuesta por el Ministerio de Educación en relación a la malla curricular del bachillerato.

Las necesidades de formación de este equipo de docentes presentan un grado de deficiencia debido a que su actualización profesional no es continua y tampoco cuentan con estudios de posgrado.

Los mayores obstáculos que tienen los docentes de bachillerato de esta institución educativa para continuar con su formación profesional es el tiempo, elevados costos de cursos y falta de apoyo de autoridades.

Debido a las dificultades encontradas en las encuestas aplicadas a los docentes de bachillerato se puede inferir que su formación actual no es suficiente para que la institución oferte una educación de calidad.

La formación profesional docente cumple con las expectativas del colectivo puesto que los profesores presentan el dominio de la expresión oral y escrita, capacidad para resolver problemas y manejo de grupos con necesidades educativas especiales.

## RECOMENDACIONES

Motivar a los docentes con temáticas interesantes a bajo costo y con horarios flexibles para que puedan asistir a los cursos de capacitación.

Sugerir a las autoridades que desarrollen cursos con modalidad virtual para que los docentes puedan romper las barreras de tiempo aportando en ellos la aplicación de nuevas tecnologías enfocadas en la educación.

Planificar bloques o módulos de estudio tomando en cuenta las necesidades de formación que presentan los docentes con el propósito de contribuir en su mejoramiento profesional.

Realizar el curso de formación Pedagógica y Didáctica para construir nuevas comprensiones sobre el aprendizaje humano y usarlas en la observación y análisis de varias situaciones de aprendizaje dentro y fuera de la institución.

Concienciar a los docentes que ninguna institución o universidad les brinda todos los conocimientos necesarios para incursionar en el campo profesional por lo tanto es necesario una constante autoeducación.

**CAPITULO 4: CURSO DE FORMACIÓNEN PEDAGOGÍA Y DIDÁCTICA PARA DOCENTES  
DEL COLEGIO NUEVA PRIMAVERA**

#### **4.1. Tema del curso:**

Pedagogía Educativa y Didáctica.

#### **4.2. Modalidad de estudios:**

Semi presencial (Sábados y Domingo)

#### **4.3. Objetivos**

##### **General**

Revisar varios enfoques teóricos del aprendizaje y relacionarlos en el marco de la reforma curricular del Bachillerato a fin de reflexionar el ejercicio profesional docente en el aula.

##### **Específicos**

- ✚ Identificar el desempeño y las funciones de la docencia, en la investigación y la proyección social, posicionando de este modo a la institución educativa por su excelencia académica y servicios de alta calidad a toda su población estudiantil de la zona.
- ✚ Determinar la habilidad de los maestros y seleccionar métodos de enseñanza/aprendizaje con base a las particularidades del alumnado y requerimientos.
- ✚ Lograr que los docentes se motiven a una participación activa y voluntaria para desempeñar con mayor eficiencia su labor docente.

#### **4.4. Dirigido a:**

##### **4.4.1. Nivel formativo de los destinatarios**

**Nivel Uno:** Dirigido a todos los docentes que están iniciando el desarrollo de actividades docentes, enfocado en el desarrollo de habilidades y conocimientos básicos que les permiten a los docentes desenvolverse en el aula

##### **4.4.2. Requisitos técnicos que deben poseer los destinatarios**

##### ***Recursos Materiales:***

Computadoras Pentium IV

Programas Educativos

Proyectos Educativos

Otros

**Recursos Humanos:**

Personal en pleno del plantel

Coordinador del programa

Personal de soporte

**Recursos Económicos:**

Recursos propios

Auto sostenimiento

Aulas del plantel.

**4.5. Descripción:**

**4.5.1 Contenido del curso**

## **BLOQUE1:FUNDAMENTOS PEDAGOGICOS**

### **CONTENIDOS:**



### **DESARROLLO:**

Luego de terminar de leer el presente módulo conoceremos más sobre Pedagogía y Educación.

### **INTRODUCCIÓN:**

#### **Querida/o docente**

Damos inicio a este programa de formación pedagógica; con el único objeto de fomentar un estilo de formación continua.

Estamos conscientes de que el camino educativo nos exige formarnos día a día, de no doblegar nuestros ser de educadores, de pedagogos, de seres humanos en camino a la excelencia. Este es el inicio de un camino que no debe terminar nunca, es apenas la puerta de ingreso al campo de la formación continua, una formación para quienes sabemos que siempre se puede aprender, que la construcción del ser humano no termina nunca.

En este primer módulo encontrarán varios elementos que nos ayuden a comprender el ser de la educación, de la pedagogía del aprendizaje.

Este módulo también permitirá obtener un amplio conocimiento de cómo acompañar el proceso educativo, donde el joven o el niño es el protagonista de su aprendizaje, aplicando técnicas que faciliten este proceso", conllevando a procedimientos, normas, recursos, medios, un recurso que las personas utilizamos para alcanzar un objetivo, un fin.

Recuerda nunca consideres el estudio como una obligación, sino como una oportunidad para penetrar en el bello y maravilloso mundo del saber.

***Algunas personas sueñan con grandes logros,  
Mientras que otros no duermen cumpliéndolos  
Anónimo***

## 1.1 CONCEPTO DE PEDAGOGÍA

### **OBJETIVO:**

Comprender y asumir lo que significa el ser del pedagogo, a partir de la comprensión de su concepto para impulsar la práctica educativa.



La Pedagogía del oprimido, deja de ser del oprimido y pasa a ser la pedagogía de los hombres en proceso de permanente.

La pedagogía empieza en Francia en los siglos XVII y XVIII. Esta se determina por la consolidación de la presencia de los jesuitas en la Institución escolar, fundada por San Ignacio de Loyola. Los internados que eran los que tenían más auge por la forma de vida metódica

en la que se basaba, presentando dos rasgos esenciales: separación del mundo y, en el interior de este recinto reservado, vigilancia constante e ininterrumpida hacía el alumno.

El tipo de educación se establece a partir de la desconfianza al mundo adulto y quiere en principio separar de él al niño, para hacerle vivir de manera pedagógica y apegada a la religión en un lugar puro y esterilizado.

El sistema escolar programado por los jesuitas consistía a grandes rasgos en poner en entre dicho la historia, la geografía, las ciencias y la lengua romance, el lenguaje utilizado diariamente era el latín, así como inculcar la más estricta costumbre de la sumisión, asegurar la presencia ininterrumpida de una vigilancia y transferir al alumno a un mundo ejemplar y pacífico. En este tiempo es la escuela la primera fundación social responsabilizada con la educación de todas las capas sociales. (Pedagogía.mx/historia).

***Respondamos las siguientes preguntas acerca de la Pedagogía escribamos las respuestas:***

1. A su criterio formule un concepto de Pedagogía.
2. En un papelote presente un esquema sobre la división de la Pedagogía
3. En un organizador gráfico sintetice la relación de Pedagogía con otras ciencias

### **REFLEXIONEMOS:**

Escribe tu comentario sobre la siguiente frase:

El estudio no se mide por el número de páginas leídas en una noche, ni por la cantidad de libros leídos en un semestre. Estudiar no es un acto de consumir ideas, sino de crearlas y recrearlas.

### **APRENDAMOS JUNTOS:**

Filológicamente.

La Pedagogía desciende del griego: Paidós = niño, y agogía =conducción es indicar que pedagogía representa conducción del niño. El pedagogo (paidagogo) antiguamente era el esclavo que cuidaba a los niños, siendo este el que se encargaba de conducirlo al lugar donde lo iban a educar y luego traerlo de regreso a su casa. En aquel tiempo, la

pedagogía era razonada simplemente como una acción, un trabajo ejecutado por los esclavos, para llevar, acompañar al niño de su casa al lugar del saber

En este sentido, a principios del siglo XIX la pedagogía como término adquiere un enfoque nuevo": pasa del Paidós (niño), al antropos (hombre-humano) humano e involucra todas las épocas de la vida humana y no sólo a la niñez, y agogía, deja de ser la dirección exclusivamente física del niño para significar compañía, apoyo personal, vivencial, espiritual, etc., que se daba al ser humano hasta ir llegando meramente al conocimiento. Finalmente siendo de esta manera, el término pedagogía fue obteniendo una relación distinta a la original, mucho más amplia que aquella, conceptuándola como el estudio y mediación de la causa de la educación"(Nassif, 1974, págs. 37-38).

Desde entonces no puede definirse solamente la pedagogía como la ciencia de la conducción de los niños y de los adolescentes, porque la educación afecta a la honradez de la vida humana; no solo como educación consciente y sistemática, sino también como educación intencional; o exclusivamente como teoría de la alineación o de la educación, además es también una actividad concreta que requiere ser regulada mediante un vínculo de normas.

Existe un concepto muy divulgado de pedagogía que ha sido el de: "arte y ciencia de la educación", pero se ha cuestionado mucho si la pedagogía es arte. Si se toma al arte como actividad, como creación o como belleza, la pedagogía no es solo un arte aunque lo sea la educación. Expresiones de algunos pedagogos más bien se la debería definir como "técnica o la tecnología de la educación", porque la técnica engloba muchos procedimientos, de normas, recursos, medios, un recurso que el humano manipula para alcanzar un objetivo, un fin. La técnica es aplicación mientras que la educación es, esencialmente, formación y creación.

Según el autor Zea La pedagogía como técnica, "toma diferentes conocimientos científicos y los adapta a varios procedimientos preparados para resolver problemas importantes en el proceso enseñanza-aprendizaje"(Leiva, 2003, págs. 85,103).

La pedagogía como ciencia a sensatez de Leiva Zea "obtiene contenidos filosóficos y sociológicos propios y una extensa y moderna tecnología lograda a través de los años de

reflexiones, experimentos, hipótesis y comprobaciones que han provocado teorías y sistemas propios de la pedagogía"(Leiva, 2003, págs. 85,103).

Al criterio de otros autores la pedagogía es el diseño y la solución científica de los varios problemas educativos, además siendo el conjunto de reglas o de normas que rigen la actividad educativa.

Según Lemus "la pedagogía puede ser definida como el conjunto de normas, principios y leyes que regulan el hecho educativo; como el estudio intencionado, sistemático y científico de la educación y como la disciplina que tiene por objeto el planteo, estudio y solución del problema educativo"(Lemus, 1974, pág. 30).

Para Rafael Ochoa "la pedagogía estudia y propone destrezas para lograr la transición del niño del estado natural al estado humano, hasta su mayoría de edad como ser racional, autoconsciente y libre"(Ochoa, 2005, pág. 306).

Actualmente, el concepto de pedagogía está relacionado con el de ciencia y arte de enseñar; y su fin de estudio es la educación, por ende, la formación del ser humano en todos sus ámbitos.

Podemos finiquitar diciendo que los autores modernos sostienen que entre pedagogía y educación existe una estrecha relación, lo cual es afirmativo puesto que el objeto de la pedagogía es la educación del sujeto, su transformación, socialización y perfección.

### **1.1.1 Clases de pedagogía**

Al igual que antes preguntémosnos, ¿cuántas clases de pedagogía existen? Para poder respondernos debemos comprender que la pedagogía como ciencia independiente tiene un sistema ordenado en base de principios, es decir tiene una división hecha según ciertos aspectos y ramas; es así que se puede decir que la pedagogía se divide en descriptiva y normativa, tomando como fundamentos teóricos y prácticos, la teoría y tecnología. Según Nassif, "más que hacer propiamente una división de la pedagogía, se busca combinar la técnica con la teoría pedagógica; no se trata de dos pedagogías totalmente distintas, la diferencia radica en el objetivo y en el enfoque que cada una de ellas proyecta. Las dos se complementan mutuamente"(Nassif, 1974, págs. 39-40).

**Pedagogía descriptiva:** según Lemus, "estudia el hecho pedagógico tal como ocurre en la realidad, en tal sentido puede tener una dimensión auténtica si se refiere al pasado y una social si se refiere al presente. La pedagogía descriptiva es anterior a la normativa y hace correspondencia a los elementos y factores tales como: biológicos, psicológicos y sociológicos.

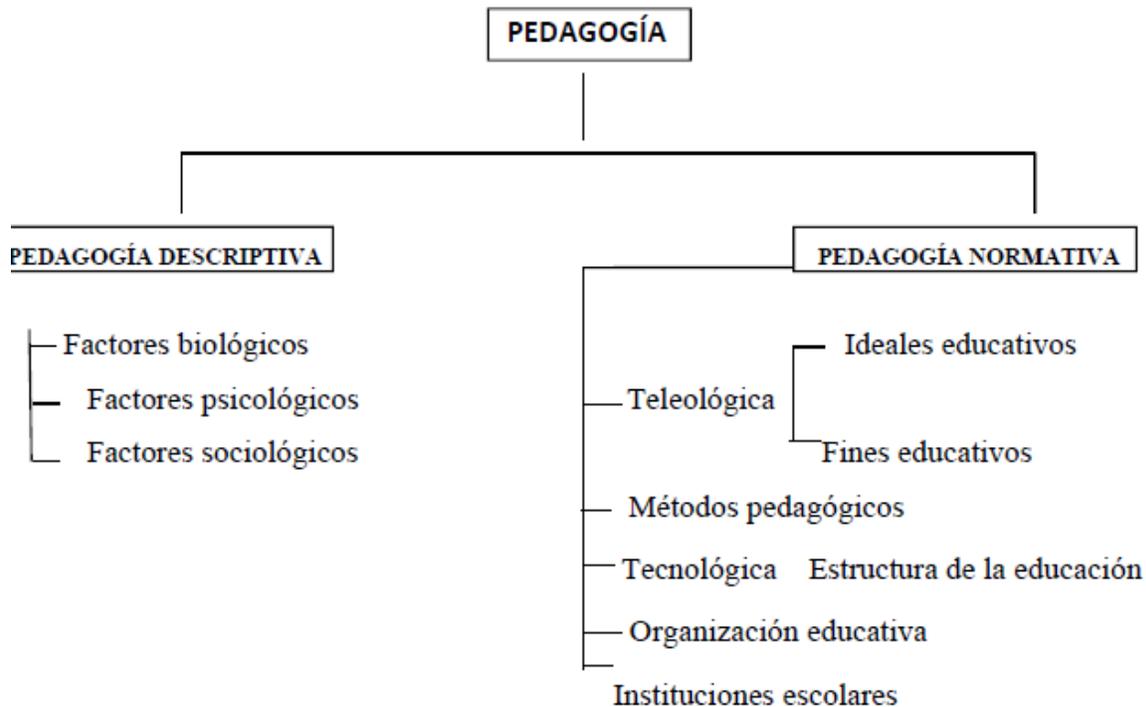
**Pedagogía normativa:** es posterior a la descriptiva y tiene que ver con las normas que regulan la actividad educativa, con los ideales, fines, estructura de la instrucción y con la parte tecnológica de la misma como son los métodos, organización y administración educativas e instituciones escolares. Los fines educativos son considerados también normas que regulan el proceso educativo.

El autor Leiva, refiriéndose a las diferencias entre la pedagogía descriptiva y normativa manifiesta que la descriptiva es más dinámica que la normativa, porque los factores que la integran evolucionan a gran velocidad haciendo que las personas y la sociedad varíen en forma objetiva, en cambio la pedagogía normativa marcha a ritmo lento, casi siempre a la zaga de la descriptiva. Por ejemplo, en nuestro país mientras los factores biológicos y psicológicos han variado notablemente en los últimos años, las leyes y reglamentos de educación han cambiado muy poco.

"También Leiva en la obra citada expone que la pedagogía descriptiva es eminentemente científica y que la normativa es eminentemente filosófica y legal, desde este punto de vista las dos se complementan y se incluyen"(Nassif, 1974, págs. 39-40).

A continuación se presenta el siguiente esquema sobre la división de la pedagogía propuesto por Nassif, en su obra de pedagogía general.

**PEDAGOGÍA**  
**Grafico No 1. La pedagogía**



Fuente: (Nassif, 1974)

El autor Lemus, revela que hay otras clases de pedagogía según la finalidad, su determinante campo de acción, o sus procedimientos. Existiendo las siguientes pedagogías: la militar, escolar, religiosa, especial, individual, activa, infantil, familiar, etc. Actualmente se habla de pedagogía crítica, cibernética, autogestionaria, no directiva, liberadora, cognoscitiva, operatoria, diferenciada, de expresión ludo creativo, etc.

**1.1.2 Relación de la Pedagogía con otras ciencias**

**¿Con qué ciencias se relaciona la pedagogía?**

Siendo la pedagogía una disciplina cuyo objeto de estudio es la educación del hombre, la instrucción y el aprendizaje del ser humano, guarda estrecha dependencia con otras ciencias que también se ocupan de alguna forma de ésta. La relación con las ciencias auxiliares es para aprovechar el material que éstas le ofrecen para una mejor comprensión y conducción del proceso educativo(Nassif, 1974, pág. 57).

La pedagogía como ciencia autónoma ha sido discutida debido a la interrelación que conserva con otras ciencias que igualmente se ocupan de la vida humana, con el nombre de ciencias de la educación, las cuales se han consagrado al estudio del proceso educativo desde su propia idea teórica y metodológica.

Además la pedagogía se relaciona con otras ciencias debido al estrecho contacto de educación con los más diversos aspectos de la vida humana, cada una de ellas de alguna forma aportan material para la comprensión y definición de esta realidad.

También sobre las ciencias conectadas con la pedagogía algunos pedagogos las han clasificado en básicas, especiales y auxiliares, pero como disciplina autónoma, sólo se debe hablar de ciencias auxiliares de la pedagogía a decir de Nassif, y según el tipo de relación con las ciencias que la auxilian puede hablarse de dos tipos: ciencias auxiliares fundamentales y ciencias auxiliares secundarias.

#### **•Relaciones entre Biología y Pedagogía**

La relación que existe entre la pedagogía y la biología es porque para educar es necesario conocer la organización biológica del sujeto de la educación, el conocimiento de las leyes generales de nuestra vida; de las leyes particulares de la morfología, la anatomía y la fisiología humanas; el conocimiento de las condiciones específicas del desarrollo humano; y, el conocimiento de las formas que bajo la influencia de los factores biológicos puede tomar su estructura mental(Nassif, 1974, págs. 59-61).

#### **•Relaciones entre Psicología y Pedagogía**

Con la psicología la pedagogía guarda estrecha relación porque no se puede educar sin el conocimiento de la parte psíquica, de la estructura anímica y espiritual del educando.La psicología aporta a la pedagogía conocimientos de psicología general, psicología evolutiva, psicología diferencial, psicología del aprendizaje, interpsicología y psicología social.

### **•Relaciones entre Sociología y Pedagogía**

Si consideramos que el hombre es un ser por naturaleza social, que pertenece a una familia y a una comunidad amplia que es la sociedad, la pedagogía no puede prescindir de la sociología, se interrelaciona estrechamente con ella para poder educarlo(Nassif, 1974, págs. 59-61).

### **•Relaciones entre Filosofía y Pedagogía**

La filosofía aporta a la pedagogía una concepción del mundo y de la vida que repercute sobre la conducta. Si la educación pretende formar integralmente al hombre, no lo puede hacer sin el aporte de la filosofía, pues ésta le proporciona una idea de esta integridad. La filosofía intenta explicar unitariamente la realidad tanto natural como humana(Nassif, 1974, págs. 59-61).

La pedagogía necesita de la filosofía para resolver los problemas esenciales, para la comprensión e interpretación del hecho educativo. Finalmente, si el fin de la educación es formar al hombre, en consecuencia el educador debe tener vastos conocimientos de biología, psicología, sociología, filosofía y de otras disciplinas que de alguna manera se preocupan de la actividad humana.

## **1.2 EDUCACIÓN**

### **OBJETIVO:**

Transmitir conocimientos, valores, costumbres y formas de actuar. La educación no sólo se produce a través de la palabra, pues está presente en todas nuestras acciones, sentimientos y actitudes.

### **Historia:**

La educación tiene su origen en las comunidades primitivas, y el punto de referencia se encuentra cuando el ser humano pasa del nomadismo al sedentarismo, ya que la caza y la recolección son las principales fuentes de alimento y supervivencia, y los elementos principales que influyen para abandonar el carácter errante del ser humano y que éste se estableciera en lugares estratégicos para proveer de alimentos a la comunidad. Es en este momento en que comienza la transmisión de saberes entre los integrantes de una misma comunidad -padres a hijos-, y por lo tanto de las primeras ideas pedagógicas al aplicar técnicas y métodos austeros para hacerse de provisiones. La complejidad de la educación comienza a aparecer por la comunicación que se establece a través del intercambio de mercancías entre diferentes grupos de diversos lugares. Por otro lado, también se originaba la división de clases sociales de forma incipiente y rudimentaria que marcará en siglos posteriores a la educación. (Pedagogía, mx/historia).

### **Contestemos las siguientes preguntas sobre Educación y escribamos las respuestas:**

1. ¿Con qué necesidad se crea la educación?
2. Analice cada uno de los cambios de la nueva revolución educativa y luego escriba sus puntos de vista.
3. ¿Cómo debe cambiar la educación para adaptarse a cada niño?

### **REFLEXIONEMOS:**

Explícanos como atribuye este pensamiento en la educación:

"El maestro no es engreído, solo demuestra a sus alumnos que el saber no es cuestión de presumir sino de conocer que no por lucir somos sabios"

## **APRENDAMOS JUNTOS**

### **1.2 EDUCACIÓN**

#### **¿Qué es la educación?**

Etimológicamente la palabra educación descende del latín educare, que significa "criar", "nutrir" o "alimentar", y de exducere, que corresponde a "sacar", "llevar" o "conducir desde dentro hacia fuera". Esta doble derivación ha dado origen a dos significados que a primera vista opuestas, pero en la realidad se complementan, ya que la educación es un proceso tanto interno como externo, es decir, las personas se educan mediante influencia externa (proceso de alimentación o de acrecentamiento) y mediante actividad interna del propio educando (conducción, encauzamiento de potencialidades, disposiciones existentes en el sujeto que se educa)(Nassif, 1974, págs. 11-12).

El hombre no puede excluir en su formación de la influencia externa (heteroeducación), de su entorno natural, social y cultural, pero tampoco este contexto puede modelar a capricho la vida individual. El ser humano también se auto educa, se autoforma, se desarrolla desde dentro por su propia voluntad (autoeducación). La educación nueva a diferencia de la tradicional hace hincapié en la actividad, libertad y espontaneidad del sujeto que se educa, sin embargo en la práctica la educación es producto de dos fuerzas: influencia externa y desarrollo interno.

"La educación implica una reforma, un perfeccionamiento del hombre, un adelanto de sus posibilidades, una mejora de su ser total e integral. La educación es sobre todo, un transcurso de socialización mediante el cual se dispone a los individuos para que se concentren sin resistencias al tipo de medio donde vivimos y que nos toca vivir".

#### **¿Cómo debe ser la educación?**

Para alcanzar el progreso y la renovación de una nación la educación de los niños y jóvenes constituye un aspecto fundamental, por ello, el Estado debe procurar que todos los niños y jóvenes tengan acceso a la misma calidad educativa, a una instrucción con enfoque pedagógico avanzado que favorezca su alineación integral, el avance de la creatividad, del pensamiento crítico y la solución de los problemas concretos de nuestra realidad(Quezada, 2013, págs. 10-11).

Además la educación tiene que dejar de ser amansadora y opresora, debe transformarse en liberadora del ser humano, lo cual involucra una verdadera revolución pedagógica en lo que respecta a conocimientos y procesos del inter-aprendizaje, educadores con mentalidad progresista que investiguen y reflexionen críticamente sobre su experiencia pedagógica y promuevan una sabiduría contextualizada, funcional, enfocada a la solución de los problemas suscitados en el aula y en el contexto educativo.

El docente debe cambiar sus antiguas tácticas de enseñanza-aprendizaje centradas en la transmisión del saber, en donde el estudiante era un simple receptor y espectador, por nuevas estrategias convenientes para lograr un aprendizaje significativo, estratégico, motivacional, colaborativo que origine la interacción con el docente y con sus padres; debe ser un aprendizaje en el cual el rol del docente sea la de mediador de dichos procesos y proveedor de una ayuda pedagógica regulada.

### **¿Cuáles son los fines de la educación?**

El fin como resultado previsto da sentido y orientación a la actividad educativa. Además tener fines significa proceder en determinada dirección hacia una meta fijada. Un determinado fin sugiere orden, metas, objetivos y propósitos, por tanto, cuando tenemos fines queremos resultados esperados.

Las inercias cotidianas de los sistemas educativos pueden hacer creer que la educación se reduce simplemente a la enseñanza. Sin embargo, educar es más que instruir, educar es humanizar y, por tanto, la definición de los fines de la educación depende en gran medida de la concepción que se defiende sobre el ser humano.

Aquellos fines educativos resumen las aspiraciones esenciales del proceso educativo, universales, son eternos, representan las razones últimas que subyacen a la proposición de un currículo, los efectos que se obtienen con el logro de los objetivos.

La educación ecuatoriana tiene como fines entre otros los siguientes:

- Preservar y fortalecer los valores propios del pueblo ecuatoriano, su identidad cultural y autenticidad dentro del ámbito latinoamericano y mundial.
- Desarrollar la capacidad física, intelectual, creadora y crítica del estudiante, respetando su identidad personal para que contribuya activamente a la transformación moral, política, social, cultural y económica del país.

### **1.3. PEDAGOGÍA Y EDUCACIÓN**

#### **OBJETIVO:**

Comprender las relaciones entre pedagogía y educación

#### **HISTORIA:**

La pedagogía contemporánea cuenta entre sus aportes fundamentales la ampliación del concepto de la educación. A lo largo de la historia de cada una de éstas, se puede ver que van tomadas de la mano; es decir, la educación ha cobrado una proyección social importante junto al desarrollo de la pedagogía. Mientras más se amplía el concepto educativo, la pedagogía por su lado alcanza un dominio propio. Mientras que la educación va mejorando y superándose a lo largo de la historia con la realidad social y cultural que la condiciona, la pedagogía avanza de igual manera.

Ambas, tanto la pedagogía como la educación, son guiadas de una manera u otra por la realidad social de un momento determinado. Se puede ver las variantes que sufrieron cada una de éstas a través de la historia en diversos momentos, dependiendo de la realidad que se estaba viviendo en ese momento.

Se puede considerar que la pedagogía es la reflexión sobre la práctica de la educación, y que la educación es la acción ejercida sobre los educandos, bien sea por los padres o por los maestros. Aunque en definición no son lo mismo, se puede decir que van relacionadas, de tal manera que una reflexiona (pedagogía) la acción y debe ejercer la otra (educación)

"El educador pone el consejo, pero la parte más importante la pone el aconsejado" .Asier

Félix.-

Después de leer esta lectura reflexionemos sobre Pedagogía y Educación, lo importante es no tener bien claro cómo van encaminadas para tener un aprendizaje con éxito.

- 1) ¿Cuál es la igualdad entre Pedagogía y Educación?
- 2) Con qué propósito se van desarrollando y habiendo adelantos de los componentes Pedagogía y la Educación.
- 3) Diga dos diferencias entre Pedagogía y Educación

## **REFLEXIONEMOS:**

Expresa lo que piensas de esta frase:

"Nunca consideres el estudio como una obligación, sino como una oportunidad para penetrar en el bello y maravilloso mundo del saber".

Albert Einstein

## **APRENDAMOS JUNTOS:**

### **PEDAGOGÍA Y EDUCACIÓN**

La pedagogía trabaja siempre con la educación, ese es su objeto de estudio pero cada una cumple una actividad diferente. No es lo mismo pedagogía que educación. La pedagogía es un conjunto de saberes, una ciencia aplicada de carácter psicosocial, constituye la parte teórica, y la educación la parte práctica. A menudo se confunde a la pedagogía con la educación misma, la pedagogía hace referencia al estudio del hecho educativo y la educación a la acción de educar, sin la existencia de la educación no habría pedagogía, pero sin la pedagogía la educación no podría tener significación científica(Nassif, 1974, págs. 3-4).

El docente que sólo instruye está cumpliendo un fin instrumental, el maestro que educa está cumpliendo plenamente su labor que es la formación integral del hombre, la educación es un hecho inseparable a la actividad humana. Como diligencia intencional se propone formar al hombre para que alcance su plenitud, pero no sólo es necesaria para la subsistencia del ser humano, sino también para el desarrollo de los pueblos y para lograr una buena sociedad humana.

Según el autor Kant, el hombre es lo que la educación lo hace. La aspiración del hombre y de la humanidad en general debe ser alcanzar la perfección en la medida de lo posible y esta sólo puede ser lograda a través de la educación. Para Platón la educación consiste en dar al cuerpo y al alma toda la belleza y perfección de que son aptos y desde este punto de vista la educación cumple tres funciones: la formación del ser humano virtuoso, la formación del ciudadano y la preparación para una profesión.

La educación es un proceso de delicadeza que no puede alcanzarse plenamente en la vida, pero que puede lograrse por grados cada vez en mayor medida. Es ayudar al alumno a pasar de una situación heterónoma a una autónoma a fin de que pueda realizarse como hombre libre, consciente y responsable de sus actos y de su propia determinación.

#### **1.4 LA PEDAGOGÍA CONTEMPORÁNEA**

##### **OBJETIVO:**

Lograr entender desarrollo de Pedagogía Contemporánea.

##### **HISTORIA:**

En el continente americano surgen las primeras ideas el pragmatismo y el funcionalismo con John Dewey (1859-1952), de la corriente pragmática y el funcional, afirmando que la validez del pensamiento se verifica en la acción, considerando la mente en función de las necesidades del organismo para la sobrevivencia y apelando por ello a la interacción hombre - ambiente.

Con estos fundamentos da paso a la creación de la Escuela Nueva o Activa que persigue, en sus concepciones teóricas y proyecciones prácticas, garantizar el logro de una mayor participación con un grado más elevado de compromiso de todo ciudadano con el sistema económico-social imperante, en base de la consideración, no del todo correcta, de que la satisfacción de las aspiraciones del ser humano, como individuo y como ser social, contribuiría de manera sustancial a lograr cierto tipo de equilibrio en la sociedad, a punto de partida, sobre todo de la suavización o eliminación de las contradicciones entre las clases y dentro de las clases mismas.

**Respondamos de acuerdo a la historia de Pedagogía Contemporánea las siguientes interrogaciones:**

- ¿Con qué ideas se crea la escuela Nueva?
- ¿Qué significa Pedagogía Contemporánea?
- ¿A qué enfoca la Pedagogía Contemporánea?

##### **REFLEXIONEMOS:**

Que piensas sobre esta frase:

No le des pescado a tus alumnos, enseña a pescar a tus estudiantes.

## REPASEMOS JUNTOS:

### LA PEDAGOGÍA CONTEMPORÁNEA

#### 1.4.1 ¿Qué características tiene la pedagogía contemporánea?

Cuando hablamos de pedagogía contemporánea estamos haciendo referencia a la pedagogía actual, como palabras claves de esta pedagogía se puede mencionar: escuela nueva, pedagogía liberadora, cognitivismo, constructivismo, enfoque histórico-cultural. La pedagogía contemporánea es de corte humanista, es decir, adaptada a las condiciones del tiempo presente y tendiente a lograr el desarrollo de la totalidad del hombre en las tres dimensiones de su personalidad: inteligencia, afectividad y psicomotricidad, el desarrollo de aptitudes intelectuales, corporales, actitudinal y espirituales(Nassif, 1974, págs. 89-90).

Este movimiento de renovación pedagógica conocido como Escuela Nueva surge para contrarrestar los vicios de la educación tradicional tales como: pasividad, intelectualismo, magistrocentrismo, superficialidad, enciclopedismo, verbalismo, etc., delimitando un nuevo rol a los actores del proceso educativo (maestro y alumno).La relación maestro-alumno sufre una gran transformación en la Escuela Nueva. A diferencia de la tradicional caracterizada por una relación de poder-sumisión, ahora ésta es de afecto y camaradería.

El maestro será un auxiliar del libre y espontáneo desarrollo del niño, se incorpora la autodisciplina, el autogobierno que lleva a los estudiantes a comprender la necesidad de elaborar y observar reglas salidas del grupo como expresión de la voluntad popular, dejando a un lado la disciplina impuesta, externa, punitiva, basada en el castigo físico o psicológico.

**Según Brunner citado por Flórez**, los cambios más importantes en la educación se dan en el siglo XXI, estos cambios de la nueva revolución educativa son(Brunner, 2005, págs. 339-340):

- El conocimiento dejó de ser lento, estable y escaso; se expande en un flujo desbordante que lo duplica actualmente cada cinco años.
- La institución escolar dejó de ser el canal principal mediante el cual las nuevas generaciones entran al mundo del conocimiento.
- La palabra del profesor y el texto escrito dejan de ser los soportes exclusivos del saber y de la enseñanza.
- La escuela no puede confiar más en que las competencias y los aprendizajes que forma en sus alumnos sean suficientes para responder a las demandas de la nueva sociedad del conocimiento.

- La enseñanza, el aprendizaje y el currículo necesitan reinventarse con el apoyo de las nuevas tecnologías y desde un nuevo modelo pedagógico. Las técnicas y tecnologías tradicionales de enseñanza discursiva de tiza y tablero están mandadas a recoger.
- La educación dejó de enmarcarse en el ámbito del Estado-Nación e ingresa en la esfera de la globalización y del mercado mundial.
- La escuela dejó de ser una agencia formativa que opera en un medio social estable, para desempeñarse en un contexto móvil, ambiguo, que cambia de normas y de perspectivas permanentemente.
- Una nueva concepción pedagógica constructivista que asegura aprendizajes interactivos viene desplazando a la pedagogía tradicional expositiva y transmisioncita.
- La escuela dejó de ser la instancia donde se decidía qué aprender, cómo y cuándo, a qué edad y con qué secuencia. Las nuevas tecnologías permiten hoy que muchas de estas decisiones las tomen los mismos estudiantes que navegan por su cuenta en el mar del conocimiento y según su interés van desarrollando sus habilidades interactivas para autoformarse.

El encuentro entre las nuevas tecnologías digitales y la aplicación de los principios pedagógicos constructivistas genera en la educación la nueva realidad virtual configurada por aulas o entornos inteligentes virtuales de aprendizaje conectados al ciberespacio, en el que vive el "aprendiz autónomo", conectado directamente con la red del conocimiento no sólo como consumidor sino como productor de su propio aprendizaje, como entidad neural, ubicua y flotante, capaz de contactarse con profesores virtuales o reales cuando lo desee.

Para la mejor comprensión de las corrientes pedagógicas actuales es necesario identificar los paradigmas que las sustentan, por ejemplo: ¿cuáles son los fundamentos filosóficos, epistemológicos y psicológicos que las sostienen?, ¿qué tipo de interrelaciones establecen?, ¿por qué apoyarnos en uno u otro paradigma?, ¿bajo qué criterios un paradigma se considera tradicional o caduco, y ¿qué factores han constatado la ineficiencia o caducidad del anterior modelo?

Existiendo la educación y siendo el objeto de estudio de la pedagogía, tenemos que estudiar el proceso educativo y por ende, los elementos que integran este proceso

## **1.5 ELEMENTOS DEL PROCESO EDUCATIVO**

### **OBJETIVO:**

Llevar a cabo una actividad por medio de un conjunto de pasos o etapas.

La administración del Proceso Educativo, comprende varias fases, etapas o funciones, cuyo conocimiento exhaustivo es indispensable a fin de aplicar el método, los principios y las técnicas de esta disciplina, correctamente.

En su concepción más sencilla se puede definir el proceso administrativo como la administración en acción, o también como:

El conjunto de fases o etapas sucesivas a través de las cuales se efectúa la administración, mismas que se interrelacionan y forman un proceso integral. Cuando se administra cualquier empresa, existen dos fases: una estructural, en la que a partir de uno o más fines se determina la mejor forma de obtenerlos, y otra operativa, en la que se ejecutan todas las actividades necesarias para lograr lo establecido durante el periodo de estructuración.

### **Contestemos lo siguiente**

1. Que papel cumplen cada uno de los elementos básicos del proceso educativo
1. ¿Qué es el proceso educativo?
3. ¿Cómo aplicaría en el proceso de aprendizaje los elementos del proceso educativo?

### **REFLEXIONEMOS:**

Explica que expresa para ti este mensaje:

Nunca consideres el estudio como una obligación, sino como una oportunidad para penetrar en el bello y maravilloso mundo del saber.

## **APRENDAMOS**

### **ELEMENTOS DEL PROCESO EDUCATIVO**

#### **¿Cuáles son los elementos básicos del proceso educativo?**

Por elementos de la educación se entiende a las partes que intervienen en el proceso educativo ya sean personas, cosas, actividades, etc. Según Lemus, entre los principales elementos educativos tenemos: el educando, el educador y la materia, y otros que están dentro de estas divisiones (Lemus, 1974, pág. 55).

Educando, es el sujeto de la educación, es decir, la persona que se está formando, recibiendo los beneficios de ésta.

Educador, es la persona que ejerce la acción educativa, la que influye en otra con propósitos de mejoramiento.

Materia, es el contenido educativo, el acervo cultural que se trasmite de generación en generación, el saber acumulado, ordenado y seleccionado con propósitos de enseñanza y formación educativa. La materia sirve de enlace entre el educando y el educador.

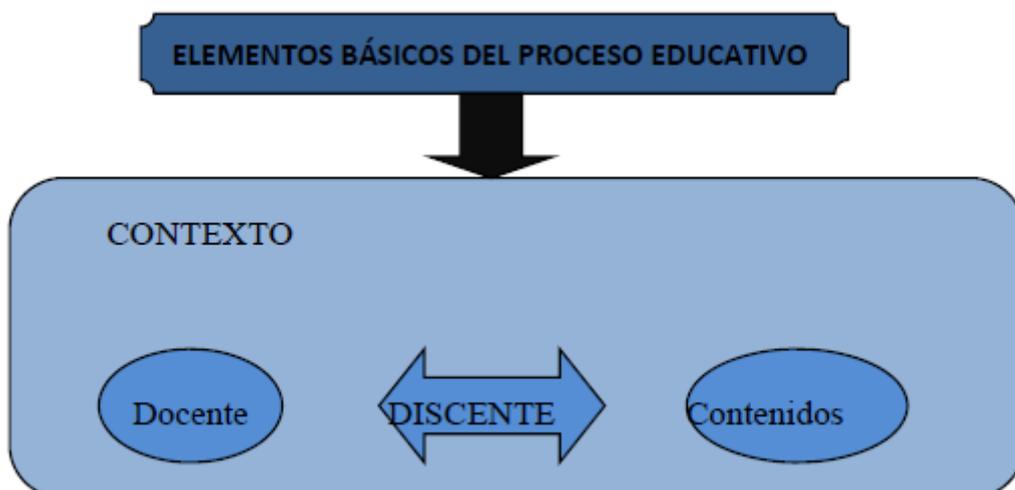
Estos tres elementos son de suma importancia para que se cumpla el acto educativo y no pueden existir el uno sin el otro, si faltase uno de ellos se destruirá el hecho educativo. La existencia del educando está determinada por la existencia del educador, sea cual fuere éste (persona, ambiente, fenómeno, institución, etc.);

Así mismo la existencia del educador se justifica si hay alguien que pueda ser modificado por su acción educativa, la materia no tendría tampoco razón de ser si no existieran el educador y el educando para que le den vigencia y sentido.

Para Leiva, "los elementos que intervienen en la educación son: alumno o discente; profesor, catedrático o docente; materia, asignatura, objetivo; método, recursos, evaluación, comunidad. Como podemos ver, Leiva añade otros elementos a los citados por Lemus"(Lemus, 1974, págs. 85,103).

Marqués Graells P., "considera que en el acto didáctico intervienen 4 elementos básicos que son: docente, discente, contenidos y contexto. El siguiente organizador gráfico hace referencia a los elementos mencionados"(Lemus, 1974, págs. 85,103).

**Grafico N° 2: ELEMENTOS BÁSICOS**



### **1.5.1 Concepto actual del educando**

Dentro del enfoque moderno de la educación, el educando actúa como un sujeto activo del conocimiento, que construye, analiza, explora, etc., y el educador como agente externo que orienta, guía, mediatiza el aprendizaje del alumno a través del diálogo pedagógico y de la interacción didáctica que le permite el acercamiento hacia el alumno.

En la Escuela Tradicional el centro de la educación es el docente, él es quien monopoliza la palabra, la acción y toma de decisiones. La Escuela Nueva establecida en las nuevas concepciones psicológicas y pedagógicas que sostienen que el aprendizaje proviene de la experiencia, efectúa una verdadera revolución al colocar al alumno en el centro del proceso educativo como actor de su propio progreso. Si se aprende haciendo, entonces es el propio niño el que se auto educa porque tiene en sí mismo la fuerza de su propio desarrollo; la escuela por su parte debe crear las situaciones para que este se dé, para que sea el niño quien construya su propio conocimiento en base a la experiencia. Sus ideas, necesidades, intereses, acciones, serán las que direccionen la educación, y tanto los programas como los métodos deben adecuarse a ellas.

El alumno se comporta ante la acción educativa de tres modos: asimilando, convirtiendo y creando los contenidos o bienes culturales. En la infancia sobre todo, el estudiante es un elemento asimilador, no hay mayor elaboración personal de los contenidos de la enseñanza, en esta edad tiene muy desarrollada la memoria.

El educando a más de asemejar posee la capacidad de transfigurar los conocimientos, es decir, de elaborarlos, para su propia comprensión y beneficio; no absorbe los conocimientos tal cual han sido transmitidos sino que reacciona ante ellos de particular manera. Esta capacidad está bastante desarrollada en los alumnos del nivel secundario.

Además de asimilar y transformar, el educando tiene la capacidad de crear, de producir nuevos contenidos, de transformar substancialmente, de comprender de manera original, de crear nuevos contenidos como fruto de su experiencia para beneficio personal y de la sociedad. Esta capacidad es más común en el nivel universitario.

La educación sistemática debe tratar de desarrollar en el educando estas potencialidades en todos los niveles educativos tomando en cuenta la edad de los alumnos.

## **1.6 PEDAGOGÍA Y DIDÁCTICA**

### **OBJETIVO:**

Estructurar el Proceso Pedagógico, la formación de la personalidad y la formación del estudiante en todos sus aspectos.

A lo largo de la historia encontramos tres posiciones frente a la didáctica, empezó siendo una de las tres ramas de la pedagogía. Más tarde la sustituyó, cuando ciertos autores quitaron a la pedagogía su categoría de ciencia. Finalmente encontramos una tercera posición que considera la didáctica una de las ciencias de la Educación, considerando la Pedagogía como la ciencia integradora que la engloba.

Es por ello que el concepto de didáctica ha evolucionado conjuntamente con las teorías sobre educación, entendiéndose en la actualidad como un proceso, donde estimula el aprendizaje de los educandos en una dinámica que involucra los aprendizajes previos, el entorno, la cultura y demás componentes del proceso enseñanza-aprendizaje.

La buena didáctica es aquella que deja que el pensamiento del otro no se interrumpa y que le permite, sin notarlo, ir tomando buena dirección.

### **RESPONDA A LAS SIGUIENTES INTERROGACIONES:**

Mediante un esquema establezca la relación entre Pedagogía y Didáctica.

Instaure dos diferencias y dos semejanzas entre Pedagogía y Didáctica.

### **Analícemos y reflexionemos:**

POR LA IGNORANCIA SE DESCENDE A LA SERVIDUMBRE, POR LA EDUCACIÓN SE ASCIENDE A LA LIBERTAD.

### **APRENDAMOS:**

#### **PEDAGOGÍA Y DIDÁCTICA**

**¿Qué relación existe entre pedagogía y didáctica?**

La educación es un transcurso extenso e integral, siendo la enseñanza un proceso específico. La ciencia pedagógica es la disposición metódica y científica del trabajo educativo; la ciencia didáctica lo de la enseñanza. En esta visión de los cuatro componentes, hay una relación entre saber y práctica social, y una entre lo completo y lo

específico. Ello nos permite instaurar las siguientes afirmaciones fundamentales(UTPL, 2010, pág. 36):

- La pedagogía responde científicamente a la pregunta ¿cómo educar? La didáctica lo hace con la pregunta ¿cómo enseñar?
- Ambas preguntas tienen su horizonte específico: el de ¿cómo educar? es el por qué y para qué de la educación y el de ¿cómo enseñar? es el por qué y para qué de la enseñanza. El primero es de tipo antropológico-filosófico y el segundo de tipo histórico-práctico.
- La pedagogía es la ciencia que orienta la labor del educador. La didáctica orienta un aspecto específico de ella: su labor como docente.
- Toda ciencia prospectiva se apoya a su vez en la ciencia explicativa. Para saber cómo se educa, hay que conocer cómo es el hombre, cómo crece: la pedagogía se apoya en la psicología y en la psicología evolutiva. Para saber cómo se enseña, hay que saber cómo se aprende: la didáctica se apoya en la psicología del aprendizaje.
- Toda ciencia se apoya igualmente mediante un trabajo interdisciplinario, en disciplinas auxiliares. La pedagogía recurre adicionalmente a la antropología y a la sociología. La didáctica a la metódica, al manejo de los medios de comunicación, al diseño curricular, etc.
- La didáctica se expresa en un currículo, mientras que la pedagogía lo hace en un programa educativo, o en un proyecto pedagógico.
- La didáctica se concretiza en el aula de clase que tiene a la escuela como su entorno.
- La pedagogía escolar puede concretizarse en la escuela como grupo humano, que tiene al sistema educativo de la sociedad particular como entorno. La pedagogía familiar en la familia, etc.

### **1.6.1 Didáctica sin pedagogía**

Sin la representación globalizadora e integradora de la visión pedagógica, la didáctica es una herramienta para enseñar mejor, sin preocuparse por el a quien: el alumno es una máquina pensante, acumuladora (productora en el mejor de los casos) de conocimientos. La investigación educativa sucumbe a las tentaciones positivas de limitarse a investigar metodologías empíricas para pensar mejor, saber más, diseñar mejores textos o audiovisuales, manejar de una manera ordenada y sistemática el ambiente de clase(UTPL, 2010, pág. 38).

Si bien la didáctica puede manejarse como un saber autónomo, con objetivos y metodologías propios, como toda ciencia necesita un horizonte, al perderlo, el saber por el

saber se convierte en un fin. Y el horizonte de la didáctica debe ser la pedagogía, así como el horizonte de la pedagogía es una concepción determinada del hombre, de su crecer en sociedad.

A juicio personal, el gran pecado del boom de la tecnología educativa, de la instrucción programada, fue precisamente el de aislar a la didáctica del pensamiento pedagógico, convirtiéndola en una serie de fórmulas eficientes pero carentes de norte.

### **1.6.2 Pedagogía sin didáctica**

Pero por otro lado, tal vez la tentación más frecuente, sobre todo cuando se atraviesan momentos cruciales de reflexión educativa y de replanteamientos pedagógicos, es olvidarse de la didáctica, del arte (y la ciencia) concreto de enseñar.

Denota cierto facilismo enfrascarse en discusiones interminables sobre los fundamentos filosóficos o las connotaciones políticas, sociales y culturales del quehacer educativo, olvidándose de enriquecer el saber sobre la tarea concreta a desarrollar en el aula de clase.

Es olvidarse de que existe un patrimonio cultural importante en todas las áreas del conocimiento humano al cual tienen derecho de acceso, y de participar eficientemente en su construcción y enriquecimiento, todos los educandos. Es olvidarse que si bien el quehacer educativo es compartido por maestros, padres de familia y por toda la sociedad en general, la enseñanza ordenada y sistemática es responsabilidad casi exclusiva de los maestros. Los oprimidos se arguye, tienen derecho a apropiarse de su propio destino, a participar en la construcción de un mundo, a desarrollar una conciencia crítica frente a su situación (la reflexión pedagógica orientará una acción educativa que faculte este tipo de crecimiento humano).

Pero, hay que añadir necesariamente, los oprimidos también tienen derecho a elaborar conocimientos sólidos de matemáticas, de ciencias sociales, de biología, a aprender a manejar fluidamente el lenguaje oral y escrito. Y ello debe ser hecho de una manera planificada y eficiente, es decir, bajo la orientación de un saber didáctico específico.

En síntesis, el pecado de una pedagogía que prescinde de la didáctica es su diletantismo (aficionado al arte), su incapacidad de orientar la labor diaria, concreta del docente.

### **1.6.3 Diferencias entre pedagogía y didáctica**

#### **Pedagogía**

La pedagogía desde un devenir histórico se ubica como un saber teórico-práctico, que pretendió en diversos momentos constituirse como ciencia desde diferentes paradigmas para validar un status en relación con las otras ciencias, quedando en la actualidad en un segundo plano las preocupaciones de su carácter científico.

La pedagogía remite a un campo del conocimiento práctico (praxis) cuyo objeto es la dimensión pedagógica (intencionalidad formativa) de las prácticas sociales. Es tarea de la pedagogía dar respuesta a la crisis e intervenir precisamente en las coyunturas que abre el choque entre lo deseable y lo indeseable. La pedagogía parte de asumir una actitud básica de sospecha y desconfianza de la educación existente, conforma una trama argumentativa y propositiva, que apuesta a su superación a través de la construcción de un discurso prospectivo. Por ello la identidad de la pedagogía se conforma como un campo teórico y una práctica social que se estructura en torno a la explicitación y la intervención no neutral de las prácticas educativas y los discursos sobre lo educativo. La pedagogía se ubica como una disciplina que tiene como campo central de estudio la búsqueda de criterios de intervención fundados en un estudio de la educación en toda su complejidad, con la intencionalidad de suscitar la realización de un proceso no determinable: la formación.

#### **Didáctica**

La didáctica se concibe como una disciplina que estudia las prácticas de enseñanza que presenta fuertes relaciones con otras disciplinas del campo pedagógico, fundamentalmente, la filosofía de la educación, la psicología educacional, la política educacional, la historia de la educación y la sociología de la educación(UTPL, 2010, pág. 38).

Las distintas tradiciones históricas en su seno han contribuido a marcar la definición de su objeto y la naturaleza del saber que intenta producir, caracterizado por la constante articulación entre dimensiones descriptivas y normativas. El saber didáctico encierra una dosis considerable de complejidad en tanto la propia enseñanza, su objeto, reviste ese carácter.

La enseñanza es una práctica social, institucionalizada, cambiante, en tanto la acción personal de un docente se desarrolló en momentos y contextos específicos, con grupos de

estudiantes también particulares. El análisis de las situaciones de enseñanza nos revela su naturaleza inédita, incierta y multidimensional. Por otra parte, el carácter peculiar y complejo del saber didáctico puede atribuirse también a la constante articulación entre las dimensiones descriptivas, prescriptivas y normativas de su discurso.

En efecto, la didáctica no se limita a la elaboración de modelos de inteligibilidad acerca de la enseñanza. Desde sus orígenes, el pensamiento didáctico está comprometido con la intervención en los procesos educativos en vistas a promover buenas formas de enseñanza.

### **VERIFIQUEMOS NUESTROS LOGROS:**

Contestemos de acuerdo a lo que aprendimos en este módulo, las siguientes preguntas:

1. Qué entendió por Pedagogía, Educación y Didáctica.
2. Qué es la Pedagogía Contemporánea.
3. Cuáles son los elementos del proceso educativo.

## **BLOQUE 2: MODELOS PEDAGÓGICOS:**

### **OBJETIVO:**

Contribuir a que exista un orden en el proceso de enseñanza de las ciencias, para lograr resultados más activos en los estudiantes.

### **CONTENIDOS:**

- 2.1.1. Presupuestos teóricos y metodológicos para la elaboración de los modelos pedagógicos.
- 2.1.2. Clases de modelos pedagógicos.
  - 2.1.2.1 Tradicional
  - 2.2.2.1 Romántico
  - 2.2.2.2 Conductista
  - 2.2.2.3 Constructivista
  - 2.2.2.4 Crítico-propositivo

Empecemos con el pensamiento de cuántos y cuáles son los Modelos Pedagógicos:

### **INTRODUCCIÓN:**

En el presente módulo hallaremos el trayecto de los Modelos Pedagógicos que no ha sido ajena al adelanto de las tecnologías de la información y la comunicación y a las enormes posibilidades que las tecnologías han abierto para la educación. Así mismo la transformación que el modelo pedagógico ofrece, en esta tradición innovadora, la contingencia de trabajar de manera flexible con la introducción del video, además de enriquecer la interacción en el aula al incluir los recursos informáticos, materiales en audio, así como materiales impresos diversos y modernizados, por todas las necesidades que se presentan de una técnica educativa que dispone a sus alumnos para originar y manejar varios tipos de conocimientos y equipos conceptuales, analíticas y culturales, para aplicar de modo conveniente en un medio complicado y dinámico.

### **2.1.1 CONCEPTOS DE MODELOS PEDAGÓGICOS**

Los modelos pedagógicos son una serie de conceptos que anteceden a cualquier definición. La educación está relacionada directamente con la cultura, con el conjunto de valores, creencia, modos de pensar de un pueblo, precisamente los modelos educativos nacen como respuesta a la necesidad de formar a los hombres en sus sentimientos, convicciones, valores y pensamientos. La necesidad de transmitir esos modelos posibilita el desarrollo de

los procesos educativos, que inicialmente fueron de carácter oral, pero 'con el tiempo fueron generando una actividad profesional como lo es la pedagogía que conceptualiza, aplica y experimenta los conocimientos referentes a la enseñanza de los saberes, precisamente la pedagogía a través de la didáctica facilita la concreción objetiva del saber pedagógico de las metodologías y estrategias para el desarrollo interno del individuo, (<http://ermelutpl.wordpress.com>)

## **OBJETIVO**

Guiar al maestro por medio de conocimientos, teorías y enfoques, para la organización del proceso de enseñanza-aprendizaje; y así entender, orientar y dirigir la educación.

Un aspecto fundamental dentro de la cotidianidad de la vida profesional como docente es el de labor reflexionar sobre el quehacer pedagógico y en la forma de hacer cada vez más efectiva la labor como maestros sean partícipes de la dinámica, académica y propio conocimiento.

## **ACTIVIDAD:**

Respondamos las siguientes preguntas acerca de los Modelos Pedagógicos, escribamos las respuestas:

Elabore un resumen de un modelo pedagógico tratado.

Describan el rol que debe cumplir un docente constructivista. Obtengan conclusiones.

## **REFLEXIONEMOS:**

Los Modelos Pedagógicos Implica el contenido de la enseñanza, el desarrollo del niño y las características de la Práctica docente.

## **APRENDAMOS:**

### **CONCEPTOS DE MODELOS PEDAGÓGICOS**

Podemos empezar interrogándonos, ¿qué son los modelos pedagógicos y cuáles son?; a lo que podemos manifestar que un modelo educativo puede ser definido como un cuerpo de conocimientos, una síntesis de distintas teorías y enfoques pedagógicos, un patrón conceptual, un paradigma que sirve para entender, orientar y dirigir la educación, un referente que sirve de guía al maestro para la organización del proceso de enseñanza-aprendizaje(Ochoa, 2005, pág. 165).

Además los modelos pedagógicos son construcciones de la mente, representaciones fundamentales de las corrientes pedagógicas. Flórez R.

Asimismo la educación tiene como propósito formar al hombre para su inserción en la sociedad, transmitir valores culturales, éticos y estéticos, requiere asimismo la búsqueda de métodos, técnicas y procedimientos adecuados que hagan más efectiva dicha formación y transmisión para lograr el tipo de hombre ideal que la sociedad necesita. De allí que la creación de modelos de formación del hombre (modelos educativos, pedagógicos) se convierte en una necesidad.

A decir de Sarramona, J. (2000) el profesional de la educación debe conocer y dominar todos los modelos pedagógicos vigentes porque todos ellos tienen aplicabilidad en el proceso de enseñanza-aprendizaje, en un momento específico o en determinado tipo de aprendizaje.

Los modelos pedagógicos incluyen a los modelos educativos, didácticos e instruccionales; la diferencia estriba en el tipo de procesos que predomina en cada uno de ellos, es decir, si interpreta, diseña o ajusta la realidad pedagógica.

Todo modelo pedagógico se establece en los paradigmas psicológicos del proceso de aprendizaje, en los modelos sociológicos, comunicativos, ecológicos y para renovarlos es preciso analizar la relación existente entre ellos. Los modelos pedagógicos no son estables, varían de acuerdo al período histórico y al contexto social vigente, por ello es necesario evaluarlos periódicamente a fin de actualizarlos de acuerdo a los nuevos descubrimientos científicos, tecnológicos y a las nuevas corrientes pedagógicas, psicológicas, filosóficas, sociales, etc., que van surgiendo a través del tiempo.

Para poder realizar las innovaciones pedagógicas es necesario que los responsables de la educación tengan una sólida y amplia preparación no sólo en pedagogía, sino en ciencias afines a la educación como la psicología, filosofía, sociología, antropología, cibernética, etc., para que realicen una verdadera dirección científica del proceso pedagógico.

La mayoría de las veces los maestros realizan su labor educativa en forma improvisada, sin planificación, sin ajustarse a ningún modelo pedagógico que la oriente y dirija. El conocimiento de un modelo educativo le permite al docente mejorar su práctica pedagógica al proporcionarle información científica sobre cómo planificar y ejecutar el plan de estudios, considerando todos los elementos que intervienen en la planificación didáctica.

Antes de elegir el paradigma educativo que servirá de referente para la organización y ejecución del proceso de enseñanza-aprendizaje, es necesario que el docente reflexione sobre lo que es un modelo pedagógico y los elementos que lo integran.

### **2.1.1. Presupuestos teóricos y metodológicos para la elaboración de los modelos pedagógicos**

¿En qué se fundamentan los modelos pedagógicos?

Los modelos pedagógicos se fundamentan en:

- Las concepciones o teorías filosóficas y sociológicas que les sirven de base general.
- Las teorías psicológicas que les sirven para abordar el papel y funciones de los componentes personales en el proceso de enseñanza-aprendizaje.
- Las teorías pedagógicas que les permiten estructurar las relaciones objetivos-contenidos-métodos-medios y evaluación de la enseñanza y el aprendizaje.

Los criterios utilizados por los investigadores para clasificar a las diversas teorías pedagógicas han sido múltiples, dependiendo en gran parte del eje de formación predominante en ellos. Los filósofos educativos han tomado las metas axiológicas (valores) a lograr en los estudiantes; los sociólogos y psicoanalistas el tipo de relación profesor-alumno; los maestros los procedimientos didácticos-expositivos; los psicólogos el concepto de desarrollo de los niños, etc.

Los expertos clásicos y modernos se han preocupado por responder, al menos, estas cinco interrogantes fundamentales:

- a) ¿Qué tipo de hombre interesa formar?
- b) ¿Cómo o con qué estrategias técnico-metodológicas?
- c) ¿A través de qué contenidos, entrenamientos o experiencias?
- d) ¿A qué ritmo debe adelantarse el proceso de formación?

e) ¿Quién predomina o dirige el proceso, si el maestro o el alumno?

Las interrogantes planteadas son constantes en las diversas teorías pedagógicas, lo que varía en cada una de ellas son las respuestas dadas en los diversos contextos socio históricos y culturales. Las múltiples combinaciones producidas en ellas han dado como resultados la conformación de los diferentes modelos pedagógicos surgidos a través del tiempo. Así los dos modelos pedagógicos más conocidos son el tradicionalista y el humanista, los mismos que incluyen las diversas variedades de modelos educativos y pedagógicos conocidos con características propias.

### **2.1.2 CLASES DE MODELOS PEDAGÓGICOS**

Érase una vez una hormiga llamada Junca, muy trabajadora, que vivía en el hormiguero con el resto de su familia, unas 50.000 hormigas.

Las hormigas cargaban el grano para el invierno en un almacén, y así cuando llegara el frío podrían disponer de alimentos para todas. Pero este año, el grano era de muy pequeño tamaño y era difícil de transportar. Se llegó a una situación de pesimismo en la que, hasta las hormigas más sabias, desconfiaban de que pudieran sobrevivir al invierno. Mientras tanto, Junca quería cargar más grano, para ayudar aún más a su familia, y comprendió que transmitiendo su optimismo al resto de hormigas, lo conseguirían. Entonces, fue a entrenarse con una hormiga más fuerte que ella, que se llamaba Pepe. Pepe le enseñó los trucos para cargar más grano con el mismo esfuerzo. Junca ensayó durante unos días y cada vez era capaz de cargar más grano.

Cuando Junca se vio preparada para transmitir su mensaje, convocó al resto de hormigas y les dijo: "Ya sé que pensáis que no sobreviviremos al invierno. Pero tengo la solución: En primer lugar debéis creer que lo conseguiremos, y en segundo lugar, os enseñaré los movimientos que debéis realizar para cargar más grano." De esta manera, todo el hormiguero se puso a trabajar como dijo Junca, con optimismo, y antes de que llegara el invierno ya habían recolectado más grano que el año anterior. Por lo que, gracias a Junca, todas las hormigas sobrevivieron al invierno sin ningún problema.

## **OBJETIVO:**

Facilitar al estudiante por medio de instrumentos de representación gráfica y simbólica de la realidad que permiten analizar, diseñar, implementar y controlar el proceso educativo para lograr una mejor comprensión de sus principios y teorías.

### **Luego de un análisis responder las siguientes inquietudes**

- a) ¿Qué nos enseña esta lectura?
- b) En qué nos ayudan los modelos Pedagógicos en nuestra enseñanza-aprendizaje
- c) Escriba cuantos modelos Pedagógicos conoce.

La educación es una función social caracterizada, en primer lugar, por su esencia clasista. Cada sociedad se impone la formación de un "modelo de hombre" que asimila y reproduce al nivel individual las normas y patrones socialmente válidos, que vienen dispuestos por la clase dominante en un momento histórico concreto, pero que tienen su origen en las condiciones específicas del desarrollo económico - social alcanzado.

Maniféstemos a que conlleva esta frase.

## **APRENDAMOS JUNTOS:**

### **Clases de modelos pedagógicos**

También en el ámbito educativo muchas veces nos preguntamos, ¿cuántas clases de modelos pedagógicos hay?, a lo que los estudiosos aseveran que existen, los tres grandes modelos pedagógicos y estos son: tradicional, activista e histórico-cultural (Camilloni y otros, 2002, pág. 23). Estos tres modelos todavía coexisten; los dos primeros están apartados de las exigencias que el presente siglo plantea a las jóvenes generaciones; y el tercero, por su parte, trata de superar a los otros dos con una propuesta pedagógica innovadora ajustable a las exigencias y desafíos de la sociedad actual. Cada uno de estos modelos involucra a otros que están dentro de los enfoques que representan.

### **Modelo pedagógico tradicional**

Este ejemplo pedagógico, denominado externa lista o escuela pasiva sostiene que la personalidad es producto de la influencia de factores externos al individuo tales como: el maestro, la familia, el medio social y el grupo; el papel del sujeto es asimilar y reproducir

pasivamente dichas influencias positivas y negativas, y el del docente es seleccionar aquellas que son beneficiosas y medir el grado en que el sujeto las reproduce.

Este modelo se determina por la enseñanza transmisioncita, centrada en el humanismo de tipo religioso, por el cultivo de las facultades del alma: entendimiento, memoria y voluntad, por el énfasis en la formación del carácter de los educandos, por la virtud y el rigor de la disciplina, por el ideal humanístico y ético.

En el modelo educativo tradicional el maestro es la figura central del transcurso educativo, todo gira alrededor de él, utiliza métodos pasivos, la clase es tipo conferencia, programas de ilustraciones descontextualizados. El método elemental es el académico, verbalista y el alumno cumple un papel meramente receptivo: oír, observar y repetir las veces que sean necesarias hasta grabar el contenido enseñado; el compromiso del aprendizaje recae totalmente en el alumno por eso se lo evalúa sólo a él y no al maestro; la relación maestro-alumno puede ser calificada como autoritaria-vertical.

La evaluación en el modelo tradicional en su mayor parte es sumativa con fines de acreditación, promoción y reproductora de conocimientos; se aplica la diagnóstica durante la clase para comprobar el nivel de comprensión del tema enseñado; se evalúan habilidades de comprensión, análisis y evaluación de lo estudiado mediante pruebas orales o escritas; el texto escolar para cada materia es obligatorio, el currículo constituye el plan general de contenidos que el maestro debe seguir.

El enfoque tradicionalista tuvo sus orígenes en la filosofía escolástica medieval, y ejerció una influencia muy marcada en los métodos educativos y en los procesos de enseñanza durante los siglos IX hasta el siglo XV. El fin principal de la educación era la recuperación del pensamiento clásico como resultado del renacimiento. Este modelo tradicional imperó en las escuelas en la primera mitad del siglo XX evidenciando una influencia muy limitada de los avances científicos y tecnológicos. A partir de la segunda mitad del siglo XX, se va introduciendo algunas modificaciones, con el surgimiento de nuevas investigaciones en el campo psicológico, filosófico, social, pedagógico, etc., y con el apareamiento de la Escuela Nueva que introduce cambios sustanciales en la educación.

Dentro de la teoría pedagógica tradicionalista se pueden incluir todos aquellos modelos educativos y pedagógicos con fundamentación filosófica idealista de la escolástica medieval, las conductistas y las derivadas del pragmatismo (filosóficas).

### **Modelo pedagógico humanista (Desarrollador, activista)**

El modelo pedagógico humanista conceptualizado como desarrollador o escuela activa sostiene que el centro del proceso educativo es el sujeto, hace énfasis en la influencia de los factores internos de la personalidad como elementos activos de la educación del individuo y en la variedad de respuestas ante las influencias externas. Desde esta perspectiva el sujeto es quien se auto educa, es un ente activo que crea su propio conocimiento, recrea y transforma la realidad y el papel del docente es guiarle, orientarle, tomando en cuenta sus diferencias individuales, combinando su socialización e individualización(UTPL, 2010, pág. 16).

Además lo que se debate actualmente es el paso de la "pedagogía del saber" (expresión de la concepción tradicionalista) hacia la "pedagogía del ser", que constituiría el resumen de la mejor costumbre humanista en el campo de la educación y la enseñanza.

Aquella pedagogía del ser tiene como objetivo la felicidad del hombre, su educación para la vida plena, su composición armónica al contexto social desde una perspectiva personal y creadora, en oposición a una pedagogía del saber aún dominante, que se preocupa por asegurar la repetición de las normas creadas, de los saberes acuñados por otros, de la enajenación del sujeto individual en función de supuestos intereses sociales o grupales que no siempre tienen igual significación para los individuos, puesto que, en última instancia no han sido elaboradas por ellos mismos.

### **Principios que debe asumir una pedagogía humanista y desarrolladora:**

- El educando: elemento activo del aprendizaje, personalidad que se desarrolla a partir de las posibilidades personales y para la interacción con otros.
- El educador: coordinador de la actividad educativa, guía y orientador activo del proceso.
- Los contenidos: principios generales, campos del saber interrelacionados en sistemas y estructuras para afrontar el conocimiento como proceso de cambio y crecimiento.
- Los objetivos: dirigidos al desarrollo integral de la personalidad, a la adquisición de conocimientos, hábitos y habilidades reconocidos como necesarios por el sujeto.
- El aprendizaje: proceso en que interviene activamente el educando y en el que influyen la madurez, la experiencia y las relaciones sociales que desarrolla.
- La enseñanza: dirección del proceso con el uso de las técnicas apropiadas para el aprendizaje grupal e individual.

- Los métodos: no existe un método único, sino la combinación de técnicas diseñadas y utilizadas en función de los objetivos, contenidos y sujetos del aprendizaje.
- Los fundamentos: la autodeterminación, el desarrollo de la personalidad individual integrada al contexto social, la movilidad social, el crecimiento y la transformación.

En la teoría pedagógica desarrolladora se pueden ubicar los modelos pedagógicos con proyección renovadora, re constructorista, tales como: pedagogía de la Emancipación de José A. Huergo, pedagogía Insurgente de Enrique Pérez Luna y pedagogía de la Liberación de Paulo Freire. En el siguiente cuadro comparativo se sintetiza los tres aspectos en los que se diferencian notablemente la concepción tradicionalista y la humanista.

**Grafico No 3: CUADRO COMPARATIVO SOBRE LA CONCEPCIÓN TRADICIONALISTA Y LA HUMANISTA**

CUADRO COMPARATIVO TRADICIONALISTA - HUMANISTA		
ASPECTOS	PEDAGOGÍA TRADICIONALISTA	PEDAGOGÍA HUMANISTA
Concepción de la enseñanza	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Absolutización del aspecto externo.</li> <li>• Estandarización.</li> <li>• Métodos directivos y autoritarios.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Énfasis en los componentes personales.</li> <li>• Flexibilidad.</li> <li>• Métodos no directivos, dinámicos y participativos</li> </ul>
Concepción del papel del maestro	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ejecutor de directivas preestablecidas.</li> <li>• Limitación de la individualidad y creatividad.</li> <li>• Autoritario, rígido, controlador.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Papel activo, creador, investigador y experimentador.</li> <li>• Estimulo a la individualidad.</li> <li>• Flexible, espontáneo, orientador.</li> </ul>
Concepción del papel del alumno	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sujeto pasivo, reproductor del conocimiento.</li> <li>• Poca iniciativa, inseguridad, escaso interés personal.</li> <li>• No implicado en el proceso.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sujeto activo, constructor del conocimiento.</li> <li>• Creatividad, reflexión, intereses cognoscitivos propios.</li> <li>• Implicación y compromiso.</li> </ul>

Este modelo concede una valoración e importancia nivelada a los cuatro elementos macro que intervienen en los métodos de enseñanza y de aprendizaje: retoma el rol protagónico del estudiante como el sujeto de sus procesos de aprendizaje; rescata al docente de la

marginalidad del modelo anterior y lo ubica como sujeto de los procesos de enseñanza; considera el conocimiento como el legado cultural de la humanidad, digno de ser conocido y comprendido, considerando la comprensión de la realidad, el punto de llegada, para cuyo estudio confluyen diferentes procesos cognitivos adquiridos con anterioridad.

El propósito de este modelo es constituir personas pensantes, críticas y creativas; apropiadas del conocimiento creado por la humanidad y en constante búsqueda de opciones divergentes y éticas para la resolución de los problemas que afecten a la sociedad.

El docente ejerce el rol de mediador de los aprendizajes, es decir, establece una relación intencionada y significativa con los estudiantes, encargándose de potenciar en ellos las capacidades que no pueden desarrollarse de forma autónoma (zona de desarrollo próximo) y se encarga de seleccionar, organizar, planificar los contenidos, variando su frecuencia y amplitud, para garantizar reflexiones y procesos de "reorganización cognitiva" con el ejercicio y desarrollo de funciones y operaciones de pensamiento que orienten la elaboración de conclusiones.

La aplicación de este modelo pedagógico implica la participación de los estudiantes en actividades que exijan problematización intelectual, ejercitación y reflexión constantes, a través del uso de la lectura y de la escritura para potenciar la verbalización socializadora.

Son algunas las fuentes teóricas que han alimentado y sostienen este modelo histórico-cultural: Ausubel, Bruner, Furststein y sobre todo Vygotsky, quien articula sus planteamientos alrededor de la tesis del inicio social de la mente. Este autor plantea que el aprendizaje es el resultado de la interacción social intencionada del sujeto con los demás y con el medio que lo rodea, adquiriendo particular importancia el rol del lenguaje como principal mecanismo de interacción.

### **Modelo pedagógico conductista o asociacionista**

El modelo de condicionamiento o de pedagogía conductista, según Jean Pierre está basada en los estudios de Skinner e Iván Pávlov sobre aprendizaje, aquí generalmente se dan los caudales para llegar al comportamiento esperado y verificar su obtención, el problema es que nada garantiza que el comportamiento externo se corresponda con el mental, para otros autores como Ángel Pérez Gómez este modelo es una perspectiva técnica, la cual concibe la enseñanza como una ciencia aplicada y al docente como técnico.

Así mismo al igual que el modelo pedagógico tradicional, el modelo conductista considera que la función de la escuela es la de transmitir saberes aceptados socialmente y sostiene

que el aprendizaje es producto de los cambios de conducta del sujeto y de las condiciones del medio ambiente; que el aprendizaje es originado por un estímulo externo denominado antecedente y una respuesta denominada consecuente, esta respuesta puede ser positiva o negativa, pero ambas refuerzan la conducta. Este modelo surge en la fase superior del capitalismo.

El presente modelo está constituido con diferentes variantes sostiene que el aprendizaje es producto de la adquisición de conductas predecibles y observables, modificadas por factores externos provenientes del medio ambiente. El esquema básico de este modelo es el mecanismo estímulo-respuesta, dejando a un lado las actividades mentales que ocurren en los procesos educativos. Todo aprendizaje se produce por asociación de una respuesta con un estímulo. Si hay estimulación en el sujeto que aprende va a existir una respuesta positiva o negativa por parte de éste; los estímulos pueden ser físicos, verbales o mentales.

Muchos aprendizajes de carácter verbal y muchas habilidades psicomotrices se adquieren mediante esquemas simples de asociación, aunque en bastantes casos la simplicidad no es tal, por cuanto entre el estímulo-respuesta media la consciencia del sujeto que aprende (Sarramona, J. 2000, pág. 201).

Según el condicionamiento clásico, la educación es un encadenamiento de estímulos condicionados que se vinculan con los reflejos complejos. La adquisición de hábitos comportamentales como: comer, vestirse, andar, etc., y de habilidades psicomotrices de tipo laboral y social son producto del condicionamiento clásico, así como también la eliminación de comportamientos no deseables, al relacionarlos con experiencias negativas como: castigos, etc.

Según el autor Flórez, "la conducta entendida como aprendizaje debe hacerse en términos muy específicos y medibles, debe ser observada, ejecutada, medida y controlada. Se trata de moldear la conducta productiva del individuo mediante la fijación y control de objetivos instruccionales formulados con precisión y reforzados minuciosamente; asimismo las etapas para llegar al dominio de destrezas y aprendizajes deben ser subdivididas en tareas pequeñas y los reforzamientos deben ser contingentes al logro de cada conducta. Un ejemplo de este modelo es la enseñanza programada realizada a través de máquinas y textos, constituyéndose en los orígenes de la tecnología educativa con la idea de elevar la eficiencia de la dirección del proceso docente"(Ochoa, 2005, pág. 122).

### **Aplicaciones educativas del modelo conductista o asociacionista:**

- Tiene gran utilidad en la consecución de aprendizajes simples de carácter conductual y habilidades psicomotrices en los cuales sea sencillo aplicar estímulos y refuerzos.
- El alumno mantiene una actitud activa al aprender haciendo, pues tiene que generar una respuesta a la situación problemática planteada.
- Preferencia del premio o recompensa (refuerzo positivo) sobre el simple castigo. Las situaciones agradables producen sentimientos positivos hacia las mismas, por ejemplo el interés por determinada asignatura, el gusto por asistir a la escuela, por hacer determinada tarea, etc., y las desagradables producen rechazo, desinterés, disgusto, etc.
- Planificación previa del proceso didáctico que incluya el ordenamiento secuencial de las actividades a realizar en forma de estímulos (informaciones) y refuerzos (verificaciones del éxito).
- Confección de materiales altamente estructurados que garanticen el éxito de los aprendizajes.
- Auto aprendizaje y autoevaluación: el educando aprende según su propio ritmo y controla su propio aprendizaje (verifica logros, errores y retroalimenta).
- Énfasis en la motivación como elemento de gran importancia para el aprendizaje, lo cual implica la selección de estímulos positivos (material atractivo) y de reforzadores (autoevaluación).
- Aprendizaje ajustado a las diferencias individuales de cada sujeto (enseñanza individualizada).
- La evaluación permanente es consustancial con el modelo para verificar el logro de los objetivos y realizar los reajustes necesarios.
- Evaluación de habilidades técnico-profesionales de carácter manipulativo.
- Elaboración de objetivos conductuales, observables y medibles.
- Instrumentos de evaluación de carácter objetivo y de comprobada validez, que permitan medir la adquisición de los aprendizajes previstos en los objetivos instruccionales en forma precisa.
- La generalización y transferencia de los aprendizajes.

Para el escritor Sarramona, este modelo conocido usualmente como conductista imperó en los años cincuenta y sesenta. Dicho modelo ha sido fuertemente criticado por su carácter conductual, mecanicista, memorista, por la actitud acrítica, pasiva, dependiente del sujeto ante el ambiente, actuando como un mero receptor de las acciones externas, configurado por el medio ambiente sin la participación de su voluntad e implicación personal en dicho proceso del aprendizaje, dejando a un lado los procesos internos del sujeto en el acto de

aprender, el desarrollo de sus operaciones mentales, su participación activa y consciente en el mismo, el desarrollo de su capacidad crítica ante el ambiente que le rodea, etc. Es preciso tomar en cuenta que la adquisición de las conductas morales y religiosas no se las adquiere por simple repetición, éstas requieren de la libre aceptación por parte del sujeto.

El modelo conductista a pesar de todas las críticas recibidas todavía pervive en la mayoría de los establecimientos educativos actuales, en algunas de ellas, es aplicado con ciertas modificaciones provenientes de los nuevos modelos pedagógicos surgidos como resultado de las innovaciones tecnológicas y científicas.

Tampoco podemos descartarlo totalmente, hay muchos aspectos que merecen ser mantenidos por su importancia y aplicabilidad en el proceso de enseñanza-aprendizaje; se lo debe analizar críticamente para extraer sus aspectos positivos y seleccionar aquellas estrategias que se deben seguir manteniendo en el proceso de enseñanza-aprendizaje tales como: el refuerzo como auto regulador y retroalimentado que garantiza y asegura el aprendizaje, la motivación, la planificación de la instrucción y de las actividades en forma secuencial, graduando la dificultad de las mismas, la definición de los objetivos específicos como guías de la enseñanza, sin caer en la demasiada especificación de los mismos, la evaluación permanente, la autoevaluación, la autorregulación, el uso de incentivos positivos, etc.

La diligencia de algunos de los principios del enfoque conductista es imprescindible para la adquisición de ciertas conductas que necesariamente requieren de memorización y repetición como instrucciones, actitudes y habilidades de carácter factual, tareas de carácter observable y de aprendizajes simples, ya que los aprendizajes complejos requieren de una reestructuración conceptual, del desarrollo de procesos cognitivos internos del aprendiz difíciles de observarlos directamente, medirlos y controlarlos experimentalmente.

### **Modelo pedagógico progresista**

El modelo progresista está fundamentado en las ideas filosóficas que plantea el pragmatismo. Básicamente las ideas pedagógicas progresistas se hacen evidentes en las propuestas educativas de la escuela nueva. Un aspecto fundamental de esta predisposición es la propuesta de una transformación total del sistema escolar, convirtiendo al estudiante en el centro del sistema escolar alrededor de quien giran los conocimientos de la escuela. Bajo esta perspectiva, la escuela es creada para la vida, para llegar a ser el ambiente natural del niño y convertirse en el espacio en el cual el niño vivencia y aprende los elementos primordiales para el buen desempeño en su vida de adulto.

Por otra parte el progresismo pedagógico propone que con la educación social, la sociedad asegura su propio desarrollo. La escuela nueva equiparó la educación con los métodos de progreso del individuo, el concepto de crecimiento ha sido una de sus más importantes metáforas.

### **Modelo pedagógico cognitivista**

Este modelo denominado desarrollista por algunos pensadores surge para contrarrestar al enfoque conductista del aprendizaje, se fundamenta en la Psicología Genética de Piaget y a criterio Mones es una variante de la escuela nueva y del progresismo pedagógico. A decir de Sarramona (2000) se trata de un proceso activo, dinámico, en el cual el individuo interacciona con el medio ambiente sus procesos de cognición; este modelo a discrepancia del conductual, las conductas son las consecuencias de los procesos cognitivos internos del aprendiz y no los consecuencias de los estímulos externos recibidos, no obstante éstos actúen como incitadores de la cognición. Es más, según esta teoría algunos aprendizajes se adquieren por insight, es decir de manera repentina y global, y no necesariamente a través de un proceso secuencial y continuado.

El modelo cognitivista se sustenta en varias teorías psicológicas del aprendizaje tales como la Gestalt, las de Vygotsky, Wallon, Piaget, Tolmman, Ausubel, Brunner, Witkin entre otros, quienes básicamente sostienen que el aprendizaje no es el producto de la relación estímulo-respuesta, sino de los procesos cognitivos internos del aprendiz, que el conocimiento no se recibe pasivamente del ambiente, sino que es construido activamente por sujetos cognoscentes.

El educando cumple un papel muy activo dentro del proceso del aprendizaje, es él quien construye el conocimiento, quien desarrolla las estrategias cognitivas para acceder a él y las regula internamente mediante la reflexión meta cognitiva, que le permite tomar consciencia de sus capacidades para aprender por sí mismo mediante el manejo de estrategias adecuadas, esto lo auto motiva y lo induce a aprender a aprender.

La teoría de la Gestalt enfatiza en la utilización del método globalizado en la adquisición del conocimiento, en el proceso deductivo-inductivo, es decir, que se parta de lo general para llegar a lo particular, de lo indeterminado para llegar a lo determinado.

### **Aplicaciones educativas del modelo cognitivista:**

- En el proceso educativo se le debe dar gran importancia a la motivación porque ella constituye el motor que lleva al aprendizaje y ayuda a superar los obstáculos.
- Las metas deben ser ajustadas a las posibilidades del educando, quien debe tener consciencia de sus posibilidades y limitaciones para conseguirlas. Las dificultades a superar constituirán los desafíos para la superación personal.
- Es responsabilidad del profesor proporcionar al educando confianza en sus propias fuerzas.
- Tomando en consideración el aprendizaje por insight, se considerará la posibilidad de resolver problemas mediante la utilización de estrategias de comprensión global y repentina, para lo cual el maestro planteará situaciones pedagógicas de manera global, que permitan al alumno la actividad, reestructuración personal y el desarrollo de respuestas creativas e innovadoras.
- El contacto con una nueva realidad debe causar buena impresión desde el primer momento de tal manera que quede impregnada una buena forma. Si las primeras experiencias son negativas en la escuela o al presentar una asignatura, dicha impresión será difícil de superarla después.
- Crear un ambiente agradable para el aprendizaje y otorgar un trato amable al educando es muy importante para lograr los objetivos educacionales.
- Vincular las metas con las necesidades, contexto y posibilidades del aprendiz.
- Utilizar el método global en la etapa preoperatoria (educación inicial) para desarrollar el lenguaje oral y escrito en el niño, puesto que en esta etapa su pensamiento es global y sincrético (conciliar doctrinas diferentes).
- Considerando que la percepción global continúa durante toda la vida del educando y que poco a poco se irá combinando con la analítica y sintética, se debe organizar secuencias didácticas que incluyan las tres fases: globalización (síncresis), diferenciación (análisis) e integración (síntesis).

## **Modelo pedagógico constructivista**

El constructivismo es una variante del modelo cognitivista. "Bajo la denominación de constructivismo se encierra un enfoque psicopedagógico cuya idea principal es que el sujeto construye el conocimiento mediante la interacción que sostiene con el medio social y físico" (Sarramona, J. 2000, P. 245).

Igualmente en sus principios el constructivismo aparece como una corriente epistemológica interesada por descubrir cómo se da el conocimiento en el ser humano. Actualmente existen multiplicidad de ideologías con carácter de constructivistas, algunos autores enfocan su estudio en el funcionamiento y contenido de la mente de los sujetos (constructivismo psicogenético de Piaget); otros como Vygotsky y la escuela sociocultural o socio histórica centran su atención en el progreso de dominios de tipo social; otros otorgan igual importancia a ambos aspectos por considerarlos importantes. Se plantea también un constructivismo radical que sostiene que la construcción del conocimiento es totalmente subjetiva y que no hay representaciones objetivas ni ciertas de la realidad.

Este enfoque surge en el primer tercio del siglo XX e incluye aportaciones de varias teorías y autores, entre las que sobresalen las de Vygotsky y Piaget, con significativos puntos de divergencias entre ambos.

Para Ley Seminovich Vygotsky el conocimiento es producto de la relación del individuo con el medio social a través del lenguaje. Este autor considera que el lenguaje es un elemento fundamental para el desarrollo del pensamiento, para la adquisición del conocimiento sin descartar totalmente el asociacionismo. Así el niño inicia este aprendizaje en la relación con sus padres. El punto de divergencia con Piaget radica en que para Vygotsky aprendizaje y desarrollo son diferentes porque existe un desarrollo efectivo y un desarrollo potencial, siendo este último el que debe ser fomentado en la buena enseñanza para potenciar todas las posibilidades del educando; Vygotsky es el creador del área de desarrollo potencial, habla de la zona de desarrollo próximo entendida como la distancia entre lo que el sujeto puede hacer por sí solo y lo que es capaz de hacer con la ayuda de otro.

"El profesor debe dejar que el alumno trabaje solo en forma independiente y ayudarlo a ascender en forma progresiva a un límite superior. Su papel es ser mediador entre el conocimiento y el aprendizaje de éste"(Vigotsky, 1978).

Otro punto de divergencia con Piaget es la naturaleza misma del lenguaje. "Vygotsky considera el lenguaje como un fenómeno social, que sirve para la comunicación con las personas que rodean al niño antes de que éste sea capaz de interiorizarlo para su comunicación intrapersonal. Será precisamente el uso interno del lenguaje lo que dará lugar al pensamiento consciente y a la elaboración de conceptos" (Sarramona, J. 2000, P. 246).

Según Vygotsky en la elaboración de conceptos se dan las siguientes cuatro fases:

- a) Configuraciones no organizadas, que son agrupaciones de objetos en razón de la percepción sincrética (global pero difusa) de la realidad.
- b) Complejidades con un determinado significado, pero sin un nexo lógico o constante.
- c) Pseudosconceptos, elaborados a partir de las percepciones sensoriales pero sin consolidación.
- d) Conceptos científicos, que reúnen las características apropiadas para una auténtica clasificación conceptual.

Según Jean Piaget es uno de los grandes epistemólogos y psicólogos del siglo XX, su teoría definida como teoría operatoria ha tenido gran difusión y acogida dentro de la educación, muchos de los principios pedagógicos actuales se fundamentan en sus planteamientos. Su investigación se enfoca en el desarrollo del pensamiento lógico del niño, trabajo elaborado a través de la metodología de las entrevistas clínicas.

Este autor sostiene que la evolución del pensamiento del sujeto se da mediante cuatro estadios de desarrollo: estadio sensorio-motriz (0 a 2 años), estadio preoperatorio (2 a 7-8 años), estadio del pensamiento concreto (7-8 a 11-12 años), estadio del pensamiento formal (11-12... años). Considera que la inteligencia es la capacidad del sujeto de adaptarse al medio que lo rodea, mediante un doble proceso de adaptación y organización. La interacción con el medio permite al sujeto construir las estructuras mentales. El estructuralismo piagetiano a diferencia de otras formas de estructuralismo aplicado a las ciencias humanas, las estructuras no está predeterminado, sino que se construyen en la mente de cada sujeto. Hace énfasis en las operaciones mentales que son funciones cognitivas interiorizables (pueden ser pensadas), reversibles (posibilidad de realizar la acción en sentido inverso) y su organización en un agrupamiento: la estructura.

También para Piaget el conocimiento es el resultado de un proceso dialéctico (lógico) que incluye tres fases: asimilación, acomodación y equilibración. Se inicia con la fase de asimilación que va desde las conductas sensorias motrices elementales, pasando por las otras fases hasta llegar a las operaciones lógico-matemáticas superiores. En este proceso el sujeto no asimila todo lo que recibe del medio ambiente, sino sólo aquella información que

es significativa, que tiene un valor simbólico para él. La asimilación implica acción por parte del sujeto, conexión de los nuevos conocimientos a los esquemas previos, formando un conjunto organizado y activo de conocimientos. En la fase de acomodación los nuevos conocimientos son modificados, las fases de asimilación y acomodación son complementarias y conducen a la equilibración. La equilibración es una fase de autorregulación dinámica que permite el avance del desarrollo del pensamiento.

El avance cognitivo a decir de Piaget se da por etapas espirales marcadas por un proceso de reorganización y la abstracción implica toma de conciencia por parte del sujeto que aprende. Considera que hay muchos tipos de abstracción que va desde la externa (vinculada con objetos externos) hasta la reflexión interior vinculada con la creación de los nuevos esquemas mentales de conocimiento de la realidad. Afirma también que hay un inconsciente cognitivo porque el niño es consciente sólo de los resultados de las operaciones mentales y no de los procedimientos utilizados para la consecución de los mismos.

El modelo constructivista incluye el aprendizaje por descubrimiento de Brunner y el aprendizaje significativo de Ausubel. Jerome Brunner es el representante del aprendizaje por descubrimiento; este autor ve el aprendizaje como un proceso de organización simbólica similar al que siguen los científicos para elaborar el conocimiento propiamente científico. Brunner coincide con Piaget en las etapas del desarrollo cognitivo, pero otorga mucha más importancia al papel desempeñado por el lenguaje y el entorno, motivo por el cual ha sido calificado por algunos autores como ambientalista del aprendizaje y por otros como estructuralista de la cognición y conceptualista instrumental.

El aprendizaje por descubrimiento de Brunner ha sido criticado en el sentido que dichos aprendizajes no sirven para todo el conjunto de objetivos académicos escolares.

El aprendizaje significativo tiene como máximo representante a David Ausubel un teórico cognitivista, constructivista e interaccionista, para quien "el aprendizaje implica una reestructuración activa de las percepciones, ideas, conceptos y esquemas que el aprendiz posee en su estructura cognitiva" (Días y Otros, 2007, pág. 35)

Ausubel concuerda con Brunner en que el aprendizaje se lo adquiere mediante la organización codificada de las nuevas informaciones recibidas, pero a diferencia de Brunner sostiene que el conocimiento se logra más a través de la recepción que por el descubrimiento, por vía deductiva más que inductiva, valora la metodología verbal expositiva

porque ésta ayuda al sujeto a comprender el significado de la información presentada y a conectarla con lo que ya sabe, da importancia al aprendizaje receptivo, pero no como una simple asimilación pasiva de información literal, el alumno actúa como un procesador activo de dicha información la transforma y estructura. Propone utilizar los organizadores previos para enlazar los conocimientos nuevos con los ya existentes.

Ausubel manifiesta que el aprendizaje es sistemático y organizado, que el aprendizaje por recepción, en sus formas más complejas y verbales aparece en etapas avanzadas del desarrollo intelectual del sujeto y representa un índice de madurez cognitiva. Señala la importancia del aprendizaje por descubrimiento, pero considera que no todo el aprendizaje significativo que se produce en el aula sea por descubrimiento; dice que en la primera infancia y en la edad preescolar, los conocimientos son adquiridos prioritariamente por descubrimiento, por vía inductiva, pero al llegar el sujeto a la enseñanza media y superior posee un pensamiento más abstracto y formal lo que le permite utilizar adecuadamente el lenguaje verbal y aprovechar los conocimientos científicos existentes. Considera que a pesar de que la motivación influye notablemente en el aprendizaje, sin embargo no es una condición indispensable para que éste se produzca.

Para Ausubel el aprendizaje receptivo tendría los siguientes grados (Sarramona, 2000, p.253):51

- a) Aprendizaje receptivo memorístico.
- b) Aprendizaje significativo.
- c) Aprendizaje por descubrimiento memorístico.
- d) Aprendizaje por descubrimiento significativo.

La teoría del aprendizaje de Ausubel, a pesar de su complejidad ha tenido amplia difusión y aplicación en el campo pedagógico, como es el caso de los organizadores previos, los mapas conceptuales, etc. Algunos autores opinan que no siempre los conocimientos previos facilitan el aprendizaje, que en muchas ocasiones éstos más bien se convierten en un obstáculo para aprender.

El proceso de aprendizaje según los principios del aprendizaje expositivo de Ausubel incluirá las siguientes fases (Sarramona, 2000, p.254):52

- a) Presentación inicial mediante organizador previo.
- b) Presentación secuencial de las informaciones con el soporte de materiales didácticos diversos.

- c) Presentación y análisis de ejemplos para encontrar puntos comunes y diferencias entre los conceptos tratados.
- d) Referencias al principio de inclusión.
- e) Integración final mediante nuevos ejemplos, aclaraciones, etc.

Aplicaciones educativas del modelo construccionista extraídas de los diversos autores constructivistas:

- La enseñanza debe dirigirse a potenciar todas las posibilidades del educando.
- El desarrollo cognitivo del sujeto es progresivo de acuerdo con su momento evolutivo, no se puede forzar las etapas del desarrollo.
- El alumno es el responsable último de su propio proceso de aprendizaje.
- La función del docente es conectar los procesos de construcción del alumno con el saber colectivo culturalmente organizado.

Las estrategias de enseñanza deben ser utilizadas como procedimientos flexibles, heurísticos y adaptables a los distintos dominios del conocimiento, contextos y demandas de la secuencia didáctica.

- Enseñar a los estudiantes a aprender meta cognitivamente, a pensar y actuar sobre contenidos significativos y contextualizados.
- Diversificar la metodología de enseñanza para adaptarla a las diferencias individuales de los aprendices.
- Todo aprendizaje debe ser un desafío mental, por ende se debe proponer actividades que pongan en cuestionamiento las estructuras mentales logradas.
- Cualquier contenido científico puede ser comprendido por los niños si se les enseña bien y se les traduce a su lenguaje.
- Fomentar en la enseñanza tanto el pensamiento deductivo como el inductivo.
- Dejar que los estudiantes resuelvan los problemas de manera creativa y original.
- Orientar la enseñanza y el currículo hacia la formación de ciertas habilidades cognitivas consideradas importantes.
- Hacer un diagnóstico previo sobre la situación cognitiva del educando.
- Promover la práctica diferenciada en el aprendizaje.
- Cultivar las interacciones sociales porque éstas facilitan la elaboración de las estructuras cognitivas del sujeto.
- Fomentar la interacción teórico-práctica, la comunicación y el debate entre los alumnos para lograr resultados cognitivos y éticos colectivos y soluciones a los problemas reales comunitarios.
- Destacar la importancia de la afectividad y motivación en el proceso de socialización.

- Adoptar un lenguaje apropiado a la etapa de desarrollo para conseguir los aprendizajes posibles en ella.

### **Modelo pedagógico crítico-radical**

Empecemos diciendo que este modelo pedagógico aparece en las décadas de los ochenta y noventa, algunos de sus fundamentos teóricos tienen su origen en la teoría crítica de los filósofos y teóricos sociales de la escuela de Frankfurt.

La pedagogía crítica se concierne en primer lugar en una crítica a las estructuras sociales que afectan la vida de la escuela, particularmente situaciones correspondidas con la cotidianidad escolar y la estructura del poder. En segundo lugar se interesa por el desarrollo de habilidades de pensamiento crítico-reflexivo con el fin de transformar la sociedad. Según Peter McLaren, la pedagogía crítica examina a las escuelas tanto en su medio histórico como en su medio social por ser parte de la composición social y política que caracteriza a la sociedad dominante.

Este modelo pedagógico estimula a los estudiantes a que sean críticos con su medio, su entorno y los problemas de él, y a los pedagogos para que estimulen en los estudiantes una mirada crítica y socialista para mejorar y mantener el ambiente en el que se encuentran, dar soluciones y guiarlos a ser ciudadanos con sentido social.

### **VERIFIQUEMOS NUESTROS LOGROS:**

Contestemos de acuerdo a lo que hemos aprendido de este módulo, las siguientes preguntas:

1. ¿En qué se fundamentan los Modelos Pedagógicos?
2. ¿Qué Modelo Pedagógico utilizaría usted? Y ¿Por qué?
3. Para usted qué son los Modelos Pedagógicos.

### **BLOQUE 3: ESTRUCTURA Y PLANIFICACIÓN DEL PROCESO DIDÁCTICO**

#### **OBJETIVO:**

#### **ADECUAR LA ENSEÑANZA A LAS DEMANDAS DEL SISTEMA EDUCATIVO.**

#### **CONTENIDOS:**

- 3.1 Planificación del proceso didáctico: objetivos y fines.
- 3.2 Contenidos y competencias básicas en el proceso didáctico.
- 3.3 Metodología de la acción didáctica
- 3.4 Los medios y recursos en el proceso didáctico.

#### **DESARROLLO**

Comencemos con la idea de que es la Pedagogía y en que nos ayuda a mejorar la calidad de la educación.

#### **INTRODUCCIÓN:**

En este módulo nos enseña uno de los rasgos que determinan a las sociedades actuales es el hecho de que el conocimiento se ha transformado en uno de los valores más importantes. Así también pudiera decirse que la importancia de una sociedad está representada por el nivel de formación de sus ciudadanos, el cual debe permitirles posibilidades de progreso en diversos ámbitos de su existencia. Sin embargo, el conocimiento en estos momentos inutiliza vigencia rápidamente, lo cual exige a que todas las personas y particularmente los profesionales, se vean en la necesidad de aprender continua y sistemáticamente, de manera que sus competencias no se vuelvan obsoletas.

#### **3.1 PLANIFICACIÓN DEL PROCESO DIDÁCTICO:**

##### **OBJETIVOS Y FINES.**

El proceso didáctico en el aula conlleva a seguir una serie de acciones que en la práctica se destacan como los pasos exitosos en el proceder técnico -didáctico del docente.

#### **ACTIVIDAD:**

Respondamos las siguientes interrogantes sobre el proceso Didáctico:

- 1) El proyecto educativo contiene:
  - a) Parámetros.
  - b) Escalas.
  - c) Criterios de evaluación.

- d) Calificaciones.
- 2) ¿A qué conlleva el Proceso Didáctico?
- 3) ¿A qué induce la motivación a un alumno?
- 4) ¿Antes de empezar clases que debe realizar el maestro para que el alumno sienta interés sobre el tema que va a exponer?

### **REFLEXIONEMOS:**

El maestro que intenta enseñar sin inspirar en el alumno el deseo de aprender está tratando de forjar un hierro frío.

### **APRENDAMOS**

#### **PLANIFICACIÓN DEL PROCESO DIDÁCTICO:**

#### **OBJETIVOS Y FINES.**

Este proceso viene dado en la REFORMA EDUCATIVA para proporcionar la enseñanza a las demandas del sistema educativo.

Cada etapa del sistema educativo supone un PROYECTO EDUCATIVO sistémico e interdependiente.

#### Objetivos

Contenidos PROYECTO EDUCATIVO

Métodos, técnicas, recursos ^ Criterios de evaluación

#### PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA

(Conceptualización y características)

- Fijar las diversas partes o elementos de la acción educativa.
- Declaración previa o proyecto de lo que se piensa hacer.
- Anticiparse de modo reflexivo al proceso educativo.
- Detalle de lo que se planea o planifica.
- Evita la improvisación de las tareas docentes.

### **3.2 CONTENIDOS Y COMPETENCIAS BÁSICAS EN EL PROCESO DIDÁCTICO.**

A lo largo de los años noventa y en los primeros años de este siglo se ha intensificado la preocupación internacional por la reforma de los sistemas educativos, por la búsqueda de nuevas formas de concebir el currículo y, en definitiva, por nuevos modos de entender los procesos de enseñanza-aprendizaje.

El nuevo currículo establecido en el Decreto 175/2007 por el que se establece el currículo de la Enseñanza Básica en la Comunidad Autónoma Vasca, apuesta por una orientación de la enseñanza obligatoria basada en el desarrollo de competencias básicas, tomando como referente las propuestas realizadas en los últimos años en este campo por la OCDE y la Unión Europea. El informe Mundial de la UNESCO “Hacia las sociedades del conocimiento”<sup>1</sup> señala que, en la situación actual, “como con la rapidez de los progresos técnicos, las competencias pierden rápidamente actualidad, es conveniente fomentar en los distintos ámbitos del conocimiento la adquisición de mecanismos de aprendizaje flexibles, en vez de imponer un conjunto de conocimientos muy definido. Aprender a aprender significa aprender a reflexionar, dudar, adaptarse con la mayor rapidez posible y saber cuestionar el legado cultural propio respetando los consensos. Estos son los pilares en los que deben descansar las sociedades del conocimiento”.

#### ACTIVIDAD:

Respondamos las siguientes interrogantes sobre el proceso Didáctico:

1) Dentro de los componentes básicos de la educación, ¿cuál de los elementos citados está fuera de contexto?

- a) Objetivos.
- b) Contenidos.
- c) Materiales.
- d) Globalización educativa.

2) Dentro del modelo educativo, ¿cuál de los enunciados corresponde al modelo tecnicista o lineal?

- a) Formación.
- b) El aprendizaje tiene un valor relativo.
- c) Imparte resultados.
- d) Los objetivos son guías.

REFLEXIONEMOS Y ESCRIBAMOS LO QUE ENTENDEMOS DE ESTA FRASE:

ENSEÑAR EXIGE

RESPECTO A LA AUTONOMÍA DEL SER DEL EDUCANDO

APRENDAMOS:

3.2. CONTENIDOS Y COMPETENCIAS BÁSICAS EN EL PROCESO DIDÁCTICO.<sup>57</sup>

LAS CAPACIDADES O COMPETENCIAS

Se conciben como las potencialidades de los alumnos para realizar una actividad determinada de aprendizaje y se pueden manifestar en las siguientes conductas concretas:

1. Capacidades referidas al desarrollo cognitivo o intelectual.
2. Capacidades referidas al desarrollo corporal y al campo de la salud.
3. Capacidades referidas al desarrollo del equilibrio personal afectivo.
4. Capacidades referidas al desarrollo de la actuación, de la relación y de la integración social.
5. Capacidades referidas al desarrollo moral o ético.
  - Competencia es el conjunto de actitudes, habilidades y conocimientos que el alumno adquiere e incorpora según sus características personales y experiencias laborales, y que se ponen de manifiesto en el desempeño de la actividad profesional.
  - El concepto de competencia integra los conceptos de saber, saber hacer, saber estar y saber ser.
  - Cuando el individuo da respuesta a las diversas situaciones y tareas que se le plantean en el mundo laboral lo hace de una manera global, en función de sus conocimientos y capacitación técnica, así como de sus cualidades personales y actitudes sociales.
  - Las competencias sólo son visibles a través de desempeños y surgen de aprendizajes significativos.

## **ELEMENTOS BÁSICOS DE UNA COMPETENCIA**

**Actitudes:** son predisposiciones y comportamientos ante situaciones concretas.

**Habilidades:** son capacidades o destrezas para ejecutar con éxito tareas, utilizar procedimientos y realizar trabajos. Se desarrollan a través de la práctica y la experiencia.

**Conocimientos:** constituyen los contenidos conceptuales, teóricos, conocidos también como el aprendizaje académico y considerado como el objeto de la comprensión.

Conjunto de Habilidades

Para Conocimientos

## **CONTENIDOS EN EL PROCESO DIDÁCTICO**

El desarrollo de las capacidades se produce mediante la adquisición de los aprendizajes que los alumnos realizan sobre contenidos concretos. Éstos son un elemento clave para concretar las intenciones educativas.

Se admiten como informaciones útiles para promover el desarrollo personal y social de los alumnos.

Se organizan en

Áreas de aprendizaje.

Bloques de contenidos.

Temas transversales

### **3.3 METODOLOGÍA DE LA ACCIÓN DIDÁCTICA.**

#### **VOLAR SOBRE EL PANTANO**

Si sientes que la vida no tiene sentido, que los problemas te están machacando, hundiendo, quemando, etc. entonces te recomiendo que memorices esta parábola:

"Un pájaro que vivía resignado en un árbol podrido en medio del pantano, se había acostumbrado a estar ahí, comía gusanos del fango y se hallaba siempre sucio por el pestilente lodo. Sus alas estaban inutilizadas por el peso de la mugre, hasta que cierto día un gran ventarrón destruyó su guarida; el árbol podrido fue tragado por el cieno y él se dio cuenta de que iba a morir. En un deseo repentino de salvarse, comenzó a aletear con fuerza para emprender el vuelo, le costó mucho trabajo porque había olvidado como volar, pero enfrentó el dolor del entumecimiento hasta que logró levantarse y cruzar el ancho cielo, llegando finalmente a un bosque fértil y hermoso."

Nunca es tarde para salir adelante y buscar nuevas oportunidades.

#### **OBJETIVO:**

Fundamentar racionalmente el método del proceso didáctico

#### **ACTIVIDAD**

Respondamos lo siguiente:

- 1) Qué es necesario conocer del alumno para aplicar una buena metodología de estudio.
- 2) Qué es para usted la metodología de acción didáctica.

#### **REFLEXIONEMOS Y EXPRESEMOS SU SIGNIFICADO:**

Educad a los niños.

Educadlos en la tolerancia, en la solidaridad. Transmitirle lo más importante que

## **APRENDAMOS JUNTOS:**

### **3.3 METODOLOGÍA DE LA ACCIÓN DIDÁCTICA**

“La metodología constituye el conjunto de normas y decisiones que organizan de forma global, la acción didáctica en el aula: papel que juegan alumnos y profesores, utilización de medios y recursos, tipos de actividades, organización de los tiempos y espacios, agrupamiento, secuenciación y tipos de tareas, etc.”. Parece demostrado que metodologías diversas puedan ser capaces de desarrollar similares intenciones educativas. Las concreciones metodológicas propias de cada área serán desarrolladas a partir de los siguientes principios de carácter general:

#### **Individualización y adaptación de los aprendizajes.**

Los aprendizajes deben adaptarse, en la mayor medida posible, a las características individuales de los alumnos, a sus necesidades e intereses. Este enfoque metodológico supone, en la práctica, la adopción de una serie de principios metodológicos y estrategias didácticas:

1. Partir de la situación real de aprendizaje de cada alumno, diagnosticada de modo efectivo a partir de una evaluación inicial.
2. Evaluar la propia práctica docente y contrastarla con las necesidades educativas de los alumnos.
3. Flexibilizar y reorganizar todos aquellos elementos del proceso didáctico - objetivos, contenidos, criterios de evaluación, metodologías, espacios, materiales, organización del aula-, susceptibles de una adaptación a las necesidades educativas de los alumnos.
4. Tener en cuenta las circunstancias sociales, familiares y escolares de cada alumno. Para conocerlas se hace precisa una adecuada actividad de tutoría y orientación, así como el trabajo coordinado de las diversas juntas de profesores.
5. Crear el clima más adecuado de diálogo, comunicación y confianza mutua entre los alumnos y sus familias, por un lado, y los profesores, por otro.

**Proporcionar oportunidades para poner en práctica los nuevos aprendizajes: aplicabilidad y funcionalidad de los aprendizajes.**

Creemos que es fundamental incorporar los conceptos de aplicabilidad y funcionalidad a la metodología didáctica, ya que todo aprendizaje cobra sentido en la medida en que lo aprendido sirva para afrontar y resolver las diversas situaciones que se plantean en la vida diaria, o bien para transferirlo a nuevos y más complejos aprendizajes. Por otro lado, el aprendizaje es realmente válido cuando el alumno es capaz de comprender, de forma consciente y racional, las relaciones existentes entre lo que aprende y el uso que hace de lo aprendido.

Estamos convencidos, pues, de que tanto la programación como la acción didáctica deben incorporar ambos enfoques metodológicos, los cuales constituyen el medio más conveniente para asegurar la inserción de la actividad didáctica en la experiencia vital de los alumnos y alumnas, para responder a sus auténticas necesidades educativas y para proporcionar a sus actividades de aprendizaje una adecuada motivación.

**Procurar plantear la interrelación entre los diversos contenidos de una misma área y entre diferentes áreas. Interdisciplinariedad.**

Creemos que ha de hacerse hincapié en el enfoque interdisciplinar de las actividades educativas llevadas a cabo en las diferentes áreas curriculares, ya que es el medio más conveniente para reforzar mutuamente los aprendizajes adquiridos en cada una de ellas; por otro lado, la dimensión interdisciplinar de la enseñanza proporciona a la labor educativa una coherencia y un carácter significativo que influye de manera muy favorable en la motivación de los alumnos y en la adquisición de los aprendizajes.

**El profesor actuará como guía y mediador para facilitar la construcción de aprendizajes significativos.**

La opción por el principio metodológico del aprendizaje significativo implica dar prioridad a los aprendizajes que se adquieren a través de la experiencia y de la comprensión razonada de las actividades y los procedimientos que se utilizan para resolverlas, por delante de los aprendizajes meramente mecánicos y memorísticos.

Es preciso, pues, poner al alcance de los alumnos todos los medios, herramientas y técnicas, de forma que ellos mismos sean los protagonistas de su aprendizaje, descubran autónomamente la información relevante y necesaria, analicen, contrasten y comprueben lo aprendido, experimenten y saquen conclusiones -particularmente de sus propios errores-, y sean capaces de formular sus propias propuestas y decisiones.

**El profesor debe ajustar la ayuda pedagógica a las diferentes necesidades del alumnado y facilitar métodos y recursos variados que permitan dar respuesta a sus diversas motivaciones, intereses y capacidades.**

Motivación y aprendizaje son fenómenos hasta tal punto compenetrados que los resultados académicos son fruto, en gran medida, del interés que en los alumnos despierten los contenidos que han de aprender; de otra parte, el éxito de un aprendizaje determinado proporciona estímulo e interés indudables para seguir aprendiendo. Por ello, el profesor, en cuanto principal gestor de los procesos de enseñanza-aprendizaje, debe actuar de guía y potenciar positivamente todos los aspectos encaminados a aumentar la autoestima de los alumnos y su motivación positiva hacia la enseñanza.

Esta importantísima función ha de reflejarse en una actitud personal de convicción y entusiasmo hacia su labor docente, pero también en una preparación profesional adecuada que le faculte para hacer uso de estrategias didácticas variadas, de medios y recursos adecuados a la edad, preparación, necesidades e inquietudes de los alumnos, y que le permita valorar su práctica docente en función de los ritmos de aprendizaje del grupo.

**Se procurará crear un ambiente de trabajo que favorezca la espontaneidad del alumno y el desarrollo de su interés por aprender.**

La actividad didáctica debe perseguir que los alumnos consigan su propia autonomía intelectual. Esta finalidad debe orientar toda la acción educativa del Instituto, pero especialmente la de los cursos superiores, en los cuales la creciente madurez del alumno representa una oportunidad más evidente para la aplicación de este principio metodológico. Así pues, el profesor debe incorporar a su labor todas aquellas estrategias encaminadas a potenciar la actividad personal del alumno, es decir, el estudio individual, la búsqueda autónoma de documentación, la organización y planificación responsable del propio trabajo y la utilización adecuada y eficaz de las estrategias y herramientas de trabajo intelectual previamente aprendidas.

**Se mantendrá un sistema eficaz de orientación, integrado en el proceso de enseñanza-aprendizaje, que propicie el desarrollo personal de los alumnos y los capacite para tomar decisiones sobre su futuro académico y profesional tomando como base fundamental la propia experiencia y las aptitudes personales.**

La actividad didáctica debe perseguir que los alumnos consigan su propia autonomía intelectual. Esta finalidad debe orientar toda la acción educativa del Instituto, pero especialmente la de los cursos superiores, en los cuales la creciente madurez del alumno representa una oportunidad más evidente para la aplicación de este principio metodológico.

Así pues, el profesor debe incorporar a su labor todas aquellas estrategias encaminadas a potenciar la actividad personal del alumno, es decir, el estudio individual, la búsqueda autónoma de documentación, la organización y planificación responsable del propio trabajo y la utilización adecuada y eficaz de las estrategias y herramientas de trabajo intelectual previamente aprendidas.

### **Dimensión cultural de los aprendizajes.**

La actividad educativa de nuestro centro, como institución responsable de la transmisión de la cultura en sus múltiples dimensiones -teórica, práctica, ética o estética- debe apoyarse en una serie de principios que justifican pedagógica y socialmente su actividad, y que, por tanto, deben guiar nuestra práctica educativa. Dichos principios son los siguientes:

1. Fundamentar el discurso científico y la actividad práctica en los contenidos de la cultura. Para ello es necesario favorecer la contrastación de teorías en torno a la explicación de los diversos hechos o fenómenos que se presentan como objeto del aprendizaje, preparar a los alumnos para que puedan adquirir y crear ideas, elaborar hipótesis, organizar experiencias, contrastar datos, sacar conclusiones, desarrollar la capacidad de razonamiento lógico y de abstracción, ejercitar las capacidades de memorización, análisis y síntesis, y fomentar la capacidad de crítica.
2. Apoyar la actividad didáctica en las cualidades del pensamiento y del método científico, lo cual supone el desarrollo de ciertas actitudes y capacidades fundamentales: amor y disposición positiva hacia la indagación, tendencia a descubrir y a conocer las cosas por sus causas, inquietud constante hacia la búsqueda y aprendizaje de conocimientos desconocidos, actitud de duda razonada, comprobación y examen de las pruebas en que se apoyan los saberes y los aprendizajes y capacidad de comprender, de seleccionar la información relevante y de establecer las conexiones lógicas con otros contenidos.
3. Otorgar, a la mayor parte de los contenidos, un sentido práctico. Para ello se hace necesario poner la enseñanza al servicio de la persona que aprende, insistir en la adquisición de habilidades y técnicas de trabajo, realizar transferencias de lo aprendido, vincular los aprendizajes a la vida, a las vivencias y experiencias, y

favorecer la acción y las actividades orientadas a un fin previamente definido y planificado.

4. Impregnar la actividad didáctica con un sentido ético y estético, lo cual implica aceptar y potenciar el sentido de la responsabilidad individual y colectiva, fomentar el trabajo autónomo y en equipo, favorecer las relaciones interpersonales, impulsar y desarrollar la sensibilidad estética y artística, el buen gusto y la creatividad, respetar el medio ambiente, aceptar las diferencias personales, sociales y culturales, educar según normas aceptadas y consensuadas de convivencia social, y hacer de su respeto y uso norma valiosa de conducta individual.

### **Socialización e integración social.**

Los aprendizajes deben estar orientados de acuerdo con una dimensión no sólo individual, sino también colectiva. En el desarrollo de las actividades de aprendizaje los alumnos deben aprender a convivir, a compartir, a contrastar pensamientos y acciones y a satisfacer sus necesidades de comunicación. En este sentido, la labor educativa del Instituto deberá constituirse en un proceso de socialización, apertura personal, comunicabilidad, adaptación e integración social.

Creemos que el tratamiento de estos temas debe estar presidido por un enfoque genuinamente pedagógico, de modo que impregnen con naturalidad el currículo de las diferentes áreas a través de aquellos contenidos y actividades que en cada caso les sean más propios. Ello no excluye, en modo alguno, la realización de actividades comunes a las diferentes áreas, grupos y cursos, las cuales pueden proyectarse muy adecuadamente en diversos momentos del desarrollo del curso escolar: salidas y excursiones, jornadas culturales, celebración de festividades y días señalados, etc. Tanto el tratamiento de los temas transversales en las diferentes áreas como aquellas actividades específicas que en cada caso organice el Instituto deben ir encaminados a la consecución de los objetivos específicos más directamente relacionados con las necesidades educativas que presenta nuestro entorno.

### **Se insistirá en la valoración de los tres tipos de contenidos: conceptuales, procedimentales y actitudinales.**

La valoración objetiva de los contenidos actitudinales se facilitará mediante la formulación explícita de aquellas actitudes del alumno susceptibles de evaluación. La información que suministra la evaluación debe servir como punto de referencia para la actuación pedagógica.

Por ello la evaluación es un proceso que debe llevarse a cabo de forma continua y personalizada\

### **3.4. LOS MEDIOS Y RECURSOS DIDÁCTICO.**

"Si planificas para un año, siembra trigo. Si planificas para una década, planta árboles. Si planificas para una vida, educa personas"

ACTIVIDAD:

Conteste las siguientes interrogantes:

- 1) Para qué sirven los medios y procesos didácticos:
- 2) ¿Qué cree usted que es bueno en una buena presentación en una información para el mejor entendimiento de una persona? ¿Por qué?
- 3) ¿Qué materiales utilizaría usted para enseñar a los niños el procedimiento de la suma y la resta?

REFLEXIONEMOS:

Tener presente que los materiales didácticos son un instrumento, para ayudar a aprender unos contenidos y lograr unos objetivos educativos. En torno al aprendizaje gira el diseño, metodológico, funcional y gráfico.

**APRENDAMOS JUNTOS:**

#### **LOS MEDIOS Y RECURSOS EN EL PROCESO DIDÁCTICO.**

Teniendo en cuenta que cualquier material puede utilizarse, en determinadas circunstancias, como recurso para facilitar procesos de enseñanza y aprendizaje (por ejemplo, con unas piedras podemos trabajar las nociones de mayor y menor con los alumnos de preescolar), pero considerando que no todos los materiales que se utilizan en educación han sido creados con una intencionalidad didáctica, distinguimos los conceptos de medio didáctico y recurso educativo.

- Medio didáctico es cualquier material elaborado con la intención de facilitar los procesos de enseñanza y aprendizaje. Por ejemplo un libro de texto o un programa multimedia que permite hacer prácticas de formulación química.
- Recurso educativo es cualquier material que, en un contexto educativo determinado, sea utilizado con una finalidad didáctica o para facilitar el desarrollo de las actividades

formativas. Los recursos educativos que se pueden utilizar en una situación de enseñanza y aprendizaje pueden ser o no medios didácticos.

Un vídeo para aprender qué son los volcanes y su dinámica será un material didáctico (pretende enseñar), en cambio un vídeo con un reportaje del National Geographic sobre los volcanes del mundo a pesar de que pueda utilizarse como recurso educativo, no es en sí mismo un material didáctico (sólo pretende informar).

### **3.4.1. COMPONENTES ESTRUCTURALES DE LOS MEDIOS.**

Al analizar los medios didácticos, y sin entrar en los aspectos pragmáticos y organizativos que configuran su utilización contextualizada en cada situación concreta, podemos identificar los siguientes elementos:

- El sistema de símbolos (textuales, icónicos, sonoros) que utiliza.
- En el caso de un vídeo aparecen casi siempre imágenes, voces, música y algunos textos.
- El contenido material (software), integrado por los elementos semánticos de los contenidos, su estructuración, los elementos didácticos que se utilizan (introducción con los organizadores previos, subrayado, preguntas, ejercicios de aplicación, resúmenes, etc.), la forma de presentación y el estilo. En definitiva: información y propuestas de actividad.
- La plataforma tecnológica (hardware) que sirve de soporte y actúa como instrumento de mediación para acceder al material.
- En el caso de un vídeo el soporte será por ejemplo un casete y el instrumento para acceder al contenido será el magnetoscopio.
- El entorno de comunicación con el usuario, que proporciona unos determinados sistemas de mediación en los procesos de enseñanza y aprendizaje (interacción que genera, pragmática que facilita...). Si un medio concreto está inmerso en un entorno de aprendizaje mayor, podrá aumentar su funcionalidad al poder aprovechar algunas de las funcionalidades de dicho entorno.

#### **COMPONENTES DE LOS MEDIOS**

- El sistema de símbolos: textuales, icónicos, sonoros

- El contenido material (software): los elementos semánticos del contenido, su estructuración, los recursos didácticos, la forma de presentación y el estilo...
- La plataforma tecnológica (hardware); sirve de soporte y facilita el acceso al material
- El entorno de comunicación con el usuario: proporciona determinados sistemas de mediación.

### **3.4.3. TIPOLOGÍAS DE LOS MEDIOS DIDÁCTICOS.**

A partir de la consideración de la plataforma tecnológica en la que se sustenten, los medios didácticos, y por ende los recursos educativos en general, se suelen clasificar en tres grandes grupos, cada uno de los cuales incluye diversos subgrupos:

-Materiales convencionales:

-Impresos (textos): libros, fotocopias, periódicos, documentos...

-Tableros didácticos: pizarra, franelograma...

-Materiales manipulativos: recortables, cartulinas...

-Juegos: arquitecturas, juegos de sobremesa...

-Materiales de laboratorio...

-Materiales audiovisuales:

-Imágenes fijas proyectables (fotos): diapositivas, fotografías...

-Materiales sonoros (audio): casetes, discos, programas de radio...

-Materiales audiovisuales (vídeo): montajes audiovisuales, películas, vídeos, programas de televisión...

-Nuevas tecnologías:

-Programas informáticos (CD u on-line) educativos: videojuegos, lenguajes de autor, actividades de aprendizaje, presentaciones multimedia, enciclopedias, animaciones y simulaciones interactivas...

-Servicios telemáticos: páginas web, weblogs, tours virtuales, webquest, cazas del tesoro, correo electrónico, chats, foros, unidades didácticas y cursos online...

-TV y vídeo interactivos.

### **3.4.4. VENTAJAS ASOCIADAS A LA UTILIZACIÓN DE RECURSOS<sup>65</sup>**

Cada medio didáctico ofrece unas determinadas prestaciones y posibilidades de utilización en el desarrollo de las actividades de aprendizaje que, en función del contexto, le pueden permitir ofrecer ventajas significativas frente al uso de medios alternativos. Para poder determinar ventajas de un medio sobre otro, siempre debemos considerar el contexto de aplicación (un material multimedia hipertextual no es "per se" mejor que un libro convencional). Estas diferencias entre los distintos medios vienen determinadas por sus elementos estructurales:

- El sistema de simbólico que utiliza para transmitir la información: textos, voces, imágenes estáticas, imágenes en movimiento... Estas diferencias, cuando pensamos en un contexto concreto de aplicación, tienen implicaciones pedagógicas, por ejemplo: hay informaciones

que se comprenden mejor mediante imágenes, algunos estudiantes captan mejor las informaciones icónicas concretas que las verbales abstractas...

- El contenido que presenta y la forma en que lo hace: la información que gestiona, su estructuración, los elementos didácticos que se utilizan (introducción con los organizadores previos, subrayado, preguntas, ejercicios de aplicación, resúmenes, etc.), manera en la que se presenta... Así, incluso tratando el mismo tema, un material puede estar más estructurado, o incluir muchos ejemplos y anécdotas, o proponer más ejercicios en consonancia con el hacer habitual del profesor, etc.

- La plataforma tecnológica (hardware) que sirve de soporte y actúa como instrumento de mediación para acceder al material. No siempre se tiene disponible la infraestructura que requieren determinados medios, ni los alumnos tienen las habilidades necesarias para utilizar de tecnología de algunos materiales.

- El entorno de comunicación con el usuario, que proporciona unos determinados sistemas de mediación en los procesos de enseñanza y aprendizaje (interacción que genera, pragmática que facilita...). Por ejemplo, si un material didáctico está integrado en una "plataforma-entorno de aprendizaje" podrá aprovechar las funcionalidades que este le proporcione. Otro ejemplo: un simulador informático de electricidad permite realizar más prácticas en menor tiempo, pero resulta menos realista y formativo que hacerlo en un laboratorio.

### **3.4.5. LA EVALUACIÓN DE LOS MEDIOS.**

Evaluar significa estimar en qué medida el elemento evaluado tiene unas características que se consideran deseables y que han sido especificadas a partir de la consideración de unos criterios. Por lo tanto toda evaluación exige una observación, una medición y un juicio.

Además, siempre que se realiza una evaluación hay una intencionalidad y unos destinatarios, la evaluación se hace para algo y para alguien, a partir de ella muchas veces se tomarán decisiones.

Así, y centrándonos en la evaluación de medios didácticos, cuando se evalúan unos materiales se puede hacer para saber cuáles tienen más información sobre un tema, cuáles son los mejores desde un punto de vista técnico, cuáles son los más adecuados para unos estudiantes determinados, etc. Y por otra parte los destinatarios de esta evaluación pueden ser los docentes, los diseñadores de materiales didácticos, los administradores de las instituciones educativas.

En cualquier caso, los criterios que se utilicen deben estar de acuerdo con la intencionalidad de la evaluación y con los destinatarios de la misma.

Por otra parte, cuando consideramos la evaluación de los medios didácticos, uno de los criterios que siempre suele estar presente es el de la eficacia didáctica, Es decir, su funcionalidad como medio facilitador de aprendizajes.

Como la eficacia didáctica al utilizar estos materiales depende básicamente de dos factores, las características de los materiales y la forma en la que se han utilizado con los estudiantes, suelen considerarse dos tipos de evaluación:

- La evaluación objetiva. La evaluación objetiva se centra en valorar la calidad de los medios didácticos.

Generalmente la realiza un especialista a partir de un estudio exhaustivo de las características del material, sin que intervengan los destinatarios finales del medio didáctico. No obstante, en ocasiones, cuando las editoriales de materiales didácticos o determinadas administraciones públicas e instituciones académicas quieren hacer una evaluación en profundidad de un producto, los materiales son utilizados y valorados por diversos especialistas y destinatarios finales del producto.

En cualquier caso, la evaluación suele hacerse a partir de la consideración de unos criterios de calidad que se concretan en unos indicadores que se pueden identificar en mayor o menor medida en los materiales que se evalúan.

Los resultados de la evaluación se suelen recoger en unas plantillas "ad hoc" (más o menos extensas según el objeto y destinatarios de la evaluación) que incluyen diversos apartados: identificación del producto, valoración de acuerdo con los indicadores, evaluación global y comentarios.

#### **3.4.6. LA SELECCIÓN DE MATERIALES DIDÁCTICOS.**

Para que un material comprensible resulte eficaz en el logro de unos aprendizajes, no basta con que se trate de un "buen material", ni tampoco es necesario que sea un material de última tecnología. Cuando elegimos recursos educativos para utilizar en nuestra labor educativa, además de su calidad objetiva hemos de considerar en qué medida sus características específicas (contenidos, actividades) están en consonancia con determinados aspectos curriculares de nuestro contexto educativo:

-Los objetivos educativos que pretendemos lograr. Hemos de considerar en qué medida el material nos puede ayudar a ello.

-Los contenidos que se van a tratar utilizando el material, que deben estar en sintonía con los contenidos de la asignatura que estamos trabajando con nuestros alumnos.

-Las características de los estudiantes que los utilizarán: capacidades, estilos cognitivos, intereses, conocimientos previos, experiencia y habilidades requeridas para el uso de estos materiales... Todo material didáctico requiere que sus usuarios tengan unos determinados prerrequisitos.

-Las características del contexto (físico, curricular...) en el que desarrollamos nuestra docencia y donde pensamos emplear el material didáctico que estamos seleccionando. Tal vez un contexto muy desfavorable puede aconsejar no utilizar un material, por bueno que éste sea; por ejemplo si se trata de un programa multimedia y hay pocos ordenadores o el mantenimiento del aula informática es deficiente.

- Las estrategias didácticas que podemos diseñar considerando la utilización del material. Estas estrategias contemplan: la secuenciación de los contenidos, el conjunto de actividades que se pueden proponer a los estudiantes, la metodología asociada a cada una, los recursos educativos que se pueden emplear, etc.

Así, la selección de los materiales a utilizar con los estudiantes siempre se realizará contextualizada en el marco del diseño de una intervención educativa concreta, considerando todos estos aspectos y teniendo en cuenta los elementos curriculares particulares que inciden. La cuidadosa revisión de las posibles formas de utilización del material permitirá diseñar actividades de aprendizaje y metodologías didácticas eficientes que aseguren la eficacia en el logro de los aprendizajes previstos.

Cada medio didáctico, según sus elementos estructurales, ofrece unas prestaciones concretas y abre determinadas posibilidades de utilización en el marco de unas actividades de aprendizajes que, en función del contexto, le pueden permitir ofrecer ventajas significativas frente al uso de otros medios alternativos. Para poder determinar ventajas de un medio sobre otro, siempre debemos considerar el contexto de aplicación ya que, por ejemplo, un material multimedia hipertextual no es "per se" mejor que un libro convencional.

## **BLOQUE4: CONOCIMIENTO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS BÁSICAS**

Desarrollar habilidades en el uso eficiente, avanzado e integrado de herramientas y utilidades informáticas, capacitando para el desempeño productivo y de calidad educativa.

### **INTRODUCCIÓN:**

El presente módulo está planteado de forma práctica y sencilla para empezar a conocer un poco de estas herramientas informáticas, de las características de Hardware y Software, Excel, Word y Power Point, uso y recursos y dando una breve descripción de los principales componentes de un computador. Es por eso que se puede definir como la ciencia que se encarga de la automatización del manejo de la información.

La informática, por su rapidez de crecimiento y expansión, ha venido transformando rápidamente las sociedades actuales; sin embargo el público en general solo las conoce superficialmente. Lo importante para entrar en el asombroso mundo de la computación. "La informática tiene que ver con los ordenadores lo mismo que la astronomía con los telescopios"

### **4.1 MANUAL BÁSICO DE WORK 2007**

#### **OBJETIVO:**

Adquirir competencias y habilidades para obtener información sobre el uso de los distintos programas de la misma y conocer el funcionamiento de otros elementos comunes en estos programas, como la utilización de imágenes prediseñadas en los documentos y la galería multimedia.

La tecnología puede ayudar a los estudiantes a | acceder y procesar información para generar conocimiento, y comunicarlo a otros.

#### **ACTIVIDAD:**

Contestemos a lo siguiente:

- a) Identifique las ventajas y desventajas en el proceso de enseñanza – aprendizaje sobre el uso de Word.
- b) En la Word.

Enseñanza aprendizaje como ayuda al estudiante el programa

REFLEXIONEMOS:

La tecnología, como parte de la cultura, debe estar necesariamente en la escuela.

APRENDAMOS:

## **4. CONOCIMIENTO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS BÁSICAS**

### **4.1 Manual básico de Word 2007.**

En nuestra necesidad por aprender más sobre el manejo de Word 2007 y Windows Vista; los alumnos integrantes del Grupo A del Programa de Cómputo I de la Universidad Santo Toribio de Mogrovejo vienen desarrollando diversos tutoriales; los cuales permitirán a los usuarios de estos programas tener una guía para el correcto uso de los mismos.

Dichos tutoriales se han elaborado partiendo de otros, los mismos que han sido hechos por autores confiables; pero a los cuales hemos añadido gráficos e iconos para su mejor entendimiento y su facilidad de uso.

A continuación se presentará un tutorial de Microsoft Word 2007; esperando que este sea de su ayuda y logre aclarar sus dudas acerca del programa.

#### **4.1.1 FUNCIONES BÁSICAS**

##### **1. Arrancar Word 2007**

Para trabajar con Word 2007 es necesario arrancar el programa. Para ello existen dos formas prácticas.

1.1. Desde el menú Inicio Se accede desde el botón situado, normalmente, en la esquina inferior izquierda de la pantalla.

Al colocar el cursor y hacer clic sobre el botón INICIO se despliega un menú, al colocar el cursor sobre el elemento Todos los programas; se desplegará una lista con los programas que hay instalados en tu ordenador.

#### **4.1.2 ELEMENTOS DE WORD 2007**

Al arrancar Word aparece una pantalla como esta:

Ventana de Word – Elementos 1. La banda de opciones.

Desde las pestañas de esta barra se pueden ejecutar todos los comandos de Word 2007. En Word 2007 la banda de opciones tiene un comportamiento "inteligente", que consiste,

básicamente, en mostrar sólo los comandos más importantes y los que el usuario va utilizando; es decir se adaptan al uso de cada usuario.

Inicialmente, cuando abrimos Word2007 aparece un menú de pestañas. Al seleccionar cada pestaña, aparecen grupos de herramientas que contienen los comandos más utilizados.

Inicio Insertar Diseño de página Referencias Correspondencia Revisar Vista

## **4.2 POWER POINT 2007**

### **OBJETIVO:**

Permite guardar datos investigativos específicamente con imágenes Y hasta videos o fotos, para una mejor presentación de algún tema y dar mayor capacidad de entendimiento.

### **ACTIVIDAD:**

#### **Contestemos a lo siguiente:**

- a) Responda a la pregunta ¿Qué efectos provocaría en los estudiantes el uso de Power Point como dispositivos de enseñanza en el aula?
- b) Qué impacto tuvo la creación del Power Point.
- c) ¿Ayuda el Power Point a entender mejor algún tema a estudiar? ¿Por qué? Microsoft

### **REFLEXIONEMOS:**

#### **APRENDAMOS JUNTOS:**

### **4.2 Power Point 2007**

Descripción, Microsoft Power Point es un programa que permite hacer presentaciones, y es usado ampliamente en los negocios y por los educadores. El uso de este programa hace la manera óptima para comunicar ideas y proyectos como también para la presentación de alguna clase en el ámbito educacional así como en los negocios para una audiencia compradora de productos y/o servicios.

Este programa es sumamente sencillo. Es una aplicación donde se crean "diapositivas" o sliders que contienen información, en formato de texto, dibujos, gráficos o videos. Se tiene una gran selección de diapositivas que se puede escoger entre una gran variedad de plantillas prediseñadas ya por el programa. Como también los usuarios pueden diseñar sus propias plantillas. Terminada la presentación se procede hacer la presentación o se puede imprimir.

#### **4.2.1 ¿Qué y para qué usar Power Point?**

Al igual que las versiones pasadas de Power Point es parte del paquete de aplicaciones que contiene Office.

Puede ser utilizado para crear páginas de presentación o presentaciones completas. Mayormente se usa como una herramienta para completar la comunicación oral. Siendo utilizada en compañías públicas o privadas así como también en el campo de la enseñanza.

#### **4.2.2 Inicio de Power Point**

Para empezar a trabajar con Microsoft PowerPoint deberá hacer lo siguiente: Haz clic en el botón Start, una vez seleccionado le saldrá una ventana en la cual deberá escoger la opción de Programas donde le abrirá una lista de programas, de allí seleccionará la opción de Microsoft office y allí seleccionará el programa de Power Point.

Games

Google Earth

¡Tunes

Lavasoft

LightScribe Direct Disc Labeling

Maintenance

Start

Cuando se abre el programa de powerpoint este puede ofrecernos varias opciones, iniciar una presentación nueva, abrir una presentación ya existente, crear una presentación con el asistente.

Cuando usted abre por primera vez Word 2007, usted se sorprenderá con la nueva visualización. La mayoría de los cambios han sido en los menús, las aéreas que se expanden en la parte superior de la pantalla.

El nuevo menú muestra los comandos más populares que están a la vanguardia, así que usted no tiene que buscar en varias partes del programa para encontrar las cosas que usted hace cotidianamente.

#### **4.2.3. ¿Qué es un menú?**

Las tres partes de un menú son tabs, grupos (groups), y comandos (commands).

Hay tres componentes básicos en los menús. Es bueno conocer que significa cada uno de ellos para que usted entienda los diferentes usos.

A. Tabs. Hay siete que son básicos que están en la parte superior. Cada uno representa un área de actividad.

B. Groups. Cada Tabs tiene un sin número de grupos que muestra diferentes ítems relacionados entre ellos.

C. Commands. El comando es un botón o caja (box) para entrar información o un menú.

Todos los tabs son seleccionados cuidadosamente de acuerdo a las actividades. Se dividen en varios comandos a la vez.

1. Home contiene todas los comandos que usted usa regularmente, un ejemplo es el comando de Font que cambia el tipo de texto: Font, Font Size, Bold, Italic.

2. Insert Contiene todo lo relacionado a añadir imágenes, películas, sonido, formas,

3. Design Page setup, Slide Orientation, Background, fonts, colors

4. Animations Preview, Custom Animations, Transition Sound, Transition Speed, Apply to all, Advance slide.

5. Slide Show From Beginning, From current Slide, Custom slide show, Set up Slide Show, Hide Slide, Record Narrations, Rehearse Timings, Resolutions.

6. Review Review Spelling, research, Language, Translate, New Comment, Protect Presentation

7. View Normal, Slide Sorter, Notes page, Slide Show, Slide Master, Ruler, Gridlines, Zoom, Fit to Windows, Colors, New Windows, Arrange All, Cascade, Switch Windows, Macro

8. Developer Visual Basic, Macros, Macro security, View Code

## **4.2 MICROSOFT EXCEL 2007**

OBJETIVO:

Trabajar más dinámicamente la organización de datos, así como obtener distintos tipos de gráficas para las presentaciones de distintos proyectos administrativos.

ACTIVIDAD:

Contestemos a lo siguiente:

a) Establezca características positivas y negativas y exponga su postura a favor o en contra de la utilización de Excel en la educación. Sostenga su posición con argumentos.

b) ¿Qué es una hoja de cálculo y para qué sirve?

## **REFLEXIONEMOS**

**APRENDAMOS JUNTOS:**

### **4.3 MICROSOFT EXCEL 2007**

#### **4.3.1 INICIO DEL PROGRAMA**

Para iniciar el uso del programa Excel 2007 y poder realizar las tareas que deseamos hacer.

1. Primero nos ubicamos en el botón Inicio, de la parte inferior izquierda de la pantalla
2. Pulsamos la opción Todos los Programas
3. Y luego buscamos el directorio Microsoft Office, donde seleccionamos Microsoft Excel 2007
5. Ya aparecerá nuestra pantalla de Excel lista para trabajo

Como podemos ver, la pantalla consta de una barra de herramientas principal y de una amplia cuadrícula compuesta por muchas filas y columnas; donde realizaremos nuestro trabajo.

El Botón Office Excel presenta un Botón Office que contiene las funciones principales de abrir, guardar, imprimir y otros. ¿Cómo accedamos?

1. Nos posicionamos en la parte superior izquierda de la pantalla, en el símbolo de Microsoft.
2. Para visualizar las opciones que tiene este botón, pulsamos el botón e inmediatamente se abrirá un menú

#### **4.3.2 BARRA DE HERRAMIENTAS Y BARRA DE ACCESO RÁPIDO**

Barra de Herramientas

Excel presenta una Barra de Herramientas que contiene las diferentes opciones de formato, vista, diseño, fórmulas y otras funciones que ayudan a realizar nuestro trabajo.

Conozcamos la Barra de Herramientas:

Como podemos ver en ella se encuentran ocho secciones claves para el funcionamiento de las aplicaciones: Inicio, Insertar, Diseño de página, Fórmulas, Datos, Revisar, Vista y Complementos.

Y si pulsamos cada una de estas pestañitas, podremos visualiza en pantalla las opciones que cada una de ellas comprenden. Por ejemplo, si pulsamos Inicio, veremos todas sus funciones.

Siendo estas las asociadas con pegar, cortar y copiar; formato de fuente; alineación e interlineado; formato de números; insertar, eliminar o dar formato de celdas; y otros estilos y aplicaciones rápidas que ayudan a realizar nuestro trabajo.

Barra de Acceso Rápido

Esta barra la encontramos en la parte izquierda de la pantalla, arriba de la barra de herramientas o abajo; y permite acceso a funciones seleccionadas de una forma rápida. En el ejemplo se encuentra sobre la barra de herramientas.

Como se puede ver, la barra se ha configurado con cuatro botones de acceso rápido (sin necesidad de ingresar a funciones o más viñetas), los cuales son: guardar, deshacer, rehacer y abrir.

Si queremos añadir más botones de acceso rápido, podemos hacerlo. Para ello, posicionados en esta barra, pulsamos el botón derecho del ratón y se abrirá un pequeño menú.

VERIFIQUEMOS NUESTROS LOGROS:

De acuerdo a lo que hemos aprendido de este módulo, contestemos lo siguiente:

1. ¿Qué importancia tiene el programa Word en la educación?

.....  
.....  
.....

2. Para qué y porqué usar Power Point.

.....  
.....

3. Qué contiene las barras de herramientas en la hoja de cálculo de Excel.

.....  
.....

## **BLOQUE5: LA GLOBALIZACIÓN**

### **TEMA 5**

### **GLOBALIZACIÓN**

#### **INTRODUCCIÓN:**

Para iniciar con el estudio de este módulo manifiesto que la GLOBALIZACIÓN está considerablemente conocido y todo su proceso que designa se discute exaltadamente en todo el mundo. La opinión pública se siente directamente afectada por ella en su vida cotidiana. Los sabios se esfuerzan por analizarla y entender su importancia. Se observa la globalización como algo que está remodelando el mundo que conocemos y, en ocasiones, se aprecia cierto desconcierto ante sus posibles efectos.

Además las sociedades son consecuentes de la imposibilidad de refugiarse tras las fronteras nacionales pero, por otra parte, no parece dispuesta a admitir que la economía, la política y la cultura deban someterse sin más al dictado de los mercados internacionales. También la globalización, deja en segundo plano otros términos como la regionalización y la localización, compatibles pero menos espectaculares. Supuestamente a expensas de la pérdida de influencia del Estado-Nación, al menos tal y como lo hemos conocido hasta ahora. La globalización se piensa primariamente como un fenómeno económico, pero se da igualmente, a veces con mayor fuerza, en el terreno político, militar, social, cultural, científico y tecnológico.

### **TEMA 1**

#### **5.1 DEFINICIÓN DE GLOBALIZACIÓN**

##### **ACTIVIDAD:**

Indiquemos sus respuestas de lo siguiente.

1. Robustecer con una definición muy suya lo que entiende por globalización.

¿Qué actividades promueve la Globalización?

##### **• REFLEXIONEMOS:**

Leamos y expresemos lo entendido

## **5. GLOBALIZACIÓN**

### **5.1 Definición**

Proceso mediante el cual aumentan las interrelaciones económicas, políticas, educativas, culturales, sociales y ambientales entre los habitantes del globo y sus instituciones, en diferentes continentes (global).

La pobreza es desgraciada no por la ausencia de posesiones, sino porque invita al desánimo en la lucha por salir de ella.

“EDUCAR ES UN ACTO DE AMOR, LA CUAL TE LLEVA A LA LIBERTAD”

ACTIVIDAD:

Indiquemos sus respuestas de lo siguiente.

1. A su criterio, ¿cuáles serían los problemas actuales que afronta hoy en día la educación? Cite por lo menos cinco motivos o causales.
2. ¿En qué nos ayuda la Globalización para mejorar la educación?

S EXAMINEMOS:

Analicemos y opinemos lo entendido:

APRENDAMOS

### **5.2 Globalización y Educación**

Existe amplio consenso sobre los problemas que afronta hoy en día la educación, así como sobre los enfoques y estrategias propuestos. En efecto, es necesario abordar cuestiones tales como el acceso, la eficiencia, la equidad, el género, la calidad y la relevancia de la educación. Al mismo tiempo, se sugiere que los responsables de la formulación de políticas, planificadores, responsables de la toma de decisiones, educadores y administradores adopten nuevos enfoques de la educación, a saber: nuevos involucramientos del Estado y más apropiación, participación, colaboración y movilización de los protagonistas de la educación.

También se recomienda cambios en los enfoques de atención: pasar de los sistemas a las instituciones; de los insumos a los procesos y la asignación de recursos; de los niveles superiores a los niveles inferiores de la educación; de la educación inicial a la educación a lo largo de toda la vida, y de la educación centrada en el profesor a la educación centrada en el educando.

Finalmente, se destaca un proceso gradual de integración de teorías del aprendizaje: de la memorización pasiva a la activa – incorporando incentivos comportamentales (conductismo), a un desarrollo del aprendizaje de tipo constructivista o cognitivo y,

recientemente, aun enfoque más centrado en el educando, en el que cada cual tiene la capacidad de construir su propio modelo de aprendizaje utilizando la mediación de los profesores, el entorno didáctico, así como los recursos educacionales escolares y extraescolares.

## TEMA 3

### **5.3 LA ARTICULACIÓN ENTRE GLOBALIZACIÓN Y EDUCACIÓN.**

Demostrar un papel fundamental en la educación a nivel mundial, permitiendo el fácil acceso a información relativa a otros países o lugares, enriqueciendo nuestra forma de pensar y encontrando soluciones a problemas cotidianos en donde otros ya han pasado.

ACTIVIDAD: Respondamos a las siguientes preguntas.

1. ¿Cómo ha pasado a articularse la educación dentro de la globalización?
2. Luego de una lectura serena y comprensiva de la convergencia uno y dos, en forma sucinta ponga en juego su criterio y creatividad de análisis y síntesis, dándonos su opinión al respecto.
3. Luego de una lectura ponderada, explique el significado de: “El Estado no está en condiciones de adoptar decisiones de interés general unilateralmente.

EXAMINEMOS:

Leamos y analicemos:

APRENDAMOS JUNTOS:

#### **5.3. La articulación entre globalización y educación**

##### **5.3.1 La convergencia de los focos de atención:**

1. En materia de educación, los problemas, los objetivos y el proceso de aprendizaje ahora se focalizan sobre los “individuos” y mucho menos sobre el “sistema”. En este sentido, es sorprendente constatar que, basándose en argumentos muy diferentes, el “individuo” es la meta de los economistas, los educadores y los actores políticos. Los economistas preconizan el sistema de cheques educacionales y la libertad de elección de los individuos en nombre de la eficacia de lo mercado. Los educadores consideran que es el educando quien debe determinar finalmente la construcción del conocimiento, apoyándose en la pedagogía. En cuanto a los actores políticos, ellos están persuadidos de que el valor de una política alternativa sólo se puede determinar en función de su impacto sobre los educandos.

2. La hipótesis utópica fundamental de la globalización es que existe un “mercado mundial” en el cual todos los “individuos” pueden realizar transacciones, independientemente del

lugar en el que viven o de sus condiciones de vida. Todos tenemos conciencia del valor sumamente discutible de esta hipótesis, pero la dominación de la ideología del mercado es tal que, si bien se reconoce que dicho “mercado perfecto” (libre acceso, libre información, etc.) no existe, los estudios consagrados a la globalización designan a los individuos como a los actores esenciales de este “mercado mundial”.

### **5.3.2 La emergencia de nuevas preocupaciones:**

El respeto de los derechos humanos, incluido el derecho de todos los ciudadanos a una educación de calidad, dependía hasta ahora de la responsabilidad de los poderes públicos, pero con la aceleración de la globalización y el debilitamiento de las autoridades gubernamentales e intergubernamentales en materia de regulación de los sistemas económicos y sociales, el Estado contemporáneo ha experimentado una erosión de su poder, de su credibilidad e incluso de su legitimidad en la mayor parte de los países. Ya no está en condiciones de adoptar decisiones de interés general unilateralmente. Se está produciendo una redistribución de poderes entre el Estado, las empresas, los órganos de información y comunicación, etc.

## **TEMA 4 5.4 ESCENARIO**

### **OBJETIVO:**

Indiquemos sus respuestas de lo siguiente.

1. A su criterio, ¿Cómo se debe resolver los conflictos entre los objetivos de la globalización? Cite por lo menos dos.
2. ¿Un aprendizaje centrado en el educando a qué contribuye?

### **REFLEXIONEMOS:**

Analicemos lo siguiente:

### **APRENDAMOS LO SIGUIENTE:**

## **5.4 ESCENARIO 1**

### **5.4.1 El conflicto entre los objetivos**

Es posible que se formulen y aprueben políticas educacionales pero muy frecuentemente el acceso a la escuela y a una buena educación está determinados por consideraciones del mercado y las prevacientes desigualdades sociales, económicas, culturales y geográficas.

El aprendizaje centrado en el educando contribuye a promover la autonomía y el auto desarrollo, condiciones básicas para la promoción social y económica en un mundo globalizado. Al mismo tiempo, el aprendizaje centrado en el educando puede generar sesgos hacia valores individualistas (falta de interés por las preocupaciones sociales) y el rechazo de valores universales.

El excesivo énfasis puesto en la evaluación y el control de los conocimientos (estándares y criterios de excelencia) puede apoyar a la cultura de la globalización y, simultáneamente, a la selección y las desigualdades, conduciendo a la negación de los derechos humanos, sociales y políticos.

Mientras que los principales proveedores de educación son “nacionales”, un creciente número de productores de servicios educacionales son transnacionales, lo que puede llevar a prestar menos atención a la diversidad cultural e, incluso, potencialmente, a la dominación de una cultura. Esto no constituiría en sí mismo algo malo, si la cultura dominante fuera realmente “universal” y englobara el trabajo creativo de artistas, arquitectos, creadores, músicos, pintores, poetas, etc. del mundo entero. Sin embargo, existe una oposición inherente entre la “lógica” del mercado, el más alto rendimiento posible de la inversión en el más corto plazo, y el proceso creativo, un rendimiento a largo plazo sumamente impredecible.

Dejando de lado la lengua de comunicación, es decir el inglés, se corre el riesgo de que la cultura dominante que la globalización genere se reduzca una serie de productos kitsch: pantalones vaqueros, telenovelas o culebrones, películas de suspenso, “talk shows”, etc. En conjunto, este escenario podría conducir a la dominación del futuro de la sociedad por la “lógica” del mercado; el debilitamiento de los Estados; la globalización económica cultural; un concepto productivista de la educación que ignora los valores (sociales e individuales).

## TEMA 5

### 5.5 ESCENARIO 2.

#### OBJETIVO:

Tener énfasis en la educación primaria, con el argumento de que si se garantiza la educación primaria de los niños y niñas no habrá adultos analfabetas en el futuro y así, se eliminará el problema.

ACTIVIDAD: Respondamos lo siguiente.

1. A qué nos lleva la globalización con respecto a la educación.
2. En forma resumida indique los factores que han contribuido para el ascenso de la mujer en el mundo contemporáneo.

ANALICEMOS:

Observemos y opinemos lo entendido:

APRENDAMOS LO SIGUIENTE:

### **5.5.1 Las complementariedades**

Este escenario asume que la educación y la globalización afectarán, separada y conjuntamente, el futuro de las sociedades debido a su interdependencia. Se puede poner a consideración algunos argumentos que ilustran esta perspectiva.

La educación desempeña un papel decisivo en el éxito de la integración en un “mundo globalizado” y en la adquisición de algunas competencias que se imponen: aprender a ser, aprender a hacer, aprender a aprender y aprender a vivir juntos. Incluso países que mantienen conflictos endémicos con sus vecinos o que han sufrido de la discriminación durante decenios se ven obligados a revisar su enseñanza de la historia y la geografía para “aprender a vivir juntos”. Este es el caso de Israel, donde los nuevos manuales enseñan la comprensión en relación con los palestinos.

Más espectacular es aún la decisión de las autoridades educacionales sudafricana consistente en reescribir sus textos de historia y geografía para promover los valores postsegregacionistas (postapartheid).

La educación es uno de los instrumentos más eficaces para proteger y promover la identidad cultural de diferentes sociedades, así como para mantener la diversidad cultural en un momento en que la globalización tiende hacia la uniformización cultural.

Finalmente, una buena educación, una participación eficaz en el proceso de globalización y la capacidad de defender y promover los derechos humanos exigen que las personas sean “plenamente autónomas”. En otros términos, educar para la autonomía significa desarrollar la capacidad de las personas para participar en el proceso de globalización y proteger sus derechos.

La hipótesis central de este escenario se puede formular en los términos siguientes: la educación puede contribuir a regular la globalización, especialmente mediante la creación

de las condiciones para el respeto de los derechos humanos, un prerrequisito para la evolución humanista de la globalización.

### **5.5.2 Una educación orientada hacia el siglo XXI**

La educación debe dedicar una atención especial, en todos los niveles, a los potenciales que encierra la diversidad humana de nuestro mundo: las competencias orientadas hacia la globalización incluyen un mejor conocimiento y comprensión de la heterogeneidad de nuestro mundo, especialmente la información sobre las desigualdades económicas y la injusticia social. Más aún, el currículo debe incluir referencias a las preocupaciones y experiencias internacionales. En este sentido, existen buenos argumentos para facilitar la movilidad de educandos y docentes, lo que constituye un medio valioso para aplicar la experiencia personal más allá de las fronteras nacionales.

Otra prioridad de la educación es la promoción de la autonomía del educando. Un prerrequisito para el éxito en un mundo globalizado es la autonomía de la persona; simultáneamente, el respeto de los derechos humanos está condicionado por la autonomía. “Autonomía” significa mayor conocimiento de sí mismo y el mundo que nos rodea. Es importante revisar las implicaciones para la adaptación del currículo y los métodos de enseñanza.

También existe amplio consenso sobre la prioridad que conviene otorgar el desarrollo de las competencias para la negociación mediante el aprendizaje de la resolución de conflictos y el establecimiento de relaciones humanas pacíficas.

### **5.5.3 Educación para un Humanismo Cosmopolita**

Comisión Internacional sobre educación para el siglo XXI (1999). La educación encierra un tesoro. Informe para la UNESCO de la Comisión Internacional sobre la Educación para el Siglo Veintiuno. Ediciones UNESCO.

Las nuevas generaciones ecuatorianas deberán aprender a “pensar globalmente y actuar localmente”, es decir a mantener un sano equilibrio entre apertura al pluralismo universal y respeto a los valores autóctonos.

Deberán sentirse ciudadanos y ciudadanas del mundo. No podemos, por consiguiente, los educadores seguir formando sólo para el cantón, para la provincia ni para la nación. Hay que formar para nuestro continente y para el mundo personas con mentalidad amplia y flexible, pero al mismo tiempo con convicciones profundas; personas dispuestas a servir a la humanidad en cualquier parte del globo.

#### **5.5.4 Educación para una ciencia y tecnología ecléctico ecuatorianas**

Una ciencia y una tecnología, no al estilo de los países industrializados llamados del “primer mundo”, sino al estilo y la manera prehispánicos: una ciencia con conciencia (ecológica y social) una ciencia holística (integral-integrada-integra), una ciencia “a escala humana” y una ciencia desde y para nuestros pueblos.

Por otra parte, habrá que tener en cuenta, por lo menos hasta el 2030 el crecimiento de la naciente cuenca del Pacífico. Esto implica una revisión y reorientación de los planes de estudio de nuestras instituciones educativas que parecen concebidos más para perpetuar las cosmovisiones del Mediterráneo y del Atlántico que para potenciar nuestras concepciones amerindias.

#### **5.5.5 Educación para el pluralismo, la participación y la cooperación**

En nuestros pueblos ha predominado durante mucho tiempo la “lógica de la exclusión” proveniente de nuestro inconsciente colectivo hispánico, así como la intolerancia y el individualismo insolidario, producto éste último del capitalismo criollo, que han entorpecido el desarrollo de una “cultura de convivencia” en nuestras ciudades y de “intercomunicación” entre nuestras naciones.

Tenemos mucho que aprender, en cambio, de la “minga” (reunión de trabajo) y de la “curinahuasi” (educación para dar y participar) quichua. Quizás tengamos también que crear un neologismo: “compartencia”, que contrarresta el ya desgastado, pero todavía idolatrado, término competencia; sinónimo de lucha, apropiación, dominio y explotación.

#### **5.5.6 Educación para el liderazgo de la mujer**

Si el segundo milenio fue ante todo un “milenio masculino”, el tercer milenio, según todos los pronósticos, va a ser un “milenio femenino”. Todavía no nos hemos dado cuenta de la trascendental importancia de este hecho para el futuro del Ecuador.

Conviene, por tanto, preparar a la mujer ecuatoriana para asumir su nuevo papel social. Recordemos que en las dos últimas décadas la mujer ha venido participando de una manera más activa y directa en la sociedad, especialmente en los campos de salud, educación, política, industria y la economía. Sin embargo, esto ocurre más a menudo en las ciudades; en el sector rural la mujer campesina sigue viviendo aún en condiciones de dominación e inferioridad.

A lado de esta participación positiva de la mujer en el desarrollo de nuestros pueblos, existe también una imagen sombría de manipulación y explotación de ella a nivel comercial (prostitución) y familiar (maltrato).

No existe quizás mejor antídoto contra la pérdida cultura y de identidad que educar para el pensamiento autónomo (contra la dependencia), para la participación creativa y autogestionaria (contra el paternalismo) y para el mejoramiento de la calidad de vida (contra el consumismo)

#### **5.5.7 Educación para la autonomía, la autogestión y la calidad de vida**

La formación del pensamiento autónomo implica el desarrollo de habilidades de razonamiento, tales como las expuestas por Estrella Piastro, “capacidades humanas para resolver problemas, para cuestionarse y para pensar por uno mismo (...). La autonomía del pensamiento se logra cuando éste alcanza a liberarse de cualquier atadura, de cualquier tipo de encadenamiento y puede entonces comenzar a funcionar, precisamente, de un modo autónomo”.

La participación creativa significa “un proceso abierto a la cooperación... la colaboración en experiencias, en sentimientos y conocimientos, estos es, la participación en procesos que son anteriores a toda manifiesta discrepancia sobre las decisiones y en la cual cuenta más la fantasía y la creatividad que la capacidad de imposición política o intelectual” (M.Wessler), en cuanto participación autogestionaria, pretende más enseñar a pescar que dar un pescado, según el conocido proverbio chino.

Tan importante es el criterio de la calidad de vida que las Naciones Unidas aceptaron un segundo indicador para conocer el desarrollo de un pueblo, a saber: el desarrollo humano, entendido como el nivel de satisfacción de necesidades vitales. De modo que el crecimiento ya no puede medir sólo con el PIB (Producto Interno Bruto).

### **5.5.8 Educación para el futuro**

La “educación para el futuro” y la “ciencia prospectiva” corresponden a una de las tendencias más significativas del mundo contemporáneo. Así pasa en los países industrializados, porque la gente joven se quedó anclada en un presente hedonista, del cual necesita ser liberada. En las naciones de vías de desarrollo, porque difícil situación de sobrevivencia obliga a pensar de continuo en el futuro. Esta insistencia en el futuro, concretizada en las múltiples ofertas de “proyectos de vida”, reviste particular importancia en los pueblos nuestros, por cuanto en nuestro inconsciente colectivo tenemos una fuerte influencia de concepciones deterministas y fatalistas del hombre y de la historia.

Con frecuencia preferimos “lo mal conocido” a “lo bueno por conocer” y creemos más en la esterilidad de la certeza que en la “fecundidad de la incertidumbre”. Y hasta llegamos a adorar dos dioses opuestos unidos por el mestizaje religioso: “Dios y Suerte”: el Dios personal de los cristianos y el destino impersonal de los indios.

Si es cierto que “nuestros sueños son nuestra única vida real” (Federico Fellini) y que el futuro de un pueblo es producto de sus visualizaciones presentes, entonces está claro que en el Ecuador debemos estimular y cultivar la riquísima imaginación creadora de nuestra gente, a fin de poder hallar salida a nuestros problemas y aspiraciones.

#### **VERIFIQUEMOS NUESTROS LOGROS:**

De acuerdo a lo que hemos aprendido de este módulo, contestemos lo siguiente:

1. De su criterio propio sobre el tema de Globalización
2. Qué articulaciones existe entre Globalización y Educación

#### 4.5.2. Descripción del currículum vitae del tutor que dictara el curso.

<b>PERFIL Y REQUISITOS PARA CAPACITAR Y/O MONITOREAR A DOCENTES</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Docente con Título profesional de Licenciatura en Educación Inicial, Educación Primaria o Educación Secundaria, con otra especialización en tema con maestría en educación.</li><li>- Experiencia mínima de tres años en docencia, y / o en acciones de capacitación en la modalidad de Educación Básica Especial: como coordinador y/o capacitador.</li><li>- Experiencia de trabajo en docencia en el nivel de educación Inicial y/o Primaria. Mínimo tres años.</li><li>- Disponibilidad de tiempo para atender las exigencias propias del Programa de Capacitación.</li><li>- Experiencia en el manejo del Diseño Curricular Nacional, Evaluación Psicopedagógica y adaptaciones curriculares.</li><li>- Conocimiento del proceso de gestión educativa</li><li>- Experiencia en el trabajo con padres de familia y comunidad educativa</li></ul> <p><b>Otros:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Capacidad para la toma de decisiones oportunas.</li><li>- Maneja estrategias para el trabajo en equipo.</li><li>- Posee habilidades comunicativas que le facilitan interactuar en diferentes contextos.</li></ul>

#### 4.5.3. Metodología

El curso se desarrolla con exposiciones, participaciones en las que se discuten los temas mediante lecturas y ejercicios, luego los participantes aplican y evalúan los conocimientos adquiridos.

#### 4.5.4. Evaluación

La evaluación se realizara a través de la observación directa en forma permanente y al final de cada actividad. Los criterios de evaluación a considerar serán los siguientes:

- Puntualidad en la asistencia de las jornadas de capacitación.
- Permanencia en jornadas de capacitación.
- Participación activa en los eventos de capacitación.
- Aplicación metodológica en el aula.

#### 4.6. Duración del curso

5 meses y se dictara los días Sábado y Domingos.

#### 4.7. Cronograma de actividades a desarrollarse

Nro.	Actividades	MAYO	JUNIO	JULIO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE
1	Organización del Trabajo					
2	Coordinación de la Dirección de la Institución					
3	Charlas sobre el temario de los talleres					
4	Instalación y mantenimiento de los equipos informáticos					
5	Elaboración del cronograma del taller					
6	Actividades de motivación					
7	Control y supervisión de asistencia a talleres					
8	Informe de la Dirección					
9	Elaboración y catalogo para profesores					
10	Entrega de certificaciones y diplomas de asistencia al curso de capacitación					

ÍTEM	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
Refrigerios	20	\$ 25.00	\$ 500.00
Cafetería (tinto-agua)	20	\$ 3.50	\$ 70.00
Fotocopias	600	\$0.03	\$ 18.00
Papelería	20	\$ 20.00	\$ 400.00
Aula	6	\$ 50.00	\$ 300.000
audiovisuales/sesión	2	\$ 200.00	\$ 400.00
Orientador			
<b>Subtotal</b>			\$ 1.688.00
Imprevistos 10%			\$ 168.80
<b>Total</b>			\$ 1856.80

#### **4.8. Costos del curso**

Además se contratara a una profesional en talleres en pedagogía educativa para el desarrollo del curso. El cual tendría un costo de \$ 500 dólares por mes dando un total de 2550 dólares por los cinco meses de curso.

#### **4.9. Certificación**

Reconocimiento de los conocimientos, habilidades, destrezas y aptitudes adquiridas a lo largo del curso de capacitación, a través del 80% de asistencia que debe tener un docente para aprobar el curso, Se entregara una certificación de asistencia al taller otorgado por el Ministerio de Educación y se entregara un diploma otorgado por la Institución Educativa.

#### 4.10 Bibliografía

- ❖ Añorga Morales, Julia. Paradigma educativo alternativo para el mejoramiento Profesional y Humano de los Recursos Laborales y de la Comunidad: Educación Avanzada (soporte digital).
- ❖ Canto-Sperber, M. y Pierre, J. (2004). Competencias para una buena vida y una buena sociedad. En Simone, D. y Hersh, L. Definir y seleccionar las competencias fundamentales para la vid. (pp. 128-169). México: Fondo de Cultura Económica.
- ❖ Escofet, A. y Rodríguez, J. L. (2005). Aprender a comunicarse a través de Internet. En Monereo, C. (Comp.) Internet y competencias básicas (pp. 73-90). Barcelona: Grao.
- ❖ Hernández, R., Fernández, C. y Baptista, P. (2003). Metodología de la investigación. México: McGraw-Hill Interamericana

#### Webgrafia

- ❖ Anan, Kofi. (2003). Tecnologías de la información y la comunicación. Recuperado el 4 de octubre del 2012, de
- ❖ [http://es.wikipedia.org/wiki/Tecnolog%C3%ADas\\_de\\_la\\_informaci%C3%B3n\\_y\\_la\\_comunicaci%C3%B3n](http://es.wikipedia.org/wiki/Tecnolog%C3%ADas_de_la_informaci%C3%B3n_y_la_comunicaci%C3%B3n)
- ❖ Área, M. (s/f). Tecnologías de la información y comunicación en el sistema escolar. Una revisión de las líneas de investigación. [En línea] Revista Electrónica de Investigación y Evaluación Educativa [citado el 20 Noviembre 2007]; Disponible en URL: [http://www.uv.es/RELIEVE/v11n1/RELIEVEv11n1\\_1.htm](http://www.uv.es/RELIEVE/v11n1/RELIEVEv11n1_1.htm)
- ❖ Castells, M. (2007). Entrevista a Castells. Portal educativo de Argentina. [En línea] Revista Educar Argentina [citado el 19 Junio 2007]; Disponible en URL: <http://weblog.educ.ar/educacion-tics/cuerpoentrevista.php?idEntrev=183>
- ❖ Delgado, K. (s/f). [En línea] Desarrollo del aprendizaje colaborativo. [Citado el 17 de marzo del 2009]; Disponible en URL: <http://148.202.105.241/dspace/bitstream/123456789/361/1/>
- ❖ Las plataformas en la educación a distancia. [En línea] Organización de Estados Iberoamericanos [citado el 15 agosto 2007]; Disponible en URL: <http://www.rieoei.org/deloslectores/1300Delgado.pdf>
- ❖ Gargallo, B. (2002): Modelos de integración de las TIC en los Centros Educativos Un estudio de casos. [En línea] [Citado el 23 Noviembre 2007]; Disponible en URL: <http://www.virtualeduca.org/virtualeduca/virtual/actas2002/actas02/248.pdf>
- ❖ Iglesias, L. y Rasposo, M. (1999): Un modelo global de integración de las nuevas tecnologías en el ámbito de la educación y la formación. En Revista Píxel-Bit. Revista de Medios y Educación N° 12.
- ❖ <http://www.sav.us.es/pixelbit/articulos/n12/n12art/art124.htm>

#### 5. BIBLIOGRAFÍA

- Anderson, S. (Julio - diciembre de 2010). *Liderazgo directivo: claves para una mejor escuela*. Obtenido de <http://www.psicoperspectivas.cl/index.php/psicoperspectivas/article/view/127/141>
- Arana, J. (2002). *III Acuerdo de Formación Continua en las Administraciones Públicas: Guía para la Evaluación de Necesidades Formativas*. Obtenido de [http://www.agroasesorclm.com/files/pdf/biblioteca\\_virtual/Necesidades\\_formativas/guia\\_de\\_evaluacion\\_de\\_necesidades\\_formativas.pdf](http://www.agroasesorclm.com/files/pdf/biblioteca_virtual/Necesidades_formativas/guia_de_evaluacion_de_necesidades_formativas.pdf)
- Brunner, J. (2005). *La educación puerta abierta a la cultura*. Madrid.
- Camacho, H. (2006). *Revista Interuniversitaria de Formación de Profesorado*. . Obtenido de Redalyc: Sistema de Información Científica: <http://www.redalyc.org/pdf/274/27411341013.pdf>
- Camilloni y otros. (2002). *Evaluación de los Aprendizajes en el debate didáctico contemporáneo*. Buenos Aires: Editorial Orión.
- Correa y Otros. (2007). *La función directiva y el gestor educativo*. Obtenido de [http://virtual.funlam.edu.co/repositorio/sites/default/files/17lafunciondirectivayelgestor\\_educativo.pdf](http://virtual.funlam.edu.co/repositorio/sites/default/files/17lafunciondirectivayelgestor_educativo.pdf)
- Días y Otros. (2007). *Pedagogía natural*. México: UTHEA.
- Díaz, M. (2005). *Modalidades de Enseñanza centradas en el desarrollo de competencias*. (E. U. Oviedo, Ed.) Obtenido de [http://www.uvic.es/sites/default/files/Ensenanza\\_para\\_competencias.PDF](http://www.uvic.es/sites/default/files/Ensenanza_para_competencias.PDF)
- Dominguez, R. (2010). *De la Colonia a la Globalización*. Madrid: Madrid S.A.
- Fundación Universia Mexico. (12 de Julio de 2012). *Las 5 características de los maestros más eficaces*. Obtenido de <http://noticias.universia.net.mx/en-portada/noticia/2012/07/17/951561/5-caracteristicas-maestros-mas-eficaces.html>
- Gairín, J. (1995). *Estudio de las necesidades de formación de los equipos directivos de los Centros Educativos*. Madrid: Centro de Publicaciones - Secretaria General Técnica.
- García, E. (2003). *La formación de profesionales para la Educación Inclusiva*. Obtenido de [http://www.oei.es/docentes/articulos/formacion\\_profesionales\\_educacion\\_inclusiva\\_teske.pdf](http://www.oei.es/docentes/articulos/formacion_profesionales_educacion_inclusiva_teske.pdf)

- Gasca, N. (2010). La incidencia de la capacitación docente en la satisfacción laboral en una institución privada del nivel medio superior. Yucatán.
- Gisbert, M. (1999). *Las Tecnologías de la Información y la Comunicación como favorecedoras de los procesos de autoaprendizaje y de formación permanente*. Obtenido de <http://www.raco.cat/index.php/educar/article/viewFile/20714/20554>
- Imbernon, F. (1994). *La formación y el desarrollo profesional del profesorado: hacia una nueva cultura profesional*. Barcelona: Grao.
- Layme, M. (Julio de 2010). *El apoyo que necesita un alumno de parte de su familia*. Obtenido de [http://www.movimiento-cuartomundo.org/IMG/pdf/Boletin\\_UP\\_Cuarto\\_Mundo\\_2-3.pdf](http://www.movimiento-cuartomundo.org/IMG/pdf/Boletin_UP_Cuarto_Mundo_2-3.pdf)
- Leiva, F. (2003). *Didáctica General*. Quito: Ortiz.
- Lemus, L. (1974). *Pedagogía: Temas Fundamentales*. Buenos Aires: Editorial Kapelusz.
- López, J. (2005). *Planificar la formación con calidad*. Madrid: CISSPRAXIS S.A.
- Martínez, I. (2006). *Necesidades de capacitación y formación docente*. Obtenido de <http://148.213.1.36/Documentos/Encuentro/PDF/97.pdf>
- Ministerio de Educación y Ciencia España. (2004). *Evaluación de los centros de enseñanza obligatoria en Europa*. Madrid: Eurydice.
- Moliner y Loren. (2010). *La Formación Continua como proceso clave en la profesionalización docente: buenas prácticas en Chile*. Obtenido de [http://www.rinace.net/rlei/numeros/vol4-num1/art1\\_html.html](http://www.rinace.net/rlei/numeros/vol4-num1/art1_html.html)
- Nassif, R. (1974). *Pedagogía General*. Buenos Aires: Editorial Kapelusz.
- Nieto, S. (2010). Análisis de necesidades de competencias en directivos de organizaciones turísticas. El papel de la formación. España: Grau Gumbau. Obtenido de <http://www.tdx.cat/bitstream/handle/10803/10518/agut.pdf.txt?sequence=2>
- Ochoa, R. (2005). *Educación Pedagogía y Didáctica Hacia una pedagogía del conocimiento*. Editorial Kapelusz.
- Pavie, A. (2011). *Revista Electrónica de Desarrollo de Competencias*. Obtenido de <file:///C:/Users/icesa/Downloads/61-246-1-PB.pdf>

Quezada, H. (2013). Curso de capacitación sobre didáctica y Pedagogía.

Revista Prelac. (Julio de 2005). Protagonismo docente en el cambio educativo. Oficina Regional de Educación de la UNESCO para América Latina y el Caribe.

Tardif, M. (2004). *Los saberes del docente y su desarrollo profesional*. Madrid: Vozes.

UNESCO. (2007). *UNESCO. Obtenido de Educación para todos:*  
<http://www.unesco.org.uy/educacion/fileadmin/templates/educacion/archivos/EducaciondeCalidadparaTodos.pdf>

UTPL. (2010). Apuntes sobre Didáctica y Pedagogía. Loja.

Vera, S. (2006). *Rol y función del estudiante dentro de la*. Obtenido de  
<http://sisbib.unmsm.edu.pe/bvrevistas/rmv/v03n2/pdf/a06v03n2.pdf>

Vigotsky, L. (1978). *Mind in society: The development of higher psychological processes*. Cambridge, MA; Harvard University Press.

Villatoro, F. (2010). *La ciencia de la mula Francis*. Obtenido de  
<http://francis.naukas.com/2010/08/12/como-ensenar-y-como-aprender-segun-dos-profesores-con-40-anos-de-experiencia/>

## **CAPÍTULO 5: ANEXOS**

Loja, diciembre de 2012

Señor(a)  
**RECTOR (A) DEL CENTRO EDUCATIVO**  
En su despacho.

De mi consideración:

La Universidad Técnica Particular de Loja, consciente del rol imprescindible que tiene la investigación en el desarrollo integral del país, auspicia y promueve la tarea investigativa sobre la realidad socioeducativa del Ecuador. El Departamento de Ciencias de la Educación y la coordinación de la titulación del Maestría en Gerencia y Liderazgo Educacional, en esta oportunidad, propone como proyecto de investigación el **"Diagnóstico de necesidades de formación de los docentes de bachillerato de la institución que acertadamente dirige, en el periodo 2012 - 2013"**.

Dados los recientes cambios propuestos por el gobierno nacional en materia educativa, y requerimientos propios de los profesionales de la educación (bachillerato), es necesario conocer cuáles son sus necesidades de capacitación/formación profesional. Este acercamiento a la realidad observada, permitirá que los investigadores que son parte de esta propuesta nacional, investiguen ese escenario educativo y propongan cursos de formación que beneficiarán no solo a los profesionales de su institución educativa, sino que podrán ser replicados en otros contextos institucionales en donde los requerimientos sean de características similares.

Dado el precedente, le solicito comedidamente autorizar al maestrante del postgrado en Gerencia y Liderazgo Educacional el ingreso al centro educativo bajo su dirección para que continúe con su proceso de investigación, específicamente en lo relacionado a la recolección de datos, actividad que se constituye en la base para realizar su informe de investigación; cabe indicar que el estudiante de maestría está capacitado para efectuar este proceso con ética profesional, hecho que garantiza la validez de la investigación.

Con la seguridad de que el presente pedido sea atendido favorablemente, de usted me suscribo no sin antes expresarle mi gratitud y consideración imperecederas.

Atentamente,  
DIOS PATRIA Y CULTURA



Mgs. Mariana Buele Maldonado  
COORDINADORA DE TITULACIÓN  
MAESTRÍA EN GERENCIA Y LIDERAZGO EDUCACIONAL.



- Subrogado  
Recibido





**CUESTIONARIO: "NECESIDADES DE FORMACIÓN"  
DOCENTES DE BACHILLERATO**

Código del Investigado:  
PIC067-001

La Universidad Técnica Particular de Loja a través del Departamento de Ciencias de la Educación, con el fin de conocer cuáles son LAS NECESIDADES DE FORMACIÓN DE LOS DOCENTES DE BACHILLERATO DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL ECUADOR, solicita su colaboración como informante, el cuestionario es anónimo por lo que su aporte es especialmente valioso para garantizar la fiabilidad de los datos recolectados. El dar contestación al siguiente cuestionario no le tomará más de diez minutos.

Conteste las preguntas, encerrando en un círculo el numeral (ubicado en cada fila a la derecha), según corresponda. Ej:

Fiscal	1	Fiscomisional	2	Municipal	3	Particular	4
--------	---	---------------	---	-----------	---	------------	---

**1. DATOS INSTITUCIONALES**

1.1. Nombre de la Institución educativa investigada, donde usted labora: Nuevas Primavera

1.2. Provincia: Pichincha Ciudad: Quito

1.3. Tipo de institución: Fiscal 1 | Fiscomisional 2 | Municipal 3 | Particular 4

1.4. Tipo de bachillerato que ofrece: Bachillerato en ciencias 5 | Bachillerato técnico 6

1.4.1 Si el bachillerato que la institución educativa investigada ofrece, es técnico, a qué figura profesional atiende:

<b>Bachilleratos Técnicos Agropecuarios</b>			
a. Producción agropecuaria	1	b. Transformados y elaborados lácteos	2
		c. Transformados y elaborados cárnicos	3
d. Conservería	4	e. Otra, especifique cuál: _____ 5	
<b>Bachilleratos Técnicos Industriales:</b>			
f. Aplicación de proyectos de construcción	6	g. Instalaciones, equipos y máquinas eléctricas	7
		h. Electrónica de consumo	8
i. Industria de la confección	9	j. Mecanizado y construcciones metálicas	10
		k. Chapistería (latonería) y pintura	11
l. Electromecánica automotriz	12	m. Climatización	13
n. Fabricación y montaje de muebles	14	o. Mecatrónica	15
		p. Cerámica	16
q. Mecánica de aviación	17	r. Calzado y marroquinería	18
s. Otra, especifique cuál: _____	19		
<b>Bachilleratos Técnicos de Comercio, Administración y Servicios</b>			
t. Comercialización y ventas	20	u. Alojamiento	21
		v. Comercio exterior	22
w. Contabilidad	23	x. Administ. de sistemas	24
		y. Restaurante y bar	25
z. Agencia de viajes	26	aa. Cocina	27
bb. Información y comercialización turística	28	cc. Aplicaciones informáticas	29
dd. Organización y gestión de la secretaria	30	ee. Otra, especifique cuál: _____ 31	
<b>Bachilleratos Técnicos Polivalentes</b>			
ff. Contabilidad y administración	31	gg. Industrial	32
hh. Informática	33	ii. Otra, especifique cuál: _____	
<b>Bachilleratos Artísticos</b>			
jj. Escultura y arte gráfico	34	kk. Pintura y cerámica	35
ll. Música	36	mm. Diseño gráfico	37
nn. Otra, especifique cuál: _____	38		

1.4.2. Conoce usted si por parte de los directivos Institucionales se está gestionando el bachillerato, bajo una de las figuras profesionales referidas anteriormente:

SI 1 | NO 2

Escriba el/los literal/es (asignados anteriormente): 24, 28, 9

**2. INFORMACIÓN GENERAL DEL INVESTIGADO**

2.1. Género: Masculino 1 | Femenino 2

2.2. Estado civil: Soltero 2 | Casado 3 | Viudo 4 | Divorciado 5

2.3. Edad (en años cumplidos): 26

2.3. Cargo que desempeña: Docente 6 | Técnico docente 7 | Docente con funciones administrativas 8

2.4. Tipo de relación laboral: Contratación indefinida 9 | Nombramiento 10 | Contratación ocasional 11 | Reemplazo 12

2.5. Tiempo de dedicación: Tiempo completo 12 | Medio Tiempo 13 | Por horas 14

2.6. Las materias que imparte, tienen relación con su formación profesional:	SI	15	NO	16
2.7. Años/s de bachillerato en los que imparte asignaturas:	1°	17	2°	18
2.7. Cuántos años de servicio docente tiene usted:	1 año			

3. FORMACIÓN DOCENTE

3.1. Señale el nivel más alto de formación académica que posee *(señale una sola alternativa)*

Bachillerato	1	Especialista (4° nivel)	4
Nivel técnico o tecnológico superior	2	Maestría (4° nivel)	5
Lic., Ing., Eco., Arq., etc. (3er. nivel)	3	PhD (4° nivel)	6
Otros, especifique:			7

3.2. Su titulación en pregrado, tiene relación con:

3.2.1. Ámbito educativo:		3.2.2. Otras profesiones:	
Licenciado en educación (diferentes menciones/especialidades)	1	Ingeniero	6
Doctor en educación	2	Arquitecto	7
Psicólogo educativo	3	Contador	8
Psicopedagogo	4	Abogado	9
Otros, especifique:	5	Otros, especifique:	13

3.3 Si posee titulación de postgrado (4° nivel), este tiene relación con: *(marque, sólo si tiene postgrado)*

El ámbito educativo	1	Otros ámbitos, especifique:	2
---------------------	---	-----------------------------	---

3.4 Le resulta atractivo seguir un programa de formación para obtener la titulación de cuarto nivel:  SI 1  NO 2

3.4.1. Si la respuesta es positiva, en qué le gustaría formarse: *(Señale el tipo de formación de mayor interés)*

a. Maestría	3	En el ámbito educativo. Especifique: _____ En otro ámbito. Especifique: _____
b. PhD	4	En el ámbito educativo. Especifique: _____ En otro ámbito. Especifique: _____

4. CURSOS Y CAPACITACIONES

4.1. En cuanto a los últimos cursos realizados:

4.1.1. Número de cursos a los que ha asistido en los dos últimos años:							
4.1.2. Totalización en horas (aproximado):							
En cuanto al último curso recibido:							
4.1.3. Hace qué tiempo lo realizó:							
4.1.4. Cómo se llamó el curso / capacitación:							
4.1.4.1. Lo hizo con el auspicio de:							
El gobierno	1	De la institución donde labora Ud.	2	Beca	3	Por cuenta propia	4
Otros, especifique:							5

4.2. Usted ha impartido cursos de capacitación en los últimos dos años:  SI 1  NO 2

4.2.1 Si la respuesta es afirmativa, cuál fue la temática del último curso que lo impartió: \_\_\_\_\_

4.3. Para usted, es importante seguirse capacitando en temas educativos:  SI 1  NO 2

4.4. Cómo le gustaría recibir la capacitación: *(señale las alternativas que más le atraen)*

Presencial	1	Semipresencial	2	A distancia	3	Virtual/por Internet	4
------------	---	----------------	---	-------------	---	----------------------	---

4.4.1. Si prefiere cursos "presenciales" o "semipresenciales", en qué horarios le gustaría recibir la capacitación:  De lunes a viernes 1  Fines de semana 2

4.5. En qué temáticas le gustaría capacitarse *(Puede señalar más de una alternativa)*

Pedagogía educativa	1	Psicopedagogía	5	Políticas educativas para la administración	9
Teorías del aprendizaje	2	Métodos y recursos didácticos	6	Temas relacionados con las materias a su cargo	10
Valores y educación	3	Diseño y planificación curricular	7	Formación en temas de mi especialidad	11
Gerencia/Gestión educativa	4	Evaluación del aprendizaje	8	Nuevas tecnologías aplicadas a la educación	12
				Diseño, seguimiento y evaluación de proyectos	13

Ítems	1	2	3	4	5
8. Describe las funciones y cualidades del tutor			X		
9. Conoce técnicas básicas para la investigación en el aula			X		
10. Conoce diferentes técnicas de enseñanza individualizada y grupal				X	
11. Conoce las posibilidades didácticas de la informática como ayuda a la tarea docente				X	
12. Desarrolla estrategias para la motivación de los alumnos			X		
13. Conoce aspectos relacionados con la psicología del estudiante			X		
14. Plantea, ejecuta y hace el seguimiento de proyectos educativos (autoridades, docentes, estudiantes)			X		
15. Conoce la incidencia de la interacción profesor-alumno en la comunicación didáctica (estilos de enseñanza y aprendizaje, el aula como grupo...)				X	
16. Mi formación en TIC, me permite manejar herramientas tecnológicas y acceder a información oportuna para orientar a mis estudiantes				X	
17. Percibe con facilidad problemas de los estudiantes				X	
18. La formación académica que recibí es la adecuada para trabajar con estudiantes, dadas las diferentes características étnicas del país					X
19. Planifico, ejecuto y doy seguimiento a proyectos económicos, sociales, culturales o educativos				X	
20. Mi expresión oral y escrita, es la adecuada para que los estudiantes comprendan la asignatura impartida				X	
21. Cuando se presentan problemas de los estudiantes, me es fácil comprenderlos/los y ayudarles en su solución				X	
22. La formación profesional recibida, me permite orientar el aprendizaje de mis estudiantes				X	
23. Mi planificación siempre toma en cuenta las experiencias y conocimientos anteriores de mis estudiantes				X	
24. El proceso evaluativo que llevo a cabo, incluye la evaluación diagnóstica, sumativa y formativa				X	
25. Como docente evalué las destrezas con criterio de desempeño propuestas en mi/s asignatura/s				X	
26. Identifico a estudiantes con necesidades educativas especiales (altas capacidades intelectuales; discapacitados: auditiva, visual, sordo-ciego, intelectual, mental, físico -motora, trastornos de desarrollo-)				X	
27. Cuando tengo estudiantes con necesidades educativas especiales, mi planificación es realizada de acuerdo a los requerimientos de una educación especial e inclusiva			X		
28. Realiza la planificación macro y microcurricular (bloques curriculares, unidades didácticas, planes de lección, tareas, experiencias, plan de aula...)					X
29. Considera que los estudiantes son artífices de su propio aprendizaje			X		
30. Describe las principales funciones y tareas del profesor en el aula				X	
31. Elabora pruebas para la evaluación del aprendizaje de los alumnos				X	
32. Utiliza adecuadamente medios visuales como recurso didáctico (retroproyector, diapositivas, pizarra, videos)			X		
33. Diseña programas de asignatura y el desarrollo de las unidades didácticas				X	
34. Aplica técnicas para la acción tutorial (entrevista, cuestionario...)			X		
35. Analiza la estructura organizativa institucional (Departamentos, áreas, Gestión administrativa...)			X		
36. Diseña planes de mejora de la propia práctica docente		X			
37. Diseña y aplica técnicas didácticas para las enseñanzas prácticas de laboratorio y talleres		X			
38. Diseña instrumentos para la autoevaluación de la práctica docente (evaluación de la asignatura y del profesor)		X			
39. Utiliza adecuadamente la técnica expositiva				X	
40. Valora diferentes experiencias sobre la didáctica de la propia asignatura				X	
41. Utiliza recursos del medio para que los estudiantes alcancen los objetivos de aprendizaje				X	
42. El uso de problemas reales por medio del razonamiento lógico son una constante en mi práctica docente				X	
43. Diseño estrategias que fortalecen la comunicación y el desarrollo del pensamiento crítico de mis estudiantes				X	
44. Planteo objetivos específicos de aprendizaje para cada planificación				X	

GRACIAS POR SU COLABORACIÓN



**CUESTIONARIO: "NECESIDADES DE FORMACIÓN"  
DOCENTES DE BACHILLERATO**

Código del Investigado:  
**PIC067-002**

La Universidad Técnica Particular de Loja a través del Departamento de Ciencias de la Educación, con el fin de conocer cuáles son LAS NECESIDADES DE FORMACIÓN DE LOS DOCENTES DE BACHILLERATO DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL ECUADOR, solicita su colaboración como informante, el cuestionario es anónimo por lo que su aporte es especialmente valioso para garantizar la fiabilidad de los datos recolectados. El dar contestación al siguiente cuestionario no le tomará más de diez minutos.

**Conteste las preguntas, encerrando en un círculo el numeral (ubicado en cada fila a la derecha), según corresponda. Ej:**

Fiscal	1	Fiscomisional	2	Municipal	3	Particular	4
--------	---	---------------	---	-----------	---	------------	---

**1. DATOS INSTITUCIONALES**

<b>1.1. Nombre de la Institución educativa investigada, donde usted labora:</b> Nueva Primavera														
<b>1.2. Provincia:</b> Pichincha				<b>Ciudad:</b> Quito										
<b>1.3. Tipo de institución:</b> Fiscal 1 Fiscomisional 2 Municipal 3 Particular 4														
<b>1.4. Tipo de bachillerato que ofrece:</b> Bachillerato en ciencias 5 Bachillerato técnico 6														
<b>1.4.1 Si el bachillerato que la institución educativa investigada ofrece, es técnico, a qué figura profesional atiende:</b>														
<b>Bachilleratos Técnicos Agropecuarios</b>														
a. Producción agropecuaria		1	b. Transformados y elaborados lácteos		2	c. Transformados y elaborados cárnicos		3	d. Conservería		4			
e. Otra, especifique cuál: _____ 5														
<b>Bachilleratos Técnicos Industriales:</b>														
B A C H I L L E R O	f. Aplicación de proyectos de construcción		6	g. Instalaciones, equipos y máquinas eléctricas		7	h. Electrónica de consumo		8	i. Industria de la confección		9		
	j. Mecanizado y construcciones metálicas		10	k. Chapistería (latonería) y pintura		11	l. Electromecánica automotriz		12	m. Climatización		13		
	n. Fabricación y montaje de muebles		14	o. Mecatrónica		15	p. Cerámica		16	q. Mecánica de aviación		17		
	r. Calzado y marroquinería		18	s. Otra, especifique cuál: _____ 19										
	<b>Bachilleratos Técnicos de Comercio, Administración y Servicios</b>													
T O T É C N I C O	t. Comercialización y ventas		20	u. Alojamiento		21	v. Comercio exterior		22	w. Contabilidad		23		
	x. Administ. de sistemas		24	y. Restaurante y bar		25	z. Agencia de viajes		26	aa. Cocina		27		
	bb. Información y comercialización turística		28	cc. Aplicaciones informáticas		29	dd. Organización y gestión de la secretaría					30		
	ee. Otra, especifique cuál: _____ 31													
O	<b>Bachilleratos Técnicos Polivalentes</b>													
	ff. Contabilidad y administración				31	gg. Industrial				32	hh. Informática			
ii. Otra, especifique cuál: _____														
<b>Bachilleratos Artísticos</b>														
jj. Escultura y arte gráfico		34	kk. Pintura y cerámica		35	ll. Música		36	mm. Diseño gráfico			37		
nn. Otra, especifique cuál: _____ 38														
<b>1.4.2. Conoce usted si por parte de los directivos institucionales se está gestionando el bachillerato, bajo una de las figuras profesionales referidas anteriormente:</b>														
Si 1										Escriba el/los literal/es (asignados anteriormente): 24 - 28 - 8		NO 2		

**2. INFORMACIÓN GENERAL DEL INVESTIGADO**

<b>2.1. Género:</b>		Masculino	1	Femenino		2			
<b>2.3 Estado civil</b>		Soltero	3	Casado	4	Divorciado	5		
<b>2.2. Edad (en años cumplidos):</b> 25									
<b>2.3. Cargo que desempeña:</b>		Docente	6	Técnico docente	7	Docente con funciones administrativas	8		
<b>2.4. Tipo de relación laboral:</b>									
Contratación indefinida		9	Nombramiento		10	Contratación ocasional	11	Reemplazo	12
<b>2.5. Tiempo de dedicación:</b>									
Tiempo completo			12	Medio tiempo		13	Por horas	14	

2.6. Las materias que imparte, tienen relación con su formación profesional:	<input checked="" type="radio"/> SI	15			NO	16
2.7. Años/s de bachillerato en los que imparte asignaturas:	<input checked="" type="radio"/> 1°	17	2°	18	3°	19
2.7. Cuántos años de servicio docente tiene usted:	1 año					

### 3. FORMACIÓN DOCENTE

3.1. Señale el nivel más alto de formación académica que posee

(señale una sola alternativa)

Bachillerato	1	Especialista (4° nivel)	4
Nivel técnico o tecnológico superior	2	Maestría (4° nivel)	5
Lic., Ing., Eco., Arq., etc. (3er. nivel)	<input checked="" type="radio"/> 3	PhD (4° nivel)	6
Otros, especifique:			7

3.2. Su titulación en pregrado, tiene relación con:

3.2.1. Ámbito educativo:		3.2.2. Otras profesiones:	
Licenciado en educación (diferentes menciones/especialidades)	<input checked="" type="radio"/> 1	Ingeniero	6
Doctor en educación	2	Arquitecto	7
Psicólogo educativo	3	Contador	8
Psicopedagogo	4	Abogado	9
Otros, especifique:	5	Otros, especifique:	13
		Economista	10
		Médico	11
		Veterinario	12

3.3 Si posee titulación de postgrado (4° nivel), este tiene relación con:

(marque, sólo si tiene postgrado)

El ámbito educativo	1	Otros ámbitos, especifique:	2
---------------------	---	-----------------------------	---

3.4 Le resulta atractivo seguir un programa de formación para obtener la titulación de cuarto nivel:

SI 1     NO 2

3.4.1. Si la respuesta es positiva, en qué le gustaría formarse:

(Señale el tipo de formación de mayor interés)

a. Maestría	<input checked="" type="radio"/> 3	En el ámbito educativo. Especifique: <u>Lingüística Contrastiva.</u>
		En otro ámbito. Especifique: _____
b. PhD	4	En el ámbito educativo. Especifique: _____
		En otro ámbito. Especifique: _____

### 4. CURSOS Y CAPACITACIONES

4.1. En cuanto a los últimos cursos realizados:

4.1.1. Número de cursos a los que ha asistido en los dos últimos años:	<u>Uno</u>							
4.1.2. Totalización en horas (aproximado):	_____							
En cuanto al último curso recibido:	_____							
4.1.3. Hace qué tiempo lo realizó:	_____							
4.1.4. Cómo se llamó el curso / capacitación:	_____							
4.1.4.1. Lo hizo con el auspicio de:	El gobierno	1	De la institución donde labora Ud.	2	Beca	3	Por cuenta propia	4
Otros, especifique:	_____							

4.2. Usted ha impartido cursos de capacitación en los últimos dos años:

SI 1     NO 2

4.2.1 Si la respuesta es afirmativa, cuál fue la temática del último curso que lo impartió: \_\_\_\_\_

4.3. Para usted, es importante seguirse capacitando en temas educativos:

SI 1     NO 2

4.4. Cómo le gustaría recibir la capacitación:

(señale las alternativas que más le atraen)

Presencial	1	Semipresencial	<input checked="" type="radio"/> 2	A distancia	3	Virtual/por Internet	4
------------	---	----------------	------------------------------------	-------------	---	----------------------	---

4.4.1. Si prefiere cursos "presenciales" o "semipresenciales", en qué horarios le gustaría recibir la capacitación:

De lunes a viernes 1    Fines de semana  2

4.5. En qué temáticas le gustaría capacitarse

(Puede señalar más de una alternativa)

Pedagogía educativa	<input checked="" type="radio"/> 1	Psicopedagogía	5	Políticas educativas para la administración	9
Teorías del aprendizaje	2	Métodos y recursos didácticos	<input checked="" type="radio"/> 6	Temas relacionados con las materias a su cargo	<input checked="" type="radio"/> 10
Valores y educación	3	Diseño y planificación curricular	7	Formación en temas de mi especialidad	11
Gerencia/Gestión educativa	4	Evaluación del aprendizaje	8	Nuevas tecnologías aplicadas a la educación	12
				Diseño, seguimiento y evaluación de proyectos	13

4.5.1. Considera usted, que le falta algún tipo de capacitación. En qué temas. Especifique:

✓ \_\_\_\_\_  
 ✓ \_\_\_\_\_

4.6. Cuáles son los obstáculos que se presentan para que usted no se capacite (señale de 1 a 3 alternativas)

Falta de tiempo	1	Falta de apoyo por parte de las autoridades de la institución en donde labora	4
Altos costos de las cursos o capacitaciones	2	Falta de temas acordes con su preferencia	5
Falta de información	3	No es de su interés la capacitación profesional	6
Otros motivos, cuáles:			7

4.7. Cuáles considera Ud. son los motivos por los que se imparten los cursos/capitaciones (señale las alternativas de su preferencia)

Aparición de nuevas tecnologías	1	Necesidades de capacitación continua y permanente	3
Falta de cualificación profesional	2	Actualización de leyes y reglamentos	4
Requerimientos personales	5		
Otros. Especifique cuáles:			6

4.8. Cuáles son los motivos por los que usted asiste a cursos/capitaciones: (señale una o más alternativas)

La relación del curso con mi actividad docente	1	La facilidad de horarios	5
El prestigio del ponente	2	Lugar donde se realizó el evento	6
Obligatoriedad de asistencia	3	Me gusta capacitarme	7
Favorecen mi ascenso profesional	4		
Otros. Especifique cuáles:			8

4.9. Qué aspecto considera de mayor importancia en el desarrollo de un curso/capitación (señale una alternativa)

Aspectos teóricos	1	Aspectos Técnicos /Prácticos	2	Ambos	3
-------------------	---	------------------------------	---	-------	---

5. RESPECTO DE SU INSTITUCIÓN EDUCATIVA

5.1. La institución en la que labora, ha propiciado cursos en los últimos dos años:  SI 1  NO 2

5.2. En la actualidad, conoce usted si las autoridades de la institución en la que labora, están ofreciendo o elaborando proyectos/cursos/seminarios de capacitación:  SI 1  NO 2

5.2.1. En caso de existir cursos o se estén desarrollando, estos se realizan en función de:

Áreas del conocimiento	1	Asignaturas que usted imparte	4
Necesidades de actualización curricular	2	Reforma curricular	5
Leyes y reglamentos	3	Planificación y Programación curricular	6
Otras, especifique:			7

5.3. Los directivos de su institución fomentan la participación del profesorado en cursos que promueven su formación permanente (Marque una alternativa)

Siempre	1	Casi siempre	2	A veces	3	Rara vez	4	Nunca	5
---------	---	--------------	---	---------	---	----------	---	-------	---

6. EN LO RELACIONADO A SU PRÁCTICA PEDAGÓGICA

6.1 En las siguientes preguntas, marque con una "X" el casillero correspondiente, señale en el recuadro del 1 al 5, en donde 1 es la menor calificación y 5 la máxima

Ítems	1	2	3	4	5
1. Analiza los elementos del currículo propuesto para el bachillerato				X	
2. Analiza los factores que determinan el aprendizaje en la enseñanza (inteligencia, personalidad, clima escolar...)				X	
3. Conoce el proceso de la carrera docente del profesor ecuatoriano propuesto en la LOEI (ámbito, escalafón, derechos y deberes...)			X		
4. Analiza los factores que condicionan la calidad de la enseñanza en el bachillerato			X		
5. Analiza el clima organizacional de la estructura institucional (motivación, participación, satisfacción y rendimiento en el trabajo...)				X	
6. Conoce del tipo de liderazgo ejercido por el/los directivo/s de la institución educativa		X			
7. Conoce las herramientas/elementos utilizados por los directivos para planificar actividades en la institución educativa				X	

Ítems	1	2	3	4	5
8. Describe las funciones y cualidades del tutor			X		
9. Conoce técnicas básicas para la investigación en el aula			X		
10. Conoce diferentes técnicas de enseñanza individualizada y grupal				X	
11. Conoce las posibilidades didácticas de la informática como ayuda a la tarea docente				X	
12. Desarrolla estrategias para la motivación de los alumnos			X		
13. Conoce aspectos relacionados con la psicología del estudiante			X		
14. Plantea, ejecuta y hace el seguimiento de proyectos educativos (autoridades, docentes, estudiantes)			X		
15. Conoce la incidencia de la interacción profesor-alumno en la comunicación didáctica (estilos de enseñanza y aprendizaje, el aula como grupo...)				X	
16. Mi formación en TIC, me permite manejar herramientas tecnológicas y acceder a información oportuna para orientar a mis estudiantes				X	
17. Percibe con facilidad problemas de los estudiantes				X	
18. La formación académica que recibí es la adecuada para trabajar con estudiantes, dadas las diferentes características étnicas del país					X
19. Planifico, ejecuto y doy seguimiento a proyectos económicos, sociales, culturales o educativos				X	
20. Mi expresión oral y escrita, es la adecuada para que los estudiantes comprendan la asignatura impartida				X	
21. Cuando se presentan problemas de los estudiantes, me es fácil comprenderlos/os y ayudarles en su solución				X	
22. La formación profesional recibida, me permite orientar el aprendizaje de mis estudiantes					X
23. Mi planificación siempre toma en cuenta las experiencias y conocimientos anteriores de mis estudiantes				X	
24. El proceso evaluativo que llevo a cabo, incluye la evaluación diagnóstica, sumativa y formativa				X	
25. Como docente evaluo las destrezas con criterio de desempeño propuestas en mi/s asignatura/s				X	
26. Identifico a estudiantes con necesidades educativas especiales (altas capacidades intelectuales; discapacitados: auditiva, visual, sordo-ciego, intelectual, mental, físico -motora, trastornos de desarrollo-)				X	
27. Cuando tengo estudiantes con necesidades educativas especiales, mi planificación es realizada de acuerdo a los requerimientos de una educación especial e inclusiva			X		
28. Realiza la planificación macro y microcurricular (bloques curriculares, unidades didácticas, planes de lección, tareas, experiencias, plan de aula...)					X
29. Considera que los estudiantes son artífices de su propio aprendizaje			X		
30. Describe las principales funciones y tareas del profesor en el aula				X	
31. Elabora pruebas para la evaluación del aprendizaje de los alumnos				X	
32. Utiliza adecuadamente medios visuales como recurso didáctico (retroproyector, diapositivas, pizarra, videos)			X		
33. Diseña programas de asignatura y el desarrollo de las unidades didácticas				X	
34. Aplica técnicas para la acción tutorial (entrevista, cuestionario...)			X		
35. Analiza la estructura organizativa institucional (Departamentos, áreas, Gestión administrativa...)			X		
36. Diseña planes de mejora de la propia práctica docente		X			
37. Diseña y aplica técnicas didácticas para las enseñanzas prácticas de laboratorio y talleres		X			
38. Diseña instrumentos para la autoevaluación de la práctica docente (evaluación de la asignatura y del profesor)			X		
39. Utiliza adecuadamente la técnica expositiva				X	
40. Valora diferentes experiencias sobre la didáctica de la propia asignatura				X	
41. Utiliza recursos del medio para que los estudiantes alcancen los objetivos de aprendizaje				X	
42. El uso de problemas reales por medio del razonamiento lógico son una constante en mi práctica docente				X	
43. Diseño estrategias que fortalecen la comunicación y el desarrollo del pensamiento crítico de mis estudiantes				X	
44. Planteo objetivos específicos de aprendizaje para cada planificación				X	

GRACIAS POR SU COLABORACIÓN



**CUESTIONARIO: "NECESIDADES DE FORMACIÓN"  
DOCENTES DE BACHILLERATO**

Código del Investigado:  
**PIC067-003**

La Universidad Técnica Particular de Loja a través del Departamento de Ciencias de la Educación, con el fin de conocer cuáles son LAS NECESIDADES DE FORMACIÓN DE LOS DOCENTES DE BACHILLERATO DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL ECUADOR, solicita su colaboración como informante, el cuestionario es anónimo por lo que su aporte es especialmente valioso para garantizar la fiabilidad de los datos recolectados. El dar contestación al siguiente cuestionario no le tomará más de diez minutos.

**Conteste las preguntas, encerrando en un círculo el numeral (ubicado en cada fila a la derecha), según corresponda. Ej.**

Fiscal	1	Fiscomisional	2	Municipal	3	Particular	4
--------	---	---------------	---	-----------	---	------------	---

**1. DATOS INSTITUCIONALES**

<b>1.1. Nombre de la Institución educativa investigada, donde usted labora:</b> <u>UNIDAD EDUCATIVA "NUEVA PRIMAVERA"</u>								
<b>1.2. Provincia:</b> <u>PICHINCHI</u>				Ciudad: <u>QUITO</u>				
<b>1.3. Tipo de institución:</b>								
Fiscal	1	Fiscomisional	2	Municipal	3	Particular	4	
<b>1.4. Tipo de bachillerato que ofrece:</b>								
Bachillerato en ciencias				5	Bachillerato técnico			6
<b>1.4.1 Si el bachillerato que la institución educativa investigada ofrece, es técnico, a qué figura profesional atiende:</b>								
<b>Bachilleratos Técnicos Agropecuarios</b>								
a. Producción agropecuaria	1	b. Transformados y elaborados lácteos	2	c. Transformados y elaborados cárnicos	3	d. Conservería	4	
e. Otra, especifique cuál: _____ 5								
<b>Bachilleratos Técnicos Industriales:</b>								
f. Aplicación de proyectos de construcción	6	g. Instalaciones, equipos y máquinas eléctricas	7	h. Electrónica de consumo	8	i. Industria de la confección	9	
j. Mecanizado y construcciones metálicas	10	k. Chapistería (latonería) y pintura	11	l. Electromecánica automotriz	12	m. Climatización	13	
n. Fabricación y montaje de muebles	14	o. Mecatrónica	15	p. Cerámica	16	q. Mecánica de aviación	17	
r. Calzado y marroquinería	18	s. Otra, especifique cuál: _____ 19						
<b>Bachilleratos Técnicos de Comercio, Administración y Servicios</b>								
t. Comercialización y ventas	20	u. Alojamiento	21	v. Comercio exterior	22	w. Contabilidad	23	
x. Administ. de sistemas	24	y. Restaurante y bar	25	z. Agencia de viajes	26	aa. Cocina	27	
bb. Información y comercialización turística	28	cc. Aplicaciones informáticas	29	dd. Organización y gestión de la secretaría				30
ee. Otra, especifique cuál: _____ 31								
<b>Bachilleratos Técnicos Polivalentes</b>								
ff. Contabilidad y administración				31	gg. Industrial	32	hh. Informática	33
ii. Otra, especifique cuál: _____								
<b>Bachilleratos Artísticos</b>								
jj. Escultura y arte gráfico	34	kk. Pintura y cerámica	35	ll. Música	36	mm. Diseño gráfico	37	
nn. Otra, especifique cuál: _____ 38								
<b>1.4.2. Conoce usted si por parte de los directivos institucionales se está gestionando el bachillerato, bajo una de las figuras profesionales referidas anteriormente:</b>								
SI	1	Escriba el/los literal/es (asignados anteriormente): _____					NO	2

**2. INFORMACIÓN GENERAL DEL INVESTIGADO**

<b>2.1. Género:</b>		Masculino	1	Femenino	2
<b>2.3 Estado civil</b>		Soltero	3	Casado	4
		Viudo	5	Divorciado	6
<b>2.2. Edad (en años cumplidos):</b>		<u>25 AÑOS</u>			
<b>2.3. Cargo que desempeña:</b>		Docente	7	Técnico docente	8
		Docente con funciones administrativas	9		10
<b>2.4. Tipo de relación laboral:</b>		Contratación indefinida	11	Nombramiento	12
		Contratación ocasional	13	Reemplazo	14
<b>2.5. Tiempo de dedicación:</b>		Tiempo completo	15	Medio tiempo	16
		Por horas	17		18

2.6. Las materias que imparte, tienen relación con su formación profesional:	SI	15	NO	(16)		
2.7. Años/s de bachillerato en los que imparte asignaturas:	1°	17	2°	18	3°	19
2.7. Cuántos años de servicio docente tiene usted:	8					

### 3. FORMACIÓN DOCENTE

3.1. Señale el nivel más alto de formación académica que posee

(señale una sola alternativa)

Bachillerato	(1)	Especialista (4° nivel)	4
Nivel técnico o tecnológico superior	2	Maestría (4° nivel)	5
Lic., Ing., Eco., Arq., etc. (3er. nivel)	3	PhD (4° nivel)	6
Otros, especifique:			7

3.2. Su titulación en pregrado, tiene relación con:

3.2.1. Ámbito educativo:		3.2.2. Otras profesiones:			
Licenciado en educación (diferentes menciones/especialidades)	1	Ingeniero	6	Economista	10
Doctor en educación	2	Arquitecto	7	Médico	11
Psicólogo educativo	3	Contador	(8)	Veterinario	12
Psicopedagogo	4	Abogado	9		
Otros, especifique:	5	Otros, especifique:			13

3.3 Si posee titulación de postgrado (4° nivel), este tiene relación con:

(marque, sólo si tiene postgrado)

El ámbito educativo	1	Otros ámbitos, especifique:	2
---------------------	---	-----------------------------	---

3.4 Le resulta atractivo seguir un programa de formación para obtener la titulación de cuarto nivel:

SI	1	NO	2
----	---	----	---

3.4.1. Si la respuesta es positiva, en qué le gustaría formarse:

(Señale el tipo de formación de mayor interés)

a. Maestría	3	En el ámbito educativo. Especifique:	
		En otro ámbito. Especifique:	
b. PhD	4	En el ámbito educativo. Especifique:	
		En otro ámbito. Especifique:	

### 4. CURSOS Y CAPACITACIONES

4.1. En cuanto a los últimos cursos realizados:

4.1.1. Número de cursos a los que ha asistido en los dos últimos años:	4						
4.1.2. Totalización en horas (aproximado):	40 HORAS						
En cuanto al último curso recibido:							
4.1.3. Hace qué tiempo lo realizó:	HACE 4 MESES						
4.1.4. Cómo se llamó el curso / capacitación:	CODIGO ALFABETICO Y CONCIENCIAS: FONOLÓGICA-SEMÁNTICA-LINGÜÍSTICA						
4.1.4.1. Lo hizo con el auspicio de:							
El gobierno	(1)	De la institución donde labora Ud.	2	Beca	3	Por cuenta propia	4
Otros, especifique:							5

4.2. Usted ha impartido cursos de capacitación en los últimos dos años:

SI	1	NO	(2)
----	---	----	-----

4.2.1 Si la respuesta es afirmativa, cuál fue la temática del último curso que lo impartió:

4.3. Para usted, es importante seguirse capacitando en temas educativos:

SI	(1)	NO	2
----	-----	----	---

4.4. Cómo le gustaría recibir la capacitación:

(señale las alternativas que más le atraen)

Presencial	1	Semipresencial	2	A distancia	(3)	Virtual/por Internet	4
------------	---	----------------	---	-------------	-----	----------------------	---

4.4.1. Si prefiere cursos "presenciales" o "semipresenciales", en qué horarios le gustaría recibir la capacitación:

De lunes a viernes	1	Fines de semana	2
--------------------	---	-----------------	---

4.5. En qué temáticas le gustaría capacitarse

(Puede señalar más de una alternativa)

Pedagogía educativa	1	Psicopedagogía	5	Políticas educativas para la administración	9
Teorías del aprendizaje	2	Métodos y recursos didácticos	6	Temas relacionados con las materias a su cargo	(10)
Valores y educación	3	Diseño y planificación curricular	7	Formación en temas de mi especialidad	11
Gerencia/Gestión educativa	(4)	Evaluación del aprendizaje	(8)	Nuevas tecnologías aplicadas a la educación	12
				Diseño, seguimiento y evaluación de proyectos	13

4.5.1. Considera usted, que le falta algún tipo de capacitación. En qué temas. Especifique:

✓ LEGISLACION EDUCATIVA

4.6. Cuáles son los obstáculos que se presentan para que usted no se capacite

(señale de 1 a 3 alternativas)

Falta de tiempo	1	Falta de apoyo por parte de las autoridades de la institución en donde labora	4
Altos costos de las cursos o capacitaciones	2	Falta de temas acordes con su preferencia	5
Falta de información	3	No es de su interés la capacitación profesional	6
Otros motivos, cuáles:			7

4.7. Cuáles considera Ud. son los motivos por los que se imparten los cursos/capitaciones (señale las alternativas de su preferencia)

Aparición de nuevas tecnologías	1	Necesidades de capacitación continua y permanente	3
Falta de cualificación profesional	2	Actualización de leyes y reglamentos	4
Requerimientos personales	5		
Otros. Especifique cuáles:			6

4.8. Cuáles son los motivos por los que usted asiste a cursos/capitaciones:

(señale una o más alternativas)

La relación del curso con mi actividad docente	1	La facilidad de horarios	5
El prestigio del ponente	2	Lugar donde se realizó el evento	6
Obligatoriedad de asistencia	3	Me gusta capacitarme	7
Favorecen mi ascenso profesional	4		
Otros. Especifique cuáles:			8

4.9. Qué aspecto considera de mayor importancia en el desarrollo de un curso/capitación

(señale una alternativa)

Aspectos teóricos	1	Aspectos Técnicos /Prácticos	2	Ambos	3
-------------------	---	------------------------------	---	-------	---

## 5. RESPECTO DE SU INSTITUCIÓN EDUCATIVA

5.1. La institución en la que labora, ha propiciado cursos en los últimos dos años:

SI	1	NO	2
----	---	----	---

5.2. En la actualidad, conoce usted si las autoridades de la institución en la que labora, están ofreciendo o elaborando proyectos/cursos/seminarios de capacitación:

SI	1	NO	2
----	---	----	---

5.2.1. En caso de existir cursos o se estén desarrollando, estos se realizan en función de:

Áreas del conocimiento	1	Asignaturas que usted imparte	4
Necesidades de actualización curricular	2	Reforma curricular	5
Leyes y reglamentos	3	Planificación y Programación curricular	6
Otras, especifique:			7

5.3. Los directivos de su Institución fomentan la participación del profesorado en cursos que promueven su formación permanente

(Marque una alternativa)

Siempre	1	Casi siempre	2	A veces	3	Rara vez	4	Nunca	5
---------	---	--------------	---	---------	---	----------	---	-------	---

## 6. EN LO RELACIONADO A SU PRÁCTICA PEDAGÓGICA

6.1 En las siguientes preguntas, marque con una "X" el casillero correspondiente, señale en el recuadro del 1 al 5, en donde 1 es la menor calificación y 5 la máxima

Ítems	1	2	3	4	5
1. Analiza los elementos del currículo propuesto para el bachillerato			X		
2. Analiza los factores que determinan el aprendizaje en la enseñanza (inteligencia, personalidad, clima escolar...)				X	
3. Conoce el proceso de la carrera docente del profesor ecuatoriano propuesto en la LOEI (ámbito, escalafón, derechos y deberes...)					X
4. Analiza los factores que condicionan la calidad de la enseñanza en el bachillerato			X		
5. Analiza el clima organizacional de la estructura institucional (motivación, participación, satisfacción y rendimiento en el trabajo...)				X	
6. Conoce del tipo de liderazgo ejercido por el/los directivo/s de la institución educativa			X		
7. Conoce las herramientas/elementos utilizados por los directivos para planificar actividades en la institución educativa			X		

Ítems	1	2	3	4	5
8. Describe las funciones y cualidades del tutor			X		
9. Conoce técnicas básicas para la investigación en el aula				X	
10. Conoce diferentes técnicas de enseñanza individualizada y grupal				X	
11. Conoce las posibilidades didácticas de la informática como ayuda a la tarea docente			X		
12. Desarrolla estrategias para la motivación de los alumnos				X	
13. Conoce aspectos relacionados con la psicología del estudiante		X			
14. Plantea, ejecuta y hace el seguimiento de proyectos educativos (autoridades, docentes, estudiantes)			X		
15. Conoce la incidencia de la interacción profesor-alumno en la comunicación didáctica (estilos de enseñanza y aprendizaje, el aula como grupo...)					X
16. Mi formación en TIC, me permite manejar herramientas tecnológicas y acceder a información oportuna para orientar a mis estudiantes					X
17. Percibe con facilidad problemas de los estudiantes				X	
18. La formación académica que recibí es la adecuada para trabajar con estudiantes, dadas las diferentes características étnicas del país				X	
19. Planifico, ejecuto y doy seguimiento a proyectos económicos, sociales, culturales o educativos				X	
20. Mi expresión oral y escrita, es la adecuada para que los estudiantes comprendan la asignatura impartida				X	
21. Cuando se presentan problemas de los estudiantes, me es fácil comprenderlos/los y ayudarles en su solución				X	
22. La formación profesional recibida, me permite orientar el aprendizaje de mis estudiantes				X	
23. Mi planificación siempre toma en cuenta las experiencias y conocimientos anteriores de mis estudiantes					X
24. El proceso evaluativo que llevo a cabo, incluye la evaluación diagnóstica, sumativa y formativa					X
25. Como docente evaluo las destrezas con criterio de desempeño propuestas en mi/s asignatura/s				X	
26. Identifico a estudiantes con necesidades educativas especiales (altas capacidades intelectuales; discapacitados: auditiva, visual, sordo-ciego, intelectual, mental, físico -motora, trastornos de desarrollo-)			X		
27. Cuando tengo estudiantes con necesidades educativas especiales, mi planificación es realizada de acuerdo a los requerimientos de una educación especial e inclusiva	X				
28. Realiza la planificación macro y microcurricular (bloques curriculares, unidades didácticas, planes de lección, tareas, experiencias, plan de aula...)				X	
29. Considera que los estudiantes son artífices de su propio aprendizaje		X			
30. Describe las principales funciones y tareas del profesor en el aula				X	
31. Elabora pruebas para la evaluación del aprendizaje de los alumnos					X
32. Utiliza adecuadamente medios visuales como recurso didáctico (retroproyector, diapositivas, pizarra, videos)					X
33. Diseña programas de asignatura y el desarrollo de las unidades didácticas			X		
34. Aplica técnicas para la acción tutorial (entrevista, cuestionario...)				X	
35. Analiza la estructura organizativa institucional (Departamentos, áreas, Gestión administrativa...)	X				
36. Diseña planes de mejora de la propia práctica docente			X		
37. Diseña y aplica técnicas didácticas para las enseñanzas prácticas de laboratorio y talleres				X	
38. Diseña instrumentos para la autoevaluación de la práctica docente (evaluación de la asignatura y del profesor)				X	
39. Utiliza adecuadamente la técnica expositiva					X
40. Valora diferentes experiencias sobre la didáctica de la propia asignatura				X	
41. Utiliza recursos del medio para que los estudiantes alcancen los objetivos de aprendizaje				X	
42. El uso de problemas reales por medio del razonamiento lógico son una constante en mi práctica docente				X	
43. Diseño estrategias que fortalecen la comunicación y el desarrollo del pensamiento crítico de mis estudiantes				X	
44. Planteo objetivos específicos de aprendizaje para cada planificación				X	

GRACIAS POR SU COLABORACIÓN



**CUESTIONARIO: "NECESIDADES DE FORMACIÓN"  
DOCENTES DE BACHILLERATO**

Código del Investigado:  
**PIC067-004**

La Universidad Técnica Particular de Loja a través del Departamento de Ciencias de la Educación, con el fin de conocer cuáles son LAS NECESIDADES DE FORMACIÓN DE LOS DOCENTES DE BACHILLERATO DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL ECUADOR, solicita su colaboración como informante, el cuestionario es anónimo por lo que su aporte es especialmente valioso para garantizar la fiabilidad de los datos recolectados. El dar contestación al siguiente cuestionario no le tomará más de diez minutos.

*Conteste las preguntas, encerrando en un círculo el numeral (ubicado en cada fila a la derecha), según corresponda. Ej:*

Fiscal	1	Fiscomisional	2	Municipal	3	Particular	4
--------	---	---------------	---	-----------	---	------------	---

**1. DATOS INSTITUCIONALES**

1.1. Nombre de la Institución educativa investigada, donde usted labora: V. E. Nueva Primavera.

1.2. Provincia: Pichincha Ciudad: Quito

1.3. Tipo de institución: Fiscal 1 Fiscomisional 2 Municipal 3 Particular **(4)**

1.4. Tipo de bachillerato que ofrece: Bachillerato en ciencias **(5)** Bachillerato técnico **(6)**

1.4.1 Si el bachillerato que la institución educativa investigada ofrece, es técnico, a qué figura profesional atiende:

<b>Bachilleratos Técnicos Agropecuarios</b>			
a. Producción agropecuaria	1	b. Transformados y elaborados lácteos	2
		c. Transformados y elaborados cárnicos	3
		d. Conservería	4
e. Otra, especifique cuál: _____			5
<b>Bachilleratos Técnicos Industriales:</b>			
f. Aplicación de proyectos de construcción	6	g. Instalaciones, equipos y máquinas eléctricas	7
		h. Electrónica de consumo	<b>(8)</b>
		i. Industria de la confección	9
j. Mecanizado y construcciones metálicas	10	k. Chapistería (latonería) y pintura	11
		l. Electromecánica automotriz	12
		m. Climatización	13
n. Fabricación y montaje de muebles	14	o. Mecatrónica	15
		p. Cerámica	16
		q. Mecánica de aviación	17
r. Calzado y marroquinería	18	s. Otra, especifique cuál: _____	
19			
<b>Bachilleratos Técnicos de Comercio, Administración y Servicios</b>			
t. Comercialización y ventas	20	u. Alojamiento	21
		v. Comercio exterior	22
		w. Contabilidad	23
x. Administ. de sistemas	<b>(24)</b>	y. Restaurante y bar	25
		z. Agencia de viajes	26
		aa. Cocina	27
bb. Información y comercialización turística	28	cc. Aplicaciones informáticas	29
		dd. Organización y gestión de la secretaría	30
ee. Otra, especifique cuál: _____			31
<b>Bachilleratos Técnicos Polivalentes</b>			
		ff. Contabilidad y administración	31
		gg. Industrial	32
		hh. Informática	33
ii. Otra, especifique cuál: _____			
<b>Bachilleratos Artísticos</b>			
jj. Escultura y arte gráfico	34	kk. Pintura y cerámica	35
		ll. Música	36
		mm. Diseño gráfico	37
nn. Otra, especifique cuál: _____			38

1.4.2. Conoce usted si por parte de los directivos institucionales se está gestionando el bachillerato, bajo una de las figuras profesionales referidas anteriormente:

SI	1	Escriba el/los literal/es (asignados anteriormente): _____	NO	<b>(2)</b>
----	---	--	----	------------

**2. INFORMACIÓN GENERAL DEL INVESTIGADO**

2.1. Género: Masculino 1 Femenino **(2)**

2.2. Estado civil: Soltero 2 Casado **(3)** Viudo 4 Divorciado 5

2.3. Edad (en años cumplidos): \_\_\_\_\_

2.3. Cargo que desempeña: Docente **(6)** Técnico docente 7 Docente con funciones administrativas 8

2.4. Tipo de relación laboral: Contratación indefinida **(9)** Nombramiento 10 Contratación ocasional 11 Reemplazo 12

2.5. Tiempo de dedicación: Tiempo completo **(12)** Medio tiempo 13 Por horas 14

2.6. Las materias que imparte, tienen relación con su formación profesional:	SI	(15)	NO	16		
2.7. Años/s de bachillerato en los que imparte asignaturas:	1*	(17)	2*	(18)	3*	(19)
2.7. Cuántos años de servicio docente tiene usted:						

### 3. FORMACIÓN DOCENTE

3.1. Señale el nivel más alto de formación académica que posee

(señale una sola alternativa)

Bachillerato	1	Especialista (4° nivel)	4
Nivel técnico o tecnológico superior	2	Maestría (4° nivel)	5
Lic., Ing., Eco., Arq., etc. (3er. nivel)	(3)	PhD (4° nivel)	6
Otros, especifique:			7

3.2. Su titulación en pregrado, tiene relación con:

3.2.1. <b>Ámbito educativo:</b>		3.2.2. <b>Otras profesiones:</b>			
Licenciado en educación (diferentes menciones/especialidades)	1	Ingeniero	6	Economista	10
Doctor en educación	2	Arquitecto	7	Médico	11
Psicólogo educativo	(3)	Contador	8	Veterinario	12
Psicopedagogo	4	Abogado	9		
Otros, especifique:	5	Otros, especifique:			13

3.3 Si posee titulación de postgrado (4° nivel), este tiene relación con:

(marque, sólo si tiene postgrado)

El ámbito educativo	1	Otros ámbitos, especifique:	2
---------------------	---	-----------------------------	---

3.4 Le resulta atractivo seguir un programa de formación para obtener la titulación de cuarto nivel:

SI	1	NO	2
----	---	----	---

3.4.1. Si la respuesta es positiva, en qué le gustaría formarse:

(Señale el tipo de formación de mayor interés)

a. Maestría	3	En el ámbito educativo. Especifique: _____ En otro ámbito. Especifique: _____
b. PhD	4	En el ámbito educativo. Especifique: _____ En otro ámbito. Especifique: _____

### 4. CURSOS Y CAPACITACIONES

4.1. En cuanto a los últimos cursos realizados:

4.1.1. Número de cursos a los que ha asistido en los dos últimos años:	2						
4.1.2. Totalización en horas (aproximado):							
En cuanto al último curso recibido:							
4.1.3. Hace qué tiempo lo realizó:	1 año						
4.1.4. Cómo se llamó el curso / capacitación:	Fortalecimiento Curricular.						
4.1.4.1. Lo hizo con el auspicio de:							
El gobierno	1	De la institución donde labora Ud.	2	Beca	3	Por cuenta propia	(4)
Otros, especifique:							5

4.2. Usted ha impartido cursos de capacitación en los últimos dos años:

SI	1	NO	2
----	---	----	---

4.2.1 Si la respuesta es afirmativa, cuál fue la temática del último curso que lo impartió: \_\_\_\_\_

4.3. Para usted, es importante seguirse capacitando en temas educativos:

SI	1	NO	2
----	---	----	---

4.4. Cómo le gustaría recibir la capacitación:

(señale las alternativas que más le atraen)

Presencial	(1)	Semipresencial	2	A distancia	3	Virtual/por Internet	4
------------	-----	----------------	---	-------------	---	----------------------	---

4.4.1. Si prefiere cursos "presenciales" o "semipresenciales", en qué horarios le gustaría recibir la capacitación:

De lunes a viernes	1	Fines de semana	(2)
--------------------	---	-----------------	-----

4.5. En qué temáticas le gustaría capacitarse

(Puede señalar más de una alternativa)

Pedagogía educativa	1	Psicopedagogía	(5)	Políticas educativas para la administración	9
Teorías del aprendizaje	2	Métodos y recursos didácticos	6	Temas relacionados con las materias a su cargo	10
Valores y educación	3	Diseño y planificación curricular	7	Formación en temas de mi especialidad	11
Gerencia/Gestión educativa	4	Evaluación del aprendizaje	8	Nuevas tecnologías aplicadas a la educación	12
				Diseño, seguimiento y evaluación de proyectos	13

4.5.1. Considera usted, que le falta algún tipo de capacitación. En qué temas. Especifique:

✓ \_\_\_\_\_  
 ✓ \_\_\_\_\_

4.6. Cuáles son los obstáculos que se presentan para que usted no se capacite (señale de 1 a 3 alternativas)

Falta de tiempo	1	Falta de apoyo por parte de las autoridades de la institución en donde labora	4
Altos costos de los cursos o capacitaciones	2	Falta de temas acordes con su preferencia	5
Falta de información	3	No es de su interés la capacitación profesional	6
Otros motivos, cuáles:			7

4.7. Cuáles considera Ud. son los motivos por los que se imparten los cursos/capitaciones (señale las alternativas de su preferencia)

Aparición de nuevas tecnologías	1	Necesidades de capacitación continua y permanente	3
Falta de cualificación profesional	2	Actualización de leyes y reglamentos	4
Requerimientos personales	5		
Otros. Especifique cuáles:			6

4.8. Cuáles son los motivos por los que usted asiste a cursos/capitaciones: (señale una o más alternativas)

La relación del curso con mi actividad docente	1	La facilidad de horarios	5
El prestigio del ponente	2	Lugar donde se realizó el evento	6
Obligatoriedad de asistencia	3	Me gusta capacitarme	7
Favorecen mi ascenso profesional	4		
Otros. Especifique cuáles:			8

4.9. Qué aspecto considera de mayor importancia en el desarrollo de un curso/capitación (señale una alternativa)

Aspectos teóricos	1	Aspectos Técnicos /Prácticos	2	Ambos	3
-------------------	---	------------------------------	---	-------	---

5. RESPECTO DE SU INSTITUCIÓN EDUCATIVA

5.1. La institución en la que labora, ha propiciado cursos en los últimos dos años:  SI 1  NO 2

5.2. En la actualidad, conoce usted si las autoridades de la institución en la que labora, están ofreciendo o elaborando proyectos/cursos/seminarios de capacitación:  SI 1  NO 2

5.2.1. En caso de existir cursos o se estén desarrollando, estos se realizan en función de:

Áreas del conocimiento	1	Asignaturas que usted imparte	4
Necesidades de actualización curricular	2	Reforma curricular	5
Leyes y reglamentos	3	Planificación y Programación curricular	6
Otras, especifique:			7

5.3. Los directivos de su institución fomentan la participación del profesorado en cursos que promueven su formación permanente

Siempre	1	Casi siempre	2	A veces	3	Rara vez	4	Nunca	5
---------	---	--------------	---	---------	---	----------	---	-------	---

6. EN LO RELACIONADO A SU PRÁCTICA PEDAGÓGICA

6.1 En las siguientes preguntas, marque con una "X" el casillero correspondiente, señale en el recuadro del 1 al 5, en donde 1 es la menor calificación y 5 la máxima

Ítems	1	2	3	4	5
1. Analiza los elementos del currículo propuesto para el bachillerato			X		
2. Analiza los factores que determinan el aprendizaje en la enseñanza (inteligencia, personalidad, clima escolar...)				X	
3. Conoce el proceso de la carrera docente del profesor ecuatoriano propuesto en la LOEI (ámbito, escalafón, derechos y deberes...)			X		
4. Analiza los factores que condicionan la calidad de la enseñanza en el bachillerato			X		
5. Analiza el clima organizacional de la estructura institucional (motivación, participación, satisfacción y rendimiento en el trabajo...)				X	
6. Conoce del tipo de liderazgo ejercido por el/los directivo/s de la institución educativa			X		
7. Conoce las herramientas/elementos utilizados por los directivos para planificar actividades en la institución educativa				X	

Ítems	1	2	3	4	5
8. Describe las funciones y cualidades del tutor				X	
9. Conoce técnicas básicas para la investigación en el aula				X	
10. Conoce diferentes técnicas de enseñanza individualizada y grupal				X	
11. Conoce las posibilidades didácticas de la informática como ayuda a la tarea docente			X		
12. Desarrolla estrategias para la motivación de los alumnos					X
13. Conoce aspectos relacionados con la psicología del estudiante					X
14. Plantea, ejecuta y hace el seguimiento de proyectos educativos (autoridades, docentes, estudiantes)				X	
15. Conoce la incidencia de la interacción profesor-alumno en la comunicación didáctica (estilos de enseñanza y aprendizaje, el aula como grupo...)				X	
16. Mi formación en TIC, me permite manejar herramientas tecnológicas y acceder a información oportuna para orientar a mis estudiantes			X		
17. Percibe con facilidad problemas de los estudiantes				X	
18. La formación académica que recibí es la adecuada para trabajar con estudiantes, dadas las diferentes características étnicas del país				X	
19. Planifico, ejecuto y doy seguimiento a proyectos económicos, sociales, culturales o educativos					X
20. Mi expresión oral y escrita, es la adecuada para que los estudiantes comprendan la asignatura impartida				X	
21. Cuando se presentan problemas de los estudiantes, me es fácil comprenderlos/los y ayudarles en su solución				X	
22. La formación profesional recibida, me permite orientar el aprendizaje de mis estudiantes					X
23. Mi planificación siempre toma en cuenta las experiencias y conocimientos anteriores de mis estudiantes				X	
24. El proceso evaluativo que llevo a cabo, incluye la evaluación diagnóstica, sumativa y formativa				X	
25. Como docente evaluo las destrezas con criterio de desempeño propuestas en mi/s asignatura/s					X
26. Identifico a estudiantes con necesidades educativas especiales (altas capacidades intelectuales; discapacitados: auditiva, visual, sordo-ciego, intelectual, mental, físico -motora, trastornos de desarrollo-)					X
27. Cuando tengo estudiantes con necesidades educativas especiales, mi planificación es realizada de acuerdo a los requerimientos de una educación especial e inclusiva					X
28. Realiza la planificación macro y microcurricular (bloques curriculares, unidades didácticas, planes de lección, tareas, experiencias, plan de aula...)					X
29. Considera que los estudiantes son artífices de su propio aprendizaje					X
30. Describe las principales funciones y tareas del profesor en el aula				X	
31. Elabora pruebas para la evaluación del aprendizaje de los alumnos					X
32. Utiliza adecuadamente medios visuales como recurso didáctico (retroproyector, diapositivas, pizarra, videos)				X	
33. Diseña programas de asignatura y el desarrollo de las unidades didácticas					X
34. Aplica técnicas para la acción tutorial (entrevista, cuestionario...)			X		
35. Analiza la estructura organizativa institucional (Departamentos, áreas, Gestión administrativa...)			X		
36. Diseña planes de mejora de la propia práctica docente			X		
37. Diseña y aplica técnicas didácticas para las enseñanzas prácticas de laboratorio y talleres		X			
38. Diseña instrumentos para la autoevaluación de la práctica docente (evaluación de la asignatura y del profesor)			X		
39. Utiliza adecuadamente la técnica expositiva				X	
40. Valora diferentes experiencias sobre la didáctica de la propia asignatura				X	
41. Utiliza recursos del medio para que los estudiantes alcancen los objetivos de aprendizaje				X	
42. El uso de problemas reales por medio del razonamiento lógico son una constante en mi práctica docente				X	
43. Diseño estrategias que fortalecen la comunicación y el desarrollo del pensamiento crítico de mis estudiantes					X
44. Planteo objetivos específicos de aprendizaje para cada planificación					X

GRACIAS POR SU COLABORACIÓN



**CUESTIONARIO: "NECESIDADES DE FORMACIÓN"  
DOCENTES DE BACHILLERATO**

Código del Investigado:  
**PIC067-005**

La Universidad Técnica Particular de Loja a través del Departamento de Ciencias de la Educación, con el fin de conocer cuáles son LAS NECESIDADES DE FORMACIÓN DE LOS DOCENTES DE BACHILLERATO DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL ECUADOR, solicita su colaboración como informante, el cuestionario es anónimo por lo que su aporte es especialmente valioso para garantizar la fiabilidad de los datos recolectados. El dar contestación al siguiente cuestionario no le tomará más de diez minutos.

**Conteste las preguntas, encerrando en un círculo el numeral (ubicado en cada fila a la derecha), según corresponda. Ej:**

Fiscal	1	Fiscomisional	2	Municipal	3	Particular	4
--------	---	---------------	---	-----------	---	------------	---

**1. DATOS INSTITUCIONALES**

<b>1.1. Nombre de la Institución educativa investigada, donde usted labora:</b> <u>Nueva Primavera</u>														
<b>1.2. Provincia:</b> <u>Pichincha</u>				<b>Ciudad:</b> <u>Quito</u>										
<b>1.3. Tipo de institución:</b>		Fiscal	1	Fiscomisional	2	Municipal	3	Particular	4					
<b>1.4. Tipo de bachillerato que ofrece:</b>														
Bachillerato en ciencias				5	Bachillerato técnico				6					
<b>1.4.1 Si el bachillerato que la institución educativa investigada ofrece, es técnico, a qué figura profesional atiende:</b>														
<b>Bachilleratos Técnicos Agropecuarios</b>														
a. Producción agropecuaria		1	b. Transformados y elaborados lácteos		2	c. Transformados y elaborados cárnicos		3	d. Conservería	4				
e. Otra, especifique cuál:		<u>Turismo, Administración Sistemas, Electrónica</u>						5						
<b>Bachilleratos Técnicos Industriales:</b>														
B A C H I L L E R A T O	f. Aplicación de proyectos de construcción		6	g. Instalaciones, equipos y máquinas eléctricas		7	h. Electrónica de consumo		8	i. Industria de la confección	9			
	j. Mecanizado y construcciones metálicas		10	k. Chapistería (latonería) y pintura		11	l. Electromecánica automotriz		12	m. Climatización	13			
	n. Fabricación y montaje de muebles		14	o. Mecatrónica		15	p. Cerámica		16	q. Mecánica de aviación	17			
	r. Calzado y marroquinería		18	s. Otra, especifique cuál: _____										
	<b>Bachilleratos Técnicos de Comercio, Administración y Servicios</b>													
T E C N I C O	t. Comercialización y ventas		20	u. Alojamiento		21	v. Comercio exterior		22	w. Contabilidad		23		
	x. Administ. de sistemas		24	y. Restaurante y bar		25	z. Agencia de viajes		26	aa. Cocina		27		
	bb. Información y comercialización turística		28	cc. Aplicaciones informáticas		29	dd. Organización y gestión de la secretaría					30		
	ee. Otra, especifique cuál:		_____									31		
O	<b>Bachilleratos Técnicos Polivalentes</b>													
	ff. Contabilidad y administración					31	gg. Industrial			32	hh. Informática			33
	ii. Otra, especifique cuál: _____													
<b>Bachilleratos Artísticos</b>														
jj. Escultura y arte gráfico		34	kk. Pintura y cerámica		35	ll. Música		36	mm. Diseño gráfico			37		
nn. Otra, especifique cuál: _____											38			
<b>1.4.2. Conoce usted si por parte de los directivos institucionales se está gestionando el bachillerato, bajo una de las figuras profesionales referidas anteriormente:</b>														
SI		1	Escriba el/los literal/es (asignados anteriormente): <u>B - 24 - 28</u>							NO		2		

**2. INFORMACIÓN GENERAL DEL INVESTIGADO**

<b>2.1. Género:</b>		Masculino				1	Femenino				2				
<b>2.3 Estado civil</b>		Soltero		2	Casado		3	Viudo		4	Divorciado		5		
<b>2.2. Edad (en años cumplidos):</b> <u>44</u>															
<b>2.3. Cargo que desempeña:</b>		Docente			6	Técnico docente			7	Docente con funciones administrativas			8		
<b>2.4. Tipo de relación laboral:</b>															
Contratación indefinida			9	Nombramiento			10	Contratación ocasional			11	Reemplazo		12	
<b>2.5. Tiempo de dedicación:</b>															
Tiempo completo					12	Medio tiempo					13	Por horas			14

2.6. Las materias que imparte, tienen relación con su formación profesional:	<input checked="" type="checkbox"/> SI	15	<input type="checkbox"/> NO	16
2.7. Años/s de bachillerato en los que imparte asignaturas:	1°	17	2°	18
2.7. Cuántos años de servicio docente tiene usted:	19			

### 3. FORMACIÓN DOCENTE

3.1. Señale el nivel más alto de formación académica que posee

(señale una sola alternativa)

Bachillerato	1	Especialista (4° nivel)	4
Nivel técnico o tecnológico superior	2	Maestría (4° nivel)	5
Lic., Ing., Eco., Arq., etc. (3er. nivel)	<input checked="" type="checkbox"/> 3	PhD (4° nivel)	6
Otros, especifique:			7

3.2. Su titulación en pregrado, tiene relación con:

3.2.1. <b>Ámbito educativo:</b>		3.2.2. <b>Otras profesiones:</b>	
Licenciado en educación (diferentes menciones/especialidades)	<input checked="" type="checkbox"/> 1	Ingeniero	6
Doctor en educación	2	Arquitecto	7
Psicólogo educativo	3	Contador	8
Psicopedagogo	4	Abogado	9
Otros, especifique:	5	Otros, especifique:	13

3.3 Si posee titulación de postgrado (4° nivel), este tiene relación con:

(marque, sólo si tiene postgrado)

El ámbito educativo	1	Otros ámbitos, especifique:	2
---------------------	---	-----------------------------	---

3.4 Le resulta atractivo seguir un programa de formación para obtener la titulación de cuarto nivel:

<input checked="" type="checkbox"/> SI	1	<input type="checkbox"/> NO	2
--	---	-----------------------------	---

3.4.1. Si la respuesta es positiva, en qué le gustaría formarse:

(Señale el tipo de formación de mayor interés)

a. Maestría	<input checked="" type="checkbox"/> 3	En el ámbito educativo. Especifique: _____ En otro ámbito. Especifique: _____
b. PhD	4	En el ámbito educativo. Especifique: _____ En otro ámbito. Especifique: _____

### 4. CURSOS Y CAPACITACIONES

4.1. En cuanto a los últimos cursos realizados:

4.1.1. Número de cursos a los que ha asistido en los dos últimos años:	4						
4.1.2. Totalización en horas (aproximado):	200						
En cuanto al último curso recibido:							
4.1.3. Hace qué tiempo lo realizó:	9 meses						
4.1.4. Cómo se llamó el curso / capacitación:	Primeros Auxilios						
4.1.4.1. Lo hizo con el auspicio de:							
El gobierno	1	De la institución donde labora Ud.	2	Beca	3	Por cuenta propia	<input checked="" type="checkbox"/> 4
Otros, especifique:	HSE						5

4.2. Usted ha impartido cursos de capacitación en los últimos dos años:

<input checked="" type="checkbox"/> SI	1	<input type="checkbox"/> NO	2
--	---	-----------------------------	---

4.2.1 Si la respuesta es afirmativa, cuál fue la temática del último curso que lo impartió: Liderazgo Scout

4.3. Para usted, es importante seguirse capacitando en temas educativos:

<input checked="" type="checkbox"/> SI	1	<input type="checkbox"/> NO	2
--	---	-----------------------------	---

4.4. Cómo le gustaría recibir la capacitación:

(señale las alternativas que más le atraen)

Presencial	1	Semipresencial	2	A distancia	3	Virtual/por Internet	<input checked="" type="checkbox"/> 4
------------	---	----------------	---	-------------	---	----------------------	---------------------------------------

4.4.1. Si prefiere cursos "presenciales" o "semipresenciales", en qué horarios le gustaría recibir la capacitación:

De lunes a viernes	1	Fines de semana	2
--------------------	---	-----------------	---

4.5. En qué temáticas le gustaría capacitarse

(Puede señalar más de una alternativa)

Pedagogía educativa	1	Psicopedagogía	5	Políticas educativas para la administración	9
Teorías del aprendizaje	2	Métodos y recursos didácticos	6	Temas relacionados con las materias a su cargo	10
Valores y educación	3	Diseño y planificación curricular	7	Formación en temas de mi especialidad	11
Gerencia/Gestión educativa	4	Evaluación del aprendizaje	<input checked="" type="checkbox"/> 8	Nuevas tecnologías aplicadas a la educación	12
				Diseño, seguimiento y evaluación de proyectos	13

4.5.1. Considera usted, que le falta algún tipo de capacitación. En qué temas. Especifique:

✓ Código Niñez Adolescencia

4.6. Cuáles son los obstáculos que se presentan para que usted no se capacite (señale de 1 a 3 alternativas)

Falta de tiempo	1	Falta de apoyo por parte de las autoridades de la institución en donde labora	4
Altos costos de las cursos o capacitaciones	2	Falta de temas acordes con su preferencia	5
Falta de información	3	No es de su interés la capacitación profesional	6
Otros motivos, cuáles:			7

4.7. Cuáles considera Ud. son los motivos por los que se imparten los cursos/capitaciones (señale las alternativas de su preferencia)

Aparición de nuevas tecnologías	1	Necesidades de capacitación continua y permanente	3
Falta de cualificación profesional	2	Actualización de leyes y reglamentos	4
Requerimientos personales	5		
Otros. Especifique cuáles:			6

4.8. Cuáles son los motivos por los que usted asiste a cursos/capitaciones: (señale una o más alternativas)

La relación del curso con mi actividad docente	1	La facilidad de horarios	5
El prestigio del ponente	2	Lugar donde se realizó el evento	6
Obligatoriedad de asistencia	3	Me gusta capacitarme	7
Favorecen mi ascenso profesional	4		
Otros. Especifique cuáles:			8

4.9. Qué aspecto considera de mayor importancia en el desarrollo de un curso/capitación (señale una alternativa)

Aspectos teóricos	1	Aspectos Técnicos /Prácticos	2	Ambos	3
-------------------	---	------------------------------	---	-------	---

5. RESPECTO DE SU INSTITUCIÓN EDUCATIVA

5.1. La institución en la que labora, ha propiciado cursos en los últimos dos años: SI 1 NO 2

5.2. En la actualidad, conoce usted si las autoridades de la institución en la que labora, están ofreciendo o elaborando proyectos/cursos/seminarios de capacitación: SI 1 NO 2

5.2.1. En caso de existir cursos o se estén desarrollando, estos se realizan en función de:

Áreas del conocimiento	1	Asignaturas que usted imparte	4
Necesidades de actualización curricular	2	Reforma curricular	5
Leyes y reglamentos	3	Planificación y Programación curricular	6
Otras, especifique:			7

5.3. Los directivos de su Institución fomentan la participación del profesorado en cursos que promueven su formación permanente (Marque una alternativa)

Siempre	1	Casi siempre	2	A veces	3	Rara vez	4	Nunca	5
---------	---	--------------	---	---------	---	----------	---	-------	---

6. EN LO RELACIONADO A SU PRÁCTICA PEDAGÓGICA

6.1 En las siguientes preguntas, marque con una "X" el casillero correspondiente, señale en el recuadro del 1 al 5, en donde 1 es la menor calificación y 5 la máxima

Ítems	1	2	3	4	5
1. Analiza los elementos del currículo propuesto para el bachillerato					X
2. Analiza los factores que determinan el aprendizaje en la enseñanza (inteligencia, personalidad, clima escolar...)				X	
3. Conoce el proceso de la carrera docente del profesor ecuatoriano propuesto en la LOEI (ámbito, escalafón, derechos y deberes...)			X		
4. Analiza los factores que condicionan la calidad de la enseñanza en el bachillerato					X
5. Analiza el clima organizacional de la estructura institucional (motivación, participación, satisfacción y rendimiento en el trabajo...)					X
6. Conoce del tipo de liderazgo ejercido por el/los directivo/s de la institución educativa					X
7. Conoce las herramientas/elementos utilizados por los directivos para planificar actividades en la institución educativa					X

Ítems	1	2	3	4	5
8. Describe las funciones y cualidades del tutor					X
9. Conoce técnicas básicas para la investigación en el aula					X
10. Conoce diferentes técnicas de enseñanza individualizada y grupal			X		
11. Conoce las posibilidades didácticas de la informática como ayuda a la tarea docente				X	
12. Desarrolla estrategias para la motivación de los alumnos				X	
13. Conoce aspectos relacionados con la psicología del estudiante				X	
14. Plantea, ejecuta y hace el seguimiento de proyectos educativos (autoridades, docentes, estudiantes)					X
15. Conoce la incidencia de la interacción profesor-alumno en la comunicación didáctica (estilos de enseñanza y aprendizaje, el aula como grupo...)				X	
16. Mi formación en TIC, me permite manejar herramientas tecnológicas y acceder a información oportuna para orientar a mis estudiantes					X
17. Percibe con facilidad problemas de los estudiantes					X
18. La formación académica que recibí es la adecuada para trabajar con estudiantes, dadas las diferentes características étnicas del país					X
19. Planifico, ejecuto y doy seguimiento a proyectos económicos, sociales, culturales o educativos				X	
20. Mi expresión oral y escrita, es la adecuada para que los estudiantes comprendan la asignatura impartida					X
21. Cuando se presentan problemas de los estudiantes, me es fácil comprenderlos/os y ayudarles en su solución				X	
22. La formación profesional recibida, me permite orientar el aprendizaje de mis estudiantes				X	
23. Mi planificación siempre toma en cuenta las experiencias y conocimientos anteriores de mis estudiantes			X		
24. El proceso evaluativo que llevo a cabo, incluye la evaluación diagnóstica, sumativa y formativa					X
25. Como docente evaluo las destrezas con criterio de desempeño propuestas en mi/s asignatura/s					X
26. Identifico a estudiantes con necesidades educativas especiales (altas capacidades intelectuales; discapacitados: auditiva, visual, sordo-ciego, intelectual, mental, físico -motora, trastornos de desarrollo-)					X
27. Cuando tengo estudiantes con necesidades educativas especiales, mi planificación es realizada de acuerdo a los requerimientos de una educación especial e inclusiva				X	
28. Realiza la planificación macro y microcurricular (bloques curriculares, unidades didácticas, planes de lección, tareas, experiencias, plan de aula...)					X
29. Considera que los estudiantes son artífices de su propio aprendizaje					X
30. Describe las principales funciones y tareas del profesor en el aula					X
31. Elabora pruebas para la evaluación del aprendizaje de los alumnos					X
32. Utiliza adecuadamente medios visuales como recurso didáctico (retroproyector, diapositivas, pizarra, videos)					X
33. Diseña programas de asignatura y el desarrollo de las unidades didácticas					X
34. Aplica técnicas para la acción tutorial (entrevista, cuestionario...)				X	
35. Analiza la estructura organizativa institucional (Departamentos, áreas, Gestión administrativa...)					X
36. Diseña planes de mejora de la propia práctica docente				X	
37. Diseña y aplica técnicas didácticas para las enseñanzas prácticas de laboratorio y talleres				X	
38. Diseña instrumentos para la autoevaluación de la práctica docente (evaluación de la asignatura y del profesor)				X	
39. Utiliza adecuadamente la técnica expositiva				X	
40. Valora diferentes experiencias sobre la didáctica de la propia asignatura				X	
41. Utiliza recursos del medio para que los estudiantes alcancen los objetivos de aprendizaje				X	
42. El uso de problemas reales por medio del razonamiento lógico son una constante en mi práctica docente				X	
43. Diseño estrategias que fortalecen la comunicación y el desarrollo del pensamiento crítico de mis estudiantes				X	
44. Planteo objetivos específicos de aprendizaje para cada planificación				X	

GRACIAS POR SU COLABORACIÓN



**CUESTIONARIO: "NECESIDADES DE FORMACIÓN"  
DOCENTES DE BACHILLERATO**

Código del Investigado:  
**PIC064-006**

La Universidad Técnica Particular de Loja a través del Departamento de Ciencias de la Educación, con el fin de conocer cuáles son LAS NECESIDADES DE FORMACIÓN DE LOS DOCENTES DE BACHILLERATO DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL ECUADOR, solicita su colaboración como informante, el cuestionario es anónimo por lo que su aporte es especialmente valioso para garantizar la fiabilidad de los datos recolectados. El dar contestación al siguiente cuestionario no le tomará más de diez minutos.

**Conteste las preguntas, encerrando en un círculo el numeral (ubicado en cada fila a la derecha), según corresponda. Ej:**

Fiscal	1	Fiscomisional	2	Municipal	3	Particular	4
--------	---	---------------	---	-----------	---	------------	---

**1. DATOS INSTITUCIONALES**

<b>1.1. Nombre de la institución educativa investigada, donde usted labora:</b> UNIÓN EDUCATIVA NUEVA PAMARCA							
<b>1.2. Provincia:</b> PICHINCHA Ciudad: QUITO							
<b>1.3. Tipo de institución:</b> Fiscal 1 Fiscomisional 2 Municipal 3 Particular 4							
<b>1.4. Tipo de bachillerato que ofrece:</b> Bachillerato en ciencias 5 Bachillerato técnico 6							
<b>1.4.1. Si el bachillerato que la institución educativa investigada ofrece, es técnico, a qué figura profesional atiende:</b>							
<b>Bachilleratos Técnicos Agropecuarios</b>							
a. Producción agropecuaria	1	b. Transformados y elaborados lácteos	2	c. Transformados y elaborados cárnicos	3	d. Conservería	4
e. Otra, especifique cuál: _____ 5							
<b>Bachilleratos Técnicos Industriales:</b>							
f. Aplicación de proyectos de construcción	6	g. Instalaciones, equipos y máquinas eléctricas	7	h. Electrónica de consumo	8	i. Industria de la confección	9
j. Mecanizado y construcciones metálicas	10	k. Chapistería (latonería) y pintura	11	l. Electromecánica automotriz	12	m. Climatización	13
n. Fabricación y montaje de muebles	14	o. Mecatrónica	15	p. Cerámica	16	q. Mecánica de aviación	17
r. Calzado y marroquinería	18	s. Otra, especifique cuál: _____ 19					
<b>Bachilleratos Técnicos de Comercio, Administración y Servicios</b>							
t. Comercialización y ventas	20	u. Alojamiento	21	v. Comercio exterior	22	w. Contabilidad	23
x. Administ. de sistemas	24	y. Restaurante y bar	25	z. Agencia de viajes	26	aa. Cocina	27
bb. Información y comercialización turística	28	cc. Aplicaciones informáticas	29	dd. Organización y gestión de la secretaría			
ee. Otra, especifique cuál: _____ 31							
<b>Bachilleratos Técnicos Polivalentes</b>							
ff. Contabilidad y administración 31 gg. Industrial 32 hh. Informática 33							
ii. Otra, especifique cuál: _____							
<b>Bachilleratos Artísticos</b>							
jj. Escultura y arte gráfico	34	kk. Pintura y cerámica	35	ll. Música	36	mm. Diseño gráfico	37
nn. Otra, especifique cuál: _____ 38							
<b>1.4.2. Conoce usted si por parte de los directivos institucionales se está gestionando el bachillerato, bajo una de las figuras profesionales referidas anteriormente:</b>							
SI 1 Escriba el/los literal/es (asignados anteriormente): _____ NO 2							

**2. INFORMACIÓN GENERAL DEL INVESTIGADO**

<b>2.1. Género:</b>	Masculino	1	Femenino	2				
<b>2.3 Estado civil</b>	Soltero	2	Casado	3	Viudo	4	Divorciado	5
<b>2.2. Edad (en años cumplidos):</b>	30							
<b>2.3. Cargo que desempeña:</b>	Docente	6	Técnico docente	7	Docente con funciones administrativas	8		
<b>2.4. Tipo de relación laboral:</b>	Contratación indefinida	9	Nombramiento	10	Contratación ocasional	11	Reemplazo	12
<b>2.5. Tiempo de dedicación:</b>	Tiempo completo	12	Medio tiempo	13	Por horas	14		

2.6. Las materias que imparte, tienen relación con su formación profesional:	SI	(5)	NO	16
2.7. Años/s de bachillerato en los que imparte asignaturas:	1°	(17)	2°	18
2.7. Cuántos años de servicio docente tiene usted:	CERO			

### 3. FORMACIÓN DOCENTE

3.1. Señale el nivel más alto de formación académica que posee *(señale una sola alternativa)*

Bachillerato	1	Especialista (4° nivel)	4
Nivel técnico o tecnológico superior	(2)	Maestría (4° nivel)	5
Lic., Ing., Eco., Arq., etc. (3er. nivel)	3	PhD (4° nivel)	6
Otros, especifique:			7

3.2. ¿Su titulación en pregrado, tiene relación con:

3.2.1. Ámbito educativo:		3.2.2. Otras profesiones:	
Licenciado en educación (diferentes menciones/especialidades)	1	Ingeniero	6
Doctor en educación	2	Arquitecto	7
Psicólogo educativo	3	Contador	8
Psicopedagogo	4	Abogado	9
Otras, especifique:	5	Otras, especifique:	13

3.3 Si posee titulación de postgrado (4° nivel), este tiene relación con: *(marque, sólo si tiene postgrado)*

El ámbito educativo	1	Otros ámbitos, especifique:	2
---------------------	---	-----------------------------	---

3.4 Le resulta atractivo seguir un programa de formación para obtener la titulación de cuarto nivel:  SI (1)  NO 2

3.4.1. Si la respuesta es positiva, en qué le gustaría formarse: *(Señale el tipo de formación de mayor interés)*

a. Maestría	3	En el ámbito educativo. Especifique: _____ En otro ámbito. Especifique: _____
b. PhD	4	En el ámbito educativo. Especifique: _____ En otro ámbito. Especifique: _____

### 4. CURSOS Y CAPACITACIONES

4.1. En cuanto a los últimos cursos realizados:

4.1.1. Número de cursos a los que ha asistido en los dos últimos años:							
4.1.2. Totalización en horas (aproximado):							
En cuanto al último curso recibido:							
4.1.3. Hace qué tiempo lo realizó:							
4.1.4. Cómo se llamó el curso / capacitación:							
4.1.4.1. Lo hizo con el auspicio de:							
El gobierno	1	De la institución donde labora Ud.	2	Beca	3	Por cuenta propia	4
Otros, especifique:							5

4.2. Usted ha impartido cursos de capacitación en los últimos dos años:  SI 1  NO 2

4.2.1 Si la respuesta es afirmativa, cuál fue la temática del último curso que lo impartió: \_\_\_\_\_

4.3. Para usted, es importante seguirse capacitando en temas educativos:  SI (1)  NO 2

4.4. Cómo le gustaría recibir la capacitación: *(señale las alternativas que más le atraen)*

Presencial	1	Semipresencial	(2)	A distancia	3	Virtual/por Internet	4
------------	---	----------------	-----	-------------	---	----------------------	---

4.4.1. Si prefiere cursos "presenciales" o "semipresenciales", en qué horarios le gustaría recibir la capacitación:  De lunes a viernes 1  Fines de semana 2

4.5. En qué temáticas le gustaría capacitarse *(Puede señalar más de una alternativa)*

Pedagogía educativa	(1)	Psicopedagogía	5	Políticas educativas para la administración	9
Teorías del aprendizaje	(2)	Métodos y recursos didácticos	(6)	Temas relacionados con las materias a su cargo	10
Valores y educación	3	Diseño y planificación curricular	(7)	Formación en temas de mi especialidad	(11)
Gerencia/Gestión educativa	4	Evaluación del aprendizaje	(8)	Nuevas tecnologías aplicadas a la educación	(12)
				Diseño, seguimiento y evaluación de proyectos	13

4.5.1. Considera usted, que le falta algún tipo de capacitación. En qué temas. Especifique:

✓ \_\_\_\_\_  
 ✓ \_\_\_\_\_

4.6. Cuáles son los obstáculos que se presentan para que usted no se capacite *(señale de 1 a 3 alternativas)*

Falta de tiempo	1	Falta de apoyo por parte de las autoridades de la institución en donde labora	4
Altos costos de los cursos o capacitaciones	2	Falta de temas acordes con su preferencia	5
Falta de información	3	No es de su interés la capacitación profesional	6
Otros motivos, cuáles:			7

4.7. Cuáles considera Ud. son los motivos por los que se imparten los cursos/capitaciones *(señale las alternativas de su preferencia)*

Aparición de nuevas tecnologías	1	Necesidades de capacitación continua y permanente	3
Falta de cualificación profesional	2	Actualización de leyes y reglamentos	4
Requerimientos personales	5		
Otros. Especifique cuáles:			6

4.8. Cuáles son los motivos por los que usted asiste a cursos/capitaciones: *(señale una o más alternativas)*

La relación del curso con mi actividad docente	1	La facilidad de horarios	5
El prestigio del ponente	2	Lugar donde se realizó el evento	6
Obligatoriedad de asistencia	3	Me gusta capacitarme	7
Favorecen mi ascenso profesional	4		
Otros. Especifique cuáles:			8

4.9. Qué aspecto considera de mayor importancia en el desarrollo de un curso/capitación *(señale una alternativa)*

Aspectos teóricos	1	Aspectos Técnicos /Prácticos	2	Ambos	3
-------------------	---	------------------------------	---	-------	---

5. RESPECTO DE SU INSTITUCIÓN EDUCATIVA

5.1. La institución en la que labora, ha propiciado cursos en los últimos dos años: SI  1 NO  2

5.2. En la actualidad, conoce usted si las autoridades de la institución en la que labora, están ofreciendo o elaborando proyectos/cursos/seminarios de capacitación: SI  1 NO  2

5.2.1. En caso de existir cursos o se estén desarrollando, estos se realizan en función de:

Áreas del conocimiento	1	Asignaturas que usted imparte	4
Necesidades de actualización curricular	2	Reforma curricular	5
Leyes y reglamentos	3	Planificación y Programación curricular	6
Otras, especifique:			7

5.3. Los directivos de su institución fomentan la participación del profesorado en cursos que promueven su formación permanente *(Marque una alternativa)*

Siempre	1	Casi siempre	2	A veces	3	Rara vez	4	Nunca	5
---------	---	--------------	---	---------	---	----------	---	-------	---

6. EN LO RELACIONADO A SU PRÁCTICA PEDAGÓGICA

6.1 En las siguientes preguntas, marque con una "X" el casillero correspondiente, señale en el recuadro del 1 al 5, en donde 1 es la menor calificación y 5 la máxima

Items	1	2	3	4	5
1. Analiza los elementos del currículo propuesto para el bachillerato					X
2. Analiza los factores que determinan el aprendizaje en la enseñanza (inteligencia, personalidad, clima escolar...)				X	
3. Conoce el proceso de la carrera docente del profesor ecuatoriano propuesto en la LOEI (ámbito, escalafón, derechos y deberes...)					X
4. Analiza los factores que condicionan la calidad de la enseñanza en el bachillerato					X
5. Analiza el clima organizacional de la estructura institucional (motivación, participación, satisfacción y rendimiento en el trabajo...)				X	
6. Conoce del tipo de liderazgo ejercido por el/los directivo/s de la institución educativa		X			
7. Conoce las herramientas/elementos utilizados por los directivos para planificar actividades en la institución educativa			X		

Ítems	1	2	3	4	5
8. Describe las funciones y cualidades del tutor			✓		
9. Conoce técnicas básicas para la investigación en el aula				✓	
10. Conoce diferentes técnicas de enseñanza individualizada y grupal					✓
11. Conoce las posibilidades didácticas de la informática como ayuda a la tarea docente			✓		
12. Desarrolla estrategias para la motivación de los alumnos			✓		
13. Conoce aspectos relacionados con la psicología del estudiante				✓	
14. Plantea, ejecuta y hace el seguimiento de proyectos educativos (autoridades, docentes, estudiantes)				✓	
15. Conoce la incidencia de la interacción profesor-alumno en la comunicación didáctica (estilos de enseñanza y aprendizaje, el aula como grupo...)				✓	
16. Mi formación en TIC, me permite manejar herramientas tecnológicas y acceder a información oportuna para orientar a mis estudiantes			✓		
17. Percibe con facilidad problemas de los estudiantes				✓	
18. La formación académica que recibí es la adecuada para trabajar con estudiantes, dadas las diferentes características étnicas del país				✓	
19. Planifico, ejecuto y doy seguimiento a proyectos económicos, sociales, culturales o educativos				✓	
20. Mi expresión oral y escrita, es la adecuada para que los estudiantes comprendan la asignatura impartida				✓	
21. Cuando se presentan problemas de los estudiantes, me es fácil comprenderlos/los y ayudarles en su solución				✓	
22. La formación profesional recibida, me permite orientar el aprendizaje de mis estudiantes			✓		
23. Mi planificación siempre toma en cuenta las experiencias y conocimientos anteriores de mis estudiantes			✓		
24. El proceso evaluativo que llevo a cabo, incluye la evaluación diagnóstica, sumativa y formativa			✓		
25. Como docente evaluo las destrezas con criterio de desempeño propuestas en mi/s asignatura/s				✓	
26. Identifico a estudiantes con necesidades educativas especiales (altas capacidades intelectuales; discapacitados: auditiva, visual, sordo-ciego, intelectual, mental, físico -motora, trastornos de desarrollo-)				✓	
27. Cuando tengo estudiantes con necesidades educativas especiales, mi planificación es realizada de acuerdo a los requerimientos de una educación especial e inclusiva				✓	
28. Realiza la planificación macro y microcurricular (bloques curriculares, unidades didácticas, planes de lección, tareas, experiencias, plan de aula...)				✓	
29. Considera que los estudiantes son artífices de su propio aprendizaje		✓			
30. Describe las principales funciones y tareas del profesor en el aula					✓
31. Elabora pruebas para la evaluación del aprendizaje de los alumnos					✓
32. Utiliza adecuadamente medios visuales como recurso didáctico (retroproyector, diapositivas, pizarra, videos)				✓	
33. Diseña programas de asignatura y el desarrollo de las unidades didácticas					✓
34. Aplica técnicas para la acción tutorial (entrevista, cuestionario...)			✓		
35. Analiza la estructura organizativa institucional (Departamentos, áreas, Gestión administrativa...)			✓		
36. Diseña planes de mejora de la propia práctica docente			✓		
37. Diseña y aplica técnicas didácticas para las enseñanzas prácticas de laboratorio y talleres			✓		
38. Diseña instrumentos para la autoevaluación de la práctica docente (evaluación de la asignatura y del profesor)				✓	
39. Utiliza adecuadamente la técnica expositiva				✓	
40. Valora diferentes experiencias sobre la didáctica de la propia asignatura				✓	
41. Utiliza recursos del medio para que los estudiantes alcancen los objetivos de aprendizaje				✓	
42. El uso de problemas reales por medio del razonamiento lógico son una constante en mi práctica docente				✓	
43. Diseño estrategias que fortalecen la comunicación y el desarrollo del pensamiento crítico de mis estudiantes					✓
44. Planteo objetivos específicos de aprendizaje para cada planificación					✓

\* GRACIAS POR SU COLABORACIÓN



**CUESTIONARIO: "NECESIDADES DE FORMACIÓN"  
DOCENTES DE BACHILLERATO**

Código del Investigado:  
**PIC067-007**

La Universidad Técnica Particular de Loja a través del Departamento de Ciencias de la Educación, con el fin de conocer cuáles son LAS NECESIDADES DE FORMACIÓN DE LOS DOCENTES DE BACHILLERATO DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL ECUADOR, solicita su colaboración como informante, el cuestionario es anónimo por lo que su aporte es especialmente valioso para garantizar la fiabilidad de los datos recolectados. El dar contestación al siguiente cuestionario no le tomará más de diez minutos.

*Conteste las preguntas, encerrando en un círculo el numeral (ubicado en cada fila a la derecha), según corresponda. Ej:*

Fiscal	1	Fiscomisional	2	Municipal	3	Particular	4
--------	---	---------------	---	-----------	---	------------	---

**1. DATOS INSTITUCIONALES**

1.1. Nombre de la institución educativa investigada, donde usted labora: <b>Unidad Educativa "Nueva Primavera"</b>								
1.2. Provincia: <b>Pichincha</b>				Ciudad: <b>Quito</b>				
1.3. Tipo de institución:								
Fiscal	1	Fiscomisional	2	Municipal	3	Particular	4	
1.4. Tipo de bachillerato que ofrece:								
Bachillerato en ciencias				5	Bachillerato técnico			6
1.4.1 Si el bachillerato que la institución educativa investigada ofrece, es técnico, a qué figura profesional atiende:								
<b>Bachilleratos Técnicos Agropecuarios</b>								
a. Producción agropecuaria	1	b. Transformados y elaborados lácteos	2	c. Transformados y elaborados cárnicos	3	d. Conservería	4	
e. Otra, especifique cuál: _____								
<b>Bachilleratos Técnicos Industriales:</b>								
f. Aplicación de proyectos de construcción	6	g. Instalaciones, equipos y máquinas eléctricas	7	h. Electrónica de consumo	8	i. Industria de la confección	9	
j. Mecanizado y construcciones metálicas	10	k. Chapistería (latonería) y pintura	11	l. Electromecánica automotriz	12	m. Climatización	13	
n. Fabricación y montaje de muebles	14	o. Mecatrónica	15	p. Cerámica	16	q. Mecánica de aviación	17	
r. Calzado y marroquinería	18	s. Otra, especifique cuál: _____						
<b>Bachilleratos Técnicos de Comercio, Administración y Servicios</b>								
t. Comercialización y ventas	20	u. Alojamiento	21	v. Comercio exterior	22	w. Contabilidad	23	
x. Administ. de sistemas	24	y. Restaurante y bar	25	z. Agencia de viajes	26	aa. Cocina	27	
bb. Información y comercialización turística	28	cc. Aplicaciones informáticas	29	dd. Organización y gestión de la secretaría				
ee. Otra, especifique cuál: _____								
<b>Bachilleratos Técnicos Polivalentes</b>								
ff. Contabilidad y administración				31	gg. Industrial	32	hh. Informática	33
ii. Otra, especifique cuál: _____								
<b>Bachilleratos Artísticos</b>								
jj. Escultura y arte gráfico	34	kk. Pintura y cerámica	35	ll. Música	36	mm. Diseño gráfico	37	
nn. Otra, especifique cuál: _____								
1.4.2. Conoce usted si por parte de los directivos institucionales se está gestionando el bachillerato, bajo una de las figuras profesionales referidas anteriormente:								
SI	1	Escriba el/los literal/es (asignados anteriormente): _____					NO	2

**2. INFORMACIÓN GENERAL DEL INVESTIGADO**

2.1. Género:		Masculino	1	Femenino	2				
2.3 Estado civil		Soltero	2	Casado	3	Viudo	4	Divorciado	5
2.2. Edad (en años cumplidos):		<b>29 años</b>							
2.3. Cargo que desempeña:		Docente	6	Técnico docente	7	Docente con funciones administrativas	8		
2.4. Tipo de relación laboral:		Contratación indefinida	9	Nombramiento	10	Contratación ocasional	11	Reemplazo	12
2.5. Tiempo de dedicación:		Tiempo completo	12	Medio tiempo	13	Por horas	14		

2.6. Las materias que imparte, tienen relación con su formación profesional:	SI	<input checked="" type="checkbox"/> 15	NO	<input type="checkbox"/> 16
2.7. Años/s de bachillerato en los que imparte asignaturas:	1°	<input type="checkbox"/> 17	2°	<input checked="" type="checkbox"/> 18
2.7. Cuántos años de servicio docente tiene usted:	3°	<input type="checkbox"/> 19		

### 3. FORMACIÓN DOCENTE

3.1. Señale el nivel más alto de formación académica que posee *(señale una sola alternativa)*

Bachillerato	<input type="checkbox"/> 1	Especialista (4° nivel)	<input type="checkbox"/> 4
Nivel técnico o tecnológico superior	<input type="checkbox"/> 2	Maestría (4° nivel)	<input type="checkbox"/> 5
Lic., Ing., Eco., Arq., etc. (3er. nivel)	<input checked="" type="checkbox"/> 3	PhD (4° nivel)	<input type="checkbox"/> 6
Otros, especifique:			<input type="checkbox"/> 7

3.2. Su titulación en pregrado, tiene relación con:

3.2.1. <b>Ámbito educativo:</b>		3.2.2. <b>Otras profesiones:</b>	
Licenciado en educación (diferentes menciones/especialidades)	<input checked="" type="checkbox"/> 1	Ingeniero	<input type="checkbox"/> 6
Doctor en educación	<input type="checkbox"/> 2	Arquitecto	<input type="checkbox"/> 7
Psicólogo educativo	<input type="checkbox"/> 3	Contador	<input type="checkbox"/> 8
Psicopedagogo	<input type="checkbox"/> 4	Abogado	<input type="checkbox"/> 9
Otras, especifique:	<input type="checkbox"/> 5	Otras, especifique:	<input type="checkbox"/> 13

3.3 Si posee titulación de postgrado (4° nivel), este tiene relación con: *(marque, sólo si tiene postgrado)*

El ámbito educativo	<input type="checkbox"/> 1	Otros ámbitos, especifique:	<input type="checkbox"/> 2
---------------------	----------------------------	-----------------------------	----------------------------

3.4 Le resulta atractivo seguir un programa de formación para obtener la titulación de cuarto nivel:  SI  1  NO  2

3.4.1. Si la respuesta es positiva, en qué le gustaría formarse: *(Señale el tipo de formación de mayor interés)*

a. Maestría	<input checked="" type="checkbox"/> 3	En el ámbito educativo. Especifique: _____
		En otro ámbito. Especifique: _____
b. PhD	<input type="checkbox"/> 4	En el ámbito educativo. Especifique: _____
		En otro ámbito. Especifique: _____

### 4. CURSOS Y CAPACITACIONES

4.1. En cuanto a los últimos cursos realizados:

4.1.1. Número de cursos a los que ha asistido en los dos últimos años:				
4.1.2. Totalización en horas (aproximado):				
En cuanto al último curso recibido:				
4.1.3. Hace qué tiempo lo realizó:				
4.1.4. Cómo se llamó el curso / capacitación:				
4.1.4.1. Lo hizo con el auspicio de:	El gobierno	<input type="checkbox"/> 1	De la institución donde labora Ud.	<input type="checkbox"/> 2
	Beca	<input type="checkbox"/> 3	Por cuenta propia	<input type="checkbox"/> 4
Otros, especifique:	<input type="checkbox"/> 5			

4.2. Usted ha impartido cursos de capacitación en los últimos dos años:  SI  1  NO  2

4.2.1 Si la respuesta es afirmativa, cuál fue la temática del último curso que lo impartió: \_\_\_\_\_

4.3. Para usted, es importante seguirse capacitando en temas educativos:  SI  1  NO  2

4.4. Cómo le gustaría recibir la capacitación: *(señale las alternativas que más le atraen)*

Presencial	<input type="checkbox"/> 1	Semipresencial	<input checked="" type="checkbox"/> 2	A distancia	<input type="checkbox"/> 3	Virtual/por Internet	<input type="checkbox"/> 4
------------	----------------------------	----------------	---------------------------------------	-------------	----------------------------	----------------------	----------------------------

4.4.1. Si prefiere cursos "presenciales" o "semipresenciales", en qué horarios le gustaría recibir la capacitación:  De lunes a viernes  1  Fines de semana  2

4.5. En qué temáticas le gustaría capacitarse *(Puede señalar más de una alternativa)*

Pedagogía educativa	<input checked="" type="checkbox"/> 1	Psicopedagogía	<input type="checkbox"/> 5	Políticas educativas para la administración	<input type="checkbox"/> 9
Teorías del aprendizaje	<input type="checkbox"/> 2	Métodos y recursos didácticos	<input checked="" type="checkbox"/> 6	Temas relacionados con las materias a su cargo	<input type="checkbox"/> 10
Valores y educación	<input type="checkbox"/> 3	Diseño y planificación curricular	<input type="checkbox"/> 7	Formación en temas de mi especialidad	<input type="checkbox"/> 11
Gerencia/Gestión educativa	<input type="checkbox"/> 4	Evaluación del aprendizaje	<input checked="" type="checkbox"/> 8	Nuevas tecnologías aplicadas a la educación	<input type="checkbox"/> 12
				Diseño, seguimiento y evaluación de proyectos	<input type="checkbox"/> 13

4.5.1. Considera usted, que le falta algún tipo de capacitación. En qué temas. Especifique:

✓ \_\_\_\_\_  
 ✓ \_\_\_\_\_

4.6. Cuáles son los obstáculos que se presentan para que usted no se capacite

(señale de 1 a 3 alternativas)

Falta de tiempo	1	Falta de apoyo por parte de las autoridades de la institución en donde labora	4
Altos costos de las cursos o capacitaciones	2	Falta de temas acordes con su preferencia	5
Falta de información	3	No es de su interés la capacitación profesional	6
Otros motivos, cuáles:			7

4.7. Cuáles considera Ud. son los motivos por los que se imparten los cursos/capitaciones (señale las alternativas de su preferencia)

Aparición de nuevas tecnologías	1	Necesidades de capacitación continua y permanente	3
Falta de cualificación profesional	2	Actualización de leyes y reglamentos	4
Requerimientos personales	5		
Otros. Especifique cuáles:			6

4.8. Cuáles son los motivos por los que usted asiste a cursos/capitaciones:

(señale una o más alternativas)

La relación del curso con mi actividad docente	1	La facilidad de horarios	5
El prestigio del ponente	2	Lugar donde se realizó el evento	6
Obligatoriedad de asistencia	3	Me gusta capacitarme	7
Favorecen mi ascenso profesional	4		
Otros. Especifique cuáles:			8

4.9. Qué aspecto considera de mayor importancia en el desarrollo de un curso/capacitación

(señale una alternativa)

Aspectos teóricos	1	Aspectos Técnicos /Prácticos	2	Ambos	3
-------------------	---	------------------------------	---	-------	---

5. RESPECTO DE SU INSTITUCIÓN EDUCATIVA

5.1. La institución en la que labora, ha propiciado cursos en los últimos dos años:

SI 1 NO 2

5.2. En la actualidad, conoce usted si las autoridades de la institución en la que labora, están ofreciendo o elaborando proyectos/cursos/seminarios de capacitación:

SI 1 NO 2

5.2.1. En caso de existir cursos o se estén desarrollando, estos se realizan en función de:

Áreas del conocimiento	1	Asignaturas que usted imparte	4
Necesidades de actualización curricular	2	Reforma curricular	5
Leyes y reglamentos	3	Planificación y Programación curricular	6
Otras, especifique:			7

5.3. Los directivos de su Institución fomentan la participación del profesorado en cursos que promueven su formación permanente

(Marque una alternativa)

Siempre	1	Casi siempre	2	A veces	3	Rara vez	4	Nunca	5
---------	---	--------------	---	---------	---	----------	---	-------	---

6. EN LO RELACIONADO A SU PRÁCTICA PEDAGÓGICA

6.1 En las siguientes preguntas, marque con una "X" el casillero correspondiente, señale en el recuadro del 1 al 5, en donde 1 es la menor calificación y 5 la máxima

Ítems	1	2	3	4	5
1. Analiza los elementos del currículo propuesto para el bachillerato				X	
2. Analiza los factores que determinan el aprendizaje en la enseñanza (inteligencia, personalidad, clima escolar...)			X		
3. Conoce el proceso de la carrera docente del profesor ecuatoriano propuesto en la LOEI (ámbito, escalafón, derechos y deberes...)					X
4. Analiza los factores que condicionan la calidad de la enseñanza en el bachillerato				X	
5. Analiza el clima organizacional de la estructura institucional (motivación, participación, satisfacción y rendimiento en el trabajo...)			X		
6. Conoce del tipo de liderazgo ejercido por el/los directivo/s de la institución educativa			X		
7. Conoce las herramientas/elementos utilizados por los directivos para planificar actividades en la institución educativa			X		



**CUESTIONARIO: "NECESIDADES DE FORMACIÓN"  
DOCENTES DE BACHILLERATO**

Código del Investigado:  
**PIC 067-008**

La Universidad Técnica Particular de Loja a través del Departamento de Ciencias de la Educación, con el fin de conocer cuáles son LAS NECESIDADES DE FORMACIÓN DE LOS DOCENTES DE BACHILLERATO DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL ECUADOR, solicita su colaboración como informante, el cuestionario es anónimo por lo que su aporte es especialmente valioso para garantizar la fiabilidad de los datos recolectados. El dar contestación al siguiente cuestionario no le tomará más de diez minutos.

**Conteste las preguntas, encerrando en un círculo el numeral (ubicado en cada fila a la derecha), según corresponda. Ej:**

Fiscal	1	Fiscomisional	2	Municipal	3	Particular	4
--------	---	---------------	---	-----------	---	------------	---

**1. DATOS INSTITUCIONALES**

1.1. Nombre de la Institución educativa investigada, donde usted labora: Unidad Educativa Nueva Primavera

1.2. Provincia: Siebusby Ciudad: Quito

1.3. Tipo de institución: Fiscal 1, Fiscomisional 2, Municipal 3, Particular 4

1.4. Tipo de bachillerato que ofrece: Bachillerato en ciencias 5, Bachillerato técnico 6

1.4.1 Si el bachillerato que la institución educativa investigada ofrece, es técnico, a qué figura profesional atiende:

<b>Bachilleratos Técnicos Agropecuarios</b>								
a. Producción agropecuaria	1	b. Transformados y elaborados lácteos	2	c. Transformados y elaborados cárnicos	3	d. Conserjería	4	
e. Otra, especifique cuál: _____					5			
<b>Bachilleratos Técnicos Industriales:</b>								
f. Aplicación de proyectos de construcción	6	g. Instalaciones, equipos y máquinas eléctricas	7	h. Electrónica de consumo	8	i. Industria de la confección	9	
j. Mecanizado y construcciones metálicas	10	k. Chapistería (latonería) y pintura	11	l. Electromecánica automotriz	12	m. Climatización	13	
n. Fabricación y montaje de muebles	14	o. Mecatrónica	15	p. Cerámica	16	q. Mecánica de aviación	17	
r. Calzado y marroquinería	18	s. Otra, especifique cuál: _____					19	
<b>Bachilleratos Técnicos de Comercio, Administración y Servicios</b>								
t. Comercialización y ventas	20	u. Alojamiento	21	v. Comercio exterior	22	w. Contabilidad	23	
x. Administ. de sistemas	24	y. Restaurante y bar	25	z. Agencia de viajes	26	aa. Cocina	27	
bb. Información y comercialización turística	28	cc. Aplicaciones informáticas	29	dd. Organización y gestión de la secretaría		30		
ee. Otra, especifique cuál: _____					31			
<b>Bachilleratos Técnicos Polivalentes</b>								
ff. Contabilidad y administración		31	gg. Industrial	32	hh. Informática			33
ii. Otra, especifique cuál: _____								
<b>Bachilleratos Artísticos</b>								
jj. Escultura y arte gráfico	34	kk. Pintura y cerámica	35	ll. Música	36	mm. Diseño gráfico	37	
nn. Otra, especifique cuál: _____								
38								
1.4.2. Conoce usted si por parte de los directivos institucionales se está gestionando el bachillerato, bajo una de las figuras profesionales referidas anteriormente:								
SI	1	Escriba el/los literal/es (asignados anteriormente): _____					NO	2

**2. INFORMACIÓN GENERAL DEL INVESTIGADO**

2.1. Género: Masculino 1, Femenino 2

2.3 Estado civil: Soltero 2, Casado 3, Viudo 4, Divorciado 5

2.2. Edad (en años cumplidos): 27

2.3. Cargo que desempeña: Docente 6, Técnico docente 7, Docente con funciones administrativas 8

2.4. Tipo de relación laboral: Contratación indefinida 9, Nombramiento 10, Contratación ocasional 11, Reemplazo 12

2.5. Tiempo de dedicación: Tiempo completo 12, Medio tiempo 13, Por horas 14

2.6. Las materias que imparte, tienen relación con su formación profesional:	SI	15	NO	16		
2.7. Años/s de bachillerato en los que imparte asignaturas:	1°	17	2°	18	3°	19
2.7. Cuántos años de servicio docente tiene usted:	1 año					

3. FORMACIÓN DOCENTE

3.1. Señale el nivel más alto de formación académica que posee

(señale una sola alternativa)

Bachillerato	1	Especialista (4° nivel)	4
Nivel técnico o tecnológico superior	2	Maestría (4° nivel)	5
Lic., ing., Eco., Arq., etc. (3er. nivel)	3	PhD (4° nivel)	6
Otros, especifique:			7

3.2. Su titulación en pregrado, tiene relación con:

3.2.1. Ámbito educativo:		3.2.2. Otras profesiones:			
Licenciado en educación (diferentes menciones/especialidades)	1	Ingeniero	6	Economista	10
Doctor en educación	2	Arquitecto	7	Médico	11
Psicólogo educativo	3	Contador	8	Veterinario	12
Psicopedagogo	4	Abogado	9		
Otras, especifique:	5	Otras, especifique:			13

3.3 Si posee titulación de postgrado (4° nivel), este tiene relación con:

(marque, sólo si tiene postgrado)

El ámbito educativo	1	Otros ámbitos, especifique:	2
---------------------	---	-----------------------------	---

3.4 Le resulta atractivo seguir un programa de formación para obtener la titulación de cuarto nivel:

SI	1	NO	2
----	---	----	---

3.4.1. Si la respuesta es positiva, en qué le gustaría formarse:

(Señale el tipo de formación de mayor interés)

a. Maestría	3	En el ámbito educativo. Especifique: <u>herramientas virtuales</u>
b. PhD	4	En el ámbito educativo. Especifique: _____
		En otro ámbito. Especifique: _____

4. CURSOS Y CAPACITACIONES

4.1. En cuanto a los últimos cursos realizados:

4.1.1. Número de cursos a los que ha asistido en los dos últimos años:	1						
4.1.2. Totalización en horas (aproximado):	10						
En cuanto al último curso recibido:							
4.1.3. Hace qué tiempo lo realizó:	<u>2 años</u>						
4.1.4. Cómo se llamó el curso / capacitación:	<u>Uso de Herramientas Virtuales en la Educación</u>						
4.1.4.1. Lo hizo con el auspicio de:							
El gobierno	1	De la institución donde labora Ud.	2	Beca	3	Por cuenta propia	4
Otros, especifique:							5

4.2. Usted ha impartido cursos de capacitación en los últimos dos años:

SI	1	NO	2
----	---	----	---

4.2.1 Si la respuesta es afirmativa, cuál fue la temática del último curso que lo impartió:

4.3. Para usted, es importante seguirse capacitando en temas educativos:

SI	1	NO	2
----	---	----	---

4.4. Cómo le gustaría recibir la capacitación:

(señale las alternativas que más le atraen)

Presencial	1	Semipresencial	2	A distancia	3	Virtual/por Internet	4
------------	---	----------------	---	-------------	---	----------------------	---

4.4.1. Si prefiere cursos "presenciales" o "semipresenciales", en qué horarios le gustaría recibir la capacitación:

De lunes a viernes	1	Fines de semana	2
--------------------	---	-----------------	---

4.5. En qué temáticas le gustaría capacitarse

(Puede señalar más de una alternativa)

Pedagogía educativa	1	Psicopedagogía	5	Políticas educativas para la administración	9
Teorías del aprendizaje	2	Métodos y recursos didácticos	6	Temas relacionados con las materias a su cargo	10
Valores y educación	3	Diseño y planificación curricular	7	Formación en temas de mi especialidad	11
Gerencia/Gestión educativa	4	Evaluación del aprendizaje	8	Nuevas tecnologías aplicadas a la educación	12
				Diseño, seguimiento y evaluación de proyectos	13

4.5.1. Considera usted, que le falta algún tipo de capacitación. En qué temas. Especifique:

✓ Diseño y Evaluación de Proyectos  
 ✓ Teorías del Aprendizaje

4.6. Cuáles son los obstáculos que se presentan para que usted no se capacite (señale de 1 a 3 alternativas)

Falta de tiempo	2	Falta de apoyo por parte de las autoridades de la institución en donde labora	4
Altos costos de los cursos o capacitaciones	2	Falta de temas acordes con su preferencia	5
Falta de información	3	No es de su interés la capacitación profesional	6
Otros motivos, cuáles:			7

4.7. Cuáles considera Ud. son los motivos por los que se imparten los cursos/capitaciones (señale las alternativas de su preferencia)

Aparición de nuevas tecnologías	1	Necesidades de capacitación continua y permanente	3
Falta de cualificación profesional	2	Actualización de leyes y reglamentos	4
Requerimientos personales	5		
Otros. Especifique cuáles:			6

4.8. Cuáles son los motivos por los que usted asiste a cursos/capitaciones: (señale una o más alternativas)

La relación del curso con mi actividad docente	1	La facilidad de horarios	5
El prestigio del ponente	2	Lugar donde se realizó el evento	6
Obligatoriedad de asistencia	3	Me gusta capacitarme	7
Favorecen mi ascenso profesional	4		
Otros. Especifique cuáles:			8

4.9. Qué aspecto considera de mayor importancia en el desarrollo de un curso/capitación. (señale una alternativa)

Aspectos teóricos	1	Aspectos Técnicos /Prácticos	2	Ambos	3
-------------------	---	------------------------------	---	-------	---

5. RESPECTO DE SU INSTITUCIÓN EDUCATIVA

5.1. La institución en la que labora, ha propiciado cursos en los últimos dos años:

SI	1	NO	2
----	---	----	---

5.2. En la actualidad, conoce usted si las autoridades de la institución en la que labora, están ofreciendo o elaborando proyectos/cursos/seminarios de capacitación:

SI	1	NO	2
----	---	----	---

5.2.1. En caso de existir cursos o se estén desarrollando, estos se realizan en función de:

Áreas del conocimiento	1	Asignaturas que usted imparte	4
Necesidades de actualización curricular	2	Reforma curricular	5
Leyes y reglamentos	3	Planificación y Programación curricular	6
Otras, especifique:			7

5.3. Los directivos de su institución fomentan la participación del profesorado en cursos que promueven su formación permanente

(Marque una alternativa)

Siempre	1	Casi siempre	2	A veces	3	Rara vez	4	Nunca	5
---------	---	--------------	---	---------	---	----------	---	-------	---

6. EN LO RELACIONADO A SU PRÁCTICA PEDAGÓGICA

6.1 En las siguientes preguntas, marque con una "X" el casillero correspondiente, señale en el recuadro del 1 al 5, en donde 1 es la menor calificación y 5 la máxima

Ítems	1	2	3	4	5
1. Analiza los elementos del currículo propuesto para el bachillerato				X	
2. Analiza los factores que determinan el aprendizaje en la enseñanza (inteligencia, personalidad, clima escolar...)					X
3. Conoce el proceso de la carrera docente del profesor ecuatoriano propuesto en la LOEI (ámbito, escalafón, derechos y deberes...)			X		
4. Analiza los factores que condicionan la calidad de la enseñanza en el bachillerato				X	
5. Analiza el clima organizacional de la estructura institucional (motivación, participación, satisfacción y rendimiento en el trabajo...)				X	
6. Conoce del tipo de liderazgo ejercido por el/los directivo/s de la institución educativa			X		
7. Conoce las herramientas/elementos utilizados por los directivos para planificar actividades en la institución educativa					X

Items	1	2	3	4	5
8. Describe las funciones y cualidades del tutor					
9. Conoce técnicas básicas para la investigación en el aula					
10. Conoce diferentes técnicas de enseñanza individualizada y grupal					
11. Conoce las posibilidades didácticas de la informática como ayuda a la tarea docente					
12. Desarrolla estrategias para la motivación de los alumnos					
13. Conoce aspectos relacionados con la psicología del estudiante					
14. Plantea, ejecuta y hace el seguimiento de proyectos educativos (autoridades, docentes, estudiantes)					
15. Conoce la incidencia de la interacción profesor-alumno en la comunicación didáctica (estilos de enseñanza y aprendizaje, el aula como grupo...)					
16. Mi formación en TIC, me permite manejar herramientas tecnológicas y acceder a información oportuna para orientar a mis estudiantes					
17. Percibe con facilidad problemas de los estudiantes					
18. La formación académica que recibí es la adecuada para trabajar con estudiantes, dadas las diferentes características étnicas del país					
19. Planifico, ejecuto y doy seguimiento a proyectos económicos, sociales, culturales o educativos					
20. Mi expresión oral y escrita, es la adecuada para que los estudiantes comprendan la asignatura impartida					
21. Cuando se presentan problemas de los estudiantes, me es fácil comprenderlos/los y ayudarles en su solución					
22. La formación profesional recibida, me permite orientar el aprendizaje de mis estudiantes					
23. Mi planificación siempre toma en cuenta las experiencias y conocimientos anteriores de mis estudiantes					
24. El proceso evaluativo que llevo a cabo, incluye la evaluación diagnóstica, sumativa y formativa					
25. Como docente evalúo las destrezas con criterio de desempeño propuestas en mi/s asignatura/s					
26. Identifico a estudiantes con necesidades educativas especiales (altas capacidades intelectuales; discapacitados: auditiva, visual, sordo-ciego, intelectual, mental, físico -motora, trastornos de desarrollo-)					
27. Cuando tengo estudiantes con necesidades educativas especiales, mi planificación es realizada de acuerdo a los requerimientos de una educación especial e inclusiva					
28. Realiza la planificación macro y microcurricular (bloques curriculares, unidades didácticas, planes de lección, tareas, experiencias, plan de aula...)					
29. Considera que los estudiantes son artífices de su propio aprendizaje					
30. Describe las principales funciones y tareas del profesor en el aula					
31. Elabora pruebas para la evaluación del aprendizaje de los alumnos					
32. Utiliza adecuadamente medios visuales como recurso didáctico (retroproyector, diapositivas, pizarra, videos)					
33. Diseña programas de asignatura y el desarrollo de las unidades didácticas					
34. Aplica técnicas para la acción tutorial (entrevista, cuestionario...)					
35. Analiza la estructura organizativa institucional (Departamentos, áreas, Gestión administrativa...)					
36. Diseña planes de mejora de la propia práctica docente					
37. Diseña y aplica técnicas didácticas para las enseñanzas prácticas de laboratorio y talleres					
38. Diseña instrumentos para la autoevaluación de la práctica docente (evaluación de la asignatura y del profesor)					
39. Utiliza adecuadamente la técnica expositiva					
40. Valora diferentes experiencias sobre la didáctica de la propia asignatura					
41. Utiliza recursos del medio para que los estudiantes alcancen los objetivos de aprendizaje					
42. El uso de problemas reales por medio del razonamiento lógico son una constante en mi práctica docente					
43. Diseño estrategias que fortalecen la comunicación y el desarrollo del pensamiento crítico de mis estudiantes					
44. Planteo objetivos específicos de aprendizaje para cada planificación					

GRACIAS POR SU COLABORACIÓN



**CUESTIONARIO: "NECESIDADES DE FORMACIÓN"  
DOCENTES DE BACHILLERATO**

Código del Investigado:  
**PIC067-009**

La Universidad Técnica Particular de Loja a través del Departamento de Ciencias de la Educación, con el fin de conocer cuáles son LAS NECESIDADES DE FORMACIÓN DE LOS DOCENTES DE BACHILLERATO DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL ECUADOR, solicita su colaboración como informante, el cuestionario es anónimo por lo que su aporte es especialmente valioso para garantizar la fiabilidad de los datos recolectados. El dar contestación al siguiente cuestionario no le tomará más de diez minutos.

Conteste las preguntas, encerrando en un círculo el numeral (ubicado en cada fila a la derecha), según corresponda. Ej:

Fiscal	1	Fiscomisional	2	Municipal	3	Particular	4
--------	---	---------------	---	-----------	---	------------	---

**1. DATOS INSTITUCIONALES**

<b>1.1. Nombre de la Institución educativa investigada, donde usted labora:</b> U.F. Nueva Primavera												
<b>1.2. Provincia:</b> Pichincha				<b>Ciudad:</b> Quito								
<b>1.3. Tipo de institución:</b> Fiscal 1 Fiscomisional 2 Municipal 3 Particular 4												
<b>1.4. Tipo de bachillerato que ofrece:</b> Bachillerato en ciencias 5 Bachillerato técnico 6												
<b>1.4.1 Si el bachillerato que la institución educativa investigada ofrece, es técnico, a qué figura profesional atiende:</b>												
<b>Bachilleratos Técnicos Agropecuarios</b>												
a. Producción agropecuaria		1	b. Transformados y elaborados lácteos		2	c. Transformados y elaborados cárnicos		3	d. Conservería		4	
e. Otra, especifique cuál:												
5												
<b>Bachilleratos Técnicos Industriales:</b>												
B A C H I L L E R A T O S	f. Aplicación de proyectos de construcción		6	g. Instalaciones, equipos y máquinas eléctricas		7	h. Electrónica de consumo		8	i. Industria de la confección		9
	j. Mecanizado y construcciones metálicas		10	k. Chapistería (latonería) y pintura		11	l. Electromecánica automotriz		12	m. Climatización		13
	n. Fabricación y montaje de muebles		14	o. Mecatrónica		15	p. Cerámica		16	q. Mecánica de aviación		17
	r. Calzado y marroquinería		18	s. Otra, especifique cuál:								
	19											
<b>Bachilleratos Técnicos de Comercio, Administración y Servicios</b>												
T É C N I C O S	t. Comercialización y ventas		20	u. Alojamiento		21	v. Comercio exterior		22	w. Contabilidad		23
	x. Administ. de sistemas		24	y. Restaurante y bar		25	z. Agencia de viajes		26	aa. Cocina		27
	bb. Información y comercialización turística		28	cc. Aplicaciones informáticas		29	dd. Organización y gestión de la secretaría					
	30											
	ee. Otra, especifique cuál:											
31												
<b>Bachilleratos Técnicos Polivalentes</b>												
ff. Contabilidad y administración		31	gg. Industrial		32	hh. Informática		33				
ii. Otra, especifique cuál:												
<b>Bachilleratos Artísticos</b>												
jj. Escultura y arte gráfico		34	kk. Pintura y cerámica		35	ll. Música		36	mm. Diseño gráfico		37	
nn. Otra, especifique cuál:												
38												
<b>1.4.2. Conoce usted si por parte de los directivos institucionales se está gestionando el bachillerato, bajo una de las figuras profesionales referidas anteriormente:</b>												
Si		1	Escriba el/los literal/es (asignados anteriormente):					NO		2		

**2. INFORMACIÓN GENERAL DEL INVESTIGADO**

<b>2.1. Género:</b>		Masculino	1	Femenino	2
<b>2.3 Estado civil</b>		Soltero	3	Casado	4
		Viudo	5	Divorciado	6
<b>2.2. Edad (en años cumplidos):</b>		34 años			
<b>2.3. Cargo que desempeña:</b>		Docente	6	Técnico docente	7
		Docente con funciones administrativas	8		
<b>2.4. Tipo de relación laboral:</b>		Contratación indefinida	9	Nombramiento	10
		Contratación ocasional	11	Reemplazo	12
<b>2.5. Tiempo de dedicación:</b>		Tiempo completo	12	Medio tiempo	13
		Por horas	14		

2.6. Las materias que imparte, tienen relación con su formación profesional:	SI	<input checked="" type="checkbox"/> 15	NO	16
2.7. Años/s de bachillerato en los que imparte asignaturas:	1°	17	2°	18
2.7. Cuántos años de servicio docente tiene usted:	9 años			

### 3. FORMACIÓN DOCENTE

3.1. Señale el nivel más alto de formación académica que posee

(señale una sola alternativa)

Bachillerato	<input checked="" type="checkbox"/> 1	Especialista (4° nivel)	4
Nivel técnico o tecnológico superior	2	Maestría (4° nivel)	5
Lic., Ing., Eco., Arq., etc. (3er. nivel)	3	PhD (4° nivel)	6
Otros, especifique: <u>Estudiante en Licenciatura de la educación</u>			7

3.2. Su titulación en pregrado, tiene relación con:

3.2.1. Ámbito educativo:		3.2.2. Otras profesiones:	
Licenciado en educación (diferentes menciones/especialidades)	<input checked="" type="checkbox"/> 1	Ingeniero	6
Doctor en educación	2	Arquitecto	7
Psicólogo educativo	3	Contador	8
Psicopedagogo	4	Abogado	9
Otras, especifique: _____	5	Otras, especifique: _____	13

3.3 Si posee titulación de postgrado (4° nivel), este tiene relación con:

(marque, sólo si tiene postgrado)

El ámbito educativo	1	Otros ámbitos, especifique: _____	2
---------------------	---	-----------------------------------	---

3.4 Le resulta atractivo seguir un programa de formación para obtener la titulación de cuarto nivel:

SI  1 NO 2

3.4.1. Si la respuesta es positiva, en qué le gustaría formarse:

(Señale el tipo de formación de mayor interés)

a. Maestría	<input checked="" type="checkbox"/> 3	En el ámbito educativo. Especifique: <u>En Ciencias de la educación</u>
b. PhD	4	En el ámbito educativo. Especifique: _____

### 4. CURSOS Y CAPACITACIONES

4.1. En cuanto a los últimos cursos realizados:

4.1.1. Número de cursos a los que ha asistido en los dos últimos años:	4						
4.1.2. Totalización en horas (aproximado):	46 horas						
En cuanto al último curso recibido:							
4.1.3. Hace qué tiempo lo realizó:	<u>Código Alfabético</u>						
4.1.4. Cómo se llamó el curso / capacitación:	<u>3 meses</u>						
4.1.4.1. Lo hizo con el auspicio de:	<u>Ministerio de Educación</u>						
El gobierno	<input checked="" type="checkbox"/> 1	De la institución donde labora Ud.	2	Beca	3	Por cuenta propia	4
Otros, especifique: _____							5

4.2. Usted ha impartido cursos de capacitación en los últimos dos años:

SI 1 NO  2

4.2.1 Si la respuesta es afirmativa, cuál fue la temática del último curso que lo impartió: \_\_\_\_\_

4.3. Para usted, es importante seguirse capacitando en temas educativos:

SI  1 NO 2

4.4. Cómo le gustaría recibir la capacitación:

(señale las alternativas que más le atraen)

Presencial	1	Semipresencial	2	A distancia	<input checked="" type="checkbox"/> 3	Virtual/por Internet	4
------------	---	----------------	---	-------------	---------------------------------------	----------------------	---

4.4.1. Si prefiere cursos "presenciales" o "semipresenciales", en qué horarios le gustaría recibir la capacitación:

De lunes a viernes 1 Fines de semana  2

4.5. En qué temáticas le gustaría capacitarse

(Puede señalar más de una alternativa)

Pedagogía educativa	<input checked="" type="checkbox"/> 1	Psicopedagogía	5	Políticas educativas para la administración	9
Teorías del aprendizaje	2	Métodos y recursos didácticos	6	Temas relacionados con las materias a su cargo	10
Valores y educación	3	Diseño y planificación curricular	<input checked="" type="checkbox"/> 7	Formación en temas de mi especialidad	11
Gerencia/Gestión educativa	4	Evaluación del aprendizaje	8	Nuevas tecnologías aplicadas a la educación	12
				Diseño, seguimiento y evaluación de proyectos	13

4.5.1. Considera usted, que le falta algún tipo de capacitación. En qué temas. Especifique:

✓ Métodos y recursos didácticos

4.6. Cuáles son los obstáculos que se presentan para que usted no se capacite

(señale de 1 a 3 alternativas)

Falta de tiempo	1	Falta de apoyo por parte de las autoridades de la institución en donde labora	4
Altos costos de las cursos o capacitaciones	2	Falta de temas acordes con su preferencia	5
Falta de información	3	No es de su interés la capacitación profesional	6
Otros motivos, cuáles:			7

4.7. Cuáles considera Ud. son los motivos por los que se imparten los cursos/capitaciones (señale las alternativas de su preferencia)

Aparición de nuevas tecnologías	1	Necesidades de capacitación continua y permanente	3
Falta de cualificación profesional	2	Actualización de leyes y reglamentos	4
Requerimientos personales	5		
Otros. Especifique cuáles:			6

4.8. Cuáles son los motivos por los que usted asiste a cursos/capitaciones:

(señale una o más alternativas)

La relación del curso con mi actividad docente	1	La facilidad de horarios	5
El prestigio del ponente	2	Lugar donde se realizó el evento	6
Obligatoriedad de asistencia	3	Me gusta capacitarme	7
Favorecen mi ascenso profesional	4		
Otros. Especifique cuáles:			8

4.9. Qué aspecto considera de mayor importancia en el desarrollo de un curso/capitación

(señale una alternativa)

Aspectos teóricos	1	Aspectos Técnicos /Prácticos	2	Ambos	3
-------------------	---	------------------------------	---	-------	---

## 5. RESPECTO DE SU INSTITUCIÓN EDUCATIVA

5.1. La institución en la que labora, ha propiciado cursos en los últimos dos años:

SI 1 NO 2

5.2. En la actualidad, conoce usted si las autoridades de la institución en la que labora, están ofreciendo o elaborando proyectos/cursos/seminarios de capacitación:

SI 1 NO 2

5.2.1. En caso de existir cursos o se estén desarrollando, estos se realizan en función de:

Áreas del conocimiento	1	Asignaturas que usted imparte	4
Necesidades de actualización curricular	2	Reforma curricular	5
Leyes y reglamentos	3	Planificación y Programación curricular	6
Otras, especifique:			7

5.3. Los directivos de su institución fomentan la participación del profesorado en cursos que promueven su formación permanente

(Marque una alternativa)

Siempre	1	Casi siempre	2	A veces	3	Rara vez	4	Nunca	5
---------	---	--------------	---	---------	---	----------	---	-------	---

## 6. EN LO RELACIONADO A SU PRÁCTICA PEDAGÓGICA

6.1 En las siguientes preguntas, marque con una "X" el casillero correspondiente, señale en el recuadro del 1 al 5, en donde 1 es la menor calificación y 5 la máxima

Ítems	1	2	3	4	5
1. Analiza los elementos del currículo propuesto para el bachillerato			X		
2. Analiza los factores que determinan el aprendizaje en la enseñanza (inteligencia, personalidad, clima escolar...)					X
3. Conoce el proceso de la carrera docente del profesor ecuatoriano propuesto en la LOEI (ámbito, escalafón, derechos y deberes...)					X
4. Analiza los factores que condicionan la calidad de la enseñanza en el bachillerato			X		
5. Analiza el clima organizacional de la estructura institucional (motivación, participación, satisfacción y rendimiento en el trabajo...)				X	
6. Conoce del tipo de liderazgo ejercido por el/los directivo/s de la institución educativa				X	
7. Conoce las herramientas/elementos utilizados por los directivos para planificar actividades en la institución educativa				X	

Ítems	1	2	3	4	5
8. Describe las funciones y cualidades del tutor				X	
9. Conoce técnicas básicas para la investigación en el aula					X
10. Conoce diferentes técnicas de enseñanza individualizada y grupal					X
11. Conoce las posibilidades didácticas de la informática como ayuda a la tarea docente				X	
12. Desarrolla estrategias para la motivación de los alumnos					X
13. Conoce aspectos relacionados con la psicología del estudiante				X	
14. Plantea, ejecuta y hace el seguimiento de proyectos educativos (autoridades, docentes, estudiantes)				X	
15. Conoce la incidencia de la interacción profesor-alumno en la comunicación didáctica (estilos de enseñanza y aprendizaje, el aula como grupo...)				X	
16. Mi formación en TIC, me permite manejar herramientas tecnológicas y acceder a información oportuna para orientar a mis estudiantes					X
17. Percibe con facilidad problemas de los estudiantes				X	
18. La formación académica que recibí es la adecuada para trabajar con estudiantes, dadas las diferentes características étnicas del país					X
19. Planifico, ejecuto y doy seguimiento a proyectos económicos, sociales, culturales o educativos				X	
20. Mi expresión oral y escrita, es la adecuada para que los estudiantes comprendan la asignatura impartida				X	
21. Cuando se presentan problemas de los estudiantes, me es fácil comprenderlos/os y ayudarles en su solución				X	
22. La formación profesional recibida, me permite orientar el aprendizaje de mis estudiantes					X
23. Mi planificación siempre toma en cuenta las experiencias y conocimientos anteriores de mis estudiantes				X	
24. El proceso evaluativo que llevo a cabo, incluye la evaluación diagnóstica, sumativa y formativa				X	X
25. Como docente evaluo las destrezas con criterio de desempeño propuestas en mi/s asignatura/s				X	
26. Identifico a estudiantes con necesidades educativas especiales (altas capacidades intelectuales; discapacitados: auditiva, visual, sordo-ciego, intelectual, mental, físico-motora, trastornos de desarrollo-)				X	
27. Cuando tengo estudiantes con necesidades educativas especiales, mi planificación es realizada de acuerdo a los requerimientos de una educación especial e inclusiva					X
28. Realiza la planificación macro y microcurricular (bloques curriculares, unidades didácticas, planes de lección, tareas, experiencias, plan de aula...)				X	
29. Considera que los estudiantes son artífices de su propio aprendizaje					X
30. Describe las principales funciones y tareas del profesor en el aula					X
31. Elabora pruebas para la evaluación del aprendizaje de los alumnos					X
32. Utiliza adecuadamente medios visuales como recurso didáctico (retroproyector, diapositivas, pizarra, videos)			X		
33. Diseña programas de asignatura y el desarrollo de las unidades didácticas				X	
34. Aplica técnicas para la acción tutorial (entrevista, cuestionario...)				X	
35. Analiza la estructura organizativa institucional (Departamentos, áreas, Gestión administrativa...)				X	
36. Diseña planes de mejora de la propia práctica docente				X	
37. Diseña y aplica técnicas didácticas para las enseñanzas prácticas de laboratorio y talleres			X		
38. Diseña instrumentos para la autoevaluación de la práctica docente (evaluación de la asignatura y del profesor)				X	
39. Utiliza adecuadamente la técnica expositiva				X	
40. Valora diferentes experiencias sobre la didáctica de la propia asignatura					X
41. Utiliza recursos del medio para que los estudiantes alcancen los objetivos de aprendizaje					X
42. El uso de problemas reales por medio del razonamiento lógico son una constante en mi práctica docente					X
43. Diseño estrategias que fortalecen la comunicación y el desarrollo del pensamiento crítico de mis estudiantes				X	
44. Planteo objetivos específicos de aprendizaje para cada planificación				X	

GRACIAS POR SU COLABORACIÓN



**CUESTIONARIO: "NECESIDADES DE FORMACIÓN"  
DOCENTES DE BACHILLERATO**

Código del Investigado:  
**PI067-010**

La Universidad Técnica Particular de Loja a través del Departamento de Ciencias de la Educación, con el fin de conocer cuáles son LAS NECESIDADES DE FORMACIÓN DE LOS DOCENTES DE BACHILLERATO DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL ECUADOR, solicita su colaboración como informante. El cuestionario es anónimo por lo que su aporte es especialmente valioso para garantizar la fiabilidad de los datos recolectados. El dar contestación al siguiente cuestionario no le tomará más de diez minutos.

*Conteste las preguntas, encerrando en un círculo el numeral (ubicado en cada fila a la derecha), según corresponda. Ej:*

Fiscal	1	Fiscomisional	(2)	Municipal	3	Particular	(4)
--------	---	---------------	-----	-----------	---	------------	-----

**1. DATOS INSTITUCIONALES**

1.1. Nombre de la Institución educativa investigada, donde usted labora: <u>Nueva Primavera</u>												
1.2. Provincia: <u>Achupacha</u>				Ciudad: <u>Quito</u>								
1.3. Tipo de institución:		Fiscal	1	Fiscomisional	2	Municipal	3	Particular	4			
1.4. Tipo de bachillerato que ofrece:												
Bachillerato en ciencias				(5)	Bachillerato técnico				(6)			
1.4.1 Si el bachillerato que la institución educativa investigada ofrece, es técnico, a qué figura profesional atiende:												
<b>Bachilleratos Técnicos Agropecuarios</b>												
a. Producción agropecuaria		1	b. Transformados y elaborados lácteos		2	c. Transformados y elaborados cárnicos		3	d. Conservería	4		
e. Otra, especifique cuál: _____								5				
<b>Bachilleratos Técnicos Industriales:</b>												
B A C H I L L E R A T O T É C N I C O	f. Aplicación de proyectos de construcción		6	g. Instalaciones, equipos y máquinas eléctricas		(7)	h. Electrónica de consumo		(8)	i. Industria de la confección	9	
	j. Mecanizado y construcciones metálicas		10	k. Chapistería (latonería) y pintura		11	l. Electromecánica automotriz		12	m. Climatización		13
	n. Fabricación y montaje de muebles		14	o. Mecatrónica		15	p. Cerámica		16	q. Mecánica de aviación		17
	r. Calzado y marroquinería		18	s. Otra, especifique cuál: _____								19
	<b>Bachilleratos Técnicos de Comercio, Administración y Servicios</b>											
t. Comercialización y ventas		20	u. Alojamiento		21	v. Comercio exterior		22	w. Contabilidad		23	
x. Administ. de sistemas		24	y. Restaurante y bar		25	z. Agencia de viajes		(26)	aa. Cocina		(27)	
bb. Información y comercialización turística		28	cc. Aplicaciones informáticas		(29)	dd. Organización y gestión de la secretaría					30	
ee. Otra, especifique cuál: _____								31				
<b>Bachilleratos Técnicos Polivalentes</b>												
ff. Contabilidad y administración		31	gg. Industrial		32	hh. Informática		(33)				
ii. Otra, especifique cuál: _____												
<b>Bachilleratos Artísticos</b>												
jj. Escultura y arte gráfico		34	kk. Pintura y cerámica		35	ll. Música		36	mm. Diseño gráfico		37	
nn. Otra, especifique cuál: _____								38				
1.4.2. Conoce usted si por parte de los directivos institucionales se está gestionando el bachillerato, bajo una de las figuras profesionales referidas anteriormente:												
SI (1)				Escriba el/los literal/es (asignados anteriormente): _____				NO		2		

**2. INFORMACIÓN GENERAL DEL INVESTIGADO**

2.1. Género:		Masculino	(1)	Femenino		2			
2.3 Estado civil		Soltero	(2)	Casado	3	Viudo	4	Divorciado	5
2.2. Edad (en años cumplidos):		24							
2.3. Cargo que desempeña:		Docente	(6)	Técnico docente	7	Docente con funciones administrativas		8	
2.4. Tipo de relación laboral:		Contratación indefinida	9	Nombramiento	10	Contratación ocasional	(11)	Reemplazo	12
2.5. Tiempo de dedicación:		Tiempo completo	12	Medio tiempo	(13)	Por horas		14	

2.6. Las materias que imparte, tienen relación con su formación profesional:	SI	<input checked="" type="radio"/> 15	NO	16
2.7. Años/s de bachillerato en los que imparte asignaturas:	1*	<input checked="" type="radio"/> 17	2*	18
2.7. Cuántos años de servicio docente tiene usted:	2 años			

### 3. FORMACIÓN DOCENTE

3.1. Señale el nivel más alto de formación académica que posee *(señale una sola alternativa)*

Bachillerato	1	Especialista (4° nivel)	4
Nivel técnico o tecnológico superior	2	Maestría (4° nivel)	5
Lic., Ing., Eco., Arq., etc. (3er. nivel)	<input checked="" type="radio"/> 3	PhD (4° nivel)	6
Otros, especifique:			7

3.2. Su titulación en pregrado, tiene relación con:

3.2.1. Ámbito educativo:		3.2.2. Otras profesiones:	
Licenciado en educación (diferentes menciones/especialidades)	<input checked="" type="radio"/> 1	Ingeniero	6
Doctor en educación	2	Arquitecto	7
Psicólogo educativo	3	Contador	8
Psicopedagogo	4	Abogado	9
Otros, especifique:	5	Otros, especifique:	13

3.3 Si posee titulación de postgrado (4° nivel), este tiene relación con: *(marque, sólo si tiene postgrado)*

El ámbito educativo	<input checked="" type="radio"/> 1	Otros ámbitos, especifique:	2
---------------------	------------------------------------	-----------------------------	---

3.4 Le resulta atractivo seguir un programa de formación para obtener la titulación de cuarto nivel:  SI  1  NO  2

3.4.1. Si la respuesta es positiva, en qué le gustaría formarse: *(Señale el tipo de formación de mayor interés)*

a. Maestría	<input checked="" type="radio"/> 3	En el ámbito educativo. Especifique: _____ En otro ámbito. Especifique: _____
b. PhD	4	En el ámbito educativo. Especifique: _____ En otro ámbito. Especifique: _____

### 4. CURSOS Y CAPACITACIONES

4.1. En cuanto a los últimos cursos realizados:

4.1.1. Número de cursos a los que ha asistido en los dos últimos años:				
4.1.2. Totalización en horas (aproximado):				
En cuanto al último curso recibido:				
4.1.3. Hace qué tiempo lo realizó:				
4.1.4. Cómo se llamó el curso / capacitación:				
4.1.4.1. Lo hizo con el auspicio de:	El gobierno	1	De la institución donde labora Ud.	2
	Beca	3	Por cuenta propia	4
Otros, especifique:				5

4.2. Usted ha impartido cursos de capacitación en los últimos dos años:  SI  1  NO  2

4.2.1 Si la respuesta es afirmativa, cuál fue la temática del último curso que lo impartió: \_\_\_\_\_

4.3. Para usted, es importante seguirse capacitando en temas educativos:  SI  1  NO  2

4.4. Cómo le gustaría recibir la capacitación: *(señale las alternativas que más le atraen)*

Presencial	1	Semipresencial	2	A distancia	<input checked="" type="radio"/> 3	Virtual/por internet	4
------------	---	----------------	---	-------------	------------------------------------	----------------------	---

4.4.1. Si prefiere cursos "presenciales" o "semipresenciales", en qué horarios le gustaría recibir la capacitación:  De lunes a viernes  1  Fines de semana  2

4.5. En qué temáticas le gustaría capacitarse *(Puede señalar más de una alternativa)*

Pedagogía educativa	1	Psicopedagogía	5	Políticas educativas para la administración	9
Teorías del aprendizaje	2	Métodos y recursos didácticos	6	Temas relacionados con las materias a su cargo	10
Valores y educación	3	Diseño y planificación curricular	7	Formación en temas de mi especialidad	11
Gerencia/Gestión educativa	4	Evaluación del aprendizaje	8	Nuevas tecnologías aplicadas a la educación	<input checked="" type="radio"/> 12
				Diseño, seguimiento y evaluación de proyectos	13

4.5.1. Considera usted, que le falta algún tipo de capacitación. En qué temas. Especifique:

✓ Formación en temas de mi especialidad

4.6. Cuáles son los obstáculos que se presentan para que usted no se capacite (señale de 1 a 3 alternativas)

Falta de tiempo	1	Falta de apoyo por parte de las autoridades de la institución en donde labora	4
Altos costos de los cursos o capacitaciones	2	Falta de temas acordes con su preferencia	5
Falta de información	3	No es de su interés la capacitación profesional	6
Otros motivos, cuáles:			7

4.7. Cuáles considera Ud. son los motivos por los que se imparten los cursos/capitaciones (señale las alternativas de su preferencia)

Aparición de nuevas tecnologías	1	Necesidades de capacitación continua y permanente	3
Falta de cualificación profesional	2	Actualización de leyes y reglamentos	4
Requerimientos personales	5		
Otros. Especifique cuáles:			6

4.8. Cuáles son los motivos por los que usted asiste a cursos/capitaciones: (señale una o más alternativas)

La relación del curso con mi actividad docente	1	La facilidad de horarios	5
El prestigio del ponente	2	Lugar donde se realizó el evento	6
Obligatoriedad de asistencia	3	Me gusta capacitarme	7
Favorecen mi ascenso profesional	4		
Otros. Especifique cuáles:			8

4.9. Qué aspecto considera de mayor importancia en el desarrollo de un curso/capitación (señale una alternativa)

Aspectos teóricos	1	Aspectos Técnicos /Prácticos	2	Ambos	3
-------------------	---	------------------------------	---	-------	---

## 5. RESPECTO DE SU INSTITUCIÓN EDUCATIVA

5.1. La institución en la que labora, ha propiciado cursos en los últimos dos años: SI 1 NO 2

5.2. En la actualidad, conoce usted si las autoridades de la institución en la que labora, están ofreciendo o elaborando proyectos/cursos/seminarios de capacitación: SI 1 NO 2

5.2.1. En caso de existir cursos o se estén desarrollando, estos se realizan en función de:

Áreas del conocimiento	1	Asignaturas que usted imparte	4
Necesidades de actualización curricular	2	Reforma curricular	5
Leyes y reglamentos	3	Planificación y Programación curricular	6
Otras, especifique:			7

5.3. Los directivos de su institución fomentan la participación del profesorado en cursos que promueven su formación permanente (Marque una alternativa)

Siempre	1	Casi siempre	2	A veces	3	Rara vez	4	Nunca	5
---------	---	--------------	---	---------	---	----------	---	-------	---

## 6. EN LO RELACIONADO A SU PRÁCTICA PEDAGÓGICA

6.1 En las siguientes preguntas, marque con una "X" el casillero correspondiente, señale en el recuadro del 1 al 5, en donde 1 es la menor calificación y 5 la máxima

Ítems	1	2	3	4	5
1. Analiza los elementos del currículo propuesto para el bachillerato				X	
2. Analiza los factores que determinan el aprendizaje en la enseñanza (inteligencia, personalidad, clima escolar...)				X	
3. Conoce el proceso de la carrera docente del profesor ecuatoriano propuesto en la LOEI (ámbito, escalafón, derechos y deberes...)				X	
4. Analiza los factores que condicionan la calidad de la enseñanza en el bachillerato				X	
5. Analiza el clima organizacional de la estructura institucional (motivación, participación, satisfacción y rendimiento en el trabajo...)				X	
6. Conoce del tipo de liderazgo ejercido por el/los directivo/s de la institución educativa				X	
7. Conoce las herramientas/elementos utilizados por los directivos para planificar actividades en la institución educativa					X

Ítems	1	2	3	4	5
8. Describe las funciones y cualidades del tutor		X			
9. Conoce técnicas básicas para la investigación en el aula			X		
10. Conoce diferentes técnicas de enseñanza individualizada y grupal		X			
11. Conoce las posibilidades didácticas de la informática como ayuda a la tarea docente	X				
12. Desarrolla estrategias para la motivación de los alumnos			X		
13. Conoce aspectos relacionados con la psicología del estudiante			X		
14. Plantea, ejecuta y hace el seguimiento de proyectos educativos (autoridades, docentes, estudiantes)					X
15. Conoce la incidencia de la interacción profesor-alumno en la comunicación didáctica (estilos de enseñanza y aprendizaje, el aula como grupo...)					X
16. Mi formación en TIC, me permite manejar herramientas tecnológicas y acceder a información oportuna para orientar a mis estudiantes				X	
17. Percibe con facilidad problemas de los estudiantes			X		
18. La formación académica que recibí es la adecuada para trabajar con estudiantes, dadas las diferentes características étnicas del país			X		
19. Planifico, ejecuto y doy seguimiento a proyectos económicos, sociales, culturales o educativos			X		
20. Mi expresión oral y escrita, es la adecuada para que los estudiantes comprendan la asignatura impartida			X		
21. Cuando se presentan problemas de los estudiantes, me es fácil comprenderlos/os y ayudarles en su solución			X		
22. La formación profesional recibida, me permite orientar el aprendizaje de mis estudiantes				X	
23. Mi planificación siempre toma en cuenta las experiencias y conocimientos anteriores de mis estudiantes				X	
24. El proceso evaluativo que llevo a cabo, incluye la evaluación diagnóstica, sumativa y formativa				X	
25. Como docente evalúo las destrezas con criterio de desempeño propuestas en mi/s asignatura/s			X		
26. Identifico a estudiantes con necesidades educativas especiales (altas capacidades intelectuales; discapacitados: auditiva, visual, sordo-ciego, intelectual, mental, físico-motora, trastornos de desarrollo-)				X	
27. Cuando tengo estudiantes con necesidades educativas especiales, mi planificación es realizada de acuerdo a los requerimientos de una educación especial e inclusiva			X		
28. Realiza la planificación macro y microcurricular (bloques curriculares, unidades didácticas, planes de lección, tareas, experiencias, plan de aula...)		X			
29. Considera que los estudiantes son artífices de su propio aprendizaje			X		
30. Describe las principales funciones y tareas del profesor en el aula				X	
31. Elabora pruebas para la evaluación del aprendizaje de los alumnos			X		
32. Utiliza adecuadamente medios visuales como recurso didáctico (retroproyector, diapositivas, pizarra, videos)			X		
33. Diseña programas de asignatura y el desarrollo de las unidades didácticas			X		
34. Aplica técnicas para la acción tutorial (entrevista, cuestionario...)					X
35. Analiza la estructura organizativa institucional (Departamentos, áreas, Gestión administrativa...)					X
36. Diseña planes de mejora de la propia práctica docente					X
37. Diseña y aplica técnicas didácticas para las enseñanzas prácticas de laboratorio y talleres					X
38. Diseña instrumentos para la autoevaluación de la práctica docente (evaluación de la asignatura y del profesor)				X	
39. Utiliza adecuadamente la técnica expositiva		X			
40. Valora diferentes experiencias sobre la didáctica de la propia asignatura			X		
41. Utiliza recursos del medio para que los estudiantes alcancen los objetivos de aprendizaje				X	
42. El uso de problemas reales por medio del razonamiento lógico son una constante en mi práctica docente				X	
43. Diseño estrategias que fortalecen la comunicación y el desarrollo del pensamiento crítico de mis estudiantes					X
44. Planteo objetivos específicos de aprendizaje para cada planificación					X

GRACIAS POR SU COLABORACIÓN



**CUESTIONARIO: "NECESIDADES DE FORMACIÓN"  
DOCENTES DE BACHILLERATO**

Código del Investigado:  
**PIC067-011**

La Universidad Técnica Particular de Loja a través del Departamento de Ciencias de la Educación, con el fin de conocer cuáles son LAS NECESIDADES DE FORMACIÓN DE LOS DOCENTES DE BACHILLERATO DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL ECUADOR, solicita su colaboración como informante, el cuestionario es anónimo por lo que su aporte es especialmente valioso para garantizar la fiabilidad de los datos recolectados. El dar contestación al siguiente cuestionario no le tomará más de diez minutos.

Conteste las preguntas, encerrando en un círculo el numeral (ubicado en cada fila a la derecha), según corresponda. Ej:

Fiscal	1	Fiscomisional	2	Municipal	3	Particular	4
--------	---	---------------	---	-----------	---	------------	---

**1. DATOS INSTITUCIONALES**

1.1. Nombre de la Institución educativa investigada, donde usted labora: <b>NUEVA PROMAUENA</b>								
1.2. Provincia: <b>PICHINCHA</b>				Ciudad: <b>QUEVO</b>				
1.3. Tipo de institución:								
Fiscal	1	Fiscomisional	2	Municipal	3	Particular	4	
1.4. Tipo de bachillerato que ofrece:								
Bachillerato en ciencias				5	Bachillerato técnico			6
1.4.1 Si el bachillerato que la institución educativa investigada ofrece, es técnico, a qué figura profesional atiende:								
<b>Bachilleratos Técnicos Agropecuarios</b>								
a. Producción agropecuaria	1	b. Transformados y elaborados lácteos	2	c. Transformados y elaborados cárnicos	3	d. Conserjería	4	
e. Otra, especifique cuál:							5	
<b>Bachilleratos Técnicos Industriales:</b>								
f. Aplicación de proyectos de construcción	6	g. Instalaciones, equipos y máquinas eléctricas	7	h. Electrónica de consumo	8	i. Industria de la confección	9	
j. Mecanizado y construcciones metálicas	10	k. Chapistería (latonería) y pintura	11	l. Electromecánica automotriz	12	m. Climatización	13	
n. Fabricación y montaje de muebles	14	o. Mecatrónica	15	p. Cerámica	16	q. Mecánica de aviación	17	
r. Calzado y marroquinería	18	s. Otra, especifique cuál:					19	
<b>Bachilleratos Técnicos de Comercio, Administración y Servicios</b>								
t. Comercialización y ventas	20	u. Alojamiento	21	v. Comercio exterior	22	w. Contabilidad	23	
x. Administ. de sistemas	24	y. Restaurante y bar	25	z. Agencia de viajes	26	aa. Cocina	27	
bb. Información y comercialización turística	28	cc. Aplicaciones informáticas	29	dd. Organización y gestión de la secretaría			30	
ee. Otra, especifique cuál:							31	
<b>Bachilleratos Técnicos Polivalentes</b>								
ff. Contabilidad y administración			31	gg. Industrial	32	hh. Informática	33	
ii. Otra, especifique cuál:								
<b>Bachilleratos Artísticos</b>								
jj. Escultura y arte gráfico	34	kk. Pintura y cerámica	35	ll. Música	36	mm. Diseño gráfico	37	
nn. Otra, especifique cuál:							38	
1.4.2. Conoce usted si por parte de los directivos institucionales se está gestionando el bachillerato, bajo una de las figuras profesionales referidas anteriormente:								
Si		1	Escriba el/los literal/es (asignados anteriormente):				NO	2

**2. INFORMACIÓN GENERAL DEL INVESTIGADO**

2.1. Género:		Masculino	1	Femenino	2				
2.3 Estado civil		Soltero	2	Casado	3	Viudo	4	Divorciado	5
2.2. Edad (en años cumplidos):		<b>26</b>							
2.3. Cargo que desempeña:		Docente	6	Técnico docente	7	Docente con funciones administrativas	8		
2.4. Tipo de relación laboral:		Contratación indefinida	9	Nombramiento	10	Contratación ocasional	11	Reemplazo	12
2.5. Tiempo de dedicación:		Tiempo completo	12	Medio tiempo	13	Por horas	14		

2.6. Las materias que imparte, tienen relación con su formación profesional:	<input checked="" type="checkbox"/> SI	15	<input type="checkbox"/> NO	16
2.7. Años/s de bachillerato en los que imparte asignaturas:	1°	17	2°	18
2.7. Cuántos años de servicio docente tiene usted:	4 AÑO			

### 3. FORMACIÓN DOCENTE

3.1. Señale el nivel más alto de formación académica que posee

(señale una sola alternativa)

Bachillerato	1	Especialista (4° nivel)	4
Nivel técnico o tecnológico superior	2	Maestría (4° nivel)	5
Lic., Ing., Eco., Arq., etc. (3er. nivel)	<input checked="" type="checkbox"/> 3	PhD (4° nivel)	6
Otros, especifique:			7

3.2. Su titulación en pregrado, tiene relación con:

3.2.1. Ámbito educativo:		3.2.2. Otras profesiones:	
Licenciado en educación (diferentes menciones/especialidades)	<input checked="" type="checkbox"/> 1	Ingeniero	6
Doctor en educación	2	Arquitecto	7
Psicólogo educativo	3	Contador	8
Psicopedagogo	4	Abogado	9
Otros, especifique:	5	Otros, especifique:	13

3.3 Si posee titulación de postgrado (4° nivel), este tiene relación con:

(marque, sólo si tiene postgrado)

El ámbito educativo	<input checked="" type="checkbox"/> 1	Otros ámbitos, especifique:	2
---------------------	---------------------------------------	-----------------------------	---

3.4 Le resulta atractivo seguir un programa de formación para obtener la titulación de cuarto nivel:

<input checked="" type="checkbox"/> SI	1	<input type="checkbox"/> NO	2
--	---	-----------------------------	---

3.4.1. Si la respuesta es positiva, en qué le gustaría formarse:

(Señale el tipo de formación de mayor interés)

a. Maestría	<input checked="" type="checkbox"/> 3	En el ámbito educativo. Especifique: _____ En otro ámbito. Especifique: _____
b. PhD	<input checked="" type="checkbox"/> 4	En el ámbito educativo. Especifique: _____ En otro ámbito. Especifique: _____

### 4. CURSOS Y CAPACITACIONES

4.1. En cuanto a los últimos cursos realizados:

4.1.1. Número de cursos a los que ha asistido en los dos últimos años:				
4.1.2. Totalización en horas (aproximado):				
En cuanto al último curso recibido:				
4.1.3. Hace qué tiempo lo realizó:				
4.1.4. Cómo se llamó el curso / capacitación:				
4.1.4.1. Lo hizo con el auspicio de:	El gobierno	1	De la institución donde labora Ud.	2
	Beca	3	Por cuenta propia	4
Otros, especifique:	5			

4.2. Usted ha impartido cursos de capacitación en los últimos dos años:

<input type="checkbox"/> SI	1	<input checked="" type="checkbox"/> NO	2
-----------------------------	---	--	---

4.2.1 Si la respuesta es afirmativa, cuál fue la temática del último curso que lo impartió:

4.3. Para usted, es importante seguirse capacitando en temas educativos:

<input checked="" type="checkbox"/> SI	1	<input type="checkbox"/> NO	2
--	---	-----------------------------	---

4.4. Cómo le gustaría recibir la capacitación:

(señale las alternativas que más le atraen)

Presencial	1	Semipresencial	2	A distancia	<input checked="" type="checkbox"/> 3	Virtual/por Internet	4
------------	---	----------------	---	-------------	---------------------------------------	----------------------	---

4.4.1. Si prefiere cursos "presenciales" o "semipresenciales", en qué horarios le gustaría recibir la capacitación:

De lunes a viernes	1	Fines de semana	2
--------------------	---	-----------------	---

4.5. En qué temáticas le gustaría capacitarse

(Puede señalar más de una alternativa)

Pedagogía educativa	1	Psicopedagogía	5	Políticas educativas para la administración	9
Teorías del aprendizaje	2	Métodos y recursos didácticos	6	Temas relacionados con las materias a su cargo	10
Valores y educación	3	Diseño y planificación curricular	7	Formación en temas de mi especialidad	11
Gerencia/Gestión educativa	4	Evaluación del aprendizaje	8	Nuevas tecnologías aplicadas a la educación	<input checked="" type="checkbox"/> 12
				Diseño, seguimiento y evaluación de proyectos	13

4.5.1. Considera usted, que le falta algún tipo de capacitación. En qué temas. Especifique:

✓ Nuevas Tecnologías Aplicadas a la educación

4.6. Cuáles son los obstáculos que se presentan para que usted no se capacite (señale de 1 a 3 alternativas)

Falta de tiempo	2	Falta de apoyo por parte de las autoridades de la institución en donde labora	4
Altos costos de las cursos o capacitaciones		Falta de temas acordes con su preferencia	5
Falta de información	3	No es de su interés la capacitación profesional	6
Otros motivos, cuáles:			7

4.7. Cuáles considera Ud. son los motivos por los que se imparten los cursos/capitaciones (señale las alternativas de su preferencia)

Aparición de nuevas tecnologías	1	Necesidades de capacitación continua y permanente	3
Falta de cualificación profesional	2	Actualización de leyes y reglamentos	4
Requerimientos personales	5		
Otros. Especifique cuáles:			6

4.8. Cuáles son los motivos por los que usted asiste a cursos/capitaciones: (señale una o más alternativas)

La relación del curso con mi actividad docente	1	La facilidad de horarios	5
El prestigio del ponente	2	Lugar donde se realizó el evento	6
Obligatoriedad de asistencia	3	Me gusta capacitarme	7
Favorecen mi ascenso profesional	4		
Otros. Especifique cuáles:			8

4.9. Qué aspecto considera de mayor importancia en el desarrollo de un curso/capitación (señale una alternativa)

Aspectos teóricos	1	Aspectos Técnicos /Prácticos	2	Ambos	3
-------------------	---	------------------------------	---	-------	---

5. RESPECTO DE SU INSTITUCIÓN EDUCATIVA

5.1. La institución en la que labora, ha propiciado cursos en los últimos dos años:  SI 1  NO 2

5.2. En la actualidad, conoce usted si las autoridades de la institución en la que labora, están ofreciendo o elaborando proyectos/cursos/seminarios de capacitación:  SI 1  NO 2

5.2.1. En caso de existir cursos o se estén desarrollando, estos se realizan en función de:

Áreas del conocimiento	1	Asignaturas que usted imparte	4
Necesidades de actualización curricular	2	Reforma curricular	5
Leyes y reglamentos	3	Planificación y Programación curricular	6
Otras, especifique:			7

5.3. Los directivos de su Institución fomentan la participación del profesorado en cursos que promueven su formación permanente (Marque una alternativa)

Siempre	1	Casi siempre	2	A veces	3	Rara vez	4	Nunca	5
---------	---	--------------	---	---------	---	----------	---	-------	---

6. EN LO RELACIONADO A SU PRÁCTICA PEDAGÓGICA

6.1 En las siguientes preguntas, marque con una "X" el casillero correspondiente, señale en el recuadro del 1 al 5, en donde 1 es la menor calificación y 5 la máxima

Ítems	1	2	3	4	5
1. Analiza los elementos del currículo propuesto para el bachillerato			X		
2. Analiza los factores que determinan el aprendizaje en la enseñanza (inteligencia, personalidad, clima escolar...)				X	
3. Conoce el proceso de la carrera docente del profesor ecuatoriano propuesto en la LOEI (ámbito, escalafón, derechos y deberes...)			X	X	
4. Analiza los factores que condicionan la calidad de la enseñanza en el bachillerato			X	X	
5. Analiza el clima organizacional de la estructura institucional (motivación, participación, satisfacción y rendimiento en el trabajo...)			X	X	
6. Conoce del tipo de liderazgo ejercido por el/los directivo/s de la institución educativa			X		
7. Conoce las herramientas/elementos utilizados por los directivos para planificar actividades en la institución educativa					X

Ítems	1	2	3	4	5
8. Describe las funciones y cualidades del tutor					X
9. Conoce técnicas básicas para la investigación en el aula				X	
10. Conoce diferentes técnicas de enseñanza individualizada y grupal				X	X
11. Conoce las posibilidades didácticas de la informática como ayuda a la tarea docente				X	
12. Desarrolla estrategias para la motivación de los alumnos				X	X
13. Conoce aspectos relacionados con la psicología del estudiante				X	
14. Plantea, ejecuta y hace el seguimiento de proyectos educativos (autoridades, docentes, estudiantes)				X	
15. Conoce la incidencia de la interacción profesor-alumno en la comunicación didáctica (estilos de enseñanza y aprendizaje, el aula como grupo...)				X	
16. Mi formación en TIC, me permite manejar herramientas tecnológicas y acceder a información oportuna para orientar a mis estudiantes					X
17. Percibe con facilidad problemas de los estudiantes				X	
18. La formación académica que recibí es la adecuada para trabajar con estudiantes, dadas las diferentes características étnicas del país				X	
19. Planifico, ejecuto y doy seguimiento a proyectos económicos, sociales, culturales o educativos				X	
20. Mi expresión oral y escrita, es la adecuada para que los estudiantes comprendan la asignatura impartida					X
21. Cuando se presentan problemas de los estudiantes, me es fácil comprenderlos/los y ayudarles en su solución					X
22. La formación profesional recibida, me permite orientar el aprendizaje de mis estudiantes					X
23. Mi planificación siempre toma en cuenta las experiencias y conocimientos anteriores de mis estudiantes					X
24. El proceso evaluativo que llevo a cabo, incluye la evaluación diagnóstica, sumativa y formativa					X
25. Como docente evalúo las destrezas con criterio de desempeño propuestas en mi/s asignatura/s					X
26. Identifico a estudiantes con necesidades educativas especiales (altas capacidades intelectuales; discapacitados: auditiva, visual, sordo-ciego, intelectual, mental, físico -motora, trastornos de desarrollo-)				X	
27. Cuando tengo estudiantes con necesidades educativas especiales, mi planificación es realizada de acuerdo a los requerimientos de una educación especial e inclusiva				X	
28. Realiza la planificación macro y microcurricular (bloques curriculares, unidades didácticas, planes de lección, tareas, experiencias, plan de aula...)					X
29. Considera que los estudiantes son artífices de su propio aprendizaje					X
30. Describe las principales funciones y tareas del profesor en el aula					X
31. Elabora pruebas para la evaluación del aprendizaje de los alumnos				X	
32. Utiliza adecuadamente medios visuales como recurso didáctico (retroproyector, diapositivas, pizarra, videos)				X	
33. Diseña programas de asignatura y el desarrollo de las unidades didácticas					X
34. Aplica técnicas para la acción tutorial (entrevista, cuestionario...)				X	
35. Analiza la estructura organizativa institucional (Departamentos, áreas, Gestión administrativa...)				X	
36. Diseña planes de mejora de la propia práctica docente				X	
37. Diseña y aplica técnicas didácticas para las enseñanzas prácticas de laboratorio y talleres					X
38. Diseña instrumentos para la autoevaluación de la práctica docente (evaluación de la asignatura y del profesor)				X	
39. Utiliza adecuadamente la técnica expositiva				X	
40. Valora diferentes experiencias sobre la didáctica de la propia asignatura					X
41. Utiliza recursos del medio para que los estudiantes alcancen los objetivos de aprendizaje					X
42. El uso de problemas reales por medio del razonamiento lógico son una constante en mi práctica docente				X	
43. Diseño estrategias que fortalecen la comunicación y el desarrollo del pensamiento crítico de mis estudiantes				X	X
44. Planteo objetivos específicos de aprendizaje para cada planificación				X	

GRACIAS POR SU COLABORACIÓN



**CUESTIONARIO: "NECESIDADES DE FORMACIÓN"  
DOCENTES DE BACHILLERATO**

Código del Investigado:  
**PIC 067-013**

La Universidad Técnica Particular de Loja a través del Departamento de Ciencias de la Educación, con el fin de conocer cuáles son LAS NECESIDADES DE FORMACIÓN DE LOS DOCENTES DE BACHILLERATO DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL ECUADOR, solicita su colaboración como informante, el cuestionario es anónimo por lo que su aporte es especialmente valioso para garantizar la fiabilidad de los datos recolectados. El dar contestación al siguiente cuestionario no le tomará más de diez minutos.

Conteste las preguntas, encerrando en un círculo el numeral (ubicado en cada fila a la derecha), según corresponda. Ej:

Fiscal	1	Fiscomisional	2	Municipal	3	Particular	4
--------	---	---------------	---	-----------	---	------------	---

**1. DATOS INSTITUCIONALES**

1.1. Nombre de la Institución educativa investigada, donde usted labora: <b>NUEVA PRIMAVERA</b>							
1.2. Provincia: <b>PICHINCHA</b> Ciudad: _____							
1.3. Tipo de institución: Fiscal 1 Fiscomisional 2 Municipal 3 Particular 4							
1.4. Tipo de bachillerato que ofrece: Bachillerato en ciencias 5 Bachillerato técnico 6							
1.4.1 Si el bachillerato que la institución educativa investigada ofrece, es técnico, a qué figura profesional atiende:							
<b>Bachilleratos Técnicos Agropecuarios</b>							
a. Producción agropecuaria	1	b. Transformados y elaborados lácteos	2	c. Transformados y elaborados cárnicos	3	d. Conserjería	4
e. Otra, especifique cuál: <b>ADMINISTRACION TURISMO ELECTRONICA</b> 5							
<b>Bachilleratos Técnicos Industriales:</b>							
f. Aplicación de proyectos de construcción	6	g. Instalaciones, equipos y máquinas eléctricas	7	h. Electrónica de consumo	8	i. Industria de la confección	9
j. Mecanizado y construcciones metálicas	10	k. Chapistería (latonería) y pintura	11	l. Electromecánica automotriz	12	m. Climatización	13
n. Fabricación y montaje de muebles	14	o. Mecatrónica	15	p. Cerámica	16	q. Mecánica de aviación	17
r. Calzado y marroquinería	18	s. Otra, especifique cuál: _____ 19					
<b>Bachilleratos Técnicos de Comercio, Administración y Servicios</b>							
t. Comercialización y ventas	20	u. Alojamiento	21	v. Comercio exterior	22	w. Contabilidad	23
x. Administ. de sistemas	24	y. Restaurante y bar	25	z. Agencia de viajes	26	aa. Cocina	27
bb. Información y comercialización turística	28	cc. Aplicaciones informáticas	29	dd. Organización y gestión de la secretaría			
ee. Otra, especifique cuál: _____ 31							
<b>Bachilleratos Técnicos Polivalentes</b>							
ff. Contabilidad y administración 31 gg. Industrial 32 hh. Informática 33							
ii. Otra, especifique cuál: _____							
<b>Bachilleratos Artísticos</b>							
jj. Escultura y arte gráfico	34	kk. Pintura y cerámica	35	ll. Música	36	mm. Diseño gráfico	37
nn. Otra, especifique cuál: _____ 38							
1.4.2. Conoce usted si por parte de los directivos institucionales se está gestionando el bachillerato, bajo una de las figuras profesionales referidas anteriormente:							
Si 1 Escriba el/los literal/es (asignados anteriormente): _____ NO 2							

**2. INFORMACIÓN GENERAL DEL INVESTIGADO**

2.1. Género: <b>MASCULINO</b> Masculino 1 Femenino 2	
2.3 Estado civil: Soltero 2 Casado 3 Viudo 4 Divorciado 5	
2.2. Edad (en años cumplidos): <b>50</b>	
2.3. Cargo que desempeña: Docente 6 Técnico docente 7 Docente con funciones administrativas 8	
2.4. Tipo de relación laboral: Contratación indefinida 9 Nombramiento 10 Contratación ocasional 11 Reemplazo 12	
2.5. Tiempo de dedicación: Tiempo completo 12 Medio tiempo 13 Por horas 14	

2.6. Las materias que imparte, tienen relación con su formación profesional:	SI	15	NO	16
2.7. Años/s de bachillerato en los que imparte asignaturas:	1°	17	2°	18
2.7. Cuántos años de servicio docente tiene usted:	20			

### 3. FORMACIÓN DOCENTE

3.1. Señale el nivel más alto de formación académica que posee *(señale una sola alternativa)*

Bachillerato	1	Especialista (4° nivel)	4
Nivel técnico o tecnológico superior	2	Maestría (4° nivel)	5
Lic., Ing., Eco., Arq., etc. (3er. nivel)	3	PhD (4° nivel)	6
Otros, especifique:			

3.2. Su titulación en pregrado, tiene relación con:

3.2.1. Ámbito educativo:		3.2.2. Otras profesiones:	
Licenciado en educación (diferentes menciones/especialidades)	1	Ingeniero	6
Doctor en educación	2	Arquitecto	7
Psicólogo educativo	3	Contador	8
Psicopedagogo	4	Abogado	9
Otras, especifique:	5	Otras, especifique:	13
		Economista	10
		Médico	11
		Veterinario	12

3.3 Si posee titulación de postgrado (4° nivel), este tiene relación con: *(marque, sólo si tiene postgrado)*

El ámbito educativo	1	Otros ámbitos, especifique:	2
---------------------	---	-----------------------------	---

3.4 Le resulta atractivo seguir un programa de formación para obtener la titulación de cuarto nivel:  SI 1  NO 2

3.4.1. Si la respuesta es positiva, en qué le gustaría formarse: *(Señale el tipo de formación de mayor interés)*

a. Maestría	3	En el ámbito educativo. Especifique:	
		En otro ámbito. Especifique:	A
b. PhD	4	En el ámbito educativo. Especifique:	ADMINISTRACION
		En otro ámbito. Especifique:	

### 4. CURSOS Y CAPACITACIONES

4.1. En cuanto a los últimos cursos realizados:

4.1.1. Número de cursos a los que ha asistido en los dos últimos años:	3						
4.1.2. Totalización en horas (aproximado):	120 H.						
En cuanto al último curso recibido:							
4.1.3. Hace qué tiempo lo realizó:	6 meses						
4.1.4. Cómo se llamó el curso / capacitación:	TICS en el aula						
4.1.4.1. Lo hizo con el auspicio de:							
El gobierno	1	De la institución donde labora Ud.	2	Beca	3	Por cuenta propia	4
Otros, especifique:	5						

4.2. Usted ha impartido cursos de capacitación en los últimos dos años:  SI 1  NO 2

4.2.1 Si la respuesta es afirmativa, cuál fue la temática del último curso que lo impartió: \_\_\_\_\_

4.3. Para usted, es importante seguirse capacitando en temas educativos:  SI 1  NO 2

4.4. Cómo le gustaría recibir la capacitación: *(señale las alternativas que más le atraen)*

Presencial	1	Semipresencial	2	A distancia	3	Virtual/por Internet	4
------------	---	----------------	---	-------------	---	----------------------	---

4.4.1. Si prefiere cursos "presenciales" o "semipresenciales", en qué horarios le gustaría recibir la capacitación:  De lunes a viernes 1  Fines de semana 2

4.5. En qué temáticas le gustaría capacitarse *(Puede señalar más de una alternativa)*

Pedagogía educativa	1	Psicopedagogía	5	Políticas educativas para la administración	9
Teorías del aprendizaje	2	Métodos y recursos didácticos	6	Temas relacionados con las materias a su cargo	10
Valores y educación	3	Diseño y planificación curricular	7	Formación en temas de mi especialidad	11
Gerencia/Gestión educativa	4	Evaluación del aprendizaje	8	Nuevas tecnologías aplicadas a la educación	12
				Diseño, seguimiento y evaluación de proyectos	13

4.5.1. Considera usted, que le falta algún tipo de capacitación. En qué temas. Especifique:

✓ Gerencia educativa

4.6. Cuáles son los obstáculos que se presentan para que usted no se capacite

(señale de 1 a 3 alternativas)

Falta de tiempo	1	Falta de apoyo por parte de las autoridades de la institución en donde labora	4
Altos costos de las cursos o capacitaciones	2	Falta de temas acordes con su preferencia	5
Falta de información	3	No es de su interés la capacitación profesional	6
Otros motivos, cuáles:			7

4.7. Cuáles considera Ud. son los motivos por los que se imparten los cursos/capitaciones (señale las alternativas de su preferencia)

Aparición de nuevas tecnologías	1	Necesidades de capacitación continua y permanente	3
Falta de cualificación profesional	2	Actualización de leyes y reglamentos	4
Requerimientos personales	5		
Otros. Especifique cuáles:			6

4.8. Cuáles son los motivos por los que usted asiste a cursos/capitaciones:

(señale una o más alternativas)

La relación del curso con mi actividad docente	1	La facilidad de horarios	5
El prestigio del ponente	2	Lugar donde se realizó el evento	6
Obligatoriedad de asistencia	3	Me gusta capacitarme	7
Favorecen mi ascenso profesional	4		
Otros. Especifique cuáles:			8

4.9. Qué aspecto considera de mayor importancia en el desarrollo de un curso/capitación

(señale una alternativa)

Aspectos teóricos	1	Aspectos Técnicos /Prácticos	2	Ambos	3
-------------------	---	------------------------------	---	-------	---

## 5. RESPECTO DE SU INSTITUCIÓN EDUCATIVA

5.1. La institución en la que labora, ha propiciado cursos en los últimos dos años:

SI  1 NO  2

5.2. En la actualidad, conoce usted si las autoridades de la institución en la que labora, están ofreciendo o elaborando proyectos/cursos/seminarios de capacitación:

SI  1 NO  2

5.2.1. En caso de existir cursos o se estén desarrollando, estos se realizan en función de:

Áreas del conocimiento	1	Asignaturas que usted imparte	4
Necesidades de actualización curricular	2	Reforma curricular	5
Leyes y reglamentos	3	Planificación y Programación curricular	6
Otras, especifique:			7

5.3. Los directivos de su Institución fomentan la participación del profesorado en cursos que promueven su formación permanente

(Marque una alternativa)

Siempre	1	Casi siempre	2	A veces	3	Rara vez	4	Nunca	5
---------	---	--------------	---	---------	---	----------	---	-------	---

## 6. EN LO RELACIONADO A SU PRÁCTICA PEDAGÓGICA

6.1 En las siguientes preguntas, marque con una "X" el casillero correspondiente, señale en el recuadro del 1 al 5, en donde 1 es la menor calificación y 5 la máxima

Ítems	1	2	3	4	5
1. Analiza los elementos del currículo propuesto para el bachillerato					X
2. Analiza los factores que determinan el aprendizaje en la enseñanza (inteligencia, personalidad, clima escolar...)					X
3. Conoce el proceso de la carrera docente del profesor ecuatoriano propuesto en la LOEI (ámbito, escalafón, derechos y deberes...)					X
4. Analiza los factores que condicionan la calidad de la enseñanza en el bachillerato					X
5. Analiza el clima organizacional de la estructura institucional (motivación, participación, satisfacción y rendimiento en el trabajo...)				X	
6. Conoce del tipo de liderazgo ejercido por el/los directivo/s de la institución educativa				X	
7. Conoce las herramientas/elementos utilizados por los directivos para planificar actividades en la institución educativa				X	

Ítems	1	2	3	4	5
8. Describe las funciones y cualidades del tutor					X
9. Conoce técnicas básicas para la investigación en el aula				X	X
10. Conoce diferentes técnicas de enseñanza individualizada y grupal				X	X
11. Conoce las posibilidades didácticas de la informática como ayuda a la tarea docente				X	X
12. Desarrolla estrategias para la motivación de los alumnos				X	X
13. Conoce aspectos relacionados con la psicología del estudiante				X	X
14. Plantea, ejecuta y hace el seguimiento de proyectos educativos (autoridades, docentes, estudiantes)				X	X
15. Conoce la incidencia de la interacción profesor-alumno en la comunicación didáctica (estilos de enseñanza y aprendizaje, el aula como grupo...)					X
16. Mi formación en TIC, me permite manejar herramientas tecnológicas y acceder a información oportuna para orientar a mis estudiantes				X	
17. Percibe con facilidad problemas de los estudiantes				X	
18. La formación académica que recibí es la adecuada para trabajar con estudiantes, dadas las diferentes características étnicas del país				X	
19. Planifico, ejecuto y doy seguimiento a proyectos económicos, sociales, culturales o educativos				X	
20. Mi expresión oral y escrita, es la adecuada para que los estudiantes comprendan la asignatura impartida				X	X
21. Cuando se presentan problemas de los estudiantes, me es fácil comprenderlos/os y ayudarles en su solución				X	X
22. La formación profesional recibida, me permite orientar el aprendizaje de mis estudiantes				X	X
23. Mi planificación siempre toma en cuenta las experiencias y conocimientos anteriores de mis estudiantes				X	X
24. El proceso evaluativo que llevo a cabo, incluye la evaluación diagnóstica, sumativa y formativa				X	X
25. Como docente evaluo las destrezas con criterio de desempeño propuestas en mi/s asignatura/s				X	X
26. Identifico a estudiantes con necesidades educativas especiales (altas capacidades intelectuales; discapacitados: auditiva, visual, sordo-ciego, intelectual, mental, físico -motora, trastornos de desarrollo-)				X	
27. Cuando tengo estudiantes con necesidades educativas especiales, mi planificación es realizada de acuerdo a los requerimientos de una educación especial e inclusiva				X	
28. Realiza la planificación macro y microcurricular (bloques curriculares, unidades didácticas, planes de lección, tareas, experiencias, plan de aula...)					X
29. Considera que los estudiantes son artífices de su propio aprendizaje					X
30. Describe las principales funciones y tareas del profesor en el aula					X
31. Elabora pruebas para la evaluación del aprendizaje de los alumnos					X
32. Utiliza adecuadamente medios visuales como recurso didáctico (retroproyector, diapositivas, pizarra, videos)				X	X
33. Diseña programas de asignatura y el desarrollo de las unidades didácticas				X	X
34. Aplica técnicas para la acción tutorial (entrevista, cuestionario...)				X	X
35. Analiza la estructura organizativa institucional (Departamentos, áreas, Gestión administrativa...)				X	X
36. Diseña planes de mejora de la propia práctica docente				X	X
37. Diseña y aplica técnicas didácticas para las enseñanzas prácticas de laboratorio y talleres				X	X
38. Diseña instrumentos para la autoevaluación de la práctica docente (evaluación de la asignatura y del profesor)				X	X
39. Utiliza adecuadamente la técnica expositiva				X	X
40. Valora diferentes experiencias sobre la didáctica de la propia asignatura				X	X
41. Utiliza recursos del medio para que los estudiantes alcancen los objetivos de aprendizaje					X
42. El uso de problemas reales por medio del razonamiento lógico son una constante en mi práctica docente					X
43. Diseño estrategias que fortalecen la comunicación y el desarrollo del pensamiento crítico de mis estudiantes				X	X
44. Planteo objetivos específicos de aprendizaje para cada planificación				X	X

GRACIAS POR SU COLABORACIÓN



**CUESTIONARIO: "NECESIDADES DE FORMACIÓN"  
DOCENTES DE BACHILLERATO**

Código del Investigado:  
**PIC067-014**

La Universidad Técnica Particular de Loja a través del Departamento de Ciencias de la Educación, con el fin de conocer cuáles son LAS NECESIDADES DE FORMACIÓN DE LOS DOCENTES DE BACHILLERATO DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL ECUADOR, solicita su colaboración como informante, el cuestionario es anónimo por lo que su aporte es especialmente valioso para garantizar la fiabilidad de los datos recolectados. El dar contestación al siguiente cuestionario no le tomará más de diez minutos.

Conteste las preguntas, encerrando en un círculo el numeral (ubicado en cada fila a la derecha), según corresponda. Ej:

Fiscal	1	Fiscomisional	2	Municipal	3	Particular	4
--------	---	---------------	---	-----------	---	------------	---

**1. DATOS INSTITUCIONALES**

1.1. Nombre de la Institución educativa investigada, donde usted labora: **UNIDAD EDUCATIVA NUEVA PRIMAVERA**

1.2. Provincia: **PICHINCHA** Ciudad: \_\_\_\_\_

1.3. Tipo de institución: Fiscal 1, Fiscomisional 2, Municipal 3, Particular 4

1.4. Tipo de bachillerato que ofrece: Bachillerato en ciencias 5, Bachillerato técnico 6

1.4.1 Si el bachillerato que la institución educativa investigada ofrece, es técnico, a qué figura profesional atiende:

**Bachilleratos Técnicos Agropecuarios**

a. Producción agropecuaria	1	b. Transformados y elaborados lácteos	2	c. Transformados y elaborados cárnicos	3	d. Conservería	4
e. Otra, especifique cuál: _____							

**Bachilleratos Técnicos Industriales:**

f. Aplicación de proyectos de construcción	6	g. Instalaciones, equipos y máquinas eléctricas	7	h. Electrónica de consumo	8	i. Industria de la confección	9
j. Mecanizado y construcciones metálicas	10	k. Chapistería (latonería) y pintura	11	l. Electromecánica automotriz	12	m. Climatización	13
n. Fabricación y montaje de muebles	14	o. Mecatrónica	15	p. Cerámica	16	q. Mecánica de aviación	17
r. Calzado y marroquinería	18	s. Otra, especifique cuál: _____					

**Bachilleratos Técnicos de Comercio, Administración y Servicios**

t. Comercialización y ventas	20	u. Alojamiento	21	v. Comercio exterior	22	w. Contabilidad	23
x. Administ. de sistemas	24	y. Restaurante y bar	25	z. Agencia de viajes	26	aa. Cocina	27
bb. Información y comercialización turística	28	cc. Aplicaciones informáticas	29	dd. Organización y gestión de la secretaria			

ee. Otra, especifique cuál: \_\_\_\_\_

**Bachilleratos Técnicos Polivalentes**

ff. Contabilidad y administración	31	gg. Industrial	32	hh. Informática	33
-----------------------------------	----	----------------	----	-----------------	----

ii. Otra, especifique cuál: \_\_\_\_\_

**Bachilleratos Artísticos**

jj. Escultura y arte gráfico	34	kk. Pintura y cerámica	35	ll. Música	36	mm. Diseño gráfico	37
nn. Otra, especifique cuál: _____							

1.4.2. Conoce usted si por parte de los directivos institucionales se está gestionando el bachillerato, bajo una de las figuras profesionales referidas anteriormente:

SI	1	Escriba el/los literal/es (asignados anteriormente): _____	NO	2
----	---	--	----	---

**2. INFORMACIÓN GENERAL DEL INVESTIGADO**

2.1. Género:	Masculino	1	Femenino	2				
2.3 Estado civil	Soltero	2	Casado	3	Viudo	4	Divorciado	5
2.2. Edad (en años cumplidos):	<b>37 años</b>							
2.3. Cargo que desempeña:	Docente	6	Técnico docente	7	Docente con funciones administrativas	8		
2.4. Tipo de relación laboral:	Contratación indefinida	9	Nombramiento	10	Contratación ocasional	11	Reemplazo	12

Tiempo Completo 12

Medio Tiempo 13

Por Horas 14

2.6. Las materias que imparte, tienen relación con su formación profesional:	SI	(15)	NO	16
2.7. Años/s de bachillerato en los que imparte asignaturas:	1°	(17)	2°	18
2.7. Cuántos años de servicio docente tiene usted:			3°	19

### 3. FORMACIÓN DOCENTE

3.1. Señale el nivel más alto de formación académica que posee

(señale una sola alternativa)

Bachillerato	1	Especialista (4° nivel)	4
Nivel técnico o tecnológico superior	(2)	Maestría (4° nivel)	5
Lic., Ing., Eco., Arq., etc. (3er. nivel)	3	PhD (4° nivel)	6
Otros, especifique:			7

3.2. Su titulación en pregrado, tiene relación con:

3.2.1. Ámbito educativo:		3.2.2. Otras profesiones:	
Licenciado en educación (diferentes menciones/especialidades)	(1)	Ingeniero	6
Doctor en educación	2	Arquitecto	7
Psicólogo educativo	3	Contador	8
Psicopedagogo	4	Abogado	9
Otros, especifique:	5	Otros, especifique: TECNICO SUPERIOR ELECTRONICA	(13)

3.3 Si posee titulación de postgrado (4° nivel), este tiene relación con:

(marque, sólo si tiene postgrado)

El ámbito educativo	1	Otros ámbitos, especifique:	2
---------------------	---	-----------------------------	---

3.4 Le resulta atractivo seguir un programa de formación para obtener la titulación de cuarto nivel:

SI	(1)	NO	2
----	-----	----	---

3.4.1. Si la respuesta es positiva, en qué le gustaría formarse:

(Señale el tipo de formación de mayor interés)

a. Maestría	3	En el ámbito educativo. Especifique: _____ En otro ámbito. Especifique: _____
b. PhD	4	En el ámbito educativo. Especifique: _____ En otro ámbito. Especifique: _____

### 4. CURSOS Y CAPACITACIONES

4.1. En cuanto a los últimos cursos realizados:

4.1.1. Número de cursos a los que ha asistido en los dos últimos años:				
4.1.2. Totalización en horas (aproximado):				
En cuanto al último curso recibido:				
4.1.3. Hace qué tiempo lo realizó:				
4.1.4. Cómo se llamó el curso / capacitación:				
4.1.4.1. Lo hizo con el auspicio de:	El gobierno	1	De la institución donde labora Ud.	2
	Beca	3	Por cuenta propia	4
Otros, especifique:				5

4.2. Usted ha impartido cursos de capacitación en los últimos dos años:

SI	1	NO	(2)
----	---	----	-----

4.2.1 Si la respuesta es afirmativa, cuál fue la temática del último curso que lo impartió: \_\_\_\_\_

4.3. Para usted, es importante seguirse capacitando en temas educativos:

SI	1	NO	(2)
----	---	----	-----

4.4. Cómo le gustaría recibir la capacitación:

(señale las alternativas que más le atraen)

Presencial	1	Semipresencial	2	A distancia	3	Virtual/por Internet	(4)
------------	---	----------------	---	-------------	---	----------------------	-----

4.4.1. Si prefiere cursos "presenciales" o "semipresenciales", en qué horarios le gustaría recibir la capacitación:

De lunes a viernes	1	Fines de semana	2
--------------------	---	-----------------	---

4.5. En qué temáticas le gustaría capacitarse

(Puede señalar más de una alternativa)

Pedagogía educativa	1	Psicopedagogía	5	Políticas educativas para la administración	9
Teorías del aprendizaje	2	Métodos y recursos didácticos	6	Temas relacionados con las materias a su cargo	(10)
Valores y educación	3	Diseño y planificación curricular	7	Formación en temas de mi especialidad	11
Gerencia/Gestión educativa	4	Evaluación del aprendizaje	8	Nuevas tecnologías aplicadas a la educación	(12)
				Diseño, seguimiento y evaluación de proyectos	13

4.5.1. Considera usted, que le falta algún tipo de capacitación. En qué temas. Especifique:

✓ PEDAGOGIA  
 ✓ EVALUACION DEL APRENDIZAJE

4.6. Cuáles son los obstáculos que se presentan para que usted no se capacite (señale de 1 a 3 alternativas)

Falta de tiempo	1	Falta de apoyo por parte de las autoridades de la institución en donde labora	4
Altos costos de los cursos o capacitaciones	2	Falta de temas acordes con su preferencia	5
Falta de información	3	No es de su interés la capacitación profesional	6
Otros motivos, cuáles:			
7			

4.7. Cuáles considera Ud. son los motivos por los que se imparten los cursos/capitaciones (señale las alternativas de su preferencia)

Aparición de nuevas tecnologías	1	Necesidades de capacitación continua y permanente	3
Falta de cualificación profesional	2	Actualización de leyes y reglamentos	4
Requerimientos personales	5		
Otros. Especifique cuáles:			
6			

4.8. Cuáles son los motivos por los que usted asiste a cursos/capitaciones: (señale una o más alternativas)

La relación del curso con mi actividad docente	1	La facilidad de horarios	5
El prestigio del ponente	2	Lugar donde se realizó el evento	6
Obligatoriedad de asistencia	3	Me gusta capacitarme	7
Favorecen mi ascenso profesional	4		
Otros. Especifique cuáles:			
8			

4.9. Qué aspecto considera de mayor importancia en el desarrollo de un curso/capitación (señale una alternativa)

Aspectos teóricos	1	Aspectos Técnicos /Prácticos	2	Ambos	3
-------------------	---	------------------------------	---	-------	---

5. RESPECTO DE SU INSTITUCIÓN EDUCATIVA

5.1. La institución en la que labora, ha propiciado cursos en los últimos dos años: SI 1 NO 2

5.2. En la actualidad, conoce usted si las autoridades de la institución en la que labora, están ofreciendo o elaborando proyectos/cursos/seminarios de capacitación: SI 1 NO 2

5.2.1. En caso de existir cursos o se estén desarrollando, estos se realizan en función de:

Áreas del conocimiento	1	Asignaturas que usted imparte	4
Necesidades de actualización curricular	2	Reforma curricular	5
Leyes y reglamentos	3	Planificación y Programación curricular	6
Otras, especifique:			
7			

5.3. Los directivos de su institución fomentan la participación del profesorado en cursos que promueven su formación permanente (Marque una alternativa)

Siempre	1	Casi siempre	2	A veces	3	Rara vez	4	Nunca	5
---------	---	--------------	---	---------	---	----------	---	-------	---

6. EN LO RELACIONADO A SU PRÁCTICA PEDAGÓGICA

6.1 En las siguientes preguntas, marque con una "X" el casillero correspondiente, señale en el recuadro del 1 al 5, en donde 1 es la menor calificación y 5 la máxima

Ítems	1	2	3	4	5
1. Analiza los elementos del currículo propuesto para el bachillerato			A		
2. Analiza los factores que determinan el aprendizaje en la enseñanza (Inteligencia, personalidad, clima escolar...)				X	
3. Conoce el proceso de la carrera docente del profesor ecuatoriano propuesto en la LOEI (ámbito, escalafón, derechos y deberes...)			X		
4. Analiza los factores que condicionan la calidad de la enseñanza en el bachillerato			X		
5. Analiza el clima organizacional de la estructura institucional (motivación, participación, satisfacción y rendimiento en el trabajo...)				X	
6. Conoce del tipo de liderazgo ejercido por el/los directivo/s de la institución educativa				X	
7. Conoce las herramientas/elementos utilizados por los directivos para planificar actividades en la institución educativa		X			

Ítems	1	2	3	4	5
8. Describe las funciones y cualidades del tutor				X	
9. Conoce técnicas básicas para la investigación en el aula			X		
10. Conoce diferentes técnicas de enseñanza individualizada y grupal			X		
11. Conoce las posibilidades didácticas de la informática como ayuda a la tarea docente			X		
12. Desarrolla estrategias para la motivación de los alumnos				X	
13. Conoce aspectos relacionados con la psicología del estudiante			X		
14. Plantea, ejecuta y hace el seguimiento de proyectos educativos (autoridades, docentes, estudiantes)				X	
15. Conoce la incidencia de la interacción profesor-alumno en la comunicación didáctica (estilos de enseñanza y aprendizaje, el aula como grupo...)				X	
16. Mi formación en TIC, me permite manejar herramientas tecnológicas y acceder a información oportuna para orientar a mis estudiantes					X
17. Percibe con facilidad problemas de los estudiantes				X	
18. La formación académica que recibí es la adecuada para trabajar con estudiantes, dadas las diferentes características étnicas del país				X	
19. Planifico, ejecuto y doy seguimiento a proyectos económicos, sociales, culturales o educativos			X		
20. Mi expresión oral y escrita, es la adecuada para que los estudiantes comprendan la asignatura impartida				X	
21. Cuando se presentan problemas de los estudiantes, me es fácil comprenderlos y ayudarles en su solución				X	
22. La formación profesional recibida, me permite orientar el aprendizaje de mis estudiantes				X	
23. Mi planificación siempre toma en cuenta las experiencias y conocimientos anteriores de mis estudiantes				X	
24. El proceso evaluativo que llevo a cabo, incluye la evaluación diagnóstica, sumativa y formativa			X		
25. Como docente evalúo las destrezas con criterio de desempeño propuestas en mi/s asignatura/s				X	
26. Identifico a estudiantes con necesidades educativas especiales (altas capacidades intelectuales; discapacitados: auditiva, visual, sordo-ciego, intelectual, mental, físico -motora, trastornos de desarrollo-)				X	
27. Cuando tengo estudiantes con necesidades educativas especiales, mi planificación es realizada de acuerdo a los requerimientos de una educación especial e inclusiva				X	
28. Realiza la planificación macro y microcurricular (bloques curriculares, unidades didácticas, planes de lección, tareas, experiencias, plan de aula...)				X	
29. Considera que los estudiantes son artífices de su propio aprendizaje				X	
30. Describe las principales funciones y tareas del profesor en el aula				X	
31. Elabora pruebas para la evaluación del aprendizaje de los alumnos			X		
32. Utiliza adecuadamente medios visuales como recurso didáctico (retroproyector, diapositivas, pizarra, videos)			X		
33. Diseña programas de asignatura y el desarrollo de las unidades didácticas					X
34. Aplica técnicas para la acción tutorial (entrevista, cuestionario...)			X		
35. Analiza la estructura organizativa institucional (Departamentos, áreas, Gestión administrativa...)			X		
36. Diseña planes de mejora de la propia práctica docente					X
37. Diseña y aplica técnicas didácticas para las enseñanzas prácticas de laboratorio y talleres					X
38. Diseña instrumentos para la autoevaluación de la práctica docente (evaluación de la asignatura y del profesor)				X	
39. Utiliza adecuadamente la técnica expositiva			X		
40. Valora diferentes experiencias sobre la didáctica de la propia asignatura				X	
41. Utiliza recursos del medio para que los estudiantes alcancen los objetivos de aprendizaje				X	
42. El uso de problemas reales por medio del razonamiento lógico son una constante en mi práctica docente				X	
43. Diseño estrategias que fortalecen la comunicación y el desarrollo del pensamiento crítico de mis estudiantes				X	
44. Planteo objetivos específicos de aprendizaje para cada planificación					X

GRACIAS POR SU COLABORACIÓN



**CUESTIONARIO: "NECESIDADES DE FORMACIÓN"  
DOCENTES DE BACHILLERATO**

Código del Investigado:  
**PIC067-DIS**

La Universidad Técnica Particular de Loja a través del Departamento de Ciencias de la Educación, con el fin de conocer cuáles son LAS NECESIDADES DE FORMACIÓN DE LOS DOCENTES DE BACHILLERATO DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL ECUADOR, solicita su colaboración como informante, el cuestionario es anónimo por lo que su aporte es especialmente valioso para garantizar la fiabilidad de los datos recolectados. El dar contestación al siguiente cuestionario no le tomará más de diez minutos.

Conteste las preguntas, encerrando en un círculo el numeral (ubicado en cada fila a la derecha), según corresponda. Ej:

Fiscal	1	Fiscomisional	2	Municipal	3	Particular	4
--------	---	---------------	---	-----------	---	------------	---

**1. DATOS INSTITUCIONALES**

**1.1. Nombre de la institución educativa investigada, donde usted labora:** UNIDAD EDUCATIVA NUEVA PRIMARIA

**1.2. Provincia:** PICHINCHA Ciudad: \_\_\_\_\_

**1.3. Tipo de institución:** Fiscal 1, Fiscomisional 2, Municipal 3, Particular 4

**1.4. Tipo de bachillerato que ofrece:** Bachillerato en ciencias 5, Bachillerato técnico 6

**1.4.1 Si el bachillerato que la institución educativa investigada ofrece, es técnico, a qué figura profesional atiende:**

<b>Bachilleratos Técnicos Agropecuarios</b>							
a. Producción agropecuaria	1	b. Transformados y elaborados lácteos	2	c. Transformados y elaborados cárnicos	3	d. Conservería	4
e. Otra, especifique cuál: _____					5		
<b>Bachilleratos Técnicos Industriales:</b>							
f. Aplicación de proyectos de construcción	6	g. Instalaciones, equipos y máquinas eléctricas	7	h. Electrónica de consumo	8	i. Industria de la confección	9
j. Mecanizado y construcciones metálicas	10	k. Chapistería (latonería) y pintura	11	l. Electromecánica automotriz	12	m. Climatización	13
n. Fabricación y montaje de muebles	14	o. Mecatrónica		15	p. Cerámica	16	q. Mecánica de aviación
r. Calzado y marroquinería	18	s. Otra, especifique cuál: _____					19
<b>Bachilleratos Técnicos de Comercio, Administración y Servicios</b>							
t. Comercialización y ventas	20	u. Alojamiento	21	v. Comercio exterior	22	w. Contabilidad	23
x. Administ. de sistemas	24	y. Restaurante y bar	25	z. Agencia de viajes	26	aa. Cocina	27
bb. Información y comercialización turística	28	cc. Aplicaciones informáticas	29	dd. Organización y gestión de la secretaría		30	
ee. Otra, especifique cuál: _____					31		
<b>Bachilleratos Técnicos Polivalentes</b>							
ff. Contabilidad y administración		31	gg. Industrial	32	hh. Informática	33	
ii. Otra, especifique cuál: _____							
<b>Bachilleratos Artísticos</b>							
jj. Escultura y arte gráfico	34	kk. Pintura y cerámica	35	ll. Música	36	mm. Diseño gráfico	37
nn. Otra, especifique cuál: _____					38		

**1.4.2. Conoce usted si por parte de los directivos institucionales se está gestionando el bachillerato, bajo una de las figuras profesionales referidas anteriormente:**

SI (1) Escriba el/los literal/es (asignados anteriormente): \_\_\_\_\_ NO 2

**2. INFORMACIÓN GENERAL DEL INVESTIGADO**

**2.1. Género:** Masculino 1, Femenino 2

**2.3 Estado civil:** Soltero 2, Casado 3, Viudo 4, Divorciado 5

**2.2. Edad (en años cumplidos):** \_\_\_\_\_

**2.3. Cargo que desempeña:** Docente 6, Técnico docente 7, Docente con funciones administrativas 8

**2.4. Tipo de relación laboral:** Contratación indefinida 9, Nombramiento 10, Contratación ocasional 11, Reemplazo 12

**2.5. Tiempo de dedicación:** Tiempo completo 12, Medio tiempo 13, Por horas 14

2.6. Las materias que imparte, tienen relación con su formación profesional:	SI	(15)	NO	16
2.7. Años/s de bachillerato en los que imparte asignaturas:	1°	(17)	2°	(18)
2.7. Cuántos años de servicio docente tiene usted:	3°	(19)		

### 3. FORMACIÓN DOCENTE

3.1. Señale el nivel más alto de formación académica que posee

(señale una sola alternativa)

Bachillerato	1	Especialista (4° nivel)	4
Nivel técnico o tecnológico superior	(2)	Maestría (4° nivel)	5
Lic., Ing., Eco., Arq., etc. (3er. nivel)	3	PhD (4° nivel)	6
Otros, especifique:			7

3.2. Su titulación en pregrado, tiene relación con:

3.2.1. Ámbito educativo:		3.2.2. Otras profesiones:	
Licenciado en educación (diferentes menciones/especialidades)	1	Ingeniero	6
Doctor en educación	2	Arquitecto	7
Psicólogo educativo	3	Contador	8
Psicopedagogo	4	Abogado	9
Otras, especifique:	5	Otras, especifique: Técnico Superior Electrónica	(13)

3.3 Si posee titulación de postgrado (4° nivel), este tiene relación con:

(marque, sólo si tiene postgrado)

El ámbito educativo	1	Otros ámbitos, especifique:	2
---------------------	---	-----------------------------	---

3.4 Le resulta atractivo seguir un programa de formación para obtener la titulación de cuarto nivel:

SI (1) NO 2

3.4.1. Si la respuesta es positiva, en qué le gustaría formarse:

(Señale el tipo de formación de mayor interés)

a. Maestría	3	En el ámbito educativo. Especifique: _____ En otro ámbito. Especifique: _____
b. PhD	4	En el ámbito educativo. Especifique: _____ En otro ámbito. Especifique: _____

### 4. CURSOS Y CAPACITACIONES

4.1. En cuanto a los últimos cursos realizados:

4.1.1. Número de cursos a los que ha asistido en los dos últimos años:	_____			
4.1.2. Totalización en horas (aproximado):	_____			
En cuanto al último curso recibido:	_____			
4.1.3. Hace qué tiempo lo realizó:	_____			
4.1.4. Cómo se llamó el curso / capacitación:	_____			
4.1.4.1. Lo hizo con el auspicio de:	El gobierno	1	De la institución donde labora Ud.	2
	Beca	3	Por cuenta propia	4
Otros, especifique:	5			

4.2. Usted ha impartido cursos de capacitación en los últimos dos años:

SI 1 NO (2)

4.2.1 Si la respuesta es afirmativa, cuál fue la temática del último curso que lo impartió: \_\_\_\_\_

4.3. Para usted, es importante seguirse capacitando en temas educativos:

SI 1 NO (2)

4.4. Cómo le gustaría recibir la capacitación:

(señale las alternativas que más le atraen)

Presencial	1	Semipresencial	2	A distancia	3	Virtual/por internet	(4)
------------	---	----------------	---	-------------	---	----------------------	-----

4.4.1. Si prefiere cursos "presenciales" o "semipresenciales", en qué horarios le gustaría recibir la capacitación:

De lunes a viernes 1 Fines de semana 2

4.5. En qué temáticas le gustaría capacitarse

(Puede señalar más de una alternativa)

Pedagogía educativa	1	Psicopedagogía	5	Políticas educativas para la administración	9
Teorías del aprendizaje	2	Métodos y recursos didácticos	6	Temas relacionados con las materias a su cargo	(10)
Valores y educación	3	Diseño y planificación curricular	7	Formación en temas de mi especialidad	11
Gerencia/Gestión educativa	4	Evaluación del aprendizaje	8	Nuevas tecnologías aplicadas a la educación	(12)
				Diseño, seguimiento y evaluación de proyectos	13

4.5.1. Considera usted, que le falta algún tipo de capacitación. En qué temas. Especifique:

✓ Pedagogía educativa  
 ✓ Evaluación del aprendizaje

4.6. Cuáles son los obstáculos que se presentan para que usted no se capacite (señale de 1 a 3 alternativas)

Falta de tiempo	1	Falta de apoyo por parte de las autoridades de la institución en donde labora	4
Altos costos de las cursos o capacitaciones	2	Falta de temas acordes con su preferencia	5
Falta de información	3	No es de su interés la capacitación profesional	6
Otros motivos, cuáles:			7

4.7. Cuáles considera Ud. son los motivos por los que se imparten los cursos/capitaciones (señale las alternativas de su preferencia)

Aparición de nuevas tecnologías	1	Necesidades de capacitación continua y permanente	3
Falta de cualificación profesional	2	Actualización de leyes y reglamentos	4
Requerimientos personales	5		
Otros. Especifique cuáles:			6

4.8. Cuáles son los motivos por los que usted asiste a cursos/capitaciones: (señale una o más alternativas)

La relación del curso con mi actividad docente	1	La facilidad de horarios	5
El prestigio del ponente	2	Lugar donde se realizó el evento	6
Obligatoriedad de asistencia	3	Me gusta capacitarme	7
Favorecen mi ascenso profesional	4		
Otros. Especifique cuáles:			8

4.9. Qué aspecto considera de mayor importancia en el desarrollo de un curso/capitación (señale una alternativa)

Aspectos teóricos	1	Aspectos Técnicos /Prácticos	2	Ambos	3
-------------------	---	------------------------------	---	-------	---

5. RESPECTO DE SU INSTITUCIÓN EDUCATIVA

5.1. La institución en la que labora, ha propiciado cursos en los últimos dos años: SI 1 NO 2

5.2. En la actualidad, conoce usted si las autoridades de la institución en la que labora, están ofreciendo o elaborando proyectos/cursos/seminarios de capacitación: SI 1 NO 2

5.2.1. En caso de existir cursos o se estén desarrollando, estos se realizan en función de:

Áreas del conocimiento	1	Asignaturas que usted imparte	4
Necesidades de actualización curricular	2	Reforma curricular	5
Leyes y reglamentos	3	Planificación y Programación curricular	6
Otras, especifique:			7

5.3. Los directivos de su Institución fomentan la participación del profesorado en cursos que promueven su formación permanente (Marque una alternativa)

Siempre	1	Casi siempre	2	A veces	3	Rara vez	4	Nunca	5
---------	---	--------------	---	---------	---	----------	---	-------	---

6. EN LO RELACIONADO A SU PRÁCTICA PEDAGÓGICA

6.1 En las siguientes preguntas, marque con una "X" el casillero correspondiente, señale en el recuadro del 1 al 5, en donde 1 es la menor calificación y 5 la máxima

Ítems	1	2	3	4	5
1. Analiza los elementos del currículo propuesto para el bachillerato				X	
2. Analiza los factores que determinan el aprendizaje en la enseñanza (inteligencia, personalidad, clima escolar...)				X	
3. Conoce el proceso de la carrera docente del profesor ecuatoriano propuesto en la LOEI (ámbito, escalafón, derechos y deberes...)			X		
4. Analiza los factores que condicionan la calidad de la enseñanza en el bachillerato			X		
5. Analiza el clima organizacional de la estructura institucional (motivación, participación, satisfacción y rendimiento en el trabajo...)				X	
6. Conoce del tipo de liderazgo ejercido por el/los directivo/s de la institución educativa				X	
7. Conoce las herramientas/elementos utilizados por los directivos para planificar actividades en la institución educativa			X		

Ítems	1	2	3	4	5
8. Describe las funciones y cualidades del tutor				△	
9. Conoce técnicas básicas para la investigación en el aula			△		
10. Conoce diferentes técnicas de enseñanza individualizada y grupal			△		
11. Conoce las posibilidades didácticas de la informática como ayuda a la tarea docente			△		
12. Desarrolla estrategias para la motivación de los alumnos				△	
13. Conoce aspectos relacionados con la psicología del estudiante			△		
14. Plantea, ejecuta y hace el seguimiento de proyectos educativos (autoridades, docentes, estudiantes)				△	
15. Conoce la incidencia de la interacción profesor-alumno en la comunicación didáctica (estilos de enseñanza y aprendizaje, el aula como grupo...)				△	
16. Mi formación en TIC, me permite manejar herramientas tecnológicas y acceder a información oportuna para orientar a mis estudiantes					△
17. Percibe con facilidad problemas de los estudiantes				△	
18. La formación académica que recibí es la adecuada para trabajar con estudiantes, dadas las diferentes características étnicas del país				△	
19. Planifico, ejecuto y doy seguimiento a proyectos económicos, sociales, culturales o educativos			△		
20. Mi expresión oral y escrita, es la adecuada para que los estudiantes comprendan la asignatura impartida				△	
21. Cuando se presentan problemas de los estudiantes, me es fácil comprenderlos/os y ayudarles en su solución				△	
22. La formación profesional recibida, me permite orientar el aprendizaje de mis estudiantes				△	
23. Mi planificación siempre toma en cuenta las experiencias y conocimientos anteriores de mis estudiantes				△	
24. El proceso evaluativo que llevo a cabo, incluye la evaluación diagnóstica, sumativa y formativa			△		
25. Como docente evalúo las destrezas con criterio de desempeño propuestas en mi/s asignatura/s				△	
26. Identifico a estudiantes con necesidades educativas especiales (altas capacidades intelectuales; discapacitados: auditiva, visual, sordo-ciego, intelectual, mental, físico -motora, trastornos de desarrollo-)				△	
27. Cuando tengo estudiantes con necesidades educativas especiales, mi planificación es realizada de acuerdo a los requerimientos de una educación especial e inclusiva				△	
28. Realiza la planificación macro y microcurricular (bloques curriculares, unidades didácticas, planes de lección, tareas, experiencias, plan de aula...)				△	
29. Considera que los estudiantes son artífices de su propio aprendizaje				△	
30. Describe las principales funciones y tareas del profesor en el aula				△	
31. Elabora pruebas para la evaluación del aprendizaje de los alumnos			△		
32. Utiliza adecuadamente medios visuales como recurso didáctico (retroproyector, diapositivas, pizarra, videos)			△		
33. Diseña programas de asignatura y el desarrollo de las unidades didácticas					△
34. Aplica técnicas para la acción tutorial (entrevista, cuestionario...)			△		
35. Analiza la estructura organizativa institucional (Departamentos, áreas, Gestión administrativa...)			△		
36. Diseña planes de mejora de la propia práctica docente					△
37. Diseña y aplica técnicas didácticas para las enseñanzas prácticas de laboratorio y talleres					△
38. Diseña instrumentos para la autoevaluación de la práctica docente (evaluación de la asignatura y del profesor)				△	
39. Utiliza adecuadamente la técnica expositiva			△		
40. Valora diferentes experiencias sobre la didáctica de la propia asignatura					△
41. Utiliza recursos del medio para que los estudiantes alcancen los objetivos de aprendizaje				△	
42. El uso de problemas reales por medio del razonamiento lógico son una constante en mi práctica docente				△	
43. Diseño estrategias que fortalecen la comunicación y el desarrollo del pensamiento crítico de mis estudiantes				△	
44. Planteo objetivos específicos de aprendizaje para cada planificación					△

GRACIAS POR SU COLABORACIÓN



**CUESTIONARIO: "NECESIDADES DE FORMACIÓN"  
DOCENTES DE BACHILLERATO**

Código del Investigado:  
**PIC067-016**

La Universidad Técnica Particular de Loja a través del Departamento de Ciencias de la Educación, con el fin de conocer cuáles son LAS NECESIDADES DE FORMACIÓN DE LOS DOCENTES DE BACHILLERATO DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL ECUADOR, solicita su colaboración como informante, el cuestionario es anónimo por lo que su aporte es especialmente valioso para garantizar la fiabilidad de los datos recolectados. El dar contestación al siguiente cuestionario no le tomará más de diez minutos.

Conteste las preguntas, encerrando en un círculo el numeral (ubicado en cada fila a la derecha), según corresponda. Ej.

Fiscal	1	Fiscomisional	2	Municipal	3	Particular	4
--------	---	---------------	---	-----------	---	------------	---

**1. DATOS INSTITUCIONALES**

1.1. Nombre de la institución educativa investigada, donde usted labora: <b>Nueva Primavera</b>								
1.2. Provincia: <b>Pichincha</b>				Ciudad: <b>Quito</b>				
Fiscal	1	Fiscomisional	2	Municipal	3	Particular	4	
1.4. Tipo de bachillerato que ofrece: <b>Bachillerato en ciencias</b> (5) <b>Bachillerato técnico</b> (6)								
1.4.1 Si el bachillerato que la institución educativa investigada ofrece, es técnico, a qué figura profesional atiende:								
<b>Bachilleratos Técnicos Agropecuarios</b>								
a. Producción agropecuaria	1	b. Transformados y elaborados lácteos	2	c. Transformados y elaborados cárnicos	3	d. Conservería	4	
e. Otra, especifique cuál: <b>Electricidad y Turismo - Informática</b>								
<b>Bachilleratos Técnicos Industriales:</b>								
f. Aplicación de proyectos de construcción	6	g. Instalaciones, equipos y máquinas eléctricas	7	h. Electrónica de consumo	8	i. Industria de la confección	9	
j. Mecanizado y construcciones metálicas	10	k. Chapistería (latonería) y pintura	11	l. Electromecánica automotriz	12	m. Climatización	13	
n. Fabricación y montaje de muebles	14	o. Mecatrónica	15	p. Cerámica	16	q. Mecánica de aviación	17	
r. Calzado y marroquinería	18	s. Otra, especifique cuál: <b>Informática, Turismo</b>						
<b>Bachilleratos Técnicos de Comercio, Administración y Servicios</b>								
t. Comercialización y ventas	20	u. Alojamiento	21	v. Comercio exterior	22	w. Contabilidad	23	
x. Administ. de sistemas	24	y. Restaurante y bar	25	z. Agencia de viajes	26	aa. Cocina	27	
bb. Información y comercialización turística	28	cc. Aplicaciones informáticas	29	dd. Organización y gestión de la secretaría				
ee. Otra, especifique cuál: _____								
<b>Bachilleratos Técnicos Polivalentes</b>								
ff. Contabilidad y administración				31	gg. Industrial	32	hh. Informática	33
ii. Otra, especifique cuál: _____								
<b>Bachilleratos Artísticos</b>								
jj. Escultura y arte gráfico	34	kk. Pintura y cerámica	35	ll. Música	36	mm. Diseño gráfico	37	
nn. Otra, especifique cuál: _____								
1.4.2. Conoce usted si por parte de los directivos institucionales se está gestionando el bachillerato, bajo una de las figuras profesionales referidas anteriormente: <b>(S)</b> 1								
Escriba el/los literal/es (asignados anteriormente): _____							NO	2

**2. INFORMACIÓN GENERAL DEL INVESTIGADO**

2.1. Género:		Masculino	1	Femenino	2					
2.3 Estado civil		Soltero	2	Casado	3	Viudo	4	Divorciado	5	
2.2. Edad (en años cumplidos):		4								
2.3. Cargo que desempeña:		Docente	6	Técnico docente	7	Docente con funciones administrativas	8			
2.4. Tipo de relación laboral:		Contratación indefinida	9	Nombramiento	10	Contratación ocasional	11	Reemplazo	12	
2.5. Tiempo de dedicación:		Tiempo completo			12	Medio Tiempo		13	Por horas	14

2.6. Las materias que imparte, tienen relación con su formación profesional:	SI	(15)	NO	16
2.7. Años/s de bachillerato en los que imparte asignaturas:	1*	17	(2*)	18
2.7. Cuántos años de servicio docente tiene usted:	5			

### 3. FORMACIÓN DOCENTE

3.1. Señale el nivel más alto de formación académica que posee *(señale una sola alternativa)*

Bachillerato	1	Especialista (4° nivel)	4
Nivel técnico o tecnológico superior	(2)	Maestría (4° nivel)	5
Lic., Ing., Eco., Arq., etc. (3er. nivel)	3	PhD (4° nivel)	6
Otros, especifique:			7

3.2. Su titulación en pregrado, tiene relación con:

3.2.1. Ámbito educativo:		3.2.2. Otras profesiones:	
Licenciado en educación (diferentes menciones/especialidades)	(1)	Ingeniero	6
Doctor en educación	2	Arquitecto	7
Psicólogo educativo	3	Contador	8
Psicopedagogo	4	Abogado	9
Otros, especifique:	5	Otros, especifique:	13

3.3 Si posee titulación de postgrado (4° nivel), este tiene relación con: *(marque, sólo si tiene postgrado)*

El ámbito educativo	1	Otros ámbitos, especifique:	2
---------------------	---	-----------------------------	---

3.4 Le resulta atractivo seguir un programa de formación para obtener la titulación de cuarto nivel:  SI (1)  NO 2

3.4.1. Si la respuesta es positiva, en qué le gustaría formarse: *(Señale el tipo de formación de mayor interés)*

a. Maestría	(3)	En el ámbito educativo. Especifique: _____ En otro ámbito. Especifique: _____
b. PhD	4	En el ámbito educativo. Especifique: _____ En otro ámbito. Especifique: _____

### 4. CURSOS Y CAPACITACIONES

4.1. En cuanto a los últimos cursos realizados:

4.1.1. Número de cursos a los que ha asistido en los dos últimos años:	1						
4.1.2. Totalización en horas (aproximado):	30						
En cuanto al último curso recibido:							
4.1.3. Hace qué tiempo lo realizó:	1 año						
4.1.4. Cómo se llamó el curso / capacitación:	Auxiliar Informática						
4.1.4.1. Lo hizo con el auspicio de:							
El gobierno	1	De la institución donde labora Ud.	2	Beca	3	Por cuenta propia	(4)
Otros, especifique:							5

4.2. Usted ha impartido cursos de capacitación en los últimos dos años:  SI 1  NO (2)

4.2.1 Si la respuesta es afirmativa, cuál fue la temática del último curso que lo impartió: \_\_\_\_\_

4.3. Para usted, es importante seguirse capacitando en temas educativos:  SI (1)  NO 2

4.4. Cómo le gustaría recibir la capacitación: *(señale las alternativas que más lo atraen)*

Presencial	1	Semipresencial	(2)	A distancia	3	Virtual/por Internet	4
------------	---	----------------	-----	-------------	---	----------------------	---

4.4.1. Si prefiere cursos "presenciales" o "semipresenciales", en qué horarios le gustaría recibir la capacitación:  De lunes a viernes 1  Fines de semana (2)

4.5. En qué temáticas le gustaría capacitarse *(Puede señalar más de una alternativa)*

Pedagogía educativa	1	Psicopedagogía	5	Políticas educativas para la administración	9
Teorías del aprendizaje	2	Métodos y recursos didácticos	6	Temas relacionados con las materias a su cargo	(10)
Valores y educación	3	Diseño y planificación curricular	7	Formación en temas de mi especialidad	(11)
Gerencia/Gestión educativa	(4)	Evaluación del aprendizaje	8	Nuevas tecnologías aplicadas a la educación	12
				Diseño, seguimiento y evaluación de proyectos	13

4.5.1. Considera usted, que le falta algún tipo de capacitación. En qué temas. Especifique:

✓ Desarrollo del Pensamiento  
 ✓ Pedagogía

4.6. Cuáles son los obstáculos que se presentan para que usted no se capacite (señale de 1 a 3 alternativas)

Falta de tiempo	1	Falta de apoyo por parte de las autoridades de la institución en donde labora	4
Altos costos de las cursos o capacitaciones	2	Falta de temas acordes con su preferencia	5
Falta de información	3	No es de su interés la capacitación profesional	6
Otros motivos, cuáles:			7

4.7. Cuáles considera Ud. son los motivos por los que se imparten los cursos/capitaciones (señale las alternativas de su preferencia)

Aparición de nuevas tecnologías	1	Necesidades de capacitación continua y permanente	3
Falta de cualificación profesional	2	Actualización de leyes y reglamentos	4
Requerimientos personales	5		
Otros. Especifique cuáles:			6

4.8. Cuáles son los motivos por los que usted asiste a cursos/capitaciones: (señale una o más alternativas)

La relación del curso con mi actividad docente	1	La facilidad de horarios	5
El prestigio del ponente	2	Lugar donde se realizó el evento	6
Obligatoriedad de asistencia	3	Me gusta capacitarme	7
Favorecen mi ascenso profesional	4		
Otros. Especifique cuáles:			8

4.9. Qué aspecto considera de mayor importancia en el desarrollo de un curso/capitación (señale una alternativa)

Aspectos teóricos	1	Aspectos Técnicos /Prácticos	2	Ambos	3
-------------------	---	------------------------------	---	-------	---

5. RESPECTO DE SU INSTITUCIÓN EDUCATIVA

5.1. La institución en la que labora, ha propiciado cursos en los últimos dos años: SI 1 NO 2

5.2. En la actualidad, conoce usted si las autoridades de la institución en la que labora, están ofreciendo o elaborando proyectos/cursos/seminarios de capacitación: SI 1 NO 2

5.2.1. En caso de existir cursos o se estén desarrollando, estos se realizan en función de:

Áreas del conocimiento	1	Asignaturas que usted imparte	4
Necesidades de actualización curricular	2	Reforma curricular	5
Leyes y reglamentos	3	Planificación y Programación curricular	6
Otras, especifique:			7

5.3. Los directivos de su institución fomentan la participación del profesorado en cursos que promueven su formación permanente (Marque una alternativa)

Siempre	1	Casi siempre	2	A veces	3	Rara vez	4	Nunca	5
---------	---	--------------	---	---------	---	----------	---	-------	---

6. EN LO RELACIONADO A SU PRÁCTICA PEDAGÓGICA

6.1 En las siguientes preguntas, marque con una "X" el casillero correspondiente, señale en el recuadro del 1 al 5, en donde 1 es la menor calificación y 5 la máxima

Ítems	1	2	3	4	5
1. Analiza los elementos del currículo propuesto para el bachillerato					X
2. Analiza los factores que determinan el aprendizaje en la enseñanza (Inteligencia, personalidad, clima escolar...)					X
3. Conoce el proceso de la carrera docente del profesor ecuatoriano propuesto en la LOEI (ámbito, escalafón, derechos y deberes...)					X
4. Analiza los factores que condicionan la calidad de la enseñanza en el bachillerato					X
5. Analiza el clima organizacional de la estructura institucional (motivación, participación, satisfacción y rendimiento en el trabajo...)					X
6. Conoce del tipo de liderazgo ejercido por el/los directivo/s de la institución educativa			X		
7. Conoce las herramientas/elementos utilizados por los directivos para planificar actividades en la institución educativa			X		

Ítems	1	2	3	4	5
8. Describe las funciones y cualidades del tutor					X
9. Conoce técnicas básicas para la investigación en el aula				X	
10. Conoce diferentes técnicas de enseñanza individualizada y grupal				X	
11. Conoce las posibilidades didácticas de la informática como ayuda a la tarea docente				X	
12. Desarrolla estrategias para la motivación de los alumnos					X
13. Conoce aspectos relacionados con la psicología del estudiante					X
14. Plantea, ejecuta y hace el seguimiento de proyectos educativos (autoridades, docentes, estudiantes)				X	
15. Conoce la incidencia de la interacción profesor-alumno en la comunicación didáctica (estilos de enseñanza y aprendizaje, el aula como grupo...)					X
16. Mi formación en TIC, me permite manejar herramientas tecnológicas y acceder a información oportuna para orientar a mis estudiantes					X
17. Percibe con facilidad problemas de los estudiantes					X
18. La formación académica que recibí es la adecuada para trabajar con estudiantes, dadas las diferentes características étnicas del país				X	
19. Planifico, ejecuto y doy seguimiento a proyectos económicos, sociales, culturales o educativos					X
20. Mi expresión oral y escrita, es la adecuada para que los estudiantes comprendan la asignatura impartida					X
21. Cuando se presentan problemas de los estudiantes, me es fácil comprenderlos y ayudarles en su solución					X
22. La formación profesional recibida, me permite orientar el aprendizaje de mis estudiantes					X
23. Mi planificación siempre toma en cuenta las experiencias y conocimientos anteriores de mis estudiantes					X
24. El proceso evaluativo que llevo a cabo, incluye la evaluación diagnóstica, sumativa y formativa					X
25. Como docente evalúo las destrezas con criterio de desempeño propuestas en mi/s asignatura/s					X
26. Identifico a estudiantes con necesidades educativas especiales (altas capacidades intelectuales; discapacitados: auditiva, visual, sordo-ciego, intelectual, mental, físico -motora, trastornos de desarrollo-)					X
27. Cuando tengo estudiantes con necesidades educativas especiales, mi planificación es realizada de acuerdo a los requerimientos de una educación especial e inclusiva					X
28. Realiza la planificación macro y microcurricular (bloques curriculares, unidades didácticas, planes de lección, tareas, experiencias, plan de aula...)					X
29. Considera que los estudiantes son artífices de su propio aprendizaje				X	
30. Describe las principales funciones y tareas del profesor en el aula					X
31. Elabora pruebas para la evaluación del aprendizaje de los alumnos					X
32. Utiliza adecuadamente medios visuales como recurso didáctico (retroproyector, diapositivas, pizarra, videos)					X
33. Diseña programas de asignatura y el desarrollo de las unidades didácticas					X
34. Aplica técnicas para la acción tutorial (entrevista, cuestionario...)					X
35. Analiza la estructura organizativa institucional (Departamentos, áreas, Gestión administrativa...)				X	
36. Diseña planes de mejora de la propia práctica docente				X	
37. Diseña y aplica técnicas didácticas para las enseñanzas prácticas de laboratorio y talleres				X	
38. Diseña instrumentos para la autoevaluación de la práctica docente (evaluación de la asignatura y del profesor)					X
39. Utiliza adecuadamente la técnica expositiva					X
40. Valora diferentes experiencias sobre la didáctica de la propia asignatura					X
41. Utiliza recursos del medio para que los estudiantes alcancen los objetivos de aprendizaje					X
42. El uso de problemas reales por medio del razonamiento lógico son una constante en mi práctica docente					X
43. Diseño estrategias que fortalecen la comunicación y el desarrollo del pensamiento crítico de mis estudiantes				X	
44. Planteo objetivos específicos de aprendizaje para cada planificación					X

GRACIAS POR SU COLABORACIÓN



**CUESTIONARIO: "NECESIDADES DE FORMACIÓN"  
DOCENTES DE BACHILLERATO**

Código del Investigado:  
**RIC.067-017**

La Universidad Técnica Particular de Loja a través del Departamento de Ciencias de la Educación, con el fin de conocer cuáles son LAS NECESIDADES DE FORMACIÓN DE LOS DOCENTES DE BACHILLERATO DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL ECUADOR, solicita su colaboración como informante, el cuestionario es anónimo por lo que su aporte es especialmente valioso para garantizar la fiabilidad de los datos recolectados. El dar contestación al siguiente cuestionario no le tomará más de diez minutos.

**Conteste las preguntas, encerrando en un círculo el numeral (ubicado en cada fila a la derecha), según corresponda. Ej.**

Fiscal	1	Fiscomisional	2	Municipal	3	Particular	4
--------	---	---------------	---	-----------	---	------------	---

**1. DATOS INSTITUCIONALES**

**1.1. Nombre de la Institución educativa investigada, donde usted labora:** Nueva Primavera

**1.2. Provincia:** Pichincha Ciudad: Quito

**1.3. Tipo de institución:** Fiscal 1    Fiscomisional 2    Municipal 3    Particular 4

**1.4. Tipo de bachillerato que ofrece:** Bachillerato en ciencias 5    Bachillerato técnico 6

**1.4.1 Si el bachillerato que la institución educativa investigada ofrece, es técnico, a qué figura profesional atiende:**

**Bachilleratos Técnicos Agropecuarios**

a. Producción agropecuaria	1	b. Transformados y elaborados lácteos	2	c. Transformados y elaborados cárnicos	3	d. Conservería	4
e. Otra, especifique cuál: <u>Electricidad y Turismo - Informática</u> 5							

**Bachilleratos Técnicos Industriales:**

f. Aplicación de proyectos de construcción	6	g. Instalaciones, equipos y máquinas eléctricas	7	h. Electrónica de consumo	8	i. Industria de la confección	9
j. Mecanizado y construcciones metálicas	10	k. Chapistería (latonería) y pintura	11	l. Electromecánica automotriz	12	m. Climatización	13
n. Fabricación y montaje de muebles	14	o. Mecatrónica	15	p. Cerámica	16	q. Mecánica de aviación	17
r. Calzado y marroquinería	18	s. Otra, especifique cuál: <u>Informática Turismo</u> 19					

**Bachilleratos Técnicos de Comercio, Administración y Servicios**

t. Comercialización y ventas	20	u. Alojamiento	21	v. Comercio exterior	22	w. Contabilidad	23
x. Administ. de sistemas	24	y. Restaurante y bar	25	z. Agencia de viajes	26	aa. Cocina	27
bb. Información y comercialización turística	28	cc. Aplicaciones informáticas	29	dd. Organización y gestión de la secretaría 30			
ee. Otra, especifique cuál: _____ 31							

**Bachilleratos Técnicos Polivalentes**

ff. Contabilidad y administración	31	gg. Industrial	32	hh. Informática	33
ii. Otra, especifique cuál: _____					

**Bachilleratos Artísticos**

jj. Escultura y arte gráfico	34	kk. Pintura y cerámica	35	ll. Música	36	mm. Diseño gráfico	37
nn. Otra, especifique cuál: _____ 38							

**1.4.2. Conoce usted si por parte de los directivos institucionales se está gestionando el bachillerato, bajo una de las figuras profesionales referidas anteriormente:**

SI 1    NO 2

Escriba el/los literal/es (asignados anteriormente): \_\_\_\_\_

**2. INFORMACIÓN GENERAL DEL INVESTIGADO**

**2.1. Género:** Masculino 1    Femenino 2

**2.3 Estado civil:** Soltero 2    Casado 3    Viudo 4    Divorciado 5

**2.2. Edad (en años cumplidos):** \_\_\_\_\_

**2.3. Cargo que desempeña:** Docente 6    Técnico docente 7    Docente con funciones administrativas 8

**2.4. Tipo de relación laboral:** Contratación indefinida 9    Nombramiento 10    Contratación ocasional 11    Reemplazo 12

**2.5. Tiempo de dedicación:** Tiempo completo 12    Medio tiempo 13    Por horas 14

2.6. Las materias que imparte, tienen relación con su formación profesional:	SI	15	NO	16
2.7. Años/s de bachillerato en los que imparte asignaturas:	1°	17	2°	18
2.7. Cuántos años de servicio docente tiene usted:		7		19

### 3. FORMACIÓN DOCENTE

3.1. Señale el nivel más alto de formación académica que posee

(señale una sola alternativa)

Bachillerato	1	Especialista (4° nivel)	4
Nivel técnico o tecnológico superior	2	Maestría (4° nivel)	5
Lic., Ing., Eco., Arq., etc. (3er. nivel)	3	PhD (4° nivel)	6
Otros, especifique:			7

3.2. Su titulación en pregrado, tiene relación con:

3.2.1. Ámbito educativo:		3.2.2. Otras profesiones:	
Licenciado en educación (diferentes menciones/especialidades)	1	Ingeniero	6
Doctor en educación	2	Arquitecto	7
Psicólogo educativo	3	Contador	8
Psicopedagogo	4	Abogado	9
Otros, especifique:	5	Otros, especifique:	13

3.3 Si posee titulación de postgrado (4° nivel), este tiene relación con:

(marque, sólo si tiene postgrado)

El ámbito educativo	1	Otros ámbitos, especifique:	2
---------------------	---	-----------------------------	---

3.4 Le resulta atractivo seguir un programa de formación para obtener la titulación de cuarto nivel:

SI 1 NO 2

3.4.1. Si la respuesta es positiva, en qué le gustaría formarse:

(Señale el tipo de formación de mayor interés)

a. Maestría	3	En el ámbito educativo. Especifique:	
		En otro ámbito. Especifique:	
b. PhD	4	En el ámbito educativo. Especifique:	
		En otro ámbito. Especifique:	

### 4. CURSOS Y CAPACITACIONES

4.1. En cuanto a los últimos cursos realizados:

4.1.1. Número de cursos a los que ha asistido en los dos últimos años:	1						
4.1.2. Totalización en horas (aproximado):	30						
En cuanto al último curso recibido:							
4.1.3. Hace qué tiempo lo realizó:	1 año						
4.1.4. Cómo se llamó el curso / capacitación:	Auxiliar en Informática						
4.1.4.1. Lo hizo con el auspicio de:							
El gobierno	1	De la institución donde labora Ud.	2	Beca	3	Por cuenta propia	4
Otros, especifique:							5

4.2. Usted ha impartido cursos de capacitación en los últimos dos años:

SI 1 NO 2

4.2.1 Si la respuesta es afirmativa, cuál fue la temática del último curso que lo impartió:

4.3. Para usted, es importante seguirse capacitando en temas educativos:

SI 1 NO 2

4.4. Cómo le gustaría recibir la capacitación:

(señale las alternativas que más le atraen)

Presencial	1	Semipresencial	2	A distancia	3	Virtual/por Internet	4
------------	---	----------------	---	-------------	---	----------------------	---

4.4.1. Si prefiere cursos "presenciales" o "semipresenciales", en qué horarios le gustaría recibir la capacitación:

De lunes a viernes 1 Fines de semana 2

4.5. En qué temáticas le gustaría capacitarse

(Puede señalar más de una alternativa)

Pedagogía educativa	1	Psicopedagogía	5	Políticas educativas para la administración	9
Teorías del aprendizaje	2	Métodos y recursos didácticos	6	Temas relacionados con las materias a su cargo	10
Valores y educación	3	Diseño y planificación curricular	7	Formación en temas de mi especialidad	11
Gerencia/Gestión educativa	4	Evaluación del aprendizaje	8	Nuevas tecnologías aplicadas a la educación	12
				Diseño, seguimiento y evaluación de proyectos	13

4.5.1. Considera usted, que le falta algún tipo de capacitación. En qué temas. Especifique:

✓ Evaluación

4.6. Cuáles son los obstáculos que se presentan para que usted no se capacite

(señale de 1 a 3 alternativas)

Falta de tiempo	1	Falta de apoyo por parte de las autoridades de la institución en donde labora	4
Altos costos de las cursos o capacitaciones	2	Falta de temas acordes con su preferencia	5
Falta de información	3	No es de su interés la capacitación profesional	6
Otros motivos, cuáles:			7

4.7. Cuáles considera Ud. son los motivos por los que se imparten los cursos/capitaciones (señale las alternativas de su preferencia)

Aparición de nuevas tecnologías	1	Necesidades de capacitación continua y permanente	3
Falta de cualificación profesional	2	Actualización de leyes y reglamentos	4
Requerimientos personales	5		
Otros. Especifique cuáles:			6

4.8. Cuáles son los motivos por los que usted asiste a cursos/capitaciones:

(señale una o más alternativas)

La relación del curso con mi actividad docente	1	La facilidad de horarios	5
El prestigio del ponente	2	Lugar donde se realizó el evento	6
Obligatoriedad de asistencia	3	Me gusta capacitarme	7
Favorecen mi ascenso profesional	4		
Otros. Especifique cuáles:			8

4.9. Qué aspecto considera de mayor importancia en el desarrollo de un curso/capacitación

(señale una alternativa)

Aspectos teóricos	1	Aspectos Técnicos /Prácticos	2	Ambos	3
-------------------	---	------------------------------	---	-------	---

## 5. RESPECTO DE SU INSTITUCIÓN EDUCATIVA

5.1. La institución en la que labora, ha propiciado cursos en los últimos dos años:

SI	1	NO	2
----	---	----	---

5.2. En la actualidad, conoce usted si las autoridades de la institución en la que labora, están ofreciendo o elaborando proyectos/cursos/seminarios de capacitación:

SI	1	NO	2
----	---	----	---

5.2.1. En caso de existir cursos o se estén desarrollando, estos se realizan en función de:

Áreas del conocimiento	1	Asignaturas que usted imparte	4
Necesidades de actualización curricular	2	Reforma curricular	5
Leyes y reglamentos	3	Planificación y Programación curricular	6
Otras, especifique:			7

5.3. Los directivos de su institución fomentan la participación del profesorado en cursos que promueven su formación permanente

(Marque una alternativa)

Siempre	1	Casi siempre	2	A veces	3	Rara vez	4	Nunca	5
---------	---	--------------	---	---------	---	----------	---	-------	---

## 6. EN LO RELACIONADO A SU PRÁCTICA PEDAGÓGICA

6.1 En las siguientes preguntas, marque con una "X" el casillero correspondiente, señale en el recuadro del 1 al 5, en donde 1 es la menor calificación y 5 la máxima

Ítems	1	2	3	4	5
1. Analiza los elementos del currículo propuesto para el bachillerato					X
2. Analiza los factores que determinan el aprendizaje en la enseñanza (inteligencia, personalidad, clima escolar...)				X	
3. Conoce el proceso de la carrera docente del profesor ecuatoriano propuesto en la LOEI (ámbito, escalafón, derechos y deberes...)				X	
4. Analiza los factores que condicionan la calidad de la enseñanza en el bachillerato					X
5. Analiza el clima organizacional de la estructura institucional (motivación, participación, satisfacción y rendimiento en el trabajo...)				X	
6. Conoce del tipo de liderazgo ejercido por el/los directivo/s de la institución educativa			X		
7. Conoce las herramientas/elementos utilizados por los directivos para planificar actividades en la institución educativa			X		

Ítems	1	2	3	4	5
8. Describe las funciones y cualidades del tutor					X
9. Conoce técnicas básicas para la investigación en el aula				X	
10. Conoce diferentes técnicas de enseñanza individualizada y grupal				X	
11. Conoce las posibilidades didácticas de la informática como ayuda a la tarea docente				X	
12. Desarrolla estrategias para la motivación de los alumnos					X
13. Conoce aspectos relacionados con la psicología del estudiante					X
14. Plantea, ejecuta y hace el seguimiento de proyectos educativos (autoridades, docentes, estudiantes)				X	
15. Conoce la incidencia de la interacción profesor-alumno en la comunicación didáctica (estilos de enseñanza y aprendizaje, el aula como grupo...)					X
16. Mi formación en TIC, me permite manejar herramientas tecnológicas y acceder a información oportuna para orientar a mis estudiantes					X
17. Percibe con facilidad problemas de los estudiantes					X
18. La formación académica que recibí es la adecuada para trabajar con estudiantes, dadas las diferentes características étnicas del país				X	
19. Planifico, ejecuto y doy seguimiento a proyectos económicos, sociales, culturales o educativos					X
20. Mi expresión oral y escrita, es la adecuada para que los estudiantes comprendan la asignatura impartida					X
21. Cuando se presentan problemas de los estudiantes, me es fácil comprenderlos/os y ayudarles en su solución					X
22. La formación profesional recibida, me permite orientar el aprendizaje de mis estudiantes					X
23. Mi planificación siempre toma en cuenta las experiencias y conocimientos anteriores de mis estudiantes					X
24. El proceso evaluativo que llevo a cabo, incluye la evaluación diagnóstica, sumativa y formativa					X
25. Como docente evalúo las destrezas con criterio de desempeño propuestas en mi/s asignatura/s					X
26. Identifico a estudiantes con necesidades educativas especiales (altas capacidades intelectuales; discapacitados: auditiva, visual, sordo-ciego, intelectual, mental, físico -motora, trastornos de desarrollo-)					X
27. Cuando tengo estudiantes con necesidades educativas especiales, mi planificación es realizada de acuerdo a los requerimientos de una educación especial e inclusiva					X
28. Realiza la planificación macro y microcurricular (bloques curriculares, unidades didácticas, planes de lección, tareas, experiencias, plan de aula...)					X
29. Considera que los estudiantes son artífices de su propio aprendizaje				X	
30. Describe las principales funciones y tareas del profesor en el aula					X
31. Elabora pruebas para la evaluación del aprendizaje de los alumnos					X
32. Utiliza adecuadamente medios visuales como recurso didáctico (retroproyector, diapositivas, pizarra, videos)					X
33. Diseña programas de asignatura y el desarrollo de las unidades didácticas					X
34. Aplica técnicas para la acción tutorial (entrevista, cuestionario...)					X
35. Analiza la estructura organizativa institucional (Departamentos, áreas, Gestión administrativa...)			X		
36. Diseña planes de mejora de la propia práctica docente				X	
37. Diseña y aplica técnicas didácticas para las enseñanzas prácticas de laboratorio y talleres				X	
38. Diseña instrumentos para la autoevaluación de la práctica docente (evaluación de la asignatura y del profesor)					X
39. Utiliza adecuadamente la técnica expositiva					X
40. Valora diferentes experiencias sobre la didáctica de la propia asignatura					X
41. Utiliza recursos del medio para que los estudiantes alcancen los objetivos de aprendizaje					X
42. El uso de problemas reales por medio del razonamiento lógico son una constante en mi práctica docente					X
43. Diseño estrategias que fortalecen la comunicación y el desarrollo del pensamiento crítico de mis estudiantes					X
44. Planteo objetivos específicos de aprendizaje para cada planificación					X

GRACIAS POR SU COLABORACIÓN



**CUESTIONARIO: "NECESIDADES DE FORMACIÓN"  
DOCENTES DE BACHILLERATO**

Código del Investigado:  
**PIC067-018**

La Universidad Técnica Particular de Loja a través del Departamento de Ciencias de la Educación, con el fin de conocer cuáles son LAS NECESIDADES DE FORMACIÓN DE LOS DOCENTES DE BACHILLERATO DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL ECUADOR, solicita su colaboración como informante, el cuestionario es anónimo por lo que su aporte es especialmente valioso para garantizar la fiabilidad de los datos recolectados. El dar contestación al siguiente cuestionario no le tomará más de diez minutos.

**Conteste las preguntas, encerrando en un círculo el numeral (ubicado en cada fila a la derecha), según corresponda. Ej:**

Fiscal	1	Fiscomisional	2	Municipal	3	Particular	4
--------	---	---------------	---	-----------	---	------------	---

**1. DATOS INSTITUCIONALES**

<b>1.1. Nombre de la Institución educativa investigada, donde usted labora:</b>								
<b>1.2. Provincia:</b> Pichincha				<b>Ciudad:</b> QUITO				
<b>1.3. Tipo de institución:</b>								
Fiscal	1	Fiscomisional	2	Municipal	3	Particular	4	
<b>1.4. Tipo de bachillerato que ofrece:</b>								
Bachillerato en ciencias				5	Bachillerato técnico			6
<b>1.4.1 Si el bachillerato que la institución educativa investigada ofrece, es técnico, a qué figura profesional atiende:</b>								
<b>Bachilleratos Técnicos Agropecuarios</b>								
a. Producción agropecuaria	1	b. Transformados y elaborados lácteos	2	c. Transformados y elaborados cárnicos	3	d. Conservería	4	
e. Otra, especifique cuál: _____ 5								
<b>Bachilleratos Técnicos Industriales:</b>								
B A C H I L L E R O	f. Aplicación de proyectos de construcción	6	g. Instalaciones, equipos y máquinas eléctricas	7	h. Electrónica de consumo	8	i. Industria de la confección	9
	j. Mecanizado y construcciones metálicas	10	k. Chapistería (latonería) y pintura	11	l. Electromecánica automotriz	12	m. Climatización	13
	n. Fabricación y montaje de muebles	14	o. Mecatrónica	15	p. Cerámica	16	q. Mecánica de aviación	17
	r. Calzado y marroquinería	18	s. Otra, especifique cuál: _____ 19					
	<b>Bachilleratos Técnicos de Comercio, Administración y Servicios</b>							
T O T É C N I C O	t. Comercialización y ventas	20	u. Alojamiento	21	v. Comercio exterior	22	w. Contabilidad	23
	x. Administ. de sistemas	24	y. Restaurante y bar	25	z. Agencia de viajes	26	aa. Cocina	27
	bb. Información y comercialización turística	28	cc. Aplicaciones informáticas	29	dd. Organización y gestión de la secretaria			
ee. Otra, especifique cuál: _____ 31								
<b>Bachilleratos Técnicos Polivalentes</b>								
ff. Contabilidad y administración			31	gg. Industrial	32	hh. Informática	33	
ii. Otra, especifique cuál: _____								
<b>Bachilleratos Artísticos</b>								
jj. Escultura y arte gráfico	34	kk. Pintura y cerámica	35	ll. Música	36	mm. Diseño gráfico	37	
nn. Otra, especifique cuál: _____ 38								
<b>1.4.2. Conoce usted si por parte de los directivos institucionales se está gestionando el bachillerato, bajo una de las figuras profesionales referidas anteriormente:</b>								
SI <input checked="" type="radio"/> 1				Escriba el/los literal/es (asignados anteriormente): <b>B - 28</b>				NO <input type="radio"/> 2

**2. INFORMACIÓN GENERAL DEL INVESTIGADO**

<b>2.1. Género:</b>		Masculino	1	Femenino	2
<b>2.3 Estado civil</b>		Soltero	2	Casado	3
		Viudo	4	Divorciado	5
<b>2.2. Edad (en años cumplidos):</b>		28			
<b>2.3. Cargo que desempeña:</b>		Docente	6	Técnico docente	7
		Docente con funciones administrativas	8		
<b>2.4. Tipo de relación laboral:</b>		Contratación indefinida	9	Nombramiento	10
		Contratación ocasional	11	Reemplazo	12
<b>2.5. Tiempo de dedicación:</b>		Tiempo Completo 12		Medio Tiempo 13	Por horas 14

2.6. Las materias que imparte, tienen relación con su formación profesional:	SI	(15)	NO	16
2.7. Años/s de bachillerato en los que imparte asignaturas:	1°	17	2°	(18)
2.7. Cuántos años de servicio docente tiene usted:	3			

3. FORMACIÓN DOCENTE

3.1. Señale el nivel más alto de formación académica que posee

(señale una sola alternativa)

Bachillerato	1	Especialista (4° nivel)	4
Nivel técnico o tecnológico superior	2	Maestría (4° nivel)	5
Lic., Ing., Eco., Arq., etc. (3er. nivel)	(3)	PhD (4° nivel)	6
Otros, especifique:			7

3.2. Su titulación en pregrado, tiene relación con:

3.2.1. Ámbito educativo:		3.2.2. Otras profesiones:	
Licenciado en educación (diferentes menciones/especialidades)	(1)	Ingeniero	6
Doctor en educación	2	Arquitecto	7
Psicólogo educativo	3	Contador	8
Psicopedagogo	4	Abogado	9
Otras, especifique:	5	Otras, especifique:	13

3.3 Si posee titulación de postgrado (4° nivel), este tiene relación con:

(marque, sólo si tiene postgrado)

El ámbito educativo	1	Otros ámbitos, especifique:	2
---------------------	---	-----------------------------	---

3.4 Le resulta atractivo seguir un programa de formación para obtener la titulación de cuarto nivel:

SI	(1)	NO	2
----	-----	----	---

3.4.1. Si la respuesta es positiva, en qué le gustaría formarse:

(Señale el tipo de formación de mayor interés)

a. Maestría	(5)	En el ámbito educativo. Especifique: <u>Diseño Gráfico</u>
		En otro ámbito. Especifique: _____
b. PhD	4	En el ámbito educativo. Especifique: _____
		En otro ámbito. Especifique: _____

4. CURSOS Y CAPACITACIONES

4.1. En cuanto a los últimos cursos realizados:

4.1.1. Número de cursos a los que ha asistido en los dos últimos años:	1						
4.1.2. Totalización en horas (aproximado):	30						
En cuanto al último curso recibido:							
4.1.3. Hace qué tiempo lo realizó:	3						
4.1.4. Cómo se llamó el curso / capacitación:	<u>Informática y Computación</u>						
4.1.4.1. Lo hizo con el auspicio de:							
El gobierno	(1)	De la institución donde labora Ud.	2	Beca	3	Por cuenta propia	4
Otros, especifique:							5

4.2. Usted ha impartido cursos de capacitación en los últimos dos años:

SI	1	NO	(2)
----	---	----	-----

4.2.1 Si la respuesta es afirmativa, cuál fue la temática del último curso que lo impartió:

4.3. Para usted, es importante seguirse capacitando en temas educativos:

SI	(1)	NO	2
----	-----	----	---

4.4. Cómo le gustaría recibir la capacitación:-

(señale las alternativas que más le atraen)

Presencial	1	Semipresencial	(2)	A distancia	3	Virtual/por Internet	4
------------	---	----------------	-----	-------------	---	----------------------	---

4.4.1. Si prefiere cursos "presenciales" o "semipresenciales", en qué horarios le gustaría recibir la capacitación:

De lunes a viernes	1	Fines de semana	(2)
--------------------	---	-----------------	-----

4.5. En qué temáticas le gustaría capacitarse

(Puede señalar más de una alternativa)

Pedagogía educativa	1	Psicopedagogía	5	Políticas educativas para la administración	9
Teorías del aprendizaje	2	Métodos y recursos didácticos	6	Temas relacionados con las materias a su cargo	10
Valores y educación	3	Diseño y planificación curricular	7	Formación en temas de mi especialidad	(1)
Gerencia/Gestión educativa	(4)	Evaluación del aprendizaje	8	Nuevas tecnologías aplicadas a la educación	12
				Diseño, seguimiento y evaluación de proyectos	13

Foto 1 - Institución Educativa

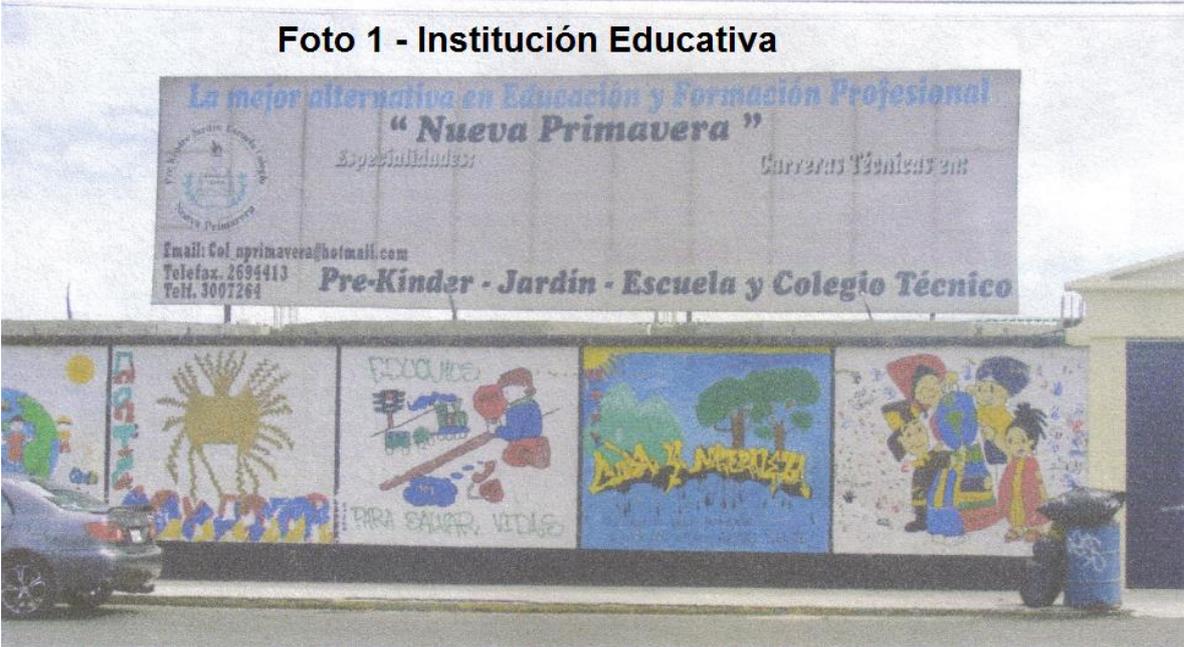


Foto 2 - Institución Nueva Primavera



**Foto 3 - Lcdo. Gabriel Pazmiño, Director**



**Foto 4 - Estudiantes de la Institución**



**Foto 5 - Docentes Encuestados**



**Foto 6 - Docentes Encuestados**

