



**UNIVERSIDAD TÉCNICA PARTICULAR DE LOJA**

*La Universidad Católica de Loja*

**CONFERENCIA EPISCOPAL ECUATORIANA**



MAESTRÍA EN PEDAGOGÍA

**“Evaluación de la calidad del desempeño profesional docente y directivo en el Colegio Alemán Humboldt, sección Vespertina de la ciudad de Guayaquil, durante el año lectivo 2011-2012”**

Tesis de Grado

**AUTOR:**

Ruth Verónica Rivera España

**DIRECTOR:**

Fabián Eduardo Terán Cano, Mgs.

CENTRO UNIVERSITARIO GUAYAQUIL

2012

FABIAN TERÁN CANO, MGS.  
DIRECTOR(A) DE LA TESIS

**CERTIFICA:**

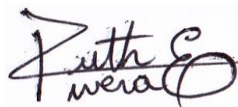
Que el presente trabajo de investigación realizado por la estudiante: RUTH VERÓNICA RIVERA ESPAÑA, ha sido orientado y revisado durante su ejecución, ajustándose a las normas establecidas por la Universidad Técnica Particular de Loja; por lo que autorizo su presentación para los fines legales pertinentes.

Loja, .....(mes, día, año)

f).....  
Fabián Eduardo Terán Cano, Mgs.  
**DIRECTOR**

## AUTORÍA

Yo, RUTH VERÓNICA RIVERA ESPAÑA como autor(a) del presente trabajo de investigación, soy responsable de las ideas, conceptos, procedimientos y resultados vertidos en la misma.

A handwritten signature in black ink, reading "Ruth Rivera España". The signature is written in a cursive style with a large initial 'R' and a circular flourish at the end.

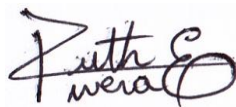
.....  
**RUTH RIVERA ESPAÑA**

C.I.: 0916265036

## **CESIÓN DE DERECHOS**

Yo RUTH VERÓNICA RIVERA ESPAÑA, declaro conocer y aceptar la disposición del Art.67 del Estatuto Orgánico de la Universidad Técnica Particular de Loja que en su parte pertinente textualmente dice: “Forman parte del patrimonio de la Universidad la propiedad intelectual de investigaciones, trabajos científicos o técnicos y tesis de grado que se realicen a través o con el apoyo financiero, académico o institucional (operativo) de la Universidad”.

Loja, abril 21 de 2012



---

**RUTH RIVERA ESPAÑA**  
**0916265036**

## **AGRADECIMIENTO**

Agradezco a Dios, por haberme dado la vida a través de mis padres, él como hacedor de las cosas es quien potencializa nuestro ser. Por todas las satisfacciones de esta vida, y por iluminar mi mente para esculpirme un futuro mejor.

Agradezco a mis padres por la vida que he vivido, ya que gracias a ella soy la mujer que soy, gracias a las buenas y malas experiencias que como familia nos ha tocado vivir. A mi Mami Jacinta, a mis hermanos que siempre han estado conmigo; compartiendo los buenos y los malos momentos, las amarguras, los triunfos y los desengaños.

Agradezco a mis amigos, compañeros de trabajo, a mis maestros a lo largo de mi vida, en fin a todas las personas que de una u otra forma han ayudado a moldear mi personalidad, mi forma de ser y sentir las cosas; todos y cada uno de ellos en su debido momento supieron pulirme cual diamante precioso que querían esculpir.

Cuando uno va a la escuela o al colegio le dicen este es tu segundo hogar, por eso agradezco a todos los maestros y maestras del Instituto Superior Tecnológico “Simón Bolívar” y a las autoridades del plantel desde enero de 1992 fecha desde la cual este Instituto es mi segundo hogar; me recibieron como alumna, luego como su compañera de trabajo; sus miembros y sus paredes me han visto crecer así como yo los he visto envejecer.

Agradezco a la Universidad Técnica Particular de Loja que por medio de su modalidad de estudios a Distancia me dio la oportunidad de obtener este título de cuarto nivel.

RUTH RIVERA ESPAÑA

## DEDICATORIA

Dedico esta tesis a todos mis alumnos a lo largo de mi carrera docente, a ellos que han logrado hacerme un mejor ser humano cada día al tratar de ayudarles a sobrellevar sus dificultades, al permitirme guiar sus mentes.

A los chicos del Instituto Tecnológico “Simón Bolívar”, del bachillerato y del tecnológico; a los chicos de la academia artesanal “Guayaquil” y Colegio Particular “San Luis” y como olvidar a mis chicos del colegio “Aleman Humboldt” de la ciudad de Guayaquil secciones Matutina y Vespertina.

Dedico este documento especialmente a mi querido sobrino, **Juan Emilio Sánchez Rivera**, quien a su corta edad y en su fugaz paso por este mundo me dejó una lección de vida muy grande: *“nunca se debe contar con las cosas que no son de uno; y que hay cosas que solo le pertenecen a Dios”*.

RUTH RIVERA ESPAÑA

## INDICE DE CONTENIDOS

CERTIFICACIÓN DEL DIRECTOR  
AUTORÍA  
CESIÓN DE DERECHOS  
AGRADECIMIENTOS  
DEDICATORIA

<b>1. RESUMEN</b>	<b>11</b>
<b>2. INTRODUCCIÓN</b>	<b>13</b>
<b>3. MARCO TEÓRICO</b>	<b>20</b>
3.1. CALIDAD DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS. POLITICA 6: MEJORAMIENTO DE CALIDAD Y EQUIDAD DE LA EDUCACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE EVALUACIÓN	21
3.2. EVALUACIÓN DE LA CALIDAD DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS	23
3.3. EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO PROFESIONAL DE LOS DOCENTES	28
3.4. EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO PROFESIONAL DE LOS DIRECTIVOS	38
<b>4. METODOLOGÍA</b>	<b>41</b>
4.1. PARTICIPANTES	42
4.2. POBLACIÓN A INVESTIGARSE	44
4.2.1. DISTRIBUCIÓN DEL PERSONAL DOCENTE PARA LA PRESENTE INVESTIGACIÓN	44
Cuadro 1	45
4.2.2. MUESTREO	45
4.2.2.1. DETERMINACIÓN DEL MARCO DE MUESTREO	45
4.2.2.2. DETERMINACIÓN DE LA MUESTRA CALCULADA	46
Cuadro 2: Cuadro para cálculo de muestra de estudiantes y su resultado.	53
Cuadro 3: Cuadro para cálculo de muestra de Padres de Familia y su resultado	54
4.3. TECNICA E INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN	55
4.3. DISEÑO Y PROCEDIMIENTO	56
4.4. COMPROBACIÓN DE LOS SUPUESTOS	59

<b>5. RESULTADOS: ANÁLISIS Y DISCUSIÓN</b>	<b>65</b>
<b>5.1 RESULTADOS</b>	<b>66</b>
<b>5.1.2. Resultados de las encuestas para la evaluación del desempeño profesional docente aplicadas a docentes, director o rector, estudiantes, padres de familia y de la observación de la clase impartida por los docentes.</b>	<b>67</b>
<b>5.1.2.1. AUTOEVALUACIÓN DOCENTE</b>	<b>67</b>
5.1.2.1.1. Sociabilidad Pedagógica:	67
TABLA 1	67
5.1.2.1.2. Habilidades Pedagógicas y Didácticas:	68
TABLA 2	68
5.1.2.1.3. Desarrollo Emocional:	71
TABLA 3	71
5.1.2.1.4. Atención a Estudiantes con Necesidades Especiales:	73
TABLA 4	73
5.1.2.1.5. Aplicación de Normas y Reglamento:	74
TABLA 5	74
5.1.2.1.6. Relación con la Comunidad:	76
TABLA 6	76
5.1.2.1.7. Clima de Trabajo:	77
TABLA 7	77
<b>5.1.2.2. COEVALUACIÓN DE LOS DOCENTES</b>	<b>79</b>
5.1.2.2.1. Desarrollo de Habilidades Pedagógicas y Didácticas:	79
TABLA 8	79
5.1.2.2.2. Cumplimiento de Normas y Reglamento	81
TABLA 9	81
5.1.2.2.3. Disposición al Cambio en Educación:	82
TABLA 10	82
5.1.2.2.4. Desarrollo Emocional:	84
TABLA 11	84
<b>5.1.2.3. EVALUACIÓN DE LOS DOCENTES POR PARTE DEL RECT@R, SUBDIRECTOR Y MIEMBROS DEL CONSEJO DIRECTIVO</b>	<b>85</b>
5.1.2.3.1. Sociabilidad Pedagógica	85
TABLA 12	85
5.1.2.3.2. Atención A Estudiantes Con Necesidades Individuales	87
TABLA 13	87
5.1.2.3.3. Habilidades Pedagógicas y Didácticas	89
TABLA 14	89

5.1.2.3.4. Aplicación de Normas y Reglamentos	91
TABLA 15	91
5.1.2.3.5. Relación con la Comunidad	93
TABLA 16	93
<b>5.1.2.4. EVALUACIÓN DE LOS DOCENTES POR PARTE DE LOS ESTUDIANTES</b>	<b>94</b>
5.1.2.4.1. Habilidades Pedagógicas y Didácticas	94
TABLA 17	94
5.1.2.4.2. Habilidades de Sociabilidad Pedagógica	96
TABLA 18	96
5.1.2.4.3. Atención A Estudiantes Con Necesidades Individuales	98
TABLA 19	98
5.1.2.4.4. Relación con los Estudiantes:	99
TABLA 20	99
<b>5.1.2.5. EVALUACIÓN DE LOS DOCENTES POR PARTE DE LOS PADRES DE FAMILIA</b>	<b>100</b>
5.1.2.5.1. Relación con la comunidad	101
TABLA 21	101
5.1.2.5.2. Normas y Reglamentos	102
TABLA 22	102
5.1.2.5.3. Sociabilidad Pedagógica	103
TABLA 23	104
5.1.2.5.4. Atención A Estudiantes Con Necesidades Individuales	105
TABLA 24	105
<b>5.1.2.6. OBSERVACIÓN DE UNA CLASE DEL DOCENTE POR PARTE DEL MAESTRANTE</b>	<b>107</b>
5.1.2.6.1. ACTIVIDADES INICIALES	
TABLA 25	107
5.1.2.6.2. Proceso de Enseñanza - Aprendizaje:	108
TABLA 26	108
5.1.2.6.3. Atención A Estudiantes Con Necesidades Individuales	110
TABLA 27	110
<b>5.1.3. Resultados de las encuestas para la evaluación del desempeño profesional directivo aplicadas al director o rector, consejo directivo o técnico, consejo estudiantil, comité central de padres de familia, y supervisores escolares.</b>	<b>111</b>
<b>5.1.3.1. AUTOEVALUACIÓN DE DIRECTIVOS</b>	<b>111</b>
5.1.3.1.1. Competencias Gerenciales	111
TABLA 28	111

5.1.3.1.2. Competencias Pedagógicas:	117
TABLA 29	117
5.1.3.1.3. Competencias de Liderazgo en la Comunidad:	119
TABLA 30	119
<b>5.1.3.2. EVALUACIÓN DE LOS DIRECTIVOS (COEVALUACIÓN)</b>	<b>121</b>
5.1.3.2.1. Competencias Gerenciales:	121
TABLA 31	121
5.1.3.2.2. Competencias Pedagógicas	126
TABLA 32	126
5.1.3.2.3. Competencias de Liderazgo en la Comunidad:	129
TABLA 33	129
<b>5.1.3.3. EVALUACIÓN DE LOS DIRECTIVOS POR EL CONSEJO ESTUDIANTIL</b>	<b>131</b>
5.1.3.3.1. Competencias Gerenciales	131
TABLA 34	131
5.1.3.3.2. Competencias Pedagógicas	133
TABLA 35	133
5.1.3.3.3. Competencias de Liderazgo en la Comunidad	135
TABLA 36	135
<b>5.1.3.4. EVALUACIÓN DE LOS DIRECTIVOS POR EL COMITÉ DE PADRES DE FAMILIA</b>	<b>137</b>
5.1.3.4.1. Competencias Gerenciales	137
TABLA 37	137
5.1.3.4.2. Competencias Pedagógicas:	140
TABLA 38	140
5.1.3.4.3. Competencias de Liderazgo en la Comunidad:	142
TABLA 39	142
<b>5.1.3.5. EVALUACIÓN DE LOS DIRECTIVOS POR PARTE DEL SUPERVISOR ESCOLAR</b>	<b>143</b>
5.1.3.5.1. Competencias Gerenciales	143
TABLA 40	143
5.1.3.5.2. Competencias Pedagógicas	150
TABLA 41	150
5.1.3.5.3. Competencias de Liderazgo en la Comunidad	152
TABLA 42	152
<b>5.2. ANÁLISIS, INTERPRETACIÓN Y DISCUSIÓN DE LOS RESULTADOS</b>	<b>154</b>
5.2.1. ANÁLISIS, INTERPRETACIÓN Y DISCUSIÓN DE LOS	
5.2.2. ANÁLISIS, INTERPRETACIÓN Y DISCUSIÓN DE LOS	

RESULTADOS DE LAS ENCUESTAS APLICADAS PARA EL DESEMPEÑO DIRECTIVO.	156
<b>6. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES</b>	<b>158</b>
<b>7. PROPUESTA DE MEJORAMIENTO EDUCATIVO</b>	<b>163</b>
TÍTULO DE LA PROPUESTA	164
JUSTIFICACIÓN	164
OBJETIVOS DE LA PROPUESTA	166
ACTIVIDADES	167
LOCALIZACIÓN Y COBERTURA ESPACIAL	170
POBLACIÓN OBJETIVO	170
SOSTENIBILIDAD DE LA PROPUESTA	171
PRESUPUESTO	171
CRONOGRAMA DE LA PROPUESTA	173
<b>8. BIBLIOGRAFÍA</b>	<b>175</b>
<b>Anexos</b>	<b>180</b>

## **1. RESUMEN**

*"Nada cambia en una institución educativa si la mente y el corazón de los profesores no cambian"*  
**ARMANDO RUGARCIA**

Generalmente, la evaluación de la docencia viene asociada con la evaluación académica, esta investigación contempla la evaluación de la función docente y directiva en una institución educativa de nivel medio; es decir el trabajo de directivos, maestros, padres de familia y estudiantes para lograr la formación de estos últimos.

La investigación sobre los procesos docentes y directivos deja una serie de interrogantes: ¿A que se denomina excelencia académica?, ¿Bajo qué criterios se establece la calidad de las instituciones educativas?, ¿Cuál es la relación entre los procesos de enseñanza-aprendizaje y gestión directiva?

Bajo el criterio de Evaluación del Desempeño docente y directivo, de las instituciones educativas del Ecuador, se persigue demostrar la realidad nacional acerca de un vital asunto como es determinar la eficiencia y la eficacia de los procesos internos aplicados por las instituciones educativas del Ecuador.

Con la presentación de la presente Tesis de investigación se pretende una aproximación al cumplimiento de la política número seis determinada en El Plan Decenal de Educación, en las Instituciones Educativas del país.

## **2. INTRODUCCIÓN**

En virtud de que la educación es un derecho ineludible e inexcusable, tal como lo estipula la Constitución De La República Del Ecuador, y en cierta medida una función del estado relegada por los diferentes organismos de control, es conveniente bajo el criterio de la “*rendición social de cuentas*” no ser meros observadores del cambio que debe producirse en la educación y su mejoramiento curricular, organizacional y metodológico.

Aquí nacen nuevas interrogantes; ¿Si la educación es un derecho para todo ciudadano ecuatoriano, hasta qué punto el estado, da cumplimiento a éste derecho de los ciudadanos? ¿Cuál es el proceso por medio del cual se consigna la realidad educativa impartida a nuestros niños/niñas, jóvenes y adultos?; ¿Cuáles son los medios para verificar que éste derecho no sea coartado?

Por este motivo los Maestros de Pedagogía queremos ser partícipes del cambio en los procesos educativos del país, para lo cual aportaremos con nuestro granito de arena presentando los informes de las investigaciones desplegadas y desarrolladas a nivel nacional. Enfocados en una problemática que durante mucho tiempo ha sido un factor constante y negativo en las aulas de clase, como es el bajo rendimiento académico intensificado con las pruebas tomadas en los últimos meses por el SENESCYT, que demuestran la incapacidad de nuestros bachilleres para acceder a las instituciones de Educación Superior.

El presente proyecto de investigación se desarrolló con la observación directa a un centro educativo; éste centro es el Colegio Experimental Alemán Humboldt, de la ciudad de Guayaquil, sección Vespertina; institución en la que se pudo corroborar la importancia que tiene la calidad del proceso de enseñanza – aprendizaje teniendo como fortaleza el logro de los objetivos institucionales por cada uno de los miembros de la institución y sumándole a ello la comunicación efectiva, clara y permanente.

Desde hace 25 años dentro del territorio ecuatoriano existe la necesidad de establecer ¿Qué está ocurriendo en el sistema educativo? Ya que el estado invierte recursos en los procesos educativos, pero los resultados no son satisfactorios. La aplicación de las pruebas SER en el año 2009, arrojaron resultados alarmantes, evidenciando la mala calidad y el incumplimiento de los procesos educativos y lo que es más grave aún la no aplicación del PLAN DECENAL DE EDUCACIÓN en vigencia desde noviembre 2006, con su política de “Mejoramiento de la Calidad Educativa”. Estas pruebas también dieron como resultado la diferencia de los desarrollos curriculares entre las diferentes regiones del país.

Y si se une este informe al emitido por la Unesco en el año 2008 donde quedó demostrado el atraso cultural, científico y tecnológico que a nivel de educación tenemos con respecto a países de Latinoamérica, lo cual resulta un factor negativo para el país, esto provoca que el gobierno de la época promueva en el seno de la Asamblea una Ley de Educación que condicione y establezca políticas que determinen una verdadera transformación educativa, para así sentar bases que permitan mejorar la calidad y realidad educativa del país.

La evaluación es una forma de darnos cuenta como estamos y así poder replantear nuestro accionar dentro del ámbito docente, estos procesos no deben verse o señalarse como estrategias de seguimiento o persecución de los directivos o autoridades de turno. La evaluación debe verse como un proceso de reflexión del proceso docente y de acercamiento con los miembros de la comunidad educativa.

Hasta el momento hemos señalado los procesos de evaluación docente en el Ecuador y Latinoamérica; pero en Europa es una cultura, la Certificación De Calidad que debe recibir toda Institución educativa que brinde el servicio social llamado Educación dentro y fuera el continente.

La Organización para la Cooperación y Desarrollo Económicos (OCDE) es una organización internacional intergubernamental que reúne a los países industrializados del mundo, ésta organización se formó para administrar el Plan Marshall; y su objetivo principal es maximizar el crecimiento económico y ayudar en su desarrollo a países que no son parte de ésta organización.

En el año 2000 la OCDE emite el informe PISA, éste informe demuestra una caída en la calidad de los procesos educativos en algunos países europeos, entre ellos Alemania. Esto obliga a los docentes alemanes a preguntarse sobre nuevas técnicas y/o estrategias que les permitan desarrollar un cambio en los procesos de enseñanza y así mejorar significativamente el aprendizaje en los estudiantes. Así se establecen en Alemania las llamadas inspecciones escolares en busca de las falencias y así establecer un plan de mejora que permita recuperar el nivel y la calidad educativa. Estas inspecciones son aplicadas y con el mismo rigor a los colegios alemanes en el extranjero.

El colegio Alemán Humboldt de la ciudad de Guayaquil, también se enfrenta a estas inspecciones dentro de una planificación, la cual recibe el nombre de Certificación de la Calidad Pedagógica dirigido en la institución por el grupo de apoyo PQM. Éste proceso se inició en el año 2006 con la aplicación de la encuesta SEIS (Selbst Evaluation in Schulen) y éste año, del 14 al 18 de mayo, se enfrenta a la inspección BLI que es la segunda fase dentro del proceso de certificación de la calidad.

Dada la importancia de la evaluación de la calidad educativa, la Universidad Técnica Particular de Loja cuya perspectiva es: *“Buscar la verdad y formar al hombre a través de los ejercicios de la ciencia para que sirva a la sociedad...”*, y frente a ésta problemática, se plantean las siguientes interrogantes:

- ¿Se conoce en las instituciones educativas en qué consiste la calidad educativa?
- ¿Se está realizando en las instituciones educativas una permanente evaluación institucional?
- ¿El actual desempeño profesional docente y directivo de las instituciones de educación básica y bachillerato es el adecuado y guarda relación con la misión, visión y los objetivos institucionales y con los requerimientos de la colectividad?
- ¿Las instituciones educativas funcionan con estándares de calidad?
- ¿Cómo se realiza la evaluación del desempeño profesional docente y directivo en las instituciones educativas?
- ¿Es posible mejorar el actual nivel de calidad educativa en las instituciones educativas?

El análisis metodológico determinará las fortalezas y debilidades de la institución educativa lo cual nos permitirá desarrollar una propuesta que nos ayude a mejorar. Para el seguimiento de la investigación se tendrá como referencia los siguientes objetivos:

- Evaluar el desempeño profesional docente de las instituciones de educación básica y bachillerato del Ecuador.
- Evaluar el desempeño profesional directivo de las instituciones de educación básica y bachillerato del Ecuador.
- Estructurar el informe de investigación como requisito para obtener la Maestría en Pedagogía.

- Formular una propuesta de mejoramiento del desempeño profesional docente y directivo en las instituciones de educación básica y de bachillerato.

### **3. MARCO TEÓRICO**

### **3.1. CALIDAD DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS.**

Hablar de la calidad de las instituciones educativas es referirnos a algo subjetivo ya que muchos se refieren a las instituciones educativas por su infraestructura, por referencia de conocidos o por experiencia propia, es por ésta razón que el Ministerio de Educación ha iniciado el proceso de establecer los llamados estándares que permitan señalar bajo un denominador común la calidad de las instituciones educativas.

De ahí que el éxito de una institución educativa esta dado en función de los procesos educativos puestos en práctica en el interior de sus aulas, tarea que es llevada a efecto por los docentes. Aquí radica la importancia de las planificaciones institucionales y la participación ecuánime y responsable de todos los miembros de la institución educativa.

La evaluación institucional desde el enfoque constructivista social es reflexionar sobre nuestro desenvolvimiento dentro de la institución educativa, y el nivel de compromiso para lograr el cumplimiento de las metas. Lo que implica la relación y comunicación entre todos los actores educativos.

Es así que este proceso se inicia a través de las llamadas políticas, leyes y normas donde ocupa un punto de partida el Plan Decenal De Educación, éste plan se aprobó en consulta popular de Noviembre de 2006, y regirá los procesos educativos para el periodo 2006-2015.

Cabe indicar que una de sus políticas, la número seis se refiere a la calidad de la educación en el país. Por lo tanto es menester del Gobierno Nacional a través del Ministerio de Educación dar cumplimiento a ésta política, por éste

motivo se han diseñado estrategias dirigidas al mejoramiento de la calidad educativa; una de las cuales es la actualización y fortalecimiento de los currículos de la Educación General Básica y del Bachillerato y la construcción del currículo de Educación Inicial. Como complemento de ésta estrategia, y para facilitar la implementación del currículo, se han elaborado nuevos textos escolares y guías para docentes. Esta política literalmente dice:

## **POLITICA 6: MEJORAMIENTO DE CALIDAD Y EQUIDAD DE LA EDUCACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE EVALUACIÓN**

**Justificación:** La evaluación del desempeño es una función medular, tanto en la formulación como en el seguimiento y ejecución de la política educativa.

**Proyecto:** MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD Y EQUIDAD QUE BRINDA EL SISTEMA EDUCATIVO ECUATORIANO.

**Objetivo:** Garantizar que los estudiantes que egresan del sistema educativo cuenten con competencias pertinentes para su correcto desarrollo e inclusión social.

### **Principales líneas de acción:**

1. Desarrollo e implementación del sistema nacional de evaluación (medición de logros académicos, evaluación de la gestión institucional y evaluación del desempeño docente en función de estándares para todos los niveles y modalidades en el sistema).
2. Desarrollo e implementación de modelos pedagógicos que evolucionen y se adapten a las necesidades socio culturales y de desarrollo nacional.

3. Implementación de un sistema de rendición de cuentas de todos los actores sociales de la EIB (Educación Intercultural Bilingüe).

Las estrategias establecidas por el ministerio de educación para dar cumplimiento a esta política y a todas las estipuladas en El Plan Decenal De Educación son:

- El currículo de 1996 y su evaluación
- Bases pedagógicas del diseño curricular
- El desarrollo de la condición humana y la preparación para la comprensión.
- Plan Decenal de Educación.
- Proceso epistemológico: un pensamiento y modo de actuar lógico, crítico y creativo
- Sistema Nacional de Evaluación y Rendición Social de Cuentas; Acuerdo 025-2009 del 26 de Enero.
- Dirección de Mejoramiento Pedagógico
- El SÍTEC
- Educación para la Democracia y El Buen Vivir
- Sistema Educativo Ecuatoriano (SEE)
- PROYECTO UNAE

Las instituciones educativas dentro del contexto educativo deben satisfacer las necesidades de los estudiantes en función a sus intereses y los de sus familias, de los docentes en su desarrollo personal y profesional, a la comunidad y sociedad en general en función a los servicios que brinda y el cumplimiento de los objetivos y fines educativos planteados por los entes de control.

### **3.2. EVALUACIÓN DE LA CALIDAD DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS**

Las instituciones educativas de nuestro país no cuentan con procesos de evaluación interna ni externa; ya que no existe la cultura de evaluar los procesos que se desarrollan. Las instituciones deberían buscar esta alternativa como un medio para monitorear la calidad de los aprendizajes impartidos, el cumplimiento de los objetivos y/o metas; ya que esto les permitirá mejorar los servicios que brindan.

Muchos países han mejorado su situación económica y cultural por medio de establecer mejores procesos y controles en el sistema educativo, es así que observamos que finalizada la segunda guerra mundial muchos países que fueron desbastados por los enfrentamientos bélicos, buscaron en los procesos educativos un medio para organizarse y resurgir hoy en día como grandes potencias. De ahí la importancia de monitorear los procesos educativos y de acuerdo a estos resultados tomar decisiones institucionalmente y porque no decirlo en función país.

El Ministerio de Educación, el 27 de Diciembre del 2011 presentó el Proyecto de Desarrollo de los Estándares de Calidad Educativa; bajo este criterio se pretende contar con lineamientos que permitirán asegurar la calidad educativa e involucrar a las familias, autoridades y docentes en el proceso.



**Foto N°1** Lanzamiento del proyecto Estándares de Calidad Educativa  
Tomado de Diario el Universo 28/12/2011

Éste proyecto busca la obtención de metas y objetivos básicos, comunes para orientar, apoyar y monitorear a todos los miembros del sistema educativo y así lograr el fortalecimiento de los logros y desempeños observables y medibles.

*“El mejoramiento del sistema educativo es responsabilidad de todos los ciudadanos”; “Solo cuando tengamos estándares, contaremos con descripciones claras de lo que queremos lograr y podremos trabajar colectivamente en el mejoramiento del Sistema Educativo, construcción que es responsabilidad de todas y todos los ciudadanos”, manifestó Gloria Vidal Illingworth, ministra de Educación<sup>1</sup>.*

*“Los estándares de calidad permitirán conocer cómo marcha el proceso educativo”; “Más importante que hacer carreteras, puentes o aeropuertos es hacer crecer ese talento humano, es hacer crecer a esos jóvenes con calidad y*

---

<sup>1</sup> Tomado de Diario el Universo 28/12/2011

*calidez, preparándolos en los horizontes de la vida, del mundo en que viven, con una educación de calidad*”, afirmó en su intervención el Eco. Rafael Correa Delgado, Presidente Constitucional de la República<sup>2</sup>.

El primer mandatario calificó al nuevo proceso de estándares de calidad como una herramienta de eficiencia para el sistema educativo, que permitirá mejorarlo de manera progresiva y sostenida. El proceso contará en un futuro, a mediano plazo, con todos los estándares necesarios para medir los avances y tomar los correctivos para una mejor educación.<sup>3</sup>

Para dar cumplimiento a la política **sexta del Plan Decenal de Educación**, el Ministerio de Educación implanta, con el Acuerdo Ministerial 025 del 26 de Enero de 2009, el Sistema Nacional de Evaluación y Rendición Social de Cuentas que evalúa cuatro componentes: la gestión del Ministerio y sus dependencias, el desempeño de los docentes, el desempeño de los estudiantes y el currículo nacional.

Sus objetivos fundamentales son el monitoreo de la calidad de la educación que brinda el sistema educativo ecuatoriano y la definición de políticas que permitan mejorar los procesos de enseñanza y aprendizaje. La evaluación docente será obligatoria, se desarrolla en dos fases: una interna y otra externa. La fase interna tiene como finalidad determinar la optimización del proceso y los resultados obtenidos en los diferentes ámbitos. La fase externa radica en responder ante la responsabilidad adquirida es decir se preocupa por el control y la fiscalización, lo ya mencionamos anteriormente la rendición de cuentas.

Las pruebas en su fase interna consisten en la aplicación de instrumentos de evaluación:

---

<sup>2</sup> Tomado de Diario el Universo 28/12/2011

<sup>3</sup> Tomado de Diario el Universo 28/12/2011

- Autoevaluación Docente
- Coevaluación Docente
- Evaluación del Docente por parte del Directivo o su delegado
- Evaluación del Docente por parte de los Estudiantes
- Evaluación del Docente por parte de los Padres de familia.
- Observación de clase.

La prueba externa consiste en la aplicación de instrumentos de:

- Conocimientos específicos que tendrán un peso del 30% (treinta por ciento).
- Conocimientos pedagógicos que tendrá un peso del 10% (diez por ciento) y,
- 
- Prueba de comprensión lectora, que tendrá un peso del 10% (diez por ciento) de la calificación total.
- Para los docentes de jurisdicción bilingüe se incorporará una prueba de lengua ancestral.

Las pruebas de conocimientos específicos son dos; una para docentes del primer año de Educación Básica que tendrán los siguientes bloques: Psicología Evolutiva, Puericultura, Psicomotricidad, Expresión Corporal y Cultura Estética. Otra se aplicará a los docentes de Segundo a Séptimo Año de Educación Básica: Lenguaje y Comunicación, Matemática, Estudios Sociales, Ciencias Naturales.

La prueba de comprensión lectora evaluará la capacidad de los docentes de decodificar e interpretar textos auténticos de diversos géneros, tales como narrativo, expositivo y argumentativo.<sup>4</sup>

---

<sup>4</sup> Ministerio de Educación y Cultura; <http://www.educacion.gob.ec>

La prueba de conocimientos de Pedagogía evaluará el nivel de comprensión de los docentes sobre los temas necesarios para su buen desempeño profesional tales como: teorías pedagógicas, aprendizaje humano, diseño y planificación micro curricular, evaluación del aprendizaje, inclusión educativa y legislación educativa.

Lo que queda claro es que la calidad de un centro educativo estará determinada por los servicios que presta y el cumplimiento de las metas como es desarrollar un sistema educativo que respondan a las necesidades e interés de los estudiantes, sus familias y la comunidad a la que pertenece la institución educativa.

Consientes que los procesos evaluativos tiene un carácter democrático, participativo, y horizontal se consideran en ellos la participación del docente y los directivos desde su autoevaluación bajo el criterio de la autocrítica. La aplicación de técnicas activas dentro del aula, su nivel de empatía para con sus compañeros, estudiantes y padres de familia; su nivel de participación en la toma de decisiones dentro de la institución y los procesos de planificación y organización.

El proceso evaluativo no debe ser visto como obligación, se debe participar en el cómo en un proceso adicional teniendo como referente la búsqueda de la calidad; al enfrentar el reto de la evaluación tanto docentes como directivos están demostrando su profesionalismo y una actitud de cambio que es lo que necesita el sistema educativo Ecuatoriano.

A través de este proceso también se busca encontrar una realidad, la calidad de vida o el llamado clima escolar sobre el cual se desenvuelven los actores dentro del proceso escolarizado; este factor es importante porque de alguna

manera determina la motivación de los docentes, estudiantes, padres de familia directivos y comunidad.

### **3.3. EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO PROFESIONAL DE LOS DOCENTES**

Hasta los actuales momentos lo único que ha existido a nivel nacional son las pruebas aplicadas a los estudiantes, es decir solo se han evaluado los aprendizajes o el nivel de logro de los estudiantes y los conocimientos adquiridos dentro del proceso. Estas pruebas solo evidenciaron la calidad en los procesos de aprendizaje de los centros educativos particulares frente a los fiscos misionales, fiscales y municipales

La evaluación del desempeño docente se considera importante dentro del proceso educativo; pero esta evaluación tiene resistencia por parte de los docentes y dirigentes de la UNE (Unión Nacional de Educadores). Al no existir una cultura evaluativa a este nivel, esta resistencia se considera normal por parte de los organismos de control.

En un documento de la UNE publicado en el año de 1999 bajo el título de Lineamientos Para Transformar La Educación Ecuatoriana encontramos el siguiente comentario: *“El Sistema Nacional de Evaluación no puede estar dirigido sólo a la enseñanza, ni reducido a la técnica. La evaluación es connatural a la actividad humana, es parte cotidiana de su reflexión, autocrítica y decisiones; es decir, constituye un proceso intencional que se aplica a todo tipo de hecho educativo. La evaluación se genera desde la escuela en el hecho educativo más básico y se proyecta en el hombre con lo que se denomina, cultura evaluativa, que le permite redimensionar sus procesos, acciones y actitudes, como un hecho natural en función del mejoramiento de la calidad de*

*vida. Se requiere entender que la evaluación ya no es solamente un proceso técnico y sistemático de medición, es también una acción política. Buscamos en el evaluador y de lo que va a ser evaluado experimenten un cambio cualitativo, se aplique una concepción dialéctica de la evaluación.* ”<sup>5</sup>

## **Modelo de desempeño docente**

El Ecuador ha definido, considerando las evidencias y sus propias necesidades de país, un modelo de gestión educativa que le permita alcanzar una educación de calidad. Ésta educación de calidad o modelo de gestión se expresa en un conjunto de estándares de **desempeño directivo** y **desempeño docente**.

Para observar el desarrollo profesional del docente este debe ser evaluado en su desempeño y así se detectará los puntos fuertes y débiles de su práctica dentro del aula, la evaluación le permitirá identificar los objetivos logrados y las dificultades que impiden el logro de los mismos y esto le dará una base de información para la toma de decisiones.

A pesar de que la evaluación docente no es una tradición y existe mucha resistencia a enfrentarse a ella, podemos decir que en los actuales momentos esta mentalidad se encuentra en proceso de cambio, observándose a sí un mayor compromiso con el que hacer docente.

Al evaluar al docente en su práctica se busca un actuar reflexivo, no se puede entender como un punto de discordia o discrepancia; ya que la evaluación docente solo busca respuestas en los siguientes ámbitos: habilidades,

---

<sup>5</sup> TESIS: PROPUESTA DE UN SISTEMA DE EVALUACIÓN DOCENTE PARA LA ESCUELA N°14 REPÚBLICA DE COSTA RICA DE LA CIUDAD DE GUAYAQUIL, Pág. 4. Código de Biblioteca General de la Universidad Católica Santiago de Guayaquil, UCSG 370.71Ch545p.

conocimientos, desarrollo de competencias, manejo de reglamentación y leyes, efectividad en los procesos planteados dentro del aula.

El propósito de los estándares de desempeño docente no es valorar la conducta del docente, es fomentar en el aula una enseñanza que permita que todos los estudiantes ecuatorianos alcancen los perfiles de egreso o aprendizajes declarados como básicos en el currículo nacional para la Educación General Básica y para el Bachillerato, de ahí que se evalúa la aptitud del maestro.

**Éste modelo identifica cuatro grandes dimensiones del desempeño de los docentes en el aula.**

Esas dimensiones son:

- a) Desarrollo curricular
- b) Gestión del aprendizaje
- c) Desarrollo profesional
- d) Compromiso ético

Cada una de estas cuatro dimensiones señaladas se descompone en estándares generales y específicos, los cuales buscan fomentar y asegurar que el conjunto del profesorado ecuatoriano desarrolle una docencia de excelencia.

**¿Para qué sirven?**

El principal propósito de los estándares es **orientar**, **apoyar** y **monitorear** la gestión de los actores del sistema educativo hacia su mejoramiento continuo. La educación juega un papel muy importante en el desarrollo y evolución de los seres humanos ya que a través de ella se imparten los valores y principios de

una sociedad, que a demás se trasmite de generación en generación; es la educación la que les permite evolucionar a los pueblos.

El proceso de enseñanza está al servicio de la educación por lo tanto, deja de ser objetivo de los programas curriculares la simple transmisión de información y conocimientos, ya que existe una necesidad del cuidado del proceso formativo, donde el estudiante se centra en su auto aprendizaje.

Bajo éste criterio en los procesos educativos, la evaluación adquiere una nueva dimensión, en la práctica y el que hacer docente. Los sistemas tradicionales de evaluación no contemplan la evaluación del docente, ni de los directivos, solo se fundamentan en los resultados de los estudiantes como una forma de justificar los gastos del proceso educativo, más no como una forma de alcanzar mejores metas.

Por éste motivo todos los actores del sistema educativo los objetivos, los métodos, el modelo pedagógico, los estudiantes, los padres de familia, la comunidad y los docentes deben conjugar una relación intrínseca que permita cumplir con el fin de la educación.

Éste cambio en los procesos de evaluación nos dan la oportunidad de cambiar la forma de hacer educación dentro de nuestro país y nos da un acercamiento a los cambios vertiginosos del sistema educativo de Latinoamérica y el mundo; también se convierte en un medio que facilita la relación institucional entre los estudiantes, padres de familia, sociedad e institución educativa, ya que solo así se garantiza una verdadera democratización del sistema.

Los procesos evaluativos del Sistema Educativo se fundamenta en las teorías: sociocultural de Lev Vigotsky (1979), ecológica de Ilorite (1973), el construccionismo social de Patman (1996) y las orientaciones educativas del plan decenal de educación.

Vigotsky (1979), señala que el aprendizaje específicamente humano es un proceso en esencia interactivo; presupone una naturaleza social específica y un proceso mediante el cual él/la estudiante acceden a la vida intelectual de aquellos que los rodean. Pone énfasis particular en lo externo (sociocultural) y señala que el desarrollo ocurre siendo una trayectoria esencial de afuera hacia adentro. El buen aprendizaje es el que precede al desarrollo y contribuye de un modo determinante para potenciarlo.<sup>6</sup>

Pensar en la calidad del sistema educativo nos lleva a observar al docente en su práctica y a los directivos en su forma de hacer gestión, son ellos los propulsores de que éste proceso sea llevado de forma equitativa, coherente y eficiente dentro de las instituciones educativas para que la inversión desarrollada por el estado sea eficaz o cumpla con su objetivo.

¿Los procesos de evaluación causan temor? Desde todo punto de vista sí, más aún cuando en el que hacer docente y directivo de las instituciones educativas todavía existe la práctica empírica. La práctica docente se ha preocupado siempre por medir el nivel de logro de los estudiantes, luego de éste proceso calificar al estudiante o señalarlo, pero debemos aceptar que esa evaluación es el reflejo de lo que suceda casa adentro, es decir dentro de los salones de clase.

Ésta medición es necesaria que la hagan agentes externos, y es ahí donde interviene el Ministerio de Educación con los procesos evaluativos que ahora también van a tocar las puertas y la conciencia de los docentes y directivos de las instituciones educativas de todos los niveles.

---

<sup>6</sup>ARANCIBIA, Violeta; HERRERA, Paulina; STRASSER Katherine; PSICOLOGÍA DE LA EDUCACIÓN, 2<sup>DA</sup> EDICIÓN, Editorial ALFAOMEGA, marzo 2007, n.p.279

Debemos recalcar que la finalidad de la evaluación externa es la rendición social de cuentas que legalmente se deben hacer para que el gobierno sepa que tiene y que les falta a las instituciones educativas. Y la evaluación interna se preocupa de la optimización y el cumplimiento de los procesos.

Medir el desempeño docente en las aulas parece ser el eslabón perdido dentro del proceso educativo; esto nos permite establecer criterios de cómo se está desarrollando el currículo dentro de las aulas de clase. Más aún cuando la evaluación del desempeño docente no se centra en el contenido curricular sino en la práctica; ¿cómo se preocupa el docente por desarrollar esos contenidos? A nivel de la evaluación del desempeño directivo observamos la importancia que le da a su liderazgo, ¿Cómo se relaciona con los docentes? Con la comunidad educativa, con los agentes externos de la institución y su nivel de participación en la forma de hacer gestión.

El desempeño docente se cumple bajo el dominio de los factores indirectos como son: la vocación, los rasgos personales y el dominio de los contenidos que se enseñan. La vocación o compromiso profesional se demuestra en el entusiasmo al impartir sus clases, lo cual es observable por los estudiantes.

Rittershaussen et. Cols., 1991; señala que las características de un docente efectivo es que ellos se muestran como seres con vitalidad, y con la capacidad de transmitir interés por su materia lo cual contribuye a que los estudiantes se interesen por la misma. Debemos señalar que un profesor con vocación da prioridad a los aspectos formativos dentro de la tarea educativa y se marca verdaderas metas para elevar la capacidad de logro de sus estudiantes.

Taush (1987) señala que los atributos personales de los docentes emergen con fuerza dentro del salón de clase, estos rasgos son personales y se muestran como características individuales. Las características personales de un

profesor eficaz que con su práctica lograra un mejor rendimiento en los estudiantes son: la comprensión, la preocupación por el estudiante, y la naturalidad.

Un profesor eficaz es acogedor se acercan al mundo de sus estudiantes, pero también es exigente y estricto, logra la formación de hábitos y actitudes de estudio, de orden, de trabajo, de respeto mutuo, justo, responsable y realista. Estas características se demuestran en el desarrollo de las habilidades verbales del docente y permiten determinar el éxito o fracaso del aprendizaje de los estudiantes, he aquí la importancia de establecer relaciones entre los contenidos estudiados con la realidad y la vida cotidiana; para así establecer relaciones e integración dentro de la asignatura estudiada y otras afines; cumpliéndose así uno de los fines de la educación que es *“educar para la vida”*.

Los factores directos que se presenta dentro de los contextos educativos son la creación de un cierto ambiente propicio, o clima grupal, ambiente de orden, con reglas que son aprendidas y seguidas por los estudiantes, los profesores darán la oportunidad a sus estudiantes de ser independientes, autónomos y reflexivos.

Lo que significa crear un ambiente positivo, la creación de un clima afectivo, estimulación y refuerzo permanente a la participación, y un adecuado reconocimiento e interpretación de los distintos patrones de comportamiento grupal; preocupación por el cumplimiento efectivo de las normas de convivencia grupal y académicas, promoción constante de condiciones que faciliten la atención y concentración; y la generación de un ambiente de libertad<sup>7</sup>.

---

<sup>7</sup> ARANCIBIA, Violeta; HERRERA, Paulina; STRASSER Katherine; PSICOLOGÍA DE LA EDUCACIÓN, 2<sup>DA</sup> EDICIÓN, Editorial ALFAOMEGA, marzo 2007, n.p.279

Rodríguez (1989) agrega los siguientes hechos para considerar a un docente eficaz en su práctica:

1. Que el profesor pueda permanecer consciente de lo que está sucediendo en todas las partes del salón de clase.
2. La capacidad del profesor para hacer mas de una cosa a la vez, respondiendo a las necesidades de los estudiantes en forma individual,
3. El desafío y la variedad de las tareas.
4. Interpretación cariñosa, cordial y coloquial, dirigiéndose a cada estudiante por su nombre.
5. La capacidad de mantener la disciplina.
6. El reconocimiento de los propios errores.
7. La aceptación del humor en los estudiantes.

Mc Kean (1989), indica que el clima afectivo es importante que el profesor lo conozca y las características de la etapa de crecimiento de los estudiantes, (teoría de Piaget), igual que sus motivos y necesidades (Teoría de Vigostky-Paulo Frei), para así lograr una comprensión más integral de sus comportamientos.

Liderazgo académico, estrategias adecuadas, secuencia lógica, habilidad del profesor, Arancibia y Álvarez: *“la capacidad de mantener la continuidad de la clase, y la capacidad de mantener al curso involucrado en actividades instruccionales, del profesor, es su capacidad para lograr adecuadas instancias evaluativas y la retroalimentación permanente de lo aprendido al comentar los resultados obtenidos en las pruebas”*

Si el profesor posee una alta autoestima actúa como mediador y facialmente puede impregnar con esta característica a sus estudiantes. Un profesor con una alta autoestima será eficaz y poseerá ciertas características como ser entusiasta, sensitivo, organizado, e informado. Estos profesores responden con confianza y éxito a los problemas y desafíos que enfrentan, posibilitan un buen desarrollo de las clases; lo que demuestra la formación de profesores en ejercicio y preocupados por mejorar sus conocimientos, sus competencias y sus actividades profesionales, para asegurar de una forma eficaz la educación de los niños y/o jóvenes a su cargo.

Renovar y/o consolidar un determinado rol docente, las experiencias de capacitación docente suelen centrarse en contenidos relacionados con el liderazgo y desarrollo personal de los profesores y contenidos relacionados con el clima educacional o la relación profesor-estudiante<sup>8</sup>.

Ya hemos dicho que la evaluación se cumple desde dos ámbitos, interno y externo; en la evaluación interna tanto de docentes como de directivos tienen relevancia la evaluación que hacen los estudiantes y los padres de familia. Pero existe una gran interrogante sobre la transparencia del proceso de evaluación; lo cual no debería darse, por cuanto los formatos de las evaluaciones existen en la página del Ministerio.

Respecto al desempeño profesional docente:

¿A criterio del propio docente de la institución educativa, que se autoevalúa, cómo se dan en él la sociabilidad pedagógica, las habilidades pedagógicas y didácticas, el desarrollo emocional, la atención a los estudiantes con

---

<sup>8</sup> ARANCIBIA, Violeta; HERRERA, Paulina; STRASSER Katherine; PSICOLOGÍA DE LA EDUCACIÓN, 2<sup>DA</sup> EDICIÓN, Editorial ALFAOMEGA, marzo 2007, n.p.279

necesidades especiales, la aplicación de las normas y reglamentos, la relación con la comunidad y el clima de trabajo?

Con éste bloque de preguntas se le da la oportunidad al maestro de mirarse en su práctica, de definirse, de calificarse; reflexionar en sus objetivos y mejorar su desempeño. La autoevaluación nos brinda un proceso de mejora, reducir la vanidad propia de cada ser humano, y afirmarse en la compleja tarea de enseñar.

La sociabilidad pedagógica desde el ámbito educativo es el análisis del conocimiento, técnicas y metodología de trabajo del docente dentro del aula. Ésta sociabilidad tiene que ver con los valores que practica el maestro y por lo tanto los fomenta en sus estudiantes.

En opinión de los compañeros del docente evaluado, ¿cómo éste desarrolla las habilidades pedagógicas y didácticas, cumple las normas y reglamentos, se dispone al cambio en educación y alcanza la plenitud emocional? Ésta evaluación debe ser desarrollada por el Jefe del área, y es una forma de hacer las observaciones para una actitud de cambio en el quehacer docente. En esta prueba se deja constancia de cómo nos ven nuestros colegas, que proyectamos como profesionales.

A juicio del rector o director de la institución que evalúa a su docente, ¿cómo éste efectúa la sociabilidad pedagógica, la atención a los estudiantes con necesidades individuales, las habilidades pedagógicas y didácticas, la aplicación de normas y reglamentos y la relación con la comunidad?

En éste bloque de interrogantes la autoridad del plantel tiene como meta, evaluar a los docentes desde su perspectiva, más aun que la autoridad sabe o

conoce a los docentes a través de los padres de familia, los estudiantes y los jefes de área. Se evidencia la práctica del profesional en la aplicación de las planificaciones planteadas desde el censo directriz de la institución.

Según los estudiantes de la institución educativa que evalúan a su docente, ¿cómo éste desarrolla las habilidades pedagógicas y didácticas, las habilidades de sociabilidad pedagógica, la atención a estudiantes con necesidades individuales y la relación con los estudiantes? Y para los padres de familia de la institución educativa que evalúan al docente, ¿cómo éste desarrolla la relación con la comunidad, el cumplimiento de las normas y reglamentos, la sociabilidad pedagógica y la atención a estudiantes con necesidades individuales?

La evaluación que desarrolla el estudiante y el padre de familia es un referente para medir las relaciones y vínculos que deben darse en la práctica docente diaria, la forma en que el maestro se muestra a sus estudiantes en el trato diario, la cordialidad y afecto que muestra con los padres de familia y la forma de integrarse a través de su práctica en el aula a la realidad de sus estudiantes. En la observación por parte del maestrante de la clase impartida por el docente evaluado, ¿cómo se dan las actividades iniciales, el proceso enseñanza-aprendizaje y el ambiente en el aula?

La observación de clase forma parte del proceso de evaluación que se debe desarrollar dentro de las instituciones como parte del seguimiento pedagógico que realizan los jefes de área o los vicerrectores; es así que los maestros están habituados con éste formato de evaluación.

### **3.4. EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO PROFESIONAL DE LOS DIRECTIVOS**

Éste modelo busca contribuir de manera significativa a la mejora de las prácticas del liderazgo y de la gestión en cada escuela ecuatoriana. El propósito de los estándares de desempeño directivo es fomentar un liderazgo pedagógico que facilite a todos los estudiantes ecuatorianos alcanzar los perfiles de egreso o aprendizajes declarados por el currículo nacional para la Educación General Básica y para el Bachillerato.<sup>9</sup>

Éste modelo identifica cuatro grandes dimensiones del desempeño de los directivos, para cada una de las cuales desarrolla estándares generales y específicos.

Esas dimensiones son:

- a) Liderazgo
- b) Gestión pedagógica
- c) Gestión del talento humano y recursos
- d) Gestión del clima organizacional y convivencia escolar

Se considera que los directivos de una institución educativa son personas preparadas y capacitadas en un bagaje de conocimientos teóricos de carácter pedagógico y administrativo que lo hace acreedor a brindar y garantizar servicios de calidad que permitan el desarrollo integral de los niños, niñas y jóvenes del país. Como administrador de un centro educativo debe mostrarse como una persona ecuanime y democrático, cuya función principal es organizar

---

<sup>9</sup> Dirección Nacional de Estándares de Calidad, [estandares@educacion.gob.ec](mailto:estandares@educacion.gob.ec)

los procesos docentes bajo un enfoque holístico como lo declara el actual currículo.

Dentro de las características del buen administrador tenemos:

- Con mentalidad y visión de cambio.
- De pensamiento crítico y reflexivo.
- Un mediador y buen comunicador.

En relación al desempeño profesional directivo:

- Para el propio rector o director de la institución educativa, que se autoevalúa, ¿Cómo se dan en él las competencias gerenciales, las pedagógicas, y las de liderazgo en la comunidad?

El rector hace un análisis de su gestión dentro de la institución, esto le permite abordar cada temática con liderazgo, honestidad y responsabilidad. Es también preguntarse hasta qué punto está desarrollando su labor dentro de la institución con los parámetros señalados en la Ley.

- Según el Consejo Directivo o Consejo Técnico de la institución educativa que evalúa al rector o director ¿cómo en éste se dan las competencias gerenciales, las pedagógicas y las de liderazgo en la comunidad?

Los colaboradores directos del rector evalúan su gestión, lo cual se puede resumirse también como un auto examen a la gestión que desarrollan en conjunto, como sabemos es el rector quien lidera pero los vicerrectores y

miembros del consejo directivo son parte de la gestión desarrollada en la institución.

- Para el Consejo Estudiantil de la institución educativa que evalúa al rector o director, ¿Cómo en éste se dan las competencias gerenciales, las pedagógicas y las de liderazgo en la comunidad?
- De acuerdo al Comité Central de Padres de Familia de la institución educativa que evalúa al rector o director, ¿Cómo se dan en éste las competencias gerenciales, pedagógicas y de liderazgo en la comunidad?

Los estudiantes y padres de familia como beneficiarios directos del servicio educativo califican la gestión del líder institucional, y es una forma de determinar la calidad del servicio que están recibiendo. A ésta prueba se le da mayor peso por que es parte de la llamada rendición de cuentas que hacen los actores dentro de su derecho a la participación social.

- Para el supervisor escolar que evalúa al rector o director, ¿Cómo se dan en éste las competencias gerenciales, las pedagógicas y las de liderazgo en la comunidad? La evaluación del supervisor desempeña una función muy importante ya que él es el representante del Ministerio de Educación y por ende cumple dentro de este proceso el rol de agente de la evaluación externa.

## **4. METODOLOGÍA**

## 4.1. PARTICIPANTES

La investigación de campo para el desarrollo de la presente tesis fue el Colegio Alemán Humboldt, sección Vespertina, de la ciudad de Guayaquil, capital de la Provincia del Guayas, perteneciente a la región litoral del país. Éste colegio tiene las características de experimental e integra la red de 114 colegios Alemanes en el extranjero, cuya modalidad de trabajo es impartir el idioma, la cultura alemana y la cultura e idioma del país anfitrión.

Éste colegio se fundó en el centro de la ciudad con un Kindergarten en el año de 1957 por la señora Renate C. de Lembke. La señora Lembke y Sr. Klaus Riemann en 1958 trasladan el colegio a la ciudadela Urdesa. En 1959 el colegio se constituye oficialmente y en 1963 se concibe el plan para construcción del colegio en un terreno de la ciudadela los Ceibos donde funciona hasta la actualidad.

Gracias a la calidad de Experimental, desde que se fundó desarrollo varios programas entre ellos existen los de ayuda a la comunidad y es así que inicia en 1971 la jornada vespertina del Colegio Alemán Humboldt, inicialmente con el área Pedagógica de Primaria, ante la necesidad de la comunidad en 1997 se da apertura al Preescolar de la sección vespertina y en 2002 se apertura la sección secundaria.

La jornada de trabajo se inicia a las 12:00 del día para los/las estudiantes del Bachillerato y a las 14:10 para los/las estudiantes de Educación Inicial y de General Básica. Por éste motivo la jornada de 40 periodos semanales se complementa los días sábados en horario de 8:00 a 11:35

## 4.2. POBLACIÓN A INVESTIGARSE

La población a investigarse, por estratos, para evaluar tanto el desempeño profesional docente como el directivo, es la que consta a continuación:

### Población a investigarse en Colegio Alemán Humboldt de la ciudad de Guayaquil

<b>POBLACIÓN A INVESTIGARSE (Estratos)*</b>	<b>Nº TOTAL</b>
<b>Para el desempeño profesional docente:</b>	
Director o Rector	1
Coordinador	1
Sub - Coordinadora	1
Vocal 1	1
Vocal 2	1
Docentes del 8 <sup>o</sup> , 9 <sup>o</sup> y 10 <sup>o</sup> Año de Educación Básica	16
Docentes del 1 <sup>o</sup> , 2 <sup>o</sup> y 3 <sup>o</sup> Año de Bachillerato	11
Estudiantes del 8 <sup>o</sup> , 9 <sup>o</sup> y 10 <sup>o</sup> Año de Educación Básica	76
Estudiantes del 1 <sup>o</sup> , 2 <sup>o</sup> y 3 <sup>o</sup> Año de Bachillerato	63
Padres de Familia	139
<b>Para el desempeño profesional directivo:</b>	
Director o Rector	1
Coordinador	1
Sub - Coordinadora	1
Consejo Directivo o Técnico	2
Consejo Estudiantil	7
Comité Central de Padres de Familia	7
Supervisor Escolar	1

## 4.2.1. DISTRIBUCIÓN DEL PERSONAL DOCENTE PARA LA PRESENTE INVESTIGACIÓN

**Cuadro 1:** Asignaturas por año o curso

	ASIGNATURA	GRADOS EGB	GRADOS BACHILLERATO
1	Biología – Química	8-9-10	1-2-3
2	Sociales	9	1-2-3
3	Taller – Dibujo Técnico	8-9-10	
4	Taller Mecánico	8	
5	Música	8-9-10	
6	Comercio	10	1-2-3
7	Sociales - Español	8-9-10	
8	Arte	8-9-10	
9	Matemáticas	8-9-10	1-2-3
10	Informática	8-9-10	1-2-3
11	Sociales		1-2-3
12	Taller Eléctrico – Física	8-9-10	1-2-3
13	Inglés	8-9-10	1-2-3
14	Ed. Física	8-9-10	1-2-3
15	Taller Mecánico	9	
16	Comercio	8-9	
17	Comercio		1-2-3
18	Español	8	
19	Comercio		2-3

## 4.4.2. MUESTREO

Respecto a la muestra a obtenerse de los estratos poblacionales correspondientes a estudiantes y padres de familia, para implementar la presente investigación, el tipo de muestreo que más se ajusta es el Muestreo Probabilístico, con su variante Muestreo Aleatorio Simple (MAS) sin reposición.

#### 4.2.2.1. DETERMINACIÓN DEL MARCO DE MUESTREO

El marco de muestreo viene a ser el listado de todos y cada uno de los elementos que componen la población debidamente identificados con un número, que representa las unidades elementales de investigación de donde se extraerá los elementos que componen la muestra calculada.

La fórmula para calcular el tamaño de muestra según el tipo de muestreo seleccionado es:

$$n = \frac{Z^2 \times P \times Q \times N}{\infty^2 (N - 1) + Z^2 \times P \times Q}$$

En donde:

$n$  = Tamaño de la muestra

$Z$  = Valor tipificado con un nivel de confianza del 95 % = 1.96

95% = Nivel de confianza

$N$  = Tamaño de la población

$P$  = Probabilidad que en la población se presente cierta característica = 0.5

$Q$  = Probabilidad que en la población no se presente cierta característica = 0.5

$\infty$  = Error estadístico = en éste caso 5% = 0.05.

#### Nota:

La fórmula para calcular la muestra antes presentada, se la aplica para poblaciones de más de 30 estudiantes, o más de 30 padres de familia. Si la institución educativa cuenta con menos de 30 estudiantes o menos de 30 docentes, tiene que trabajarse con el número total de éstos.

#### 4.2.2.2. DETERMINACIÓN DE LA MUESTRA CALCULADA

Para calcular el tamaño de la muestra, debemos considerar que existen tres realidades en ésta institución:

**Primera realidad:** Existen docentes que laboran en con todos los paralelos de la institución por lo que el cálculo para ellos se realizó bajo los criterios señalados en la guía; para estudiantes por separado 8<sup>o</sup>, 9<sup>o</sup> y 10<sup>o</sup> Año de Educación Básica y luego 1<sup>o</sup>, 2<sup>o</sup> y 3 Año de Bachillerato. Para los padres de familia se no se deben separar del listado a los hermanos.

**Segunda realidad:** Ésta realidad se presenta con los docentes que trabajan solo en 8<sup>o</sup>, 9<sup>o</sup> y 10<sup>o</sup> Año de Educación Básica o en 1<sup>o</sup>, 2<sup>o</sup> y 3 Año de Bachillerato.

De igual forma para el cálculo de la muestra para padres de familia se consideró a un padre por profesor.

**Tercera realidad:** Es el caso de maestros que dan cursos en pocos paralelos; a ellos se les consideró la muestra total o de acuerdo al número de estudiantes a su cargo se obtuvo la muestra; de igual forma se procedió para los padres de familia.

##### 4.2.2.2.1. Selección de la muestra de estudiantes del 8<sup>o</sup>, 9<sup>o</sup> y 10<sup>o</sup> Año de Educación Básica (76 estudiantes)

$$n = \frac{Z^2 \times P \times Q \times N}{\infty^2 (N - 1) + Z^2 \cdot P \times Q}$$

$$n = \frac{(1.96)^2 \times 0.5 \times 0.5 \times 76}{(0.05)^2 (76 - 1) + (1.96)^2 \times 0.5 \times 0.5}$$

$$n = \frac{(3.8416) \times 0.5 \times 0.5 \times 76}{(0.0025) (75) + (3.8416) \times 0.5 \times 0.5}$$

$$n = \frac{72.99}{0.1875 + 0.9604}$$

$$n = \frac{72.99}{1.1479}$$

$$n = 63.58 = \mathbf{64 \text{ estudiantes}}$$

**4.2.2.2.2. Selección de la muestra de estudiantes del 1<sup>o</sup>, 2<sup>o</sup> y 3<sup>o</sup> Año de Bachillerato (63 estudiantes):**

$$n = \frac{Z^2 \times P \times Q \times N}{\infty^2 (N - 1) + Z^2 \cdot P \times Q}$$

$$n = \frac{(1.96)^2 \times 0.5 \times 0.5 \times 63}{(0.05)^2 (63 - 1) + (1.96)^2 \times 0.5 \times 0.5}$$

$$n = \frac{(3.8416) \times 0.5 \times 0.5 \times 63}{(0.0025) (62) + (3.8416) \times 0.5 \times 0.5}$$

$$n = \frac{60.5052}{0.2225 + 0.9604}$$

$$n = \frac{60.5052}{1.1154}$$

$$n = 54.24 = \mathbf{54 \text{ estudiantes}}$$

**4.2.2.2.3. Selección de la muestra de estudiantes del 8<sup>o</sup> y 9<sup>o</sup> Año de Educación Básica; 46 estudiantes**

$$\begin{aligned}n &= \frac{Z^2 \times P \times Q \times N}{\infty^2 (N - 1) + Z^2 \cdot P \times Q} \\n &= \frac{(1.96)^2 \times 0.5 \times 0.5 \times 46}{(0.05)^2 (46 - 1) + (1.96)^2 \times 0.5 \times 0.5} \\n &= \frac{(3.8416) \times 0.5 \times 0.5 \times 46}{(0.0025) (45) + (3.8416) \times 0.5 \times 0.5} \\n &= \frac{44.1784}{0.1125 + 0.9604} \\n &= \frac{44.1784}{1.0729} \\n &= 41.17 = \mathbf{41 \text{ estudiantes}}\end{aligned}$$

**4.2.2.2.4. Selección la muestra de padres de familia en la institución educativa, 139 padres de familia (todos)**

$$\begin{aligned}n &= \frac{Z^2 \times P \times Q \times N}{\infty^2 (N - 1) + Z^2 \cdot P \times Q} \\n &= \frac{(1.96)^2 \times 0.5 \times 0.5 \times 139}{(0.05)^2 (199 - 1) + (1.96)^2 \times 0.5 \times 0.5} \\n &= \frac{(3.8416) \times 0.5 \times 0.5 \times 139}{(0.0025) (138) + (3.8416) \times 0.5 \times 0.5}\end{aligned}$$

$$n = \frac{133,49}{0.345 + 0.9604}$$

$$n = \frac{133,49}{1,3054}$$

$$n = 102.25 = 102 \text{ padres de familia}$$

**4.2.2.2.5. Selección la muestra de padres de familia en la institución educativa, 8<sup>o</sup>, 9<sup>o</sup> y 10<sup>o</sup> Año de Educación Básica; 76 padres de familia (EGB)**

$$n = \frac{Z^2 \times P \times Q \times N}{\infty^2 (N - 1) + Z^2 \cdot P \times Q}$$

$$n = \frac{(1.96)^2 \times 0.5 \times 0.5 \times 76}{(0.05)^2 (76 - 1) + (1.96)^2 \times 0.5 \times 0.5}$$

$$n = \frac{(3.8416) \times 0.5 \times 0.5 \times 76}{(0.0025) (75) + (3.8416) \times 0.5 \times 0.5}$$

$$n = \frac{72.99}{0.1875 + 0.9604}$$

$$n = \frac{72.99}{1.1479}$$

$$n = 63.58 = 64 \text{ Padres de Familia}$$

**4.2.2.2.6. Selección la muestra de padres de familia en la institución educativa; 1<sup>o</sup>, 2<sup>o</sup> y 3<sup>o</sup> Año de Bachillerato. (63 padres de familia)**

$$n = \frac{Z^2 \times P \times Q \times N}{\infty^2 (N - 1) + Z^2 \cdot P \times Q}$$

$$n = \frac{(1.96)^2 \times 0.5 \times 0.5 \times 63}{(0.05)^2 (63 - 1) + (1.96)^2 \times 0.5 \times 0.5}$$

$$n = \frac{(3.8416) \times 0.5 \times 0.5 \times 63}{(0.0025) (62) + (3.8416) \times 0.5 \times 0.5}$$

$$n = \frac{60,5052}{0.16 + 0.9604}$$

$$n = \frac{60,5052}{1,1154}$$

$$n = 54,24 = 54$$

**4.2.2.2.7. Selección la muestra de padres de familia en la institución educativa; (93 padres de familia)**

$$n = \frac{Z^2 \times P \times Q \times N}{\infty^2 (N - 1) + Z^2 \cdot P \times Q}$$

$$n = \frac{(1.96)^2 \times 0.5 \times 0.5 \times 93}{(0.05)^2 (93 - 1) + (1.96)^2 \times 0.5 \times 0.5}$$

$$n = \frac{(3.8416) \times 0.5 \times 0.5 \times 93}{(0.0025) (92) + (3.8416) \times 0.5 \times 0.5}$$

$$n = \frac{89.3172}{0.23 + 0.9604}$$

$$n = \frac{89,3172}{1,1904}$$

$$n = 75 \text{ padres de familia}$$

**4.2.2.2.8. Selección la muestra de padres de familia en la institución educativa; 46 padres de familia**

$$n = \frac{Z^2 \times P \times Q \times N}{\infty^2 (N - 1) + Z^2 \cdot P \times Q}$$

$$n = \frac{(1.96)^2 \times 0.5 \times 0.5 \times 46}{(0.05)^2 (46 - 1) + (1.96)^2 \times 0.5 \times 0.5}$$

$$n = \frac{(3.8416) \times 0.5 \times 0.5 \times 46}{(0.0025) (45) + (3.8416) \times 0.5 \times 0.5}$$

$$n = \frac{44.1784}{0.1125 + 0.9604}$$

$$n = \frac{44.1784}{1.0729}$$

$$n = 41.17 = 41 \text{ estudiantes}$$

**4.2.2.2.8.1. Selección la muestra de padres de familia en la institución educativa; 83 padres de familia: (Patricia Ballén)**

$$n = \frac{Z^2 \times P \times Q \times N}{\omega^2 (N - 1) + Z^2 \cdot P \times Q}$$

$$n = \frac{(1.96)^2 \times (0.5 \times 0.5) \times 83}{(0.05)^2 (83 - 1) + (1.96)^2 \times 0.5 \times 0.5}$$

$$n = \frac{(3.8416) \times 0.5 \times 0.5 \times 83}{(0.0025) (82) + (3.8416) \times 0.5 \times 0.5}$$

$$n = \frac{79.7132}{0.205 + 0.9604}$$

$$n = \frac{79,7132}{1,1654}$$

$$n = 68.529 = 69$$

En el cuadro 2 y 3, se presenta el detalle de las muestras seleccionadas para realizar la presente investigación, calculada a partir de su respectiva población de estudiantes y de docentes. Por otra parte, como se ha indicado, para las encuestas al Rector o Director, Vicerrector o Subdirector, Inspector General, Consejo Directivo o Técnico, docentes, estudiantes, Consejo Estudiantil, Comité Central de Padres Familia y Supervisor Escolar, se trabajará con la población y no con la muestra.

**Cuadro 2:** Cuadro para cálculo de muestra de estudiantes y su resultado:

N°	ASIGNATURA	Población	N° de estudiantes		
			Total	Población por nivel	Muestra
1	Biología	8 <sup>o</sup> , 9 <sup>o</sup> y 10 <sup>o</sup> Año de Educación Básica	76	64	118
	Biología – Química	1 <sup>o</sup> , 2 <sup>o</sup> y 3 Año de Bachillerato.	63	54	
2	Español	9 <sup>o</sup> Año de Educación Básica	20	20	74
		1 <sup>o</sup> , 2 <sup>o</sup> y 3 Año de Bachillerato.	63	54	
3	PTM – Dibujo Técnico	8 <sup>o</sup> , 9 <sup>o</sup> y 10 <sup>o</sup> Año de Educación Básica	76	64	64
4	Taller Mecánico	8 <sup>o</sup> , Año de Educación Básica	26	26	26
5	Música	8 <sup>o</sup> , 9 <sup>o</sup> y 10 <sup>o</sup> Año de Educación Básica	76	64	64
6	Comercio	10 <sup>o</sup> Año de Educación Básica	30	30	84
		1 <sup>o</sup> , 2 <sup>o</sup> y 3 Año de Bachillerato.	63	54	
7	Sociales - Español	8 <sup>o</sup> , 9 <sup>o</sup> y 10 <sup>o</sup> Año de Educación Básica	76	64	64
8	Arte	8 <sup>o</sup> , 9 <sup>o</sup> y 10 <sup>o</sup> Año de Educación Básica	76	64	64
9	Matemáticas	8 <sup>o</sup> , 9 <sup>o</sup> y 10 <sup>o</sup> Año de Educación Básica	76	64	118
		1 <sup>o</sup> , 2 <sup>o</sup> y 3 Año de Bachillerato.	63	54	
10	Sociales	1 <sup>o</sup> , 2 <sup>o</sup> y 3 Año de Bachillerato.	63	54	54
11	Informática	8 <sup>o</sup> , 9 <sup>o</sup> y 10 <sup>o</sup> Año de Educación Básica	76	64	118
		1 <sup>o</sup> , 2 <sup>o</sup> y 3 Año de Bachillerato.	63	54	
12	PTE - Física	8 <sup>o</sup> , 9 <sup>o</sup> y 10 <sup>o</sup> Año de Educación Básica	76	64	118
		1 <sup>o</sup> , 2 <sup>o</sup> y 3 Año de Bachillerato.	63	54	
13	Ingles	8 <sup>o</sup> , 9 <sup>o</sup> y 10 <sup>o</sup> Año de Educación Básica	76	64	118
		1 <sup>o</sup> , 2 <sup>o</sup> y 3 Año de Bachillerato.	63	54	
14	Cultura Física	8 <sup>o</sup> , 9 <sup>o</sup> y 10 <sup>o</sup> Año de Educación Básica	76	64	118
		1 <sup>o</sup> , 2 <sup>o</sup> y 3 Año de Bachillerato.	63	54	
15	PTM	9 <sup>o</sup> Año de Educación Básica	20	20	20
16	Comercio	8 <sup>o</sup> y 9 <sup>o</sup> Año de Educación Básica	46	41	41
17	Sociales	8 <sup>o</sup> Año de Educación Básica	26	26	26
18	Comercio	1 <sup>o</sup> , 2 <sup>o</sup> y 3 Año de Bachillerato.	63	54	54
19	Comercio	2 <sup>o</sup> y 3 Año de Bachillerato.	38	38	38
<b>TOTAL</b>					<b>1381</b>

**Cuadro 3:** Cuadro para cálculo de muestra de Padres de Familia y su resultado:

	ASIGNATURA	Paralelos	Nº de Padres de Familia		
			Total	Total población	Muestra
1	Biología	8 <sup>o</sup> , 9 <sup>o</sup> y 10 <sup>o</sup> Año de Educación Básica	76	139	102
	Biología – Química	1 <sup>o</sup> , 2 <sup>o</sup> y 3 Año de Bachillerato.	63		
2	Español	9 <sup>o</sup> Año de Educación Básica	20	83	69
		1 <sup>o</sup> , 2 <sup>o</sup> y 3 Año de Bachillerato.	63		
3	PTM – Dibujo Técnico	8 <sup>o</sup> , 9 <sup>o</sup> y 10 <sup>o</sup> Año de Educación Básica	76	76	64
4	Taller Mecánico	8 <sup>o</sup> , Año de Educación Básica	26	26	26
5	Música	8 <sup>o</sup> , 9 <sup>o</sup> y 10 <sup>o</sup> Año de Educación Básica	76	76	64
6	Comercio	10 <sup>o</sup> Año de Educación Básica	30	93	75
		1 <sup>o</sup> , 2 <sup>o</sup> y 3 Año de Bachillerato.	63		
7	Sociales - Español	8 <sup>o</sup> , 9 <sup>o</sup> y 10 <sup>o</sup> Año de Educación Básica	76	76	64
8	Arte	8 <sup>o</sup> , 9 <sup>o</sup> y 10 <sup>o</sup> Año de Educación Básica	76	76	64
9	Matemáticas	8 <sup>o</sup> , 9 <sup>o</sup> y 10 <sup>o</sup> Año de Educación Básica	76	139	102
		1 <sup>o</sup> , 2 <sup>o</sup> y 3 Año de Bachillerato.	63		
10	Sociales	1 <sup>o</sup> , 2 <sup>o</sup> y 3 Año de Bachillerato.	63	63	54
11	Informática	8 <sup>o</sup> , 9 <sup>o</sup> y 10 <sup>o</sup> Año de Educación Básica	76	139	102
		1 <sup>o</sup> , 2 <sup>o</sup> y 3 Año de Bachillerato.	63		
12	PTE - Física	8 <sup>o</sup> , 9 <sup>o</sup> y 10 <sup>o</sup> Año de Educación Básica	76	139	102
		1 <sup>o</sup> , 2 <sup>o</sup> y 3 Año de Bachillerato.	63		
13	Ingles	8 <sup>o</sup> , 9 <sup>o</sup> y 10 <sup>o</sup> Año de Educación Básica	76	139	102
		1 <sup>o</sup> , 2 <sup>o</sup> y 3 Año de Bachillerato.	63		
14	Cultura Física	8 <sup>o</sup> , 9 <sup>o</sup> y 10 <sup>o</sup> Año de Educación Básica	76	139	102
		1 <sup>o</sup> , 2 <sup>o</sup> y 3 Año de Bachillerato.	63		
15	PTM	9 <sup>o</sup> Año de Educación Básica	20	20	20
16	Comercio	8 <sup>o</sup> y 9 <sup>o</sup> Año de Educación Básica	46	46	41
17	Sociales	8 <sup>o</sup> Año de Educación Básica	26	26	26
18	Comercio	1 <sup>o</sup> , 2 <sup>o</sup> y 3 Año de Bachillerato.	63	63	54
19	Comercio	2 <sup>o</sup> y 3 Año de Bachillerato.	38	38	38
				<b>TOTAL</b>	<b>1271</b>

### 4.3. TÉCNICA E INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN

Los Instrumentos para la aplicación de las encuestas fueron proporcionados por la Universidad Técnica Particular de Loja a través de la edición del Manual de Trabajo de Investigación y Elaboración del Informe a través del EVA (Entorno Virtual Aprendizaje). Tales instrumentos obedecen a modelos desarrollados por el Ministerio de Educación del Ecuador.

Para la evaluación del desempeño profesional docente, se utilizarán como instrumento los siguientes *cuestionarios*:

- 1) Para la autoevaluación de los docentes
- 2) Para la coevaluación de los docentes
- 3) Para la evaluación de los docentes por el director o rector
- 4) Para la evaluación de los docentes por los estudiantes
- 5) Para la evaluación de los docentes por los padres de familia.
- 6) Para observar, por parte del maestrante, una clase impartida por el docente evaluado, se utilizará la Matriz de Evaluación: Observación de Clase.

En relación con la evaluación desempeño profesional directivo, se realizará la encuesta, empleado siguientes cuestionarios:

- 1) Para la autoevaluación del director o rector
- 2) Para la evaluación del director o rector por el Consejo Directivo o Técnico
- 3) Para la evaluación del director o rector por el Consejo Estudiantil.
- 4) Para la evaluación del director o rector por el Comité Central de Padres de Familia.
- 5) Para la evaluación del director o rector por parte del Supervisor Escolar.

#### 4.4. DISEÑO Y PROCEDIMIENTO

El desarrollo de la presente investigación contó con la guía del equipo planificador del centro de investigación de educación y pedagogía de la Universidad Técnica Particular de Loja; con el manual o Guía Didáctica para investigación y elaboración del informe nos da las pautas o lineamientos a ser considerados por cada egresado; por ello, resulta necesario y oportuno remitirse a su texto: El diseño de una investigación constituye “el plan o estrategia que se desarrolla para obtener información que se requiere en una investigación”. (Hernández. 2006).

*“A través del diseño de investigación se podrá conocer qué individuos serán estudiados, cuándo, dónde y bajo que circunstancia. La meta de un diseño de investigación sólido pretende proporcionar resultados que puedan ser considerados creíbles” (Mc. Millan J. y Schumacher S., c.f.).*

Considerando que el presente estudio o investigación se desarrollará en diferentes colegios con estudiantes, docentes, padres de familia y/o representantes, directivos del 8vo, 9no y 10mo de Año de Educación General Básica y de 1ro, 2do y 3er Año de Bachillerato en un mismo periodo de tiempo; sin duda, que tal evento concuerda con la investigación descriptiva.

**Investigación Descriptiva:** *Se podrá indagar la incidencia de las modalidades o niveles de una o más variables en una población.* Hernández R. (2006).

La investigación de campo tiene característica no experimental y transversal ya que no admite la intervención del investigador en el manejo de variables (forjándolas o alterándolas), y se efectúa en un momento específico a un grupo determinado (población o muestra).

El proceso investigativo se inició con un dialogo con la autoridad del plantel; la cual accedió a que se desarrolle la investigación en el centro educativo. Luego en una segunda cita se entregó los formularios de las encuestas a aplicar conjuntamente con la solicitud para el proceso; éste documento lo entregó la Universidad.

Obtenida la autorización, la Rectora del Plantel determinó que coordinara el proceso con la Sub Coordinadora de la sección Vespertina; Bióloga Ángela Ayala; también dentro de los acuerdos a los que se llegó con la Rectora es que las encuestas se aplicarían a los estudiantes durante las horas de clase de Física y Práctica de Taller Eléctrico, asignaturas de la docente del plantel responsable de la Investigación (Lic. Ruth Rivera España).

Revisando el calendario de actividades se determinó que a los docentes se les aplicaría las autoevaluaciones y coevaluaciones en los momentos previos a las Juntas de Curso; a los Padres de familia el día de la entrega de libretas, y a las autoridades el Maestrante buscaría el tiempo de dialogar con ellos y solicitar el llenado de las encuestas.

Se logró desarrollar una reunión de trabajo con la Supervisora del Plantel, en el despacho de supervisión de la Dirección Provincial de Educación.

FECHAS DE APLICACIÓN	GRUPO	ENCUESTA
14-01-2012	Estudiantes de 3 <sup>ER</sup> año de Bachillerato.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluación de los docentes por los estudiantes. (19 estudiantes)</li> </ul>
	Último día de clases para ellos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluación del director o rector por el Consejo Estudiantil. (3 estudiantes)</li> </ul>
16-01-2012	Estudiantes de 1 <sup>RO</sup> y 2 <sup>DO</sup> año de Bachillerato.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluación de los docentes por los estudiantes. (35 estudiantes)</li> </ul>
	Durante las horas de Física.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluación del director o rector por el Consejo Estudiantil. (4)</li> </ul>

17-01-2012	Estudiantes de 8 <sup>VO</sup> año de Educación General Básica. Durante las horas Práctica de Taller Eléctrico.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluación de los docentes por los estudiantes. (26 estudiantes)</li> <li>• Evaluación del director o rector por el Consejo Estudiantil. (4 estudiantes)</li> </ul>
18-01-2012	Estudiantes de 9 <sup>NO</sup> año de Educación General Básica. Durante las horas Práctica de Taller Eléctrico.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluación de los docentes por los estudiantes. (20 estudiantes)</li> </ul>
19-01-2012	Estudiantes de 10 <sup>MO</sup> año de Educación General Básica. Durante las horas Práctica de Taller	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluación de los docentes por los estudiantes. (30 estudiantes)</li> </ul>
24 -01-2012	Encuestas a los docentes, Jefes de área y Autoridades.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Autoevaluación de los docentes (19)</li> <li>• Coevaluación de los docentes. (9)</li> <li>• Autoevaluación del director o rector (5)</li> <li>• Evaluación del Director o Rector por el Consejo Directivo o Técnico (14)</li> </ul>
16 a 26 -01-2012	Encuesta a docentes – Maestrante.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Observación de Clase</li> </ul>
13 - 04 - 2012	Encuestas a los docentes, Jefes de área y Autoridades.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Encuestas pendientes</li> </ul>
23 – 04 - 2012	Entrevista con la supervisora	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Encuesta a Directivos.</li> </ul>

## 4.5. COMPROBACIÓN DE LOS SUPUESTOS

### 4.5.1. DESEMPEÑO PROFESIONAL DOCENTE

#### 4.5.1.1. Resultados Obtenidos

##### 4.5.1.1.1. AUTOEVALUACIÓN DE DOCENTES (10 PTOS)

1. SOCIABILIDAD PEDAGÓGICA	0,721
2. HABILIDADES PEDAGÓGICAS Y DIDÁCTICAS	4,223
3. DESARROLLO EMOCIONAL	1,133
4. ATENCIÓN A ESTUDIANTES CON NECESIDADES	1,030
5. APLICACIÓN DE NORMAS Y REGLAMENTOS	1,030
6. RELACIONES CON LA COMUNIDAD	0,927
7. CLIMA DE TRABAJO	0,927
	<b>9,991</b>

#### 4.5.1.1.2. COEVALUACIÓN DE DOCENTES - JEFES DE ÁREA (10 PTOS)

1. DESARROLLO DE HABILIDADES PEDAGÓGICAS Y DIDÁCTICAS	3,176
2. CUMPLIMIENTO DE NORMAS Y REGLAMENTOS	1,788
3. DISPOSICIÓN AL CAMBIO EN EDUCACIÓN	1,383
4. DESARROLLO EMOCIONAL	2,629
	<b>8,977</b>

#### 4.5.1.1.3. EVALUACIÓN DE DOCENTES POR PARTE DE LOS DIRECTIVOS (10 PTOS)

1. SOCIABILIDAD PEDAGÓGICA	1,923
2. ATENCIÓN A LOS ESTUDIANTES CON NECESIDADES	1,926
3. HABILIDADES PEDAGÓGICAS Y DIDÁCTICAS	2,889
4. APLICACIÓN DE NORMAS Y REGLAMENTOS	1,399
5. RELACIÓN CON LA COMUNIDAD	1,078
	<b>9,217</b>

#### 4.5.1.1.4. EVALUACIÓN DE LOS DOCENTES POR PARTE DE LOS ESTUDIANTES (24 PTOS)

1. HABILIDADES PEDAGÓGICAS Y DIDÁCTICAS	10,092
2. HABILIDADES DE SOCIABILIDAD PEDAGÓGICA	3,465
3. ATENCIÓN A LOS ESTUDIANTES CON NECESIDADES	3,377
4. RELACIONES CON LOS ESTUDIANTES	3,66
	<b>20,594</b>

#### 4.5.1.1.5. EVALUACIÓN DE LOS DOCENTES POR PARTE DE LOS PADRES DE FAMILIA Y/O REPRESENTANTES (16 PTOS)

1. RELACIÓN CON LA COMUNIDAD (2.53 PTOS)	2,471
2. NORMAS Y REGLAMENTOS (3.37 PTOS)	3,307
3. SOCIABILIDAD PEDAGÓGICA (5.05 PTOS)	4,950
4. ATENCIÓN A ESTUDIANTES CON NECESIDADES INDIVIDUALES	4,247
	<b>14,975</b>

**4.5.1.1.5. OBSERVACIÓN DE UNA CLASE DEL DOCENTE POR PARTE DEL MAESTRANTE (30 PTOS)**

A. ACTIVIDADES INICIALES	7,50
B. PROCESO ENSEÑANZA-APRENDIZAJE	13,15
C. AMBIENTE EN EL AULA	6,25
	<b>26,9</b>

<b>CALIFICACIÓN OBTENIDOS POR INSTRUMENTO:</b>	
Autoevaluación de los docentes (10 PTOS)	9,991
Coevaluación de los docentes (10 PTOS)	8,976
Evaluación de los docentes por los directivos (10 PTOS)	9,217
Evaluación de los docentes por los estudiantes (24 PTOS)	20,594
Evaluación de los docentes por los padres de familia (16 PTOS)	14,975
<b>CALIFICACIÓN EN BASE A LOS INSTRUMENTOS APLICADOS</b>	<b>63,775</b>
CALIFICACIÓN CLASES IMPARTIDAS DOCENTES (30 PTOS)	26,90
<b>CALIFICACIÓN PROMEDIO DE LOS DOCENTES</b>	<b>90,657</b>
<b>A</b>	<b>EXCELENTE</b>

Con estos resultados podemos concluir que el actual desempeño profesional docente del colegio Alemán Humboldt de la ciudad de Guayaquil, sección Vespertina tiene la característica de **EXCELENTE**, en función de los cuestionarios aplicados.

Dentro del Colegio Alemán Humboldt de la ciudad de Guayaquil, los procesos de seguimiento académico a través de la visita a la clases por parte del llamado “amigo crítico” que se complementa con la visita del jefe de área cumpliendo así con algunos ámbitos del proceso de evaluación del desempeño docente y directivo.

**El amigo crítico**, es recibir a un compañero docente que observe durante tres veces en el año las clases y en un diálogo privado, después de cada clase indique las fortalezas y debilidades, emita criterios para poder mejorar y así

perfeccionar el proceso enseñanza aprendizaje. Ésta observación tiene varios ámbitos:

- El desarrollo de la clase.
- El material didáctico utilizado.
- La participación de los estudiantes.
- El uso del material por parte de los/las estudiantes.

Dentro de la institución se trabaja con la técnica TAR (Trabajo Autónomo y Responsable); ésta técnica se utiliza para que el estudiante busque respuestas por sí mismo y se apoye en sus compañeros, en los equipos tecnológicos existentes en la institución, su último recurso es el profesor. Ahí radica la importancia de preparar el material didáctico y el uso que el estudiante le dé en el desarrollo de la clase.

Ésta técnica como tal resulta exigente para los maestros pues el material debe estar muy bien estructurado para que brinde la guía y apoyo necesario al estudiante. Por éste motivo las Coordinaciones de Área son semanales, existe un Jefe de Área y un Coordinador por año escolar en cada asignatura, que es el responsable de revisar el material preparado por los maestros; éstas coordinaciones de área también sirven para compartir información y crear tareas multidisciplinarias y así darse el apoyo en temas que se relacionen entre las diferentes asignaturas dictadas en el plantel.

La labor social emprendida en la sección Vespertina del Colegio Alemán Humboldt de Guayaquil, ha sido reconocida dentro y fuera del país por la oportunidad que se les brinda a la niñez y a la juventud de nuestra ciudad. Los logros obtenidos por los estudiantes llenan de satisfacción a propios y extraños; tanto así que el señor Presidente de la República, Eco. Rafael Correa Delgado, brindó 20 minutos de una de sus sabatinas para explicar cómo se hace

educación dentro del Colegio Alemán Humboldt y lo señaló como un modelo a seguir.

#### **4.5.2. DESEMPEÑO PROFESIONAL DIRECTIVO**

##### **4.5.2.1. Resultados Obtenidos**

##### **4.5.2.1.1. AUTOEVALUACIÓN DE DIRECTIVOS (20PTOS)**

1. COMPETENCIAS GERENCIALES	10,951
2. COMPETENCIAS PEDAGÓGICAS	2,972
3. COMPETENCIAS DE LIDERAZGO EN LA COMUNIDAD	2,004
	<b>15,927</b>

##### **4.5.2.1.2. COEVALUACIÓN DE DIRECTIVOS**

1. COMPETENCIAS GERENCIALES	11,699
2. COMPETENCIAS PEDAGÓGICAS	3,076
3. COMPETENCIAS DE LIDERAZGO EN LA COMUNIDAD	2,124
	<b>16,899</b>

##### **4.5.2.1.3. EVALUACIÓN DE LOS DIRECTIVOS POR LOS MIEMBROS DEL CONSEJO ESTUDIANTIL**

1. COMPETENCIAS GERENCIALES	10,01
2. COMPETENCIAS PEDAGÓGICAS	3,575
3. COMPETENCIAS DE LIDERAZGO EN LA COMUNIDAD	6,435
	<b>20,02</b>

##### **4.5.2.1.2. EVALUACIÓN DE LOS DIRECTIVOS POR EL COMITÉ CENTRAL DE PADRES DE FAMILIA**

1. COMPETENCIAS GERENCIALES	11,699
2. COMPETENCIAS PEDAGÓGICAS	3,162
3. COMPETENCIAS DE LIDERAZGO EN LA COMUNIDAD	5,27
	<b>20,131</b>

#### 4.5.2.1.2. EVALUACIÓN DE LOS DIRECTIVOS POR EL SUPERVISOR ESCOLAR (20 PTOS)

1. COMPETENCIAS GERENCIALES	14,495
2. COMPETENCIAS PEDAGÓGICAS	3,122
3. COMPETENCIAS DE LIDERAZGO EN LA COMUNIDAD	2,453
	<b>20,070</b>

<b>CALIFICACIÓN OBTENIDOS/ POR INSTRUMENTO:</b>	
AUTOEVALUACIÓN DE LAS AUTORIDADES	15,927
COEVALUACIÓN DE DIRECTIVOS	16,899
EVALUACIÓN DE DIRECTIVOS POR MIEMBROS DEL CONSEJO ESTUDIANTIL	20,00
EVALUACIÓN DE DIRECTIVOS POR EL COMITÉ CENTRAL DE PADRES DE FAMILIA	20,00
EVALUACIÓN DE DIRECTIVOS POR EL SUPERVISOR ESCOLAR	20,00
<b>CALIFICACIÓN PROMEDIO DE LOS DIRECTIVOS</b>	<b>92,826</b>
<b>A</b>	<b>EXCELENTE</b>

En función a los resultados obtenidos podemos concluir que el actual desempeño profesional directivo en el Colegio Alemán Humboldt de la ciudad de Guayaquil, sección Vespertina tiene la característica de **EXCELENTE** de acuerdo al información que arrojan las encuestas aplicadas.

## **5. RESULTADOS: ANÁLISIS Y DISCUSIÓN**

## 5.2. RESULTADOS

5.2.2. Resultados de las encuestas para la evaluación del desempeño profesional docente aplicadas a docentes, director o rector, estudiantes, padres de familia y de la observación de la clase impartida por los docentes.

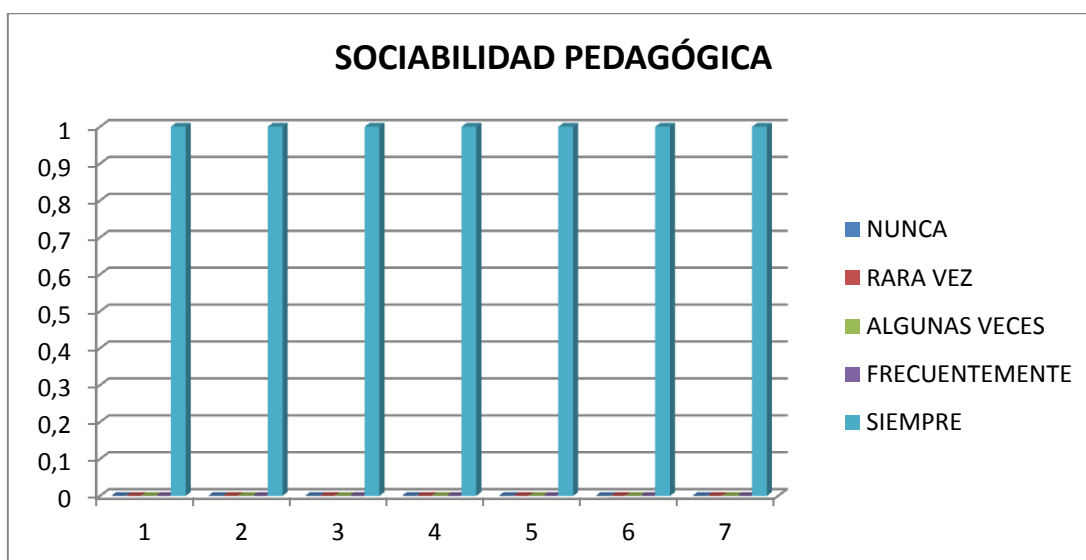
### 5.2.2.1. AUTOEVALUACIÓN DOCENTE

#### 5.2.2.1.1. Sociabilidad Pedagógica:

TABLA 1  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO PROFESIONAL DOCENTE EN EL COLEGIO ALEMÁN HUMBOLDT DE LA CIUDAD DE GUAYAQUIL, SECCIÓN VESPERTINA PROVINCIA GUAYAS, durante el año lectivo 2011-2012

#### AUTOEVALUACIÓN DE LOS DOCENTES

DIMENSIÓN QUE SE EVALÚA: 1. SOCIABILIDAD PEDAGÓGICA												
ASPECTOS A CONSIDERAR:	VALORACIÓN										TOTAL Nº %	
	1		2		3		4		5			
	NUNCA		RARA VEZ		ALGUNAS VECES		FECUENTEMENTE		SIEMPRE			
	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%		
1.1. Trato a los estudiantes con cortesía y respeto	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
1.2. Fomento la autodisciplina en el aula.	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
1.3. Llamo la atención a los estudiantes con firmeza, pero con respeto.	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
1.4. Propicio el respeto a las personas con capacidades diferentes.	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
1.5. Propicio la no discriminación entre compañeros.	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
1.6. Tomo en cuenta las sugerencias, opiniones y criterios de los estudiantes.	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
1.7. Me preocupo por la ausencia o falta de los estudiantes; llamo a los padres de familia y/o representantes.	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100



GráficoNº1 desarrollado en Excel Datos de encuestas aplicadas a Docentes del Colegio Alemán Humboldt de la ciudad de Guayaquil Sección Vespertina - Enero 2012  
Desarrollado por: **Ruth Rivera España**

De acuerdo al resultado obtenido por los docentes se establece que la práctica de valores es una norma institucional; de ahí que la cortesía, el respeto, la tolerancia y la puntualidad son de una práctica diaria dentro de la institución. Los maestros se autoevaluaron con el 100% en la opción **Siempre**.

#### 5.2.2.1.2. Habilidades Pedagógicas y Didácticas:

TABLA 2  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO PROFESIONAL DOCENTE EN EL COLEGIO ALEMÁN HUMBOLDT DE LA CIUDAD DE GUAYAQUIL, SECCIÓN VESPERTINA PROVINCIA GUAYAS, durante el año lectivo 2011-2012  
AUTOEVALUACIÓN DE LOS DOCENTES

DIMENSIÓN QUE SE EVALÚA: 2. HABILIDADES PEDAGÓGICAS Y DIDÁCTICAS													
ASPECTOS A CONSIDERAR:	VALORACIÓN										TOTAL		
	1		2		3		4		5				
	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	
2.1. Preparo las clases en función de las necesidades de los estudiantes, con problemas similares a los que enfrentarán en la vida diaria.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100

2.2. Selecciono los contenidos de aprendizaje de acuerdo con el desarrollo cognitivo y socio afectivo de los estudiantes.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
2.3. Doy a conocer a los estudiantes la programación y objetivos de la asignatura, al inicio del año lectivo.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
2.4. Explico los criterios de evaluación del área de estudio	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
2.5. Utilizo el lenguaje adecuado para que los estudiantes me comprendan.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
2.6. Recuerdo a los estudiantes los temas tratados en la clase anterior.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
2.7. Pregunto a los estudiantes sobre las ideas más importantes desarrolladas en la clase anterior.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
2.8. Realizo una breve introducción antes de iniciar un nuevo tema o contenido.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
2.9. Permito que los estudiantes expresen sus preguntas e inquietudes.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
2.10. Propicio el debate y el respeto a las opiniones diferentes.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
2.11. Estimulo el análisis y la defensa de criterios de los estudiantes con argumentos.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
2.12. Expongo las relaciones que existen entre los diversos temas y contenidos enseñados.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
2.13. Aprovecho el entorno natural y social para propiciar el aprendizaje significativo de los estudiantes.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
2.14. Incorporo las sugerencias de los estudiantes al contenido de las clases.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
2.15. Explico la importancia de los temas tratados, para el aprendizaje y para la vida futura de los estudiantes.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
2.16. Recalco los puntos clave de los temas tratados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100

en la clase.													
2.17. Realizo al final de la clase resúmenes de los temas tratados.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
2.18. Entrego a los estudiantes las pruebas y trabajos calificados a tiempo.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
2.19. Reajusto la programación en base a los resultados obtenidos en la evaluación.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
2.20. Elaboro material didáctico para el desarrollo de las clases.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
2.21. Utilizo el material didáctico apropiado a cada temática.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
2.22. Utilizo en las clases herramientas relacionadas con las tecnologías de la información y la comunicación.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
2.23. Utilizo bibliografía actualizada.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
2.24. Desarrolla en el estudiante las siguientes habilidades													
2.24.1. Analizar	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
2.24.2. Sintetizar	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
2.24.3 Reflexionar.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
2.24.4. Observar.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
2.24.5. Descubrir.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
2.24.6 Exponer en grupo.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
2.24.7. Argumentar.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
2.24.8. Conceptualizar.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
2.24.9 Redactar con claridad.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
2.24.10. Escribir correctamente.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
2.24.11. Leer comprensivamente.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
2.24.12. Escuchar.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
2.24.13. Respetar.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
2.24.14. Consensuar.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
2.24.15. Socializar.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
2.24.16. Concluir.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
2.24.17. Generalizar.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
2.24.18. Preservar.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100



GráficoNº2 desarrollado en Excel Datos de encuestas aplicadas a  
 Docentes del Colegio Alemán Humboldt de la ciudad de Guayaquil  
 Sección Vespertina - Enero 2012  
 Desarrollado por: **Ruth Rivera España**

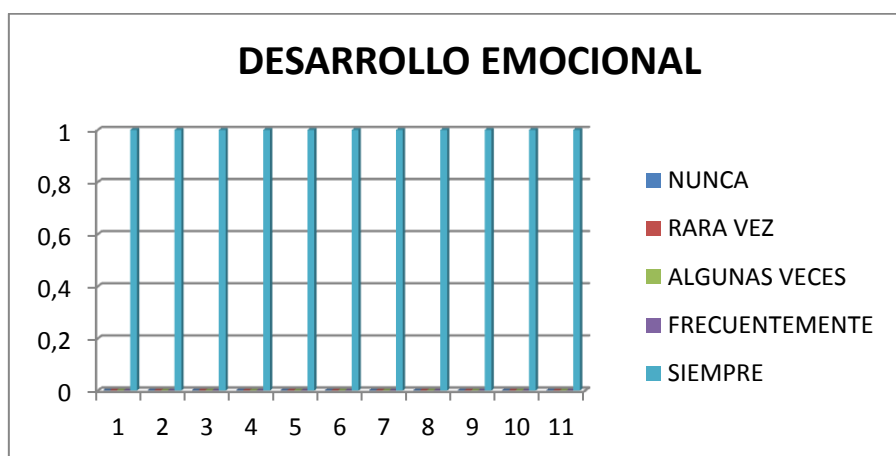
Los 19 maestros encuestados se califican como docentes responsables para el desarrollo de sus actividades; marcando la opción **Siempre** que refleja el 100% en cada una de las competencias consultadas.

#### 5.2.2.1.3. Desarrollo Emocional:

TABLA 3  
**EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO PROFESIONAL DOCENTE EN EL COLEGIO ALEMÁN HUMBOLDT DE LA CIUDAD DE GUAYAQUIL, SECCIÓN VESPERTINA PROVINCIA GUAYAS, durante el año lectivo 2011-2012**  
**AUTOEVALUACIÓN DE LOS DOCENTES**

DIMENSIÓN QUE SE EVALÚA: 3. DESARROLLO EMOCIONAL													
ASPECTOS A CONSIDERAR:	VALORACIÓN										TOTAL		
	1		2		3		4		5				
	NUNCA		RARA VEZ		ALGUNAS VECES		FECUEN_TEMENTE		SIEMPRE				
	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	
3.1. Disfruto al dictar mis clases.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100

3.2. Siento que a los estudiantes les gusta mi clase.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
3.3. Me gratifica la relación afectiva con mis estudiantes.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
3.4. Me gratifica la relación afectiva con mis colegas.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
3.5. Puedo tomar iniciativas y trabajar con autonomía.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
3.6. Me siento estimulado por mis superiores.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
3.7. Me siento apoyado por mis colegas para la realización del trabajo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
3.8. Me siento miembro de un equipo con objetivos definidos.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
3.9. Siento que padres de familia o representantes apoyan la tarea educativa que realizo.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
3.10. Me preocupo porque mi apariencia personal sea la mejor.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
3.11. Demuestro seguridad en mis decisiones.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100



GráficoN°3 desarrollado en Excel Datos de encuestas aplicadas a Docentes del Colegio Alemán Humboldt de la ciudad de Guayaquil  
Sección Vespertina - Enero 2012  
Desarrollado por: **Ruth Rivera España**

Al marcar la alternativa **Siempre** el 100% de los maestros se califican como personas ecuánimes, es decir emocionalmente equilibrados, se preocupan por su apariencia personal y demuestran seguridad en sus decisiones.

#### 5.2.2.1.4. Atención a Estudiantes con Necesidades Especiales:

TABLA 4  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO PROFESIONAL DOCENTE EN EL COLEGIO ALEMAN HUMBOLDT  
DE LA CIUDAD DE GUAYAQUIL, SECCIÓN VESPERTINA PROVINCIA GUAYAS, durante el año lectivo 2011-2012

#### AUTOEVALUACIÓN DE LOS DOCENTES

<b>DIMENSIÓN QUE SE EVALÚA: 4. ATENCIÓN A ESTUDIANTES CON NECESIDADES ESPECIALES</b>													
<b>ASPECTOS A CONSIDERAR:</b>	VALORACIÓN										TOTAL		
	1		2		3		4		5				
	NUNCA		RARA VEZ		ALGUNAS VECES		FECUENTEMENTE		SIEMPRE				
	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	
4.1. Puedo detectar una necesidad educativa especial leve en los	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
4.2. Agrupo a los estudiantes por dificultades y los atiendo en forma personal.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
4.3. Envío tareas extra a la casa para que el estudiante desarrolle las	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
4.4. Elaboro adaptaciones curriculares para facilitar el aprendizaje a	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
4.5. Recomiendo que el estudiante trabaje con un profesional especializado.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
4.6. Propongo tareas diferenciadas según las necesidades de los estudiantes.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
4.7. Propongo la misma tarea grupal con distintos niveles de	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
4.8. Permito que se integren espontáneamente al ritmo de trabajo de	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
4.9. Me comunico permanentemente con los padres de familia o representantes.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
4.10. Realizo entrevistas personales con los padres para informarles	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100



GráficoN°4 desarrollado en Excel Datos de encuestas aplicadas a Docentes del Colegio Alemán Humboldt de la ciudad de Guayaquil Sección Vespertina - Enero 2012  
Desarrollado por: **Ruth Rivera España**

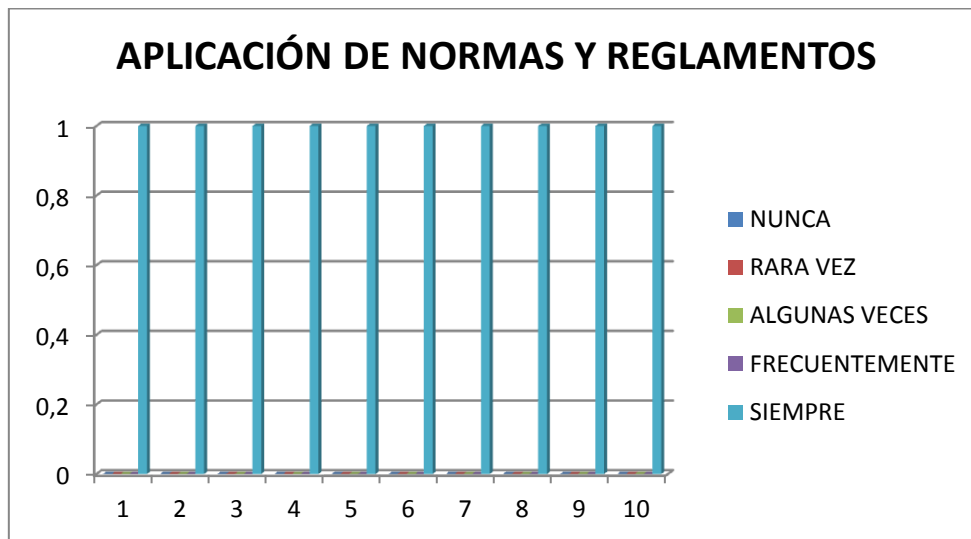
De acuerdo a las encuestas el 100% de los docentes afirman que en su diario trabajo ellos detectan las necesidades educativas especiales leves en los estudiantes y plantean soluciones.

#### 5.2.2.1.5. Aplicación de Normas y Reglamento:

TABLA 5  
**EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO PROFESIONAL DOCENTE EN EL COLEGIO ALEMÁN HUMBOLDT DE LA CIUDAD DE GUAYAQUIL, SECCIÓN VESPERTINA PROVINCIA GUAYAS, durante el año lectivo 2011-2012**  
AUTOEVALUACIÓN DE LOS DOCENTES

DIMENSIÓN QUE SE EVALÚA: 5. APLICACIÓN DE NORMAS Y REGLAMENTOS													
ASPECTOS A CONSIDERAR:	VALORACIÓN										TOTAL		
	1		2		3		4		5				
	NUNCA		RARA VEZ		ALGUNAS VECES		FECUENTEMENTE		SIEMPRE				
	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	
5.1. Aplico el reglamento interno de la institución en las actividades	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
5.2. Respeto y cumpro las normas académicas e institucionales.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100

5.3. Elaboro el plan anual de la asignatura que dicto.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
5.4. Entrego el plan anual y de unidad didáctica en los plazos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
5.5. Enmarco el plan anual en el proyecto educativo institucional.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
5.6. Entrego a los estudiantes las calificaciones en los tiempos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
5.7. Planifico mis clases en función del horario establecido.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
5.8. Planifico mis clases en el marco del currículo nacional.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
5.9. Llego puntualmente a todas mis clases.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
5.10. Falto a mi trabajo solo en caso de fuerza mayor.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100



GráficoN°5 desarrollado en Excel Datos de encuestas aplicadas a Docentes del Colegio Alemán Humboldt de la ciudad de Guayaquil Sección Vespertina - Enero 2012  
Desarrollado por: **Ruth Rivera España**

Los docentes respetan y cumplen las normas académicas e institucionales, aplican el reglamento interno de la institución en las actividades enmarcándolas en el plan anual y en el proyecto educativo institucional; elaboran el plan anual

de las asignaturas y los entregan en los plazos señalados; marcaron la opción **Siempre**, dando como resultado el 100%

### 5.2.2.1.6. Relación con la Comunidad:

TABLA 6  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO PROFESIONAL DOCENTE EN EL COLEGIO ALEMAN  
HUMBOLDT  
DE LA CIUDAD DE GUAYAQUIL, SECCIÓN VESPERTINA PROVINCIA GUAYAS, durante  
el año lectivo 2011-2012  
AUTOEVALUACIÓN DE LOS DOCENTES

DIMENSIÓN QUE SE EVALÚA: 6. RELACIONES CON LA COMUNIDAD													
ASPECTOS A CONSIDERAR:	VALORACIÓN										TOTAL		
	1		2		3		4		5				
	NUNCA		RARA VEZ		ALGUNAS VECES		FECUENTEMENTE		SIEMPRE		Nº	%	
	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%			
6.1. Participo decididamente en actividades para el desarrollo de la comunidad.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
6.2. Me gusta programar actividades para realizar con padres de familia, representantes y estudiantes.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
6.3. Colaboro en la administración y ejecución de tareas extra curriculares.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
6.4. Apoyo el trabajo de mis colegas aún fuera del tiempo de clases.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
6.5. Comparto con mis compañeros estrategias para mejorar las prácticas docentes encaminadas al desarrollo comunitario.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
6.6. Colaboro en la consecución de los objetivos y metas de relación comunitaria planteadas en el PEI.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
6.7. Estoy abierto al diálogo y al trabajo planteado por la comunidad.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
6.8. Participo en las actividades de la institución relacionadas con el desarrollo integral de la comunidad.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100

6.9. Me gusta participar de las decisiones de los Consejos Directivos o Directivos o Técnicos que impliquen un trabajo comunitario.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	-----	---	-----



GráficoNº6 desarrollado en Excel Datos de encuestas aplicadas a Docentes del Colegio Alemán Humboldt de la ciudad de Guayaquil Sección Vespertina - Enero 2012  
Desarrollado por: **Ruth Rivera España**

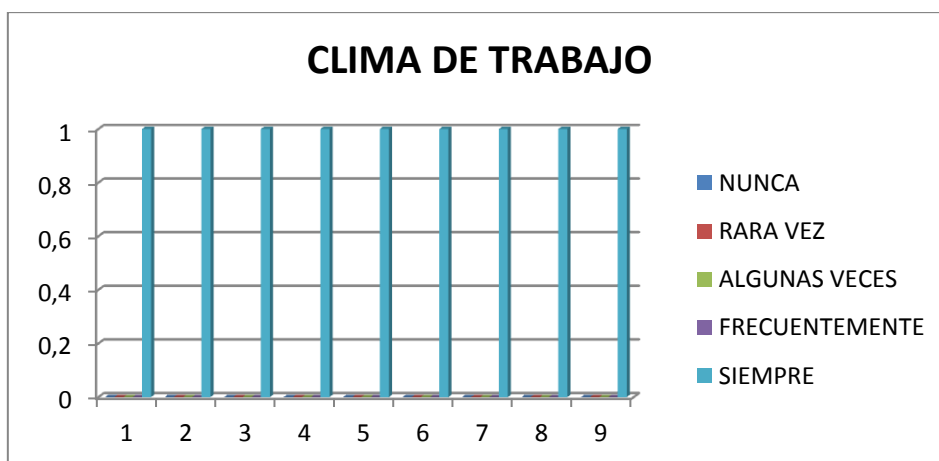
Los diecinueve maestros, es decir 100% de los encuestados se califican como participativos, interesados y comprometidos con las actividades que la institución emprende a favor de la comunidad.

### 5.2.2.1.7. Clima de Trabajo:

TABLA 7  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO PROFESIONAL DOCENTE EN EL COLEGIO ALEMÁN HUMBOLDT DE LA CIUDAD DE GUAYAQUIL, SECCIÓN VESPERTINA PROVINCIA GUAYAS, durante el año lectivo 2011-2012  
AUTOEVALUACIÓN DE LOS DOCENTES

DIMENSIÓN QUE SE EVALÚA: 7. CLIMA DE TRABAJO												
ASPECTOS A CONSIDERAR:	VALORACIÓN										TOTAL	
	1		2		3		4		5			
	NUNCA	RARA VEZ	ALGUNAS VECES	FECUENTEMENTE	SIEMPRE							
	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%
7.1. Busco espacios y tiempos para mejorar la comunicación con los compañeros.	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100

7.2. Dispongo y procuro la información necesaria para mejorar el trabajo conjunto.	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
7.3. Me identifico de manera personal con las actividades que se realizan en conjunto.	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
7.4. Comparo intereses y motivaciones con los compañeros del área o curso.	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
7.5. Dedico el tiempo suficiente para completar las actividades asignadas.	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
7.6. Cumpro los acuerdos establecidos por el equipo de trabajo.	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
7.7. Sitúo en el terreno profesional, los conflictos que se dan en el trabajo.	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
7.8. Estoy dispuesto a aprender de personas, ideas, situaciones y opiniones distintas a las mías.	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100
7.9. Propongo alternativas viables para que los conflictos se solucionen en beneficio de todos.	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100



GráficoNº7 desarrollado en Excel Datos de encuestas aplicadas a Docentes del Colegio Alemán Humboldt de la ciudad de Guayaquil Sección Vespertina - Enero 2012  
Desarrollado por: **Ruth Rivera España**

No existe una receta para determinar lo que debemos hacer para mantener un buen clima de trabajo; pero los docentes del colegio en un 100% manifiestan mantener un excelente clima de trabajo y lo que les da resultado es: buscar espacios y tiempos para mejorar la comunicación entre compañeros; disponer y compartir información que les permita mejorar el trabajo, desarrollan actividades en conjunto; demostrando así que comparten intereses y motivaciones en común que les permitirán mejorar cada día a favor de los jóvenes que se educan en esta institución.

### 5.2.2.2. COEVALUACIÓN DE LOS DOCENTES

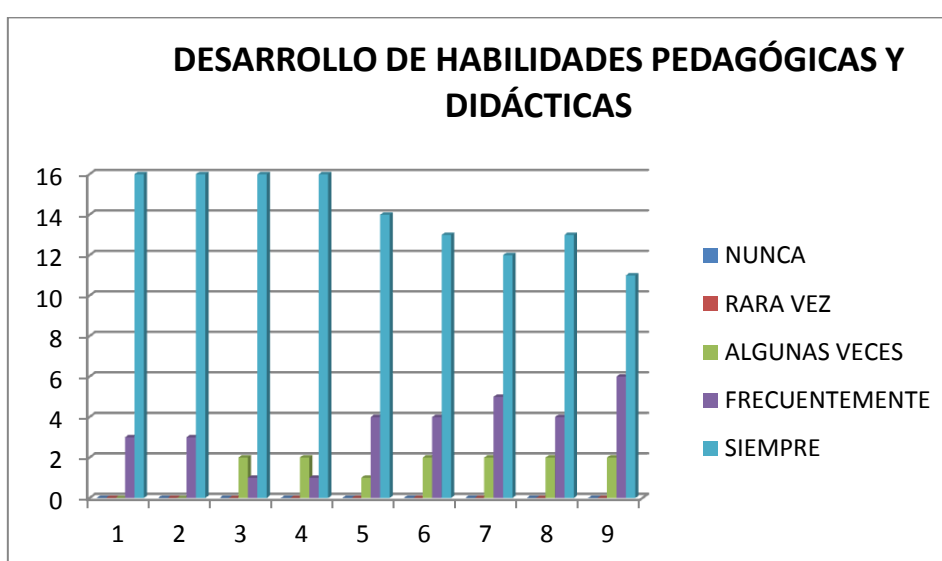
Esta encuesta fue llenada por los directores de área los cuales, evaluaron a sus docentes en su desempeño desde el punto de vista como jefes inmediatos.

#### 5.2.2.2.1. Desarrollo de Habilidades Pedagógicas y Didácticas:

TABLA 8  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO PROFESIONAL DOCENTE EN EL COLEGIO ALEMÁN HUMBOLDT DE LA CIUDAD DE GUAYAQUIL, SECCIÓN VESPERTINA PROVINCIA GUAYAS, durante el año lectivo 2011-2012  
COEVALUACIÓN DE LOS DOCENTES

DIMENSIÓN QUE SE EVALÚA: 1. DESARROLLO DE HABILIDADES PEDAGÓGICAS Y DIDÁCTICAS												
ASPECTOS A CONSIDERAR:	VALORACIÓN										TOTAL	
	1		2		3		4		5			
	NUNCA		RARA VEZ		ALGUNAS VECES		FECUENTEMENTE		SIEMPRE		Nº	%
	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%		
1.1. Enmarca el plan anual en el proyecto educativo institucional.	0	0	0	0	0	0	3	15,79	16	84,21	19	100
1.2. Planifica las clases en coordinación con los compañeros de área.	0	0	0	0	0	0	3	15,79	16	84,21	19	100
1.3. Elabora el plan anual de asignatura conforme solicita la autoridad respectiva.	0	0	0	0	2	10,53	1	5,263	16	84,21	19	100
1.4. Utiliza tecnologías de comunicación e información para sus clases.	0	0	0	0	2	10,53	1	5,263	16	84,21	19	100

1.5. Adapta espacios y recursos en función de las necesidades de los	0	0	0	0	1	5,263	4	21,05	14	73,68	19	100
1.6. Utiliza bibliografía actualizada.	0	0	0	0	2	10,53	4	21,05	13	68,42	19	100
1.7. Aprovecha el entorno natural y social para propiciar el aprendizaje	0	0	0	0	2	10,53	5	26,32	12	63,16	19	100
1.8. Elabora recursos didácticos novedosos.	0	0	0	0	2	10,53	4	21,05	13	68,42	19	100
1.9. Elabora adaptaciones del currículo para estudiantes con	0	0	0	0	2	10,53	6	31,58	11	57,89	19	100



GráficoNº8 desarrollado en Excel Datos de encuestas aplicadas a Directores de Área del Colegio Alemán Humboldt de la ciudad de Guayaquil Sección Vespertina - Enero 2012  
Desarrollado por: **Ruth Rivera España**

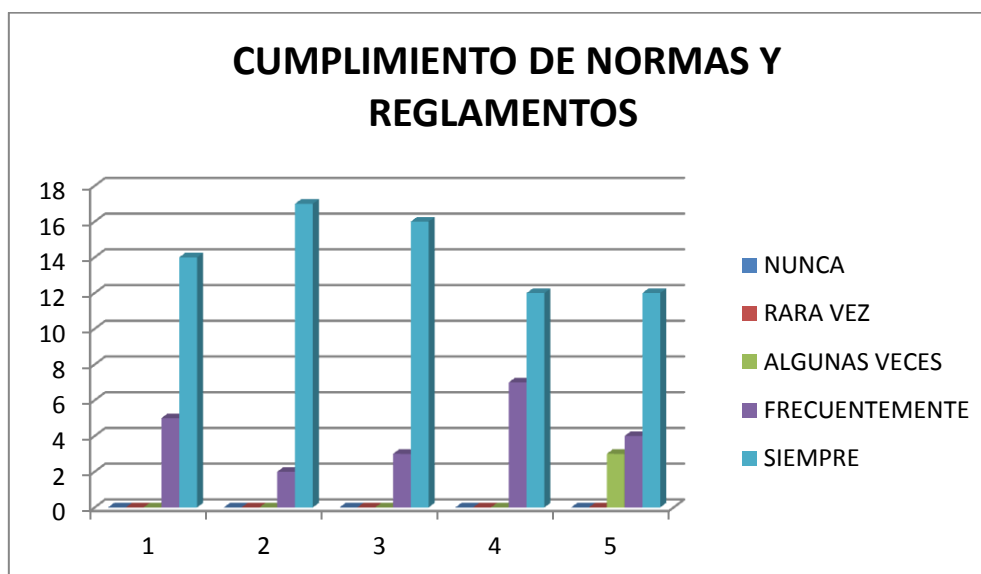
Como se observa en los cuadros y la gráfica, nuevamente la alternativa **Siempre** alcanza las máximas puntuaciones en todas las competencias consultadas en esta encuesta. Quedando evidenciado así que existe una uniformidad en el trabajo desplegado por los docentes.

También se puede observar en la gráfica que ya existe puntuación para las alternativas **Algunas Veces** y **Frecuentemente**.

## 5.2.2.2. Cumplimiento de Normas y Reglamento

TABLA 9  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO PROFESIONAL DOCENTE EN EL COLEGIO ALEMÁN  
HUMBOLDT  
DE LA CIUDAD DE GUAYAQUIL, SECCIÓN VESPERTINA PROVINCIA GUAYAS, durante  
el año lectivo 2011-2012  
COEVALUACIÓN DE LOS DOCENTES

DIMENSIÓN QUE SE EVALÚA: 2. CUMPLIMIENTO DE NORMAS Y REGLAMENTOS													
ASPECTOS A CONSIDERAR:	VALORACIÓN											TOTAL	
	1		2		3		4		5				
	NUNCA		RARA VEZ		ALGUNAS VECES		FECUENTEMENTE		SIEMPRE				
	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	
2.1. Aplica el reglamento interno de la institución en las actividades	0	0	0	0	0	0	5	26,32	14	73,68	19	100	
2.2. Entrega del plan anual y de la unidad didáctica en los plazos	0	0	0	0	0	0	2	10,53	17	89,47	19	100	
2.3. Entrega las calificaciones de los estudiantes en los tiempos	0	0	0	0	0	0	3	15,79	16	84,21	19	100	
2.4. Llega puntualmente a las reuniones a las que se le convoca.	0	0	0	0	0	0	7	36,84	12	63,16	19	100	
2.5. Programa actividades para realizar con padres de familia,	0	0	0	0	3	15,79	4	21,05	12	63,16	19	100	



GráficoN°9 desarrollado en Excel Datos de encuestas aplicadas a Directores de Área del Colegio Alemán Humboldt de la ciudad de Guayaquil Sección Vespertina - Enero 2012  
Desarrollado por: **Ruth Rivera España**

Aplica el reglamento interno de la institución en el desarrollo de las actividades **Siempre** 73,68%. Entrega del plan anual y de la unidad didáctica en los plazos indicados por la autoridad 89,47% **Siempre**. Entrega las calificaciones de los estudiantes en los tiempos previstos **Siempre** el 84,21%. Llega puntualmente a las reuniones a las que se le convoca **siempre** el 63,16 %. Programa actividades para realizar con padres de familia **siempre** el 63,16 %; estas las observamos de color Celeste en el gráfico.

Para las preguntas: 1. Aplica el reglamento interno de la institución en las actividades **26,32%**; 2. Entrega del plan anual y de la unidad didáctica en los plazos **10,53%**; 3. Entrega las calificaciones de los estudiantes en los tiempos **15,79%** y 4. Llega puntualmente a las reuniones a las que se le convoca; podemos observar en la gráfica **36,84%**. Corresponde a la alternativa **Frecuentemente**, que es de color Lila en nuestro gráfico.

Para la interrogante: 5. Programa actividades para realizar con padres de familia, observamos en el gráfico las valoraciones de color verde que corresponde a la alternativa **Algunas veces** con el **15,79%** y para **Frecuentemente** el **36,84%**

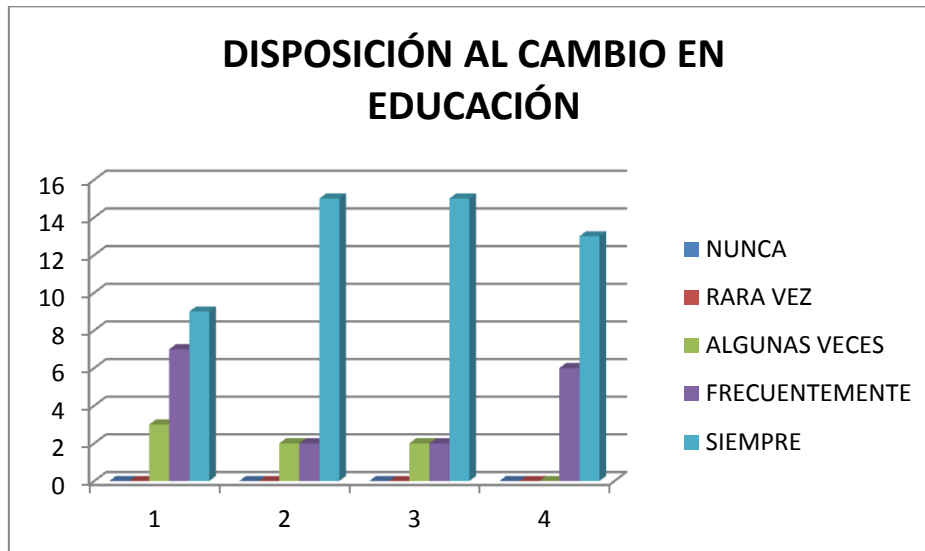
### 5.2.2.2.3. Disposición al Cambio en Educación:

TABLA 10  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO PROFESIONAL DOCENTE EN EL COLEGIO ALEMAN HUMBOLDT DE LA CIUDAD DE GUAYAQUIL, SECCIÓN VESPERTINA PROVINCIA GUAYAS, durante el año lectivo 2011-2012

### COEVALUACIÓN DE LOS DOCENTES

DIMENSIÓN QUE SE EVALÚA: 3. DISPOSICIÓN AL CAMBIO EN EDUCACIÓN												
ASPECTOS A CONSIDERAR:	VALORACIÓN										TOTAL	
	1		2		3		4		5			
	NUNCA		RARA VEZ		ALGUNAS VECES		FECUENTEMENTE		SIEMPRE		Nº	%
	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%		
3.1. Propone nuevas iniciativas de trabajo.	0	0	0	0	3	15,79	7	36,84	9	47,37	19	100

3.2. Investiga nuevas formas de enseñanza del área que dicta.	0	0	0	0	2	10,53	2	10,53	15	78,95	19	<b>100</b>
3.3. Colabora en la consecución de los objetivos y metas del P.E.I.	0	0	0	0	2	10,53	2	10,53	15	78,95	19	<b>100</b>
3.4. Logra identificarse de manera personal con las actividades que	0	0	0	0	0	0	6	31,58	13	68,42	19	<b>100</b>



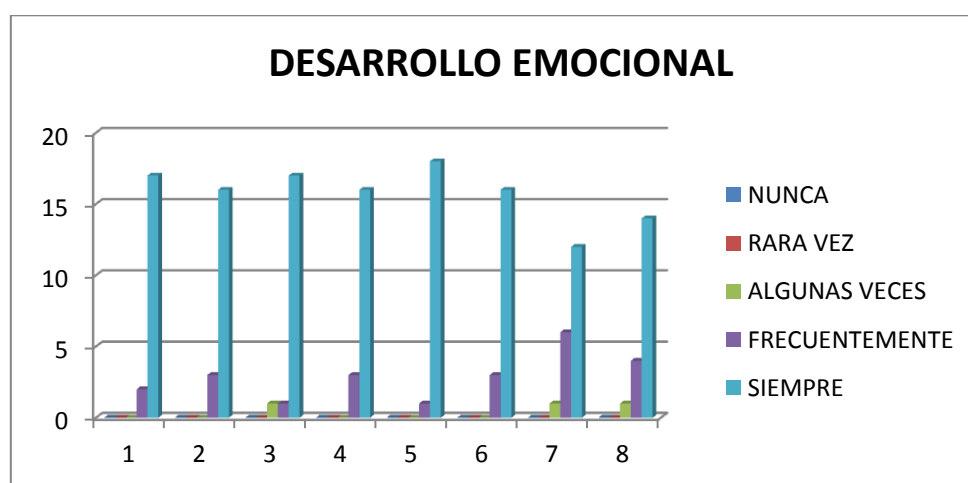
GráficoN°10 desarrollado en Excel Datos de encuestas aplicadas a Directores de Área del Colegio Alemán Humboldt de la ciudad de Guayaquil Sección Vespertina - Enero 2012  
Desarrollado por: **Ruth Rivera España**

En las alternativas de este grupo de encuestas, nuevamente alcanza una máxima puntuación la opción siempre: Proponen nuevas iniciativas de trabajo **siempre** (Celeste) el 47,37%, **frecuentemente** (lila) 36,84% y para la alternativa alguna vez (verde) el 15,79%. Investiga nuevas formas de enseñanza del área que dicta (celeste) **siempre** 78,95 %, **frecuentemente** (lila) 10,53% y para la alternativa alguna vez (verde) el 10,53%. Colabora en la consecución de los objetivos y metas del P.E.I. (celeste) **siempre** 78,95 %, **frecuentemente** (lila) 10,53% y para la alternativa alguna vez (verde) el 10,53%. Logra identificarse de manera personal con las actividades que se desarrollan (celeste) **siempre** el 68,42%, **frecuentemente** (lila) 31,58%.

### 5.2.2.2.4. Desarrollo Emocional:

TABLA 11  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO PROFESIONAL DOCENTE EN EL COLEGIO ALEMÁN  
HUMBOLDT  
DE LA CIUDAD DE GUAYAQUIL, SECCIÓN VESPERTINA PROVINCIA GUAYAS, durante  
el año lectivo 2011-2012  
COEVALUACIÓN DE LOS DOCENTES

DIMENSIÓN QUE SE EVALÚA: 4. DESARROLLO EMOCIONAL												
ASPECTOS A CONSIDERAR:	VALORACIÓN										TOTAL	
	1		2		3		4		5			
	NUNCA		RARA VEZ		ALGUNAS VECES		FECUENTEMENTE		SIEMPRE			
	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%
4.1. Trata a los compañeros con cordialidad.	0	0	0	0	0	0	2	10,53	17	89,47	19	100
4.2. Propicia el respeto a las personas diferentes.	0	0	0	0	0	0	3	15,79	16	84,21	19	100
4.3. Propicia la no discriminación de los compañeros.	0	0	0	0	1	5,263	1	5,263	17	89,47	19	100
4.4. Está dispuesto a aprender de personas, ideas y opiniones ajenas.	0	0	0	0	0	0	3	15,79	16	84,21	19	100
4.5. Se siente gratificado con la relación afectiva con los estudiantes.	0	0	0	0	0	0	1	5,263	18	94,74	19	100
4.6. Le gratifica la relación afectiva con los colegas.	0	0	0	0	0	0	3	15,79	16	84,21	19	100
4.7. Se preocupa sinceramente por la falta de un compañero.	0	0	0	0	1	5,263	6	31,58	12	63,16	19	100
4.8. Se preocupa porque su apariencia personal sea la mejor.	0	0	0	0	1	5,263	4	21,05	14	73,68	19	100



GráficoNº11 desarrollado en Excel Datos de encuestas aplicadas a Directores de Área del Colegio Alemán Humboldt de la ciudad de Guayaquil Sección Vespertina - Enero 2012  
Desarrollado por: **Ruth Rivera España**

Tratan a los compañeros con cordialidad, **siempre** el 89,47% **frecuentemente** (lila) 10,53%. Propician el respeto de las personas diferentes **siempre** al 84,21%, **frecuentemente** (lila) 15,79%.

Propicia la no discriminación de los compañeros: **siempre** el 89,47%, **frecuentemente** 5,26% **algunas veces** el 5,26%. Están dispuestos a aprender de personas, ideas y opiniones ajenas **siempre** al 84,21% **frecuentemente** (lila) 15,79%. Se siente gratificado con la relación afectiva con los estudiantes **siempre** el 94,74%, **frecuentemente** (lila) 5,26%. Le gratifica la relación afectiva con los colegas **siempre** al 84,21% **frecuentemente** (lila) 15,79%. Se preocupa sinceramente por la falta de un compañero **siempre** el 63,16% **frecuentemente** (lila) 31,58% y para la alternativa **alguna vez** (verde) 5,26%. Se preocupa porque su apariencia personal sea mejor **siempre** el 73,68%, **frecuentemente** (lila) 21,05% y para la alternativa alguna vez (verde) el 5,26%.

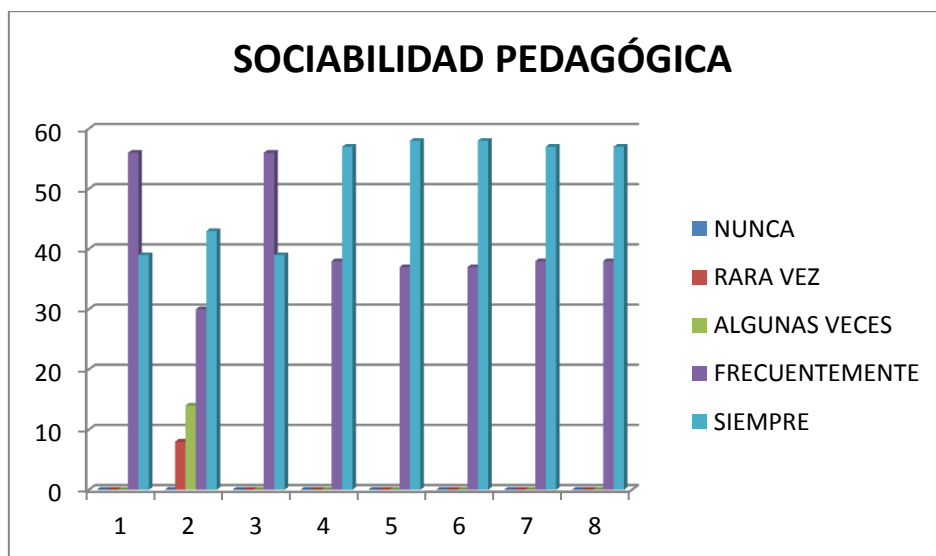
### 5.2.2.3. EVALUACIÓN DE LOS DOCENTES POR PARTE DEL RECT@R, SUBDIRECTOR Y MIEMBROS DEL CONSEJO DIRECTIVO

#### 5.1.2.3.1. Sociabilidad Pedagógicas:

TABLA 12  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO PROFESIONAL DOCENTE EN EL COLEGIO ALEMÁN HUMBOLDT DE LA CIUDAD DE GUAYAQUIL, SECCIÓN VESPERTINA PROVINCIA GUAYAS, durante el año lectivo 2011-2012  
EVALUACIÓN DE LOS DOCENTES POR PARTE DEL RECT@R

DIMENSIÓN QUE SE EVALÚA: 1. SOCIABILIDAD PEDAGÓGICA												
ASPECTOS A CONSIDERAR:	VALORACIÓN										TOTAL	
	1		2		3		4		5			
	NUNCA	RARA VEZ	ALGUNAS VECES	FECUENTEMENTE	SIEMPRE							
	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%
1.1. Toma en cuenta las sugerencias, opiniones y criterios de los estudiantes.	0	0	0	0	0	0	56	58,947	39	41,053	95	100
1.2. Si un estudiante falta se preocupa por su ausencia y llama al padre de familia o	0	0	8	8,4211	14	14,737	30	31,579	43	45,263	95	100

representante.													
1.1. Selecciona los contenidos de aprendizaje de acuerdo con el desarrollo cognitivo y socio afectivo de los estudiantes.	0	0	0	0	0	0	56	58,947	39	41,053	95	100	
1.4. Propicia el debate y el respeto por las opiniones diferentes.	0	0	0	0	0	0	38	40	57	60	95	100	
1.5. Ejemplifica cada uno de los temas tratados y los adecua al contexto de los estudiantes.	0	0	0	0	0	0	37	38,947	58	61,053	95	100	
1.6. Explica la importancia de los temas tratados para el aprendizaje y la vida futura de los estudiantes.	0	0	0	0	0	0	37	38,947	58	61,053	95	100	
1.7. Reajusta la programación con base en los resultados obtenidos en	0	0	0	0	0	0	38	40	57	60	95	100	
1.8. Desarrolla en los estudiantes la habilidad de escuchar a sus	0	0	0	0	0	0	38	40	57	60	95	100	



GráficoN°12 desarrollado en Excel Datos de encuestas aplicadas a  
Las Autoridades del Plantel del Colegio Alemán Humboldt de la  
Ciudad de Guayaquil Sección Vespertina - Enero 2012  
Desarrollado por: **Ruth Rivera España**

Toman en cuenta las sugerencias, opiniones y criterios de los estudiantes; seleccionan los contenidos de aprendizaje de acuerdo con el desarrollo cognitivo y socio afectivo de los estudiantes: la alternativa siempre alcanza una puntuación de **siempre** el 45,263%. Propician el debate y el respeto por las opiniones diferentes; reajustan la programación con base en los resultados obtenidos en las evaluaciones y desarrollan en los estudiantes la habilidad de escuchar a sus compañeros: **siempre** al 60%. Ejemplifican cada uno de los temas tratados y los adecua al contexto de los estudiantes y explican la importancia de los temas tratados para el aprendizaje y la vida futura de los estudiantes: **siempre** el 61,053%

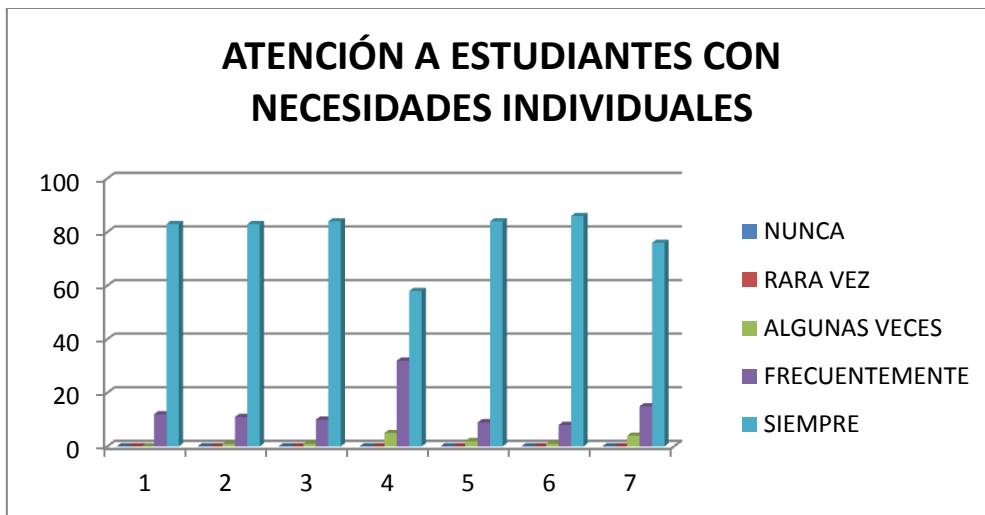
La barra de color rojo intenso que observamos en la gráfica corresponde a “Si un estudiante falta se preocupa por su ausencia y llama al padre de familia o representante” y su puntuación es 8,42% para **Nunca** y 14,737 para la alternativa **Rara Vez** que es de color verde claro en nuestra gráfica.

#### 5.1.2.3.2. Atención A Estudiantes Con Necesidades Individuales:

TABLA 13  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO PROFESIONAL DOCENTE EN EL COLEGIO ALEMAN HUMBOLDT DE LA CIUDAD DE GUAYAQUIL, SECCIÓN VESPERTINA PROVINCIA GUAYAS, durante el año lectivo 2011-2012  
EVALUACIÓN DE LOS DOCENTES POR PARTE DEL RECT@R

DIMENSIÓN QUE SE EVALÚA: 2. ATENCIÓN A ESTUDIANTES CON NECESIDADES INDIVIDUALES												
ASPECTOS A CONSIDERAR:	VALORACIÓN										TOTAL	
	1		2		3		4		5			
	NUNCA		RARA VEZ		ALGUNAS VECES		FECUEN_TEMENTE		SIEMPRE		Nº	%
	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%		
2.1. Propicia el respecto a las personas con capacidades diferentes.	0	0	0	0	0	0	12	12,632	83	87,368	95	100
2.2. Propicia la no discriminación a los compañeros.	0	0	0	0	1	1,0526	11	11,579	83	87,368	95	100
2.3. Durante la clase permite las preguntas e	0	0	0	0	1	1,0526	10	10,526	84	88,421	95	100

inquietudes de los estudiantes													
2.4. Puede detectar una necesidad educativa especial leve en los en los estudiantes	0	0	0	0	5	5,2632	32	33,684	58	61,053	95	<b>100</b>	
2.5. Permite que el estudiante con alguna necesidad especial se integre	0	0	0	0	2	2,1053	9	9,4737	84	88,421	95	<b>100</b>	
2.6. Se comunica individualmente con los padres de familia o representantes a través de esquelas, cuadernos o a través de una	0	0	0	0	1	1,0526	8	8,4211	86	90,526	95	<b>100</b>	
2.7. Colabora en la organización de tareas extracurriculares cuando el	0	0	0	0	4	4,2105	15	15,789	76	80	95	<b>100</b>	



GráficoN°13 desarrollado en Excel Datos de encuestas aplicadas a Las Autoridades del Plantel del Colegio Alemán Humboldt de la Ciudad de Guayaquil Sección Vespertina - Enero 2012  
Desarrollado por: **Ruth Rivera España**

Propician el respecto a las personas con capacidades diferentes **siempre** el 87,368% **frecuentemente** 12,63%. Propicia la no discriminación a los compañeros **siempre** el 87,368% **frecuentemente** 11,57% y **algunas veces**

1,05%. Durante las clases permiten las preguntas e inquietudes de los estudiantes **siempre** 88,421% **frecuentemente** 10,52% y **alguna vez** 1,05%.

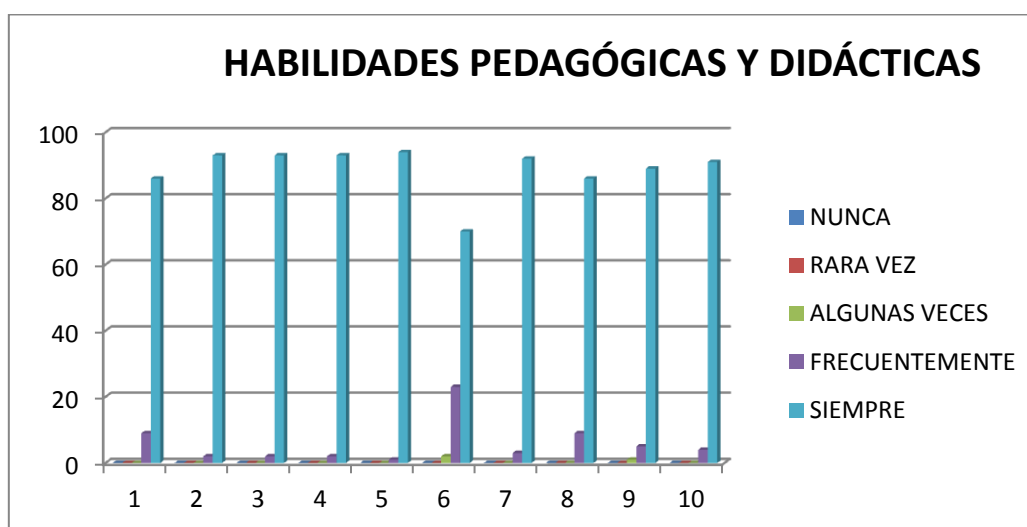
Pueden detectar una necesidad educativa especial leve en los estudiantes, **siempre** 61,053%, **frecuentemente** 33,68% y para **alguna vez** 5,26%. Permite que el estudiante con alguna necesidad especial se integre espontáneamente al ritmo de trabajo de clase **siempre** 88,421%, **frecuentemente** 9,4% y **algunas veces** 2,10%. Se comunica individualmente con los padres de familia o representantes a través de esquelas, cuadernos o a través de una entrevista personal: **siempre** 90,526%, **frecuentemente** 9,42% y **algunas veces** 1,05%. Colaboran en la organización de tareas extracurriculares cuando el estudiante requiera: **siempre** 80%, **frecuentemente** 15,78% y **algunas veces** 4,21%.

### 5.1.2.3.3. Habilidades Pedagógicas y Didácticas:

TABLA 14  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO PROFESIONAL DOCENTE EN EL COLEGIO ALEMAN HUMBOLDT DE LA CIUDAD DE GUAYAQUIL, SECCIÓN VESPERTINA PROVINCIA GUAYAS, durante el año lectivo 2011-2012  
EVALUACIÓN DE LOS DOCENTES POR PARTE DEL RECT@R

DIMENSIÓN QUE SE EVALÚA: 3. HABILIDADES PEDAGÓGICAS Y DIDÁCTICAS													
ASPECTOS A CONSIDERAR:	VALORACIÓN										TOTAL		
	1		2		3		4		5				
	NUNCA		RARA VEZ		ALGUNAS VECES		FECUEN_TEMENTE		SIEMPRE		Nº	%	
	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%			
3.1. Utiliza bibliografía actualizada.	0	0	0	0	0	0	9	9,4737	86	90,526	95	100	
3.2. Enmarca el plan anual en el proyecto educativo institucional.	0	0	0	0	0	0	2	2,1053	93	97,895	95	100	
3.3. Elabora el plan anual de la asignatura conforme solicita la	0	0	0	0	0	0	2	2,1053	93	97,895	95	100	
3.4. Entrega el plan anual y de unidad didáctica en los plazos	0	0	0	0	0	0	2	2,1053	93	97,895	95	100	

3.5. Planifica las clases en el marco del currículo nacional.	0	0	0	0	0	0	1	1,0526	94	98,947	95	<b>100</b>
3.6. Da a conocer a los estudiantes, al inicio del año lectivo, la	0	0	0	0	2	2,1053	23	24,211	70	73,684	95	<b>100</b>
3.7. Explica los criterios de evaluación del área al inicio del año lectivo.	0	0	0	0	0	0	3	3,1579	92	96,842	95	<b>100</b>
3.8. Entrega a los estudiantes las pruebas y trabajos calificados a	0	0	0	0	0	0	9	9,4737	86	90,526	95	<b>100</b>
3.9. Utiliza tecnologías de comunicación e información para sus	0	0	0	0	1	1,0526	5	5,2632	89	93,684	95	<b>100</b>
3.10. Prepara las clases en función de las necesidades de los	0	0	0	0	0	0	4	4,2105	91	95,789	95	<b>100</b>



GráficoN°14 desarrollado en Excel Datos de encuestas aplicadas a  
Las Autoridades del Plantel del Colegio Alemán Humboldt de la  
Ciudad de Guayaquil Sección Vespertina - Enero 2012  
Desarrollado por: **Ruth Rivera España**

Utilizan bibliografía actualizada; entrega a los estudiantes las pruebas y trabajos calificados a tiempo: **siempre** 90,526%. Enmarca el plan anual en el

proyecto educativo institucional; elaboran el plan anual de la asignatura conforme solicita la autoridad respectiva; entregan el plan anual y de unidad didáctica en los plazos estipulados por las autoridades: **siempre** 97,895%.

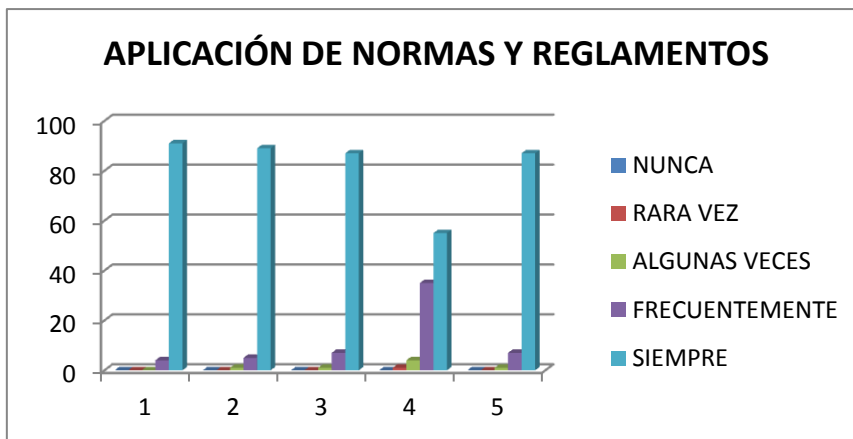
Planifica las clases en el marco del currículo nacional: **siempre** 98,947%. Dan a conocer a los estudiantes, al inicio del año lectivo la programación y los objetivos de la asignatura: **siempre** 73,684%. Explican los criterios de evaluación del área al inicio del año lectivo, **siempre** 96,842%. Utilizan tecnologías de comunicación e información para sus clases: **siempre** 93,684%. Preparan las clases en función de las necesidades de los estudiantes, exponiéndolos a problemas similares a los que se enfrentarán en la vida diaria: **siempre** 95,789%.

#### 5.1.2.3.4. Aplicación de Normas y Reglamentos:

TABLA 15  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO PROFESIONAL DOCENTE EN EL COLEGIO ALEMAN HUMBOLDT DE LA CIUDAD DE GUAYAQUIL, SECCIÓN VESPERTINA PROVINCIA GUAYAS, durante el año lectivo 2011-2012

#### EVALUACIÓN DE LOS DOCENTES POR PARTE DEL RECT@R

DIMENSIÓN QUE SE EVALÚA: 4. APLICACIÓN DE NORMAS Y REGLAMENTOS													
ASPECTOS A CONSIDERAR:	VALORACIÓN										TOTAL		
	1		2		3		4		5				
	NUNCA		RARA VEZ		ALGUNAS VECES		FECUENTEMENTE		SIEMPRE		Nº	%	
	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%			
4.1. Aplica el reglamento interno de la institución en las actividades	0	0	0	0	0	0	4	4,21	91	95,78	95	100	
4.2. Dedicar el tiempo suficiente para completar las actividades	0	0	0	0	1	1,05	5	5,26	89	93,68	95	100	
4.3. Sitúa los conflictos, que se dan en el trabajo, en el terreno	0	0	0	0	1	1,05	7	7,36	87	91,57	95	100	
4.4. Le gusta participar en los Consejos Directivos o Técnicos.	0	0	1	1,05	4	4,21	35	36,8	55	57,89	95	100	
4.5. Llega puntualmente a todas las clases.	0	0	0	0	1	1,05	7	7,368	87	91,57	95	100	
					26		4			9			



GráficoNº15 desarrollado en Excel Datos de encuestas aplicadas a Las Autoridades del Plantel del Colegio Alemán Humboldt de la Ciudad de Guayaquil Sección Vespertina - Enero 2012  
Desarrollado por: **Ruth Rivera España**

Aplican el reglamento interno de la institución en las actividades: **siempre** 95,789%. Dedicar el tiempo suficiente para completar las actividades: **siempre** 93,684%. Sitúan los conflictos, que se dan en el trabajo, en el terreno y Llegan puntualmente a todas las clases, ambas preguntas con la alternativa **siempre** 91,579%. Le gusta participar en los Consejos Directivos o Técnicos: **siempre** 57,895% y **frecuentemente** 36,89%, **algunas veces** 4,2% y **rara vez** 1,05%

#### 5.1.2.3.5. Relación con la Comunidad:

TABLA 16  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO PROFESIONAL DOCENTE EN EL COLEGIO ALEMÁN HUMBOLDT DE LA CIUDAD DE GUAYAQUIL, SECCIÓN VESPERTINA PROVINCIA GUAYAS, durante el año lectivo 2011-2012  
EVALUACIÓN DE LOS DOCENTES POR PARTE DEL RECT@R

DIMENSIÓN QUE SE EVALÚA: 5. RELACIÓN CON LA COMUNIDAD													
ASPECTOS A CONSIDERAR:	VALORACIÓN											TOTAL	
	1		2		3		4		5				
	NUNCA		RARA VEZ		ALGUNAS VECES		FECUEN_TEMENTE		SIEMPRE				
	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	
5.1. Participa activamente en el desarrollo de la comunidad.	0	0	0	0	0	0	20	21,053	75	78,947	95	100	

5.2. Le gusta programar actividades para realizar con padres de	0	0	0	0	0	0	21	22,105	74	77,895	95	100
5.3. Comparte con sus compañeros estrategias para mejorar las	0	0	0	0	0	0	22	23,158	73	76,842	95	100
5.4. Participa en las actividades de la institución relacionadas con	0	0	0	0	0	0	19	20	76	80	95	100



GráficoN°16 desarrollado en Excel Datos de encuestas aplicadas a Las Autoridades del Plantel del Colegio Alemán Humboldt de la Ciudad de Guayaquil Sección Vespertina - Enero 2012  
Desarrollado por: **Ruth Rivera España**

Participan activamente en el desarrollo de la comunidad **siempre** 78,947%. Les gusta programar actividades para realizar con padres de familia, representantes y estudiantes **siempre** 77,895%. Comparten con sus compañeros estrategias para mejorar las prácticas docentes encaminadas al desarrollo comunitario, **siempre** 76,842%. Participan en las actividades de la institución relacionadas con el desarrollo integral de la comunidad **siempre** 80%. Para la alternativa **frecuentemente** encontramos que la puntuación es de 21,05 – 22, 10 – 23,15 y 20% respectivamente.

## 5.2.2.4. EVALUACIÓN DE LOS DOCENTES POR PARTE DE LOS ESTUDIANTES

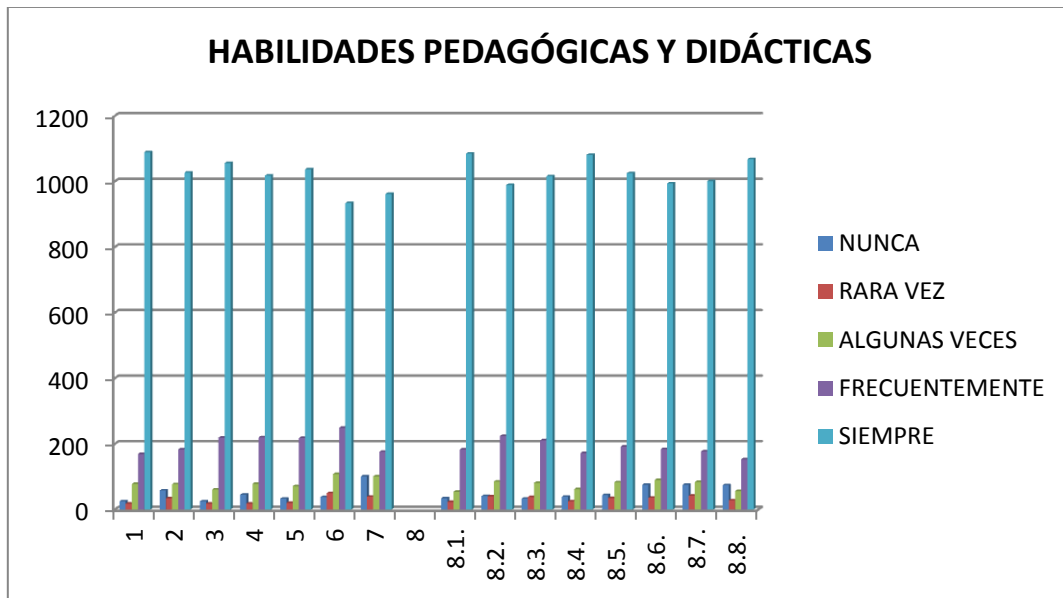
### 5.2.2.4.1. Habilidades Pedagógicas y Didácticas:

Esta encuesta está formada por veinte y siete interrogantes en las cuales los estudiantes respondieron de la siguiente forma:

TABLA 17  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO PROFESIONAL DOCENTE EN EL COLEGIO ALEMAN HUMBOLDT DE LA CIUDAD DE GUAYAQUIL, SECCIÓN VESPERTINA PROVINCIA GUAYAS, durante el año lectivo 2011-2012  
EVALUACIÓN DE LOS DOCENTES POR PARTE DE LOS ESTUDIANTES

DIMENSIÓN QUE SE EVALÚA: 1. HABILIDADES PEDAGÓGICAS Y DIDÁCTICAS												
ASPECTOS A CONSIDERAR:	VALORACIÓN										TOTAL	
	1		2		3		4		5			
	NUNCA		RARA VEZ		ALGUNAS VECES		FECUENTEMENTE		SIEMPRE			
	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%
1.1. Prepara las clases en función de las necesidades de los estudiantes.	25	1,81	18	1,31	78	5,66	169	12,3	1089	79	1379	100
1.2. Da a conocer a los estudiantes la programación y los objetivos del	58	4,21	34	2,47	77	5,58	183	13,3	1027	74,5	1379	100
1.3. Explica las relaciones que existen entre los diversos temas o contenidos señalados.	25	1,81	18	1,31	61	4,42	219	15,9	1056	76,6	1379	100
1.4. Realiza una introducción antes de iniciar un nuevo tema o	45	3,26	18	1,31	78	5,66	220	16	1018	73,8	1379	100
1.5. Ejemplifica los temas tratados.	33	2,39	20	1,45	71	5,15	218	15,8	1037	75,2	1379	100
1.6. Adecua los temas a los intereses de los estudiantes.	38	2,76	50	3,63	108	7,83	249	18,1	934	67,7	1379	100
1.7. Utiliza tecnologías de comunicación e información para sus clases.	101	7,32	39	2,83	101	7,32	176	12,8	962	69,8	1379	100
1.8. Desarrolla en los estudiantes la siguientes habilidades:												
1.8.1. Analizar.	34	2,47	23	1,67	54	3,92	183	13,3	1085	78,7	1379	100
1.8.2. Sintetizar.	41	2,97	40	2,9	85	6,16	224	16,2	989	71,7	1379	100
1.8.3. Reflexionar.	33	2,39	38	2,76	81	5,87	211	15,3	1016	73,7	1379	100
1.8.4. Observar.	39	2,83	25	1,81	62	4,5	172	12,5	1081	78,4	1379	100

1.8.5. Descubrir.	44	3,19	35	2,54	83	6,02	192	13,9	1025	74,3	1379	100
1.8.6. Redactar con claridad.	75	5,44	36	2,61	90	6,53	184	13,3	994	72,1	1379	100
1.8.7. Escribir correctamente.	75	5,44	42	3,05	84	6,09	177	12,8	1001	72,6	1379	100
1.8.8. Leer comprensivamente.	74	5,37	28	2,03	56	4,06	153	11,1	1068	77,4	1379	100



GráficoNº17 desarrollado en Excel Datos de encuestas aplicadas a Los Estudiantes Del Colegio Alemán Humboldt de la Ciudad de Guayaquil Sección Vespertina - Enero 2012  
Desarrollado por: **Ruth Rivera España**

Preparan las clases en función de las necesidades de los estudiantes **Siempre** 79%. Da a conocer a los estudiantes la programación y los objetivos del área al inicio del año lectivo **Siempre** 74,5%. Explican las relaciones que existen entre los diversos temas o contenidos señalados **Siempre** 76,6%. Realizan una introducción antes de iniciar un nuevo tema o contenido **Siempre** 73,8%. Ejemplifican los temas tratados **Siempre** 75,2%. Adecuan los temas a los intereses de estudiantes **Siempre** 67,7%. Utilizan tecnologías de comunicación e información para sus clases **Siempre** 69,8%.

Desarrollan en los estudiantes las siguientes habilidades: Analizar: **Siempre** 78,7%. Sintetizar: **Siempre** 71,7%. 3. Reflexionar: **Siempre** 73,7%. Observar:

**Siempre** 78,4%. Descubrir: **Siempre** 74,3%. 6. Redactar con claridad: **Siempre** 72,1%. Escribir correctamente: **Siempre** 72,6%. Leer comprensivamente: **Siempre** 77,4%

#### 5.2.2.4.2. Habilidades de Sociabilidad Pedagógica:

TABLA 18  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO PROFESIONAL DOCENTE EN EL COLEGIO ALEMÁN HUMBOLDT DE LA CIUDAD DE GUAYAQUIL, SECCIÓN VESPERTINA PROVINCIA GUAYAS, durante el año lectivo 2011-2012  
EVALUACIÓN DE LOS DOCENTES POR PARTE DE LOS ESTUDIANTES

DIMENSIÓN QUE SE EVALÚA: 2. HABILIDADES DE SOCIABILIDAD PEDAGÓGICA												
ASPECTOS A CONSIDERAR:	VALORACIÓN										TOTAL	
	1		2		3		4		5			
	NUNCA		RARA VEZ		ALGUNAS VECES		FECUENTEMENTE		SIEMPRE		Nº	%
	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%		
2.1. Explica a los estudiantes la forma en que se evaluará la	43	3,12	27	1,96	57	4,13	210	15,2	1042	75,6	1379	100
2.2. Utiliza el lenguaje adecuado en las clases para que los estudiantes	32	2,32	18	1,31	71	5,15	191	13,9	1067	77,4	1379	100
2.3. Recuerda a los estudiantes los temas enseñados en la clase	35	2,54	39	2,83	117	8,48	262	19	926	67,2	1379	100
2.4. Pregunta a los estudiantes sobre las ideas más importantes de	74	5,37	49	3,55	129	9,35	271	19,7	856	62,1	1379	100
2.5. Realiza resúmenes de los temas tratados al final de la clase.	144	10,4	73	5,29	134	9,72	239	17,3	789	57,2	1379	100
2.6. Aprovecha el entorno natural y social para propiciar el aprendizaje	121	8,77	64	4,64	118	8,56	198	14,4	878	63,7	1379	100

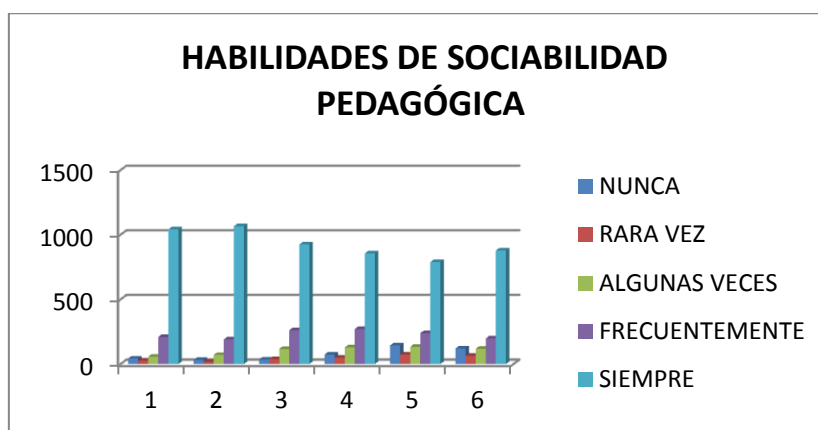


Gráfico N°18 Desarrollado en Excel Datos de encuestas aplicadas a Los Estudiantes Del Colegio Alemán Humboldt de la Ciudad de Guayaquil Sección Vespertina - Enero 2012  
Desarrollado por: **Ruth Rivera España**

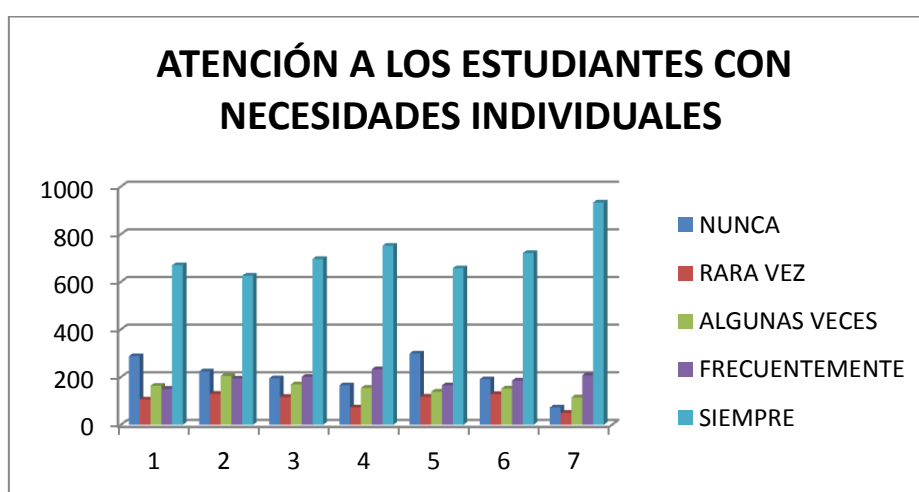
Explican a los estudiantes la forma en que se evaluará la asignatura **Siempre** 75,6%. Utilizan el lenguaje adecuado en las clases para que los estudiantes le comprendan **Siempre** 77,4%. Recuerdan a los estudiantes los temas enseñados en la clase anterior **Siempre** 67,2%. Preguntan a los estudiantes sobre las ideas más importantes de la clase anterior **Siempre** 62,1%. Realizan resúmenes de los temas tratados al final de la clase **Siempre** 57,2%. Aprovechan el entorno natural y social para propiciar el aprendizaje **Siempre** 63,7%.

#### 5.2.2.4.3. Atención A Estudiantes Con Necesidades Individuales:

TABLA 19  
**EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO PROFESIONAL DOCENTE EN EL COLEGIO ALEMÁN HUMBOLDT DE LA CIUDAD DE GUAYAQUIL, SECCIÓN VESPERTINA PROVINCIA GUAYAS, durante el año lectivo 2011-2012**  
**EVALUACIÓN DE LOS DOCENTES POR PARTE DE LOS ESTUDIANTES**

DIMENSIÓN QUE SE EVALÚA: 3. ATENCIÓN A LOS ESTUDIANTES CON NECESIDADES INDIVIDUALES												
ASPECTOS A CONSIDERAR:	VALORACIÓN										TOTAL	
	1		2		3		4		5			
	NUNCA	RARA VEZ	ALGUNAS VECES	FECUENTEMENTE	SIEMPRE							
	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%
3.1. Se preocupa por los estudiantes que faltan y llama a los padres de	288	20,9	106	7,69	164	11,9	151	10,9	670	48,6	1379	100

3.2. Realiza evaluaciones individuales al finalizar la clase.	224	16,2	130	9,43	205	14,9	194	14,1	626	45,4	1379	100
3.3. Se comunica individualmente con los padres de familia o	195	14,1	117	8,48	170	12,3	201	14,6	696	50,5	1379	100
3.4. Envía tareas extras a la casa.	166	12	73	5,29	155	11,2	233	16,9	752	54,5	1379	100
3.5. Recomienda que el estudiante sea atendido por un profesional	299	21,7	118	8,56	139	10,1	166	12	657	47,6	1379	100
3.6. Agrupa a los estudiantes que presentan dificultades y los atiende	191	13,9	129	9,35	152	11	186	13,5	721	52,3	1379	100
3.7. Promueve la integración espontánea del estudiante al ritmo de	73	5,29	50	3,63	115	8,34	208	15,1	933	67,7	1379	100



GráficoN°19 desarrollado en Excel Datos de encuestas aplicadas a Los Estudiantes Del Colegio Alemán Humboldt de la Ciudad de Guayaquil Sección Vespertina - Enero 2012  
Desarrollado por: **Ruth Rivera España**

Se preocupan por los estudiantes que faltan y llama a los padres de familia o representantes **Siempre** 48,6%. Realizan evaluaciones individuales al finalizar la clase **Siempre** 45,4%. Se comunican individualmente con los padres de familia o representantes a través de esquelas, notas escritas y/o entrevistas personales **Siempre** 50,5%. **Siempre** 54,5%.

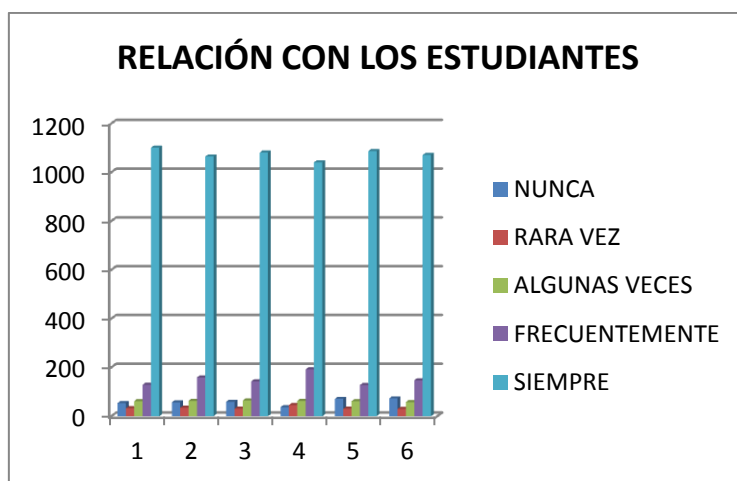
Recomiendan que el estudiante sea atendido por un profesional especializado **Siempre** 47,6%. Agrupa a los estudiantes que presentan dificultades y los atiende de manera especial **Siempre** 52,3%. Promueven la integración espontánea del estudiante al ritmo de trabajo de la clase **Siempre** 67,7%.

### 5.2.2.4.4. Relación con los Estudiantes:

TABLA 20  
**EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO PROFESIONAL DOCENTE EN EL COLEGIO ALEMÁN HUMBOLDT DE LA CIUDAD DE GUAYAQUIL, SECCIÓN VESPERTINA PROVINCIA GUAYAS, durante el año lectivo 2011-2012**

#### EVALUACIÓN DE LOS DOCENTES POR PARTE DE LOS ESTUDIANTES

DIMENSIÓN QUE SE EVALÚA: 4. RELACIÓN CON LOS ESTUDIANTES												
ASPECTOS A CONSIDERAR:	VALORACIÓN										TOTAL	
	1		2		3		4		5			
	NUNCA		RARA VEZ		ALGUNAS VECES		FECUENTEMENTE		SIEMPRE		Nº	%
	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%
4.1. Enseña a respetar a las personas diferentes.	54	3,92	33	2,39	62	4,5	129	9,35	1101	79,8	1379	100
4.2. Enseña a no discriminar a los estudiantes por ningún motivo.	57	4,13	35	2,54	63	4,57	159	11,5	1065	77,2	1379	100
4.3. Enseña a mantener buenas relaciones entre estudiantes.	59	4,28	31	2,25	65	4,71	143	10,4	1081	78,4	1379	100
4.4. Toma en cuenta las sugerencias, preguntas, opiniones y criterios	37	2,68	46	3,34	63	4,57	192	13,9	1041	75,5	1379	100
4.5. Resuelve los actos indisciplinarios de los estudiantes, sin	71	5,15	31	2,25	62	4,5	128	9,28	1087	78,8	1379	100
4.6. Trata a los estudiantes con cortesía y respeto.	73	5,29	30	2,18	58	4,21	147	10,7	1071	77,7	1379	100



GráficoN°20 desarrollado en Excel Datos de encuestas aplicadas a Los Estudiantes Del Colegio Alemán Humboldt de la Ciudad de Guayaquil Sección Vespertina - Enero 2012  
 Desarrollado por: **Ruth Rivera España**

Enseñan a respetar a las personas diferentes **Siempre** 79,8%. Enseñan a no discriminar a los estudiantes por ningún motivo **Siempre** 77,2%. Enseñan a mantener buenas relaciones entre estudiantes **Siempre** 78,4%. Toma en cuenta las sugerencias, preguntas, opiniones y criterios de los estudiantes: **Siempre** 75,5%. Resuelven los actos indisciplinarios de los estudiantes, sin agredirles en forma verbal o física **Siempre** 78,8%. Tratan a los estudiantes con cortesía y respeto **Siempre** 77,7%.

Las puntuaciones para las alternativas **Frecuentemente**, **Algunas Veces**, **Rara vez** y **Nunca** se presentan con una menor frecuencia; sus valoraciones van de la siguiente manera: Enseñan a respetar a las personas diferentes **Frecuentemente** 9,35%, **Algunas Veces** 4,5%, **Rara vez** 2,39% y **Nunca** 3,92% . Enseñan a no discriminar a los estudiantes por ningún motivo **Frecuentemente** 11,5%, **Algunas Veces** 4,57%, **Rara vez** 2,54% y **Nunca** 4,13%. Enseñan a mantener buenas relaciones entre estudiantes **Frecuentemente** 10,4%, **Algunas Veces** 4,71%, **Rara vez** 2,25% y **Nunca** 4,28%. Toma en cuenta las sugerencias, preguntas, opiniones y criterios de los estudiantes: **Frecuentemente** 13,9%, **Algunas Veces** 4,57%, **Rara vez** 3,34% y **Nunca** 2,68%. Resuelven los actos de indisciplina de los estudiantes, sin agredirles en forma verbal o física **Frecuentemente** 9,28%, **Algunas Veces** 4,5%, **Rara vez** 2,25% y **Nunca** 5,15%. Tratan a los estudiantes con cortesía y respeto **Frecuentemente** 10,7%, **Algunas Veces** 4,21%, **Rara vez** 2,18% y **Nunca** 5,29%

## 5.2.2.5. EVALUACIÓN DE LOS DOCENTES POR PARTE DE LOS PADRES DE FAMILIA

### 5.2.2.5.1. Relación con la comunidad:

TABLA 21  
 EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO PROFESIONAL DOCENTE EN EL COLEGIO ALEMÁN HUMBOLDT DE LA CIUDAD DE GUAYAQUIL, SECCIÓN VESPERTINA PROVINCIA GUAYAS, durante el año lectivo 2011-2012  
 EVALUACIÓN DE LOS DOCENTES POR PARTE DE LOS PADRES DE FAMILIA

DIMENSIÓN QUE SE EVALÚA: 1. RELACIÓN CON LA COMUNIDAD												
ASPECTOS A CONSIDERAR:	VALORACIÓN										TOTAL	
	1		2		3		4		5			
	NUNCA		RARA VEZ		ALGUNAS VECES		FECUENTEMENTE		SIEMPRE		Nº	%
	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%		
1.1. Planifica y realiza actividades conjuntamente con padres de	0	0	0	0	1	0,079	129	10,15	1141	89,77	1271	100
1.2. Colabora en el desarrollo de actividades en beneficio de la	0	0	0	0	0	0	110	8,655	1161	91,35	1271	100
1.3. Contribuye con sus acciones a mejorar las relaciones de los	0	0	0	0	0	0	110	8,655	1161	91,35	1271	100



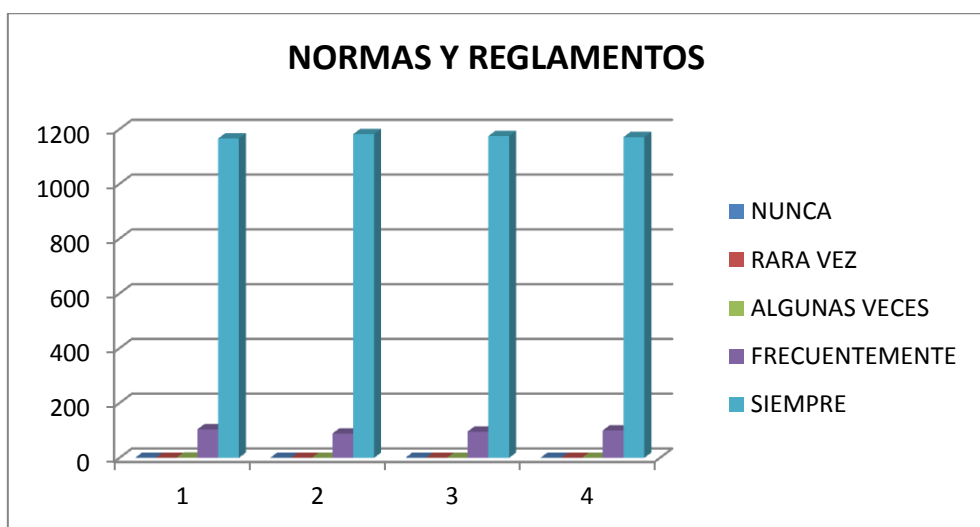
GráficoN°21 desarrollado en Excel Datos de encuestas aplicadas a  
 Los Padres de Familia Del Colegio Alemán Humboldt  
 Sección Vespertina de la Ciudad de Guayaquil - Enero 2012  
 Desarrollado por: **Ruth Rivera España**

Planifican y realizan actividades conjuntamente con padres de familia o representantes y estudiantes **Siempre** 89,77%. Colaboran en el desarrollo de actividades en beneficio de la comunidad **Siempre** 91,35%. Contribuyen con sus acciones a mejorar las relaciones de los miembros de la comunidad **Siempre** 91,35%.

#### 5.2.2.5.2. Normas y Reglamentos:

TABLA 22  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO PROFESIONAL DOCENTE EN EL COLEGIO ALEMAN  
HUMBOLDT  
DE LA CIUDAD DE GUAYAQUIL, SECCIÓN VESPERTINA PROVINCIA GUAYAS, durante  
el año lectivo 2011-2012  
EVALUACIÓN DE LOS DOCENTES POR PARTE DE LOS PADRES DE  
FAMILIA

DIMENSIÓN QUE SE EVALÚA: 2. NORMAS Y REGLAMENTOS												
ASPECTOS A CONSIDERAR:	VALORACIÓN										TOTAL	
	1		2		3		4		5			
	NUNCA		RARA VEZ		ALGUNAS VECES		FECUENTEMENTE		SIEMPRE			
	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%
2.1. Es puntual a la hora de iniciar las clases.	0	0	0	0	1	0,079	104	8,183	1166	91,74	1271	100
2.2. Permanece con los estudiantes durante toda la jornada de trabajo.	0	0	0	0	0	0	89	7,002	1182	93	1271	100
2.3. Entrega las calificaciones oportunamente.	0	0	0	0	0	0	96	7,553	1175	92,45	1271	100
2.4. Se comunica con el padre de familia o representante para	0	0	0	0	0	0	100	7,868	1171	92,13	1271	100



GráficoNº22 desarrollado en Excel Datos de encuestas aplicadas a  
 Los Padres de Familia Del Colegio Alemán Humboldt  
 Sección Vespertina de la Ciudad de Guayaquil - Enero 2012  
 Desarrollado por: **Ruth Rivera España**

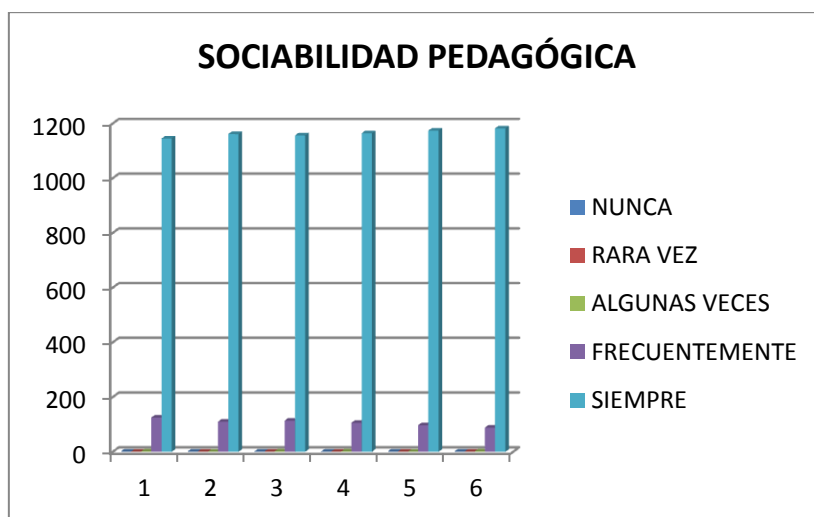
Son puntuales a la hora de iniciar las clases (Azul) **Siempre** 91,74%.  
 Permanecen con los estudiantes durante toda la jornada de trabajo (Rojo)  
**Siempre** 93%. Entregan las calificaciones oportunamente (Verde) **Siempre**  
 92,45%. Se comunican con el padre de familia o representante para informarle  
 sobre el rendimiento de su hijo o representado (Lila) **Siempre** 92,13%.

### 5.2.2.5.3. Sociabilidad Pedagógica:

TABLA 23  
**EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO PROFESIONAL DOCENTE EN EL COLEGIO ALEMÁN  
 HUMBOLDT  
 DE LA CIUDAD DE GUAYAQUIL, SECCIÓN VESPERTINA PROVINCIA GUAYAS, durante  
 el año lectivo 2011-2012**  
**EVALUACIÓN DE LOS DOCENTES POR PARTE DE LOS PADRES DE  
 FAMILIA**

DIMENSIÓN QUE SE EVALÚA: 3. SOCIABILIDAD PEDAGÓGICA												
ASPECTOS A CONSIDERAR:	VALORACIÓN										TOTAL	
	1		2		3		4		5			
	NUNCA		RARA VEZ		ALGUNAS VECES		FECUENTEMENTE		SIEMPRE			
	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%
3.1. Trata a su hijo, hija o representado con cortesía y respeto.	0	0	0	0	1	0,079	125	9,835	1145	90,09	1271	100

3.2. Resuelve los problemas de indisciplina de su hijo o representado	0	0	0	0	0	0	110	8,655	1161	91,35	1271	100
3.3. Enseña a mantener buenas relaciones entre estudiantes.	0	0	0	0	1	0,079	114	8,969	1156	90,95	1271	100
3.4. Toma en cuenta las sugerencias, preguntas, opiniones y criterios	0	0	0	0	1	0,079	106	8,34	1164	91,58	1271	100
3.5. Se preocupa cuando su hijo o representado falta.	0	0	0	0	0	0	97	7,632	1174	92,37	1271	100
3.6. Se comunica con el padre de familia o representante de manera	0	0	0	0	1	0,079	88	6,924	1182	93	1271	100



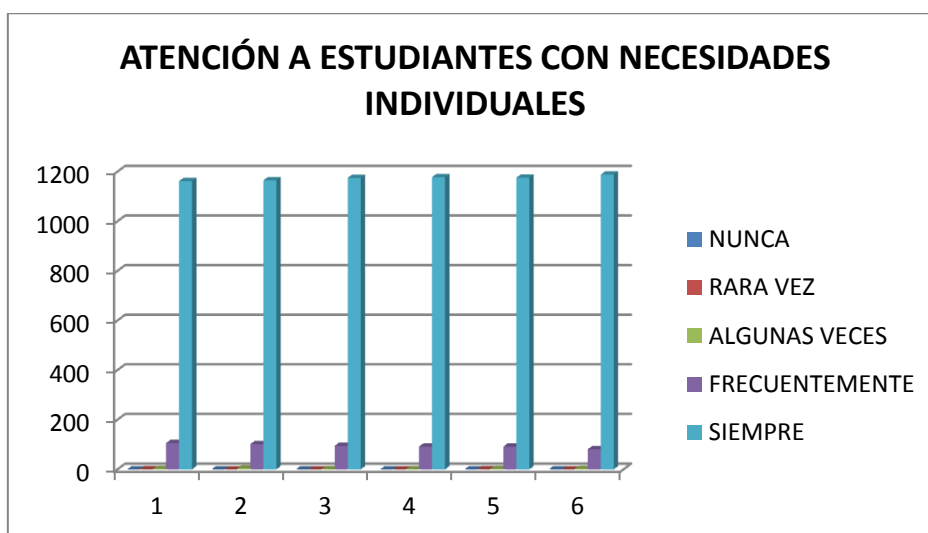
GráficoN°23 desarrollado en Excel Datos de encuestas aplicadas a Los Padres de Familia Del Colegio Alemán Humboldt Sección Vespertina de la Ciudad de Guayaquil - Enero 2012  
Desarrollado por: Ruth Rivera España

Trata a sus hijos, hijas o representados con cortesía y respeto **Siempre** 90,09%. Resuelve los problemas de indisciplina de su hijo o representado sin agredirle verbal o físicamente **Siempre** 91,35%. Enseñan a mantener buenas relaciones entre estudiantes **Siempre** 90,95%. Toman en cuenta las sugerencias, preguntas, opiniones y criterios de su hijo o representado **Siempre** 91,58%. Se preocupan cuando su hijo o representado falta **Siempre** 92,37%. Se comunican con el padre de familia o representantes de manera preferencial a través de esquelas, notas escrita y/o entrevistas **Siempre** 93%

#### 5.2.2.5.4. Atención A Estudiantes Con Necesidades Individuales:

TABLA 24  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO PROFESIONAL DOCENTE EN EL COLEGIO ALEMAN  
HUMBOLDT  
DE LA CIUDAD DE GUAYAQUIL, SECCIÓN VESPERTINA PROVINCIA GUAYAS, durante  
el año lectivo 2011-2012  
EVALUACIÓN DE LOS DOCENTES POR PARTE DE LOS PADRES DE  
FAMILIA

DIMENSIÓN QUE SE EVALÚA: 4. ATENCIÓN A ESTUDIANTES CON NECESIDADES INDIVIDUALES												
ASPECTOS A CONSIDERAR:	VALORACIÓN										TOTAL	
	1		2		3		4		5			
	NUNCA		RARA VEZ		ALGUNAS VECES		FECUEN_TEMENTE		SIEMPRE		Nº	%
	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%		
4.1. Atiende a su hijo o representado de manera específica.	0	0	1	0,079	2	0,157	106	8,34	1162	91,42	1271	100
4.2. Recomienda que su hijo o representado sea atendido por un	0	0	0	0	4	0,315	102	8,025	1165	91,66	1271	100
4.3. Le asigna tareas especiales a su hijo o representado.	0	0	0	0	1	0,079	95	7,474	1175	92,45	1271	100
4.4. Respeta el ritmo de trabajo de su hijo representado en la clase.	0	0	0	0	1	0,079	92	7,238	1178	92,68	1271	100
4.5. Envía trabajos extra a los estudiantes para mejorar su rendimiento.	0	0	1	0,079	2	0,157	92	7,238	1176	92,53	1271	100
4.6. Realiza talleres de recuperación pedagógica (clases extras).	0	0	0	0	2	0,157	81	6,373	1188	93,47	1271	100



GráficoN°24 desarrollado en Excel Datos de encuestas aplicadas a  
 Los Padres de Familia Del Colegio Alemán Humboldt  
 Sección Vespertina de la Ciudad de Guayaquil - Enero 2012  
 Desarrollado por: **Ruth Rivera España**

Atienden a sus hijos o representados de manera específica **Siempre** 91,42%.  
 Recomiendan que su hijo o representado sea atendido por un profesional especializado **Siempre** 91,66%.  
 Les asignan tareas especiales a su hijo o representado **Siempre** 92,45%.  
 Respetan el ritmo de trabajo de su hijo representado en la clase **Siempre** 92,68%.  
 Envían trabajos extra a los estudiantes para mejorar su rendimiento **Siempre** 92,53%.  
 Realizan talleres de recuperación pedagógica (clases extras) **Siempre** 93,47%.

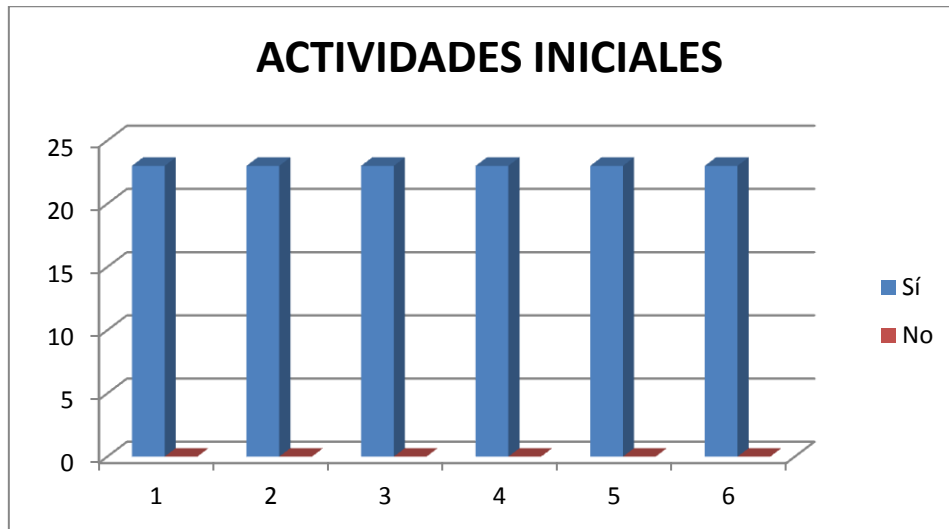
#### 5.2.2.6. OBSERVACIÓN DE UNA CLASE DEL DOCENTE POR PARTE DEL MAESTRANTE

##### 5.2.2.6.1. ACTIVIDADES INICIALES:

TABLA 25  
 EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO PROFESIONAL DOCENTE EN EL COLEGIO ALEMÁN HUMBOLDT  
 DE LA CIUDAD DE GUAYAQUIL, SECCIÓN VESPERTINA PROVINCIA GUAYAS, durante  
 el año lectivo 2011-2012  
 OBSERVACIÓN DE UNA CLASE DEL DOCENTE POR PARTE DEL MAESTRANTE

A. ACTIVIDADES INICIALES (7.50 PTOS)	VALORACIÓN					
	Sí	%	No	%	Nº	%
1. Presenta el plan de clase al observador.	23	100	0	0	23	100
2. Inicia su clase puntualmente.	23	100	0	0	23	100

3. Revisa las tareas enviadas a la casa.	23	100	0	0	23	100
4. Da a conocer los objetivos de la clase a los estudiantes.	23	100	0	0	23	100
5. Presenta el tema de clase a los estudiantes.	23	100	0	0	23	100
6. Realiza una evaluación diagnóstica para conocer lo que los estudiantes saben del tema a tratar.	23	100	0	0	23	100



GráficoNº25 desarrollado en Excel Datos  
 Observación de clases por parte del maestrante a docentes  
 Del Colegio Alemán Humboldt Sección Vespertina  
 de la Ciudad de Guayaquil - Enero 2012  
 Desarrollado por: **Ruth Rivera España**

El 100% de los docentes cumplió con las actividades iniciales:

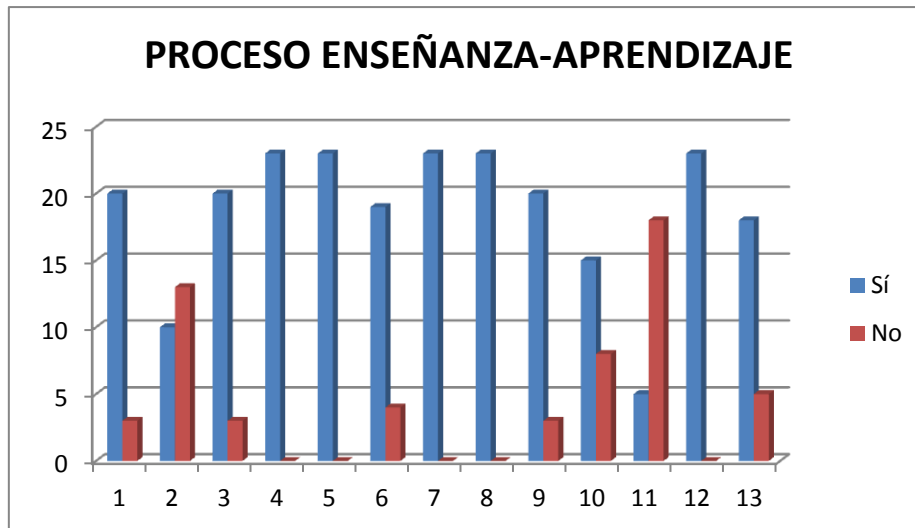
- Presenta el plan de clase al observador Inicia su clase puntualmente.
- Revisa las tareas enviadas a la casa.
- Da a conocer los objetivos de la clase a los estudiantes.
- Presenta el tema de clase a los estudiantes.
- Realiza una evaluación diagnóstica para conocer lo que los estudiantes saben del tema a tratar.

### 5.2.2.6.2. Proceso de Enseñanza - Aprendizaje:

TABLA 26  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO PROFESIONAL DOCENTE EN EL COLEGIO ALEMAN  
HUMBOLDT  
DE LA CIUDAD DE GUAYAQUIL, SECCIÓN VESPERTINA PROVINCIA GUAYAS, durante  
el año lectivo 2011-2012  
OBSERVACIÓN DE UNA CLASE DEL DOCENTE POR PARTE DEL  
MAESTRANTE

B. PROCESO ENSEÑANZA-APRENDIZAJE (16.25 PTOS)	VALORACIÓN					
	Sí	%	No	%	Nº	%
1. Considera las experiencias previas de los estudiantes como punto de partida para la clase.	20	86,957	3	13,043	23	100
2. Presenta el tema utilizando ejemplos reales o anecdóticos, experiencias o demostraciones.	10	43,478	13	56,522	23	100
3. Relaciona el tema tratado con la realidad en la que viven los estudiantes (localidad, pueblo, ciudad o país).	20	86,957	3	13,043	23	100
4. Asigna actividades claras que los estudiantes logran ejecutar exitosamente.	23	100	0	0	23	100
5. Asigna actividades alternativas a los estudiantes para que avancen más rápido.	23	100	0	0	23	100
6. Refuerza la explicación a los estudiantes que muestran dificultad para comprender un concepto o una actividad.	19	82,609	4	17,391	23	100
7. Realiza preguntas para comprobar si los estudiantes comprendieron lo explicado en la clase.	23	100	0	0	23	100
8. Evidencia seguridad en la presentación del tema.	23	100	0	0	23	100
9. Al finalizar la clase resume los puntos más importantes.	20	86,957	3	13,043	23	100
10. Realiza algún tipo de evaluación para conocer si los estudiantes comprendieron el tema tratado.	15	65,217	8	34,783	23	100
11. Adapta espacios y recursos en función de las actividades propuestas.	5	21,739	18	78,261	23	100
12. Utiliza recursos didácticos creativamente para captar la atención e interés durante la clase.	23	100	0	0	23	100
13. Envía tareas	18	78,261	5	21,739	23	100

Consideran las experiencias previas de los estudiantes como punto de partida para la clase: **Si** 86,957% y **No** 13,043%. Presentan el tema utilizando ejemplos reales o anecdóticos, experiencias o demostraciones: **Si** 43,478% y **No** 56,522%. Relacionan el tema tratado con la realidad en la que viven los estudiantes (localidad, pueblo, ciudad o país): **Si** 86,957% y **No** 13,043%.



GráficoNº26 desarrollado en Excel Datos  
Observación de clases por parte del maestrante a docentes  
Del Colegio Alemán Humboldt Sección Vespertina  
de la Ciudad de Guayaquil - Enero 2012  
Desarrollado por: **Ruth Rivera España**

El 100% de los docentes **Si** asignan actividades claras que los estudiantes logran ejecutar exitosamente; asignan actividades alternativas a los estudiantes para que avancen más rápido; realizan preguntas para comprobar si los estudiantes comprendieron lo explicado en la clase; evidencian seguridad en la presentación del tema y utilizan recursos didácticos creativamente para captar la atención e interés durante la clase.

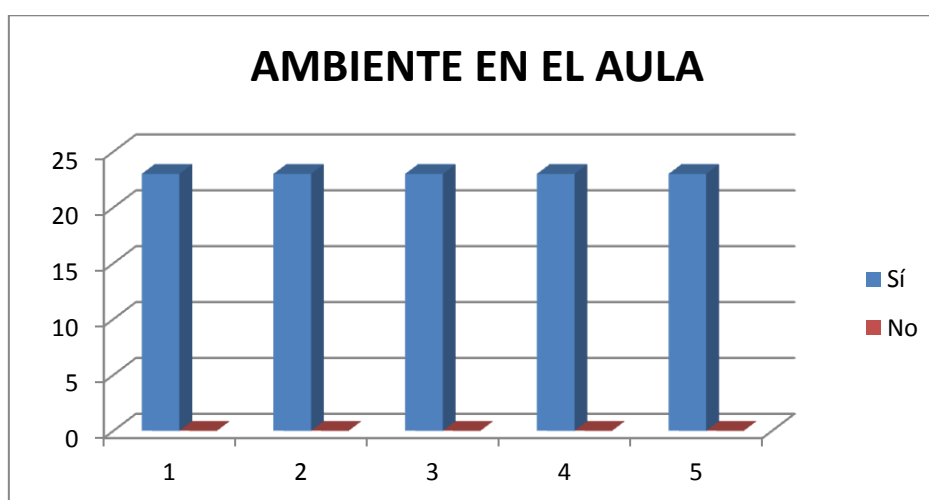
Refuerzan la explicación a los estudiantes que muestran dificultad para comprender un concepto o una actividad: **Si** 82,609% y **No** 17,391%. Al finalizar la clase resumen los puntos más importantes: **Si** 86,957% y **No** 13,043%.

Realizan algún tipo de evaluación para conocer si los estudiantes comprendieron el tema tratado: **Si** 65,217% y **No** 34,783%. Adaptan espacios y recursos en función de las actividades propuestas **Si** 21,739% y **No** 78,261%. Envían tareas **Si** 78,261% y **No** 21,739%

### 5.2.2.6.3. Atención A Estudiantes Con Necesidades Individuales:

TABLA 27  
**EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO PROFESIONAL DOCENTE EN EL COLEGIO ALEMÁN HUMBOLDT DE LA CIUDAD DE GUAYAQUIL, SECCIÓN VESPERTINA PROVINCIA GUAYAS, durante el año lectivo 2011-2012**  
**OBSERVACIÓN DE UNA CLASE DEL DOCENTE POR PARTE DEL MAESTRANTE**

C. AMBIENTE EN EL AULA (6.25 PTOS)	VALORACIÓN					
	Sí	%	No	%	Nº	%
1. Es afectuoso y cálido con los estudiantes (les llama por sus nombres).	23	100	0	0	23	100
2. Trata con respeto y amabilidad a los estudiantes.	23	100	0	0	23	100
3. Valora la participación de los estudiantes.	23	100	0	0	23	100
4. Mantiene la disciplina en el aula.	23	100	0	0	23	100
5. Motiva a los estudiantes a participar activamente en la clase.	23	100	0	0	23	100



GráficoNº27 desarrollado en Excel Datos  
 Observación de clases por parte del maestrante a docentes  
 Del Colegio Alemán Humboldt Sección Vespertina  
 de la Ciudad de Guayaquil - Enero 2012  
 Desarrollado por: **Ruth Rivera España**

Los 19 maestros observados es decir el 100% de los docentes cumplió con la actividad tres que es el ambiente dentro del aula:

- Son afectuosos y cálidos con los estudiantes (les llaman por sus nombres).
- Tratan con respeto y amabilidad a los estudiantes.

- Valoran la participación de los estudiantes.
- Mantienen la disciplina en el aula.
- Motivan a los estudiantes a participar activamente en la clase

**5.1.3. Resultados de las encuestas para la evaluación del desempeño profesional directivo aplicadas al director o rector, consejo directivo o técnico, consejo estudiantil, comité central de padres de familia, y supervisores escolares.**

### 5.1.3.1. AUTOEVALUACIÓN DE DIRECTIVOS

#### 5.1.3.1.1. Competencias Gerenciales:

TABLA 28  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DIRECTIVO EN EL COLEGIO ALEMÁN HUMBOLDT  
DE LA CIUDAD DE GUAYAQUIL, SECCIÓN VESPERTINA PROVINCIA GUAYAS  
Durante el año lectivo 2011-2012  
AUTOEVALUACIÓN DE LOS DIRECTIVOS

DIMENSIÓN QUE SE EVALÚA: 1. COMPETENCIAS GERENCIALES												
ASPECTOS A CONSIDERAR:	VALORACIÓN										TOTAL	
	1		2		3		4		5			
	NUNCA		RARA VEZ		ALGUNAS VECES		FRECUENTEMENTE		SIEMPRE		Nº	%
	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%		
1.1. Asisto puntualmente a la institución.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.2. Falto a mi trabajo solo en caso de extrema necesidad.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.3. Rindo cuentas de mi gestión a la comunidad educativa.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.4. Hago seguimiento continuo al trabajo del personal docente y administrativo.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.5. Exijo puntualidad en el trabajo al personal de la institución.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.6. Controlo el cumplimiento de la jornada escolar, según los horarios establecidos.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100

1.7. Estimulo y sanciono al personal de acuerdo con las normas legales vigentes.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.8. Optimizo el uso de los recursos institucionales.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.9. Delego responsabilidades para mantener actualizados los inventarios de los bienes institucionales.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.10. Delego funciones de acuerdo con la norma legal vigente.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.11. Determino detalles del trabajo que delego.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.12. Realizo seguimiento a las actividades que delego.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.13. Transformo los conflictos en una oportunidad para la convivencia de la comunidad.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.14. Identifico las fortalezas y debilidades del personal, para mejorar la gestión institucional.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.15. Propicio el trabajo en equipo para el mejor funcionamiento de la institución.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.16. Planifico el tiempo de trabajo en horarios bien definidos.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.17. Planifico y coordino el mejoramiento de la infraestructura y equipamiento del plantel.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.18. Incentivo al personal para que asista a eventos de mejoramiento profesional.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.19. Propicio la actualización permanente del personal de la institución.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.20. Apoyo los esfuerzos que los estudiantes realizan en sus labores personales y comunitarias.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.21. Propicio el trabajo de los estudiantes en labores comunitarias.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.22. Entrego periódicamente a la supervisión, un informe sobre la asistencia del personal docente.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.23. Entrego oportunamente los datos estadísticos, informes y más documentos solicitados por la Dirección Provincial.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100

1.24. Promuevo la participación del Comité de Padres de Familia en las actividades del establecimiento.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.25. Realizo las asambleas generales de profesores, según disponen las normas y reglamentos respectivos.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.26. Lidero el Consejo Técnico.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.27. Doy a conocer a la Asamblea General de Profesores el informe anual de labores.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.28. Organizo con el Consejo Técnico las comisiones, para el normal funcionamiento del plantel, al inicio del año lectivo.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.29. Superviso con el Consejo Técnico la distribución de trabajo de los docentes para el año lectivo, respetando las normas y reglamentos respectivos.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.30. Dirijo la conformación del Comité Central de Padres de Familia.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.31. Superviso la conformación del Consejo o Gobierno Estudiantil.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.32. Propicio el cumplimiento del Código de la Niñez y la Adolescencia, para que se respeten los derechos de los estudiantes.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.33. Propicio el cumplimiento del Reglamento Interno de la institución.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.34. Coordino la elaboración del Manual de Convivencia Institucional.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.35. Propicio el cumplimiento del Manual de Convivencia Institucional.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.36. Coordino la planificación institucional antes del inicio del año lectivo.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.37. Organizo la planificación del plantel con la participación del personal docente, administrativo y de servicio.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.38. Tomo en cuenta a los padres de familia en la planificación de las labores de la institución.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.39. Jerarquizo los objetivos que deseo alcanzar con el Plan Institucional.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100

1.40. Establezco objetivos de trabajo que pueden evaluarse al final del año lectivo.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.41. Defino las actividades con base en los objetivos propuestos.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.42. Entrego oportunamente el Plan Institucional a la Dirección Provincial en los tiempos previstos.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.43. Organizo la evaluación de la ejecución del Plan Institucional con el Consejo Técnico.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.44. Promuevo la investigación pedagógica.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.45. Promuevo la innovación pedagógica.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.46. Realizo contrataciones de personal docente, administrativo o de servicios, previo el conocimiento y autorización del Consejo Técnico.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.47. Planifico y programo la utilización de los recursos del presupuesto, con la participación del Consejo Técnico.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.48. Solicito informes de la ejecución presupuestaria, al menos una vez al mes.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.49. Busco otras fuentes de financiamiento para el correcto funcionamiento de la institución.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.50. Aplico las normas legales presupuestarias y financieras.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.51. Realizo arquezos de caja según lo prevén las normas correspondientes.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.52. Determino la ejecución de los recursos de otras fuentes de financiamiento, de acuerdo con las necesidades de la institución, con el apoyo del Consejo Técnico.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.53. Aplico procedimientos de seguimiento y evaluación al presupuesto con base en la normativa legal.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.54. Controlo adecuadamente el movimiento financiero de la institución.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.55. Soy corresponsable por el manejo, uso y mantenimiento de libros, registros contables y	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100

presupuestarios.												
1.56. Rindo cuentas sobre la ejecución de los recursos asignados por el Estado, a los organismos internos de la institución.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.57. Coordino con el Presidente del Comité de Padres de Familia y con el Tesorero/a, la mejor forma de ejecutar los recursos con que cuenta la institución.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.58. Oriento a los padres de familia para que rindan cuentas de los fondos del Comité Central.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.59. Coordino con el Tesorero/a, la mejor forma de manejo de los recursos recaudados de otras fuentes de financiamiento.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.60. Informo sobre la ejecución de los recursos recaudados, a los organismos externos a la institución.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.61. Elaboro con el Consejo Técnico el distributivo de trabajo y horario de los docentes, de acuerdo con las necesidades de la institución.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.62 Atiendo, oportunamente, a los padres de familia que requieren información sobre sus hijos	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.63 Actúo a favor del estudiante para defender su integridad psicológica, física o sexual.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100

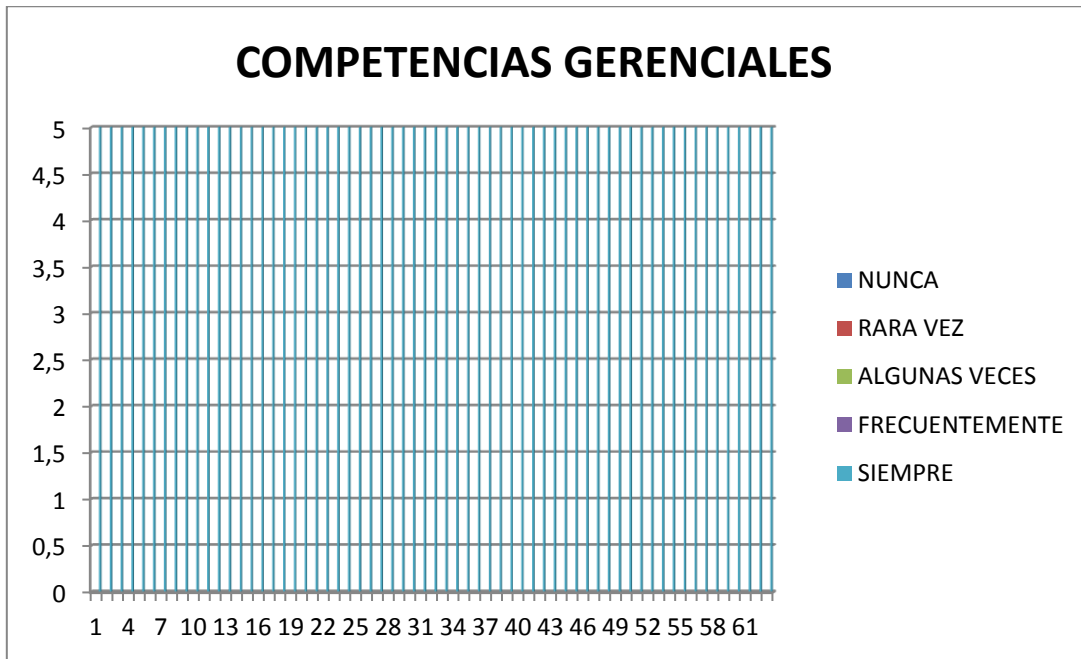


Gráfico N° 28 desarrollado en Excel- Datos de Encuestas aplicada en enero 2012  
 Directivos Del Colegio Alemán Humboldt sección Vespertina de la ciudad de Guayaquil  
 Desarrollado por: **Ruth Rivera España**

Los directivos encuestados se calificaron con la máxima puntuación que corresponde al 100%; alternativa siempre; en este grupo de preguntas se interroga a las autoridades en sus actividades en cuanto al trabajo interno institucional y su grado de participación, para lo cual se establecen interrogante que permitan establecer el dialogo entre los directivos y los padres de familia, los docentes, los estudiantes y miembros de la comunidad educativa en general.

### 5.1.3.1.2. Competencias Pedagógicas:

TABLA 29  
**EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DIRECTIVO EN EL COLEGIO ALEMAN HUMBOLDT  
 DE LA CIUDAD DE GUAYAQUIL, SECCIÓN VESPERTINA PROVINCIA GUAYAS**  
 Durante el año lectivo 2011-2012  
**AUTOEVALUACIÓN DE LOS DIRECTIVOS**

DIMENSIÓN QUE SE EVALÚA: 2. COMPETENCIAS PEDAGÓGICAS												
ASPECTOS A CONSIDERAR:	VALORACIÓN										TOTAL	
	1		2		3		4		5			
	NUCA		RARA VEZ		ALGUNAS VECES		FRECUENTEMENTE		SIEMPRE		Nº	%
	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%		
2.1. Organizo la elaboración del Proyecto Educativo Institucional con el Consejo Técnico y la participación del personal docente, administrativo y representantes de los estudiantes.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
2.2. Organizo la elaboración de los planes anuales, de desarrollo curricular por año/grado, con el Consejo Técnico y la participación del personal docente.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
2.3. Organizo con el Consejo Técnico la revisión de la planificación didáctica.	0	0	0	0	0	0	3	60	2	40	5	100
2.4. Observo el desarrollo de clases del personal docente, al menos una vez al trimestre.	0	0	0	0	0	0	2	40	3	60	5	100
2.5. Asesoro directamente al personal docente en metodologías de enseñanza, a fin de que los aprendizajes de los estudiantes sean significativos y funcionales.	0	0	0	0	0	0	2	40	3	60	5	100
2.6. Solicito a los docentes, que den a conocer a los estudiantes los objetivos de aprendizaje, al inicio del año escolar.	0	0	0	0	0	0	2	40	3	60	5	100
2.7. Verifico la aplicación de la planificación didáctica.	0	0	0	0	0	0	2	40	3	60	5	100
2.8. Superviso el proceso de evaluación de aprendizajes de los alumnos.	0	0	0	0	0	0	2	40	3	60	5	100
2.9. Realizo acciones para evitar la repitencia de los estudiantes.	0	0	0	0	0	0	2	40	3	60	5	100
2.10. Realizo acciones para evitar la deserción de los estudiantes.	0	0	0	0	0	0	2	40	3	60	5	100
2.11. Garantizo el respeto de los derechos de los estudiantes por parte del personal que labora en la institución.	0	0	0	0	0	0	2	40	3	60	5	100
2.12. Garantizo la matrícula a	0	0	0	0	0	0	2	40	3	60	5	100

estudiantes con necesidades educativas especiales.													
2.13. Garantizo la elaboración de adaptaciones curriculares para estudiantes que lo requieran.	0	0	0	0	0	0	2	40	3	60	5	100	
2.14. Oriento a los padres de familia para la solución de problemas relacionados con el aprendizaje de los estudiantes.	0	0	0	0	0	0	2	40	3	60	5	100	

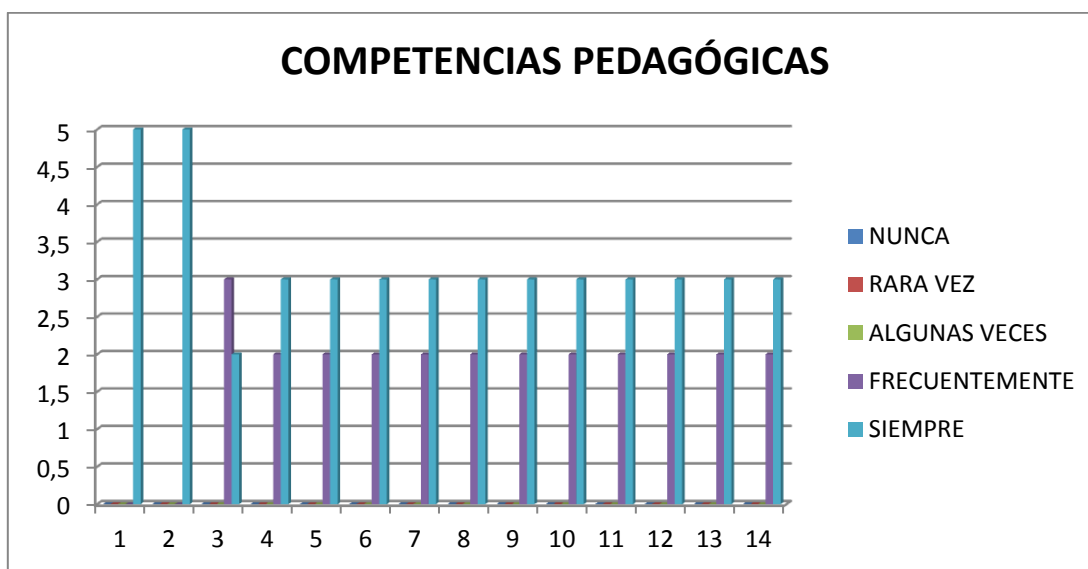


Gráfico N° 29 desarrollado en Excel- Datos de Encuestas aplicada en enero 2012  
 Directivos Del Colegio Alemán Humboldt sección Vespertina de la ciudad de Guayaquil  
 Desarrollado por: **Ruth Rivera España**

En el gráfico las barras 1 y 2 corresponde a Organizo la elaboración del Proyecto Educativo Institucional con el Consejo Técnico y la participación del personal docente, administrativo y representantes de los estudiantes; Organizo la elaboración de los planes anuales, de desarrollo curricular por año/grado, con el Consejo Técnico y la participación del personal docente, que obtuvieron la calificación **Siempre** 100%. El número 3 corresponde a que organizan con el Consejo Técnico la revisión de la planificación didáctica, **Frecuentemente** 60% y **Siempre** 40%. Las barras de la cuatro a catorce corresponde a las competencias de Observo el desarrollo de clases del personal docente, al menos una vez al trimestre; Asesoro directamente al personal docente en metodologías de enseñanza, a fin de que los aprendizajes de los estudiantes

sean significativos y funcionales; Solicito a los docentes, que den a conocer a los estudiantes los objetivos de aprendizaje, al inicio del año escolar; Verifico la aplicación de la planificación didáctica; Superviso el proceso de evaluación de aprendizajes de los alumno; Realizo acciones para evitar la repitencia de los estudiantes; Realizo acciones para evitar la deserción de los estudiantes; Garantizo el respeto de los derechos de los estudiantes por parte del personal que labora en la institución; Garantizo la matrícula a estudiantes con necesidades educativas especiales; Garantizo la elaboración de adaptaciones curriculares para estudiantes que lo requieran; Oriento a los padres de familia para la solución de problemas relacionados con el aprendizaje de los estudiantes; la participación directiva se da **Frecuentemente** 40% y **Siempre** 60%. Esta variabilidad en las encuestas se debe a que los directivos están consientes de sus funciones y competencias y en la prueba existen competencias exclusivas de la Rectora, que los demás miembros solo desarrollan en caso de ser delegados.

### 5.1.3.1.3. Competencias de Liderazgo en la Comunidad:

TABLA 30  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DIRECTIVO EN EL COLEGIO ALEMAN HUMBOLDT  
DE LA CIUDAD DE GUAYAQUIL , SECCIÓN VESPERTINA PROVINCIA GUAYAS  
durante el año lectivo 2011-2012  
AUTOEVALUACIÓN DE LOS DIRECTIVOS

DIMENSIÓN QUE SE EVALÚA: 3. COMPETENCIAS DE LIDERAZGO EN LA COMUNIDAD													
ASPECTOS A CONSIDERAR:	VALORACIÓN										TOTAL		
	1		2		3		4		5				
	NUCA		RARA VEZ		ALGUNAS VECES		FRECUENTEMENTE		SIEMPRE		Nº	%	
	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%			
3.1. Mantengo comunicación permanente con la comunidad educativa.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
3.2. Apoyo el desarrollo de actividades en beneficio de la comunidad.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
3.3. Mantengo buenas relaciones con los profesores, alumnos, padres de familia y comunidad.	0	0	0	0	1	20	0	0	4	80	5	100	
3.4. Evito tener conductas discriminatorias con los miembros de la comunidad educativa.	0	0	0	0	0	0	1	20	4	80	5	100	
3.5. Delego responsabilidades que rijan las actividades de los diferentes miembros de la comunidad educativa.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100	

3.6. Promuevo el desarrollo comunitario con la participación de todos los actores educativos.	0	0	0	0	1	20	3	60	1	20	5	100
3.7. Relaciono las acciones del plantel con el desarrollo de la comunidad.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
3.8. Promuevo el desarrollo de actividades con entidades comunitarias y otras organizaciones gubernamentales y privadas.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
3.9. Promuevo el desarrollo de actividades socio-culturales y educativas.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100

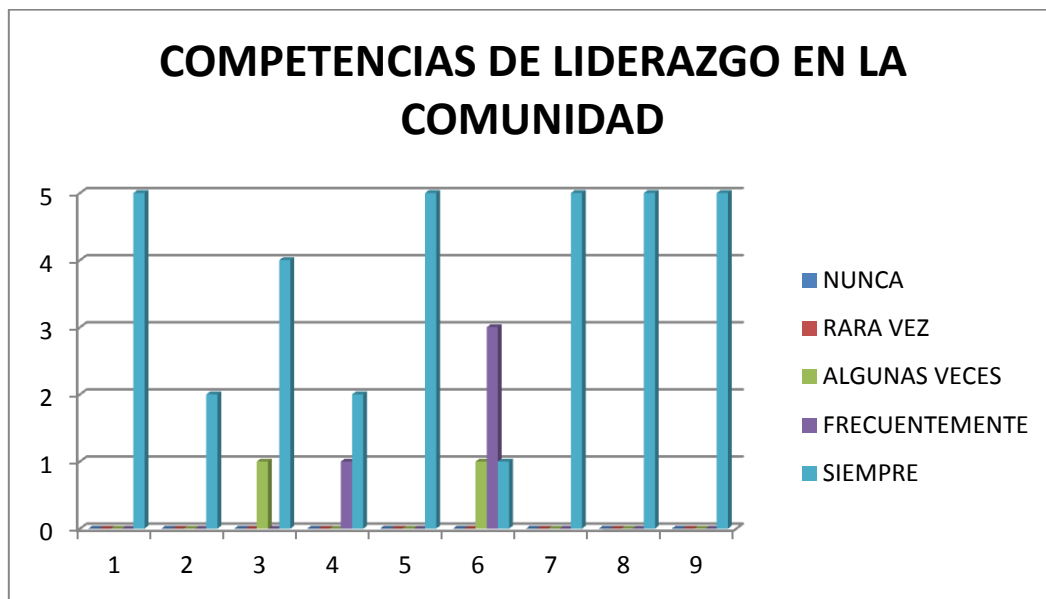


Gráfico N° 30 desarrollado en Excel- Datos de Encuestas aplicada en enero 2012  
Directivos Del Colegio Alemán Humboldt sección Vespertina de la ciudad de Guayaquil  
Desarrollado por: **Ruth Rivera España**

Para las tareas o competencias: Mantengo comunicación permanente con la comunidad educativa. Apoyo el desarrollo de actividades en beneficio de la comunidad. Delego responsabilidades que rijan las actividades de los diferentes miembros de la comunidad educativa. Relaciono las acciones del plantel con el desarrollo de la comunidad. Promuevo el desarrollo de actividades con entidades comunitarias y otras organizaciones gubernamentales y privadas. Promuevo el desarrollo de actividades socio-culturales y educativas; se observa la calificación cualitativa de **Siempre** es decir el 100%.

Para la competencia: Mantengo buenas relaciones con los profesores, alumnos, padres de familia y comunidad. Observamos en nuestra gráfica: **Algunas veces** 20% y **Siempre** 80%. Para la barra correspondiente a la competencia: Evito tener conductas discriminatorias con los miembros de la comunidad educativa. **Frecuentemente** 20% y **Siempre** 80%, y en la barra número seis la calificación obtenida por la competencia Promuevo el desarrollo comunitario con la participación de todos los actores educativos es: **Algunas veces** 20%; **Frecuentemente** 60% y **Siempre** 20%.

### 5.1.3.2. EVALUACIÓN DE LOS DIRECTIVOS (COEVALUACIÓN)

#### 5.1.3.2.1. Competencias Gerenciales:

TABLA 31  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DIRECTIVO EN EL COLEGIO ALEMÁN HUMBOLDT  
DE LA CIUDAD DE GUAYAQUIL, SECCIÓN VESPERTINA PROVINCIA GUAYAS  
durante el año lectivo 2011-2012

EVALUACIÓN DEL RECTOR O DIRECTOR Y SUBDIRECTOR  
POR LOS MIEMBROS DEL CONSEJO DIRECTIVO O TÉCNICO

DIMENSIÓN QUE SE EVALÚA: 1. COMPETENCIAS GERENCIALES													
ASPECTOS A CONSIDERAR:	VALORACIÓN										TOTAL		
	1		2		3		4		5				
	NUNCA		RARA VEZ		ALGUNAS VECES		FECUENTEMENTE		SIEMPRE				
	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	
1.1. Asiste puntualmente a la institución durante la jornada de trabajo.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14	100	14	100
1.2. Falto a su trabajo solo en caso de extrema necesidad.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14	100	14	100
1.3. Rinde cuentas de su gestión a la comunidad educativa.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14	100	14	100
1.4. Hace seguimiento continuo al trabajo del personal docente y administrativo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14	100	14	100
1.5. Exige puntualidad en el trabajo al personal de la institución.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14	100	14	100
1.6. Controla el cumplimiento de la jornada escolar, según los horarios establecidos	0	0	0	0	6	43	0	0	8	57	14	100	100

1.8. Estimula y sanciona al personal, de acuerdo con las normas legales vigentes.	0	0	0	0	6	43	0	0	8	57	14	100
1.9. Realiza contrataciones de personal docente, administrativo o de servicios, previo conocimiento y autorización del Consejo Técnico.	0	0	0	0	6	43	0	0	8	57	14	100
1.10. Delega funciones de acuerdo con las normas y reglamentos respectivos.	0	0	0	0	0	0	0	0	14	100	14	100
1.11. Determina detalles del trabajo que delega.	0	0	0	0	0	0	0	0	14	100	14	100
1.12. Realiza el seguimiento a las actividades que delega.	0	0	0	0	0	0	0	0	14	100	14	100
1.13. Delega responsabilidades para mantener actualizados los inventarios de los bienes institucionales.	0	0	0	0	0	0	0	0	14	100	14	100
1.14. Transforma los conflictos en una oportunidad de aprendizaje para la convivencia de la comunidad.	0	0	0	0	0	0	0	0	14	100	14	100
1.15. Identifica las fortalezas y debilidades del personal, para mejorar la gestión institucional.	0	0	0	0	0	0	0	0	14	100	14	100
1.16. Propicia el trabajo en equipo para el mejor funcionamiento de la institución.	0	0	0	0	0	0	0	0	14	100	14	100
1.17. Maneja y coordina el mejoramiento de la institución y equipamiento del plantel.	0	0	0	0	0	0	6	43	8	57	14	100
1.18. Planifica el tiempo de trabajo en horarios bien definidos.	0	0	0	0	0	0	6	43	8	57	14	100
1.19. Planifica y coordina el mejoramiento de la infraestructura y equipamiento del plantel.	0	0	0	0	0	0	6	43	8	57	14	100
1.20. Incentiva al personal para que asista a eventos de mejoramiento profesional.	0	0	0	0	0	0	6	43	8	57	14	100
1.21. Propicia la actualización permanente del personal de la institución.	0	0	0	0	0	0	6	43	8	57	14	100
1.22. Entrega el Plan Institucional a la Dirección Provincial en los tiempos previstos.	0	0	0	0	0	0	6	43	8	57	14	100
1.23. Entrega periódicamente a la supervisión, un informe sobre la asistencia del personal docente, administrativo y de servicio	0	0	0	0	0	0	6	43	8	57	14	100

1.24. Entrega oportunamente los datos estadísticos, informes y más documentos solicitados por la Dirección Provincial.	0	0	0	0	0	0	6	43	8	57	14	100
1.25. Propicia el trabajo de los estudiantes en labores comunitarias.	0	0	0	0	0	0	6	43	8	57	14	100
1.26. Promueve la participación del Comité de Padres de Familia en las actividades del establecimiento.	0	0	0	0	0	0	6	43	8	57	14	100
1.27. Organiza con el Consejo Directivo o Técnico las comisiones, para el normal funcionamiento del plantel, al inicio del año lectivo.	0	0	0	0	0	0	0	0	14	100	14	100
1.28. Realiza las asambleas generales de profesores, según disponen las normas y reglamentos respectivos.	0	0	0	0	0	0	0	0	14	100	14	100
1.29. Superviso la distribución de trabajo de los docentes para el año lectivo, con el Consejo Directivo o Técnico, respetando las normas y reglamentos respectivos.	0	0	0	0	0	0	0	0	14	100	14	100
1.30. Dirige la conformación del Comité Central de Padres de Familia.	0	0	0	0	0	0	10	71	4	29	14	100
1.31. Supervisa la conformación del Consejo o Gobierno Estudiantil.	0	0	10	71	0	0	0	0	4	29	14	100
1.32. Propicia el cumplimiento del Código de la Niñez y la Adolescencia, para que se respeten los derechos de los estudiantes.	0	0	0	0	0	0	0	0	14	100	14	100
1.33. Propicia el cumplimiento del Reglamento Interno de la institución.	0	0	0	0	0	0	0	0	14	100	14	100
1.33. Coordina la elaboración del Manual de Convivencia Institucional.	0	0	6	43	0	0	0	0	8	57	14	100
1.34. Propicia el cumplimiento del Manual de Convivencia Institucional.	0	0	0	0	0	0	0	0	14	100	14	100
1.35. Lidera el Consejo Directivo o Técnico.	10	71	0	0	0	0	0	0	4	29	14	100
1.36. Coordina la planificación institucional antes del inicio del año lectivo.	0	0	0	0	0	0	6	43	8	57	14	100
1.37. Organiza la planificación del plantel con la participación del personal docente, administrativo y de servicio.	0	0	0	0	0	0	0	0	14	100	14	100
1.38. Toma en cuenta a los padres de familia en la planificación de las labores de la institución.	0	0	0	0	6	43	0	0	8	57	14	100

1.39. Jerarquiza los objetivos que desea alcanzar.	0	0	0	0	6	43	0	0	8	57	14	100
1.40. Establece objetivos de trabajo que pueden evaluarse al final del año lectivo.	0	0	0	0	6	43	0	0	8	57	14	100
1.41. Define las actividades con base en los objetivos propuestos.	0	0	0	0	6	43	0	0	8	57	14	100
1.42. Organiza con el Consejo Directivo o Técnico la evaluación de la ejecución del Plan Institucional.	0	0	0	0	0	0	0	0	14	100	14	100
1.43. Da a conocer a la Asamblea General de Profesores, el informe anual de labores.	0	0	0	0	10	71	0	0	4	29	14	100
1.44. Promueve la investigación pedagógica.	0	0	0	0	0	0	0	0	14	100	14	100
1.45. Promueve la innovación pedagógica.	0	0	0	0	0	0	0	0	14	100	14	100
1.46. Optimiza el uso de los recursos institucionales.	0	0	0	0	0	0	0	0	14	100	14	100
1.47. Solicita informes de la ejecución presupuestaria, al menos una vez al mes.	0	0	0	0	0	0	0	0	14	100	14	100
1.48. Planifica y programa la utilización de los recursos del presupuesto, con la participación del Consejo Técnico.	0	0	0	0	0	0	0	0	14	100	14	100
1.49. Busca otras fuentes de financiamiento para el correcto funcionamiento de la institución.	10	71	0	0	0	0	0	0	4	29	14	100
1.50. Aplica las normas legales presupuestarias y financieras.	0	0	0	0	0	0	0	0	14	100	14	100
1.51. Realiza arqueos de caja, según lo prevén las normas correspondientes.	10	71	0	0	0	0	0	0	4	29	14	100
1.52. Aplica procedimientos de seguimiento y evaluación al presupuesto, con base en la normativa legal.	10	71	0	0	0	0	0	0	4	29	14	100
1.53. Controla adecuadamente el movimiento financiero de la institución.	10	71	0	0	0	0	0	0	4	29	14	100
1.54. Rinde cuentas sobre la ejecución de los recursos asignados a la institución y a los organismos internos de la institución.	10	71	0	0	0	0	0	0	4	29	14	100
1.55. Es corresponsable por el manejo, uso y mantenimiento de libros, registros contables y presupuestarios, de acuerdo con la legislación vigente.	10	71	0	0	0	0	0	0	4	29	14	100
1.56. Rinde cuentas sobre la ejecución de los recursos asignados, a los organismos	10	71	0	0	0	0	0	0	4	29	14	100

externos de la institución.												
1.57. Coordina con el Presidente del Comité Central de Padres de Familia y con el Tesorero/a, la mejor forma de ejecutar los recursos con que cuenta la institución.	10	71	0	0	0	0	0	0	4	29	14	100
1.58. Coordino con el Tesorero/a, la mejor forma de manejo de los recursos recaudados de otras fuentes de financiamiento.	10	71	0	0	0	0	0	0	4	29	14	100
1.59. Orienta a los padres de familia para que rindan cuentas de los fondos del Comité Central.	10	71	0	0	0	0	0	0	4	29	14	100
1.60. Orienta en un informe sobre la ejecución de los recursos recaudados, a los organismos externos a la institución.	10	71	0	0	0	0	0	0	4	29	14	100
1.61. Elabora con el Consejo Directivo o Técnico el distributivo de trabajo y horario de los docentes, de acuerdo con las necesidades de la institución.	0	0	0	0	0	0	0	0	14	100	14	100
1.62. Actúa a favor del estudiante para defender su integridad psicológica, física o sexual.	0	0	0	0	0	0	0	0	14	100	14	100

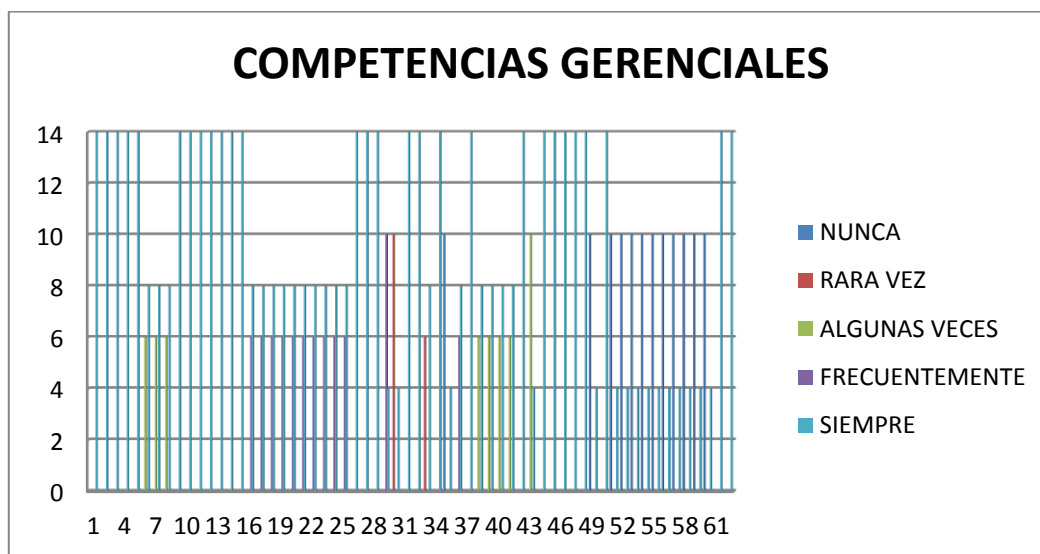


Gráfico N° 31 desarrollado en Excel- Datos de Encuestas aplicada en enero 2012  
 Directivos Del Colegio Alemán Humboldt sección Vespertina de la ciudad de Guayaquil  
 Desarrollado por: **Ruth Rivera España**

En este grupo de competencias observamos que la mayor parte de los resultados son la alternativa Siempre la variabilidad en las respuesta se debe a que los ítems son variados, unos corresponden a las competencias del Rector, otras a los miembros del consejo directivo y otras para otras autoridades. Esto fue observado por todos los encuestados.

### 5.1.3.2.2. Competencias Pedagógicas

TABLA 32  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DIRECTIVO EN EL COLEGIO ALEMAN HUMBOLDT  
DE LA CIUDAD DE GUAYAQUIL , SECCIÓN VESPERTINA PROVINCIA GUAYAS  
durante el año lectivo 2011-2012

#### EVALUACIÓN DEL RECTOR O DIRECTOR POR LOS MIEMBROS DEL CONSEJO DIRECTIVO O TÉCNICO

DIMENSIÓN QUE SE EVALÚA: 2.- COMPETENCIAS PEDAGÓGICAS												
ASPECTOS A CONSIDERAR:	VALORACIÓN										TOTAL	
	1		2		3		4		5			
	NUNCA		RARA VEZ		ALGUNAS VECES		FECUENTEMENTE		SIEMPRE			
	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%
2.1. Organiza la elaboración del Proyecto Educativo Institucional con el Consejo Directivo o Técnico y la participación del personal docente, administrativo y representantes de los estudiantes.	0	0	0	0	6	43	0	0	8	57	14	100
2.2. Organiza la elaboración de los planes anuales, de desarrollo curricular por año/grado, con el Consejo Técnico y la participación del personal docente.	0	0	0	0	0	0	0	0	14	100	14	100
2.3. Organiza con el Consejo Directivo o Técnico la revisión de la planificación didáctica.	0	0	0	0	0	0	0	0	14	100	14	100
2.4. Observa el desarrollo de clases del personal docente, al menos una vez al trimestre.	0	0	0	0	4	29	0	0	10	71	14	100
2.5. Asesora al personal docente en metodologías de enseñanza, a fin de que los aprendizajes de los estudiantes sean significativos y funcionales.	0	0	0	0	0	0	0	0	14	100	14	100
2.6. Solicita a los docentes, que den a conocer los objetivos de aprendizaje a los estudiantes, al inicio del año escolar.	0	0	0	0	0	0	0	0	14	100	14	100

2.7. Verifica la aplicación de la planificación didáctica.	6	43	0	0	0	0	0	0	8	57	14	100
2.8. Supervisa el proceso de evaluación de aprendizajes de los alumnos.	0	0	0	0	0	0	10	71	4	29	14	100
2.9. Realiza acciones para evitar la repitencia de los estudiantes.	0	0	0	0	0	0	0	0	14	100	14	100
2.10. Realiza acciones para evitar la deserción de los estudiantes.	0	0	0	0	0	0	0	0	14	100	14	100
2.11. Supervisa el respeto de los derechos de los estudiantes, por parte del personal que labora en la institución.	0	0	0	0	0	0	0	0	14	100	14	100
2.12. Garantiza la matrícula a estudiantes con necesidades educativas especiales.	0	0	0	0	0	0	0	0	14	100	14	100
2.13. Garantiza la elaboración de adaptaciones curriculares para estudiantes que lo requieran.	0	0	0	0	0	0	0	0	14	100	14	100
2.14. Orienta a los padres de familia para la solución de problemas relacionados con el aprendizaje de los estudiantes.	0	0	0	0	0	0	0	0	14	100	14	100

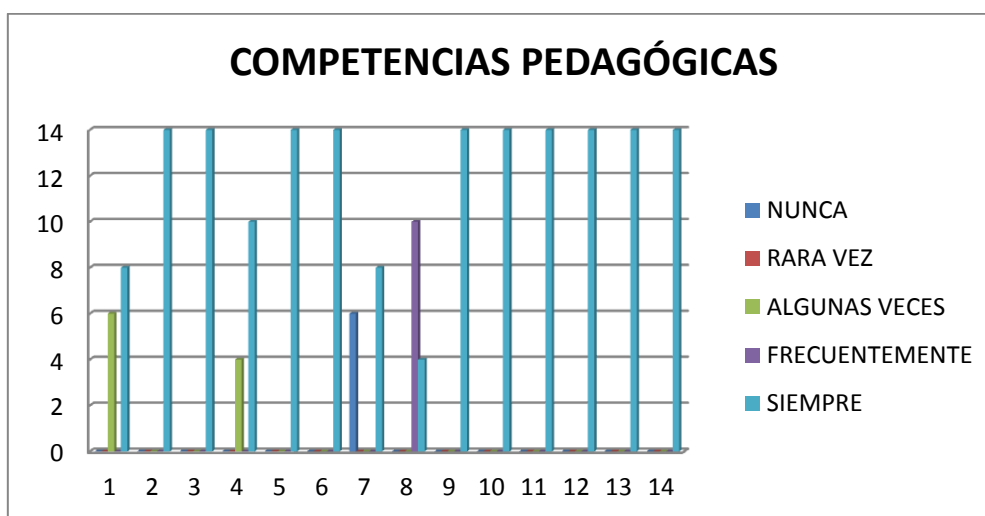


Gráfico N° 32 desarrollado en Excel- Datos de Encuestas aplicada en enero 2012  
Directivos Del Colegio Alemán Humboldt sección Vespertina de la ciudad de Guayaquil  
Desarrollado por: **Ruth Rivera España**

En esta encuesta también se da la variabilidad en las respuestas pero se mantiene la máxima puntuación en la alternativa Siempre. Organiza la elaboración del Proyecto Educativo Institucional con el Consejo Directivo o

Técnico y la participación del personal docente, administrativo y representantes de los estudiantes **Siempre** 57%. Organiza la elaboración de los planes anuales, de desarrollo curricular por año/grado, con el Consejo Técnico y la participación del personal docente; Organiza con el Consejo Directivo o Técnico la revisión de la planificación didáctica; Asesora al personal docente en metodologías de enseñanza, a fin de que los aprendizajes de los estudiantes sean significativos y funcionales; Solicita a los docentes, que den a conocer los objetivos de aprendizaje a los estudiantes, al inicio del año escolar; Realiza acciones para evitar la deserción de los estudiantes; Supervisa el respeto de los derechos de los estudiantes, por parte del personal que labora en la institución; Garantiza la matrícula a estudiantes con necesidades educativas especiales; Garantiza la elaboración de adaptaciones curriculares para estudiantes que lo requieran; . Orienta a los padres de familia para la solución de problemas relacionados con el aprendizaje de los estudiantes. Les corresponde la alternativa **Siempre** 100%. Observa el desarrollo de clases del personal docente, al menos una vez al trimestre **Siempre** 71%. Verifica la aplicación de la planificación didáctica **Siempre** 57%. Supervisa el proceso de evaluación de aprendizajes de los alumnos **Siempre** 29%

### 5.1.3.2.3. Competencias de Liderazgo en la Comunidad:

TABLA 33

**EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DIRECTIVO EN EL COLEGIO ALEMAN HUMBOLDT DE LA CIUDAD DE GUAYAQUIL , SECCIÓN VESPERTINA PROVINCIA GUAYAS**  
durante el año lectivo 2011-2012  
**EVALUACIÓN DEL RECTOR O DIRECTOR POR LOS MIEMBROS DEL CONSEJO DIRECTIVO O TÉCNICO**

<b>DIMENSIÓN QUE SE EVALÚA: 3. COMPETENCIAS DE LIDERAZGO EN LA COMUNIDAD</b>													
<b>ASPECTOS A CONSIDERAR:</b>	<b>VALORACIÓN</b>										<b>TOTAL</b>		
	<b>1</b>		<b>2</b>		<b>3</b>		<b>4</b>		<b>5</b>				
	<b>NUNCA</b>	<b>RARA VEZ</b>	<b>ALGUNAS VECES</b>	<b>FECUENTEMENTE</b>	<b>SIEMPRE</b>	<b>Nº</b>	<b>%</b>	<b>Nº</b>	<b>%</b>	<b>Nº</b>	<b>%</b>	<b>Nº</b>	<b>%</b>
3.1. Mantiene comunicación permanente con la comunidad educativa.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14	100	14	<b>100</b>
3.2. Apoya el desarrollo de actividades en beneficio de la comunidad.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14	100	14	<b>100</b>

3.3. Mantiene buenas relaciones con los profesores, alumnos, padres de familia y comunidad.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14	100	14	<b>100</b>
3.4. Evita tener conductas discriminatorias con los miembros de la comunidad educativa.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14	100	14	<b>100</b>
3.5. Delega responsabilidades que rijan las actividades de los diferentes miembros de la comunidad educativa.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14	100	14	<b>100</b>
3.6. Promueve el desarrollo comunitario con la participación de todos los actores educativos.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14	100	14	<b>100</b>
3.7. Vincula las acciones del plantel con el desarrollo de la comunidad.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14	100	14	<b>100</b>
3.8. Promueve el desarrollo de actividades con entidades comunitarias y otras organizaciones gubernamentales y privadas.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14	100	14	<b>100</b>
3.9. Promueve el desarrollo de actividades socio-culturales y educativas.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14	100	14	<b>100</b>

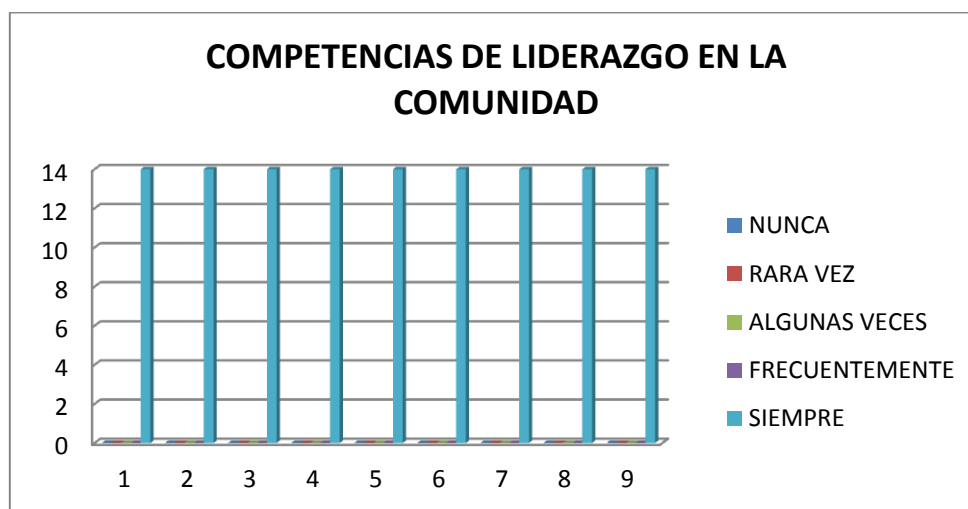


Gráfico N° 33 desarrollado en Excel- Datos de Encuestas aplicada en enero 2012  
Directivos Del Colegio Alemán Humboldt sección Vespertina de la ciudad de Guayaquil  
Desarrollado por: **Ruth Rivera España**

En este grupo de encuesta los directivos alcanzaron una puntuación del 100% en la alternativa **Siempre** para todos los ítems consultados, que corresponden a las preguntas: 3.1. Mantiene comunicación permanente con la comunidad educativa; 3.2. Apoya el desarrollo de actividades en beneficio de la

comunidad; 3.3. Mantiene buenas relaciones con los profesores, alumnos, padres de familia y comunidad; 3.4. Evita tener conductas discriminatorias con los miembros de la comunidad educativa; 3.5. Delega responsabilidades que rijan las actividades de los diferentes miembros de la comunidad educativa; 3.6. Promueve el desarrollo comunitario con la participación de todos los actores educativos; 3.7. Vincula las acciones del plantel con el desarrollo de la comunidad; 3.8. Promueve el desarrollo de actividades con entidades comunitarias y otras organizaciones gubernamentales y privadas; 3.9. Promueve el desarrollo de actividades socio-culturales y educativas.

### 5.1.3.3. EVALUACIÓN DE LOS DIRECTIVOS POR EL CONSEJO ESTUDIANTIL

#### 5.1.3.3.1. Competencias Gerenciales:

TABLA 34

**EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DIRECTIVO EN EL COLEGIO ALEMAN HUMBOLDT DE LA CIUDAD DE GUAYAQUIL , SECCIÓN VESPERTINA PROVINCIA GUAYAS**  
durante el año lectivo 2011-2012  
**EVALUACIÓN DEL RECTOR - SUBDIRECTOR Y CONSEJO DIRECTIVO POR EL CONSEJO ESTUDIANTIL**

DIMENSIÓN QUE SE EVALÚA: 1. COMPETENCIAS GERENCIALES												
ASPECTOS A CONSIDERAR:	VALORACIÓN										TOTAL	
	1		2		3		4		5			
	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%
1.1. Asiste puntualmente a la institución.	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	100
1.2. Falta a su trabajo solo en caso de extrema necesidad.	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	100
1.3. Exige puntualidad en el trabajo al personal de la institución.	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	100
1.4. Controla el cumplimiento de la jornada escolar, según los horarios establecidos	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	100
1.5. Rinde cuentas de su gestión a la comunidad educativa.	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	100
1.6. Hace seguimiento continuo al trabajo del personal docente y administrativo.	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	100

1.7. Supervisa la conformación del Consejo o Gobierno Estudiantil.	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	100
1.8. Dirige la conformación del Comité Central de Padres de Familia.	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	100
1.9. Promueve la participación del Comité de Padres de Familia en las actividades del establecimiento.	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	100
1.10. Orienta a los padres de familia para que rindan cuentas de los fondos del Comité Central.	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	100
1.11. Toma en cuenta a los padres de familia en la planificación de las labores de la institución.	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	100
1.12. Rinde cuentas sobre la ejecución de los recursos del Comité Central de Padres de Familia, a los organismos internos de la institución.	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	100
1.13. Atiende, oportunamente, a los padres de familia que requieren información sobre sus hijos.	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	100
1.14. Actúa a favor del estudiante para defender su integridad psicológica, física o sexual.	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	100

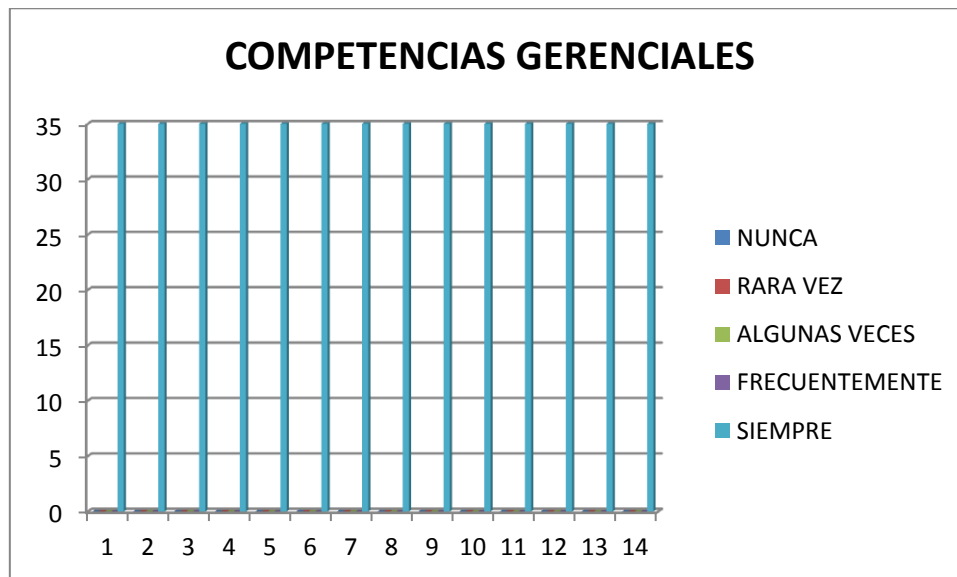


Gráfico N° 34 desarrollado en Excel- Datos de Encuestas aplicada en enero 2012  
 Consejo Estudiantil Del Colegio Alemán Humboldt sección Vespertina de la ciudad de Guayaquil  
 Desarrollado por: **Ruth Rivera España**

En este grupo de preguntas dentro de la encuesta los estudiantes evaluaron a los directivos del colegio con el 100% en la opción **Siempre**; para todos los ítems consultados, que corresponden a las preguntas: 1.1. Asiste puntualmente a la institución; 1.2. Falta a su trabajo solo en caso de extrema necesidad; 1.3. Exige puntualidad en el trabajo al personal de la institución; 1.4. Controla el cumplimiento de la jornada escolar, según los horarios establecidos; 1.5. Rinde cuentas de su gestión a la comunidad educativa; 1.6. Hace seguimiento continuo al trabajo del personal docente y administrativo; 1.7. Supervisa la conformación del Consejo o Gobierno Estudiantil; 1.8. Dirige la conformación del Comité Central de Padres de Familia; 1.9. Promueve la participación del Comité de Padres de Familia en las actividades del establecimiento; 1.10. Orienta a los padres de familia para que rindan cuentas de los fondos del Comité Central; 1.11 Toma en cuenta a los padres de familia en la planificación de las labores de la institución; 1.12 Rinde cuentas sobre la ejecución de los recursos del Comité Central de Padres de Familia, a los organismos internos de la institución; 1.13 Atiende, oportunamente, a los padres de familia que requieren información sobre sus hijos; 1.14. Actúa a favor del estudiante para defender su integridad psicológica, física o sexual.

### 5.1.3.3.2. Competencias Pedagógicas:

TABLA 35  
**EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DIRECTIVO EN EL COLEGIO ALEMAN HUMBOLDT DE LA CIUDAD DE GUAYAQUIL , SECCIÓN VESPERTINA PROVINCIA GUAYAS**  
durante el año lectivo 2011-2012  
**EVALUACIÓN DEL RECTOR - SUBDIRECTOR Y CONSEJO DIRECTIVO POR EL CONSEJO ESTUDIANTIL**

<b>DIMENSIÓN QUE SE EVALÚA: 2. COMPETENCIAS PEDAGÓGICAS</b>												
<b>ASPECTOS A CONSIDERAR:</b>	<b>VALORACIÓN</b>										<b>TOTAL</b>	
	<b>1</b>		<b>2</b>		<b>3</b>		<b>4</b>		<b>5</b>			
	NUNCA		RARA VEZ		ALGUNAS VECES		FECUEN_TEMENTE		SIEMPRE			
	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%
2.1. Observa el desarrollo de clases del personal docente, al menos una vez al trimestre.	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	100

2.2. Supervisa el proceso de evaluación de aprendizaje de los alumnos.	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	100
2.3. Orienta el respeto de los derechos de los estudiantes por parte del personal que labora en la institución.	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	100
2.4. Garantiza la matrícula a estudiantes con necesidades educativas especiales.	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	100
2.5. Orienta a los padres de familia en la solución de problemas relacionados con el aprendizaje de los estudiantes.	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	100

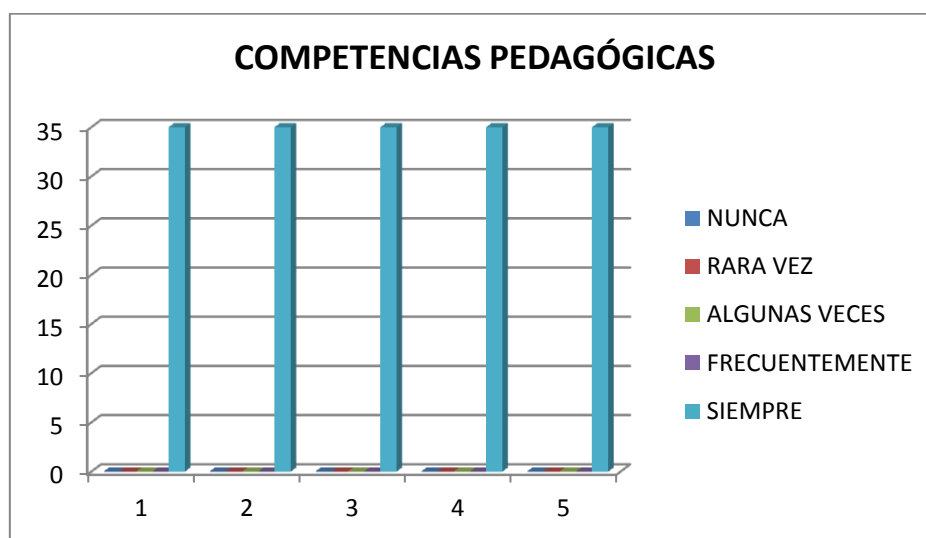


Gráfico N° 35 desarrollado en Excel- Datos de Encuestas aplicada en enero 2012  
 Consejo Estudiantil Del Colegio Alemán Humboldt sección Vespertina de la ciudad de Guayaquil  
 Desarrollado por: **Ruth Rivera España**

En este grupo de preguntas dentro de la encuesta los estudiantes evaluaron a los directivos del colegio nuevamente con el 100%; la encuesta estaba formulada través de las siguientes preguntas: 2.1. Observa el desarrollo de clases del personal docente, al menos una vez al trimestre; 2.2. Supervisa el proceso de evaluación de aprendizaje de los alumnos; 2.3. Orienta el respeto de los derechos de los estudiantes por parte del personal que labora en la institución; 2.4. Garantiza la matrícula a estudiantes con necesidades educativas especiales; 2.5. Orienta a los padres de familia en la solución de problemas relacionados con el aprendizaje de los estudiantes.

### 5.1.3.3.3. Competencias de Liderazgo en la Comunidad:

TABLA 36

**EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DIRECTIVO EN EL COLEGIO ALEMAN HUMBOLDT  
DE LA CIUDAD DE GUAYAQUIL , SECCIÓN VESPERTINA PROVINCIA GUAYAS**

durante el año lectivo 2011-2012

**EVALUACIÓN DEL RECTOR - SUBDIRECTOR Y CONSEJO DIRECTIVO  
POR EL CONSEJO ESTUDIANTIL**

DIMENSIÓN QUE SE EVALÚA: 3. COMPETENCIAS DE LIDERAZGO EN LA COMUNIDAD													
ASPECTOS A CONSIDERAR:	VALORACIÓN										TOTAL		
	1		2		3		4		5				
	NUNCA		RARA VEZ		ALGUNAS VECES		FECUEN_TEMENTE		SIEMPRE				
	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	
3.1. Mantiene una comunicación permanente con la comunidad educativa.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	100
3.2. Apoya el desarrollo de actividades en beneficio de la comunidad.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	100
3.3. Mantiene buenas relaciones con los profesores, alumnos, padres de familia y comunidad.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	100
3.4. Promueve el desarrollo comunitario con la participación de todos los actores educativos.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	100
3.5. Relaciona las acciones del plantel con el desarrollo comunitario.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	100
3.6. Promueve el desarrollo de actividades de la institución con entidades comunitarias y otras organizaciones gubernamentales y privadas.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	100
3.7. Promueve el desarrollo de actividades socio-culturales y educativas.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	100
3.8. Realiza prácticas de convivencia para propiciar una cultura de paz en la institución educativa.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	100
3.9. Reconoce públicamente los esfuerzos que hace cada miembro de la comunidad educativa, para alcanzar altos logros en el aprendizaje de los estudiantes.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	100



Gráfico N° 36 desarrollado en Excel- Datos de Encuestas aplicada en enero 2012  
 Consejo Estudiantil Del Colegio Alemán Humboldt sección Vespertina de la ciudad de Guayaquil  
 Desarrollado por: **Ruth Rivera España**

Para las competencias de liderazgo en la comunidad los estudiantes evaluaron a los directivos del colegio con el 100%; la encuesta estaba integrada por las siguientes preguntas: 3.1. Mantiene una comunicación permanente con la comunidad educativa; 3.2. Apoya el desarrollo de actividades en beneficio de la comunidad; 3.3. Mantiene buenas relaciones con los profesores, alumnos, padres de familia y comunidad; 3.4. Promueve el desarrollo comunitario con la participación de todos los actores educativos; 3.5. Relaciona las acciones del plantel con el desarrollo comunitario; 3.6. Promueve el desarrollo de actividades de la institución con entidades comunitarias y otras organizaciones gubernamentales y privadas; 3.7. Promueve el desarrollo de actividades socio-culturales y educativas; 3.8. Realiza prácticas de convivencia para propiciar una cultura de paz en la institución educativa; 3.9. Reconoce públicamente los esfuerzos que hace cada miembro de la comunidad educativa, para alcanzar altos logros en el aprendizaje de los estudiantes.

### 5.1.3.4. EVALUACIÓN DE LOS DIRECTIVOS POR EL COMITÉ DE PADRES DE FAMILIA

#### 5.1.3.4.1. Competencias Gerenciales:

TABLA 37

EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DIRECTIVO EN EL COLEGIO ALEMAN HUMBOLDT DE LA CIUDAD DE GUAYAQUIL , SECCIÓN VESPERTINA PROVINCIA GUAYAS durante el año lectivo 2011-2012  
EVALUACIÓN DEL RECTOR - SUBDIRECTOR Y CONSEJO DIRECTIVO POR EL COMITÉ DE PADRES DE FAMILIA

DIMENSIÓN QUE SE EVALÚA: 1. COMPETENCIAS GERENCIALES												
ASPECTOS A CONSIDERAR:	VALORACIÓN										TOTAL	
	1		2		3		4		5			
	NUNCA		RARA VEZ		ALGUNAS VECES		FECUENTEMENTE		SIEMPRE			
	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%
1.1. Asiste puntualmente a la institución.	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	100
1.2. Falta a su trabajo solo en caso de extrema necesidad.	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	100
1.3. Rinde cuentas de su gestión a la comunidad educativa.	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	100
1.4. Exige puntualidad en el trabajo al personal de la institución.	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	100
1.5. Controla el cumplimiento de la jornada escolar, según los horarios establecidos.	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	100
1.6. Planifica y coordina el mejoramiento de la infraestructura y equipamiento del plantel	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	100
1.7. Incentiva al personal para que asista a eventos de mejoramiento profesional.	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	100
1.8. Apoya los esfuerzos que los estudiantes realizan en sus labores personales y comunitarias.	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	100
1.9. Propicia el trabajo de los estudiantes en labores comunitarias.	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	100
1.10. Promueve la participación del Comité Central de Padres de Familia en las actividades del establecimiento.	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	100
1.11. Dirige la conformación del Comité Central de Padres de Familia.	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	100

1.12. Supervisa la conformación del Consejo Estudiantil.	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	100
1.13. Toma en cuenta a los padres de familia en la planificación de las labores de la institución.	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	100
1.14. Supervisa el rendimiento de los alumnos.	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	100
1.15. Solicita informes de la ejecución presupuestaria, al menos una vez al mes, al tesorero del Comité Central de Padres de Familia.	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	100
1.16. Busca otras fuentes de financiamiento para el correcto funcionamiento de la institución.	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	100
1.17. Coordina con el Presidente de Comité Central de Padres de Familia y con el Tesorero/a, la mejor forma de ejecutar los recursos con que cuenta la institución.	28	80	0	0	0	0	0	0	7	20	35	100
1.18. Orienta al Comité Central de Padres de Familia, a los organismos externos a la institución.	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	100
1.19. Informa sobre la ejecución de los recursos del Comité Central de Padres de Familia, a los organismos externos a la institución.	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	100
1.20- Coordina el proceso de manejo de los recursos recaudados de otras fuentes de financiamiento.	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	100
1.21. Garantiza la matrícula a estudiantes con necesidades educativas especiales.	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	100
1.22. Atiende oportunamente a los padres de familia que requieren información sobre sus hijos.	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	100
1.23. Actúa a favor del estudiante para defender su integridad psicológica, física y sexual.	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	100

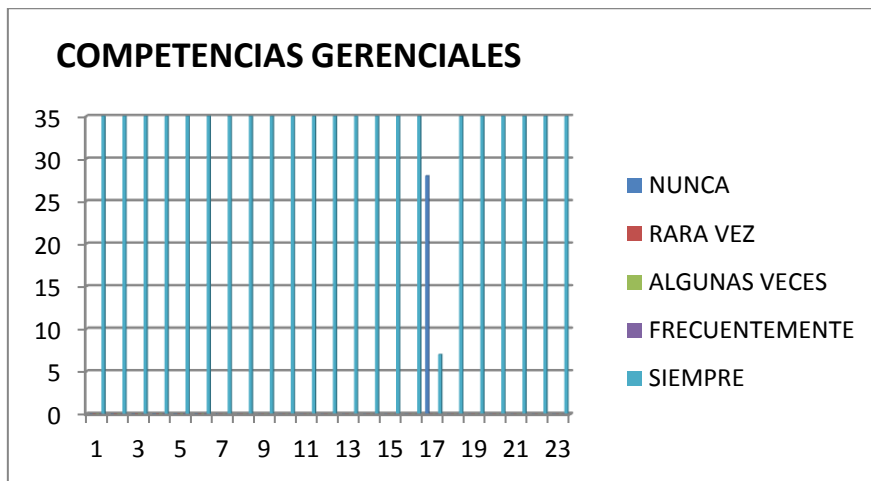


Gráfico N° 37 desarrollado en Excel Datos de Encuestas aplicada en enero 2012 al Comité De Padres De Familia Del Colegio Alemán Humboldt sección Vespertina de la ciudad de Guayaquil  
Desarrollado por: **Ruth Rivera España**

Los Padres del Comité Central califican esta etapa de la gestión directiva con **Siempre** en el 99% de los ítems y califican con **Nunca** 80% y **Siempre** 20% en el ítem **1.17** que corresponde a: Coordina con el Presidente de Comité Central de Padres de Familia y con el Tesorero/a, la mejor forma de ejecutar los recursos con que cuenta la institución.

Esta particularidad se debe a que la institución educativa es regentada por un comité que es quien se encarga del manejo económico institucional; son ellos quienes en función a los informes de los jefes departamentales y los directivos direccionan los fondos.

### 5.1.3.4.2. Competencias Pedagógicas:

TABLA 38

**EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DIRECTIVO EN EL COLEGIO ALEMÁN HUMBOLDT  
DE LA CIUDAD DE GUAYAQUIL , SECCIÓN VESPERTINA PROVINCIA GUAYAS**  
durante el año lectivo 2011-2012

**EVALUACIÓN DEL RECTOR - SUBDIRECTOR Y CONSEJO DIRECTIVO  
POR EL COMITÉ DE PADRES DE FAMILIA**

DIMENSIÓN QUE SE EVALÚA: 2. COMPETENCIAS PEDAGÓGICAS												
ASPECTOS A CONSIDERAR:	VALORACIÓN										TOTAL	
	1		2		3		4		5			
	NUNCA	RARA VEZ	ALGUNAS VECES	FECUEN_TEMENTE	SIEMPRE	Nº	%	Nº	%	Nº	%	
2.1. Realiza acciones para elevar los porcentajes de promoción de los estudiantes.	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	100
2.2. Realiza acciones para evitar la deserción de los estudiantes.	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	100
2.3. Garantiza el respeto de los derechos de los estudiantes por parte del personal que labora en la institución.	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	100
2.4. Garantiza la matrícula a estudiantes con necesidades educativas especiales.	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	100
2.5. Realiza prácticas de convivencia para propiciar una cultura de paz en la institución educativa.	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	100
2.6. Reconoce públicamente los esfuerzos que hace cada miembro de la comunidad educativa, para alcanzar altos logros en el aprendizaje de los estudiantes.	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	100

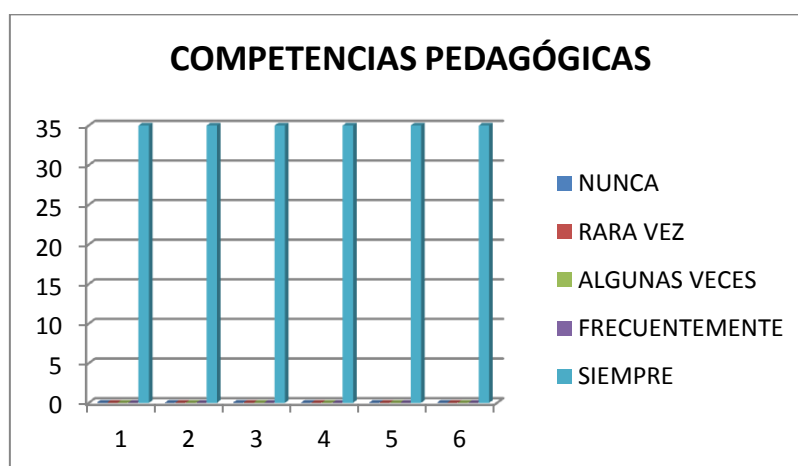


Gráfico N° 38 desarrollado en Excel  
Datos de Encuestas aplicada en enero 2012 al Comité De Padres De Familia  
Del Colegio Alemán Humboldt sección Vespertina de la ciudad de Guayaquil  
Desarrollado por: **Ruth Rivera España**

Los padres califican a los directivos con la calificación cualitativa de Siempre (100%) en este grupo de ítems: 2.1. Realiza acciones para elevar los porcentajes de promoción de los estudiantes; 2.2. Realiza acciones para evitar la deserción de los estudiantes; 2.3. Garantiza el respeto de los derechos de los estudiantes por parte del personal que labora en la institución; 2.4. Garantiza la matrícula a estudiantes con necesidades educativas especiales; 2.5. Realiza prácticas de convivencia para propiciar una cultura de paz en la institución educativa; 2.6. Reconoce públicamente los esfuerzos que hace cada miembro de la comunidad educativa, para alcanzar altos logros en el aprendizaje de los estudiantes.

#### 5.1.3.4.3. Competencias de Liderazgo en la Comunidad:

TABLA 39  
**EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DIRECTIVO EN EL COLEGIO ALEMAN HUMBOLDT  
 DE LA CIUDAD DE GUAYAQUIL , SECCIÓN VESPERTINA PROVINCIA GUAYAS**  
 durante el año lectivo 2011-2012  
**EVALUACIÓN DEL RECTOR - SUBDIRECTOR Y CONSEJO DIRECTIVO  
 POR EL COMITÉ DE PADRES DE FAMILIA**

DIMENSIÓN QUE SE EVALÚA: 3. COMPETENCIA DE LIDERAZGO CON LA COMUNIDAD												
ASPECTOS A CONSIDERAR:	VALORACIÓN										TOTAL	
	1		2		3		4		5			
	NUNCA		RARA VEZ		ALGUNAS VECES		FECUENTEMENTE		SIEMPRE		Nº	%
	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%		
3.1. Mantiene comunicación permanente con la comunidad educativa.	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	100
3.2. Apoya el desarrollo de actividades en beneficio de la comunidad.	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	100
3.3. Mantiene buenas relaciones con los profesores, alumnos, padres de familia y comunidad.	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	100
3.4. Evitar tener conductas discriminatorias con los miembros de la comunidad educativa.	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	100
3.5. Delega responsabilidades que rijan las actividades de los diferentes miembros de la comunidad educativa.	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	100
3.6. Promueve el desarrollo comunitario con la participación de todos los actores educativos.	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	100
3.7. Vincula las acciones del plantel con el desarrollo de la comunidad.	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	100

3.8. Promueve el desarrollo de actividades con entidades comunitarias y otras organizaciones gubernamentales y privadas.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	<b>100</b>
3.9. Relaciona las acciones del plantel con el desarrollo comunitario.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	<b>100</b>
3.10. Promueve el desarrollo de actividades socio-culturales y educativas.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	35	<b>100</b>



Gráfico N° 39 desarrollado en Excel  
 Datos de Encuestas aplicada en enero 2012 al Comité De Padres De Familia  
 Del Colegio Alemán Humboldt sección Vespertina de la ciudad de Guayaquil  
 Desarrollado por: **Ruth Rivera España**

Los padres califican cualitativamente es decir con Siempre (100%) en este grupo de ítems: 3.1. Mantiene comunicación permanente con la comunidad educativa; 3.2. Apoya el desarrollo de actividades en beneficio de la comunidad; 3.3. Mantiene buenas relaciones con los profesores, alumnos, padres de familia y comunidad; 3.4. Evitar tener conductas discriminatorias con los miembros de la comunidad educativa; 3.5. Delega responsabilidades que rijan las actividades de los diferentes miembros de la comunidad educativa; 3.6. Promueve el desarrollo comunitario con la participación de todos los actores educativos; 3.7. Vincula las acciones del plantel con el desarrollo de la comunidad; 3.8. Promueve el desarrollo de actividades con entidades comunitarias y otras organizaciones gubernamentales y privadas; 3.9. Relaciona las acciones del plantel con el desarrollo comunitario; 3.10. Promueve el desarrollo de actividades socio-culturales y educativas.

### 5.1.3.5. EVALUACIÓN DE LOS DIRECTIVOS POR PARTE DEL SUPERVISOR ESCOLAR

#### 5.1.3.5.1. Competencias Gerenciales:

TABLA 40

EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DIRECTIVO EN EL COLEGIO ALEMAN HUMBOLDT DE LA CIUDAD DE GUAYAQUIL , SECCIÓN VESPERTINA PROVINCIA GUAYAS durante el año lectivo 2011-2012

EVALUACIÓN DEL RECTOR - SUBDIRECTOR Y CONSEJO DIRECTIVO POR EL SUPERVISOR

DIMENSIÓN QUE SE EVALÚA: 1. COMPETENCIAS GERENCIALES													
ASPECTOS A CONSIDERAR:	VALORACIÓN										TOTAL		
	1		2		3		4		5				
	NUNCA		RARA VEZ		ALGUNAS VECES		FECUEN_ TEMENTE		SIEMPRE				
	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	
1.1. Asiste puntualmente a la institución.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.2. Falta a su trabajo solo en caso de extrema necesidad.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.3. Rinde cuentas de su gestión a la comunidad educativa.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.4. Hace seguimiento continuo al trabajo del personal docente y administrativo.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.5. Exige puntualidad en el trabajo al personal de la institución.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.6. Controla el cumplimiento de la jornada escolar, según los horarios establecidos.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.7. Estimula y sanciona a personal, de acuerdo con las normas legales vigentes.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.8. Realiza contrataciones de personal docente, administrativo o de servicios, previo conocimiento y autorización del Consejo Directivo o Técnico.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.9. Mantiene actualizados, los inventarios de bienes institucionales.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.10. Delega funciones de acuerdo con las normas y reglamentos respectivos.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.11. Determina detalles del trabajo que delega.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.12. Realiza seguimiento a las actividades que delega.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.13. Transforma los conflictos en una oportunidad de aprendizaje para la convivencia de la comunidad.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.14. Identifica las fortalezas y debilidades del personal, para mejorar la gestión institucional.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.15. Propicia el trabajo en equipo para el mejor funcionamiento de la institución.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100

1.16. Planifica el tiempo de trabajo en horarios bien definidos.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.17. Planifica y coordina el mejoramiento de la infraestructura y equipamiento del plantel.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.18. Incentiva al personal para que asista a eventos de mejoramiento profesional.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.19. Coordina la actualización permanente del personal de la institución.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.20. Apoya los esfuerzos que los estudiantes realizan en sus labores personales y comunitarias.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.21. Entrega el Plan Institucional a la Dirección Provincial en los tiempos previstos.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.22. Entrega periódicamente a la supervisión, un informe sobre la asistencia del personal docente, administrativo y de servicio.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.23. Entrega oportunamente los datos estadísticos, informes y más documentos solicitados por la Dirección Provincial.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.24. Propicia el trabajo de los estudiantes en labores comunitarias.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.25. Promueve la participación del Comité Central de Padres de Familia en las actividades del establecimiento.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.26. Aplica las normas legales, presupuestarias y financieras.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.27. Organiza con el Comité Técnico, las comisiones para el normal funcionamiento del plantel, al inicio del año lectivo.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.28. Supervisa con el Consejo Directivo o Técnico, la distribución del trabajo de los docentes para el año lectivo, respetando las normas y reglamentos respectivos.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.29. Organiza el Comité Central de Padres de Familia.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.30. Organiza la conformación y el funcionamiento del Consejo Estudiantil.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.31. Delega funciones de acuerdo con las normas y reglamentos respectivos.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.32. Aplica el Código de la Niñez y Adolescencia, para que se respeten los derechos de los estudiantes.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.33. Propicia el cumplimiento del Reglamento Interno de la institución.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.34. Propicia el cumplimiento del Manual de Convivencia institucional.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.35. Lidera el Consejo Directivo o Técnico.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.36. Coordina la planificación institucional, antes del inicio del año lectivo.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.37. Organiza la planificación del plantel con la participación del personal docente, administrativo y de servicios.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.38. Toma en cuenta a los padres de familia con la planificación de las labores de la institución.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.39. Jerarquiza los objetivos que desea alcanzar.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100

1.40. Establece objetivos de trabajo que pueden evaluarse objetivamente.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.41. Define las actividades con base en los objetivos propuestos.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.42. Organiza la evaluación de la ejecución del Plan Institucional con el Consejo Directivo o Técnico.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.43. Da a conocer a la Asamblea General de Profesores el informe anual de labores.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.44. Promueve la investigación pedagógica.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.45. Promueve la innovación pedagógica	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.46. Dicta de 4 a 8 horas de clases semanales.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.47. Optimiza el uso de los recursos institucionales.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.48. Solicita informes de la ejecución presupuestaria, al menos una vez al mes.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.49. Busca otras fuentes de financiamiento para el correcto funcionamiento de la institución.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.50. Aplica las normas legales presupuestarias y financieras.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.51. Realiza arqueos de caja según lo prevén las normas correspondientes.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.52. Planifica y programa los recursos del presupuesto, con la participación del Consejo Directivo o Técnico.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.53. Aplica procedimientos de seguimiento y evaluación al presupuesto, con base en la normativa legal.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.54. Controla adecuadamente el movimiento financiero de la institución.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.55. Es corresponsable por el manejo, uso y mantenimiento de libros, registros contables y presupuestarios, de acuerdo con la legislación vigente.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.56. Rinde cuentas sobre la ejecución de los recursos asignados a la institución, a los organismos internos de la institución.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.57. Coordina con el Presidente del Comité Central de Padres de Familia y con el Tesorero/a, la mejor forma de ejecutar los recursos con que cuenta la institución.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.58. Coordina con el Tesorero/a, la mejor forma de ejecutar los recursos con los que cuenta la institución.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.59. Rinde cuentas sobre la ejecución de los recursos del Comité Central de Padres de Familia, a los organismos internos de la institución.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.60. Rinde cuentas sobre la ejecución de los recursos del Comité Central de Padres de Familia, a los organismos externos de la institución.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.61. Decide los rubros en que serán ejecutados los recursos de otras fuentes de financiamiento, de acuerdo con las necesidades prioritarias de la institución, con el apoyo del Consejo Directivo o Técnico.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100

1.62. Orienta al Tesorero/a, la mejor forma de manejo de los recursos recaudados de otras fuentes de financiamiento.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.63. Rinde cuenta sobre la ejecución de los recursos recaudados de otras fuentes de financiamiento, a los organismos internos de la institución.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.64. Rinde cuentas sobre la ejecución de los recursos recaudados de otras fuentes de financiamiento a los organismos externos a la institución.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
1.65. Actúa a favor del estudiante, para defender su integridad psicológica, física y sexual.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100

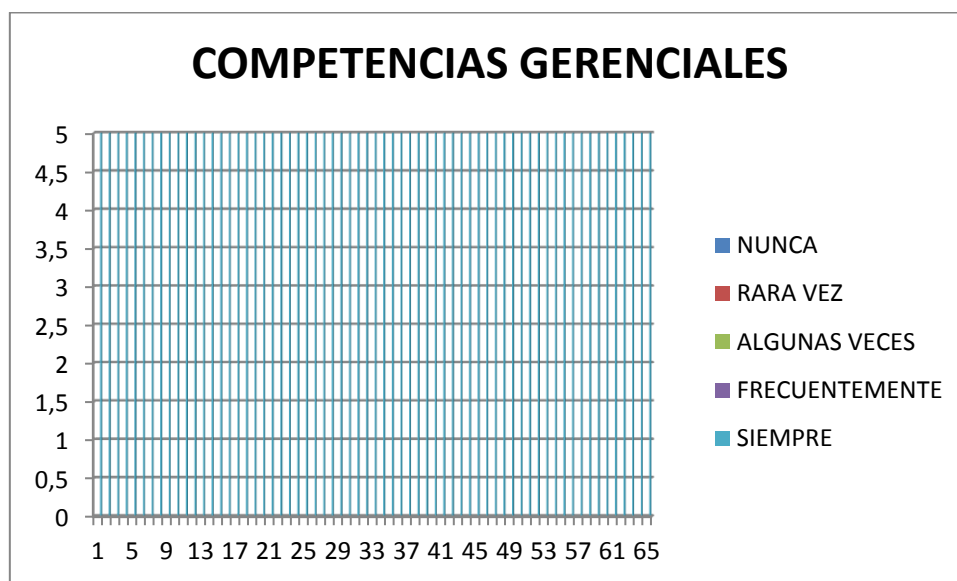


Gráfico N° 40 desarrollado en Excel  
 Datos de Encuestas aplicada en enero 2012 al Supervisor Escolar  
 Del Colegio Alemán Humboldt sección Vespertina de la ciudad de Guayaquil  
 Desarrollado por: **Ruth Rivera España**

En esta evaluación desarrollada por el supervisor escolar nuestros directivos obtuvieron la calificación de excelente; cabe indicar que la encuesta consta de sesenta y cinco preguntas: 1. Asiste puntualmente a la institución; .2. Falta a su trabajo solo en caso de extrema necesidad; 3. Rinde cuentas de su gestión a la comunidad educativa; 4. Hace seguimiento continuo al trabajo del personal docente y administrativo; 5. Exige puntualidad en el trabajo al personal de la institución; 6. Controla el cumplimiento de la jornada escolar, según los horarios establecidos; 7. Estimula y sanciona a personal, de

acuerdo con las normas legales vigentes; 8. Realiza contrataciones de personal docente, administrativo o de servicios, previo conocimiento y autorización del Consejo Directivo o Técnico; 9. Mantiene actualizados, los inventarios de bienes institucionales; 10. Delega funciones de acuerdo con las normas y reglamentos respectivos; 1.11. Determina detalles del trabajo que delega; 12. Realiza seguimiento a las actividades que delega; 13. Transforma los conflictos en una oportunidad de aprendizaje para la convivencia de la comunidad; 14. Identifica las fortalezas y debilidades del personal, para mejorar la gestión institucional; 15. Propicia el trabajo en equipo para el mejor funcionamiento de la institución; 16. Planifica el tiempo de trabajo en horarios bien definidos; 17. Planifica y coordina el mejoramiento de la infraestructura y equipamiento del plantel; 18. Incentiva al personal para que asista a eventos de mejoramiento profesional; 19. Coordina la actualización permanente del personal de la institución; 20. Apoya los esfuerzos que los estudiantes realizan en sus labores personales y comunitarias; 21. Entrega el Plan Institucional a la Dirección Provincial en los tiempos previstos; 22. Entrega periódicamente a la supervisión, un informe sobre la asistencia del personal docente, administrativo y de servicio; 23. Entrega oportunamente los datos estadísticos, informes y más documentos solicitados por la Dirección Provincial; 24. Propicia el trabajo de los estudiantes en labores comunitarias; 25. Promueve la participación del Comité Central de Padres de Familia en las actividades del establecimiento; 26. Aplica las normas legales, presupuestarias y financieras; 27. Organiza con el Comité Técnico, las comisiones para el normal funcionamiento del plantel, al inicio del año lectivo; 28. Supervisa con el Consejo Directivo o Técnico, la distribución del trabajo de los docentes para el año lectivo, respetando las normas y reglamentos respectivos; 29. Organiza el Comité Central de Padres de Familia; 30. Organiza la conformación y el funcionamiento del Consejo Estudiantil; 31. Delega funciones de acuerdo con las normas y reglamentos respectivos; 32. Aplica el Código de la Niñez y Adolescencia, para que se respeten los derechos de los estudiantes; 33. Propicia el cumplimiento del Reglamento Interno de la institución; 34. Propicia el cumplimiento del Manual de Convivencia institucional; 35. Lidera el Consejo Directivo o Técnico; 36. Coordina la planificación institucional, antes del inicio del año lectivo; 37. Organiza la planificación del plantel con la participación del personal docente,

administrativo y de servicios; 38. Toma en cuenta a los padres de familia con la planificación de las labores de la institución; 39. Jerarquiza los objetivos que desea alcanzar; 40. Establece objetivos de trabajo que pueden evaluarse objetivamente; 41. Define las actividades con base en los objetivos propuestos; 42. Organiza la evaluación de la ejecución del Plan Institucional con el Consejo Directivo o Técnico; 43. Da a conocer a la Asamblea General de Profesores el informe anual de labores; 44. Promueve la investigación pedagógica; 45. Promueve la innovación pedagógica 1.46. Dicta de 4 a 8 horas de clases semanales; 47. Optimiza el uso de los recursos institucionales; 48. Solicita informes de la ejecución presupuestaria, al menos una vez al mes; 49. Busca otras fuentes de financiamiento para el correcto funcionamiento de la institución; 50. Aplica las normas legales presupuestarias y financieras; 51. Realiza arqueos de caja según lo prevén las normas correspondientes; 52. Planifica y programa los recursos del presupuesto, con la participación del Consejo Directivo o Técnico; 53. Aplica procedimientos de seguimiento y evaluación al presupuesto, con base en la normativa legal; 54. Controla adecuadamente el movimiento financiero de la institución; 55. Es corresponsable por el manejo, uso y mantenimiento de libros, registros contables y presupuestarios, de acuerdo con la legislación vigente; 56. Rinde cuentas sobre la ejecución de los recursos asignados a la institución, a los organismos internos de la institución; 57. Coordina con el Presidente del Comité Central de Padres de Familia y con el Tesorero/a, la mejor forma de ejecutar los recursos con que cuenta la institución; 58. Coordina con el Tesorero/a, la mejor forma de ejecutar los recursos con los que cuenta la institución; 59. Rinde cuentas sobre la ejecución de los recursos del Comité Central de Padres de Familia, a los organismos internos de la institución; 60. Rinde cuentas sobre la ejecución de los recursos del Comité Central de Padres de Familia, a los organismos externos de la institución; 61. Decide los rubros en que serán ejecutados los recursos de otras fuentes de financiamiento, de acuerdo con las necesidades prioritarias de la institución, con el apoyo del Consejo Directivo o Técnico; 62. Orienta al Tesorero/a, la mejor forma de manejo de los recursos recaudados de otras fuentes de financiamiento; 63. Rinde cuenta sobre la ejecución de los recursos recaudados de otras fuentes de financiamiento, a los organismos internos de la

institución; 64. Rinde cuentas sobre la ejecución de los recursos recaudados de otras fuentes de financiamiento a los organismos externos a la institución; 65. Actúa a favor del estudiante, para defender su integridad psicológica, física y sexual.

### 5.1.3.5.2. Competencias Pedagógicas:

TABLA 41

**EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DIRECTIVO EN EL COLEGIO ALEMAN HUMBOLDT DE LA CIUDAD DE GUAYAQUIL , SECCIÓN VESPERTINA PROVINCIA GUAYAS**  
durante el año lectivo 2011-2012  
**EVALUACIÓN DEL RECTOR - SUBDIRECTOR Y CONSEJO DIRECTIVO POR EL SUPERVISOR**

DIMENSIÓN QUE SE EVALÚA: 2. COMPETENCIAS PEDAGÓGICAS													
ASPECTOS A CONSIDERAR:	VALORACIÓN										TOTAL		
	1		2		3		4		5				
	NUNCA		RARA VEZ		ALGUNAS VECES		FECUENTEMENTE		SIEMPRE		Nº	%	
	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%			
2.1. Organiza la elaboración del Proyecto Educativo Institucional con el Consejo Directivo o Técnico y la participación del personal docente, administrativo y representantes de los estudiantes.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
2.2. Organiza la elaboración de los planes anuales, de desarrollo curricular por año/grado, con el Consejo Directivo o Técnico y la participación del personal docente.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
2.3. Organiza con el Consejo directivo o Técnico la planificación didáctica.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
2.4. Observa el desarrollo de clases del personal docente, al menos una vez por trimestre.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
2.5. Asesora directamente al personal docente en metodologías de enseñanza, a fin de que los aprendizajes de los estudiantes sean significativos y funcionales.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
2.6. Solicita a los docentes, que los objetivos de aprendizaje se den a conocer a los estudiantes al inicio del año lectivo.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
2.7. Verifica la aplicación de la planificación didáctica.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
2.8. Supervisa el proceso de evaluación de aprendizajes de los alumnos.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
2.9. Realiza acciones para elevar los porcentajes de promoción de los estudiantes.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100

2.10. Realiza acciones para evitar la deserción de los estudiantes.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
2.11. Supervisa el respeto a los derechos de los estudiantes, por parte del personal que labora en la institución.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
2.12. Garantiza la matrícula a estudiantes con necesidades educativas especiales.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
2.13. Garantiza la elaboración de adaptaciones curriculares para estudiantes que lo requieran.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100
2.14. Atiende, oportunamente, a los padres de familia que requieren información sobre sus hijos.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	100

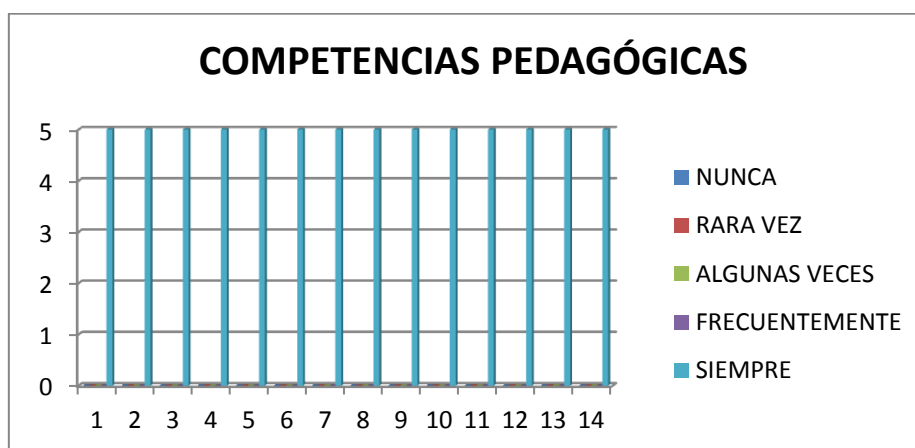


Gráfico N° 41 desarrollado en Excel  
 Datos de Encuestas aplicada en enero 2012 al Supervisor Escolar  
 Del Colegio Alemán Humboldt sección Vespertina  
 De la ciudad de Guayaquil  
 Desarrollado por: **Ruth Rivera España**

Nuevamente en este grupo de encuestas los directivos obtiene la calificación cualitativa de siempre, en el 100% de las encuestas aplicadas; este parte de la encuesta está formada por catorce preguntas: 1. Organiza la elaboración del Proyecto Educativo Institucional con el Consejo Directivo o Técnico y la participación del personal docente, administrativo y representantes de los estudiantes; 2. Organiza la elaboración de los planes anuales, de desarrollo curricular por año/grado, con el Consejo Directivo o Técnico y la participación del personal docente; 3. Organiza con el Consejo directivo o Técnico la planificación didáctica; 4. Observa el desarrollo de clases del personal docente, al menos una vez por trimestre; 5. Asesora directamente al personal docente en metodologías de enseñanza, a fin de que los aprendizajes de los

estudiantes sean significativos y funcionales; 6. Solicita a los docentes, que los objetivos de aprendizaje se den a conocer a los estudiantes al inicio del año lectivo; 7. Verifica la aplicación de la planificación didáctica; 8. Supervisa el proceso de evaluación de aprendizajes de los alumnos; 9. Realiza acciones para elevar los porcentajes de promoción de los estudiantes; 10. Realiza acciones para evitar la deserción de los estudiantes; 11. Supervisa el respeto a los derechos de los estudiantes, por parte del personal que labora en la institución; 12. Garantiza la matrícula a estudiantes con necesidades educativas especiales; 13. Garantiza la elaboración de adaptaciones curriculares para estudiantes que lo requieran; 14. Atiende, oportunamente, a los padres de familia que requieren información sobre sus hijos.

### 5.1.3.5.3. Competencias de Liderazgo en la Comunidad:

TABLA 42

**EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DIRECTIVO EN EL COLEGIO ALEMÁN HUMBOLDT DE LA CIUDAD DE GUAYAQUIL, SECCIÓN VESPERTINA PROVINCIA GUAYAS**  
durante el año lectivo 2011-2012  
**EVALUACIÓN DEL RECTOR - SUBDIRECTOR Y CONSEJO DIRECTIVO POR EL SUPERVISOR**

<b>DIMENSIÓN QUE SE EVALÚA: 3. COMPETENCIA DE LIDERAZGO CON LA COMUNIDAD</b>													
<b>ASPECTOS A CONSIDERAR:</b>	VALORACIÓN										<b>TOTAL</b>		
	<b>1</b>		<b>2</b>		<b>3</b>		<b>4</b>		<b>5</b>				
	NUNCA		RARA VEZ		ALGUNAS VECES		FECUENTEMENTE		SIEMPRE				
	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	
3.1. Mantiene comunicación permanente con la comunidad educativa.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	<b>100</b>
3.2. Apoya el desarrollo de actividades en beneficio de la comunidad.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	<b>100</b>
3.3. Mantiene buenas relaciones con los profesores, alumnos, padres de familia, autoridades y comunidad.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	<b>100</b>
3.4. Evitar tener conductas discriminatorias con los miembros de la comunidad educativa.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	<b>100</b>
3.5. Delega responsabilidades que rijan las actividades de los diferentes miembros de la comunidad educativa.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	<b>100</b>
3.6. Promueve el desarrollo comunitario con la participación de todos los actores educativos.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	<b>100</b>
3.7. Vincula las acciones del plantel con el desarrollo de la comunidad.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	<b>100</b>

3.8. Promueve el desarrollo de actividades con entidades comunitarias y otras organizaciones gubernamentales y privadas.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	<b>100</b>
3.9. Promueve el desarrollo de actividades socio-culturales y educativas.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	<b>100</b>
3.10. Realiza prácticas de convivencia para propiciar una cultura de paz en la institución educativa.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	<b>100</b>
3.11. Reconoce públicamente los esfuerzos que hace cada miembro de la comunidad, para alcanzar altos logros en el aprendizaje de los estudiantes.	0	0	0	0	0	0	0	0	5	100	5	<b>100</b>



Gráfico N° 41 desarrollado en Excel  
 Datos de Encuestas aplicada en enero 2012 al Supervisor Escolar  
 Del Colegio Alemán Humboldt sección Vespertina de la ciudad de Guayaquil  
 Desarrollado por: **Ruth Rivera España**

Las palabras de la supervisora al llenar las encuestas fue “*este colegio es excelente, si saben trabajar*” Dr. Olga Cedeño. Por este motivo califico de excelente todas las competencias de los directivos, es decir **Siempre** el 100% todos los ítems.

Cabe indicar que también hizo la observación que la prueba a ella entregada solo es para el director o rector más no para los otros miembros directivos y que en la página el ministerio existen las pruebas respectivas para cada uno de los miembros del cuerpo directivo de las instituciones Educativas.

## 5.2. ANÁLISIS, INTERPRETACIÓN Y DISCUSIÓN DE LOS RESULTADOS

Al analizar los cuadros con las valoraciones nos damos cuenta que las falencias dentro del proceso educativo se presentan de una forma esporádica o como casos aislados, de ahí que no podemos afirmar que existe una educación de mala calidad dentro de esta institución educativa; también existe una estrecha relación entre algunos de los parámetros evaluados entre los diferentes instrumentos.

Afirmar que, “*El desempeño Docente y Directivo en el colegio Alemán Humboldt, sección Vespertina de la ciudad de Guayaquil, es deficiente*” es un error, lo que demuestra que no se cumple nuestras hipótesis planteadas; lo que también determina el incumplimiento de los objetivos planteados en esta tesis de investigación.

Podemos también evidenciar una similitud entre los resultados de las diferentes encuestas; los actores o sujetos encuestados variaron pero los resultados obtenidos fueron similares y en muchos casos iguales; lo que da como información el compromiso de los miembros de la comunidad educativa Alemán Humboldt, Sección Vespertina.

De las encuestas aplicadas, la que demuestra una marcada variación en los resultados o marcaciones sueltas es la *EVALUACIÓN DE LOS DOCENTES POR PARTE DE LOS ESTUDIANTES*, en este grupo de encuestas existen marcaciones para todas las alternativas; (nunca, rara vez, algunas veces, frecuentemente y siempre), lo que demuestra el nivel análisis y criticidad de los estudiantes.

En las encuestas de Autoevaluación tanto docente como directiva, se observa una marcada aceptación de la labor desplegada y el compromiso con la labor desarrollada dentro de la institución, lo que se evidencia con las encuestas aplicadas a los padres de familia y estudiantes.

### 5.2.1. ANÁLISIS, INTERPRETACIÓN Y DISCUSIÓN DE LOS RESULTADOS DE LAS ENCUESTAS APLICADAS PARA EL DESEMPEÑO DOCENTE.

Los parámetros evaluados a nivel docentes son:

COMPETENCIAS EVALUADAS	AUTO	DIRECTORES DE ÁREA	RECTOR – AUTORIDADES	ESTUDIANTES	PADRES	OBSERVACIÓN DE CLASE
SOCIABILIDAD PEDAGÓGICA	7		8	6	6	
HABILIDADES PEDAGÓGICAS Y DIDÁCTICAS	24		10	8		
DESARROLLO EMOCIONAL	11	8				
ATENCIÓN A ESTUDIANTES CON NECESIDADES ESPECIALES	10		7	7	6	
APLICACIÓN DE NORMAS Y REGLAMENTOS	10				4	
RELACIONES CON LA COMUNIDAD	9		4		3	
CLIMA DE TRABAJO	9					
DESARROLLO DE HABILIDADES PEDAGÓGICAS Y DIDÁCTICAS	9					
CUMPLIMIENTO DE NORMAS Y REGLAMENTOS		5				
DISPOSICIÓN AL CAMBIO EN EDUCACIÓN		4				
RELACIÓN CON LOS ESTUDIANTES				6		
ACTIVIDADES INICIALES						6
PROCESO ENSEÑANZA-APRENDIZAJE						13
AMBIENTE EN EL AULA						5

\*Numeraciones corresponden al número de ítems en cada grupo de encuestas aplicadas.

En la aplicación de las encuestas podemos observar que existe cierta correspondencia o relación:

- La **Sociabilidad Pedagógica** es evaluada por el propio docente, por las autoridades, por los estudiantes y por los padres de familia.

- En la Autoevaluación, en la evaluación del docente por parte del rector y los estudiantes, se analizan las **Habilidades Pedagógicas Y Didácticas** del docente.
- La **Atención A Estudiantes Con Necesidades Especiales**, se evaluó en las encuestas de Autoevaluación, en la evaluación al docente por parte del Rector, Estudiantes y Padres de familia
- El **Desarrollo Emocional** se evalúa en la Auto evaluación y en la Coevaluación.
- La **Aplicación De Normas Y Reglamentos**, se evaluaron en la evaluación al docente por parte del rector, estudiante, padres de familia.
- **Relaciones Con La Comunidad**, estas competencias fueron evaluadas en las encuestas de Autoevaluación, en la evaluación al docente por parte del rector, padres
- El **Clima De Trabajo, Desarrollo De Habilidades Pedagógicas Y Didácticas**, se evaluó en las encuestas de autoevaluación.
- **Cumplimiento De Normas Y Reglamentos Disposición Al Cambio En Educación**, se evaluó en las encuestas aplicadas al Rector.
- Este parámetro **Relación Con Los Estudiantes** se evalúa en las encuestas aplicadas a los estudiantes.
- Las siguientes alternativas se evaluaron en la observación de clase: **Actividades Iniciales, Proceso Enseñanza-Aprendizaje, Ambiente En El Aula.**

Al analizar las encuestas aplicadas a los docentes, encontramos que las bajas puntuaciones se presentan en los siguientes ítems:

- **COEVALUACIÓN DE LOS DOCENTES: Cuadro10.- DISPOSICIÓN AL CAMBIO EN EDUCACIÓN**

1. Proponen nuevas iniciativas de trabajo (Azul) **siempre** el 47,37%.

- **EVALUACIÓN DE LOS DOCENTES POR PARTE DEL RECTOR: Cuadro 12.- SOCIABILIDAD PEDAGÓGICA**

1. Toman en cuenta las sugerencias, opiniones y criterios de los estudiantes; seleccionan los contenidos de aprendizaje de acuerdo con el desarrollo cognitivo y socio afectivo de los estudiantes: la alternativa siempre alcanza una puntuación de **siempre** el 45,263%.

- **EVALUACIÓN DE LOS DOCENTES POR PARTE DE LOS ESTUDIANTES: Cuadro 19.- ATENCIÓN A LOS ESTUDIANTES CON NECESIDADES INDIVIDUALES**

1. Se preocupan por los estudiantes que faltan y llaman a los padres de familia o representantes **Siempre** 48,6%.

En este parámetro “**Se preocupan por los estudiantes que faltan y llaman a los padres de familia o representantes**”, lo observamos en la encuesta aplicada a estudiantes y padres de familia; los resultados obtenidos fueron: La alternativa NUNCA que representa el 20.88% resultado de 288 encuestas, de 1379 aplicadas a los estudiantes y en las aplicadas a los padres de familia tenemos que el 92.37% marca la alternativa SIEMPRE. Este fenómeno nos demuestra que no existe una verdadera comunicación entre los estudiantes y sus representantes.

2. Realizan evaluaciones individuales al finalizar la clase **Siempre** 45,4%.

Esta práctica se desarrolla al finalizar cada tema y se toma bajo la modalidad de lección el resultado fue 224 encuestas que representan el 17% de los instrumentos de evaluación aplicados en la *Evaluación de los docentes por parte de los estudiantes*.

3. Recomiendan que el estudiante sea atendido por un profesional especializado **Siempre** 47,6%.

El abandono del que son objeto los estudiantes por parte de sus padres al dejarlos solos en el proceso; en la práctica se identifica y recomiendan que el estudiante sea atendido por un profesional especializado **Siempre** 47,6%. Estos resultados nos demuestran la falta de comunicación entre los padres de familia, sus representados y los docentes.

#### 5.2.2. ANÁLISIS, INTERPRETACIÓN Y DISCUSIÓN DE LOS RESULTADOS DE LAS ENCUESTAS APLICADAS PARA EL DESEMPEÑO DIRECTIVO.

ENCUESTAS APLICADAS PARA EVALUAR EL DESEMPEÑO DIRECTIVO					
COMPETENCIAS EVALUADAS	AUTO	CO	ESTUDIANTES	PADRES	SUPERVISOR
COMPETENCIAS GERENCIALES	63	62	14	23	65
COMPETENCIAS PEDAGÓGICAS	14	14	5	6	14
COMPETENCIAS DE LIDERAZGO EN LA COMUNIDAD	9	9	9	10	11

Si observamos la cuadrícula nos damos cuenta que el nivel directivo es evaluado por todos los actores. Analizando las encuestas encontramos que en este grupo de encuestas no podemos hablar de bajas calificaciones, ya que la plantilla utilizada presentó dificultades para evaluar a los directivos del plantel.

A nivel directivo las encuestas reflejan una puntuación elevada para la Autoevaluación, para la evaluación del Consejo Estudiantil, las Evaluaciones del Comité de Padres de Familia esto podría darse por desconocimiento de las competencias o responsabilidades específicas de cada miembro directivo.

Cabe indicar que en la Autoevaluación y en la Coevaluación y en la evaluación de la supervisora, ellos hacen la observación de que no todos los campos corresponden a competencias del rector, es decir reconocen que existen competencias que solo corresponden a algunos miembros y que la función directriz no se cumple de igual forma para todos.

## **6. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES**

Una vez desarrollada la investigación de campo y el diagnóstico evaluativo del desempeño profesional docente y directivo del Colegio Alemán Humboldt sección Vespertina de la ciudad de Guayaquil la cual se desarrolló con la finalidad de demostrar la calidad del desempeño docente y directivo institucional. La calificación obtenida es: desempeño profesional docente **90,657** y el profesional directivo **92,826** que corresponde a la calificación cualitativa de **Excelente**. Lo que demuestra que:

- ¿Se conoce en la institución educativa en qué consiste la calidad educativa?

En el caso de esta Institución educativa, si se conoce en qué consiste la calidad de los procesos educativos; pues según los resultados obtenidos tanto los docentes como los directivos ponen en práctica el 90% de las competencias evaluadas.

- ¿Se está realizando en la institución educativa una permanente evaluación institucional?

En el colegio Alemán Humboldt, si se desarrollan evaluaciones permanentes al personal docente y directivo, cabe indicar que esta evaluación también debe cumplir parámetros o requerimientos del gobierno Alemán.

- ¿El actual desempeño profesional docente y directivo de la institución de educación básica y bachillerato es el adecuado y guarda relación con la misión, visión y los objetivos institucionales y con los requerimientos de la colectividad?

El grado de satisfacción de los llamados clientes es evidente, pues está reflejado en las encuestas y en el entusiasmo con que participaron en este proceso de evaluación. La comunidad en general admira la labor desplegada por el personal docente y directivo de este colegio y aplauden la “labor social”

desarrollada en la sección Vespertina, donde se brinda una educación con calidad a bajo costo, bajo el concepto de Becas.

La institución siente la satisfacción de este trabajo social a través de la obtención de los logros por parte de los estudiantes de esta jornada de trabajo; ya que los estudiantes obtienen premios nacionales e internacionales al participar en distintos concursos, dejando en alto el nombre de la institución.

- ¿Las instituciones educativas funcionan con estándares de calidad?

La certificación de la calidad y los estándares con los que se trabaja son dados por el gobierno Alemán, recordemos que este es un colegio que pertenece a la red de colegios Alemanes en el extranjero. Por lo que la respuesta es sí, se trabaja con estándares de calidad.

- ¿Cómo se realiza la evaluación del desempeño profesional docente y directivo en las instituciones educativas?

Para la evaluación se desarrollan visitas a las clases, se entrevistan a padres de familia, estudiantes, a los jefes de área y a los directivos, también se analiza la infraestructura, el estado del mobiliario, los ambientes, el manejo de los recursos no renovables, el contacto con la naturaleza, el desenvolvimiento de los estudiantes en horas de clase y en los recreos. Estos resultados motivan los cambios y nuevas adquisiciones.

- ¿Es posible mejorar el actual nivel de calidad educativa en las instituciones educativas?

Se puede lograr como ya se ha dicho en páginas anteriores, y para lograrlo solo se necesita la decisión de los docentes y de los directivos, un espíritu comprometido y el corazón entregado a los procesos desarrollados dentro de la institución. Despertar el interés en la evaluación, el compromiso por mejorar solo está presente en el cambio de actitud de quienes caminan a diario en el

sendero del conocimiento y la práctica del saber, solo lo así lo lograremos; en beneficio de los niños, niñas y jóvenes de nuestro país.

Esta institución obtuvo estos resultados porque cuenta con docentes efectivos, comprometidos con su labor docente; son reflexivos, ayudan a los directivos en el logro de los objetivos institucionales dando así respuesta a los procesos de enseñanza-aprendizaje que se proporciona a cada uno de los estudiantes.

Independientemente a la clase social o entorno familiar a la que pertenezca el docente, queda evidenciado que para el buen desenvolvimiento se requiere un equilibrio emocional que le permite lidiar con diferentes factores indirectos y directos, las características del profesor y sus antecedentes, sus acciones y la interacción con los estudiantes en el aula de clase.

Por lo tanto concluimos que el desempeño docente:

1. En el Colegio alemán Humboldt de la ciudad de Guayaquil tiene las características de **Excelente**; ya que los docentes promueven el desarrollo personal de los estudiantes en un ambiente flexible armónico y tolerante.
2. El desempeño docente dentro de esta institución si cumple con los requerimientos del Ministerio de Educación, al haberse utilizado los instrumentos de este ente regulador para el proceso de evaluación.
3. Queda demostrado que dentro del colegio Alemán Humboldt sección Vespertina, los docentes cumplen con los procesos correspondientes; enmarcados en las características del buen docente que es: dominio de su área específica, actualización permanente, responsable y comprometido con sus obligaciones docentes, guía a los estudiantes a plantearse y alcanzar metas y objetivos durante el año escolar y para su vida, es un mediador, es paciente e investigador.

4. Los docentes de este plantel tiene una práctica reflexiva y laboran dentro del enfoque holístico.

En cuanto al desempeño directivo concluimos que:

1. Las personas que cumplen esta función dentro del colegio son responsable y comprometidos con la realidad educativa de los estudiantes y la comunidad.
2. Promueven la unificación de criterios de evaluación.
3. Integran en los procesos de planificación a todos los miembros de la comunidad educativa.
4. Promueven el perfeccionamiento docente.

Para esta institución educativa se recomienda:

1. Buscar estrategias de participación para que se evidencie una mayor participación de los padres de familia en el proceso enseñanza aprendizaje de sus hijos.
2. Mejorar los procesos de comunicación entre los docentes y los padres de familia.
3. Utilizar el nivel de compromiso de los padres de familia con la institución para mejorar aquellas competencias en las cuales los resultados son bajos.

## **7. PROPUESTA DE MEJORAMIENTO EDUCATIVO**

## 1. TÍTULO DE LA PROPUESTA

### “FALTA DE COMUNICACIÓN ENTRE PADRES - HIJOS Y MAESTROS”

## 2. JUSTIFICACIÓN

La escuela y la familia son dos mundos paralelos que se complementan y deben interrelacionarse para lograr la formación integral de los niños y jóvenes; ya que ambas “instituciones sociales” (la familia y la escuela) comparten un interés común que es **formar seres libres, honestos, críticos y competentes.**

Esta relación cumple un rol trascendental dentro del proceso de alcanzar el objetivo de una educación de calidad, por lo que la familia y la escuela deben compartir tareas y espacios.

En las encuestas aplicadas a los estudiantes durante el proceso de investigación de campo para analizar el desempeño profesional docente, se evidencia una calificación cualitativa **Nunca** para ítems de *Estudiantes con Necesidades Especiales*:

3.1. Se preocupa por los estudiantes que faltan y llama a los padres de familia.	288
3.5. Recomienda que el estudiante sea atendido por un profesional.	299

Por lo que es necesario buscar estrategias que mejoren la comunicación de los padres de familia con los docentes. Es por este motivo que la propuesta se plantea a través de la *Relación Familia Escuela* ya que dentro del éxito o fracaso escolar cumple un rol importante la familia y sus intereses dentro del proceso educativo de sus miembros.

Los padres de familia tienen diferentes formas de participar en los centros escolares; puede participar en la vida y gestión de los centros docentes tanto de forma individual, a través de las tutorías, como de forma colectiva, a través de las asociaciones de madres, padres, ex - alumnos y de los Consejos Escolares.

Para lograrlo lo primero es despertar el interés en ellos por participar en los procesos escolares, e interesarse por lo que hacen sus hijos dentro del colegio, que comprendan que su participación no debe limitarse solo a asistir a las reuniones de clase o de tutoría.

Las tutorías y la orientación son parte esencial de la función docente. La función tutorial y orientadora del estudiante se debe desarrollar durante toda su escolaridad y los padres de familia siempre deben estar presentes como guardianes celosos de que el proceso se cumpla.

Estas tutorías tiene un mayor alcance de acuerdo a las leyes actuales, pues no solo deben considerarse para lograr el aprendizaje en los estudiantes, sino también para estimularlos y potencializarlos en sus necesidades e intereses individuales.

Dentro del marco legal para esta propuesta tenemos:

- CONSTITUCIÓN DE LA REPÚBLICA, Capítulo segundo, Derechos del buen vivir, Sección quinta, Educación, Art. 26, Art. 28, Art. 29
- LEY ORGÁNICA DE EDUCACIÓN INTERCULTURAL BILINGÜE, CAPÍTULO TERCERO, DE LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LOS ESTUDIANTES, Art. 7.- Derechos.
- CAPÍTULO QUINTO, DE LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LAS MADRES, PADRES, Y/O REPRESENTANTES LEGALES, Art. 12.- Derechos, Art. 13.- Obligaciones.
- CAPÍTULO SEXTO, DE LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA, Art. 15.- Comunidad educativa, Art. 16.- Derechos y obligaciones de la comunidad educativa.
- CAPÍTULO SÉPTIMO, DE LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LA COMUNIDAD, Art. 17.- Derechos, Art. 18.- Obligaciones,

### **3. OBJETIVOS DE LA PROPUESTA**

- Mejorar la Relación Familia Escuela dentro de los procesos educativos del colegio Alemán Humboldt sección Vespertina de la ciudad de Guayaquil.
- Desarrollar y Concretar en la práctica educativa diaria canales de comunicación entre todos los miembros de la comunidad educativa.
- Desarrollar la propuesta educativa en un periodo de un año, a partir de Junio 2012
- Desarrollar un mecanismo de comunicación y control de faltas entre los docentes y los padres de familia.

- Promover los procesos de intervención escolar con la ayuda de padres profesionales en algunos ámbitos, como mediadores y críticos de los procesos escolares.
- Comprometer a los padres de familia para lograr un mejor rendimiento académico de los estudiantes.
- Establecer estrategias con el departamento de Psicología para brindar mayor atención especial en los estudiantes que presenten dificultades de diferente tipo.

#### **4. ACTIVIDADES**

Para aplicar nuestra propuesta como tareas iniciales tendremos:

1. Socializar este informe con las autoridades.
2. Socializar el informe con la comunidad educativa (docentes, consejo estudiantil, comité de padres de familia).
3. Desarrollar con ellos un plan de mejoras o de contingencia.
4. Buscar el asesoramiento del departamento de psicología del plantel.
5. Desarrollar en cuecstas a ser aplicadas a docentes padres y estudiantes.

Para hacer más efectiva la relación entre escuelas y familias, se debe concienciar en los padres que:

- Ayudar a todas las familias a establecer un entorno en casa para que apoyen a los niños y jóvenes como estudiantes y contribuyan a los intereses de la escuela o colegio.

- Desarrollar formas efectivas de comunicación (familia-escuela) sobre los procesos de enseñanza utilizados en la escuela o colegio; y el progreso de los estudiantes.
- Proveer de información, sugerencias y oportunidades a las familias acerca de cómo ayudar a sus hijos en casa con el trabajo escolar.
- Desarrollar un interés en los padres por las bibliotecas, promocionar los procesos de escritura y lectura compartida entre padres e hijos.

Para lograr lo planteado se aplicará los siguientes cuestionarios:

- **Cuestionario para padres:** que permita determinar el grado de comunicación y colaboración de la familia con la escuela para lograr el éxito académico de los estudiantes.

1. Estilo educativo en su contexto familiar.
2. Cuál es su interés en los resultados académicos de sus hijos.
3. Que Actividades inciden en el rendimiento de los hijos.
4. Responsabilidad ante las obligaciones y resultados escolares.
5. Como es el nivel de comunicación con la escuela.
6. Cuáles son las formas con las que usted colabora con el colegio
7. Su grado de Participación en el Comité de padres de familia.
8. Grado de participación de los Padres en los procesos escolares

- **Cuestionario para los docentes:** que permita determinar el grado de comunicación y colaboración de la familia con la escuela para lograr el éxito académico de los estudiantes.

1. Estilo educativo que predomina entre los docentes del colegio.
2. Resultados académicos de los estudiantes.
3. Que estrategias utiliza para favorecer el desarrollo académico de los estudiantes.
4. Cuales considera usted las vías de comunicación más eficaces con las familias.
5. Cuales considera usted las formas de colaboración más eficaces para involucrara las familias.
6. Grado de participación de las familias en el colegio.

Y para complementar la propuesta:

1. Desarrollar trípticos sobre la relación Familia – Escuela.
2. Charlas o sesiones de trabajo que nos permitan concienciar en la importancia de la intervención de los padres en los procesos educativos.
3. Charlas para instruir en el proceso de solicitud de citas con los docentes o directivos.
4. Establecer estrategias de intervención de los padres en los procesos escolares.
5. Utilización de agendas, notas en los cuadernos, envío de memos.

## **5. LOCALIZACIÓN Y COBERTURA ESPACIAL**

Este proyecto o plan de mejora se aplicará en el colegio Alemán Humboldt de la ciudad de Guayaquil, sección Vespertina; el mismo que se encuentra ubicado en la ciudadela los Ceibos. Y tendrá como cobertura sectores como Mapasingue Oeste, Mapasingue Este. También estarán involucrados en el desarrollo de esta propuesta el personal docente, directivo, comité de padres, departamento de Psicología y la secretaría de la institución.

## **6. POBLACIÓN OBJETIVO**

La cobertura estará dada para una población escolar no mayor a 70 estudiantes e igual cantidad de padres de familia del 8<sup>vo</sup>, 9<sup>no</sup> y 10<sup>mo</sup> año de Educación General Básica. Participaran también dentro del proceso los docentes que son un grupo de profesionales no mayor a 20 personas y el personal directivo integrado por 5 miembros. Se integrará en este proceso al personal de Psicología del plantel para la fase de asesoramiento.

El proceso para seleccionar a los estudiantes que formaran parte del proceso estará fundamentada en la realidad institucional la cual es: que nuestra población escolar en estos tres paralelos no es mayor a 75 estudiantes; se excluirá del proceso a los hermanos porque bastará trabajar con el del mayor año de escolaridad, para así desarrollar la mentalidad colaborativa en el padre de familia.

## 7. SOSTENIBILIDAD DE LA PROPUESTA

Los recursos para el desarrollo de la propuesta serán otorgados por la institución educativa:

- **Humanos:** especialistas en el tema dentro de la institución; 2 Psicólogas y 2 Trabajadoras Sociales; Maestrante, Dirigentes de Curso.
- **Tecnológicos:** para las sesiones de trabajo se cuenta con un salón audiovisual para 50 personas con computadora, proyector y equipo de audio.
- **Materiales:** trípticos alusivos a los temas a tratar; importancia del padre de familia en el proceso de aprendizaje de sus hijos. La escuela y sus intereses.
- **Físicos:** 6 aulas de clase, un salón audiovisual.
- **Económicos:** los gastos que se pueden generar por concepto de copia los asume el colegio y ante la propuesta la cantidad de copias que se necesitará estará en función al grupo objetivo y las sesiones de trabajo.
- **Organizacionales:** para el desarrollo de la propuesta se deberá desarrollar un cronograma de actividades y en función al mismo se dará la participación de los actores de la comunidad educativa.

## 8. PRESUPUESTO

Los gastos económicos que son necesarios para el desarrollo de la propuesta no se consideran, ya que la labor se desarrolla con profesionales que son parte

del personal de la institución. Las copias o manejo de papelería esta estimado dentro del consumo escolar de los estudiantes; cabe recordar que la sección vespertina del colegio alemán es para chicos de escasos recursos; quienes estudian bajo el concepto de becas escolares, por lo tanto el colegio da cobertura económico a todos los gastos que estén relacionados con el proceso de enseñanza – aprendizaje de los jóvenes.

## 9. CRONOGRAMA DE LA PROPUESTA

ACTIVIDADES	MESES	DÍAS																																	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30				
Socializar este informe con las autoridades.	JUNIO																																		
Socializar el informe con la comunidad educativa (docentes, consejo estudiantil, comité de padres de familia).																																			
Desarrollar con los miembros de la comunidad un plan de mejoras o de contingencia.																																			
Buscar el asesoramiento del departamento de psicología del plantel.	JULIO																																		
Aplicación de encuestas.	AGOSTO																																		
Desarrollar trípticos sobre la relación Familia – Escuela.	SEPTIEMBRE																																		



## **8. BIBLIOGRAFÍA**

1. AGUILAR. M. (2002). FAMILIA Y ESCUELA ANTE UN MUNDO EN CAMBIO. <http://www.unrc.educar/publicar/cde/05/Aguilar%20Ramos.htm>
2. ANDRÉS, Joan Mateo; LA EVALUACIÓN EDUCATIVA, Su Práctica y Otras Metáforas; Editorial Horsori; 266 pág.
3. ANUARIO COLEGIO ALEMÁN HUMBOLDT, 40 años ; 2001
4. ANUARIO COLEGIO ALEMÁN HUMBOLDT, 50 años ; enero 2011
5. ANUARIO COLEGIO ALEMÁN HUMBOLDT, 51 años ; enero 2012
6. ASAMBLEA CONSTITUYENTE (2008) Constitución de la República del Ecuador.
7. ARANCIBIA, Violeta; HERRERA, Paulina; STRASSER Katherine; PSICOLOGÍA DE LA EDUCACIÓN, 2<sup>DA</sup> EDICIÓN, Editorial ALFAOMEGA, marzo 2007, n.p.279
8. ARONNE E. (2007). LA FAMILIA: concepto, tipos, crisis y terapia. <http://evangelinaaronne.com.ar/2007/la-familia-concepto-tipos-crisis.html#respond>
9. BOLÍVAR A. (2006). FAMILIA Y ESCUELA: dos mundos llamados a trabajar en común. Revista de educación. p. 135. <http://www.Educaciónenvalores.org/familia-y-escuela-dos-mundos.html>
10. DÍAZ-AGUADO M. (s.f.). FAMILIA Y ESCUELA. Hacia una colaboración necesaria para la erradicación de la violencia escolar. [http://jornadasconvivenciasmurcia.com/ponencias/diaz-aguado\\_jalon\\_ma\\_jose-familia\\_y\\_escuela.pdf](http://jornadasconvivenciasmurcia.com/ponencias/diaz-aguado_jalon_ma_jose-familia_y_escuela.pdf)

11. EVALUACIÓN DOCENTE VS. EVALUACIÓN DE LA CALIDAD.  
[http://www.uv.es/RELIEVE/v8n2/RELIEVEv8n2\\_4.pdf](http://www.uv.es/RELIEVE/v8n2/RELIEVEv8n2_4.pdf)
12. ECUADOR: LA BATALLA EN TORNO A LA EVALUACIÓN DOCENTE.  
<http://evaluaciondocenteecuador.blogspot.com/>
13. GARCÍA F. (2003). LAS RELACIONES ESCUELA-FAMILIA: Un Reto Educativo. <http://www.oriapat.net/zuzen/documents/Las>
14. GIAN BATTISTA, Fausto Bolis (2008), Reflexiones sobre la educación en tiempos de globalización, Guía Didáctica de Filosofía de la Educación, Edit. UTPL Loja- Ecuador.
15. GIUSSANI, Luigi (2006): Educar es un riesgo. Fondo Editorial de la Universidad Católica Sedes Sapientiae.
16. GONZÁLEZ González Jorge, GALINDO Miranda Nora, GALINDO Miranda José Luis, GOLD Morgan Michele; DE LA AUTOEVALUACIÓN A LA ACREDITACIÓN, Los paradigmas de la calidad educativa; Editorial IESALC / UNESCO, 2004; 240 pág.
17. GRADO PEDAGOGÍA 2011 2012 EVALUACIÓN DE LA CALIDAD DEL DESEMPEÑO. <http://www.slideshare.net/videoconferencias/grado-pedagoga-2011-2012-evaluacin-de-la-calidad-del-desempeo>
18. GUIAS PARA LA EVALUACIÓN DEL PERSONAL DOCENTE.  
<http://ponce.inter.edu/nhp/contents/RecHumanos-GuiasEvalPersonalDocente.htm>
19. HERNÁNDEZ, Roberto y otros (2008) Metodología de la investigación. Editorial Mc Graw Hill, México, 501 páginas.

20. LA EVALUACION DE LA FUNCION DOCENTE  
<http://www.anui.es/servicios/publicaciones/revsup/res091/txt2.htm>
21. LA FORMACIÓN Y LA EVALUACIÓN DOCENTE DEL PROFESORADO UNIVERSITARIO ANTE EL ESPACIO EUROPEO DE EDUCACIÓN SUPERIOR. <http://revistas.um.es/educatio/article/view/117/101>
22. MANZANO, Bernárdez Pablo; Volver a pensar la educación: Congreso Internacional de Didáctica, Editorial fundación Paideia, 406 pág.
23. MCMILLAN, James y otros (2005) Investigación educativa (5<sup>TA</sup> edición). Editorial Pearson, España, 668 páginas.
24. MÜNCH Lourdes – Ángeles Ernesto; Métodos y técnicas de investigación; Tercera Edición, 2007; Editorial Trillas; impreso en México.
25. NELSON, Robert B.; CÓMO DELEGAR FUNCIONES AL PERSONAL: para lograr una mejor gerencia; Editorial Madrid – Irwin, 127pag.
26. POOLE Bernard, POSNER George, Flores Ochoa Rafael, Díaz Barriga Arceo, Frida, Hernández Rojas, Gerardo. DOCENTE DEL SIGLO XXI: Cómo Desarrollar Una Práctica Docente Competitiva. Tercera Edición. Editorial McGraw-Hill, 226 pág.
27. ROQUEÑI, José Manuel, LA EDUCACIÓN DE LA AFECTIVIDAD, Una propuesta desde el pensamiento de Tomás de Aquino. Editorial EUNSA, Panplona – España, 2005
28. VAILLANT, Denise. LA CONSTRUCCIÓN DE LA PROFESIÓN DOCENTE EN AMÉRICA LATINA. Tendencias, temas y debates. Lima, septiembre 2004.  
<http://www.denisevaillant.net/PDFS/PRESENTACIONES/LimaMinEdu2004.pdf>.

29. VALORACIÓN POR PARTE DEL PROFESORADO DE LA EVALUACIÓN  
DOCENTE REALIZADA POR LOS ALUMNOS.  
<http://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=2014488>

30. VALORACIÓN POR PARTE DEL PROFESORADO DE LA EVALUACIÓN  
DOCENTE REALIZADA POR LOS ALUMNOS.  
<http://www.psicothema.com/pdf/13.pdf>

## **Anexos**