



UNIVERSIDAD TÉCNICA PARTICULAR DE LOJA
La Universidad Católica de Loja
PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL ECUADOR
SEDE IBARRA

ÁREA SOCIO HUMANÍSTICA

**TITULACIÓN DE MAGISTER EN GERENCIA Y LIDERAZGO
EDUCACIONAL**

**Necesidades de formación de los docentes de bachillerato de la Unidad
Educativa Municipal “Oswaldo Lombeyda” de la provincia de Pichincha,
ciudad de Quito periodo 2012 – 2013**

TRABAJO DE FIN DE MAESTRÍA

AUTORA: Díaz Flores, Mónica Margarita.

DIRECTOR: Barreno Balarezo, Sergio Arquímedes, Mg.

CENTRO UNIVERSITARIO QUITO

2014

APROBACIÓN DEL DIRECTOR DEL TRABAJO DE FIN DE MAESTRÍA

Magister.

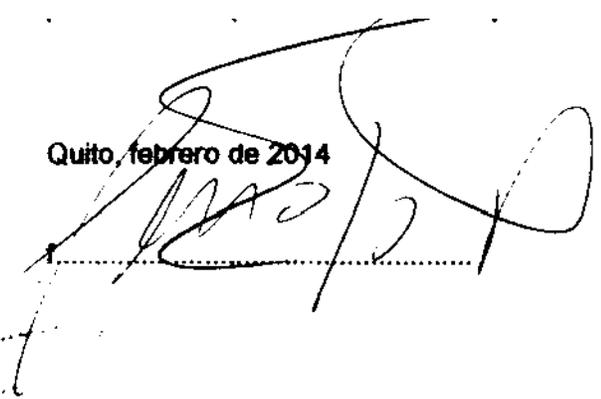
Sergio Arquímedes Barreno Balarezo

DOCENTE DE LA TITULACIÓN

De mi consideración:

Que el presente trabajo de fin de maestría: Necesidades de formación de los docentes de bachillerato de la Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda realizado por, Díaz Flores Mónica Margarita, ha sido orientado y revisado durante su ejecución, por cuanto se aprueba la presentación del mismo.

Quito, febrero de 2014



DECLARACIÓN DE AUTORÍA Y CESIÓN DE DERECHOS

“Yo Díaz Flores Mónica Margarita declaro ser autor (a) del presente trabajo de fin de maestría: Necesidades de formación de los docentes de bachillerato de la Unidad Educativa Municipal “Oswaldo Lombeyda”, de la Titulación Maestría en Gerencia y Liderazgo Educativo, siendo el Mg. Sergio Arquímedes Barreno Balarezo, Director del presente trabajo; y eximo expresamente a la Universidad Técnica Particular de Loja y a sus representantes legales de posibles reclamos o acciones legales. Además certifico que las ideas, conceptos, procedimientos y resultados vertidos en el presente trabajo investigativo, son de mi exclusiva responsabilidad.

Adicionalmente declaro conocer y aceptar la disposición del Art. 67 del Estatuto Orgánico de la Universidad Técnica Particular de Loja que en su parte pertinente textualmente dice: “Forman parte del patrimonio de la Universidad la propiedad intelectual de investigaciones, trabajos científicos o técnicos y tesis de grado que se realicen a través, o con el apoyo financiero, académico o institucional (operativo) de la Universidad”

f.....

Autora Díaz Flores Mónica Margarita

Cédula 1706845920

DEDICATORIA

A DIOS

Este trabajo se lo dedico a Dios quién supo guiarme por el buen camino, darme fuerzas para seguir adelante y no desmayar en los problemas que se presentaban, enseñándome a enfrentar las adversidades sin perder nunca el deseo de alcanzar mis objetivos.

A MI MADRE

Que con su amor siempre se preocupó por mi formación académica, proporcionándome los recursos necesarios y hoy constituye fuente de inspiración para obtener la maestría.

A MIS HIJOS

Edison, Kevin y Carlitos que constituyen la razón de mi vida, quienes con su comprensión y cariño supieron darme el aliento necesario para concluir con mi meta, hoy quiero compartir mis logros con ellos, y

A MI NIETA

Camila la más pequeña de la familia, que con su alegría e inocencia forma parte de este logro.

AGRADECIMIENTO

Un agradecimiento sincero a la Universidad Particular de Loja Facultad Ciencias de la Educación por apoyarme en mi formación profesional la misma que me permitirá ser un actor determinante en el cambio de mi país. De igual manera a todo el cuerpo docente que a pesar de la modalidad siempre estuvieron apoyando con sus ideas y orientaciones.

Al Msc .Sergio Arquimides Barreno Valarezo por dirigir esta tesis, le agradezco por haberme facilitado siempre los medios suficientes para llevar a cabo todas las actividades propuestas en este proyecto.

A la Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda, por haberme permitido realizar mi trabajo de investigación, con los docentes del Bachillerato.

A mis compañeras y amigas de estudio por el apoyo incondicional, sincero y oportuno que me han brindado para poder alcanzar mí sueños, lo que ha permitido el surgimiento de una sólida amistad.

ÍNDICE DE CONTENIDOS

	Pág
Aprobación del director	ii
Autoría y Cesión de derechos	iii
Dedicatoria	iv
Agradecimiento	v
Índice de contenidos	vi
Resumen	1
Abstract	2
INTRODUCCIÓN	3
CAPITULO 1: MARCO TEÓRICO	5
1.1 Necesidades de formación	6
1.1.1 Concepto	6
1.1.2 Tipos de necesidades formativas	6
1.1.3 Evaluación de necesidades formativas	8
1.1.4 Necesidades formativas del docente	10
1.1.5 Modelos de análisis de necesidades (Modelo de Rosett, de Kaufman, de D'Hainaut, de Cox y deductivo)	11
1.2 Análisis de las necesidades de formación	14
1.2.1 Análisis organizacional	14
1.2.1.1 La educación como realidad y su proyección	14
1.2.1.2 Metas organizacionales a corto, mediano y largo Plazo	16
1.2.1.3 Recursos institucionales necesarios para la actividad Educativa	17
1.2.1.4 Liderazgo educativo (tipos)	19
1.2.1.5 El bachillerato Ecuatoriano (características, demandas de organización, regulación)	21
1.2.1.6 Reformas Educativas (LOEI – Reglamento a la LOEI - Plan decenal)	23
1.2.2 Análisis de la persona	27
1.2.2.1 Formación profesional	27

1.2.2.1.1	Formación inicial	28
1.2.2.1.2	Formación profesional docente	29
1.2.2.1.3	Formación técnica	30
1.2.2.2	Formación continua	31
1.2.2.3	La formación del profesorado y su incidencia en el proceso de aprendizaje	32
1.2.2.4	Tipos de formación que debe tener un profesional de la educación	33
1.2.2.5	Características de un buen docente	34
1.2.2.6	Profesionalización de la enseñanza	35
1.2.2.7	La capacitación en niveles formativos, como parte del desarrollo educativo	36
1.2.2.8	Las Tecnologías de la información y la comunicación – TIC, en los procesos formativos.	38
1.2.3	Análisis de la tarea educativa	40
1.2.3.1	La función del gestor educativo	40
1.2.3.2	La función del docente	41
1.2.3.3	La función del entorno familiar	42
1.2.3.4	La función del estudiante	43
1.2.3.5	Cómo enseñar y cómo aprender	45
1.3	Cursos de formación	47
1.3.1	Definición e importancia en la capacitación docente	47
1.3.2	Ventajas e inconvenientes	48
1.3.3	Diseño, planificación y recursos de cursos formativos	49
1.3.4	Importancia en la formación del profesional de la docencia	51
CAPITULO 2	METODOLOGÍA	52
2.1	Contexto	53
2.2	Participantes	54
2.3	Recursos	62
2.4	Diseño y métodos de investigación	63
2.4.1	Diseño de la investigación	63
2.4.2	Métodos de investigación	63

2.5 Técnicas e instrumentos de investigación	64
2.5.1 Técnicas de investigación	65
2.5.2 Instrumentos de investigación	65
2.6 Procedimiento	66
CAPITULO 3: DIAGNOSTICO, ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS	67
3.1 Necesidades formativas	68
3.2 Análisis de formación	81
3.2.1 La persona en el contexto formativo	85
3.2.2 La organización y la formación	87
3.2.3 La tarea educativa	89
3.3 Los cursos de formación	95
CAPITULO 4: CURSO DE FORMACIÓN	100
4.1 Tema del Curso: TECNOLOGÍAS APLICADAS A LA EDUCACIÓN	101
4.2 Modalidad de estudios	101
4.3 Objetivos	101
4.4 Dirigido a:	101
4.4.1 Nivel formativo de los destinatarios	101
4.4.2 Requisitos técnicos que deben poseer los destinatarios	101
4.5 Breve descripción del curso	102
4.5.1 Contenidos del curso	103
4.5.2 Descripción del currículum vitae del tutor que dictará el taller	125
4.5.3 Metodología.	125
4.5.4 Evaluación.	126
4.6 Duración del curso	128
4.7 COSTOS DEL CURSO	130
4.8 CERTIFICACIÓN	131
CONCLUSIONES	133
RECOMENDACIONES	134
BIBLIOGRÁFICA	135
ANEXOS	116
- Anexo 1 Collage de los docentes de bachillerato de la Unidad Educativa	

Oswaldo Lombeyda	138
- Anexo 2 Solicitud de autorización para aplicar la encuesta a los Docentes de Bachillerato, de la Unidad Educativa Oswaldo Lombeyda.	139
- Anexo 3 Evaluación de diagnóstico de tecnologías aplicadas a la Educación	140
- Anexo 4 Cuestionario Necesidades de Formación.	145
1. ÍNDICE DE TABLAS	
- Cuadro N° 1 Tipos de Necesidades	7
- Tabla N° 1 Datos Institucionales	53
- Tabla N° 2 Género	54
- Tabla N° 3 Estado Civil	55
- Tabla N° 4 Edad	56
- Tabla N° 5 Cargo que desempeña	57
- Tabla N° 6 Tipo de Relación laboral	58
- Tabla N° 7 Tiempo de dedicación	59
- Tabla N° 8 Señale el nivel más alto de formación académica que posee	60
- Tabla N° 9 Formación docente	68
- Tabla N° 10 En que le gustaría formarse	69
- Tabla N° 11 Capacitadores de cursos	70
- Tabla N° 12 Importancia en seguir capacitándose	71
- Tabla N° 13 Como le gustaría recibir una capacitación	72
- Tabla N° 14 Horarios para recibir capacitaciones	73
- Tabla N° 15 Temáticas en las que le gustaría capacitarse	74
- Tabla N° 16 Obstáculos para la no capacitación	76
- Tabla N° 17 Motivos por los que se imparten los cursos	77
- Tabla N° 18 Motivos por los que se asiste a los cursos	79
- Tabla N° 19 Aspectos importantes de un curso	80
- Tabla N° 20 La institución ha propiciados cursos en los últimos dos años	81
- Tabla N° 21 Conoce si la institución ha propiciado cursos	

/seminarios	82
- Tabla N° 22 Los cursos se realizan en función de: Áreas de conocimiento	83
- Tabla N° 23 Los directivos de su institución fomentan la participación del profesorado en cursos que promueven su formación permanente	84
- Tabla N° 24 Análisis de la persona	85
- Tabla N° 25 Análisis organizacional	87
- Tabla N° 26 Las materias que imparte, tienen relación con su formación personal	89
- Tabla N° 27 Años de bachillerato en los que imparte asignaturas	90
- Tabla N° 28 Tarea educativa	91
- Tabla N° 29 Fortalezas	93
- Tabla N° 30 Cursos de Formación	95
- Tabla N° 31 Hace que tiempo recibió el último curso	96
- Tabla N° 32 Auspicios para los cursos	98
2. ÍNDICE DE GRÁFICAS	
- Gráfica N° 1 Datos Institucionales	53
- Gráfica N° 2 Genero	54
- Gráfica N° 3 Estado Civil	55
- Gráfica N° 4 Edad	56
- Gráfica N° 5 Cargo que desempeña	57
- Gráfica N° 6 Tipo de Relación laboral	58
- Gráfica N° 7 Tiempo de dedicación	59
- Gráfica N° 8.1 Nivel de formación académica femenino	61
- Gráfica N° 8.2 Nivel de formación académica masculino	61
- Gráfica N° 9 Formación docente	68
- Gráfica N° 10 En que le gustaría formarse	69
- Gráfica N° 11 Capacitadores de cursos	70
- Gráfica N° 12 Importancia en seguir capacitándose	71
- Gráfica N° 13 Como le gustaría recibir una capacitación	72
- Gráfica N° 14 Horarios para recibir capacitaciones	73
- Gráfica N° 15 Temáticas en las que le gustaría capacitarse	

- Gráfica N° 16 Obstáculos para la no capacitación	76
- Gráfica N° 17 Motivos por los que se imparten los cursos	76
- Gráfica N° 18 Motivos por los que se asiste a los cursos	78
- Gráfica N° 19 Aspectos importantes de un curso	79
- Gráfica N° 20 Cursos en los últimos dos años	80
- Gráfica N° 21 Conoce si la institución ha propiciado cursos /seminarios	81
- Gráfica N° 22 Los cursos se realizan en función de: Áreas de conocimiento	82
- Gráfica N° 23 Los directivos de su institución fomentan la participación del profesorado en cursos que su formación permanente	83
- Gráfica N° 26 Materias que imparte	84
- Gráfica N° 27 Años de bachillerato en los que imparte asignaturas	90
- Gráfica N° 30 Cursos de Formación	91
- Gráfica N° 31 Hace que tiempo recibió el último curso	96
- Gráfica N° 32 Auspicios de cursos	97
	98

RESUMEN

Una vez realizado el “Diagnóstico de necesidades de formación de los docentes de bachillerato”, en la Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda, mediante la aplicación de un cuestionario estructurado especialmente sobre la formación docente y la práctica pedagógica, se detectó el problema sobre la no aplicación de las Tics, en el ámbito educativo, por lo que se realiza el presente trabajo de investigación, partiendo de un objetivo: Analizar la necesidades de formación de los docentes de bachillerato de las instituciones educativas del país, en el periodo académico 2012_2013.

De los resultados obtenidos, se deduce que las autoridades brindan apoyo profesional a su equipo para que sigan estudiando y obtengan el título de cuarto nivel, además que los profesores de Bachillerato no aprovechan las ventajas que brindan las Tics. en el proceso enseñanza- aprendizaje y para dar solución a esta necesidad se diseñará el curso básico de formación docente con la temática Tecnologías aplicadas en el ámbito educativo.

Para cumplir con los desafíos que la educación nacional exige, es necesario tener una formación profesional de alto nivel, es decir una capacitación continua.

Palabras claves: formación, necesidades, capacitación, docentes, Bachillerato

ABSTRACT

Once completed the “Diagnosis of High school teachers training needs”, on the Oswaldo Lombeyda Municipal Education Unit, by means of the application of a specially structured questionnaire of the teacher training and pedagogical practice, a problem was detected on the non-implementation of ICTs in the education field. For that reason the present research sets out from the following target: Analyzing the training needs of high school teachers of educational institutions of the country, in the academic period 2012_2013.

The results show that the authorities provide professional support for their team to keep learning to obtain a fourth level title. Furthermore the high school teachers do not take advantage offered by the ICT in the teaching-learning process. To fix this situation a basic teacher training course was designed with thematic technologies focused on education.

To meet the required challenges of the national education, it is required to have a high level of professional formation, in other words to have continuous training.

Keywords: training, requirements, formation, teacher High school.

INTRODUCCIÓN

La consideración de las necesidades de formación educativas, se enfrentan a problemas diversos que afectan a cuestiones conceptuales, metodológicas y operativas, que reflejan tanto planteamientos ideológicos y teóricos diferentes como la novedad que tiene este ámbito como objeto de estudio. Es común que investigadores, pedagogos y profesores den importancia al análisis de necesidades, resaltar esa relevancia, es una meta de la presente investigación, para Kaufman (1982) la necesidad es la diferencia entre situación presente, actual y una situación de resultados o consecuencias deseadas.

La presente investigación está desarrollada en cuatro capítulos: Primer Capítulo se refiere a las Necesidades, análisis de formación, análisis organizacional, análisis de la persona y análisis de la tarea educativa, en donde se consideran los roles, funciones, dimensiones y características que un docente debe cumplir desde su formación inicial, profesional y continua.

El Segundo capítulo se relaciona con la Metodología, en la que se desarrolla el contexto, participantes, diseños, métodos, técnicas, instrumentos y recursos, con los que cuentan los docentes de Bachillerato de esta institución para cumplir con su labor educativa.

Tercer capítulo se refiere al diagnóstico, análisis y discusión de resultados obtenidos de la encuesta aplicada sobre: necesidades formativas, análisis de la persona, en el contexto formativo, la organización y la tarea educativa.

El Cuarto capítulo está relacionado con el curso de formación que es Tecnologías Aplicadas a la Educación, el mismo que surgió como necesidad prioritaria de los docentes de bachillerato, para aplicar herramientas, recursos que faciliten el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Analizar las necesidades de formación de los docentes de bachillerato de las instituciones educativa del país, período académico 2012- 2013, es el objetivo general de donde se desglosan los siguientes objetivos específicos

Fundamentar teóricamente, lo relacionado con las necesidades de formación del docente de bachillerato.

Diagnosticar y evaluar las necesidades de formación de los docentes de bachillerato.

Diseñar un curso de formación para los docentes de bachillerato de la Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda.

Para lograr con los objetivos mencionados se procedió al diagnóstico y la evaluación de las necesidades de formación de los docentes de bachillerato, con la participación de 15 profesores, utilizando el instrumento: cuestionario facilitado por el Departamento de Ciencias de la Educación y la coordinación de la titulación de Maestría en Gerencia y Liderazgo Educacional de la UTPL.

La realización de esta investigación facilitó en primer lugar la autorización por parte de las autoridades, la predisposición, conjuntamente con el instrumento entregado por la universidad, luego de la aplicación del cuestionario se procedió a la recopilación de información, clasificación, y tabulación de resultados a través de tablas estadísticas y gráficas, de estos resultados se evidenció que la mayor necesidad educativa es adquirir herramientas técnicas y conceptuales, que les permitirán abordar diversos temas de manera innovadora, a través del planteamiento y la resolución de problemas significativos con el apoyo y utilización de tecnología.

En respuesta a esa necesidad se procederá a dar el curso básico, Tecnologías aplicadas a la educación, dictado por un experto por el lapso de un mes, con la modalidad presencial. Al término de esta capacitación el docente de Bachillerato estará en la capacidad de involucrar a sus estudiantes en el proceso enseñanza - aprendizaje en forma dinámica.

Invito a dar lectura este resumen sobre el trabajo de investigación sobre Tecnologías aplicadas en el ámbito educativo. El curso estará compuesto por 4 módulos cada uno de los cuales estará asociado a una actividad cotidiana y relevante para el quehacer pedagógico.

CAPITULO 1: MARCO TEÓRICO

1.1 Necesidades de formación.

1.1.1. Concepto.

Según López, J (2005) “una necesidad informa de una deficiencia expresada como vacío entre lo que es y lo que debería ser”, (p. 79), lo que hace referencia a aquello de que no se puede prescindir, lo que no puede evitarse, fuerza, obligación, falta de cosas que son menester para la vida. Desde la psicología se ha conceptualizado la necesidad como un estado carencial que la persona intenta resolver llevando a cabo distintos tipos de conductas, según sea el tipo de necesidad, a fin de recuperar el equilibrio inicial.

Con este miramiento la definición de necesidades de formación considera la diferencia entre las capacidades que son necesarias para desempeñar de forma efectiva las tareas de un puesto y las que realmente posee la persona. Estas capacidades humanas son los conocimientos, las habilidades y las aptitudes. Desde el ámbito de la educación de adultos el término necesidad puede referirse a una norma, un medio, una situación organizacional o un estado individual, que oriente, guíe las actividades de estas personas.

1.1.2 Tipos de necesidades formativas

Partiendo de que necesidad es aquella sensación de carencia, propia de los seres humanos y que se encuentran estrechamente unidas a un deseo de satisfacción de las mismas. Dentro del tipo de necesidades mencionaremos la tipología de Colen (1995) en ella, las necesidades formativas son clasificadas en función de su procedencia, limitando a dos los tipos existentes:

Necesidades del sistema, que tienen origen en las exigencias generadas como resultado de la implantación de reformas de origen exterior a los centros docentes.

Necesidades del profesorado, originadas como consecuencia del ejercicio profesional, sean de tipo personal o de carácter grupal o compartido.

En esta línea, Stufflebeam et al (1984) conciben cuatro tendencias o enfoques en la concepción de las necesidades educativas:

Perspectiva basada en la discrepancia: la necesidad como diferencia entre los resultados observados y los resultados deseados, en la línea conceptual manifestada más arriba como mayoritaria.

Perspectiva democrática: la necesidad identificada con el cambio que desea la mayoría de las personas implicadas en los procesos o en el sistema de referencia.

Perspectiva analítica: la necesidad equivale a la orientación o dirección que puede tomarse en función de los datos disponibles; es decir, la que se establece basándose en el análisis de las informaciones y evidencias existentes.

Perspectiva diagnóstica: la necesidad como elemento o factor cuya ausencia o déficit ocasiona perjuicio o deterioro de los procesos o del sistema de referencia.

De acuerdo al punto de vista que tienen algunos autores sobre los tipos de necesidades formativas, describiremos en el siguiente cuadro resumen.

Cuadro No. 1 Tipos de Necesidades

AUTORES	TIPOS DE NECESIDADES
D'Hainaut (1979)	De las personas, del sistema; particulares, colectivas; consientes, inconscientes; actuales, potenciales; según el ámbito de vida.
Hewton (1988)	Del alumnado, del currículo, del profesores, del centro docente como organización
Bradshaw (1972)	Normativa, sentida, expresada, o demandada, comparativa, prospectiva
Moroney (1977)	Normativa, percibida, expresada, relativa.
Colen (1995)	Del sistema, del profesorado.

FUENTE: Archivo personal

Como se puede observar la clasificación de las necesidades formativas es muy amplias, pero todas son importantes de acuerdo al punto de vista de quienes la aplican. En el caso de las instituciones educativas estos procesos formativos son más profundos, pues deben guiarse a los lineamientos gubernamentales.

1.1.3 Evaluación de necesidades formativas

Partiremos de que la evaluación de necesidades es el “Proceso sistemático que se desarrolla con el fin de obtener prioridades sobre las necesidades identificadas, tomar decisiones sobre actuaciones futuras y localizar recursos” (Witkin y Altschuld, (1996). Además hace referencia, Plaza, Sonia ., (2003) “el principal propósito de la evaluación de necesidades consiste en recopilar información para el establecimiento de prioridades acerca de las necesidades de la población en un ámbito determinado interés. Los datos de la evaluación de necesidades son utilizados para la selección de criterios para la distribución de recursos y el desarrollo de nuevos o mejores programas o servicios que den cobertura a las necesidades existentes” (Witkin y Altschuld,1996) (p.18), eso se está haciendo exactamente en este trabajo de investigación en la institución que laboro.

La evaluación de necesidades formativas constituye, por tanto, un campo de trabajo relacionado con el diseño, el desarrollo y la evaluación de programas, planes o actividades de formación y de cambio educativo, pero también con la evaluación del conocimiento profesional. Constituye, así, un campo de investigación eminentemente aplicado por su vocación de base para la acción y para la innovación en los procesos de formación.

Como toda evaluación, no está exenta de riesgos. Su utilización como forma de control y dominación constituye un peligro implícito del que no siempre es posible despojarse. Esta y otras circunstancias ponen de relieve la necesidad de efectuar una incursión, sumaria si se quiere, pero inevitable, por aspectos básicos de la evaluación, tanto de orden conceptual como estratégico, al objeto de conocer los posibles significados y finalidades de los procesos de evaluación.

Realizaremos una aplicación de cada una de estas posibles funciones al caso concreto de la evaluación de necesidades formativas:

La función predictiva tiende a mostrar las posibilidades de éxito de una acción. El análisis de necesidades formativas adquiere esta función cuando la diagnosis se orienta a determinar si el estado formativo actual es adecuado para la implementación de cambios en las funciones o tareas.

En el campo que nos ocupa, la función reguladora parece más apropiada para valorar, más que las necesidades, la adecuación de un proceso formativo o su eficacia para solventar los desajustes previamente detectados. Una evaluación reguladora puede ser aplicada tanto al desarrollo de programas como al diseño de éstos, de forma que podría llevarse a cabo en fases tempranas.

La función de certificación permite adoptar decisiones dicotómicas. En relación con la detección de necesidades formativas, el proceso se orientaría a esta función si el conocimiento aportado sirviera solamente para acreditar el nivel formativo como adecuado o inadecuado.

De Ketele y Roegiers (1995) advierten matices importantes que diferencian la función predictiva de la función preventiva. La primera presenta cualidades más próximas a la mera descripción de situaciones venideras, mientras que la función preventiva anticipa la respuesta a esas situaciones futuras. La identificación de necesidades no tiene, en sí misma, una función preventiva, pero nadie dudaría en agregarla a un proceso de prevención, como fase inicial del mismo.

Ante estas manifestaciones, se puede decir que la idea de una evaluación de las necesidades de formación tiene que ver con un procedimiento de autocorrección y de mejora continua, que brinda la oportunidad de lograr la calidad requerida en los resultados, para tomar decisiones de mejora.

1.1.4 Necesidades formativas del docente

Ante el nuevo rol del profesor, sus competencias básicas también se ven modificadas. Por lo que tendría que adquirir estas competencias para conseguir la calidad de la que siempre hablamos.

Destacaremos algunas condiciones a las que se hace referencia la Revista Fuentes (2004) al mencionar algunos autores: (Lázaro, 2002). destaca los roles, funciones, dimensiones y características del profesor universitario .El profesor universitario no debe ser solo un “conocedor de la ciencia, un experto en técnicas y un investigador, sino que su rol ha de ser guía y supervisor de la formación científica del estudiante” Es en este sentido en el que se contempla su función, ya que entre las tareas docentes tiene como funciones programar las asignaturas, preparar los temas, dar clase, atender a los alumnos en horas consulta, evaluarlos, coordinarse con otros profesores, y ejercer como tutor.

Mateo (1990) resume las funciones del profesor universitario en cuatro ejes de responsabilidad como los siguientes: el proceso de enseñanza-aprendizaje, la acción tutorial, actividades de desarrollo profesional y servicios a la comunidad es decir los profesores deben elaborar y diseñar su “propio currículo” en lo que se refiere a la investigación y al estudio.

(Mayor y González, 2000).A su vez una cuestión importante en el nivel de enseñanza superior es que el currículo debe estar ajustado a los avances de la ciencia. Todo esto nos lleva a pensar en la función docente del profesor universitario con unas condiciones específicas de formación.

Sundre (1990) Otras de las dimensiones en el desarrollo de la función del profesor universitario es la que analiza, son las siguientes: dimensión pedagógica (incluye actividades enseñanza, orientaciones y valores asociados a una enseñanza de calidad), dimensión profesional (publicaciones e investigaciones), dimensión intelectual (habilidades profesionales y orientaciones, actividades intelectuales) y la dimensión artística y creativa.

(El Ministerio de Educación, 2011), manifiesta que para tener una educación de calidad que mejore el aprendizaje de los estudiantes se debe tomar en cuenta las siguientes dimensiones:1.- Desarrollo Curricular

- 2.-Desarrollo profesional
- 3.-Gestion del aprendizaje
- 4.-Compromiso Ético.

En síntesis podemos decir que las necesidades de formación de los docentes de todos los niveles, en su práctica pedagógica se generan por la necesidad así mismo de educar, y preparar a los futuros profesionales que se encuentran en las aulas, para que respondan a las exigencias de este mundo globalizado. Cubrir con estas necesidades hace que el trabajo docente pueda desarrollarse de manera óptima y cubra las expectativas, y problemas de la propia sociedad en donde se encuentran ubicados tanto el alumno como el profesor y la propia institución.

1.1.5 Modelos de análisis de necesidades (Modelo de Rosett, de Kaufman, de D'Hainaut, de Cox y deductivo)

Existen diversos modelos para la realización del análisis de necesidades, que surgen como consecuencia de la evaluación de necesidades procedentes de diversos ámbitos de la formación, y la intervención, que nos puede ofrecer valiosos puntos de referencia, así tenemos a varios autores que presentan algunos modelos.

Modelo de A. Rossett

Tiene en cuenta cuatro elementos fundamentales:

- a. Situaciones desencadenantes: De donde partimos y Hacia dónde vamos.
- b. Tipo de información que buscamos: Óptimos, Reales, Sentimientos Causas y Soluciones.
- c. Fuentes de información (Campanero, 2000)
- d. Herramientas para la obtención de datos.

Su modelo gira en torno al análisis de necesidades de formación y toma como eje central el tipo de información que buscamos, para llegar al rendimiento satisfactorio y deseado, por tanto, la información recogida debe identificarse con la situación actual, debe ser óptima y real, desde

el punto de vista de que permite obtener resultados y que abarque las propias emociones de los docentes sobre la situación.

Modelo De Kaufman

Este modelo de Kaufman gira, en torno a la planificación de las organizaciones (1987) un complejo proceso, en el que ocupa un lugar importante la evaluación de necesidades. Al referirse a la determinación de necesidades elabora un modelo en el que aparecen los siguientes elementos:

- a. Participantes en la planificación: Ejecutores, Receptores, Sociedad.
- b. Discrepancia entre “Lo que es” y “Lo que debería ser”, en torno a: Entradas, Procesos, Productos, Salidas y Resultados Finales.
- c. Priorización de necesidades.

Las etapas que señala para efectuar una evaluación de necesidades son las siguientes:

- a. Tomar la decisión de planificar.
- b. Identificar los síntomas de problemas.
- c. Determinar el campo de la planificación.
- d. Identificar los posibles medios y procedimientos de evaluación de necesidades, seleccionar los mejores y obtener la participación de los interesados en la planificación.
- e. Determinar las condiciones existentes, en términos de ejecuciones mensurables.
- f. Determinar las condiciones que se requieren, en términos de ejecución mensurable.
- g. Conciliar cualquier discrepancia que exista entre los participantes de la planificación.
- h. Asignar prioridades entre las discrepancias y seleccionar aquellas a las que se va a aplicar determinada acción.
- i. Asegurar que el proceso de evaluación de necesidades sea un procedimiento constante.

Modelo de D'Hainault

Necesidades según el sector en que se manifiestan D'Hainault (1979) establece seis contextos vitales en los que se desenvuelven las personas: privado o familiar, social, político, cultural, profesional y de ocio. En cualquiera de ellos puede surgir una necesidad.

La clasificación de D'Hainaut es multidimensional, de forma que una determinada necesidad puede ser catalogada simultáneamente en función de cada una de las dimensiones.

Modelo De F.M. Cox

Cox, uniendo el análisis de Necesidades a la problemática comunitaria, elabora una guía para la resolución de problemas comunitarios, que abarca los siguientes aspectos:

- a. Institución
- b. El profesional contratado para resolver el problema.
- c. Los problemas, como se presentan para el profesional y los implicados.
- d. Contexto social del problema.
- e. Características de las personas implicadas en el problema.
- f. Formulación y priorización de metas.
- g. Estrategias a utilizar.
- h. Tácticas para conseguir el éxito de las estrategias.
- i. Evaluación.
- j. Modificación, finalización o transferencia de la acción.

Modelo Deductivo

El modelo deductivo es el procedimiento o camino que sigue el investigador para hacer de su actividad una práctica científica. El modelo hipotético deductivo tiene varios pasos esenciales: observación del fenómeno, deducción de consecuencias o proposiciones más elementales que la propia hipótesis, y verificación o comprobación de la verdad de los enunciados deducidos comparándolos con la experiencia. Este modelo obliga al científico a combinar la reflexión racional o momento racional (la formación de hipótesis y la deducción) con la observación de la realidad o momento empírico (la observación y la verificación).

1.2 Análisis de las necesidades de formación

1.2.1 Análisis organizacional.

En este nivel de análisis es preciso tener en cuenta las metas organizacionales, su estructura interna, así como el clima de formación en dicha organización. Por tanto, es elemental estudiar los objetivos y estructura de la organización, así como sus recursos y las relaciones que esta tenga con otras instituciones, empresas y organismos, además de realizarse un análisis de los recursos humanos con que se cuenta y la oferta formativa que se ha presentado hasta el momento o la falta de la misma.

1.2.1.1 La educación como realidad y su proyección.

Pensar sobre la realidad mental es mirar todos los esquemas que existen como conceptos, estáticos que obligan de alguna manera al ser humano que nace y se integra en una sociedad a tener como marco de referencia ese esquema, para pensar, para sentir, para hacer y en definitiva para ser. Pensar en la Universidad con individuos que formen colectivos inscritos en una realidad, es pensar que la transformación esperada, viene del conocimiento como herramienta fundamental que genera mundos posibles, es allí donde se encuentra el sentido de la educación que es en la re-significación de la historia y de los hombres que la hacen, como se van dando los mitos que marcan un modelo de vivir y de interpretar los hechos, las personas, las experiencias.

La realidad mental de ese espacio en donde siempre se ha dado la dinámica relacional docente estudiante, que es el aula, puede mirarse de varias maneras y una de ellas es la clásica, un salón donde se realiza el proceso de enseñanza aprendizaje. Esta realidad mental tiene diferentes características según la institución en donde se realice este proceso que también hay una gran variedad, salones estrechos, cuadrados, oscuros, ruidosos, etc. Valdría la pena pensar en un mundo posible, espacio pedagógico no un espacio delimitado, estructurado, más bien pensar en que hay muchos ámbitos de formación, de aprendizaje y propiciar esa variedad de tal manera que ese mundo posible sea realidad y no se circunscriba solamente a un espacio que quizá muchas veces no significa y no permite la transformación requerida y esperada como producto de la Educación. En el mundo permitido a construir estos, los pares

son las principales fuentes de información y de conocimiento ya que entre iguales se aprende más y mejor, o por lo menos hay una interacción que permite que los procesos sean más experienciales y por lo tanto más cargados de comprensión. El lenguaje utilizado en este espacio es de consumo y adquisición de conocimientos, una nueva postura será que este mismo lenguaje sea de la creación de cultura y por lo tanto de sentido.

La capacitación docente, esta se queda únicamente en la adquisición de nuevos conocimientos temáticos en la actualización de los que ya se tienen y en una búsqueda de cualificación para aumentar la hoja de vida, sin embargo la capacitación de los docentes deberá dirigirse con mayor énfasis a que estos conocimientos sean una posibilidad de entrar en sí mismo y reflexionar sobre el ser para que se busquen estos procesos con los estudiantes. Cuando estas capacitaciones se quedan en lo superficial no se están abriendo espacios que impliquen al estudiante en su totalidad y lo comprometan con las múltiples tareas que se derivan del conocimiento.

Por último, cuando el docente enseña tiene como fin específico que los resultados de esa enseñanza sean mostrados en las evaluaciones y que estas sean lo más parecidas a lo que se enseñó, no se piensa que lo que debemos esperar es que estos conocimientos se muestren en las transformaciones hechas y en la trascendencia, que como gran tarea debemos hacer. BRUNNER, (2004).

Hoy en día nuestro papel como maestro no queda reducido a una aula sino que en base a una de las realidades que se han evidenciado con buena aceptación, es la capacitación de los docentes en temas relacionados con trabajo comunitario, liderazgo, manejo de personas. Dentro de este proceso de formación “a más de capacitar tiene como propósito motivar a los maestros que trabajan en la zona urbano marginal, para así erradicar el analfabetismo en la región y el país” (LaHora, 2012).

La gran mayoría de docentes estamos dedicados a formar excelentes profesionales olvidando nuestra gran labor que es formar seres humanos para vivir en sociedad, con principios de solidaridad armonía, en reconocimiento y respeto mutuo, convencidos que somos seres al servicio de los demás.

1.2.1.2 Metas organizacionales a corto, mediano y largo plazo.

Planes a corto, mediano y largo plazo Robbins, (1998) menciona que las organizaciones han adoptado la terminología de los analistas financieros quienes describen los rendimientos de las inversiones como de corto, mediano y largo plazo. El corto plazo cubre menos de un año, el mediano plazo cubre de uno a cinco años, y cualquier periodo mayor que cinco años se clasifica como largo plazo

El ser humano es un ser en constante cambio y desarrollo, razón por la cual su perspectiva y visión pueden cambiar día a día. Lo que hoy satisface sus necesidades, en un futuro no le satisface. Partiendo de la premisa: “Lo que hoy entendemos necesario o agradable, mañana podría dejar de serlo”, lo más apropiado sería establecernos metas en tres ámbitos o techos de previsión: a corto, mediano y a largo plazo con el objetivo de enfocar todos los esfuerzos en alcanzarlas.

Existen factores que amenazan con interponerse en nuestro camino de completar nuestras metas. Estos pueden ser: el conformismo, el agotamiento, la falta de visión, la falta de pasión, el estrés, entre otros. Al entrar al mundo del trabajo, se abren las puertas a un mundo lleno de alternativas y oportunidades pero también de vicisitudes y amenazas. La falta de planeación puede propiciar el “zigzagado” y, por lo tanto, impedir que la organización se dirija de manera eficiente hacia sus objetivos (Robbins, 1998).

Por parte del Ministerio de Educación resalta objetivos que son inherentes a la formación de necesidades formativas. Así se tiene en resumen:

- La pertinencia cultural y lingüística en todos los niveles del sistema educativo.
- El desarrollo del talento humano del Ministerio de Educación.
- La calidad de la gestión escolar, así como las capacidades y el desempeño de calidad del talento humano especializado en educación.
- Y, el uso eficiente del presupuesto del Ministerio de Educación (Ministerio de Educación, 2013).

Según lo antes mencionado los objetivos planteados y tienen relación directa con la formación del personal docente, y a su vez van alineados al desarrollo profesional del docente.

Corto plazo. Según Stoner (1996), manifiesta que la planificación se establece por lo general, fijando el plazo del año. Se centra principalmente en el análisis cuantitativo. Parte de la existencia de una plantilla con unas características determinadas y de unas necesidades u objetivos a cumplir de forma inmediata. Se considera en este periodo el plan de establecimiento de nómina y de selección y formación de los trabajadores y trabajadoras.

El medio plazo. El medio plazo, normalmente, no sobrepasa los cinco años. La planificación a medio plazo permite profundizar mucho más en los aspectos cualitativos de la futura nómina, es decir, que indicará el perfil de exigencias de cada puesto y, en consecuencia, el perfil requerido a los trabajadores. Previsión del tipo de puesto de trabajo y cualificaciones que serán necesarias. Este plan debe incorporar, además, los planes complementarios de formación, promoción y motivación de los recursos humanos que permitan la reconversión del personal actual en función de los perfiles necesarios al final del plan, esta fase incidirá en el establecimiento de nuevos estilos de dirección y liderazgo, nuevos modelos organizativos, modernas formas de gestión y participación y modelos más flexibles de estructuras organizativas que faciliten procesos participativos de los trabajadores/as.

El largo plazo. Son planes generales, dirigidos a detectar modificaciones en el entorno y que posibilite prever introducir medidas acerca de las necesidades futuras en los procesos de producción, así como en las cualificaciones profesionales a fin de establecer los sistemas que permitan definir la estructura ocupacional de futuro que responda a las exigencias de competencias del sector y los perfiles profesionales horizonte, derivados de la estructura anterior.

1.2.1.3 Recursos institucionales necesarios para la actividad educativa.

Cada organización tiene un caudal de recursos, que tienen que ser utilizados en una forma adecuada y óptima para tener resultados placenteros que vayan en beneficio de la Comunidad Educativa, así mencionaremos:

Trabajadores.- Es el recurso vital ya que aportan una combinación de destrezas conocimientos, relaciones, valores y aspiraciones que hacen de la organización lo que es.

Metas.- Cada organización tiene metas, o una misión. Las metas definen la razón de ser de una institución, o las necesidades que debe satisfacer, y que se supone debe llevar a cabo. Además son un recurso porque ayudan a determinar la dirección de la organización y motivan las decisiones críticas acerca de cómo usar otros recursos.

Programas.- Los programas a los cuales a veces se les denomina servicios o actividades son la expresión del compromiso de la organización. En cierto sentido, son usuarios de otros recursos. Requieren dinero, recursos humanos, y suministros. También son recursos por su propio derecho porque desarrollan su base constituyente y establecen su reputación.

Red de relaciones.- Ninguna organización existe en el vacío. Hay una red de relaciones entre otras organizaciones en competencia o colaboración, clientes, empresas, donantes, formuladores de política pública, líderes comunitarios, y otros. La red es un recurso porque ayuda a desarrollar su base constituyente y a generar apoyo.

Reputación.- Dado el ámbito cada vez es más dinámico y competitivo, la popularidad de una institución puede significar la diferencia entre el apoyo y la falta de apoyo de parte de gobiernos locales, otros organismos locales, donantes, y clientes. Este recurso puede ser promovido agresivamente a fin de acrecentar la imagen de la organización.

Recursos financieros.- Los recursos incluyen fondos en efectivo, existencias de suministros, y enseres que posee el establecimiento, como edificios, vehículos, y equipo. Estos recursos le permiten operar, la forma en que son utilizados afecta tanto la cantidad como la calidad de sus programas.

Instalaciones y equipo.- Son un importante factor en su capacidad para prestar servicios y en la calidad de esos servicios. También influyen en su reputación en la comunidad ya que afectan tanto la cobertura como la satisfacción del cliente.

Información.- Se necesita información para llevar un monitoreo del desempeño y progreso institucional y prever futuras necesidades. Cuando los recursos informativos necesitan y cuando no. Esto aumenta su control sobre lo que hace la organización y sobre las influencias

externas que pueden afectarla. Hoy no puede concebirse un centro de recursos de aprendizaje sin hacer referencia a la aplicación de las TIC.

Sistemas.- Los sistemas representan formas de organizar y controlar lo que se hace su organización. Los más obvios son los sistemas financieros, sistemas de información, sistemas de administración, sistemas de evaluación, y afines. Los recursos de su institución también incluyen sistemas “informales” que afectan el modo de operación de la organización, Uno de los más comunes es el sistema de comunicación informal, la forma en que se difunde información por toda la organización, el cual bien puede ser muy diferente de lo que muestra el organigrama.

Planes.- Los planes describen como la organización utilizara sus otros recursos para alcanzar sus metas y cumplir su misión. Reflejan la evaluación minuciosa de alternativas y por lo tanto representan las mejores suposiciones de la organización acerca de qué hacer y cómo hacerlo. Con buenos planes se puede pronosticar el nivel de esfuerzo que dedicara la organización a la realización de diversas actividades, y sabe cuáles son sus expectativas al respecto.

1.2.1.4 Liderazgo educativo (tipos).

John Gardner, manifiesta "El liderazgo es el proceso de persuasión o de ejemplo por medio del que un individuo (o equipo de liderazgo) induce a un grupo a alcanzar objetivos planteados por el líder o compartidos por el líder y sus seguidores".

Resaltaremos tres tipos de liderazgo según Ekholm (1985), con independencia de la organización interna que pudiera producirse entre ellos.

- a) **Facilitadores internos:** en referencia a aquellas agentes de cambio que facilitan el mismo desde dentro, sea desde un cargo formalmente establecido (director, coordinador de ciclo o área, director de departamento, especialista, etc.), surgidos de una manera informal. Su función puede estar asociada al apoyo de los profesores a través de la formación o asesoramiento.
- b) **Facilitadores externos:** en referencia a personas expertas provenientes de fuera de la institución que ocasionalmente dan apoyo al personal, aunque también lo pueden realizar de forma continua a lo largo de todo el proceso de cambio.

- c) **Líderes escolares:** En referencia a aquellas personas de prestigio, por formación o experiencia relevante en innovación, cuyo papel es muy significativo tanto en la adopción como en el desarrollo de innovaciones y que perfectamente pueden configurar el "staff" del director. También podemos señalar otros tipos de líderes como:

Autocrático. Los líderes autocráticos insisten en hacer todo ellos mismos. Ellos tienen todo el poder, toman todas las decisiones y no suelen decirle a nadie lo que está haciendo. Si se trabaja para un líder autocrático, el trabajo suele consistir en hacer lo que el líder dice. Un líder autocrático a menudo mantiene su autoridad por medio de la fuerza, la intimidación, las amenazas, la recompensa y el castigo o la posición. A pesar de que puede o no tener una visión clara y de que puede estar o no estar llevando a la organización en la dirección correcta, no le importa si alguien está de acuerdo o no con lo que él está haciendo.

Administrativo. El líder que ve a sí mismo como un administrador está preocupado principalmente por el funcionamiento de la organización. A dónde va la organización no es problema siempre y cuando llegue en buena condición. Podría prestar atención a las relaciones con el personal y entre ellos, pero sólo para mantener las cosas funcionando sin dificultades. Dependiendo de la naturaleza y la estabilidad de la organización, sus preocupaciones principales podrían ser la financiación, el fortalecimiento de los sistemas y la infraestructura de la organización (políticas, puestos, equipo, etc.) o que las operaciones diarias vayan bien (incluyendo a asegurarse de que todo el mundo está haciendo lo que supone que debe hacer).

Democrático. Un líder democrático entiende que no hay organización sin su gente. Ve los puestos de él y los demás en términos de responsabilidades en vez del estatus, y con frecuencia consulta cuando toma decisiones. A pesar de que solicita, valora y toma en cuenta otras opiniones, considera que la responsabilidad final para la toma de decisiones como la suya propia. Él acepta que tener la autoridad también significa que es en él donde deja de rebotar la pelota. Aunque él ve la organización como una empresa cooperativa, sabe que en última instancia, él tiene que enfrentarse a las consecuencias de sus decisiones solo.

El liderazgo democrático invita la participación del personal y otros, no sólo en la toma de decisiones, sino en la configuración de la visión de la organización. Se les permite a todos

expresar sus opiniones acerca de cómo se deben hacer las cosas y hacia dónde debe ir la organización. Al compilar las ideas de todos, el liderazgo democrático enriquece las posibilidades de la organización. Sin embargo, aun así deja la decisión final sobre qué hacer con esas ideas en manos de una sola persona

Colaborador. Un líder colaborador intenta involucrar a todos los miembros de la organización en la dirección. Es realmente el primero entre iguales, en el sentido de que, en lugar de ocuparse de un trabajo en particular, puede iniciar un debate, identificar problemas o cuestiones que deben abordarse y realizar un seguimiento de la organización en su conjunto. Sin embargo, las decisiones se toman a través de un proceso de discusión en colaboración y en algunos casos, por mayoría o por consenso. Con ese fin, un líder colaborador intenta fomentar la confianza y el trabajo en equipo entre el personal en su conjunto.

Un líder colaborador tiene que dejar de lado la necesidad de control o poder para ser eficaz. Su objetivo es fomentar el proceso de colaboración, para potenciar al grupo, ya sea al personal y otras personas involucradas en una organización, o las personas y organizaciones que participan en una iniciativa comunitaria - y controlar la visión y el funcionamiento de la organización. Debe confiar en que, si la gente tiene toda la información relevante, tomará buenas decisiones... Además, debe asegurarse de que las personas disponen de esa información, y proporciona el tipo de facilitación que asegura las buenas decisiones.

Conclusión

Si los líderes autocráticos son, en general, decentes y no abusivos, toman buenas decisiones para la organización y cumplen con la figura paterna o la imagen de autoridad que la mayoría está buscando, pueden ser a la vez eficaces y muy respetados.

1.2.1.5 El bachillerato Ecuatoriano (características, demandas de Organización, regulación).

El Nuevo Bachillerato Ecuatoriano tiene las siguientes características:

a) Está compuesto por un conjunto de asignaturas que componen un tronco común de estudio para todos los jóvenes que estudian el bachillerato ecuatoriano.

b) También consta de asignaturas optativas que permiten, por un lado, contextualizar el currículo de estudio a las necesidades regionales y locales y, por otro lado, es la manera de escoger una de las modalidades del bachillerato: Bachillerato en Ciencias y Bachillerato Técnico.

c) Estas dos modalidades de bachillerato brindan a los estudiantes del Ecuador la posibilidad de acceder a diferentes estadios posteriores a la obtención de título de bachiller; es decir, les permite acceder a estudios superiores, a carreras cortas o incluso al sistema laboral del país, por contar con las bases mínimas necesarias que demanda el sistema laboral.

-Red curricular del Nuevo Bachillerato Ecuatoriano

-La malla curricular organizada por las categorías de asignaturas antes descritas, por carga horaria y por cursos, se determina de la siguiente manera:

Al término del Bachillerato, el único título que extenderá el Ministerio de Educación será el de BACHILLER DE LA REPÚBLICA DEL ECUADOR.

Art. 3.- El Bachillerato es el nivel educativo posterior a la educación básica.

Tiene las siguientes características descriptivas (Ministerio de Educación, 2013).

a. Está dedicado a proporcionar la educación a los jóvenes adolescentes

(15-17 años) del país;

b. Es un nivel educativo que se imparte bajo la responsabilidad de las instituciones que tienen la calidad de unidades educativas o colegios secundarios;

c. Tiene una duración de tres años;

d. Proporciona el título de bachiller;

e. Para ingresar al bachillerato es necesario que los estudiantes hayan culminado la educación básica.

f. Es un nivel educativo que brinda iguales oportunidades de ingreso y de educación a hombres y mujeres que hayan terminado la educación general básica;

g. Está regentado por el Ministerio de Educación y Cultura del Ecuador, a través de sus organismos específicos a nivel nacional, regional, provincial y local;

- h. En lo administrativo hacia lo interno de la institución educativa, está bajo la responsabilidad de las autoridades y organismos que la Ley de Educación y sus Reglamentos lo establecen;
- i. Puede proporcionarse mediante modalidades presenciales, semi presenciales y a distancia;
- y,
- j. El Bachillerato es un nivel educativo terminal y coordinado con la educación general básica y la educación superior.

DEMANDAS DE REGULACION

Art. 5.-El ámbito de aplicación del marco normativo general del Bachillerato que regula este Decreto cubre a todo el Sistema Educativo Ecuatoriano, en todos sus subsistemas y modalidades.

1.2.1.6 Reformas Educativas (LOEI – Reglamento a la LOEI - Plan decenal) Bachillerato LOEI.

CAPÍTULO QUINTO DE LA LOEI DE LA ESTRUCTURA DEL SISTEMA NACIONAL DE EDUCACIÓN

El Artículo 26 de la Constitución de la República reconoce a la educación como un derecho que las personas lo ejercen a largo de su vida y un deber ineludible e inexcusable del Estado.

Se propone eliminar el actual Bachillerato en Ciencias, tanto en su versión general como en sus versiones especializadas (Física y Matemática, Química y Biología, y Ciencias Sociales). Simultáneamente, se propone reformar el currículo del actual Bachillerato Técnico, eliminando de él todas las asignaturas generales (que serían reemplazadas por el tronco común del BGU), y adaptando a un nuevo formato los módulos correspondientes a los aprendizajes técnicos especializados. Sobre los cambios que se proponen para el Bachillerato

- 1.- Ofrece a todos los y las estudiantes una formación integral que desarrolla las capacidades fundamentales para acceder al nivel de la educación superior, al mundo laboral y productivo, que aporta a un desarrollo personal equilibrado, adecuado a su edad, y proporciona las habilidades para la vida ciudadana democrática.

2.- Supera las actuales deficiencias (un sistema que especializa muy temprano, que establece desigualdad en los prerrequisitos de ingreso a nivel superior, etc.)

Art. 37.- Composición.- El Sistema Nacional de Educación comprende los tipos, niveles y modalidades educativas, además de las instituciones, programas, políticas, recursos y actores del proceso educativo, así como acciones en los niveles de educación inicial, básica y bachillerato, y estará articulado con el Sistema de Educación Superior.

Para los pueblos ancestrales y nacionalidades indígenas rige el Sistema de Educación Intercultural Bilingüe, que es instancia desconcentrada.

Art. 43.- Nivel de educación bachillerato.- El bachillerato general unificado comprende tres años de educación obligatoria a continuación de la educación general básica.

Tiene como propósito brindar a las personas una formación general y una preparación interdisciplinaria que las guíe para la elaboración de proyectos de vida y para integrarse a la sociedad como seres humanos responsables, críticos y solidarios. Desarrolla en los y las estudiantes capacidades permanentes de aprendizaje y competencias ciudadanas, y los prepara para el trabajo, el emprendimiento, y para el acceso a la educación superior. Los y los estudiantes de bachillerato cursarán un tronco común de asignaturas generales y podrán optar por una de las siguientes opciones:

- a. Bachillerato en ciencias: además de las asignaturas del tronco común, ofrecerá una formación complementaria en áreas científico-humanísticas; y,
- b. Bachillerato técnico: además de las asignaturas del tronco común, ofrecerá una formación complementaria en áreas técnicas, artesanales, deportivas o artísticas que permitan a las y los estudiantes ingresar al mercado laboral e iniciar actividades de emprendimiento social o económico. Las instituciones educativas que ofrezcan este tipo de bachillerato podrán constituirse en unidades educativas de producción, donde tanto las y los docentes como las y los estudiantes puedan recibir una bonificación por la actividad productiva de su establecimiento.

Art. 44.- Bachilleratos complementarios.- Son aquellos que fortalecen la formación obtenida en el bachillerato general unificado. Son de dos tipos:

a. Bachillerato técnico productivo.- Es complementario al bachillerato técnico, es de carácter optativo y dura un año adicional. Tiene como propósito fundamental desarrollar capacidades y competencias específicas adicionales a las del bachillerato técnico. Puede ofrecerse en los mismos centros educativos donde funcione el bachillerato técnico, los cuales también podrán constituirse en unidades educativas de producción; y,

b. Bachillerato artístico.- Comprende la formación complementaria y especializada en artes; es escolarizada, secuenciada y progresiva, y conlleva a la obtención de un título de Bachiller en Artes en s especialidad que habilitará exclusivamente para su incorporación en la vida laboral y productiva así como para continuar con estudios artísticos de tercer nivel. Su régimen y estructura responden a estándares y currículos definidos por la Autoridad Educativa Nacional.

Art. 45.- Todos los títulos de bachillerato emitidos por la Autoridad Educativa Nacional, están homologados y habilitan para las diferentes carreras que ofrece la educación superior.

Reglamento a la LOEI

La LOEI, se expidió y fue publicada en el Registro Oficial 417 del 31 de marzo de 2011, en donde se define los principios y fines que orientan la educación en el Marco del Buen Vivir, de la interculturalidad y de la plurinacionalidad.

En los artículos, No, 28, 29, 30,31,32,33,34,35,,38, del Capítulo IV, del Bachillerato hacen referencia a: Ultimo nivel de formación obligatoria, defiende la malla curricular, materias del tronco común obligatorias, número de horas adicionales en Bachillerato en Ciencias, asignaturas optativas en un número de 15 en los Bachilleratos en Ciencias de acuerdo a la norma emitida por el Nivel Central de la Autoridad Educativa Nacional, sobre el Bachillerato Técnico deben regirse por la normativa expedida por la Autoridad Educativa Nacional, Formación complementaria en Bachillerato Técnico a más del tronco común. Figuras profesionales, Y Bachillerato con reconocimiento Internacional pueden modificar la carga horaria con la condición que cumplan los estándares de aprendizaje.

Plan Decenal de Educación

El Plan Decenal de Educación 2006-2015 (PDE) es un instrumento de gestión estratégica, diseñado para implementar un conjunto de acciones pedagógicas, técnicas, administrativas y financieras que guían los procesos de modernización del sistema educativo. Su finalidad es mejorar la calidad educativa y lograr una mayor equidad, que garantice el acceso de todos los ciudadanos al sistema educativo y su permanencia en él. El Ministerio de Educación y Cultura propuso, en el seno del Consejo Nacional de Educación, la formulación de un Plan Decenal de Educación. Por lo el Presidente Alfredo Palacio convocó y puso a conocimiento de la ciudadanía una Consulta Popular acerca de las ocho políticas educativas:

POLÍTICA 3

Incremento de la Matrícula en el Bachillerato hasta alcanzar al menos el 75%de la población en la edad correspondiente.

Objetivo: Formar jóvenes competentes, con enfoque intercultural inclusivo y equitativo, que les permitan continuar con los estudios superiores e incorporarse a la vida productiva, conscientes de su identidad nacional, con enfoque pluricultural y multiétnico, en el marco de respeto a los derechos humanos y colectivos, la naturaleza y la vida.

Principales líneas de acción:

1. Construcción, implementación e interculturalización del nuevo modelo educativo para el bachillerato general y técnico, en articulación con la educación básica y superior del sistema hispano bilingüe.
2. Determinación de modelos educativos que desarrollen competencias de emprendimiento a través de la vinculación de la educación y el trabajo productivo.
3. Inicio de la afiliación a la Organización de Bachillerato Internacional de 22 Colegios fiscales. Insertando al Ecuador en el panorama educativo internacional, se firmó del Memorando de Compromisos Mutuos y Entendimiento entre Ecuador Organización del

Bachillerato Internacional (OBI). 22 planteles fueron escogidos y se encuentran en la primera fase de capacitación para la implementación del programa. La fase de implementación del programa es de dos años, por lo cual las primeras generaciones de colegios fiscales deberán incorporarse como bachilleres en el año 2010. (Ministerio de Educación).

1.2.2 Análisis de la persona.

El paso final en la detección de necesidades formativas consiste en determinar qué trabajadores necesitan formación y qué formación necesitan.

1.2.2.1 Formación profesional.

Por formación profesional se entiende todos aquellos estudios y aprendizajes encaminados a la inserción, reinserción y actualización laboral, cuyo objetivo principal es aumentar y adecuar el conocimiento y habilidades de los actuales y futuros trabajadores a lo largo de toda la vida.

Para ello, y dependiendo de la especificidad de cada país, suelen encontrarse tres subsistemas de formación profesional:

- **Formación Profesional Específica o Inicial:** destinada, en principio, al colectivo de alumnos del sistema escolar que decide encaminar sus pasos hacia el mundo laboral, cuyo objetivo es la inserción laboral.
- **Formación Profesional Ocupacional (FPO):** destinada al colectivo que en ese momento se encuentra desempleado, cuyo objetivo es la reinserción laboral de la persona.
- **Formación Profesional Continua (FTE):** destinada al colectivo de trabajadores en activo, cuyo objetivo es la adquisición de mayores competencias que le permitan una actualización permanente del trabajador al puesto de trabajo que desempeña u optar a otro, lo que en definitiva se resume como un aumento de su empleabilidad.

Por formación profesional reglada se entiende todos aquellos estudios y aprendizajes encaminados a la inserción, reinserción y actualización laboral, cuyo objetivo principal es aumentar y adecuar el conocimiento y habilidades de los actuales y futuros trabajadores a lo largo de toda la vida.

Para ello, y dependiendo de la especificidad de cada país, suelen encontrarse tres subsistemas de formación profesional:

- **Formación Profesional Específica o Inicial:** destinada, en principio, al colectivo de alumnos del sistema escolar que decide encaminar sus pasos hacia el mundo laboral, cuyo objetivo es la inserción laboral.
- **Formación Profesional Ocupacional (FPO):** destinada al colectivo que en ese momento se encuentra desempleado, cuyo objetivo es la reinserción laboral de la persona.
- **Formación Profesional Continua (FTE):** destinada al colectivo de trabajadores en activo, cuyo objetivo es la adquisición de mayores competencias que le permitan una actualización permanente del trabajador al puesto de trabajo que desempeña u optar a otro, lo que en definitiva se resume como un aumento de su empleabilidad.

La formación se entiende como un aprendizaje innovador y de mantenimiento, organizado y sistematizado a través de experiencias planificadas, para transformar los conocimientos, técnicas y actitudes de las personas.

Otros conceptos ven a la formación como el proceso por medio del cual asumimos como propios los valores característicos de la organización o comunidad a la cual se pertenece. Estos valores cuando se asumen debidamente crean la identidad corporativa de la organización o comunidad.

1.2.2.1.1. Formación inicial.

Para enfrentarnos a los cambios y transformaciones que anteriormente hemos enunciados necesitamos escuelas de calidad y profesores bien formados, que trabajen en ellas y que contribuyan, junto a las familias y la sociedad, a promover buenos ciudadanos. Pero

también la formación inicial de los docentes en Ecuador necesita una renovación, tanto en el tramo que corresponde a la formación de profesores de Educación inicial, Básico, de Bachillerato

Suele ser una creencia bastante aceptada que conforme ascendemos en el nivel educativo, disminuye la preocupación por la formación pedagógica del profesorado. Así, ha venido siendo un hecho considerar que la docencia en los niveles superiores de la educación se cubre de manera satisfactoria siempre que los docentes demuestren un amplio y fundamentado conocimiento de la disciplina que enseñan. O sea, que para enseñar basta -y sobra- con la erudición y el conocimiento del contenido a enseñar. Lo demás se da como algo natural, como aquello que sobrevendrá con sólo esperar a que transcurran los años de experiencia.

Las profesiones y los profesionales que a ella se dedican deben poseer y demostrar un cuerpo de conocimientos amplio y fundamentado. Se requiere que los candidatos a ejercer la profesión en cuestión realicen una preparación adecuada siguiendo un currículo prescrito y común, que integre los conocimientos teóricos con el aprendizaje de la práctica en situaciones simuladas o reales. Se requiere de un periodo de socialización profesional en la que el futuro profesional vaya incorporando y asimilando la cultura de la profesión.

Hoy, la calidad del producto educativo radica más en la formación permanente e inicial del profesorado que en la sola adquisición y actualización de infraestructuras. Es decir, en un momento donde las administraciones públicas reducen sus inversiones en la formación permanente, y algunos centros consideran un "reclamo comercial" la mera compra de equipamientos tecnológicos, se vislumbra cada vez más la formación permanente e inicial en nuevas tecnologías como un bien estratégico de las empresas educativas.

1.2.2.1.2 Formación profesional docente.

La formación docente dentro del concepto de aprendizaje permanente, es decir, entendiendo que los saberes y competencias docentes son resultado no sólo de su formación profesional sino de aprendizajes realizados a lo largo y ancho de la vida, dentro y fuera de la escuela, y en el ejercicio mismo de la docencia. Nos referimos específicamente a los docentes (y su formación) en los llamados "países en desarrollo", aunque reconocemos las profundas

diferencias entre ellos y dentro de cada uno, así como las diferencias relacionadas con niveles y asignaturas de enseñanza y con variables tales como edad, género, etapa de desarrollo profesional, etc.

En definitiva, “los docentes” como “los alumnos” y “la formación docente” son abstracciones que requieren afinarse en cada condición concreta, lo que supone el desafío de construir “certezas situadas”. Las razones y condiciones de la formación docente dependen del papel que, en cada caso, se asigne a la educación y al sistema escolar. Siguiendo las aportaciones de Vonk (1996) que, aparte del dominio disciplinar especializados de una serie de contenidos nodales (los 'insights' como los denomina el autor holandés), el profesor debe poseer un repertorio de acciones, actitudes y valores en el marco de competencias más profundas que el mero conocimiento disciplinar de los contenidos.

Lo importante aquí es que la formación profesional de un docente tiene dos aristas, en su vocación y en su educación desde temprana edad.

1.2.2.1.3 Formación técnica.

En cuanto a la formación técnica se hace relevancia Rosales (2003) llamaron la atención acerca de que la enseñanza no era una actividad empírica, ya que requería del conocimiento técnico en cuanto al manejo de instrumentos y que esto va ligado con la práctica

Se plantea como principio general para el desarrollo de la formación la aplicación de una educación general para el trabajo, destinada a:

- Preparación para la comprensión y manejo del mundo socioeconómico y laboral nacional
- Formación polivalente con el propósito de habilitar para el desempeño en una familia de ocupaciones.
- Articulación entre la escuela técnica y las profesiones
- Fundamentación del proceso enseñanza-aprendizaje en el reconocimiento y respeto a las diferencias individuales y en función de él.
- Propender al desarrollo armónico del pensamiento y la acción por el tratamiento del trabajo teórico y práctico.
- Reafirmación del carácter democrático de la Educación Técnica.

-Formación de técnicos de nivel medio capaces de generar y formar una pequeña empresa.

La propuesta considera que es imprescindible optimizar los requerimientos de infraestructura física de los planteles, construyendo locales modestos pero funcionales en estricta observancia a los principios y contenidos curriculares, considerando que aquellos deben adaptarse al alumno y a su nivel de instrucción.

Además la Reforma plantea la necesidad de instalar todo el magisterio en un proceso de capacitación y perfeccionamiento permanente y organizar a mediano plazo la formación del docente del nivel medio técnico en coordinación con las universidades. Participación permanente de los sectores productivos y de la comunidad en general en el proceso de planificación y ejecución de programas vinculados con la formación.

La propuesta considera que es imprescindible optimizar los requerimientos de infraestructura física de los planteles, construyendo locales modestos pero funcionales en estricta observancia a los principios y contenidos curriculares, considerando que aquellos deben adaptarse al alumno y a su nivel de instrucción.

La educación técnico profesional atiende un amplio abanico de calificaciones relativo a diversas actividades y profesiones de los distintos sectores y ramas de la producción de bienes y servicios; tales como: agricultura, ganadería, caza y silvicultura; pesca; minas y canteras; industrias manufactureras; electricidad, gas y agua; construcción; transporte y comunicaciones; energía; informática y telecomunicaciones; salud y ambiente, economía y administración, seguridad e higiene; turismo, gastronomía y hotelería; especialidades artísticas vinculadas con lo técnico/tecnológico.

1.2.2.2 Formación continua

La formación continua del docente “debe entenderse como un proceso de actualización que le posibilita realizar su práctica pedagógica y profesional de una manera significativa, pertinente y adecuada a los contextos sociales en que se inscribe y a las poblaciones que atiende” (Camargo y otros, 2003).

La formación del profesorado surge como una necesidad social causada por “la progresiva generalización de la educación obligatoria, y el aumento y complejidad creciente de los saberes a impartir en ella”. Esto ha determinado la aparición del “profesional de la enseñanza”, así como de instituciones especializadas en su formación.

En obliga a desempeñar un rol que afecta profundamente al modo en que venía desarrollando su papel. Este entorno virtual favorece el autoaprendizaje pero también la interacción, permitiendo al estudiante gestionar y planificar su estudio y al formador realizar un seguimiento continuo y personalizado de sus alumnos revisando los informes que genera la propia plataforma.

La formación continua o formación permanente es considerada por todas las instituciones y empresas como un elemento estratégico y de enorme importancia para el buen funcionamiento de la organización y la consecución de los objetivos propuestos.

La formación del profesorado pretende conseguir un determinado perfil del profesor, en teoría un profesor con unas características que consideramos las ideales para el desempeño de las funciones que tiene que asumir, por lo tanto la educación continua le permitirá estar al tanto de las innovaciones del mundo actual, lo que permitirá entender, comprender y a orientar de mejor manera a sus estudiantes.

1.2.2.3 La formación del profesorado y su incidencia en el proceso de aprendizaje.

La educación debe responderá las necesidades, intereses y problemas del educando y de la comunidad, al desarrollo científico y tecnológico y a las proyecciones del desarrollo social, económico y cultural del país. Ello requiere de un proyecto educativo global y de proyectos educativos particulares en cada institución y cada comunidad Pero ningún proyecto educativo podrá lograr el impacto esperado si las personas involucradas en su ejecución no están preparadas adecuadamente para el eficiente del rol que les compete.

Alumnos y docentes constituyen el binomio fundamental en el proceso de enseñanza-aprendizaje. Las percepciones y sugerencias de unos y otros se tornan relevantes en los momentos de introducir cambios tendientes al mejoramiento de la calidad de la enseñanza.

La profesionalización puede entenderse de dos maneras: como mejoramiento de las condiciones de trabajo del maestro y como desarrollo de su “capacidad profesional” (Tedesco, 1995). Es decir: La docencia es una profesión cuya especificidad se centra en la enseñanza, entendida como acción intencional y socialmente mediada para la transmisión de la cultura y el conocimiento en las escuelas, como uno de los contextos privilegiados para dicha transmisión, y para el desarrollo de potencialidades y capacidades de los alumnos. Los Institutos Superiores de Formación Docente son las instituciones formadoras.

No se podrá esperar un nivel aceptable de conocimientos en los estudiantes, cuando el docente no posee un conocimiento amplio de la materia que imparte.

-El desconocimiento del contenido del programa, no permite elaborar una planeación curricular acertada, considerada ésta como parte importante del proceso educativo,

-La inseguridad y nerviosismo son actitudes que se manifiestan en el docente con escasos conocimientos en la materia que imparte, esto lo percibe el alumno generando en él cierta desconfianza en lo que el maestro expone; presentándose un bloqueo parcial en la mentalidad del estudiante

-El conocimiento limitado de la materia, impide que pueda ahondar sobre el tema y establecer el enlace con otros conocimientos

-Debido a su incompetencia, el docente trata de evitar contenidos en los que puedan darse complicaciones de comprensión, por lo que se concreta a cubrir los objetivos más elementales. Podríamos poner más ejemplos pero quiero concluir manifestando que los docentes somos el motor del mundo, en nuestras manos esta sacar adelante a esas generaciones, prepararles para enfrentar este mundo que cada vez exige más esfuerzo, tanto de docentes como de estudiantes.

1.2.2.4 Tipos de formación que debe tener un profesional de la educación.

En primera instancia un profesional docente debe tener muy claro en ¿dónde piensan trabajar una vez graduados?, ¿cuáles son sus posibilidades reales del objeto de trabajo?, es decir, tener visionado su panorama, logrando una reafirmación motivacional por la profesión y un elevado nivel de responsabilidad ante la resolución de tareas que deben cumplir durante toda su formación inicial.

Las diferentes necesidades de formación que puede requerir un docente, tiene que ver con un “conjunto de cualidades que singularizan la orientación educativa relacionada a un sentimiento de agrado hacia el desempeño de la profesión: esta implica el autor reconocimiento y autovaloración que caracterizan y diferencian el objeto de trabajo y el modo de actuación profesional en los diferentes contextos donde ejerce su labor” (EUMED, 2011). En esta argumentación se pone énfasis a la motivación profesional, es decir, a un tipo de formación motivacional orientada a la carrera.

En términos generales, se puede manifestar que un docente debe estar formado en relación a:

- Conocimiento del desarrollo de las personas con necesidades educativas específicas asociadas a la discapacidad, al medio ambiente y/o con capacidades y aptitudes particulares.
- Actitudes fundamentadas en los principios de la diversidad e inclusión. Conocimiento de la realidad en diferentes ámbitos, familia, escuela, sector laboral y comunitario.
- Conocimiento y habilidades para aplicar diversas estrategias de intervención, en los diferentes ámbitos sociales: escolar, familiar, comunitario, laboral, sea para una intervención socioeducativa o psicopedagógica.
- Habilidades para diseñar, adaptar y evaluar los programas y/o estrategias a implementar.
- Desarrollo de la función educativa utilizando estrategias tanto individuales como colectivas, ya sean de asesoría, interdisciplina, tutoría, y de tipo colaborativo (García, 2003).

Según estos criterios, la formación debe estar basada en torno a las propias exigencias de la comunidad educativa, como principios, al medio ambiente y su protección, la intervención en cada ámbito de acción, y en la asesoría de sus conocimientos.

1.2.2.5 Características de un buen docente.

(Salinas. 1997) se refiere en este contexto, manifestando que es conveniente que los profesores sean capaces de:

1. Guiar a los alumnos en el uso de las bases de información y conocimiento así como proporcionar acceso a los alumnos para usar sus propios recursos.
2. Potenciar que los alumnos se vuelvan activos en el proceso de aprendizaje auto dirigido, en el marco de acciones de aprendizaje abierto, tal como ya se ha señalado.
3. Asesorar y gestionar el ambiente de aprendizaje en el que los alumnos están utilizando los recursos de aprendizaje. Tienen que ser capaces de guiar a los alumnos en el desarrollo de experiencias colaborativas, monitorizar el progreso del estudiante; proporcionar feedback de apoyo al trabajo del estudiante; y ofrecer oportunidades reales para la difusión del trabajo del estudiante.
4. Acceso fluido al trabajo del estudiante en consistencia con la filosofía de las estrategias de aprendizaje empleadas y con el nuevo alumno-usuario de la formación descrito.

En base a mi experiencia podría decir que los alumnos aprenden a medida que le agrada la asignatura, por esa razón es necesario cautivarlos para mantenerlos siempre motivados y con el deseo constante de superación, para lograr un aprendizaje significativo.

1.2.2.6 Profesionalización de la enseñanza.

Los profesionales y la profesionalización son palabras que circulan en los discursos internacionales acerca de la mejora de las escuelas y de la enseñanza. Este trabajo se centra en la profesionalización como una cuestión de poder. Explora históricamente la relación que mantienen las profesiones y la educación con la reestructuración del Estado. Lo que es más, la profesionalización es considerada como un conjunto de estrategias de regulación dentro de la enseñanza.

Pérez, Miguel (2003), opina que lo que interesa es que un docente:

- a.- Tenga un perfeccionamiento permanente, realice investigación en el aula.
- b.- Tenga calidad en la enseñanza, interactuar en el proceso enseñanza-aprendizaje
- c.- Lograr seres humanos integrales, que se destaquen en lo intelectual, Psicomotriz, afectivo, volitivo y espiritual

La pedagogía produce divisiones, distinciones y un continuo de valores cuyo efecto es excluir de y descalificar para la participación a ciertos niños. Esta cuestión de poder en las profesiones y en la profesionalización presenta una dualidad en los esfuerzos de reforma actuales. Por un lado, se consideran las estrategias profesionales a la hora de ganar estatus, privilegios culturales y ventajas económicas, especialmente en una profesión dominada por mujeres.

Aguiar, M. y Farray, J. (2005). hacen mención a Salinas (1966) el cual propone:

-Educación para la vida.- Entender la realidad que a uno le toca vivir y entenderse a uno mismo.

-Educación para el autodesarrollo.- Desarrollar el análisis crítico, favorecer las destrezas comunicativas y organizativas.

-Educación para el empleo.- Preparar para un trabajo cada vez mas versátil.

-Educación para el ocio.- Usar en forma constructiva el tiempo libre y que al mismo tiempo la educación se vaya convirtiendo en una actividad placentera.

-Educación para el mundo Entender el impacto de la ciencia y la tecnología en todos los aspectos de la sociedad, que requiere, además de las disciplinas tradicionales, un punto de vista más global (educación para la responsabilidad ambiental, desarrollo armonioso de las relaciones intra e inter sociedades...).

1.2.2.7 La capacitación en niveles formativos, como parte del desarrollo educativo

Niveles formativos

Aprovecha los medios en función de los fines (Chavarría. M, 2004): señala, que un análisis de los perfiles del profesor nos ha llevado a definir diversos grados de desarrollo de la competencia docente y a establecer tres niveles formativos dentro de nuestro programa de cursos.

Nivel A- Los cursos del nivel A están dirigidos a futuros profesores de español o aquellos que habiéndose ya iniciado como profesores de español, se encuentran en un primer

estadio de su desarrollo profesional: cuentan con una experiencia profesional no superior a 300 horas o con una formación especializada inferior a 30 horas.

Los cursos de este nivel se orientan al desarrollo de habilidades y conocimientos básicos y eminentemente prácticos para desenvolverse en el aula: llevar a cabo una sesión de clase planificada, comunicar con efectividad y gestionar actividades de aula con varias dinámicas, identificar los contenidos lingüísticos y comunicativos más básicos del español y dar explicaciones adecuadas sobre estos. Todo ello haciendo uso de materiales didácticos, de documentos de referencia o de la ayuda de un tutor o de profesores con más experiencia.

Nivel B- Los cursos del nivel B están dirigidos a profesores que poseen ya una trayectoria profesional y formativa en la enseñanza de español o de otras lenguas extranjeras: cuentan con una experiencia docente de un año como mínimo y más de 300 horas impartidas en cursos de diferentes niveles del currículo y tienen una base de formación especializada de unas 60 horas.

Estos cursos se dirigen a profesores que necesitan ampliar el abanico de tareas docentes de las que pueden responsabilizarse, relativas a la planificación de la enseñanza (a corto y medio plazo), a la selección de materiales didácticos o a la evaluación de los alumnos.

Los cursos de este nivel permiten a los asistentes reelaborar conocimientos para fundamentar conceptual y metodológicamente las técnicas docentes utilizadas; profundizar en los aspectos formales del español —analizándolos desde los diferentes niveles lingüísticos y pragmáticos— para poder mostrarlos y explicarlos con precisión en el aula; desarrollar habilidades para interpretar las variables individuales y de su contexto educativo y adaptar su actuación, así como atender a la dimensión intercultural del aprendizaje de lenguas.

Nivel C -Los cursos del nivel C están dirigidos a profesores experimentados, con una sólida trayectoria profesional y formativa. Cuentan con experiencia mínima de tres años, más de 1800 horas y una formación especializada de 180 horas como mínimo.

Las actividades de este nivel formativo se orientan al desarrollo de los aspectos de la competencia docente necesarios para llevar a cabo tareas docentes especializadas, como la

programación de cursos, el diseño de materiales didácticos, la elaboración y administración de pruebas de evaluación o la enseñanza en contextos virtuales de enseñanza y aprendizaje. Los cursos permiten a los asistentes conceptualizar y actualizar las teorías propias sobre la lengua y la comunicación y sobre la enseñanza y el aprendizaje en las que el profesor sustenta sus actuaciones docentes.

Los cursos de este nivel se centran, además, en las destrezas profesionales necesarias para organizar o participar en proyectos académicos y de investigación en acción, y para participar en actividades de formación y tutoría de profesores de lenguas extranjeras.

1.2.2.8 Las tecnologías de la información y la comunicación TIC en el proceso formativo.

La adecuada utilización de las TIC en los procesos formativos, Martínez I, (2001) señala que las TIC cumplen un papel importante en el desarrollo didáctico y en el trabajo cotidiano en el uso de estos medios de información. Por lo tanto las oportunidades que brinda este medio a las transformaciones sociales y culturales.

La Tecnología de la información y la comunicación ha provocado una revolución dando lugar a una nueva sociedad marcada por el rápido crecimiento del conocimiento. La relación formación – tecnologías forma parte del diario vivir de las personas.

Y es que estamos, en definitiva ante un cambio cualitativo que afecta al texto y contexto del de la enseñanza, lo cual va a exigir la modificación de las estructuras curriculares, organizativas y un gran esfuerzo para que la educación sea efectivamente una puerta de entrada a la sociedad del conocimiento y no un sistema de exclusión.

En un proceso formativo e-learning, hay varios elementos que conforman la interacción entre profesor- alumno. De esta manera, habría que analizar varios puntos:

- El rol del docente.
- El rol del alumno.
- Las características del mensaje (contenidos educativos).
- Las técnicas que posibilitan la transmisión.
- Las tecnologías como transformadoras de interacciones.

El profesor que enseña con tecnologías de la información y la comunicación debería tener en cuenta que está ocupando un nuevo rol. Castaño (2003), citando a Cebrián (2003), apunta que el proceso de innovación tecnológica exige un perfil del docente con funciones como:

- ❖ Asesor y guía de autoaprendizaje.
- ❖ Motivador y facilitador de recursos.
- ❖ Diseñador de nuevos entornos de aprendizaje con Tics.
- ❖ Adaptador de materiales desde diferentes soportes.
- ❖ Evaluador de los procesos que se producen en estos nuevos entornos y recursos.
- ❖ Concepción docente basada en el autoaprendizaje permanente sobre o soportado con TIC.

El docente, por lo tanto, ya no es un mero transmisor de saberes técnicos, sino que se convierte en un tutor, un “acompañante” en el proceso de enseñanza-aprendizaje dirigido al trabajador, de modo que la enseñanza esté centrado, fundamentalmente, en el alumno, como auténtico protagonista del proceso. De esta manera, las tecnologías de la comunicación y la información van a transformar tanto los elementos que configuran la metodología educativa, como el proceso formativo en sí.

Un porcentaje elevado de docentes considera “indispensable” recibir formación en materia metodológica apoyada en las TIC en áreas como: utilización de programas para el procesamiento de información, aplicaciones didácticas innovadoras de las TIC y nuevos métodos para la evaluación didáctica; herramientas comunicativas, de trabajo colaborativo y gestión de asignaturas a través de plataformas de enseñanza; seguido de preparación de materiales multimedia y estrategias para la investigación on-line; asimismo, más de la mitad de los docentes consideran “indispensable” los procedimientos para la gestión administrativa y tutorial, así como el diseño de actividades de aprendizaje y de páginas Web. En general, los docentes consideran “indispensable” todas las áreas en su formación tecnológica. Respecto al uso de los medios, los más utilizados son Internet, las herramientas comunicativas y el sistema de proyección de videos.

Los materiales multimedia tienen un nivel bajo de uso; mientras que las páginas Web, plataformas de enseñanza y software para el procesamiento de datos, nunca son utilizados por la mayoría de los docentes. En general, el uso de los medios por parte del profesorado oscila entre mensualmente, ocasionalmente y nunca.

Respecto a las necesidades de formación tecnológica, los docentes denotan como indispensables todas las áreas propuestas: programas para el procesamiento de información, aplicaciones pedagógicas innovadoras de las TIC, nuevos métodos para la evaluación, herramientas de comunicación tutorial y el trabajo colaborativo, gestión de asignaturas a través de plataformas, preparación de materiales multimedia, estrategias para la investigación on-line, gestión administrativa y tutorial, diseño de actividades de aprendizaje y de páginas Web con contenidos didácticos..

En conclusión podemos decir que la educación del futuro aplicando estas tecnologías va a jugar un papel importante. Su creación va exigir la creación de nuevos modelos de aprendizaje, nuevos procedimientos y estrategias de búsqueda, organización procedimiento y utilización de la información dentro de los procesos formativos.

1.2.3 Análisis de la tarea educativa

Las tareas junto con los objetivos constituyen los elementos fundamentales que orientan la actuación humana.

1.2.3.1 La función del gestor educativo.

En el art. 44 del Reglamento a la Ley de educación Intercultural, Capítulo III, de las autoridades se encuentran las funciones de directivos:

El papel de los directivos

Tejada Fernández, hace referencia a (Antúnez, 1991; Gairín y otros, 1994; Teixidor, 1996; etc.), los que manifiestan que no es nada nuevo significar la relevancia del papel de los directivos en el proceso de innovación. Es más, hoy día, en todos los análisis efectuados en torno a la delimitación de funciones, roles y tareas del directivo de centros educativos aparece

la de primicia. Significativa es la referencia a Leithwood y Montgomery (1986), cuando destacan que el papel de los directivos se concreta en:

1. Construcción y mantenimiento de relaciones interpersonales
 - Implicar a los profesores.
 - Hacer cosas con los profesores.
 - Ser positivo, querido y valiente.
 - Estar con/ser accesible por el profesorado.
 - Ser honesto, directo y sincero.
 - Dejar al profesorado que exprese sus propios objetivos.
2. Proporcionar al profesorado conocimientos y destrezas.
3. Recoger información.
4. Utilizar la autoridad formal.
5. Tener trato directo con los alumnos.
6. Asistir y ayudar a los profesores en sus tareas cotidianas.
7. Facilitar las comunicaciones dentro de la escuela
8. Proporcionar información a los profesores.
9. Prestar atención a las necesidades especiales de los alumnos.
10. Facilitar la comunicación entre escuela y comunidad.
11. Establecer objetivos y prioridades en la planificación.
12. Establecer periodos no docentes para el profesorado.
13. Establecer procedimientos para manejar temas rutinarios.

1.2.3.2 La función del docente.

El art, No.11 de la Ley Orgánica de Educación Intercultural, Capítulo IV, consta los derechos y obligaciones de los docentes,

Para Mannheim (1966,citVaillant 2009) las funciones del docente son:

- Guiar a los alumnos en el uso de las bases de información y conocimiento así como proporcionar acceso a los alumnos para usar sus propios recursos.
- Potenciar que los alumnos se vuelvan activos en el proceso de aprendizaje auto dirigido, en el marco de acciones de aprendizaje abierto, tal como ya se ha señalado.
- Asesorar y gestionar el ambiente de aprendizaje en el que los alumnos están utilizando los recursos. Tienen que ser capaces de guiar a los alumnos en el desarrollo de experiencias colaborativas, monitorizar su progreso; proporcionar feedback de apoyo a su trabajo; y ofrecer oportunidades reales para la difusión del mismo.

Esto supone para los profesores un nuevo rol y, también, un conjunto de cambios desde el modelo de escuela agrícola-industrial a un modelo que responda a los retos de la sociedad del mañana, que oriente las acciones de nuestro sistema educativo relacionadas con la introducción de las TIC y que debe considerar el contexto de las realidades y los anhelos de cada sociedad concreta.

1.2.3.3 La función del entorno familiar.

El artículo No. 76 del Reglamento a la Ley Orgánica de Educación Intercultural, Sección VII de los padres de familia o representantes legales hace referencia a sus funciones.

La familia como una sociedad apoyada de manera muy inmediata en instintos primordiales para el desarrollo humano. (Chavarría, 2011). Señala que para enfrentarnos a los cambios y transformaciones necesitamos escuelas de calidad y profesores bien formados, que trabajen en ellas y que contribuyan, junto a las familias y la sociedad, a promover buenos ciudadanos.

No hay que dudar del poder incidente de la familia en el proceso educativo de los estudiantes, pues es ahí en donde transcurre la mayor cantidad de tiempo y donde suscita sus principales dificultades o alegrías.

Hay que señalar igualmente que lo que puedan generar, tanto la escuela como la familia incidirá en el desarrollo escolar de los estudiantes. Esto porque la escuela y la familia dependen entre sí, pues la escuela por su parte debe conocer las expectativas y aspiraciones de la familia y viceversa.

1.2.3.4 La función del estudiante.

El artículo No. 8 de la Ley Orgánica de Educación Intercultural, Capítulo III, hace referencia a los derechos y obligaciones.

Desde la perspectiva del rol del alumno, las experiencias de formación superior flexible implican (Salinas, 1997):

1.- Acceso a un amplio rango de recursos de aprendizaje. Deben tener acceso a una variedad de recursos de información incluyendo bibliotecas, bases informáticas, programas de software, paquetes multimedia, expertos en contenido, y a otros sistemas de comunicación.

2.- Control activo de los recursos de aprendizaje. El alumno debe poder manipular activamente la información, debe ser capaz de organizar información de distintas maneras, elaborar estructuras cognitivas más complejas que la simple respuesta a pantallas previamente diseñadas. En definitiva, poseer destrezas para usar las herramientas de información y poder acceder a las mismas, al mismo tiempo que participa en la actualización y crecimiento de los materiales.

3.- Participación de los alumnos en experiencias de aprendizaje individualizadas, basadas en sus destrezas, conocimientos, intereses y objetivos. Debe entenderse que instrucción individualizada no significa instrucción aislada, sino instrucción adaptada a las necesidades específicas de cada alumno. En este sentido, podríamos hablar mejor de enseñanza personalizada desde el momento en que se elaboran a medida, se confeccionan entornos y métodos de aprendizaje a los requisitos del individuo. Y esto puede incluir tanto situaciones de aprendizaje individualizadas, como de grupo.

4.- Acceso a grupos de aprendizaje colaborativo, que permita al alumno trabajar con otros para alcanzar objetivos en común para la maduración, éxito y satisfacción personal. Este

tipo de actividades no deben limitarse a un aula concreta, centro o comunidad. A través de telecomunicaciones estos proyectos pueden incluir alumnos en distintos lugares e instituciones, proporcionando así una visión más universal e intercultural.

5.- Experiencias en tareas de resolución de problemas (o mejor de resolución de dificultades emergentes antes que problemas preestablecidos) que son relevantes para los puestos de trabajo contemporáneos y futuros.

Las implicaciones desde esta perspectiva sobre el rol del alumno implican:

a.- Acceso a un amplio rango de recursos de aprendizaje.- Deben tener acceso a una variedad de recursos de información incluyendo bibliotecas, bases informáticas, programas de software, paquetes multimedia, expertos en contenido, y a otros sistemas de comunicación.

b.- Control activo de los recursos de aprendizaje.- El alumno debe poder manipular activamente la información, debe ser capaz de organizar información de distinta manera elaborar estructuras cognitivas más complejas que la simple respuesta a pantalla previamente diseñadas. En definitiva, poseer destrezas para usar las herramientas de información y poder acceder a las mismas.

c.- Participación de los alumnos en experiencias de aprendizaje individualizadas- Basadas en sus destrezas, conocimientos, intereses y objetivos. Debe entenderse que instrucción individualizada no significa instrucción aislada, sino instrucción adaptada a las necesidades específicas de cada alumno.

d.- Acceso a grupos de aprendizaje colaborativo.- Que permita al alumno trabajar con otros para alcanzar objetivos en común para maduración, éxito y satisfacción personal.

Este tipo de actividades no deben limitarse a un aula concreta, centro o comunidad.

A través de telecomunicaciones estos proyectos pueden incluir alumnos en distintas localidades y escuelas, proporcionando, así, una visión más universal e intercultural.

e.- Experiencias en tareas de resolución de problemas, que son relevantes para los puestos de trabajo contemporáneo y futuro.

Los retos que para la organización del proceso de enseñanza-aprendizaje ofrecen dichas implicaciones dependerán en gran medida del escenario de aprendizaje (el hogar, el entorno, puesto de trabajo), es decir el marco espacio-temporal en el que el usuario desarrolla actividades de aprendizaje. El apoyo y la orientación que recibirá en cada situación, así como la diferente disponibilidad tecnológica son elementos cruciales en la explotación de las TIC para actividades de formación en estos nuevos escenarios

1.2.3.5 Cómo enseñar y cómo aprender.

Carrasco. J (2004; p.43) en cuarto a aprender a estudiar considera: “No nacemos sabiendo aprender ni sabiendo estudiar. En cualquier profesión, antes de ejercerla, hay que aprender los contenidos y las estrategias de para desempeñarla bien. ¿Por qué no hay que hacer lo mismo con la profesión de “estudiante”? ¿Cómo va a aprender bien quien no sabe hacerlo porque no le han enseñado? ¿Cómo un profesor de Primaria, o Secundaria, de Universidad puede mandar estudiar su asignatura si antes no les han enseñado a estudiarla, es decir, a aprenderla?”

Villatoro. F (2010), señala que la enseñanza debe favorecer cuatro puntos:

.- **La empatía**; los estudiantes responden mejor cuando saben que el profesor se preocupa por ellos y por su aprendizaje.

- **El aprendizaje activo**; ya que la participación de los estudiantes facilita el aprendizaje.

.- **La interacción juicioso de grupos e individuos**; el aprendizaje es una actividad solitaria, sin embargo, se puede mejorar gracias al trabajo en grupo.

.- **La potenciación del ego**; hay que animar a los estudiantes a sentir que son responsables de sus propios éxitos en el aprendizaje, El profesor debe enseñar a los estudiantes a aprender. Y los estudiantes deben enseñar al profesor a enseñar mejor” (Hoffmann, 2010)

Hay varias estrategias que mejoran el aprendizaje de los estudiantes:

- Tomar notas a mano, incluso si se proporcionan los apuntes de clase. Tomar notas es un compromiso activo, algo imprescindible para el aprendizaje; además, ayuda a la transferencia de información de la memoria a corto plazo a la memoria a largo plazo. Si un alumno no puede asistir a una clase debería pedirle las notas a un compañero en lugar de descargarlas de internet; hablar de los apuntes de clase con otros compañeros facilita el aprendizaje, tanto para el estudiante que hace preguntas sobre las notas, como para el estudiante que se involucre en la enseñanza respondiendo dichas preguntas.

. - Resolver problemas propuestos, incluso cuando también se ofrecen las soluciones a posteriori. Su resolución debe requerir, en primer lugar, estudiar el libro de texto. A continuación, trabajar el problema sin mirar otros ejemplos o las soluciones en un manual de soluciones. Por último, comparar el enfoque, no solo la respuesta, con la obtenida en el libro de texto. Los instructores deben reforzar en los alumnos la idea de que la importancia del problema es el trabajo que se pone en él y no la respuesta obtenida. Lo importante es el método, la manera de trabajar, y no el resultado final. El alumno debe desarrollar su agilidad en la resolución de problemas y un pensamiento flexible.

- Aprovechar al máximo el aprendizaje en grupo, proponiendo la resolución de problemas y la realización de prácticas en grupo. El alumno debe aprender tanto a hacer las cosas por él mismo como en colaboración con otros. El profesor debe estar atento a la dinámica del grupo y tratar de evitar que los alumnos aprovechen las trampas que permite el trabajo colectivo. Los exámenes de los trabajos en grupo deben tener una componente individual en la que debe formar parte íntegra la demostración de los resultados que uno ha aprendido gracias al estudio en grupo. Provocar discusiones entre los miembros del grupo permite discernir qué papeles han tomado cada miembro del grupo en la actividad desarrollada.

- Hay que reconocer que los estudiantes tienen diferentes estilos de aprendizaje, igual que tienen diferentes personalidades. Por ejemplo, hay individuos que prefieren el aprendizaje visual, otros el auditivo, el verbal, o el quinestésico. Los estudiantes deben aprender de sí mismos cuáles son sus preferencias con el fin de mejorar su proceso de aprendizaje y convertirse en estudiantes más eficientes. Los profesores también tienen que reconocer que hay diferentes maneras de aprender y deben tratar de explotar toda una variedad de estrategias de enseñanza en sus clases en la línea de toda la variedad de estilos de

aprendizaje posibles de sus alumnos. Los instructores deben resistir la tentación de enseñar sólo lo que les enseñaron o solo como se lo enseñaron.

1.3 Cursos de formación

1.3.1 Definición e importancia en la capacitación docente.

La educación es la base del progreso de cualquier país, sobre todo, en aquellos en vía de desarrollo. Para ello la formación docente es un factor importante para alcanzar una educación adecuada y a la par con los cambios sociales, culturales y tecnológicos que van surgiendo con el paso del tiempo.

“La educación depende en gran parte de la formación y de la competencia del profesorado, así como de las cualidades, pedagógicas y profesionales de cada educador”. (UNESCO.1998). (p.23) aportes significativos en la formación del docente.

Los docentes, hoy en día, deben adquirir nuevas estrategias de enseñanzas las cuales les permitirá desarrollar capacidades y habilidades en sus alumnos para lo cual es fundamental el uso de las nuevas tecnologías. Si un profesor logra desarrollar las competencias para el uso de las TIC no sólo le permitirá mejorar su labor docente sino que también el centro educativo en donde se desempeñe, ya que al modificar ciertas estrategias de enseñanza-aprendizaje, permite modificar el currículo generando escuelas que se autoevalúen y que mejoren constantemente.

Otro factor importante es la capacitación permanente de los docentes en el tema de las TIC , la cual debe ser pertinente con el área que enseña y con el contexto en que se desenvuelve , para ello , las políticas educativas deben contemplar las TIC como parte del aprendizaje y no como algo anexo a las clases tradicionales , ya que de este modo , los estudiantes logran un acierta autonomía en el proceso de aprendizaje , se relacionan de mejor manera con la disciplina que se enseña y adquieren la capacidad de adquirir conocimiento en forma permanente .

1.3.2 Ventajas e inconvenientes

Dentro de toda actividad a realizarse se presentan ventajas e inconvenientes y no sería la excepción en el campo educativo

“En otras palabras la capacitación le conviene tanto al docente como a la institución y a la sociedad, por cuánto satisfacen sus propias necesidades y por otra parte ayudan a las estudiantes alcanzar sus metas” (Martínez, 2006). Como podrá apreciarse la capacitación y desarrollo comienza con una inversión que las instituciones educativas deberán poner atención, e invertir más para lograr con eficiencia y rentabilidad mejores logros a nivel nacional y social.

Sin embargo, un inconveniente y que se genera por la transición de época, es la ausencia de motivación del docente por continuar creciendo profesionalmente, los recursos económicos y el tiempo.

Ventajas

- Mantiene al docente actualizado en nuevas teorías, enfoque y metodologías que se van desarrollando de acuerdo a la demanda social.
- Permite que la practica educativa este orientada a satisfacer las necesidades de los estudiantes, padres de familia y comunidad.
- Conlleva a una renovación en la planificación curricular, diagnostico de necesidades especiales, enseñanza de contenido y evolución.
- Permite el uso adecuado y creativo de los recursos.

- Inconvenientes.

- La falta de recursos económicos muchas veces no permite la formación continua.
- Algunos capacitadores no se encuentran actualizados tecnológicamente.
- Los cursos de formación tienen mucha teoría y poca práctica.

1.3.3 Diseño, planificación y recursos de cursos formativos.

El Ministerio de Educación, comunica a la gran comunidad educativa del país, la normativa vigente sobre temas educativos en un solo documento. cuerpo legal cla Ley Orgánica de Educación Intercultural y de su Reglamento, y en los artículos de la Constitución ecuatoriana que hacen referencia a la educación, y que sirven como sustento fundamental de toda la normativa y los cambios en el sistema educativo.(Ministerio de Educación, 2012)

Por lo anterior mencionado el Estado como entidad autónoma está a cargo de la organización institucional y en la que prevé una transformación de tipo sustancial y sostenible al servicio del país.

En este sentido, cabe señalar que tanto el diseño, la planificación y los recursos están a cargo del Estado ecuatoriano, quienes persiguen un cambio drástico en la educación son fines de calidad y en plena confianza de que los profesores puedan obtener mejores estímulos y mayor proyección.

En la nueva sociedad del conocimiento en la que estamos viviendo, cada persona deberá ir construyendo su propia cualificación para convertir las oportunidades de la sociedad en realidades personales. Para ello, será imprescindible una adecuada formación de base, una sólida formación profesional y una serie de actitudes personales y profesionales que faciliten el proceso de construcción del propio itinerario formativo y profesional.

Modalidades de formación

En el capítulo II de las Modalidades del Sistema Nacional de Educación, consta

Art. 24.- Modalidad presencial. La educación presencial se rige por el cumplimiento de normas de asistencia regular a la Institución donde se esta capacitando.

Art. 25.- Modalidad semipresencial. Es la que no exige a los estudiantes asistir diariamente al establecimiento.

Art.26.- Modalidad a distancia. Es la que propone un proceso autónomo de aprendizaje (LOEI 2012).

Planificación de la formación

Podemos hablar de niveles de intervención en la planificación de la formación; cada uno de los cuales atiende a diferentes niveles jerárquicos y a unas fases o estructura específicas.

Además, su diseño compete a diferentes agentes implicados en la formación:

- 1.-Instituciones Públicas
- 2.- Organizaciones, políticos
- 3.- Gestores/as de formación
- 4.- técnicos/as de formación, formadores/as...):

-Nivel estratégico: la política de formación- Es el nivel de planificación más elevado y corresponde, normalmente, a las Administraciones Públicas y Consejos de Administración de las empresas. Consiste en una serie de directrices y pautas generales de acción que se diseñan en función de un programa ideológico o económico; los cuales se utilizan para establecer prioridades y las consiguientes asignaciones específicas de recursos.

-Nivel de gestión: planificación de programas de formación-Éste constituye el siguiente nivel de planificación en orden jerárquico. Determina los agentes que deberán desarrollar los programas de formación, proporciona los recursos y establece los grandes plazos o etapas. Normalmente cuenta con órganos, servicios, equipos o personas, dentro o fuera de su estructura, a quiénes encargará el desarrollo y gestión de aquellas políticas.

DISEÑO DE LA FORMACIÓN

El diseño permite hacerse un esquema sobre: la manera o forma como se va a llevar a cabo una capacitación, si tendrá la modalidad de presencial, semi presencial o a distancia, a qué tipo de personas va dirigido, además permite elegir la temática que se va a tratar y gestionar los recursos con los que se va a contar,

Como ya hemos visto, el diseño de la formación comprende niveles diferenciados de planificación. Éstos poseen algunas diferencias en cuanto a las fases y/o elementos que la componen.

Antes de pasar a describir cuáles son estos elementos que intervienen en el proceso de la planificación, convendría hacer una correlación entre los distintos niveles mencionados anteriormente y el nombre que se suele utilizar para referirnos al documento o diseño de

planificación correspondiente a cada nivel; en el cual se encuentran desarrolladas las distintas fases. Así, tendríamos:

- Nivel estratégico Plan de Formación
- Nivel de gestión Programas de Formación
- Nivel técnico Acciones de Formación
- Nivel formativo Sesiones Formativas

1.3.4 Importancia en la formación del profesional de la docencia

En los últimos años, la Formación Profesional (FP) ha dejado de ser considerada como una formación para los que no llegan a la universidad a formar parte de los proyectos e iniciativas más importantes en educación. Este cambio es debido a una voluntad de dignificación de estos estudios y a que el mercado laboral, cada vez más, exige personal cualificado para puestos de trabajo concretos.

La importancia de formación docente, por tanto, obedece a “contar con una serie de conocimientos, técnicas, instrumentos y metodologías que permitan reflexionar sobre una mirada integrada entre estudiantes y profesores” (Camargo y otros, 2003), es necesario estar a la par con los avances de la ciencia, dejando de lado las estructuras caducas por unas nuevas.

Al final se puede concluir que para construir un escenario participativo activo es necesario empezar con el cambio desde uno como docente para luego asumir con mente abierta los cambios propuestos del sistema educativo y que su único propósito es avanzar en beneficio de la sociedad.

CAPITULO 2 METODOLOGÍA

2.1 Contexto

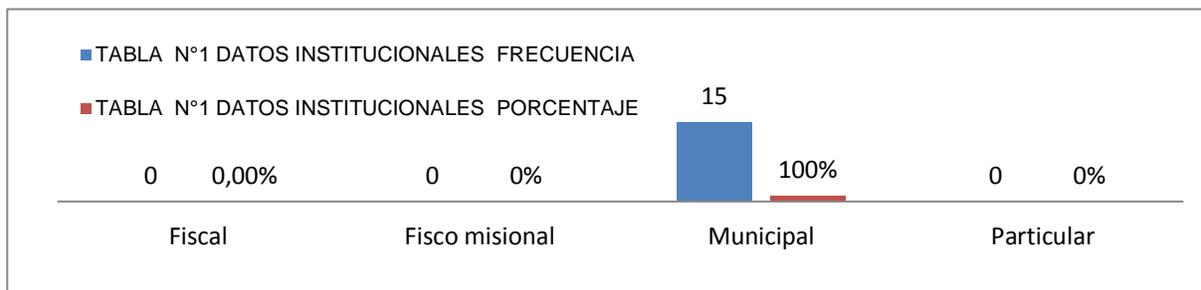
Dentro del contexto la Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda, se encuentra ubicado al Sur occidente del Distrito Metropolitano de Quito, Santa Anita en el sur de la ciudad de Quito, en el barrio San Fernando de Guamaní, Calle C Oe6-22 y V, teléfono 3018261, E-mail: uemolombeyda@hotmail.com. , se encuentra dirigiendo la institución la MSc. María del Carmen Tipán (E) quien en conjunto con los demás departamentos contribuye a alcanzar la educación de calidad con calidez; y está al servicio de los estudiantes, docentes y representantes. Cabe señalar de la autoevaluación institucional elaborará el plan de mejoramiento y así poder cumplir con la visión institucional, y estar reconocidos como una de las mejores planteles municipales educativos, la Dra. Viviana Hernández Vicerrectora (E), promueve y controla el cumplimiento de normas de convivencia y disciplina en la institución, en todo acto cívico, cultural, social, deportivo y otros, 23 años de fructífera labor, primero como escuela y luego como Unidad Educativa. Fue creada en junio de 1999, cuando estaba de Alcalde el Sr. Rodrigo Paz Delgado.

TABLA N°1
DATOS INSTITUCIONALES

ALTERNATIVA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Fiscal	0	0,0%
Fisco misional	0	0%
Municipal	15	100%
Particular	0	0%
TOTAL	15	100%

FUENTE: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato de la Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda

GRAFICA N°1



Datos institucionales

FUENTE: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato de la Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda

Análisis

El 100% de encuestados pertenecen al régimen municipal, Basada en el Marco Legal Educativo (Capítulo VII; Art. 53) referente al tipo de instituciones “Las instituciones educativas pueden ser públicas, municipales, fisco misionales y particulares, sean estas últimas nacionales o binacionales, cuya finalidad es impartir educación escolarizada a las niñas, niños, adolescentes, jóvenes y adultos según sea el caso”.

Hoy en la actualidad se oferta el Bachillerato Unificado y en este año egresa la última promoción de Bachilleres con especialidad de Químico Biólogo y Físico Matemático, cuenta con instalaciones muy funcionales, a pesar que su espacio físico no es muy grande. Además cuenta con el programa del ciclo básico acelerado, que atienden a jóvenes con más de quince años de edad, que por casos ajenos a su voluntad dejaron de estudiar.

2.2 Participantes

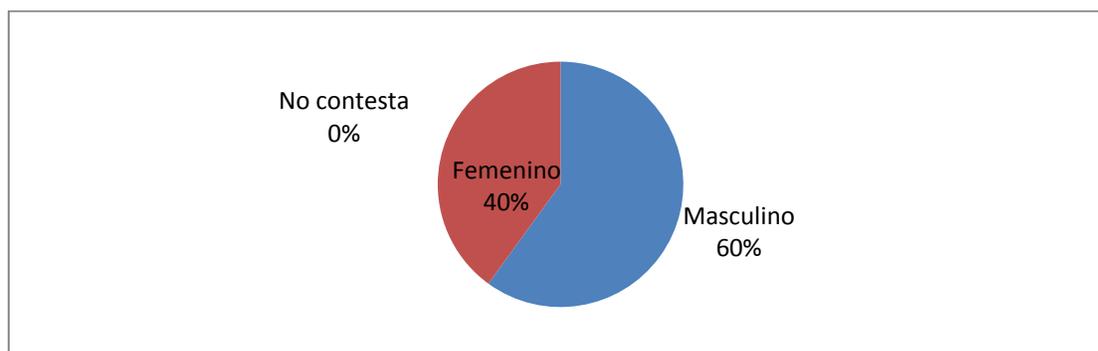
TABLA N°2

GENERO

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Masculino	9	60
Femenino	6	40
No contesta	0	0
TOTAL	15	100

FUENTE: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato de la Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda

GRAFICA N°2



GENERO

FUENTE: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato de la Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda

Análisis

En la tabla 2 se presentan parámetros del género de los maestros, en esta institución existe más personal masculino, lo que contrasta con el último censo 2010 del Magisterio Nacional, que manifiesta que por cada 10 docentes, 7 son mujeres. Además debemos hacer referencia a lo que dice la UNESCO en la 47 Conferencia (2004), que la atención de género aparece en los compromisos globales, pero no como parte de los contenidos, sino de los accesos. Podemos observar que en esta institución la responsabilidad es igual en cuanto a trabajo.

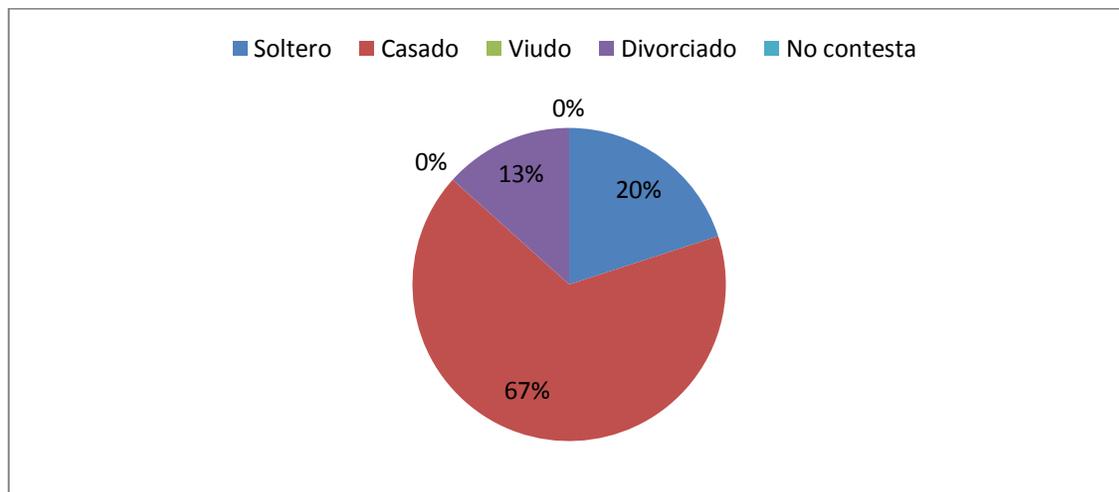
TABLA N°3

ESTADO CIVIL

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Soltero	3	20
Casado	10	67
Viudo	0	0
Divorciado	2	13
No contesta	0	0
TOTAL	15	100

FUENTE: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato de la Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda.

GRAFICA N°3



ESTADO CIVIL

FUENTE: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato de la Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda.

Análisis

El 67% de los encuestados tienen estado civil casados, según el reporte trimestral del mercado laboral del Banco Central del Ecuador 2010, los casados son la mayor parte de la población económica activa PEA, urbana 38.1% y rural 40.6%, y la segunda fuerza laboral son los solteros. En la institución que laboro no se encuentra diferencias en el desempeño profesional tanto de los solteros como de los casados, lo único que se necesita es vocación de servicio.

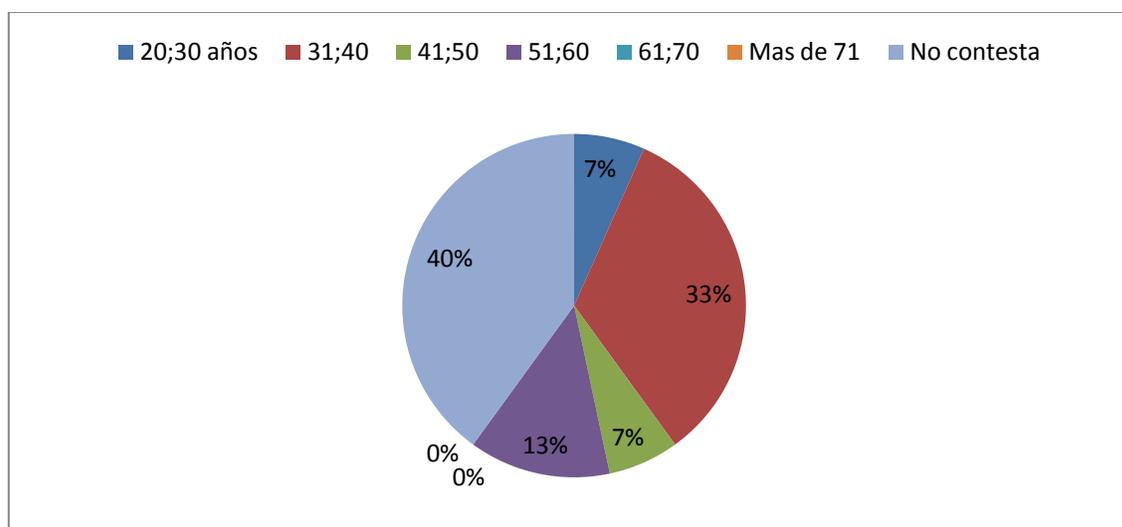
TABLA N°4

EDAD

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
20;30 años	1	7
31;40	5	33
41;50	1	7
51;60	2	13
61;70	0	0
Más de 71	0	0
No contesta	6	40
TOTAL	15	100

FUENTE: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato de la Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda.

GRAFICA N°4



EDAD

FUENTE: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato de la Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda.

Análisis

Los docentes de esta institución son relativamente jóvenes, así lo muestra los resultados del 33% (31-40), lo que favorece que tengan la mente abierta para aceptar los cambios estructurales propuestos por el Ministerio de Educación, sin dejar de lado la experiencia que les asiste al resto de maestros.

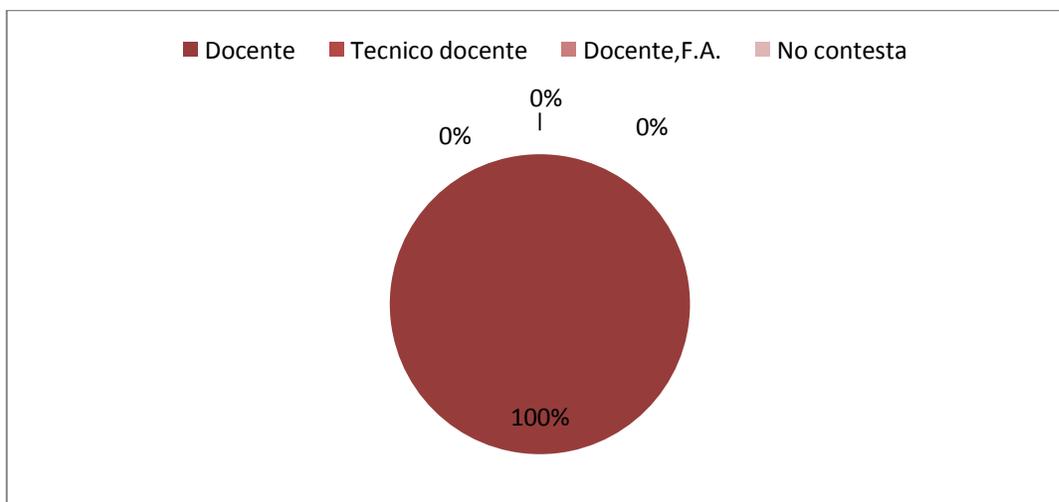
TABLA N°5

CARGO QUE DESEMPEÑA

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Docente	15	100
Técnico docente	0	0
Docente, F.A.	0	0
No contesta	0	0
TOTAL	15	100

FUENTE: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato de la Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda

GRAFICA N°5



CARGO DE DESEMPEÑAN

FUENTE: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato de la Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda.

Análisis

EL 100% se desempeñan como docente, lo que garantiza mayor éxito al orientar la ejecución de la práctica pedagógica en el aula. MOLINA Zaida (2006) que solo avanzaran los docentes si se ejercitan paulatinamente en los procesos didácticos y pedagógicos.

“La educación depende en gran parte de la formación y de la competencia del profesorado, así como de las cualidades, pedagógicas y profesionales de cada educador”. (UNESCO.1998). (p.23) aportes significativos en la formación del docente.

Lo que se debería tomar en cuenta es el título que posee cada maestro para asignarles los Años de Educación Básica o Bachillerato.

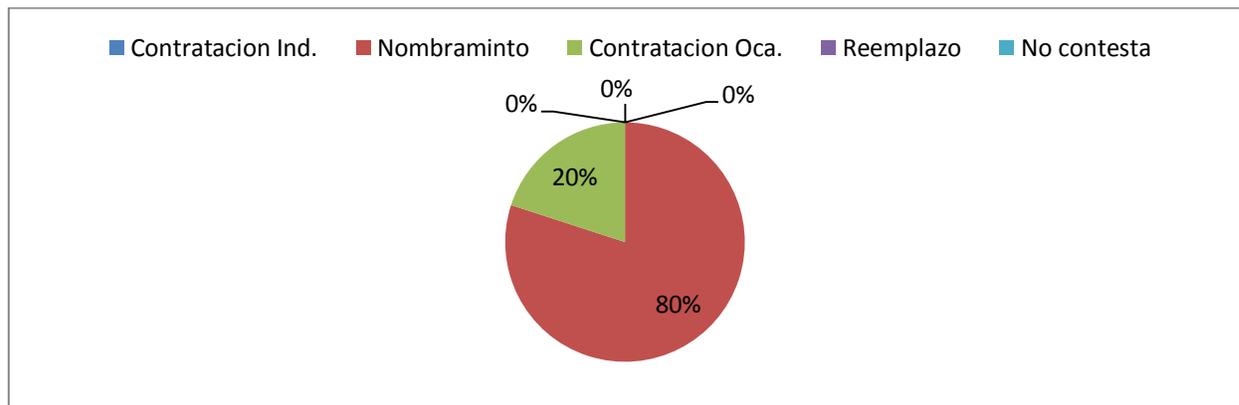
TABLA N°6

TIPO DE RELACION LABORAL

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Contratación Ind.	0	0
Nombramiento	12	80
Contratación Oca.	3	20
Reemplazo	0	0
No contesta	0	0
TOTAL	15	100

FUENTE: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato de la Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda.

GRAFICA N°6



TIPO DE RELACION LABORAL

FUENTE: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato de la Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda.

Análisis

El 80% corresponde a una relación laboral de nombramiento y el 20% a contrato ocasional, lo que quiere decir que existe estabilidad laboral, según datos del Ministerio de Educación 2013, es el año para que la mayoría de docentes mediante Concurso de Merecimientos obtengan el nombramiento y se reduzcan los contratos.

El Reglamento a la LOEI (Capítulo IV; Art. 10) “Gozar de estabilidad y de pleno reconocimiento y satisfacción de sus derechos, laborales, con sujeción al cumplimiento de sus deberes y obligaciones”. Como reza en la LOEI es una aspiración de todos contar con un trabajo estable, lo que desembocaría también en una estabilidad emocional.

TABLA N°7

TIEMPO DE DEDICACION

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
T. Completo	15	100
Medio tiempo	0	0
Por horas	0	0
No contesta	0	0
TOTAL	15	100

FUENTE: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato de la Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda.

GRAFICA N°7



TIEMPO DEDICACION

FUENTE: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato de la Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda.

Análisis

El 100% de profesores dedica todo su tiempo a esta institución, según el Reglamento a la LOEI, los docentes deben cumplir con una jornada laboral de ocho horas, distribuidas en treinta y cinco periodos semanales y cinco horas con actividades extracurriculares, para atención a Padres de Familia, Juntas de Nivel, Planificación, Recuperación Pedagógica. Cabe señalar que los maestros trabajamos más de lo estipulado, por el trabajo que llevamos a casa, lo cual nos resta tiempo para la familia.

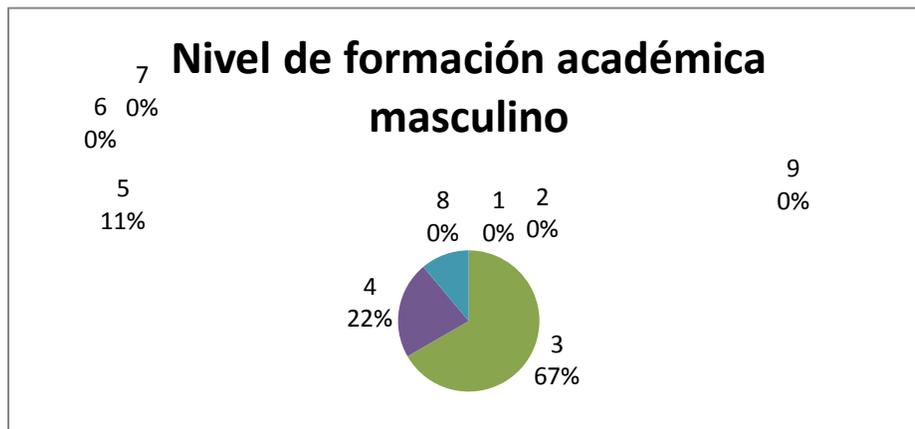
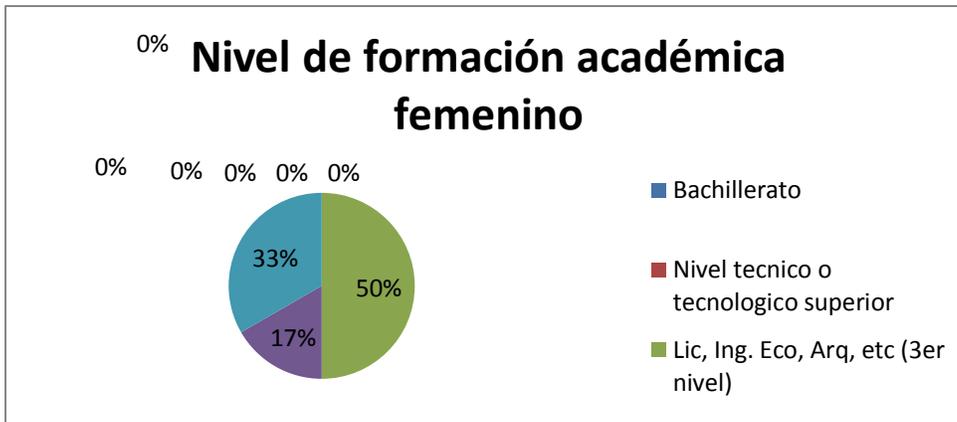
TABLA N°8

Señale el nivel más alto de formación académica que posee

	Género			
	Femenino		Masculino	
	Frecuencia	Porcentaje	Frecuencia	Porcentaje
Bachillerato	0	0,0	0	0,0
Nivel técnico o tecnológico superior	0	0,0	0	0,0
Lic., Ing. Eco, Arq., etc. (3er nivel)	3	50,0	6	67,0
Especialista (4to nivel)	1	17,0	2	22,0
Maestría (4° nivel)	2	33,0	1	11,0
PHD (4° nivel)	0	,0	0	,0
Otro Nivel	0	0,0	0	0,0
No contesta	0	0,0	0	
Total		100,0		100,0

Fuente: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato de la Unidad Educativa Municipal
Oswaldo Lombeyda

Autora: Mónica Margarita Díaz



Análisis

El nivel más alto de formación académica de los docentes de la institución, corresponde el 67% al tercer nivel, el 20% especialista y el 13% de cuarto nivel, lo que determina que los docente tienen un título de pregrado y actualmente el mundo moderno y competitivo exige un título de postgrado para tener un desempeño de calidad frente a los estudiantes.

La profesionalización puede entenderse de dos maneras: como mejoramiento de las condiciones de trabajo del maestro y como desarrollo de su “capacidad profesional” (Tedesco, 1995). De acuerdo a los resultados obtenidos vemos que el 40% de varones tienen título de tercer nivel sobre las mujeres que tienen un 20%

2.3 Recursos

Para el proyecto de investigación se utilizaron los siguientes recursos.

ITEM	CANTIDAD
2.3.1 Talento humano	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Investigadora: Mónica Díaz maestrante de la UTPL ▪ .Rectora Msc. María del Carmen Tipán ▪ Profesoras y Profesores, de la Unidad Educativa Oswaldo Lombeyda.. 	<p>1</p> <p>1</p> <p>15</p>
2.3.2 Recursos Materiales	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Encuestas ▪ Cuestionarios ▪ Cámara de fotos ▪ Fotografías. ▪ Laptop ▪ Impresora ▪ Suministros de oficina. 	<p>15</p> <p>15</p> <p>1</p> <p>10</p> <p>1</p> <p>1</p>
2.3.3 Recursos Institucionales.	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Sala de Audiovisuales ▪ Sala de profesores ▪ Aulas 	<p>1</p> <p>1</p> <p>4</p>
2.3.4 Recursos Económicos	
Internet	Cantidad 5.50
Transporte	8.00
Papelería	10.00
Impresiones	40.50
Total	63.00

2.4 Diseño y métodos de investigación

2.4.1 Diseño de la investigación.

La presente investigación es de tipo investigación-acción, sus características generan conocimiento y producen cambios, en ella coexisten en estrecho vínculo, el afán cognoscitivo y el propósito de conseguir efectos objetivos y medibles. La investigación-acción se produce dentro y como parte de las condiciones habituales de la realidad que es objeto de estudio, uno de sus rasgos más típicos es su carácter participativo: sus actores son a un tiempo sujetos y objetos del estudio (Hernández, 2006). Tiene las siguientes características:

- Es un estudio **transeccional/transversal** puesto que se recogen datos en un momento único.
- Es **exploratorio**, debido a que en un momento específico, realiza una exploración inicial.
- Es **descriptivo**, puesto que se hará una descripción de los datos recolectados y que son producto de la aplicación del cuestionario.

El proceso a desarrollar en la presente investigación, como parte del diseño metodológico, está basado en un enfoque cuantitativo (datos numéricos) que luego de tabulado y presentado en tablas estadísticas, amerita la utilización de métodos de orden cualitativo, puesto que se busca determinar, conocer, interpretar y explicar criterios de los actores investigados, los docentes de bachillerato, para en función de su experiencia y vivencia, establecer puntos de reflexión positivos o negativos para determinar las reales necesidades de formación.

2.4.2 Métodos de investigación.

Analítico: “El Método analítico es aquel método de investigación que consiste en la desmembración de un todo, descomponiéndolo en sus partes o elementos para observar las causas, la naturaleza y los efectos” Ruiz, R.,(2007). Con la aplicación de este método, los temas y subtemas pertenecientes al marco teórico, se realizó un análisis de todas sus partes, para llegar a las conclusiones generales las mismas que están expuestas en el desarrollo del proyecto.

La encuesta cuenta con seis bloques que son: Datos institucionales, Información general del investigado, formación docente, cursos y capacitaciones, Institución educativa, y práctica pedagógica.

Las que han servido para recolectar información de las necesidades de los docentes de la institución en la que se aplicó, para tener una visión de las mismas.

Sintético: El Método Sintético “es un proceso de razonamiento que tiende a reconstruir un todo, a partir de los elementos distinguidos por el análisis; se trata en consecuencia de hacer una explosión metódica y breve” Ruiz, R.,(2007). Se realizó la respectiva síntesis de las fuentes consultadas, para la elaboración del proyecto, de igual manera se procedió en las encuestas.

Hermenéutico: El método hermenéutico, se entiende como un proceso reflexivo, basado en la interpretación y análisis del lenguaje-texto (etapa rústica, centrada en la interpretación de fuentes, datos e información clave. Ruiz, R., (2007) Este método nos permitió dilucidar y comprender e interpretar la temática desarrollada en el Marco Teórico de Proyecto.

Estadístico: La estadística, en general, es la ciencia que trata de la recopilación, organización presentación, análisis e interpretación de datos numéricos con el fin de realizar una toma de decisión más efectiva. Ruiz, D., (2007). Este método Permitted tener una secuencia de procedimientos para el manejo de los datos cualitativos y cuantitativos obtenidos de los resultados de la aplicación de la encuestas, se dio paso a la recolección, tabulación, representación, síntesis y análisis de las tablas elaboradas, con datos reales.

2.5 Técnicas e instrumentos de investigación

Las técnicas son conjunto de procedimientos, recursos, medios que se utilizan para abordar nuestro objeto de estudio.

Los Instrumentos son los medios, herramientas reales que se utilizan para recoger la información necesaria de nuestro objeto de estudio.

2.5.1 Técnicas de investigación

Las técnicas son múltiples y variables que actúan para poder recoger información de manera inmediata, entre las diferentes técnicas utilizadas en el desarrollo del proyecto están.

Observación Directa: La observación coloca al investigador frente a la realidad de manera inmediata. En la investigación se empleó la observación directa en la aplicación de la encuesta a quince docentes, de la Unidad Educativa Oswaldo Lombeyda, para tener una visión general de las necesidades en el aula.

Observación Indirecta: En el presente el proyecto, se utilizó diferentes fuentes de consulta como: monografías, libros, revistas educativas, informes, fotografías, tesis, documentos científicos y otros.

Lectura: Se utilizó la lectura analítica o comprensiva para desarrollar cada uno de los temas que formaron parte de investigación.

La encuesta: Es un estudio en el cual el investigador obtiene datos, a partir de realizar un conjunto de preguntas, normalizadas, dirigidas a una muestra representativa de la población, formada por personas que tienen intereses comunes, afín de conocer, estados de opinión, características o hechos específicos, en el proyecto se aplicó la encuesta a un grupo significativo de maestros para conocer las necesidades de formación que requieren.

2.5.2 Instrumentos de investigación.

En el presente estudio se utilizó el cuestionario, que fue aplicado a docentes del Unidad Educativa Municipal “Oswaldo Lombeyda “ que imparten asignaturas en el Bachillerato en Ciencias, y en el BGU, con el objetivo de conocer cuáles son las carencias y necesidades de capacitación/formación profesional, que después de la tabulación y análisis se obtuvieron respuestas positivas, puesto que el personal está dispuesto a recibir una formación continua, ya que así lo exige este mundo globalizado.

El cuestionario:” Necesidades de Formación” de los Docentes de Bachillerato, está constituido de preguntas de respuestas cualitativas y preguntas de repuestas cuantitativas en el que se establece seis unidades:

- A. .Datos Institucionales.(personales)
- B. Información general del investigado.
- C. Formación docente.
- D. Cursos y capacitaciones.
- E. Respecto de su Institución Educativa.
- F. En lo relacionado a su práctica pedagógica

Cálculo de la muestra

En la Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda, no fue necesario emplear la fórmula de la muestra, y se aplicó a la totalidad de docentes de Bachillerato, que son quince, los cuales cubren con la malla curricular correspondiente.

2.6 Procedimiento

El proyecto de investigación se desarrolló en la Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda, en la jornada vespertina, en primer lugar se procedió mediante oficio solicitar permiso a la autoridad del plantel Sra. Rectora Mg. María del Carmen Tipán, el mismo que fue aceptado, de inmediato se procedió a aplicar la encuesta a los quince maestros, con el tema “Diagnóstico de necesidades de formación de los docentes de bachillerato”.

Los temas del cuestionario se relacionaban con: el análisis organizacional, análisis de la persona y sobre la tarea educativa. Una vez obtenidos los resultados, se procedió a tabular y a realizar tablas estadísticas con sus respectivos gráficas, los mismos que facilitaron para realizar el análisis e interpretación de los resultados.

Ante lo cual se evidenció que los docentes de la institución tienen la necesidad educativa de ampliar sus conocimientos sobre la utilización y aplicación de las Nuevas Tecnologías en el proceso enseñanza- aprendizaje, para lo cual se diseñará y ejecutará el Curso de Capacitación sobre su carencia educativa.

CAPITULO 3 DIAGNÓSTICO, ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS

3.1 Necesidades formativas

Según López, J (2005) “una necesidad informa de una deficiencia expresada como vacío entre lo que es y lo que debería ser”, (p. 79), lo que hace referencia a aquello de que no se puede prescindir, lo que no puede evitarse, fuerza, obligación, falta de cosas que son menester para la vida

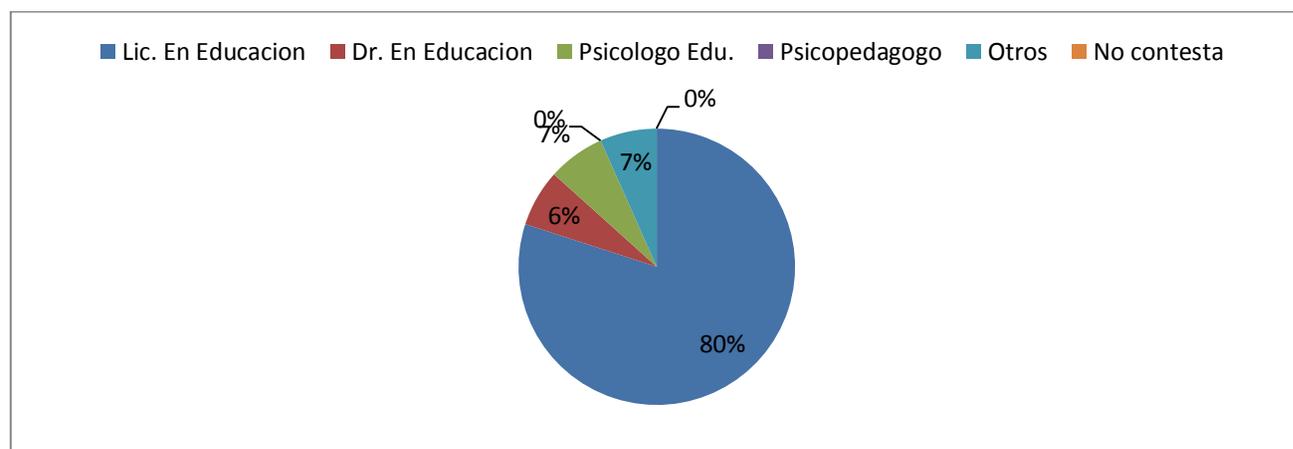
TABLA N°9

FORMACIÓN DOCENTE

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Lic. En Educación	12	80
Dr. En Educación	1	6
Psicólogo Educativo	1	7
Psicopedagogo	0	0
Otros	1	7
No contesta	0	0
TOTAL	15	100

FUENTE: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato de la Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda.

GRÁFICA N°9



FORMACION DOCENTE

FUENTE: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato de la Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda

Análisis

Su titulación tiene relación con el pregrado en el ámbito educativo, en un 86% son Profesionales en Educación, la mayoría posee un título acorde a su desempeño profesional, es decir de acuerdo a la asignatura que imparten, favoreciendo de esta manera al proceso enseñanza aprendizaje y además.

La importancia de formación docente, por tanto, obedece a “contar con una serie de conocimientos, técnicas, instrumentos y metodologías que permitan reflexionar sobre una mirada integrada entre estudiantes y profesores” (Camargo y otros, 2003), es necesario estar a la par con los avances de la ciencia, dejando de lado las estructuras caducas por unas nuevas, pues así lo exige el mundo actual.

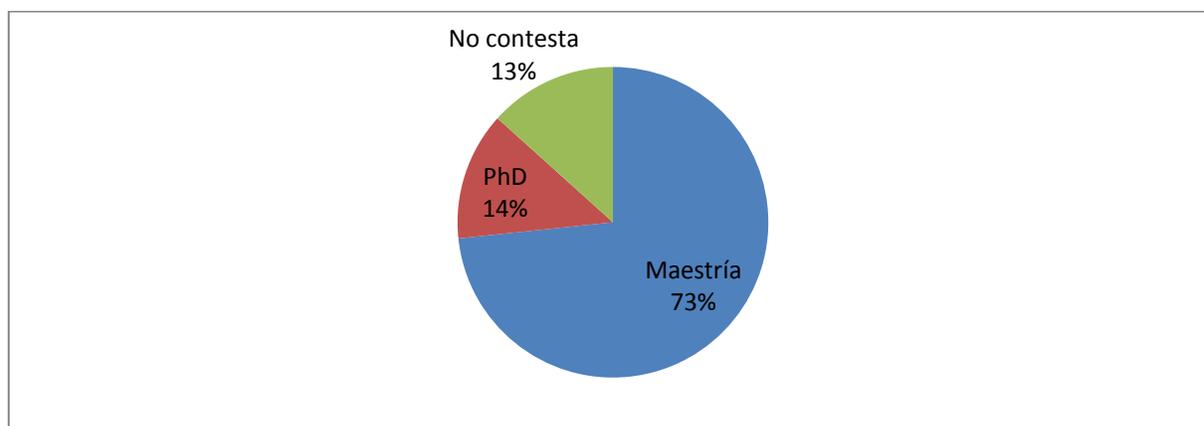
TABLA N°10

EN QUE LE GUSTARÍA FORMARSE

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Maestría	11	73
PhD	2	14
No contesta	2	13
TOTAL	15	100

FUENTE: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato de la Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda

GRAFICA N°10



EN QUE LE GUSTARÍA FORMARSE FRECUENCIA

FUENTE: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato de la Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda

Análisis

En un 73% a los docentes les gustaría obtener una Maestría, David Pérez (2007) manifiesta que las maestrías ayuda a los maestrantes a desarrollar proyectos que les permitieran resolver los problemas relacionados con la práctica profesional p. 168, por lo que es necesario obtener este título de cuarto nivel, lo que contribuirá al desarrollo personal y profesional.

Cabe mencionar que para seguir una maestría como es mi caso, tuve que recurrir a varios medios para conseguir los recursos económicos, y hoy en día se nos a limitado el tiempo.

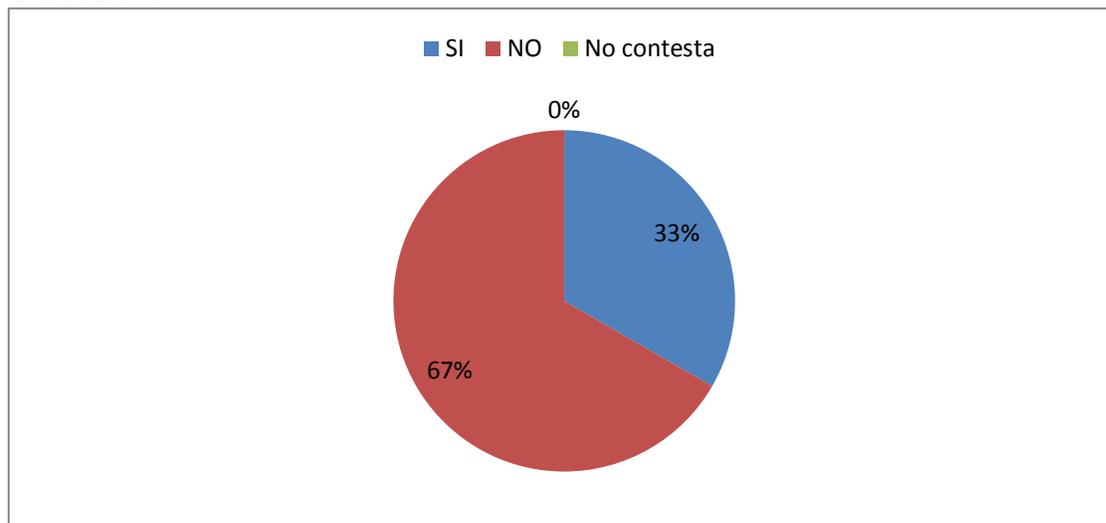
TABLA N°11

CAPACITADORES DE CURSOS

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
SI	5	33
NO	10	67
No contesta	0	0
TOTAL	15	100

FUENTE: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato de la Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda

GRAFICA N°11



CAPACITADORES DE CURSOS

FUENTE: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato de la Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda

Análisis

De acuerdo a la pregunta si han impartido cursos en los dos últimos años, las respuestas afirmativas son un 33% y negativas en un 67%, siendo notorio que los docentes de la Unidad Educativa Oswaldo Lombeyda deben emprender en proyectos de capacitación, compartir los aprendizajes es otra forma de aprender.

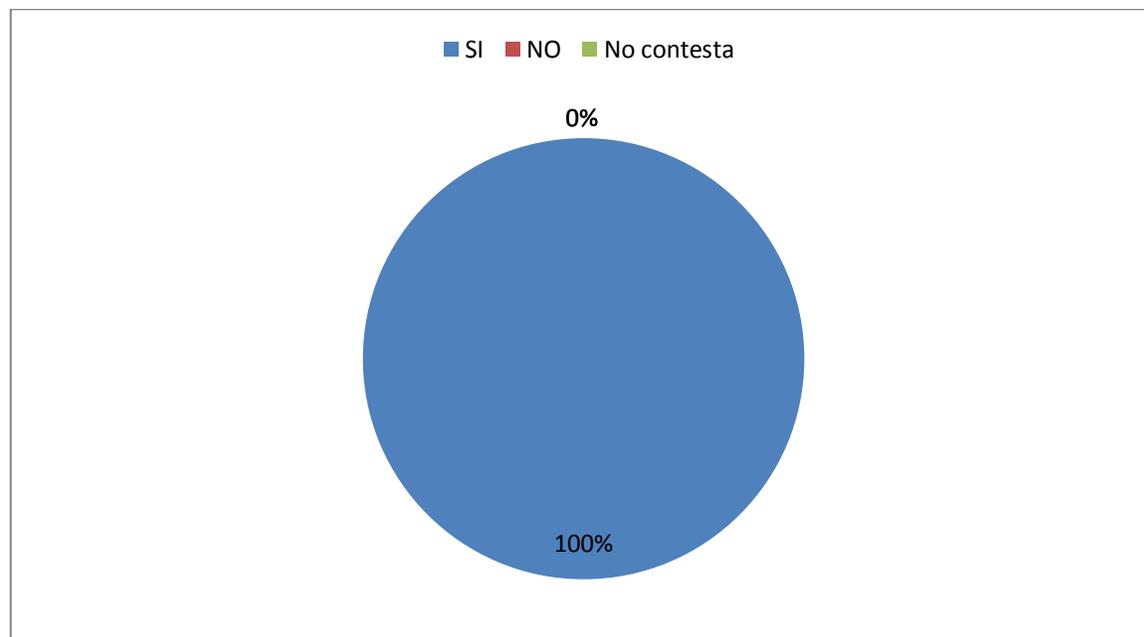
TABLA N°12

IMPORTANCIA EN SEGUIR CAPACITÁNDOSE

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
SI	15	100
NO	0	0
No contesta	0	0
TOTAL	15	100

FUENTE: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato de la Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda.

GRAFICA N°12



IMPORTANCIA EN SEGUIR CAPACITÁNDOSE

FUENTE: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato de la Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda

Análisis

Un 100% de docentes se muestran interesados en seguir capacitándose, así reflejan los resultados, Capacitarse no es solamente sumar conocimientos, es también poner a prueba pensamientos y valores. En la actualidad los maestros debemos cumplir con estándares cuyo propósito de los Estándares de Desempeño Docente es fomentar en el aula una enseñanza que permita que todos los estudiantes ecuatorianos alcancen los perfiles de egreso o aprendizajes declarados por el currículo nacional para la Educación General Básica y para el Bachillerato.

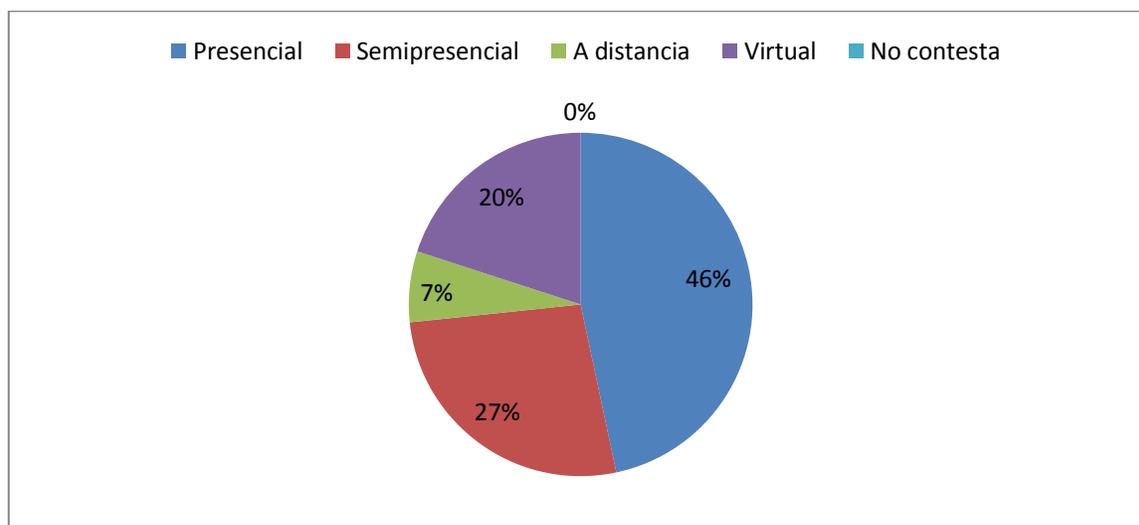
TABLA N°13

COMO LE GUSTARÍA RECIBIR UNA CAPACITACIÓN

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Presencial	7	46
Semipresencial	4	27
A distancia	1	7
Virtual	3	20
No contesta	0	0
TOTAL	15	100

FUENTE: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato de la Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda.

GRAFICA N°13



COMO LE GUSTARÍA RECIBIR UNA CAPACITACIÓN

FUENTE: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato de la Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda.

Análisis

Los docentes contestan en un 46% que desearía capacitarse en forma presencial, ya que el profesor es el encargado de conducir el proceso, trazando las líneas de aprendizaje que debe seguir el estudiante y proveerlo de los recursos educativos necesarios.

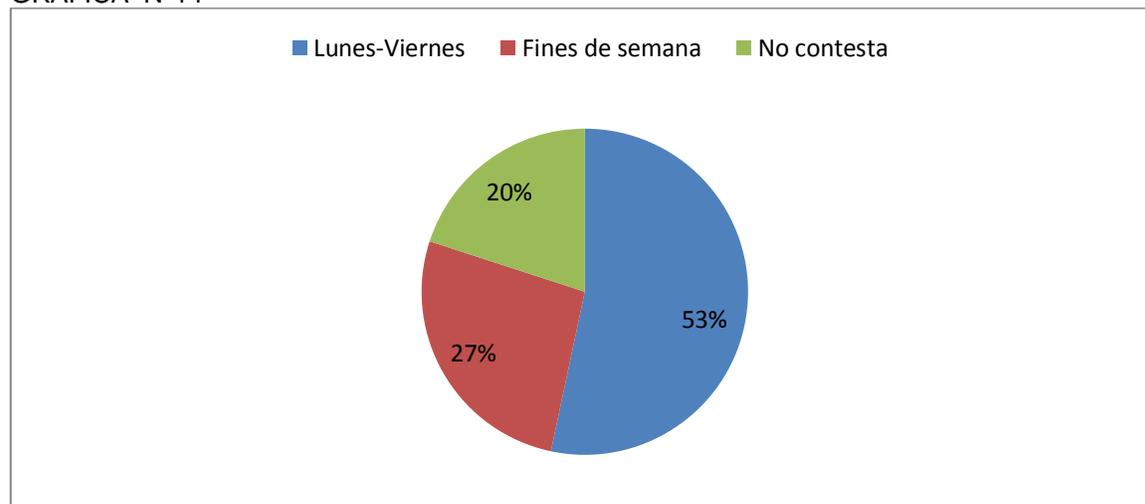
TABLA N°14

HORARIOS PARA RECIBIR CAPACITACIONES

ALTERNATIVA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Lunes-Viernes	8	53
Fines de semana	4	27
No contesta	3	20
TOTAL	15	100

FUENTE: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato de la Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda.

GRAFICA N°14



HORARIO PARA CAPACITACIONES

FUENTE: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato de la Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda.

Análisis

Los horarios para capacitaciones los docentes prefieren en un 53% asistir de lunes a viernes debido a que los conocimientos se van intercalando en forma sistemática y práctica.

En la LOEI, Art 41 consta que la labor educativa fuera de clases de gestión individual “corresponde a no más de 65% de total de horas destinadas a la labor educativa fuera de clases, y que incluye actividades tales como las siguientes: planificar actividades educativas, revisar tareas estudiantiles, evaluarlas y redactar informes de retroalimentación, diseñar materias pedagógicas, conducir investigaciones relacionadas a su labor, asistir a cursos de formación permanente y otras que fueran necesarias según la naturaleza de la gestión docente” p. 11. Pero de lo que consta en la Ley a la realidad educativa es muy diferente, en mi establecimiento se sale a las 15H20 y algunos compañeros viven a dos horas del establecimiento es decir no les queda tiempo.

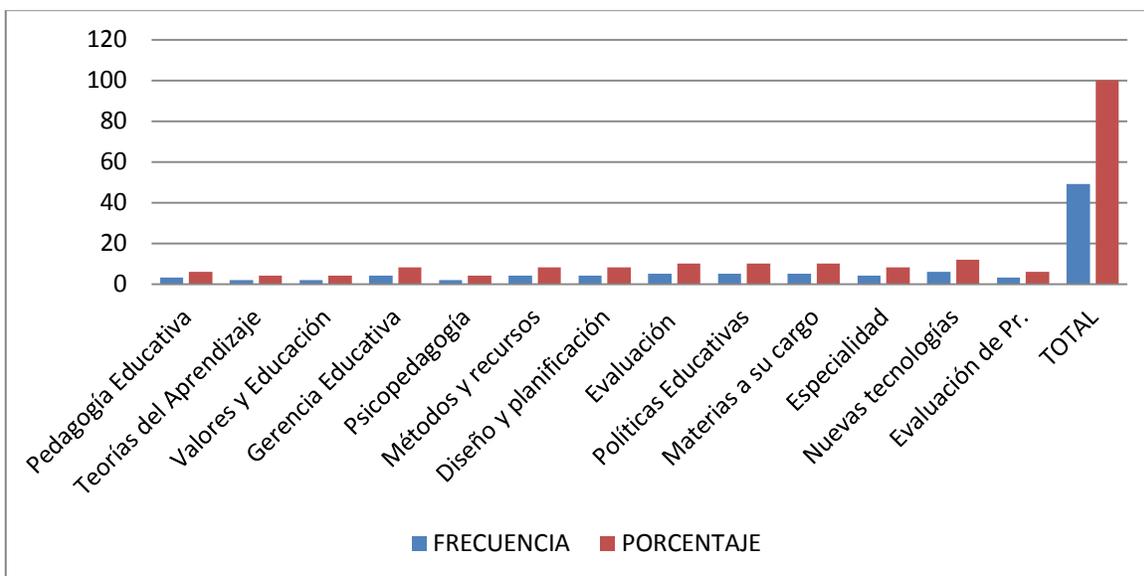
TABLA N°15

TEMÁTICAS EN LAS QUE LE GUSTARÍA CAPACITARSE

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Pedagogía Educativa	3	6
Teorías del Aprendizaje	2	4
Valores y Educación	2	4
Gerencia Educativa	4	8
Psicopedagogía	2	4
Métodos y recursos	4	8
Diseño y planificación	4	8
Evaluación	5	10
Políticas Educativas	5	10
Materias a su cargo	5	10
Especialidad	4	8
Nuevas tecnologías	6	12
Evaluación de Pr.	3	6
TOTAL	49	100

FUENTE: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato de la Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda.

GRAFICA N°15



TEMATICAS EN LAS QUE LES GUSTARIA CAPACITARSE

FUENTE: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato de la Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda.

Análisis

Con respecto a esta pregunta se puede observar en el cuadro estadístico las preferencias de las temáticas en las que quisieran capacitarse, es notoria la inclinación hacia Nuevas tecnologías aplicadas a la educación, seguido por Evaluación del Aprendizaje, Políticas Educativas, en fin lo rescatable es que todos los docentes de bachillerato desean capacitarse sea en un tema u otro.

La incorporación de las nuevas tecnologías de información y comunicación a la educación como herramientas de apoyo didáctico se relaciona fundamentalmente con los contenidos curriculares. Este hecho no impide que su aprovechamiento pueda incidir en otros aspectos de la formación de los estudiantes como el desarrollo de habilidades o la formación de actitudes.

En este enfoque, la tecnología respalda el trabajo de profesores y estudiantes en sus procesos de enseñanza-aprendizaje; opera como material didáctico para alcanzar un mejor y mayor dominio de contenidos específicos. Por supuesto estas novedosas herramientas cuentan con características propias que pueden o no superar a otros materiales, dependiendo de los fines y

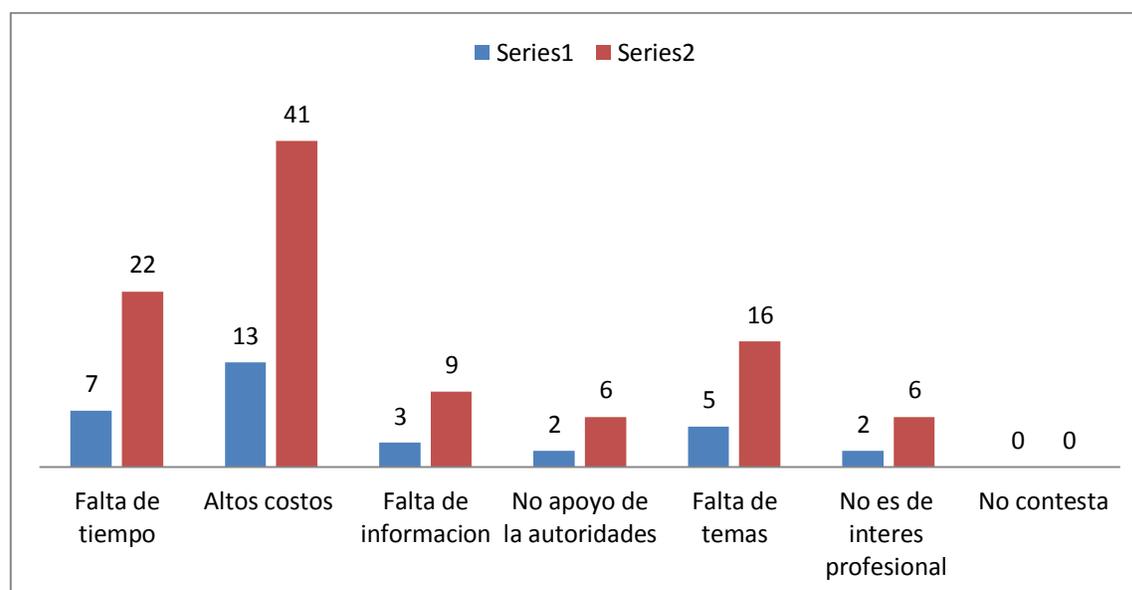
funciones de los mismos, En la Unidad Educativa Oswaldo Lombeyda los docentes están deseosos de aprovechar las ventajas que la tecnología ofrece.

TABLA N°16
OBSTÁCULOS PARA LA NO CAPACITACIÓN

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Falta de tiempo	7	22
Altos costos	13	41
Falta de información	3	9
No apoyo de la autoridades	2	6
Falta de temas	5	16
No es de interés profesional	2	6
No contesta	0	0
TOTAL	32	100

FUENTE: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato de la Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda.

GRAFICA N°16



OBSTACULOS PARA LA NO CAPACITACION

FUENTE: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato de la Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda.

Análisis

Los docentes responden que el mayor obstáculo para no capacitarse, son los elevados costos en un 41%, luego se menciona falta de tiempo, falta de temas de interés, falta de información, no apoyo de las de las autoridades y falta de interés profesional un 6%, que constituiría el mínimo obstáculo. El derecho a la educación forma parte esencial de los derechos culturales contemplados en el artículo 27 de la Declaración Universal de los Derechos Humanos.

En la Unidad Educativa Oswaldo Lombeyda la mayoría está en la Categoría G, lo que les impide destinar recursos para educación, teniendo que cumplir con las necesidades básicas, otra razón mencionan el tiempo luego de las ocho horas y media de trabajo resulta difícil capacitarse, pero no imposible, verdaderamente se requiere de disciplina y constancia en caso de que opten por una capacitación virtual.

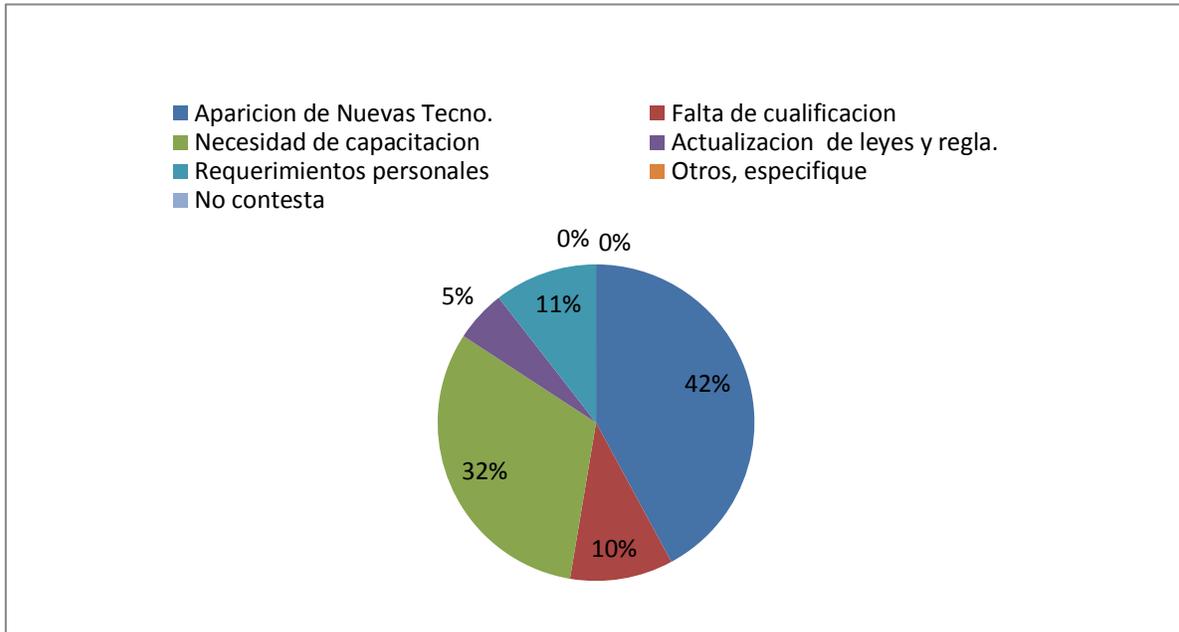
TABLA N°17

MOTIVOS POR LOS QUE SE IMPARTEN LOS CURSOS

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Aparición de Nuevas Tecno.	8	42
Falta de cualificación	2	10
Necesidad de capacitación	6	32
Actualización de leyes y regla.	1	5
Requerimientos personales	2	11
Otros, especifique	0	0
No contesta	0	0
TOTAL	19	100

FUENTE: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato de la Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda.

GRAFICA N°17



MOTIVOS POR LOS QUE SE IMPARTEN LOS CURSOS

FUENTE: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato de la Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda.

Análisis

Los cursos se imparten por la Aparición de Nuevas Tecnologías responden un 42%. De hecho, la mayor parte de los esfuerzos científicos se centran en la creación de nuevas tecnologías que cubran las necesidades de la sociedad y consigan elevar el nivel de bienestar.

La tecnología respalda el trabajo de profesores y estudiantes en sus procesos de enseñanza-aprendizaje; opera como material didáctico para alcanzar un mejor y mayor dominio de contenidos específicos. Por supuesto estas novedosas herramientas cuentan con características propias que pueden o no superar a otros materiales, dependiendo de los fines y funciones de los mismos. La Secretaria de Educación está dotando de recursos y espacios tecnológicos para mejorar el proceso enseñanza- aprendizaje.

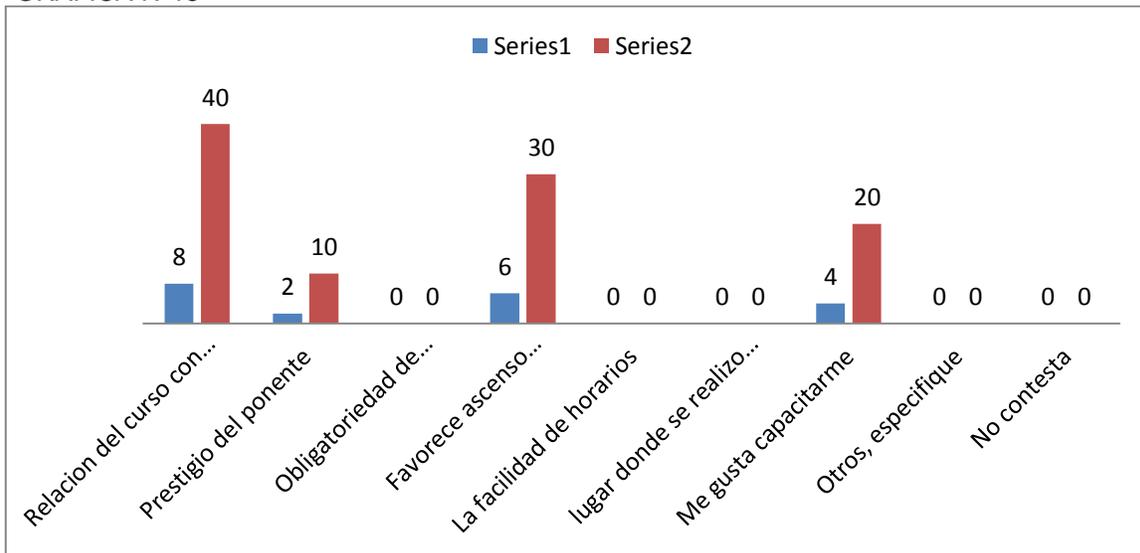
TABLA N°18

MOTIVOS POR LOS QUE SE ASISTE A LOS CURSOS

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Relación del curso con Docencia	8	40
Prestigio del ponente	2	10
Obligatoriedad de asistencia	0	0
Favorece ascenso profesional	6	30
La facilidad de horarios	0	0
lugar donde se realizó el evento	0	0
Me gusta capacitarme	4	20
Otros, especifique	0	0
No contesta	0	0
TOTAL	20	100

FUENTE: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato de la Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda.

GRAFICA N°18



MOTIVOS POR LOS QUE SE ASISTE A LOS CURSOS

FUENTE: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato de la Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda.

Análisis

Los docentes manifiestan que asisten a los cursos por la relación que tiene el curso con la docencia responden un 40%, favorece al ascenso profesional, según Heras Laura (2006), el docente ya no podrá limitarse a un texto ni a un solo medio, ni solo al dominio de su disciplina,

es necesaria su formación en lo disciplinario, en lo pedagógico, en lo didáctico y en lo tecnológico, sin descuidar lo ético, moral y humanístico. (p.70).

De acuerdo a lo señalado por Heras Laura, los docentes debemos estar en una capacitación continua, ya que formación del profesorado surge como una necesidad social causada por “la progresiva generalización de la educación obligatoria, y el aumento y complejidad creciente de los saberes a impartir en ella”. Esto ha determinado la aparición del “profesional de la enseñanza”, así como de instituciones especializadas en su formación y como profesionales de la enseñanza no debemos descuidar nuestro perfeccionamiento.

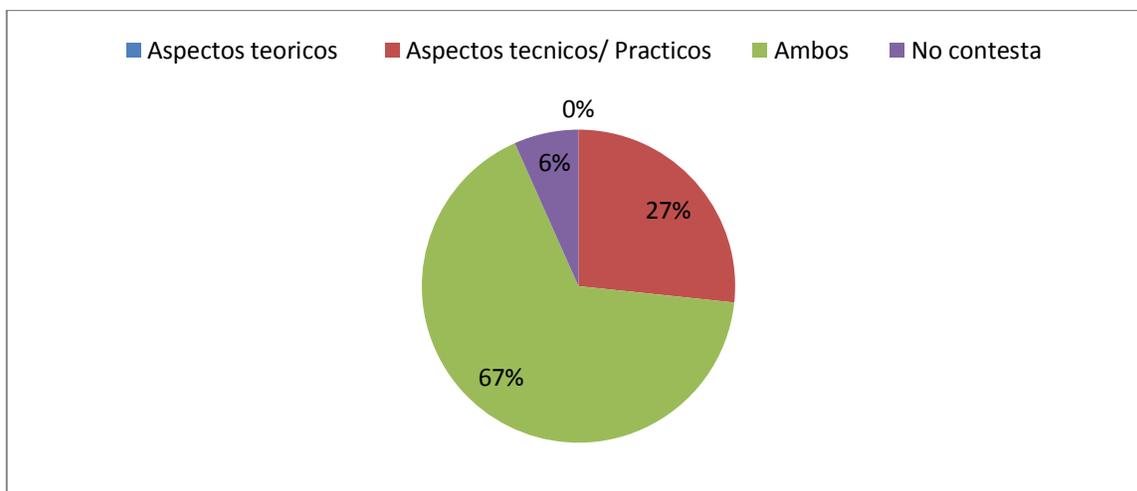
TABLA N°19

ASPECTOS IMPORTANTES DE UN CURSO

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Aspectos teóricos	0	0
Aspectos técnicos/ Prácticos	4	27
Ambos	10	67
No contesta	1	6
TOTAL	15	100

FUENTE: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato de la Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda.

GRÁFICA N°19



ASPECTOS IMPORTANTES DE UN CURSO

: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato de la Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda.

Análisis

La mayoría de los docentes responden que los aspectos más importantes constituyen los aspectos teóricos y prácticos, ya que la teoría es un sistema lógico deductivo, que debe ir a la par con la práctica, es decir con actividades de refuerzo, no puede haber un conocimiento asimilado si uno de los dos falta, además no está bien dirigir una práctica en forma teórica. Franklin, Benjamín: ya lo dijo "Dime y lo olvido, enséñame y lo recuerdo, involúcrame y lo aprendo.", como maestros debemos aplicar siempre lo que predicamos para que se vuelva significativo el aprendizaje y la enseñanza.

3.2 Análisis de formación

Según López, J (2005) “una necesidad informa de una deficiencia expresada como vacío entre lo que es y lo que debería ser”, (p. 79),

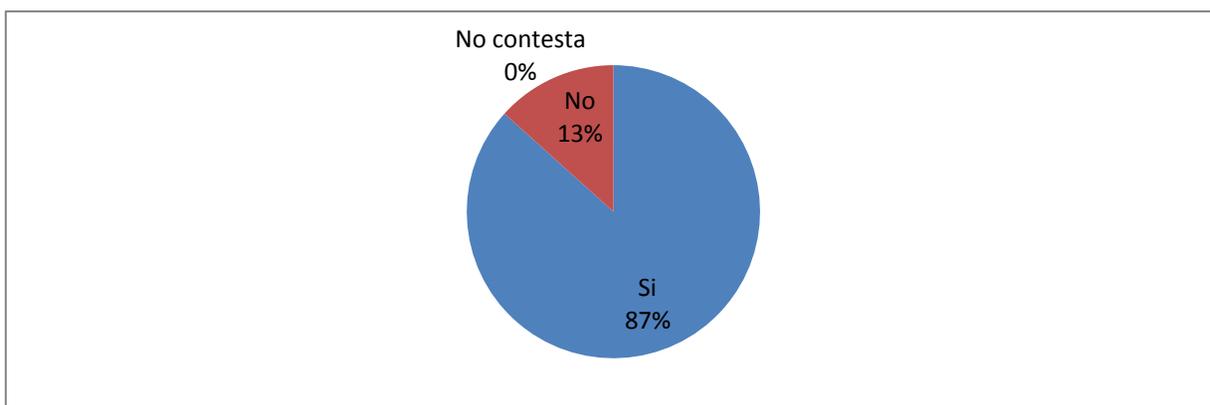
TABLA N° 20

LA INSTITUCIÓN HA PROPICIADO CURSOS EN LOS ÚLTIMOS DOS AÑOS

	Frecuencia	Porcentaje
Si	13	86,67
No	2	13,33
No contesta	0	0
Total	15	100

FUENTE: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato de la Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda.

GRAFICA N° 20



CURSOS EN LOS ÚLTIMOS DOS AÑOS

FUENTE: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato de la Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda.

Análisis

La Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda, ha propiciado cursos en los dos últimos años responden si 86,67%, por lo que se puede ver que los directivos se preocupan por el crecimiento personal del docente.

Stufflebeam al (1984) concibe a la Perspectiva basada en la discrepancia: que es la necesidad como diferencia entre los resultados observados y los resultados deseados. Por tal razón los administradores educativos tienen pleno conocimiento sobre las necesidades de formación del personal docente, debiendo tomar acciones de solución en forma inmediata.

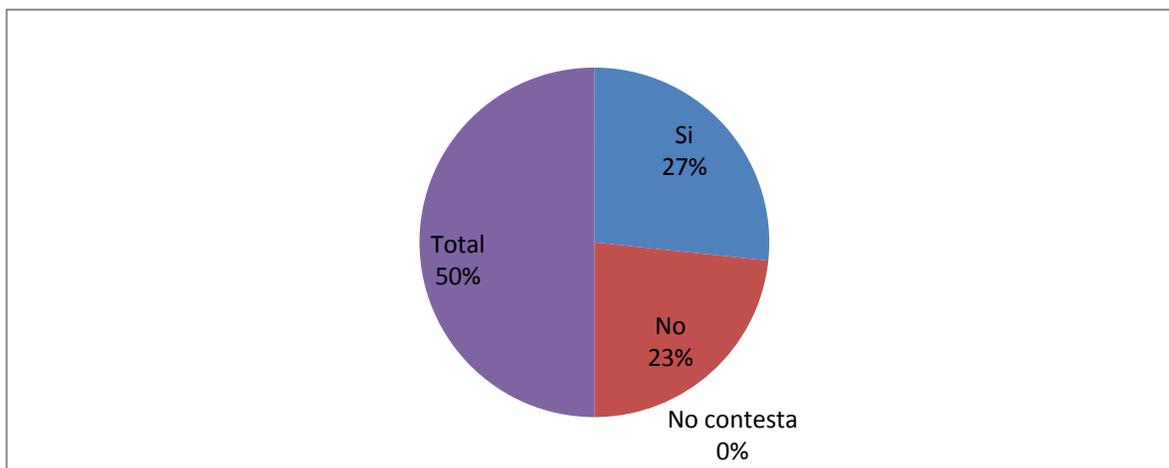
TABLA N°21

CONOCE SI LA INSTITUCIÓN HA PROPICIADO CURSOS/SEMINARIOS

	Frecuencia	Porcentaje
Si	8	53,3
No	7	46,7
No contesta	0	0,0
Total	15	100,0

FUENTE: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato de la Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda

GRAFICA N°21



CONOCE SI LA INSTITUCION ESTA PROPICIONADO CURSOS / SEMINARIOS

FUENTE: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato de la Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda

Análisis

Los docentes en su mayoría contestan que si ha existido esa preocupación por parte de los directivos, pero a veces lo que impide son las múltiples obligaciones y responsabilidades que debemos cumplir en la institución e impide asistir a los cursos de formación.

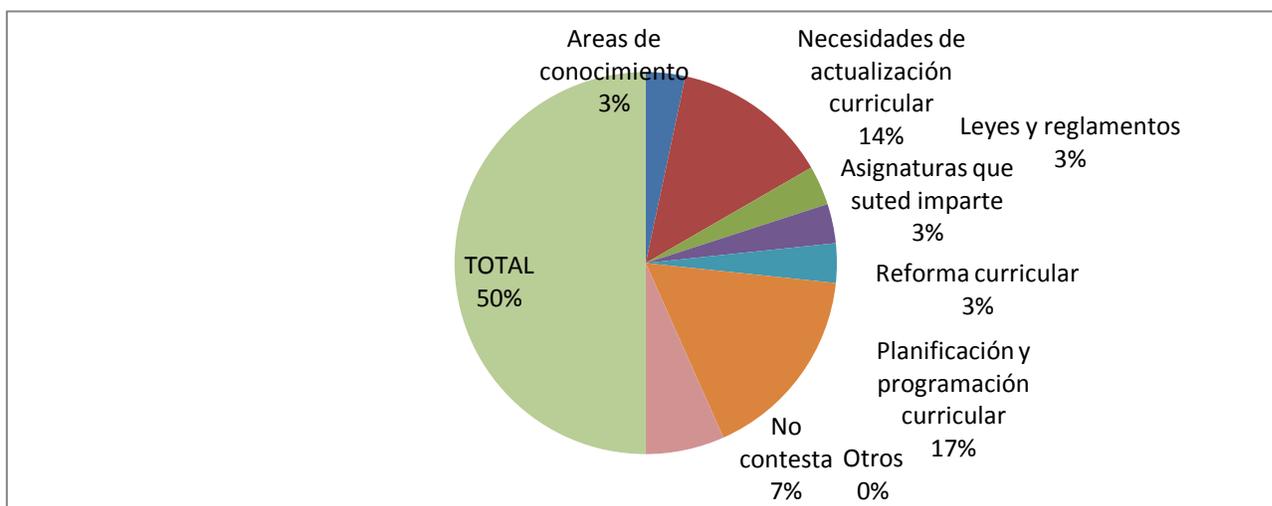
TABLA N°22

LOS CURSOS SE REALIZAN EN FUNCIÓN DE: ÁREAS DE CONOCIMIENTO

ALTERNATIVAS	Frecuencia	Porcentaje
Áreas de conocimiento	1	6,67
Necesidades de actualización curricular	4	26,67
Leyes y reglamentos	1	6,67
Asignaturas que usted imparte	1	6,67
Reforma curricular	1	6,67
Planificación y programación curricular	5	33,33
Otros	0	0
No contesta	2	13,33
TOTAL	15	100

FUENTE: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato de la Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda.

GRAFICA N°22



LOS CURSOS SE REALIZAN EN FUNCIÓN DE: ÁREAS DE CONOCIMIENTO

FUENTE: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato de la Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda.

Análisis

En lo que se refiere a esta pregunta, Planificación y programación curricular los docentes contestan en un 33,33%, Necesidades y actuación curricular 14%, los cursos en función a las áreas de conocimiento, un 3%, es necesario poner interés en este tipo de cursos ya que de esta manera se perfecciona la labor del docente.

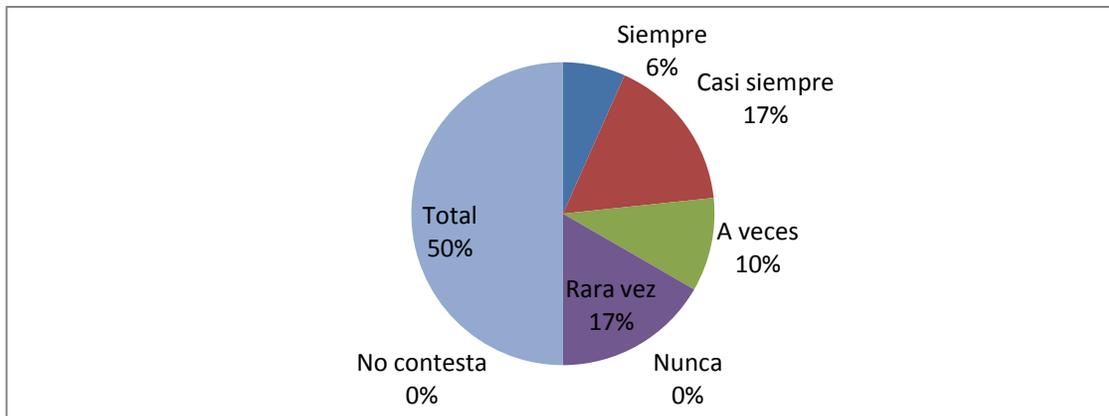
TABLA N°23

LOS DIRECTIVOS DE SU INSTITUCIÓN FOMENTAN LA PARTICIPACIÓN DEL PROFESORADO EN CURSOS QUE PROMUEVEN SU FORMACIÓN PERMANENTE

ALTERNATIVAS	Frecuencia	Porcentaje
Siempre	2	13,3
Casi siempre	5	33,3
A veces	3	20,0
Rara vez	5	33,3
Nunca	0	0,0
No contesta	0	0,0
Total	15	100,0

FUENTE: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato de la Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda.

GRAFICA N°23



LOS DIRECTIVOS DE SU INSTITUCIÓN FOMENTAN LA PARTICIPACIÓN DEL PROFESORADO EN CURSOS QUE PROMUEVEN SU FORMACIÓN PERMANENTE

FUENTE: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato de la Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda.

Análisis

Existe un criterio dividido en cuanto a esta pregunta ya que su respuesta es rara vez y siempre, pero como docente de esta institución puedo corroborar que las autoridades conjuntamente con el Distrito Metropolitano siempre están pendientes, ya que de ello depende el prestigio de la educación municipal.

TABLA N° 24

Análisis de la persona

3.2.1 La persona en el contexto formativo

Ítems	1		2		3		4		5		No contesta		Total	
	f.	%	f.	%	f.	%	f.	%	f.	%	f.	%	F	%
Conoce el tipo de liderazgo ejercido por el /los directivos /de la institución educativa.	1	7	1	7	1	7	9	60	3	20	0	0	15	100
Conoce las posibilidades didácticas de la informática como ayuda a la tarea docente.	0	0	0	0	3	20	9	60	3	20	0	0	15	100
Conoce aspectos relacionados con la psicología del estudiante	0	0	0	0	7	46.6	7	46.6	1	7	0	0	15	100
Mi información en Tic, me permite manejar herramientas tecnológicas y acceder a información oportuna para orientar a mis estudiantes.	0	0	2	13	7	47	3	20	3	20	0	0	15	100
La formación académica que recibí es la adecuada para trabajar con estudiantes, dadas las diferentes características étnicas del país	0	0	2	13	5	33	5	33	3	20	0	0	15	100
Mi expresión oral y escrita es la adecuada para que los estudiantes, comprendan la asignatura impartida.	0	0	1	7	1	6.7	7	46.6	6	40	0	0	15	100
Cuando se presentan problemas de los estudiantes, me es fácil comprenderlos/ y ayudarles en su solución.	0	0	0	0	2	13	8	53	5	33	0	0	15	100
La formación profesional recibida, me permite orientar el aprendizaje de mis estudiantes.	0	0	0	0	0	0	10	67	5	33	0	0	15	100
Valora diferentes experiencias sobre la didáctica de la propia asignatura.	0	0	0	0	2	13	6	40	7	47	0	0	15	100

FUENTE: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato de la Unidad Educativa Municipal

Oswaldo Lombeyda.

Análisis

En base al análisis de la persona, considerando la escala propuesta se ha determinado lo siguiente con respecto a cada ítem:

El Personal Docente respondió que conoce bastante el tipo de liderazgo ejercido por el/los directivos /de la institución educativa en un 80% , considerando que el liderazgo se relaciona con la capacidad de inspirar y guiar a personas o grupos, orientando el desempeño y guiando con el ejemplo Aguilera Juan (2004), hace posible que en la Unidad Educativa "Oswaldo Lombeyda" exista un ambiente de respeto hacia sus líderes institucionales.

Un 60 % conoce las posibilidades didácticas de la informática como ayuda a la tarea docente. La adecuada utilización de las TIC en los procesos formativos, Martínez et al, (2001) señala que las TIC cumplen un papel importante en el desarrollo didáctico y en el trabajo cotidiano en el uso de estos medios de información. Pero lo importante también es que lo aplique en el campo educativo por lo tanto es necesario capacitarlos para aprovechar las oportunidades que brinda este medio a las transformaciones sociales y culturales.

Mi información en Tic, me permite manejar herramientas tecnológicas y acceder a información oportuna para orientar a mis estudiantes contestan un 47%, por lo que se debería tomar en cuenta, lo que hace relevancia Rosales (2003) llama la atención acerca de que la enseñanza que esta no debe ser empírica, ya que requiere del conocimiento tecnológico en cuanto al manejo de instrumentos.

La formación académica que recibí es la adecuada para trabajar con estudiantes, dadas las diferentes características étnicas del país, así lo consideran en un 53% los docentes encuestados, reflejando de esta manera la capacidad profesional.

En mi expresión oral y escrita es la adecuada para que los estudiantes, comprendan la asignatura impartida responden el 97%, considerándose que se facilita de esta manera el proceso Enseñanza Aprendizaje. Rioseco Rosita y Ziliani Mónica (1958) manifiestan, el lenguaje escrito es el producto del lenguaje hablado (p.50).

Cuando se presentan problemas de los estudiantes, me es fácil comprenderlas/os y ayudarles en su solución, contestan un 86%, lo que significaría que los estudiantes tienen a su mano unos verdaderos orientadores.

Valora diferentes experiencias sobre la didáctica de la propia asignatura 87%, responden la mayoría que verdaderamente aprecian lo que les facilitan mejorar cada día el arte de enseñar. Vale tomar como referencia lo siguiente "El profesor debe enseñar a los estudiantes a aprender. Y los estudiantes deben enseñar al profesor a enseñar mejor" (Hoffmann, 2010).

3.2.2 La organización y la formación.

TABLA N°25

Análisis organizacional

Ítems Organización	1		2		3		4		5		No contest a		Total	
	f.	%	f.	%	f.	%								
Conoce el proceso de la carrera docente del profesor ecuatoriano propuesto en la LOEI . (ámbito ,personal ,clima escolar..)	0	0	0	0	2	13	8	53	4	27	1	7	15	100
Analiza el clima organizacional de la estructura institucional (motivación, participación, satisfacción y rendimiento en el trabajo..)	0	0	0	0	2	13	9	60	4	27	0	0	15	100
Conoce las herramientas / elementos utilizados por los directivos para planificar actividades en la institución educativa.	2	13	5	33	4	27	3	20	1	7	0	0	15	100
Describe las funciones y cualidades del tutor	0	0	1	7	3	20	9	60	2	13	0	0	15	100
Describe las principales funciones y tareas del profesor en el aula.	0	0	0	0	5	33	6	40	4	27	0	0	15	100
Utiliza adecuadamente medios	0	0	0	0	3	20	7	47	5	33	0	0	15	100

visuales como recurso didáctico (retroproyector, diapositivas, pizarra, videos)														
Aplica técnicas para la acción tutorial (entrevista, cuestionario)	0	0	0	0	5	33	9	60	1	7	0	0	15	100
Analiza la estructura organizativa institucional (departamentos, áreas, gestión administrativa)	0	0	0	0	5	33	9	60	1	7	0	0	15	100
Diseña instrumentos para la autoevaluación de la práctica docente (evaluación de la asignatura y profesor)	0	0	0	0	4	27	8	53	3	20	0	0	15	100

ANÁLISIS ORGANIZACIONAL

FUENTE: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato de la Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda

De acuerdo a las respuestas los docentes conocen el proceso de la carrera docente del profesor ecuatoriano propuesto en la LOEI . (ámbito ,personal ,clima escolar.. en un 80%, según Art. 93.- La carrera educativa incluye a los profesionales de la educación en cualquiera de sus funciones, Además, formarán parte de la carrera educativa los docentes que tengan nombramientos y los que laboren bajo cualquier forma y modalidad en los establecimientos públicos, fisco misionales .LOEI,TITULO V.

Analiza el clima organizacional de la estructura institucional (motivación, participación, satisfacción y rendimiento en el trabajo responden afirmativamente un 87%. GUILLERMO ERNESTO GARCÍA VILLAMIZAR (2007), hace referencia a Argyris (1993) denomina “ sistema vivo de la organización- condiciona la actividad y la actitud del profesor” (p.63). es decir que exista una atmósfera organizacional de confianza.

Conoce las herramientas, elementos utilizados por los directivos para planificar actividades en la institución educativa responden que conocen algo en un 33%, lo que significa que es necesario indagar sobre en que basan la planificación los directivos.

Describe las funciones y cualidades del tutor un 73% Juan Antonio Mora (1989) las cualidades y habilidades del tutor para establecer una adecuada relación interpersonal con el estudiante durante el proceso de tutoría. (p.27).

Utiliza adecuadamente medios visuales como recurso didáctico (retroproyector, diapositivas, pizarra, videos) responden un 47% que lo utilizan de una manera óptima, Miguel Calvo Verdú (2005) “manifiesta que un recurso didáctico es un medio instrumental que ayuda o facilita la enseñanza y posibilita la consecución de los objetivos de aprendizaje que se pretenden” (p. 97)...

Los docentes responde 60%, Analiza la estructura organizativa institucional (departamentos, áreas, gestión administrativa) por Paulino Carnicero Duque (2005), señala que todas las organizaciones sociales se consiguen en base a los objetivos, la estructura viene a ser el reflejo de las relaciones cooperantes entre todos los miembros de esa organización, en la distribución de funciones, tareas y responsabilidades. (p.253). La Comunicación y la gestión de la información en las instituciones educativas

Diseña instrumentos para la autoevaluación de la práctica docente (evaluación de la asignatura y profesor) en un 73% si lo hacen, es necesario tomar en cuenta a Ávila, M., Bardisa, T., (2007). Que hacen referencia a lo que manifiestan los autores Airasian y Gullickson (1998), “La autoevaluación del profesorado es un proceso en el que los docentes formulan opiniones valorativas sobre la adecuación y efectividad de su propio conocimiento, actuación, principios o consecuencias con el fin de mejorarse a sí mismos” (p.13)..

3.2.3 La Tarea educativa

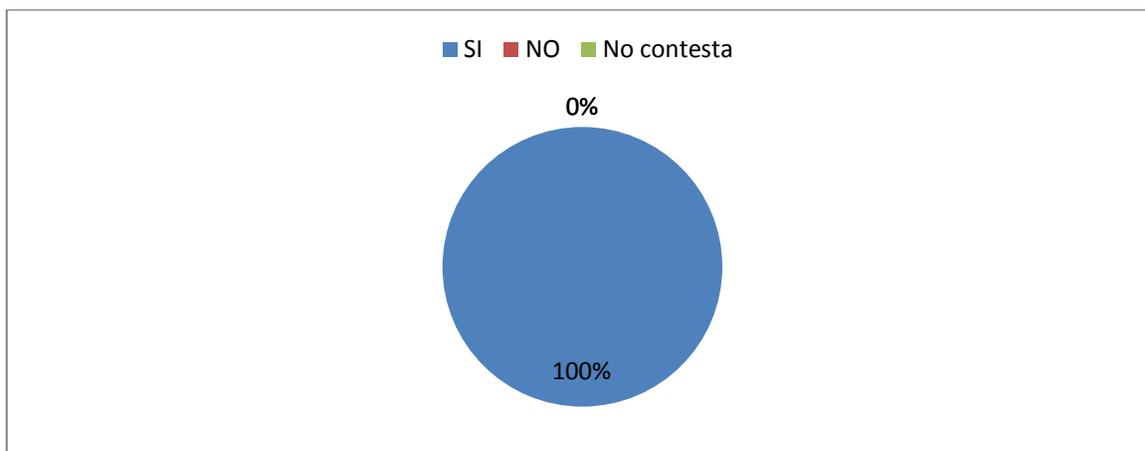
TABLA N°26

LAS MATERIAS QUE IMPARTE, TIENEN RELACIÓN CON SU FORMACIÓN PERSONAL

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
SI	15	100
NO	0	0
No contesta	0	0
TOTAL	15	100

FUENTE: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato de la Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda

GRAFICA N°26



MATERIAS QUE IMPARTE

FUENTE: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato de la Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda.

Análisis

El 100% de docentes imparten materias de acuerdo a su formación profesional, lo que favorece a sus estudiantes y a los docentes en el proceso enseñanza – aprendizaje. Pienso que muchas veces el fracaso de algunos docentes se debe a la falta de conocimiento de la materia que imparten, ganándose la desconfianza de los estudiantes.

En la Unidad Educativa Oswaldo Lombeyda existe un verdadero problema en el nivel básico ya que existe Psicólogos que para llenar las horas laborables dictan incluso la materia de Inglés, por lo que considero que esa situación no es beneficiosa para nadie.

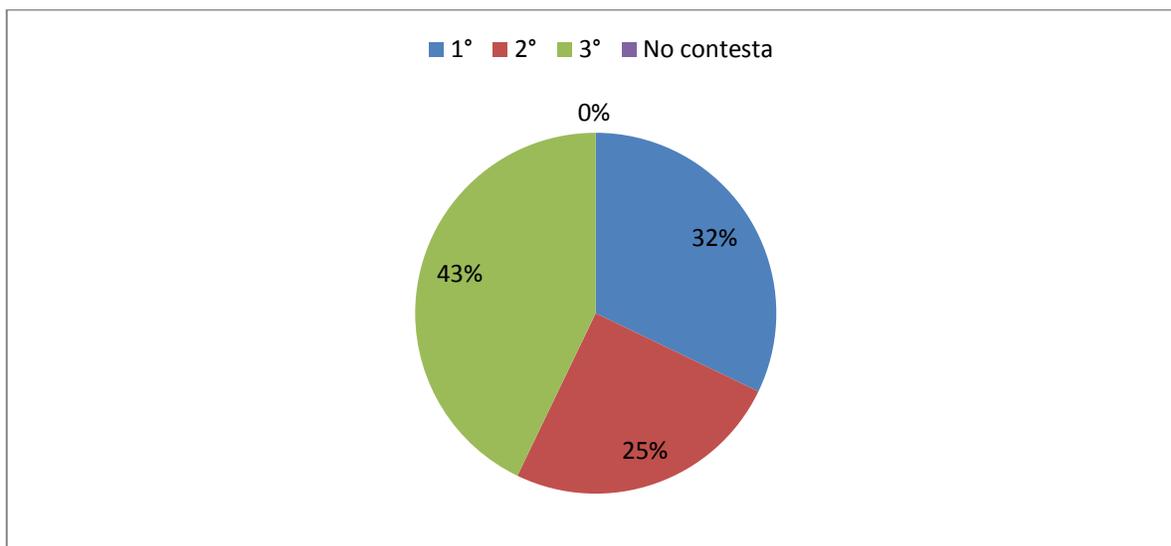
TABLA N°27

AÑOS DE BACHILLERATO EN LOS QUE IMPARTE ASIGNATURAS

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
1°	9	32
2°	7	25
3°	12	43
No contesta	0	0
TOTAL	28	100

FUENTE: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato de la Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda.

GRAFICA N°27



AÑOS DE BACHILLERATO EN LOS QUE IMPARTEN LAS ASIGNATURAS

FUENTE: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato de la Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda

Análisis

De acuerdo a este cuadro estadístico el 43% trabajan con Tercero de Bachillerato, 32% en Segundo de Bachillerato, lo que garantiza que los estudiantes están apoyados en el desarrollo de sus actividades, ya que al parecer los docentes tienen carga horaria completa, lo cual es positivo ya que toda su energía se destina a cumplir con su tarea educativa.

TABLA N°28

TAREA EDUCATIVA

Ítems Tarea educativa	1		2		3		4		5		No contesta		Total	
	f.	%	f.	%	f.	%	f.	%	f.	%	f.	%	f.	%
Analiza los elementos del currículo propuesto para el bachillerato.	0	0	1	7	2	13	7	47	5	33	0	0	15	100
Analiza los factores que determinan el aprendizaje en la enseñanza (inteligencia, personalidad, clima escolar)	0	0	0	0	3	20	7	47	5	33	0	0	15	100
Analiza los factores que condicionan la calidad de la enseñanza en el bachillerato.	0	0	0	0	5	33	6		4	27	0	0	15	100
Conoce técnicas básicas para la investigación en el aula.	0	0	0	0	5	33	6		4	27	0	0	15	100
Conoce diferentes técnicas de enseñanza individualizada y grupal.	0	0	0	0	2	13	8		5	33	0	0	15	100

Desarrolla estrategias para la motivación de los alumnos.	0	0	0	0	1	7	9		5	33	0	0	15	100
Plantea, ejecuta y hace el seguimiento de proyectos educativos (autoridades, docentes, estudiantes)	0	0	2	13	8	53	4	27	1	7	0	0	15	100
Conoce la incidencia de la interacción profesor-alumno en la comunicación didáctica (estilos de enseñanza y aprendizaje en el aula como grupo...)	0	0	1	7	6	40	7	47	1	7	0	0	15	100
Percibe con facilidad problemas de los estudiantes.	0	0	2	13	2	13	9	60	2	13	0	0	15	100
Planifico, ejecuto y doy seguimiento de proyectos económicos sociales, culturales, educativos.	0	0	3	20	5	33	6	40	1	7	0	0	15	100
Mi planificación siempre toma en cuenta las experiencias y conocimientos anteriores de mis estudiantes.	0	0	0	0	1	7	9	60	5	33	0	0	15	100
El proceso evaluativo que llevo a cabo incluye la evaluación diagnóstica, sumativa y formativa.	0	0	0	0	1	7	6	40	8	53	0	0	15	100
Como docente evalúo las destrezas con criterio de desempeño propuestas en mi/s asignatura/s.	0	0	0	0	2	13	7	47	6	40	0	0	15	100
Identifico a estudiantes con necesidades educativas especiales (altas capacidades intelectuales; discapacitados: auditiva, visual, sordo-ciego, intelectual, mental, físico-motora, trastornos de desarrollo..)	0	0	0	0	2	13	9		4	27	0	0	15	100
Cuando tengo estudiantes con necesidades educativas especiales mi planificación es realizada de acuerdo a los requerimientos de una educación especial e inclusiva.	0	0	0	0	6	40	4	27	4	27	0	0	15	100
Realiza la planificación macro y micro curricular (bloques curriculares, unidades didácticas, planes de lección, tareas, experiencias, plan de aula..)	0	0	1	7	2	13	6	40	6	40	0	0	15	100
Considera que los estudiantes son artífices de su propio aprendizaje.	0	0	0	0	3	20	7	47	5	33	0	0	15	100
Elabora pruebas para la evaluación del aprendizaje de los alumnos.	0	0	0	0	1	7	5	33	9	60	0	0	15	100
Diseña programas de asignatura y el desarrollo de las unidades	0	0	0	0	1	7	9	60	5	33	0	0	15	100

didácticas.														
Diseña planes de mejora de la propia práctica docente	0	0	0	0	2	13	1	73	2	13	0	0	15	100
Diseña y aplica técnicas didácticas para las enseñanzas prácticas de laboratorio y talleres	0	0	0	0	5	33	7	47	3	20	0	0	15	100
Utiliza adecuadamente la técnica expositiva	0	0	0	0	1	7	8	53	6	40	0	0	15	100
Utiliza recursos del medio para que los estudiantes alcancen los objetivos de aprendizaje	0	0	0	0	2	13	6	40	7	47	0	0	15	100
El uso de problemas reales por medio del razonamiento lógico son una constante en mi práctica docente	0	0	0	0	2	13	6	40	7	47	0	0	15	100
Diseño estrategias que fortalecen la comunicación y el desarrollo del pensamiento crítico de mis estudiantes	0	0	0	0	0	0	8	53	7	47	0	0	15	100
Planteo objetivos específicos de aprendizaje para cada planificación	0	0	0	0	0	0	8	53	7	47	0	0	15	100

FUENTE: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato de la Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda

TABLA N°29

Fortalezas

FORTALEZAS	
Analiza los elementos del currículo propuesto para el bachillerato	En un 80% los docentes de la Institución responden que si analizan, es necesario decir que este nuevo currículo tiene el propósito de brindar a las personas una formación general acorde a la edad y a una preparación interdisciplinaria que las guie en la elaboración de proyectos .LOEI, art. 1
Analiza los factores que determinan el aprendizaje en la enseñanza (inteligencia, personalidad, clima escolar)	El 80% analiza y determina los factores del aprendizaje, lo que le conlleva a la formación integral.
Analiza los factores que condicionan la calidad de la enseñanza en el bachillerato	En un 67% analizan los factores, económicos ,, sociales , culturales en fin todos los factores que determinan el proceso enseñanza aprendizaje en este nivel.
Conoce técnicas básicas para la investigación en el aula.	Conocen las técnicas de investigación en un 86%, podemos mencionar que están al tanto de: , registro anecdótico, entrevistas grabaciones, fotografía, diapositivas videos
Desarrolla estrategias para la motivación de los alumnos.	Los docentes responden en un 93%, que desarrollan estas estrategias.

Conoce la incidencia de la interacción profesor-alumno en la comunicación didáctica (estilos de enseñanza y aprendizaje en el aula como grupo...)	En un 47% los docentes conocen la incidencia de la interacción profesor alumno, Hunt (1978), advirtió que el estilo de aprendizaje se refiere a lo que el aprendiz quiere y no por fuerza a lo que prefiere.
Percibe con facilidad problemas de los estudiantes conocen	Los docentes responden en un 73% que si perciben, por lo que luego de conversar con ellos debería ser remitidos a consejería para una atención profesional
Planifico, ejecuto y doy seguimiento de proyectos económicos sociales, culturales, educativos.	Como parte de sus funciones un 33% no cumple a cabalidad con sus funciones así lo demuestran las respuestas dadas.
Mi planificación siempre toma en cuenta las experiencias y conocimientos anteriores de mis estudiantes.	En un 93% toma en cuenta estos aspectos, es necesario recordar que la planificación es un instrumento útil en el proceso enseñanza aprendizaje,
El proceso evaluativo que llevo a cabo incluye la evaluación diagnóstica, sumativa y formativa. las destrezas con criterio de desempeño propuestas en mi/s asignatura/s.	En su mayoría aseguran evaluar todo el proceso, tomando en cuenta las destrezas con criterio de desempeño
Identifico a estudiantes con necesidades educativas especiales (altas capacidades intelectuales; discapacitados: auditiva, visual, sordo-ciego, intelectual, mental, físico-motora, trastornos de desarrollo..)	En un 87% identifican las necesidades y según lo que sucede en mi institución, en el aula se trabaja con el apoyo constante de Consejería.
Cuando tengo estudiantes con necesidades educativas especiales mi planificación es realizada de acuerdo a los requerimientos de una educación especial e inclusiva.	En un 40% señalan que a medias realizan adaptaciones en la planificación, pero en el colegio que laboro se está implementando poco a poco.
Elabora pruebas para la evaluación del aprendizaje de los alumnos.	En su mayoría elaboran pruebas de elaboración, pero es necesario tomar en cuenta lo manifestado por Hernández Rose que la prueba escrita es un instrumento que mide conductas observables. (p.56).
Diseña programas de asignatura y el desarrollo de las unidades didácticas.	Conforme a las exigencias del Vicerrectorado se labora las planificaciones sugeridas, así responden la mayoría.
Diseña planes de mejora de la propia práctica docente	Los docentes en su mayoría señalan que si diseña planes de mejora.
Utiliza adecuadamente la técnica expositiva	Utilizan adecuadamente esta técnica en la mayoría, pero como dice Marcelo Ayala (2006), se debe tomar en cuenta los efectos que producen en los alumnos otras metodologías. (p.14).
Utiliza recursos del medio para que los estudiantes alcancen los objetivos de aprendizaje	Un número mayoritario lo responde que si utiliza muchas veces para alcanzar los logros.
El uso de problemas reales por medio del razonamiento lógico son una constante en mi	El 47% responde que los problemas apoyan para el razonamiento lógico.

práctica docente	
Diseño estrategias que fortalecen la comunicación y el desarrollo del pensamiento crítico de mis estudiantes	Casi en su totalidad desarrollan el pensamiento crítico, según Argudin Yolanda, señala que la importancia de las estrategias cognitivas radica en que facilitan la aproximación de nuevas situaciones y problemas de aprendizaje, apoyan a los alumnos a controlar su proceso de aprendizaje. (p.27).
Planteo objetivos específicos de aprendizaje para cada planificación	En su mayoría responden que plantean objetivos específicos en su planificación Adalberto Zambrano Barrios señala que los objetivos específicos son los niveles de logros que queremos alcanzar (2007).

FUENTE: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato de la Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda

3.3 Los cursos de formación.

Permiten una formación continua, basado en el perfeccionamiento de la práctica docente, para poder de esta manera alcanzar los Estándares de desempeño profesional. Implantados por el Ministerio de Educación.

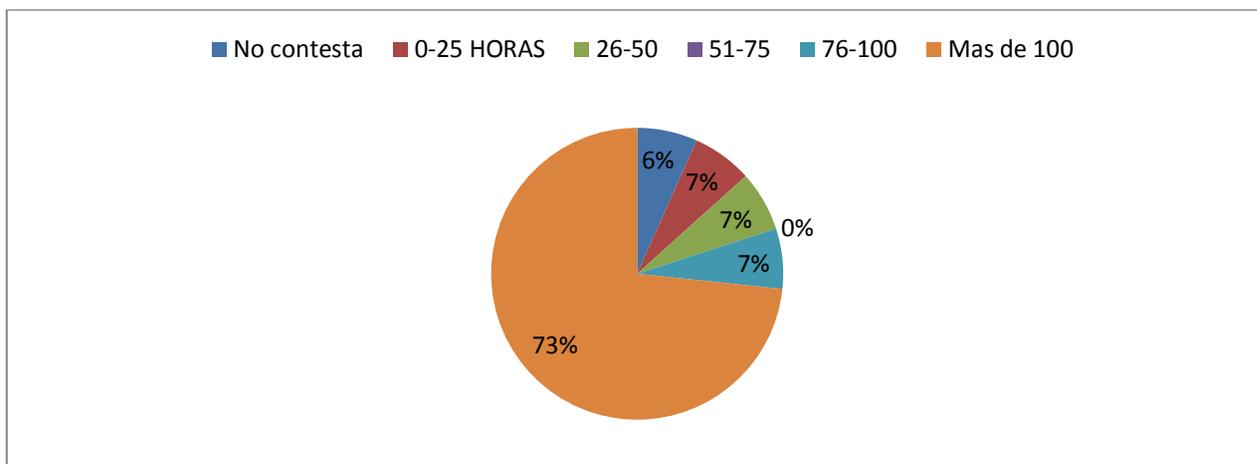
TABLA N°30

CURSOS DE FORMACIÓN

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
No contesta	1	6
0-25 HORAS	1	7
26-50	1	7
51-75	0	0
76-100	1	7
Más de 100	11	73
TOTAL	15	100

FUENTE: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato de la Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda

GRAFICA N°30



CURSOS DE FORMACION

FUENTE: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato de la Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda.

Análisis

Los cursos recibidos por los maestros de esta institución superan las 100 horas lo cual representa un 73%, asegurando la eficiencia y eficacia académica en el establecimiento.

“La educación depende en gran parte de la formación y de la competencia del profesorado, así como de las cualidades, pedagógicas y profesionales de cada educador”. (UNESCO.1998). (p.23) aportes significativos en la formación del docente. Yo añadiría a lo dicho la vocación que tiene cada maestro, puesto que algunos solo trabajan porque fue la única alternativa en su vida.

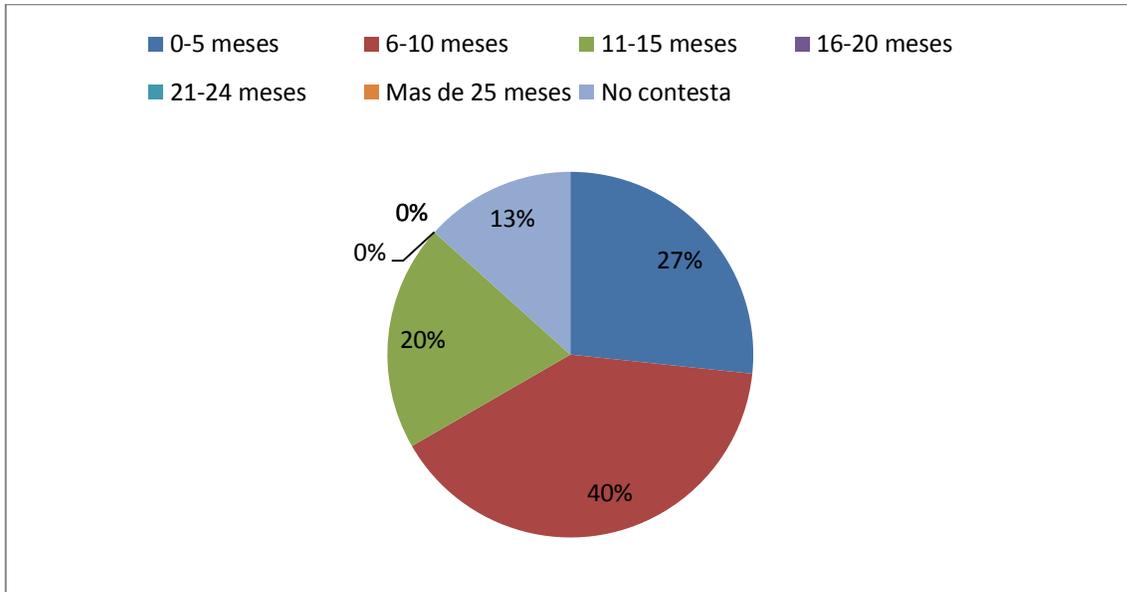
TABLA N°31

HACE QUE TIEMPO RECIBIÓ EL ÚLTIMO CURSO

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
0-5 meses	4	27
6-10 meses	6	40
11-15 meses	3	20
16-20 meses	0	0
21-24 meses	0	0
Más de 25 meses	0	0
No contesta	2	13
TOTAL	15	100

FUENTE: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato de la Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda

GRAFICA N°31



HACE QUE TIEMPO RECIBIO EL ULTIMO CURSO

FUENTE: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato de la Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda

Análisis

Los docentes recibieron el último curso hace más de seis meses, demostrando que las políticas implantadas por el Ministerio de Educación si han influenciado en el deseo de tener una formación continua, garantizando su desempeño profesional.

“En otras palabras la capacitación le conviene tanto al docente como a la institución y a la sociedad, por cuánto satisfacen sus propias necesidades y por otra parte ayudan a las estudiantes alcanzar sus metas” (Martínez, 2006). En la Unidad Educativa Oswaldo los docentes están estresados por tantos informes que deben redactar y lo único que desean es llegar a sus hogares para descansar.

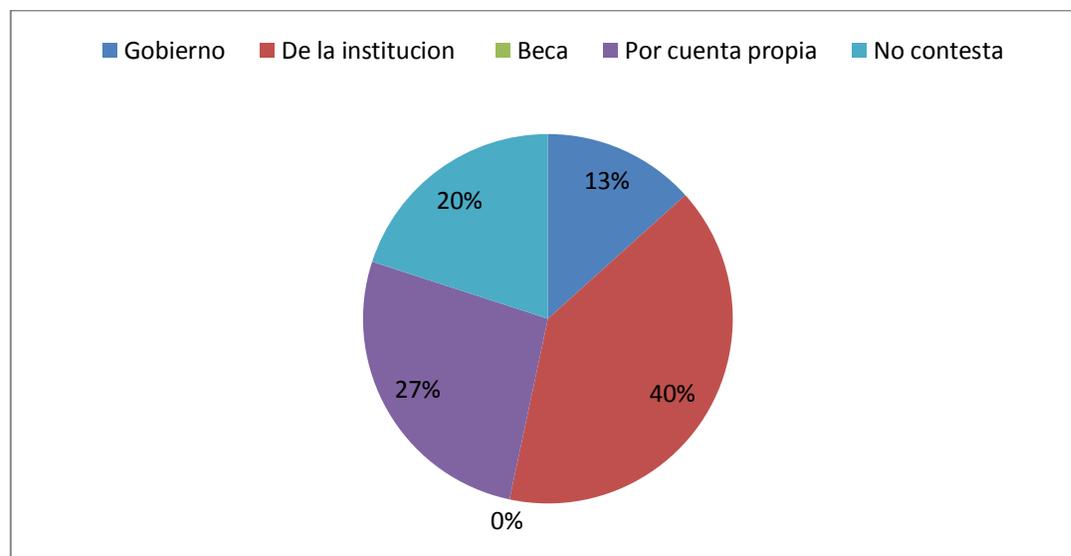
TABLA N°32

AUSPICIOS PARA LOS CURSOS

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Gobierno	2	13
De la institución	6	40
Beca	0	0
Por cuenta propia	4	27
No contesta	3	20
TOTAL	15	100

FUENTE: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato de la Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda

GRAFICA N°32



AUSPICIOS DE CURSOS

FUENTE: Cuestionario aplicado a docentes de Bachillerato de la Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda

Análisis

Los cursos y capacitaciones a los que asistieron fueron auspiciados en un 40% por la Institución, y un 13% por el gobierno, llama la atención que un reducido porcentaje sea auspiciado por la entidad central, siendo este su principal interés, el mejorar la calidad educativa.

Los cursos de capacitación del Ministerio de Educación Si Profe, solo tienen acceso los maestros del sector fiscal, las Instituciones Municipales, peor del sector privado, no podemos asistir pues no nos recibe el sistema, pienso que si estamos hablando de una revolución en la educación debe haber oportunidad para todos los docentes sin distinción de instituciones.

CAPITULO 4: CURSO DE FORMACIÓN

4.1 Tema del Curso: TECNOLOGÍAS APLICADAS A LA EDUCACIÓN

4.2 Modalidad de estudios

Presencial

4.3 Objetivos

Objetivo general

- Integrar las nuevas herramientas de la tecnología, en el proceso enseñanza - aprendizaje, como recurso básico para un mejor desempeño docente.

Objetivos específicos

- Aplicar los programas Word, Hoja de cálculo, Power Point, Prezi, Movie Maker, Publisher, para la elaboración de boletines, tarjetas postales, trípticos que permitan fortalecer los conocimientos adquiridos.
- Facilitar a los profesores la adquisición de bases y destrezas que les permitan integrar, en su práctica docente, los medios y recursos tecnológicos para la aplicación en la vida diaria.
- Fortalecer las estrategias metodológicas con el uso de recursos interactivos, para encontrar soluciones alternativas válidas y eficaces.

4.4 Dirigido a:

Docentes del Bachillerato de la Unidad Educativa Municipal “Oswaldo Lombeyda”

4.4.1 Nivel formativo de los destinatarios.

Tercero y cuarto nivel de educación superior.

4.4.2 Requisitos técnicos que deben poseer los destinatarios

Los docentes a los cuales está dirigido este curso deben poseer conocimientos elementales para ingresar a este ya sea vía Internet o a través de un CD. Para aquellos profesores que no manejen estos aspectos, estos les serán explicados al inicio del curso de capacitación.

Dichos aspectos elementales son los siguientes: Identifica las partes externas del computador (monitor, teclado, Mouse, CPU), enciende y apaga el computador, usa el Mouse, usa el teclado, identifica los íconos, reconoce el escritorio, Ingresa al Internet.

4.5 Breve descripción del curso

El curso estará compuesto por cuatro módulos cada uno de los cuales estará asociado a una actividad cotidiana y relevante para el quehacer pedagógico. A su vez, cada una de estas actividades estará integrada a una herramienta de productividad (procesador de texto; software de presentaciones y hoja de cálculo) así como también, a uso de recursos en Internet.

Para la realización de la tarea que se le propone al profesor, éste tendrá a la mano todas las herramientas necesarias para llevarla a cabo con éxito, estas herramientas se materializarán en documentos de formato texto, audio o video que abarcarán tanto contenidos conceptuales como procedimentales. El componente actitudinal será abordado a través de sugerencias y ejemplificaciones que se le entregarán al profesor durante todo el proceso. De esta forma, el docente se enfrentará a tareas cotidianas de su labor para lo cual utilizará las TICS, donde el curso le brindará apoyo entregando explicaciones de conceptos y procedimientos en cada oportunidad que el profesor lo requiera.

4.5.1 Contenidos del curso

BLOQUE 1: Las nuevas tecnologías de la información y la comunicación como herramientas didácticas.

- 1.1 Presentación
- 1.2 Expectativas
- 1.3 Diagnóstico
- 1.4 Producción materiales didácticos
- 1.5 Usos del Microsoft Publisher en la elaboración de publicaciones.
- 1.6 Ejemplo práctico

BLOQUE 2: Función de las nuevas tecnologías en la educación

- 2.1 Funciones
- 2.2 Rol de las nuevas tecnologías en la educación
- 2.3 Ventajas de utilizar el PREZI
- 2.4 Ejemplo práctico

BLOQUE 3: Selección de medios tecnológicos para su uso en el ámbito educativo.

- 3.1 Selección
- 3.2 Logros indispensables para los estudiantes
- 3.3 Herramientas, navegadores
- 3.4 Uso y beneficios del Power Point
- 3.5 Ejemplo práctico

BLOQUE 4: Características de medios tecnológicos y aplicación en el ámbito educativo.

- 4.1 Características
- 4.2 Aplicación
- 4.3 MOVI MAKER y sus ventajas
- 4.4 Optimizar la gestión pedagógica
- 4.5 Hoja de cálculo para administrar información del quehacer docente.
- 4.6 Ejemplo práctico

BLOQUE I

1 TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN COMO HERRAMIENTAS DIDÁCTICAS.

1.1 Presentación

La incorporación de las nuevas tecnologías de información y comunicación a la educación como herramientas de apoyo didáctico se relaciona fundamentalmente con los contenidos curriculares. Este hecho no impide que su aprovechamiento pueda incidir en otros aspectos de la formación de los estudiantes como el desarrollo de habilidades o la formación de actitudes.

En este enfoque, la tecnología respalda el trabajo de profesores y estudiantes en sus procesos de enseñanza-aprendizaje; opera como material didáctico para alcanzar un mejor y mayor dominio de contenidos específicos. Por supuesto estas novedosas herramientas cuentan con características propias que pueden o no superar a otros materiales, dependiendo de los fines y funciones de los mismos.

Por lo general el enfoque se sustenta desde el punto de vista de los materiales, con el llamado software educativo, término tan amplio como difuso.

1.2 Expectativas

Si las nuevas tecnologías, como hemos visto, crean nuevos lenguajes y formas de representación, las instituciones educativas no pueden permanecer al margen, han de conocer y utilizar estos nuevos lenguajes.

Ahora bien, hay que ser conscientes de que la utilización de lenguajes y sistemas de representación diferentes a la lengua oral y escrita requiere una infraestructura costosa (aparatos audiovisuales, informáticos...) que no está al alcance de muchas escuelas y un saber que, en algunos casos, no tiene el profesorado. Por otra parte, las condiciones de los alumnos para tener acceso a estas tecnologías son muy diferentes, como desigual es también la disposición psicológica y cultural para utilizarlas, comprenderlas y darles sentido.

Asumiendo esta situación, resulta inexcusable conseguir que los centros se vayan dotando de recursos, las jóvenes promociones de maestros tengan una mayor formación en el

uso de los nuevos medios y las condiciones de los alumnos sean compensadas a favor de la igualdad de oportunidades.

1.3 Producción materiales didácticos

En el contexto educativo actual, la producción de materiales didácticos a través de la tecnología reviste gran importancia debido a la combinación de sonido e imagen que facilitan el proceso de enseñanza y aprendizaje. También a modo de concepto, los medios y materiales de producción didácticos son objetos físicos donde se puede almacenar gran cantidad de información y códigos que ayuda a incrementar el conocimiento a través de trabajos en el aula, que pueden ser reales (físicos), virtuales o abstractos.

- Procesamiento de la información que supone el cálculo y tratamiento automático de datos según reglas preestablecidas.
- Control de flujos de información que consiste en conectar diversos dispositivos de procesamiento de información. (flash, CD, cámara, micrófonos).
- Manipulación de conocimientos que corresponda a los sistemas que pueden aprender a acumular experiencia.

Se trata, como todo ello, establece las bases para lograr el normal funcionamiento de la red digital de servicios integrados en el que confluirán todas las Tecnologías de la Comunicación. Ordenador, teléfono, imagen visual, banco de datos, canales de televisión, teles, correo electrónico, videoteléfonos, y videotextos, estarán interconectados, haciendo posible una comunicación instantánea y sin fronteras.

Teléfono, pantalla de TV o monitor, MODEM, descodificador, teclado alfanumérico, debidamente conectados al ordenador están provocando una nueva situación en los comienzos de esta nueva era. Se consolida la aplicación de las telecomunicaciones en la enseñanza pasando de un modelo centralizada a otro descentralizado, se trata de una nueva forma de enseñanza muy acorde con las exigencias de independencia, individualización e interactividad del desarrollo del aprendizaje en estos tiempos.

Elaboración de documentos de texto para apoyar la práctica pedagógica

1. Diseño del currículum: planificación de actividades, selección de contenidos y recursos, establecer niveles de aprendizaje (actividades y contenidos complementarios para profundizar en los temas estudiados), etc.
2. Informar: transmitir información sobre el contenido curricular, responder a los intereses de los alumnos, seleccionar información y prepararla para el acceso a la misma por los alumnos, etc.
3. Formar: motivar habilidades y actitudes sociales, interacción, retroalimentación y comunicación.
4. Elaborar contenidos y materiales: crear material didáctico propio adaptado a las necesidades de los alumnos, posibilidad de elaborar documentos hipermedia (información interactiva, multiformato, simulaciones, bases de datos...), retroalimentación y respuesta a las sugerencias de los alumnos, etc.
5. Orientar: facilitar el aprendizaje, animar al estudio, ofrecer guías para el estudio, indicar directrices para usar Internet, dinamizar la participación de los estudiantes, moderar las discusiones grupales, orientación personal y vocacional, ofrecer apoyo técnico para operar con los nuevos sistemas de comunicación, etc.
6. Evaluar: seguimiento continuo del proceso formativo de cada estudiante, valorar el aprendizaje el alumno, etc.

1.4 Diagnóstico

Este aspecto demostrará valorar el grado de conocimientos elementales que poseen los docentes del Bachillerato General Unificado, esto permitirá realizar un trabajo más productivo y acorde a las necesidades.

1.5 Usos del Microsoft Office Publisher en la elaboración de documentos de texto

1. Crear eficazmente publicaciones de gran calidad que reflejen la identidad de una marca
2. Obtener una vista previa y acceso a las plantillas de gran calidad de Microsoft Office Online desde Office Publisher 2007.
3. Conectarse con los clientes mediante la personalización de las publicaciones.
4. Convertir las publicaciones a formato PDF o XPS.
5. Simplificar el proceso de creación de publicaciones con las tareas de Office Publisher
6. Combinar listas de Office Publisher 2007 para las listas de distribución por correo.

7. Ahorrar tiempo al volver a usar el trabajo.
8. Crear publicaciones personalizadas a partir de una base de datos.
9. Ajustar las publicaciones con herramientas de diseño eficaces e intuitivas.
10. Administrar y realizar el seguimiento eficazmente de las campañas demarketing.

1.6 Ejemplo práctico.



Contenido

Breves Comentarios al Nuevo Convenio de Colaboración Administrativa en Materia Fiscal Federal

Editorial

A través de los años, desde el inicio del actual Sistema Nacional de Coordinación Fiscal, la función de la colaboración administrativa en materia fiscal federal ha demostrado un dinámico e importante desenvolvimiento de la capacidad administrativa de los tres órdenes de Gobierno.

Asimismo, destaca por su importancia funcional, la gran variedad de materias, funciones y actividades que en el propio convenio y sus anexos respectivos se incluyen y que en su conjunto, han permitido fortalecer las estructuras de administración tributaria de las entidades federativas y en algunos casos, de los municipios del país.

Por otra parte, resulta importante decirlo, fue en la primera Convención Nacional Hacendaria celebrada durante los meses de febrero a agosto del año de 2004, en donde se planteó la necesidad y conveniencia de que precisamente las entidades federativas tuvieran una mayor participación en la administración de los ingresos federales coordinados, principalmente respecto de aquellas materias y funciones cuya administración y control se asume más propia por los gobiernos locales.

Ante las consideraciones y resultados anteriormente comentados y de conformidad con lo planteado en el Programa Especial para un Auténtico Federalismo 2002-2006, respecto al perfeccionamiento de la colaboración administrativa en materia fiscal federal para dotar de mayor eficiencia e impulsar una mayor autonomía financiera de las entidades federativas y municipios, e incrementar la correspondencia entre la recaudación propia y las necesidades locales, recientemente se han firmado tres nuevos Convenios de Colaboración Administrativa en Materia Fiscal Federal con la Secretaría de Hacienda y Crédito Público y los Estados de Sinaloa, Michoacán y Yucatán en el cual se incluyen algunas novedades que resultan importantes y de interés general.

Es así que en presente número del Boletín Tributario se realiza una breve reseña del contenido del nuevo convenio, tanto en su aspecto general como particular, destacando las ventajas y avances en el fortalecimiento de los gobiernos locales y de su finanzas públicas.

Ligas de interés

- www.sinaloa.gob.mx
- www.snaf.org.mx
- www.shcp.gob.mx
- www.sat.gob.mx
- www.indetec.gob.mx



Las TIC en inicial
rol de la maestra
del siglo XXI

BLOQUE II

2. FUNCIÓN DE LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS EN LA EDUCACIÓN

El Dr. Pere Marqués Graells (2006) resume las funciones básicas de las TICs en educación:

2.1 Funciones

2.1.1 Medio de expresión y creación multimedia.

A través de la utilización de procesadores de texto, editores de imágenes, programas de presentaciones, editores de páginas Web, lenguajes de autor para crear materiales didácticos interactivos, cámara fotográfica, video,..., pueden realizarse escritos diversos, dibujos, presentaciones multimedia, elaborar páginas web, etc., que diversificarán enormemente la tipología de actividades que se desarrollen en las unidades didácticas de todas las áreas o materias.

2.1.2 Canal de comunicación.

El uso de las Tics facilita la comunicación interpersonal, el intercambio de ideas y materiales y el trabajo colaborativo. Los instrumentos a utilizar son sobre todo el correo electrónico, Chat, videoconferencias, listas de discusión y foros. Existen muchas actividades que podemos realizar en el aula que están basadas precisamente en estos instrumentos ya que proporcionan la posibilidad de intercambio de experiencias e información.

2.1.3 Fuente abierta de información y recursos.

Los instrumentos utilizados para cumplir esta función son: prensa, radio, televisión, CD-ROM, videos DVD, páginas Web de interés educativo. Aquí cobra vital importancia la labor del profesorado como mediador e instructor en la búsqueda y selección de la misma.

2.1.4 Medio didáctico y para la evaluación.

Los instrumentos utilizados son muy variados, tales como: las pizarras digitales, las agendas PDA, cazas del tesoro, actividades J-Clic, etc. En lo referido a la evaluación, es conocida la obligatoriedad del uso del programa Séneca en Andalucía para su realización.

2.2 Rol de las nuevas tecnologías en la educación

El rol de las Nuevas Tecnologías de la información en los procesos de cambio social y cultural cobra particular relevancia en el ámbito educativo. En este sentido, Edith Litwin (1995) sostiene que ciertas concepciones sobre las reformas de los sistemas educativos en distintos países, atribuyen a la incorporación de estos recursos un efecto determinante en la mejora de la calidad del proceso enseñanza-aprendizaje. Las tecnologías de la información se aplican al campo pedagógico con el objeto de racionalizar los procesos educativos, mejorar los resultados del sistema escolar y asegurar el acceso al mismo de grupos convencionalmente excluidos.

El profesor constituye una pieza esencial de todo proceso de mejora cualitativa de la enseñanza, para lo cual su formación inicial en Nuevas Tecnologías resulta fundamental. De ahí que haya que plantearse seriamente el tema de la formación de docentes en el uso de las Nuevas Tecnologías desde planteamientos pedagógicos que garanticen la verdadera integración de estas herramientas en la realidad escolar.

2.3 Ventajas de utilizar el PREZI

-Es una forma más dinámica y más didáctica de crear presentaciones ya sea en línea o cuando no se cuenta con una conexión a internet.

-A los espectadores se les hace más interesante esta herramienta ya que cuenta con movimientos gratos a la vista.

-Dentro de las presentaciones podemos reproducir videos dentro de las mismas presentaciones en donde estos se reproducirán automáticamente.

-No es necesario tener instalado el programa en la computadora ya que se pueden crear presentaciones en la red.

2.4 Ejemplo práctico



BLOQUE III

3. Selección de medios tecnológicos para su uso y aplicación en el ámbito educativo.

3.1 Selección

Con el aumento sin precedentes en la disponibilidad de recursos que se ofrecen en Internet, los docentes tienen acceso a un sinnúmero de herramientas informáticas que pueden utilizar con sus estudiantes para enriquecer el aprendizaje de sus asignaturas.

Lo que en principio podría parecer para estos una excelente noticia (que existan muchas opciones), se está convirtiendo en algo que los detiene ya que les resulta muy difícil escoger y decidir cuál es la herramienta más apropiada para ayudar efectivamente en determinada necesidad de aprendizaje.

Por otra parte, según David Jonassen, al momento de seleccionar recursos digitales, estos deben percibirse como herramientas de la mente. Para ello, propone agruparlos en cinco categorías:

Como dice Jonassen (2000), los instrumentos cognitivos sirven fundamentalmente para ampliar, potenciar y reorganizar las capacidades de los estudiantes trascendiendo las limitaciones de la mente humana. Es más. El propio Jonassen (2000) piensa que podemos hablar de un instrumento cognitivo o mental cuando desarrolla las habilidades del pensamiento crítico. Y entiende por pensamiento crítico un conjunto de habilidades que abarca el pensamiento crítico como tal (análisis, evaluación y conexión), el pensamiento creativo (elaborar, sintetizar, e imaginar) y el pensamiento complejo (diseñar, resolver problemas y tomar decisiones).



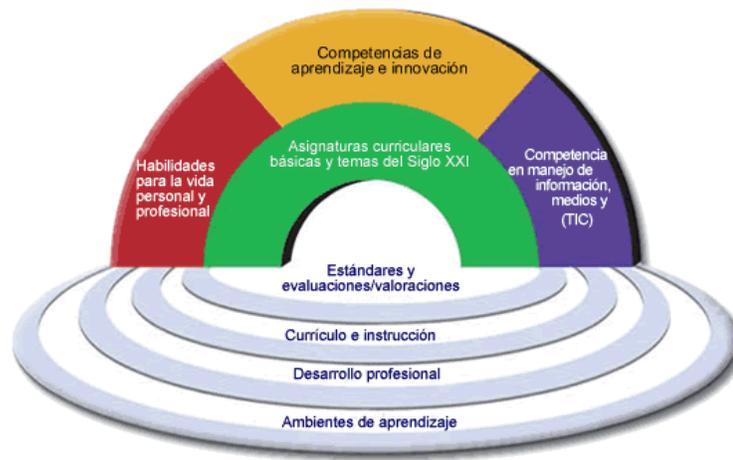
Fuente: Cuadro de Herramientas de la mente, según David Jonassen,

Esta clasificación resulta muy útil para enmarcar los recursos digitales que se planea usar para enriquecer ambientes de aprendizaje, ya que ofrece un andamiaje para diferentes formas de razonamiento acerca de los contenidos que se están estudiando. En pocas palabras, este enfoque ayuda al docente a asegurarse que los estudiantes aprenden con los computadores, no de los computadores.

3.2 Logros indispensables para los estudiantes

Por último, otro enfoque muy valioso para determinar la utilidad de un recurso digital para el aprendizaje son las habilidades, los conocimientos y las competencias que deben dominar los estudiantes para tener éxito en el Siglo XXI, tanto en la vida personal como en el trabajo. En este sentido, el Consorcio para Habilidades de Siglo XXI (2009), propone los siguientes logros indispensables para los estudiantes de hoy:

1. Asignaturas curriculares básicas y temas del siglo XXI
 - Dominio de asignaturas curriculares básicas
 - Conciencia global
 - Alfabetismo económico, financiero y de emprendimiento
 - Competencias Ciudadanas
2. Competencias de aprendizaje e innovación
 - Competencias de creatividad e innovación
 - Competencias de pensamiento crítico y solución de problemas
 - Competencias de comunicación y colaboración
3. Competencia en Manejo de Información (CMI), medios y tecnologías de las TIC
 - Competencia en Manejo de Información (CMI)
 - Alfabetismo en medios
 - Competencia en TIC
4. Habilidades para la vida personal y profesional
 - Flexibilidad y adaptabilidad
 - Iniciativa y auto dirección
 - Habilidades sociales y transculturales
 - Liderazgo y responsabilidad



Fuente: Logros indispensables para los estudiantes del siglo XXI. Publicado por **Consortio de Habilidades Indispensables para el Siglo XXI**

1. Redes de aula o círculos de aprendizaje. Complementarias a las aulas convencionales, enlazan aulas de diferentes lugares para compartir información y recursos, potenciando la interacción social (Geogame, Ask an Expert,...).
2. Sistemas de distribución de cursos on-line (clases virtuales). Sustituyen las aulas tradicionales y se dirigen a los alumnos de una determinadas institución (Open University, Universitat Oberta de Catalunya,...).
3. Experiencias de educación a distancia y aprendizaje abierto. Facilitan la comunicación entre tutor y estudiantes y potencian el aprendizaje colaborativo (Virtual University,...).
4. Experiencias de aprendizaje informal. Abarca el uso de recursos que está disponible en Internet en procesos de aprendizaje autónomo

3.3 Herramientas, navegadores

ECXEL: Hoja de cálculo

INTERNET: Se pueden utilizar materiales educativos situados en otros Sitios de la red.

LA WEB 2.0: permite crear, buscar, compartir e interactuar on-line. Mejora competencias digitales (buscar, procesar, comunicar)

BLOG: Espacio web donde su autor/es escribe cronológicamente artículos (post) y los lectores dejan sus comentarios.

NAVEGADORES: Firefox, Internet Explorer, google Chrome

CORREO: Outlook, Gmail, yahoo

BÚSQUEDA: Google ask, bing

MENSAJERÍA INSTANTÁNEA: Skype, Messenger, whats app,

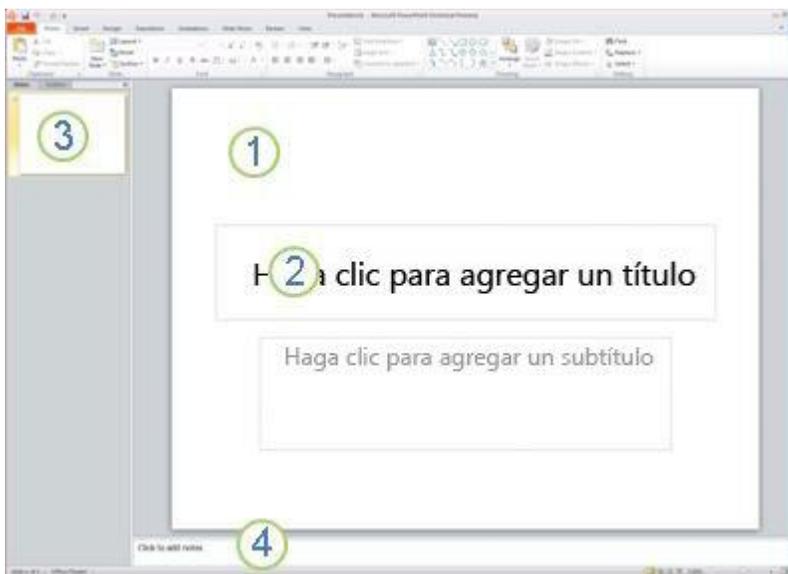
REDES SOCIALES: , Facebook, twiter, youtube

POWER POINT: Presentaciones en forma secuencial.

3.4 Uso y beneficios del Power Point

Qué puede ver al abrir PowerPoint

Cuando inicia Power Point, se abre una presentación en blanco en la vista Normal, donde puede crear diapositivas y trabajar en ellas.



PowerPoint en vista Normal, con varios elementos etiquetados.

1.- En el panel Diapositiva puede trabajar directamente en diapositivas individuales.

2.- Los bordes punteados identifican los marcadores de posición, donde puede escribir texto o insertar imágenes, gráficos y otros objetos. Haga clic en el marcador de posición para agregar contenido.

3.- La pestaña Diapositivas muestra una versión en miniatura de cada una de las diapositivas a tamaño completo que se muestran en el panel Diapositiva. Haga clic en una miniatura de la pestaña Diapositivas para que la diapositiva aparezca en el panel Diapositiva. También puede arrastrar miniaturas para reorganizar las diapositivas de la presentación. Además, puede agregar o quitar diapositivas en la pestaña Diapositivas.

3.- En el panel Notas puede escribir notas sobre la diapositiva actual. Puede distribuir las notas a su público o usarlas como referencia mientras ofrece la presentación.

Para crear una presentación:

De manera predeterminada, PowerPoint 2013 aplica a las presentaciones nuevas la plantilla Presentación en blanco que aparece en la ilustración anterior. Puede usar cualquier plantilla que se adapte a su presentación pero esta Presentación en blanco es una buena plantilla para usarla cuando se empieza a trabajar por primera vez con PowerPoint.

Para crear una presentación basada en la plantilla Presentación en blanco, realice lo siguiente:

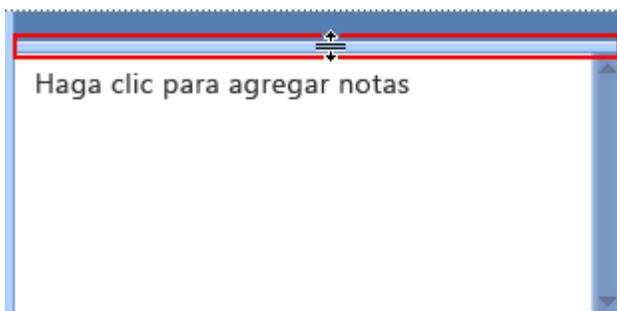
Haga clic en la pestaña Archivo.

1. Elija Nuevo y, en Plantillas y temas disponibles seleccione Presentación en blanco.
2. Haga clic en Crear.

Ajuste el tamaño de los paneles

Puede cambiar el tamaño del panel Diapositiva, la pestaña Diapositivas o el panel Notas para dejarse más espacio en el que trabajar. Para aumentar o reducir los paneles del espacio de trabajo, haga lo siguiente:

1. Señale el borde de un panel.
2. Cuando el puntero se convierta en una , arrastre el borde para cambiar el tamaño del panel que desee modificar.



Observe que la diapositiva del panel Diapositiva cambia de tamaño automáticamente para ajustarse al espacio disponible. Por ejemplo, si hace que la pestaña Diapositivas o el panel Notas sean más grandes, el panel Diapositivas se hace más pequeño.

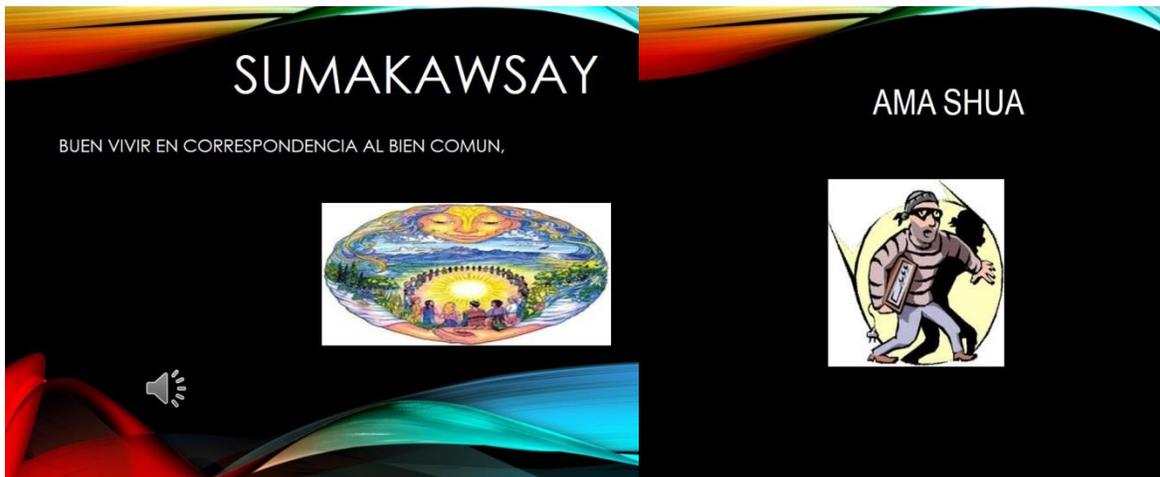
Crear la presentación

Ahora que ya ha preparado el área de trabajo para su uso, está listo para comenzar a crear su presentación mediante texto, formas, imágenes, animaciones e incluso vídeo y audio. .

Existen muchas formas para agregar contenidos a una presentación, pero empezaremos por lo básico. Para agregar contenidos, siga uno de estos procedimientos:

- Haga clic en un marcador de posición en el panel Diapositiva y empiece a escribir.
- Haga clic en uno de los iconos del marcador de posición de contenido principal para agregar una tabla, un diagrama, un gráfico Smart Art, una imagen, un clip de arte o un vídeo.
- Para agregar tipos de contenido como imágenes, formas, cuadros de texto, WordArt o audio, haga clic en la posición de la diapositiva donde desea agregar el contenido. A continuación, en la pestaña Insertar, elija el tipo de contenido que desea agregar.
- Para agregar más diapositivas a su presentación, en la pestaña Inicio, en el grupo Diapositivas, haga clic en Nueva diapositiva. <http://office.microsoft.com>

3.5 Ejemplo práctico



BLOQUE IV

4.- Características de medios tecnológicos y aplicación en el ámbito educativo.

4.1 Características

Las denominadas Tecnologías de la Información y Comunicación, las cuales han permitido llevar la globalidad al mundo de la comunicación, facilitando la interconexión entre las personas e instituciones a nivel mundial, y eliminando barreras espaciales y temporales. Se denominan Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, en adelante TIC, al conjunto de tecnologías que permiten la adquisición, producción, almacenamiento, tratamiento, comunicación, registro y presentación de informaciones, en forma de voz, imágenes y datos contenidos en señales de naturaleza acústica, óptica o electromagnética. Las TIC incluyen la electrónica como tecnología base que soporta el desarrollo de las telecomunicaciones, la informática y el audiovisual.

El profesor Julio Cabero (1996b) ha sintetizado las características distintivas de las nuevas tecnologías en los siguientes rasgos: inmaterialidad, interactividad, instantaneidad, innovación, elevados parámetros de calidad de imagen y sonido, digitalización, influencia más sobre los procesos que sobre los productos, automatización, interconexión y diversidad.

a. Inmaterialidad

Uno de los cambios más importantes en la nueva Sociedad de la Información es la ruptura de las coordenadas espacio-temporales como único marco de actividad humana. Las redes informáticas eliminan la necesidad, que durante muchos años se tenía, de coincidir en el espacio y tiempo para la participación en actividades. Las TIC, en concreto la posibilidad de digitalización, convierten a la información, tradicionalmente sujeta a un medio físico, esto es a todas las condiciones que el medio imponía, en inmaterial. Mediante la digitalización es posible almacenar grandes cantidades de información, en dispositivos físicos de pequeño tamaño (discos, CD, etc.). A su vez los usuarios pueden acceder a información ubicada en dispositivos electrónicos lejanos, que se transmite utilizando las redes de comunicación, de una forma transparente e inmaterial.

b. Instantaneidad

Podemos transmitir la información instantáneamente a lugares muy alejados físicamente, mediante las denominadas "autopistas de la información". Si bien es cierto, que la rapidez de transmisión de la información depende en gran medida de las capacidades de los dispositivos físicos utilizados, cuyas limitaciones ha llevado a definir las autopistas de la información como "carreteras con baches", y que existen los denominados "cuellos de botella" que hacen que la rapidez en la transmisión no alcance los límites deseados. También es cierto que estas tecnologías son actualmente un medio rápido y fiable para obtener información desde cualquier lugar.

Se han acuñado términos como ciberespacio, para definir el espacio virtual, no real, en el que se sitúa la información, al no asumir las características físicas del objeto utilizado para su almacenamiento, adquiriendo ese grado de inmediatez e inmaterialidad.

c. Aplicaciones Multimedia

Las aplicaciones o programas multimedia han sido desarrollados como un interface amigable y sencillo de comunicación, para facilitar el acceso a las TIC de todos los usuarios. Las características más importantes de estos entornos son:

1. **Interactividad:** Es posiblemente la característica más significativa. Mientras que las tecnologías más clásicas (TV, radio) permiten una interacción unidireccional, del medio al usuario, esto es de un emisor a una masa de espectadores pasivos, el uso del ordenador interconectado mediante las redes digitales de comunicación, proporciona una comunicación bidireccional (sincrónica y asincrónica), persona a persona y persona a grupo. El usuario de TIC es por tanto, un sujeto activo, que envía sus propios mensajes y, lo más importante, toma las decisiones sobre el proceso a seguir: secuencia, ritmo, código, etc.
2. **Información multimedia:** Otra de las características más relevantes, y que mayor incidencia tienen sobre el sistema educativo, es la posibilidad de utilizar las TIC para transmitir información a partir de diferentes medios (texto, imagen, sonido, animaciones, etc.). Por primera vez, en un mismo documento se pueden transmitir informaciones multi-sensoriales, desde un modelo interactivo.

4.2 Aplicación de Las Nuevas Tecnologías en el Ámbito Educativo.

La aplicación de tecnologías de información aunque no refiere a datos recientes en este ámbito, pero es hasta ahora el boom, donde apenas se empieza a conocer por la población en general y se comienza a generar recursos enfocados a la aplicación de manera más generalizada, todo esto hablando del área de escuelas públicas, porque es obvio que los colegios privados y las grandes universidades si enfocan recursos anualmente a estos desarrollos.

3. Las Nuevas Tecnologías de la Información y la Comunicación (NTIC) han impactado la vida cotidiana del hombre en los albores del siglo XXI, y esta irrupción tenderá a socializarse cada día más.
4. El llamado triángulo de oro, que es la complementariedad entre las telecomunicaciones, la televisión y la computación, que se integran en el Internet, es ya tan familiar en todos los hogares, como lo es la TV.
5. Las instituciones educativas, indudablemente, no están ajenas a este fenómeno, y se moverán bajo el enfoque constructivista en torno al uso de las NTIC, en donde lo

importante es aprender a aprender, (tomar) el objeto de conocimiento y saber dónde encontrar la información adecuada para la solución de problemas determinados.

6. El uso de NTIC con fines educativos, como radio, televisión, telefonía, computadoras, han creado amplias posibilidades de capacitación, razón por la que el rumbo de la educación debe ser transformado de un sistema clásico y conservador a un ambiente dinámico y creativo. La presencia y facilidad para el uso de medios interactivos en la educación, permiten que el ser humano aumente sus habilidades para convertir la información en conocimientos.
7. La actual tendencia educativa está encaminada hacia la elaboración de sistemas interactivos que permitan a los alumnos concentrarse en el razonamiento y en la solución de problemas. Andrea Disessa, comenta: "... el truco consiste en no utilizar la computadora para convertir las experiencias en abstracciones, sino en transformar las abstracciones, como las leyes de la física, en experiencias"
8. Claro está que muchas veces el profesorado no confía en este tipo de medios, debido a que considera que el alumno muchas veces solo plagia y copia la información, y es un buen punto a considerar, lo único que está mal es aquellos que no lo consideran un medio de información y claro que lo es, al grado que ya hay instituciones que creen en este desarrollo y se interesan en regularizarlo y normalizarlo, creando sus propios sitios educativos, compartiendo información como acervos bibliotecarios así como la publicación de artículos, escritos y trabajos de sus profesorado y alumnos.

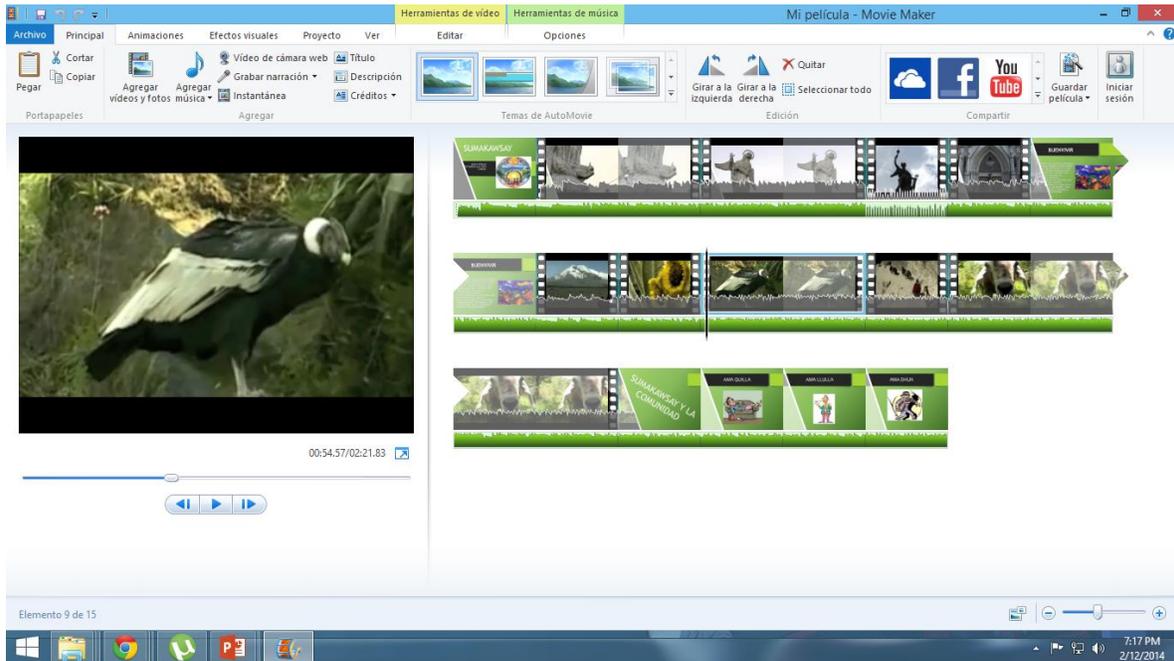
4.3 MOVIMAKER y sus ventajas

1. Con los efectos de Windows Movie Maker podrás acelerar o decelerar un vídeo, hacer que parezca creado a lápiz, rotarlo, convertirlo a color sepia y, entre otros, el sensacional efecto de envejecer un vídeo, en tres grados de envejecimiento.

2. Windows Movie Maker también puede capturar vídeo (si dispones de capturadora o similar) e incorporarlo directamente al programa y de una interesante opción para equilibrar el sonido a tu gusto, especificando qué quieres que se oiga más.

3. Windows Movie Maker incluye todas las herramientas y funcionalidades necesarias para crear tu vídeo:

4.-Es muy útil para realizar trabajos sencillos con vídeo. Tiene una interfaz muy intuitiva y cómoda, a diferencia de otros programas de edición profesionales que nos brindan infinidad de posibilidades, pero que la interfaz suele ser más compleja para usuarios sin experiencia en la edición de vídeo. José Lader (2010).



4.4 Optimizar la gestión pedagógica

El siglo XXI ofrece a los educadores brillantes oportunidades para que puedan promover los cambios en la educación. La tecnología son cada vez más accesibles, Internet se masifica en la medida que se patrocina el acceso gratuito como está ocurriendo en Colombia. Así como los avances en las biotecnologías han hecho posible la llamada “revolución verde” en la agricultura, de la misma manera las nuevas tecnologías están haciendo posible una “revolución en la enseñanza-aprendizaje”.

Las tecnologías pueden “transformar no solo el modo en los niños aprenden, sino también que aprenden y con quien lo hacen” (Negroponte Nicolás, 1999),

“Los sistemas de aprendizaje mediante el ordenador que estén adecuadamente diseñados aplicarán los principios de una sólida teoría del aprendizaje adecuada al desarrollo cognitivo del educando” (Poole, 1999:), el mismo que señala que:

- El ordenador como organizador, existen software que nos ayudan a organizar los pensamientos, capturar, manipular y acceder a datos para tomar decisiones.
- El ordenador como controlador, permite coordinar el acceso a datos y la integración de material audiovisual.
- Los sistemas de experto, estos sistemas imitan los procesos mentales del ser humano, permite la investigación por la cantidad de datos que se pueden almacenar, así mismo, permite compartir la información para generar conocimiento colectivo.
- Basura dentro, basura fuera, esta idea parte de que el ordenador no tiene verdades únicas, y que es necesario revisar lo que en ella se almacena o procesa.
- Amplía la capacidad del cuerpo, es una herramienta que no sólo tiene que ver con el cuerpo, sino con la mente, tenemos los dispositivos con control remoto y la ayuda a los discapacitados físicos.

Algunas notas respecto a cuándo debemos usar el ordenador en clase (Poole, 1999):

- El ordenador no se debe usar para el aprendizaje puramente pasivo.
- El ordenador no evita el trabajo de escribir.
- Los correctores ortográficos no tienen todas las respuestas.
- El ordenador no puede reemplazar la habilidad y experiencia del profesor.
- El ordenador no debe ser una excusa para que el profesor eluda su responsabilidad de preparar con cuidado sus clases.
- El ordenador puede ser un estupendo niño, pero no debe ser usado para ello.

Los siete pilares de éxito de una integración tecnológica satisfactoria según Poole 1999

1. Es necesario que haya un apoyo activo desde la dirección y gestión de los centros
2. Un enfoque no autoritario es siempre lo mejor.
3. Cada escuela debe tener su colectivo de profesores informatizados.
4. Los profesores deben ser los primeros en el compromiso del proceso.
5. Tanto padres como alumnos deben participar en el proceso.
6. Es necesario desarrollar un programa permanente en capacitación tecnológica.

7. Los profesores deben tener tiempo y libertad para reestructurar su currículum en torno a la tecnología

4.5 Hoja de cálculo para administrar información del quehacer docente.

La hoja electrónica de cálculo consta de un conjunto de localidades identificables por medio de las coordenadas que ocupan dentro de dicha hoja. Esta hoja está dividida en dos grandes partes: la de datos, correspondientes al lugar donde van colocados los datos, y la de trabajo, correspondiente al lugar donde van definidas las fórmulas para realizar determinados cálculos con los datos, estas hojas tienen una gran ventaja: al momento de actualizar un dato todas las fórmulas relacionadas con el dato alterado son actualizadas automáticamente en cuestión de segundos. Esto significa que la velocidad de obtención de resultados es mucho mayor a la de los métodos convencionales de trabajo del docente, siempre y cuando los datos capturados originalmente sean correctos.

Una hoja de cálculo está formada por varias hojas, Cada hoja contiene diferentes celdas las cuales están organizadas en filas y columnas. Cada celda puede contener una fórmula de cálculo, un texto, o un valor.

Se puede indicar directamente una operación, tal como $= (4+5)$, para que la hoja la calcule, pero lo más importante es que esta puede calcular fórmulas que se refieren a otras celdas. Una de estas fórmulas podría ser $=SUMA(A1: A8)$, lo que significa que la suma de los valores de las celdas A1 hasta A8 se calcula e introduce automáticamente en la celda en la que se encuentre la fórmula.

4.6 Ejemplo práctico

DATOS INFORMATIVOS	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:	Unidad Educativa Municipal "Oswaldo Lombeyda"
NIVEL:	Bahillerato
ESPECIALIDAD:	Bahillerato General Unificado
ASIGNATURA:	Lengua y Literatura
NOMBRE DEL DOCENTE:	Jorge Toalombo
QUIMESTRE:	Primero
GRADO/CURSO:	Segundo
PARALELO:	A

N°	ESTUDIANTES	PARCIAL 1					
		TRABAJOS ACADÉMICOS INDEPENDIENTES (AREAS)	ACTIVIDADES INDIVIDUALES EN CLASE	ACTIVIDADES GRUPALES EN CLASE	LECCIONES	EVALUACIÓN SUMATIVA	PROMEDIO PARCIAL 1
1	AGUILAR REYES BRYAN DAVID	8,00	7,25	6,50	7,50	6,50	7,15
2	AMENDAÑO AUCATOMA LENIN ALEXANDER	8,00	7,00	6,75	9,75	6,50	7,60
3	ANGAMARCA COLALA MORAYMA COLEY	8,00	7,63	9,00	8,25	7,00	7,98
4	AREVALO BARRIGAS JAJAIRA ALEXANDRA	8,00	8,50	6,50	9,50	5,00	7,50
5	BERRONES CEPEDA GABRIELA MISHEL	8,00	6,25	9,00	8,50	7,50	7,85
6	CARRERA PIZA MARIANA ANABEL	8,00	6,88	6,50	8,75	6,50	7,33
7	CENTENO QUINDE GALO ENRIQUE	8,00	6,25	6,50	4,50	7,50	6,55
8	CHACHALO PORTILLA PATRICIA MARGARITA	8,00	8,63	9,00	10,00	9,00	8,93
9	CHUGA CRUZ JESSICA NATHALY	8,00	8,50	6,75	6,00	7,00	7,25
10	CÓRDOVA VERGARA CRISTOPHER ALEXANDER	8,00	5,25	6,00	2,50	7,00	5,75
11	DURAN PUNINA GINA LIZBETH	8,00	8,75	6,50	9,50	6,00	7,75
12	ESPÍN CUSME EVELYN DANIELA	8,00	9,13	6,50	9,25	6,50	7,88
13	FLORES VASCONEZ JOSELYN DANIELA	8,00	6,25	9,00	8,25	6,50	7,60
14	FOLLECO GALLEGOS MARCO JAVIER	8,00	7,25	6,75	9,00	7,00	7,60
15	GARCIA QUINCHUELA JESSICA JOHANA	8,00	8,50	10,00	9,00	7,00	8,50
16	LISINTUÑA TOAPANTA DANIELA ESTEFANIA	8,00	9,25	9,00	10,00	8,00	8,85
17	LUCIO RAMOS DANILO FERNANDO	8,00	6,88	6,75	6,50	6,50	6,93
18	MASABANDA MENDAÑO NELLY PAULINA	8,00	8,00	8,00	10,00	5,00	7,80
19	MUÑOZ RIERA CARLOS ALFREDO	8,00	6,63	6,50	9,25	7,00	7,48
20	MUSO SANTAFE BRYAN WLADIMIR	8,00	2,75	6,00	3,50	6,50	5,35
21	PILCO GUSÑAY EVELYN FERNANDA	8,00	9,25	6,75	10,00	9,00	8,60
22	QUEZADA LARGO JENNIFER PATRICIA	8,00	5,25	6,00	5,50	6,50	6,25
23	QUISHPE IZA GISSELA MISHHELL	8,00	8,63	6,50	9,50	8,00	8,13
24	REMACHE BAZANTE FRANKLIN JESÚS	8,00	7,25	9,00	5,75	8,00	7,60
25	SAYGUA CONDO ALEXANDRA	8,00	8,63	6,50	10,00	6,50	7,93
26	TOAQUIZA CHICAIZA KATERINE STEFANIA	8,00	7,50	9,00	9,50	10,00	8,80
27	VILLAMARÍN ORTIZ CAROLINA STEFANIA	8,00	7,75	6,75	9,50	9,00	8,20
28	VILLARREAL QUIROZ LADY JOSELINE	8,00	5,25	6,50	4,00	4,50	5,65
29	BENALCAZAR MUÑOZ BRAYAN JOSUE	8,00	8,00	9,50	8,00	8,00	8,30

NOTA: Todos los trabajos realizados durante el curso, deberán enviar al Blog del tutor, la dirección es (blogkawsaymona.blogspot.com), lo cual permitirá tener la calificación final.

4.5.2 Descripción del currículum vitae del tutor que dictará el taller

Nombre: Ing. Orfy Erazo

Edad: 38 años

Experiencia docente: 14 años

Títulos académicos:

Ingeniera en Sistemas Computacionales e Informáticos, Maestría en Tecnología Educativa.

Experiencia profesional:

Expositora en el Congreso “Expo software”.

Expositora en el Seminario Taller “Operación de base de datos”.

Expositora en el Seminario Internacional “Desarrollo de páginas Web”

Expositora en el Taller “Recepción y Revisión de documentación de control escolar, Control y seguimiento de los proyectos”

Descripción:

Conocimientos en varios lenguajes de programación, base de datos y Sistemas Operativos.

Trabajos para el Desarrollo de Software a Medida, Desarrollo de Sitios Webs, Sistemas SCAD.

4.5.3 Metodología.

Para llevar a cabo el trabajo, se utilizará el Método Deductivo- Inductivo. La deducción va de lo general a lo particular. El método deductivo es aquél que parte los datos generales aceptados como valederos, para deducir por medio del razonamiento lógico, varias suposiciones, es decir; parte de verdades previamente establecidas como principios generales, para luego aplicarlo a casos individuales y comprobar así su validez.

Método inductivo: La inducción va de lo particular a lo general. Empleamos el método inductivo cuando de la observación de los hechos particulares obtenemos proposiciones generales, o sea, es aquél que establece un principio general una vez realizado el estudio y análisis de hechos y fenómenos en particular.

La utilización del método Hermenéutico, permitirá dilucidar, comprender e interpretar la temática desarrollada en el Curso de Formación.

Método Sintético se aplicara en la elaboración de resúmenes al término de cada sesión, con la presentación de Publisher Power Point, Prezi, Movie Maker y Hoja de Cálculo.

Antes de iniciar el curso básico se realizará un diagnóstico a los docentes asistentes, la técnica a utilizarse será la prueba y como instrumento se aplicará un cuestionario.

El tutor actuará como guía experto, y se encargará de conducir el desarrollo del curso. La propuesta establece un tema central del día, que sirva para guiar la actividad del taller y el tema de discusión de cada reunión, además será el parámetro para el trabajo en la semana. Cada sesión finalizará con una puesta en común del trabajo desarrollado por los distintos grupos.

El curso consta de dos fases: una primera parte, en donde los participantes trabajarán de manera colaborativa en el diseño e implementación de una experiencia con un tiempo establecido; una segunda parte donde cada participante aplicará los conocimientos adquiridos a una de las asignaturas que imparte actualmente, rediseñando, implementando y simulando la puesta en marcha de una experiencia colaborativa de alcance similar a la de la primera parte.

4.5.4 Evaluación.

Se realizará una evaluación diagnóstica, formativa y sumativa. La evaluación diagnóstica al inicio del curso, que me permite identificar los conocimientos previos, la formativa durante el proceso del curso a través de trabajos prácticos, que se los realizará en forma grupal e individual, la sumativa se realizará al final del curso que consistirá en desarrollar un trabajo utilizando los programas impartidos; este trabajo se enviará al blog del tutor.

Blo- que	Temas y subtemas	Evaluación
1	<p>TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN COMO HERRAMIENTAS DIDÁCTICAS.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Presentación -Expectativas -Diagnóstico -Producción materiales didácticos - Usos del Microsoft Publisher en la elaboración de publicaciones. - Ejemplo práctico 	<p>Técnica: Observación</p> <p>Instrumento: Escala numérica</p> <ul style="list-style-type: none"> -Realizar una postal
2	<p>FUNCIÓN DE LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS EN LA EDUCACIÓN</p> <ul style="list-style-type: none"> -Funciones - Rol de las nuevas tecnologías en la educación - Ventajas de utilizar el PREZI - Ejemplo práctico 	<p>Técnica: Debate</p> <p>Instrumento: Video de la Contaminación.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Proyectar un video educativo sobre la contaminación y provocar un debate - realizar una presentación utilizando el programa Prezi
3	<p>SELECCIÓN DE MEDIOS TECNOLÓGICOS PARA SU USO Y APLICACIÓN EN EL ÁMBITO EDUCATIVO.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Selección - Logros indispensables para los estudiantes - Herramientas, navegadores - Uso y beneficios del Power Point -Ejemplo práctico 	<p>Técnica: Observación</p> <p>Instrumento: Rúbrica de evaluación</p> <ul style="list-style-type: none"> -Realizar una presentación utilizando Power Point, de acuerdo a la asignatura que dicta.
4	<p>CARACTERÍSTICAS DE MEDIOS TECNOLÓGICOS Y APLICACIÓN EN EL ÁMBITO EDUCATIVO.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Características -Aplicación de Las Nuevas Tecnologías en el Ámbito Educativo - MOVIMAKER y sus ventajas - Optimizar la gestión pedagógica - Hoja de cálculo para administrar información del quehacer docente. -Ejemplo práctico 	<ul style="list-style-type: none"> -Realizar los promedios de un nivel -Presentar los resultados en un gráfico estadístico. -Presentación de Un video en Movimaker

Todos los trabajos a realizarse, deberán ser enviados al Blog del capacitador, la dirección es (blogkawsaymona.blogspot.com), lo cual permitirá tener la calificación final, en un plazo máximo de una semana, y los certificados serán entregados, en la Institución.

4.6 Duración del curso

El curso se llevará a cabo en 4 sesiones de 4 horas cada una, en la Sala de Recursos Audiovisuales de la Unidad Educativa “Oswaldo Lombeyda”, donde se dispondrá de 16 ordenadores conectados a la red. Al taller asistirán 15 docentes que laboran en el Bachillerato General Unificado.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES A DESARROLLARSE

ACTIVIDADES PREVIAS AL CURSO	
3 de febrero del 2014	Solicitud pidiendo autorización a la Sra. Rectora, para dar la capacitación con los 15 maestros de Bachillerato, de 15H00 a 19H00, los días 7, 14, 21,28 de marzo del 2014.
7 de febrero del 2014	Solicitud pidiendo al Lic., Fredy Vallejo encargado del Centro de Cómputo, para ocupar el salón y 16 ordenadores, en la fecha señalada.
14 febrero del 2014	Visita a los Centros de Capacitación como: Corporación Pedagógica Saber Siglo XXI (CORPES). -Instituto Metropolitano de Capacitación Municipal (ICAM) -Centro de Capacitación en Informática (CCI).
16 de febrero del 2014	Se hizo el contrato con la Mg. Orfy Erazo del Centro de Capacitación en Informática (CCI).
20 de febrero del 2014	Compramos todos los materiales de papelería
26 de febrero del 2014	Contrato con el Sr. Kevin Zapata, propietario del Bar, para la provisión de refrigerios.
7 de marzo del 2014	Inicio del Curso Básico de Tecnologías Aplicadas a la Educación

BLOQUE	DESARROLLO DEL CURSO	FECHA			
		Marzo			
		7	14	21	28
1	TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN COMO HERRAMIENTAS DIDÁCTICAS. -Presentación -Expectativas -Diagnóstico -Producción materiales didácticos - Usos del Microsoft Word en la elaboración de documentos de texto. - Ejemplo práctico				
2	FUNCIÓN DE LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS EN LA EDUCACIÓN -Funciones - Rol de las nuevas tecnologías en la educación - Ventajas de utilizar el PREZI - Ejemplo práctico				
3	SELECCIÓN DE MEDIOS TECNOLÓGICOS PARA SU USO Y APLICACIÓN EN EL ÁMBITO EDUCATIVO. -Selección - Logros indispensables para los estudiantes - Herramientas, navegadores - Uso y beneficios del Power Point -Ejemplo práctico				
4	CARACTERÍSTICAS DE MEDIOS TECNOLÓGICOS Y APLICACIÓN EN EL ÁMBITO EDUCATIVO. -Características -Aplicación de Las Nuevas Tecnologías en el Ámbito Educativo - MOVIMAKER y sus ventajas - Optimizar la gestión pedagógica - Hoja de cálculo para administrar información del quehacer docente. -Ejemplo práctico				

4.7 COSTOS DEL CURSO

El costo es de 40 dólares por participante a pagarse de la siguiente manera: 80% del valor al inicio del curso y el restante 20% con la entrega del certificado.

PRESUPUESTO DE FINANCIAMIENTO

RUBROS	1RA SEMANA	2DA SEMANA	3RA SEMANA	4TA SEMANA	TOTAL
1.- INGRESOS					
Costo de inscripción C/Unitario \$40,00 por 15 participantes					600,00
TOTAL DE INGRESOS					600,00
2.- EGRESOS					
2.1. Recursos Humanos					
Honorarios Capacitadores	80,00	80,00	80,00	80,00	320,00
2.2. Equipamiento					
Proyector	15,00	15,00	15,00	15,00	60,00
Suministros y Materiales (Hojas, Lápiz, CD, Carpeta)					30,00
Tríptico del cronograma del curso					22,50
2.3. Alimentación y Logística					
Movilización	10,00	10,00	10,00	10,00	40,00
Coffe Break (bebidas, aguas aromáticas, café, galletas)	10,00	10,00	10,00		30,00
Refrigerio clausura de curso					97,50
TOTAL DE EGRESOS					600,00

4.8 CERTIFICACIÓN

El taller es avalado por la Secretaria de Educación del Distrito Metropolitano. Para obtener la certificación del curso debe tener el 95% de horas asistidas, y la calificación mínima de ocho sobre diez (8/10), esto demostrará el cumplimiento eficaz y efectivo de las actividades realizadas

Bibliografía

- Alonso, C.M. y Gallego, D.J. (1993). Medios audiovisuales y recursos didácticos en el nuevo enfoque de la educación. Madrid, CECE-ITE.
- Consorcio para Habilidades de Siglo XXI (2009), logros indispensables para los estudiantes de hoy. EDUTEKA. Recuperado de <http://www.eduteka.org/SeisElementos.php>
- Eliot, J.,(1990). La investigación-acción en educación. Madrid, Morata.
- Grau, J.E. (1995). Tecnología y Educación. Buenos Aires, FUNDEC.
- Recuperado de <http://gradoeducacionsocial.blogspot.com/2011/04/funciones-de-las-nuevas-tecnologias-en.html>
- Recuperado de <http://office.microsoft.com/es-es/powerpoint-help/uso-del-area-de-trabajo-de-powerpoint-HA102749729.aspx>
- Recuperado de <http://ventajasydesventajasdeprezi.blogspot.com/>
- Recuperado de <http://www.learningreview.com.ar/tecnologias-para-la-formacion/articulos-y-entrevistas/1757-foros-didacticos-y-aprendizaje-colaborativo>.
- Instituto latinoamericano de comunicación educativa, 2013, Materiales educativos multimedia. Recuperado <http://www.ilce.edu.mx/plataformas-tecnologicas/capacidades-institucionales/materiales-educativos-multimedia>
- Kemmis, S. y Robin, M. (1988). Cómo planificar la investigación-acción. Barcelona, Laertes.
- Lader J., (2010). MOVIE MAKER . Recuperado de <http://jcamargo43.blogspot.com/>
- Litwin, E., (1995). Tecnologías en las aulas: las nuevas tecnologías en las prácticas de la enseñanza. Amorrortu Editores España SL, 2005.
- Márquez, P., (2006G). Impacto de las Tic en la enseñanza universitaria. . Dim, Didáctica, Innovación y Multimedia.

- Mejía, A.,(2000). Guía práctica para manejar Staroffice: hoja de cálculo, procesador de texto. DITEL. Medellín. Colombia.
- MITICA-Modelo para integrar las TIC al Currículo Autor: Juan Carlos López García
Publicado: 2011-12-01.
- Negroponete, N., (1999), Ser digital, México, Océano, Atlántida.
- Poole, B.,(1999). Tecnología educativa: educar para la socio cultura de la comunicación y del conocimiento, McGraw-Hill Interamericana de España,
- Vázquez, G., (1987). Educar para el siglo XXI. Fundesco. Madrid.
- Woods, P., (1987). La escuela por dentro. Barcelona, Paidós.
- [www. Eduteka org](http://www.eduteka.org) Recursos digitales.

CONCLUSIONES

Los profesores de bachillerato de la Unidad Educativa Oswaldo Lombeyda no están capacitados en su totalidad para responder a los lineamientos expuestos en la malla curricular propuesta por el gobierno nacional, en el Bachillerato General Unificado ya que presentan falencias en la planificación.

Las técnicas y estrategias que el docente utiliza no son las más adecuadas para el proceso enseñanza- aprendizaje, ya que se ve reflejado en el rendimiento académico de los estudiantes, y en su apatía por las clases.

La formación profesional del docente no va de acuerdo a las expectativas del colectivo, es necesario seguirse capacitando para responder a las exigencias del nuevo bachillerato, para contar con una serie de conocimientos, técnicas, instrumentos y metodologías que permitan mejorar las prácticas pedagógicas, a fin de conseguir que los estudiantes adquieran aprendizajes con desempeños auténticos.

Las necesidades de formación actual de los docentes de bachillerato, de acuerdo a los resultados de la encuesta, determinan la necesidad de la utilización y aplicación de las Nuevas tecnologías de Comunicación e Información, las mismas que permiten cada vez más una democratización constante del conocimiento para fortalecer el proceso enseñanza aprendizaje de los estudiantes de bachillerato.

RECOMENDACIONES

En la Unidad Educativa Oswaldo Lombeyda, existe la necesidad imperiosa de actualizarse en el manejo de las Nuevas Tecnologías aplicadas al campo educativo, ya que en la actualidad es necesario, pues su uso mejora el aprendizaje de los alumnos y al mismo tiempo reduce el tiempo de instrucción y los costos de la enseñanza.

-Los docentes deben tomar en cuenta que cada persona necesita una estrategia de aprendizaje diferente, en función de sus características personales, habilidades y aptitudes, las estrategias determinan las técnicas de estudio más adecuadas.

- Sugerir a los docentes que accedan a una preparación de cuarto nivel, la misma que permitirá un enriquecimiento personal y desarrollo institucional,

-Utilizar y aplicar las Tics, en las actividades diarias con el fin de fortalecer los aprendizajes, para responder a las exigencias actuales del mundo moderno, lo que permite que los estudiantes sean más investigadores, analíticos y crítico de su realidad.

BIBLIOGRAFIA

- Aguiar, M. y Farray, J. (2005). Un Nuevo Sujeto para la Sociedad de la Información. Netbiblo. España.
- Ávila, M., Bardisa, T., (2007). La Evaluación como instrumento de aprendizaje. Técnicas y Estrategias, Solana e hijos.
- ARGUDÍN, y., (1998). Libro del profesor: desarrollo del pensamiento crítico, Universidad Iberoamericana,
- Brunner, J., Realidad mental y mundos posibles. Gedisa, Estados Unidos.

- Camargo y otros. (2003).Las necesidades de Formación. Educación y Educadores, Universidad La Sabana, Colombia.
- Campanero, M.(1994). Cómo detectar las necesidades de intervención socioeducativa.
- Carnicero, P., (2005). La Comunicación y la Gestión de la información en las instituciones educativas. Las Rosas Madrid.
- Campanero, M., (2000). Cómo detectar las necesidades de intervención. Madrid, Narcea. 5ta. Edición.
- Carrasco, J. (2004). Una Didáctica para Hoy. Primera Edición. Alcalá RIALP.S.A.
- Chavarría, M., (2010).
- CASANOVA, M. A. (1995): Manual de evaluación educativa. Madrid: La muralla.- Reyes, Santana, Manuel, El diagnóstico de necesidades de formación, Universidad de Huelva.
- COMISION ANDINA DE JURISTAS, 1999, Protección de los Derechos Humanos, art. 27, Santa Fe de Bogotá
- COX, R. (1993): “Conceptos sobre aprendizaje, vida profesional y formación pedagógica en la enseñanza superior”, en LÁZARO, L.M. (ed.): Formación pedagógica del profesorado universitario y calidad de la educación. CIDE.
- García, G., (2007). Clima Organizacional hacia un nuevo modelo, Bucaramanga Colombia. Recuperado de http://www.unicauca.edu.co/porik_an/imagenes_3noanteriores/No.12porikan/articulo6.pdf

- HERAS, Laura Leticia,(2006), La universidad entre lo presencial y lo virtual, Primera Edición, México.
- Hernández, R.. (2000). Estrategias innovadoras para la formación docente. Desarrollo escolar. Documentos. Biblioteca Digital OEI.
- HERNANDEZ, Rose Mary, Aprendamos a elaborar exámenes escritos
- Kaufman, A., (1987). Psicometría Razonada con El Wic-R. México: Editorial Manual Moderno.
- Ketele, J., y Roegiers, X., (1995). Metodología para la Recogida de información, Editorial La Muralla
- Latorre, B.,(2007). investigación-acción: Conocer y cambiar la práctica educativa,4ta edición impreso en España,
- López, J (2005). Planificar la formación con calidad, CISSPRAXIS, S.A. Las Rosas Madrid.
- Ley Orgánica de Educación Intercultural, LOEI, 2011 Capítulo IV. Ecuador
- Ley Orgánica de Educación Intercultural, LOEI, 2012 Capítulo II. Ecuador

- Martínez, F., (2001) Nuevas Tecnologías y Educación ,Editum. Ediciones de la Universidad de Murcia,
- Ministerio de Educación.(2011). Bachillerato General Unificado. Obtenido el 28 de febrero del 2013. Recuperado de <http://educacion.gob.ec/bachillerato-general-unificado/>
- MOLINA Zaida (2006)
- MORA, J., (1989) , Acción Tutorial y Educación Educativa.
- Murillo, P., Mayor,C, (2004) Revista Fuentes, Las Necesidades Formativas Docentes de los Profesores Universitarios, volumen 6
- Plan Decenal de Educación. 2006-2015. Ecuador
- Plaza, S., (2003). La otra cara de la inmigración: Necesidades y Sistemas de Apoyo Social.
- Pérez D., (2007), Filosofía Teoría e investigación en las maestrías en Educación, Primera Edición, México.
- Pérez, M., (2003) La profesionalización del docente. Siglo XXI España Editores
- Revista de Tecnología de Información y Comunicación en Educación

- Robbins, S., (1998). Fundamentos de comportamiento organizacional. Naucalpan de Juárez. México
- Rossett, A. (1996). El análisis y diagnóstico de las necesidades formativas y planificación de la formación. (Seventhprinting). UnitesStates of America.
- Ruiz, R.,(2007). HISTORIA Y EVOLUCIÓN DEL PENSAMIENTO CIENTÍFICO. eumed.net enciclopedia virtual Recuperado de Recuperado de <http://www.eumed.net/libros-gratis/2007a/257/7.1.htm>.
- Ruiz, D., (2007). MANUAL DE ESTADISTICA.. eumed.net enciclopedia virtual Recuperado de Recuperado de <http://www.eumed.net/libros-gratis/2007a/257/7.1.htm>.

Anexo 1: DOCENTES DE BACHILLERATO DE LA UNIDAD EDUCATIVA OSWALDO LOMBEYDA



FUENTE: Docentes de Bachillerato de la Unidad Educativa Municipal Oswaldo Lombeyda

Anexo 2: Solicitud de autorización para aplicar la encuesta a los Docentes de Bachillerato, de la Unidad Educativa Oswaldo Lombeyda.

Loja, diciembre de 2012

Señor(a):
RECTOR (A) DEL CENTRO EDUCATIVO
En su despacho.

De mi consideración:

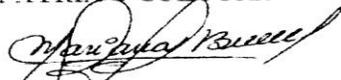
La Universidad Técnica Particular de Loja, consciente del rol imprescindible que tiene la investigación en el desarrollo integral del país, auspicia y promueve la tarea investigativa sobre la realidad socioeducativa del Ecuador. El Departamento de Ciencias de la Educación y la coordinación de la titulación del Maestría y Liderazgo Educacional, en esta oportunidad, propone como proyecto de investigación el **"Diagnóstico de necesidades de formación de los docentes de bachillerato de la institución que acertadamente dirige, en el periodo 2012 - 2013"**.

Dados los recientes cambios propuestos por el gobierno nacional en materia educativa, y requerimientos propios de los profesionales de la educación (bachillerato), es necesario conocer cuáles son sus necesidades de capacitación/formación profesional. Este acercamiento a la realidad observada, permitirá que los investigadores que son parte de esta propuesta nacional, investiguen ese escenario educativo y propongan cursos de formación que beneficiarán no solo a los profesionales de su institución educativa, sino que podrán ser replicados en otros contextos institucionales en donde los requerimientos sean de características similares.

Dado el precedente, le solicito comedidamente autorizar al maestrante del postgrado en Gerencia y Liderazgo Educacional el ingreso al centro educativo bajo su dirección para que continúe con su proceso de investigación, específicamente en lo relacionado a la recolección de datos, actividad que se constituye en la base para realizar su informe de investigación; cabe indicar que el estudiante de maestría está capacitado para efectuar este proceso con ética profesional, hecho que garantiza la validez de la investigación.

Con la seguridad de que el presente pedido sea atendido favorablemente, de usted me suscribo no sin antes expresarle mi gratitud y consideración imperecederas.

Atentamente,
DIOS PATRIA Y CULTURA



Mgs. Mariana Buele Maldonado
COORDINADORA DE TITULACIÓN
MAESTRÍA EN GERENCIA Y LIDERAZGO EDUCACIONAL



Fecha: 10-12-12
Autorizado

FUENTE: Autorización entregada por el Departamento de Ciencias de la Educación de la UTPL.



AÑO LECTIVO 2013 – 2014

EVALUACIÓN DE DIAGNOSTICO DE TECNOLOGÍAS
APLICADAS A LA EDUCACIÓN

NOMBRE:..... FECHA.....

- 1) ¿Cómo se marca un párrafo?
 - a) Haciendo doble click en cualquier lado del párrafo
 - b) Haciendo triple click en cualquier lado del párrafo
 - c) En Edición->Seleccionar párrafo
 - d) Ninguna de las anteriores
- 2) En un texto animado, su animación se imprime...
 - a) Siempre
 - b) Nunca
 - c) Según la animación que le apliquemos
 - d) Depende de la configuración de la impresora
- 3) Una de las opciones para cambiar los márgenes de la hoja, es la siguiente:
 - a) Hacer doble click en la regla
 - b) Hacer doble click en el folio
 - c) Hacer doble click en Archivos
 - d) Ir a Insertar->Márgenes
- 4) Para conseguir una gran variedad de subrayados, podemos irnos a:
 - a) Formato->Subrayados
 - b) Insertar->Subrayados
 - c) Herramientas->Subrayados
 - d) Ninguna de las anteriores

5) ¿Cuál es la combinación de teclas para conseguir un cortado?

- a) CTRL + x
- b) MAYUSC + x
- c) CTRL + c
- d) MAYUSC + c

6) ¿Cuál es la combinación de teclas para conseguir un copiado?

- a) CTRL + x
- b) MAYUSC + x
- c) CTRL + c
- d) MAYUSC + c

7) ¿Cuál es la combinación de teclas para conseguir un pegado?

- a) CTRL + v
- b) MAYUSC + v
- c) CTRL + p
- d) MAYUSC + p

8) ¿Qué se consigue en Configurar página?

- a) Cambiar los márgenes
- b) Opciones de impresión
- c) El tipo de letra a utilizar en el documento
- d) Todas son válidas

9) ¿Dónde aparece el menú referente a las sangrías?

- a) Formato->Sangrías
- b) Formato->Tabulaciones
- c) Formato->Sangrado

d) Formato->Párrafo

10) En las sangrías, el especial en 1º línea consiste en:

- a) La primera línea está más hacia dentro
- b) La primera línea está más hacia fuera
- c) Es un párrafo con solo una línea
- d) La primera línea es la que controla el resto del texto

11) Mediante el espaciado, controlamos

- a) La distancia de la primera línea
- b) La distancia entre párrafos
- c) La distancia entre líneas de un mismo párrafo
- d) La separación entre caracteres

12) Mediante el interlineado, controlamos

- a) La distancia de la primera línea
- b) La distancia entre párrafos
- c) La distancia entre líneas de un mismo párrafo
- d) La separación entre caracteres

13) ¿Cuándo reconoce el WORD que pasamos a un párrafo nuevo?

- a) Entre una línea y otra automáticamente, ya hay párrafos diferentes
- b) Cuando le demos al intro
- c) Cuando le demos al tabulador
- d) Si no hay sangrías en un texto, todas sus líneas se interpretarán como párrafos independientes

14) ¿La sangrías pueden ser negativas?

- a) Sólo si usamos Especial->Francesa
- b) Depende del interlineado

c) Nunca, porque no tendría sentido

d) Depende de la distancia que haya entre la sangría izquierda y derecha

15) La distancia del Espaciado, viene expresada en

a) Centímetros

b) Puntos

c) Pulgadas

d) Milímetros

16) ¿Qué tipo de tabulación, es ésta:

a) Derecha

b) Izquierda

c) Derecha

d) Centrada

17) Si tenemos, la siguiente regleta, las tabulaciones estarán situadas en:



a) Izq. en 3 cms., dcha. en 8 cms., centrada en 12 cms.

b) Dcha en 3 cms., izqda en 8 cms., centrada en 12 cms.

c) Izq. en 3 cms., cent. en 8 cms., cent. en 12 cms.

d) Izq. en 3 cms., dcha. En 8 cms., dcha. en 12 cms

18) ¿Cómo se entra al menú de tabulaciones?

a) Insertar->Tabulaciones

b) Insertar->Relleno de tabulaciones

c) Formato->Tabulaciones

d) Herramientas->Tabulaciones

19) ¿Qué tipo de gráficos de tabulación se consigue necesariamente en el menú de tabulaciones?

- a) Centrada
- b) Decimal
- c) Barra
- d) Centesimal

20) ¿En dónde podemos señalar los títulos para luego colocarlos en el índice?

- a) Insertar
- b) Fuente
- c) Párrafo
- d) Estilos

FIRMA.....

Anexo 4: Cuestionario Necesidades de Formación.



**CUESTIONARIO: "NECESIDADES DE FORMACIÓN"
DOCENTES DE BACHILLERATO**

Código del Investigado:
PIC 032-001

* La Universidad Técnica Particular de Loja a través del Departamento de Ciencias de la Educación, con el fin de conocer cuáles son LAS NECESIDADES DE FORMACIÓN DE LOS DOCENTES DE BACHILLERATO DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL ECUADOR, solicita su colaboración como informante, el cuestionario es anónimo por lo que su aporte es especialmente valioso para garantizar la fiabilidad de los datos recolectados. El dar contestación al siguiente cuestionario no le tomará más de diez minutos.

Conteste las preguntas, encerrando en un círculo el numeral (ubicado en cada fila a la derecha), según corresponda. Ej.

Fiscal	1	Fiscomisional	2	Municipal	3	Particular	4
--------	---	---------------	---	-----------	---	------------	---

1. DATOS INSTITUCIONALES

1.1. Nombre de la Institución educativa Investigada, donde usted labora: <u>U. T. M. U. L.</u>												
1.2. Provincia: <u>Pichincha</u>				Ciudad: <u>Quito</u>								
1.3. Tipo de Institución:		Fiscal	1	Fiscomisional	2	Municipal	3	Particular	4			
1.4. Tipo de bachillerato que ofrece:		Bachillerato en ciencias			5	Bachillerato técnico			6			
1.4.1 Si el bachillerato que la institución educativa investigada ofrece, es técnico, a qué figura profesional atiende:												
Bachilleratos Técnicos Agropecuarios												
a. Producción agropecuaria		1	b. Transformados y elaborados lácteos		2	c. Transformados y elaborados cárnicos		3	d. Conservería	4		
e. Otra, especifique cuál:												
Bachilleratos Técnicos Industriales:												
B A C H I L L E R A T O S	f. Aplicación de proyectos de construcción		6	g. Instalaciones, equipos y máquinas eléctricas		7	h. Electrónica de consumo		8	i. Industria de la confección	9	
	j. Mecanizado y construcciones metálicas		10	k. Chapistería (latonería) y pintura		11	l. Electromecánica automotriz		12	m. Climatización		13
	n. Fabricación y montaje de muebles		14	o. Mecatrónica		15	p. Cerámica		16	q. Mecánica de aviación		17
	r. Calzado y marroquinería		18	s. Otra, especifique cuál: _____								
Bachilleratos Técnicos de Comercio, Administración y Servicios												
T É C N I C O	t. Comercialización y ventas		20	u. Alojamiento		21	v. Comercio exterior		22	w. Contabilidad		23
	x. Administ. de sistemas		24	y. Restaurante y bar		25	z. Agencia de viajes		26	aa. Cocina		27
	bb. Información y comercialización turística		28	cc. Aplicaciones informáticas		29	dd. Organización y gestión de la secretaría					30
	ee. Otra, especifique cuál:											
Bachilleratos Técnicos Polivalentes												
		ff. Contabilidad y administración			31	gg. Industrial		32	hh. Informática			33
ii. Otra, especifique cuál:												
Bachilleratos Artísticos												
jj. Escultura y arte gráfico		34	kk. Pintura y cerámica		35	ll. Música		36	mm. Diseño gráfico			37
nn. Otra, especifique cuál:												
1.4.2. Conoce usted si por parte de los directivos institucionales se está gestionando el bachillerato, bajo una de las figuras profesionales referidas anteriormente:												
SI		1	Escriba el/los literal/es (asignados anteriormente): _____						NO		2	

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL INVESTIGADO

2.1. Género:		Masculino			1	Femenino			2					
2.3 Estado civil		Soltero		2	Casado		3	Viudo		4	Divorciado		5	
2.2. Edad (en años cumplidos): _____														
2.3. Cargo que desempeña:		Docente			6	Técnico docente		7	Docente con funciones administrativas					8
2.4. Tipo de relación laboral:														
Contratación indefinida		9	Nombramiento		10	Contratación ocasional			11	Reemplazo				12
2.5. Tiempo de dedicación:														
Tiempo completo				12	Medio tiempo				13	Por horas				14

2.6. Las materias que imparte, tienen relación con su formación profesional:	SI	(15)	NO	16
2.7. Años/s de bachillerato en los que imparte asignaturas:	1°	(17)	2°	(18)
2.7. Cuántos años de servicio docente tiene usted:	3°	(19)		

3. FORMACIÓN DOCENTE

3.1. Señale el nivel más alto de formación académica que posee

(señale una sola alternativa)

Bachillerato	1	Especialista (4° nivel)	4
Nivel técnico o tecnológico superior	(2)	Maestría (4° nivel)	5
Lic., Ing., Eco., Arq., etc. (3er. nivel)	(3)	PhD (4° nivel)	6
Otros, especifique:			7

3.2. Su titulación en pregrado, tiene relación con:

3.2.1. Ámbito educativo:		3.2.2. Otras profesiones:	
Licenciado en educación (diferentes menciones/especialidades)	(1)	Ingeniero	6
Doctor en educación	2	Arquitecto	7
Psicólogo educativo	3	Contador	8
Psicopedagogo	4	Abogado	9
Otras, especifique:	5	Otras, especifique:	13
		Economista	10
		Médico	11
		Veterinario	12

3.3 Si posee titulación de postgrado (4° nivel), este tiene relación con:

(marque, sólo si tiene postgrado)

El ámbito educativo	1	Otros ámbitos, especifique:	2
---------------------	---	-----------------------------	---

3.4 Le resulta atractivo seguir un programa de formación para obtener la titulación de cuarto nivel:

SI	(1)	NO	2
----	-----	----	---

3.4.1. Si la respuesta es positiva, en qué le gustaría formarse:

(Señale el tipo de formación de mayor interés)

a. Maestría	(3)	En el ámbito educativo. Especifique: <u>Educación Técnica</u>
b. PhD	4	En el ámbito educativo. Especifique: _____
		En otro ámbito. Especifique: _____

4. CURSOS Y CAPACITACIONES

4.1. En cuanto a los últimos cursos realizados:

* 4.1.1. Número de cursos a los que ha asistido en los dos últimos años:	5						
4.1.2. Totalización en horas (aproximado):	140						
En cuanto al último curso recibido:							
4.1.3. Hace qué tiempo lo realizó:	4 días						
4.1.4. Cómo se llamó el curso / capacitación:	<u>Educación en Ciudadanía Derechos Humanos y Buen Vivir</u>						
4.1.4.1. Lo hizo con el auspicio de:							
El gobierno	1	De la institución donde labora Ud.	(2)	Beca	3	Por cuenta propia	4
Otros, especifique:							5

4.2. Usted ha impartido cursos de capacitación en los últimos dos años:

SI	1	NO	(2)
----	---	----	-----

4.2.1 Si la respuesta es afirmativa, cuál fue la temática del último curso que lo impartió: _____

4.3. Para usted, es importante seguirse capacitando en temas educativos:

SI	(1)	NO	2
----	-----	----	---

4.4. Cómo le gustaría recibir la capacitación:

(señale las alternativas que más le atraen)

Presencial	1	Semipresencial	(2)	A distancia	3	Virtual/por Internet	4
------------	---	----------------	-----	-------------	---	----------------------	---

4.4.1. Si prefiere cursos "presenciales" o "semipresenciales", en qué horarios le gustaría recibir la capacitación:

De lunes a viernes	1	Fines de semana	(2)
--------------------	---	-----------------	-----

4.5. En qué temáticas le gustaría capacitarse

(Puede señalar más de una alternativa)

Pedagogía educativa	1	Psicopedagogía	5	Políticas educativas para la administración	9
Teorías del aprendizaje	2	Métodos y recursos didácticos	6	Temas relacionados con las materias a su cargo	10
Valores y educación	3	Diseño y planificación curricular	7	Formación en temas de mi especialidad	11
Gerencia/Gestión educativa	4	Evaluación del aprendizaje	8	Nuevas tecnologías aplicadas a la educación	(12)
				Diseño, seguimiento y evaluación de proyectos	13

4.5.1. Considera usted, que le falta algún tipo de capacitación. En qué temas. Especifique:

✓ Nuevas Tecnologías aplicadas a la educación

4.6. Cuáles son los obstáculos que se presentan para que usted no se capacite

(señale de 1 a 3 alternativas)

Falta de tiempo	1	Falta de apoyo por parte de las autoridades de la institución en donde labora	4
Altos costos de las cursos o capacitaciones	(2)	Falta de temas acordes con su preferencia	(5)
Falta de información	(3)	No es de su interés la capacitación profesional	6
Otros motivos; cuáles:			7

4.7. Cuáles considera Ud. son los motivos por los que se imparten los cursos/capitaciones (señale las alternativas de su preferencia)

Aparición de nuevas tecnologías	(1)	Necesidades de capacitación continua y permanente	3
Falta de cualificación profesional	2	Actualización de leyes y reglamentos	4
Requerimientos personales	5		
Otros. Especifique cuáles:			6

4.8. Cuáles son los motivos por los que usted asiste a cursos/capitaciones:

(señale una o más alternativas)

La relación del curso con mi actividad docente	(1)	La facilidad de horarios	5
El prestigio del ponente	2	Lugar donde se realizó el evento	6
Obligatoriedad de asistencia	3	Me gusta capacitarme	7
Favorecen mi ascenso profesional	4		
Otros. Especifique cuáles:			8

4.9. Qué aspecto considera de mayor importancia en el desarrollo de un curso/capitación

(señale una alternativa)

Aspectos teóricos	1	Aspectos Técnicos /Prácticos	2	Ambos	(3)
-------------------	---	------------------------------	---	-------	-----

5. RESPECTO DE SU INSTITUCIÓN EDUCATIVA

5.1. La institución en la que labora, ha propiciado cursos en los últimos dos años:

SI (1) NO 2

5.2. En la actualidad, conoce usted si las autoridades de la institución en la que labora, están ofreciendo o elaborando proyectos/cursos/seminarios de capacitación:

SI 1 NO (2)

5.2.1. En caso de existir cursos o se estén desarrollando, estos se realizan en función de:

Áreas del conocimiento	1	Asignaturas que usted imparte	4
Necesidades de actualización curricular	2	Reforma curricular	5
Leyes y reglamentos	3	Planificación y Programación curricular	(6)
Otras, especifique:			7

5.3. Los directivos de su institución fomentan la participación del profesorado en cursos que promueven su formación permanente

(Marque una alternativa)

Siempre	1	Casi siempre	2	A veces	3	Rara vez	4	Nunca	5
---------	---	--------------	---	---------	---	----------	---	-------	---

6. EN LO RELACIONADO A SU PRÁCTICA PEDAGÓGICA

6.1 En las siguientes preguntas, marque con una "X" el casillero correspondiente, señale en el recuadro del 1 al 5, en donde 1 es la menor calificación y 5 la máxima

Ítems	1	2	3	4	5
1. Analiza los elementos del currículo propuesto para el bachillerato					✓
2. Analiza los factores que determinan el aprendizaje en la enseñanza (inteligencia, personalidad, clima escolar...)					✓
3. Conoce el proceso de la carrera docente del profesor ecuatoriano propuesto en la LOEI (ámbito, escalafón, derechos y deberes...)				✓	
4. Analiza los factores que condicionan la calidad de la enseñanza en el bachillerato					✓
5. Analiza el clima organizacional de la estructura institucional (motivación, participación, satisfacción y rendimiento en el trabajo...)					✓
6. Conoce del tipo de liderazgo ejercido por el/los directivo/s de la institución educativa				✓	
7. Conoce las herramientas/elementos utilizados por los directivos para planificar actividades en la institución educativa			✓		

Ítems	1	2	3	4	5
8. Describe las funciones y cualidades del tutor				/	
9. Conoce técnicas básicas para la investigación en el aula				/	
10. Conoce diferentes técnicas de enseñanza individualizada y grupal				/	
11. Conoce las posibilidades didácticas de la informática como ayuda a la tarea docente				/	
12. Desarrolla estrategias para la motivación de los alumnos				/	
13. Conoce aspectos relacionados con la psicología del estudiante				/	
14. Plantea, ejecuta y hace el seguimiento de proyectos educativos (autoridades, docentes, estudiantes)				/	
15. Conoce la incidencia de la interacción profesor-alumno en la comunicación didáctica (estilos de enseñanza y aprendizaje, el aula como grupo...)				/	
16. Mi formación en TIC, me permite manejar herramientas tecnológicas y acceder a información oportuna para orientar a mis estudiantes				/	
17. Percibe con facilidad problemas de los estudiantes				/	
18. La formación académica que recibí es la adecuada para trabajar con estudiantes, dadas las diferentes características étnicas del país				/	
19. Planifico, ejecuto y doy seguimiento a proyectos económicos, sociales, culturales o educativos				/	
20. Mi expresión oral y escrita, es la adecuada para que los estudiantes comprendan la asignatura impartida				/	
21. Cuando se presentan problemas de los estudiantes, me es fácil comprenderlos/los y ayudarles en su solución				/	
22. La formación profesional recibida, me permite orientar el aprendizaje de mis estudiantes				/	
23. Mi planificación siempre toma en cuenta las experiencias y conocimientos anteriores de mis estudiantes				/	
24. El proceso evaluativo que llevo a cabo, incluye la evaluación diagnóstica, sumativa y formativa				/	
25. Como docente evalué las destrezas con criterio de desempeño propuestas en mi/s asignatura/s				/	
26. Identifico a estudiantes con necesidades educativas especiales (altas capacidades intelectuales; discapacitados: auditiva, visual, sordo-ciego, intelectual, mental, físico-motora, trastornos de desarrollo-)				/	
27. Cuando tengo estudiantes con necesidades educativas especiales, mi planificación es realizada de acuerdo a los requerimientos de una educación especial e inclusiva			/		
28. Realiza la planificación macro y microcurricular (bloques curriculares, unidades didácticas, planes de lección, tareas, experiencias, plan de aula...)				/	
29. Considera que los estudiantes son artífices de su propio aprendizaje				/	
30. Describe las principales funciones y tareas del profesor en el aula				/	
31. Elabora pruebas para la evaluación del aprendizaje de los alumnos				/	
32. Utiliza adecuadamente medios visuales como recurso didáctico (retroproyector, diapositivas, pizarra, videos)				/	
33. Diseña programas de asignatura y el desarrollo de las unidades didácticas				/	
34. Aplica técnicas para la acción tutorial (entrevista, cuestionario...)				/	
35. Analiza la estructura organizativa institucional (Departamentos, áreas, Gestión administrativa...)				/	
36. Diseña planes de mejora de la propia práctica docente				/	
37. Diseña y aplica técnicas didácticas para las enseñanzas prácticas de laboratorio y talleres				/	
38. Diseña instrumentos para la autoevaluación de la práctica docente (evaluación de la asignatura y del profesor)				/	
39. Utiliza adecuadamente la técnica expositiva				/	
40. Valora diferentes experiencias sobre la didáctica de la propia asignatura				/	
41. Utiliza recursos del medio para que los estudiantes alcancen los objetivos de aprendizaje				/	
42. El uso de problemas reales por medio del razonamiento lógico son una constante en mi práctica docente				/	
43. Diseño estrategias que fortalecen la comunicación y el desarrollo del pensamiento crítico de mis estudiantes				/	
44. Planteo objetivos específicos de aprendizaje para cada planificación				/	

GRACIAS POR SU COLABORACIÓN