



UNIVERSIDAD TÉCNICA PARTICULAR DE LOJA

La Universidad Católica de Loja

ÁREA SOCIO-HUMANÍSTICA

TÍTULO DE LICENCIADO EN PSICOLOGÍA

“Desarrollo y evaluación de una experiencia piloto de mentoría con estudiantes de primer ciclo de Educación Superior a Distancia, Centro Universitario Ambato” en el período lectivo 2015.

TRABAJO DE TITULACIÓN.

AUTORA: Benavides Benavides, Karla Elizabeth.

TUTOR: Ontaneda Aguilar, Mercy Patricia, Lic.

CENTRO UNIVERSITARIO AMBATO

2016



Esta versión digital, ha sido acreditada bajo la licencia Creative Commons 4.0, CC BY-NY-SA: Reconocimiento-No comercial-Compartir igual; la cual permite copiar, distribuir y comunicar públicamente la obra, mientras se reconozca la autoría original, no se utilice con fines comerciales y se permiten obras derivadas, siempre que mantenga la misma licencia al ser divulgada. <http://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/deed.es>

Febrero, del 2016

APROBACIÓN DE LA DIRECTORA DEL TRABAJO DE TITULACIÓN

Licenciada.

Mercy Patricia Ontaneda Aguilar

DOCENTE DE LA TITULACIÓN

De mi consideración:

El presente trabajo de fin de titulación: Desarrollo y evaluación de una experiencia piloto de mentoría con estudiantes de primer ciclo de Educación Superior a Distancia, Centro Universitario Asociado Ambato en el periodo lectivo **2016**, realizado por Benavides Benavides Karla Elizabeth, ha sido orientado y revisado durante su ejecución, por cuanto se aprueba la presentación del mismo.

Loja, febrero del 2016

f).....

DECLARACIÓN DE AUTORÍA Y CESIÓN DE DERECHOS

Yo Benavides Benavides Karla Elizabeth, declaro ser autora del presente trabajo de titulación: “Desarrollo y evaluación de una experiencia piloto de mentoría con estudiantes de primer ciclo de Educación Superior a Distancia, Centro Universitario Asociado de Ambato en el periodo lectivo 2015”, de la Titulación de Psicología, siendo Lic. Ontaneda Aguilar Mercy Patricia, directora del presente trabajo; y eximo expresamente a la Universidad Técnica Particular de Loja y a sus representantes legales de posibles reclamos o acciones legales. Además certifico que las ideas, conceptos, procedimientos y resultados vertidos en el presente trabajo investigativo, son de mi exclusiva responsabilidad.

Adicionalmente declaro conocer y aceptar la disposición del Art. 88 del Estatuto Orgánico de la Universidad Técnica Particular de Loja que en su parte pertinente textualmente dice: “Forman parte del patrimonio de la Universidad la propiedad intelectual de investigaciones, trabajos científicos o técnicos y tesis de grado o trabajos de titulación que se realicen con el apoyo financiero, académico o institucional (operativo) de la Universidad”

F:.....

Autor: Benavides Benavides Karla Elizabeth

Cédula: **1804468823**

DEDICATORIA

Con todo mi amor y cariño dedico este trabajo primeramente a mi Dios el cual me ha dado la salud y el don de la vida, a mis adorados padres, los cuales me han formado con valores y principios y que gracias a ello hoy soy una persona de bien, luchadora y perseverante. A mi querido esposo, que gracias a su bondad y esfuerzo diario ha hecho posible que pueda cumplir mi anhelado sueño.

Finalmente a mis compañeras y amigas Mary Insuasti Lozano, con la cual he luchado este arduo camino y me ha brindado su apoyo incondicional por lo que tiene todo mi aprecio y mi cariño. A Mayra Solís mi gran amiga, que siempre me ha acompañado en las tristezas y alegrías de mi vida, te quiero como a una hermana y gracias por tu amistad.

Sin todos ustedes habría sido imposible mi crecimiento como profesional.

Karla Elizabeth Benavides Benavides

AGRADECIMIENTO

Mi especial gratitud a mi querida Universidad Técnica Particular de Loja, la cual me ha formado como profesional, a los docentes que me acompañaron y supieron guiar en el transcurso de mi carrera, igualmente al personal administrativo del centro Ambato, que con mucha amabilidad me ayudaron siempre en lo que necesité y finalmente a mi Directora de Tesis la Lic. Mercy Ontaneda que con su guía y dirección me facilitó la correcta realización de este proyecto.

Karla Elizabeth Benavides Benavides

ÍNDICE DE CONTENIDOS

CARATULA.....	i
APROBACIÓN DE LA DIRECTORA DEL TRABAJO DE TITULACIÓN	ii
DECLARACIÓN DE AUTORÍA Y CESIÓN DE DERECHOS.....	iii
DEDICATORIA	iv
AGRADECIMIENTO.....	v
ÍNDICE DE CONTENIDOS	vi
ÍNDICE DE TABLAS.....	ix
ÍNDICE DE FIGURAS	x
RESUMEN.....	1
ABSTRACT.....	2
INTRODUCCIÓN.....	3
CAPÍTULO I.....	5
MARCO TEÓRICO.....	5
Tema 1.1 La Orientación Educativa.....	6
1.1.1 Concepto.....	7
1.1.2 Funciones.....	8
1.1.3 Modelos.....	11
1.1.4 Importancia en el ámbito universitario.....	13
Tema 1.2 Necesidades de orientación en educación a distancia	15
1.2.1 Concepto de necesidades	16
1.2.2. Necesidades de autorrealización (Maslow)	17
1.2.3. Necesidades de orientación en Educación a Distancia	19
1.2.3.1. Para la inserción y adaptación	19
1.2.3.2 De hábitos y estrategias de estudio	20
1.2.3.3 De orientación académica.....	21
1.2.3.4 De orientación personal	22
1.2.3.5 De información	23
Tema 1.3 La Mentoría	23
1.3.1 Concepto.....	24
1.3.2 Elementos y procesos de Mentoría.....	25
1.3.3 Perfiles de los involucrados en el proceso de mentoría.	26
1.3.4. Técnicas y estrategias que se pueden aplicar en el desarrollo de la Mentoría.	28

Tema 1.4 Plan de Orientación y Mentoría	29
1.4.1. Definición del plan de orientación y mentoría	29
1.4.2. Elementos del plan de Orientación y Mentoría	30
1.4.3. Plan de orientación y mentoría para el grupo de estudiantes	32
CAPÍTULO II.....	36
METODOLOGÍA.....	36
2.1 Diseño de investigación	37
2.2. Objetivos.....	38
2.2.1. Objetivo General	38
2.2.2. Objetivos Específicos	38
2.3 Contexto	38
2.4 Participantes.....	39
2.5. Métodos, técnicas e instrumentos de investigación	41
2.5.1 Métodos	41
2.5.2 Técnicas.....	42
2.5.2.1 Técnicas de investigación bibliográfica.....	42
2.5.2.2 Técnicas de investigación de campo	43
2.5.3 Instrumentos	43
2.6. Procedimiento.....	45
2.7. Recursos.....	46
2.7.1 Humanos.....	46
2.7.2 Materiales Institucionales	46
2.7.3. Económicos.....	46
CAPÍTULO III.....	48
ANÁLISIS DE RESULTADOS.....	48
3.1 Características psicopedagógicas de los mentorizados	49
3.2 Necesidades de orientación de los estudiantes	55
3.2.1 De inserción y adaptación al sistema de Educación a Distancia.	55
3.2.2 De orientación académica	56
3.2.3 De orientación personal.....	57
3.2.4 De información	58
3.3 Las percepciones del mentor y la relación de ayuda.	59
3.4 Valoración de mentoría	60
3.5 FODA del proceso de mentoría desarrollado	62
3.6 Matriz de problemáticas de la mentoría.....	64

CAPÍTULO VI	65
DISCUSIÓN DE LOS RESULTADOS	65
CONCLUSIONES	68
RECOMENDACIONES	70
PROPUESTA DEL MANUAL DEL MENTOR	71
1. Título: Manual para el Mentor	71
2. Justificación	71
3. Necesidades de orientación y mentoría.....	71
4. Objetivos.....	73
4.1 Objetivo General	73
4.2 Objetivos Específicos.....	73
5. Definición del mentor.....	73
6. Perfil del mentor	74
7. Acciones y estrategias de mentoría	74
8. Recursos.....	80
9. Referencias Bibliográficas	82
 BIBLIOGRAFÍA.....	 83
ANEXOS	89

ÍNDICE DE TABLAS

	Pág.
Tabla 1. Funciones de la Orientación Educativa	9
Tabla 2. Características de un mentor	27
Tabla 3. Tareas de los actores del programa de mentoría	33
Tabla 4. Características de los mentorizados según el género	40
Tabla 5. Características de los mentorizados según la edad.....	40
Tabla 6. Características de los mentorizados según estado civil	40
Tabla 7. Resultado del programa de mentoría	41
Tabla 8. Puntuación de las opciones de cada reactivo.	44
Tabla 9. Puntuación por subcampo	45
Tabla 10. Recursos Económicos	47
Tabla 11. Resultados de la evaluación comparada con la puntuación máxima.	49
Tabla 12. Resultados de la evaluación en porcentaje.....	49
Tabla 13. Tabla resumida del subcampo de pensamiento crítico.....	50
Tabla 14. Tabla resumida del subcampo tiempo y lugar de estudio.....	51
Tabla 15. Tabla resumida del subcampo de técnicas de estudio.	52
Tabla 16. Tabla resumida del subcampo de concentración	53
Tabla 17. Tabla resumida del subcampo de motivación.....	54
Tabla 18. FODA de la mentoría	62
Tabla 19. Matriz de problemática de la mentoría.	64
Tabla 20. Cualidades del mentor	74
Tabla 21. Habilidades del mentor	75
Tabla 22. Propuesta del plan de mentoría.....	77

ÍNDICE DE FIGURAS

	Pág.
Figura 1. Fases de la mentoría.	26
Figura 2. Habilidades clave de mentoría.	28
Figura 3 Momentos claves en general dentro del proceso de mentoría.	31
Figura 4 Primera parte del plan de mentoría.	33
Figura 5 Resultados del Cuestionario de Habilidades de Pensamiento.	49
Figura 6. Estrategias del mentor	75
Figura7. Etapas de conformación de la mentoría.	76

RESUMEN

El proyecto busca la introducción y adaptación de los estudiantes que ingresan al primer ciclo a través de la relación de igual a igual es decir con un estudiante de último ciclo de la titulación universitaria. El mentor determinara las necesidades y expectativas del estudiante novato con la finalidad de guiar, orientar, direccionar y facilitar el ingreso y adaptación a la modalidad de educación a distancia.

La investigación se efectuó con una población de 10 estudiantes del primer ciclo de la Titulación de Psicología, el tiempo de duración fue de seis meses en el que mediante encuentros presenciales, observación, entrevistas, encuestas e instrumentos como el cuestionario para evaluar habilidades del pensamiento facilitado por la universidad, en el que se determinó que el proyecto arroja buenos resultados y que los casos evidenciados de abandono de la Titulación se deben a factores externos al sistema educativo universitario como problemas socioeconómicos, familiares y laborales.

Para concluir se expone un estudio completo y detallado con la suficiente evidencia bibliográfica para que el lector se informe de la importancia de esta investigación en la actualidad.

Palabras Clave: Orientación, Educación a distancia, Mentoría, Mentor, Mentorizado, deserción, necesidades educativas.

ABSTRACT

This project looked for the insertion and adaptation of the students that will start the first cycle through a relation of equality meaning equality with a student during the last cycle of university degree. The mentor will find the necessities and expectations of the novice students with the goal to guide, instruct, direct and help in the entry and adaptation in the method of distance education.

The research was made with a population of 10 students of the first cycle of the first year of my Psychology Degree. The duration of the study consisted of six months, in which through the face to face meetings, observation, interviews, polls and tools like a questionnaire to assess thinking skills provided by the university, where it was determined that the project yields good results and that the evidenced cases of abandonment of the Degree is due to outside factors of the university educational system as family socioeconomic, family, and labor problems.

To conclude, this study presented showed a complete and detailed bibliographic with enough evidence so that the reader is informed of the importance of this research today

Keywords: Counseling, Distant Education, Mentoring, Mentor, desertion and educational necessities.

INTRODUCCIÓN

Los altos índices de abandono de la carrera universitaria en los primeros ciclos ha hecho que la Universidad Técnica Particular de Loja número uno en el Ecuador en la Modalidad a Distancia se proponga el inicio de un proyecto piloto de mentoría con el fiel propósito de investigar y determinar las causas que puedan estar incidiendo en la deserción.

El proyecto consiste en colocar a un estudiante de último ciclo de la Titulación de Psicología como mentor de un estudiante de primer ciclo (mentorizado), es por ello que se le denomina mentoría de igual a igual. El estudiante que va a desempeñar el rol de mentor, tiene la experiencia, el conocimiento y la capacidad para guiar y orientar de un modo único, preciso y seguro al mentorizado, ya que la relación que se busca no es precisamente la que pueda tener con un tutor/docente, sino más bien con la de un compañero experimentado.

En el presente trabajo se partirá analizando toda información existente del tema de estudio en el marco teórico el cual es la base teórico-científica de nuestro estudio y se localiza en el primer capítulo y menciona los temas como el concepto, funciones modelos e importancia en el ámbito universitario de la orientación educativa, así también se detallan las necesidades de orientación en educación a distancia, de hábitos y estrategias de estudio, y a su vez de orientación académica, personal y de información. En este capítulo las necesidades de Maslow son una guía de referencia para nuestro tema de estudio. Para finalizar revisamos el concepto, los elementos y procesos, los perfiles, las técnicas y estrategias de la mentoría al igual que un plan de orientación y mentoría con su definición, elementos y con dirección a un grupo de estudiantes. En el capítulo dos se encuentra la metodología que abarca el diseño de investigación (Exploratorio, Descriptivo, Cualitativo-Cuantitativo, Estadístico), seguidamente tenemos los objetivos, el contexto, los participantes, métodos, técnicas e instrumentos de investigación, procedimiento y recursos utilizados. En el capítulo tres encontramos el análisis de los resultados en las características psicopedagógicas de los mentorizados, en las necesidades de orientación, en la inserción y adaptación al de educación a distancia, e, la percepción del mentor y la relación de ayuda, por último realizamos la valoración de mentoría junto con la Foda y la matriz de problemáticas de la mentoría. En el capítulo cuatro encontramos la discusión de los resultados y una propuesta del manual del mentor y la bibliografía de todo el proyecto.

Determinar la problemática que encierra el ingreso de estudiantes al sistema de educación a distancia permite que se tomen acciones de intervención como lo propone este proyecto, el cual permite facilitar la integración y adaptación del estudiante novato y de este modo

mejorar las condiciones tanto para el estudiante como para la universidad. Es preciso ahondar que cada vez es más la presión que existe para la generación de hoy en el aspecto profesional, por lo que es importante que este sistema de educación a distancia sea accesible y familiar para toda la sociedad.

Por medio de los instrumentos utilizados y específicamente por la comunicación frecuente entre mentor y mentorizado se pudo apreciar que los estudiantes presentaban en algún momento del ciclo académico problemas económicos, familiares y sociales que hicieron tambalear la permanencia de los mentorizados en el programa y en la universidad, sin embargo por medio del trabajo realizado de mentoría y específicamente la labor motivacional fue la que influyo mucho para que optaran los mentorizados para seguir adelante y progresar en el segundo parcial.

El programa dio cumplimiento a todas las actividades propuestas previamente y alcanzo los objetivos pero ciertamente en el transcurso del programa se contó con toda la ayuda y el apoyo profesional del equipo de la UTPL y fue la oportunidad para demostrar las capacidades y experiencia de los mentores en el área educativa y académica.

Se debe mencionar que existieron varios limitantes en el programa como la inasistencia y la falta de comunicación por parte de algunos de los mentorizados que mucho después de determinaron que se debía a los problemas comentados anteriormente. Otro de ellos fue los inconvenientes en las fechas de inicio del programa de mentoría, lo que retraso muchas de las actividades que son fundamentales al ingreso del ciclo. Este tema se encuentra detallado con más detenimiento en la Matriz de problemática de la Mentoría.

Para finalizar hay que insistir que el programa de mentoría logra importantes resultados en los estudiantes nuevos, por lo que éste estudio debe considerarse para ser implementado permanentemente.

CAPÍTULO I

MARCO TEÓRICO

Tema 1.1 La Orientación Educativa

El ser humano es un ente que busca por naturaleza el conocimiento de todo lo que le rodea, pero ciertamente este proceso de asimilación no se da a solas es decir entre el individuo y su ambiente físico, sino que, por lo general desde que el individuo tiene uso de razón es blanco de un proyectil de ideas, conceptos, significados que son transmitidos por las personas que están a su alrededor: familia, amigos, vecinos, y maestros. Entonces se puede ver que la educación de un individuo en sentido general es un proceso de acompañamiento que incluye una guía u orientación por parte de una persona cercana o un profesor o tutor. Esta persona cumple un rol fundamental en el proceso de instrucción, ya que tiene que manejar las herramientas necesarias para que la orientación sea la adecuada y el receptor puede utilizar esa información en el mejoramiento de su accionar diario.

Santana (2009) sostiene que el sentido educativo de la orientación “es la transmisión de ideas que permite al ser humano elegir entre varias opciones y que es la transmisión de criterios de valor la que ofrece alguna guía a las personas en una cuestión esencial: qué hacer con sus vidas” (p. 25). Lo importante de esto, es que el orientador debe proponer una gama de posibilidades y no basarse en una verdad única, la cual no existe pero que sin embargo muchos se empeñan en mantener.

Se puede ver entonces que para darle sentido al proceso de orientación educativa se necesitan dos protagonistas que tienen ya delimitado sus objetivos y más que ello se encuentran bien direccionados; el primero de ellos es el orientador y el segundo el alumno. La función que cumple cada uno de ellos es primordial para el logro de un buen resultado, pero si bien es cierto que quien debe destacar en todo momento es el orientador o tutor; no hay mejores palabras que puedan describir la idea del trabajo que realiza el maestro en su alumno como Xirau (1969), citado por Santana (2009, p. 34) el cual define que:

El maestro es el guía que ayuda a cada cual a levantarse por encima de sí mismo desde la movilidad espontánea hasta el pensamiento y la acción dirigida a la conciencia propia [...]. El maestro es un liberador. De nadie como de él cabe decir que es un pequeño Dios. Como el Dios de la teología que deja a los hombres libres y sabe, sin embargo en todo momento lo que van hacer, es preciso que el educador, ante la personalidad del educando, deje intacto el libre y digno desarrollo de su personalidad, sin que ello obste a que intervenga en ella, la oriente y dirija mediante el delicado ejercicio de su acción espiritual. Es preciso que el educando se sienta libre, sin que deje de ser en realidad influido, en todo momento, por la presencia de una espiritualidad que lo alimente como

una atmósfera.

La orientación educativa abarca muchos más aspectos de relevancia que serán detallados en este estudio y un buen punto de partida es comenzar por definirlo y luego desplegarse a varios temas que se relacionan como, “la mentoría”, el cual es el objetivo de estudio.

1.1.1 Concepto

Dada la complejidad del término, se han planteado varias definiciones de importantes autores como:

Martín et al. (2011) definen “al asesoramiento o la orientación como un proceso de construcción conjunta alrededor de una tarea, situación o problema que implica al orientador y a un profesor, o a un subsistema del centro” (p.19). Según este autor podemos apreciar que la orientación tiene un sentido de responsabilidad por parte del orientador en la intervención de los problemas que se puedan presentar en el campo educativo.

Así también Rodríguez Espinar (como se citó en Pérez y Rivera, 2005). “La orientación se entiende como la suma total de experiencias planificadas ofrecidas a los alumnos y dirigidas al logro de su máximo desarrollo. Lo personal, escolar y vacacional o profesional, se funden interactivamente, en una concepción holística de lo personal” (p.54). Vemos que este aporte es más ambicioso que otros, ya que su propósito está en conseguir el mejoramiento en todos los aspectos educativos del estudiante y además destaca los ámbitos sociales o personales.

Desde una similar perspectiva Bisquerra y Álvarez (1998) lo cataloga simplemente como un proceso de intervención psicopedagógica, que para llegar a efectuarlo se necesita de una planificación adecuada de las acciones educativas esenciales para cada necesidad o cada estudiante.

Martínez Clares (2000) manifiesta que se trata de un proceso de acción continuo, dinámico, integral e integrador, dirigido a todas las personas, en todos los ámbitos, facetas y contextos a lo largo de todo su ciclo vital, y con un carácter fundamentalmente social y educativo.

En la misma línea Pérez (2005) la describe como:

Un proceso sistemático y continuo de asesoramiento, orientación y ayuda, en aspectos

personales, educativos y laborales, a lo largo de las distintas etapas educativas y en la inserción laboral, a la institución escolar en su conjunto y en especial a los distintos elementos de la comunidad educativa (alumnos, profesores y padres) (p.52).

En esta definición la autora nos trata de decir que el área de trabajo del orientador es muy extensa y que no solo esta direccionada al estudiante sino a todos los entes que conforman el contexto educativo.

Por lo tanto, examinando cada uno de estos aportes se concluye que todos esos conceptos tiene un aspecto en común, que es el, asesoramiento y el constante acompañamiento en el proceso educativo con el objetivo de lograr resultados significativos en el desarrollo integral del educando.

1.1.2 Funciones

Actualmente en nuestro país no hay estudios en el ámbito de orientación educativa y mucho menos un programa de acción delimitado que nos proporcione los pasos a seguir de las funciones del orientador, por lo que tomaremos de referencia un modelo ya estudiado e implementado actualmente en España.

En Andalucía, desde hace unos años, el sistema educativo cuenta con un conjunto de recursos personales relacionados con la orientación educativa y profesional, la intervención psicopedagógica en el ámbito de la atención a los alumnos y alumnas con necesidades educativas especiales y la compensación educativa.

El modelo de mentoría en lo que respecta a Latinoamérica, Ecuador comienza a evolucionar actualmente pero básicamente nace en España; por lo que tomaremos como referencia a la Junta de Andalucía Decreto 213/1995 de 12 de septiembre (BOJA nº 153 de 29 de Noviembre), regula los Equipos de Orientación Educativa (EOEs), asignando dos tipos de funciones a desarrollar en los centros docentes, unas de tipo general y otras específicas.

Tabla 1. Funciones de la Orientación Educativa

FUNCIONES DE LA ORIENTACIÓN EDUCATIVA	
FUNCIONES DE TIPO GENERAL	<ul style="list-style-type: none"> • Asesoramiento a los profesores en la evaluación del proceso de enseñanza-aprendizaje. • Colaboración con los Centros del Profesorado en la formación y el asesoramiento del profesorado. • Evaluación psicopedagógica del alumnado que lo requiera. • Participar en el diseño y desarrollo de programas de refuerzo, adaptación y diversificación. • Elaborar, adaptar y difundir materiales e instrumentos de orientación e intervención.
FUNCIONES DE TIPO ESPECÍFICO	<p>Se dividen en varias funciones:</p> <p style="text-align: center;">a) Apoyo a la función tutorial:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Asistencia técnica al profesorado proponiéndole técnicas, instrumentos y materiales. • Asesorar a los profesores en la prevención y tratamiento de las dificultades de aprendizajes. • Facilitar al profesorado técnicas, materiales e instrumentos didácticos que faciliten las actividades de refuerzo y de adaptación curricular. • Cooperar en la mejora de los procesos de enseñanza-aprendizaje. <p style="text-align: center;">b) Orientación vocacional y profesional:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Colaborar con los tutores en la implementación de un programa de orientación vocacional que esté integrado en el currículum. • Facilitar a profesores, padres y alumnado información de tipo académico y profesional. • Elaborar, adaptar y difundir programas y materiales, así como documentación acerca de la orientación vocacional. • Colaborar con los Departamentos de Orientación en la aplicación de programas de orientación.

	<p style="text-align: center;">c) Atención a las necesidades educativas especiales [n.e.e]</p> <ul style="list-style-type: none"> • Realización de evaluaciones psicopedagógicas de alumnado con n.e.e. • Asesoramiento a profesorado y padres referido a la atención educativa de este tipo de alumnado. • Asistencia técnica a profesores en la elaboración, aplicación y evaluación de ACIs. • Atención directa a alumnos con dificultades y que a juicio del E.O.E. haga necesaria la intervención especializada. • Elaboración, adaptación y difusión de material psicopedagógico útil al profesorado en la atención de los alumnos con n.e.e. • Planificación y desarrollo de acciones para la prevención y atención temprana de alumnos con n.e.e. <p style="text-align: center;">d) Compensación educativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Impulso y coordinación de actuaciones y programas de compensación educativa. • Asesoramiento al profesorado en el diseño y aplicación de estrategias, así como para la implementación de programas de compensación. • Asesoramiento a Centros en la evaluación de situaciones de riesgos y/o desventajas que presente los alumnos así como para el diseño de actuaciones que permitan afrontarlas. • Participación en el diseño y desarrollo de programas de garantía social.
--	--

Fuente: Andalucía (1995)

Elaborado por: Benavides, K. (2015).

El modelo de orientación español está enfocado hacia todas las áreas más importantes de la educación como la función tutorial en la que propone que el orientador brinde asesoramiento al profesorado en actividades de refuerzo y adaptación curricular además forma una parte fundamental del desarrollo de la comunidad educativa. Otra de las funciones que se destacan es la orientación vocacional con un constante trabajo de información y guía para los tres personajes que forman parte de la educación integral del alumno: profesores, padres, estudiantes.

Además el modelo de Andalucía se detiene a trabajar por las necesidades de educación especial, las cuales anteriormente eran ignoradas en el sistema educativo ecuatoriano y que por medio de planteamientos y estudios realizados en otros países europeos y de América Latina, en la actualidad son implementados en el Ecuador a través la Ley Orgánica de Educación Intercultural (LOEI), publicada en el segundo suplemento del Registro Oficial 417 de 31 de marzo de 2011, en el artículo 47, numerales 7 y 8 de este mismo cuerpo legal, determinan que:

El Estado garantizará políticas de prevención de las discapacidades y, de manera conjunta con la sociedad y familia, procurará la equiparación de oportunidades para las personas con discapacidad y su integración de oportunidades para las personas con discapacidad y su integración social [...] 7. Una educación regular. 8. La educación especializada para las personas con discapacidad intelectual y el fomento de sus capacidades mediante la creación de centros educativos y programas específicos.

Para concluir, el modelo presentado puede ser una base de referencia para las funciones que debe realizar un orientador en el área educativa ya que es una propuesta integral y que abarca todos los campos educativos.

1.1.3 Modelos

Los modelos proponen la base teórica para el desarrollo de una acción, ya que para llegar a ser un modelo sustentable y veraz, pasa por varios filtros como: la verificación de hipótesis y el análisis de los resultados y la repetición o verificación de los resultados alcanzados, por lo que se podría decir que llega a convertirse en un medio científico y con ello en un instrumento de gran utilidad a la sociedad.

En el tema de “Orientación Educativa” no solo encontramos un solo planteamiento, sino que con el pasar de los años diferentes autores y varias ramas de la psicología han ido construyendo diversos modelos.

Uno de ellos es, Escudero (1986) citado en Matas (2007), el cual determina tres modelos:

- 1) Modelo Psicométrico: El orientador es un experto en técnicas de orientación
- 2) Modelo Clínico-médico: El orientador es un diagnóstico y diseñador de orientaciones que son puestas en práctica por el tutor/profesor.

- 3) Modelo humanista: El profesor adquiere el papel de orientador activo. Es entendido como un proceso de ayuda al individuo.

El primero de ellos es un poco más técnico y estricto, ya que por su propio nombre se da a entender que utiliza medios estandarizados como test psicológicos, herramienta que es vital para el estudio de rasgos y a que a la vez permitirá la predicción de su actuar en diferentes situaciones. El segundo manifiesta que el diagnóstico es primordial para elaborar pautas de intervención, pero este modelo actúa sobre casuísticas puntuales ya identificados. Además al orientador le interesa más la intervención, ya que por medio de esta podrá lograr sus objetivos con el caso planteado. Un aspecto que hay que recalcar es que muchas veces este modelo cae en un error, como el de sacar un diagnóstico cerrado, que ciertamente conduce a la etiquetación, el mismo que está comprobado que en el plano educativo no es beneficioso para el educando. El tercero asciende con un ideal de igualdad de oportunidades en la que se pueda crear un ambiente de aprendizaje donde alumnos y profesores se sientan libres para enseñar y aprender. Este modelo cuestiona al segundo por su énfasis en el análisis de patologías porque su modelo va justamente en contra de este aspecto y trata de lograr un buen autoconcepto en el educando.

Más tarde Repetto (como se citó en Santana, 2009) expone una clasificación de cinco modelos de Intervención en Orientación (p. 96).

- Modelo de consejo (counseling)
- Modelo de servicios
- Modelo de programas
- Modelo de consulta
- Modelo tecnológico

El modelo de counseling se fundamenta en la teoría de la personalidad, de psicoterapia y de aprendizaje y busca una comprensión significativa del yo y del medio para conseguir el establecimiento y esclarecimiento de las metas y los valores del educando proyectados en un futuro. Además que da al alumno la oportunidad de conocerse, preparar sus decisiones, hacer planes y resolver problemas personales.

El modelo de servicios se fundamenta en las necesidades de la población y por ende quienes se hacen cargo son la Instituciones Públicas, que actualmente por derecho deben entregar a la comunidad. Los posibles problemas de este modelo se dan en los grupos minoritarios con problemas de aprendizaje o que se encuentran en situación de riesgo con

los que deberán tomar acciones para su bienestar y desarrollo educativo.

El modelo de programas se trata de una actividad previamente planificada, con una dirección delimitada y se diseña a partir de la identificación de necesidades concretas. Además es muy usada en las instituciones educativas.

El modelo de consultas desde mi punto de vista es más indirecto, esta no tiene bien delimitada su propósito de intervención, sin embargo es útil porque utiliza la prevención y una perspectiva terapéutica.

El modelo tecnológico puede ser utilizado en países desarrollados que cuentan con equipos e infraestructura adecuada para ponerla en práctica, por lo que este modelo se encuentra limitado para su aplicación en ambientes diferentes a estos.

Por lo que concluimos que existe una variedad de modelos expuestas por diversos autores que tratan de exponer una misma idea bajo condiciones diferentes. Se puede apreciar que algunos modelos son más cerrados y estrictos (Clínico), otros en cambio no proporcionan una guía clara de intervención y modo de accionar como el modelo humanístico y el tecnológico.

1.1.4 Importancia en el ámbito universitario

La orientación debe estar dirigida a todos los niveles de educación, y el ámbito universitario es el de mayor relevancia para el desarrollo profesional de un individuo, por lo que debe ser analizado, estudiado e implementado en todas las instituciones educativas, sin embargo a este tema no se le ha dado la atención necesaria a su debido momento.

El actual sistema universitario se ha formado a partir de la política estatal, de necesidades regionales y de la actividad de diversos grupos e instituciones que buscan extender su ámbito de acción en este nivel; y conforme avanza el tiempo, las instituciones de educación superior evolucionan hacia formas más flexibles y adecuadas de atender a la población, lo que evidencia mayor atención a los procesos de planeación, ejecución y evaluación (Rojas, 2005 como se citó en Niño, Mendoza y Méndez 2013, párr. 17).

Según Rojas (2005) la iniciativa de intervención en el sector universitario nace de las necesidades de la misma comunidad, la cual anteriormente ya muestra falencias (escasa información y falta de guías académicas) en el ingreso y más que ello en el proceso y la permanencia en la Titulación. Se puede entender que a partir de estos problemas se

desencadenan otros más como bajo rendimientos académico y deserción.

A partir de estas deficiencias, se comienza a tomar acciones que convengan al sistema educativo y a sus destinatarios como el que Bricall (2000) ofrece, un proyecto universitario donde la orientación ocupe un lugar destacado y donde tome fuerza la figura del profesor en su dimensión tutorial más amplia.

En este contexto una parte del profesorado (o una parte del tiempo que se destina actividades docentes) deberá asignarse a tareas de asesoramiento de los estudiantes, en necesaria cooperación con técnicos y profesionales especializados en estas cuestiones. Las instituciones de enseñanza superior deberán establecer esta clase de servicios como una parte central de sus prestaciones. Este asesoramiento ha de abarcar las diferentes fases de la vida académica del estudiante, es decir: asesoramiento previo al ingreso en la Universidad, preparación y desarrollo de las habilidades educativas, planificación de los estudios, apoyos especiales, asesoramiento en el desenvolvimiento formativo de los estudiantes, participación en la evaluación y orientación profesional. Por lo tanto, la tutoría debe considerarse como un servicio esencial que la universidad presta a sus estudiantes integrado en un programa y adecuadamente contextualizado (p. 111).

Bricall (2000) hace una descripción de aquellos aspectos que deben convertirse en un servicio obligatorio de las Universidades hacia sus estudiantes. Desde mi punto de vista la implementación de estos servicios ayuda no solamente a el estudiante si no a la propia institución, por lo que los beneficios son mutuos.

Pero existen otros detalles para una correcta orientación educativa que no deben olvidarse y es justamente la que manifiesta Echevarría, Figuera y Gallego (1996).

Cada vez más se acepta que en la actividad universitaria se debe implicar a la persona en su conjunto, de modo que el paso de las personas por las instituciones de Educación Superior suponga una experiencia de crecimiento, no sólo intelectual, sino también social, personal, moral...” (p.227).

Es decir que la orientación debe abarcar también las dimensiones sociales del estudiante, con el fiel propósito de buscar en el estudiante un desarrollo profesional integral y competente.

Finalmente es preciso recalcar que la importancia de la orientación en el ámbito universitario se da en el trabajo que realiza el orientador con los estudiantes universitarios y los frutos

que produce en su desarrollo académico. Echeverría, Isus, Martínez y Sarasola (2008, p. 187) nos dicen que:

Orientar, en educación universitaria, no es sólo ofrecer a los alumnos gran cantidad de datos informativos, sino ofrecer situaciones de aprendizaje en donde pueda obtener experiencia de la propia subjetividad, de los valores e intereses que le empujan y de los objetivos que pretende alcanzar. Es intentar que investigue el sentido profundo que determina sus decisiones y acciones. Es promover que la persona se interrogue sobre su futuro buscando un equilibrio armonioso entre las necesidades y las posibilidades.

Con todo esto vemos que gracias a los pocos recursos prestados y a los diferentes tropiezos del sistema educativo, se han ido confeccionando las mejores propuestas de intervención en esta área para convertirla en lo que actualmente es hoy. Y es que no se puede ignorar que actualmente en el Ecuador el Sistema de Educación Superior está avanzando hasta los estándares de calidad más elevados que compiten con universidades internacionales.

Tema 1.2 Necesidades de orientación en educación a distancia

La necesidad de educación a distancia, desde mi perspectiva nace por diversos grupos de la población como, los que viven en áreas rurales y se encuentran muy alejados de las Universidades, los que se encuentran en el sector laboral y los que creen en su propio autodesarrollo; los mismos que anteriormente no tenían un acceso fácil al sistema educativo superior por las condiciones mencionadas. Por esta razón algunas universidades comienzan a plantearse estos inconvenientes y despierta en ellos la propuesta de la metodología de estudio a distancia, la cual pondría fin a la limitación de estos grupos minoritarios al acceso de la Educación Superior o a lo que quiere decir lo mismo “la obtención de un Título” certificando la especialización en alguna área del conocimiento.

Es preciso determinar que la aparición de la educación a distancia no solo aparece por las situaciones comentadas anteriormente sino que también se debe a otro factor que Lorenzo et al. (2009) describe a continuación:

El desarrollo de las tecnologías de la información y la comunicación [TIC] dentro del proceso de globalización de la economía, la cultura y el conocimiento, América Latina se ha visto inmersa en una nueva concepción de sociedad. La aparición de internet está produciendo nuevas pautas de gran magnitud en el comportamiento humano. Se deben tener en cuenta los grandes cambios que se han dado en la última década en la vida

social, laboral y productiva, pero especialmente en lo relacionado con los nuevos desarrollos tecnológicos aplicados a la educación en sus diferentes modalidades (p. 7).

La transformación tecnológica es la que ha permitido que esta modalidad de estudio a distancia sea una realidad y más que ello, que esté al alcance de toda la comunidad. Por lo que muchas barreras han sido vencidas a través de este sistema. Sin embargo “los esfuerzos de los países para superar las deficiencias de infraestructura (el acceso físico, económico y sociocultural) son en la actualidad obstáculos que impiden su desarrollo” (Lorenzo et al. 2009, p. 7).

Las necesidades de orientación en la educación a distancia han podido ser cubiertas con los medios tecnológicos actuales que facilitan el acceso de cualquier persona al sistema educativo que por motivos varios se puede obstaculizar su desarrollo académico. El último autor que mencionamos plantea justamente esta idea, y está a favor de la tecnología la cual ha permitido lograr estos cambios en el sistema educativo.

1.2.1 Concepto de necesidades

Una necesidad es la carencia de un elemento con el que no se cuenta pero que sin embargo es vital tenerlo, porque de alguna forma es indispensable para el bienestar general del ser humano. Boland et al. (2007) establece que:

Las necesidades varían de persona a persona y producen variadas formas de comportamiento. Los valores sociales y las habilidades para alcanzar objetivos también difieren entre los individuos. A su vez, estas necesidades, valores y capacidades se modifican en la misma persona a lo largo de su vida (p. 90).

Estos autores nos proporcionan un concepto más general de las necesidades humanas, visto desde el lado social y personal. Además nos afirma que las necesidades son variables y cambiantes al igual que el ser humano. Dalton et al. (2007) manifiestan lo siguiente:

Todo ser humano tiene necesidades. No puede ver sin respirar, sin comer, beber y descansar. Pero esas necesidades no son sino una parte de una gama mucho más extensa: ser aceptado, ser reconocido, sentirse realizado y apreciado. ¡Necesitamos sonar, aspirar a cosas nobles, desear, adquirir! Muchos son los motivos del individuo y de los grupos (p. 57).

Los autores detallan claramente el significado de las necesidades para todo individuo y describe varios aspectos como, ser aceptado o sentirse realizado, los cuales veremos más adelante en la teoría de jerarquía de necesidades de Maslow y el lugar que ocupan.

Para adentrarnos más en el tema principal, Cloninger (2003) relata que “la teoría de Maslow bosqueja un proceso de crecimiento desde las necesidades básicas que compartimos con los animales, hasta las motivaciones más elevadas que se desarrollan cuando los seres humanos logran todo su potencial” (p.441).

Las necesidades deben ser los estímulos que mueven al hombre hacia una dirección más elevada, ya que la satisfacción que proporciona el cumplimiento de una necesidad es lo que le permite avanzar al hombre y conseguir su desarrollo integral como persona.

1.2.2. Necesidades de autorrealización (Maslow)

Las necesidades que engrandecen al hombre son las que logra conseguir en la madurez, que es cuando la persona conoce sus metas y el alcance que pueden tener. Dentro de la literatura humanista no existe mejor interpretación de las necesidades de autorrealización que la de Maslow.

Morris y Maisto (2005) hace varios años, Abraham Maslow (1954), un psicólogo humanista dispuso los motivos en una jerarquía de este tipo, de los más bajos a los más altos. Los motivos inferiores surgen de las necesidades corporales que reclaman satisfacción. Conforme avanzamos en la jerarquía de necesidades de Maslow, los motivos tienen orígenes más sutiles: el deseo de vivir tanta comodidad como sea posible, tratar en forma óptima con otros seres humanos y causar la mejor impresión posible en los demás (p.309). Ciertamente no hay mejor teoría que explique las necesidades básicas de un ser humano a lo largo de su vida como la que Maslow postuló que “la gente inicia su desarrollo con necesidades básicas (motivos) que no son perceptiblemente diferentes de la motivación animal. Conforme se satisfacen sus necesidades de orden inferior, las personas desarrollan motivaciones más exclusivamente humanas” (Cloninger, 2003, p.445). Es decir que los cinco niveles en la jerarquía tiene una relación directa con el desarrollo del ser humano, por lo que Cloninger define que “la motivación cambia conforme ascendemos por una jerarquía de las necesidades, o motivos.

La primera de las necesidades de Maslow son las **Fisiológicas** que se refieren a elementos de necesidad básica es decir de supervivencia como: comida, agua, sueño y sexo. Lo que

suponemos es que Maslow hace referencia a estas necesidades porque obligadamente deben ser satisfechas en el momento adecuado, y son de suma importancia para su bienestar físico y mental.

La segunda es la necesidad de **Protección y Seguridad**, y López et al. (2014) dicen que “son aquellas que ofrecen un entorno seguro y estable (estabilidad, seguridad física, ausencia de amenazas, etc.” (p. 20). En este último aspecto nos vamos a detener para explicar que son muchas las situaciones que pueden ser consideradas como amenazantes pero estas dependerán de la etapa del desarrollo que en la que se encuentra por ejemplo cuando son infantes los ruidos fuertes, animales desconocidos peleas o divorcio de los padres; en los adultos se pueden considerar amenazas a las guerras, la enfermedad, las catástrofes naturales, la delincuencia y muchas más. (Cloninger, 2003, p. 447). Por lo que este tipo de amenazas pueden llegar a fragmentar el sentido de seguridad que un individuo posee y de esta forma desencadenar en problemas emocionales y de conducta, por solo nombrar los más generales.

En la posición media de la pirámide se encuentra la **necesidad de amor y pertenencia**. En el 2010, Palomo la describe como:

El tercer grupo de necesidades que se activa cuando las de seguridad han alcanzado el nivel crítico de satisfacción son las de afiliación o afecto; esto es, las necesidades de pertenencia al grupo y de relación con las demás personas; de querer y ser querido (p. 92).

Esta necesidad es la que más llama la atención, ya que la misma no está bajo el control de organismos ni entidades externas a la de la misma persona y las que le rodean, en este caso nos referimos a sus familiares o conocidos, y específicamente a lo que queremos llegar es que éstas necesidades son cubiertas por el amor, la comprensión y la constante expresión de afecto que nace naturalmente o por sí sola, de una persona hacia otra. Este factor parecería innecesario nombrarlo ya que es inherente al ser humano, pero podemos ver que la existen personas que no cubrieron estas necesidades por múltiples factores y las consecuencias pueden llegar a ser devastadoras para un ser humano. Por lo que Maslow también describió estas necesidades como fuente frecuente de desajustes en nuestra sociedad.

Las **Necesidades de Estima** es la característica de “gustarse a sí mismo, de considerarse como una persona competente y eficaz, y de hacer lo que sea necesario para ganar la estima de los demás” (Gerrig y Zimbardo, 2005, p.389). En el este nivel vemos que el

individuo busca satisfacciones más ambiciosas ante la sociedad. Los logros en su trabajo o en los roles que desempeña en su vida son la meta principal.

En la punta de la pirámide de Maslow se encuentra las **necesidades de autorrealización** las cuales significan que un individuo está desarrollando su potencial máximo en una actividad que desea o que en algún momento anhelo tener. Para Maslow (1968) “la autorealización es idiosincrática porque cada persona es diferente” (p.33). Por lo que se entiende que según la cultura, los valores y la educación recibida se va construyendo en la persona el significado de la autorrealización.

1.2.3. Necesidades de orientación en Educación a Distancia

Se comentó anteriormente los factores que ocasionarían la apertura a un nueva sistema de educación superior y a continuación seguiremos con diversos aspectos que se consideran necesarios al momento del ingreso en la modalidad a distancia.

1.2.3.1. Para la inserción y adaptación

Ciertamente la educación a distancia es un modelo nuevo para algunas personas, porque generalmente están acostumbradas al sistema presencial que ha prevalecido y quizás ha sido el único antes de los años 70's.

Gracias a este sistema actualmente muchas personas tienen acceso a la educación, pero existen aún ciertas barreras que dificultan el ingreso y más que ello la permanencia. Unigarro (2007) plantea que “al igual que con tantas experiencias educativas novedosas o innovadoras, el error que lleva a desvirtuar el sentido que las origina se debe, usualmente, a que de ellas se hace un uso meramente instrumental” (p. 6).

Las dificultades que se puede presentar en la inserción y adaptación están dadas en “el entorno telemático el cual está apoyado como es evidente, en la evolución de los cambios tecnológicos y científicos, lo que condiciona de forma tajante el acceso al mismo. Es decir, el no tener los recursos necesarios, ya sea de conocimientos, económicos, o técnicos para acceder a los medios, excluye el acceso a este ámbito a este ámbito de relación” (García Aretio, 2007, p. 20).

Parecería mentira pensar que existen personas que todavía no manejan un computador y que no hacen uso de las redes sociales o la web, pero en la realidad si existen o al menos

son personas que tienen un limitado conocimiento de las tecnologías de la información, por ello el gobierno del Ecuador trabaja constantemente para erradicar este problema a través de la implementación de laboratorios de computación en las escuelas y centros de cómputo en áreas rurales.

Para contrarrestar esta barrera García Aretio (2007) nos dice que se debe fomentar un nuevo concepto de aprendizaje basado primeramente en las competencias instrumentales, que incluyen como resulta obvio, el conocimiento de las TIC; seguidamente de las competencias interpersonales que desarrollan aspectos como el trabajo en equipo, la creatividad y la iniciativa; y finalmente las competencias sistémicas que ayudan a desarrollar una visión global, interdisciplinar de la realidad en la que están inmersos (p. 25).

Un aspecto que definitivamente juega un rol importante en la adaptación es la información y orientación inicial, por lo que Rubio (2010) establece que:

El nuevo papel del alumno independiente, requiere una orientación sobre todo en los primeros pasos dentro de la Modalidad a Distancia.

Al igual que en cualquier otro campo humano que iniciamos y nos es desconocido, necesitamos estar informados y orientados en los procesos mínimos con los cuales nos hemos de enfrentar (p.173).

El estudiante desde su proceso de inducción debe recibir orientación y además sería aconsejable que palpe y vivencie en una etapa previa al ingreso de la Universidad, el ambiente al que estará expuesto, con el objetivo de que los estudiantes desarrollen habilidades de comunicación, interrelación y apego necesarios para su desenvolvimiento adecuado.

1.2.3.2 De hábitos y estrategias de estudio

La orientación en estrategias de estudio es fundamental para los estudiantes de primer ciclo, ya que tiene que contar con herramientas suficientes para rendir adecuadamente y evitar la frustración, e inconformidad con la metodología usada.

“Las estrategias de aprendizaje son procedimientos (conjuntos de pasos, operaciones o habilidades) que un aprendiz emplea en forma consciente, controlada e intencional como

instrumentos flexibles para aprender significativamente y solucionar problemas” (Díaz Barriga y Hernández Rojas, 1998 como se mencionó en Aldas et al., 2013, p. 15).

Después de tener una idea clara de lo que son las estrategias Pérez Juste (como se citó en Rubio 2010) nos habla de los hábitos de estudio “como un modo de hacer preferido a otro, estable en el tiempo, y que es fruto de la práctica o costumbre” (p. 208).

En la misma línea López (2005) “Los hábitos son las habilidades que hacen más pronta y eficaz ejecución de los actos correspondientes” (p. 112). Es decir son las herramientas indispensables para todo estudiante que desea obtener la excelencia académica.

El objetivo de orientar en este tema, es conseguir en el estudiante el desarrollo de habilidades y destrezas para un desempeño eficiente en su proceso de estudio y asimilación de conocimientos.

1.2.3.3 De orientación académica

En la educación de nivel superior la orientación debe estar encaminada a los aspectos más trascendentales para un individuo como es el éxito en su carrera y la búsqueda de su autorrealización. Según Montiel (2014) “la orientación educativa debe proporcionar a los alumnos las herramientas relacionadas a la construcción de su proyecto de vida, a sus potencialidades como persona, y la planeación de su futuro en relación a su contexto familiar y social” (p. 2).

En la misma línea Boza (2001) nos da una idea de lo que la orientación hace en el campo profesional y académico.

En el trayecto universitario del alumno existen aspectos relacionados con la construcción de su itinerario académico y formativo, la información e inserción socio laboral, el desarrollo de competencias académicas, profesionales e interpersonales, etc., que demandan ineludiblemente una actividad y un nuevo enfoque de la tutoría (pp. 51-71).

Para finalizar Rubio (2010) considera que este tipo de orientación “es un aspecto que se debe cuidar en las Universidades a Distancia y el sistema debe permitir esta orientación como aspecto básico para el éxito (p.74).

Básicamente lo que proponen los autores mencionados, es facilitar al estudiante una guía

general de estudio que facilite la familiarización con el sistema que utiliza la Universidad.

1.2.3.4 De orientación personal

No se podría realizar una orientación completa, cuando no se incluyen a los aspectos personales. El estudiante tiene una vida fuera de la universidad, la cual puede afectar negativamente o positivamente a los resultados esperados de un estudiante. Por lo que es necesario una guía y el acompañamiento de estudiante a lo largo de su ciclo académico, enfocándose también en la enseñanza de técnicas y aptitudes interpersonales para el correcto afrontamiento de los posibles problemas que pueda presentar.

Según las circunstancias, la orientación puede atender preferentemente a algunos aspectos en particular: educativos, vocacionales, personales, etc. (áreas de intervención); pero lo que da identidad a la orientación es la integración de todos los aspectos en una unidad de acción coordinada. Concebimos la orientación como una intervención para lograr unos objetivos determinados enfocados preferentemente hacia la prevención, el desarrollo humano y la intervención social. Dentro del desarrollo se incluye el auto-desarrollo, es decir, la capacidad de desarrollarse a sí mismo como consecuencia de la auto-orientación. Esto significa que la orientación se dirige hacia el desarrollo de la autonomía personal como una forma de educar para la vida” (Bisquerra, 2006 como se citó en Amor, 2012, p. 47).

Dentro de este tema Rubio (2010) se acerca mucho más con el verdadero sentido de orientación personal cuando nos dice que “la conexión con la vida, con la calidad de esta y con los horizontes divisados, son los aspectos con los que el adulto reconoce el sentido de sus estudios” (p. 180). Por esta razón la orientación espiritual y moral no están por demás en la formación académica.

Para Navarro (1995) hay un tipo de orientación personal afectiva que “se preocupa por el buen funcionamiento del personal individuo, y se dirige personalmente a la personalidad del individuo (p. 26).

Es preciso decir que dentro de la orientación (nivel superior), este factor no sobresale y mucho menos es tomado en cuenta, ya que algunos creen que el manejo de estos aspectos se encuentra fuera del control del tutor u orientador. Pero lo cierto es que la vida académica está muy ligada a los factores personales y emocionales del estudiante, que pueden influir directamente en su rendimiento.

1.2.3.5 De información

El Servicio de Orientación Universitaria debe ofrecer una atención individualizada de carácter psicopedagógico dirigida a atender las cuestiones asociadas con el estudio y el aprendizaje, la planificación de la carrera y la orientación del perfil formativo del estudiante. También se debe enfocar en el asesoramiento de cuestiones de normativas, becas y ayudas, alojamiento, etc.

Según Echeverría (2008) “La orientación integrada en el currículum pretende que esta se realice en cada área de conocimiento, integrado en el currículum propio de cada materia los objetivos relacionados de la orientación profesional, hasta completar todos los tópicos que se desee tratar” (p. 193).

De su parte Rubio (2010) establece que “a través de los medios de difusión el futuro alumno se formará una primera impresión de la Universidad y que va a consolidar con la información que se le proporcione en el Centro Universitario, a través del personal administrativo [...] (p.136).

Manteniendo la misma línea Rubio (2010) manifiesta que es importante transmitir la información que está sujeta a los valores institucionales

Las posibilidades de transmisiones en directo en internet, en video y audio de eventos significativos es un filtro previo de las buenas prácticas académicas a disposición de alumnos y público en general que repercuten indudablemente en unos valores potenciales académicos (p. 72).

Estos datos y muchos otros deben constar en un protocolo de atención al estudiante con el objetivo de ofrecerle la información necesaria y oportuna. Además es preciso remarcar que la información inicial que recibe el estudiante forma una imagen de lo que es la universidad en sí.

Tema 1.3 La Mentoría

La mentoría ha existido en la literatura de la educación docente desde hace algún tiempo, sin embargo el sentido que se le ha dado y su utilización varía en las distintas disciplinas, escuelas y contextos de programas de estudio, además que también ha sufrido con el tiempo una constante evolución.

Un impulso del surgimiento de la mentoría es quizá la apreciación que se ha venido haciendo de que un sistema educativo basado en acompañamiento y asesoría frecuente, resulta ser más exitoso y productivo que los modelos tradicionales de enseñanza.

1.3.1 Concepto

Consideramos que la mentoría es un acompañamiento de tutor a estudiante, con el objetivo de asesorar, guiar, proporcionar la información y facilitar las herramientas necesarias para ayudarlo a socorrer posibles complicaciones suscitadas en el proceso educativo. Center for Health Leadership and Practice [CHPL] (2003) define a la mentoría:

Como una relación de desarrollo personal, en la cual una persona más experimentada o con mayor conocimiento ayuda a otra menos experimentada o con menor conocimiento a lograr sus metas y cultivar sus habilidades. Esto se logra a través de una serie de conversaciones de tipo personal, confidencial y limitadas en cuanto al tiempo (p. 5).

Un aporte importante es el de Bozeman y Feeney (2007) quienes realizan una completa descripción de lo que es la mentoría.

Un proceso para la transmisión informal del conocimiento, el capital social y el apoyo psico-social, percibidos por el recipiente como relevante para el trabajo, la carrera o el desarrollo profesional; la mentoría envuelve la comunicación informal, usualmente cara a cara y durante un período de tiempo sostenible entre una persona que se percibe poseedor de más conocimiento relevante, sabiduría o experiencia (el mentor) y una persona que se percibe con menos (el protegido) (pp. 719-739).

Por último podríamos mencionar un concepto que se relaciona mucho con el objetivo del presente estudio, el cual pertenece a Sánchez Ávila (2003) y nos dice que “la mentoría entre iguales es una estrategia de orientación en la que los alumnos de últimos cursos más experimentados ayudan a los alumnos de nuevo ingreso a adaptarse más rápidamente a la Universidad, bajo la supervisión de un profesor tutor” (p. 1).

Los autores mencionados hacen hincapié en la unión que debe tener el uno con el otro y la diferencia que tiene el mentor como figura de experiencia y conocimiento con el mentorizado, novato sin experiencia y lleno de dudas y expectativas.

1.3.2 Elementos y procesos de Mentoría

Existen elementos de intervención o estrategias de la mentoría que consisten en establecer acciones generales que han de planearse y desarrollarse de acuerdo a las necesidades del estudiante. No hay una fórmula específica para una buena mentoría, pero sí habilidades en el tutor que favorecen el éxito de la mentoría. El Centro para el Liderazgo y la Práctica en Salud, CHLP por sus siglas en inglés, propone una guía para la mentoría (CHLP, 2003), en la cual establecen cuatro habilidades clave del mentor:

- **Escucha activa.**- Es quizá la pieza clave del comienzo de una relación positiva entre mentor y mentorizado. Se dice que “la primera impresión es la que vale”, es necesario que desde el primer momento sienta el mentorizado un apoyo incondicional además que debe percibir el interés y la atención prestada por el tutor y sobra decir que el mismo debe ayudar con todas las interrogantes del mentorizado.
- **Construcción gradual de la confianza.**- Este aspecto se da después de un cierto tiempo, ya que la apertura del estudiante se manifiesta dentro un periodo de tiempo y a la vez que está muy relacionado con el trabajo que el mentor realiza con él. Si el mentor se gana su confianza y maneja muy bien las preocupaciones, dudas y conflictos, es posible que la relación sea satisfactoria y productiva.
- **Definición de metas y construcción de destrezas.**- Las metas que se establecen en la mentoría no pueden ser externas a las necesidades del estudiante, por ello el mentor no puede elaborar un plan de acción previo al conocimiento de éste. Es importante no olvidar que la mentoría es una estrategia para favorecer el potencial del otro, y por tanto parte de su conocimiento y de su necesidad para establecer los objetivos y líneas de acción. Sin embargo, una vez que los objetivos han sido identificados, es importante establecer un compromiso en el binomio para caminar hacia el mismo rumbo. Se acuerdan aquellas destrezas o actitudes que son necesarias transformar y se determinan las condiciones para lograrlo (Hernández y García, 2013, p.6).
- **Aliento e inspiración.**- Esta es quizá uno de los objetivos más ambiciosos del mentor. Ya que en esta área tiene que trabajar el autodesarrollo, persistencia, habilidad de solución de problemas y motivación. Para que en algún momento el mentorizado se pueda desenvolver por su contexto.

El proceso de la mentoría se lo diseña de acuerdo a los destinatarios y al objetivo que el mentor se proponga, pero en general pueden incluir las siguientes fases:

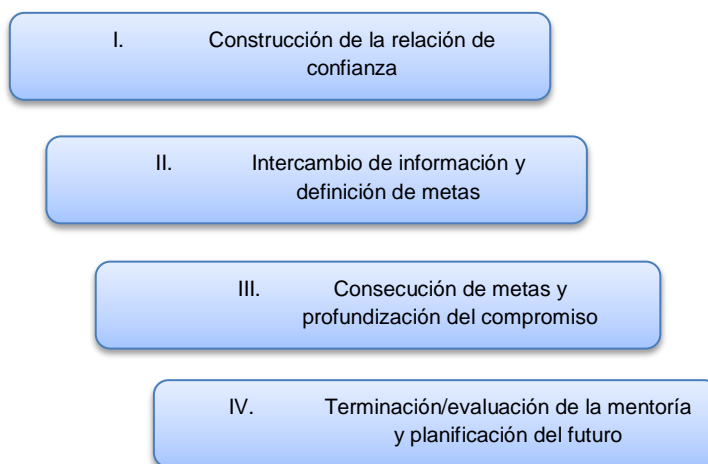


Figura 1. Fases de la mentoría.

Fuente: Sánchez et al. (2009).

Elaborado por: Benavides, K. (2015).

Como cualquier relación entre personas, este se debe dar lentamente y debe ser construido con firmeza y en base a buenos términos. Esta relación debe ser profesional porque tiene un objetivo y un compromiso que debe ser cumplido pero además debe tener un toque de informalidad en el trato, ya que se considera que son personas iguales, que deben tener la suficiente confianza para contarse sus dudas y temores.

1.3.3 Perfiles de los involucrados en el proceso de mentoría.

Es preciso comenzar por describir a los actores que forman parte del proceso de mentoría; el mentor, el mentorizado, y el tutor o coordinador.

El mentor debe ser un experto en el campo de la docencia y debe guiar al aprendiz-par bajo su tutela mediante consejos y enseñanzas, debe tener un gran deseo de ayudar a otros a alcanzar sus metas, tener un amplio dominio de las ciencias de la educación y la capacidad de comunicar ese conocimiento (Gavotto, 2013, pp. 96 - 97).

Siguiendo el mismo criterio de Gavotto (2013) el tutelado o mentorizado debe tener “mente abierta, disposición para aprender, capacidad autocrítica y capacidad para aceptar con responsabilidad su propio aprendizaje [...] (p. 97).

Por ultimo Sánchez García (como se citó en Sánchez, 2013) considera al tutor como “persona encargada de orientar a los estudiantes de un curso o asignatura, entendiéndose

su labor como una actividad planificada y sistemática que va más allá de su papel como docente o profesor” (p. 219).

Cada uno de estos personajes muestra diferentes características, el perfil del mentor es uno de ellos porque posee un conjunto de cualidades y requisitos que debe poseer para su correcto desempeño.

Tabla 2. Características de un mentor

EL MENTOR
• Un gran mentor escucha más en lugar de hablar
• No juzga de antemano ideas, habilidades, oportunidades o personalidades
• Es humilde para aprender y entender los retos de su interlocutor
• Es capaz de establecer relaciones de confianza a largo plazo
• Encuentra satisfacción en contribuir al éxito de los demás
• Comparte de manera sincera sus experiencias personales para que sirvan de aprendizaje a otros
• Motiva y canaliza la energía del emprendedor hacia sus objetivos a corto y largo plazo

Fuente: Arias, M. (2013).

Elaborado por: Benavides, K. (2015).

El mentorizado no tiene bien definido un perfil ya que muchas de características no están aún desarrolladas y realmente se lo puede enfocar por las capacidades que tienen que crecer y desenvolverse. Bodóczy y Malderez, (1996) nos dan una idea de estas capacidades:

- a) Explorar las propias creencias y actitudes que subyacen a los procesos de aprendizaje, enseñanza y mentoría.
- b) Adquirir el conocimiento, habilidades y recursos para ayudar/apoyar a los profesores principiantes a planificar intervenciones pedagógicas.
- c) Presentar habilidades para evaluar el desempeño de los docentes teniendo como referencia ciertos estándares.
- d) Alcanzar habilidades para conducir conversaciones posteriores a las intervenciones pedagógicas de tal forma que los profesores principiantes lleguen a ser capaces de autoevaluarse, formulando planes de acción y permitiendo el continuo desarrollo profesional de los mismos.
- e) Construir conocimiento y desarrollar estrategias que les permitan su propio desarrollo profesional.

Todos los actores del proceso forman una parte esencial del proceso de mentoría, ya que si uno falla, las repercusiones se verán en los mentorizados y por ende en el incumplimiento de los objetivos. Además cada uno de ellos posee características diferentes que hace posible un nexo adecuado entre los tres actores.

1.3.4. Técnicas y estrategias que se pueden aplicar en el desarrollo de la Mentoría.

Las estrategias y las técnicas pueden variar según la dirección que se piense dar al programa de mentoría; sin embargo hay destrezas que pueden ser adquiridas y son clave de la mentoría.



Figura 2. Habilidades clave de mentoría.
Fuente: Jones (como se citó en CHLP, 2003).
Elaborado por: Benavides, K. (2015).

La CHLP (2002) manifiesta que también se podrá cultivar la capacidad del protegido para aprender y alcanzar sus propias metas haciendo lo siguiente:

- Ayudándole a encontrar recursos tales como personas, libros, artículos, herramientas e información basada - en web;
- Impartiéndole conocimiento y ayudándole a cultivar sus destrezas mediante explicaciones, mediante la aportación de ejemplos útiles, la demostración de procesos, y formulándole preguntas que le hagan reflexionar sobre lo que se comenta;

- Ayudándole a lograr perspectivas más amplias sobre sus responsabilidades y su organización; y
- Comentando las acciones que usted ha emprendido en su propia carrera y explicándole sus motivaciones.

Las estrategias y posibles técnicas mencionadas son las herramientas ideales para trabajar con éxito durante todo el proceso de mentoría, es decir son el medio fundamental para conseguir nuestras metas u objetivos con los mentorizados; pero antes de sea posible esto, se tendrá que tener bien en claro que estrategias deberá utilizar y en qué momento aplicarlas.

Tema 1.4: Plan de Orientación y Mentoría

La confección de un programa de orientación y mentoría, reúne los aspectos relevantes, rigurosos y eficientes de la orientación educativa con el acompañamiento y asesoramiento de calidad y eficiencia que solo puede ofrecerlo un “mentor”.

1.4.1. Definición del plan de orientación y mentoría

Revisando varios trabajos hechos con anterioridad encontramos a Karcher (como se citó en Pat 2015) “enfatisa que los programas de mentoría de compañeros de edad diferente deben estar bien estructurados y adecuadamente gestionados con el fin de evitar resultados negativos potenciales para los menores implicados” (pp.103-104).

De igual manera Pat (2015) nos dice que “la investigación ha demostrado que la autoeficacia de los mentores, en otras palabras, su confianza en su capacidad de hacer un buen trabajo como mentores, sirve para predecir la calidad de la relación de la mentoría” (p.104). Dentro del plan se debe delimitar todas las actividades que efectuará el mentor, porque esta es la clave para el que todo el proceso de mentoría se dé con éxito.

Desde un punto de vista sistémico, según Santacruz (1990, p. 15) una definición completa del proceso de orientación debe contener los siguientes elementos:

- **La naturaleza de la orientación:** ¿qué es?, un proceso que no escapa de la posibilidad de definirlo como una actividad, como técnica, pasando por considerarla una relación (que es la tendencia más frecuente), restando así importancia a otros

aspectos de la orientación.

- **La justificación del proceso:** ¿por qué? atiende a una situación que no es abordada por otros procesos dentro de la estructura social.
- **El propósito:** ¿para qué se orienta?, la intención y la justificación contribuirán a definir el objetivo, tanto de la sociedad como del individuo.
- **El método:** el ¿cómo? significa la manera de abordar el proceso de asesoría, según los procedimientos, técnicas e instrumentos utilizados para ofrecer orientación preventiva.
- **El momento del proceso** responde a la pregunta ¿cuándo se orienta?, que se refiere a un proceso permanente, a lo largo de toda la vida.

El plan de orientación debe responder a preguntas básicas como las anteriores para que después de ello cuente con un plan organizado y perfectamente elaborado que le permita al interesado realizar un trabajo productivo y de este modo se cumplan los objetivos establecidos.

1.4.2. Elementos del plan de Orientación y Mentoría

La fase de diseño del programa nos ayudará a determinar cuáles poblaciones de jóvenes su programa atenderá; qué tipo específico de mentoría usted ofrecerá; dónde se reunirán las parejas de mentoría; con quién se asociará (por ejemplo, una escuela, corporación, comunidad basada en la fe y a quién involucrará como consejeros, personal y participantes.

En algunas escuelas se anima a todos los alumnos de primero para que soliciten participar en el programa, mientras que en otras se centra la atención tan solo en determinados menores para que participen porque se cree que se beneficiaran de ello (Pat, 2015, p.104).

En nuestro caso es los que plantea el autor al final porque nuestra población es seleccionada, específicamente la que obtuvo una baja calificación en la prueba de ingreso y por ende necesitan más ayuda y orientación. Un aspecto más para comenzar con pie derecho el programa es lo propone el mismo autor a continuación.

Todos los participantes deben tener claro desde el principio lo que se espera en términos

de compromiso y asistencia. El programa debe presentar una estructura suficiente para permitir que las parejas lo pasen bien y construyan una buena relación, permitiendo también cierto tiempo libre para hablar y conocerse (p. 105).

Pero el elemento clave es para Pat (2015) es “tiene que ver con unas buenas relaciones sostenibles y no solo en los niveles del mentor y los mentorizados” es decir todos los elementos que trabaje en el programa de mentoría deben brindar al mentorizado las condiciones necesarias como: dialogo, información, solución de problemas, y acompañamiento motivacional en todo momento para el respectivo cumplimiento de los objetivos.

El aspecto que más sobresale en este estudio, es la mentoría, ya que la función básica de este proyecto es lograr que el estudiante de primer ciclo, desarrolle cualidades, destrezas y habilidades que le permitan un desempeño adecuado en el ámbito académico. Conseguir este objetivo nos encaminará a la obtención de estabilidad y permanencia del estudiante en la carrera profesional a lo largo de todo el período académico.

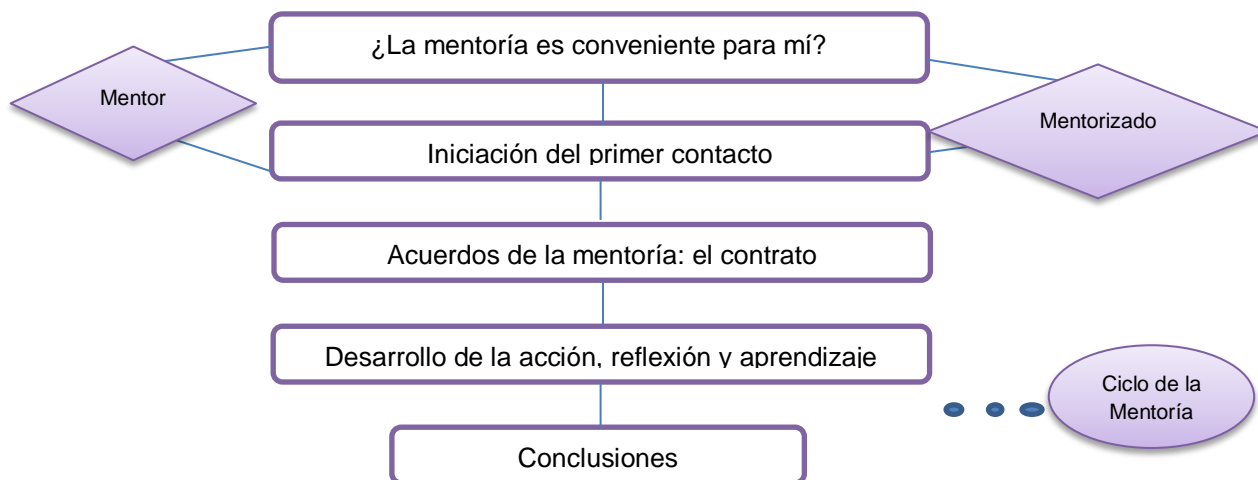


Figura 3 Momentos claves en general dentro del proceso de mentoría.

Fuente: Valverde, et al. (2003).

Elaborado por: Benavides, K. (2015).

Es una forma general y resumida de plantear lo que se debe realizar en un plan de mentoría, y es que es muy importante que el mentor tenga una idea general de todo el proceso.

El autor mencionado nos habla a continuación de estos momentos determinantes en el plan de mentoría.

La existencia de una primera etapa de reflexión sobre el proceso a abordar (¿es útil para mí?). Una vez obtenida una respuesta y siendo esta positiva tanto para el mentor como para el mentorizado (si no lo fuera se abandonaría la opción de abordar el proceso), se avanza a la iniciación del contacto, que ha de concluir con el claro compromiso entre ambas partes, mentor y mentorizado/s expresan por escrito las líneas y directrices que pretenden seguir así como el nivel de compromiso que adquieren en el proceso que inician (Valverde et al., 2003, p. 102).

Hay que enfatizar que todos estos pasos no son rígidos ni tampoco son universales; el plan puede estar adaptado a las condiciones que se le presenten al mentor, pero en general el autor propone las etapas básicas que debe tener un programa de mentoría.

1.4.3. Plan de orientación y mentoría para el grupo de estudiantes

El plan debe ser flexible, es decir debe estar acoplado a las necesidades de los estudiantes y al tipo de estudiantes asignados con la finalidad de que pueda cubrir todas las necesidades de orientación y mentoría.

El plan es un compendio de las acciones que realizara el mentor, Marqués, Badía y Barrachina (2013) nos dicen que el plan de mentoría “debe servir a los mentores como guía de sus tareas y funciones” (p.129).

La programación del plan según Mata (2015) debe partir por la “selección de los alumnos mentorizados, selección del profesor - tutor, difusión y programación del programa, delimitación de tareas y duración del programa de mentoría y finalmente verificar los resultados (pp.974-981).

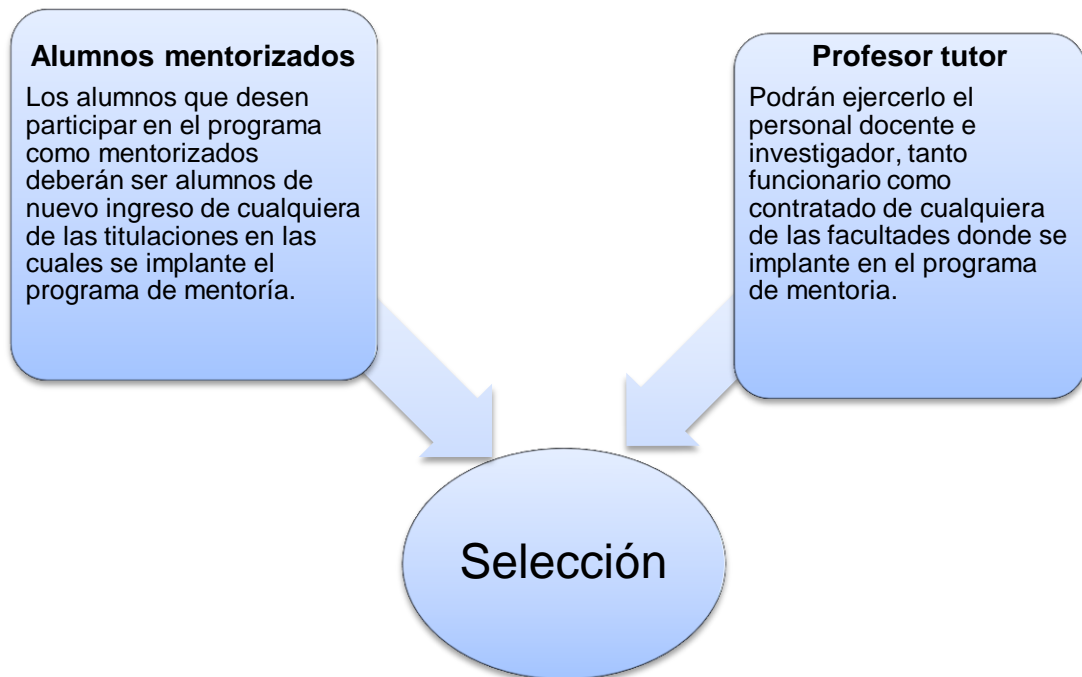


Figura 4 Primera parte del plan de mentoría.

Fuente: Mata, (2015).

Elaborado por: Benavides, K. (2015).

Como segundo punto Mata (2015) propone la difusión y promoción del programa que se lo hace mediante la “introducción de folletos en el sobre de matrícula, colocar carteles en los tablones de cada titulación [...], difundir la noticia en el espacio web y realizar una charla de presentación por parte de los alumnos mentores durante el plan de acogida” (p. 974).

En las tareas y la duración del programa se puede ser más flexible debido a que cada universidad lo organizará de acuerdo a la modalidad y el sistema de estudio que trabajen; una base de referencia puede ser la siguiente.

Tabla 3. Tareas de los actores del programa de mentoría

Tareas de Coordinador General del Programa
Coordinación de la campaña de difusión del programa y asesoramiento en los cursos de formación.
Elaboración informe general de evaluación del programa. Estadísticas de valoración.
Tareas del Coordinador de Facultad
Plan de inscripción de profesores tutores (Campaña de captación y proceso de selección de profesores tutores).
Plan de inscripción de alumnos mentores (Coordinación campaña de captación de captación de alumnos mentores y del proceso de selección de alumnos mentores.)
Planificación curso de formación de profesores tutores.
Emparejamiento profesor - alumno mentor.
Emparejamiento mentor – mentorizado.
Asesoramiento profesores tutores. Coordinación tareas profesores tutores.

Elaboración informe seguimiento del programa.
Tareas del Profesor-Tutor
Participar en la elaboración y coordinación del programa.
Difusión campaña de captación de alumnos mentores.
Realización de entrevistas de selección de alumnos mentores.
Curso de formación de alumnos mentores.
Asesoramiento alumnos mentores. Coordinación tareas alumnos mentores:
<ul style="list-style-type: none"> - Asistir a alguna reunión entre sus alumnos mentores y los mentorizados - Marcar junto a los mentores objetivos temporales entre mentor-mentorizados y tutor-mentor. - Ayudar a los mentores a planificar las reuniones (actividades y /o temáticas) en función de las necesidades de los estudiantes de nuevo ingreso - Participar en las diferentes actividades que se promueve.
Evaluar el trabajo de los alumnos mentores (informes de reunión y memoria final).
Encuestas de evaluación.
Realización de su encuesta de evaluación.
Tareas del Alumno Mentor
Promocionar el programa de mentoría entre los alumnos de la facultad.
Participar en la elaboración y coordinación del Programa.
Orientar, informar y guiar al alumno mentorizado. Realización de reuniones.
Seguimiento de los alumnos mentorizados. Elaboración de informes tras cada reunión.
Realización de su encuesta de evaluación.
Tareas del Alumno Mentorizado
Asistir a cada una de las reuniones convocadas por su Alumno Mentor.
Realización de su encuesta de evaluación.

Fuente: Mata, (2015).

Elaborado por: Benavides, K. (2015).

Como siguiente paso se planearan las Jornadas-Taller “unas reuniones presenciales de todos los mentores con sus mentorizados en una de las sedes de la universidad” (Marqués et al., 2013, p. 130). Es necesario delimitar los encuentros porque el futuro mentor deberá planificar y estar preparado para entregar a los mentorizados toda la información, la guía y la motivación que necesitan para el éxito del programa. Mata (2015) propone una “serie de reuniones entre mentores y mentorizados en las que se tratarán distintos temas académicos, administrativos y sociales necesarios para una completa integración en el entorno universitario de los alumnos mentorizados” (p. 978).

El tiempo y el lugar son dos puntos manejables y abiertos a la disponibilidad de los mentorizados y la programación universitaria como lo comenta Mata (2015) “dichas reuniones, cuyo horario quedará establecido por acuerdo entre ambas partes, se desarrollarán en aquellos espacios que el mentor estime oportunos (aulas de clase, aulas de informática, seminarios, cafetería, sala de reuniones, etc. (p. 978). El autor manifiesta que se debe hacer lo que mejor le convenga al mentor y a los mentorizados.

Para finalizar se debe evaluar los resultados y los logros alcanzados durante todo el programa de mentoría, Mata nos dice que “una menor tasa de abandono en los primeros cursos y una mayor participación en la vida universitaria y mejorar las actitudes y valores de compromiso del alumno, así como reforzar y facilitar su aprendizaje académico anticipándose a las dificultades (p. 981). Los resultados dependerán del trabajo del mentor y del profesor-tutor, aunque se puede pensar que pueden existir factores externos que impidan el cumplimiento de los objetivos.

CAPÍTULO II
METODOLOGÍA

2.1 Diseño de investigación

Con el diseño de investigación se pretende observar las anomalías que impiden el progreso y desarrollo del grupo poblacional con relación al objetivo de estudio. El diseño recoge la información por medio de la recopilación de datos en un momento determinado a modo de exploración para intervenir en las necesidades detectadas.

Los resultados fueron evaluados y analizados con los métodos que se detallan a continuación. Los mismos que permitieron detectar las necesidades de los mentorizados con la finalidad de permitir la correcta intervención de los profesores en el proceso de enseñanza-aprendizaje en el periodo delimitado.

Este diseño de investigación es:

- **Exploratorio:** Con este método se recopiló los datos en un momento determinado a modo de una exploración inicial en un momento específico.
- **Descriptivo:** Se describió los hechos como son observados y se indagaron las características y las necesidades de orientación.
- **Cualitativo- Cuantitativo:** “se analizará la información tanto numérica como la información que se contiene en el discurso de los investigados” (Galarza y Alvarado, 2011, p. 17).
- **Método de Investigación Acción Participativa (IAP):** tiene como propósito producir acción, busca un cambio, una transformación de la realidad de los alumnos del primer ciclo de estudios en MaD. La misión del investigador está dada por el desarrollo de actividades y estrategias que permitan generar un acompañamiento efectivo sustentado en la participación de los involucrados.

La estructura del método de IAP está sujeta a la dinámica propia de cada uno de los grupos de estudiantes y las características del mentor, así también a las características de las actividades de mentoría. El proceso a seguir es: a) Intercambio de experiencias; b) problematización de la experiencia en base a la reflexión; c) análisis de la lección o aprendizaje de la experiencia vivida y encontrar las estrategias e instrumentos que permitirán recolectar los datos y d) sistematización de la experiencia para generar la acción/intervención, la sistematización de la

información y la valoración de la acción (Buele y Bravo, 2014, p.16)

2.2. Objetivos

La orientación y el programa de mentoría requieren de una planificación minuciosa de los objetivos y las metas que se quiere conseguir, esto con la finalidad de que los resultados se vean reflejados en el rendimiento del estudiante y sean favorables y productivos para la vida académica, personal y profesional del mentorizado.

2.2.1. Objetivo General

Orientar a los estudiantes de primer ciclo de la titulación de psicología de la Universidad Técnica Particular de Loja, con la finalidad de lograr la familiarización y adaptación al sistema de estudio a distancia y evitar la deserción.

2.2.2. Objetivos Específicos

- Facilitar a los mentorizados habilidades y técnicas de estudio con la finalidad de que adquieran autonomía en el estudio y permita que el misma sea fructífero y responsable.
- Proporcionar al mentorizado todo el conocimiento acerca de la MAD para facilitar su integración académica y social al entorno universitario.
- Ayudar y resolver todos los problemas que puedan enfrentar los mentorizados al igual que sus miedos e inquietudes.
- Establecer qué importancia tiene la motivación continua y que impacto produce en los mentorizados.
- Determinar cuáles son los factores que influyen en la deserción de la población asignada.

2.3 Contexto

En el Ecuador se presentaban varios problemas en la educación superior, uno de ellos es que sólo accedían al sistema universitario las personas con un nivel socioeconómico alto,

otro es el ingreso a sistema laborar desde una corta edad, sin especialización ni títulos universitarios que acrediten el desempeño en un cargo profesional. Las distancias geográficas eran otro factor que influía en el acceso de la mayoría de la población a las diferentes universidades.

Todos estos aspectos fueron tomados en cuenta por la Universidad Técnica Particular de Loja, para crear la Modalidad Abierta y a Distancia (MaD) en el año de 1976, convirtiéndola en la universidad pionera en Ecuador y en Sudamérica, en los estudios a distancia.

Ahora la UTPL propone un proyecto piloto de mentoría para la disminución del índice de la deserción en el nivel universitario. El proyecto es implementado con los estudiantes de primer ciclo en la MaD del centro Ambato de la UTPL. Este proyecto busca contrarrestar el aislamiento que se puede presentar en varios contextos, por un lado, el estudiante se encuentra solo estudiando, no conoce a los compañeros, empieza a tener dificultades con las temáticas planteadas, bien por la falta de tiempo, de apoyo académico y en general por los vacíos educativos que no sabe cómo llenar ni a quien preguntar. Por otro lado puede sentir el aislamiento por la lejanía de la universidad, no conoce a sus profesores, no los localiza o tiene diversas dificultades para comunicarse con la universidad, empieza a tener dificultades laborales y familiares lo que le invita a de dejar la tarea emprendida con tanta ilusión.

Por lo que el Proyecto de Orientación y Mentoría ayudará con el proceso de transición y adaptación del estudiante a la MaD por medio del acompañamiento, la guía, y apoyo en general que pueda prestar el mentor al estudiante.

2.4 Participantes

Es una población de nuevos estudiantes de primer semestre del ciclo académico octubre 2014 – febrero 2015, que en la prueba de aptitudes generales no superaron la media aritmética. La población a estudiar es un conjunto de personas con un alto índice de deserción y fracaso académico.

- 1. El consejero** (Directores de tesis: Docentes de la UTPL).- ejercen una función tutorial hacia los mentores que se basa en la coordinación, supervisión, y seguimiento del grupo de mentoría así como la valoración de la mentoría desarrollada.

2. **El mentor** (Estudiantes del Seminario de Fin de Titulación de Psicología).- desarrolla las actividades de orientación directa al estudiante.

3. **El mentorizado**:- es quien participa en el desarrollo de la mentoría, aportando con los criterios de valoración con los que se procederá a tomar acción. Por disposición del equipo de gestión del proyecto mentores de la Modalidad Abierta y a Distancia han sido designados diez estudiantes a cada mentor.

A continuación se presentan algunas características de la población de estudio.

Tabla 4. Características de los mentorizados según el género

GENERO	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Femenino	7	70,00%
Masculino	3	30,00%
Total		100,00%

Fuente: Ficha de recolección de datos socio-económicos y académicos.

Elaborado por: Benavides, K. (2015).

Tabla 5. Características de los mentorizados según la edad

RANGO DE EDAD	FRECUENCIA	PORCENTAJE
18 – 25	7	70,00%
26 – 33	1	10,00%
34 – 41	1	10,00%
42 – 49	1	10,00%
Total	10	100,00%

Fuente: Ficha de recolección de datos socio-económicos y académicos.

Elaborado por: Benavides, K. (2015).

Tabla 6. Características de los mentorizados según estado civil

ESTADO CIVIL	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Soltero	5	50,00%
Casado	3	30,00%
Unión de hecho	1	10,00%
Divorciado	1	10,00%
Total	10	100,00%

Fuente: Ficha de recolección de datos socio-económicos y académicos.

Elaborado por: Benavides, K. (2015)

Tabla 7. Resultado del programa de mentoría

CARRERA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Activos	7	70,00%
Pasivos	1	10,00%
Retirados	2	20,00%
Total	10	100,00%

Fuente: Ficha de recolección de datos socio-económicos y académicos.

Elaborado por: Benavides, K. (2015).

La ficha de recolección de datos nos ha permitido tener en claro la población con la que estamos trabajando, para que de esta forma podamos analizar los posible factores externos que influyan en su permanencia o su desempeño académico.

Un análisis de los datos sociodemográficos nos brindan las características básicas del mentorizado y los datos necesarios para el análisis de la muestra y su relación con el objetivo de estudio.

Las tablas muestra el tipo de población con que se está trabajando, y muestra aspectos que deben ser tomados en cuenta en un proyecto investigativo como el género, edad y el estado civil.

Finalmente la última tabla expone a los estudiantes que lograron avanzar al segundo ciclo y los que no pudieron culminarlo.

2.5. Métodos, técnicas e instrumentos de investigación

Son los medios que nos permiten hacer efectivo el programa de mentoría, proporcionan la información estudiada de la población y nos dan el direccionamiento necesario para lograr nuestros objetivos.

2.5.1 Métodos

En nuestra investigación se toman en cuenta el **Método de Investigación Acción Participativa**, la cual tiene como finalidad ayudar a resolver problemas cotidianos de manera inmediata para lograr un cambio, en este caso en los estudiantes mentorizados. Este método se sustenta en la práctica de mentoría entre pares, se sustenta en este método toda vez que se investiga con “pasos en espiral” al mismo tiempo se investiga y se interviene y los participantes (mentores) que tienen la vivencia de haber estudiado su

carrera a distancia se los considera idóneos para desarrollar el proceso de mentoría (Buele y Bravo, 2014).

El **Método descriptivo** permite explicar y detallar el objetivo de investigación que incluye el desarrollo de las actividades de mentoría, las necesidades detectadas, la intervención del mentor y finalmente los resultados alcanzados.

El **Método analítico** nos permite distinguir los elementos de la mentoría y revisar ordenadamente cada uno de ellos por separado (Rodríguez, 2005, p.30).

El **Método inductivo-deductivo** parte siempre de información general y certera para luego obtener conclusiones y poder realizar conjeturas acerca de la mentoría y todo lo que encierra al sistema educativo (Rodríguez, 2005, p.30).

El **Método estadístico** nos ayuda a obtener datos mas claros y sintéticos a través de los medios de evaluación.

2.5.2 Técnicas

2.5.2.1 Técnicas de investigación bibliográfica

Son herramientas muy importantes, que sirven como una manera de ampliar el conocimiento y expresar lo que pensamos además son fundamentales a la hora de hacer referencia respecto a alguno de los autores y además nos permiten lograr una armonía literaria.

La lectura.- como medio para obtener el conocimiento, analizar conceptos, propuestas, hipótesis y todo lo que envuelve a la mentoría.

Los mapas conceptuales y organizadores gráficos, como “medios para la organización del conocimiento” (Polo como se citó en Valera, 2002) y una forma atractiva de presentar diferentes datos.

El resumen o paráfrasis.- como una “herramienta de estudio y de revisión de literatura que consiste en realizar una exposición escrita de un texto en la cual se reflejan de manera precisa las ideas expuestas en el mismo” (Valera y Madriz como se citó en Valera, 2002) . Nos permite filtrar la información más importante acerca de la mentoría.

2.5.2.2 Técnicas de investigación de campo

Estas técnicas nos permiten encarar y convivir con lo que será el objetivo de estudio y lo que proveera también de gran cantidad de datos informativos.

La observación.- desde el criterio de Anguera, (1998, p. 57) la observación se convierte en una técnica científica en la medida que:

- Sirve a un objetivo ya formulado de investigación
- Es planificada sistemáticamente
- Está sujeta a comprobaciones de validez y fiabilidad
- Se realiza en forma directa sin intermediarios que podrían distorsionar la realidad

La entrevista que se puede realizar por diferentes medios electrónicos para facilitar al mentor y al mentorizado el encuentro planificado y evaluado.

La encuesta se apoya en cuestionarios estructurados con preguntas concretas en la que se obtienen respuestas objetivas y que permiten un mejor análisis estadístico. La encuesta es una técnica muy utilizada que puede proveer la información necesaria para el análisis del tema de investigación.

2.5.3 Instrumentos

Principales herramientas para la recopilación de datos de la población de estudio y su respectivo registro.

- Hoja de Datos Informativos (Anexo 1) consiste en una hoja que deberá llenar el mentorizado con sus datos personales para que el mentor pueda conocerlo y ubicarlo.

- Hoja de Expectativas y Temores (Anexo 2) es un cuestionario abierto que tiene como objetivo indagar las dudas y temores que tienen los mentorizados al ingreso del primer ciclo.

- Cuestionario No. 1 de Necesidades de Orientación (Anexo 3) cuestionario abierto para determinar los problemas que posiblemente pudo tener el mentorizado.

-Cuestionario No. 2 de Necesidades de Orientación (Anexo 4) consiste en un cuestionario

de 24 preguntas bajo la escala de Likert de 1 a 5 puntos y de 0 a 10 acerca de procedimientos de estudio, aspectos de orden personal y satisfacción con los procesos administrativos.

-Hoja de Evaluación del primer encuentro de mentoría (Anexo 5) consiste en un matriz de 7 parámetros bajo la escala de Likert de 5 puntos, cuyo objetivo es la evaluación del mentor en el primer encuentro presencial.

- Hoja Cuestionario de Habilidades de pensamiento (Anexo 7) constituido por un conjunto de afirmaciones (70 Reactivos) con diversas opciones de respuesta, (la columna “X” que se refiere a la **frecuencia** con tres opciones para elegir: **siempre, algunas veces y nunca** y la columna “Y” que se refiere al nivel de **dificultad** con tres opciones para elegir: **fácil, difícil y muy difícil**) en las que se debe escoger la que mejor describa la experiencia personal referente a estudiar y aprender. Las respuestas no son buenas o malas, simplemente reflejan en cierta medida esa experiencia.

El Cuestionario de Habilidades de Pensamiento maneja los siguientes baremos con los cuales se realiza el análisis de los resultados.

Tabla 8. Puntuación de las opciones de cada reactivo.

	Columna X			Columna Y		
	Frecuencias que lo haces			Dificultad para hacerlo		
	Siempre	Algunas veces	Nunca	Fácil	Difícil	Muy difícil
Valor asignado	2	1	0	2	1	0

Fuente: Acevedo y Carrera, (2014).

Elaborado por: Benavides, K. (2015).

Cada uno de los reactivos tiene una puntuación máxima de cuatro y la mínima es de cero. Así, la puntuación mínima posible que puede arrojar el total de reactivos del cuestionario es de cero y la máxima posible es de 280. Para cada subcampo, la puntuación mínima y máxima posible es como lo muestra la tabla siguiente:

Tabla 9. Puntuación por subcampo

Subcampo	Puntuación	
	Mínima	Máxima
Pensamiento crítico	0	64
Tiempo y lugar de estudio	0	40
Técnicas de estudio	0	72
Concentración	0	40
Motivación	0	64
Total de reactivos	0	280

Fuente: Acevedo y Carrera, (2014).

Elaborado por: Benavides, K. (2015).

2.6. Procedimiento

El propósito común de la mayoría de los programas de mentoría es el acompañamiento y seguimiento continuo del estudiante con la finalidad de facilitar a los estudiantes su incorporación al contexto universitario y orientar a los alumnos de nuevo ingreso en aspectos académicos como: normativas, modelo educativo, sistema de evaluación, asignaturas optativas o de libre elección. En el aspecto social: asociaciones de estudiantes, encuentros de interacción, encuentros recreativos, eventos culturales, etc., y finalmente en lo que concierne a lo administrativo: matrículas, trámites legales, test de aptitudes generales, grados, títulos, certificados y diplomas.

Se propone en este proyecto la tutoría entre iguales es decir realizada por los propios estudiantes los cuales conocen y viven la misma experiencia y las mismas dudas, con la diferencia de que el mentor asignado posee el conocimiento y tiene gran experiencia de todo el entorno universitario gracias a su vivencia pasada.

El Equipo de Gestión del proyecto Mentores de Modalidad Abierta y a Distancia junto con los Coordinadores de Titulación de Psicología proponen un cronograma de actividades el cual se encuentra publicado en el Entorno Virtual de Aprendizaje (EVA) y está a disposición de los mentores para que cumplan con las fechas establecidas y de este modo organizar las actividades de ejecución del mentor-mentorizado.

La actividad principal del mentor y su participación activa está delimitada en los dos encuentros mensuales que se realizarán con los estudiantes, en las cuales se detectará las necesidades de orientación, y se entregará toda la instrucción necesaria como:

- Normativa universitaria con respecto a evaluaciones a distancia, presenciales, y

diferentes trámites académicos.

- Modelo educativo que incluye la descripción del rol del alumno y equipo docente (tutores), material educativo, recursos de apoyo, sistema de evaluación, y Jornadas pedagógicas.
- Una breve explicación de trámites legales y administrativos.

2.7. Recursos.

2.7.1 Humanos

El recurso humano fue seleccionado por el Equipo de Gestión de la UTPL y estuvo conformado por: el consejero o asesor, mentores y estudiantes o mentorizados.

2.7.2 Materiales Institucionales

La universidad es la que ha hecho posible la realización de proyecto en general, ya que nos ha proporcionado todos los recursos y materiales que dispone. Estos son:

- **Entorno Virtual de Aprendizaje:** EVA, medio que se encuentra en la página oficial de la UTPL y que permite la comunicación directa con los docentes y cuenta con aulas virtuales pertenecientes a cada crédito.
- **Guía Didáctica** (Maríana Buele Maldonado y Cecilia Soledad Bravo Ojeda): la cual contiene el Programa Nacional de Investigación que dirige y proporciona las instrucciones para el Proyecto Piloto de Mentoría.
- **Guía General de Educación a Distancia** (Ph. D. María José Rubio Gómez): instrumento de información general en la MAD de la UTPL.
- **Instalaciones del Centro Universitario** (Ambato): Sala de conferencias y proyector audiovisual.

2.7.3. Económicos

- **Transporte:** Movilización al Centro Ambato de la UTPL para las reuniones de

encuentro con los estudiantes.

- **Copias:** de diferentes cuestionarios y hoja de datos sociodemográficos.
- **Material de Oficina:** cartulinas, lápices, esferográficos, hojas, borradores, marcador de tiza líquida.
- **Comunicación telefónica:** llamadas a los mentorizados, de presentación, de seguimiento y de invitación a las reuniones.
- **Internet:** Medio que permite la comunicación frecuente con todo los gestores del proyecto
- **Manual de Mentoría:** Impresión del manual para los mentorizados.

Tabla 10. Recursos Económicos

Actividades	Gastos
Transporte	20.00
Cuestionarios (Copias)	68.00
Material de oficina	15.00
Comunicación Telefónica	40.00
Internet	35.00
Taller impreso	10.00
Total	188.00

Fuente: Benavides, K. (2015).

Elaborado por: Benavides, K. (2015).

CAPÍTULO III

ANÁLISIS DE RESULTADOS

3.1 Características psicopedagógicas de los mentorizados

En esta investigación se ha considerado el análisis de los datos del Cuestionario de Habilidades de Pensamiento, el cual nos permite estudiar cinco parámetros: pensamiento crítico, tiempo y lugar de estudio, técnicas de estudio, concentración y motivación. Para ello partiremos según este rango de calificación: Bajo de 0 a 20%; Regular de 30 a 40%; Buena de 50% a 60%; Muy Buena de 70% a 80% y Sobresaliente de 90% a 100%.

Tabla 11. Resultados de la evaluación comparada con la puntuación máxima.

SUBCAMPO	PUNTUACIÓN	
	Lograda	Máxima
Pensamiento Crítico	32	64
Tiempo y lugar de estudio	13,4	40
Técnicas de estudio	37,8	72
Concentración	20	40
Motivación	23,6	64
Total de Reactivos	126,8	280

Fuente: Cuestionario de Habilidades de pensamiento. (2015)

Elaborado por: Benavides K.

Tabla 12. Resultados de la evaluación en porcentaje.

SUBCAMPO	PUNTUACIÓN		
	Lograda	Porcentaje al 100%	
Pensamiento Crítico	32	50,00	%
Tiempo y lugar de estudio	13,4	33,50	%
Técnicas de estudio	37,8	52,50	%
Concentración	20	50,00	%
Motivación	23,6	36,88	%

Fuente: Cuestionario de Habilidades de pensamiento. (2015)

Elaborado por: Benavides K.

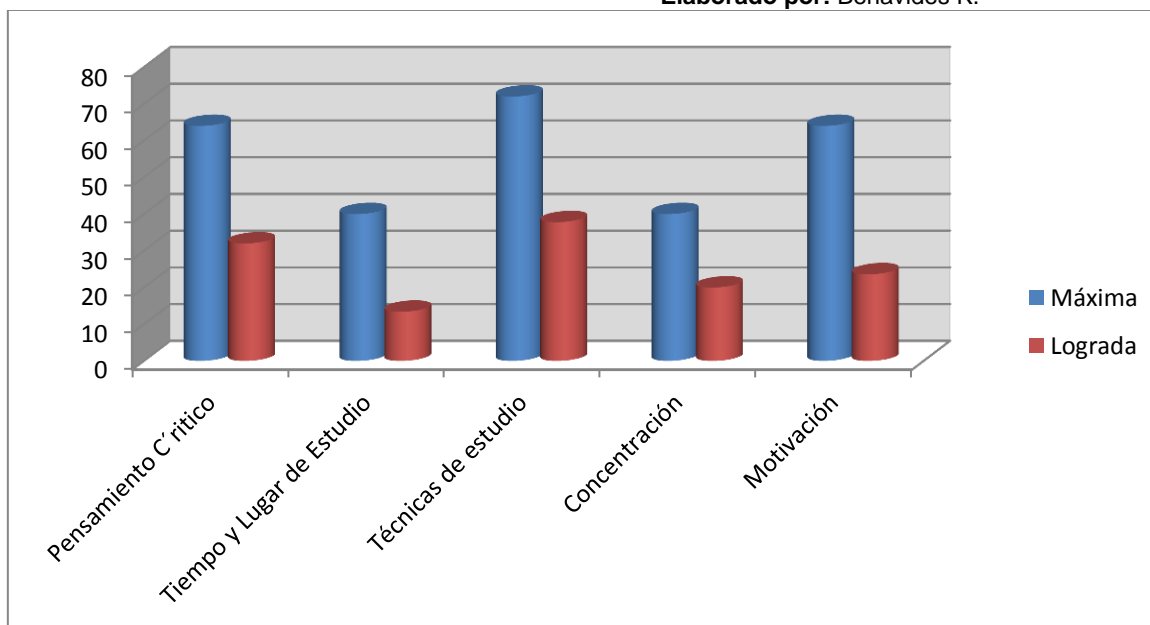


Figura 5 Resultados del Cuestionario de Habilidades de Pensamiento.

Fuente: Cuestionario de Habilidades de Pensamiento. (2014).

Elaborado por: Benavides, K. (2015).

Exponiendo y evaluando los datos obtenidos se puede apreciar que en tres aspectos los mentorizados logran un promedio de bueno y en dos de ellos se ubican en regular; lo cual nos hace entender que hay muchos vacíos y falencias que los mentorizados acarrean desde el comienzo de la carrera universitaria. Además podemos creer que estos datos influirán de gran modo en la permanencia y en desempeño académico.

El primer subcampo que vamos a analizar es el que corresponde al pensamiento crítico con 16 apartados que hemos omitido para su mejor comprensión y solo nos enfocaremos en los totales obtenidos en estos dieciséis reactivos.

Tabla 13. Tabla resumida del subcampo de pensamiento crítico.

PENSAMIENTO CRITICO						
Reactivo	Puntuación					
	Columna X			Columna Y		
	Nunca	Algunas veces	Siempre	Muy difícil	Difícil	Fácil
Total obtenido	2,6	8,8	4,6	2,1	7	6,9
TOTAL	32					

Fuente: Cuestionario Habilidades de estudio. (2014).

Elaborado por: Benavides, K. (2015).

Según la tabla de la evaluación comparada con la puntuación máxima y ponderada al 100% indica que en el subcampo “**Pensamiento Crítico**” la puntuación obtenida es del 50% lo que manifiesta que los mentorizados consideran que actividades como analizar, comparar, resolver, indagar y evaluar hechos son **difíciles** y los realizan **algunas veces** por lo que no existe un hábito constante en las siguientes actividades:

- Los mentorizados no tienen frecuencia al estudiar un tema y realizar esquemas del contenido delimitando ideas principales y secundarias.
- Carecen de hábitos para enriquecer y ampliar lo que están aprendiendo y buscar información adicional que pueda contradecirla, además lo consideran como una tarea difícil.
- Les resulta problemático redactar con suficiente orden y claridad un trabajo académico.
- Participan con muy poca frecuencia en grupos de estudio para intercambiar puntos de vista sobre un tema.

El pensamiento crítico es fundamental para el aprendizaje, porque permite un estudio verdadero y productivo que busca constantemente la solución de problemas, esto quiere decir que el estudiante no se conforma con la recepción de la información sino que la analiza y la reflexiona. Dewey (como se citó en Campos, 2007) lo define como “consideración activa, persistente y cuidadosa de una creencia o forma supuesta de conocimiento a la luz de las bases que la sustenta y a las conclusiones que implica” (p. 18). Es por ello que no se puede conseguir logros importantes en la adquisición del conocimiento y del saber sin esta habilidad.

Tabla 14. Tabla resumida del subcampo tiempo y lugar de estudio.

TIEMPO Y LUGAR DE ESTUDIO						
Reactivo 17-26	Puntuación					
	Columna X			Columna Y		
	Nunca	Algunas veces	Siempre	Muy difícil	Difícil	Fácil
Subtotal	0,7	5,9	3,4	0,8	5,3	3,9
TOTAL	13,4					

Fuente: Cuestionario Habilidades de estudio. (2014)

Elaborado por: Benavides, K. (2015)

La muestra revela en el subcampo “**Tiempo y lugar de estudio**” un resultado de 33,50% que significa que **no** se considera importante la planificación del tiempo para el estudio y la organización de actividades académicas, aspectos que son calificados por la mayoría como **difíciles** con una frecuencia regular (**algunas veces**).

- A los mentorizados se les dificulta tener un horario fijo para estudiar o hacer actividades académicas y no es una costumbre para ellos.
- Es muy irregular para los mentorizados que exista un equilibrio en los tiempos destinados para actividades recreativas, de estudio y de descanso.
- Los mentorizados carecen de frecuencia y costumbre para realizar una lista de actividades académicas con fecha de entrega para su respectivo cumplimiento.

Estos son aspectos básicos que tienen una gran importancia en la modalidad a distancia. El estudiante debe planificar y acondicionar su estudio para que las actividades académicas lleven un orden y puedan ser cumplidas de forma eficiente y puntual. Se puede apreciar que los mentorizados no acostumbran a organizar su tiempo por lo que se les presenta muchos inconvenientes a la hora de cumplir con sus deberes. En el 2006, Micolini expresa que:

El estudio es una actividad intencional y voluntaria. En él hacemos uso de la razón, analizamos, pensamos, memorizamos y apuntamos a lograr aprender algo (conocerlo). Es una actividad orientada a metas u objetivos. Por esto si está organizada, sintetizada o planificada es mucho más productiva y rendidora. Planificar el estudio implica distribuir en el tiempo de manera racional y realista las actividades relacionadas con él. De este modo poder cumplir con todas y aprender. La planificación bien hecha nos lleva a obtener un buen resultado (p. 25).

Sin éstos dos condicionantes como la organización del tiempo y lugar, las metas u objetivos académicos fijados durante el periodo académico se verán imposibilitados.

Tabla 15. Tabla resumida del subcampo de técnicas de estudio.

TÉCNICAS DE ESTUDIO						
Reactivo 27-45	Puntuación					
	Columna X			Columna Y		
	Nunca	Algunas veces	Siempre	Muy difícil	Difícil	Fácil
Subtotal	2,3	10,2	6,3	1,6	8,2	9,2
TOTAL	37,8					

Fuente: Cuestionario Habilidades de estudio. (2014)

Elaborado por: Benavides, K. (2015)

Solo el 52,50% de los mentorizados en este subcampo se considera que utilizar herramientas de apoyo para el estudio como mapas, resúmenes, esquemas, selección de ideas principales, consulta o investigación son **fáciles** pero no las ponen en práctica y cuando las utilizan solo lo hacen **algunas veces**.

- Los mentorizados no tienen la frecuencia de hacer mapas conceptuales, esquemas o diagramas como apuntes durante las clases.
- Les resulta difícil y poco habitual estudiar un tema y hacer esquemas del contenido, delimitando las ideas principales y secundarias.
- Muy pocas veces guían su estudio y se preparan para un examen, además les cuesta imaginar lo que les van a preguntar.
- La frecuencia para realizar una lectura y después hacer esquemas, resúmenes, mapas conceptuales es muy baja y lo que es más importante no lo acostumbran.
- No toman notas de lo que dice el profesor en clase.

Uno de los requisitos para un estudio enriquecedor son las técnicas de estudio, que buscan

seleccionar, ordenar y obtener lo más substancial de la teoría revisada. Un concepto simple e interesante de Jiménez y Gonzales (1998) establece que es “un conjunto de trucos, recursos y procedimientos que posibilitan un aprendizaje del alumno más activo, entretenido rápido y eficaz” (p. 12).

En el estudio a distancia se debe utilizar obligatoriamente todas las estrategias y técnicas de estudio conocidas para alcanzar un aprendizaje exitoso

Tabla 16. Tabla resumida del subcampo de concentración

CONCENTRACIÓN						
Reactivo 46-55	Puntuación					
	Columna X			Columna Y		
	Nunca	Algunas veces	Siempre	Muy difícil	Difícil	Fácil
Subtotal	0,8	6,4	2,8	0,6	4,1	5,3
TOTAL	20					

Fuente: Cuestionario Habilidades de estudio. (2014)

Elaborado por: Benavides, K. (2015)

En la tabulación del subcampo de “Concentración” se obtiene que un 50% de la muestra está dividida y piensa que la atención y la concentración al igual que el anterior subcampo pueden ser efectuadas sin ningún problema o fácilmente (fácil) pero a la hora de hacerlo la mitad de la muestra cree que puede volverse dificultoso y por ende no se lo hará con tanta regularidad (algunas veces).

- Los mentorizados no logran poner atención a algo cuando existe mucho ruido alrededor.
- Tienen dificultad para mantener la atención durante toda la clase.

La concentración, es un conducto que favorece la adquisición de información relevante, y da lugar a que el estudiante comprenda, razone y analice los contenidos de las materias. Esta es una habilidad que no siempre está presente y que le cuesta a muchos como dice Gonzáles et al. (2005) “no solo existe una limitación en cuanto a la cantidad de cosas que somos capaces de atender en un momento concreto, sino también en el tiempo que podemos sostener esa atención concentrada eficazmente en una misma actividad” (p. 15). Por ello se convierte en una habilidad que debe ser ejercitada habitualmente en la práctica académica.

Tabla 17. Tabla resumida del subcampo de motivación.

MOTIVACIÓN						
Reactivo 57-70	Puntuación					
	Columna X			Columna Y		
	Nunca	Algunas veces	Siempre	Muy difícil	Difícil	Fácil
Subtotal	1,3	4,6	6,1	1,4	3,5	6,7
TOTAL	23,6					

Fuente: Cuestionario Habilidades de estudio. (2014)

Elaborado por: Benavides, K. (2015)

Finalmente la última y no menos importante “la motivación” con un porcentaje muy bajo de 36,88 indica que la dedicación y el compromiso ejercido por el grupo es muy pobre o insignificante, lo cual impide que exista un sentido de superación en la actividades académicas.

- No es frecuente que se interesen en conocer los planes de estudio de otras universidades que tengan estudios semejantes a los que cursan.
- Los mentorizados no acostumbran a tomar nota de la ficha bibliográfica de los libros o revistas que consultan.
- Es muy poco probable que visiten las exposiciones industriales o de otro tipo que tengan relación con su estudio.

Si hay algo que necesita un estudiante universitario de la MaD es precisamente la **motivación**, factor que promueve e impulsa el desempeño diario del estudiante. Analizando este aspecto los mentorizados caen en el error del conformismo ya que no se sienten motivados o interesados para ir más allá del simple estudio de una materia o la realización de una tarea, por ello Gallardo (2007) manifiesta que “los académicos piensan que el conocimiento significativo solo puede generarse mediante la investigación rigurosa, la crítica severa y la polémica constante (p. 48).

En la misma línea Sequeira (2007) expresa que:

Para tener éxito en el estudio de cualquier materia es necesario por una parte, que el estudiante se sienta motivado –y así se ampliará su campo de interés, se incentivará su capacidad de concentración y retención de conceptos-, y por otra, que disponga de

estrategias de aprendizaje que le permitan atravesar las diferentes etapas de estudio, y alcanzar excelentes resultados (p. 4).

Se puede concluir que los mentorizados fallan en muchas ocasiones en las tareas como realizar resúmenes, mapas conceptuales, seleccionar ideas principales e investigar el tema de estudio más a fondo. Al parecer consideran que implica un mayor esfuerzo mental y requiere de más tiempo del que ellos no disponen, por lo que su estudio se ha convertido en una lectura rápida sin beneficios y que al momento de rendir sus exámenes no les sirve de mucho.

3.2 Necesidades de orientación de los estudiantes

Por medio del primer encuentro presencial de mentor-mentorizados y a través del cuestionario de necesidades de orientación junto con los comentarios de los mentorizados en el taller y durante el transcurso del proceso de mentoría se detectó varias necesidades.

3.2.1 De inserción y adaptación al sistema de Educación a Distancia.

Con los resultados obtenidos se determina que los estudiantes que ingresan al primer ciclo tienen problemas para adaptarse y parte de sus falencias se deben a que el estudiante desconoce o no se integra a la modalidad de estudio. Según Rubio (2010)

El alumno independiente con capacidad de autoestudio y autoevaluación es la consecuencia del tipo de educación que se recibe cuando se tiende a que el estudiante no sea un simple receptor pasivo, como en la mayoría de los casos lo fue en los estudios tradicionales (p.171). Por lo que en base a lo que dice autora la falta de adaptación al estudio a distancia también se debe a que el estudiante no logra salir del esquema de estudio convencional; por lo que se requiere una guía u orientación inicial.

El 100% de la población no se siente familiarizado con la educación a distancia, todo es nuevo para ellos, por esta razón les ha costado su adaptación, pero sin embargo es la que más se ajusta a sus necesidades y disponibilidad de tiempo.

Como se comentó anteriormente el ingreso de personas al sistema de estudio a distancia estaba determinado por varios factores, uno de ellos es el trabajo y múltiples ocupaciones que le impiden acceder a la educación superior. Es por ello que a pesar de ser diferente la educación a distancia les abre una puerta al éxito y a la superación de estas personas.

3.2.2 De orientación académica

En la educación de nivel superior la orientación debe estar encaminada a los aspectos más trascendentales para un individuo como es el éxito en su carrera y la búsqueda de su autorrealización. Según Montiel (2014) “la orientación educativa debe proporcionar a los alumnos las herramientas relacionadas a la construcción de su proyecto de vida, a sus potencialidades como persona, y la planeación de su futuro en relación a su contexto familiar y social” (p. 2).

Rubio (2010) considera que este tipo de orientación “es un aspecto que se debe cuidar en las Universidades a Distancia y el sistema debe permitir esta orientación como aspecto básico para el éxito (p.74).

Vemos que la orientación académica es el centro o la base para comenzar un proceso de mentoría, ya que por medio de esta, le facilitamos al mentorizado las principales herramientas para su desenvolvimiento académico. Dentro de los resultados que obtuvimos se encuentran los siguientes:

El 100% del grupo siente la necesidad de conocer el funcionamiento del Entorno Virtual de Aprendizaje y su manejo con la finalidad de mantenerse en contacto con la comunidad educativa.

Un 70% exige una guía práctica para el uso y manejo de las TIC, ya que muchos desconocen el manejo de la tablet y las aplicaciones instaladas y en general de la plataforma.

Un 40% recalca que se requiere de información detallada acerca de toda la metodología de estudio a distancia; este porcentaje de estudiantes le cuesta alejarse del pensamiento tradicional de enseñanza-aprendizaje.

Un 30% solicita asesoramiento de la constitución de la malla curricular universitaria y básicamente la cantidad total de créditos que puede optar por matricularse en cada ciclo.

Un 50% quiere técnicas y estrategias de estudio que le favorezcan en la rendición de la evaluación presencial.

Un 60% piensa hacer una solicitud y un pago adicional para la entrega de material impreso, ya que comentaron que se sentirían más a gusto con libros y guías físicas porque no es manejable ni práctica la tablet.

Es importante que el mentorizado conozca los medios técnicos y humanos (acompañamiento) disponibles que tiene el estudiantes en todo el transcurso de su periodo académico, es una de las necesidades que se planteó en nuestra investigación teórica. Por lo que queda reafirmada la necesidad de cubrir estas dudas con información oportuna y adecuada.

3.2.3 De orientación personal.

En el sistema universitario no es muy común que se hable de orientación personal, sin embargo podemos apreciar que es una parte fundamental del proceso de orientación y mentoría. Dentro del marco teórico revisamos a los siguientes autores, los cuales nos hablan de la importancia de la este tipo de orientación.

Según las circunstancias, la orientación puede atender preferentemente a algunos aspectos en particular: educativos, vocacionales, personales, etc. (áreas de intervención); pero lo que da identidad a la orientación es la integración de todos los aspectos en una unidad de acción coordinada. Concebimos la orientación como una intervención para lograr unos objetivos determinados enfocados preferentemente hacia la prevención, el desarrollo humano y la intervención social. Dentro del desarrollo se incluye el auto-desarrollo, es decir, la capacidad de desarrollarse a sí mismo como consecuencia de la auto-orientación. Esto significa que la orientación se dirige hacia el desarrollo de la autonomía personal como una forma de educar para la vida” (Bisquerra, 2006 como se citó en Amor, 2012, p. 47).

Dentro de este tema Rubio (2010) se acerca mucho más con el verdadero sentido de orientación personal cuando nos dice que “la conexión con la vida, con la calidad de esta y con los horizontes divisados, son los aspectos con los que el adulto reconoce el sentido de sus estudios” (p. 180).

Por esta razón la orientación espiritual y moral no están por demás en la formación académica. Los resultados son:

Un 90% de los mentorizados colocan a la ayuda psicológica personal como un factor

de gran importancia que motiva fuertemente a la superación del estudiante.

Un 100% cree que previo al ingreso del sistema educativo universitario se deba informar de la planificación del proyecto profesional.

Un 90% de la muestra asegura que la orientación para el desarrollo personal y de valores no puede faltar en la formación profesional.

El estudiante desde su proceso de inducción debe recibir orientación y además sería aconsejable que palpe y vivencie en una etapa previa al ingreso de la Universidad, el ambiente al que estará expuesto, con el objetivo de que los estudiantes desarrollen habilidades de comunicación, interrelación y apego necesarios para su desenvolvimiento adecuado.

3.2.4 De información

Muchas deserciones tienen que ver con este tipo de orientación; todo sistema educativo trata de ofrecer al mentorizado la información elemental pero muchas veces esta información tiene que ser reforzada y guiada a la práctica para que pueda ser de utilidad para el estudiante novato.

Según Echeverría (2008) “La orientación integrada en el currículum pretende que esta se realice en cada área de conocimiento, integrado en el currículum propio de cada materia los objetivos relacionados de la orientación profesional, hasta completar todos los tópicos que se desee tratar” (p. 193).

De su parte Rubio (2010) establece que “a través de los medios de difusión el futuro alumno se formará una primera impresión de la Universidad y que va a consolidar con la información que se le proporcione en el Centro Universitario, a través del personal administrativo [...] (p.136).

Manteniendo la misma línea Rubio (2010) manifiesta que es importante transmitir la información que está sujeta a los valores institucionales.

Las posibilidades de transmisiones en directo en internet, en video y audio de eventos significativos es un filtro previo de las buenas prácticas académicas a disposición de alumnos y público en general que repercuten indudablemente en unos

valores potenciales académicos (p. 72).

Con los resultados que se muestran a continuación podemos notar que esta orientación no está del todo completa y que muchas veces no sirve para responder todas las dudas y necesidades que tiene el mentorizado.

Un 40% necesita un medio más rápido para recibir información importante como las fechas de chats, video colaboraciones y foros al igual que los mensajes de los tutores; esta parte de la muestra comenta que por falta de tiempo les cuesta mucho la permanente revisión del EVA. Se dijo anteriormente que el Servicio de Orientación Universitaria debe ofrecer una atención individualizada de carácter psicopedagógico dirigida a atender las cuestiones asociadas con el estudio y el aprendizaje. Con esto concluimos que la información que imparta la comunidad docente dependerá mucho del progreso del mentorizado.

3.3 Las percepciones del mentor y la relación de ayuda.

Anteriormente al primer encuentro entre mentor-mentorizados, había una gran incertidumbre por parte de los mentorizados, un 20% se mostró reacio y distante, sin embargo el 80% lo encontró positivo, necesario y muy oportuno, por lo que de igual forma se evidenció en el encuentro con la asistencia del 80% de los mentorizados asignados.

Durante los primeros momentos de la realización del taller (20 a 30 minutos), los mentorizados mostraron una conducta pasiva que al parecer denotaba en una falta de confianza con la persona que se dirigía ante ellos, hay que recalcar que este tiempo se lo usó para el llenado y la aplicación de los instrumentos utilizados. El momento en que dimos comienzo a la exposición del taller, las miradas de atención y curiosidad no faltaron. A medida que avanzábamos y con la intervención de espacios cortos de motivación e interacción, la relación se fue afianzando y mostraron sus más íntimos temores, y que gracias a esto se pudo aclarar, informar, analizar y motivar de cada una de las dudas que los aquejaban.

Uno de los sucesos que más resaltó en el proceso de mentoría fue la conexión y la capacidad de entendimiento que hubo entre mentor y mentorizado; tal era la necesidad de acompañamiento que muchas veces se solicitaba un próximo encuentro.

Dentro del proceso del programa de mentoría, los mentorizados expusieron sus dudas y

problemas. En cuanto al uso de las herramientas educativas tenemos: la descarga de los e-books, modo de ingreso a una videocolaboración, cómo enviar mensajes a los tutores en el EVA, modo de envío de evaluaciones a distancia y en que consiste el chat; todas estas interrogantes se resolvieron y se proporcionó a los mentorizados los manuales y una explicación breve de la posible solución a sus problemas a través del correo electrónico y por medio de llamadas telefónicas. En lo que se refiere a los datos o información académica los mentorizados preguntaron: fecha del envío de la evaluación a distancia, lugar de la evaluación presencial, qué materias deben dar en los dos días de evaluación presencial, fecha de la publicación de las calificaciones de las evaluaciones presenciales. Estas incógnitas se despegaron con el envío del calendario académico y los horarios para evaluaciones presenciales y a distancia.

En el periodo del programa no todo fue positivo, realmente se presentaron varios problemas que impedían muchas veces una asesoría más personalizada, ya que los mentorizados por cuestiones laborales y de tiempo se les dificultaba asistir a los encuentros virtuales por vía skype, se distanciaban por algunos días y se atrasaban en el progreso de realización de las evaluaciones a distancia.

Para concluir se puede reconocer que el mejor impacto logrado en los mentorizados es que no se dieran por vencidos y que culminaran con sus estudios a pesar de los múltiples problemas que posiblemente encuentren en el camino. Un 90% sigue adelante con sus estudios del primer ciclo y no piensa desertar.

Finalmente la acogida, la experiencia y el beneficio que trajo a las dos partes son de gran relevancia para el cumplimiento de los objetivos de este programa.

3.4 Valoración de mentoría

Esta es la parte más reveladora porque nos muestra los resultados más prácticos que obtuvimos con los mentorizados por el constante y arduo trabajo que realizó el mentor.

Desde la asignación de los estudiantes que iban a formar parte programa se mantuvo una comunicación muy limitada al comienzo y se la realizó de preferencia por vía telefónica y por correo electrónico con el objetivo de recordarles la importancia de su asistencia al “primer encuentro mentor-mentorizado”; insistiéndoles también en la puntualidad y el cumplimiento con este encuentro. Pasada esta reunión un 70% de los estudiantes se mantuvo siempre en contacto. En el taller se trató todos los asuntos más importantes de la Modalidad de

Educación a Distancia, sin embargo sus dudas más frecuentes fueron: problemas para descargar los e-books, modo de ingreso a una videocolaboración, envío de mensajes a los tutores en el EVA, modo de envío de evaluaciones a distancia, ingreso al chat, fechas del envío de la evaluación a distancia, lugar de la evaluación presencial y todo lo referente a las evaluaciones presenciales, fechas de publicación de las calificaciones.

El 30% restante se mantuvo distante e incomunicado debido a que como lo comentaron ellos mismos por vía telefónica, el trabajo consumía todo su tiempo.

Muchas de las actividades que fueron planificadas para este programa se dieron gracias a la facilidad tecnológica que disponemos hoy en día como el correo electrónico, chats virtuales, celulares y las redes sociales. Sin embargo los encuentros programados de mentor-mentorizados son los que nos permitieron lograr establecer una relación es decir una conexión basada en la confianza y la amistad.

En general la motivación se mantuvo durante todo el ciclo, principalmente porque este aspecto fue el que impulso a que los mentorizados no desfallecieran en el reto de estudiar a distancia. Si bien es cierto que hubo muchos inconvenientes para mantener una comunicación frecuente, durante los encuentros y conversaciones exitosas los estudiantes comentaron que les había servido de gran ayuda la información que se les iba proporcionando junto con los textos informales que les daban un aliciente.

La motivación del mentor estaba siempre presente, pero no hay que ignorar que cuando los alumnos se distanciaban por días y no se lograba establecer contacto por ninguno de los medios disponibles, los niveles de motivación bajaban y los de preocupación subían haciendo que se detenga en gran parte el avance con estos mentorizados. Sin embargo cuando se retomaba la comunicación se buscó despegar cualquier duda y realizar un seguimiento para evitar retrasos en sus actividades académicas.

El equipo de gestión fue en todo momento una ayuda invaluable, ya que por medio de su plan elaborado y establecido con fechas determinadas, facilito que el transcurso del programa se diera con orden y cumplimiento de las actividades propuestas. De la misma forma el apoyo brindado por la directora de tesis con su orientación y guía en los procesos de ejecución del trabajo de fin de titulación.

El propósito de este proyecto tiene un sentido tan positivo y beneficioso para la comunidad educativa que en este caso no solo ha favorecido al sector o muestra estudiada sino que

también ha permitido que los actores fundamentales como es el mentor y la universidad se vean de alguna forma incluidos en este objetivo de superación.

Del análisis general que se obtiene de los mentorizados en el periodo académico se concluye que en el 80% no aprueba en una o dos materias porque no alcanza la nota mínima en la evaluación presencial, mientras que un 10% no aprueba en ninguno de los créditos y el 10% restante no tiene que rendir ninguna evaluación supletoria porque aprueba en todos los créditos.

Por lo que el programa de mentoría da frutos y promueve directamente la disminución de la deserción de los estudiantes que entran al sistema de educación superior. Además que el trabajo que realiza el mentor no es solo de guía académica, sino que también proporciona las bases emocionales sobre las que se va construyendo una meta joven.

3.5 FODA del proceso de mentoría desarrollado

Es un proceso de análisis que estudia factores internos como las fortalezas y debilidades, es decir evalúa las fortalezas con que cuenta el programa y las debilidades que obstaculizan el cumplimiento de los objetivos. Además la previsión de esas oportunidades y amenazas posibilita la construcción de escenarios anticipados.

Tabla 18. FODA de la mentoría

FORTALEZAS	OPORTUNIDADES
<p>Fortalezas institucionales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El programa ayuda al mentorizado en el proceso de ingreso es decir en la adaptación al MAD y la integración académica y social. <p>Fortalezas del programa:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El programa de mentoría genera un ambiente de confianza y empatía. • Pretende disminuir los índices de deserción <p>Fortalezas de mentorizados:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proporciona a los mentorizados herramientas básicas como: estrategias de estudio, autodisciplina, actitud crítica que fácilmente le conduzcan a una autonomía responsable. • Promueve el mejoramiento en el rendimiento académico de los 	<p>Oportunidades institucionales</p> <ul style="list-style-type: none"> • El lograr que la universidad implemente este estudio, de tal manera que todos los estudiantes sin excepción pertenecientes al primer ciclo puedan favorecerse del programa de mentoría. <p>Oportunidades del programa</p> <ul style="list-style-type: none"> • El programa propone un avance en el sistema de educación superior. • El manual del mentor, ofrece las pautas necesarias para que en próximo ciclos se capacite a los nuevos mentores. <p>Oportunidades de los mentorizados</p> <ul style="list-style-type: none"> • El mentorizado avanza en aspectos tales como la autodisciplina, la perseverancia y principalmente el compromiso de estudio. • Gracias a la atención personalizada del mentor supera y soluciona sus problemas eficientemente.

<p>mentorizados.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Permite que los mentorizados vean a la universidad como una fuente de apoyo, de acompañamiento y a la vez de superación <p>Fortalezas del mentor:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Los mentores tienen todas las cualidades y facilidades para detectar las necesidades de los mentorizados. 	<p>Oportunidades del mentor</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ganar experiencia por medio del trabajo que realiza con los mentorizados adquiriendo habilidades como: trabajo en grupo, feedback y comunicación asertiva.
---	---

Fuente: Benavides, K. (2015)

Elaborado por: Benavides, K. (2015)

DEBILIDADES	AMENAZAS
<p>Debilidades institucionales: El asesoramiento inicial que lo proveen el personal del centro no es suficiente para que el alumno empiece a trabajar en la MAD. Falta de una capacitación en el uso del EVA previo al inicio de ciclo académico. Falta de un lugar fijo y adecuado para los encuentros</p> <p>Debilidades del programa: El programa de mentoría no comenzó a la par con el ciclo académico. La fecha del primer encuentro fue organizada con cierta demora y los mentorizados quedaron desprotegidos por un período de tiempo significativo.</p> <p>Debilidades de los mentorizados Los mentorizados se mostraron distantes e inseguros del programa al comienzo del mismo. Poca motivación de los mentorizados al inicio del programa Ausentismo de los mentorizados durante el programa.</p> <p>Debilidades del mentor: Incertidumbre acerca de la reacción y los resultados del programa.</p>	<p>Amenazas institucional: Falta de apoyo de otros departamentos de la Universidad. Cambios en la legislación educativa.</p> <p>Amenazas del programa: Desestimar el proyecto</p> <p>Amenazas de los mentorizados: Altos índices de deserción en la población joven Problemas familiares y sociales de los mentorizados. Falta de autodisciplina y autonomía en el aprendizaje debido al modo tradicional de enseñanza-aprendizaje.</p> <p>Amenazas de los mentores Falta de compromiso e incumplimiento en las tareas de acompañamiento, dirección y asesoramiento. Poca o escasa confianza y seguridad de los resultados que pueda alcanzar en su tarea de mentor.</p>

Fuente: Benavides, K. (2015)

Elaborado por: Benavides, K. (2015)

Los factores internos son las fortalezas y debilidades que dependen directamente de los actores propios del programa como la universidad, los tutores, mentores y mentorizados, los mismos que controlan el proceso del programa y cumplen con sus objetivos, mientras que los factores externos que influyen directamente en el programa pero pueden alterar sus resultados.

3.6 Matriz de problemáticas de la mentoría

Tabla 19. Matriz de problemática de la mentoría.

PROBLEMAS	CAUSA	EFEECTO	FUENTE
Falta de orientación continua a los estudiantes de primer ciclo de MAD.	La orientación de la Jornada de Asesoría que se ofrece al comienzo del primer ciclo no es suficiente para despejar todas las dudas de los estudiantes.	Que el estudiante se sienta perdido, desorientado y sin la posibilidad de recurrir a una persona que le despeje sus interrogantes.	UTPL
Altos índices de deserción en el primer ciclo.	Falta de adaptación a la MAD	Frustración y la no profesionalización de los estudiantes	Mentorizados
Falta de autodisciplina y autonomía en el aprendizaje	Falta de enseñanza en la etapa escolar de estas habilidades.	Rendimiento académico bajo.	Mentorizados
No existe una capacitación previa que ayude al Mentor.	El programa de mentoría es un proyecto piloto en vías de implementación.	El mentor desconoce sus funciones	UTPL Mentor
El mentor no tiene un lugar específico en su centro universitario en el que pueda trabajar.	El programa de mentoría es un proyecto piloto en vías de implementación.	El mentor no puede realizar sus actividades del modo que quisiera.	UTPL Mentor

Fuente: Benavides, K. (2015)

Elaborado por: Benavides, K. (2015)

CAPÍTULO VI

DISCUSIÓN DE LOS RESULTADOS

DISCUSIÓN DE LOS RESULTADOS

Los datos obtenidos en el proyectos fueron recopilados por medio de los cuestionarios, encuestas y de la información directa con el mentorizado, por lo que analizando los datos obtenidos se puede apreciar que en los tres aspectos evaluados como pensamiento crítico, técnicas de estudio y concentración los mentorizados logran un promedio general de “bueno”, sin embargo se localizaron problemas como no tener frecuencia al estudiar un tema y realizar esquemas del contenido delimitando ideas principales y secundarias además carecen de hábitos para enriquecer y ampliar lo que están aprendiendo y buscar información adicional. Estas son parte de las técnicas de estudio que más importancia tienen en el estudio académico Nuñez y Gonzáles (1994) nos habla de que

Los resultados de su estudio muestran la existencia de una relación significativa entre la ausencia de habilidades y técnicas de estudio y el rendimiento académico, porque obtuvieron que los sujetos que presentan una mayor carencia de habilidades y estrategias de estudio tienen un peor rendimiento académico (p.290).

Se encontró que los mentorizados no logran organizar su tiempo y no llevan un orden con sus actividades diarias, lo cual dificulta el cumplimiento de sus deberes. Micolini (2006) habla al respecto y dice que “es fundamental que cada estudiante organice su tiempo de estudio. Para eso hay que elaborar un plan que se adecua a las necesidades (rutina familiar, características individuales) teniendo en cuenta los tiempos específicos para cada tema (p. 24). La atención que dedican al estudio y la importancia que le dan al momento de estudiar es otro factor escaso en ellos, pero con Gonzales el al. (2005) se puede reafirmar este problema cuando manifiesta que:

La primera dificultad en relación a la atención se concreta en que a muchos estudiantes les cuesta permanecer atentos a lo que les dice el profesor cuando otras cosas están ocurriendo a su alrededor y compiten por ganarse su atención. Además la exposición del profesor no siempre es lo más interesante que está ocurriendo en el aula (p. 14).

En la misma línea Nuñez y Gonzáles (1994) encuentra que los estudiantes que presentan un menor nivel de concentración, muestran peores rendimientos, atribuyen sus fracasos a la baja capacidad y, sobre todo, al poco esfuerzo realizado, suelen tener una imagen negativa y peor autoconcepto como estudiantes, están desmotivados tanto intrínseca como extrínsecamente y muestran un notable desinterés por sus estudios (p. 297).

Un aspecto de gran valor que fue evaluado es la motivación y los mentorizados mostraron sus mayores problemas en la falta de interés que existe a la hora de indagar a profundidad

el material de estudio, Castejón (2015) manifiesta y encuentra que “los factores más relevantes en el proceso de aprendizaje y la consecución de un rendimiento académico exitoso, tienen una especial importancia un conjunto de variables relacionadas con la disposición, las expectativas y el interés del alumno y que determinan si está motivado al aprendizaje (p. 115).

Se puede determinar que los datos obtenidos influirán de gran modo en la permanencia y en desempeño académico.

CONCLUSIONES

Con este programa de mentoría se pudo orientar a los estudiantes de primer ciclo de la Titulación de Psicología de la Universidad Técnica Particular de Loja, logrando la familiarización y adaptación al sistema de estudio a distancia por medio del asesoramiento continuo del mentor al mentorizado

Por medio del acompañamiento que se lo realizó durante todo el periodo académico todos los mentorizados lograron adquirir habilidades y técnicas de estudio y mejorar en las que mostraron debilidad en el instrumento de habilidades de pensamiento como la falta de organización del tiempo de estudio, la concentración y dedicación a sus tareas, la falta de investigación y ampliación de lo estudiado y fundamentalmente en la poca utilización de estrategias de estudio (mapas conceptuales, resúmenes, identificación de ideas principales y secundarias).

Los mentorizados adquirieron el material y la información necesaria a través del amplio abastecimiento que realizó el mentor en los encuentros presenciales y por medio de las herramientas de comunicación disponibles como correo electrónico y vía telefónica; con el fin objetivo de que puedan cumplir con las tareas académicas durante todo el ciclo, y a la vez permitir que el mentorizado conozca a fondo la MAD y de este modo se facilitara su integración académica y social al entorno universitario.

Los mentorizados indicaron que la asesoría del mentor les sirvió mucho para culminar el primer ciclo porque ayudó a resolver todas sus inquietudes, dudas y problemas sin embargo en su mayoría tuvieron que rendir pruebas supletorias y sólo uno de ellos paso sin dificultades al segundo ciclo. Los problemas más frecuentes fueron la falta de estudio y dedicación constante días previos a los exámenes y la falta de familiarización con el tipo de evaluación a distancia.

Con los mentorizados no solo se alcanzó avances en la cuestión académica sino también en el aspecto personal, cuando se motivó a los mentorizados a que no desfallecieran en cada inconveniente. Esto se lo hizo por medio de llamadas telefónicas frecuentes, mensajes de motivación en el correo y facilitación de ayudas extras como manuales y libros. Hay que destacar que en los momentos en que más motivación y estímulos positivos necesitaron fue cuando recibían la información de sus calificaciones en las evaluaciones presenciales, y a pocos días de las evaluaciones. Este trabajo permitió que los mentorizados se sintieran más capaces, más confiados y sobretodo más perseverantes. Por lo que la motivación es de

gran importancia para los mentorizados y entre más frecuente sea, mejores resultados se obtendrá al final del programa.

Por medio de los instrumentos utilizados y específicamente por la comunicación frecuente entre mentor y mentorizado se pudo apreciar que los estudiantes presentaban en algún momento del ciclo académico problemas económicos (no tienen ingresos debido a la falta de un trabajo) familiares (por la carga de obligaciones familiares) y sociales (existen amistades que les presionan a salir del sistema de educación a distancia porque no “vale”) que hicieron tambalear la permanencia de los mentorizados en el programa y en la universidad, sin embargo por medio del trabajo realizado de mentoría y específicamente el factor motivacional fue el que influyó mucho para que optaran los mentorizados para seguir adelante y progresar en el segundo parcial.

RECOMENDACIONES

El programa de mentoría debe comenzar al inicio del ciclo junto con la Jornada de Asesoría, con la finalidad de acompañar, asesorar, guiar y motivar al estudiante en el proceso de adaptación e inserción al sistema de estudio a distancia.

El mentor debe facilitarle al mentorizados las mejores técnicas de estudio para que le sean útiles al momento de reducirle la cantidad de trabajo de resumirlo, organizarlo, y analizarlo con facilidad. Además le ayudará para su posterior estudio logrando un aprendizaje fructífero.

El proyecto de mentoría tiene que ser implementado para todos los estudiantes de primer ciclo, ya que la mayoría de estudiantes no están familiarizados con la MAD, sino con el modo tradicional de enseñanza-aprendizaje; además deberá facilitar toda la información necesaria para que pueda integrarse lo más pronto posible.

El mentor debe recibir una capacitación previa al inicio del ciclo, con el fiel propósito de prepararse y conocer todas las funciones que le corresponden y poder realizar un trabajo eficaz y eficiente con sus mentorizados.

.

Se debe reiterar en el hecho de que la parte más importante de este programa es la “motivación”, por lo que esta deberá estar más presente en las actividades del programa de mentoría.

Se debe profundizar en los factores que influyen en la deserción de los mentorizados para que de este modo se planteen mejores estrategias de intervención además de que las necesidades y falencias detectadas en el presente proyecto, habrá de ser una referencia para diseñar el manual del mentor definitivo y pueda también servir como una herramienta de apoyo en futuras aplicaciones de mentoría.

PROPUESTA DEL MANUAL DEL MENTOR

1. Título: Manual para el Mentor

2. Justificación

La mentoría es una tarea realizada al ingreso de un sistema educativo con la finalidad de ayudar al nuevo estudiante en la adaptación al sistema o modalidad educativa. Son muchos los problemas que se presentan en este periodo de tiempo (primer ciclo) como: la falta de información por parte del personal de la UTPL, poca orientación continua, escaso compromiso y diversos problemas personales de los mentorizados. Es por todo lo anterior, que la mentoría entra en acción para combatir o a su vez contrarrestar las posibles limitaciones que se den al inicio del emprendimiento en una carrera profesional del educando.

Este manual beneficia directamente al mentor ya que ofrece una guía elemental de las estrategias, habilidades y cualidades que debe poseer un mentor. También influye positivamente en los mentorizados ya que a través del conocimiento de las funciones que tiene que efectuar el mentor le será más fácil poder actuar con eficacia y eficacia en todo el proceso de mentoría.

El trabajo que realiza un mentor no debe ser improvisado ni menospreciado, es por ello que se busca estructurar en este manual, las condiciones básicas que debe reunir junto con las estrategias que deberá utilizar en el proceso de mentoría con el propósito de que conozca previamente esta información y pueda prepararse para su rol de orientador.

3. Necesidades de orientación y mentoría

Toda acción que se presenta en la vida viene acompañada de problemas e incertidumbres, más aún si se trata de algo que es nuevo o desconocido, en ese caso lo es la educación a distancia, la cual ciertamente esta fuera del marco tradicional y acostumbrado de enseñanza-aprendizaje razón por la cual debe ser capacitada y orientada desde el comienzo evitando así la frustración del estudiante nuevo por la falta de adaptación y el abandono de la carrera. Martín et al. (2011) nos expresa que:

Una condición necesaria –aunque no suficiente – para que el asesoramiento llegue a buen puerto reside en que responda a una necesidad que pueda formularse como

demanda. Esta formulación significa que se percibe una situación como algo disfuncional y que se considera que el orientador puede/debe intervenir para mejorar (p. 20).

Es decir que este autor considera al orientador como un ente con la capacidad de solucionar los problemas que pueda enfrentar el estudiante, mejorando así su estancia en el proceso educativo y proporcionándole las herramientas para su desarrollo académico óptimo.

En la mentoría se busca una relación más profunda y estrecha entre el mentor-mentorizado, que permita que el estudiante no se sienta solo y se apoye en una persona que considere confiable y que tenga constantemente a su lado para despejar sus dudas y temores. Dentro de este tema Bozeman y Feeney (2007) expresan mejor esta idea acerca de la mentoría.

Un proceso para la transmisión informal del conocimiento, el capital social y el apoyo psico-social, percibidos por el recipiente como relevante para el trabajo, la carrera o el desarrollo profesional; la mentoría envuelve la comunicación informal, usualmente cara a cara y durante un período de tiempo sostenible entre una persona que se percibe poseedor de más conocimiento relevante, sabiduría o experiencia [el mentor] y una persona que se percibe con menos [el protegido] (p. 719-739).

Esta relación de igual a igual con una cierta ventaja para el mentor por su conocimiento y experiencia hace que sea posible una conexión adecuada y favorable con el mentorizado.

Desde el punto de vista de Rubio (2010) “El nuevo papel del alumnado independiente, requiere una orientación sobre todo en los primeros pasos dentro de la Modalidad a Distancia” (p.173), esto nos dice que la mentoría es fundamental e indispensable para el comienzo de ciclo académico y de preferencia antes y durante todo el periodo que corresponde al primer ciclo de la carrera profesional.

Montiel (2014) manifiesta que “la orientación educativa debe proporcionar a los alumnos las herramientas relacionadas a la construcción de su proyecto de vida, a sus potencialidades como persona, y la planeación de su futuro en relación a su contexto familiar y social” (p. 2).

Esto quiere decir que el mentor no solo está presente en el aspecto académico sino también en el aspecto personal (autoestima, destrezas interpersonales, perseverancia y responsabilidad) logrando así un desarrollo integral del estudiante.

4. Objetivos

Los objetivos permitirán guiar al mentor acerca de cuáles son las características, cualidades, estrategias, habilidades y funciones que deberá cumplir en todo el proceso de mentoría.

4.1 Objetivo General

Elaborar un manual que contribuya como guía práctica de fácil entendimiento al futuro mentor.

4.2 Objetivos Específicos

- Facilitar al mentor estrategias útiles que le puedan servir la hora de enfrentar cara a cara a su grupo de trabajo.
- Dar a conocer las habilidades interpersonales que debe tener un mentor para establecer empatía y poder reconocer o detectar problemas además de establecer un clima amigable, obtener su confianza y lograr una comunicación asertiva.
- Indicar las cualidades necesarias para un rol exitoso como mentor.

5. Definición del mentor

Existen varias definiciones que pueden hablarnos de varias perspectivas de un mentor como por ejemplo: Roman y Ferrandez (2008), manifiestan que “el mentor es una persona que está dispuesta a invertir tiempo y energía, a comprometerse con el proceso y a compartir su conocimiento y experiencia” (p.42), lo que indica que es la persona precisa para apoyar al estudiante novato, debido a su experiencia y conocimiento del modelo educativo.

Para Ruiz (2009), los tutores como mentores son “experimentados y confiables supervisores o asesores que tienen un interés personal y directo en el desarrollo y/o educación de individuos más jóvenes o menos experimentados” (pp. 23-24).

Los dos autores muestran que el mentor es una persona confiable y comprometida, que puede estar más unida al estudiante por el hecho de poseer estas cualidades.

6. Perfil del mentor

El perfil del mentor muestra un conjunto de cualidades y requisitos que debe poseer para un correcto desempeño del rol de mentor. Se puede describir algunos de los siguientes.

Tabla 20. Cualidades del mentor

Cualidades	Descripción
Empatía	Capacidad de percibir en los mentorizados sentimientos o pensamientos que les aquejan con la finalidad de proporcionar los medios para solucionarlos de acuerdo a su perspectiva.
Madurez	Actuar de manera adecuada con cada situación y buscar la mejor solución a los problemas que se le presenten.
Autoconocimiento	Es preciso conocerse a sí mismo, para utilizar las mejores estrategias de acción con nuestros mentorizados.
Flexibilidad	Debe acoplarse a las necesidades del mentorizado. El mentor no debe exigir u ordenar, solo es un facilitador de las decisiones académicas acertadas.
Dedicación	Disponibilidad completa y atención frecuente a los problemas del estudiante.
Sociable	Debe proveer un clima amigable y gratificante para el mentorizado. Facilidad para la relación personal con estudiantes y profesores.

Fuente: Sánchez, et al. (2009).

Elaborado por: Benavides, K. (2015).

Para concluir Manzano (2012), nos habla de que:

La figura del mentor/a entre iguales se sitúa en una posición de igualdad de estatus y de aceptación del otro, con el fin de poder escuchar y acompañar al estudiante mentorizado a lo largo de recorrido por la Universidad. Es una persona que media, facilita, favorece y potencia la resolución de necesidades y el desarrollo del estudiante, alcanzando, en definitiva, una mayor eficacia (p. 98).

Sin estas cualidades el mentor no podrá trabajar ni conseguir los objetivos deseados, ya que son de vital importancia para ganar la confianza de cada uno de los mentorizados.

7. Acciones y estrategias de mentoría

Estas serán las funciones o las pautas que utilizará el mentor en todo el proceso de mentoría.

Tabla 21. Habilidades del mentor

Habilidades	Descripción
Construcción gradual de confianza	Establecer un nexo con cada uno de los mentorizados. Mostrar interés y preocupación por sus problemas. Mantener comunicación frecuente.
Escucha activa	Es un dialogo productivo que busca encontrar todo lo que el locutor quiere expresar.
Definición de metas y construcción de capacidades	Cumplimiento de todos y cada una de las actividades planificadas
Aliento y estímulo	El mentor debe ser un motivador constante en el transcurso del ciclo académico.

Fuente: Manzano, N. (2012).

Elaborado por: Benavides, K. (2015).

Existen diferentes estrategias que el mentor debe tener en cuenta para lograr sus objetivos, y más que cumplirlos permiten que el proceso de mentoría se dé con éxito.

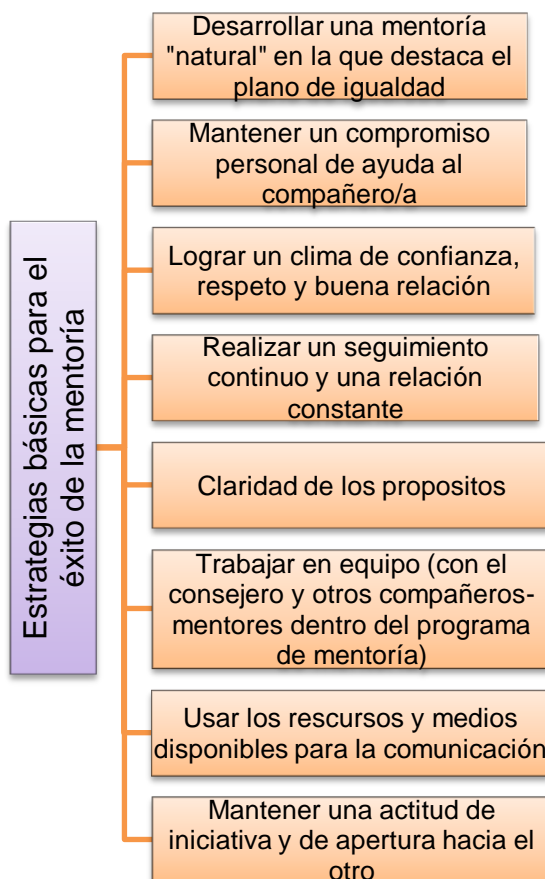


Figura 6. Estrategias del mentor

Fuente: Manzano, N. (2012).

Elaborado por: Benavides, K. (2015).

Todas estas habilidades, cualidades y estrategias deben ser aplicadas durante todo el primer ciclo con un cierto orden, para lo cual proponemos las siguientes etapas de conformación de la mentoría.



Figura 7. Etapas de conformación de la mentoría.

Fuente: Calao, R. y Zepeda, C. (2014).

Elaborado por: Benavides, K. (2015).

Además es importante incluir en este manual lo que Calao, R. y Zepeda, C. (2014) nos facilita acerca de lo que “se debe” y “no debe” hacer en mentoría.

Tómale gusto a lo que hace, así podrá transmitir esa energía positiva.

Debe aclarar y hacer tácito en todo momento el objetivo del proceso de mentoría que se lleva a cabo.

Nunca debe reprender a los mentorizados de una forma inapropiada, es decir con groserías, gritos, insultos, etc.

Si nota que los mentorizados tienen dificultades en un tema en el cual no es experto, busque ayuda para que pueda asesorarlos posteriormente.

Todo lo que sea tratado durante la sesión de mentoría debe tratarse de manera estrictamente profesional y confidencial.

Evite decirles qué hacer. El mentor ayuda a los alumnos a explorar las posibilidades y evaluar las implicaciones, pero son ellos quienes deben tomar las decisiones. Así serán ellos quienes asuman las consecuencias (positivas o negativas) de sus acciones.

Son consejos útiles que ayudan al mentor a moldear su conducta en situaciones

desconocidas. Por lo que es importante que las interiorice para que de esta forma sea más genuino el trato que proporciona a sus mentorizados.

Tabla 22. Propuesta del plan de mentoría

Unidad 1: El encuentro con el Modalidad Abierta y Distancia	
Nombre del módulo	Conocimiento del estudio a distancia
Descripción:	Esta unidad busca orientar a los estudiantes en lo que es la mentoría y el programa en el que están inmersos.
Objetivos	Conocer el proceso de mentoría Dar a conocer toda la información de MAD
Duración	Se lo realizará en 2 encuentros presenciales
Taller 1	
Características generales	
Responsable	Mentor
Participantes	Grupo de mentorizados
Objetivos	Indagar en la mentoría
Duración	De 45 a 90 minutos
Desarrollo	
Presentación de los participantes	La primera actividad es la presentación del mentor: Su nombre El semestre La actividad La Titulación Y los objetivos generales del programa de mentoría.
Actividad de integración	INTEGRACIÓN Objetivo: Conocer a los compañeros e integrarse al equipo de psicología. Participantes: Los estudiantes asignados Desarrollo: Los estudiantes deben colocarse una cartulina con sus nombres para que todos puedan visualizarlo, seguidamente deben presentarse en voz alta y comentar su experiencia hasta el momento como estudiante de la UTP. Como siguiente paso se dedicara 10 minutos para que conversen con su compañero de junto los miedos, dudas y expectativas que tienen acerca del estudio a distancia.
Presentación del programa de mentoría	Exposición de los objetivos que el mentor fijara con el mentorizado Espacio para hacer una introducción de lo que es la mentoría. Tiempo de duración que tendrá el programa de mentoría (4 meses) Medios que utilizaran para mantener una comunicación frecuente Espacio para responder dudas y preguntas de los mentorizados.
Taller N°2	
Características generales	

Responsable	Mentor
Participantes	Grupo de mentorizados
Objetivos	Indagar en la mentoría
Duración	De 45 a 90 minutos
Desarrollo	
Inicio del Taller	<p>Una breve introducción de lo que es la UTPL y los beneficios que entrega a sus estudiantes, como por ejemplo becas, material bibliográfico de calidad, un espacio virtual, etc. Es un espacio en el que el mentor puede motivar a sus mentorizados con la oferta académica propia de la UTPL.</p> <p style="text-align: center;">Actividad 1</p> <p>Denominación: “ Pollo pía “</p> <p>Objetivo: Como distensión y elemento para introducir energía, motivación al grupo.</p> <p>Desarrollo: Los participantes se ponen en un círculo, sentados en sillas; a una persona le tapamos los ojos. Ésta se tiene que sentar encima de alguien y decir: “pía pollo”, el que está debajo tiene que piar y la persona que está sentada encima tiene que adivinar quién es. También le palpa. Si acierta quien es el que ha piado, se coloca en su sitio y el que ha piado pasa al centro; y así sucesivamente.</p> <p>Material: Sillas y pañuelo.</p> <p>Observaciones: En vez de piar puede cantar una canción, recitar un poema, hacer el ruido de otro animal, etc... De esta técnica el resto de participantes se encuentran distendidos al ver lo que realiza el compañero.</p> <p style="text-align: center;">Actividad 2</p> <p>Denominación: “el triunfo o fracaso”</p> <p>Objetivo: Motivar a los mentorizados en el inicio de la meta que desea alcanzar</p> <p>Desarrollo: Los estudiantes deberán indicarnos con cuál de estas frases se identifican y comentar porque?</p> <p>Un fracaso no significa derrota, sino excelentes razones para empezar de nuevo otra vez. La vida no te garantiza lo que quieras, pero si te ofrece tiempo para buscarlo. El fracaso es algo doloroso, pero aún más es no haberlo intentado. No llega primero quien va más rápido, sino quien sabe hacia dónde va. Dicen que un hombre bendecido no es el que hace lo que le gusta, sino aquel que le gusta lo que hace.</p>

	Observaciones: Permite determinar qué tan decidido está el estudiante en la realización de sus objetivos.
Desarrollo del tema	Aplicación de los cuestionarios de miedos y temores en relación a las primeras experiencias dentro de la modalidad a distancia Aplicación de los cuestionarios de necesidades de orientación.
Evaluación y cierre	Para esta parte se debe explicar a cada participante el uso que se dará a la información recolectada.
Unidad 2	
Nombre del módulo	Actividades de soporte entre mentor-mentorizado
Descripción:	Orientación en los aspectos académicos
Objetivos	Fortalecer la ayuda y el asesoramiento hacia los mentorizados
Duración	1 hora 30 minutos
Taller 2	
Características generales	
Responsable	Mentor
Participantes	Grupo de mentorizados
Objetivos	Aprendizaje sobre la plataforma virtual EVA
Duración	Indeterminado
Desarrollo	
Fase inicial	Es necesario que los mentores dispongan del material y conocimientos necesarios para el correcto asesoramiento del entorno de aprendizaje de la universidad.
Fase de construcción de grupos	Valiéndose del uso del internet el mentor formará grupos para proceder a la explicación e interacción continua dentro del EVA.
Discusión	Los mentorizados podrán exponer dudas y preguntas acerca del entorno EVA, lo que permite la familiarización directa con el mismo.
Temas para reforzar y concluir	Recomendaciones para estudiar a distancia: NORMATIVA UNIVERSITARIA: evaluaciones a distancia y presenciales REGLAS DE ORO: Entrega de su trabajo a distancia, Mínimo 8 en su evaluación presencial y Sumados sus aportes deben obtener 28 puntos. RECURSOS DE APOYO (TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC): entorno virtual del aprendizaje (EVA) y la heteroevaluación. ACTIVIDADES EN LÍNEA: Foro académico a través del EVA; Chat académico a través del EVA y Videocolaboración a través del EVA. EVALUACIÓN PRESENCIAL

Unidad 3	
Nombre del módulo	Hábitos y estrategias de estudio
Descripción:	Dentro de esta unidad se busca orientar a los estudiantes en el manejo de estrategias y hábitos de estudio con la finalidad de que sean utilizados en las tareas académicas.
Objetivos	Reconocer las habilidades y debilidades de cada mentorizado. Desarrollar en los estudiantes el uso de estrategias de estudio.
Duración	
Taller 3	
Características generales	
Responsable	Mentor
Participantes	Grupo de mentorizados
Objetivos	Orientar a los estudiantes dentro de las estrategias de estudio.
Duración	De 30 a 45 minutos
Desarrollo	
Fase inicial	Presentación e introducción
Fase intermedia	Desarrollo del tema Definición de hábitos de estudio Clasificación de los hábitos de estudio Características de los hábitos de estudio Importancia de los hábitos de estudio
Fase final	Cada estudiante deberá reportar al mentor que técnica, estrategia, herramienta está utilizando en el estudio y si ha hecho un hábito de ello.

Elaborado por: Benavides, K. (2015)

8. Recursos

Recursos Humanos

Los recursos humanos son los principales actores en la ejecución de un proceso de mentoría, conformado por: el tutor, el mentor, y el mentorizado. Los mismos que poseen funciones determinadas.

El tutor o consejero será desempeñado por un profesional perteneciente a la UTPL, el cual supervisa las acciones del mentor con los mentorizados además de guiar y apoyar durante todo el proceso al mentor.

El mentor será un estudiante de último ciclo que posea la experiencia y el conocimiento necesario para orientar, guiar, direccionar y acompañar al estudiante de primer ciclo (mentorizado).

Los mentorizados los conformaran los estudiantes que ingresen a primer ciclo en la modalidad de estudio a distancia de la UTPL.

Recursos Institucionales

Son los instrumentos o medios que serán facilitados por la universidad para el cumplimiento del programa de mentoría. Entre ellos están la:

- **Guía General de Educación a Distancia** (Ph. D. María José Rubio Gómez): instrumento de información general en la MAD de la U.T.P.L.
- **Instalaciones del Centro Universitario** (Ambato): Sala de conferencias y proyector audiovisual.

Recursos Materiales

Los cuales dan un toque de formalidad y sirven también como apoyo físico para la realización de cada una de las tareas.

- Folletos
- Manuales
- Fotografías
- Carteles
- Medios de comunicación (teléfono convencional, celular y redes sociales)
- Transporte

9. Referencias Bibliográficas

Calao, R., y Zepeda, C. (2014). Manual del Mentor. Recuperado de http://www.grupoeducare.com/dcvc/images/recursos/PEF_Manual_del_Mentor.pdf

Manzano, N., Cuadrado, A., Sánchez, M. Rísquez, A. y Suarez, M. El Rol del mentor en un proceso de mentoría universitaria. Recuperado de <http://revistas.uned.es/index.php/educacionXX1/article/viewFile/128/94>

Montiel, R. (2014). Integrar la Orientación Educativa a los planes y programas de estudio del nivel medio superior asignándole ubicación y valor curricular como asignatura. Recuperado de

http://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=2&ved=0CCMQFjAB&url=http%3A%2F%2Fregistromodeloeducativo.sep.gob.mx%2FArchivo%3Bjsessionid%3D21aaa817e1e500908a107359c453%3Fnombre%3D2510-PROPUESTA%2BORIENTACION-CONGRESO-CHIH.docx&ei=dbvaVPCnDIK-ggS0_IKgBg&usg=AFQjCNEErJB3cpPgu-smSTKpbvs_95P9Kw&bvm=bv.85761416,d.eXY

Martín Ortega, E. y Solé Gallart, I. (coords) et al. (2011), *Orientación Educativa. Modelos y estrategias de intervención*. España: Graó

Roman, J. y Manuel, F. (2008). *Liderazgo y coaching*. EEUU: LibrosEnRed

Rubio, M. (2010). *Nuevas orientaciones y metodología para la educación a distancia*. Loja: UTPL.

Ruiz, R. (2009). *Educación Médica / Medical Education: Manual Práctico Para Clínicos / Practical Guide for Clinicians*. Madrid: Médica Panamericana.

.

BIBLIOGRAFÍA

Amor, M. (2012). *La Orientación y la Tutoría Universitaria como elementos para la calidad y la innovación en la Educación Superior. Modelo de Acción Tutorial*. (Tesis Doctoral). España: Universidad de Córdoba.

Aldas, M., Blacio, R., Corral, D., Correa, C., Farfán, P., Guamán, P.,...Rubio, M. (2013). *La Educación a Distancia y Virtual en Ecuador*. Recuperado de <http://www.cbesp.com.br/images/material/n9zf2gd3qpqa.pdf>

Alonso, M. G. (2012). *Diseño y Desarrollo de Programas de Mentoring de la Univerisidad Complutense de Madrid*.

Álvarez, M. y Bisquerra, R. (1997). Los modelos de orientación e intervención psicopedagógica. En AIDIPE (Comp.), *Actas del VIII Congreso Nacional de Modelos de Investigación Educativa*. Sevilla: Universidad de Sevilla

Arias, M. (2013). Las características de un gran mentor de startups. Recuperado de: <http://emprenderagolpes.com/las-caracteristicas-de-un-gran-mentor-de-startups-ivlp/>

Bisquerra, M. y Álvarez, M. (1996). Los Modelos de Intervención en Orientación. En Álvarez G. R. y Bisquerra, A. *Manual de Orientación y Tutoría*. Barcelona: Praxis.

Bisquerra, R. (2006). Orientación psicopedagógica y educación emocional ESE11. En Amor, M. (2012). *La Orientación y la Tutoría Universitaria como elementos para la calidad y la innovación en la Educación Superior. Modelo de Acción Tutorial*. (p. 47). Universidad de Córdoba, España.

Boland, L., Carro, F., Stancatti, M., Gismano, Y. y Banchieri, L. (2007). *Funciones de la administración*. Argentina: Universidad Nacional del Sur.

Bozeman, B. y Feeney, M.K. (2007). *Toward a useful theory of mentoring: A conceptual analysis and critique* ("Hacia una teoría de mentoría útil: Un análisis y crítica conceptual"). *Administration y Society*, Vol. 39, No. 6, 719-739.

Boza, A. (2001). Los equipos de orientación de sector: Funciones y modelos de intervención, *Revista Española de Orientación y Psicopedagogía*, Vol. 12, N° 21, 2001, págs. 51-71.

Bricall, J. (Coord.) (2000). *Informe Universidad 2000*. Madrid: Patronato de la Conferencia de Rectores.

Buele, M. y Bravo, C. (2014). Sistema de mentoría para los nuevos estudiantes de primer ciclo, modalidad abierta y a distancia de la Universidad Técnica Particular de Loja: Evaluación de una experiencia, ciclo académico abril - agosto 2014. Guía Didáctica. EDILOJA, Loja-Ecuador.

Calao, R. y Zepeda, C. (2014). Manual del Mentor. Recuperado de http://www.grupoeducare.com/dcvc/images/recursos/PEF_Manual_del_Mentor.pdf

Campos, A. (2007). *Pensamiento crítico. Técnicas para su desarrollo*. Colombia. Magisterio.

Castejón, J. (2014). *Aprendizaje y Rendimiento Académico*. España: Club Universitario.

CECJA (1995): Programas de Orientación Educativa. Córdoba, Servicio de Ordenación Educativa. Consejería de Educación y Ciencia. Junta de Andalucía

Cloninger, S. (2003). *Teorías de la Personalidad*. México: Pearson Education.

Center for Health Leadership y Practice (2002) Mentoring Guide: A Guide for Protégés Oakland CA: Center for Health Leadership and Practice, Public Health Institute.

Curcho, A. (1984). *La Orientación Educativa*. Caracas: Una.

Dalton, M., Hoyle, D. G., y Watts, M. W. (2007). *Relaciones Humanas*. México: International Thomson.

Echeverría, B. (coord.), Isus, S., Martínez, M. y Sarasola, L. (2008). *Orientación profesional*. Barcelona: UOC.

Gallardo, H. (1991). *Elementos de Investigación Académica*. Costa Rica: Universidad Estatal a Distancia.

García, L., Ruiz, M. y Domínguez, D. (2007). *De la educación a distancia a la educación virtual*. España: Ariel.

Gavotto, O. (2013). *Transformando la educación, desde la práctica docente: reflexionando en y sobre la acción*. EEUU: Biblioteca del congreso de EEUU.

Gerrig, R. J. y Zimbardo, P. G. (2005). *Psicología y vida*. México: Pearson Educación.

Hernández, R. y cols, (2013), Programa UV Peraj, Universidad Veracruzana. Recuperado en <http://www.uv.mx/vinculacion/uv-peraj/>

González, R., González, J. A., Rodríguez, S., Núñez, J. C. y Valle, A. (2005). *Estrategias y técnicas de estudio: cómo aprender a estudiar estratégicamente*. Madrid: Pearson Educación.

Jiménez, J. y González, J. (1998). *Técnicas de estudio para bachillerato y universidad*. España. Tébar.

Marqués, M., Badía, J., y Barrachina, S. (2013). *XIX Jornadas sobre la Enseñanza Universitaria de la Informática*. España: Universitat Jaume I de Castelló

Mata, M. (2015). *Innovación educativa en las enseñanzas técnicas*. España: Universidad de Castilla - La Mancha.

Martín Ortega, E. y Solé Gallart, I. (coords) et al. (2011), *Orientación Educativa. Modelos y estrategias de intervención*. España: Graó

Mata Terrón, A. (2007). Modelos de Orientación Educativa. Recuperado de http://riuma.uma.es/xmlui/bitstream/handle/10630/4713/modelos_de_orientacion_281207.pdf

Manzano, N., Cuadrado, A., Sánchez, M. Rísquez, A. y Suarez, M. El Rol del mentor en un proceso de mentoría universitaria. Recuperado de <http://revistas.uned.es/index.php/educacionXX1/article/viewFile/128/94>

Martínez Clarez, P. (2000): Proyecto Docente: *Modelos de orientación e intervención psicopedagógica*. Murcia: Universidad de Murcia.

Maslow, A. (1943). A theory of human motivation pshicological Review. En Cloninger, S., *Teorías de la Personalidad* (p.446-447). México: Pearson Education.

Micolini, A. (2006). *Competencias para un estudio eficaz*. Argentina: Brujas

Montiel, R. (2014). Integrar la Orientación Educativa a los planes y programas de estudio del nivel medio superior asignándole ubicación y valor curricular como asignatura. Recuperado de http://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=2&ved=0CCMQFjAB&url=http%3A%2F%2Fregistromodeloeducativo.sep.gob.mx%2FArchivo%3Bjsessionid%3D21a%2Faa817e1e500908a107359c453%3Fnombre%3D2510-PROPUESTA%2BORIENTACION-CONGRESO-CHIH.docx&ei=dbvaVPCnDIK-ggS0_IKgBg&usg=AFQjCNEErJB3cpPgu-smSTKpbvs_95P9Kw&bvm=bv.85761416,d.eXY

Morris, C. G. y Maisto, A.A. (2005). Estados Unidos: Pearson Educación.

Navarro, J. (1995). *La Orientación Educativa en Murcia*. España: Universidad de Murcia

Niño, M. E., Mendoza, F. y Méndez, J.M. (2013). Tutoría y orientación educativa en el nivel superior desde la perspectiva de la organización escolar. Recuperado de http://pepsic.bvsalud.org/scielo.php?pid=S1665-75272013000200010&script=sci_arttext

Núñez, J. y Gonzáles, J. (1994). *Determinantes del Rendimiento Académico*. España: Universidad de Oviedo

Ley Orgánica de Educación Superior y Reglamento General, 2000.

Lopez, L. (2005). *Manual Para Elaborar el Proyecto Educativo de la Institucion Escolar*. Mexico: Playa y Valdés.

Lorenzo, A. (Coord.), Ruiz, M., Quintanal, J., García, B. M., García, M. (2009). Concepción y Tendencias de La Educación a Distancia en América Latina. Recuperado de <http://www.oei.es/DOCUMENTO2caeu.pdf>

Pat, B. (2015). *Mentoría de menores y jóvenes: Guía práctica*. Madrid: Narcea S.A.

Palomo Vadillo, M. T. (2010). *Liderazgo y motivación de equipos de trabajo*. España: ESIC.

Pérez Solís, M. et al. (2005). *La orientación escolar en centros educativos*. España: Ministerio de Educación.

Repetto Talavera, E., Rus Anega, V. y Balaguer, J. (1995). *Orientación Educativa e Intervención Psicopedagógica. Educación Permanente*. Madrid: Universidad Nacional de Educación a Distancia.

Rodríguez, E. (2005). *Metodología de la Investigación*. México: Universidad Juárez Autónoma de Tabasco.

Roman, J. y Manuel, F. (2008). *Liderazgo y coaching*. EEUU: LibrosEnRed

Ruiz, R. (2009). *Educación Médica / Medical Education: Manual Práctico Para Clínicos / Practical Guide for Clinicians*. Madrid: Médica Panamericana.

Rubio, M. (2010). *Nuevas orientaciones y metodología para la educación a distancia*. Loja: UTPL.

Santana Vega, L. E. (2009). *Orientación Educativa e Intervención Psicopedagógica*. Madrid: Pirámide.

Sánchez, C., Alonso, M. A., Calles, A. M. y Rodríguez, J. F. (2009). Recuperado de http://innovacioneducativa.upm.es/web_revista/Revista_09.pdf

Sánchez, C. (2013). Red de Mentorías en Latinoamérica. Proyecto ALFA-III. Gestión Universitaria Integral del Abandono. Universidad Politécnica de Madrid.

Santacruz, D. (1990). *La Definición de Orientación*. Caracas: UCV

Unigarro, M. (2004). *Educación virtual: encuentro formativo en el ciberespacio*. Colombia: UNAB.

Valverde, A., Covadonga, R., García, E. y Romero, S. (2003). *Innovación en la Orientación Universitaria. La Mentoría como Respuesta*. Universidad Complutense de Madrid: Contextos Educativos.

Valera, G., (2002). *Pedagogía de la Alteridad*. Venezuela: Latina.

Vélaz de Medrano, C. (1998). *Orientación e intervención psicopedagógica: concepto,*

modelos, programas y evaluación. Archidona: Aljibe

Xirau, J. (1969): Manuel B. Cossío y la Educación en España. En Santana, L. E. (2009). *Orientación Educativa e Intervención Psicopedagógica* (p.34). Madrid: Pirámide.

Zabalza, M. A. (1984): Un Modelo de Orientación Plenamente Integrado en el Proceso Didáctico. *Educadores*, 132, 377-395. España.

ANEXOS

ANEXO 1: CARTA DE COMPROMISO

Yo Karla Elizabeth Benavides Benavides, con C.I. 1804468823, perteneciente al Centro Ambato, después de haber participado en la primera asesoría presencial en la ciudad de Loja para el trabajo de fin de titulación, con el conocimiento de la implicación y trabajo del mismo, acepto libre y voluntariamente, matricularme, desarrollar y concluir el tema propuesto por la titulación de Psicología para el periodo abril - agosto 2015;”*Desarrollo y evaluación de una experiencia piloto de mentoría con estudiantes del primer ciclo de Educación Superior a Distancia, Centro Universitario Ambato*” y a realizar todo el esfuerzo que ello implica, ateniéndome a las consecuencias de la no culminación de mismo, para constancia, firmo la presente carta de compromiso.

Atentamente,

.....

Karla Elizabeth Benavides Benavides

C.I.: 1804468823

ANEXO 2: ACTA DE ENTREGA RECEPCIÓN DE TESIS / PROYECTO DE GRADO

En Ambato, siendo el día 02 del mes de Diciembre del 2015, en la provincia de Tungurahua, ante el señora Lic. Mercy Patricia Ontaneda Aguilar, Directora de Tesis, comparece la señora Karla Elizabeth Benavides Benavides, quién manifiesta hacer la entrega de su Tesis/Proyecto de grado titulado “*Desarrollo y evaluación de una experiencia piloto de mentoría con estudiantes del primer ciclo de Educación Superior a Distancia, Centro Universitario Ambato*” en un original impreso y dos copias anilladas, como requisito previo a la obtención de su título de Licenciada en Psicología.

En efecto, revisados los ejemplares impresos, se pudo constatar que se refieren al mencionado Proyecto de Grado, por lo que la señora Directora de Tesis, Mercy Patricia Ontaneda Aguilar, dispone se levante la presente Acta de Entrega – Recepción, para dar cumplimiento con este requisito.

Para constancia de lo actuado, firman en unidad de acto:

Sra. Karla Elizabeth Benavides Benavides
EGRESADA

Lic. Mercy Patricia Ontaneda Aguilar
DIRECTOR DE TESIS

ANEXO 3: AGENDA DE MENTORÍA

DIA	ACTIVIDADES ABRIL – AGOSTO 2015	RESPONSABLE
ABRIL 2015		
	Construcción del Plan de Orientación y Mentoría (POM).para el ciclo académico abril – agosto 2015.	Coordinación de Acceso y Nivelación MaD y Equipo Docente del Dpto. de Psicología Mentores
Hasta 06	Preparación para la mentoría: Revisión bibliográfica (realización del marco teórico)	Mentores
23	Selección y asignación del grupo de estudiantes (mentorizados) para Proceso de Mentoría abril – agosto 2015.	Equipo de Gestión del Proceso de Mentoría
	Primer ciclo a para participar en el	
25 al 30	Contacto de los Mentores con los Mentorizados (alumnos de primer ciclo) y preparación del material para el Primer Taller	Mentores - Mentorizados
MAYO 2015		
09 al 10	Desarrollo del PROCESO DE MENTORÍA	Mentores - Mentorizados
11 al 14	<i>Actividad 1:</i> Primer encuentro presencial Mentores con Mentorizados (estudiantes de primer ciclo). Jornada de Bienvenida. INICIO DE LA MENTORÍA <i>Actividad 1.1</i> de conocimiento e integración: “conociéndonos”	Mentores - Mentorizados
15 al 19	Aplicación del cuestionario de diagnóstico de hábitos de pensamiento	Mentores - Mentorizados
20 al 23	Tabulación de datos (matriz Excel)	Mentores
24 al 25	Envío de la matriz Excel al equipo de gestión (se comunicará el correo electrónico)	Mentores
26 al 29	<i>Actividad 2:</i> “Mi experiencia en la evaluación de los aprendizajes (Distancia y Presencial) en la Modalidad a Distancia” <i>Actividad 3:</i> “Importancia de planificar, fijarse metas y organización del tiempo para el estudio”	Mentores - Mentorizados
JUNIO 2015		
01 al 04	<i>Actividad 4:</i> “ El estudiante universitario a distancia: su significado y perfil del alumno autónomo y exitoso”	Mentores - Mentorizados
05 al 09	<i>Actividad 6.</i> “La lectura en los estudios a distancia” <i>Actividad 7:</i> “Técnicas y estrategias de estudio”	Mentores - Mentorizados
10 al 13	<i>Actividad 8:</i> “Estrategias para la búsqueda de información en fuentes bibliográficas impresas y digitales”	Mentores - Mentorizados
15 al 25	<i>Actividad 10:</i> “Autoevaluación de la gestión de su aprendizaje y cómo superar las dificultades en el estudio” <i>Actividad 11:</i> “Taller para evaluar los resultados de aprendizaje y el proceso de mentoría”	Mentores - Mentorizados
	<i>Actividad 13:</i> “Estrategias para la evaluación” “Preparando la evaluación final”	Mentores - Mentorizados
26	<i>Envío de mensaje de cierre del Programa de Mentoría</i>	Mentores - Mentorizados

ANEXO 4: HOJA DE DATOS INFORMATIVOS

Nombres:		
Apellidos:		
Carrera /Titulación:		
E-mail:		
Teléfono domicilio:		
Teléfono celular:		
Trabaja:	Si ()	NO ()
	Tiempo Parcial () No. Horas..... Tiempo completo ()	
Teléfono del trabajo:		
Hora para contactar:		
¿Por qué razón decidió estudiar a distancia?:		
¿Por qué eligió la carrera?:		

ANEXO 5: EXPECTATIVAS Y TEMORES

Reflexionemos sobre la experiencia de estudiar a distancia, y de la invitación a participar en el Proyecto de Mentoría, bueno, iniciar una nueva experiencia de formación es interesante y a la vez preocupante, bueno, en este sentido reflexionemos y escribamos:

2 Expectativas (aspiraciones) sobre mis estudios:

.....
.....
.....
.....
.....

2 Temores (miedos) sobre mis estudios:

.....
.....
.....
.....
.....

Mi compromiso:

.....
.....
.....
.....

ANEXO 6: CUESTIONARIO DE NECESIDADES DE ORIENTACIÓN

REFLEXIONANDO SOBRE LA PRIMERA EXPERIENCIA EN EDUCACIÓN A DISTANCIA

Piense en un problema que enfrentó al inicio de su etapa de estudiante universitario en educación a distancia. Luego de su reflexión escriba la respuesta a las siguientes preguntas:

La reflexión personal. Favor no comentar con otro compañero su experiencia.

¿Qué problema enfrentó?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

¿Cuál fue la causa del problema?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

¿Quién le ayudó?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

¿Cómo solucionó?

.....

.....

.....

.....
.....
.....

¿Qué aprendió de esta experiencia?

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Muchas gracias su aporte

Dirección de Ordenamiento y Desarrollo de MAD: Proyecto mentores

ANEXO 7: CUESTIONARIO 2 DE NECESIDADES DE ORIENTACIÓN

1. Al momento de estudiar señale la frecuencia con la que utiliza los siguientes procedimientos.

Considere la siguiente escala: 1= Nada, 2= Poco; 3= Regular; 4= Bastante; 5= Mucho.

Intente señalar más de una opción.

Procedimientos de estudio	1	2	3	4	5
Primero leo las orientaciones de cada unidad en la guía didáctica					
Antes de estudiar un contenido en el texto básico, procedo a ubicar el capítulo, realizo una lectura rápida que permita identificar los títulos, gráficos, resúmenes, esquemas, entre otros.					
Doy una lectura comprensiva para identificar y señalar las ideas Principales y secundarias de cada tema.					
Subrayo los aspectos de mayor importancia					
Intento memorizarlo todo					
Elaboro esquemas, cuadros sinópticos					
Elaboro resúmenes					
Suelo desarrollar las actividades de aprendizaje que se sugieren en la guía didáctica de cada asignatura					
Reviso y estudio a medida que desarrollo la evaluación a distancia.					
Pongo énfasis en el estudio y repaso la semana de las evaluaciones Presenciales.					

2. Valore la importancia que tiene, a su juicio, recibir orientación sobre los siguientes aspectos de orden personal.

Utilice una escala de valoración de 0 (nada importante) a 10 (extremadamente importante). Por favor, intente asignar, en la medida de lo posible, valoraciones diferentes a cada ítem.

Aspectos de Orden Personal	Importancia
Asesoramiento en la toma de decisiones: elección y/o reorientación de estudios.	
Aptitudes y conocimientos previos para iniciar los estudios de la carrera	
Particularidades del estudio a distancia	
Estrategias de aprendizaje y técnicas de estudio	
Ayuda psicológica personal	
Planificación del proyecto profesional	
Orientaciones para el desarrollo personal y de valores	

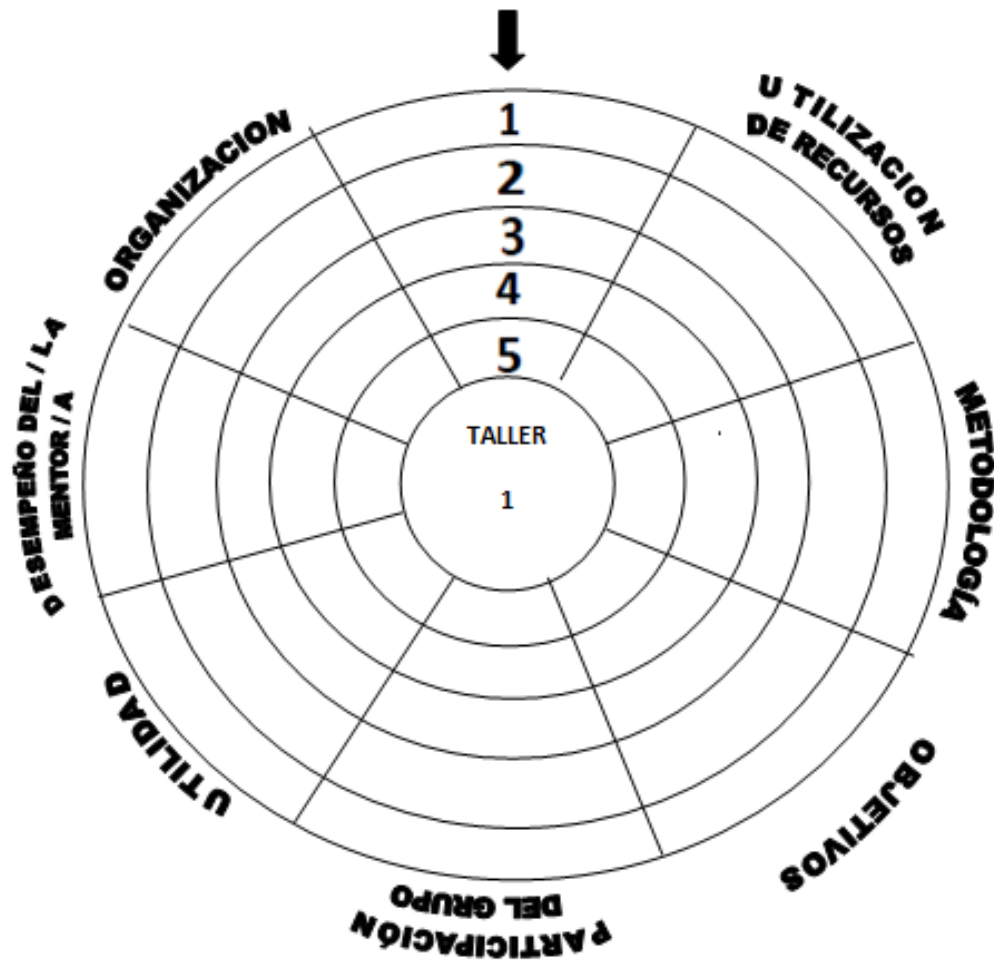
3. Valore ahora su grado de satisfacción la orientación recibida acerca de los mismos procesos administrativos en la UTP.

Utilice una escala de valoración de 0 (nada satisfecho) a 10 (extremadamente satisfecho). Por favor, intente asignar, en la medida de lo posible, valoraciones diferentes a cada ítem.

Satisfacción con los Procesos administrativos	Valoración
Procesos de admisión e ingreso	
Procesos de matrícula	
Modalidades de pago	
Trámites de cambio de centro universitario	
Trámites de convalidación de asignaturas	
Becas y ayuda para el estudio	
Convalidación de estudios de las asignaturas cursadas en otras carreras/ universidades	

Otros (especificar)

ANEXO 8: EVALUACIÓN DEL PRIMER ENCUENTRO DE MENTORÍA



¿Qué actividades sugiere para que se puedan desarrollar en el proceso de mentoría?

.....

.....

.....

.....

.....

ANEXO 9: TEST DE HABILIDADES DEL PENSAMIENTO

Nombres:

PENSAMIENTO CRÍTICO	Columna X			Columna Y		
	Frecuencia que lo haces			Dificultad para hacerlo		
	Siempre	Algunas veces	Nunca	Fácil	Difícil	Muy difícil
1. Al estudiar un nuevo tema me doy cuenta que los fundamentos aprendidos con anterioridad me sirven de mucho.		X		X		
2. Al estudiar un tema acostumbro hacer esquemas del contenido, delimitando las ideas principales y secundarias.						
3. Amplío la información recibida en clase, buscando otras fuentes sobre el mismo tema						
4. Busco caminos alternativos para resolver problemas.						
5. Busco establecer analogías para comprender mejor un fenómeno o un tema.						
6. Logro crear mis propias conclusiones de un tema visto en clase.						
7. Logro ejemplificar en ideas concretas,						

conceptos generales.						
8. Para enriquecer y ampliar lo que estoy aprendiendo, busco información que contradiga lo que dice mi profesor.						
9. Puedo redactar con suficiente orden y claridad un trabajo académico.						
10. Soy capaz de encontrar alternativas para resolver un problema.						
11. Soy capaz de encontrar una semejanza o patrón en un conjunto de hechos o eventos.						
12. Soy capaz de evaluar los efectos positivos y/o negativos de una situación o acción.						
13. Soy capaz de relacionar contenidos de distintas materias.						
14. Participo en grupos de estudio para intercambiar puntos de vista sobre un tema.						
15. Suelo ponerme metas y cumplirlas.						

16. Trato de relacionarme con profesionales de las áreas a las que pienso dedicarme en el futuro.						

TIEMPO Y LUGAR DE ESTUDIO	Columna X			Columna Y		
	Frecuencia que lo haces			Dificultad para hacerlo		
	Siempre	Algunas veces	Nunca	Fácil	Difícil	Muy difícil
17. Acostumbro planificar el tiempo que le voy a dedicar al estudio y lo llevo a cabo.						
18. Acostumbro tener un horario fijo para estudiar o hacer actividades académicas.						
19. Administro mi tiempo de estudio de acuerdo con lo que necesita el material a aprender						
20. Estudio en un lugar adecuado al realizar mis actividades académicas en casa.						
21. Busco que exista un equilibrio en los tiempos destinados para actividades recreativas, de estudio y de descanso.						
22. Estudio para estar preparado en cualquier momento para contestar un examen.						

<p>23. Hago una lista de actividades académicas con fecha de entrega pues me ayuda a cumplir con ellas.</p>						
<p>24. Normalmente cuando estudio o realizo una actividad académica tengo a mi disposición fuentes de información como enciclopedias, diccionarios, acceso a Internet.</p>						
<p>25. Normalmente termino los trabajos, tareas y actividades a tiempo.</p>						
<p>26. Al contestar un examen organizo el tiempo de modo que me alcance a contestar todas las preguntas</p>						

MOTIVACION	Columna X			Columna Y		
	Frecuencia que lo haces			Dificultad para hacerlo		
	Siempre	Algunas veces	Nunca	Fácil	Difícil	Muy difícil
27. Considero mis estudios como algo realmente personal.						
28. Considero mi tiempo de aprendizaje como digno de ser vivido con intensidad.						
29. Considero que lo que estudio tiene relación con mis intereses.						
30. El contenido de las materias que curso son interesantes.						
31. Estoy buscando constantemente nuevos retos y los cumplo						
32. Me intereso en conocer los planes de estudio de otras universidades que tengan estudios semejantes a los que curso.						
33. Participó activamente en las propuestas de los profesores y compañeros						
34. Mi asistencia diaria a clases es muy importante para orientarme en mi proceso de estudio.						

35.	Suelo preguntar los temas que no entiendo al profesor.						
36.	Tengo capacidad de seguir las explicaciones del profesor en la clase.						
37.	Tomo nota de la ficha bibliográfica de los libros o revistas que consulto.						
38.	Trato de relacionar la nueva información con elementos de la vida cotidiana.						
39.	Utilizo todos los servicios que están a mi disposición dentro y fuera de mi universidad.						
40.	Visito las exposiciones industriales o de otro tipo que tengan relación con mis estudios.						
41.	Cuento con papelería necesaria cuando estudio o realizo una actividad académica.						

TÉCNICAS DE ESTUDIO	Columna X				Columna Y	
	Frecuencia que lo haces				Dificultad para hacerlo	
	Siempre	Algunas veces	Nunca	Fácil	Difícil	Muy difícil
42. Acostumbro hacer mapas conceptuales, esquemas o diagramas como apuntes durante las clases.						
43. Acostumbro leer el índice y los apartados más importantes antes de comenzar la lectura de un libro.						
44. Al estudiar un tema acostumbro hacer esquemas del contenido, delimitando las ideas principales y secundarias.						

<p>45. Al presentar un examen, comprendo lo que se me pide que haga.</p>						
<p>46. Considero importante ponerle atención a las gráficas y a las tablas que aparecen en el texto cuando estoy leyendo.</p>						
<p>47. Consulto el diccionario cada vez que no entiendo un término o tengo dudas de cómo se escribe.</p>						
<p>48. Cuando leo un texto puedo reconocer las ideas principales y las ideas secundarias.</p>						
<p>49. Para guiar mi estudio y prepararme para un examen, procuro imaginarme lo</p>						

que me van a preguntar.						
50. Cuando preparo un examen, acostumbro comprender la información antes de memorizarla.						
51. Después de realizar una lectura acostumbro hacer esquemas, resúmenes, mapas conceptuales de la misma.						
52. Estudio un tema consultando diferentes fuentes de información.						
53. Puedo comprender con claridad el contenido de lo que estudio.						
54. Resumo en pocas palabras lo						

que he leído.						
55. Mi rendimiento académico a pesar de que tengo problemas.						
56. Suelo tomar notas de lo que dice el profesor en clase.						
57. Me interesan en temas culturales aunque aparentemente e estén alejados de lo que tengo que estudiar.						
58. Me interesan en temas culturales aunque aparentemente e estén alejados de lo que tengo que estudiar.						
59. Trato de leer revistas y publicaciones referentes a la profesión que						

estoy estudiando.						
60. Constantemente busco nuevas fuentes de información.						

CONCENTRACIÓN	Columna X			Columna Y		
	Frecuencia que lo haces			Dificultad para hacerlo		
	Siempre	Algunas Veces	Nunca	Fácil	Difícil	Muy difícil
61. Entiendo sin dificultad lo que el maestro me explica en el salón de clase.						
62. Aunque tengo problemas logro concentrarme .						
63. Me concentro sin importar sonidos, voces o luces.						

64.	Logro concentrarme en lo que estoy haciendo.						
65.	Busco la manera de que los ruidos externos no impidan mi estudio.						
66.	Logro poner atención a algo cuando existe mucho ruido a mi alrededor.						
67.	Mantengo mi atención sin ningún problema durante toda la clase.						
68.	Me mantengo algún tiempo estudiando aunque de principio no me concentro.						
69.	Soy capaz de clasificar un conjunto de hechos o eventos.						

70. Me gusta trabajar personalmente para profundizar en la comprensión de los contenidos de las materias.							
---	--	--	--	--	--	--	--

ANEXO 10: MATERIAL MOTIVACIONAL

"El error más grande"

El error más grande lo cometes cuando, por temor a equivocarte, te equivocas dejando de arriesgar en el viaje hacia tus objetivos.

No se equivoca el río cuando, al encontrar una montaña en su camino, retrocede para seguir avanzando hacia el mar; se equivoca el agua que por temor a equivocarse, se estanca y se pudre en la laguna.

No se equivoca la semilla cuando muere en el surco para hacerse planta; se equivoca la que por no morir bajo la tierra, renuncia a la vida.

No se equivoca el hombre que ensaya distintos caminos para alcanzar sus metas, se equivoca aquel que por temor a equivocarse no acciona.

No se equivoca el pájaro que ensayando el primer vuelo cae al suelo, se equivoca aquel que por temor a caerse renuncia a volar permaneciendo en el nido.

Pienso que se equivocan aquellos que no aceptan que ser hombre es buscarse a sí mismo cada día, sin encontrarse nunca plenamente.

Creo que al final del camino no te premiarán por lo que encuentres, sino por aquello que hayas buscado honestamente.



EL TIEMPO

¿Quién no ha oído alguna vez aquello de “*que el tiempo es oro*”? Hay veces que consideramos que esto es una exageración. Sin embargo en otras ocasiones adecuamos esta expresión a la realidad que nos ocurre con perfección.

Hagas lo que hagas, emplees **el tiempo** en lo que lo emplees, debes de tener en cuenta que ese momento es único y no volverá, por lo tanto siempre será recomendable el saber en que lo “gastas” porque hay cosas que puedes recuperar en esta vida pero “el tiempo” no es una de ellas.

“Hasta que no te valores a ti mismo no valoraras tu tiempo. Y hasta que no valores tu tiempo no harás nada de con él”.

M.Scott Peck

Quedarse con la sensación de que cuando haces algo has perdido **el tiempo** es un mala cosa. Solamente el hecho de intentarlo ya significa que no has perdido **el tiempo** aunque el resultado no sea tan positivo como lo esperado. No obstante a veces acometes actos “para pasar el tiempo”, eso si que no es muy adecuado. Si algo lo acometes que sea por algún motivo. El tiempo no está para ser malgastado.

*“La pérdida de la fortuna puede ser recuperada por una empresa, la pérdida de conocimiento por el estudio, la pérdida de la salud por el cuidado o la medicina, pero la **pérdida de tiempo** jamás se puede recuperar”.*

Samuel Smiles

Cuando empieces algo, procura aplicarte en ello, sino ¿para qué lo empezaste?. Mejor hubiéses dedicado ese **tiempo** en otro cometido. Si quieres alcanzar el **éxito** en lo que emprendas, no escatimes esfuerzos y por lo tanto se generoso con **el tiempo** que utilizas en su consecución.

“Nunca te permitas terminar un día en el que puedas decir “Lo haré mejor mañana”.

Brigham Young



El tiempo está para ser empleado de un modo eficiente, porque relamente no se puede

malgastar en actos que no persigan un fin. Incluso el disfrutar de un día de descanso tiene su finalidad. Cuando comienzas algo, no malgastes el tiempo buscando problemas antes de tenerlos. Si los hay, ya los encontrarás.

“Nunca te pongas excusas. No tienes tiempo para ello, porque si usas tu energía de ese modo, no te quedará energía para hacer todas las cosas que necesitas hacer, como superar obstáculos y alcanzar objetivos.”

Alan Key

Nuestros actos se extienden en un horizonte temporal, donde cada tiempo presente pasa a ser pasado en un modo instantáneo y el futuro se nos hecha encima de un modo inexorable.

“El presente fue ayer, el futuro es hoy y el mañana no existe” (esta es de mi creación). No pierdas el tiempo pensando en lo pasado, te anclarás y no prosperarás y no dudes en lo que te puede pasar en el futuro, porque eso se sabrá en seguida y te llenará de temores.

“Recuerda, hoy es el mañana acerca del cual te preocupabas ayer”.

Dale Carnegie

En el espacio temporal todo sigue un orden cronológico por lo tanto no busques confluencias extrañas de acontecimientos en lo que realizas. Las cosas si han de pasar pasarán pero no pasa todo a la vez, debemos de saber dosificar esfuerzos.

“Lo mejor acerca del futuro es que nos llega solo un día a la vez”.

Abraham Lincoln



Una forma de afrontar tus cometidos es moverte tú en “tu propio tiempo”, es decir, promover tus acciones para que tu **tiempo** sea lo más eficiente a la hora de realizar algo. Interioriza conductas y hábitos de trabajo. Te ayudarán a establecer controles sobre **tu tiempo** y como lo aplicas a tu forma de trabajar.

“En lugar de esperar a que las cosas sean mejores, haz una lista de todas las cosas que puedes hacer hasta que la situación mejore y hazlas”.

Danielle Kennedy

El **éxito** se suele decir que es cuestión de constancia. Si es así, para alcanzarlo en el futuro

(que será rápidamente el presente) deberé de hacer lo necesario para ello hoy mismo. No *perder el tiempo* en anteponer los problemas a que ocurran, no divagar ni buscar excusas es una buena forma.

“El único límite a nuestros logros de mañana está en nuestras dudas de hoy”.

Franklin D. Roosevelt

Si quieres hacer un buen uso de **tu tiempo** y quieres tener **éxito** en lo que emprendas, tienes que saber que es lo más importante y entonces poner en ello todo lo que tienes. No escatimar esfuerzos es algo fundamental.

Y para terminar una idea cargada de **Psicología Positiva**

“El día ideal nunca llega. Hoy es el día ideal para aquellos que han decidido que así sea.

Oratio Dresser

ANEXO 11: TALLER

TEMA: CONOCIENDO LA EDUCACIÓN A DISTANCIA

OBJETIVO GENERAL:

El objetivo del taller es despejar las dudas e interrogantes del estudiante, con la finalidad de orientarle, direccionarle y proporcionar la información adecuada para mejorar su rendimiento académico.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Orientar al estudiante en el procedimiento y manejo del EVA (Instrumento fundamental de aprendizaje y acompañamiento tutorial).
- Instruir en los trabajos y actividades que son evaluadas y calificadas con la finalidad de que los estudiantes puedan destacarse en estas tareas y obtengan una buena calificación
- Responder y dar solución a las posibles dificultades que enfrenta actualmente el estudiante.

Temática

Sistema de Estudios de la UTPL - Educación a distancia (EaD).

Rubio (2014)

El sistema de estudios de la UTPL parte de que la educación a distancia (EaD) es una forma de enseñar y aprender basada en “un diálogo didáctico mediado entre el profesor (institución) y el estudiante que, ubicado en espacio diferente al de aquél, puede aprender de forma independiente y también colaborativa”(García Aretio, 2002:41). Dado que la mediación es casi totalmente a través de las TIC's, también podemos definir la EaD como un sistema tecnológico de comunicación multidireccional que articula múltiples recursos didácticos, una sólida labor tutorial y el respaldo efectivo de una organización.

Esta modalidad apoya su gestión en componentes que se encuentran armónicamente organizados en un modelo pedagógico basado en competencias que orientan todo el diseño curricular; en donde el estudiante es el actor central del proceso educativo, el mismo que está mediado por un equipo docente y de tutoría, materiales y recursos didácticos y las nuevas tecnologías.

Por lo tanto, esta modalidad requiere de estudiantes dispuestos a pasar de espectadores a actores, con una gran confianza en sí mismos, autodisciplina, actitud crítica, perseverancia en el esfuerzo y la investigación, que paso a paso le conduzcan a una autonomía responsable en el aprendizaje.

Un factor importante para lograr un mejor rendimiento académico es saber distribuir bien su tiempo, para ello deberá adquirir buenos hábitos y técnicas de estudio que le ayuden en el desarrollo rápido y correcto de sus tareas y aprendizajes.

Cronograma orientativo que le permitirá distribuir el tiempo de acuerdo al número de créditos de cada componente académico:

Se dispone de ocho semanas en cada parcial: 6 para estudio autónomo, desarrollo de las autoevaluaciones y evaluación a distancia; y 2 semanas de preparación para la evaluación presencial parcial.

En el cronograma se requiere tener en cuenta el número de créditos ECTS que tiene el componente (4,5,6 ó 7).

Recuerde que cada crédito tiene 32 horas de trabajo académico (29 de trabajo autónomo y 3 de interacción.)

NORMATIVA UNIVERSITARIA (Rubio, 2014)

EVALUACIONES A DISTANCIA

1. Es obligatorio desarrollar las evaluaciones a distancia a través del Entorno Virtual de Aprendizaje (EVA), dentro de las fechas establecidas. No se aceptarán evaluaciones a distancia impresas.
2. Para presentarse a las evaluaciones presenciales, es obligatorio haber desarrollado e ingresado en el EVA las evaluaciones a distancia. No se recibirá ninguna evaluación fuera de las fechas establecidas.
3. Las solicitudes de recalificación de evaluaciones a distancia, deben estar fundamentadas y se aceptarán de acuerdo a las fechas establecidas en el calendario académico.
4. La Universidad no se responsabiliza de los errores cometidos al ingreso de las evaluaciones a distancia en el Entorno Virtual de Aprendizaje (EVA).

EVALUACIONES PRESENCIALES

1. Las fechas de evaluaciones presenciales establecidas en el calendario académico son inamovibles.
2. En el momento de realizar la evaluación presencial parcial, todo estudiante debe presentar la cédula de identidad. Sin este requisito no podrá participar en la evaluación.
3. El estudiante que no se presente a las evaluaciones presenciales parciales debe rendir la evaluación presencial final de dichos parciales, de acuerdo al sistema de acreditación y promoción de componentes.
4. Al final del proceso de cada una de las evaluaciones presenciales, reclame el comprobante de haber entregado los cuestionarios de evaluación escrita con el nombre y la firma del profesor. Asimismo, recuerde firmar el comprobante de haber rendido dichas evaluaciones.
5. Las solicitudes de recalificación de evaluaciones presenciales, deben estar fundamentadas y se aceptarán de acuerdo a las fechas establecidas en el calendario académico.

RECURSOS DE APOYO (TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC's))

ENTORNO VIRTUAL DEL APRENDIZAJE (EVA)

El EVA es un espacio virtual donde los miembros de una comunidad educativa se interrelacionan con la finalidad de desarrollar un proceso formativo, mediante la aplicación de las nuevas tecnologías.

Es posible acceder al EVA a través de un computador con conexión a internet en cualquier momento y desde cualquier lugar. Aprender a través de este medio implica la superación de las barreras del tiempo y espacio, así como flexibilidad en el horario de estudio.

Por la participación en línea, a través del EVA, en algunas actividades de aprendizaje (foro, chat y video-colaboración) el alumno puede obtener un total de tres puntos que tienen la finalidad de valorar su participación continua en el proceso de enseñanza-aprendizaje.

LA HETEROEVALUACIÓN

En la cual es el profesor(a) el que evalúa permanentemente a sus estudiantes y cumple una función fundamental en el proceso de enseñanza-aprendizaje por la información y valoraciones que arroja sobre el trabajo, actuación, rendimiento y estilos de aprendizaje del estudiante. En el modelo educativo de la UTPL, la heteroevaluación se cumple mediante la

Evaluación a Distancia, las Actividades en Línea y la Evaluación Presencial del siguiente modo: Evaluación a distancia, acreditada con 6 puntos:

Constituye una estrategia de aprendizaje que pretende el desarrollo de diversas competencias mediante tareas y ejercicios de análisis, reflexión, aplicación de conocimientos, síntesis, evaluación, planteamiento de propuestas, investigación y desarrollo de la creatividad

Es un trabajo obligatorio y no recuperable. Es una evaluación formativo-sumativa acreditada con seis puntos. Tome en cuenta que:

- Es bimestral, es decir, hay dos evaluaciones a lo largo del ciclo por cada componente.
- Son trabajos individuales que se desarrollan y envían a través del EVA en las fechas estipuladas en el calendario académico para cada Titulación.
- Es aconsejable no esperar al último día para enviar la evaluación a fin de evitar posibles congestiones del Entorno Virtual de Aprendizaje.
- Son obligatorias y no recuperable. Por tanto, constituyen un requisito para rendir la evaluación presencial parcial y final.
- Es una evaluación formativo-sumativa y tiene una valoración de 6 puntos. o Constan de parte objetiva (dos puntos): cuestionario de preguntas dicotómicas (de verdadero o falso, correcto o incorrecto, hecho u opinión...) de opción múltiple (de tres o cuatro alternativas), o de relación, complementación, respuesta breve, respuesta única, múltiple, etc. Su finalidad es ayudar al estudiante a que conozca y estudie todo el contenido del parcial correspondiente, antes de la evaluación presencial; y parte de ensayo (cuatro puntos): micro investigaciones, comentarios de textos, preguntas cortas de síntesis, análisis, contraste, aplicación, solución de problemas, análisis de casos, mapas conceptuales, etc.

ACTIVIDADES EN LÍNEA, acreditadas con 3 puntos. Al igual que la Evaluación a Distancia es una estrategia de aprendizaje, especialmente, de tipo colaborativo, que se realiza en el Entorno Virtual de Aprendizaje ya sea de modo asíncrono (foro) o síncrono (chat y videocolaboración) como veremos en sus definiciones:

- **Foro académico a través del EVA:** En el que se realizan debates o análisis de temas, se resuelven casos o problemas o se puede hacer trabajo en grupo (lluvia de ideas, discusión sobre procedimientos). Está planificado y moderado por el tutor y favorece el co-aprendizaje (aprender de y con los otros). El(a) tutor(a) podrá plantearle varios por bimestre pero solo uno será calificado (un punto). Es una actividad opcional.
- **Chat académico a través del EVA:** Es un diálogo escrito síncrono (en tiempo real) entre docente y estudiantes para debatir temas o resolver casos o problemas. Está planificado y moderado por el tutor y favorece el co-aprendizaje (aprender de y con los otros). El(a) tutor(a) podrá convocar varios por bimestre, pero solo uno será calificado (un punto). Es una actividad opcional
- **Videocolaboración a través del EVA:** Es una videoconferencia, con imagen y audio, síncrono (en tiempo real) entre docente y estudiantes Su uso es, además de consultas al profesor, para debatir aspectos específicos y realizar estudio de casos. Está planificado y moderado por el tutor y favorece el co-aprendizaje (aprender de y con los otros). El(a) tutor(a) podrá convocar varios por bimestre pero solo uno será calificado (un punto). Es una actividad opcional.

EVALUACIÓN PRESENCIAL, acreditada con 14 puntos. De igual modo que la evaluación a distancia, es formativo-sumativa y evalúa el grado de dominio de las competencias de cada componente a través de cuestionarios de preguntas objetivas (de opción múltiple o dicotómicas) que apuntan a los niveles cognitivos de conocimiento, comprensión, aplicación, análisis, síntesis y evaluación. Hay un número de materias, sobre todo las numéricas, las de procesos contables o las de expresión literaria, en las que la evaluación presencial se desarrolla con preguntas abiertas.

Hay que considerar los siguientes aspectos importantes:

Las fechas de las evaluaciones presenciales establecidas en el calendario son INAMOVIBLES. El alumno debe planificar adecuadamente su agenda semestral para que

reserve esas fechas con antelación y no se arriesgue a perder la oportunidad de rendirlas, pues son obligatorias para aprobar los componentes.

La primera evaluación presencial parcial abarca todos los contenidos correspondientes al primer parcial del ciclo, según la planificación de su guía didáctica. Igualmente, la segunda evaluación presencial parcial abarca todos los contenidos correspondientes al segundo parcial del ciclo, de acuerdo a la guía didáctica. El tiempo asignado para la prueba es de 60 minutos.

La evaluación presencial final se realiza por cada parcial, por tanto, abarca todos los contenidos no superados en una de las evaluaciones presenciales parciales. El tiempo asignado para la prueba es de 60 minutos.

Se debe tomar en cuenta:

- En cada evaluación se entregará un cuadernillo de preguntas y una hoja de respuestas.
- Es fundamental que antes de iniciar la evaluación, lea las instrucciones que se presentan en la parte superior derecha de la hoja de respuesta.
- La forma de responder al cuestionario es rellenando con lápiz el interior del círculo que corresponde a la opción de respuesta.
- Por motivos técnicos durante el proceso de escaneo de las pruebas, es imprescindible utilizar lápiz 2B, no es válido ningún otro tipo de grosor. Por ello, deberá llevar necesariamente un lápiz 2B y un borrador.
- En la calificación, se utilizará la fórmula aciertos menos errores; por lo tanto, le recomendamos piense bien la respuesta antes de marcar, si no está seguro, es preferible dejarla en blanco.
- Sólo se considerarán válidas las respuestas consignadas en la hoja correspondiente. Algunas evaluaciones contienen preguntas de ensayo o son en su totalidad de preguntas abiertas, en especial las materias de prácticas. Estas preguntas debe contestarlas usando el esferográfico, no el lápiz.

EVALUACIONES A DISTANCIA

Todos los estudiantes desarrollarán la evaluación a distancia en el Entorno Virtual del

Aprendizaje (EVA). Por lo tanto el estudiante contestará tanto la parte objetiva (cuestionario de preguntas) como la parte de ensayo o desarrollo directamente en el EVA, ingresando a través del link o enlace que se habilitará en los plazos establecidos.

PROCEDIMIENTO ENVÍO EVALUACIONES

1. Acceda a la página de la UTP: www.utpl.edu.ec a la opción de servicios en línea y luego al EVA como se muestra en la pantalla.



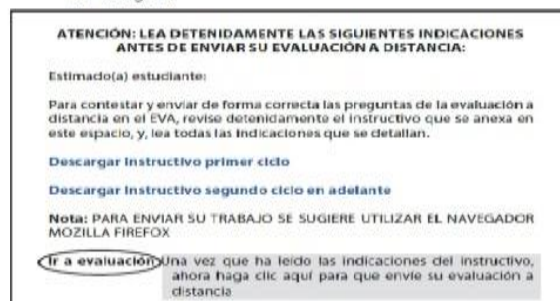
2. Ingrese con el usuario y clave asignados en la matrícula, en caso de no contar aún con estos datos, solicítelos en su centro universitario u obténgalos a través del enlace "Olvidó su contraseña."



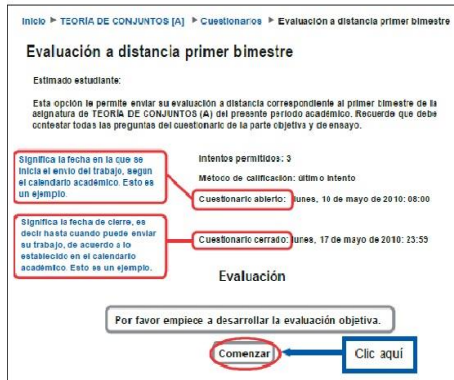
3. En la siguiente pantalla aparece el nombre de los componentes en los cuales se matriculó para el presente período académico. Para enviar su evaluación a distancia ubíquese en el nombre del componente luego haga clic en la opción "Envío evaluación a distancia"; este proceso lo debe realizar para cada componente académico.



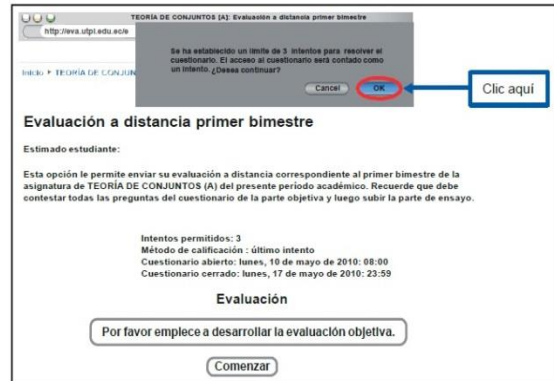
4. Una vez realizado el paso anterior, se presenta una ventana con información importante a tomar en cuenta antes de enviar su evaluación a distancia, revísela detenidamente. Ver imagen:



5. Después de hacer clic en **"Ir a evaluación"** se presenta una pantalla como la que se muestra:

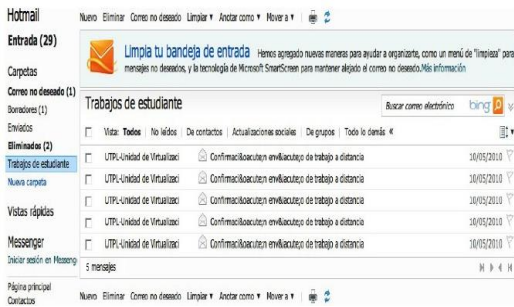


6. Una vez que haga clic en **"Comenzar"** se le presenta el cuestionario con las preguntas a responder, de clic en **OK**:

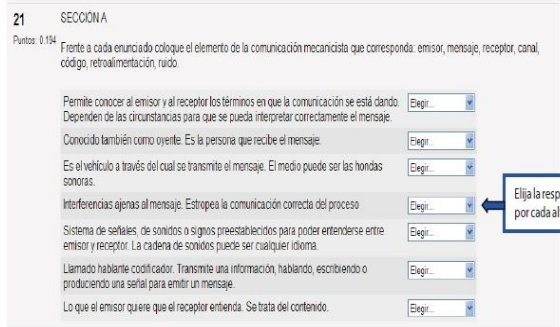


CONFIRMACIÓN ENVÍO EVALUACIÓN A DISTANCIA

Desarrollada la parte objetiva y de ensayo, se presenta una pantalla de confirmación de envío de su evaluación a distancia, con el nombre del componente académico que ha enviado. La confirmación del envío de su evaluación le llegará a su correo electrónico registrado en el EVA. Ver figura.



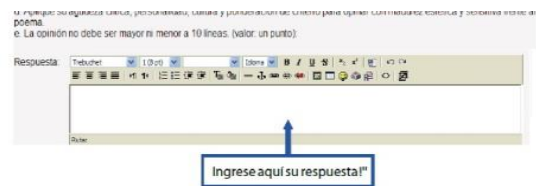
PRUEBA DE ENSAYO



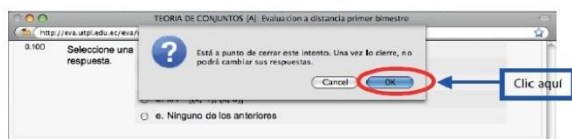
7. Cuando haga clic en **OK** usted puede empezar a desarrollar la parte objetiva del trabajo a distancia. Ver siguiente imagen:



8. Cuando haya terminado de responder la parte objetiva y de ensayo de la evaluación a distancia haga clic en **"Enviar todo y terminar"** como se muestra en la pantalla siguiente:



9. Al hacer clic en **“Enviar todo y terminar”** aparecerá una pequeña pantalla con un mensaje que notificará que está a punto de cerrar un intento de los 3 que tiene establecidos. Para continuar, haga clic en **Ok**.



Nota: es importante recordar que usted dispone de tres posibilidades para enviar su evaluación a distancia. Utilice cada posibilidad de envío, ÚNICAMENTE cuando esté seguro de sus respuestas. Cada intento que utilice disminuirá el máximo de posibilidades establecidas (tres).

CONSULTA DE EVALUACIONES ENVIADAS POR EL EVA:

Para consultar el envío de la evaluación a distancia realizada a través del EVA, debe ir a la opción **“Consulta de evaluaciones enviadas por el EVA”**:



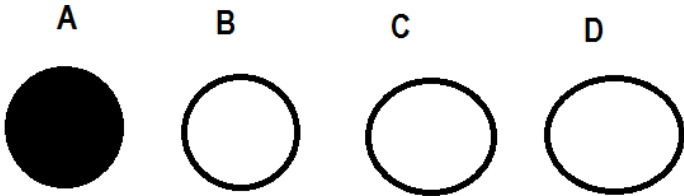
EVALUACIÓN PRESENCIAL

De igual modo que la evaluación a distancia, es formativo-sumativa y evalúa el grado de dominio de las competencias de cada componente a través de cuestionarios de preguntas objetivas (de opción múltiple dicotómicas) que apuntan a los niveles cognitivos de conocimiento, comprensión, aplicación, análisis, síntesis y evaluación. Hay un número de materias, sobre todo las numéricas, las de procesos contables o las de expresión literaria, en las que la evaluación presencial se desarrolla con preguntas abiertas.

UNIVERSIDAD TÉCNICA PARTICULAR DE LOJA
MODALIDAD ABIERTA Y A DISTANCIA
HOJA DE RESPUESTAS PARA PRUEBAS OBJETIVAS

1145000018044688231789100013

DATOS GENERALES		INSTRUCCIONES IMPORTANTES					
CÉDULA	1804468823	<ul style="list-style-type: none"> ☐ Verifique sus datos y llene los espacios en blanco. ☐ Se considerarán válidas sólo las respuestas sobre esta hoja. ☐ El número de cada fila corresponde al número de pregunta y las columnas (A,B,C,D) a las opciones de respuesta. ☐ En preguntas de verdadero-falso, rellene A para verdadero y B para falso. ☐ En preguntas de alternativa múltiple, rellene sólo una opción. ☐ No doble, no amague, ni rompa esta hoja de respuestas. ☐ Firme en la parte inferior, sin traspasar el recuadro. ☐ Si se equivoca borre completamente la marca realizada. 					
NOMBRE	BENAVIDES BENAVIDES KARLA E						
PERÍODO	Oct/2013 - Feb/2014						
CARRERA	PSICOLOGIA ECTS						
SEMESTRE	Presencial 3er Bim						
VERSIÓN	1						
CENTRO	Imbate						
FECHA	30/11/13						
EVALUADOR	Mg. Rocío Villacera						
RELLENE ASI SU RESPUESTA:							
● Con lápiz (2B)							
ESTADISTICA II							
AREA DE RESPUESTAS							
(No firme ni consigne ningún otro dato dentro de esta área)							
A B C D	A B C D	A B C D	A B C D				
1	○ ○ ○ ○	16	● ○ ○ ○	31	● ○ ○ ○	46	● ○ ○ ○
2	● ○ ○ ○	17	● ○ ○ ○	32	○ ○ ○ ○	47	● ○ ○ ○
3	○ ● ○ ○	18	● ○ ○ ○	33	○ ● ○ ○	48	○ ● ○ ○
4	○ ○ ● ○	19	○ ○ ○ ○	34	○ ○ ○ ○	49	○ ○ ○ ○
5	○ ○ ○ ●	20	○ ○ ○ ○	35	○ ○ ○ ○	50	○ ○ ○ ○
6	○ ○ ○ ○	21	○ ○ ○ ○	36	○ ○ ○ ○	51	○ ○ ○ ○
7	○ ○ ○ ○	22	○ ○ ○ ○	37	○ ○ ○ ○	52	○ ○ ○ ○
8	○ ○ ○ ○	23	○ ○ ○ ○	38	○ ○ ○ ○	53	○ ○ ○ ○
9	○ ○ ○ ○	24	○ ○ ○ ○	39	○ ○ ○ ○	54	○ ○ ○ ○
10	○ ○ ○ ○	25	○ ○ ○ ○	40	○ ○ ○ ○	55	○ ○ ○ ○
11	○ ○ ○ ○	26	○ ○ ○ ○	41	○ ○ ○ ○	56	○ ○ ○ ○
12	○ ○ ○ ○	27	○ ○ ○ ○	42	○ ○ ○ ○	57	○ ○ ○ ○
13	○ ○ ○ ○	28	○ ○ ○ ○	43	○ ○ ○ ○	58	○ ○ ○ ○
14	○ ○ ○ ○	29	○ ○ ○ ○	44	○ ○ ○ ○	59	○ ○ ○ ○
15	○ ○ ○ ○	30	○ ○ ○ ○	45	○ ○ ○ ○	60	○ ○ ○ ○
(La firma no debe traspasar los límites marcados dentro del recuadro)							
Firma: 							





UNIVERSIDAD TÉCNICA PARTICULAR DE LOJA
MODALIDAD ABIERTA Y A DISTANCIA
INFORMÁTICA

FUNDAMENTOS INFORMÁTICOS (I-II; LC)
SEGUNDA EVALUACIÓN PRESENCIAL
Octubre 2012 – Febrero 2013



Versión
1

Elaborada por: Irma Elizabeth Cadme Samaniego

IMPORTANTE:

- En la calificación automática se utiliza la fórmula **además** menos errores, por lo tanto, le recomendamos pise bien la respuesta antes de marcarla, si no está seguro, es preferible dejarla en blanco.
- No está permitido comunicarse entre compañeros ni consultar libros o apuntes.
- Verifique que la hoja de respuestas corresponda a la evaluación que está desarrollando.

NO CONTESTE EN ESTE CUESTIONARIO, HAGALO EN LA HOJA DE RESPUESTAS

INSTRUCCIÓN:

Lee detenidamente cada una de las siguientes preguntas y rellene completamente el círculo que corresponda al literal de la alternativa correcta en la hoja de respuestas.

- La lógica permite estudiar:
 - Reglas de formación gramatical de proposiciones.
 - Métodos y principios para distinguir el razonamiento correcto del incorrecto.
 - Relación entre el lenguaje y su significado.
- De las siguientes expresiones señale cuál de ellas no es proposición:
 - ¿Solucionan problemas de comunicación síncrona y asíncrona, simétrica y asimétrica?
 - La lógica es la ciencia que expone las leyes, modos y formas del conocimiento científico.
 - La lógica informal se especializa en la identificación de falacias y paradojas.
- Los símbolos que se utilizan para enlazar dos o más proposiciones simples se denominan:
 - Semántica
 - Conectores lógicos
 - Sintaxis
- La proposición "El tamaño de palabra hace referencia al número de bits contenidos en ella, y es un aspecto muy importante al momento de diseñar una arquitectura de computadores" se simboliza:
 - $p \vee q$
 - $p \wedge q$
 - $p \rightarrow q$
- Señale el literal correcto:
 - Cuando pinto la proposición: "El ENIAC contenía 18.000 válvulas de vacío y tenía una velocidad de varios cientos de multiplicaciones por minuto, pero su programa estaba consido al procesador y debía ser modificado manualmente." Lo identifico como una proposición simple.
 - Las proposiciones compuestas no tienen conectores lógicos, como por ejemplo: El microprocesador es un circuito integrado que reside en la placa de silicio las principales funciones de la computadora.
 - Las proposiciones son aquellos enunciados que pueden tener un valor de verdadero o de falso pero no ambos a la vez, como por ejemplo: El 24 de mayo se celebra un aniversario de la histórica Batalla de Pionera.
- Realice la tabla de verdad para: $(p \wedge s) \vee \neg (p \wedge s)$, luego indique si el resultado es:
 - Tautología
 - Contingencia
 - Contradicción
- ¿Cuál es el error que encuentra en la tabla? Indique la fila que tiene el error:

	p	q	$p \vee q$	$\neg(p \vee q)$	$p \wedge q$	$\neg(p \wedge q)$
Fila 1:	V	V	V	F	F	V
Fila 2:	V	F	F	V	F	V
Fila 3:	F	V	V	F	F	V

- Fila 2
- Fila 3
- Fila 4
- Cuando hacemos la operación lógica de concluir una proposición en forma inmediata sobre la base de una o más proposiciones previamente asumidas, llamadas premisas, estamos realizando una:
 - Tasa de verdad
 - Inferencia lógica
 - Bicondicional
- Indique el modelo de inferencia al que corresponde el siguiente ejemplo:
P1: Si hay nubes en el cielo, entonces llueve.
P2: No llueve.
C: No hay nubes en el cielo.
 - Modus Tollendo Tollens
 - Modus Tollendo Tollens
 - Modus Tollendo Tollens
- Utilizando la regla de inferencia Silogismo Hipotético, con las premisas siguientes, indique la conclusión:
P1: Si terminas la tarea, entonces te llevo al cine.
P2: Si te llevo al cine, te compro palomitas de maíz.
C: Por tanto,.....
 - Si terminas la tarea, te llevo al cine y te compro palomitas de maíz.
 - Te compro palomitas de maíz.
 - Si terminas la tarea, te compro palomitas de maíz.
- Una red permite:
 - Compartir cables de alimentación eléctrica.
 - Compartir información y recursos.
 - Compartir presupuesto empresarial.
- Indique cuál de los siguientes dispositivos de redes no permiten la comunicación entre computadoras en Internet.
 - Router
 - Gateway
 - Puerto paralelo
- El ancho de banda se refiere a:
 - La cantidad de datos que viajan entre dos o más computadoras a través de buses de datos durante su tiempo de vida útil.
 - La cantidad de electricidad que se transmite a través de los cables que conectan a las computadoras para que funcionen.
 - La cantidad de información que pueden transmitirse a través de un medio de comunicación en una determinada cantidad de tiempo.
- De los siguientes medios, indique cuál de ellos permite mayor velocidad de transmisión.
 - DSL
 - Fibra óptica
 - Buena
- El lenguaje para intercambio de información en una red, se denomina:
 - Protocolos de red
 - Domnio de la red
 - Sistema operativo de red
- Un servicio que conecta dos o más redes dentro de una ciudad, se denomina:
 - Red de área de conexión (CAN)
 - Red de área metropolitana (MAN)
 - Red de área local (LAN)
- Seleccione el enunciado que corresponde a una desventaja del Internet.
 - La mensajería instantánea, videoconferencia, videoconferencia, mail, que usamos gracias a Internet, son medios que contribuyen para el desarrollo a nivel universal, ya que usado para fines positivos constituye una poderosa herramienta para la educación, especialmente.
 - El Internet así como ha permitido la comunicación rompiendo las barreras de las distancias, también se enfrenta a los desarrolladores de malware o software malicioso, para transmitirlo a través de Internet por correo electrónico y otras aplicaciones.
 - Hoy en día tenemos a nuestra disposición gran cantidad de información, como por ejemplo aquella que publican los gobiernos para que los ciudadanos puedan ser fiscalizadores de las administraciones, es un adelanto en la informatización del Estado.
- Si la CNT instala un router WiFi en su casa, esto permite:
 - Que un computador se conecte a un teléfono celular.
 - Que uno o más computadores se conecten a Internet.
 - La computación modo cliente – servidor.

CONSULTA DE NOTAS EVALUACIÓN A DISTANCIA

DATOS PERSONALES				
Cédula: 170941795 Apellidos: Tene Morocho Nombres: Yofre Medardo				
DETALLE ENVÍO EVALUACIONES A DISTANCIA I BIMESTRE				
15970	EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA [A]	INTENTO 1	2011-05- 01	00:35:39
20267	EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA [A]	INTENTO 2	2011-05-02	21:37:39
21520	METODOLOGÍA DE ESTUDIO	INTENTO 1	2011-05-02	23:41:39
2215	REALIDAD NACIONAL Y AMBIENTAL	INTENTO 1	2011-05-03	23:41:39

Diagrama de temas
 Consultar al Profesor: [María del Rosario Requena Vivanco](#)

Converse con su tutor por Skype

Nota evaluación a distancia
 Su nota total de la evaluación a distancia en el primer bimestre es:
5.50

- Versión digital de material UTPL
- Guías didácticas de estudio
- LITERATURA INFANTIL
- Evaluaciones a distancia
- LITERATURA INFANTIL

1 Anuncio ingresado el: 13/10/2010 , 10:07

PROCESO PARA DESCARGAR LA EVALUACIÓN A DISTANCIA CALIFICADA

1. Ingrese al EVA con su usuario y clave **una semana** después a la fecha máxima de entrega de las evaluaciones, establecida en el calendario académico.
2. Seleccione el componente académico en la que va a descargar la evaluación a distancia, luego de clic en **"Cuestionarios"** que se encuentra en la parte superior izquierda del curso.

Actividades

[Cuestionarios](#)

3. Una vez realizado el paso 2 se presentará la siguiente pantalla:

Inicio > COMPUTACION BASICA [A] > Cuestionarios

Sección	Nombre	Cuestionario cerrado	Calificación máxima	Comentario -
5	Evaluación 1	viernes, 12 de noviembre de 2010, 21:00	1.5 / 2	Bueno

Haga clic aquí para visualizar su evaluación calificada.

ACCESO AL CHAT

Pasos para acceder al chat

Para acceder al Chat y a la Videocolaboración, se recomienda utilizar el navegador Mozilla Firefox.

A continuación se detallan los pasos que debe seguir para ingresar al chat del EVA-UTPL:

- Ingrese a la dirección web institucional de la Universidad Técnica Particular de Loja-UTPL digitando: www.utpl.edu.ec y seleccione la opción EVA o regístrese directamente en www.utpl.edu.ec/eva e ingrese sus datos asignados para la plataforma virtual (EVA) y luego haga clic en el botón "Ingresar", como se indica en la figura 2.



- Luego de haber realizado el proceso de ingreso a la plataforma virtual enseguida aparecerá una ventana con la asignación de los componentes en los que se ha matriculado, como se evidencia en la figura que se muestra:



UNIVERSIDAD TÉCNICA PARTICULAR DE LOJA
Modalidad Abierta y a Distancia

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PROCESO DE MENTORIA

1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL MENTOR	
Nombres y apellidos	KARLA ELIZABETH BENAVIDES BENAVIDES
Cédula de identidad	1804468823
Centro Universitario	AMBATO
Correo electrónico	karlicats7@hotmail.com

2. DATOS MENTORIZADOS					
(En la descripción utilice FRECUENCIAS y no escriba nombres)					
Nro. De estudiantes asignados	Nro. De mentorizados que terminaron el proceso de Mentoría	Centro Universitario al que pertenecen	Titulación a la que están matriculados	Sexo	Edad
1	1	AMBATO	PSICOLOGIA	F	24
2	2	AMBATO	PSICOLOGIA	F	23
3	3	AMBATO	PSICOLOGIA	F	26
4	4	AMBATO	PSICOLOGIA	F	27
5	5	AMBATO	PSICOLOGIA	F	43
6	6	AMBATO	PSICOLOGIA	F	38
7	7	AMBATO	PSICOLOGIA	F	30
8	8	AMBATO	PSICOLOGIA	M	23
9	9	AMBATO	PSICOLOGIA	M	26
10	10	AMBATO	PSICOLOGIA	M	25

3. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS A LAS QUE LA UTPL PLANTEÓ EN LA AGENDA		
<p>En el desarrollo del taller Conociendo la Educación a Distancia dictado a los mentorizados, se presentaron varias imágenes entre las presentaciones de la temática planteada con el objetivo de motivar al mentorizado y prepararlo para el futuro académico. Al final del taller se propuso que cada mentorizado deberá hacer un compromiso firme y decidido para culminar sus estudios.</p>		
4. TALLERES DESARROLLADOS		
NOMBRE DEL TALLER Y FECHA DE DESARROLLO	LOGROS	DIFICULTADES
Conociendo la Educación a	Durante el taller los	La inasistencia de los

<p>Distancia Fecha: 09 de Mayo de 2015 Centro: UTPL Ambato</p>	<p>mentorizados lograron despejar todas sus dudas además de que se informaron de todo el sistema de la educación a distancia lo cual es la base para encaminar al estudiante novato.</p> <p>Se motivó a los mentorizados continuamente a que no desertaran y a que apreciaran la carrera y todos los beneficios que le ofrecía la UTPL</p>	<p>mentorizados. Desinformación por parte de los mentorizados.</p>
<p>Estudio online del mundo de la Psicología</p>	<p>Se logró orientar y apoyar a los estudiantes en las materias de psicología social y general.</p> <p>Se mantuvo un nivel de confianza alta con la mayoría de los mentorizados, lo cual permitió que se les pueda guiar en varios aspectos académicos y personales.</p>	<p>Ausencia de los mentorizados. Desinformación por parte de los mentorizados.</p>
<p align="center">CONCLUSIÓN GENERAL:</p> <p>Se logró cumplir con los propósitos de orientación, información y un relación empática y confiable entre el mentor y mentorizado.</p>		
<p align="center">4.1. Formas de comunicación con los Mentorizados</p>		
<p>Se mantuvo comunicación en un foro abierto mediante skype y otras redes sociales como Facebook y whatsapp. Intercambio de correo electrónico con lo cual se facilitó herramientas como manuales, instrucciones, y guías constantes acerca de las interrogantes de los mentorizados.</p>		
<p align="center">5. PERCEPCIONES DEL MENTOR Y LA RELACIÓN DE AYUDA</p>		
<p>Ciertamente es una experiencia enriquecedora, porque no solo permite que el mentor pueda desarrollar sus cualidades como instructor, guía o tutor sino también porque la ayuda que proporciona al mentorizado es fundamental para el desarrollo personal y académico del mismo lo cual es beneficioso para ambas partes.</p>		
<p align="center">6. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES DEL MENTOR</p>		
<p>6.1. CONCLUSIONES</p>		

Los talleres realizados contribuyeron al mejoramiento de la percepción que tiene el mentorizado acerca de la Universidad en general y la adaptación de los mismos.

El contacto presencial es fundamental, ya que por medio de este logramos la confianza, apertura y amistad de todos y cada uno de los mentorizados.

RECOMENDACIONES

Es preciso realizar más talleres durante el ciclo académico, ya que uno pudo obtener significativos resultados, dos o tres, facilitarían que el mentorizado no se sienta desprotegido ni olvidado.

La motivación es un factor que debe estar incluido en todos los talleres, ya que los mentorizados son muy vulnerables en este período de tiempo.

7. PERCEPCIONES DEL MENTOR Y LA RELACIÓN CON EL CONSEJERO:

7.1. Con el EVA (pertinencia y recomendaciones de las orientaciones y estrategias):

Es necesario que se mejore los procesos tecnológicos y la interactividad con Entorno Virtual especialmente en la descarga de material bibliográfico.

7.2. Con el Consejero (pertinencia y recomendaciones de las orientaciones y estrategias):

Debe mantenerse el apoyo de un consejo, ya que por medio de esta supervisión el trabajo que realizará el mentor será más profesional.

FIRMA DEL MENTOR

CI: