TÍTULO:	Rúbrica para evaluar la competencia genérica: Comunicación oral y escrita
AUTORES:	• Yadira Gavilanes • Pedro Daniel Irene Robalino • Karla Mora • María Fernanda Encalada • Mayra Fernanda Jaramillo Pontón • Penélope Tello
FECHA DE ELABORACIÓN:	Año 2016
NIVEL EDUCATIVO:	Educación Universitaria
DIRECCIÓN Y VALIDACIÓN DE EXPERTO:	Beatriz Tancredi (Experta en Evaluación Educativa) Milagros Matos Aray (Experta en Lengua y Comunicación)
VERSIÓN:	1
PALABRAS CLAVES:	Rúbrica, competencia, comunicación oral y escrita

RUBRICA PARA EVALUAR LA COMPETENCIA GENÉRICA COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA					
ASPECTOS A EVALUAR Y SUB- ASPECTOS		**NIVELES DE EJECUCIÓN**			
		4 Competente Sobresaliente	**3 Competente avanzado**	**2 Competente intermedio**	**1 Competente Básico**
1. COMUNICACIÓN ORAL	**1.1. Dominio del tema**	-Demuestra amplio dominio del contenido referente al tema al enfatizar sus elementos esenciales. -Enlaza todas las ideas de una manera lógica y coherente y utiliza variados recursos pertinentes para soportar significativamente lo expuesto (estadísticas, analogías, citas...).	-Demuestra un dominio suficiente del contenido referente al tema al enfatizar sus elementos esenciales. -Enlaza la mayoría de las ideas de una manera lógica y coherente y utiliza al menos dos recursos pertinentes para soportar significativamente lo expuesto (estadísticas, analogías, citas...).	-Demuestra poco dominio del contenido referente al tema pues enfatiza en escasos elementos esenciales. -Enlaza algunas ideas de una manera lógica y coherente y utiliza al menos un recurso pertinente para soportar significativamente lo expuesto (estadísticas, analogías, citas...).	-Demuestra poco dominio del contenido referente al tema pues enfatiza escasos elementos esenciales. -La mayoría de las ideas no las enlaza de manera lógica y coherente y no utiliza recursos para soportar significativamente lo expuesto (estadísticas, analogías, citas...).

	1.2. Adecuación del discurso	-Resulta adecuado al tipo de situación (exposición, interrogatorio, prueba oral), no omite ninguno de los componentes establecidos. -Atiende a la situación formal del lenguaje académico; ofrece suficiente información sustantiva.	-Resulta adecuado al tipo de situación (exposición, interrogatorio, prueba oral) puede omitir uno de los componentes establecidos. -Atiende a la situación formal del lenguaje académico; ofrece información sustantiva pero esta podría ser enriquecida.	-Resulta adecuado al tipo de situación (exposición, interrogatorio, prueba oral) omite algunos de los componentes establecidos. -Atiende de manera intermitente a la situación formal del lenguaje académico; ofrece insuficiente información sustantiva.	-Resulta inadecuado al tipo de situación (exposición, interrogatorio, prueba oral) omite algunos de los componentes establecidos. -No atiende a la situación formal del lenguaje académico; ofrece insuficiente información sustantiva.
	1.3. Amplitud y pertinencia del vocabulario	-Utiliza un vocabulario amplio, no repite palabras; el vocabulario es pertinente al tema tratado.	-Utiliza un vocabulario suficiente, repite algunas palabras; el vocabulario es pertinente al tema tratado.	-Utiliza un vocabulario limitado, repite algunas palabras; parte del vocabulario no es pertinente al tema tratado.	-Utiliza un vocabulario limitado, repite insistentemente las mismas palabras; el vocabulario no es pertinente al tema tratado.

	1.4. Manejo de la voz	-Utiliza un tono de voz adecuado de manera que todos escuchan. -Habla con un ritmo natural todo el tiempo realizando pausas; pronuncia correctamente las palabras; refuerza las ideas esenciales con la inflexión de la voz.	-Utiliza un tono de voz adecuado de manera que todos escuchan. -Habla con un ritmo natural el 75% del tiempo realizando pausas; pronuncia correctamente las palabras se admite un margen de error de 3 palabras; refuerza las ideas esenciales con la inflexión de la voz.	-Utiliza un tono de voz que solo quienes están sentados cerca escuchan. -Habla con un ritmo natural el 50% del tiempo se observa intermitencia en las pausas; pronuncia correctamente las palabras se admite un margen de error de 5 palabras; refuerza al menos una idea esencial con la inflexión de la voz.	-Utiliza un tono de voz inadecuado estridente o que solo quienes están sentados cerca escuchan. -Habla con un ritmo inadecuado, excesivamente rápido o lento, no realiza las pausas; no pronuncia correctamente entre 6 y 10 palabras; no refuerza las ideas esenciales con la inflexión de la voz.
		-Su postura es relajada y confiada lo que le permite proyectar la voz.	-Su postura es relajada y confiada lo que le permite proyectar la voz, puede haber algún momento de tensión.	-Su postura alterna relajación y confianza con momentos de tensión lo que no le permite proyectar la voz de manera permanente.	-Su postura es tensa y revela inseguridad lo que no le permite proyectar la voz.

	1.5. Expresión corporal	-Mira a los interlocutores y distribuye la mirada entre todos ellos. -Todo el tiempo utiliza gestos adecuados para reforzar el contenido de su discurso.	-Mira a los interlocutores y distribuye la mirada entre la mayoría de ellos. -La mayor parte del tiempo utiliza gestos adecuados para reforzar el contenido de su discurso.	-Mira al interlocutor más inmediato pero no distribuye la mirada entre todos ellos. -Utiliza pocos gestos adecuados para reforzar el contenido de su discurso.	-No mira a los interlocutores ni distribuye la mirada entre todos ellos. -No utiliza gestos adecuados para reforzar el contenido de su discurso.
2. COMUNICACIÓN ESCRITA	**2.1. Estructura y organización del texto**	-Se evidencia una estructura ordenada según la tipología a la que pertenece (ensayo, resumen, proyecto, etc). -Están presentes todos los componentes que lo estructuran (inicio, desarrollo, cierre).	-Se evidencia una estructura ordenada según la tipología a la que pertenece (ensayo, resumen, proyecto, etc). -Están presentes todos los componentes que lo estructuran (inicio, desarrollo, cierre).	-Se infiere una estructura según la tipología a la que pertenece (ensayo, resumen, proyecto, etc). -Se omite uno de los componentes que lo estructuran (inicio, desarrollo, cierre).	-No se evidencia una estructura ordenada según la tipología a la que pertenece (ensayo, resumen, proyecto, etc). -Se omite uno o dos de los componentes que lo estructuran (inicio, desarrollo, cierre).

		-Aparece explícita la intención comunicativa de su autor(a) (informar, convencer, argumentar...). -Se constata una jerarquización y orden en los títulos, subtítulos, figuras y cuadros en atención a las pautas establecidas.	-Se puede inferir con facilidad la intención comunicativa de su autor(a) (informar, convencer, argumentar...). -Se constata una jerarquización y orden en la mayor parte de los títulos, subtítulos, figuras y cuadros en atención a las pautas establecidas, es posible que se omita alguno de estos elementos.	-Se puede inferir con dificultad la intención comunicativa de su autor(a) (informar, convencer, argumentar...). -Se constata una precaria jerarquización de los títulos, subtítulos, figuras y cuadros en atención a las pautas establecidas.	-No se puede inferir la intención comunicativa de su autor(a) (informar, convencer, argumentar....). -Se constata una ausencia de jerarquización de los títulos, subtítulos, figuras y cuadros en atención a las pautas establecidas.
		-Es relevante para la asignatura en la que se enmarca la actividad evaluativa.	-Es relevante para la asignatura en la que se enmarca la actividad evaluativa.	-Es poco relevante para la asignatura en la que se enmarca la actividad evaluativa.	-Es irrelevante para la asignatura en la que se enmarca la actividad evaluativa.

	2.2. Relevancia y suficiencia del contenido	-Contiene los puntos esenciales en cada uno de los componentes establecidos en las pautas del trabajo. -Ofrece suficiente información sustantiva en relación con la temática tratada.	-Contiene los puntos esenciales en la mayoría de los componentes establecidos en las pautas del trabajo. -Ofrece información sustantiva en relación con la temática tratada que podría ser complementada.	-Contiene algunos puntos esenciales en algunos de los componentes establecidos en las pautas del trabajo. -Ofrece poca o casi nula información sustantiva en relación con la temática tratada.	-Carece de los puntos esenciales en casi todos los componentes que presenta, establecidos en las pautas del trabajo. -Ofrece poca o casi nula información sustantiva en relación con la temática tratada.
	2.3. Rigurosidad académica	-El texto está respaldado por suficientes fuentes de consulta de credibilidad comprobada, todas son actuales (< o = a 5 años). -Se citan utilizando correctamente las normas APA en al menos un 90% ellas.	-El texto está respaldado por suficientes fuentes de consulta de credibilidad comprobada,algunas no son actuales (hasta10 años). -Se citan utilizando correctamente las normas APA en al menos un 75% de ellas.	-El texto está respaldado por escasas fuentes; algunas de dudosa credibilidad, algunas pueden no ser actuales (hasta 10 años). -Se citan utilizando correctamente las normas APA en al menos un 50% de ellas.	-El texto está respaldado por escasas fuentes; gran parte de ellas de dudosa credibilidad, estas no son actuales (10 o más años). -Se citan utilizando correctamente en menos del 50% de ellas.

	2.4. Amplitud y pertinencia del vocabulario especializado	-Utiliza un vocabulario amplio, no repite palabras; el vocabulario es pertinente al tema tratado.	-Utiliza un vocabulario suficiente, repite algunas palabras; el vocabulario es pertinente al tema tratado.	-Utiliza un vocabulario limitado, repite algunas palabras; parte del vocabulario no es pertinente al tema tratado.	-Utiliza un vocabulario limitado, repite insistentemente las mismas palabras; el vocabulario no es pertinente al tema tratado.
	2.5. Originalidad del texto	-Evidencia originalidad en el enfoque; introduce una amplia variedad de aspectos novedosos respecto a lo planteado en las fuentes manejadas en clase.	-Evidencia originalidad en el enfoque; introduce aspectos novedosos respecto a lo planteado en las fuentes manejadas en clase.	-No evidencia originalidad en el enfoque; aunque introduce al menos un aspecto novedoso respecto a lo planteado en las fuentes manejadas en clase.	-No evidencia originalidad en el enfoque; tampoco introduce aspectos novedosos respecto a lo planteado en las fuentes manejadas en clase.
	2.6. Redacción y ortografía	-Expresa ideas y argumentos haciendo uso de estructuras gramaticales complejas.	-Expresa ideas y argumentos haciendo uso de estructuras gramaticales complejas en la mayor parte del texto.	-Expresa ideas y argumentos intercalando estructuras gramaticales simples y complejas.	-Expresa ideas y argumentos haciendo uso de estructuras gramaticales básicas, algunas de ellas incorrectas.

		-Aplica correctamente las normas de ortografía con un máximo de 3 faltas.	-Aplica correctamente las normas de ortografía con un máximo de 5 faltas.	-Aplica las normas de ortografía con hasta 10 faltas.	-No aplica correctamente las normas de ortografía pues presenta más de 10 faltas.